



Oggi in Padova, nell'apposita sala di riunione, alle ore 14.40, si è riunito, regolarmente convocato, il Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Padova per discutere il seguente

### Ordine del giorno

#### 1. Comunicazioni

1. Relazione annuale del Nucleo di Valutazione di Ateneo - Anno 2000.
2. Distribuzione bilancio Consuntivo 2001

#### 2. Statuto - Regolamenti - Ordinamento didattico

1. Modifiche al vigente "Regolamento per l'erogazione di provvidenze a favore del personale universitario
2. Azienda Agraria Sperimentale L. Toniolo - Composizione della Delegazione.
3. Regolamento per la fruizione di servizi educativo-ricreativi da parte dei figli dei dipendenti

#### 4. Atti negoziali, connessi allo svolgimento di compiti istituzionali

1. Linee guida formulate dalla Commissione relative ai rapporti tra Dipartimenti e il C.N.R.
2. Alienazione a mezzo di asta pubblica, del palazzetto sito in Padova - via San Massimo n. 29. Richiesta di aggiornamento dell'importo a base d'asta.
3. Bozza di convenzione tra l'Università degli Studi di Padova - Dipartimento di Storia e il Comune di Cadoneghe per una ricerca avente ad oggetto la messa a punto della versione definitiva e finale del titolario di classificazione e del manuale di gestione per i Comuni italiani ed inoltre la sperimentazione per l'applicazione assistita del titolario.
4. Convenzione tra l'Università degli Studi di Padova - Dipartimento di Geologia, Paleontologia e Geofisica e l'Università di Siena per la realizzazione di un archivio digitale delle carte geologiche del Dipartimento e loro inserimento nel sito internet del Progetto e-Geo.
5. Approvazione della convenzione per la concessione di un finanziamento tra la Regione Veneto e l'Università di Padova per la realizzazione di attività di formazione professionale nell'ambito della Programmazione Regionale cofinanziata dal Fondo Sociale Europeo (P.O.R. Mis. D4).

#### 5. Atti negoziali di gestione

1. Donazione del Prof. Mario Austoni all'Università degli studi di Padova di libri antichi e recenti del valore di 22.411 Euro

#### 6. Rapporti internazionali

1. Accordo di cooperazione tra l'Università di Padova e l'Università di Baghdad (Iraq) per gli anni 2002-2004.
2. Accordo di cooperazione tra il Dipartimento di Istologia, Microbiologia e Biotecnologie Mediche dell'Università di Padova e il Dipartimento di Microbiologia e Immunologia dell'Università di Stanford (USA) per gli anni 2002-2005.
3. Accordo di cooperazione scientifica e culturale tra l'Università degli Studi di Padova e l'Università di Concepcion (Cile) per gli anni 2002-2003-2004

#### 7. Studenti - Dottorandi e specializzandi

1. Richiesta rettifica elenchi laureati - Fornitura all'esterno a titolo oneroso
2. Attivazione Corso di Perfezionamento in "Master per la Formazione del Bibliotecario Documentalista Scolastico" a.a. 2001/2002.

#### 9. Personale

1. Offerta al personale di servizi in convenzione per la prima infanzia.
2. Criteri generali per il conferimento di incarichi ex art. 53 D.Lgs n. 165/2001.

#### 10. Bilancio e contabilità

1. Relazione Commissione per l'esame istruttorio delle richieste di arredi e attrezzature per la didattica - anno 2002

#### 11. Lavori

1. Quantificazione dei costi relativi alla campagna di comunicazione pubblicitaria per il 2002
2. Palazzo Wollemborg - Dottori - Cà Borin realizzazione impianto rilevazione fumi - importo Euro 104.500,00 (I.V.A. compresa) fondi B.U. cat. 07.02



3. Centro Interchimico di Via Marzolo. Realizzazione di nuove scale di sicurezza esterne per adeguamento normativa antincendio. Importo Euro 416.500.000. IVA compresa. Importo da stanziare Euro 137.613.27 sui Fondi B.U. cap. 07.01. con competenza e cassa per l'anno 2002.

**12. Forniture**

1. Fornitura Modulistica generale, particolare, bandi, manifesti, fascicoli, piani di studio, libretti studenti, modulistica per supporto informatico
2. Fornitura delle divise per il personale ausiliario ed operaio dell'Ateneo - anno 2002
3. Fornitura di materiale di consumo per le stampanti in uso presso le strutture del Rettorato e dell'Amministrazione Centrale
4. Acquisto volumi " L'Università di Padova - Otto Secoli di Storia".

Nominativo	Ruolo	P	A	Ag
Prof. Giovanni MARCHESINI	Rettore dell'Università	X		
Prof. Francesco Paolo SASSI	Pro Rettore Vicario	X		
Dott. Bruno MAGHERINI	Direttore Amministrativo Vicario	X		
Prof. Alberto MAZZOCCO	Rappresentante dei Direttori di Dipartimento			X
Prof. Alberto CECCON	Rappresentante dei Professori di ruolo di prima fascia	X		
Prof. Leontino BATTISTIN	Rappresentante dei Professori di ruolo di prima fascia			X
Prof. Francesco AMBROSIO	Rappresentante dei Professori di ruolo di seconda fascia			X
Prof. Luca ILLETTERATI	Rappresentante dei Professori di ruolo di seconda fascia	X		
Dott. Luciano SECCO	Rappresentante dei ricercatori universitari	X		
Dott. Paolo SPINELLA	Rappresentante dei ricercatori universitari	X		
Dott. Giovanni GRAZIUSO	Rappresentante del Personale tecnico/amministrativo		X	
Sig. Domenico ZINI	Rappresentante del Personale tecnico/amministrativo	X		
Dott. Giuseppe MAZZEI	Rappresentante del Governo		X	
Dott. Adriano Rasi CALDOGNO	Rappresentante della Regione Veneto	X		
Ing. Massimo GIORGETTI	Rappresentante della Provincia	X		
Prof. Giancarlo ZOTTI	Rappresentante del Comune	X		
Dott. Antonio GIRARDI	Rappresentante del Consorzio per lo sviluppo di Studi Universitari C.S.U. – Vicenza		X	
Comm. Mario Velio CAROLLO	Rappresentante della Camera di Commercio	X		
Sig. Gabriele DISCEPOLI	Rappresentante degli Studenti	X		
Sig.a Ermesa Lina PEPE	Rappresentante degli Studenti	X		
Sig. Marco PERISSINOTTI	Rappresentante degli Studenti	X		
Sig. Stefano SCARPA	Rappresentante degli Studenti	X		

**Legenda:** (P - Presente) - (A - Assente) - (Ag - Assente giustificato)



Assume le funzioni di Presidente il Rettore prof. Giovanni Marchesini e quelle di Segretario il Direttore Amministrativo Vicario Dott. Bruno Magherini che sostituisce il Dott. Giuseppino Molinari Direttore Amministrativo.

Sono inoltre presenti il sig. Gianguido Sturaro e il sig. Sergio Spezzaferri del Servizio Organi Collegiali, che assistono e coadiuvano il Segretario per la verbalizzazione.

Partecipa ai lavori dell'adunanza il Prof. Eugenio Calimani, Delegato per la sicurezza e l'edilizia.

Il Rettore, constatata l'esistenza del numero legale, dichiara aperta e valida la seduta.

Il Rettore Presidente ritira le seguenti proposte di delibera:

**7. Studenti - Dottorandi e specializzandi**

1. Richiesta rettifica elenchi laureati - Fornitura all'esterno a titolo oneroso

**9. Personale**

2. Criteri generali per il conferimento di incarichi ex art.53 D.Lgs n. 165/2001

All'inizio di seduta il Rettore Presidente fa distribuire il seguente documento:

- Parere n. 70 relativo alla "Quota di riequilibrio e criteri di riparto delle quote aggiuntive di FFO per l'esercizio 2002" espresso dal Consiglio Universitario Nazionale nella adunanza del 20 marzo 2002.

<b>OGGETTO: Relazione annuale del Nucleo di Valutazione di Ateneo – Anno 2000.</b>	
<b>N. O.D.G.: 01/01</b>	<b>UOR: Servizio Controllo di gestione</b>

Il Rettore Presidente sottopone al Senato Accademico la Relazione redatta dal Nucleo di Valutazione di Ateneo per l'anno 2000 precisando che in essa viene formulato un quadro generale dell'Ateneo, dando particolare rilievo all'attività di Didattica, di Ricerca e di Gestione attraverso analisi comparative effettuate su dati in parte raccolti mediante indagine nei Dipartimenti/Istituti e in parte recuperati dagli archivi messi a disposizione dall'Ateneo e dal Comitato Nazionale per la Valutazione del Sistema Universitario/Miur. (Allegato n. 1/1-218).

Cede quindi la parola ai membri del Nucleo di Valutazione presenti (Proff. Bellini e Sostero) per una più ampia ed analitica illustrazione.

Al termine, il Rettore Presidente, considerata l'importanza che la Relazione riveste per gli Organi di governo dell'Ateneo come fonte di informazioni ai fini della corretta gestione delle risorse e della programmazione delle varie attività e vista la disponibilità dei componenti del Nucleo di Valutazione a presenziare ad un altro incontro, ringrazia il Nucleo per il pregevole lavoro svolto e comunica che nel mese di maggio verrà convocata una seduta interamente dedicata all'approfondimento delle questioni di maggiore interesse.

Il Consiglio di Amministrazione prende atto.

<b>OGGETTO: Distribuzione Bilancio Consuntivo 2001</b>	
<b>N. O.D.G.: 01/02</b>	<b>UOR: Servizio Bilancio</b>

Il Rettore Presidente distribuisce il Rendiconto consuntivo anno 2001, affinché i membri del Consiglio di Amministrazione possano prenderne visione in funzione del suo esame/approvazione previsto per la prossima seduta, così come disposto dall'art. 5.2 del Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità (Allegato n. 1/1-128).

Il Consiglio di Amministrazione prende atto.

Viene anticipata la trattazione delle pratiche n. 02/02 e 04/01.



<b>OGGETTO: Azienda Agraria Sperimentale L. Toniolo - Composizione della Delegazione.</b>			
<b>N. O.D.G.: 02/02</b>	<b>REP. N. 161/2002</b>	<b>PROT. N. 33439</b>	<b>UOR: Servizio statuto e regolamenti</b>

<b>Nominativo</b>	<b>F</b>	<b>C</b>	<b>A</b>	<b>As</b>	<b>Nominativo</b>	<b>F</b>	<b>C</b>	<b>A</b>	<b>As</b>
Prof. Giovanni MARCHESINI	X				Sig. Domenico ZINI	X			
Prof. Francesco Paolo SASSI	X				Dott. Giuseppe MAZZEI				X
Dott. Bruno MAGHERINI	X				Dott. Adriano Rasi CALDOGNO	X			
Prof. Alberto MAZZOCCO				X	Ing. Massimo GIORGETTI	X			
Prof. Alberto CECCON	X				Prof. Giancarlo ZOTTI	X			
Prof. Leontino BATTISTIN				X	Dott. Antonio GIRARDI				X
Prof. Francesco AMBROSIO				X	Comm. Mario Velio CAROLLO	X			
Prof. Luca ILLETTERATI	X				Sig. Gabriele DISCEPOLI				X
Dott. Luciano SECCO	X				Sig.a Ermesa Lina PEPE	X			
Dott. Paolo SPINELLA	X				Sig. Marco PERISSINOTTI	X			
Dott. Giovanni GRAZIUSSO				X	Sig. Stefano SCARPA				X

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Il Rettore Presidente fa presente che in data 31.10.2001 è scaduto il mandato della Delegazione del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Agraria Sperimentale L. Toniolo.

Il Rettore ricorda al Consiglio di Amministrazione che la composizione della Delegazione, così come previsto dall'art. 10.14 del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, è la seguente:

1. Il Rettore o un suo delegato;
2. Un Dirigente dell'Amministrazione universitaria;
3. Il Preside della Facoltà di Agraria;
4. Il Preside della Facoltà di Medicina Veterinaria;
5. 4 membri scelti dal Consiglio di Amministrazione, dei quali:
  - uno nel proprio seno;
  - 3 scelti fra 6 professori designati dal Consiglio della Facoltà di Agraria. (Allegato n. 1/1-1)

Il Consiglio della Facoltà di Agraria nella seduta del 10.09.2001 ha designato i sei nominativi. (Allegato n. 2/1-1)

Il Rettore invita pertanto il Consiglio di Amministrazione a provvedere alla scelta dei membri di propria competenza.

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione.

- visto l'art. 10.14 del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
- visto l'estratto del verbale del Consiglio della Facoltà di Agraria del 10.09.2001;

#### **Delibera**

di designare quali componenti della Delegazione per la gestione dell'Azienda Agraria Sperimentale dell'Università i Proff. Edi DeFrancesco, Vincenzo Girolami, Giuliano Mosca e il Dott. Luciano Secco.

<b>OGGETTO: Linee guida formulate dalla Commissione relative ai rapporti tra Dipartimenti e il C.N.R.</b>
---



N. O.D.G.: <b>04/01</b>	REP. N. <b>162/2002</b>	PROT. N. <b>33440</b>	UOR: <b>Servizio organi collegiali</b>
-------------------------	-------------------------	-----------------------	--

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof. Giovanni MARCHESINI	X				Sig. Domenico ZINI	X			
Prof. Francesco Paolo SASSI	X				Dott. Giuseppe MAZZEI				X
Dott. Bruno MAGHERINI	X				Dott. Adriano Rasi CALDOGNO	X			
Prof. Alberto MAZZOCCO				X	Ing. Massimo GIORGETTI	X			
Prof. Alberto CECCON	X				Prof. Giancarlo ZOTTI	X			
Prof. Leontino BATTISTIN				X	Dott. Antonio GIRARDI				X
Prof. Francesco AMBROSIO				X	Comm. Mario Velio CAROLLO	X			
Prof. Luca ILLETTERATI	X				Sig. Gabriele DISCEPOLI	X			
Dott. Luciano SECCO	X				Sig.a Ermesa Lina PEPE	X			
Dott. Paolo SPINELLA	X				Sig. Marco PERISSINOTTI	X			
Dott. Giovanni GRAZIUSO				X	Sig. Stefano SCARPA	X			

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Il Rettore Presidente, ricorda che il Senato Accademico nell'adunanza del 4 dicembre 2001, ha costituito una Commissione istruttoria per la formulazione di una proposta di regolamento ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. 30/1/1999, n. 19, sul Riordino del C.N.R. e per lo studio dei rapporti intercorrenti tra l'Università di Padova ed il C.N.R. composta da: Prof. Giovanni Battista Di Masi, Prof. Gian Berto Guarise, Prof. Francesco Paolo Sassi (Coordinatore) Prof. Eugenio Tondello.

Il Rettore Presidente comunica, inoltre, che il Senato Accademico, nella seduta del 26 .03.2002, ha approvato le Linee guida formulate dalla Commissione (Allegato n. 1/1-1).

Il Rettore Presidente sottopone al Consiglio di Amministrazione le Linee guida formulate dalla Commissione relative ai rapporti tra Dipartimenti e il C.N.R (Allegato n. 2/1-4).

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione

- vista la relazione della Commissione;
- vista la delibera del Senato Accademico del 26.3.2002.

#### **Delibera**

di approvare le Linee Guida per i Dipartimenti relative ai rapporti con il C.N.R..

<b>OGGETTO: Modifiche al vigente "Regolamento per l'erogazione di provvidenze a favore del personale universitario</b>			
N. O.D.G.: <b>02/01</b>	REP. N. <b>163/2002</b>	PROT. N. <b>33441</b>	UOR: <b>Servizio servizi sociali</b>

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof. Giovanni MARCHESINI	X				Sig. Domenico ZINI	X			
Prof. Francesco Paolo SASSI	X				Dott. Giuseppe MAZZEI				X
Dott. Bruno MAGHERINI	X				Dott. Adriano Rasi CALDOGNO	X			
Prof. Alberto MAZZOCCO				X	Ing. Massimo GIORGETTI				X
Prof. Alberto CECCON	X				Prof. Giancarlo ZOTTI	X			
Prof. Leontino BATTISTIN				X	Dott. Antonio GIRARDI				X
Prof. Francesco AMBROSIO				X	Comm. Mario Velio CAROLLO	X			
Prof. Luca ILLETTERATI	X				Sig. Gabriele DISCEPOLI	X			
Dott. Luciano SECCO	X				Sig.a Ermesa Lina PEPE	X			
Dott. Paolo SPINELLA	X				Sig. Marco PERISSINOTTI	X			
Dott. Giovanni GRAZIUSO				X	Sig. Stefano SCARPA	X			

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)



Su invito del Rettore Presidente, la Sig.ra Ada Lida Donà Dirigente dell'Area del Personale, presenta al Consiglio di Amministrazione le proposte di modifiche del Regolamento in oggetto, fornendo ai presenti tutte le spiegazioni e i chiarimenti richiesti

La sig.ra Donà ricorda che il Consiglio di Amministrazione, con delibera 16 maggio 2000 n. 264, modificava ed integrava l'allora vigente regolamento per l'erogazione di provvidenze a favore del personale universitario, emanato in seguito alla circolare MURST n. 1406 del 31.5.1994. La spesa conseguente all'applicazione del regolamento (Allegato n.1/1-3), per gli anni 2000 e 2001, è stata rispettivamente di 119.824.000 e di 186.594.900 lire, come da prospetto relativo alle diverse tipologie di sussidi richiesti (Allegato n. 2/1-1).

Diversi ordini di motivi hanno indotto la Direzione a nominare una Commissione per la revisione di tale regolamento:

- a. la necessità di chiarire l'ambito di applicazione delle provvidenze;
- b. l'opportunità di ampliare le tipologie delle cause anche ad altre non precisate ma di particolare gravità;
- c. la nuova modalità di certificazione del reddito mediante ISEE (Indicatore della Situazione Economica Equivalente), di cui al D.L. 4 aprile 2001, n. 242;
- d. l'opportunità di aumentare il contributo per l'asilo nido, in seguito agli aumenti reali intervenuti;
- e. l'obbligo di applicare le ritenute di legge in base all'art. 48, comma 2, lettera f-bis del TUIR;
- f. il passaggio all'Euro.

Il Regolamento elaborato dalla Commissione è stato trasmesso in data 21/02/2002 alle RSU di Ateneo, alle OO. SS. e al Comitato Pari Opportunità; in seguito ad alcune osservazioni del C.P.O., presentate in data 8 marzo 2002, si sono apportate modifiche alla bozza del regolamento. Precisamente: con riferimento agli artt. 9 e 11, sono state accolte le osservazioni relative all'opportunità di abbassare a 30.000 Euro il limite di reddito "pro capite" (calcolato mediante ISEE) entro il quale è possibile beneficiare di provvidenze. In relazione all'art. 11, Titolo III, "Provvidenze per decessi", si è accolto integralmente il suggerimento del C.P.O di estendere la provvidenza anche al convivente, purché la stabile convivenza risulti da certificazione anagrafica. Si è accolta anche la proposta del C.P.O. di considerare l'erogazione di fondi per asili nido e scuole materne non quale sussidio, ma quale servizio convenzionato per il personale. Infine, riguardo alla richiesta di estendere le provvidenze a categorie di persone diverse da quelle indicate all'art. 1 del regolamento predisposto, di cui nella nota del C.P.O. del 20 marzo 2002, si osserva che essa non può essere accolta, in considerazione delle norme previste dai D.P.R. contrattuali, nonché delle attuali norme del CCNL. (Nell'allegato n. 5 la "posizione del C.P.O rispetto al Regolamento per l'erogazione di provvidenze a favore del personale universitario").

Il regolamento che il Rettore sottopone al Consiglio assume ora la forma di: "Regolamento per l'erogazione di:

1. provvidenze a favore del personale universitario;
2. servizi convenzionati di asilo nido e scuola materna" (Allegato n. 3/1-4); si sottolinea che, al punto due, non ci si riferisce a "sussidi" ma a "servizi" che l'Ateneo mette a disposizione dei figli dei dipendenti, sia pure in convenzione con le strutture che gestiscono tali servizi. Il rapporto con gli Enti gestori dei servizi di asilo nido e scuola materna viene formalizzato con l'invio, da parte dell'Università, di una "Proposta di accordo", come da Allegato n. 4/1-1.

Il Rettore Presidente propone che il Consiglio di Amministrazione approvi il nuovo "Regolamento per l'erogazione di:

1. provvidenze a favore del personale universitario;
2. servizi convenzionati di asilo nido e scuola materna", quindi le proposte di accordo con gli Enti gestori di servizi di asilo nido e scuole materne da esso previste e fa presente che, per l'applicazione del Regolamento vigente, è già stato stanziato, nel bilancio di previsione per il 2002, l'importo di 103.291,38 Euro, da gravare sul Tit.1, Cat. 02. Cap. 03, Art. 02.

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione





- udita la proposta del Rettore Presidente,
- visti gli allegati n. 1, n. 2, n. 3, n. 4, n. 5
- Udita l'esposizione della Sig.ra Donà;

**Delibera**

l'approvazione del "Regolamento per l'erogazione di provvidenze a favore del personale universitario e dei servizi di asili nido e scuola materna".

Il Consiglio di Amministrazione autorizza, pertanto, la Direzione Amministrativa a proporre gli accordi previsti con gli enti gestori dei servizi in questione secondo lo schema esaminato ed approvato dal Consiglio.

La Direzione Amministrativa è autorizzata, ai fini della sottoscrizione, ad apportare gli eventuali correttivi formali che si rendessero opportuni.

L'autorizzazione delle spese derivanti dall'applicazione del predetto Regolamento, che graveranno sul Tit. 1, Cat. 02., Cap. 03, Art. 02.

OGGETTO: <b>Regolamento per la fruizione di servizi educativo-ricreativi da parte dei figli dei dipendenti</b>			
N. O.D.G.: <b>02/03</b>	REP. N. <b>164/2002</b>	PROT. N. <b>33442</b>	UOR: <b>Servizio servizi sociali</b>

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof. Giovanni MARCHESINI	X				Sig. Domenico ZINI	X			
Prof. Francesco Paolo SASSI	X				Dott. Giuseppe MAZZEI				X
Dott. Bruno MAGHERINI	X				Dott. Adriano Rasi CALDOGNO	X			
Prof. Alberto MAZZOCCO				X	Ing. Massimo GIORGETTI				X
Prof. Alberto CECCON	X				Prof. Giancarlo ZOTTI	X			
Prof. Leontino BATTISTIN				X	Dott. Antonio GIRARDI				X
Prof. Francesco AMBROSIO				X	Comm. Mario Velio CAROLLO	X			
Prof. Luca ILLETERATI	X				Sig. Gabriele DISCEPOLI	X			
Dott. Luciano SECCO	X				Sig.a Ermesa Lina PEPE	X			
Dott. Paolo SPINELLA	X				Sig. Marco PERISSINOTTI	X			
Dott. Giovanni GRAZIUSO				X	Sig. Stefano SCARPA	X			

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Su invito del Rettore Presidente, la Sig.ra Ada Lida Donà Dirigente dell'Area del Personale, illustra al Consiglio di Amministrazione il Regolamento in oggetto, fornendo ai presenti tutte le spiegazioni e i chiarimenti richiesti

La Sig.ra Donà ricorda al Consiglio che dal 1999 l'Ateneo eroga nel periodo estivo servizi educativo-ricreativi per i figli dei dipendenti da 1 a 14 anni, detti "Centri estivi", che si svolgono in ambito cittadino o nei comuni limitrofi. La scorsa estate, l'Ateneo, tramite il Servizio Servizi Sociali, ha inoltre proposto ai dipendenti Soggiorni di vacanza e Campi estivi per i figli minori fino a 17 anni.

Le modalità di fruizione di tali servizi venivano stabilite con delibera annuale (nell'Allegato n.1 la delibera per i Centri estivi 2001), mancando un regolamento che disciplinasse la materia in tutti i suoi aspetti. Il presente Regolamento (Allegato n. 2) si propone di colmare tale lacuna. In esso si afferma che il servizio ha il fine di facilitare i genitori nello svolgimento della loro attività ed è pertanto riservato al personale impegnato in attività lavorative presso le strutture dell'Università degli Studi di Padova nel periodo estivo. Viene inoltre stabilita in 250 Euro la quota massima che l'Ateneo intende erogare in forma di servizio per ogni bambino. Il servizio viene erogato tramite convenzioni (di cui all'Allegato n. 3) con Enti che gestiscono Centri, Soggiorni e Campi estivi qualificati per bambini dalla prima infanzia all'adolescenza: a questi Enti si chiede di fornire, tra l'altro, l'autorizzazione al funzionamento rilasciata dall'U.L.S.S. competente, oltreché la documentazione assicurativa.



Il Regolamento in oggetto è stato trasmesso in data 21/02/2002 alle RSU di Ateneo, alle OO. SS. e al Comitato Pari Opportunità. In merito alla tassazione delle quote, ritenuta inopportuna dal Comitato Pari Opportunità, sia per il dipendente, sia per l'Università in quanto motivo di lievitazione dei costi, si fa presente che si è seguita l'indicazione dei Revisori dei conti, in linea con le leggi vigenti. Riguardo alle richieste del Comitato Pari Opportunità: "a) di lasciare tutto come stava e ridiscuterne, per l'anno prossimo, con il Comitato; b) di garantire a tutti coloro che non superano una certa soglia di reddito le medesime modalità previste negli anni precedenti e riservare il limite di 250 Euro a bambino soltanto ai dipendenti che superano la soglia stabilita", si ritiene di non poterle accogliere per due ordini di motivi: la scelta della quota fissa massima di 250 Euro, lungi dal costituire "un arretramento e un danno economico" per il personale, non comporta presumibilmente un minore esborso da parte dell'Ateneo, ma risponde piuttosto ad un criterio di maggiore equità, considerato l'alto numero di bambini che utilizzano i servizi (si è trattato di 450 bambini nell'estate 2001, per un esborso da parte dell'Ateneo di 203.987.827 di lire corrisposte direttamente ai Centri, a cui si sono aggiunti 50.068.278 di lire per oneri a carico Ente); inoltre, dal punto di vista fiscale, la quota di 250 Euro, in quanto inferiore a 500.000 lire, non è soggetta a ritenute (art. 48, lettera f-bis, comma 3 del TUIR), e tale aspetto costituisce un vantaggio per il dipendente.

Il Rettore Presidente propone che il Consiglio di Amministrazione approvi il "Regolamento per la fruizione di servizi educativo-ricreativi da parte dei figli dei dipendenti" e la stipula delle convenzioni da esso prevista sia per i Centri estivi, sia per i Soggiorni climatici e i Campi estivi, in Italia e all'estero, per i quali è già stato stanziato, nel bilancio di previsione per il 2002, l'importo di lire 200.000.000, da gravare sul Tit.1, Cat. 02. Cap. 03, Art. 03, Servizi Sociali.

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione

- udita la proposta del Rettore Presidente,
- visti gli allegati n.1, n.2 e n.3
- udita l'esposizione della Sig.ra Donà;

#### Delibera

- di approvare il "Regolamento per la fruizione di servizi educativo-ricreativi da parte dei figli dei dipendenti", modificato in modo da consentire al dipendente di scegliere tra le seguenti alternative:
  - a. di utilizzare la quota massima di 250 Euro per bambino per fruire del servizio fino alla concorrenza dell'importo indicato, con conseguente accollo dell'onere residuo da parte del dipendente;
  - b. di fruire, analogamente a quanto avvenuto nel 2001, per un periodo complessivo scelto dal dipendente secondo le proprie esigenze, di un contributo calcolato, annualmente, pari a 2/3 della retta del C.U.S;
- di autorizzare l'Università ad attivare le convenzioni previste dal Regolamento con Associazioni, Cooperative, Enti che gestiscono Centri Estivi, Soggiorni Climatici e Campi estivi, per la partecipazione dei figli dei dipendenti ad attività educativo-ricreative;
- di approvare lo schema di convenzione da utilizzare per la stipula degli accordi tra l'Università e gli Enti interessati, autorizzando il Direttore Amministrativo a sottoscrivere tali convenzioni e ad apportarvi eventuali modifiche formali che si rendessero necessarie.

La spesa graverà sul Tit.1, Cat. 02. Cap. 03, Art. 03 "Servizi Sociali".

Viene anticipata la trattazione della pratica n. 09/01.

OGGETTO: Offerta al personale di servizi in convenzione per la prima infanzia.			
N. O.D.G.: 09/01	REP. N. 165/2002	PROT. N. 33443	UOR: Servizio servizi sociali

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
------------	---	---	---	----	------------	---	---	---	----





Prof. Giovanni MARCHESINI	X				Sig. Domenico ZINI	X			
Prof. Francesco Paolo SASSI	X				Dott. Giuseppe MAZZEI				X
Dott. Bruno MAGHERINI	X				Dott. Adriano Rasi CALDOGNO	X			
Prof. Alberto MAZZOCCO				X	Ing. Massimo GIORGETTI	X			
Prof. Alberto CECCON	X				Prof. Giancarlo ZOTTI	X			
Prof. Leontino BATTISTIN				X	Dott. Antonio GIRARDI				X
Prof. Francesco AMBROSIO				X	Comm. Mario Velio CAROLLO	X			
Prof. Luca ILLETTERATI	X				Sig. Gabriele DISCEPOLI	X			
Dott. Luciano SECCO	X				Sig.a Ermesa Lina PEPE	X			
Dott. Paolo SPINELLA	X				Sig. Marco PERISSINOTTI	X			
Dott. Giovanni GRAZIUSO				X	Sig. Stefano SCARPA	X			

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Su invito del Rettore Presidente, la Sig.ra Ada Lida Donà Dirigente dell'Area del Personale, riferisce al Consiglio che vi è una consistente domanda, da parte del personale dell'Università, di strutture qualificate per la prima infanzia. Da un'indagine svolta dal Servizio Servizi Sociali nel 2001 sulla totalità dei dipendenti con figli fino ai 6 anni è emerso che, mentre per la fascia d'età dai 3 ai 6 anni le strutture presenti sul territorio - statali, comunali, parrocchiali, gestite dal privato sociale e, in misura minore, private, soddisfano le esigenze dei genitori che lavorano, per la fascia della prima infanzia le strutture pubbliche di Padova accolgono soltanto una piccola parte delle richieste; si creano quindi lunghe liste di attesa e si è spesso costretti a ricorrere a strutture private, generalmente molto costose, o alla cura dei familiari. Si fa presente, inoltre, che la carenza legislativa riguardo al controllo dei requisiti delle strutture per l'infanzia favorisce la diffusione di strutture private a costo elevato, prive di garanzie relative alle condizioni igieniche, alla qualificazione del personale, al progetto educativo: spesso luoghi di sola custodia, cui comunque i genitori ricorrono per poter mantenere il posto di lavoro.

Per tali motivi, nel prestare attenzione alla qualità della vita del proprio personale, che deve poter conciliare le esigenze familiari con quelle lavorative, l'Università intende sviluppare un'iniziativa tesa a riservare 30 posti per bambini di età compresa fra i 12 mesi ed i 3 anni, figli dei dipendenti dell'Università, tecnici, amministrativi, C.E.L. e ricercatori, già a partire da settembre 2002, in strutture che soddisfino i requisiti di qualità richiesti dai genitori. Tale obiettivo può essere raggiunto con la stipula di una convenzione con gli Enti S.E.E.F. (Servizi Età Evolutiva e Famiglia) e O.P.A.I. (Opera Padovana Assistenza e Istruzione) che operano congiuntamente, e da molti decenni gestiscono strutture educative in Padova (Allegato n. 1/1-3). La convenzione (Allegato n. 2/1-3) prevede che 15 posti siano reperiti in un Centro Infanzia appositamente predisposto presso il piccolo centro d'infanzia "Sole che ride", che si trova all'interno di una grande struttura di proprietà S.E.E.F. situata in via Tiepolo n.18 (nei pressi di via Ognissanti, dunque in posizione ottimale rispetto all'ubicazione di molte Strutture dell'Università), prospiciente un ampio giardino. Si osserva che, data l'ampiezza complessiva della struttura, vi sono le condizioni perché questo Centro, di dimensioni per ora contenute, possa diventare, nei prossimi anni, un grande centro d'infanzia sperimentale di studi pedagogici a disposizione dell'Università. La gestione operativa sarà infatti del S.E.E.F., ma l'Università potrà fin d'ora partecipare alla predisposizione del progetto educativo, alla realizzazione di attività di formazione ed aggiornamento del personale e, nel rispetto della legge sulla privacy, e con il consenso dei genitori, condurre studi scientifici relativi alle esperienze ricreativo-educative vissute dai bambini.

I restanti 15 posti saranno invece reperiti, sempre da settembre 2002, presso strutture qualificate dell'Ente O.P.A.I., già operative in diversi quartieri della città; precisamente Chiesanuova, Voltagarozzo e via Savonarola. Nell'Allegato n. 3/1-2 vi è una breve descrizione del servizio offerto nelle strutture; alcune di queste accolgono i bambini dai 12 mesi, altre dai 16 mesi, come esposto nella convenzione.

L'impegno di spesa per l'Università, riferita al primo anno, è di 1800 Euro annui per bambino per la riserva del posto, analogamente a quanto versa all'O.P.A.I. il Comune di Padova. A tali costi si



aggiungono la quota di iscrizione e la retta mensile, che sono invece a carico dei genitori. Si ricorda che, ad integrazione della retta, l'Università eroga annualmente per ogni bambino che frequenta l'asilo nido un contributo, come previsto dal "Regolamento per l'erogazione di Servizi Convenzionati per asili nido e scuole materne" a favore del personale Tecnico Amministrativo e C.E.L.

Il Rettore Presidente propone che il Consiglio di Amministrazione approvi la stipula della convenzione Università-O.P.A.I./S.E.E.F. per la riserva di 30 posti nelle strutture indicate, per bambini dai 12 mesi ai 3 anni. Per la riserva dei posti dovrà essere stanziato, nel bilancio di previsione per il 2002, l'importo di 51.645,69 Euro, da gravare sul Conto finanziario Tit.1, Cat. 02. Cap. 03, Art. 03, Servizi Sociali.

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione

- udita la proposta del Rettore Presidente,
- visti gli allegati n. 1, n. 2, n. 3,
- udita l'esposizione della sig.ra Donà,

**Delibera**

- di approvare la stipula della convenzione con gli enti O.P.A.I. e S.E.E.F. per la riserva di 30 posti per bambini dai 12 mesi ai 3 anni nelle strutture indicate, autorizzando il Direttore Amministrativo a sottoscrivere tale convenzione e ad apportarvi eventuali modifiche formali che si rendessero necessarie;
- di approvare, per la riserva dei posti, lo stanziamento di 51.645,69 Euro, da gravare sul bilancio di previsione per il 2002, Conto finanziario Tit.1, Cat. 02., Cap. 03, Art. 03, Servizi Sociali.

**OGGETTO: Alienazione a mezzo di asta pubblica, del palazzetto sito in Padova - via San Massimo n. 29. Richiesta di aggiornamento dell'importo a base d'asta.**

N. O.D.G.: **04/02**    REP. N. **166/2002**    PROT. N. **33444**    UOR: **Servizio patrimonio**

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof. Giovanni MARCHESINI	X				Sig. Domenico ZINI	X			
Prof. Francesco Paolo SASSI	X				Dott. Giuseppe MAZZEI				X
Dott. Bruno MAGHERINI	X				Dott. Adriano Rasi CALDOGNO	X			
Prof. Alberto MAZZOCCO				X	Ing. Massimo GIORGETTI	X			
Prof. Alberto CECCON	X				Prof. Giancarlo ZOTTI	X			
Prof. Leontino BATTISTIN				X	Dott. Antonio GIRARDI				X
Prof. Francesco AMBROSIO				X	Comm. Mario Velio CAROLLO	X			
Prof. Luca ILLETTERATI	X				Sig. Gabriele DISCEPOLI	X			
Dott. Luciano SECCO	X				Sig.a Ermesa Lina PEPE	X			
Dott. Paolo SPINELLA	X				Sig. Marco PERISSINOTTI	X			
Dott. Giovanni GRAZIOUSO				X	Sig. Stefano SCARPA	X			

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Il Rettore Presidente informa che nell'adunanza del Consiglio di Amministrazione del 13/07/1999 era stata autorizzata l'alienazione, a mezzo di asta pubblica, del fabbricato sito in Padova - via San Massimo n. 29, di proprietà dell'Università, per un importo a base d'asta di lire 790.000.000 (settecentonovantamiloni) pari ad EURO 408.000,95 (quattrocentoottomila/95) (Allegato n. 1/1-5).

A seguito di ritardi da parte della Soprintendenza per i Beni Ambientali e Architettonici del Veneto Orientale e del Ministero per le Attività Culturali nel rilascio delle autorizzazioni ad alienare l'immobile, di un non prevedibile accatastamento dell'immobile in questione e delle precedenti nuove autorizzazioni, solo ora è possibile procedere all'alienazione.



Considerato però il tempo trascorso con Decreto del Direttore Amministrativo n. 189 - 2002 in data 26.01.2002 è stata nominata una Commissione incaricata di aggiornare l'importo a base d'asta di lire 790.000.000 (settecentonovantamiloni) pari ad EURO 408.000,95 (quattrocentottomila/95) stabilito dal Consiglio di Amministrazione, nell'adunanza del 13.07.1999, per l'alienazione, a mezzo di asta pubblica, dell'immobile sito in Padova - via San Massimo n. 29.

La predetta Commissione con verbale in data 26.03.2002 ha ritenuto che l'importo stabilito a base d'asta di lire 790.000.000 (settecentonovantamiloni) possa essere aggiornato a lire 904.238.090 (novecentoquattromilioniduecentotrentottomilanovanta) pari ad EURO 467.000,00 (quattrocentosessantasettemila/00)(Allegato n. 2/1-4).

Il Rettore-Presidente per quanto sopra esposto chiede al Consiglio di Amministrazione di autorizzare l'alienazione, a mezzo di asta pubblica, dell'immobile sito in Padova - via San Massimo n. 29, per un importo a base d'asta di EURO 467.000,00 (quattrocentosessantasettemila/00) pari a lire 904.238.090 (novecentoquattromilioniduecentotrentottomilanovanta).

La relativa spesa, dell'importo di circa EURO 4.648 (quattromilaseicentoquarantaotto) pari a lire 9.000.000 (novemilioni), per la pubblicità del bando di gara mediante avviso su due quotidiani graverà sul conto finanziario 1 - 04 - 04 - 10 (Spese Pubblicità) dell'esercizio 2002.

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione

**Delibera**

di autorizzare l'alienazione, a mezzo di asta pubblica, dell'immobile sito in Padova - via San Massimo n. 29, per un importo a base d'asta di EURO 467.000,00 (quattrocentosessantasettemila/00) pari a lire 904.238.090 (novecentoquattromilioniduecentotrentottomilanovanta).

La relativa spesa, dell'importo di circa EURO 4.648 (quattromilaseicentoquarantaotto) pari a lire 9.000.000 (novemilioni), per la pubblicità del bando di gara mediante avviso su due quotidiani graverà sul conto finanziario 1 - 04 - 04 - 10 (Spese pubblicità) dell'esercizio 2002.

<b>OGGETTO: Bozza di convenzione tra l'Università degli Studi di Padova - Dipartimento di Storia e il Comune di Cadoneghe per una ricerca avente ad oggetto la messa a punto della versione definitiva e finale del titolario di classificazione e del manuale di gestione per i Comuni italiani ed inoltre la sperimentazione per l'applicazione assistita del titolario.</b>			
<b>N. O.D.G.: 04/03</b>	<b>REP. N. 167/2002</b>	<b>PROT. N. 33445</b>	<b>UOR: Servizio Contratti e convenzioni</b>

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof. Giovanni MARCHESINI	X				Sig. Domenico ZINI	X			
Prof. Francesco Paolo SASSI	X				Dott. Giuseppe MAZZEI				X
Dott. Bruno MAGHERINI	X				Dott. Adriano Rasi CALDOGNO	X			
Prof. Alberto MAZZOCCO				X	Ing. Massimo GIORGETTI	X			
Prof. Alberto CECCON	X				Prof. Giancarlo ZOTTI	X			
Prof. Leontino BATTISTIN				X	Dott. Antonio GIRARDI				X

Prof. Francesco AMBROSIO				X	Comm. Mario Velio CAROLLO	X			
Prof. Luca ILLETTERATI	X				Sig. Gabriele DISCEPOLI	X			
Dott. Luciano SECCO	X				Sig.a Ermesa Lina PEPE	X			
Dott. Paolo SPINELLA	X				Sig. Marco PERISSINOTTI	X			
Dott. Giovanni GRAZIUSO				X	Sig. Stefano SCARPA	X			

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Il Rettore Presidente sottopone al Consiglio di Amministrazione la bozza di convenzione tra l'Università degli Studi di Padova – Dipartimento di Storia (di seguito "Dipartimento") e il Comune



di Cadoneghe (di seguito "Comune") per una ricerca avente ad oggetto la messa a punto della versione definitiva e finale del titolario di classificazione e del manuale di gestione per i Comuni italiani ed inoltre la sperimentazione per l'applicazione assistita del titolario (Allegato n. 1/1-2).

Responsabile della ricerca per l'Università di Padova è la Prof.ssa Giorgetta Bonfiglio Dosio, già impegnata in una ricerca sperimentale-applicativa, sul titolario di classificazione per i Comuni italiani, che richiede ora una necessaria fase di sperimentazione.

A tale scopo, mediante la presente convenzione, il Dipartimento si impegna a fornire al Comune, a titolo gratuito, le informazioni e le metodologie attinenti la redazione di titolari e l'organizzazione del servizio archivistico, al solo fine della sperimentazione e per la durata della stessa, che viene fissata in circa 6 mesi.

Il Comune si impegna a mantenere riservate e a non comunicare a terzi le informazioni ricevute, a non duplicarle, né a riprodurle, usarle, sfruttarle o altrimenti disporne in proprio o tramite terzi; si impegna altresì a procedere alla sperimentazione dell'applicazione assistita del titolario e a collaborare per la messa a punto, da parte della Prof.ssa Bonfiglio Dosio, della versione definitiva e finale della bozza nazionale del suddetto titolario, anche mettendo a disposizione proprio personale. Il Comune si rende, inoltre, disponibile ad ospitare futuri seminari ed esercitazioni didattiche che il Dipartimento intendesse realizzare nel corso degli anni accademici 2001/2002 e 2002/2003 (in tal caso il rapporto verrà regolato con un accordo scritto tra le parti).

La presente convenzione ha durata annuale.

Il Consiglio del Dipartimento di Storia ha approvato il 29.11.2001 (Allegato n. 2/1-1).

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione

- Visto la bozza di convenzione tra l'Università degli Studi di Padova – Dipartimento di Storia e il Comune di Cadoneghe per una ricerca avente ad oggetto la messa a punto della versione definitiva e finale del titolario di classificazione e del manuale di gestione per i Comuni italiani ed inoltre la sperimentazione per l'applicazione assistita del titolario;
- Visto il verbale del Consiglio del Dipartimento di Storia del 29.11.2001;

#### Delibera

di approvare la bozza di convenzione tra l'Università degli Studi di Padova – Dipartimento di Storia e il Comune di Cadoneghe per una ricerca avente ad oggetto la messa a punto della versione definitiva e finale del titolario di classificazione e del manuale di gestione per i Comuni italiani ed inoltre la sperimentazione per l'applicazione assistita del titolario.

OGGETTO: <b>Convenzione tra l'Università degli Studi di Padova - Dipartimento di Geologia, Paleontologia e Geofisica e l'Università di Siena per la realizzazione di un archivio digitale delle carte geologiche del Dipartimento e loro inserimento nel sito internet del Progetto e-Geo.</b>			
N. O.D.G.: <b>04/04</b>	REP. N. <b>168/2002</b>	PROT. N. <b>33446</b>	UOR: <b>Servizio Contratti e convenzioni</b>

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof. Giovanni MARCHESINI	X				Sig. Domenico ZINI	X			
Prof. Francesco Paolo SASSI	X				Dott. Giuseppe MAZZEI				X
Dott. Bruno MAGHERINI	X				Dott. Adriano Rasi CALDOGNO	X			
Prof. Alberto MAZZOCCO				X	Ing. Massimo GIORGETTI	X			
Prof. Alberto CECCON	X				Prof. Giancarlo ZOTTI	X			
Prof. Leontino BATTISTIN				X	Dott. Antonio GIRARDI				X
Prof. Francesco AMBROSIO				X	Comm. Mario Velio CAROLLO	X			
Prof. Luca ILLETTERATI	X				Sig. Gabriele DISCEPOLI	X			
Dott. Luciano SECCO	X				Sig.a Ermesa Lina PEPE	X			



Dott. Paolo SPINELLA	X				Sig. Marco PERISSINOTTI	X			
Dott. Giovanni GRAZIUSO				X	Sig. Stefano SCARPA	X			

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Il Rettore Presidente sottopone al Consiglio di Amministrazione il testo della convenzione tra l'Università degli Studi di Padova – Dipartimento di Geologia, Paleontologia e Geofisica e l'Università di Siena per la realizzazione di un archivio digitale delle carte geologiche del Dipartimento e loro inserimento nel sito www del Progetto e-Geo (Allegato n. 1/1-4).

Premesso che le Università di Padova e di Siena hanno comune interesse a divulgare la cultura geologica e ad aumentare la visibilità della ricerca scientifica e del patrimonio cartografico esistente nel campo delle scienze geologiche, con la convenzione in oggetto l'Università di Padova si inserisce in un progetto nazionale, denominato "e-Geo" (Allegato n. 2/1-3), promosso dall'Università di Siena, teso a favorire la divulgazione via internet delle carte geologiche italiane, storiche e più recenti, non in vendita e spesso di difficile o impossibile consultazione, permettendone così la facilità d'accesso e la visibilità a livello nazionale ed internazionale. Poiché il progetto non ha fini di lucro, l'accesso al sito internet in cui vengono pubblicate le carte è gratuito e prevede un costo, solo per prestazioni speciali e a titolo di rimborso spese, destinato ad un fondo, gestito dall'Ateneo Senese, per il cofinanziamento del Progetto e la copertura di borse di studio. Attualmente e-Geo coinvolge, tra gli altri, il Servizio Geologico Nazionale, il Dipartimento dei Servizi tecnici dello Stato e la Società Geologica Italiana.

Per effetto di tale convenzione, sarà così possibile realizzare un archivio digitale delle carte messe a disposizione dalle Memorie di Scienze Geologiche e dalla Cartoteca del Dipartimento e mettere in rete tale materiale che spesso, per essere in unica copia o di inestimabile valore, è consultabile solo in sede risultando di difficile accesso a potenziali utenti esterni. Inoltre l'Università di Siena si impegna a donare al Dipartimento una copia in CD delle carte informatizzate e, su richiesta, il CD delle carte storiche esistenti nel suo database.

Responsabile della convenzione per conto dell'Università di Siena è il Prof. Luigi Carmignani. L'Università degli Studi di Siena – Dipartimento di Scienze della Terra si impegna a mettere a disposizione le strutture, le strumentazioni e il personale necessari alla realizzazione degli obiettivi descritti nel presente atto. Si impegna altresì, entro un anno dalla data della stipula, ad acquisire in formato raster le carte geologiche edite dalle Memorie di Scienze Geologiche e quelle messe a disposizione dalla Biblioteca del Dipartimento ed inserirle nel sito www del progetto e-Geo.

Responsabile della convenzione per l'Università degli Studi di Padova è il Direttore Pro-Tempore del Dipartimento di Geologia, Paleontologia e Geofisica. Il Prof. Giorgio Vittorio Dal Piaz e il Prof. Iginio Dieni forniranno il loro supporto al Direttore sia per la consulenza specifica relativa al vaglio delle carte, che l'Università di Padova si impegna a mettere a disposizione e di cui autorizza l'informatizzazione, sia per la verifica del rispetto di eventuali diritti d'autore.

La presente convenzione decorre dalla data della stipula e ha durata massima di cinque anni, prorogabile con l'accordo delle parti.

Inoltre la convenzione non comporta spese ed oneri per il Bilancio dell'Università degli Studi di Padova e per il Dipartimento di Geologia, Paleontologia e Geofisica.

Il Consiglio del Dipartimento di Geologia, Paleontologia e Geofisica ha approvato nella seduta del 01.03.2002 (Allegato n. 3/1-2).

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione

- Visto il testo della convenzione tra l'Università degli Studi di Padova – Dipartimento di Geologia, Paleontologia e Geofisica e l'Università di Siena per la realizzazione di un archivio digitale delle carte geologiche del Dipartimento e loro inserimento nel sito www del Progetto e-Geo;
- Visto il verbale del Consiglio del Dipartimento di Geologia, Paleontologia e Geofisica del 01.03.2002;



**Delibera**

di approvare il testo della convenzione tra l'Università degli Studi di Padova – Dipartimento di Geologia, Paleontologia e Geofisica e l'Università di Siena per la realizzazione di un archivio digitale delle carte geologiche del Dipartimento e il loro inserimento nel sito www del Progetto e-Geo.

<b>OGGETTO: Donazione del Prof. Mario Austoni all'Università degli studi di Padova di libri antichi e recenti del valore di 22.411 Euro</b>			
<b>N. O.D.G.: 05/01</b>	<b>REP. N. 169/2002</b>	<b>PROT. N. 33447</b>	<b>UOR: Servizio lasciti e donazioni</b>

<b>Nominativo</b>	<b>F</b>	<b>C</b>	<b>A</b>	<b>As</b>	<b>Nominativo</b>	<b>F</b>	<b>C</b>	<b>A</b>	<b>As</b>
Prof. Giovanni MARCHESINI	X				Sig. Domenico ZINI	X			
Prof. Francesco Paolo SASSI	X				Dott. Giuseppe MAZZEI				X
Dott. Bruno MAGHERINI	X				Dott. Adriano Rasi CALDOGNO	X			
Prof. Alberto MAZZOCCO				X	Ing. Massimo GIORGETTI	X			
Prof. Alberto CECCON	X				Prof. Giancarlo ZOTTI	X			
Prof. Leontino BATTISTIN				X	Dott. Antonio GIRARDI				X
Prof. Francesco AMBROSIO				X	Comm. Mario Velio CAROLLO	X			
Prof. Luca ILLETTERATI	X				Sig. Gabriele DISCEPOLI	X			
Dott. Luciano SECCO	X				Sig.a Ermesa Lina PEPE	X			
Dott. Paolo SPINELLA	X				Sig. Marco PERISSINOTTI	X			
Dott. Giovanni GRAZIUSO				X	Sig. Stefano SCARPA	X			

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Il Rettore Presidente presenta la lettera 20.9.2000 (Allegato n. 1/1) del prof. Mario Austoni che, tra l'altro, intende far dono all'Università di Padova della sua collezione di libri antichi sulla scuola medica padovana degli ultimi cinque secoli e della produzione, anche recente, sulla metodologia clinica e sulla semeiotica e sui diversi campi di ricerca nei settori internistici, ematologici, endocrino metabolici, medico nucleari, ecc. sviluppati nell'Istituto di Semeiotica medica, ora in parte confluito nel Dipartimento di Scienze mediche e chirurgiche; trattasi di 100 opere antiche e 28 le altre (Allegato n. 2/1-9) più alcune altre che ricoprono il periodo dal 1960 al 2000 frutto degli allievi dell'Istituto di Semeiotica medica che si trovano esposte nelle bacheche dell'ex Istituto di Semeiotica medica del valore complessivo di 22.411 Euro.

Il desiderio del prof. Austoni è che detto materiale sia collocato nel costituendo Museo di Storia della Medicina con adeguato rilievo a testimonianza della Scuola medica padovana e della disciplina di Semeiotica medica.

Il Rettore Presidente fa presente che il Museo di Storia della Medicina sarà pronto fra due anni e oggi può solamente promettere il proprio interessamento presso l'Organismo che gestirà il Museo per l'accoglimento della richiesta del donatore e propone quindi:

1. di accettare la donazione
2. di impegnare l'Università degli studi di Padova a trovare per le opere suddette un'idonea collocazione nell'ambito della programmazione degli spazi;
3. di conservare temporaneamente il materiale presso l'Istituto di Storia della Medicina – Sezione Antica

Il Rettore Presidente ricorda che il Senato Accademico nella seduta del 12.03.2002 ha approvato la proposta descritta nei precedenti punti 1,2 e 3.

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione

- visti gli artt. 782 e 783 del codice civile,





- vista la delibera del Senato Accademico del 12.03.2002,
- vista la proposta di donazione sopracitata,

**Delibera**

- di accettare la donazione
- di impegnare l'Università degli studi di Padova a trovare per le opere suddette un'ideale collocazione nell'ambito della programmazione degli spazi;
- di conservare temporaneamente il materiale presso l'Istituto di Storia della Medicina-Sezione Antica.

OGGETTO: <b>Accordo di cooperazione tra l'Università di Padova e l'Università di Baghdad (Iraq) per gli anni 2002-2004.</b>			
N. O.D.G.: <b>06/01</b>	REP. N. <b>170/2002</b>	PROT. N. <b>33448</b>	UOR: <b>Servizio relazioni internazionali</b>

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof. Giovanni MARCHESINI	X				Sig. Domenico ZINI	X			
Prof. Francesco Paolo SASSI	X				Dott. Giuseppe MAZZEI				X
Dott. Bruno MAGHERINI	X				Dott. Adriano Rasi CALDOGNO	X			
Prof. Alberto MAZZOCCO				X	Ing. Massimo GIORGETTI	X			
Prof. Alberto CECCON	X				Prof. Giancarlo ZOTTI	X			
Prof. Leontino BATTISTIN				X	Dott. Antonio GIRARDI				X
Prof. Francesco AMBROSIO				X	Comm. Mario Velio CAROLLO	X			
Prof. Luca ILLETTERATI	X				Sig. Gabriele DISCEPOLI	X			
Dott. Luciano SECCO	X				Sig.a Ermesa Lina PEPE	X			
Dott. Paolo SPINELLA	X				Sig. Marco PERISSINOTTI	X			
Dott. Giovanni GRAZIUSO				X	Sig. Stefano SCARPA	X			

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Il Rettore Presidente informa che è stato presentato dal prof. Pierpaolo Faggi, Delegato per la Cooperazione allo Sviluppo, la proposta di un Accordo di Cooperazione (tipo C) tra l'Università di Padova e l'Università di Baghdad (Iraq) (Allegato n. 1/1-2).

L'Accordo, valido per gli anni 2002-2004, intende promuovere le relazioni culturali, scientifiche e didattiche tra le due Università attraverso la mobilità di giovani studiosi (PhD, MA, MSc), professori e ricercatori.

I settori prioritari individuati dall'Accordo sono:

Ambiente, Salute, Formazione per l'impresa, i servizi e le politiche pubbliche, Conservazione e valorizzazione del patrimonio archeologico e del Cultural Heritage, Attivazione del Dipartimento di Italiano presso la Facoltà di Lingue.

Per coprire le spese di viaggio dei partecipanti italiani e iracheni e per le spese di soggiorno degli ospiti iracheni, previste dall'Accordo, saranno messi a disposizione 6.000 Euro per anno, per un totale di 18.000 Euro nel triennio, utilizzando i fondi del Bilancio Universitario - cat. 03.01.03 prenotazione 8: Programmi di Cooperazione con i PVS e con i PECO (Allegato n. 2/1-2).

La proposta è già stata presentata per un parere a tutti i Presidi di Facoltà che stanno rispondendo favorevolmente.

Terminata la discussione il Consiglio di Amministrazione

- vista l'approvazione del Senato Accademico nella seduta del 16/4/2002;

**Delibera**



di approvare la proposta di attivazione di un Accordo di cooperazione tra l'Università di Padova e l'Università di Baghdad (Iraq), i cui oneri, pari a Euro 6.000 annui, graveranno sul Bilancio Universitario - cat. 03.01.03 prenotazione 8: Programmi di Cooperazione con i PVS e con i PECO.

<b>OGGETTO: Accordo di cooperazione tra il Dipartimento di Istologia, Microbiologia e Biotecnologie Mediche dell'Università di Padova e il Dipartimento di Microbiologia e Immunologia dell'Università di Stanford (USA) per gli anni 2002-2005.</b>			
<b>N. O.D.G.: 06/02</b>	<b>REP. N. 171/2002</b>	<b>PROT. N. 33449</b>	<b>UOR: Servizio relazioni internazionali</b>

<b>Nominativo</b>	<b>F</b>	<b>C</b>	<b>A</b>	<b>As</b>	<b>Nominativo</b>	<b>F</b>	<b>C</b>	<b>A</b>	<b>As</b>
Prof. Giovanni MARCHESINI	X				Sig. Domenico ZINI	X			
Prof. Francesco Paolo SASSI	X				Dott. Giuseppe MAZZEI				X
Dott. Bruno MAGHERINI	X				Dott. Adriano Rasi CALDOGNO	X			
Prof. Alberto MAZZOCCO				X	Ing. Massimo GIORGETTI	X			
Prof. Alberto CECCON	X				Prof. Giancarlo ZOTTI	X			
Prof. Leontino BATTISTIN				X	Dott. Antonio GIRARDI				X
Prof. Francesco AMBROSIO				X	Comm. Mario Velio CAROLLO	X			
Prof. Luca ILLETTERATI	X				Sig. Gabriele DISCEPOLI	X			
Dott. Luciano SECCO	X				Sig.a Ermesa Lina PEPE	X			
Dott. Paolo SPINELLA	X				Sig. Marco PERISSINOTTI	X			
Dott. Giovanni GRAZIUSO				X	Sig. Stefano SCARPA	X			

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Il Rettore Presidente informa che è stata presentata la proposta di attivazione di un Accordo di Cooperazione tra il Dipartimento di Istologia, Microbiologia e Biotecnologie Mediche dell'Università di Padova e il Dipartimento di Microbiologia e Immunologia dell'Università di Stanford (USA) (Allegato n. 1/1-2).

L'Accordo, valido per gli anni 2002-2004, intende facilitare e intensificare le relazioni tra i rispettivi Dipartimenti nel campo della didattica e della ricerca su microbiologia e virologia attraverso lo scambio di professori, ricercatori e studenti.

I mezzi finanziari necessari per l'applicazione dell'Accordo saranno messi a disposizione da enti pubblici o privati o altre istituzioni similari, e pertanto nessun onere graverà sui fondi del Bilancio Universitario.

La proposta è stata approvata dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 29/1/2002 e verrà presentata in una prossima Commissione per i Rapporti Culturali con l'Esteri (Allegato n. 2/1-2).

Terminata la discussione il Consiglio di Amministrazione

- vista l'approvazione del Senato Accademico nella seduta del 16/4/2002-03-25;

#### **Delibera**

di approvare la proposta di attivazione di un Accordo di cooperazione tra il Dipartimento di Istologia, Microbiologia e Biotecnologie Mediche dell'Università di Padova e il Dipartimento di Microbiologia e Immunologia dell'Università di Stanford (USA), senza alcun onere a carico del Bilancio Universitario.

<b>OGGETTO: Accordo di cooperazione scientifica e culturale tra l'Università degli Studi di Padova e l'Università di Concepcion (Cile) per gli anni 2002-2003-2004</b>			
<b>N. O.D.G.: 06/03</b>	<b>REP. N. 172/2002</b>	<b>PROT. N. 33450</b>	<b>UOR: Servizio relazioni internazionali</b>



Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof. Giovanni MARCHESINI	X				Sig. Domenico ZINI	X			
Prof. Francesco Paolo SASSI	X				Dott. Giuseppe MAZZEI				X
Dott. Bruno MAGHERINI	X				Dott. Adriano Rasi CALDOGNO	X			
Prof. Alberto MAZZOCCO				X	Ing. Massimo GIORGETTI	X			
Prof. Alberto CECCON	X				Prof. Giancarlo ZOTTI	X			
Prof. Leontino BATTISTIN				X	Dott. Antonio GIRARDI				X
Prof. Francesco AMBROSIO				X	Comm. Mario Velio CAROLLO	X			
Prof. Luca ILLETTERATI	X				Sig. Gabriele DISCEPOLI	X			
Dott. Luciano SECCO	X				Sig.a Ermesa Lina PEPE	X			
Dott. Paolo SPINELLA	X				Sig. Marco PERISSINOTTI	X			
Dott. Giovanni GRAZIUSO				X	Sig. Stefano SCARPA	X			

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Il Rettore Presidente informa che, a seguito di contatti tra le due Università e di corrispondenza tra gli Uffici competenti, è stata presentata la proposta di rinnovare l'Accordo di cooperazione scientifica e culturale tra l'Università degli Studi di Padova e l'Università di Concepcion (Cile), per gli anni 2002-2003-2004 (Allegato n. 1/1, n. 2/1).

L'Accordo prevede la mobilità di 2 professori/ricercatori/personale tecnico per un periodo di soggiorno complessivo di 2 mesi per ciascuna delle parti (Allegato n. 3/1-3). La proposta è stata approvata dalla Commissione per i Rapporti Culturali con l'Estero in data 19/9/2001 (Allegato n. 4/1-3).

Le spese di viaggio saranno a carico dell'Università inviante, mentre le spese di vitto e alloggio saranno a carico dell'Università ospitante.

Gli oneri derivanti dall'applicazione dell'Accordo, la cui previsione di spesa è valutata in circa 7.750 Euro annui a partire dal 2002, graveranno sui fondi assegnati dal Bilancio Universitario - Scambi Culturali ed iniziative scientifiche con l'estero, cat. 3.01.03.

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione

- vista l'approvazione del Senato Accademico nella seduta del 16/4/2002

#### Delibera

di approvare il rinnovo dell'Accordo tra l'Università degli Studi di Padova e l'Università di Concepcion per gli anni 2002-2004, i cui oneri, valutati in Euro 7.750 annui circa, graveranno sulla cat. 3.01.03 Scambi Culturali ed iniziative scientifiche con l'estero.

<b>OGGETTO: Attivazione Corso di Perfezionamento in "Master per la Formazione del Bibliotecario Documentalista Scolastico" a.a. 2001/2002.</b>			
N. O.D.G.: <b>07/02</b>	REP. N. <b>173/2002</b>	PROT. N. <b>33451</b>	UOR: <b>Servizio formazione post-lauream</b>

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof. Giovanni MARCHESINI	X				Sig. Domenico ZINI	X			
Prof. Francesco Paolo SASSI	X				Dott. Giuseppe MAZZEI				X
Dott. Bruno MAGHERINI	X				Dott. Adriano Rasi CALDOGNO	X			
Prof. Alberto MAZZOCCO				X	Ing. Massimo GIORGETTI	X			
Prof. Alberto CECCON	X				Prof. Giancarlo ZOTTI	X			
Prof. Leontino BATTISTIN				X	Dott. Antonio GIRARDI				X
Prof. Francesco AMBROSIO				X	Comm. Mario Velio CAROLLO	X			
Prof. Luca ILLETTERATI	X				Sig. Gabriele DISCEPOLI	X			
Dott. Luciano SECCO	X				Sig.a Ermesa Lina PEPE	X			



Dott. Paolo SPINELLA	X				Sig. Marco PERISSINOTTI	X			
Dott. Giovanni GRAZIUSO				X	Sig. Stefano SCARPA	X			

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Il Rettore Presidente presenta, per l'approvazione, la seguente proposta di istituzione del Corso di perfezionamento in "Master per la Formazione del Bibliotecario Documentalistica Scolastico" per l'a.a. 2001/2002.

#### Facoltà di Scienze della Formazione

- nella seduta del 27/03/2002 ha approvato l'attivazione per l'a.a. 2001/2002 del seguente corso di perfezionamento (Allegato n. 1/1-12):

Denominazione corso	Durata	n. posti	Importo tasse	Titolo di accesso
Master per la Formazione del Bibliotecario Documentalista Scolastico	1.500 ore annue (60 crediti)	100 (finanziati dal M.I.U.R.) + 20 (liberi)	EURO 413,16	Diploma di laurea. Per i posti finanziati dal M.I.U.R.: anche contratto a tempo determinato in qualità di docenti in servizio presso Scuole Statali di ogni ordine e grado con specifica residenza.

Si precisa che l'importo indicato è comprensivo dell'imposta di bollo sulla domanda di iscrizione e dell'importo dell'assicurazione.

Il Senato Accademico ha approvato il suddetto corso nell'adunanza del 16/04/2002.

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione

- udito il Rettore Presidente;
- vista la deliberazione della Facoltà di Scienze della Formazione.

#### Delibera

Di approvare l'istituzione, per l'a.a. 2001/2002, del corso di perfezionamento in "Master per la Formazione del Bibliotecario Documentalista Scolastico".

OGGETTO: Relazione Commissione per l'esame istruttorio delle richieste di arredi e attrezzature per la didattica - anno 2002			
N. O.D.G.: 10/01	REP. N. 174/2002	PROT. N. 33452	UOR: Servizio bilancio

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof. Giovanni MARCHESINI	X				Sig. Domenico ZINI	X			
Prof. Francesco Paolo SASSI	X				Dott. Giuseppe MAZZEI				X
Dott. Bruno MAGHERINI	X				Dott. Adriano Rasi CALDOGNO	X			
Prof. Alberto MAZZOCCO				X	Ing. Massimo GIORGETTI	X			
Prof. Alberto CECCON	X				Prof. Giancarlo ZOTTI	X			
Prof. Leontino BATTISTIN				X	Dott. Antonio GIRARDI				X
Prof. Francesco AMBROSIO				X	Comm. Mario Velio CAROLLO	X			
Prof. Luca ILLETTERATI	X				Sig. Gabriele DISCEPOLI	X			
Dott. Luciano SECCO	X				Sig.a Ermesa Lina PEPE	X			
Dott. Paolo SPINELLA	X				Sig. Marco PERISSINOTTI				X
Dott. Giovanni GRAZIUSO				X	Sig. Stefano SCARPA	X			



**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Il Rettore Presidente ricorda che anche per l'anno 2002 è stata ricostituita la Commissione per l'esame istruttorio delle richieste di arredi e attrezzature per la didattica, che risulta così composta: Prof. P. M. Bisol, Prof. E. Calimani (Coordinatore), Prof. De Acutis, Rag. R. Ferro, Prof. L. Galliani, Prof. S. Marciari Magno, Prof. A. Mazzocco, Prof. C. Offelli, Sig. G.Oro, Sig. G. Scarpa, Dott. L. Secco, Prof. F. Todescan, Sig.ra Helene Zago.

La Commissione ha conclusione dei lavori ha presentato l'allegata proposta di assegnazione che viene oggi sottoposta all'esame del Consiglio di Amministrazione (Allegato n. 1/1-22).

La proposta di assegnazione, per un importo globale di 527.200 Euro, trova copertura nel conto finanziario 1.06.03.02 "Attrezzature didattiche", previa integrazione del fondo per 10.725 Euro con prelevamento dal Fondo di riserva.

La Commissione presenta inoltre all'attenzione del Consiglio di Amministrazione una richiesta del Dipartimento di Ingegneria Meccanica, pervenuta nei termini e con la modulistica delle domande di attrezzature didattiche ma riguardante invece una richiesta di un contributo di 35.000 Euro per mettere a norma motori e dinamo nei laboratori didattici e di ricerca (Allegato n. 2/1-5). La Commissione ritiene che tale richiesta vada considerata separatamente dal Consiglio di Amministrazione, a cui demanda l'eventuale accoglimento della richiesta.

In caso di accoglimento la copertura della relativa spesa dovrà gravare sul conto finanziario 1.07.02 "Manutenzione straordinaria locali ed aree"

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione

- udito il Rettore Presidente;
- vista la relazione della Commissione;

#### **Delibera**

- di approvare la proposta di ripartizione formulata dalla Commissione, per l'importo globale di 527.200 Euro, che trova copertura nel conto finanziario 1.06.03.02 "Attrezzature didattiche", previa integrazione del fondo per 10.725 Euro con prelevamento dal Fondo di riserva.
- di approvare la richiesta del Dipartimento di Ingegneria Meccanica, demandando al Servizio Sicurezza e Protezione gli interventi necessari alla messa a norma dei motori e dinamo nei laboratori didattici e di ricerca. La relativa spesa, pari a 35.000 Euro, troverà copertura nelle disponibilità del conto finanziario 1.07.02 "Manutenzione straordinaria locali ed aree".

**OGGETTO: Quantificazione dei costi relativi alla campagna di comunicazione pubblicitaria per il 2002**

N. O.D.G.: <b>11/01</b>	REP. N. <b>175/2002</b>	PROT. N. <b>33453</b>	UOR: <b>Servizio pubbliche relazioni</b>
-------------------------	-------------------------	-----------------------	--

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof. Giovanni MARCHESINI	X				Sig. Domenico ZINI	X			
Prof. Francesco Paolo SASSI	X				Dott. Giuseppe MAZZEI				X
Dott. Bruno MAGHERINI			X		Dott. Adriano Rasi CALDOGNO	X			
Prof. Alberto MAZZOCCO				X	Ing. Massimo GIORGETTI	X			
Prof. Alberto CECCON	X				Prof. Giancarlo ZOTTI	X			
Prof. Leontino BATTISTIN				X	Dott. Antonio GIRARDI				X
Prof. Francesco AMBROSIO				X	Comm. Mario Velio CAROLLO	X			
Prof. Luca ILLETTERATI			X		Sig. Gabriele DISCEPOLI	X			
Dott. Luciano SECCO			X		Sig.a Ermesa Lina PEPE				X
Dott. Paolo SPINELLA			X		Sig. Marco PERISSINOTTI				X
Dott. Giovanni GRAZIUSO				X	Sig. Stefano SCARPA	X			



**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Il Rettore Presidente ricorda che il Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 9 aprile 2002 ha esaminato e discusso nelle sue linee generali il progetto di campagna di comunicazione pubblicitaria dell'Ateneo.

Nella stessa seduta è stato chiesto che venisse poi presentato il piano economico che il Prof. Lorenzo Bernardi oggi illustra proponendo due possibili ipotesi, di seguito specificate.

Si ricorda che la campagna promozionale del nostro Ateneo per l'anno 2002 consiste in otto uscite, nel periodo da fine aprile a fine agosto, sui quotidiani Repubblica, Corriere della Sera, Il Gazzettino (nazionale) e Il Mattino; in quattro uscite per Il Sole 24 ore e sul settimanale Famiglia Cristiana; infine sono previste due uscite sul settimanale Campus.

Si è presa inoltre in considerazione (vedi ipotesi B) anche l'opportunità di quattro uscite su l'Espresso e Panorama.

I testimonial che firmeranno la campagna sono Mario Rigoni Stern e Sergio Zavoli.

Si occuperà della campagna l'agenzia pubblicitaria Publistudio.

#### **Ipotesi A**

TESTATA	N. USCITE	DIMENSIONE	COSTO
Repubblica	8	¼ pagina	Euro 48.000,00
Corriere della Sera	8	¼ pagina	Euro 80.000,00
Il Sole 24 ore	4	¼ pagina	Euro 31.560,00
Il Gazzettino (nazionale)	8	¼ pagina	Euro 45.664,00
Il Mattino	8	½ pagina	Euro 5.200,00
Famiglia Cristiana	4	1 pagina	Euro 28.800,00
Campus	2	1 pagina	Euro 4.390,00
IMPORTO NETTO			Euro 243.614,00 pari a L. 471.702.480
IVA			Euro 48.722,80
TOTALE			Euro 292.336,80 pari a L. 566.042.976

#### **Ipotesi B**

TESTATA	N. USCITE	DIMENSIONE	COSTO
Repubblica	8	¼ pagina	Euro 48.000,00
Corriere della Sera	8	¼ pagina	Euro 80.000,00
Il Sole 24 ore	4	¼ pagina	Euro 31.560,00
Il Gazzettino (nazionale)	8	¼ pagina	Euro 45.664,00
Il Mattino	8	½ pagina	Euro 5.200,00
Famiglia Cristiana	4	1 pagina	Euro 28.800,00
Campus	2	1 pagina	Euro 4.390,00
L'Espresso	4	1 pagina	Euro 27.200,00
Panorama	4	1 pagina	Euro 36.800,00
IMPORTO NETTO			Euro 307.614,00 pari a L. 595.623.760
IVA			Euro 61.522,80
TOTALE			Euro 369.136,80 pari a L. 714.748.512





Il Rettore Presidente chiede al Consiglio di Amministrazione di autorizzare la spesa relativa al progetto di campagna di comunicazione pubblicitaria, che graverà sul Conto Finanziario 1.04.04.10 "Spese per pubblicità", scegliendone una tra l'ipotesi A e l'ipotesi B.

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione

**Delibera**

di autorizzare la spesa relativa alla campagna di comunicazione pubblicitaria in base all'ipotesi A. La spesa graverà sul Conto Finanziario 1.04.04.10 "Spese per pubblicità".

OGGETTO: <b>Palazzo Wollemborg – Dottori - Cà Borin realizzazione impianto rilevazione fumi - importo Euro 104.500,00 (I.V.A. compresa) fondi B.U. cat. 07.02</b>			
N. O.D.G.: <b>11/02</b>	REP. N. <b>176/2002</b>	PROT. N. <b>33454</b>	UOR: <b>Servizio manutenzione</b>

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof. Giovanni MARCHESINI	X				Sig. Domenico ZINI	X			
Prof. Francesco Paolo SASSI	X				Dott. Giuseppe MAZZEI				X
Dott. Bruno MAGHERINI	X				Dott. Adriano Rasi CALDOGNO	X			
Prof. Alberto MAZZOCCO				X	Ing. Massimo GIORGETTI	X			
Prof. Alberto CECCON	X				Prof. Giancarlo ZOTTI	X			
Prof. Leontino BATTISTIN				X	Dott. Antonio GIRARDI				X
Prof. Francesco AMBROSIO				X	Comm. Mario Velio CAROLLO	X			
Prof. Luca ILLETTERATI				X	Sig. Gabriele DISCEPOLI	X			
Dott. Luciano SECCO	X				Sig.a Ermesa Lina PEPE				X
Dott. Paolo SPINELLA	X				Sig. Marco PERISSINOTTI				X
Dott. Giovanni GRAZIUSO				X	Sig. Stefano SCARPA	X			

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Il Rettore Presidente ricorda che :

Il Servizio Manutenzione su sollecitazione del Servizio Prevenzione e Protezione, in ottemperanza alle normative vigenti, deve porre in opera un nuovo impianto di rilevazione fumi nei complessi Palazzo Wollemborg, Ca' Borin e Palazzo Dottori in quanto quello in essere, installato circa 12 anni fa nell'ambito dei lavori di messa a norma, non garantisce più una funzionalità accettabile soprattutto a causa della mancanza di pezzi di ricambio della componentistica che è obsoleta, non più a norma e irreperibile nel mercato.

L'intervento rientra nell'ambito della voce n.60 dell'elenco di manutenzione straordinaria e messa a norma anno 2002 approvato dal Consiglio di Amministrazione in data 17.12.01 (interventi di manutenzione straordinaria per un importo complessivo di Euro 1.291.000,00 sui fondi del B.U. 07.02.01).

Il costo previsto per la fornitura e la posa in opera del nuovo impianto è la seguente:

Fornitura impianto	Euro 83.000,00
Imprevisti	Euro 3.000,00
I.V.A. + arrot.	Euro 17.210,00
Fondo 1,5%	Euro 1.290,00
<b>Totale lavori</b>	<b>Euro 104.500,00</b>

Si chiede al Consiglio di Amministrazione di :

- autorizzare l'esecuzione dell'intervento sopra descritto ed il suo affidamento mediante procedura di spesa in "economia" ai sensi dell'art. 24 comma 6 della Legge 109/94 in deroga al vigente Regolamento di Ateneo;
- stanziare l'importo complessivo di Euro 104.500,00 (I.V.A. compresa) sui fondi del B.U. 07.02 citati in narrativa;
- nominare il p.i. Franco Nuvoletto quale Responsabile del Procedimento e Direttore dei Lavori.



Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione

**Delibera**

- di autorizzare l'esecuzione dell'intervento sopra descritto ed il suo affidamento mediante procedura di spesa in "economia" ai sensi dell'art. 24 comma 6 della Legge 109/94 in deroga al vigente Regolamento di Ateneo;
- di stanziare l'importo complessivo di Euro 104.500,00 (I.V.A. compresa) sui fondi del B.U. 07.02 citati in narrativa;
- di nominare il p.i. Franco Nuvoletto quale Responsabile del Procedimento e Direttore dei Lavori.

**OGGETTO: Centro Interchimico di Via Marzolo. Realizzazione di nuove scale di sicurezza esterne per adeguamento normativa antincendio. Importo Euro 416.500.000. IVA compresa. Importo da stanziare Euro 137.613.27 sui Fondi B.U. cap. 07.01. con competenza e cassa per l'anno 2002.**

N. O.D.G.: **11/03**    REP. N. **177/2002**    PROT. N. **33455**    UOR: **Servizio organi collegiali**

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof. Giovanni MARCHESINI	X				Sig. Domenico ZINI	X			
Prof. Francesco Paolo SASSI	X				Dott. Giuseppe MAZZEI				X
Dott. Bruno MAGHERINI	X				Dott. Adriano Rasi CALDOGNO	X			
Prof. Alberto MAZZOCCO				X	Ing. Massimo GIORGETTI	X			
Prof. Alberto CECCON	X				Prof. Giancarlo ZOTTI	X			
Prof. Leontino BATTISTIN				X	Dott. Antonio GIRARDI				X
Prof. Francesco AMBROSIO				X	Comm. Mario Velio CAROLLO	X			
Prof. Luca ILLETTERATI				X	Sig. Gabriele DISCEPOLI	X			
Dott. Luciano SECCO	X				Sig.a Ermesa Lina PEPE				X
Dott. Paolo SPINELLA	X				Sig. Marco PERISSINOTTI				X
Dott. Giovanni GRAZIUSO				X	Sig. Stefano SCARPA	X			

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Il Rettore Presidente informa che:

Con delibera del Consiglio di Amministrazione in data 12.12.00 è stato approvato il progetto per la realizzazione delle scale di sicurezza esterne del Complesso Paolotti e del Centro Interchimico di Via Marzolo, per un importo complessivo di Euro 795.343,62 (L. 1.540.000.000) sui Fondi del B.U. cat. 07.01 con competenza di Euro 795.343,62 (L. 1.540.000.000) per l'anno 2000 e cassa per l'anno 2001.

In particolare, nella perizia di spesa suddetta era previsto un importo di Euro 516.456,90 (L. 1.000.000.000) per i lavori relativi al Complesso Paolotti e di Euro 278.886,73 (L. 540.000.000) per le opere inerenti al Centro Interchimico di Via Marzolo.

Ciò premesso, si fa presente che con delibera del Consiglio di Amministrazione in data 17.12.2001 è stato approvato il Piano Triennale 2002-2004 e l'elenco annuale dei lavori per il 2002 all'interno del quale, alla voce 17, è previsto il proseguimento dei lavori di messa a norma del complesso edilizio del Centro Interchimico, per un importo di Euro 310.000,00, con competenza e cassa di Euro 310.000,00 per l'anno 2002 a carico dei Fondi delle Leggi Speciali (7/1).

Sulla base di quanto finora esposto, si presenta ora per l'approvazione del Consiglio il nuovo progetto relativo alla realizzazione delle scale di sicurezza del Centro Interchimico, il cui originale è depositato presso il Servizio Progettazione e Sviluppo Edilizio.

Si fa presente infatti che, durante i colloqui intercorsi con il Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco di Padova è emersa la necessità di realizzare tre scale, a differenza della soluzione prevista dal progetto approvato dal Consiglio di Amministrazione del 12.12.2000, che prevedeva la realizzazione di due scale.



Per quanto attiene al nuovo progetto, si evidenzia che la prima scala, posta sul lato nord-ovest dell'edificio, migliorerà la via d'esodo del piano primo; la seconda, posta in posizione centrale rispetto all'edificio principale, permetterà l'esodo da entrambe le ali dell'edificio per tutti i piani superiori al primo, sfruttando la presenza delle esistenti terrazze. Entrambe le scale saranno realizzate con struttura metallica.

La terza scala, del tipo in cemento armato, sarà destinata ad ottimizzare le vie di fuga del corpo didattico.

Oltre alla realizzazione delle scale, il progetto prevede anche la creazione di nuove uscite di sicurezza, ubicate in funzione delle nuove vie di esodo.

L'importo dei lavori da eseguire ammonta complessivamente ad Euro 416.500,00 (I.V.A. compresa) ed è così suddiviso:

**A) LAVORI (compreso oneri per la sicurezza)**

1) Realizzazione nuove scale di sicurezza

Euro 294.831,26

**TOTALE A)**

**Euro 294.831,26**

**B) SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE**

1) Imprevisti ed arrotondamento

Euro 16.301,04

2) Spese Tecniche e collaudi

Euro 58.000,00

3) Fondo 1,5% L. 109/94 e seguenti

Euro 4.422,47

4) I.V.A. 20% e CNPAIA su spese tecniche e collaudi

Euro 11.832,00

5) I.V.A. 10% su lavori e imprevisti

Euro 31.113,23

**TOTALE B)**

**Euro 121.668,74**

**TOTALE COMPLESSIVO A)+B)**

**Euro 416.500,00**

Si evidenzia che l'importo complessivo di Euro 416.500,00 troverà copertura come segue:

- Euro 278.886,73 sui Fondi B.U. cat. 7/1 già stanziati dal C.d.A. del 12.12.2000;
- Euro 137.613,27 sui Fondi B.U. cat. 7.1 previsti dall'elenco annuale 2002 approvato dal C.d.A. del 17.12.2001 con competenza e cassa per l'anno 2002

Sulla base di quanto finora esposto, il Rettore Presidente chiede al Consiglio di Amministrazione di :

1. Autorizzare la realizzazione delle nuove scale di sicurezza esterne del Centro Interchimico per l'importo complessivo di Euro 416.500,00 (I.V.A. compresa) che troverà copertura finanziaria nel seguente modo:
  - Euro 278.886,73 sui Fondi B.U. cat. 7/1 già stanziati dal C.d.A. del 12.12.2000;
  - Euro 137.613,27 sui Fondi B.U. cat. 7.1 previsti dall'elenco annuale 2002 approvato dal C.d.A. del 17.12.2001 con competenza e cassa anno 2002.
2. Autorizzare l'assegnazione dei lavori a trattativa privata ai sensi dell'art. 24 comma 6 della Legge 109/94;
3. Nominare il Geom. S. Marzaro del Servizio Progettazione e Sviluppo Edilizio Responsabile del Procedimento;
4. Nominare l'Ing. Marco Buggio del Servizio Prevenzione e Protezione Direttore dei Lavori ed il Geom. S. Marzaro del Servizio Progettazione e Sviluppo Edilizio, assistente alla D.L.

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione

**Delibera**

- di autorizzare la realizzazione delle nuove scale di sicurezza esterne del Centro Interchimico per l'importo complessivo di Euro 416.500,00 (I.V.A. compresa) che troverà copertura finanziaria nel seguente modo:
  - Euro 278.886,73 sui Fondi B.U. cat. 7/1 già stanziati dal C.d.A. del 12.12.2000;

- Euro 137.613,27 sui Fondi B.U. cat. 7.1 previsti dall'elenco annuale 2002 approvato dal C.d.A. del 17.12.2001 con competenza e cassa anno 2002.
- di autorizzare l'assegnazione dei lavori a trattativa privata ai sensi dell'art. 24 comma 6 della Legge 109/94;
- di nominare il Geom. S. Marzaro del Servizio Progettazione e Sviluppo Edilizio Responsabile del Procedimento;
- di nominare l'Ing. Marco Buggio del Servizio Prevenzione e Protezione Direttore dei Lavori ed il Geom. S. Marzaro del Servizio Progettazione e Sviluppo Edilizio, assistente alla D.L.

**OGGETTO: Fornitura Modulistica generale, particolare, bandi, manifesti, fascicoli, piani di studio, libretti studenti, modulistica per supporto informatico**

N. O.D.G.: <b>12/01</b>	REP. N. <b>178/2002</b>	PROT. N. <b>33456</b>	UOR: <b>Servizio economato</b>
-------------------------	-------------------------	-----------------------	--------------------------------

Nominativo	F	C	A	As
Prof. Giovanni MARCHESINI	X			
Prof. Francesco Paolo SASSI	X			
Dott. Bruno MAGHERINI	X			
Prof. Alberto MAZZOCCO				X
Prof. Alberto CECCON	X			
Prof. Leontino BATTISTIN				X
Prof. Francesco AMBROSIO				X
Prof. Luca ILLETTERATI				X
Dott. Luciano SECCO	X			
Dott. Paolo SPINELLA	X			
Dott. Giovanni GRAZIUSO				X

Nominativo	F	C	A	As
Sig. Domenico ZINI	X			
Dott. Giuseppe MAZZEI				X
Dott. Adriano Rasi CALDOGNO	X			
Ing. Massimo GIORGETTI	X			
Prof. Giancarlo ZOTTI	X			
Dott. Antonio GIRARDI				X
Comm. Mario Velio CAROLLO	X			
Sig. Gabriele DISCEPOLI	X			
Sig.a Ermesa Lina PEPE				X
Sig. Marco PERISSINOTTI				X
Sig. Stefano SCARPA	X			

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Il Rettore Presidente comunica che è pervenuta la richiesta della Responsabile delle Segreterie Studenti per la fornitura di tutta la modulistica necessaria per l'anno 2002. (Allegato n. 1/1-1).

Il Servizio Economato chiede al Consiglio di Amministrazione:

1. di autorizzare l'assegnazione a mezzo trattativa privata, ai sensi dell'art.7.7 lettera f del Regolamento generale per l'amministrazione, la finanza e la contabilità, delle forniture con durata annuale.

\* Modulistica per supporto informatico

Euro 33.500,00 + IVA 20%

\* Piani di studio a lettura ottica

Euro 23.200,00 + IVA 20 %

La spesa presunta di tali forniture è di Euro 68.040,00 IVA compresa e troverà copertura nella Cat. 04.02. – Materiale di consumo.

2. di autorizzare l'assegnazione mediante procedura di spesa "in economia":

\* della Modulistica generale, particolare, bandi, manifesti, fascicoli studenti – per Euro 18.076.00 + IVA 20 %

\* dei Libretti Studenti – per Euro 15.400,00 + IVA 20 %

L'importo presunto delle spese in economia è di Euro 40.171,20 IVA compresa e troverà copertura nella cat. 04.02 – Materiale di consumo.

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione

## Delibera

1. di autorizzare l'assegnazione a mezzo trattativa privata, ai sensi dell'art. 7.7 lettera f del Regolamento generale per l'amministrazione, la finanza e la contabilità, delle seguenti 2 forniture di durata annuale:

\* Modulistica per supporto informativo

Euro 33.500,00 + IVA 20 %



\* Piani di Studio a lettura ottica Euro 23.200,00 + IVA 20 %

La spesa presunta per le 2 forniture è di Euro 68.040,00 IVA compresa e troverà copertura nella Cat. 04 –Cap. 02 – Materiale di Consumo del Bilancio Universitario.

2. di autorizzare l'acquisto mediante procedura di spesa "in economia":

\* della Modulistica generale, particolare, bandi, manifesti, fascicoli studenti per Euro 18.076,00 + IVA 20 %;

\* dei Libretti Studenti per Euro 15.400,00 + IVA 20 %.

L'importo presunto delle spese in economia è di Euro 40.171,20 IVA compresa e troverà copertura nella Cat. 04 Cap. 02 – Materiale di consumo del Bilancio Universitario.

**OGGETTO: Fornitura delle divise per il personale ausiliario ed operaio dell'Ateneo - anno 2002**

N. O.D.G.: **12/02**    REP. N. **179/2002**    PROT. N. **33457**    UOR: **Servizio economato**

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof. Giovanni MARCHESINI	X				Sig. Domenico ZINI	X			
Prof. Francesco Paolo SASSI	X				Dott. Giuseppe MAZZEI				X
Dott. Bruno MAGHERINI	X				Dott. Adriano Rasi CALDOGNO	X			
Prof. Alberto MAZZOCCO				X	Ing. Massimo GIORGETTI	X			
Prof. Alberto CECCON	X				Prof. Giancarlo ZOTTI	X			
Prof. Leontino BATTISTIN				X	Dott. Antonio GIRARDI				X
Prof. Francesco AMBROSIO				X	Comm. Mario Velio CAROLLO	X			
Prof. Luca ILLETTERATI				X	Sig. Gabriele DISCEPOLI	X			
Dott. Luciano SECCO	X				Sig.a Ermesa Lina PEPE				X
Dott. Paolo SPINELLA	X				Sig. Marco PERISSINOTTI				X
Dott. Giovanni GRAZIUSO				X	Sig. Stefano SCARPA	X			

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Il Rettore Presidente presenta la richiesta del Servizio Economato intesa ad espletare una trattativa privata per la fornitura delle divise per il personale dei servizi ausiliari con mansioni di portineria, custodia e servizi esterni.

La foggia e la cadenza delle divise è regolamentata dal D.P.C.M. del 29.06.1988.

L'Amministrazione Universitaria prevede per l'anno 2002, l'assegnazione di 55 divise invernali ed altrettante estive fra il personale ausiliario maschile e femminile.

Le divise invernali prevedono anche la fornitura di cappotti o giacconi.

La spesa presunta per la fornitura in oggetto, per l'anno 2002, ammonta a Euro 41.316,55 I.V.A. compresa e graverà sul cap. 04.02.05.

Il Servizio Economato così come precedentemente fatto in materia di assegnazione temporale delle divise degli operai prevede una spesa di Euro 10.329,14 I.V.A. compresa per far fronte al vestiario per gli operai dell'Amministrazione centrale; tale spesa graverà sul cap. 04.02.05.

Il Rettore Presidente chiede al Consiglio di Amministrazione di:

- autorizzare il Servizio Economato ad espletare una trattativa privata ai sensi dell'art. 7.7 lett f) del Regolamento amministrativo contabile di Ateneo, per l'assegnazione della fornitura delle divise per il personale ausiliario, per l'anno 2002, per l'importo presunto di a Euro 41.316,55 I.V.A. compresa e di assegnare la fornitura anche in presenza di una sola offerta;
- autorizzare la consegna delle divise anche al personale di V livello con mansioni di portierato e collegamento esterno;
- autorizzare il Servizio Economato a procedere all'acquisto in economia, ai sensi dell'art. 7.12 del succitato Regolamento, del vestiario per gli operai per l'importo di Euro 10.329,14 I.V.A. compresa.



Terminata la discussione il Consiglio di Amministrazione

**Delibera**

- di autorizzare il Servizio Economato ad espletare una trattativa privata ai sensi dell'art. 7.7 lett f) del Regolamento amministrativo contabile di Ateneo, per l'assegnazione della fornitura delle divise per il personale ausiliario, per l'anno 2002, per l'importo presunto di a Euro 41.316,55 I.V.A. compresa e di assegnare la fornitura anche in presenza di una sola offerta;
- di autorizzare la consegna delle divise anche al personale di V livello con mansioni di portierato e collegamento esterno;
- di autorizzare il Servizio Economato a procedere all'acquisto in economia, ai sensi dell'art. 7.12 del succitato Regolamento, del vestiario per gli operai per l'importo di Euro 10.329,14 I.V.A. compresa.

L'importo complessivo della spesa per il vestiario, pari a Euro 51.645,69, graverà sul Cap. 04.02.05 del B.U..

OGGETTO: <b>Fornitura di materiale di consumo per le stampanti in uso presso le strutture del Rettorato e dell'Amministrazione Centrale</b>			
N. O.D.G.: <b>12/03</b>	REP. N. <b>180/2002</b>	PROT. N. <b>33458</b>	UOR: <b>Servizio economato</b>

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof. Giovanni MARCHESINI	X				Sig. Domenico ZINI	X			
Prof. Francesco Paolo SASSI	X				Dott. Giuseppe MAZZEI				X
Dott. Bruno MAGHERINI	X				Dott. Adriano Rasi CALDOGNO	X			
Prof. Alberto MAZZOCCO				X	Ing. Massimo GIORGETTI	X			
Prof. Alberto CECCON	X				Prof. Giancarlo ZOTTI	X			
Prof. Leontino BATTISTIN				X	Dott. Antonio GIRARDI				X
Prof. Francesco AMBROSIO				X	Comm. Mario Velio CAROLLO	X			
Prof. Luca ILLETTERATI				X	Sig. Gabriele DISCEPOLI	X			

Dott. Luciano SECCO	X				Sig.a Ermesa Lina PEPE				X
Dott. Paolo SPINELLA	X				Sig. Marco PERISSINOTTI				X
Dott. Giovanni GRAZIUSO				X	Sig. Stefano SCARPA	X			

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Il Rettore Presidente ricorda che il Consiglio di Amministrazione del 24/04/2002 con delibera n. 256 autorizzava il Servizio Economato ad acquistare in economia, i materiali di consumo per le stampanti in uso alle strutture dell'Amministrazione Centrale secondo quanto disposto dell'art. 7.12 del Regolamento di Ateneo.

L'autorizzazione era motivata dal fatto che buona parte di questi prodotti, compresi nella Convenzione Consip relativa alla "Cancelleria, piccole attrezzature d'ufficio e materiale di consumo per informatica (Lotto 1)" non sono originali ma compatibili: l'uso di prodotti compatibili però non è consentito, in quanto, escluderebbe la validità della garanzia (ormai estesa normalmente a 36 mesi) che prevede l'uso del prodotto originale.

Il Servizio Economato verificata l'esigenza di acquisire materiale di consumo per stampanti ha effettuato indagini di mercato dalle quali è emerso che, sia per i precedenti che per gli attuali, i prezzi presenti nella convenzione Consip, risultano meno vantaggiosi rispetto a quelli di altre Ditte a cui sono state affidate le forniture. Si evidenzia inoltre che l'attuale catalogo della convenzione Consip "Cancelleria, piccole attrezzature d'ufficio e materiale di consumo per informatica (Lotto 1)" non prevede tutti gli articoli di interesse di questa Amministrazione. (Allegato n. 1/1-16)

Qualora dovessero sorgere ulteriori esigenze di acquisizione di tali articoli si provvederà, come sempre, a consultare e confrontare i prezzi del catalogo Consip e nel caso in cui risultassero van-





taggiosi per l'Amministrazione, si procederà all'acquisto tramite le modalità previste nella Convenzione stessa.

Si fa presente inoltre, che il ricorso alla trattativa privata per un anno, relativamente al fabbisogno dell'Amministrazione, non è conveniente poiché nel periodo di 12 mesi il prezzo del materiale di consumo per stampanti può subire variazioni in diminuzione ed anche perché la dismissione di alcuni modelli di stampanti comporterebbe certamente giacenze di magazzino, che inutilizzate, sarebbero destinate, anche se nuove, al macero.

Sulla stima delle spese sostenute nell'anno 2000 il Servizio Economato era stato autorizzato, a procedere, in economia, all'acquisto di tali prodotti originali, per una spesa annua di circa Euro 41.316,55 + I.V.A. (Lire 80.000.000 + I.V.A.). Nell'arco dell'anno 2001 la spesa sostenuta, per questi prodotti, è stata di Euro 57.372,51 + I.V.A. (Lire 111.888.677 + I.V.A.). (Allegato n. 2/1-2)

Tenuto conto delle spese relative agli anni passati, in considerazione delle richieste delle varie strutture, del parco macchine attivo, dell'eventualità di acquisizione di nuove tipologie di stampanti e della continua variabilità dei prezzi di mercato, il Servizio Economato, prevede per l'anno 2002, una spesa di Euro 75.000 + I.V.A. (Lire 145.220.250).

La spesa graverà sulla cat. 04 Cap. 02 Art. 02 "Materiale di consumo" del Bilancio Universitario.

Il Servizio Economato chiede pertanto al Consiglio di Amministrazione:

- di autorizzare l'acquisto in economia del materiale di consumo originale per stampanti mediante indagini di mercato secondo quanto disposto dal D.P.R. 20.08.2001, n. 384 tenuto conto delle effettive esigenze dell'Amministrazione per una spesa presunta annua di Euro 75.000+I.V.A.
- di ratificare la maggiore spesa sostenuta nel 2001 relativamente all'acquisto, del materiale assolutamente necessario, per garantire il normale funzionamento delle stampanti dell'Amministrazione Centrale

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione

#### Delibera

- di autorizzare l'acquisto in economia del materiale di consumo originale per stampanti mediante indagini di mercato secondo quanto disposto dal D.P.R. 20.08.2001, n. 384 ed in base alle effettive esigenze per una spesa presunta annua di Euro 75.000+I.V.A.
- di ratificare la maggiore spesa sostenuta nel 2001 relativamente all'acquisto, del materiale assolutamente necessario, per garantire il normale funzionamento delle stampanti dell'Amministrazione Centrale.

La spesa annua presunta di circa Euro 75.000 + I.V.A. graverà sulla Cat. 04 Cap. 02 Art. 02 "Materiale di consumo" del Bilancio Universitario.

OGGETTO: <b>Acquisto volumi " L'Università di Padova - Otto Secoli di Storia".</b>			
N. O.D.G.: <b>12/04</b>	REP. N. <b>181/2002</b>	PROT. N. <b>33459</b>	UOR: <b>Servizio economato</b>

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof. Giovanni MARCHESINI	X				Sig. Domenico ZINI	X			
Prof. Francesco Paolo SASSI	X				Dott. Giuseppe MAZZEI				X
Dott. Bruno MAGHERINI	X				Dott. Adriano Rasi CALDOGNO	X			
Prof. Alberto MAZZOCCO				X	Ing. Massimo GIORGETTI	X			
Prof. Alberto CECCON	X				Prof. Giancarlo ZOTTI	X			
Prof. Leontino BATTISTIN				X	Dott. Antonio GIRARDI				X
Prof. Francesco AMBROSIO				X	Comm. Mario Velio CAROLLO	X			
Prof. Luca ILLETTERATI				X	Sig. Gabriele DISCEPOLI	X			
Dott. Luciano SECCO	X				Sig.a Ermesa Lina PEPE				X
Dott. Paolo SPINELLA	X				Sig. Marco PERISSINOTTI				X



Dott. Giovanni GRAZIUSO				X	Sig. Stefano SCARPA	X			
-------------------------	--	--	--	---	---------------------	---	--	--	--

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Il Rettore Presidente ricorda che recentemente si è conclusa la Mostra "Otto Secoli di Storia". Visto il successo ottenuto, propone di effettuare la pubblicazione del volume "L'Università di Padova – Otto secoli di storia" – edito a cura della casa editrice Signum Padova Editrice S.a.s. che ha presentato un preventivo di spesa per la fornitura di n. 10.000 copie al costo di Euro 3,47 per singolo volume – per una spesa complessiva di Euro 34.700,00 – Spesa che graverà sul capitolo "Spese per Pubblicazioni" – Cat. 03 Cap. 03 del bilancio universitario. (Allegato n. 1/1-2).

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione

#### **Delibera**

- di autorizzare la fornitura di n. 10.000 copie del volume "L'Università di Padova – Otto secoli di storia" – edito a cura della Signum Padova Editrice S.a.s. – per un costo unitario di Euro 3,47 – pari a complessive Euro 34.700,00. La spesa trova la copertura sul Cap. 03 Cat. 03 del bilancio universitario – Spese per Pubblicazioni;
- di autorizzare la stipula di adeguato contratto con la Signum Padova Editrice S.a.s. che consenta la vendita del libro presso il punto vendita dell'Università.

Il Rettore Presidente chiede il consenso dei Consiglieri per l'introduzione nei lavori della seduta di una proposta di delibera non iscritta all'ordine del giorno.

La richiesta viene accolta all'unanimità.

Alla pratica viene attribuito il seguente numero d'ordine: 04/05.

<b>OGGETTO: Approvazione della convenzione tra la Regione Veneto e l'Università di Padova per la concessione di un finanziamento per la realizzazione di attività di formazione professionale nell'ambito della Programmazione Regionale cofinanziata dal Fondo Sociale Europeo (P.O.R. Mis. D4).</b>			
<b>N. O.D.G.: 04/05</b>	<b>REP. N. 182/2002</b>	<b>PROT. N. 33460</b>	<b>UOR: Servizio relazioni internazionali</b>

<b>Nominativo</b>	<b>F</b>	<b>C</b>	<b>A</b>	<b>As</b>	<b>Nominativo</b>	<b>F</b>	<b>C</b>	<b>A</b>	<b>As</b>
Prof. Giovanni MARCHESINI	X				Sig. Domenico ZINI	X			
Prof. Francesco Paolo SASSI	X				Dott. Giuseppe MAZZEI				X
Dott. Bruno MAGHERINI	X				Dott. Adriano Rasi CALDOGNO	X			
Prof. Alberto MAZZOCCO				X	Ing. Massimo GIORGETTI	X			
Prof. Alberto CECCON	X				Prof. Giancarlo ZOTTI	X			
Prof. Leontino BATTISTIN				X	Dott. Antonio GIRARDI				X
Prof. Francesco AMBROSIO				X	Comm. Mario Velio CAROLLO	X			
Prof. Luca ILLETTERATI				X	Sig. Gabriele DISCEPOLI	X			
Dott. Luciano SECCO	X				Sig.a Ermesa Lina PEPE				X
Dott. Paolo SPINELLA	X				Sig. Marco PERISSINOTTI				X
Dott. Giovanni GRAZIUSO				X	Sig. Stefano SCARPA	X			

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Il Rettore Presidente ricorda che il principale strumento di cui si avvale l'Unione Europea per la realizzazione della sua politica regionale, volta a ridurre il divario tra i livelli di sviluppo delle varie regioni in attuazione dell'art. 158 del Trattato, è costituito dai Fondi Strutturali le cui risorse ammontano - per il periodo 2000-2006 - a circa 213 miliardi di Euro.



I Fondi strutturali cofinanziano programmi basati su strategie di crescita definite di comune intesa tra le regioni, gli Stati Membri e la Commissione Europea, conformi agli orientamenti espressi da quest'ultima.

In particolare:

- La Commissione negozia e approva i programmi di sviluppo proposti dagli Stati e concede contributi finanziari ;
- gli Stati e le regioni gestiscono i programmi, li attuano selezionando i progetti, li controllano e li valutano;
- la Commissione partecipa alla sorveglianza dei programmi, impegna e paga le spese approvate e verifica i sistemi di controllo creati dagli Stati.

Secondo il Regolamento UE n. 1260/99, che individua le finalità dei Fondi Strutturali, tra gli obiettivi fissati per il periodo 2000/2006 particolare rilievo assume l'OB.3 volto a "favorire l'adeguamento e l'ammodernamento delle politiche e dei sistemi di istruzione, formazione e occupazione".

Tale obiettivo viene cofinanziato dal Fondo Sociale Europeo tramite il Programma Operativo Regionale (P.O.R.) approvato dalla Regione Veneto con DGR n. 2469/2000 e dalla Commissione Europea con Decisione n. C(2000) 2071 del 21/09/2000. Nell'ambito di tale Programma, a seguito di selezione effettuata da un Nucleo di valutazione appositamente costituito dalla Regione, sono stati approvati con DGR 4010/2001 18 progetti per la realizzazione di attività di Formazione Professionale, presentati dall'Università di Padova per un valore complessivo di Euro 606.578,59 (Allegato n. 1/1-3).

Si è ritenuto opportuno riunire le procedure amministrative per la concessione del finanziamento mediante la stipula con la Regione Veneto di un'unica convenzione relativa a tutti i progetti approvati, sia per economia di atti - esigenza evidenziata dalla Regione stessa - sia per una più semplice e proficua gestione della clausola indicata al n.5 della Direttiva Regionale sui contesti e modalità di presentazione delle domande di finanziamento Mis. D4 (Del. 1733/2001), secondo cui "almeno il 25% dei progetti assegnati a ciascuna struttura dovrà essere riservato a persone residenti nelle nuove aree OB.2 della Regione Veneto", (Allegato n. 2/1-2).

La riunione di tutti i progetti finanziati mediante la sottoscrizione di un'unica convenzione, infatti, rende possibile applicare la clausola menzionata al complesso delle borse finanziate, anziché ai singoli progetti.

Data la necessità di procedere in tempi brevi alla sottoscrizione della convenzione di finanziamento con la Regione Veneto (Allegato n. 3/1-21), al fine di avviare tempestivamente la selezione dei borsisti da inserire nell'ambito dei vari progetti, si è proceduto alla stipula dell'atto in data 11 marzo 2002 in virtù di apposito decreto rettorale di autorizzazione n. 597/2002 (Allegato n. 4/1-2). La convenzione prevede all'art. 8 che, al momento in cui si chiede il primo anticipo e con validità a decorrere dalla stessa data, il beneficiario si impegna ad adottare una delegazione irrevocabile di pagamento, a garanzia del buon fine delle somme erogate, al Tesoriere dell'Università per una somma corrispondente all'80% del finanziamento complessivo.

L'accentramento delle procedure per l'erogazione del finanziamento non esclude la normale responsabilità dei singoli Dipartimenti per l'ipotesi di loro inadempimento nella realizzazione e gestione dei progetti. Ciascun Dipartimento, cui afferiscono i docenti promotori delle proposte, ha approvato con apposito atto, la presentazione dei progetti stessi assumendosene tutti gli obblighi, gli oneri e le responsabilità relative alla corretta realizzazione, gestione e rendicontazione in conformità a quanto previsto nei regolamenti di amministrazione, organizzazione e rendicontazione dei finanziamenti a valere sul FSE.

Sulla quota di finanziamento destinata a coprire i costi di gestione di ogni singolo progetto, se prevista (rif. voci di cui all'art.8 lett. b della Direttiva FSE Mis. D4 sopra citata), è stata autorizzata una trattenuta pari all'8%, di cui il 4% a favore del B.U. e la restante somma a favore delle Strutture che provvedono alla gestione dei progetti (rif. D.R. n.597/2002, citato, Allegato n. 4).

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione



**Delibera**

- di ratificare il D.R. n.597/2002 e di approvare la stipula della convenzione tra la Regione Veneto e l'Università di Padova avente ad oggetto la concessione di un finanziamento da parte della Regione per la realizzazione di attività di formazione professionale nell'ambito della Programmazione Regionale cofinanziata dal Fondo Sociale Europeo (P.O.R. Mis. D4). Il finanziamento complessivo è pari a Euro 606.578,59;
- di autorizzare una trattenuta pari all'8%, di cui la metà a favore del B.U. e la restante parte a favore delle Strutture che provvedono alla gestione dei progetti (rif. D.R. n.597/2002), sulla quota di finanziamento destinata a coprire i costi di gestione di ogni singolo progetto, ove prevista (rif. voci di cui all'art.8 lett. b della Direttiva FSE Mis. D4).

Alle ore 17.00, essendo esaurita la discussione degli argomenti all'ordine del giorno, il Rettore Presidente dichiara chiusa la seduta. Della medesima è redatto il presente verbale - approvato seduta stante limitatamente alle delibere assunte - che viene confermato e sottoscritto come segue:

**IL PRESIDENTE**  
***Prof. Giovanni Marchesini***

**IL SEGRETARIO**  
***Dott. Bruno MAGHERINI***