



Verbale n. 3/2006

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2006

pag. 1/36

Oggi in Padova, nell'apposita sala di riunione, alle ore 15.15, si è riunito, regolarmente convocato, il Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Padova per discutere il seguente

Ordine del giorno

Approvazione del verbale della seduta del 03/02/2006

1. Comunicazioni

1. Scarichi inventariali Strutture a Gestione Accentrata
2. Difensore civico - Relazione anno 2005

2. Statuto - Regolamenti - Ordinamento didattico

1. Centro Interdipartimentale di ricerca "Documentazione Antimobbing" (C.I.D.A.) - proposta di modifica dello Statuto e del Regolamento
2. Consorzio Interuniversitario denominato "Istituto Superiore di Oncologia" (ISO) - Nomina del rappresentante dell'Università degli Studi di Padova nel Consiglio Direttivo

4. Atti negoziali, connessi allo svolgimento di compiti istituzionali

1. Convenzione tra l'Università degli Studi di Padova – Facoltà di Medicina e Chirurgia e l'Azienda ULSS 12 di Venezia per la valorizzazione e la più ampia qualificazione dell'Ospedale S.S. Giovanni e Paolo di Venezia.
2. Contratto tra l'Università degli Studi di Padova – Servizio Formazione e l'Associazione Italiana per l'Informatica e il Calcolo Automatico (AICA) per conseguire l'European Computer Driving Licence (E.C.D.L.) – Rinnovo.
3. Accordo di collaborazione tra l'Università degli Studi di Padova – Orto Botanico dell'Università di Padova e il Comune di Padova per l'apertura al pubblico dell'Orto Botanico nel periodo 1 aprile / 31 ottobre 2006.
4. Convenzione di collaborazione tra l'Università degli Studi di Padova, la Provincia di Padova e il Comune di Padova con l'Associazione Migranti e la C.G.I.L. allo scopo di assicurare il funzionamento del Servizio di Accoglienza Ospiti Stranieri dell'Università (SAOS). Integrazione.
5. Proposta locazione spazi ubicati al primo piano dell'immobile sito in Legnaro (PD), Piazzetta Donatore n.2, da assegnare ai Dipartimenti dell'Area Veterinaria.
6. Bozza di protocollo d'intesa tra l'Università degli Studi di Padova, la Regione Veneto, la Fondazione Cassa di Risparmio di Padova e Rovigo e la Confindustria (Sede di Bruxelles) per l'istituzione di un Osservatorio Europeo sugli aiuti di Stato (AdS).
7. Ratifica del decreto rettorale n. 452-2006 del 10.02.2006 di approvazione con procedura d'urgenza della convenzione tra l'Università degli Studi di Padova e la Fondazione per l'Università e l'Alta Cultura in Provincia di Belluno per il finanziamento del terzo anno del corso di laurea in Ingegneria Meccanica a Longarone, anno accademico 2005/2006
8. Incremento del valore del buono pasto e rinnovo convenzione con l'ESU (Azienda Regionale per il diritto allo studio universitario) di Padova per l'accesso al servizio di ristorazione.

6. Rapporti internazionali

1. Internazionalizzazione del sistema universitario terza chiamata - svincolo surplus fondi e ritenute

7. Studenti - Dottorandi e specializzandi

1. Finanziamento MIUR per attività di tutorato di cui all'art. 2 DM 198 del 23/10/2003 - utilizzo fondi residui ratifica decreto rettorale rep. n. 465 del 13/02/2006.

9. Personale

1. Centro di Calcolo di Ateneo – nomina Direttore

10. Bilancio e contabilità

1. Contributo al Centro d'Arte degli Studenti dell'Università degli Studi di Padova - Anno 2006
2. Richiesta di autorizzazione di spesa di euro 33.600,00 IVA compresa, per affidamento di incarico alla Ditta Cat & Mouse di Padova, seconda annualità 2006/2007. Facoltà di Economia, Preside Prof. Dosi.

11. Lavori



Verbale n. 3/2006

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2006

pag. 2/36

1. Dipartimento di Scienze Farmaceutiche – Via Marzolo. Lavori di adeguamento normativo parziale del piano terra dell'edificio denominato "ex stabulari".
2. Attribuzione degli spazi nell'area medica. Ruolo della Commissione Paritetica Tecnica
- 12. Forniture**
 1. Manutenzione delle aree verdi e dei giardini universitari per l'anno 2006.
 2. Fornitura licenze d'uso prestazioni Adobe (Adobe, Macromedia)
- 13. Commissione di Ateneo – Nomina rappresentanti presso altri Organi o Enti**
 1. Commissioni Miste - Commissione per l'esame istruttorio delle richieste di arredi e di attrezzature per la didattica (128 SA Cda) - Modifica della composizione
 2. Relazione della "Commissione incaricata di definire gli standard di riferimento di Ateneo per il monitoraggio della situazione attuale e in relazione all'utilizzo ottimale di spazi non didattici"

Con il consenso unanime dei Consiglieri presenti, viene inoltre ammessa alla discussione la seguente pratica non iscritta all'ordine del giorno:

04/09 Protocollo d'intesa tra Innogest SGR e le Università di Padova, Trento, Trieste, Udine, Venezia Ca' Foscari e Verona

| Nominativo | Ruolo | P | A | Ag |
|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|---|---|----|
| Prof. Vincenzo MILANESI | Rettore dell'Università | | | X |
| Prof. Giuseppe ZACCARIA | Pro Rettore Vicario | X | | |
| Arch. Giuseppe BARBIERI | Direttore Amministrativo | X | | |
| Prof. Guido BALDASSARRI | Rappresentante dei direttori di dipartimento | X | | |
| Prof. Leontino BATTISTIN | Rappresentante dei Professori di ruolo di prima fascia | X | | |
| Prof. Alberto CECCON | Rappresentante dei Professori di ruolo di prima fascia | X | | |
| Prof. Francesco AMBROSIO | Rappresentante dei Professori di ruolo di seconda fascia | X | | |
| Prof. Alberto BARONI | Rappresentante dei Professori di ruolo di seconda fascia | X | | |
| Dott. Luciano SECCO | Rappresentante dei ricercatori universitari | X | | |
| Dott. Paolo SPINELLA | Rappresentante dei ricercatori universitari | X | | |
| Dott. Giovanni GRAZIUSO | Rappresentante del Personale tecnico/amministrativo | X | | |
| Dott.ssa Paola DE DIVITIIS | Rappresentante del Personale tecnico/amministrativo | X | | |
| Sig. Nicola MANIEZZO | Rappresentante degli Studenti | X | | |
| Sig.ra Irene BARICHELLO | Rappresentante degli Studenti | | | X |
| Sig.ra Maria Luisa CALDON | Rappresentante degli Studenti | X | | |
| Sig. Salvatore GIANNERI | Rappresentante degli Studenti | X | | |
| Dott. Nereo LARONI | Rappresentante del Governo | | X | |
| Dott. Adriano Rasi CALDOGNO | Rappresentante della Regione Veneto | X | | |
| Dott.ssa Barbara MINGUZZI | Rappresentante della Provincia | X | | |
| Dott. Flavio ZANONATO | Rappresentante del Comune | X | | |
| Dott. Antonio GIRARDI | Rappresentante del Consorzio per lo sviluppo di Studi Universitari C.S.U. – Vicenza | | X | |
| Rag. Ruggero GO | Rappresentante della Camera di Commercio | X | | |

Legenda: (P - Presente) - (A - Assente) - (Ag - Assente giustificato)

Assume le funzioni di Presidente il Pro Rettore Vicario prof. Giuseppe Zaccaria e quelle di Segretario il Direttore Amministrativo Arch. Giuseppe Barbieri.



Verbale n. 3/2006

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2006

pag. 3/36

Sono inoltre presenti Caterina Rea e Loretta Schiavo del Servizio Organi Collegiali, che coadiuvano il Direttore Amministrativo.

Il Pro Rettore Vicario Presidente, constatata l'esistenza del numero legale, dichiara aperta e valida la seduta.

Ad inizio seduta il Pro Rettore Vicario Presidente rivolge al dott. Luciano Secco, a nome del Consiglio e suo personale, le più vive congratulazioni per la recente nomina a professore associato ed un sentito ringraziamento per l'ottimo e proficuo lavoro svolto nell'interesse dell'Ateneo e in qualità di rappresentante dei ricercatori all'interno del Consiglio di Amministrazione.

Il Pro Rettore Vicario Presidente ritira le seguenti proposte di delibera:

4. Atti negoziali, connessi allo svolgimento di compiti istituzionali

8. Incremento del valore del buono pasto e rinnovo convenzione con l'ESU (Azienda Regionale per il diritto allo studio universitario) di Padova per l'accesso al servizio di ristorazione.

6. Rapporti internazionali

1. Internazionalizzazione del sistema universitario terza chiamata - svincolo surplus fondi e ritenute

Con il consenso unanime dei Consiglieri presenti, considerata la disponibilità oraria dei Pro Rettori delegati invitati ad illustrare le pratiche di loro interesse, l'ordine di discussione delle pratiche è così modificato:

04/09 07/01 01/01 12/02 02/01 02/02 04/01 04/02 04/03 04/04 01/02 04/06 13/02 04/05
11/01 11/02 12/01 04/07 09/01 10/01 10/02 13/01

| |
|----------------------------------------------------------------|
| Oggetto: Approvazione del Verbale seduta del 03/02/2006 |
|----------------------------------------------------------------|

Il Pro Rettore Vicario Presidente chiede al Consiglio di Amministrazione di approvare il Verbale n. 2 della seduta del 03/02/2006.

Il Consiglio di Amministrazione

- Visto il testo del verbale n. 2 del 03/02/2006 .

Delibera

di approvare il verbale nella sua integralità.

| | |
|-----------------------------------------------------------------------|--|
| OGGETTO: Scarichi inventariali Strutture a Gestione Accentrata | |
|-----------------------------------------------------------------------|--|

| | |
|-------------------------|------------------------------------------------|
| N. o.d.g.: 01/01 | UOR: Servizio rapporti con le strutture |
|-------------------------|------------------------------------------------|

Il Pro Rettore Vicario Presidente ricorda che nella seduta del 09/01/1998 il Consiglio di Amministrazione ha deliberato di delegare il Direttore Amministrativo ad autorizzare le cancellazioni dagli inventari dei beni mobili per fuori uso, perdita, cessione, obsolescenza od altri motivi richiesti dal-



Verbale n. 3/2006

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2006

pag. 4/36

le strutture accentrate con motivata proposta, invitando la Divisione Patrimonio Economato a darne rendicontazione trimestrale (Allegato n. 1/1-1);

Il Pro Rettore Vicario Presidente comunica pertanto che sono stati autorizzati gli scarichi inventariali delle seguenti strutture (Allegati n. 2/1-112; 3/1-5; 4/1-5; 5/1-5; 6/1-6; 7/1-6; 8/1-5; 9/1-5; 10/1-6.):

| | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|------------|
| - Decreto N. 2536 del 14/10/2005: Servizio Acquisti | | |
| Scarico inventariale di materiale mobile ed informatico vario | per Euro | 582.469,39 |
| - Decreto n. 2537 del 14/10/2005: Presidenza facoltà di Ingegneria | | |
| Scarico inventariale per furto di un Microfono ad impugnatura Paso | " " | 99,16 |
| - Decreto n. 2538 del 14/10/2005: Presidenza Facoltà di Ingegneria | | |
| Scarico inventariale per furto di un Videoproiettore Epson Mod. EMP 730 | " " | 3.420,00 |
| - Decreto n. 2539 del 14/10/2005: Presidenza Facoltà di Ingegneria | | |
| Scarico inventariale per furto di un Disk Drive e un Floppy drive USB | " " | 291,28 |
| - Decreto n. 2676 del 24/10/2005: Presidenza Facoltà di Medicina e Chirurgia | | |
| Trasferimento inventariale di materiale mobile e informatico vario al Dipartimento di Chimica Biologica | " | 14.204,64 |
| - Decreto n. 2677 del 24/10/2005: Presidenza Facoltà di Medicina e Chirurgia | | |
| Trasferimento inventariale di un Modulo Revo per la determinazione del volume residuo da collegare al sistema Baires al Dipartimento di Anatomia e Fisiologia Umana | " | 10.329,14 |
| - Decreto n. 2999 del 23/11/2005: Presidenza Facoltà di Scienze Politiche | | |
| Scarico inventariale di materiale mobile vario | " | 135,41 |
| - Decreto n. 3013 del 23/11/2005: Servizio Acquisti | | |
| Trasferimento inventariale di un P.C. Tulip XD6/450 completo di accessori al Dipartimento di Farmacologia ed Anestesiologia "E. Meneghetti" | " | 1.394,43 |
| - Decreto n. 3014 del 23/11/2005: Servizio Acquisti | | |
| Scarico inventariale per furto di una Bicicletta da donna Devi colore nero | " | 291,80 |

| | | |
|--------------------|-------------|-----------------|
| Totale Complessivo | Euro | 612.635,25 |
| | Pari a Lire | 1.186.227.300.= |

Il Consiglio di Amministrazione prende conoscenza.

| | |
|--------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| OGGETTO: Difensore civico - Relazione anno 2005 | |
| N. o.d.g.: 01/02 | UOR: Servizio organi collegiali |

Il Pro Rettore Vicario Presidente invita il dott. Giambattista Euro Cera a presentare la Relazione annuale sull'attività svolta dall'Ufficio del Difensore civico di Ateneo (Allegato n. 1/1-6), ai sensi dell'art. 11, comma 1 del Regolamento Generale di Ateneo, in base al quale la relazione deve essere presentata annualmente al Senato Accademico, al Consiglio di Amministrazione e al Consiglio degli studenti.

Nell'illustrare la relazione il dott. Cera informa che per tutto l'arco dell'anno l'Ufficio del Difensore civico è stato operativo con riferimento a questioni che, per la quasi totalità dei casi, sono state proposte dagli studenti. I casi trattati sono stati tutti di non rilevante spessore e non hanno rivesti-



Verbale n. 3/2006

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2006

pag. 5/36

to aspetti tali da comportare l'immediata informativa al Rettore ai sensi dell'art. 10/3 del Regolamento Generale di Ateneo.

Nei contatti funzionali con le varie strutture universitarie, con i docenti e con le persone, il Difensore civico ha riscontrato sempre una piena disponibilità alla collaborazione nell'Ateneo, ma dalla relazione emerge comunque l'esigenza di rendere più tempestivo e regolare il funzionamento delle Segreterie Studenti, con particolare attenzione al problema della registrazione degli esami che ha causato ritardi o disguidi di cui si sono avute alcune lagnanze.

Il Pro Rettore Vicario Presidente ringrazia il dott. Cera per la puntuale ed analitica relazione dell'Amministrazione, sottolineando positivamente l'ottimo inserimento dell'attività del Difensore civico e la piena collaborazione da parte delle strutture dell'Ateneo e di Presidi e docenti consultati in merito alle varie questioni.

Ricorda che il problema relativo alla registrazione degli esami è già stato oggetto di attenzione da parte del Senato Accademico con la raccomandazione ai Presidi di Facoltà di operare affinché siano trasmessi tempestivamente i verbali d'esame alle segreterie studenti.

Anche il prof. Baldassarri sottolinea l'importanza della questione rilevando i problemi tecnici legati alla nominatività degli attuali registri ed auspicando pertanto una soluzione per tale problematica.

Il Direttore Amministrativo informa che è attualmente in atto una riorganizzazione delle segreterie studenti che ci consentirà di ovviare alle carenze evidenziate anche dalla relazione del Difensore civico.

Il Consiglio di Amministrazione prende atto.

| OGGETTO: Protocollo d'intesa tra Innogest SGR e le Università di Padova, Trento, Trieste, Udine, Venezia Ca' Foscari e Verona | | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|----------------------------|----------------------------------------------|
| N. o.d.g.: 04/09 | Rep. n. 45/2006 | Prot. n. 10921/2006 | UOR: Area Trasferimento di Tecnologia |

OMISSIS

| Nominativo | F | C | A | As |
|--------------------------|---|---|---|----|
| Prof. Vincenzo MILANESI | | | | X |
| Prof. Giuseppe ZACCARIA | X | | | |
| Arch. Giuseppe BARBIERI | X | | | |
| Prof. Guido BALDASSARRI | X | | | |
| Prof. Leontino BATTISTIN | X | | | |
| Prof. Alberto CECCON | X | | | |
| Prof. Francesco AMBROSIO | X | | | |
| Prof. Alberto BARONI | | | | X |
| Dott. Luciano SECCO | X | | | |
| Dott. Paolo SPINELLA | X | | | |
| Dott. Giovanni GRAZIUSO | X | | | |

| Nominativo | F | C | A | As |
|-----------------------------|---|---|---|----|
| Dott.ssa Paola DE DIVITIIS | X | | | |
| Sig. Nicola MANIEZZO | X | | | |
| Sig.ra Irene BARICHELLO | | | | X |
| Sig.ra Maria Luisa CALDON | X | | | |
| Sig. Salvatore GIANNERI | X | | | |
| Dott. Nereo LARONI | | | | X |
| Dott. Adriano Rasi CALDOGNO | X | | | |
| Dott.ssa Barbara MINGUZZI | X | | | |
| Dott. Flavio ZANONATO | X | | | |
| Dott. Antonio GIRARDI | | | | X |
| Rag. Ruggero GO | X | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Il Consiglio di Amministrazione



Verbale n. 3/2006

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2006

pag. 6/36

- Preso atto che, in una riunione tenuta a Udine il 9 febbraio u.s. a cui ha partecipato il Pro Rettore prof. Giuseppe Tondello, è stato raggiunto l'accordo tra Innogest SGR e le Università di Padova, Trento, Trieste, Udine, Venezia Ca' Foscari e Verona per la firma di un protocollo d'intesa che esprime la volontà delle parti di creare strumenti di supporto finanziario agli spin-off accademici originati dalle università firmatarie (Allegato n. 1/1-3);
- Dato atto che Innogest, società finanziaria di Torino associata al gruppo Ersel, gestisce un fondo denominato "Alpinvestimenti" che effettua interventi di *seed capital* nel Nord Italia;
- Preso atto che Innogest si è dichiarata disponibile ad investire in nuove aziende ad alto contenuto tecnologico provenienti dall'area del Nordest, a patto di riuscire a raccogliere almeno 10 milioni di Euro da tale area;
- Preso atto inoltre che nell'iniziativa è coinvolta anche la Fondazione Cassa di Risparmio di Padova e Rovigo, la quale ospita nella propria sede il referente di Innogest per il Triveneto impegnandosi nel contempo a versare un significativo importo nel fondo;
- Dato atto che Innogest, oltre a prendere in considerazione le proposte di investimento provenienti dalle Università, si impegna a sviluppare attività di networking e di informazione sulla modalità di creazione di nuove imprese presso gli atenei e a fornire supporto per l'educazione del sistema della ricerca all'utilizzo degli strumenti di *venture capital*;
- Considerato che con la firma del protocollo, che avverrà nei prossimi giorni, le Università non prendono impegni economici di alcun tipo, ma si impegnano ad assistere Innogest nell'attività di *scouting*, ossia di ricerca di progetti d'impresa da finanziare e di *due diligence*, ossia di valutazione tecnico-scientifica dei progetti;
- Considerato quanto emerso nel corso della discussione ed in particolare ravvisata l'esigenza di una riformulazione dell'art. 6) del protocollo;

Delibera

1. di approvare in linea di massima il protocollo d'intesa, che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera, tra Innogest SGR e le Università di Padova, Trento, Trieste, Udine, Venezia Ca' Foscari e Verona per lo sviluppo di strumenti di capitale a sostegno delle start-up tecnologiche, senza alcun onere a carico del bilancio universitario;
2. di dare mandato al prof. Zaccaria e al dott. Rasi Caldognon di riformulare l'art. 6 del protocollo d'intesa e di riferire in merito a tali modifiche ad una prossima adunanza del Consiglio di Amministrazione.

| | | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|----------------------------|------------------------------------------|
| OGGETTO: Finanziamento MIUR per attività di tutorato di cui all'art. 2 DM 198 del 23/10/2003 - utilizzo fondi residui ratifica decreto rettorale rep. n. 465 del 13/02/2006 | | | |
| N. o.d.g.: 07/01 | Rep. n. 46/2006 | Prot. n. 10922/2006 | UOR: Servizio Segreterie Studenti |

OMISSIS

| Nominativo | F | C | A | As | Nominativo | F | C | A | As |
|--------------------------|---|---|---|----|----------------------------|---|---|---|----|
| Prof. Vincenzo MILANESI | | | | X | Dott.ssa Paola DE DIVITIIS | X | | | |
| Prof. Giuseppe ZACCARIA | X | | | | Sig. Nicola MANIEZZO | X | | | |
| Arch. Giuseppe BARBIERI | X | | | | Sig.ra Irene BARICHELLO | | | | X |
| Prof. Guido BALDASSARRI | X | | | | Sig.ra Maria Luisa CALDON | X | | | |
| Prof. Leontino BATTISTIN | X | | | | Sig. Salvatore GIANNERI | X | | | |



Verbale n. 3/2006

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2006

pag. 7/36

| | | | | | | | | | |
|--------------------------|---|--|--|--|-----------------------------|---|--|--|---|
| Prof. Alberto CECCON | X | | | | Dott. Nereo LARONI | | | | X |
| Prof. Francesco AMBROSIO | X | | | | Dott. Adriano Rasi CALDOGNO | X | | | |
| Prof. Alberto BARONI | X | | | | Dott.ssa Barbara MINGUZZI | X | | | |
| Dott. Luciano SECCO | X | | | | Dott. Flavio ZANONATO | X | | | |
| Dott. Paolo SPINELLA | X | | | | Dott. Antonio GIRARDI | | | | X |
| Dott. Giovanni GRAZIUSO | X | | | | Rag. Ruggero GO | X | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Il Consiglio di Amministrazione

- Premesso che, in linea con le direttive della Crui per le attività di tutorato, gli Atenei devono prevedere progetti di lungimiranza per tali attività;
- Richiamate le delibere del Senato Accademico in data 16/06/2005 e del Consiglio di Amministrazione in data 17/06/2005 con le quali veniva ripartito tra le Facoltà il finanziamento MIUR, pari ad Euro 418.591,00 da destinare all'incentivazione delle attività di tutorato e per le attività didattico-integrative, propedeutiche e di recupero;
- Preso atto che sono stati attivati contratti di tutorato per complessivi Euro 370.060, per cui lo stanziamento ancora disponibile è pari ad Euro 48.531,00 (Allegato n. 1/1-1);
- Considerato opportuno modificare la ripartizione del finanziamento al fine del completo utilizzo dello stesso;
- Dato atto che, dovendo procedere in data lunedì 13 febbraio 2006 alla pubblicazione dell'avviso di selezione per l'assegnazione di contratti di tutorato per le attività dei progetti di lungimiranza nel rispetto delle finalità fissate dall'art. 1 della L. 170/2003, è stata adottata la procedura d'urgenza con l'emanazione del Decreto Rettorale rep. n. 465-2006 prot. n. 8158 del 13/02/2006 concernente la modifica di ripartizione del finanziamento (Allegato n. 2/1-1);
- Ritenuto opportuno ratificare il predetto Decreto d'urgenza;

Delibera

- di ratificare il Decreto d'urgenza rep. n. 465-2006 prot. n. 8158 del 13/02/2006, che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera.

| OGGETTO: Fornitura licenze d'uso prestazioni Adobe (Adobe, Macromedia) | | | |
|-------------------------------------------------------------------------------|------------------------|----------------------------|-------------------------------------|
| N. o.d.g.: 12/02 | Rep. n. 47/2006 | Prot. n. 10923/2006 | UOR: Servizio Gare e Appalti |

OMISSIS

| Nominativo | F | C | A | As | Nominativo | F | C | A | As |
|--------------------------|---|---|---|----|----------------------------|---|---|---|----|
| Prof. Vincenzo MILANESI | | | | X | Dott.ssa Paola DE DIVITIIS | X | | | |
| Prof. Giuseppe ZACCARIA | X | | | | Sig. Nicola MANIEZZO | X | | | |
| Arch. Giuseppe BARBIERI | X | | | | Sig.ra Irene BARICHELLO | | | | X |
| Prof. Guido BALDASSARRI | X | | | | Sig.ra Maria Luisa CALDON | X | | | |
| Prof. Leontino BATTISTIN | X | | | | Sig. Salvatore GIANNERI | X | | | |
| Prof. Alberto CECCON | X | | | | Dott. Nereo LARONI | | | | X |



Verbale n. 3/2006

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2006

pag. 8/36

| | | | | | | | | | |
|--------------------------|---|--|--|--|-----------------------------|---|--|--|---|
| Prof. Francesco AMBROSIO | X | | | | Dott. Adriano Rasi CALDOGNO | X | | | |
| Prof. Alberto BARONI | X | | | | Dott.ssa Barbara MINGUZZI | X | | | |
| Dott. Luciano SECCO | X | | | | Dott. Flavio ZANONATO | X | | | |
| Dott. Paolo SPINELLA | X | | | | Dott. Antonio GIRARDI | | | | X |
| Dott. Giovanni GRAZIUSO | X | | | | Rag. Ruggero GO | X | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Il Consiglio di Amministrazione

- Premesso che Adobe System Software Ireland Limited (più avanti detta Adobe) ha fatto pervenire all'Università degli Studi di Padova - Centro di Calcolo di Ateneo una proposta di accordo per la partecipazione dell'Università degli Studi di Padova al Programma di Licensing Contrattuale Adobe Open Options per il settore "Education" (Allegato n. 1/1-29);
- Considerato che la firma dell'accordo, di validità biennale, determinerebbe l'adesione dell'Ateneo al "Programma CLP (Contractual Licensing Program) Education punti 6000+" che dà luogo a sconti dell'ordine del 90% o superiori sui prodotti a listino di Adobe e Macromedia (nuove licenze, aggiornamenti, opzioni maintenance);
- Richiamate le sollecitazioni, provenienti da numerose strutture dell'Ateneo, all'addivenire al predetto accordo;
- Considerato che gli acquisti conseguenti all'eventuale accordo sarebbero effettuati autonomamente dalle singole strutture ed uno strumento di gestione basato su web permetterebbe di controllare in tempo reale lo stato delle licenze, e sarebbe accessibile dalle singole strutture (per i propri acquisti, ordini, status licenze, etc.) e dal Centro di Calcolo (con accesso alla situazione globale e particolare);
- Considerato che la quantità dei prodotti che le strutture già ora intendono acquisire è tale da garantire il raggiungimento del punteggio iniziale minimo richiesto per accedere a tale fascia di sconto (Allegato n. 2/1-1);
- Preso atto che l'accordo diventerà attivo dopo la sua "registrazione" da parte di Adobe e che da quel momento decorrerà un periodo di 30 giorni entro cui dovranno pervenire al rivenditore autorizzato da Adobe gli ordinativi delle strutture in quantità tale da garantire il raggiungimento del punteggio minimo iniziale che consente lo sconto sul prezzo dei prodotti;
- Considerato che la stipula dell'accordo non comporta alcun impegno economico diretto per l'Ateneo e che anche nel caso in cui, contrariamente alle premesse, non si raggiungesse il punteggio iniziale minimo l'Ateneo non contrarrebbe alcun impegno con Adobe, ma semplicemente le strutture non usufruirebbero degli sconti citati;
- Considerato che l'accordo viene stipulato direttamente con Adobe, su un testo proposto da Adobe, ma che vi sarebbe ancora la possibilità ed il tempo di richiedere miglioramenti in senso favorevole all'Ateneo;
- Ravvisata quindi l'opportunità, al fine di non creare disguidi o difformità alle numerose strutture dell'Ateneo da tempo in attesa di acquisire tali prodotti, di procedere con la presentazione del contratto in oggetto al Consiglio di Amministrazione, riservando al Direttore Amministrativo la facoltà di provvedere con tutte le determinazioni connesse, alla stipula ed esecuzione dell'accordo, qualora risultasse possibile concordare con Adobe modifiche favorevoli per l'Ateneo;
- Dato atto che per tali prodotti Adobe non risulta attiva una convenzione da parte di Consip - S.p.A e che si ritiene l'accordo comunque opportuno e conveniente;
- Ravvisato che, nel testo dell'accordo, Adobe indica un preciso Rivenditore Autorizzato presso cui l'Università degli Studi di Padova e le strutture della stessa possono rivolgersi per l'acquisto dei prodotti al fine di usufruire degli sconti citati (in caso contrario l'Università non ha obblighi con

**Verbale n. 3/2006**

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2006

pag. 9/36

tale Rivenditore né con Adobe) e non c'è quindi la possibilità di effettuare confronti concorrenziali con altri rivenditori;

- Ritenuto quindi idoneo procedere a trattativa privata con unico contraente ai sensi dell'art. 7.7.1, lett. c) e d) del Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità che recita: [Il ricorso alla trattativa privata è ammesso:]

7.7.1 c) quando trattasi di lavori, acquisti, forniture, servizi in genere che una sola ditta può effettuare o fornire con i requisiti tecnici ed il grado di perfezione richiesti;

7.7.1 d) per lavori, acquisti, forniture e servizi in genere che solo ditte straniere possono effettuare o fornire o garantire;

- Richiamato l'estratto del verbale del Comitato Tecnico Scientifico del Centro di Calcolo del 9.3.2006 che ha approvato la proposta di accordo di partecipazione dell'Università degli Studi di Padova al Programma di Licensing Contrattuale Adobe Open Options per il settore Education presentata dal Direttore del Centro di Calcolo Prof. Stefano Merigliano (Allegato n. 3/1-2);

Delibera

1. di approvare l'accordo, che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera, tra l'Università degli Studi di Padova e Adobe System Software Ireland Limited per la partecipazione dell'Università degli Studi di Padova al Programma di Licensing Contrattuale Adobe Open Options per il settore "Education", previo espletamento di una procedura di individuazione del contraente mediante trattativa privata con Adobe, ai sensi dell'art. 7.7.1 lett. c) e d) del Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità;
2. di autorizzare il Direttore Amministrativo, ai sensi dell'art. 7.1 del Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità ad attivare le relative procedure e a provvedere a tutte le determinazioni connesse, con riguardo alla definizione dell'accordo, alla stipulazione ed alla esecuzione, compreso il rinnovo o la proroga, ai sensi di legge, in presenza dell'interesse dell'Ente e delle relative disponibilità finanziarie.

Tale delibera, per motivi d'urgenza, viene letta ed approvata seduta stante.

| OGGETTO: Centro Interdipartimentale di ricerca "Documentazione Antimobbing" (C.I.D.A.) - proposta di modifica dello Statuto e del Regolamento | | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|----------------------------|--------------------------------------------|
| N. o.d.g.: 02/01 | Rep. n. 48/2006 | Prot. n. 10924/2006 | UOR: Servizio Statuto e Regolamenti |

| Nominativo | F | C | A | As |
|--------------------------|---|---|---|----|
| Prof. Vincenzo MILANESI | | | | X |
| Prof. Giuseppe ZACCARIA | X | | | |
| Arch. Giuseppe BARBIERI | X | | | |
| Prof. Guido BALDASSARRI | X | | | |
| Prof. Leontino BATTISTIN | X | | | |
| Prof. Alberto CECCON | X | | | |
| Prof. Francesco AMBROSIO | X | | | |
| Prof. Alberto BARONI | X | | | |
| Dott. Luciano SECCO | X | | | |
| Dott. Paolo SPINELLA | X | | | |
| Dott. Giovanni GRAZIUSO | X | | | |

| Nominativo | F | C | A | As |
|-----------------------------|---|---|---|----|
| Dott.ssa Paola DE DIVITIIS | X | | | |
| Sig. Nicola MANIEZZO | X | | | |
| Sig.ra Irene BARICHELLO | | | | X |
| Sig.ra Maria Luisa CALDON | X | | | |
| Sig. Salvatore GIANNERI | X | | | |
| Dott. Nereo LARONI | | | | X |
| Dott. Adriano Rasi CALDOGNO | X | | | |
| Dott.ssa Barbara MINGUZZI | X | | | |
| Dott. Flavio ZANONATO | X | | | |
| Dott. Antonio GIRARDI | | | | X |
| Rag. Ruggero GO | X | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)



Verbale n. 3/2006

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2006

pag. 10/36

Il Consiglio di Amministrazione

- Premesso che l'Assemblea del Centro Interdipartimentale di Ricerca "Documentazione Anti-mobbing" (C.I.D.A.), nella seduta del 2 marzo 2005, ha approvato una modifica dello Statuto e del Regolamento del Centro stesso, consistente nella variazione del numero dei membri del Consiglio Scientifico (da 6 a 7 membri) al fine di assicurare una maggiore funzionalità dell'organo (Allegato n. 1/1-2);
- Richiamate le deliberazioni del Dipartimento di Psicologia Generale del 25 maggio 2005 e del Dipartimento di Medicina Ambientale e Sanità Pubblica del 27 giugno 2005 con le quali è stata approvata la predetta modifica (Allegato n. 2/1-2);
- Preso atto che la Commissione Dipartimenti e Centri, nella seduta del 12 dicembre 2005, ha espresso parere favorevole alla proposta di modifica dello statuto e del regolamento del C.I.D.A. relativamente alla composizione del Consiglio Scientifico (Allegato n. 3/1-1);
- Ravvisata l'opportunità di modificare la composizione del Consiglio Direttivo al fine di rinominare l'organo e assicurare le normali attività del Centro;
- Richiamata la delibera di approvazione del Senato Accademico in data 6/2/2006;

Delibera

- di approvare la modifica all'art. 5 dello Statuto e all'art. 1 del Regolamento del Centro consistente nella variazione del numero dei membri del Consiglio Scientifico (da 6 a 7 membri) elevando fino a 5 i membri eletti dall'Assemblea.

| | | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|----------------------------|--------------------------------------------|
| OGGETTO: Consorzio Interuniversitario denominato "Istituto Superiore di Oncologia" (ISO) - Nomina del rappresentante dell'Università degli Studi di Padova nel Consiglio Direttivo | | | |
| N. o.d.g.: 02/02 | Rep. n. 49/2006 | Prot. n. 10925/2006 | UOR: Servizio Statuto e Regolamenti |

| Nominativo | F | C | A | As |
|--------------------------|---|---|---|----|
| Prof. Vincenzo MILANESI | | | | X |
| Prof. Giuseppe ZACCARIA | X | | | |
| Arch. Giuseppe BARBIERI | X | | | |
| Prof. Guido BALDASSARRI | X | | | |
| Prof. Leontino BATTISTIN | X | | | |
| Prof. Alberto CECCON | X | | | |
| Prof. Francesco AMBROSIO | X | | | |
| Prof. Alberto BARONI | X | | | |
| Dott. Luciano SECCO | X | | | |
| Dott. Paolo SPINELLA | X | | | |
| Dott. Giovanni GRAZIUSO | X | | | |

| Nominativo | F | C | A | As |
|-----------------------------|---|---|---|----|
| Dott.ssa Paola DE DIVITIIS | X | | | |
| Sig. Nicola MANIEZZO | X | | | |
| Sig.ra Irene BARICHELLO | | | | X |
| Sig.ra Maria Luisa CALDON | X | | | |
| Sig. Salvatore GIANNERI | X | | | |
| Dott. Nereo LARONI | | | | X |
| Dott. Adriano Rasi CALDOGNO | X | | | |
| Dott.ssa Barbara MINGUZZI | X | | | |
| Dott. Flavio ZANONATO | X | | | |
| Dott. Antonio GIRARDI | | | | X |
| Rag. Ruggero GO | X | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Il Consiglio di Amministrazione



Verbale n. 3/2006

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2006

pag. 11/36

- Premesso che il Consiglio di Amministrazione in data 29.04.2003 aveva nominato il prof. Luigi Chieco Bianchi quale rappresentante dell'Università di Padova nel Consiglio Direttivo del Consorzio Interuniversitario denominato "Istituto Superiore di Oncologia" (ISO);
- Visto l'art. 7 dello statuto del Consorzio, ai sensi del quale "il rappresentante dell'Università destinato a ricoprire la carica di membro del Consiglio Direttivo del Consorzio deve essere scelto dal Consiglio di Amministrazione tra una terna di professori di ruolo esperti operanti nel campo di attività dell'Istituto Superiore di Oncologia, designati dal rispettivo Consiglio di Istituto o Dipartimento";
- Preso atto della cessazione per limiti di servizio del prof. Luigi Chieco Bianchi a partire dal 01.10.2005;
- Preso atto della designazione pervenuta in data 22.02.2006 con la quale il Dipartimento di Scienze Oncologiche e Chirurgiche propone i nominativi dei proff. Alberto Amadori, Mario Lise, Francesco Pagano;
- Considerato che il Consiglio di Amministrazione è chiamato a scegliere un unico nominativo nella rosa di quelli indicati dal Dipartimento di Scienze Oncologiche e Chirurgiche;

Delibera

- di designare il prof. Alberto Amadori quale rappresentante dell'Università degli Studi di Padova nel Consiglio Direttivo del Consorzio Interuniversitario denominato "Istituto Superiore di Oncologia" (ISO).

| OGGETTO: Convenzione tra l'Università degli Studi di Padova – Facoltà di Medicina e Chirurgia e l'Azienda ULSS 12 di Venezia per la valorizzazione e la più ampia qualificazione dell'Ospedale S.S. Giovanni e Paolo di Venezia | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|----------------------------|----------------------------------------------|
| N. o.d.g.: 04/01 | Rep. n. 50/2006 | Prot. n. 10926/2006 | UOR: Servizio Contratti e Convenzioni |

OMISSIS

| Nominativo | F | C | A | As |
|--------------------------|---|---|---|----|
| Prof. Vincenzo MILANESI | | | | X |
| Prof. Giuseppe ZACCARIA | X | | | |
| Arch. Giuseppe BARBIERI | X | | | |
| Prof. Guido BALDASSARRI | X | | | |
| Prof. Leontino BATTISTIN | X | | | |
| Prof. Alberto CECCON | X | | | |
| Prof. Francesco AMBROSIO | X | | | |
| Prof. Alberto BARONI | X | | | |
| Dott. Luciano SECCO | X | | | |
| Dott. Paolo SPINELLA | X | | | |
| Dott. Giovanni GRAZIUSO | X | | | |

| Nominativo | F | C | A | As |
|-----------------------------|---|---|---|----|
| Dott.ssa Paola DE DIVITIIS | X | | | |
| Sig. Nicola MANIEZZO | X | | | |
| Sig.ra Irene BARICHELLO | | | | X |
| Sig.ra Maria Luisa CALDON | X | | | |
| Sig. Salvatore GIANNERI | X | | | |
| Dott. Nereo LARONI | | | | X |
| Dott. Adriano Rasi CALDOGNO | X | | | |
| Dott.ssa Barbara MINGUZZI | X | | | |
| Dott. Flavio ZANONATO | X | | | |
| Dott. Antonio GIRARDI | | | | X |
| Rag. Ruggero GO | X | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)



Verbale n. 3/2006

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2006

pag. 12/36

Il Consiglio di Amministrazione

- Premesso che l'Università di Padova, la Regione Veneto, l'Università "Ca Foscari" di Venezia, l'Università IUAV di Venezia e l'Azienda ULSS 12 Veneziana (di seguito "Azienda") hanno stipulato in data 3 agosto 2004 un protocollo di intesa (Allegato n. 1/1-3) al fine di adottare ogni iniziativa utile per creare nel centro storico di Venezia un polo universitario di ricerca e di formazione avanzata in campo sanitario;
- Preso atto che l'Università di Padova proponeva in particolare di realizzare a Venezia:
 - corsi di formazione medica permanente (ECM);
 - master internazionali in sanità pubblica (in collaborazione con le Università di Harvard e Yale e con l'Organizzazione Mondiale della Sanità);
 - master in "Cardiologia preventiva" e in "Chirurgia dell'Anziano";
 - attività di tutoraggio e tirocinio per gli esami di Stato del corso di laurea in Medicina e Chirurgia;
 - attività formative attinenti ai corsi di laurea in Fisioterapia e Laboratorio Biomedico;
 - l'istituzione di Centri di ricerca altamente specialistici quali una Scuola Internazionale Malattie rare, Centro antiveleni, Centro di Ricerca di Nutrizione Avanzata, Centro di Studi Epidemiologici e per la prevenzioni delle malattie mediche e chirurgiche dell'anziano, Centri di Medicina Occupazionale ed Ecologia Umana, Centro di Ricerca Bioetica;
 - attività di collaborazione con Scuole di specializzazione e di Dottorato di Ricerca;
- Preso atto che l'Università degli Studi di Padova – Facoltà di Medicina e Chirurgia e l'Azienda ULSS 12 di Venezia intendono avviare le attività previste nel sopra citato protocollo di intesa con un primo accordo attuativo;
- Dato atto che l'Azienda ha incaricato la Società Venezia Sanità SrL di gestire a proprio nome e per proprio conto i master universitari e le altre funzioni universitarie di alto livello, secondo gli impegni assunti con le Università Cà Foscari e IUAV di Venezia, oltre ad ulteriori iniziative didattico-formative che potranno essere concordate in particolare con l'Università degli Studi di Padova – Facoltà di Medicina e Chirurgia;
- Preso atto dell'accordo (Allegato n. 2/1-8) in base al quale l'Università di Padova – Facoltà di Medicina e Chirurgia si impegna a realizzare, a decorrere dal presente anno 2006, presso l'Ospedale Civile "San Giovanni e Paolo" di Venezia le seguenti attività:
 - Master: 1) Cardiologia preventiva; 2) Internazionale in Salute Pubblica (in collaborazione con l'OMS);
 - Centri di ricerca specialistici: Malattie rare;
 - Corsi di formazione medica permanente (ECM): 1) La Formazione dei Formatori; 2) Neurodegeneration and neurotoxicity; 3) Interventistica coronarica e non coronarica; 4) Medicina interna per specialisti dell'area medica; 5) Malattia tromboembolica venosa; 6) Oncologia.
- Preso atto che:
 - la realizzazione dell'attività istituzionale dell'Università relativa ai Master e ai Centri di Ricerca avverrà entro il corrente anno compatibilmente con quanto previsto dalla normativa vigente e dai regolamenti di Ateneo in ciascuna materia e attraverso successive convenzioni integrative nelle quali saranno definiti i termini e le modalità di collaborazione, nonché il finanziamento da parte dell'Azienda direttamente o per il tramite della Società Venezia Sanità SrL;
 - l'Azienda si impegna a mettere a disposizione i locali siti presso l'Ospedale SS. Giovanni e Paolo di Venezia e si assume l'onere di attrezzarli adeguatamente per l'uso a cui sono destinati, impegnandosi a fornire le strumentazioni, apparecchiature, arredi, personale (un direttore scientifico, un direttore amministrativo e personale amministrativo secondo quanto necessario) ed ogni supporto ad uso didattico scientifico necessari;



Verbale n. 3/2006

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2006

pag. 13/36

- l'Azienda, direttamente o per il tramite della Società Venezia Sanità SrL, si impegna inoltre a sostenere le spese inerenti al funzionamento della sede, nessuna esclusa, ivi comprese a titolo esemplificativo le utenze, la pulizia dei locali, la manutenzione delle strutture e delle attrezzature e la sorveglianza. L'Azienda, direttamente o per il tramite della Società Venezia Sanità SrL, assicura la stipula di adeguata polizza assicurativa per la responsabilità civile e contro gli infortuni per l'attività svolta presso l'Ospedale dal personale, anche universitario, oltre che di incendio e di furto;
- i beni e le attrezzature di cui sopra sono e rimangono di proprietà dell'Azienda, che direttamente o per il tramite della Soc. Venezia Sanità S.r.l., li concede in uso gratuito all'Università per l'intera durata della convenzione, per quanto di necessità, tenendo conto della compresenza di altri Master condotti dall'Università Ca' Foscari e IUAV di Venezia;
- Dato atto che le parti concordano di costituire un Comitato a cui viene attribuita la funzione di promuovere l'esecuzione delle attività necessarie per il compimento delle iniziative previste in convenzione. Tale Comitato è composto da n. 10 membri designati rispettivamente per la metà (n. 5) dal Preside della Facoltà di Medicina e Chirurgia dell'Università e per l'altra metà (n. 5) dal Direttore Generale dell'Azienda. Il Comitato, che potrà essere successivamente integrato da altri componenti designati rispettivamente dall'Università Ca' Foscari di Venezia e dallo IUAV di Venezia in relazione alla attuazione degli impegni previsti in convenzione, in particolare definisce per ogni anno accademico la "calendarizzazione" delle varie attività, i piani di attuazione, l'individuazione degli spazi e delle risorse necessari nonché i budget relativi;
- Preso atto che, per quanto concerne i corsi di formazione medica permanente, la Facoltà di Medicina e Chirurgia dell'Università procederà all'attivazione dei corsi ECM nell'anno 2006, in osservanza della normativa vigente. L'Azienda potrà individuare tra il proprio personale un numero di partecipanti ai corsi ECM, corrispondente al massimo al 10% dei posti previsti per ciascun evento, che potranno frequentare gratuitamente i corsi ECM sopra indicati;
- Dato atto che l'Azienda, direttamente o per il tramite della Società Venezia Sanità SrL, si impegna a finanziare i corsi ECM che saranno attivati dall'Università secondo un programma annuale, riconoscendo all'Università la quota per spese generali stabilita dall'apposito regolamento universitario per le attività eseguite dall'Università di Padova a fronte di contratti o accordi con soggetti pubblici o privati. Tale finanziamento sarà erogato all'Università, su presentazione del programma e previsione di costi/ricavi, con obbligo di successiva rendicontazione;
- Preso atto che le parti provvederanno alla stipula dell'apposito schema-tipo di contratto che dovrà contenere la descrizione e la data del corso, il soggetto responsabile per l'Università, gli impegni dell'Università e dell'Azienda direttamente o per il tramite della Società Venezia Sanità SrL, gli eventuali risultati e pubblicazioni ed il prospetto contabile, ai sensi del citato regolamento universitario;
- Dato atto che per la realizzazione dei 6 corsi sopra citati e per i quali è previsto come primo anno d'avviamento l'onere di Euro 600.000,00, l'Azienda, direttamente o per il tramite della Società Venezia Sanità SrL, si impegna sin d'ora al versamento, all'Università di Padova – Facoltà di Medicina e Chirurgia, del 50% della spesa preventivata prima dell'avvio dei corsi, il 30% dopo quattro mesi ed il restante 20% a presentazione del consuntivo approvato;
- Dato atto inoltre che le parti si impegnano a proporre all'approvazione dei rispettivi organi competenti, entro l'anno 2006, la costituzione di un Consorzio tra l'Università e l'Azienda, direttamente o per il tramite della Società Venezia Sanità SrL, con l'eventuale partecipazione delle Università Veneziane, che avrà il compito di supportare le attività previste in convenzione;
- Richiamato l'estratto del verbale del Consiglio della Facoltà di Medicina e Chirurgia che ha approvato la convenzione in oggetto nella seduta del 26.1.2006 (Allegato n. 3/1-2);
- Considerato quanto emerso nel corso della discussione e ravvisata l'opportunità, ai fini dell'approvazione della convenzione tra l'Università degli Studi di Padova – Facoltà di Medicina e



Verbale n. 3/2006

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2006

pag. 14/36

Chirurgia e l'Azienda ULSS 12 di Venezia, di ulteriori approfondimenti finalizzati ad una revisione del testo della convenzione stessa;

Delibera

- di rinviare la trattazione della pratica ad altra seduta per ulteriori approfondimenti .

| OGGETTO: Contratto tra l'Università degli Studi di Padova – Servizio Formazione e l'Associazione Italiana per l'Informatica e il Calcolo Automatico (AICA) per conseguire l'European Computer Driving Licence (E.C.D.L.) – Rinnovo | | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|----------------------------|----------------------------------------------|
| N. o.d.g.: 04/02 | Rep. n. 51/2006 | Prot. n. 10927/2006 | UOR: Servizio Contratti e Convenzioni |

OMISSIS

| Nominativo | F | C | A | As |
|--------------------------|---|---|---|----|
| Prof. Vincenzo MILANESI | | | | X |
| Prof. Giuseppe ZACCARIA | X | | | |
| Arch. Giuseppe BARBIERI | X | | | |
| Prof. Guido BALDASSARRI | X | | | |
| Prof. Leontino BATTISTIN | X | | | |
| Prof. Alberto CECCON | X | | | |
| Prof. Francesco AMBROSIO | X | | | |
| Prof. Alberto BARONI | X | | | |
| Dott. Luciano SECCO | X | | | |
| Dott. Paolo SPINELLA | X | | | |
| Dott. Giovanni GRAZIUSO | X | | | |

| Nominativo | F | C | A | As |
|-----------------------------|---|---|---|----|
| Dott.ssa Paola DE DIVITIIS | X | | | |
| Sig. Nicola MANIEZZO | X | | | |
| Sig.ra Irene BARICHELLO | | | | X |
| Sig.ra Maria Luisa CALDON | X | | | |
| Sig. Salvatore GIANNERI | X | | | |
| Dott. Nereo LARONI | | | | X |
| Dott. Adriano Rasi CALDOGNO | X | | | |
| Dott.ssa Barbara MINGUZZI | X | | | |
| Dott. Flavio ZANONATO | X | | | |
| Dott. Antonio GIRARDI | | | | X |
| Rag. Ruggero GO | X | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Il Consiglio di Amministrazione

- Premesso che:
- in data 23.9.2003 il Consiglio di Amministrazione ha approvato l'iniziativa curata dal Servizio Formazione relativa alla possibilità, per gli studenti e il personale dipendente dell'Ateneo, di ottenere condizioni economiche agevolate per effettuare gli esami al fine di conseguire l'European Computer Driving Licence (E.C.D.L.) (Allegato n.1/1-2);
- per ottenere il suddetto titolo gli interessati dovevano ottenere il rilascio di una tessera individuale di durata triennale (skills card) e superare sette esami sulle applicazioni informatiche di uso quotidiano e che, a sua volta, il test center doveva richiedere il rilascio della skill card e la possibilità di effettuare gli esami facendosi carico di un importo pari a Euro 17,00 + IVA per ogni skill card e Euro 4,00 + IVA per ciascun esame da svolgersi;
- Premesso altresì che con tale atto il Consiglio aveva deliberato:
 - 1) di fissare le seguenti tariffe per gli studenti e i dipendenti: skills card Euro 30,60 + IVA; sostenimento di ciascun esame Euro 9,00 + IVA;
 - 2) di corrispondere, nelle more di un nuovo regolamento, un compenso orario al personale tecnico-amministrativo impegnato fuori orario di servizio nell'assistenza in aula e nella correzione degli elaborati fino ad un massimo di Euro 50,00, stabilito con Decreto del Direttore Amministrativo;



Verbale n. 3/2006

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2006

pag. 15/36

- 3) di applicare tale regolamentazione a tutti gli altri test center dell'Università che avevano ottenuto o avrebbero ottenuto l'accreditamento;
- Dato atto che il 16.12.2003 era stato quindi sottoscritto l'apposito contratto tra l'Università degli Studi di Padova e l'Associazione Italiana per l'Informatica e il Calcolo Automatico (AICA) (Allegato n. 2/1-12);
 - Preso atto che in data 8.4.2005 il suddetto contratto è stato rinnovato a seguito dell'approvazione da parte del Consiglio di Amministrazione del 22.2.2005 (Allegato n. 3/1-23);
 - Ritenuto opportuno dare seguito all'iniziativa stipulando anche per il biennio 2006-2007 l'accordo in oggetto proposto da AICA (Allegato n. 4/1-21);
 - Preso atto che il prezzo unitario delle skills card da corrispondere ad AICA rimane di Euro 17,00 + IVA e che la somma richiesta per ciascun esame rimane di Euro 4,00 + IVA;
 - Preso atto che il prezzo obbligatorio praticato sarà di Euro 63,00 IVA inclusa per le skills card e di Euro 21,00 IVA inclusa per gli esami, fermo restando che il licenziatario sia autorizzato da AICA a vendere le skills card a candidati esterni all'Ateneo;
 - Considerato quanto emerso nel corso della discussione e ravvisata l'esigenza di verificare a breve termine la possibilità di estendere tale iniziativa, qualora non in essere, anche al personale ricercatore non strutturato quali assegnisti e borsisti post-doc ;

Delibera

1. di rinnovare il contratto tra l'Università degli Studi di Padova – Servizio Formazione e l'Associazione Italiana per l'Informatica e il Calcolo Automatico (AICA) per la realizzazione del corso European Computer Driving Licence (E.C.D.L.) per il biennio 2006-2007;
2. di confermare quanto già approvato dal Consiglio il 22.2.2005 e cioè:
 - a) fissare le seguenti tariffe per gli studenti e i dipendenti:
 1. skills card Euro 30,60 + IVA;
 2. sostenimento di ciascun esame Euro 9,00 + IVA;
 - b) applicare tale regolamentazione a tutti gli altri test center dell'Università che hanno ottenuto o otterranno l'accreditamento;
3. di incaricare i servizi dell'amministrazione preposti ad effettuare , a breve termine, una verifica finalizzata alla possibilità di estendere tale iniziativa , qualora non in essere, anche al personale ricercatore non strutturato quali assegnisti e borsisti post-doc.

| | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|----------------------------|----------------------------------------------|
| OGGETTO: Accordo di collaborazione tra l'Università degli Studi di Padova – Orto Botanico dell'Università di Padova e il Comune di Padova per l'apertura al pubblico dell'Orto Botanico nel periodo 1 aprile / 31 ottobre 2006 | | | |
| N. o.d.g.: 04/03 | Rep. n. 52/2006 | Prot. n. 10928/2006 | UOR: Servizio Contratti e Convenzioni |

OMISSIS

| Nominativo | F | C | A | As |
|-------------------------|---|---|---|----|
| Prof. Vincenzo MILANESI | | | | X |
| Prof. Giuseppe ZACCARIA | X | | | |
| Arch. Giuseppe BARBIERI | X | | | |

| Nominativo | F | C | A | As |
|----------------------------|---|---|---|----|
| Dott.ssa Paola DE DIVITIIS | X | | | |
| Sig. Nicola MANIEZZO | X | | | |
| Sig.ra Irene BARICHELLO | | | | X |



Verbale n. 3/2006

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2006

pag. 16/36

| | | | | | | | | | |
|--------------------------|---|--|--|--|-----------------------------|---|--|--|---|
| Prof. Guido BALDASSARRI | X | | | | Sig.ra Maria Luisa CALDON | X | | | |
| Prof. Leontino BATTISTIN | X | | | | Sig. Salvatore GIANNERI | X | | | |
| Prof. Alberto CECCON | X | | | | Dott. Nereo LARONI | | | | X |
| Prof. Francesco AMBROSIO | X | | | | Dott. Adriano Rasi CALDOGNO | X | | | |
| Prof. Alberto BARONI | X | | | | Dott.ssa Barbara MINGUZZI | X | | | |
| Dott. Luciano SECCO | X | | | | Dott. Flavio ZANONATO | X | | | |
| Dott. Paolo SPINELLA | X | | | | Dott. Antonio GIRARDI | | | | X |
| Dott. Giovanni GRAZIUSO | X | | | | Rag. Ruggero GO | X | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Il Consiglio di Amministrazione

- Premesso che è in atto da qualche anno un accordo di collaborazione tra l'Università degli Studi di Padova – Orto Botanico dell'Università di Padova e il Comune di Padova per l'apertura al pubblico dell'Orto Botanico dell'Università (Allegato n. 1/1-3);

- Preso atto che:

- con il contributo del Comune, l'Università si impegna ad assicurare, oltre alla normale apertura antimeridiana ferialle, anche l'apertura pomeridiana al pubblico, sia ferialle che festiva, dell'Orto dalle ore 15.00 alle ore 19.00 e l'apertura antimeridiana festiva dalle ore 9.00 alle ore 13.00, nel periodo estivo 1 aprile/31 ottobre 2006 (Allegato n. 2/1-3);
- l'Università assicura inoltre la presenza di un proprio dipendente tecnico con competenze specifiche, da un quarto d'ora prima ad un quarto d'ora dopo gli orari di apertura e chiusura al pubblico nei giorni feriali e da mezz'ora prima a mezz'ora dopo nei giorni festivi, per consentire la pulizia dell'ingresso e il giro di ispezione prima della chiusura (durante l'orario di apertura al pubblico il dipendente universitario svolgerà servizio di informazione ai visitatori, di sorveglianza e di controllo);
- il Comune si impegna, come per il passato, garantendone la presenza e la continuità, a mettere a disposizione, con oneri a proprio carico, personale da adibire a: servizio di biglietteria, mansioni di assistenza nel lavoro di sorveglianza e controllo visitatori durante le aperture pomeridiane e festive, interventi di scerbatura a mano e sarchiatura dei viali e dei vialetti dell'Orto. Il Comune si impegna ad assicurare la presenza di personale al servizio di biglietteria nei seguenti orari: giorni feriali dalle ore 14.45 alle ore 19.15, giorni festivi dalle ore 8.30 alle ore 13.30 e dalle 14.30 alle ore 19.30; si impegna inoltre a rimborsare la spesa sostenuta per l'esecuzione del servizio di scerbatura a mano e sarchiatura dei viali e vialetti dell'Orto Botanico, da svolgersi in n. 6 interventi dal 1 aprile al 31 ottobre 2006;

- Preso atto inoltre che:

- il Comune verserà all'Università la somma di Euro 24.810,00 a copertura delle prestazioni del dipendente tecnico dell'Università, per assicurare l'ampliamento dell'orario di apertura dell'Orto, senza che l'Università possa pretendere a consuntivo somme ulteriori, anche se documentate;
- il Comune verserà all'Università la somma di Euro 15.000,00 a copertura delle spese sostenute dall'Università per l'esecuzione, nel periodo estivo 1 aprile-31 ottobre 2006, di almeno sei interventi di scerbatura a mano e sarchiatura dei viali e vialetti dell'Orto Botanico;
- Dato atto che il Comune si impegna a versare il 50 % dell'importo dovuto per il personale universitario entro 30 giorni dalla sottoscrizione della presente convenzione, e precisamente Euro 19.905,00; il rimanente 50% sarà versato all'Università entro i 30 giorni successivi alla scadenza della convenzione, previa rendicontazione delle ore effettivamente lavorate. Il pagamento del personale distaccato presso l'Orto Botanico per il servizio di apertura e biglietteria e per gli inter-



Verbale n. 3/2006

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2006

pag. 17/36

venti di sarchiatura e pulitura dei viali dell'Orto Botanico verrà definito a parte a cura del Comune, in base ai rispettivi accordi per la prestazione d'opera;

- Richiamato l'estratto del verbale di approvazione del Comitato Tecnico Scientifico dell'Orto del 12.1.2006 (Allegato n. 3/1-3);

Delibera

- di approvare l'accordo di collaborazione tra l'Università degli Studi di Padova – Orto Botanico dell'Università di Padova e il Comune di Padova per l'apertura al pubblico dell'Orto Botanico nel periodo 1 aprile / 31 ottobre 2006, che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera.

| | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|----------------------------|----------------------------------------------|
| OGGETTO: Convenzione di collaborazione tra l'Università degli Studi di Padova, la Provincia di Padova e il Comune di Padova con l'Associazione Migranti e la C.G.I.L. allo scopo di assicurare il funzionamento del Servizio di Accoglienza Ospiti Stranieri dell'Università (SAOS). Integrazione | | | |
| N. o.d.g.: 04/04 | Rep. n. 53/2006 | Prot. n. 10929/2006 | UOR: Servizio Contratti e Convenzioni |

OMISSIS

| Nominativo | F | C | A | As | Nominativo | F | C | A | As |
|--------------------------|---|---|---|----|-----------------------------|---|---|---|----|
| Prof. Vincenzo MILANESI | | | | X | Dott.ssa Paola DE DIVITIIS | X | | | |
| Prof. Giuseppe ZACCARIA | X | | | | Sig. Nicola MANIEZZO | X | | | |
| Arch. Giuseppe BARBIERI | X | | | | Sig.ra Irene BARICHELLO | | | | X |
| Prof. Guido BALDASSARRI | X | | | | Sig.ra Maria Luisa CALDON | X | | | |
| Prof. Leontino BATTISTIN | X | | | | Sig. Salvatore GIANNERI | X | | | |
| Prof. Alberto CECCON | X | | | | Dott. Nereo LARONI | | | | X |
| Prof. Francesco AMBROSIO | X | | | | Dott. Adriano Rasi CALDOGNO | X | | | |
| Prof. Alberto BARONI | X | | | | Dott.ssa Barbara MINGUZZI | X | | | |
| Dott. Luciano SECCO | X | | | | Dott. Flavio ZANONATO | X | | | |
| Dott. Paolo SPINELLA | X | | | | Dott. Antonio GIRARDI | | | | X |
| Dott. Giovanni GRAZIUSO | X | | | | Rag. Ruggero GO | X | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Il Consiglio di Amministrazione

- Premesso che l'Università, la Provincia di Padova e il Comune di Padova hanno stipulato, in data 25.02.2004, la convenzione al fine di instaurare un rapporto di collaborazione per realizzare un Servizio di Accoglienza Ospiti Stranieri dell'Università (SAOS) (Allegato n. 1/1-3);

- Premesso che il Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 12.10.2004, ha deliberato di approvare un'integrazione della citata convenzione aumentando il monte ore complessivo di apertura del SAOS, da 288 a 528 ore, al fine di garantire più aperture settimanali dello Sportello fino alla scadenza della convenzione prevista per il 24.2.2005 (Allegato n. 2/1-5);

- Preso atto che la convenzione è stata successivamente rinnovata in data 17.2.2005 (Allegato n. 3/1-8) e che, secondo quanto previsto dal nuovo accordo (stipulato anche con l'Associazione Mi-



Verbale n. 3/2006

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2006

pag. 18/36

granti e la CGIL), le aperture definite "ordinarie" del SAOS sono il martedì e il giovedì pomeriggio con due operatori a tempo pieno per 3 ore (15.00 - 18.00) per un totale di 6 ore alla settimana;

- Dato atto che, per il successo dell'iniziativa, vi è l'esigenza di aumentare il monte ore complessivo di apertura del SAOS, da 828 a 1440 ore, per garantire più aperture settimanali dello Sportello fino alla scadenza della convenzione prevista per il 16.02.2007 (Allegato n. 4/1-1);
- Preso atto che la conseguente variazione del corrispettivo si quantifica in Euro 11.046,60 (esente IVA) e sarà a totale carico del Bilancio Universitario, senza alcun onere aggiuntivo in termini finanziari per gli altri contraenti;
- Ritenuto opportuno approvare l'integrazione alla convenzione di collaborazione tra l'Università degli Studi di Padova, la Provincia di Padova e il Comune di Padova con l'Associazione Migranti e la C.G.I.L. allo scopo di assicurare il funzionamento del Servizio di Accoglienza Ospiti Stranieri dell'Università (SAOS);
- Ritenuto opportuno autorizzare la spesa di Euro 11.046,60 a gravare sul FS 1.03.05.09 – “Anno 2006 Azione di mobilità studentesca”;

Delibera

1. di approvare l'integrazione alla convenzione di collaborazione tra l'Università degli Studi di Padova, la Provincia di Padova e il Comune di Padova con l'Associazione Migranti e la C.G.I.L. allo scopo di assicurare il funzionamento del Servizio di Accoglienza Ospiti Stranieri dell'Università (SAOS);
2. di autorizzare la spesa di Euro 11.046,60 a carico del Bilancio Universitario sul FS 1.03.05.09 – “Anno 2006 Azione di mobilità studentesca”.

OGGETTO: Bozza di protocollo d'intesa tra l'Università degli Studi di Padova, la Regione Veneto, la Fondazione Cassa di Risparmio di Padova e Rovigo e la Confindustria (Sede di Bruxelles) per l'istituzione di un Osservatorio Europeo sugli aiuti di Stato (AdS)

| | | | |
|-------------------------|------------------------|----------------------------|----------------------------------------------|
| N. o.d.g.: 04/06 | Rep. n. 54/2006 | Prot. n. 10930/2006 | UOR: Servizio Contratti e Convenzioni |
|-------------------------|------------------------|----------------------------|----------------------------------------------|

| Nominativo | F | C | A | As |
|--------------------------|---|---|---|----|
| Prof. Vincenzo MILANESI | | | | X |
| Prof. Giuseppe ZACCARIA | X | | | |
| Arch. Giuseppe BARBIERI | X | | | |
| Prof. Guido BALDASSARRI | X | | | |
| Prof. Leontino BATTISTIN | X | | | |
| Prof. Alberto CECCON | X | | | |
| Prof. Francesco AMBROSIO | X | | | |
| Prof. Alberto BARONI | X | | | |
| Dott. Luciano SECCO | X | | | |
| Dott. Paolo SPINELLA | X | | | |
| Dott. Giovanni GRAZIUSO | X | | | |

| Nominativo | F | C | A | As |
|-----------------------------|---|---|---|----|
| Dott.ssa Paola DE DIVITIIS | X | | | |
| Sig. Nicola MANIEZZO | X | | | |
| Sig.ra Irene BARICHELLO | | | | X |
| Sig.ra Maria Luisa CALDON | X | | | |
| Sig. Salvatore GIANNERI | X | | | |
| Dott. Nereo LARONI | | | | X |
| Dott. Adriano Rasi CALDOGNO | X | | | |
| Dott.ssa Barbara MINGUZZI | | | | X |
| Dott. Flavio ZANONATO | X | | | |
| Dott. Antonio GIRARDI | | | | X |
| Rag. Ruggero GO | X | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)



Verbale n. 3/2006

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2006

pag. 19/36

-
- Premesso che è in atto un'attività di collaborazione e promozione svolta tra le parti per favorire la conoscenza delle Istituzioni dell'Unione Europea e delle sue iniziative politiche, che ha come punto di riferimento la Regione Veneto;
 - Premesso che l'Università degli Studi di Padova e la Regione del Veneto hanno stipulato, in data 17 febbraio 2005, un accordo di collaborazione diretto tra l'altro a favorire il contatto e la reciproca conoscenza tra l'Università e le istituzioni comunitarie;
 - Ravvisata l'opportunità di partecipare all'Osservatorio della Sede di Bruxelles di Confindustria in quanto rappresentante istituzionale degli interessi delle imprese beneficiarie del sistema degli aiuti di Stato (AdS), nonché della Fondazione Cassa di Risparmio di Padova e Rovigo;
 - Considerato opportuno promuovere un'iniziativa specifica in materia di Aiuti di Stato al fine di:
 - favorirne lo studio, in particolare a livello universitario;
 - migliorarne la conoscenza da parte dei professionisti del settore;
 - aiutare gli enti pubblici ed i privati nella corretta applicazione delle normative comunitarie;
 - elaborare proposte, studi ed osservazioni da presentare alle Istituzioni regionali, nazionali ed europee;
 - Dato atto che le parti intendono promuovere tra loro l'istituzione di un gruppo di riflessione in materia di Aiuti di Stato denominato "Osservatorio europeo sugli Aiuti di Stato" (Allegato n. 1/1-11) avente per obiettivo quello di:
 - Monitorare l'evoluzione delle politiche e del diritto comunitario in materia di Aiuti di Stato;
 - Favorire lo studio della normativa e delle prassi operative in materia di AdS per migliorarne la comprensione e l'applicazione in particolare a livello regionale;
 - Avviare un confronto tra i modelli, le best practices e le iniziative attivate da ciascun sistema nazionale e regionale.
 - Avviare una riflessione sull'istituto degli Aiuti di Stato come strumento di sviluppo economico in particolare a livello regionale;
 - Contribuire a migliorare la diffusione delle informazioni e la formazione universitaria in questa materia.
 - Preso atto che il protocollo d'intesa oggetto della presente delibera non crea alcun vincolo esclusivo tra le parti, ma mira a definire le modalità con cui le stesse intendono attuare tra loro, nell'ambito dell'Osservatorio, un coordinamento delle rispettive azioni e delle attività di studio ed informazione in materia di Aiuti di Stato (le parti rimangono libere di promuovere, individualmente o in associazione a terzi, ogni altra iniziativa che riterranno utile);
 - Dato atto che l'Osservatorio organizzerà incontri periodici di coordinamento e scambio di informazioni tra le parti; organizzerà attività di formazione, conferenze e seminari; istituirà premi e borse di studio; curerà pubblicazioni e la gestione di un sito internet; curerà iniziative di informazione al pubblico ed elaborerà pareri, proposte e linee guida, potendo comunque adottare ogni altra modalità operativa ritenuta utile od opportuna per il raggiungimento degli obiettivi fissati dall'accordo in oggetto;
 - Preso atto che:
 - ciascuna delle parti partecipa con un proprio rappresentante alle iniziative dell'Osservatorio, il quale definisce annualmente un programma di lavoro ed un calendario delle attività
 - l'Osservatorio è coordinato dal rappresentante indicato dall'Università di Padova il quale comunque non ha poteri di rappresentanza esterna dell'Osservatorio o dei suoi membri;
 - l'Osservatorio può avvalersi dell'assistenza di un Comitato scientifico e di una Segreteria tecnica per la gestione amministrativa;
 - il Comitato scientifico è formato da esperti in materia di Aiuti di Stato, nominati unanimemente dalle parti che compongono il Gruppo di riflessione (il Comitato potrà comunque far partecipare alle proprie iniziative anche altri esperti di provata esperienza e competenza);
-



Verbale n. 3/2006

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2006

pag. 20/36

- Dato atto che in fase di prima attuazione, la Sede di Bruxelles della Regione Veneto garantisce, fino al 31.12.2007, l'attività di segreteria dell'Osservatorio con oneri a proprio carico e che successivamente le parti concorderanno unanimemente l'opportunità di mantenere la segreteria tecnica, come pure le modalità di funzionamento e gli oneri, fermo restando a ciascuna delle parti la facoltà di recedere dall'accordo in oggetto;
- Considerato che il protocollo d'intesa non comporta alcun obbligo di contribuzione finanziaria a carico delle parti anche se l'Osservatorio potrà comunque ricevere finanziamenti da terzi;
- Dato atto che l'Università degli Studi di Padova avrà la gestione finanziaria dell'Osservatorio e dovrà individuare un apposito fondo di bilancio a ciò dedicato ed in conformità ai criteri di gestione di contabilità pubblica ed alle tipologie di spesa ammesse dal regolamento universitario per l'amministrazione, la finanza e la contabilità (D.R. 850/1991 e successive modifiche). Le spese potranno essere sostenute dall'Università esclusivamente nei limiti della disponibilità del fondo relativo, senza alcun anticipo. Le spese, proposte dall'Osservatorio, dovranno essere approvate e liquidate dal Direttore Amministrativo dell'Università o da altro direttore della struttura universitaria eventualmente designata dall'Università stessa, secondo quanto stabilito dal citato regolamento universitario per l'amministrazione, la contabilità e la finanza;
- Preso atto che la Sede dell'Osservatorio viene fissata in Padova, Passaggio Gaudenzio 1 ed in Bruxelles, 22, Rue de l'Industrie. I locali sono messi a disposizione dalla Regione che assume integralmente le spese relative. Esso potrà, in ogni caso, riunirsi in qualsiasi luogo sia in Italia che all'estero;
- Ritenuto opportuno approvare la bozza di protocollo d'intesa tra l'Università degli Studi di Padova, la Regione Veneto, la Fondazione Cassa di Risparmio di Padova e Rovigo e la Confindustria (Sede di Bruxelles) per l'istituzione di un Osservatorio Europeo sugli aiuti di Stato;

Delibera

1. di approvare la bozza di protocollo d'intesa tra l'Università degli Studi di Padova, la Regione Veneto, la Fondazione Cassa di Risparmio di Padova e Rovigo e la Confindustria (Sede di Bruxelles) per l'istituzione di un Osservatorio Europeo sugli aiuti di Stato, che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera;
2. di autorizzare il Rettore ad apportare le eventuali modifiche che si rendessero necessarie.

| OGGETTO: Relazione della "Commissione incaricata di definire gli standard di riferimento di Ateneo per il monitoraggio della situazione attuale e in relazione all'utilizzo ottimale di spazi non didattici" | | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|---------------------|---------------------------------------------------------------|
| N. o.d.g.: 13/02 | Rep. n. 55/2006 | Prot. n. 10931/2006 | UOR: Servizio segreteria direzione amministrativa e dirigenti |

OMISSIS

| Nominativo | F | C | A | As |
|--------------------------|---|---|---|----|
| Prof. Vincenzo MILANESI | | | | X |
| Prof. Giuseppe ZACCARIA | X | | | |
| Arch. Giuseppe BARBIERI | X | | | |
| Prof. Guido BALDASSARRI | X | | | |
| Prof. Leontino BATTISTIN | | | | X |
| Prof. Alberto CECCON | X | | | |
| Prof. Francesco AMBROSIO | X | | | |

| Nominativo | F | C | A | As |
|-----------------------------|---|---|---|----|
| Dott.ssa Paola DE DIVITIIS | X | | | |
| Sig. Nicola MANIEZZO | X | | | |
| Sig.ra Irene BARICHELLO | | | | X |
| Sig.ra Maria Luisa CALDON | X | | | |
| Sig. Salvatore GIANNERI | | | | X |
| Dott. Nereo LARONI | | | | X |
| Dott. Adriano Rasi CALDOGNO | X | | | |



Verbale n. 3/2006

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2006

pag. 21/36

| | | | | | | | | | |
|-------------------------|---|--|--|--|---------------------------|---|--|--|---|
| Prof. Alberto BARONI | X | | | | Dott.ssa Barbara MINGUZZI | | | | X |
| Dott. Luciano SECCO | X | | | | Dott. Flavio ZANONATO | X | | | |
| Dott. Paolo SPINELLA | X | | | | Dott. Antonio GIRARDI | | | | X |
| Dott. Giovanni GRAZIUSO | X | | | | Rag. Ruggero GO | X | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Il Consiglio di Amministrazione

- Premesso che il Consiglio di Amministrazione nella seduta del 16/12/2003, ed il Senato Accademico nella seduta del 10/02/2004, hanno rispettivamente deliberato di approvare la costituzione di una Commissione mista SA – Cda incaricata di definire gli standard di riferimento di Ateneo per il monitoraggio della situazione attuale e in relazione all'utilizzo ottimale di spazi non didattici (Allegato n. 1/1-3):
- Premesso inoltre che il Senato Accademico nella seduta del 21/01/2005, ed il Consiglio di Amministrazione nella seduta del 25/01/2005, hanno rinnovato la nomina della predetta Commissione (Allegato n. 2/1-4):
- Preso atto che la Commissione ha svolto il suo lavoro in n. 11 riunioni e che per ogni riunione è stato redatto un verbale;
- Preso atto della relazione finale prot. n. 55619 in data 21/10/2005 del Coordinatore della Commissione, dalla quale risulta che:
 - la stessa Commissione ha deciso innanzitutto di limitare per il momento la propria indagine ai soli spazi dipartimentali in senso stretto, escludendo dall'esame non solo gli spazi riservati a biblioteche, aule e laboratori didattici (già esclusi dall'atto di nomina della Commissione), ma anche gli spazi di laboratorio riservati esclusivamente all'attività di ricerca scientifica, in considerazione della maggiore difficoltà di individuare parametri di riferimento omogenei per la stessa. La Commissione, utilizzando il sistema Archi-tec, ha raccolto tutti i dati di Ateneo relativi agli spazi destinati a studi, servizi dipartimentali, sale riunioni dipartimentali, provvedendo a richiedere una verifica degli stessi anche da parte dei responsabili delle strutture.
- Durante i lavori la Commissione ha recepito osservazioni o richieste di modifica da parte di n. 25 strutture su n. 51 in causa, e ha elaborato un modello dinamico che consente, sulla base di una unità di superficie minima ritenuta "vitale" per poter esplicitare un'attività intellettuale individuale, di calcolare i fabbisogni a livello di Dipartimento e complessivi, introducendo opportuni pesi e fattori incrementativi per tenere conto delle diverse figure e funzioni coinvolte. Il modello è descritto sinteticamente nell'allegato n. 1) della predetta relazione finale e assume come riferimento per il personale i dati aggiornati al 30/06/2005, e per le superfici i dati aggiornati al 31/12/2004.
- Di particolare interesse appare l'uso del modello partendo dalla superficie dipartimentale complessivamente disponibile già oggi nell'Ateneo e ricavando di conseguenza quale risultato la "superficie minima" quale puro dato medio indipendentemente quindi dalla sua congruenza con le effettive esigenze. Nel caso, si ottiene una unità base di superficie di 6,57 mq, che comporta, a titolo di esempio, una dimensione media di: 17 mq per uno studio singolo, di 20,4 mq per uno studio doppio, oltre alle aree di servizio e sale riunioni commisurate alla dimensione della struttura.
- Poiché tali risultati sono sicuramente più che congrui, si è utilizzato il modello per confrontare con essi la situazione dei singoli Dipartimenti, ricavando per ognuno di essi, in particolare, lo scostamento percentuale rispetto alla media. I risultati, per questa forma di utilizzo del modello, sono riportati nell'allegato (Allegato n. 3/1-1) della relazione finale, ordinato con gra-



Verbale n. 3/2006

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2006

pag. 22/36

- duatoria dal “massimo credito” al “massimo debito”. Nell'allegato (Allegato n. 4/1-1) della relazione finale viene riportata la situazione di Agripolis interpretata come un unico “Polo”.
- In sintesi la Commissione ritiene che non si possa assegnare a questo strumento un valore assoluto o perentorio, considerato che non tiene conto, ad esempio (né potrebbe farlo con criteri semplici) dei vincoli architettonici e di salvaguardia di alcune strutture, delle altezze dei locali e di molte altre variabili minori. Tuttavia la Commissione ritiene che esso possa costituire:
 - uno strumento semplice e versatile per monitorare l'effetto delle continue modifiche di assetto degli spazi di Ateneo (nuovi edifici, accorpamenti di Dipartimenti, ecc.);
 - un indicatore prezioso e dinamico da considerare, sia pure con la mediazione del buon senso, in occasione delle richieste di nuovi spazi o per proiezioni di scenari.
 - E' infine evidente che l'efficacia dello strumento è molto legata alla tempestività dell'aggiornamento dei dati di partenza: a tale fine si propone, qualora lo strumento sia approvato dagli Organi Collegiali di Ateneo, di affidarlo al Servizio Tecnico con l'obbligo di provvedere al suo aggiornamento almeno annuale in occasione della redazione dei piani edilizi.
 - Preso atto che il Magnifico Rettore ha quindi chiesto un supplemento di elaborazione intesa a conseguire da un lato l'equiparazione del personale docente in relazione agli spazi (professori di 1° e 2° fascia, ricercatori) e dall'altro sull'individuazione a priori dell'unità base spaziale ritenuta “minimo vitale” per una corretta esecuzione delle proprie attività. In base a questa ulteriore rielaborazione, l'indicatore proposto fornisce una nuova e più verosimile situazione di quali strutture siano fortemente deficitarie di spazi (Allegato n. 5/1-1) tra le quali però il Dipartimento di Studi Internazionali troverà in futuro nuova collocazione nel complesso di via del Padovanino n. 1, il Dipartimento di Storia troverà prossimamente nuova sistemazione a Palazzo Luzzatto Dina e il Dipartimento di Psicologia dello Sviluppo e della Socializzazione troverà in futuro ulteriori spazi nell'edificando complesso del Nord Piovego ;
 - Ritenuto opportuno che il Consiglio di Amministrazione prenda atto di quanto indicato nella relazione finale datata 21/10/2005 della Commissione incaricata a definire standard di riferimento di Ateneo per il monitoraggio della situazione attuale in relazione all'utilizzo ottimale di spazi non didattici e delle risultanze emerse a seguito del ricalcolo degli spazi ottenuti seguendo i suggerimenti del Magnifico Rettore;

Delibera

1. di prendere atto di quanto indicato nella relazione finale datata 21/10/2005 della Commissione incaricata a definire standard di riferimento di Ateneo per il monitoraggio della situazione attuale in relazione all'utilizzo ottimale di spazi non didattici;
2. di condividere e fare propri i risultati dell'elaborazione a seguito del ricalcolo degli spazi ottenuti seguendo i suggerimenti del Magnifico Rettore, risultati riassunti nella tabella (Allegato n. 5/1-1) che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera;
3. di raccomandare alla Commissione edilizia di Ateneo di tener conto, pur con i limiti di ragionevolezza insiti nel modello stesso, delle risultanze di cui all'allegato 5.

OGGETTO: Proposta locazione spazi ubicati al primo piano dell'immobile sito in Legnaro (PD), Piazzetta Donatore n.2 , da assegnare ai Dipartimenti dell'Area Veterinaria.

N. o.d.g.: **04/05**

Rep. n. **56/2006**

Prot. n. **10932/2006**

UOR: **Servizio Patrimonio**



Verbale n. 3/2006

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2006

pag. 23/36

OMISSIS

| Nominativo | F | C | A | As | Nominativo | F | C | A | As |
|--------------------------|---|---|---|----|-----------------------------|---|---|---|----|
| Prof. Vincenzo MILANESI | | | | X | Dott.ssa Paola DE DIVITIIS | X | | | |
| Prof. Giuseppe ZACCARIA | X | | | | Sig. Nicola MANIEZZO | X | | | |
| Arch. Giuseppe BARBIERI | X | | | | Sig.ra Irene BARICHELLO | | | | X |
| Prof. Guido BALDASSARRI | | | | X | Sig.ra Maria Luisa CALDON | X | | | |
| Prof. Leontino BATTISTIN | | | | X | Sig. Salvatore GIANNERI | | | | X |
| Prof. Alberto CECCON | X | | | | Dott. Nereo LARONI | | | | X |
| Prof. Francesco AMBROSIO | X | | | | Dott. Adriano Rasi CALDOGNO | X | | | |
| Prof. Alberto BARONI | X | | | | Dott.ssa Barbara MINGUZZI | | | | X |
| Dott. Luciano SECCO | X | | | | Dott. Flavio ZANONATO | X | | | |
| Dott. Paolo SPINELLA | X | | | | Dott. Antonio GIRARDI | | | | X |
| Dott. Giovanni GRAZIUSO | X | | | | Rag. Ruggero GO | X | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Il Consiglio di Amministrazione

- Premesso che:
- i Dipartimenti dell'Area di Veterinaria presentano indubbie esigenze di spazio, come risulta evidente dalle conclusioni a cui è pervenuta la Commissione incaricata di definire gli standard di riferimento di Ateneo per il monitoraggio della situazione attuale e in relazione all'utilizzo ottimale di spazi non didattici (Allegato n. 1/1-8);
- le esigenze di nuovi spazi dei Dipartimenti dell'Area Veterinaria rivestono carattere d'urgenza e non si ritengono immediatamente assorbibili con i lavori di ampliamento previsti alla voce 28 del Piano Triennale 2006-2008, approvato dal Consiglio di Amministrazione nell'adunanza del 28/11/2005 (Allegato n. 2/1-4);
- Preso atto della lettera in data 19/12/2005 del Direttore del Dipartimento di Scienze Sperimentali Veterinarie con la quale comunica all'Amministrazione Centrale che, oltre alle difficoltà legate alla pregressa carenza di spazi a disposizione, la situazione si è ulteriormente aggravata con l'arrivo di nuovi Ricercatori: due recentemente hanno già preso servizio, per altri due è in corso la valutazione comparativa ed è in corso l'arrivo di una nuova Ricercatrice;
- Preso atto inoltre che con la predetta nota il Direttore afferma che la situazione è veramente insostenibile e non sopportabile a lungo in quanto non esiste un posto da assegnare ai nuovi arrivati e a quelli che devono arrivare, e si rende pertanto urgente e necessario provvedere a reperire in locazione sei studi, due locali da adibire a laboratorio per lo studio comportamentale e relazionale degli animali da compagnia, una sala riunioni e alcuni vani accessori per una superficie complessiva di circa 300 mq (Allegato n. 3/1-6);
- Richiamata la lettera datata 13/01/2006 della Società "Il Consorzio S.R.L." con la quale propone all'Università di Padova la locazione di diversi spazi, ubicati al 1° piano dell'immobile sito in Legnaro (Padova) – Piazzetta Donatore n. 2 (ex via Roma n. 13), costituiti da sei uffici, un corridoio esclusivo, sei antibagni, sei bagni e sei ripostigli, per una superficie complessiva netta di 290 mq, ad un canone annuo di 36.000,00= (trentaseimila/00) Euro, più I.V.A. al 20% (Allegato n. 4/1-2);
- Richiamata la lettera del 27/01/2006 con la quale la Società "Il Consorzio S.R.L.", a seguito di ulteriori trattative con il Servizio Patrimonio, propone all'Ateneo la locazione dei suddetti spazi per un canone annuo di locazione di 28.200,00= (ventottomiladucento/00) Euro, più I.V.A. al 20% (Allegato n. 5/1-7);



Verbale n. 3/2006

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2006

pag. 24/36

- Preso atto della lettera in data 08/02/2006 del Direttore del Dipartimento di Scienze Sperimentali Veterinarie con la quale dichiara che:
 - i locali ubicati al 1° piano dell'immobile sito in Legnaro (Padova) – Piazzetta Donatore n. 2 (ex via Roma n. 13) – sono idonei per soddisfare temporaneamente le esigenze del personale afferente allo Sperivet e ad alleviare una situazione divenuta ormai insostenibile;
 - i sei predetti locali verranno in parte utilizzati dal personale docente afferente allo stesso Dipartimento di Scienze Sperimentali Veterinarie, in parte trasformati in sala riunioni e laboratorio per lo studio comportamentale e relazionale degli animali da compagnia e uno studio verrà utilizzato dal Dipartimento di Sanità Pubblica, Patologia Comparata e Igiene Veterinaria che lo utilizzerà per alcuni docenti (Allegato n. 6/1-1);
- Richiamato il Decreto del Direttore Amministrativo Rep. n. 459/2006 - Prot. n. 7870 in data 09/02/2006 relativo alla nomina della Commissione incaricata di valutare la congruità del canone annuo di locazione dei locali ubicati al 1° piano dell'immobile sito in Legnaro – Piazzale Donatore n. 2 (gia via Roma n. 13) (Allegato n. 7/1-2);
- Preso atto del verbale in data 15/02/2006 della Commissione incaricata di valutare la congruità del canone annuo di locazione degli spazi in questione, che ha ritenuto congruo il canone annuo di locazione di 28.200,00= (ventottomiladuecento/00) Euro (più I.V.A. al 20%), pari a 97,24= (novanta- sette/24) Euro (più I.V.A. al 20%), a mq annuo (Allegato n. 8/1-8);
- Dato atto che il contratto di locazione dovrà essere stipulato ai sensi della Legge 27/07/1978, n. 392, alle seguenti condizioni:
 - a) avrà la durata di sei anni, eventualmente rinnovabile per altri sei anni, con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto stesso;
 - b) alla scadenza di ogni singolo anno il canone annuo di locazione verrà aggiornato al 75% dell'indice Istat annuale dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati;
 - c) dovrà prevedere la clausola che la conduttrice possa recedere in qualsiasi momento, per qualsiasi motivo, dal contratto stesso di locazione, ai sensi dell'art. 27 – penultimo comma – della Legge 392/78, con un preavviso scritto, a mezzo Raccomandata A.R., di almeno sei mesi prima della data in cui il recesso deve avere esecuzione;
- Ritenuto opportuno provvedere urgentemente alla sottoscrizione del contratto di locazione degli spazi di cui in narrativa per un loro uso immediato da parte della stessa Università.

Delibera

1. di autorizzare la sottoscrizione del contratto di locazione degli spazi ubicati al 1° piano dell'immobile sito in Legnaro (PD) – Piazzetta Donatore n. 2 (ex via Roma n. 13), al canone annuo di 28.200,00= (ventottomiladuecento/00) Euro, più I.V.A. al 20% che ammonta a 5.640,00= (cinquemilaseicentoquaranta/00) Euro, con le condizioni di cui ai punti a), b), c) indicate in premessa, nonché il pagamento delle spese condominiali che riguardano solo l'uso dell'ascensore, la pulizia scale e l'energia elettrica condominiale, che in via preliminare possono essere quantificate in circa annue 3.200,00= (tremiladuecento/00) Euro;
2. di autorizzare il Direttore Amministrativo a sottoscrivere il contratto di locazione in questione;
3. di dare atto che:
 - il pagamento del canone annuo di locazione e delle spese condominiali dell'importo complessivo di 37.040,00= (trentasettemilaquaranta/00) Euro, I.V.A. compresa, sarà impegnato per l'anno 2006 sul conto F.S.1.04.04.02 (fitti locali e spese condominiali);



Verbale n. 3/2006

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2006

pag. 25/36

- il pagamento del canone annuo di locazione e delle spese condominiali dell'importo complessivo 39.756,00= (trentanovemilasettecentocinquantesi/00) Euro, I.V.A. compresa, sarà impegnato per l'anno 2007 sul conto F.S.1.04.04.02 (fitti locali e spese condominiali);
- il pagamento del canone annuo di locazione e delle spese condominiali dell'importo complessivo di 41.955,00= (quarantunomilanovecentocinquantacinque/00) Euro, I.V.A. compresa, sarà impegnato per l'anno 2008 sul conto F.S.1.04.04.02 (fitti locali e spese condominiali);
- il pagamento del canone annuo di locazione e delle spese condominiali dell'importo complessivo di 44.285,08= (quarantaquattromiladuecentottantacinque/08) Euro, I.V.A. compresa, sarà impegnato per l'anno 2009 sul conto F.S.1.04.04.02 (fitti locali e spese condominiali).

Tale delibera, per motivi d'urgenza, viene letta ed approvata seduta stante.

| | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|----------------------------|--------------------------------------------------------|
| OGGETTO: Dipartimento di Scienze Farmaceutiche – Via Marzolo. Lavori di adeguamento normativo parziale del piano terra dell'edificio denominato "ex stabulari" | | | |
| N. o.d.g.: 11/01 | Rep. n. 57/2006 | Prot. n. 10933/2006 | UOR: Servizio Progettazione e Sviluppo Edilizio |

OMISSIS

| Nominativo | F | C | A | As | Nominativo | F | C | A | As |
|--------------------------|---|---|---|----|-----------------------------|---|---|---|----|
| Prof. Vincenzo MILANESI | | | | X | Dott.ssa Paola DE DIVITIIS | X | | | |
| Prof. Giuseppe ZACCARIA | X | | | | Sig. Nicola MANIEZZO | X | | | |
| Arch. Giuseppe BARBIERI | X | | | | Sig.ra Irene BARICHELLO | | | | X |
| Prof. Guido BALDASSARRI | X | | | | Sig.ra Maria Luisa CALDON | X | | | |
| Prof. Leontino BATTISTIN | | | | X | Sig. Salvatore GIANNERI | | | | X |
| Prof. Alberto CECCON | X | | | | Dott. Nereo LARONI | | | | X |
| Prof. Francesco AMBROSIO | X | | | | Dott. Adriano Rasi CALDOGNO | X | | | |
| Prof. Alberto BARONI | X | | | | Dott.ssa Barbara MINGUZZI | | | | X |
| Dott. Luciano SECCO | X | | | | Dott. Flavio ZANONATO | X | | | |
| Dott. Paolo SPINELLA | X | | | | Dott. Antonio GIRARDI | | | | X |
| Dott. Giovanni GRAZIUSO | X | | | | Rag. Ruggero GO | X | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Il Consiglio di Amministrazione

- Richiamata la delibera del Consiglio di Amministrazione rep. n.356/2005, prot. n. 62348/2005, del 28.11.2005, con la quale sono stati approvati il Programma Triennale 2006-08 e l'Elenco annuale dei lavori di manutenzione straordinaria per l'anno 2006;
- Premesso che nell'Elenco annuale dei lavori di manutenzione straordinaria per l'anno 2006, è indicato, alla voce 22, l'esecuzione di lavori di adeguamento normativo da eseguire presso il Dipartimento di Scienze Farmaceutiche, con una previsione di spesa a carico del B.U. di Euro 100.000,00;



Verbale n. 3/2006

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2006

pag. 26/36

- Premesso che con Decreto del Direttore Amministrativo rep. n. 799/2005 prot. n. 17301 del 01/04/2005 è stato autorizzato un intervento di riqualificazione di alcuni locali dell'edificio denominato "ex stabulari" per l'adeguamento dello stabulario dipartimentale, al fine di realizzare un'area barrierata, per un importo complessivo di Euro 38.000,00 (I.V.A. compresa) a carico dei Fondi del B.U. 07/02 con competenza per l'anno 2005;
- Premesso che con Decreto del Direttore Amministrativo rep. n. 2330/2005 prot. n. 49209 del 27/09/2005 è stato autorizzato il completamento dei lavori di ristrutturazione del piano primo dello stesso stabulario, per un importo complessivo di Euro 26.280,00 (I.V.A. compresa) a carico dei Fondi del B.U. 07/02 con competenza per l'anno 2005;
- Premesso che con nota in data 15/12/2005 prot. n. 1150 il Direttore del Dipartimento di Scienze Farmaceutiche, Prof. P.P. Parnigotto, ha richiesto di estendere i lavori di ristrutturazione della struttura di stabulazione anche al piano terra, al fine di avviare, a lavori conclusi, la procedura necessaria per la certificazione di qualità ISO 9001 del laboratorio di cui trattasi;
- Vista la Legge 109/94 "Legge quadro in materia di lavori pubblici";
- Visto il DPR 554/99 "Regolamento di attuazione della legge quadro in materia di lavori pubblici";
- Visto il regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità;
- Considerato che i lavori da eseguire consistono nel risanamento degli intonaci parietali, nel rifacimento delle pavimentazioni e dei rivestimenti, nell'adeguamento degli impianti esistenti, nella realizzazione di idonei percorsi sporco/pulito secondo quanto previsto dalle vigenti normative, nella sostituzione dei serramenti interni, nel rifacimento della rete di scarico delle acque reflue con allaccio alla rete principale, oltre ad opere complementari quali tinteggiature e finiture in genere;
- Visto il progetto redatto dal Servizio Progettazione e Sviluppo Edilizio e depositato in visione presso il Servizio Organi Collegiali, come da elenco elaborati di progetto (Allegato 1/1-2);
- Visto il costo complessivo dell'intervento, che ammonta ad Euro 80.000,00 (I.V.A. ed oneri per la sicurezza compresi), di cui viene di seguito riportato il quadro economico:

| | | |
|------------------------------------|---|--------------------|
| A LAVORI | | |
| 1 Opere edili | € | 19.000,00 |
| 2 Opere da pavimentista | € | 7.000,00 |
| 3 Opere da pittore | € | 7.000,00 |
| 4 Opere da serramentista | € | 10.500,00 |
| 5 Opere da idraulico | € | 3.000,00 |
| 6 Opere da elettricista | € | 4.000,00 |
| 7 Opere da canalista | € | 10.000,00 |
| Totale lavori | | € 60.500,00 |
| B SOMME IN AMMINISTRAZIONE: | | |
| 1 Imprevisti ed arrotondamento | € | 5.343,63 |
| 2 Fondo L.109/94 | € | 987,65 |
| 3 I.V.A. 20% | € | 13.168,72 |
| Totale somme in amministrazione | | € 19.500,00 |
| TOTALE COMPLESSIVO | | € 80.000,00 |

- Considerato che la spesa complessiva di Euro 80.000,00 (I.V.A. compresa) può trovare idonea copertura finanziaria sui Fondi del B.U. 07/02 di cui alla voce 22 dell'Elenco annuale 2006 con competenza 2006;
- Rilevata la necessità e l'urgenza di eseguire gli interventi in narrativa al fine di soddisfare quanto prima le esigenze del Dipartimento di Scienze Farmaceutiche;

Delibera



Verbale n. 3/2006

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2006

pag. 27/36

1. di approvare il progetto dei lavori di adeguamento normativo dei locali del piano terra dell'edificio "ex stabulari" afferenti al Dipartimento di Scienze Farmaceutiche, come riportato in narrativa, per un importo totale pari ad Euro 80.000,00 (I.V.A. compresa);
2. di stanziare la somma di Euro 80.000,00 (I.V.A. compresa) sui fondi B.U. 07/02 di cui alla voce 22 dell'Elenco annuale 2006 con competenza 2006, (Progetto Contabile A.0000.0010.PM20060022, Commessa Patrimoniale P0600190X);
3. di autorizzare l'esecuzione dei lavori in narrativa con la procedura "in economia" secondo quanto previsto dall'art. 7.12 del vigente Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità;
4. di incaricare il geom. Silvano Franchin del Servizio Progettazione e Sviluppo Edilizio quale Responsabile del Procedimento e Direttore dei Lavori.

| OGGETTO: Attribuzione degli spazi nell'area medica. Ruolo della Commissione Paritetica Tecnica | | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|----------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| N. o.d.g.: 11/02 | Rep. n. 58/2006 | Prot. n. 10934/2006 | UOR: Servizio segreteria direzione amministrativa e dirigenti |

OMISSIS

| Nominativo | F | C | A | As |
|--------------------------|---|---|---|----|
| Prof. Vincenzo MILANESI | | | | X |
| Prof. Giuseppe ZACCARIA | X | | | |
| Arch. Giuseppe BARBIERI | X | | | |
| Prof. Guido BALDASSARRI | | | X | |
| Prof. Leontino BATTISTIN | X | | | |
| Prof. Alberto CECCON | X | | | |
| Prof. Francesco AMBROSIO | X | | | |
| Prof. Alberto BARONI | X | | | |
| Dott. Luciano SECCO | X | | | |
| Dott. Paolo SPINELLA | X | | | |
| Dott. Giovanni GRAZIUSO | X | | | |

| Nominativo | F | C | A | As |
|-----------------------------|---|---|---|----|
| Dott.ssa Paola DE DIVITIIS | | | X | |
| Sig. Nicola MANIEZZO | X | | | |
| Sig.ra Irene BARICHELLO | | | | X |
| Sig.ra Maria Luisa CALDON | X | | | |
| Sig. Salvatore GIANNERI | | | | X |
| Dott. Nereo LARONI | | | | X |
| Dott. Adriano Rasi CALDOGNO | X | | | |
| Dott.ssa Barbara MINGUZZI | X | | | |
| Dott. Flavio ZANONATO | X | | | |
| Dott. Antonio GIRARDI | | | | X |
| Rag. Ruggero GO | X | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Il Consiglio di Amministrazione

- Preso atto che la Facoltà di Medicina e Chirurgia nel Consiglio di Facoltà del giorno 8 settembre 2005 ha approvato all'unanimità una proposta del Preside (Allegato n. 1/1-2) che assegna alla Commissione Paritetica tecnica "la decisione sugli spazi nei quali si integrano strutturalmente le attività istituzionali di didattica, ricerca e assistenza (Policlinico, Monoblocco, Giustiniano, aree delle Cliniche, Palafellin)";



Verbale n. 3/2006

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2006

pag. 28/36

- Preso atto che nella stessa delibera di facoltà si riconoscono quali organi superiori a livello decisionale rispettivamente: la Commissione Paritetica Istituzionale e quindi il Consiglio di Amministrazione (per quanto riguarda esclusivamente gli spazi universitari);
- Preso atto che nella stessa delibera viene rivolta istanza alla Commissione Paritetica Tecnica perchè tenga presente, nella assegnazione e riorganizzazione degli spazi, la necessità che le unità interessate, in caso di spostamento conservino almeno superfici pari a quelle lasciate libere;
- Considerato quanto emerso nel corso della discussione ed in particolare dell'opportunità di prendere atto di quanto deliberato dalla Facoltà di Medicina e chirurgia;

Delibera

1. di prendere atto della delibera del Consiglio della Facoltà di Medicina e Chirurgia dell'8.9.05;
2. ribadendo che in via ordinaria la funzione di attribuzione degli spazi è demandata secondo lo Statuto di Ateneo alla competenza del Consiglio di Amministrazione, di assegnare in via straordinaria e temporanea alla Commissione Paritetica Tecnica, pur confermando l'istanza e la raccomandazione contenuta nella delibera citata, il compito di procedere a programmare tutti gli interventi ritenuti necessari in ordine alla razionalizzazione nell'uso degli spazi, siano essi di proprietà dell'Azienda Ospedaliera o dell'Università, anche quando formalmente assegnati a singoli dipartimenti, interventi che si rendano necessari unicamente per agevolare o accelerare i processi di ristrutturazione in corso, informando quindi delle decisioni assunte le strutture interessate per eventuale loro istanza di ricorso alla Commissione Paritetica Istituzionale e al Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

| OGGETTO: Manutenzione delle aree verdi e dei giardini universitari per l'anno 2006. | | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|----------------------------|------------------------------------------------|
| N. o.d.g.: 12/01 | Rep. n. 59/2006 | Prot. n. 10935/2006 | UOR: Servizio Gestione Servizi Generali |

OMISSIS

| Nominativo | F | C | A | As |
|--------------------------|---|---|---|----|
| Prof. Vincenzo MILANESI | | | | X |
| Prof. Giuseppe ZACCARIA | X | | | |
| Arch. Giuseppe BARBIERI | X | | | |
| Prof. Guido BALDASSARRI | X | | | |
| Prof. Leontino BATTISTIN | X | | | |
| Prof. Alberto CECCON | X | | | |
| Prof. Francesco AMBROSIO | X | | | |
| Prof. Alberto BARONI | X | | | |
| Dott. Luciano SECCO | X | | | |
| Dott. Paolo SPINELLA | X | | | |
| Dott. Giovanni GRAZIUSO | X | | | |

| Nominativo | F | C | A | As |
|-----------------------------|---|---|---|----|
| Dott.ssa Paola DE DIVITIIS | X | | | |
| Sig. Nicola MANIEZZO | X | | | |
| Sig.ra Irene BARICHELLO | | | | X |
| Sig.ra Maria Luisa CALDON | X | | | |
| Sig. Salvatore GIANNERI | | | | X |
| Dott. Nereo LARONI | | | | X |
| Dott. Adriano Rasi CALDOGNO | X | | | |
| Dott.ssa Barbara MINGUZZI | X | | | |
| Dott. Flavio ZANONATO | | | | X |
| Dott. Antonio GIRARDI | | | | X |
| Rag. Ruggero GO | X | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Il Consiglio di Amministrazione



Verbale n. 3/2006

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2006

pag. 29/36

- Preso atto che dal 1992 il servizio di manutenzione degli spazi destinati a “verde ornamentale” nell’Ateneo di Padova viene affidato annualmente all’Azienda Agraria Sperimentale di Legnaro che effettua i sottoindicati lavori:

- Manutenzione delle aree verdi e dei giardini universitari;
- Manutenzione delle aree verdi che fiancheggiano la strada privata di scorrimento interno ad Agripolis – Legnaro;

- Richiamata la lettera, datata 2 febbraio 2006, con la quale il Direttore dell’Azienda Agraria Sperimentale di Legnaro Prof. G. Mosca, ha chiesto di poter riassumere l’incarico delle manutenzioni sopra descritte anche per l’anno 2006 (Allegato n. 1/1-1);

- Accertato che la superficie sottoposta a manutenzione è aumentata rispetto agli anni precedenti dai 122.000 m² agli attuali 149.700 m² (+22%) per l’ampliamento di Veneto Agricoltura a Legnaro (che poi rimborserà per quota parte in base ai m²), per il Dipartimento di sociologia Via Cesarotti, per l’area a parcheggio Dipartimento Ingegneria dell’Informazione, per l’area di pertinenza del nuovo Archivio di Legnaro e altro;

- Preso atto che l’Azienda Agraria nell’anno 2005 ha provveduto puntualmente ad effettuare gli interventi necessari concordati con l’Amministrazione, come da allegata relazione del Direttore dell’Azienda stessa trasmessa con lettera Prot. n. 36 del 6.2.2006 (Allegato n. 2/1-22).

- Preso atto che per un servizio analogo, con ditte del settore, i costi potrebbero variare in aumento da un minimo del 30% ad un massimo del 50%;

- Considerata la necessità di dover continuare ad usufruire di tale servizio:

Delibera

1. di affidare il servizio di manutenzione delle aree verdi e dei giardini universitari ed il servizio di manutenzione delle aree verdi che fiancheggiano la strada privata di scorrimento interno ad Agripolis per l’anno 2006 all’Azienda Agraria Sperimentale di Legnaro;
2. di stanziare la somma di Euro 42.700,00 necessaria al rimborso spese dei servizi sopra descritti per l’anno 2006, compreso il rimborso forfetario per la manutenzione delle aree verdi di Agripolis. La spesa complessiva di Euro 42.700,00 sarà impegnata sui fondi del Bilancio Universitario cat. 4 cap. 3 art. 1 “Manutenzione ordinaria locali ed aree” anno 2006.

| | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|----------------------------|----------------------------------------------|
| OGGETTO: Ratifica del decreto rettorale n. 452-2006 del 10.02.2006 di approvazione con procedura d’urgenza della convenzione tra l’Università degli Studi di Padova e la Fondazione per l’Università e l’Alta Cultura in Provincia di Belluno per il finanziamento del terzo anno del corso di laurea in Ingegneria Meccanica a Longarone, anno accademico 2005/2006 | | | |
| N. o.d.g.: 04/07 | Rep. n. 60/2006 | Prot. n. 10936/2006 | UOR: Servizio Contratti e Convenzioni |

OMISSIS



Verbale n. 3/2006

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2006

pag. 30/36

| Nominativo | F | C | A | As | Nominativo | F | C | A | As |
|--------------------------|---|---|---|----|-----------------------------|---|---|---|----|
| Prof. Vincenzo MILANESI | | | | X | Dott.ssa Paola DE DIVITIIS | X | | | |
| Prof. Giuseppe ZACCARIA | X | | | | Sig. Nicola MANIEZZO | X | | | |
| Arch. Giuseppe BARBIERI | X | | | | Sig.ra Irene BARICHELLO | | | | X |
| Prof. Guido BALDASSARRI | X | | | | Sig.ra Maria Luisa CALDON | X | | | |
| Prof. Leontino BATTISTIN | | | | X | Sig. Salvatore GIANNERI | X | | | |
| Prof. Alberto CECCON | X | | | | Dott. Nereo LARONI | | | | X |
| Prof. Francesco AMBROSIO | X | | | | Dott. Adriano Rasi CALDOGNO | X | | | |
| Prof. Alberto BARONI | | | X | | Dott.ssa Barbara MINGUZZI | X | | | |
| Dott. Luciano SECCO | X | | | | Dott. Flavio ZANONATO | | | | X |
| Dott. Paolo SPINELLA | | | | X | Dott. Antonio GIRARDI | | | | X |
| Dott. Giovanni GRAZIUSO | X | | | | Rag. Ruggero GO | X | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Il Consiglio di Amministrazione

- Richiamata la convenzione tra l'Università degli Studi di Padova e la Fondazione per l'Università e l'Alta Cultura in Provincia di Belluno per il finanziamento del terzo anno del corso di laurea in Ingegneria Meccanica a Longarone, anno accademico 2005/2006 (Allegato n.1/1-8), con la quale la Fondazione, al fine di consentire all'Università di realizzare in Longarone il terzo anno del corso di laurea in Ingegneria Meccanica anche per l'anno accademico 2005/2006, in continuità con l'iniziativa già attivata dall'anno 2001, si è impegnata a corrispondere all'Ateneo una somma intesa a coprire le spese sostenute dall'Università stessa per le attività didattiche del Corso di studio nella sede di Longarone - pari a Euro 60.000,00 - da erogare con le seguenti modalità: 30% entro 30 giorni dalla comunicazione dell'Università dell'avvio del corso; 70% entro 30 giorni dalla presentazione a consuntivo da parte dell'Università di una relazione didattica e finanziaria sull'iniziativa realizzata;
- Preso atto che con la predetta convenzione:
 - la Fondazione provvederà a mettere a disposizione dell'Università locali, attrezzature e laboratori necessari presso la sede di Certottica Scarl in Longarone, stipulando con la medesima apposita adeguata convenzione annuale ed impegnandosi altresì a corrispondere a Certottica Scarl una somma fino a 80.000,00 Euro destinata alle spese di funzionamento del corso;
 - l'Università s'impegna a realizzare nella Provincia di Belluno per l'anno accademico 2005/06, il terzo anno del corso di laurea di primo livello in Ingegneria Meccanica, che l'Università medesima tiene in Padova e Vicenza, con orientamento speciale "Progettazione e Produzione Industriale", secondo il piano di studi predisposto dall'Università medesima;
 - all'Università spetta la completa responsabilità dell'attività accademica e dell'individuazione e reclutamento del personale docente dei corsi, nonché ogni decisione riguardante l'organizzazione dell'attività didattica, dell'attività di laboratorio e della ricerca scientifica. La convenzione ha durata pari all'anno accademico 2005/2006;
- Richiamata l'analoga convenzione stipulata con la Fondazione per l'a.a. 2004/2005 (Allegato n. 2/1-9);
- Preso atto che, per consentire la tempestiva erogazione del finanziamento a garanzia della copertura delle spese previste per funzionamento del corso, vi è stata l'urgenza di procedere in data 10.02.2006 alla sottoscrizione della convenzione stessa;
- Dato atto che, non sussistendo il tempo utile per inoltrare regolarmente la relativa delibera al Consiglio di Amministrazione, il Rettore ha pertanto emanato il decreto n. 452 prot. n. 7831 del 10.02.2006 per l'approvazione e stipula con procedura d'urgenza della convenzione (Allegato n. 3/1-2);



Verbale n. 3/2006

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2006

pag. 31/36

- Richiamato il verbale del Consiglio di Facoltà di Ingegneria che ha approvato in data 21.02.2006 (Allegato n. 4/1-1);
- Visto l'art. 10 comma 2 dello Statuto dell'Università di Padova che autorizza il Rettore ad adottare, in situazioni di urgenza, provvedimenti di competenza del Senato Accademico o del Consiglio di Amministrazione, sottoponendoli, per la ratifica, agli organi competenti nella prima seduta successiva

Delibera

- di ratificare il Decreto Rettorale d'urgenza n. 452 prot. n. 7831 del 10.02.2006, che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera, per la stipula della convenzione tra l'Università degli Studi di Padova e la Fondazione per l'Università e l'Alta Cultura in Provincia di Belluno per il finanziamento del terzo anno del corso di laurea in Ingegneria Meccanica, anno accademico 2005/2006.

| OGGETTO: Centro di Calcolo di Ateneo – nomina Direttore | | | |
|---------------------------------------------------------|-----------------|---------------------|-------------------------------------|
| N. o.d.g.: 09/01 | Rep. n. 61/2006 | Prot. n. 10937/2006 | UOR: Servizio Statuto e Regolamenti |

OMISSIS

| Nominativo | F | C | A | As | Nominativo | F | C | A | As |
|--------------------------|---|---|---|----|-----------------------------|---|---|---|----|
| Prof. Vincenzo MILANESI | | | | X | Dott.ssa Paola DE DIVITIIS | X | | | |
| Prof. Giuseppe ZACCARIA | X | | | | Sig. Nicola MANIEZZO | X | | | |
| Arch. Giuseppe BARBIERI | X | | | | Sig.ra Irene BARICHELLO | | | | X |
| Prof. Guido BALDASSARRI | X | | | | Sig.ra Maria Luisa CALDON | X | | | |
| Prof. Leontino BATTISTIN | | | | X | Sig. Salvatore GIANNERI | X | | | |
| Prof. Alberto CECCON | X | | | | Dott. Nereo LARONI | | | | X |
| Prof. Francesco AMBROSIO | X | | | | Dott. Adriano Rasi CALDOGNO | X | | | |
| Prof. Alberto BARONI | X | | | | Dott.ssa Barbara MINGUZZI | X | | | |
| Dott. Luciano SECCO | X | | | | Dott. Flavio ZANONATO | | | | X |
| Dott. Paolo SPINELLA | X | | | | Dott. Antonio GIRARDI | | | | X |
| Dott. Giovanni GRAZIUSO | X | | | | Rag. Ruggero GO | X | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Il Consiglio di Amministrazione

- Visto l'art. 7 dello Statuto del Centro di Calcolo che stabilisce che il Direttore del Centro di Calcolo è nominato dal Rettore su proposta del Comitato tecnico scientifico, sentito il Consiglio di Amministrazione;
- Richiamata la delibera n. 299 – 2005 del 5.10 2005 con cui il Consiglio di Amministrazione ha autorizzato il Direttore Amministrativo ad emanare, il bando di selezione pubblica per il conferimento dell'incarico di Direttore del Centro di Calcolo di Ateneo;
- Preso atto del Bando di Selezione pubblica per il conferimento dell'incarico di Direttore del Centro di Calcolo di Ateneo n. 2005S229 (Allegato n. 1/1-3);



Verbale n. 3/2006

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2006

pag. 32/36

- Richiamati i Decreti Rettorali n. 186/2006 del 19.01.2006 e n. 414/2006 del 6.02.2006 con i quali veniva nominata la commissione giudicatrice della Selezione n. 2005S229;
- Richiamato il DR n. 493/2006 del 15.02.2006 con la quale venivano approvati gli atti della selezione n. 2005S229;
- Preso atto del verbale del Comitato Tecnico Scientifico del Centro di Calcolo in data 15 febbraio 2006 con il quale il CTS propone al Magnifico Rettore per la nomina a Direttore del Centro di Calcolo l'ing. Francesco Manzoni;

Delibera

- di esprimere parere favorevole alla proposta del Comitato Tecnico Scientifico concernente la designazione dell'ing. Francesco Manzoni quale Direttore del Centro di Calcolo di Ateneo per il triennio accademico 2005/2006 – 2006/2007 – 2007/2008.

| OGGETTO: Contributo al Centro d'Arte degli Studenti dell'Università degli Studi di Padova - Anno 2006 | | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|----------------------------|----------------------------------|
| N. o.d.g.: 10/01 | Rep. n. 62/2006 | Prot. n. 10938/2006 | UOR: Servizio Contabilità |

| Nominativo | F | C | A | As |
|--------------------------|---|---|---|----|
| Prof. Vincenzo MILANESI | | | | X |
| Prof. Giuseppe ZACCARIA | X | | | |
| Arch. Giuseppe BARBIERI | X | | | |
| Prof. Guido BALDASSARRI | X | | | |
| Prof. Leontino BATTISTIN | | | | X |
| Prof. Alberto CECCON | X | | | |
| Prof. Francesco AMBROSIO | X | | | |
| Prof. Alberto BARONI | X | | | |
| Dott. Luciano SECCO | X | | | |
| Dott. Paolo SPINELLA | X | | | |
| Dott. Giovanni GRAZIUSO | X | | | |

| Nominativo | F | C | A | As |
|-----------------------------|---|---|---|----|
| Dott.ssa Paola DE DIVITIIS | X | | | |
| Sig. Nicola MANIEZZO | X | | | |
| Sig.ra Irene BARICHELLO | | | | X |
| Sig.ra Maria Luisa CALDON | X | | | |
| Sig. Salvatore GIANNERI | X | | | |
| Dott. Nereo LARONI | | | | X |
| Dott. Adriano Rasi CALDOGNO | X | | | |
| Dott.ssa Barbara MINGUZZI | X | | | |
| Dott. Flavio ZANONATO | | | | X |
| Dott. Antonio GIRARDI | | | | X |
| Rag. Ruggero GO | X | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Il Consiglio di Amministrazione

- Preso atto della richiesta presentata dal Centro d'Arte degli Studenti dell'Università degli Studi di Padova per l'erogazione di un contributo di Euro 20.000,00 per l'anno 2006 a supporto dello svolgimento delle attività concertistiche e culturali (Allegato n. 1/1-1);
- Richiamata la relazione sulle attività in programma per l'anno 2006 e i programmi svolti nel 2005 (Allegato n. 2/1-5);
- Considerato che il Centro d'Arte degli Studenti dell'Università degli Studi di Padova si rivolge in primo luogo agli studenti a cui riserva condizioni di accesso particolarmente favorevoli;
- Considerato che il budget del Centro è legato esclusivamente a fondi pubblici, come è noto ridotti in conseguenza della manovra finanziaria per il 2006, e che dalla indisponibilità della Sala dei Giganti deriverà un aumento dei costi di gestione che potrebbe pregiudicare lo svolgimento delle attività;



Verbale n. 3/2006

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2006

pag. 33/36

- Dato atto che il contributo erogato negli anni 2002 e 2003 è stato di Euro 15.493,70, mentre negli anni 2004 e 2005 è stato di Euro 15.500,00;
- Considerato opportuno sostenere le attività programmate per l'anno 2006, con un contributo di euro 20.000,00, al fine di consentire al centro di mantenere le agevolazioni in favore degli studenti dell'Ateneo;

Delibera

1. di approvare l'erogazione di Euro 20.000,00 per l'anno 2006, al Centro d'Arte degli Studenti dell'Università di Padova;
2. di impegnare la spesa pari ad Euro 20.000,00 sul capitolo F.S.1.05.02.01 "Contributi e quote associative".

| | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|----------------------------|----------------------------------|
| OGGETTO: Richiesta di autorizzazione di spesa di euro 33.600,00 IVA compresa, per affidamento di incarico alla Ditta Cat & Mouse di Padova, seconda annualità 2006/2007. Facoltà di Economia, Preside Prof. Dosi | | | |
| N. o.d.g.: 10/02 | Rep. n. 63/2006 | Prot. n. 10939/2006 | UOR: Servizio Contabilità |

| Nominativo | F | C | A | As |
|--------------------------|---|---|---|----|
| Prof. Vincenzo MILANESI | | | | X |
| Prof. Giuseppe ZACCARIA | X | | | |
| Arch. Giuseppe BARBIERI | X | | | |
| Prof. Guido BALDASSARRI | X | | | |
| Prof. Leontino BATTISTIN | | | | X |
| Prof. Alberto CECCON | X | | | |
| Prof. Francesco AMBROSIO | X | | | |
| Prof. Alberto BARONI | X | | | |
| Dott. Luciano SECCO | X | | | |
| Dott. Paolo SPINELLA | X | | | |
| Dott. Giovanni GRAZIUSO | X | | | |

| Nominativo | F | C | A | As |
|-----------------------------|---|---|---|----|
| Dott.ssa Paola DE DIVITIIS | X | | | |
| Sig. Nicola MANIEZZO | X | | | |
| Sig.ra Irene BARICHELLO | | | | X |
| Sig.ra Maria Luisa CALDON | X | | | |
| Sig. Salvatore GIANNERI | X | | | |
| Dott. Nereo LARONI | | | | X |
| Dott. Adriano Rasi CALDOGNO | X | | | |
| Dott.ssa Barbara MINGUZZI | X | | | |
| Dott. Flavio ZANONATO | | | | X |
| Dott. Antonio GIRARDI | | | | X |
| Rag. Ruggero GO | X | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Il Consiglio di Amministrazione

- Premesso che il Prof. Cesare Dosi, Preside della Facoltà di Economia, ha presentato richiesta di autorizzazione di spesa di euro 33.600 IVA compresa, quale compenso per il secondo anno di attività, relativo al conferimento d'incarico alla Ditta Cat and Mouse (Allegato n. 1/1-8);
- Visti gli artt. 9.5 e 7.12 del Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità;
- Richiamato il verbale del Consiglio della Facoltà di Economia che, nella seduta del 18 febbraio 2005, ha deliberato di attribuire per il biennio marzo 2005 – marzo 2007, per le attività di manutenzione, gestione e sviluppo del sito di Facoltà, con finalità sia di supporto all'attività didattica che di gestione delle procedure interne, l'incarico alla ditta Cat and Mouse di Padova;



Verbale n. 3/2006

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2006

pag. 34/36

- Richiamato il verbale in data 8.3.2005 con il quale il Consiglio di Amministrazione ha approvato l'affidamento di incarico alla Ditta Cat & Mouse di Padova, per il biennio 2005/2007 e la spesa di euro 33.600 IVA compresa, relativa alla prima annualità 2005/2006;

Delibera

1. di autorizzare la spesa di euro 33.600 IVA compresa, relativa al secondo anno di attività, marzo 2006 - marzo 2007 prevista, come da contratto di affidamento di incarico alla Ditta Cat & Mouse;
2. di dare atto che la spesa sarà a carico della Facoltà di Economia e graverà sulla cat. 13.5.01 "Master e corsi di perfezionamento" progetti DOS1FSC305 – DOS2FSC305 – DOS3FSE105, e sulla cat. 13.03.01 "Contributi per la didattica e servizi agli studenti" prog. DIDA050560;
3. i risultati del lavoro dovranno essere coordinati con quanto verrà deliberato dall'Ateneo con deliberazione quadro relativa all'immagine e promozione dell'identità dell'Ateneo.

Tale delibera, per motivi d'urgenza, viene letta ed approvata seduta stante.

| | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|----------------------------|----------------------------------------|
| OGGETTO: Commissioni Miste - Commissione per l'esame istruttorio delle richieste di arredi e di attrezzature per la didattica (128 SA Cda) - Modifica della composizione | | | |
| N. o.d.g.: 13/01 | Rep. n. 64/2006 | Prot. n. 10940/2006 | UOR: Servizio organi collegiali |

| Nominativo | F | C | A | As |
|--------------------------|---|---|---|----|
| Prof. Vincenzo MILANESI | | | | X |
| Prof. Giuseppe ZACCARIA | X | | | |
| Arch. Giuseppe BARBIERI | X | | | |
| Prof. Guido BALDASSARRI | X | | | |
| Prof. Leontino BATTISTIN | | | | X |
| Prof. Alberto CECCON | X | | | |
| Prof. Francesco AMBROSIO | X | | | |
| Prof. Alberto BARONI | X | | | |
| Dott. Luciano SECCO | X | | | |
| Dott. Paolo SPINELLA | X | | | |
| Dott. Giovanni GRAZIUSO | X | | | |

| Nominativo | F | C | A | As |
|-----------------------------|---|---|---|----|
| Dott.ssa Paola DE DIVITIIS | X | | | |
| Sig. Nicola MANIEZZO | X | | | |
| Sig.ra Irene BARICHELLO | | | | X |
| Sig.ra Maria Luisa CALDON | X | | | |
| Sig. Salvatore GIANNERI | X | | | |
| Dott. Nereo LARONI | | | | X |
| Dott. Adriano Rasi CALDOGNO | X | | | |
| Dott.ssa Barbara MINGUZZI | X | | | |
| Dott. Flavio ZANONATO | | | | X |
| Dott. Antonio GIRARDI | | | | X |
| Rag. Ruggero GO | X | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Il Consiglio di Amministrazione

- Richiamata la delibera del 5 dicembre 2005 con la quale il Senato Accademico, per parte sua, ha rinnovato il mandato delle commissioni di nomina congiunta Senato Accademico – Consiglio di Amministrazione (miste), tra le quali la "Commissione per l'esame istruttorio delle richieste di arredi e di attrezzature per la didattica" (128 SA – Cda);



Verbale n. 3/2006

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2006

pag. 35/36

- Richiamata la conforme delibera del Consiglio di Amministrazione del 12 dicembre 2005;
- Ritenuto opportuno integrare la composizione della commissione suddetta con il Prof. Sebastiano Marciani Magno, in ragione della pregressa esperienza maturata quale componente della medesima;
- Richiamata la conforme delibera del Senato Accademico del 6 febbraio 2006;

Delibera

1. di integrare la composizione della "Commissione per l'esame istruttorio delle richieste di arredi e di attrezzature per la didattica " (128 SA – Cda) con il Prof. Sebastiano Marciani Magno;
2. di ridefinire come segue la composizione della commissione suddetta:

Prof. Lorenzo Fellin (Coordinatore)
Prof. Francesco Ambrosio
Prof. Guido Baldassarri
Prof. Massimo Castagnaro
Sig. Simone Cocchi (rappresentante degli studenti)
Rag. Renato Ferro
Prof. Luciano Galliani
Prof. Armando Gennaro
Sig. Simone Marconato (rappresentante degli studenti)
Prof. Sebastiano Marciani Magno
Sig. Giacomo Oro
Prof. Andrea Rinaldo
Prof. Luciano Secco
Prof. Guido Scutari
Prof. Franco Todescan.



Verbale n. 3/2006

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del **27/02/2006**

pag. 36/36

Alle ore 18,20 , essendo esaurita la discussione degli argomenti all'ordine del giorno il Pro Rettore Vicario Presidente dichiara chiusa la seduta. Della medesima è redatto il presente verbale che viene sottoposto al Consiglio di Amministrazione per approvazione nella seduta del 13/3/2006. .

Il Consiglio di Amministrazione il giorno 13/3/2006 alle ore 15,35 approva.

Il Segretario
Arch. Giuseppe Barbieri

Il Presidente
Prof. Giuseppe Zaccaria