



## Verbale n. 11/2006

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 03/07/2006

pag. 1/27

Oggi in Padova, nell'apposita sala di riunione, alle ore 15.15, si è riunito, regolarmente convocato, il Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Padova per discutere il seguente

### Ordine del giorno

#### Approvazione del verbale della seduta del 22/06/2006

#### 1. Comunicazioni

1. Ripartizione del fondo di dotazione anno 2006. Erogazione di anticipo.

#### 2. Statuto - Regolamenti - Ordinamento didattico

1. Modifiche allo statuto della Conferenza dei Rettori delle Università Italiane (CRUI) e conferma dell'adesione dell'Università di Padova

#### 4. Atti negoziali, connessi allo svolgimento di compiti istituzionali

1. Convenzione tra l'Università degli Studi di Padova e il Comune di Venezia per il finanziamento di un posto di ricercatore presso la Facoltà di Ingegneria dell'Università degli Studi di Padova
2. Convenzione tra l'Università degli Studi di Padova – Servizio Pubbliche Relazioni, l'ESU – Azienda Regionale per il diritto allo studio di Padova e l'Associazione Culturale Cartesio per la realizzazione della carta servizi "Cartateneo Padova 2007". Rinnovo
3. Rinnovo convenzione tra Università degli Studi di Padova e Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario (ESU) per la Scuola Galileiana

#### 6. Rapporti internazionali

1. Approvazione dei contratti tipo relativi al Programma comunitario ERASMUS MUNDUS.
2. Approvazione della partecipazione dell'Università di Padova ai finanziamenti per la ricerca erogati dal National Institute of Health (USA) e, più in generale, a quelli erogati da Enti esteri. Applicazione dello schema-tipo generale per la determinazione del finanziamento e il relativo prospetto di ripartizione per i contratti di ricerca finanziati dalla UE (delibera CdA del 28 novembre 2005 rep. n. 337/2005) anche ad altri finanziamenti esteri

#### 7. Studenti - Dottorandi e specializzandi

1. Accordo con la Provincia di Padova per il finanziamento di due posti aggiuntivi per le Scuole di dottorato in Scienze Animali e Scienze delle Produzioni Vegetali, 22° ciclo

#### 8. Strutture didattiche, di ricerca e di servizio

1. Gestione inventariale del materiale bibliografico tramite software Aleph.

#### 10. Bilancio e contabilità

1. Commissione incaricata di approfondire i compiti del Vice Direttore e dei Coordinatori della "Scuola Galileiana di Studi Superiori", al fine di valutare la possibilità di assegnazione di un compenso - Relazione finale
2. Dipartimento di Scienze del Mondo Antico. Richiesta di contributo straordinario di Euro 9.500 per il recupero e la prima valorizzazione del fondo papiraceo posseduto dal Dipartimento di Archeologia e dal Dipartimento di Scienze del Mondo Antico. Fondi del bilancio universitario F.S. 4.17.01.02 Assegnazioni straordinarie.

#### 11. Lavori

1. Proroga servizio di riscaldamento di alcuni edifici universitari, conduzione della Centrale Termica Nord Piovego e approvvigionamento combustibili
2. Disposizioni per l'applicazione nell'Università di Padova del D.lgs. 626/94 e del D.l. 363/98. Richiesta di stanziamento per garantire la collaborazione dei servizi dell'Ateneo coinvolti nell'attività di valutazione dei rischi lavorativi

#### 12. Forniture

1. Complesso Beato Pellegrino "ex Geriatrico": fornitura degli arredi per biblioteca, studi e uffici, fornitura tendaggi e apparati attivi di rete
2. Servizio Orientamento e Servizio Stage e Mondo del Lavoro: riorganizzazione spazi ed allestimento arredi
3. Torre Archimede: trasloco studi, uffici e biblioteche



## Verbale n. 11/2006

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 03/07/2006

pag. 2/27

Nominativo	Ruolo	P	A	Ag
Prof. Vincenzo MILANESI	Rettore dell'Università	X		
Prof. Giuseppe ZACCARIA	Pro Rettore Vicario	X		
Arch. Giuseppe BARBIERI	Direttore Amministrativo	X		
Prof. Guido BALDASSARRI	Rappresentante dei direttori di dipartimento	X		
Prof. Leontino BATTISTIN	Rappresentante dei Professori di ruolo di prima fascia	X		
Prof. Alberto CECCON	Rappresentante dei Professori di ruolo di prima fascia	X		
Prof. Francesco AMBROSIO	Rappresentante dei Professori di ruolo di seconda fascia	X		
Prof. Alberto BARONI	Rappresentante dei Professori di ruolo di seconda fascia	X		
Dott. Giulio RIZZOLI	Rappresentante dei ricercatori universitari	X		
Dott. Paolo SPINELLA	Rappresentante dei ricercatori universitari	X		
Dott. Giovanni GRAZIUSO	Rappresentante del Personale tecnico/amministrativo	X		
Dott.ssa Paola DE DIVITIIS	Rappresentante del Personale tecnico/amministrativo	X		
Sig. Giovanni BARBUJANI	Rappresentante degli Studenti	X		
Sig.na Maria Luisa CALDON	Rappresentante degli Studenti	X		
Sig. Massimo COLLAZUOL	Rappresentante degli Studenti	X		
Sig. Matteo DE NES	Rappresentante degli Studenti	X		
Dott. Nereo LARONI	Rappresentante del Governo	X		
Dott. Adriano Rasi CALDOGNO	Rappresentante della Regione Veneto	X		
Dott.ssa Barbara MINGUZZI	Rappresentante della Provincia	X		
Dott. Flavio ZANONATO	Rappresentante del Comune	X		
Dott. Antonio GIRARDI	Rappresentante del Consorzio per lo sviluppo di Studi Universitari C.S.U. – Vicenza		X	
Rag. Ruggero GO	Rappresentante della Camera di Commercio	X		

**Legenda:** (P - Presente) - (A - Assente) - (Ag - Assente giustificato)

Assume le funzioni di Presidente il Rettore prof. Vincenzo Milanese e quelle di Segretario il Direttore Amministrativo Arch. Giuseppe Barbieri.

Sono inoltre presenti Caterina Rea e Loretta Schiavo del Servizio Organi Collegiali, che coadiuvano il Direttore Amministrativo.

Il Rettore, constatata l'esistenza del numero legale, dichiara aperta e valida la seduta.

Il Rettore Presidente informa che, a seguito delle votazioni delle rappresentanze degli studenti negli organi collegiali dell'Università, sono risultati eletti alla carica di rappresentante degli studenti in seno al Consiglio di Amministrazione per il biennio accademico 2005-2007 i signori:

Maria Luisa Caldon

Matteo De Nes

Giovanni Barbujani

Massimo Collazuol.

Il Rettore Presidente rivolge ai neo eletti, a nome del Consiglio e suo personale, un saluto di benvenuto e l'augurio per un proficuo lavoro, sottolineando nel contempo l'importanza del ruolo di interlocutori dialettici, ma sempre propositivi, che essi andranno a svolgere.



## Verbale n. 11/2006

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 03/07/2006

pag. 3/27

Il Rettore Presidente ritira le seguenti proposte di delibera:

### 11. Lavori

2. Disposizioni per l'applicazione nell'Università di Padova del D.lgs. 626/94 e del D.l. 363/98. Richiesta di stanziamento per garantire la collaborazione dei servizi dell'Ateneo coinvolti nell'attività di valutazione dei rischi lavorativi

### 12. Forniture

2. Servizio Orientamento e Servizio Stage e Mondo del Lavoro: riorganizzazione spazi ed allestimento arredi

Con il consenso unanime dei Consiglieri presenti, considerata la disponibilità oraria dei Pro Rettori delegati invitati ad illustrare le pratiche di loro interesse, l'ordine di discussione delle pratiche è così modificato:

01/01 04/01 02/01 04/02 04/03 06/01 06/02 07/01 08/01 10/02 11/02 12/01 12/03 10/01

<b>Oggetto: Approvazione del Verbale seduta del 22/06/2006</b>
--

Il Rettore Presidente chiede al Consiglio di Amministrazione di approvare il Verbale n. 10 della seduta del 22/06/2006 .

Il Consiglio di Amministrazione

- Visto il testo del verbale n. 10 del 22/6/2006

### Delibera

di approvare il verbale nella sua integralità, con l'astensione dei sigg. Barbuiani, Collazuol e De Nes .

<b>OGGETTO: Ripartizione del fondo di dotazione anno 2006. Erogazione di anticipo.</b>	
--	--

N. o.d.g.: <b>01/01</b>	<b>UOR: Servizio Rapporti con le strutture</b>
-------------------------	--

Il Rettore Presidente cede la parola al prof. Mario Mammi, Pro Rettore con Delega al bilancio e al budget docenza, il quale comunica che la Commissione incaricata di rivedere i criteri per la ripartizione del fondo di dotazione, composta dai lui stesso in qualità di coordinatore e dai proff. Alberto Ceccon, Guido Baldassarri, Tommaso Di Fonzo, Luciano Galliani, Sebastiano Marciani Magno, Pier Carlo Muzzio, Paolo Tenti e dalla signora Emanuela Ometto, non ha ancora terminato i propri lavori.

Considerato che la mancata disponibilità di tale fondo da parte delle strutture può comprometterne il normale svolgimento dell'attività, la Commissione ha proposto l'erogazione di un secondo anticipo.

Il prof. Mammi comunica che sulla base di tale richiesta il Direttore Amministrativo provvederà all'erogazione di un anticipo pari al 30% della dotazione stabilita per l'anno 2005, che andrà ad aggiungersi al precedente anticipo pari al 50% già erogato all'inizio del 2006, assicurando in questo modo la funzionalità delle strutture in attesa che vengano definiti dalla Commissione i criteri per la ripartizione e conseguentemente gli importi di competenza di ciascuna struttura.



## Verbale n. 11/2006

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 03/07/2006

pag. 4/27

Il Consiglio di Amministrazione prende atto, auspicando che i lavori della Commissione siano conclusi entro il 20/9/2006.

OGGETTO: <b>Convenzione tra l'Università degli Studi di Padova e il Comune di Venezia per il finanziamento di un posto di ricercatore presso la Facoltà di Ingegneria dell'Università degli Studi di Padova</b>			
N. o.d.g.: <b>04/01</b>	Rep. n. <b>186/2006</b>	Prot. n. <b>35228/2006</b>	UOR: <b>Servizio Contratti e Convenzioni</b>

### OMISSIS

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof. Vincenzo MILANESI	X				Dott.ssa Paola DE DIVITIIS	X			
Prof. Giuseppe ZACCARIA	X				Sig. Giovanni BARBUJANI	X			
Arch. Giuseppe BARBIERI	X				Sig.na Maria Luisa CALDON	X			
Prof. Guido BALDASSARRI	X				Sig. Massimo COLLAZUOL	X			
Prof. Leontino BATTISTIN	X				Sig. Matteo DE NES	X			
Prof. Alberto CECCON	X				Dott. Nereo LARONI	X			
Prof. Francesco AMBROSIO	X				Dott. Adriano Rasi CALDOGNO	X			
Prof. Alberto BARONI	X				Dott.ssa Barbara MINGUZZI				X
Dott. Giulio RIZZOLI	X				Dott. Flavio ZANONATO				X
Dott. Paolo SPINELLA	X				Dott. Antonio GIRARDI				X
Dott. Giovanni GRAZIUSO	X				Rag. Ruggero GO				X

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

### Il Consiglio di Amministrazione

- Premesso che il Comune di Venezia, nell'ambito degli interventi di salvaguardia di Venezia e della sua laguna, intende proporre il finanziamento di un posto di ricercatore presso la Facoltà di Ingegneria dell'Università di Padova (Allegato n. 1/1-2);

- Preso atto che:

- il finanziamento complessivo di Euro 253.685,32, necessario alla copertura dei costi previsti per l'assunzione di un ricercatore, verrà interamente corrisposto dal Comune di Venezia, nell'arco dei tre anni di durata della convenzione, in tre quote annuali di pari importo (ossia di euro 84.561,77), la prima delle quali sarà versata entro 60 giorni dalla data dell'atto di accettazione della proposta da parte dell'Università e comunque prima dell'emanazione con decreto rettorale del bando di concorso, mentre per gli anni successivi (2007 e 2008) le restanti quote saranno erogate entro il mese di settembre di ciascun anno;
- il Comune si impegna inoltre a presentare all'Università, prima della emanazione con decreto rettorale del bando di concorso, la determinazione relativa all'impegno di spesa di euro 253.685,32= (duecentocinquantatremilaseicentottantacinque/32 euro) quale garanzia delle obbligazioni assunte. L'Università non procederà alla pubblicazione del bando in assenza del predetto atto;
- l'Università si impegna a bandire n. 1 posto di ricercatore per il Settore scientifico Disciplinare ICAR/02 (Costruzioni Idrauliche e Marittime) presso la Facoltà di Ingegneria;
- per tutta la durata della convenzione, l'Università si impegna a consegnare al Comune una relazione annuale di aggiornamento sull'andamento dell'attività di ricerca svolta e sulle eventuali pubblicazioni prodotte;



## Verbale n. 11/2006

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 03/07/2006

pag. 5/27

- Richiamato l'estratto del verbale con il quale Consiglio della Facoltà di Ingegneria del 22.06.2006 (Allegato n. 2/1-2) ha approvato la convenzione in oggetto deliberando inoltre:
  - di impegnarsi ad assumere gli oneri connessi all'assunzione del nuovo ricercatore qualora, per qualsiasi motivo, la somma versata dal Comune di Venezia non risultasse sufficiente;
  - di impegnarsi inoltre, con propri punti budget, ad assumere l'eventuale relativo onere qualora il Comune di Venezia non dovesse essere in grado di assolvere i propri impegni durante i tre anni di validità della convenzione;
  - di impegnarsi infine, con propri punti budget, ad assumere gli oneri relativi all'assunzione del ricercatore al termine di un periodo di sei anni, corrispondenti al costo coperto dal finanziamento complessivo della convenzione.
- Considerato quanto emerso nel corso della discussione e ravvisata l'opportunità di delegare il Direttore Amministrativo di incaricare i servizi preposti ad effettuare un approfondimento giuridico sulla questione della legittimità del Comune di Venezia di stipulare la predetta convenzione e una verifica formale e amministrativa sulle modalità di erogazione del finanziamento;
- Ritenuto opportuno rinviare l'approvazione della bozza di convenzione tra l'Università degli studi di Padova e il Comune di Venezia per il finanziamento di un posto di ricercatore presso la Facoltà di Ingegneria dell'Università di Padova e autorizzare il Rettore ad apportare le eventuali modifiche che si rendessero necessarie;

### Delibera

- di rinviare la trattazione della pratica alla prima seduta utile del Consiglio, per un supplemento di istruttoria, delegando il Direttore Amministrativo di incaricare i servizi preposti ad effettuare un approfondimento giuridico e formale del testo di convenzione.

OGGETTO: <b>Modifiche allo statuto della Conferenza dei Rettori delle Università Italiane (CRUI) e conferma dell'adesione dell'Università di Padova</b>			
N. o.d.g.: <b>02/01</b>	Rep. n. <b>187/2006</b>	Prot. n. <b>35229/2006</b>	UOR: <b>Servizio Statuto e Regolamenti</b>

### OMISSIS

Nominativo	F	C	A	As
Prof. Vincenzo MILANESI	X			
Prof. Giuseppe ZACCARIA	X			
Arch. Giuseppe BARBIERI	X			
Prof. Guido BALDASSARRI	X			
Prof. Leontino BATTISTIN	X			
Prof. Alberto CECCON	X			
Prof. Francesco AMBROSIO	X			
Prof. Alberto BARONI	X			
Dott. Giulio RIZZOLI	X			
Dott. Paolo SPINELLA	X			
Dott. Giovanni GRAZIUSO	X			

Nominativo	F	C	A	As
Dott.ssa Paola DE DIVITIIS	X			
Sig. Giovanni BARBUJANI	X			
Sig.na Maria Luisa CALDON	X			
Sig. Massimo COLLAZUOL	X			
Sig. Matteo DE NES	X			
Dott. Nereo LARONI	X			
Dott. Adriano Rasi CALDOGNO	X			
Dott.ssa Barbara MINGUZZI				X
Dott. Flavio ZANONATO	X			
Dott. Antonio GIRARDI				X
Rag. Ruggero GO	X			

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

**Il Consiglio di Amministrazione**



## Verbale n. 11/2006

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 03/07/2006

pag. 6/27

- Preso atto che l'Assemblea della CRUI (Conferenza dei Rettori delle Università italiane) in data 15.06.2006 ha approvato il nuovo statuto dell'associazione;
- Atteso che il testo così approvato verrà ratificato alla presenza del notaio in data 20.07.2006;
- Richiamato il vigente statuto della CRUI, e in particolare l'art. 14, ai sensi del quale le modifiche alle norme statutarie sono approvate dai membri ordinari a maggioranza assoluta degli aventi diritto;
- Preso atto del testo del nuovo statuto, e in particolare l'art. 15, ai sensi del quale lo stesso entrerà in vigore quando almeno la metà più una delle istituzioni universitarie di cui all'art. 3, comma 2, lett. A), abbia deliberato l'adesione alla CRUI secondo le nuove norme statutarie;
- Ritenuto opportuno che l'Università degli Studi di Padova deliberi l'adesione alla CRUI nella nuova configurazione quale risulta dalla nuova versione dello statuto; (Allegato n. 1/1-11)

### Delibera

1. di approvare la nuova versione dello statuto della CRUI, che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera;
2. di aderire alla CRUI nella nuova configurazione quale risulta dallo statuto modificato e approvato nella seduta odierna.

Tale delibera, per motivi d'urgenza, viene letta ed approvata seduta stante.

OGGETTO: <b>Convenzione tra l'Università degli Studi di Padova – Servizio Pubbliche Relazioni, l'ESU – Azienda Regionale per il diritto allo studio di Padova e l'Associazione Culturale Cartesio per la realizzazione della carta servizi "Cartateneo Padova 2007". Rinnovo</b>			
N. o.d.g.: <b>04/02</b>	Rep. n. <b>188/2006</b>	Prot. n. <b>35230/2006</b>	UOR: <b>Servizio Contratti e Convenzioni</b>

### OMISSIS

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof. Vincenzo MILANESI	X				Dott.ssa Paola DE DIVITIIS	X			
Prof. Giuseppe ZACCARIA	X				Sig. Giovanni BARBUJANI	X			
Arch. Giuseppe BARBIERI	X				Sig.na Maria Luisa CALDON	X			
Prof. Guido BALDASSARRI	X				Sig. Massimo COLLAZUOL	X			
Prof. Leontino BATTISTIN				X	Sig. Matteo DE NES	X			
Prof. Alberto CECCON	X				Dott. Nereo LARONI				X
Prof. Francesco AMBROSIO	X				Dott. Adriano Rasi CALDOGNO	X			
Prof. Alberto BARONI	X				Dott.ssa Barbara MINGUZZI				X
Dott. Giulio RIZZOLI	X				Dott. Flavio ZANONATO				X
Dott. Paolo SPINELLA	X				Dott. Antonio GIRARDI				X
Dott. Giovanni GRAZIUSO	X				Rag. Ruggero GO	X			

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

### Il Consiglio di Amministrazione

- Premesso che l'Associazione Culturale Cartesio propone il rinnovo della convenzione tra l'Università degli Studi di Padova- Servizio Pubbliche Relazioni, l'ESU-Azienda Regionale per il



## Verbale n. 11/2006

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 03/07/2006

pag. 7/27

diritto allo studio di Padova e l'Associazione Culturale Cartesio per la realizzazione della carta servizi "Cartateneo Padova 2007" (Allegato n. 1/1-8);

- Dato atto che analoghe convenzioni per la realizzazione della "Cartateneo" sono state stipulate negli anni 2000, 2001, 2002, 2003, 2004 e 2005 (Allegato n. 2/1-11);

- Preso atto che la carta servizi, denominata "Cartateneo Padova 2007", consente agevolazioni e sconti per iniziative culturali, ricreative o commerciali su tutto il territorio veneto e verrà distribuita gratuitamente a tutti gli studenti iscritti al primo anno del triennio dell'Ateneo Patavino, agli iscritti alla laurea specialistica provenienti da altre università, agli studenti iscritti ai corsi superiori dei conservatori musicali (sedi di Adria, Castelfranco, Padova, Rovigo, Vicenza) e delle scuole superiori per mediatori linguistici (sedi di Padova e Vicenza);

- Preso atto che l'adesione all'iniziativa da parte di questo Ateneo e dell'ESU si concretizza nella concessione del proprio patrocinio, nell'autorizzazione all'affissione e alla distribuzione da parte dell'Associazione di propri strumenti di informazione (manifesti, locandine, volantini, ecc.) nei locali e negli spazi autorizzati, nell'attivazione di link da/a sito Cartateneo, nell'utilizzazione per questo scopo di altri servizi informativi, previa autorizzazione dell'Università, e nella concessione della possibilità di pubblicare l'elenco dei servizi per gli studenti sulla guida;

- Preso atto che la convenzione prevede inoltre un contributo economico da parte di Università ed ESU di Euro 5.361,00 ciascuno e che la relativa spesa graverà sul conto finanziario 1.03.05.14 "Tutorato e Servizi Vari" del Bilancio Universitario;

- Preso atto che la convenzione ha durata per l'anno accademico 2006/2007 e potrà eventualmente essere rinnovata in forma scritta alla sua scadenza previa delibera degli organi competenti;

- Ritenuto opportuno approvare la bozza di convenzione tra l'Università degli Studi di Padova - Servizio Pubbliche Relazioni, l'ESU-Azienda Regionale per il diritto allo studio di Padova e l'Associazione Culturale Cartesio per la realizzazione della carta servizi "Cartateneo Padova 2007" e autorizzare il Rettore ad apportare le eventuali modifiche che si rendessero necessarie;

### Delibera

1. di approvare la convenzione tra l'Università degli Studi di Padova - Servizio Pubbliche Relazioni, l'ESU-Azienda Regionale per il diritto allo studio di Padova e l'Associazione Culturale Cartesio, che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera, per la realizzazione della carta servizi "Cartateneo Padova 2007" e di autorizzare il Rettore ad apportare le eventuali modifiche che si rendessero necessarie;
2. di autorizzare la spesa di Euro 5.361,00 che graverà sul conto finanziario 1.03.05.14 "Tutorato e Servizi Vari" del Bilancio Universitario.

Tale delibera, per motivi d'urgenza, viene letta ed approvata seduta stante.

OGGETTO: <b>Rinnovo convenzione tra Università degli Studi di Padova e Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario (ESU) per la Scuola Galileiana</b>			
N. o.d.g.: <b>04/03</b>	Rep. n. <b>189/2006</b>	Prot. n. <b>35231/2006</b>	UOR: <b>Servizio Contratti e Convenzioni</b>

### OMISSIS

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof. Vincenzo MILANESI	X				Dott. ssa Paola DE DIVITIIS	X			



## Verbale n. 11/2006

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 03/07/2006

pag. 8/27

Prof. Giuseppe ZACCARIA	X				Sig. Giovanni BARBUJANI	X			
Arch. Giuseppe BARBIERI	X				Sig.na Maria Luisa CALDON	X			
Prof. Guido BALDASSARRI	X				Sig. Massimo COLLAZUOL	X			
Prof. Leontino BATTISTIN				X	Sig. Matteo DE NES	X			
Prof. Alberto CECCON	X				Dott. Nereo LARONI				X
Prof. Francesco AMBROSIO	X				Dott. Adriano Rasi CALDOGNO	X			
Prof. Alberto BARONI	X				Dott.ssa Barbara MINGUZZI	X			
Dott. Giulio RIZZOLI	X				Dott. Flavio ZANONATO				X
Dott. Paolo SPINELLA	X				Dott. Antonio GIRARDI				X
Dott. Giovanni GRAZIUSO	X				Rag. Ruggero GO	X			

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

### Il Consiglio di Amministrazione

- Premesso che in data 27.10.2005 l'Università e l'ESU hanno rinnovato la convenzione, stipulata per la prima volta il 23.9.2004, al fine di fornire il servizio residenziale e di ristorazione e di garantire il diritto allo studio secondo la disciplina legislativa vigente agli allievi iscritti alla Scuola Galileiana di Studi Superiori dell'Università di Padova (Allegato n. 1/1-3);
- Premesso che l'Università ha chiesto il rinnovo della convenzione alle medesime condizioni e con l'aumento del numero dei posti letto destinati alla Scuola da 47 a 71;
- Dato atto della disponibilità dell'ESU ad accogliere la richiesta formulata dall'Università e di mantenere il costo per il servizio residenziale in Euro 2365,00 annui (pari ad Euro 215,00 mensili per 11 mesi) per ogni allievo al lordo dell'IVA;
- Preso atto che per l'uso dell'aula conferenze e per le spese generali di organizzazione e gestione l'Università corrisponderà all'ESU, a titolo forfetario, la somma di Euro 20.000 annui al lordo dell'IVA;
- Preso atto del testo della bozza di convenzione di collaborazione tra l'Università degli Studi di Padova e l'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio (ESU) di Padova nell'ambito della Scuola Galileiana di Studi Superiori per l'anno accademico 2006/2007 (Allegato n. 2/1-3);
- Ritenuto opportuno approvare la convenzione in oggetto;
- Ritenuto opportuno autorizzare la spesa relativa che graverà sul conto F.S.3.13.04.01 – "Contratti e contributi da soggetti pubblici e privati per didattica" del Progetto C.d.R. 524-1287 "Scuola Galileiana di Studi Superiori" tenuto conto della convenzione di finanziamento stipulata con la Fondazione Cassa di Risparmio di Padova e Rovigo (Allegato n. 3/1-6);

### Delibera

1. di approvare la bozza di convenzione di collaborazione, che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera, tra l'Università degli Studi di Padova e l'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio (ESU) di Padova nell'ambito della Scuola Galileiana di Studi Superiori per l'anno accademico 2006/2007;
2. di autorizzare il Rettore ad apportare eventuali modifiche che si rendessero necessarie;
3. di autorizzare la spesa relativa sul conto F.S.3.13.04.01 – "Contratti e contributi da soggetti pubblici e privati per didattica" del Progetto C.d.R. 524-1287 "Scuola Galileiana di Studi Superiori".

OGGETTO: **Approvazione dei contratti tipo relativi al Programma comunitario ERASMUS MUNDUS**



## Verbale n. 11/2006

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 03/07/2006

pag. 9/27

N. o.d.g.: 06/01	Rep. n. 190/2006	Prot. n. 35232/2006	UOR: Servizio Relazioni Internazionali Studenti
------------------	------------------	---------------------	---

### OMISSIS

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof. Vincenzo MILANESI	X				Dott.ssa Paola DE DIVITIIS	X			
Prof. Giuseppe ZACCARIA	X				Sig. Giovanni BARBUJANI	X			
Arch. Giuseppe BARBIERI	X				Sig.na Maria Luisa CALDON	X			
Prof. Guido BALDASSARRI	X				Sig. Massimo COLLAZUOL	X			
Prof. Leontino BATTISTIN	X				Sig. Matteo DE NES	X			
Prof. Alberto CECCON	X				Dott. Nereo LARONI	X			
Prof. Francesco AMBROSIO	X				Dott. Adriano Rasi CALDOGNO	X			
Prof. Alberto BARONI	X				Dott.ssa Barbara MINGUZZI	X			
Dott. Giulio RIZZOLI	X				Dott. Flavio ZANONATO	X			
Dott. Paolo SPINELLA	X				Dott. Antonio GIRARDI				X
Dott. Giovanni GRAZIUSO	X				Rag. Ruggero GO	X			

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

### Il Consiglio di Amministrazione

- Premesso che con Decisione N. 2317/2003/CE del Parlamento Europeo e del Consiglio Europeo del 05/12/2003 è stato istituito il Programma Erasmus Mundus, con durata quadriennale (1° gennaio 2004 - 31 dicembre 2008), che ha come obiettivi generali il miglioramento della qualità dell'istruzione superiore nell'Unione Europea e la promozione della comprensione interculturale mediante la cooperazione con i Paesi Terzi;
- Dato atto che il Programma Erasmus Mundus nell'ambito dell'attività di formazione finanzia:
  - Azione 1: creazione di programmi integrati di studi di alta qualità, denominati "Master Erasmus Mundus", da parte di un Consorzio istituito da almeno tre università di diversi Paesi europei, finanziato dalla Commissione Europea con una somma forfetaria annuale per la realizzazione delle attività del consorzio di Università partner, per ciascun anno di vita dell'accordo (complessivamente 5 anni); completa il valore totale dell'Azione l'introito costituito dalle tasse di iscrizione al percorso formativo, il cui ammontare annuo è fissato da ciascun Consorzio;
  - Azione 2: assegnazione di borse di studio Erasmus Mundus finanziate dalla Commissione Europa a favore di studenti di Paesi terzi per seguire il percorso di studi e a professionisti/ricercatori di alto livello di Paesi terzi per svolgere attività di insegnamento e per effettuare incarichi di ricerca nell'ambito del progetto;
  - Azione 3: istituzione di partenariati con Istituti d'istruzione superiore di Paesi terzi per permettere a studenti e docenti europei partecipanti ad un Master Erasmus Mundus di trascorrere un periodo di studio/ricerca nell'università partner con una borsa di studio finanziata dalla Commissione Europa;
  - Azione 4: realizzazione di progetti finalizzati all'aumento dell'attrattiva dell'Europa in quanto meta educativa (sostenendo attività che mirano a conferire maggior profilo e visibilità all'istruzione europea, nonché a migliorarne l'accessibilità) da parte di una rete di almeno tre università europee ed extra-europee;
- Atteso che l'Università degli Studi di Padova a vario titolo ha interesse a partecipare alle attività del Programma Erasmus Mundus;



## Verbale n. 11/2006

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 03/07/2006

pag. 10/27

- 
- Visto l'art. 1.9 commi 3, 4 e 5 del "Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità" che, nel consentire all'Ateneo di assumersi l'onere delle spese connesse con i programmi di mobilità, di ricerca, formazione o altro finanziati dalla UE o da altri organismi internazionali, stabilisce le procedure di deliberazione ed imputazione delle stesse;
  - Richiamato l'art. 7.14 commi 1, 2, 3, 4, e 5 del "Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità" che prevede l'approvazione da parte del Consiglio di Amministrazione di un Regolamento relativo a schemi di contratti e convenzioni tipo compresi quelli finanziati dalla UE;
  - Richiamata la delibera del Consiglio di Amministrazione nr. 02/04 del 18 maggio 2004, con la quale è stato approvato apposito Regolamento per la disciplina della materia;
  - Richiamata la delibera del Consiglio di Amministrazione nr. 06/01 del 28 novembre 2005, con la quale è stato approvato lo schema tipo per la determinazione del finanziamento ed il relativo prospetto di ripartizione per progetti relativi a programmi legati alle politiche comunitarie, i cui fondi derivino da fonti comunitarie, nella totalità o in parte;
  - Visti i commi 2 e 3 dell'art. 3 del "Regolamento per le attività eseguite dall'Università degli Studi di Padova a fronte di contratti o accordi con soggetti pubblici o privati" che subordinano l'autonomia delle strutture in materia di contratti e convenzioni alla previa approvazione da parte del Consiglio di Amministrazione degli elementi essenziali del contratto tipo e della ritenuta da applicare;
  - Accertato che i contratti comunitari relativi al Programma Erasmus Mundus vanno classificati al punto 2) della suddetta delibera "schema tipo per attività finanziate – contratti non rilevanti ai fini IVA" del Consiglio di Amministrazione nr. 02/04 del 18 maggio 2004;
  - Accertato che nell'ambito dei contratti non rilevanti ai fini IVA quelli relativi al Programma Erasmus Mundus possono essere considerati un sottogruppo specifico;
  - Considerato che ogni anno vengono presentate candidature da parte di personale docente che in qualità di responsabile didattico coinvolge la propria Facoltà o il proprio Dipartimento per partecipare alle Azioni del Programma Erasmus Mundus;
  - Ritenuto opportuno integrare l'elenco degli schemi tipo stabilito dalla delibera del Consiglio di Amministrazione nr. 02/04 del 18 maggio 2004;
  - Valutata da parte del Servizio Relazioni Internazionali Studenti per ciascuna delle Azioni nell'ambito del Programma Erasmus Mundus la natura dei costi eleggibili, la percentuale di finanziamento comunitario e le modalità di rendicontazione previste (Allegato n. 1/1-3);
  - Considerata la possibilità di applicare una ritenuta a favore dell'Ateneo sulla quota di finanziamento forfetario concessa ai progetti con coordinamento dell'Università;
  - Ravvisata l'opportunità di applicare alle seguenti attività una ritenuta di Ateneo del 3%, così come previsto per tutte le linee di finanziamento comunitarie o ad esse riconducibili in forma indiretta:
    - a) Azione 1-a coordinatore
    - c) Azione 3-a coordinatore
    - d) Azione 4 coordinatore;
  - Ravvisata l'opportunità di applicare all'Azione 1-b coordinatore una ritenuta di Ateneo del 15%, in analogia con quanto stabilito dall'art. 7, punto 3 del Regolamento per Corsi di Master universitari e con quanto approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione nr. 06/02 del 27 marzo 2006 che ha approvato lo schema tipo dei finanziamenti per l'"internazionalizzazione del sistema universitario", nonché in conformità a quanto previsto dall'art. 2, comma 6 del regolamento didattico di Ateneo;
  - Ravvisata l'opportunità di non applicare alle seguenti attività alcuna ritenuta di Ateneo:
    - a) Azione 2 coordinatore;
    - b) Azione 3-b coordinatore;
-



## Verbale n. 11/2006

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 03/07/2006

pag. 11/27

- Considerato che le sovvenzioni comunitarie relative alle attività del Programma Erasmus Mundus sono gestite e rendicontate dal coordinatore per tutto il partenariato, appare opportuno non applicare alcuna ritenuta di Ateneo in caso di partecipazione in qualità di partner, ad eccezione dell'*Azione 1-b partner* dove alle tasse universitarie introitate si ritiene opportuno applicare una ritenuta di Ateneo del 3%, così come previsto per tutte le linee di finanziamento comunitarie o ad esse riconducibili in forma indiretta;
- Considerato che i progetti selezionati a livello comunitario vengono formalizzati attraverso contratti che saranno gestiti dal punto di vista amministrativo/contabile in prevalenza presso Facoltà o Dipartimenti in funzione delle attività oggetto di contributo;
- Considerato che lo schema di contratto tipo è funzionale al modello decentrato di gestione amministrativo/contabile per assicurare alle strutture periferiche un ampio margine di autonomia;
- Ravvisata la strategia di Ateneo per l'internazionalizzazione evidenziata nel Piano Globale di Internazionalizzazione approvato con delibera del Senato Accademico nr. 06/05 del 19 aprile 2005;
- Richiamata la delibera del Senato Accademico nr. 06/01 del 15 ottobre 2002 che ha approvato la "Dichiarazione di Politica Europea dell'Università di Padova" (European Policy Statement - EPS) nell'ambito della candidatura per l' Erasmus University Charter 2003/2004-2006/07;
- Considerata la gestione accentrata della mobilità in entrata, finalizzata all'armonizzazione delle procedure del Servizio Relazioni Internazionali Studenti con tutti i Servizi coinvolti (Servizio Segreteria Studenti, Servizio Formazione Post Lauream, Servizio Regolamento Didattico di Ateneo e Certificazione dell'offerta Formativa);

### Delibera

1. di aggiungere al punto "schema tipo per attività finanziate – contratti non rilevanti ai fini IVA" delle tipologie di contratto stabilito dalla delibera del Consiglio di Amministrazione nr. 02/04 del 18 maggio 2004, il presente schema tipo e le ritenute di Ateneo proposte;
2. di autorizzare/delegare il Direttore del Dipartimento o il Preside di Facoltà a presentare e sottoscrivere, in qualità di Rappresentante Legale, le candidature per la partecipazione come istituzione coordinatrice/partner ad attività del Programma Erasmus Mundus previa approvazione da parte dell'organo collegiale competente (con particolare riferimento alla copertura finanziaria di eventuali cofinanziamenti) e previa valutazione positiva da parte del Delegato del Rettore ai programmi europei di mobilità studentesca della corrispondenza sia ai requisiti comunitari che a quelli di Ateneo riferiti alla strategia di internazionalizzazione (Allegato n. 2/1-2);
3. nel caso in cui l'Ateneo si candidi in qualità di coordinatore, di incaricare il Servizio Relazioni Internazionali Studenti a inviare il modulo di candidatura alla Commissione Europea;
4. in caso di selezione del progetto da parte della Commissione Europea, di autorizzare/delegare il Direttore del Dipartimento o il Preside di Facoltà a sottoscrivere, in qualità di Rappresentante Legale, i contratti riconducibili alle presenti tipologie, compresa la quantificazione della tassa annuale di iscrizione al percorso formativo, una volta debitamente negoziata e concordata con i partner del Consorzio Erasmus Mundus: la quota parte delle tasse spettanti all'Ateneo saranno introitate dall'Ateneo stesso, che trasferirà al Dipartimento/Facoltà interessato la parte di competenza;
5. di approvare gli schemi dei contratti di finanziamento comunitario relativi alle Azioni contemplate dal Programma Erasmus Mundus con le seguenti ritenute:

PROGRAMMA	AZIONE	COORDINATORE RITENUTA	PARTNER RITENUTA
Erasmus Mundus	Azione 1: a) finanziamento comunitario for-	3%	Non applicabile

**Verbale n. 11/2006**Adunanza del Consiglio di Amministrazione del **03/07/2006**

pag. 12/27

	fettario per l'istituzione di Master Erasmus Mundus		
	b) tasse di iscrizione al percorso formativo	15%	3%
Erasmus Mundus	Azione 2: borse di studio comunitarie Erasmus Mundus	Non applicabile	Non applicabile
Erasmus Mundus	Azione 3: a) finanziamento comunitario forfettario per l'istituzione di partenariati	3%	Non applicabile
	b) borse di studio comunitarie all'interno dei partenariati	Non applicabile	Non applicabile
Erasmus Mundus	Azione 4: finanziamento comunitario per la creazione di progetti per l'aumento dell'attrattiva	3%	Non applicabile

6. in caso di partecipazione all'Azione 1 con il ruolo di coordinatore, di applicare alle tasse di iscrizione al percorso formativo una ritenuta di Ateneo del 15%, in analogia con quanto stabilito dall'art. 7, punto 3 del Regolamento per Corsi di Master universitari e con quanto approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione nr. 06/02 del 27 marzo 2006 che ha approvato lo schema tipo dei finanziamenti per l'“internazionalizzazione del sistema universitario”, nonché in conformità a quanto previsto dall'art. 2, comma 6 del regolamento didattico di Ateneo;
7. in caso di partecipazione all'Azione 1 con il ruolo di partner, di applicare alle tasse di iscrizione al percorso formativo una ritenuta di Ateneo del 3%, così come previsto per tutte le linee di finanziamento comunitarie o ad esse riconducibili in forma indiretta.

Il Rettore Presidente si assenta dalla seduta affidando la presidenza al Pro Rettore Vicario prof. Giuseppe Zaccaria.

<b>OGGETTO: Approvazione della partecipazione dell'Università di Padova ai finanziamenti per la ricerca erogati dal National Institute of Health (USA) e, più in generale, a quelli erogati da Enti esteri. Applicazione dello schema-tipo generale per la determinazione del finanziamento e il relativo prospetto di ripartizione per i contratti di ricerca finanziati dalla UE (delibera CdA del 28 novembre 2005 rep. n. 337/2005) anche ad altri finanziamenti esteri</b>			
N. o.d.g.: <b>06/02</b>	Rep. n. <b>191/2006</b>	Prot. n. <b>35233/2006</b>	UOR: <b>Servizio Ricerca Internazionale</b>

Nominativo	F	C	A	As
Prof. Vincenzo MILANESI				X
Prof. Giuseppe ZACCARIA	X			
Arch. Giuseppe BARBIERI	X			
Prof. Guido BALDASSARRI	X			
Prof. Leontino BATTISTIN				X

Nominativo	F	C	A	As
Dott.ssa Paola DE DIVITIIS	X			
Sig. Giovanni BARBUJANI	X			
Sig.na Maria Luisa CALDON	X			
Sig. Massimo COLLAZUOL	X			
Sig. Matteo DE NES	X			



## Verbale n. 11/2006

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 03/07/2006

pag. 13/27

Prof. Alberto CECCON	X				Dott. Nereo LARONI	X			
Prof. Francesco AMBROSIO	X				Dott. Adriano Rasi CALDOGNO				X
Prof. Alberto BARONI	X				Dott.ssa Barbara MINGUZZI	X			
Dott. Giulio RIZZOLI	X				Dott. Flavio ZANONATO				X
Dott. Paolo SPINELLA	X				Dott. Antonio GIRARDI				X
Dott. Giovanni GRAZIUSO	X				Rag. Ruggero GO	X			

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

### Il Consiglio di Amministrazione

- Premesso che l'Università di Padova è particolarmente attiva nella ricerca in campo medico nella quale raggiunge punte di indubbia eccellenza a livello europeo, come è evidenziato dai 25 progetti in area sanitaria attualmente finanziati dall'Unione Europea nell'ambito del VI Programma Quadro di Ricerca e Sviluppo;
- Considerato che nel corso degli ultimi anni numerosi sono stati i progetti di ricerca nell'area medica cui ha partecipato l'Ateneo al di fuori dell'ambito della UE, in particolare in partenariato con Università e Centri di ricerca degli Stati Uniti, finanziati dal Governo Federale tramite il Dipartimento della Salute e Servizi Umani;
- Rilevato che il Governo degli Stati Uniti rappresenta una delle principali e più prestigiose fonti di finanziamento per la ricerca in campo medico attraverso un sistema complesso fondato sull'attività dei National Institutes of Health, organo del Dipartimento della Salute e Servizi Umani, la cui missione primaria consiste nel miglioramento della salute umana grazie allo sviluppo delle conoscenze scientifiche nell'area sanitaria;
- Preso atto che l'NIH persegue la sua missione attraverso il supporto allo sviluppo della ricerca biomedica, della formazione alla ricerca, delle infrastrutture di ricerca, delle comunicazioni, sia di carattere "intramurario" (cioè mediante il sostegno di progetti che si svolgono all'interno dei 27 Istituti e Centri che compongono l'NIH), che di carattere "extramurario", mediante il finanziamento di progetti presentati da soggetti esterni;
- Preso atto inoltre che tre sono gli strumenti principali utilizzati dall'NIH per attuare tale sostegno: i "Grants", gli "Accordi Cooperativi" (Cooperative Agreements), i "Contratti";
- Dato atto che:
  - i Grants per attività di ricerca in campo sanitario e per la formazione alla ricerca rappresentano la principale categoria di finanziamenti erogati dall'NIH. Supportano progetti di durata variabile da 1 a 5 anni che possono essere presentati da più partner tramite un "principal investigator" o anche da singole Istituzioni;
  - gli Accordi Cooperativi sono ugualmente rivolti a finanziare progetti di ricerca ma, a differenza dello strumento precedente, sono caratterizzati dal diretto coinvolgimento dell'ente finanziatore nel progetto;
  - i Contratti (di ricerca e sviluppo) sono stipulati dall'NIH con Istituzioni Accademiche e altri enti no-profit e non commerciali allo scopo di reperire specifiche attività/servizi di cui l'NIH necessita per la realizzazione dei propri progetti/indagini;
  - le proposte di progetto possono essere presentate all'NIH spontaneamente dai ricercatori interessati oppure in risposta a bandi specifici pubblicati dall'NIH in settori di alta priorità o comunque di particolare interesse per la politica federale;
  - di norma qualsiasi Ente, anche non americano, può presentare domanda di finanziamento in qualità di Principal Investigator (contraente principale), oppure può partecipare ad un partenariato in qualità di subcontraente; finora l'Università degli Studi di Padova è stata coinvolta in 8 progetti a coordinamento americano, in qualità di subcontraente, ma l'interesse crescente verso questa fonte di finanziamento ha condotto recentemente alla presentazione di un



## Verbale n. 11/2006

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 03/07/2006

pag. 14/27

progetto da parte della Prof.ssa Catia Sorgato-Dipartimento di Chimica Biologica, direttamente in veste di contraente principale, e altre proposte sono in preparazione;

- Dato atto che:

- sul piano finanziario, in linea di principio nel caso di partecipazione diretta (come Principal Investigator) sono rimborsati tutti i costi reali diretti sostenuti per la realizzazione del progetto, purché eleggibili secondo i principi indicati nella Circolare A-21 (Allegato n. 1/1-109) emanata dall'Ufficio "Management e Budget" del Governo Federale e rivolta agli Istituti di Formazione. Alcune limitazioni specifiche sono poste per gli Enti non americani: in particolare, l'NIH non finanzia l'acquisto né i costi di ammortamento di attrezzature; è possibile invece imputare il costo per l'affitto anche in leasing delle attrezzature necessarie. Sono rimborsabili (se approvati) i costi del personale, sia strutturato che addizionale, per il tempo dedicato alla ricerca;
  - nel caso di subcontraenza, invece, sono normalmente rimborsati solo i costi del personale addizionale specificamente assunto per il progetto, e non il costo del personale permanente coinvolto;
  - circa i costi indiretti, nel caso di partecipazione diretta l'NIH, a seguito di specifica negoziazione, può autorizzare l'imputazione del costo in quota-parte del personale amministrativo che gestisce il progetto (fino ad un massimo del 3,6% dei costi diretti), i costi per la sicurezza delle persone, per la cura di animali, e in generale i costi pro-quota necessari affinché l'Ente finanziato si adegui ai requisiti e alle condizioni imposte dal Governo Federale per la tutela dei diritti umani, dell'ambiente etc;
  - nel caso di subcontraenza il riconoscimento di costi indiretti va negoziato caso per caso e, nei progetti finora finanziati, non sempre è stato autorizzato;
  - agli Enti non USA non sono riconosciuti i costi connessi alle attività generali ricorrenti. Altri costi indiretti devono essere specificamente negoziati con le Agenzie competenti;
  - I singoli bandi stabiliscono la percentuale massima di costi indiretti per gli Enti non americani, normalmente non superiore all'8% e comunque da negoziare con l'ente finanziatore;
  - sulla categoria dei costi indiretti vengono normalmente addebitate la trattenuta di Ateneo e quella a favore del Dipartimento previste dal Regolamento per le attività eseguite dall'Università di Padova a fronte di contratti o accordi con soggetti pubblici o privati;
- Preso atto della non eleggibilità delle spese per le attrezzature che, qualora non siano già disponibili presso il Dipartimento coinvolto, non possono che essere poste a carico dei costi eventualmente riconosciuti per il personale strutturato che lavora al progetto;
- Rilevato che la partecipazione dell'Università degli Studi di Padova ai finanziamenti NIH finora è avvenuta esclusivamente attraverso lo strumento del subcontratto in cui, come sopra evidenziato, non è normalmente riconosciuto il costo del personale strutturato coinvolto nel progetto, né i costi indiretti;
- Considerata l'opportunità di promuovere l'internazionalizzazione dell'Ateneo e il reperimento di finanziamenti per la ricerca scientifica presso fonti diverse da quelle comunitarie, sia europee che non europee;
- Tenuto conto del fatto che spesso i finanziamenti internazionali non prevedono costi indiretti (su cui vengono addebitate la ritenuta di Ateneo e quella di Dipartimento), o li riconoscono in misura limitata e che solitamente non si tratta di somme forfetarie ma di costi reali da rendicontare specificamente e da documentare con fattura o altri documenti di spesa (le trattenute di Ateneo non sono spese eleggibili e quindi non sono rendicontabili). Spesso, inoltre, non sono riconosciuti i costi del personale strutturato coinvolto nel progetto, oppure questi costi vengono imputati a titolo di cofinanziamento dell'Ateneo;
- Richiamata la delibera del Consiglio di Amministrazione del 28 novembre 2005 rep. n. 337/2005 con cui è stato approvato lo schema-tipo generale per la determinazione del finanziamento e il relativo prospetto di ripartizione per i contratti di ricerca finanziati dalla UE ed è stata



## Verbale n. 11/2006

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del **03/07/2006**

pag. 15/27

fissata una trattenuta a favore dell'Ateneo pari al 3% del finanziamento concesso, allo scopo di promuovere la partecipazione dell'Università ai finanziamenti europei alla ricerca;

- Considerata l'opportunità di estendere l'applicazione del suddetto schema-tipo anche ai finanziamenti internazionali diversi da quelli comunitari;
- Visto l'art. 3 del Regolamento per le attività eseguite dall'Università di Padova a fronte di contratti o accordi con soggetti pubblici o privati;

### Delibera

1. di approvare la partecipazione dell'Università di Padova ai finanziamenti del National Institute of Health (USA) secondo i criteri fissati nella Circolare A-21 e nei relativi bandi e documenti rilevanti, sia in qualità di Principal Investigator (contraente principale) sia in qualità di subcontraente;
2. di approvare la partecipazione dell'Università di Padova ai finanziamenti alla ricerca concessi da Enti pubblici stranieri secondo i regolamenti da questi fissati;
3. di estendere l'applicazione dello schema-tipo generale per la determinazione del finanziamento e il relativo prospetto di ripartizione per i contratti di ricerca finanziati dalla UE con trattenuta al 3% (delibera del CdA 28/11/2005 rep.n. 337/2005) ai finanziamenti concessi dall'NIH (USA) nonché da altri enti pubblici stranieri, per attività di ricerca non rilevanti ai fini iva;
4. di autorizzare i Direttori di Dipartimento alla sottoscrizione delle relative proposte di progetto nonché alla stipula dei contratti di finanziamento, con assunzione della relativa responsabilità, secondo le procedure di cui all'art. 3.3 del Regolamento per le attività eseguite dall'Università degli Studi di Padova a fronte di contratti o accordi con soggetti pubblici o privati.

Tale delibera, per motivi d'urgenza, viene letta ed approvata seduta stante.

<b>OGGETTO: Accordo con la Provincia di Padova per il finanziamento di due posti aggiuntivi per le Scuole di dottorato in Scienze Animali e Scienze delle Produzioni Vegetali, 22° ciclo</b>			
N. o.d.g.: <b>07/01</b>	Rep. n. <b>192/2006</b>	Prot. n. <b>35234/2006</b>	UOR: <b>Servizio Formazione alla Ricerca</b>

Nominativo	F	C	A	As
Prof. Vincenzo MILANESI				X
Prof. Giuseppe ZACCARIA	X			
Arch. Giuseppe BARBIERI	X			
Prof. Guido BALDASSARRI	X			
Prof. Leontino BATTISTIN				X
Prof. Alberto CECCON	X			
Prof. Francesco AMBROSIO				X
Prof. Alberto BARONI	X			
Dott. Giulio RIZZOLI	X			
Dott. Paolo SPINELLA	X			
Dott. Giovanni GRAZIUSO	X			

Nominativo	F	C	A	As
Dott.ssa Paola DE DIVITIIS	X			
Sig. Giovanni BARBUJANI	X			
Sig.na Maria Luisa CALDON	X			
Sig. Massimo COLLAZUOL	X			
Sig. Matteo DE NES	X			
Dott. Nereo LARONI	X			
Dott. Adriano Rasi CALDOGNO	X			
Dott.ssa Barbara MINGUZZI	X			
Dott. Flavio ZANONATO				X
Dott. Antonio GIRARDI				X
Rag. Ruggero GO				X



## Verbale n. 11/2006

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 03/07/2006

pag. 16/27

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

### Il Consiglio di Amministrazione

- Premesso che il 30 settembre 2005 il Consiglio di Facoltà di Agraria, in accordo con la Provincia di Padova, ha approvato il testo di un accordo per il finanziamento di due borse triennali per il 22° ciclo, alle Scuole di dottorato in Scienze Animali e Scienze delle Produzioni Vegetali (Allegato n. 1/1-1);
- Preso atto che il Dipartimento di Scienze Animali in data 21 marzo 2006 (Allegato n. 2/1-1) e il Dipartimento di Agronomia ambientale e produzioni vegetali in data 23 marzo 2006 (Allegato n. 3/1-1), sedi amministrative delle Scuole di dottorato coinvolte nel finanziamento, hanno approvato tale testo convenzionale;
- Visto il Decreto del Ministero dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica n. 224 del 30.04.99 - Regolamento recante norme in materia di dottorati di ricerca – che prevede all'art. 7 che le borse di studio per la frequenza ai corsi di dottorato di ricerca possano essere finanziate attraverso convenzioni con soggetti estranei all'amministrazione universitaria;
- Visto l'art. 4 del Regolamento per l'istituzione e il funzionamento delle Scuole di Dottorato di Ricerca, D.R. 1179 del 19 maggio 2004, e succ. mod.;
- Considerato che lo schema tipo di convenzione, approvato dal Consiglio di Amministrazione del 26 aprile 2005 e usualmente utilizzato per il finanziamento da parte di enti, non si adatta pienamente alle specificità di tale finanziamento;
- Considerato che il testo (Allegato n. 4/1-6), al fine di rendere esplicito l'interesse di collocare questo primo accordo nel quadro di una collaborazione pluriennale con la Provincia di Padova, è stato predisposto sulla base di una convenzione con Veneto Agricoltura per il finanziamento pluriennale di borse di dottorato dell'area di Agraria, approvato dal Consiglio di Amministrazione in data 26 ottobre 2004;
- Considerato inoltre che il testo convenzionale predisposto non presenta modifiche sostanziali con riguardo alle clausole a tutela dell'Ateneo contemplate dalla convenzione-tipo approvata dal Consiglio di Amministrazione del 26 aprile 2005 per il finanziamento di borse di dottorato;
- Valutata l'urgenza dovuta all'imminente inizio delle procedure di pubblicazione del bando di concorso per l'ammissione ai dottorati di ricerca, 22° ciclo;

### Delibera

- di approvare il testo dell'accordo con la Provincia di Padova per il finanziamento di due posti aggiuntivi per le Scuole di dottorato in Scienze Animali e Scienze delle Produzioni Vegetali, 22° ciclo, che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera.

Tale delibera, per motivi d'urgenza, viene letta ed approvata seduta stante.

OGGETTO: <b>Gestione inventariale del materiale bibliografico tramite software Aleph.</b>			
N. o.d.g.: <b>08/01</b>	Rep. n. <b>193/2006</b>	Prot. n. <b>35235/2006</b>	UOR: <b>Servizio Rapporti con le Strutture</b>

OMISSIS



## Verbale n. 11/2006

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 03/07/2006

pag. 17/27

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof. Vincenzo MILANESI				X	Dott.ssa Paola DE DIVITIIS	X			
Prof. Giuseppe ZACCARIA	X				Sig. Giovanni BARBUJANI	X			
Arch. Giuseppe BARBIERI	X				Sig.na Maria Luisa CALDON	X			
Prof. Guido BALDASSARRI	X				Sig. Massimo COLLAZUOL	X			
Prof. Leontino BATTISTIN				X	Sig. Matteo DE NES	X			
Prof. Alberto CECCON				X	Dott. Nereo LARONI				X
Prof. Francesco AMBROSIO	X				Dott. Adriano Rasi CALDOGNO	X			
Prof. Alberto BARONI	X				Dott.ssa Barbara MINGUZZI	X			
Dott. Giulio RIZZOLI	X				Dott. Flavio ZANONATO				X
Dott. Paolo SPINELLA	X				Dott. Antonio GIRARDI				X
Dott. Giovanni GRAZIUSO	X				Rag. Ruggero GO	X			

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

### Il Consiglio di Amministrazione

- Premesso che nella seduta del 13/07/2004 il Consiglio di Amministrazione ha deliberato l'acquisizione di un nuovo software gestionale per le biblioteche;
- Preso atto che in data 24.05.2005 è stata aggiudicata la gara per la fornitura del software per le biblioteche alla ditta Atlantis Srl di Verona;
- Preso atto che, sulla base della pianificazione delle attività predisposta dal Centro Ateneo per le Biblioteche, nel settembre del 2006 la gestione del materiale bibliografico e dei servizi ad esso collegati avverrà tramite il nuovo software Aleph e conseguentemente si procederà alla dismissione dell'attuale software SBN;
- Ritenuto opportuno a tal fine provvedere alla migrazione di tutto il materiale bibliografico registrato in SBN nel nuovo gestionale e che tale operazione è stata pianificata per il mese di luglio 2006;
- Considerato che attualmente anche l'inventariazione del materiale bibliografico avviene tramite SBN e che nel sistema contabile veniva recepito solo il valore totale a fine esercizio;
- Ravvisata l'utilità di disporre anche in CIA dei dati analitici relativi all'inventario del materiale bibliografico;
- Considerato che il processo di acquisizione del materiale bibliografico tramite il nuovo gestionale implica la registrazione di molti dati che sono necessari anche per la gestione inventariale ma, allo stesso tempo, non vengono pienamente soddisfatte le esigenze informative previste per il patrimonio;
- Considerato, altresì, che si ritiene conveniente una integrazione fra il software Aleph e il software di contabilità CIA, tenuto anche conto che entrambe gli applicativi utilizzano lo stesso sistema di data base (Oracle) e che una integrazione fra i due sistemi consentirebbe un notevole snellimento delle procedure amministrative e una maggiore condivisione di informazioni tra gestione amministrativa e bibliografica;
- Preso atto della lettera del Direttore del CAB, supportata dalla delibera del Comitato Tecnico Scientifico del Centro stesso prot. n. 32804 del 21.06.2006, con la quale viene richiesto di procedere in via transitoria all'inventariazione del materiale bibliografico dell'Ateneo di Padova tramite Aleph, prevedendo la trasmissione periodica all'amministrazione centrale di elenchi di inventario da considerare quali buoni di carico e di procedere all'analisi e allo sviluppo della integrazione fra il software Aleph e il software di contabilità CIA (Allegato n. 1/1-3)

**Delibera**



## Verbale n. 11/2006

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 03/07/2006

pag. 18/27

1. di procedere in via transitoria all'inventariazione del materiale bibliografico dell'ateneo tramite il software Aleph, con la trasmissione periodica all'amministrazione centrale di elenchi di inventario da considerare quali buoni di carico e il cui valore totale sarà recepito nel sistema CIA;
2. di autorizzare il CAB e la Direzione Amministrativa – Area Bilancio Consolidato a procedere all'analisi e allo sviluppo dell'integrazione fra il software Aleph e il software di contabilità (CIA) che permetta la gestione dell'inventario anche del materiale bibliografico tramite il sistema di contabilità integrata di Ateneo;
3. di procedere all'inventariazione del materiale bibliografico tramite il software CIA una volta che la realizzazione dell'interfaccia fra i due software consentirà in modo automatico lo scarico dei dati da Aleph a CIA.

Tale delibera, per motivi d'urgenza, viene letta ed approvata seduta stante.

Rientra il Rettore in seduta e riassume le funzioni di Presidente.

<b>OGGETTO: Dipartimento di Scienze del Mondo Antico. Richiesta di contributo straordinario di Euro 9.500 per il recupero e la prima valorizzazione del fondo papiraceo posseduto dal Dipartimento di Archeologia e dal Dipartimento di Scienze del Mondo Antico. Fondi del bilancio universitario F.S. 4.17.01.02 Assegnazioni straordinarie</b>			
N. o.d.g.: <b>10/02</b>	Rep. n. <b>194/2006</b>	Prot. n. <b>35236/2006</b>	UOR: <b>Servizio Rapporti con le Strutture</b>

### OMISSIS

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof. Vincenzo MILANESI	X				Dott.ssa Paola DE DIVITIIS	X			
Prof. Giuseppe ZACCARIA	X				Sig. Giovanni BARBUJANI	X			
Arch. Giuseppe BARBIERI	X				Sig.na Maria Luisa CALDON	X			
Prof. Guido BALDASSARRI	X				Sig. Massimo COLLAZUOL	X			
Prof. Leontino BATTISTIN				X	Sig. Matteo DE NES	X			
Prof. Alberto CECCON	X				Dott. Nereo LARONI				X
Prof. Francesco AMBROSIO	X				Dott. Adriano Rasi CALDOGNO	X			
Prof. Alberto BARONI	X				Dott.ssa Barbara MINGUZZI	X			
Dott. Giulio RIZZOLI	X				Dott. Flavio ZANONATO				X
Dott. Paolo SPINELLA	X				Dott. Antonio GIRARDI				X
Dott. Giovanni GRAZIUSO	X				Rag. Ruggero GO	X			

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

### Il Consiglio di Amministrazione

- Premesso che:

- il fondo papiraceo posseduto dal Dipartimento di Archeologia e dal Dipartimento di Scienze del Mondo Antico è costituito da un consistente numero di reperti in prevalenza provenienti



## Verbale n. 11/2006

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 03/07/2006

pag. 19/27

- dagli scavi Anti – Bagnani a Tebtynis nei primi anni '30 del secolo scorso e di altri di varia provenienza;
- che tali reperti, secondo la tipologia di conservazione, devono essere oggetto di immediati interventi specifici di restauro;
  - che per l'attuazione del piano di recupero e prima valorizzazione di tali reperti, affidato al prof. Aldo Lunelli, afferente all'ex Dipartimento di Scienze dell'Antichità ed attualmente al Dipartimento di Scienze del Mondo Antico, la spesa complessiva preventivata è di circa Euro 12.000;
  - Dato atto che, a parziale copertura di tale costo, il Dipartimento di Archeologia mette a disposizione un fondo di Euro 1.000 e che il Dipartimento di Scienze del Mondo Antico mette a disposizione un fondo di Euro 1.500, chiedendo nel contempo un contributo straordinario per la somma rimanente (Allegato n. 1/1-3);
  - Preso atto della richiesta di contributo straordinario firmata dal prof. Aldo Lunelli, unitamente ai Direttori dei Dipartimenti di Archeologia e di Scienze del Mondo Antico, prot. n. 33495 del 26.06.2006 (Allegato n. 1/1-3);
  - Rilevato il grande valore scientifico dell'opera di recupero di detto materiale papiraceo;
  - Ritenuto che tale valore giustifichi l'erogazione del contributo da parte dell'Ateneo;

### Delibera

1. di assegnare al Dipartimento di Scienze del Mondo Antico un contributo straordinario pari a Euro 9.500 per l'attuazione del piano di recupero e prima valorizzazione fondo papiraceo posseduto dal Dipartimento di Archeologia e dal Dipartimento di Scienze del Mondo Antico;
2. di prendere atto che a parziale copertura del costo complessivo di attuazione del piano recupero e valorizzazione pari a circa Euro 12.000, il Dipartimento di Archeologia mette a disposizione un fondo di Euro 1.000 e il Dipartimento di Scienze del Mondo Antico mette a disposizione un fondo di Euro 1.500;
3. di impegnare la spesa sul conto del bilancio universitario. F.S. 4.17.01.02 "Assegnazioni straordinarie", previa integrazione con prelievo dal fondo di riserva.

Tale delibera, per motivi d'urgenza, viene letta ed approvata seduta stante.

OGGETTO: <b>Proroga servizio di riscaldamento di alcuni edifici universitari, conduzione della Centrale Termica Nord Piovego e approvvigionamento combustibili</b>			
N. o.d.g.: <b>11/01</b>	Rep. n. <b>195/2006</b>	Prot. n. <b>35237/2006</b>	UOR: <b>Servizio Manutenzione</b>

### OMISSIS

Nominativo	F	C	A	As
Prof. Vincenzo MILANESI	X			
Prof. Giuseppe ZACCARIA	X			
Arch. Giuseppe BARBIERI	X			
Prof. Guido BALDASSARRI	X			
Prof. Leontino BATTISTIN				X
Prof. Alberto CECCON	X			
Prof. Francesco AMBROSIO	X			
Prof. Alberto BARONI	X			
Dott. Giulio RIZZOLI	X			
Dott. Paolo SPINELLA	X			
Dott. Giovanni GRAZIUSO	X			

Nominativo	F	C	A	As
Dott.ssa Paola DE DIVITIIS	X			
Sig. Giovanni BARBUJANI				X
Sig.na Maria Luisa CALDON	X			
Sig. Massimo COLLAZUOL	X			
Sig. Matteo DE NES	X			
Dott. Nereo LARONI				X
Dott. Adriano Rasi CALDOGNO				X
Dott.ssa Barbara MINGUZZI	X			
Dott. Flavio ZANONATO				X
Dott. Antonio GIRARDI				X
Rag. Ruggero GO	X			



## Verbale n. 11/2006

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 03/07/2006

pag. 20/27

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

### Il Consiglio di Amministrazione

- Premesso che la fornitura di combustibile da riscaldamento, i servizi di riscaldamento e condizionamento estivo, e la gestione degli impianti termici di Ateneo, ripartiti per lotti di utilizzo, sono effettuati come di seguito indicato:
- **Lotto A**, (per gli edifici di cui all'allegato n. 1/1-1) relativo ai servizi di riscaldamento, condizionamento estivo e gestione degli impianti termici e alla fornitura di combustibile, è appaltato e gestito dalla Società "APS Sinergia S.p.a, con contratto quadriennale rinnovabile per 2 successivi bienni, e **per il quale l'Ente con delibera del 03.06.2004 ha già autorizzato il rinnovo del I° biennio e per il quale ora necessita l'autorizzazione per il II° biennio.**
- **Lotto B**, relativo alla sola fornitura di combustibile, è suddiviso nel seguente modo:
- B.1) relativo agli impianti termici degli edifici alimentati a combustibili liquidi, per gli edifici di cui all'allegato n. 2/1-1), è appaltato alla Società "A.F. Petroli S.p.A.", con contratto biennale in scadenza il 14/10/2006, rinnovabile;
- B.2) relativo agli impianti termici degli edifici alimentati a gas metano, comprese le piccole utenze e/o affittanze, sono in essere da lungo tempo contratti con le aziende Municipalizzate storiche (AcegasAps, AIM, ENIgas, e-on, Energycom, Altopiano Servizi);
- **Lotto C**, relativo alla conduzione e alla manutenzione della centrale termica del Nord-Piovego e degli impianti annessi, è appaltato alla Ditta "Termoidraulica Veneta", con contratto biennale in scadenza il 18/11/2006, rinnovabile ;
- **Lotto D**, relativo ai servizi di riscaldamento, condizionamento estivo e gestione degli impianti termici e alla fornitura di combustibile degli edifici dell'area di Legnaro (Agripolis, Azienda Agraria, Chimica del Fluoro, vecchio Archivio), è appaltato alla Società "Deltagas S.p.a." (ora "Thuga Triveneto S.r.l."), con un contratto pluriennale che scadrà nel 2009;
- Richiamata la precedente delibera del C.d.A. in data 03.06.2004;
- Preso atto di una attenta valutazione delle attuali condizioni di mercato del settore dell'energia, al fine di individuare la massima convenienza tecnico economica per l'Università;
- Tenuto conto inoltre che risultano attive specifiche convenzioni da parte di Consip Spa, in materia di energia;
- Considerato che i prezzi offerti in convenzione Consip Spa sono superiori a quelli finora applicati in tutti i lotti per i quali tali prezzi sono applicabili;
- Ritenuto opportuno formulare le seguenti proposte:

**01 Lotto A:** considerate le vantaggiose condizioni tecnico-economiche di contratto e verificata la disponibilità della contraente APS Sinergia Spa a mantenere il contratto in essere agli stessi prezzi e condizioni contrattuali, si propone l'approvazione del proseguimento del contratto per il secondo biennio di rinnovo e perciò fino al 14/10/2008.

L'importo di spesa presunto per ogni anno è stimato in € 810.000,00 oltre all' Iva, per un totale complessivo di quest'ultimo biennio di rinnovo pari a € 1.620.000,00 oltre all' Iva,

**02 Lotto B:**

B.1) Tenuto conto delle sollecitazioni del Comune di Padova volte a favorire la riduzione dell'inquinamento atmosferico, e a seguito delle positive sperimentazioni effettuate negli anni scorsi sull'impiego del combustibile ecologico, denominato Biodiesel, congiuntamente con gli esperti del Dipartimento di Ingegneria Meccanica, presso l' impianto termico dell'edificio Liviano, si rende opportuna la progressiva e completa conversione a Biodiesel delle centrali termiche del lotto in esame, attualmente alimentate a combustibile liquido.

Considerate le vantaggiose condizioni tecnico-economiche di contratto e verificata la disponibilità della contraente "AF Petroli", ad onorare il contratto, agli stessi prezzi e condizioni contrattuali già



## Verbale n. 11/2006

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 03/07/2006

pag. 21/27

in essere, (anche con l'opzione biodiesel), si propone la continuazione del contratto, come da clausola che lo prevede, per un ulteriore biennio e quindi fino al 14.10.2008

L'importo di spesa presunto per ogni anno è stimato di in € 900.000,00 oltre all'Iva, per un totale complessivo di quest'ultimo biennio di rinnovo pari a € 1.800.000,00 oltre all'Iva,

B.2) Tenuto conto della liberalizzazione del mercato dell'energia, si propone, di effettuare una gara pubblica comunitaria per l'approvvigionamento di gas metano per le centrali termiche alimentate con tale combustibile. L'importo stimato massimo a base di gara, su base biennale, è pari a € 1.800.000,00, oltre all'Iva, al quale è necessario aggiungere le spese di gara per la pubblicità legale stimata in € 10.000,00 oltre all'Iva.

**03 Lotto C:** Considerate le vantaggiose condizioni tecnico-economiche di contratto e verificata la disponibilità della contraente Termoidraulica Veneta" ad onorare il contratto agli stessi prezzi e condizioni contrattuali già in essere, si propone il rinnovo del contratto per un ulteriore biennio contrattuale e quindi fino al 14.10.2008;

L'importo di spesa presunto per ogni singolo anno è stimato in € 109.350,00 (oltre all'Iva), per un totale complessivo pari a € 218.700,00 (oltre all'Iva);

### Delibera

1. di autorizzare il rinnovo per il II° biennio del contratto relativo al lotto A e quindi fino al 14.10.2008;
2. di autorizzare il rinnovo dei contratti relativi ai Lotti B1 e C e quindi fino al 14.10.2008;
3. di effettuare una gara pubblica comunitaria per la fornitura di combustibile gassoso per il Lotto B2;
4. di dare atto che l'impegno economico complessivo presunto per il biennio 2006/2007 e 2007/2008 per i Lotti A, B1 B2 e C comprensivo di IVA può essere definito nella somma di € 6.538.440,00 così suddiviso:

Lotto A: € 1.944.000,00;

Lotto B1: € 2.160.000,00;

Lotto B2: € 2.172.000,00;

Lotto C: € 262.440,00;

€ 6.538.440,00

5. di dare atto che a tale importo va sommato l'importo presunto per il biennio 2006/2007 e 2007/2008 relativo al lotto D che può essere definito nella somma di € 800.000,00 + i.v.a. per un totale di € 960.000,00.
6. di dare atto che la spesa complessiva presunta per il prossimo biennio per tutti i Lotti sopradescritti ammonta quindi ad € 7.498.440,00, i.v.a. inclusa e troverà copertura finanziaria sui fondi del B.U. 04.01.01, con competenza e cassa presunta di:

- € 1.200.000,00, già previsti nel Bilancio di esercizio per il 2006;

- € 4.000.000,00, da prevedere nella predisposizione del Bilancio di previsione per il 2007;

- € 2.226.440,00, da prevedere nella predisposizione del Bilancio di previsione per il 2008.

La spesa di € 72.000,00 per la fornitura di gasolio a Bressanone (facente parte del Lotto B) graverà sui fondi del B.U. 03.01.01, con competenza e cassa di € 12.000,00 per il 2006, di € 36.000,00 per il 2007 e di € 24.000,00 per il 2008.

Il Rettore Presidente si assenta dalla seduta affidando la presidenza al Pro Rettore Vicario prof. Giuseppe Zaccaria.



## Verbale n. 11/2006

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 03/07/2006

pag. 22/27

OGGETTO: <b>Complesso Beato Pellegrino "ex Geriatrico": fornitura degli arredi per biblioteca, studi e uffici, fornitura tendaggi e apparati attivi di rete.</b>			
N. o.d.g.: <b>12/01</b>	Rep. n. <b>196/2006</b>	Prot. n. <b>35238/2006</b>	UOR: <b>Servizio Acquisti</b>

### OMISSIS

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof. Vincenzo MILANESI				X	Dott.ssa Paola DE DIVITIIS	X			
Prof. Giuseppe ZACCARIA	X				Sig. Giovanni BARBUJANI	X			
Arch. Giuseppe BARBIERI	X				Sig.na Maria Luisa CALDON	X			
Prof. Guido BALDASSARRI	X				Sig. Massimo COLLAZUOL	X			
Prof. Leontino BATTISTIN				X	Sig. Matteo DE NES	X			
Prof. Alberto CECCON	X				Dott. Nereo LARONI				X
Prof. Francesco AMBROSIO	X				Dott. Adriano Rasi CALDOGNO				X
Prof. Alberto BARONI	X				Dott.ssa Barbara MINGUZZI	X			
Dott. Giulio RIZZOLI	X				Dott. Flavio ZANONATO				X
Dott. Paolo SPINELLA	X				Dott. Antonio GIRARDI				X
Dott. Giovanni GRAZIUSO	X				Rag. Ruggero GO	X			

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

### Il Consiglio di Amministrazione

- Premesso che sono in fase di ultimazione i lavori di ristrutturazione edile ed impiantistica del "Complesso Beato Pellegrino" ex ospedale geriatrico ad uso biblioteca ed uffici destinati al Dipartimento di Scienze dell'Educazione;
  - Visto il D.Lgs 30.03.2001 n. 165;
  - Visto il Regolamento Amministrativo Contabile di Ateneo;
  - Visto D.L. 168/2004 convertito in Legge 30.7.2004 n. 191 "Interventi urgenti per il Contenimento della spesa pubblica";
  - Ritenuto necessario:
    - provvedere alla fornitura di arredi per la biblioteca del piano terra, per gli studi, gli uffici, e per la sala multimediale del primo piano secondo il progetto preliminare predisposto sulla base delle indicazioni e delle necessità del Dipartimento di Scienze dell'Educazione (Allegato n.1/1-7);
    - provvedere alla fornitura dei tendaggi;
    - provvedere altresì all'installazione degli apparati attivi di rete (Allegato n. 2/1-2);
- Preso atto che per la fornitura dei suddetti beni per rendere funzionali i locali in questione si è stimata:
- una spesa di Euro 190.000,00 più IVA per un totale complessivo di Euro 228.000,00 per la fornitura degli arredi;
  - una spesa di Euro 24.650,00 più IVA per un totale complessivo di Euro 29.580,00 per la fornitura dei tendaggi;
  - una spesa di Euro 30.000,00 più IVA per un totale complessivo di Euro 36.000,00 per l'installazione degli apparati attivi di rete;



## Verbale n. 11/2006

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 03/07/2006

pag. 23/27

### Delibera

1. di stanziare la somma di Euro 214.650,00 più IVA per un totale complessivo di Euro 257.580,00 che graverà sui Fondi del Bilancio Universitario nel Cap 1.06.02.01 "Spese per mobili e arredi", esercizio finanziario 2006 per l'acquisto di arredi per la biblioteca, gli studi, gli uffici e la sala multimediale e per la fornitura di tendaggi ed autorizza:
  - l'espletamento di una trattativa privata con modalità di gara pubblica ad esclusione della pubblicità sui giornali e sulla Gazzetta Ufficiale, mediante il criterio di aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 7.7 lettera g) del Regolamento Amministrativo-Contabile dell'Università, per la fornitura e posa in opera degli arredi per un importo complessivo di Euro 190.000,00 + IVA;
  - il ricorso a spesa in economia ai sensi dell'art. 7.12 del predetto Regolamento per la fornitura e posa in opera dei tendaggi, per un importo complessivo di Euro 24.650,00 + IVA;
2. di stanziare la somma di Euro 30.000,00 al netto di IVA, per un importo complessivo di Euro 36.000,00 che graverà sui Fondi del Bilancio Universitario, esercizio fin. 2006, nel Cap. 1.06.04.01 "Apparecchiature e spese per informatica" per la fornitura e posa in opera degli apparati attivi di rete tramite il ricorso a spesa in economia ai sensi dell'art. 7.12 del predetto Regolamento;
3. di prevedere nelle norme di gara, tra l'altro, la facoltà dell'Amministrazione di disporre in qualsiasi momento la sospensione o la revoca della procedura ovvero l'annullamento totale o parziale della stessa in via di autotutela.

Tale delibera, per motivi d'urgenza, viene letta ed approvata seduta stante.

OGGETTO: <b>Torre Archimede: trasloco studi, uffici e biblioteche</b>			
N. o.d.g.: <b>12/03</b>	Rep. n. <b>197/2006</b>	Prot. n. <b>35239/2006</b>	UOR: <b>Servizio Acquisti</b>

Nominativo	F	C	A	As
Prof. Vincenzo MILANESI				X
Prof. Giuseppe ZACCARIA	X			
Arch. Giuseppe BARBIERI	X			
Prof. Guido BALDASSARRI	X			
Prof. Leontino BATTISTIN				X
Prof. Alberto CECCON	X			
Prof. Francesco AMBROSIO	X			
Prof. Alberto BARONI	X			
Dott. Giulio RIZZOLI	X			
Dott. Paolo SPINELLA	X			
Dott. Giovanni GRAZIUSO	X			

Nominativo	F	C	A	As
Dott.ssa Paola DE DIVITIIS	X			
Sig. Giovanni BARBUJANI	X			
Sig.na Maria Luisa CALDON	X			
Sig. Massimo COLLAZUOL	X			
Sig. Matteo DE NES	X			
Dott. Nereo LARONI				X
Dott. Adriano Rasi CALDOGNO				X
Dott.ssa Barbara MINGUZZI	X			
Dott. Flavio ZANONATO				X
Dott. Antonio GIRARDI				X
Rag. Ruggero GO	X			

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

### Il Consiglio di Amministrazione

- Premesso che con delibera del Consiglio di Amministrazione del 5.10.2005 è stato stanziato l'importo di euro 1.105.714,90 + IVA, per un importo complessivo di euro 1.326.857,88, per



## Verbale n. 11/2006

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 03/07/2006

pag. 24/27

l'acquisto di arredi per studi, uffici, biblioteca, archivi, tendaggi, lavagne ed impianto di controllo accessi;

- Preso atto che la gara pubblica per la fornitura di arredi per studi, uffici, biblioteca ed archivi è stata aggiudicata per un importo complessivo di euro 742.070,00 + IVA e che entro il 10.08.2006 saranno consegnati tutti gli arredi;

- Considerato che dallo stanziamento iniziale di euro 1.326.857,88 (Cap. 1.06.02.01 "Spese per mobili ed arredi" del Bilancio Universitario - Prenotazione n. 235/2006), tolti gli importi relativi alla fornitura di arredi per studi uffici biblioteca ed archivi e gli importi per tendaggi lavagne ed impianto di controllo accessi, nonché le spese per interventi urgenti necessari per il funzionamento dell'attività didattica, risulta un residuo di euro 108.477,16;

- Richiamata la lettera del Direttore del Dipartimento di Metodi e Modelli Matematici per le Scienze Applicate nella quale è indicato il seguente materiale oggetto di trasloco:

QUANTITÀ	DESCRIZIONE
500-600 ml	Documenti (libri e altro materiale cartaceo)
34	PC completi di monitor
15	PC
8	Monitor a tubo catodico di grandi dimensioni
16	Stampanti
1	Scanner
1	Cassaforte del peso di 350Kg
3	Fotocopiatrici
1	Fascicolatore
1	Macchina per ciclostile
1	Distruggi documenti
1	Fax
2	Lavagne luminose di cui una con carrello
2	Macchine da scrivere
1	Taglierina da tavolo
1	Distributore di acqua
40	Telefoni
8	Modem
1	Stufetta elettrica
30	Quadri
5	Calcolatrici da tavolo
1	Rilegatore da tavolo
1	Digitizer "AO+"
1	Plotter

- Richiamata la comunicazione del Dipartimento di Matematica Pura ed Applicata nella quale è indicato il seguente materiale oggetto di trasloco:

QUANTITÀ	DESCRIZIONE
1600 ml	Documenti (libri e altro materiale cartaceo)
160	PC completi di monitor
3	Fotocopiatrici
3	Fax
10	Stampanti
2	Condizionatori portatili
1	Cassaforte
1	Frigorifero



## Verbale n. 11/2006

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 03/07/2006

pag. 25/27

4	Carrelli per server
5	Ventilatori
10	Radiatori elettrici

- Richiamata la lettera del Direttore della Biblioteca del Seminario Matematico e della Biblioteca del Dipartimento di Metodi e Modelli Matematici nella quale è indicato il seguente materiale oggetto di trasloco:

QUANTITÀ	DESCRIZIONE
2930 ml	Volumi (monografie e periodici) e Fascicoli sciolti
	Faldoni contenenti letteratura grigia e/p materiale d'archivio
132	Scatoloni sigillati
48	Modelli matematici in gesso
20	Modelli matematici in metallo
9	PC
2	Stampanti
1	Fax
8	Classificatori in metallo
1	Schedario biblioteca su mobile

- Considerato che il Direttore della Biblioteca in accordo con il CAB chiede che venga effettuato il trasloco secondo il capitolato allegato alla suddetta lettera, che prevede una serie di interventi giustificati ma onerosi quali il prelievo dalle scaffalature, la spolveratura, l'imballo e la successiva ricollocazione per tipologia e destinazione nei nuovi locali;

- Considerato che è necessario provvedere al trasferimento di studi, uffici e biblioteca entro il mese di settembre 2006;

- Ritenuto opportuno procedere all'espletamento di una trattativa privata, suddivisa in due lotti, di cui uno per il trasloco di studi ed uffici e l'altro per il trasloco della biblioteca;

- Visto D.L. 168/2004 convertito in Legge 30.7.2004 n. 191 "Interventi urgenti per il Contenimento della spesa pubblica";

- Preso atto che, per la categoria merceologica in oggetto, non risulta attivata alcuna convenzione da parte di Consip - S.p.A.;

- Visto l'art. 10.2.b) dello Statuto dell'Università degli Studi di Padova;

- Visto l'art. 7.7 del Regolamento Amministrativo Contabile di Ateneo;

Considerata l'urgenza di assegnare il servizio in tempo utile così che l'inizio delle operazioni potrebbe avvenire già dal 21.08.2006;

- Preso atto della stima, predisposta dal Servizio Acquisti, basata sui dati forniti dalle strutture, stima che si basa su lavori analoghi già eseguiti, con le medesime tipologie, tenendo conto del breve periodo necessario per gli spostamenti, delle dislocazioni dei locali sia all'interno dell'edificio Parlotti che a Torre Archimede, dei mezzi da impiegare e degli spazi pubblici che verranno occupati:

STRUTTURA	MATERIALE OGGETTO DI TRASLOCO	IMPORTO STIMATO
Dipartimento di Metodi e Modelli Matematici	500-600 ml pari a circa 15-16.000 volumi + materiale vario	24.000,00
Dipartimento di Matematica Pura ed Applicata	1.600 ml pari a circa 40.000 volumi + materiale vario	40.000,00
Biblioteca	2.930 ml pari a circa 35.000 volumi + materiale vario	34.000,00
TOTALE		98.000,00



## Verbale n. 11/2006

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 03/07/2006

pag. 26/27

IVA AL 20%	19.600,00
IMPORTO COMPLESSIVO	117.600,00

### Delibera

1. di autorizzare l'avvio di un procedimento di scelta del contraente mediante l'espletamento di gara a trattativa privata per il servizio di trasloco, suddivisa in due lotti (lotto 1 studi e uffici – lotto 2 biblioteca), mediante il criterio di aggiudicazione all'offerta al prezzo più basso, ai sensi dell'art. 7.7 lettera g) del Regolamento Amministrativo Contabile di Ateneo con invito esteso a non meno di cinque ditte specializzate nel settore, per un importo a base di appalto di euro 98.000,00 + IVA
2. di autorizzare il prelievo dell'importo, derivante dai risparmi di gara, di cui alla Prenotazione n. 235/2006, citata nelle permesse, che ammonta a circa euro 100.000,00;
3. che tutti i procedimenti di gara prevedano, tra l'altro, la facoltà dell'Amministrazione di disporre in qualsiasi momento la sospensione o la revoca della procedura ovvero l'annullamento totale o parziale della stessa in via di autotutela;
4. di incaricare il Servizio Gestione Servizi Generali dell'esecuzione del presente provvedimento, che verrà registrato nel Repertorio Generale dei Decreti.

Il Rettore rientra in seduta e riassume le funzioni di Presidente.

<b>OGGETTO: Commissione incaricata di approfondire i compiti del Vice Direttore e dei Coordinatori della "Scuola Galileiana di Studi Superiori", al fine di valutare la possibilità di assegnazione di un compenso - Relazione finale</b>			
N. o.d.g.: 10/01	Rep. n. 198/2006	Prot. n. 35240/2006	UOR: Servizio Statuto e Regolamenti

### OMISSIS

Nominativo	F	C	A	As
Prof. Vincenzo MILANESI	X			
Prof. Giuseppe ZACCARIA	X			
Arch. Giuseppe BARBIERI	X			
Prof. Guido BALDASSARRI	X			
Prof. Leontino BATTISTIN				X
Prof. Alberto CECCON				X
Prof. Francesco AMBROSIO	X			
Prof. Alberto BARONI	X			
Dott. Giulio RIZZOLI	X			
Dott. Paolo SPINELLA	X			
Dott. Giovanni GRAZIUSO	X			

Nominativo	F	C	A	As
Dott.ssa Paola DE DIVITIIS				X
Sig. Giovanni BARBUJANI	X			
Sig.na Maria Luisa CALDON	X			
Sig. Massimo COLLAZUOL	X			
Sig. Matteo DE NES	X			
Dott. Nereo LARONI				X
Dott. Adriano Rasi CALDOGNO				X
Dott.ssa Barbara MINGUZZI	X			
Dott. Flavio ZANONATO				X
Dott. Antonio GIRARDI				X
Rag. Ruggero GO				X

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

### Il Consiglio di Amministrazione



## Verbale n. 11/2006

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 03/07/2006

pag. 27/27

- Richiamata la delibera del Consiglio di Amministrazione, rep.n.172/2005 prot. n.32848/2005 del 17.06.2005, che istituiva una Commissione con l'incarico di approfondire i compiti del Vice Direttore e dei Coordinatori della Scuola Galileiana di Studi Superiori al fine di valutare la possibilità di assegnazione di un compenso agli stessi;
- Preso atto del verbale del 18/10/2005 (Allegato n. 1/1-1) della Commissione sopra menzionata nel quale la stessa non ritiene di riconoscere l'esistenza delle condizioni necessarie per l'erogazione di un compenso per le funzioni del Vice Direttore e dei Coordinatori della Scuola Galileiana;
- Considerato quanto emerso nel corso della discussione ed, in particolare, ravvisata l'opportunità di assegnare un compenso per le funzioni del Vice Direttore e dei Coordinatori della Scuola Galileiana esulando dall'equiparazione delle predette funzioni con ruoli di altre categorie universitarie;

### Delibera

- di erogare le seguenti quote a carico della Scuola Galileiana di Studi Superiori:
  - euro 3.000 "lordo ente" da corrispondere quale compenso al vice Direttore;
  - euro 4.000 "lordo ente" da corrispondere quale compenso a ciascuno dei coordinatori.

Tali spese troveranno copertura sul fondo finanziario F.S. 1.01.01.01 "Indennità compensi e funzionamento organi".

Alle ore 18,35 , essendo esaurita la discussione degli argomenti all'ordine del giorno il Rettore Presidente dichiara chiusa la seduta. Della medesima è redatto il presente verbale che viene sottoposto al Consiglio di Amministrazione per approvazione nella seduta del 17/07/2006.

Il Consiglio di Amministrazione il giorno 17/07/2006 alle ore 15,25 approva.

**Il Segretario**  
**Arch. Giuseppe Barbieri**

**Il Presidente**  
**Prof. Vincenzo Milanese**

**Prof. Giuseppe Zaccaria**