

## VERBALE DELL'ADUNANZA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL GIORNO 23 GENNAIO 2001

Oggi in Padova, nell'apposita sala di riunione, alle ore 14.40, si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Padova per discutere il seguente

### Ordine del giorno

1. Comunicazioni
2. Lavori
3. Forniture
4. Convenzioni e Contratti – Centri – Dipartimenti - Accordi di collaborazione con l'estero – Liberalità
5. Dottorati di Ricerca, Borse e Premi di Studio
6. Provvedimenti per il Personale
7. Modifiche di Statuto
8. Varie ed eventuali

Sono presenti:

- Prof. **Giovanni MARCHESINI**, *Rettore dell'Università*
- Prof. **Francesco Paolo SASSI**, *Rettore Vicario*
- Dott. **Giuseppino MOLINARI**, *Direttore Amministrativo*
- Prof. **Alberto MAZZOCCO**, *Rappresentante dei Direttori di Dipartimento*
- Prof. **Franco BIASUTTI**, *Rappresentante dei Professori di ruolo di prima fascia*
- Prof. **Alberto DAL NEGRO**, *Rappresentante dei Professori di ruolo di prima fascia*
- Prof. **Sergio BRESSAN**, *Rappresentante dei Professori di ruolo di seconda fascia*
- Prof. **Giuseppe D'AMELIO**, *Rappresentante dei Professori di ruolo di seconda fascia*
- Dott. **Luciano DALIENTO**, *Rappresentante dei ricercatori universitari*
- Sig. **Osmano CLEMENTI**, *Rappresentante del Personale tecnico/amministrativo*
- Sig. **Domenico ZINI**, *Rappresentante del Personale tecnico/amministrativo*
- Sig. **Alberto GOTTARDO**, *Rappresentante degli Studenti*
- Sig.<sup>a</sup> **Maria Vittoria NESOTI**, *Rappresentante degli Studenti*
- Sig. **Marco PERISSINOTTI**, *Rappresentante degli Studenti*
- Sig. **Stefano SCARPA**, *Rappresentante degli Studenti*
- Dott. **Silvio FORTUNA**, *Rappresentante del Consorzio per lo sviluppo di Studi Universitari C.S.U. – Vicenza*
- Comm. **Mario Velio CAROLLO**, *Rappresentante della Camera di Commercio*

Sono assenti:

- Dott. **Giancarlo GALAN**, *Presidente della Regione Veneto*
- Ing. **Massimo GIORGETTI**, *Rappresentante della Provincia*
- Dott. **Giuseppe MAZZEI**, *Rappresentante del Governo*
- Avv. **Francesco SEGANTINI**, *Rappresentante del Comune*

Assume le funzioni di Presidente il Rettore prof. Giovanni Marchesini e quelle di Segretario il Direttore Amministrativo Dott. Giuseppino Molinari.

Sono inoltre presenti il sig. Gianguido Sturaro e il sig. Raffaele Musella del Servizio Organi Collegiali, che assistono e coadiuvano il Direttore Amministrativo.

Il Rettore, constatata l'esistenza del numero legale, dichiara aperta e valida la seduta.

Assistono:

- Il prof. Eugenio Calimani, delegato del Rettore per la Gestione del Patrimonio Edilizio.
  - Il prof. Renato Bozio, Presidente della Commissione Scientifica.
  - Il Prof. Luciano Arcuri, Delegato alle attività di orientamento e tutorato.
-

- Entra alle ore 15.05 il consigliere Gottardo durante l'esame della pratica di cui al punto 02/03 dell'ordine del giorno, rubricata "Ricostruzione con ampliamento edificio "Agraria Vecchia" ad uso Dipartimenti dell'area Scienza della Terra. Approvazione progetto definitivo. Importo L. 22.000.000.000";
- Escono alle ore 15,30 i consiglieri Dal Negro, Mazzocco prima dell'inizio della trattazione della pratica di cui al punto 02/01 dell'ordine del giorno, rubricata "Palazzo Maldura - Interventi urgenti per controllo e messa in sicurezza degli intonaci affrescati dei soffitti delle sale della biblioteca. Importo L. 255.500.000. Fondi B.U. 07.02 con competenza e cassa anno 2001" ;
- Esce alle ore 16.05 il consigliere Daliento prima che abbia inizio l'esame della pratica di cui al punto 03/01 dell'ordine del giorno, rubricata "Completamento degli arredi per l'Archivio Generale di Ateneo";
- Entra alle ore 16.10 il consigliere Daliento prima che abbia inizio l'esame della pratica di cui al punto 04/07 dell'ordine del giorno, rubricata "Accordo di cooperazione scientifica tra il Dipartimento di Fisica dell'Università degli Studi di Padova e l'Istituto di Fisica Teorica del Centro Nazionale Scientifico "Istituto di Fisica e Tecnologia di Kharkov" (NSC Kipt, Ucraina) - Validità anni 2001 – 2003";
- Esce alle ore 16.20 il consigliere Perissinotti durante l'esame della pratica di cui al punto 06/01 dell'ordine del giorno, rubricata "Richiesta finanziamento per proroghe dei contratti a tempo determinato per il personale tecnico";
- Esce alle 16.50 il consigliere Fortuna durante l'esame della pratica di cui al punto 08/02 dell'ordine del giorno, rubricata "Elaborazione di un progetto di merchandising a marchio dell'Università degli Studi di Padova e successivo affidamento d'incarico di collaborazione per lo sviluppo di tale progetto" ;
- Esce alle ore 16.55 il consigliere Daliento durante l'esame della pratica di cui al punto 08/02 dell'ordine del giorno, rubricata "Elaborazione di un progetto di merchandising a marchio dell'Università degli Studi di Padova e successivo affidamento d'incarico di collaborazione per lo sviluppo di tale progetto";
- Entra alle ore 17.05 il consigliere Daliento prima che abbia inizio l'esame della pratica di cui al punto 08/03 dell'ordine del giorno, rubricata "Servizio Veterinario Centralizzato di Ateneo. Regolamento per il funzionamento – Modifica";
- Esce alle ore 17.10 il consigliere Nesoti durante l'esame della pratica di cui al punto 08/07 dell'ordine del giorno, rubricata "Corsi di perfezionamento a.a. 2000/2001 - Facoltà di Scienze Politiche";
- Entra alle ore 17.15 il consigliere Nesoti durante l'esame della pratica di cui al punto 08/08 dell'ordine del giorno, rubricata "Modifica all'organizzazione dell'indagine sulla valutazione della didattica per l'A.A. 2000/2001".
- Esce alle ore 17,20 il Rettore Presidente, prof. Marchesini, prima che abbia inizio l'esame della pratica 08/09, rubricata "Direzione Servizio Veterinario Centralizzato di Ateneo - Richiesta compenso".

Risultano ritirare le seguenti pratiche:

04/02: Convenzione per l'utilizzazione delle strutture della Provincia di Bolzano e delle Aziende sanitarie della Provincia stessa, per la didattica integrativa di alcune Facoltà dell'Università degli Studi di Padova e l'ulteriore espansione delle relative attività

08/01: Indennità di carica per specifiche funzioni. Compensi. Nucleo di Valutazione e Revisori dei Conti

Viene anticipata la comunicazione di cui al punto 01/02 e la trattazione della pratica di cui al punto 02/03 dell'ordine del giorno.

---

**01/02: Servizio Gestione Patrimonio - Scarichi inventariali.**

Il Rettore-Presidente ricorda che nella seduta del 09/01/1998 il Consiglio di Amministrazione ha deliberato di delegare il Direttore Amministrativo ad autorizzare le cancellazioni dagli inventari dei beni mobili per fuori uso, perdita, cessione, obsolescenza od altri motivi richiesti dalle strutture accentrate con motivata proposta, invitando la Divisione Patrimonio ed Economato a darne rendicontazione trimestrale (Allegato n. 1/1-6)

Il Rettore-Presidente comunica pertanto che sono stati autorizzati gli scarichi inventariali delle seguenti strutture:

|  |                  |
|--|------------------|
| - Decreto n. 1745 del 19/09/2000: Presidenza Fac. Giurisprudenza, materiale bibliografico per                          | L. 2.932.708,90= |
| - Decreto n. 1747 del 19/09/2000: C.I.S. "Interchimico" Biblioteca materiale mobile vario per                          | L. 35.114.500=   |
| - Decreto n. 1983 del 11/10/2000: Centro di Cinematografia ed Audiovisivi, materiale mobile vario per                  | L. 57.046.600=   |
| - Decreto n. 2043 del 18/10/2000: Biblioteca Gen. Facoltà di Scienze Politiche "E. Ancheri", Macchina calcolatrice per | L. 180.600=      |
| - Decreto n. 2300 del 13/11/2000: Istituto di Impianti Chimici, attrezzature informatiche e macchine da ufficio per    | L. 82.828.300=   |

**Totale complessivo L. 178.102.708,90=**

Il Consiglio di Amministrazione prende conoscenza.

**02/03: Ricostruzione con ampliamento edificio "Agraria Vecchia" ad uso Dipartimenti dell'area Scienza della Terra. Approvazione progetto definitivo. Importo L. 22.000.000.000.**

Partecipano alla discussione, convocati dal Rettore Presidente per delucidazioni e ragguagli, i proff. Camillo Bianchi e Giorgio Garau, in qualità di progettisti dell'opera.

Il Rettore presidente, visto che con delibera del Consiglio di Amministrazione del 3.02.1998 (Allegato n. 1/1-4) veniva incaricato l'Istituto di Architettura ed Urbanistica per la progettazione completa di ricostruzione dell'edificio denominato "Agraria vecchia", da destinarsi ad uso del Polo Scientifico di Scienze della Terra, nonché dell'incarico per il Coordinamento della sicurezza, in fase di progettazione stanziava l'importo complessivo di L. 800.000.000 sui fondi B.U. cap. 07.01 per le competenze dell'Istituto.

Visto che con delibera del 24.11.1998 (Allegato n. 2/1-4) il Consiglio di Amministrazione approvava il progetto preliminare relativo alla ricostruzione del complesso in oggetto, per un importo presunto di L. 22.000.000.000 (pari a 11.362.052 €) valutato in base ad una stima parametrica su valori di mercato, e deliberava di stanziare la somma necessaria all'atto dell'approvazione del progetto esecutivo.

Visto il progetto definitivo elaborato dall'ex Istituto di Architettura ed Urbanistica, ora Dipartimento di Architettura, Urbanistica e Rilevamento, disponibile presso l'Ufficio Progettazione e Sviluppo Edilizio, e il quadro economico complessivo della spesa pari a L. 22.000.000.000 che di seguito si riporta.

**A) LAVORI**

**1) Opere edili**

|                             |                |
|-----------------------------|----------------|
| demolizioni e bonifica area | L. 612.276.500 |
|-----------------------------|----------------|

---

|                           |                          |
|---------------------------|--------------------------|
| scavi-fondazioni-rinterri | L. 1.638.959.566         |
| opere a corpo             | L. 10.760.194.969        |
| <b>Totale opere edili</b> | <b>L. 13.011.431.035</b> |

**2) Impianti**

|                               |                         |
|-------------------------------|-------------------------|
| impianti meccanici            | L. 3.009.207.915        |
| impianti elettrici e speciali | L. 1.905.500.000        |
| <b>Totale impianti</b>        | <b>L. 4.914.707.915</b> |

**3) Lavori ed oneri accessori**

|   |                          |
|---|--------------------------|
| spese in economia                       | L. 100.000.000           |
| attuazione piano di sicurezza           | L. 233.039.806           |
| <b>Totale lavori ed oneri accessori</b> | <b>L. 333.039.806</b>    |
| <b>Totale VOCE A)</b>                   | <b>L. 18.259.178.756</b> |

**B) Somme a disposizione**

|  |                         |
|--|-------------------------|
| 1) rilievi topografici, prove geognostiche, assist. scavi archeol. | L. 45.000.000           |
| 2) allacciamenti e diritti   | L. 38.000.000           |
| 3) imprevisti  | L. 358.522.779          |
| 4) fondo L. 109/94   | L. 54.777.536           |
| 5) spese bando gara  | L. 20.000.000           |
| 6) spese tecniche e CNPAIA sul 50% importo sp.tec.                 | L. 1.219.767.079        |
| 7) I.V.A. 10% su A) B3)  | L. 1.861.770.154        |
| 8) I.V.A. 20% su B1) B2) B5)                                       | L. 20.600.000           |
| 9) I.V.A. 20% sul 50% di B6) e arrotondamenti                      | L. 122.383.696          |
| <b>Totale somme a disposizione</b>                                 | <b>L. 3.740.821.244</b> |

**Importo Complessivo** **L. 22.000.000.000**

Visto che l'Università ha approvato in data 12.12.2000 il Piano Triennale degli interventi per gli anni 2001-2004, così come previsto dal D.M.LL.PP. del 21.06.2000, ove è prevista, per la realizzazione dell'opera in questione, la seguente suddivisione dell'importo di L. 22.000.000.000: già stanziati L. 800.000.000, anno 2002 L. 11.000.000.000, anno 2003 L. 9.200.000.000 e anno 2004 L. 1.000.000.000.

Entra, alle ore 15.05, il consigliere Gottardo.

Chiede al Consiglio di Amministrazione di :

- approvare il progetto definitivo per la ricostruzione del Polo di Scienze della Terra ed autorizzare il Dipartimento di Architettura, Urbanistica e Rilevamento a proseguire con la redazione del progetto esecutivo.
- approvare il quadro economico di spesa per l'importo di L. 22.000.000.000 IVA, oneri relativi alla sicurezza e oneri previdenziali inclusi, che troveranno copertura sui fondi B.U. 07.01 "Acquisto e Ristrutturazione di immobili ed aree".

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera

**Delibera n. 103**

Il Consiglio di Amministrazione

DELIBERA

- di approvare il progetto definitivo per la ricostruzione del Polo di Scienze della Terra ed autorizzare il Dipartimento di Architettura, Urbanistica e Rilevamento a proseguire con la redazione del progetto esecutivo.

- di approvare il quadro economico di spesa per l'importo di L. 22.000.000.000 IVA, oneri relativi alla sicurezza e oneri previdenziali inclusi, che troveranno copertura sui fondi B.U. 07.01 "Acquisto e Ristrutturazione di immobili ed aree".

**01/01: Disponibilità di cassa alle strutture dipartimentali nell'esercizio 2000 - Evoluzione delle assegnazioni e confronto comparativo con l'esercizio 1999.**

Il Rettore Presidente comunica che nel corso dell'esercizio finanziario 2000 si è provveduto ad incrementare le assegnazioni di cassa alle strutture dipartimentali nel corso di vari assestamenti del bilancio di previsione, cercando di assicurare a tutti i centri di spesa la liquidità monetaria necessaria allo svolgimento dell'attività istituzionale senza limitazioni o ristrettezze, monitorando costantemente le giacenze ed i ritmi di pagamento delle strutture, ed assicurando contestualmente la completa copertura ad ogni necessità sopravvenuta od eccezionale, qualora adeguatamente motivata.

Alla chiusura dell'esercizio 2000 le assegnazioni complessive alle strutture con autonomia di bilancio sono ammontate a complessivi 95.969 milioni di lire, facendo registrare quindi un incremento del 60,79% rispetto alle previsioni iniziali espresse nel bilancio di previsione 2000, ed un aumento del 17,83% rispetto al corrispondente flusso di spesa del 1999.

Il prospetto allegato evidenzia il dato numerico globale delle varie assegnazioni disposte, ed illustra l'evoluzione complessiva del budget di cassa dei dipartimenti nel corso dell'esercizio finanziario 2000 (Allegato n. 1 /1-1).

Il Consiglio di Amministrazione prende atto.

**01/03: Aggiornamento della Struttura Amministrazione Centrale.**

Il Rettore Presidente invita il Direttore Amministrativo, Dott. Molinari a illustrare la pratica specificata in oggetto.

Il Dott. Molinari ricorda che il Consiglio di Amministrazione in data 02/05/2000 ha approvato il progetto elaborato dalla Direzione Amministrativa per la riorganizzazione dell'Amministrazione Centrale. Tale progetto era stato presentato come sperimentale, in quanto era presumibile che avrebbe comportato interventi di assestamento conseguenti alla verifica degli effetti che sarebbero stati prodotti alla sua messa in atto.

Nella seduta del 12/12/2000 infatti il Consiglio di Amministrazione ha approvato una integrazione alla riorganizzazione, ed in particolare la creazione dell'Area Comunicazione e immagine, e l'inserimento dei relativi servizi (Stampa, Pubbliche relazioni, Sito Web).

Alla luce delle verifiche attuate a partire dal mese di maggio, si può ora affermare che il progetto sta producendo i primi effetti positivi, confermando la validità degli obiettivi allora presentati e il recepimento dei valori organizzativi e culturali di fondo.

In generale i Dirigenti stanno dimostrando impegno, senso di responsabilità e coinvolgimento nelle scelte e negli indirizzi; i Capi servizio hanno risposto con uno sforzo notevole verso il cambiamento e, sia pure con qualche sofferenza e incertezza dovuta a un impegno non usuale, si stanno allineando con entusiasmo e dedizione.

La chiarezza organizzativa sta facilitando, sia pure lentamente, i rapporti con le strutture decentrate. Si tratta di un processo appena avviato e che richiederà tempi lunghi, pazienza e determinazione lungo la linea tracciata.

Gli incontri settimanali con i Dirigenti e i Capi servizio consentono di proseguire insieme nel percorso, di fare verifiche, di stimolare, di analizzare le criticità e di trovare adeguate soluzioni, oltre che imparare a lavorare in gruppo con processi trasversali.

E' in corso un impegnativo programma di formazione per tutti i Responsabili, esteso anche alle Strutture decentrate, per approfondire i principi organizzativi e gli stili di direzione e per analizzare insieme il clima aziendale.

Il progetto di riorganizzazione prevede alcuni interventi di migliore definizione delle competenze; in particolare:

- a) La eliminazione dell'Area Servizi generali e la costituzione, più appropriata dell'Area legale con i relativi Servizi (Legale, Affari tributari e fiscali, Contratti e convenzioni, Statuto e regolamenti);
- b) La suddivisione del Servizio Contratti e convenzioni in due servizi: Gare e appalti (in staff alla Direzione Amministrativa) e Contratti e convenzioni (nell'Area legale);
- c) La collocazione del Servizio Organi collegiali in staff alla Direzione Amministrativa;
- d) La istituzione del Servizio Innovazione e sistemi documentali, coordinato dal nuovo dirigente, dott. Gianni Penzo;
- e) La collocazione del Servizio Cerimoniale e manifestazioni all'interno dell'Area Comunicazione e immagine.

Nel contempo si prevede di affidare ad interim la direzione dell'Area tecnico edilizia finora affidata al Direttore Amministrativo, al dott. Almerino Cacco, che mantiene la direzione dell'Area Economale.

Alla luce quindi del nuovo assestamento e delle esigenze che in questi mesi sono emerse, viene presentato al Consiglio di Amministrazione il nuovo organigramma dell'Amministrazione Centrale (Allegato n. 1/1-13).

Il Consiglio di Amministrazione prende atto.

**02/01: Palazzo Maldura - Interventi urgenti per controllo e messa in sicurezza degli intonaci affrescati dei soffitti delle sale della biblioteca. Importo L. 255.500.000. Fondi B.U. 07.02 con competenza e cassa anno 2001.**

Escono, alle ore 15.30, i consiglieri Dal Negro e Mazzocco.

Il Rettore Presidente, considerato che il giorno 09.12.00 si è verificato un crollo di una porzione del soffitto affrescato di una sala della Biblioteca del Palazzo Maldura al seguito del quale, per salvaguardare l'incolumità degli utenti, è stata disposta l'immediata chiusura di tutte le sale che presentavano analoghe condizioni di conservazione e la stessa tipologia costruttiva;

Vista la pericolosità della situazione e la necessità di ripristinare al più presto l'apertura della Biblioteca, il Servizio Progettazione e Sviluppo Edilizio ha immediatamente affidato ad una ditta specializzata il restauro dell'intonaco crollato e il consolidamento del supporto in cannucciato del locale stesso e dei due locali attigui, nonché l'incarico di procedere immediatamente ad un accurato controllo di tutti i soffitti decorati delle sale della Biblioteca;

Considerato che per effettuare gli interventi su tutta la superficie del salone biblioteca e del vano scale, vista la loro considerevole altezza, è necessario predisporre un particolare ponteggio che consente l'incolumità degli utenti e il completamento, nel pieno rispetto di tutte le normative di sicurezza, delle operazioni di verifica e dell'eventuale intervento di consolidamento strutturale dei soffitti;

Considerato che gli interventi sopra citati, in questa prima fase, avranno una durata presunta di circa tre mesi, il Servizio Progettazione e Sviluppo Edilizio ha predisposto la seguente stima dei costi necessari:

**A) LAVORI**

|  |           |                   |
|--|-----------|-------------------|
| Restauro dei locali danneggiati e verifica dei soffitti affrescati | L.        | 80.000.000        |
| Ponteggi e impalcati di servizio                                   | L.        | 80.000.000        |
| Assistenze edili   | <u>L.</u> | <u>40.000.000</u> |
| Totale Lavori A  | L.        | 200.000.000       |

**B) Somme in diretta amministrazione**

|                  |    |            |
|------------------|----|------------|
| Imprevisti (5 %) | L. | 10.000.000 |
|------------------|----|------------|

---

|                     |                      |
|---------------------|----------------------|
| Fondo 1,5%          | L. 3.150.000         |
| IVA 20% e arrotond. | L. 42.350.000        |
| Totale Somme B      | <u>L. 55.500.000</u> |
| Totale Generale     | L. 255.500.000       |

Considerato che gli interventi in questione erano già previsti nel Piano Lavori 2000 approvato dal Consiglio di Amministrazione in data 19.09.00 e successivamente riportato nel Piano Lavori 2001 approvato dal Consiglio di Amministrazione in data 12.12.00 ed in particolare erano stati previsti 500 ML. per il restauro degli stucchi e degli affreschi con cassa e competenza per l'anno 2002;

Visto che tali interventi si rendono necessari anche per le verifiche della situazione statica delle strutture lignee, già in passato oggetto d'intervento, sulle quali si dovranno effettuare delle specifiche e approfondite analisi conoscitive sul loro attuale stato di conservazione che permetteranno di definire il corretto intervento di consolidamento strutturale, già previsto nel suddetto Piano per 700 ML. e che sarà oggetto di un prossimo intervento da sottoporre al Consiglio di Amministrazione;

Vista l'urgenza di un immediato intervento di messa in sicurezza dei locali Biblioteca e di un controllo dei soffitti in questione e quindi la necessità di anticipare parte degli interventi previsti per l'anno 2002 all'anno 2001.

Chiede pertanto al Consiglio di Amministrazione di:

- stanziare l'importo di spesa presunto per tale attività, stimato in circa £. 255.500.000.# IVA compresa che troverà copertura sui fondi del B.U. cat. 07.02 con competenza e cassa per l'anno 2001.
- Autorizzare l'esecuzione dei singoli lavori previsti con procedura di spesa "in economia" ai sensi dell'art. 7.12 del vigente Regolamento di Ateneo.
- Nominare l'Arch. Annalisa Bellan del Servizio Progettazione e Sviluppo Edilizio quale Responsabile del Procedimento e Direttore dei Lavori

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera

**Delibera n. 104**

Il Consiglio di Amministrazione

**DELIBERA**

- Di stanziare l'importo di spesa presunto per tale attività, stimato in circa £. 255.500.000.# IVA compresa che troverà copertura sui fondi del B.U. cat.07.02 con competenza e cassa per l'anno 2001.
- Di autorizzare l'esecuzione dei singoli lavori previsti con procedura di spesa "in economia" ai sensi dell'art. 7.12 del vigente Regolamento di Ateneo.
- Di nominare l'Arch. Annalisa Bellan del Servizio Progettazione e Sviluppo Edilizio quale Responsabile del Procedimento e Direttore dei Lavori

**02/02: Aule di via U. Bassi. Lavori per la sicurezza. Realizzazione nuovo impianto rete di idranti. Importo L. 118.000.000. (i.v.a. compresa). Fondi B.U. cap. 7/1 "Fondi per la Sicurezza".**

Il Rettore Presidente informa che l'Università ha formalizzato la richiesta per il rilascio del Certificato di Prevenzione Incendi relativo al plesso Aule didattiche di via U. Bassi, ultimato nell'anno 1994.

I Vigili del Fuoco (Ente preposto al rilascio dell'autorizzazione) hanno richiesto che venga realizzata una nuova rete di idranti, in quanto quella attualmente in essere, "non è conforme alle caratteristiche costruttive e prestazionali richieste dal p.to 9.1 delle norme tecniche di Prevenzione

Incendi allegate al D.M. 26.08.92, anche alla luce della lettera Circolare n.P2244-4122 sott. 32 del 30.10.1996".

Il quadro economico necessario alla realizzazione dell'opera, che per evidenti ragioni temporali non poteva essere inserito nel Piano Finanziario Lavori 2000 è il seguente:

|                                       |                      |
|---------------------------------------|----------------------|
| Impianto rete idranti                 | L. 80.000.000        |
| Opere di assistenza edile e accessori | <u>L. 20.000.000</u> |
| Totale Lavori                         | L. 100.000.000       |
| Imprevisti                            | L. 6.000.000         |
| i.v.a. 10%                            | L. 10.500.000        |
| Fondo 1,5% Legge 109/94               | <u>L. 1.500.000</u>  |
| Totale generale                       | L.118.000.000        |

L'Amministrazione ha contestato quanto sopra alla Ditta costruttrice del plesso realizzato con il criterio dell'appalto concorso.

Si chiede al Consiglio di Amministrazione di :

- approvare l'intervento sopra descritto;
- stanziare l'importo complessivo di L. 118.000.000 (I.V.A. compresa) sui fondi del B.U. 07.01."Fondi per la Sicurezza";
- nominare il p.i. Franco Nuvoletto quale Responsabile del Procedimento, nonché Coordinatore in fase di progettazione ed esecuzione.

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera

**Delibera n. 105**

Il Consiglio di Amministrazione

**DELIBERA**

- di approvare l'intervento sopra descritto;
- di stanziare l'importo complessivo di L.118.000.000 (I.V.A. compresa) sui fondi del B.U. 07.01 "Fondi per la Sicurezza";
- di nominare il p.i. Franco Nuvoletto quale Responsabile del Procedimento nonché Coordinatore in fase di progettazione ed esecuzione.

**02/04: Richiesta fondi per lavori di manutenzione ordinaria Dipartimenti diversi. Anno 2000. Gestione diretta. Fondi B.U. cat. 4.3 denominati "Manutenzione ordinaria locali ed aree".**

Il Rettore Presidente ricorda che il Consiglio di Amministrazione costituisce annualmente, per le strutture sottoindicate, un fondo nell'ambito di quello generale evidenziato in oggetto e finalizzato all'esecuzione di piccoli lavori di ordinaria manutenzione.

Le opere vengono direttamente commissionate, previa autorizzazione dello Servizio manutenzione, da personale tecnico coordinato dai rispettivi Direttori.

Nel 2000 sono stati erogati i seguenti importi:

**IMPORTI EROGATI NELL'ANNO 2000**

|  |                 |
|--|-----------------|
| 1. Dipartimento di Fisica  | Lire 60.000.000 |
| 2. Dipartimento di Ingegneria Elettrica (anche Dip.to di Ingegneria Elettrica e Informatica)                                   | Lire 60.000.000 |
| 3. Dipartimento di Ingegneria Meccanica (anche per il Dip.to di Innovazione Meccanica e Gestionale e Dip.to di Fisica Tecnica) | Lire 50.000.000 |
| 4. Dip.to di Chimica Organica<br>(per tutti gli edifici in uso del centro interchimico)  | Lire 60.000.000 |



e dei tre Dip.ti Chimici)

|  |                  |
|--|------------------|
| 5. Centro Interdipartimentale Servizi C.I.S. A. Vallisneri | Lire 300.000.000 |
| 6. Centro Interdipartimentale Servizi C.I.S. Agripolis     | Lire 140.000.000 |
| 8. Osservatorio Astrofisico di Asiago                      | Lire 25.000.000  |
| 9. Centro Interdipartimentale di Psicologia                | Lire 50.000.000  |

Lo stesso Servizio procede direttamente per i seguenti interventi di ordinaria manutenzione:

1. impianti elevatori;
2. impianti di riscaldamento e condizionamento (escluso C.I.S. A. Vallisneri);
3. cabine elettriche;
4. impianti fognari esterni;
5. accessi carrai e recinzioni;
6. viabilità interna;
7. centrali tecnologiche (centrale termica – elettrica e frigorifera)
8. stazioni di pompaggio acque bianche e nere, ubicate nelle aree esterne degli edifici
9. cabina di decompressione gas metano
10. impianti di sicurezza (rilevazione Gas)

Il Servizio Manutenzione propone, quindi, la stessa riassegnazione dell'esercizio 2000, nelle more di acquisire dalle strutture interessate una specifica richiesta di nuovo finanziamento corredata dal rendiconto delle spese effettuate nel trascorso esercizio; eventuali residui non utilizzati saranno infatti posti in diminuzione degli stanziamenti disposti per l'esercizio 2001.

Si chiede al Consiglio di Amministrazione di:

- autorizzare l'assegnazione alle strutture interessate, per lo stesso importo dell'esercizio 2000, nelle more di acquisire dalle stesse una specifica richiesta di nuovo finanziamento corredata dal rendiconto delle spese effettuate nel trascorso esercizio.

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera

**Delibera n. 106**

Il Consiglio di Amministrazione

**DELIBERA**

di autorizzare l'assegnazione alle strutture interessate per lo stesso importo dell'esercizio 2000, nelle more di acquisire dalle stesse una specifica richiesta di nuovo finanziamento corredata dal rendiconto delle spese effettuate nel trascorso esercizio.

Gli importi troveranno copertura sui fondi stanziati sul cap. 4.3. "Manutenzione straordinaria locali ed aree".

### **03/01: Completamento degli arredi per l'Archivio Generale di Ateneo.**

Esce, alle ore 16.05, il consigliere Daliento.

Il Rettore Presidente ricorda che il 15 giugno 1999 il Consiglio di Amministrazione aveva autorizzato l'acquisto dell'arredo per i locali al terzo piano di Palazzo Bò destinati al Centro per la Storia dell'Università e all'Archivio Generale di Ateneo.

In seguito ad espletamento di una trattativa privata, la fornitura del suddetto arredo è stata aggiudicata alla Ditta Faram S.p.A. di Gaveria del Montello che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa per l'Amministrazione.

In data 29 novembre 2000 il Responsabile dell'Archivio Generale di Ateneo ha chiesto la fornitura degli arredi per altri tre locali recentemente assegnatigli (Allegato n. 1/1-2).

Considerato che la fornitura in oggetto rappresenta il completamento di arredo esistente, il Servizio Economato ha provveduto a richiedere alla Ditta Faram Spa un preventivo per l'arredo dei tre nuovi locali.

---

Il preventivo di spesa ammonta ad un importo di L. 52.731.950# IVA esclusa, che graverà sulla Cat.6/2 (Spese per mobili ed arredi) del Bilancio Universitario.

Il Rettore Presidente chiede al Consiglio di Amministrazione:

- di stanziare la somma di L. 63.278.340= (IVA compresa) che graverà sulla Cat 6/2 (Spese per mobili ed arredi) del Bilancio Universitario;
- di autorizzare l'aggiudicazione della fornitura alla Ditta Faram S.p.A. trattandosi di completamento di arredo già in dotazione all'Archivio Generale di Ateneo;
- di autorizzare l'acquisto degli arredi secondo quanto disposto dall'Art. 7.12- Spese in economia – del Regolamento di Ateneo.

Terminata la discussione il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera

**Delibera n. 107**

Il Consiglio di Amministrazione,

**DELIBERA**

- di stanziare la somma di L. 63.278.340= (IVA compresa) che graverà sulla Cat 6/2 (Spese per mobili ed arredi) del Bilancio Universitario;
- di autorizzare l'aggiudicazione della fornitura alla Ditta Faram S.p.A. trattandosi di completamento di arredo già in dotazione all'Archivio Generale di Ateneo;
- di autorizzare l'acquisto degli arredi secondo quanto disposto dall'Art. 7.12- Spese in economia – del Regolamento di Ateneo.

**04/01: Centro interdipartimentale di Ricerche Musicali - Rinnovo;**

Il Rettore Presidente ricorda al Consiglio di Amministrazione che lo statuto del Centro interdipartimentale di Ricerche Musicali, istituito con D.R. n. 1819 del 9.5.95, prevede che la durata del Centro stesso sia di 5 anni e che l'eventuale rinnovo possa avvenire solo dietro esplicita richiesta degli afferenti interessati; tale richiesta deve essere accompagnata dall'impegno di almeno un Istituto, Centro o Dipartimento di offrire il consenso ad ospitarlo.

Il Dipartimento di Elettronica e Informatica ha deliberato il rinnovo del Centro e la disponibilità ad ospitarlo nella seduta del 28.11.00.

Il Rettore pertanto invita il Consiglio di Amministrazione ad approvare il rinnovo del Centro dal 9.5.2000 all'8.5.2005. (Allegato n.1/1-3)

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera.

**Delibera n. 108**

Il Consiglio di Amministrazione,

- visto l'art. 12 dello Statuto del Centro interdipartimentale di Ricerche Musicali;
- vista la delibera del Dipartimento di Elettronica e Informatica del 28.11.00;

**DELIBERA**

Di approvare il rinnovo del Centro interdipartimentale di Ricerche Musicali per il periodo dal 9.5.2000 all'8.5.2005.

**04/03: Convenzione tra l'Università degli Studi di Padova - Facoltà di Economia e la Fondazione CUOA per l'organizzazione di un master in "E - Management".**

Il Rettore Presidente sottopone al Consiglio di Amministrazione la convenzione tra l'Università degli Studi di Padova - Facoltà di Economia e la Fondazione CUOA per l'istituzione di un corso di perfezionamento in E-Management (Allegato n. 1/1-3).

Il Rettore Presidente ricorda che il 13.10.1999 il Senato Accademico aveva approvato una convenzione quadro tra Università e la Fondazione CUOA - Centro universitario di organizzazione aziendale allo scopo di favorire la cooperazione tra i due enti, in modo da rendere possibile l'uso delle competenze, delle specializzazioni, delle risorse specifiche di ciascuna parte per obiettivi

comunemente assunti nel campo della ricerca, della sperimentazione e della formazione (Allegato n. 2/2-13).

In particolare la convenzione quadro prevede (art. 5) che le attività svolte in cooperazione ricadano in uno dei tre regimi-tipo, ossia:

1) progetti del CUOA, 2) progetti dell'Università, 3) progetti comuni, realizzati "a doppio marchio" Università e CUOA: in questo caso il responsabile del progetto è nominato con decisione concordata dalle parti; il responsabile definisce nel progetto di attività quale modalità viene prescelta per la gestione operativa del programma.

In applicazione dello schema 3) la Facoltà di Economia propone l'attivazione di un corso di perfezionamento in "E-Management", e la stipulazione della relativa convenzione con il CUOA designando quale responsabile il prof. Francesco Favotto e quale docente referente nel Coordinamento Tecnico Scientifico il prof. Giovanni Costa.

In applicazione del predetto schema il CUOA organizzerà il progetto, curando direttamente l'organizzazione necessaria ed individuando i locali idonei e le attrezzature. L'Università, compatibilmente con la propria attività istituzionale, rende disponibili le proprie strutture didattiche e le proprie attrezzature per lo svolgimento dei corsi.

Alla conclusione del corso potrà essere rilasciato un attestato di frequenza, sottoscritto dal Responsabile del progetto, riportante la doppia dicitura "Facoltà di Economia, Università degli Studi di Padova - Fondazione CUOA".

Per quanto riguarda i costi di partecipazione, che comprendono i materiali didattici e la colazione del venerdì, questi variano in relazione alla fruizione completa o parziale del corso. La partecipazione parziale può prevedere l'associazione al modulo trasversale obbligatorio (modulo 1) di uno o più moduli specialistici (moduli 2,3,4).

- Costo per l'intero corso (moduli 1,2,3,4) L. 9.500.000.= (€4.906,34) + IVA;
- Costo per la partecipazione al modulo trasversale (modulo 1) + 1 modulo specialistico (moduli 2,3,4) L. 4.750.000.= (€2.453,17) + IVA;
- Costo per la partecipazione al modulo trasversale (modulo 1) + 2 moduli specialistici (moduli 2,3,4) L. 7.000.000.= (€3.615,19) + IVA.

Sui costi di partecipazione sono previsti sconti del 10% (cumulabili) per enti fondatori e sostenitori della Fondazione CUOA, aziende che collaborano con la Fondazione CUOA, con docenze, testimonianze, stage e Project Work, aziende che iscrivono al corso almeno 2 persone.

Una volta approvato, da parte della Facoltà e del CUOA, il rendiconto economico-finanziario, l'eventuale risultato economico positivo sarà suddiviso in modo uguale tra il CUOA e la Facoltà. La Facoltà è liberata dal contribuire ad eventuali perdite.

Per i laureati non occupati sono previste alcune borse di studio e l'assegnazione dello stage da svolgere nel periodo del corso.

L'ammissione al corso è vincolata al superamento delle prove di selezione che si terranno presso la Fondazione CUOA secondo il bando da questa redatto e divulgato.

Il Consiglio della Facoltà di Economia ha approvato il progetto e la convenzione nell'adunanza del 14.12.2000 (Allegato n. 3/1-7).

Il Senato Accademico ha approvato il progetto e la convenzione nell'adunanza del 16.01.2001.

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera.

#### **Delibera n. 109**

Il Consiglio di Amministrazione,

- Visto il progetto di istituzione del corso di perfezionamento in "E-Management" e la convenzione relativa tra l'Università degli Studi di Padova - Facoltà di Economia e la Fondazione CUOA Centro Universitario di Organizzazione Aziendale;
- Visto il verbale del Consiglio della Facoltà di Economia del 14.12.2000;
- Visto il verbale del Senato Accademico del 16.01.2001;

DELIBERA

di approvare il progetto e la convenzione tra l'Università degli Studi di Padova – Facoltà di Economia e la Fondazione CUOA Centro Universitario di Organizzazione Aziendale;

**04/04: Convenzione "non in conto terzi" tra l'Università degli Studi di Padova - Istituto di Patologia e Igiene Veterinaria e l'Istituto Zooprofilattico Sperimentale delle Venezie.**

Il Rettore Presidente presenta al Consiglio di Amministrazione il testo della convenzione "non in conto terzi" tra l'Università degli Studi di Padova-Istituto di Patologia e Igiene Veterinaria e l'Istituto Zooprofilattico Sperimentale delle Venezie per lo sviluppo delle tecniche di maturazione in vitro degli oociti tramite aspirazione transvaginale nella cavalla, nell'ambito di un progetto di fecondazione assistita nel settore della Medicina Equina della Regione Veneto (Allegato n. 1/1-7).

In sintesi l'Istituto Zooprofilattico Sperimentale delle Venezie provvederà:

- ad affidare all'Università l'attività da effettuarsi presso i laboratori dell'Istituto di Patologia e Igiene Veterinaria
- all'acquisto e mantenimento di n. 3 e/o 4 cavalle presso l'Istituto stesso
- a porre in essere l'incarico di collaborazione con il personale tecnico
- ad acquistare il materiale di consumo necessario all'attività di laboratorio
- ad acquistare e a mettere a disposizione in comodato d'uso all'Università di Padova - Istituto di Patologia e Igiene Veterinaria - Laboratorio di Ostetricia una serie di attrezzature, indicate nell'allegato 1 della convenzione stessa, che sarà messa a disposizione entro i due mesi successivi alla stipula della convenzione.

L'Università di Padova - Istituto di Patologia e Igiene Veterinaria effettuerà lo sviluppo della tecnica di maturazione in vitro degli oociti tramite aspirazione transvaginale nella cavalla presso i propri laboratori di analisi di Ostetricia e Ginecologia.

Il responsabile scientifico del progetto è la Prof.ssa Leila Vincenti.

La convenzione cesserà con la consegna della relazione finale sull'attività svolta e prevista per il primo anno, potrà comunque rinnovarsi per un ulteriore anno con un atto aggiuntivo alla convenzione, a seguito di comunicazione da parte della Regione Veneto del reperimento della somma relativa al secondo anno di attività.

Il Consiglio di Istituto di Patologia e Igiene Veterinaria ha approvato il testo della convenzione nell'adunanza del 27.11.2000 (Allegato n. 2/1-1).

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera.

**Delibera n. 110**

Il Consiglio di Amministrazione:

- Visto il testo della convenzione "non in conto terzi" tra l'Università degli Studi di Padova – Istituto di Patologia e Igiene Veterinaria e l'Istituto Zooprofilattico Sperimentale delle Venezie;
- Visto il verbale del Consiglio di Istituto di Patologia e Igiene Veterinaria del 27.11.2000;

DELIBERA

di approvare il testo della convenzione "non in conto terzi" tra Università degli Studi di Padova - Istituto di Patologia e Igiene Veterinaria e l'Istituto Zooprofilattico Sperimentale delle Venezie.

**04/05: Convenzione "non in conto terzi" tra l'Università degli Studi di Padova - Dipartimento di Scienze Farmaceutiche e l'Azienda ULSS n. 9 di Treviso;**

Il Rettore Presidente sottopone al Consiglio di Amministrazione il testo della convenzione "non in conto terzi" tra l'Università degli Studi di Padova - Dipartimento di Scienze Farmaceutiche e l'Azienda ULSS n. 9 di Treviso per una collaborazione per attività di ricerca e consulenza tecnico - scientifica nel campo dell'ingegneria dei tessuti e trapianti (Allegato n. 1/1-3).

L'Università concederà pure la partecipazione dei dottorandi alle attività scientifiche e didattiche dell'ULSS n. 9 e la eventuale frequenza di personale dell'ULSS n. 9 presso il laboratorio del Prof. Pier Paolo Parnigotto presso il Dipartimento di Scienze Farmaceutiche.

---

---

L'Azienda ULSS n. 9 di Treviso corrisponderà all'Università un rimborso spese su documentazione fornita dall'Università - Dipartimento di Scienze Farmaceutiche.

La convenzione avrà la durata di due anni e potrà essere rinnovata su volontà delle parti.

La collaborazione potrà assumere la forma di attività di consulenza tecnico-scientifica e di ricerca nel settore di interesse secondo programmi operativi definiti tra le parti.

La collaborazione potrà pure prevedere il finanziamento di borse di studio nell'ambito dell'attivazione di successivi cicli di dottorato, tuttavia mediante ulteriori atti convenzionali sottoscritti dalle parti.

Il Consiglio del Dipartimento di Scienze Farmaceutiche ha approvato la convenzione nell'adunanza del 26.10.2000 Allegato n. 2/1-1).

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera.

**Delibera n. 111**

Il Consiglio di Amministrazione ,

- Vista la convenzione "non in conto terzi" tra l'Università degli Studi di Padova- Dipartimento di Scienze Farmaceutiche e l'Azienda ULSS n. 9 di Treviso;
- Visto il verbale del Consiglio del Dipartimento di Scienze Farmaceutiche del 26.10.2000;

**DELIBERA**

di approvare la convenzione "non in conto terzi" tra l'Università degli Studi di Padova – Dipartimento di Scienze Farmaceutiche e l'Azienda ULSS n. 9 di Treviso.

**04/06: Accordo di cooperazione tra il Dipartimento di Territorio e Sistemi Agroforestali dell'Università degli Studi di Padova e Dipartimento di Idraulica della Facoltà di Ingegneria dell'Università Nazionale di La Plata (Argentina) - Validità anni 2000 - 2004.**

Il Rettore Presidente informa che, a seguito di contatti intercorsi tra rappresentanti del Dipartimento di Territorio e Sistemi Agro-Forestale dell'Università di Padova e la il Dipartimento di Idraulica della Facoltà di Ingegneria dell'Università Nazionale de La Plata (Argentina) e' stata presentata la proposta di un Accordo di cooperazione tra le suddette Università, al fine di formalizzare i rapporti di carattere scientifico e didattico esistenti nel campo della gestione delle risorse idriche e la gestione ambientale (Allegato n. 1/1-2).

L'Accordo, valido per gli anni 2000-2004, sarà inizialmente di tipo inter-dipartimentale, ma dovrebbe rappresentare la premessa ad un accordo di tipo A (generale) da stipulare successivamente, qualora si verificassero le condizioni necessarie.

Lo scambio di professori, ricercatori e studenti potrà avvenire in relazione alle disponibilità finanziarie delle due Parti e sulla base dei singoli programmi.

I mezzi finanziari per l'attuazione dell'Accordo saranno messi a disposizione da Enti pubblici o privati o altre istituzioni similari e pertanto nessun onere risulta a carico dell'Università di Padova; inoltre le Parti si impegneranno a cercare altre fonti di finanziamento per coprire in tutto o in parte le spese per l'applicazione dell'accordo stesso.

La proposta di Accordo e' stata approvata dal Consiglio di Dipartimento di Territorio e Sistemi Agro-Forestali del 22/9/2000 e dalla Commissione per i Rapporti Culturali con l'Esterio, nella riunione del 4/10/2000 (Allegato n. 2/1, n. 3/1-3).

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera

**Delibera n. 112**

Il Consiglio di Amministrazione

- vista l'approvazione del Senato Accademico del 16 gennaio 2001

**DELIBERA**

di approvare la proposta di attivazione dell'Accordo tra il Dipartimento di Territorio e Sistemi Agro-Forestali dell'Università di Padova e il Dipartimento di Idraulica della Facoltà di Ingegneria

---

dell'Università Nazionale de La Plata (Argentina) per gli anni 2000-2004, senza alcun onere a carico del Bilancio Universitario.

**04/07: Accordo di cooperazione scientifica tra il Dipartimento di Fisica dell'Università degli Studi di Padova e l'Istituto di Fisica Teorica del Centro Nazionale Scientifico "Istituto di Fisica e Tecnologia di Kharkov" (NSC Kipt, Ucraina) -Validità anni 2001 - 2003.**

Entra, alle ore 16.10, il consigliere Daliento.

Il Rettore Presidente informa che, a seguito di contatti intercorsi tra rappresentanti del Dipartimento di Fisica dell'Università di Padova e l'Istituto di Fisica Teorica del Centro Nazionale Scientifico "Istituto di Fisica e Tecnologia di Kharkov" (NSC Kipt, Ucraina) e' stata presentata la proposta di un Accordo di cooperazione scientifica tra le suddette Università, al fine di formalizzare i rapporti di carattere scientifico e didattico esistenti nel campo della Fisica Teorica (Allegato n. 1/1-3).

L'Accordo, valido per gli anni 2001-2003, rafforza e prosegue la collaborazione, già in atto dal 1994, tra i rispettivi Dipartimenti.

Lo scambio di ricercatori potrà avvenire in relazione alle disponibilità finanziarie delle due Parti e sulla base dei singoli programmi.

I mezzi finanziari per l'attuazione dell'Accordo saranno messi a disposizione da Enti pubblici o privati o altre istituzioni similari e pertanto nessun onere risulta a carico dell'Università di Padova; inoltre le Parti si impegneranno a cercare altre fonti di finanziamento per coprire in tutto o in parte le spese per l'applicazione dell'accordo stesso.

La proposta di Accordo e' stata approvata dal Consiglio di Dipartimento di Fisica nella seduta del 30/10/2000 e sarà sottoposta all'approvazione della Commissione per i Rapporti Culturali con l'Esterio in una della prossime riunioni (Allegato n. 2/1).

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera.

**Delibera n. 113**

Il Consiglio di Amministrazione

- vista l'approvazione del Senato Accademico del 16 gennaio 2001

DELIBERA

di approvare la proposta di attivazione dell'Accordo tra il Dipartimento di Fisica dell'Università di Padova e l'Istituto di Fisica Teorica del Centro Nazionale Scientifico "Istituto di Fisica e Tecnologia di Kharkov" (NSC Kipt, Ucraina) per gli anni 2001-2003, senza alcun onere a carico del Bilancio Universitario.

**05/01: Borse di studio L. 398/89 per attività di ricerca post dottorato, per la frequenza di corsi o per attività di perfezionamento all'estero o e per la frequenza delle scuole di specializzazione dell'area non sanitaria - Anno 2001.**

Il Rettore Presidente presenta al Consiglio di Amministrazione, per l'approvazione, la proposta formulata dalla Commissione per l'esame istruttorio per fissare i criteri di ripartizione delle borse di studio di cui alla legge 398/1989 (Allegato n. 1/1-3).

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera.

**Delibera n. 114**

Il Consiglio di Amministrazione

- udito il Rettore Presidente
- vista la deliberazione della Commissione per l'esame istruttorio per fissare i criteri di ripartizione delle borse di studio di cui alla legge 398/1989

DELIBERA

**borse di studio per attività di ricerca post-dottorato:**

- di bandire n. 90 borse biennali dell'importo di lire 20.000.000.=annui ciascuna per un totale di lire 3.600.000.000.=, escluso il costo dell'IRAP, così ripartite:

| <b>Area Disciplinare</b>   | <b>n° borse</b> |
|--|-----------------|
| <b>1 – Scienze Matematiche</b>   | <b>5</b>        |
| <b>2 - Scienze Fisiche</b>   | <b>9</b>        |
| <b>3 – Scienze Chimiche</b>  | <b>4</b>        |
| <b>4 – Scienze Del Farmaco</b>   | <b>1</b>        |
| <b>5 – Scienze Della Terra</b>   | <b>4</b>        |
| <b>6 – Scienze Biologiche</b>  | <b>9</b>        |
| <b>7 - Scienze Mediche</b>   | <b>5</b>        |
| <b>8 – Scienze Agrarie e Veterinarie</b>                                       | <b>6</b>        |
| <b>9 - Ingegneria Civile e Architettura</b>                                    | <b>4</b>        |
| <b>10 – Ingegneria Industriale</b>   | <b>4</b>        |
| <b>11 – Ingegneria Dell'Informazione</b>                                       | <b>2</b>        |
| <b>12 - Scienze Dell'Antichità, Filologico-Letterarie e Storico Artistiche</b> | <b>11</b>       |
| <b>13 – Scienze Storiche, Filosofiche e Pedagogiche</b>                        | <b>9</b>        |
| <b>14 – Scienze Giuridiche</b>   | <b>4</b>        |
| <b>15 – Scienze Economiche e Statistiche</b>                                   | <b>4</b>        |
| <b>16 – Scienze Politiche e Sociali</b>  | <b>4</b>        |
| <b>17 – Scienze Psicologiche</b>   | <b>5</b>        |

- **di attribuire alla Commissione per l'esame istruttorio per fissare i criteri di ripartizione delle borse di studio di cui alla legge 398/1989 il compito di ripartire le borse che, dopo la conclusione delle operazioni concorsuali ed entro il 31.12.2001, risultino non assegnate.**

Tali borse verranno riassegnate utilizzando il seguente criterio:

1. Attribuzione alle aree che presentano il maggior numero di idonei in graduatoria ed il minor numero di borse assegnate.

**borse di perfezionamento per la frequenza di corsi o attività all'estero:**

- **di bandire borse per un totale di n. 35 semestralità , dell'importo di lire 9.750.000.= ciascuna per un totale di lire 341.250.000.=, escluso l'IRAP così ripartite:**

| <b>Area Disciplinare</b>   | <b>n° Semestr.</b> |
|--|--------------------|
| <b>1 – Scienze Matematiche</b>   | <b>1</b>           |
| <b>2 - Scienze Fisiche</b>   | <b>2</b>           |
| <b>3 – Scienze Chimiche</b>  | <b>2</b>           |
| <b>4 – Scienze Del Farmaco</b>   | <b>1</b>           |
| <b>5 – Scienze Della Terra</b>   | <b>1</b>           |
| <b>6 – Scienze Biologiche</b>  | <b>3</b>           |
| <b>7 - Scienze Mediche</b>   | <b>3</b>           |
| <b>8 – Scienze Agrarie e Veterinarie</b>                                       | <b>2</b>           |
| <b>9 - Ingegneria Civile e Architettura</b>                                    | <b>1</b>           |
| <b>10 – Ingegneria Industriale</b>   | <b>1</b>           |
| <b>11 – Ingegneria Dell'Informazione</b>                                       | <b>1</b>           |
| <b>12 - Scienze Dell'Antichità, Filologico-Letterarie e Storico Artistiche</b> | <b>4</b>           |
| <b>13 – Scienze Storiche, Filosofiche e Pedagogiche</b>                        | <b>4</b>           |
| <b>14 – Scienze Giuridiche</b>   | <b>1</b>           |
| <b>15 – Scienze Economiche e Statistiche</b>                                   | <b>2</b>           |
| <b>16 – Scienze Politiche e Sociali</b>  | <b>3</b>           |
| <b>17 – Scienze Psicologiche</b>   | <b>3</b>           |

---

**borse di studio per la frequenza alle scuole di specializzazione dell'area non sanitaria**

- di bandire n. 11 triennali borse dell'importo annuale di lire 13.000.000.= ciascuna, per un totale di lire 429.000.000= escluso il costo dell'IRAP, riservate agli immatricolati nell'a.a. 2000/2001 così ripartito:

|   |   |
|---|---|
| Archeologia (3 anni)                                      | 2 |
| Educazione ambientale (2 anni)                            | 1 |
| Farmacia ospedaliera (3 anni)                             | 1 |
| Ispezione degli alimenti di origine animale (3 anni)      | 2 |
| Metodologie chimiche e di controllo e di analisi (2 anni) | 1 |
| Psicologia clinica (4 anni)                               | 1 |
| Psicologia del ciclo di vita (4 anni)                     | 1 |
| Storia dell'arte e delle arti minori (3 anni)             | 2 |

**06/01: Richiesta finanziamento per proroghe dei contratti a tempo determinato per il personale tecnico.**

Il Rettore Presidente comunica che la Direzione Amministrativa, avvalendosi anche del supporto della Consulta dei Direttori di Dipartimento e del Centro di Ateneo per le Biblioteche, sta elaborando un piano del fabbisogno triennale del personale tecnico ed amministrativo, da realizzare con contratti sia a tempo indeterminato che a tempo determinato.

Il piano di assunzioni a tempo indeterminato che verrà sviluppato relativamente agli organici delle strutture decentrate dovrà comprendere, in primis, i posti relativi ai contratti a tempo determinato che questo Consiglio ha autorizzato con delibera del 16.06. 1998 (Tot. 26 posti) e con delibera del 07.09.1999 (Tot. 15 posti), per i quali verrà richiesta, in considerazione del consolidarsi delle esigenze che inizialmente avevano suggerito l'acquisizione di risorse con contratto a termine, l'effettiva stabilizzazione; ove tale esigenza di stabilizzazione non trovi riscontro i contratti a tempo determinato approvati nelle sopra citate delibere si estingueranno alla loro naturale scadenza, senza possibilità di rinnovo.

Con l'avvio del piano non verranno prese in considerazione nuove successive richieste di ampliamento di organico, anche temporaneo, a carico del Bilancio Universitario da parte delle strutture, fatte salve le richieste del personale a tempo determinato previste all'art. 19, comma 1, punti a) b) e c) del vigente CCNL (sostituzione di personale assente per oltre 60 giorni, sostituzione di personale assente per gravidanza e puerperio, esigenze straordinarie nel limite dei 6 mesi quando non sia possibile far fronte con il personale in servizio), per le quali rimane confermato il cofinanziamento di almeno il 40% da parte dei richiedenti.

Il Rettore Presidente fa presente che il definitivo piano di assunzioni per il personale tecnico, essendo in fase di elaborazione, si prevede possa essere sottoposto a questo Consiglio non prima della fine di febbraio/primi di marzo 2001.

Tenuto conto dell'esistenza dei precedenti impegni presi da parte di questo Consiglio, di cui alle delibere sopra citate, ed in particolare delle situazioni critiche che si verrebbero a creare nelle strutture interessate in caso di mancato proseguimento delle attività svolte dai tecnici, si chiede di autorizzare la copertura finanziaria per consentire le proroghe (per un periodo massimo di 12 mesi) di tutti i contratti a tempo determinato, attivati ai sensi delle delibere del Consiglio di Amministrazione citate (del 16.06.98 e del 07.09.99), in scadenza prima dell'approvazione del nuovo piano di assunzioni triennale (Allegato n. 1/1-4).

L'impegno economico previsto per dette proroghe è pari a circa 1 miliardo di lire.



Esce, alle ore 16.20, il consigliere Perissinotti.

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera.

**Delibera n. 115**

Il Consiglio di Amministrazione,

- udita la proposta del Rettore Presidente,

**DELIBERA**

Di autorizzare la copertura finanziaria per consentire, su richiesta delle strutture, le proroghe, per un periodo massimo di 12 mesi, dei contratti a tempo determinato attivati ai sensi delle delibere del Consiglio di Amministrazione del 16.06.98 e del 07.09.99, in scadenza prima dell'approvazione del nuovo piano di assunzioni triennale.

Viene anticipata la trattazione della pratica di cui al punto 08/02 dell'ordine del giorno.

**08/02: Elaborazione di un progetto di merchandising a marchio dell'Università degli Studi di Padova e successivo affidamento d'incarico di collaborazione per lo sviluppo di tale progetto.**

Il Rettore Presidente invita il Prof. Arcuri, delegato alle attività di orientamento e tutorato, ad illustrare la pratica in oggetto e a fornire ai consiglieri presenti tutti i chiarimenti richiesti.

Il Prof. Arcuri comunica che l'Amministrazione intende procedere nella realizzazione di un sistema di vendita di prodotti nella tipologia merchandising a marchio dell'Università, che permetta una benefica e condivisibile ricaduta per la stessa.

Tale azione ha infatti per scopo una serie di validi obiettivi, tra i quali:

- il rafforzamento del marchio dell'Università;
- l'aggiornamento dell'immagine dell'Ateneo;
- il favorire il senso d'appartenenza a una collettività culturale, scientifica e didattica;
- lo sfruttamento dell'opportunità commerciale.

Per realizzare il sistema, conviene rivolgersi al mercato e porre in competizione una serie di concorrenti qualificati che avranno il compito di elaborare un progetto di merchandising, secondo i parametri e le linee guida prestabilite dall'Ente.

Dovrà, tra l'altro, fornirsi nell'offerta la proposta per la vendita di prodotti anche con sistemi di commercio in via elettronica.

L'assegnatario del progetto scelto sarebbe pure vincolato per una collaborazione per almeno un anno durante il quale l'Ente continuerebbe a monitorare e a dare indicazioni ai fini dello sviluppo e del perfezionamento del sistema.

Per la scelta dell'assegnatario si procederebbe mediante trattativa privata ai sensi del regolamento di Ateneo per la finanza e la contabilità.

L'importo economico indicativo massimo a base di trattativa, con offerte a ribasso, è individuato in Lire 170.000.000=, a sommare Imposte al 20 % pari a L. 34.000.000.= per un esborso massimo di lire 204.000.000.=

Vista la disponibilità finanziaria sul bilancio Universitario alla cat. 4 cap. 4 "Spese per servizi generali".

Esce, alle ore 16.50, il consigliere Fortuna.

Si chiede al Consiglio di Amministrazione di:

- autorizzare l'espletamento di una procedura di scelta a trattativa per l'assegnazione del servizio in oggetto, con un importo massimo a base di trattativa di lire 170.000.000.=
- autorizzare il Direttore Amministrativo, ai sensi degli artt. 7.1 e 7.3.2 del Regolamento Amministrativo contabile ad attivare il relativo procedimento ed a provvedere a tutte le determinazioni connesse.

- stanziare l'importo economico complessivo necessario di L. 204.000.000, che troverà copertura nella cat. 4 cap. 4 "Spese per servizi generali".

Esce, alle ore 16.55, il consigliere Daliento.

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera

**Delibera n. 116**

Il Consiglio di Amministrazione

**DELIBERA**

- di autorizzare l'espletamento di una procedura di scelta a trattativa per l'assegnazione del servizio in oggetto, con un importo massimo a base di trattativa di lire 170.000.000.=
  - di autorizzare il Direttore Amministrativo, ai sensi degli artt. 7.1 e 7.3.2 del Regolamento Amministrativo contabile ad attivare il relativo procedimento ed a provvedere a tutte le determinazioni connesse.
  - di stanziare l'importo economico complessivo necessario di L. 204.000.000
- Tale cifra graverà sul B. U. Cat. 4, Cap. 4 "Spese per servizi generali".

**07/01: Modifiche di Statuto - Facoltà di Psicologia - Scuola di Specializzazione in Psicologia clinica - Riordinamento.**

Il Rettore Presidente comunica che il Consiglio della Facoltà di Psicologia e Medicina e Chirurgia rispettivamente nelle sedute del giorno 4 ottobre 2000 e 26 ottobre 2000, hanno approvato il riordinamento della Scuola di specializzazione in Psicologia clinica, il cui testo è contenuto nelle allegate delibere di Facoltà. (Allegato n. 1/1-11)

La suddetta proposta di modifica di statuto è motivata dalla opportunità di adeguare l'ordinamento della scuola al decreto ministeriale 11 febbraio 1999 pubblicato sulla G.U. n. 47 del 26 febbraio 1999.

Il Senato Accademico ha approvato la proposta nella seduta del 16.01.2001.

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera.

**Delibera n. 117**

Il Consiglio di Amministrazione,

- udito il Rettore Presidente,
- vista la deliberazione della Facoltà di Psicologia e Medicina e Chirurgia;
- esaminato il testo della proposta sopra riportato;

**ESPRIME**

parere favorevole al riordinamento della Scuola di specializzazione in Psicologia clinica.

**08/03: Servizio Veterinario Centralizzato di Ateneo. Regolamento per il funzionamento - Modifica.**

Entra, alle ore 17.05, il consigliere Daliento.

Il Rettore Presidente sottopone all'esame del Consiglio di Amministrazione la proposta, di cui all'allegata documentazione, con la quale si intende procedere alla modifica del secondo capoverso dell'art. 1 – Istituzione, del Regolamento per il funzionamento del Servizio Veterinario Centralizzato di Ateneo.

La proposta recepisce la richiesta di alcuni ricercatori ed in particolare del Responsabile del Centro di Chirurgia Sperimentale – Prof. Stefano Merigliano, attraverso la quale si vuol ribadire che il singolo ricercatore, nel più ampio rispetto della libertà di ricerca riconosciutagli dalla norma, possa effettuare sperimentazione con l'utilizzo di animali, dandone diretta comunicazione alle Autorità competenti – centrali e territoriali, sotto la propria responsabilità e senza essere vincolato a "sottoporre" il proprio progetto all'esame del Servizio Veterinario, che rimane comunque e nel modo più ampio, a disposizione dei singoli ricercatori per ogni consulenza in merito.

L'unica condizione, anche se a posteriori, che si vorrebbe porre, è quella di dare corso alla sperimentazione non prima di otto giorni dalla data di inoltro della predetta documentazione. Tale condizione è stata ritenuta sia "rispettosa" della libertà dei singoli ricercatori, sia "cautelativa" per l'Ateneo in quanto in casi "particolari" il Servizio potrà formulare consigli e commenti al ricercatore interessato. (Allegato n. 1/1) (Allegato n. 2/1-4)

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera.

**Delibera n. 118**

Il Consiglio di Amministrazione,

- presa visione del testo del Regolamento,

**DELIBERA**

Di approvare la modifica del secondo capoverso dell'art. 1 del Regolamento per il funzionamento del "Servizio Veterinario Centralizzato di Ateneo", così come risulta nel testo che segue:

**"Il Servizio Veterinario Centralizzato di Ateneo provvederà al controllo dell'osservanza degli adempimenti, così come stabilito dagli artt. 5, 6 e 12 del decreto legislativo 27 gennaio 1992, n. 116. Il Servizio provvederà inoltre all'esame delle comunicazioni e delle richieste di autorizzazione in deroga inviate dai ricercatori dell'Ateneo agli Organi competenti e contestualmente al Servizio Veterinario Centralizzato ed al responsabile dello Stabilimento utilizzatore almeno otto giorni prima dell'inizio della sperimentazione".**

**08/04: Trasloco della Presidenza e del Dipartimento di Scienze Statistiche da Via S. Francesco, 33 al Complesso S. Caterina di Via C. Battisti.**

Il Rettore Presidente, informa che sono in fase di ultimazione i lavori del Complesso S. Caterina che ospiterà la Presidenza e il Dipartimento di Scienze Statistiche.

Considerata l'urgenza, il Servizio Economato ha provveduto ad effettuare la gara per il trasloco dell'arredo e di tutto il materiale che verrà riutilizzato nella nuova sede. Resta esclusa la spesa per lo spostamento della Biblioteca che verrà portata in un prossimo Consiglio di Amministrazione.

Dall'apertura delle buste è risultata economicamente più vantaggiosa l'offerta presentata dalla ditta Italmaceri S.n.c. di Padova per un importo di L. 85.000.000 + Iva al 20%.

La stessa offerta prevede la fornitura di eventuali scatole supplementari ad un costo di L. 1.300+Iva cadauna e alla manodopera suppletiva per l'inscatolamento ad un costo di L. 24.000+Iva orario.

Il Rettore Presidente chiede pertanto al Consiglio di Amministrazione di approvare la trattativa espletata dal servizio Economato e di aggiudicare l'assegnazione dei lavori di trasloco alla ditta Italmaceri S.n.c. di Padova per un importo di L. 102.000.000 Iva compresa, autorizzando la spesa che graverà sul cap. 4/4/3 "Trasporti, facchinaggi e smaltimenti rifiuti tossici e nocivi" del Bilancio Universitario.

Terminata la discussione il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera.

**Delibera n. 119**

Il Consiglio di Amministrazione

**DELIBERA**

Di approvare la trattativa espletata dal Servizio Economato e di aggiudicare l'assegnazione dei lavori di trasloco alla ditta Italmaceri S.n.c. di Padova per un importo di L. 102.000.000 Iva compresa, autorizzando la spesa che graverà sul cap. 4/4/3 "Trasporti, facchinaggi e smaltimenti rifiuti tossici e nocivi" del Bilancio Universitario.

**08/05: Centro di Servizi interdipartimentale C.U.G.A.S. - Rappresentante dell'Università nel Comitato Tecnico Scientifico.**

Il Rettore Presidente ricorda al Consiglio di Amministrazione che l'art. 6 dello Statuto del Centro di Servizi interdipartimentale C.U.G.A.S. prevede tra i membri del Comitato Tecnico Scientifico anche un rappresentante designato dal Consiglio di Amministrazione.

Il Rettore riferisce ora al Consiglio il contenuto della lettera inviatagli dal Direttore pro-tempore Prof. Marino Nicolini, nella quale si chiede che il Consiglio di Amministrazione designi il membro di propria competenza, per il triennio 1.11.2000-31.10.2003. (Allegato n.1/1-3)

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera.

**Delibera n. 120**

Il Consiglio di Amministrazione,

- visto l'art. 6 dello Statuto del C.U.G.A.S.;
- vista la nota del Prof. Marino Nicolini del 28.12.00;

**DELIBERA**

Di confermare il Prof. Antonio Scipioni quale rappresentante designato dal Consiglio di Amministrazione nel Comitato Tecnico Scientifico del C.U.G.A.S. per il triennio 1.11.2000-31.10.2003.

**08/06: Corsi di perfezionamento a.a. 2000/2001 - Facoltà di Medicina e Chirurgia.**

Il Rettore Presidente presenta, per l'approvazione, la seguente proposta di istituzione di corso di perfezionamento per il prossimo Anno Accademico.

**Facoltà di Medicina e Chirurgia**

- nella seduta del 14.12.2000 (Allegato n. 1/1-16), ha approvato l'attivazione, per l'A.A. 2000/2001, del seguente corso di perfezionamento:

| Denominazione corso          | Durata                          | n. posti              | Importo tasse | Titolo di accesso   |
|------------------------------|---------------------------------|-----------------------|---------------|---|
| Disordini Cranio-Mandibolari | 30 ore teoria<br>70 ore pratica | Minimo 2<br>Massimo 5 | 528.000       | Laurea in Medicina e Chirurgia, Odontoiatria e Protesi Dentaria |

Si precisa che l'importo indicato è comprensivo dell'imposta di bollo sulla domanda di iscrizione e dell'importo dell'assicurazione

Il Rettore Presidente ricorda che il Consiglio di Amministrazione e il Senato Accademico rispettivamente nella seduta del 28.11.2000 e del 21.11.2000 hanno approvato l'istituzione/attivazione del corso di perfezionamento in "Informatica in Radiologia".

Il Rettore Presidente fa presente che la Facoltà nella seduta del 14.12.2000 ha approvato anche le seguenti modifiche al corso di perfezionamento suddetto:

- a) l'accesso al corso è riservato oltre ai medici specialisti in Radiodiagnostica e Radiologia anche ai laureati in Fisica e in Ingegneria;
- b) il numero massimo degli iscritti è limitato a 20 discenti anziché a 10.

Il Senato Accademico ha approvato nell'adunanza del 16.01.2001.

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera.

**Delibera n. 121**

Il Consiglio di Amministrazione,

- udito il Rettore Presidente;
- vista la deliberazione della Facoltà di Medicina e Chirurgia;
- Visto il verbale del Senato Accademico del 16.01.2001;

**DELIBERA**

di approvare l'istituzione, per l'A.A. 2000/2001 del corso di perfezionamento in “Disordini Cranio – Mandibolari” e di approvare le modifiche al corso di perfezionamento in “Informatica in Radiologia”.

**08/07: Corsi di perfezionamento a.a. 2000/2001 - Facoltà di Scienze Politiche.**

Il Rettore Presidente presenta, per l'approvazione, la seguente proposta di istituzione del corso di perfezionamento per il prossimo Anno Accademico.

**Facoltà di Scienze Politiche**

- nella seduta del 1/10/99 (Allegato n. 1/1-4), ha approvato l'attivazione, per l'A.A. 2000/2001, del seguente corso di perfezionamento:

| Denominazione corso                                 | Durata                  | n. posti | Import<br>o tasse | Titolo di accesso   |
|---|-------------------------|----------|-------------------|---|
| Master Europeo in Diritti umani e democratizzazione | 1.500 ore<br>in un anno | 90       | EURO<br>2.000     | Laurea in Scienze Politiche,<br>Giurisprudenza e<br>altre Facoltà con<br>insegnamenti<br>attinenti al campo<br>delle Relazioni<br>internazionali e dei<br>Diritti umani |

Si precisa che l'importo indicato è comprensivo dell'imposta di bollo sulla domanda di iscrizione e dell'importo dell'assicurazione.

Il Senato Accademico ha approvato nell'adunanza del 16.01.2001.

Esce, alle ore 17.10, il consigliere Nesoti.

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera.

**Delibera n. 122**

Il Consiglio di Amministrazione

- udito il Rettore Presidente;
- vista la deliberazione della Facoltà di Scienze Politiche;
- Visto il verbale del Senato Accademico del 16.01.2001;

**DELIBERA**

di approvare l'istituzione, per l'A.A. 2000/2001, del corso di perfezionamento in “Master Europeo in Diritti umani e democratizzazione”.

**08/08: Modifica all'organizzazione dell'indagine sulla valutazione della didattica per l'A.A. 2000/2001.**

Il Rettore Presidente informa che, a seguito della delibera del Consiglio di Amministrazione del 5 settembre 2000, le attività di organizzazione e gestione dei rilevatori relative all'indagine di valutazione della didattica per l'a.a. 2000/2001 sono state affidate a sei coordinatori i quali hanno stipulato un contratto di affidamento d'incarico ad operatore esterno della durata di 10 mesi a partire dal 06/09/2000 per importi variabili in funzione del numero di rilevazioni da gestire.

Al termine delle rilevazioni del primo semestre, due coordinatori hanno comunicato l'impossibilità di assolvere completamente agli obblighi del contratto e quindi è necessario provvedere alla loro sostituzione dopo i primi cinque mesi di attività (a partire dal 06/02/2001).

Entra, alle ore 17.15, il consigliere Nesoti.

Le sostituzioni avverranno nel modo seguente:

- uno dei sostituti previsti (che hanno seguito il corso di formazione) prenderà il posto di un rinunciatario;
- le rilevazioni affidate all'altro rinunciatario saranno ridistribuite tra i coordinatori disponibili a farsene carico.

Per quanto riguarda i compensi, visto che tutti i coordinatori hanno ricevuto il 50% di quanto previsto dal contratto, i due rinunciatari non hanno diritto ad altri corrispettivi. La restante metà di quanto loro destinata sarà utilizzata per il compenso del sostituto (per il quale verrà stipulato un contratto a partire dal 06/02/2001) e come integrazione per i coordinatori a cui saranno distribuite le rilevazioni rimaste scoperte (per i quali sarà predisposto un contratto aggiuntivo). In allegato (Allegato n. 1/1) è riportato il dettaglio delle spese ed i nominativi degli interessati.

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera.

**Delibera n. 123**

Il Consiglio di Amministrazione,

- udito il Rettore Presidente,

**DELIBERA**

- di autorizzare la stipula di un contratto di affidamento di incarico ad operatore esterno della durata di 5 mesi, con decorrenza 06/02/2001, in sostituzione del primo coordinatore rinunciatario;
- di autorizzare la conclusione di appositi contratti integrativi per la distribuzione delle rilevazioni affidate al secondo coordinatore rinunciatario tra gli altri coordinatori disponibili a farsene carico.

**08/09: Direzione Servizio Veterinario Centralizzato di Ateneo - Richiesta compenso.**

Esce alla ore 17.20 il Prof. Marchesini, Rettore Presidente, assume le funzioni di Presidente il prof. Paolo Francesco Sassi, Rettore Vicario

Il Prof. Sassi, comunica che con il Consiglio di Amministrazione del 19.09.00 è stato istituito il Servizio Veterinario Centralizzato d'Ateneo e contestualmente è stato deliberato lo stanziamento di L. 160.000.000. per il piano annuale.

Il Prof. Sassi comunica che con D.R. 11.10.2000 è stato nominato Responsabile del suddetto Servizio il Prof. Daniele Bernardini.

Il Prof. Sassi propone l'attribuzione di un compenso di L. 25.000.000. annui lordi onnicomprensivi per le funzioni di Responsabile del Servizio Veterinario Centralizzato stante la particolarità e la delicatezza delle responsabilità attribuite. Il Responsabile del Servizio deve infatti assicurare quanto disposto dalle normative vigenti, in materia della gestione del farmaco per utilizzo medico veterinario all'interno degli stabilimenti di allevamento e degli stabilimenti utilizzatori dell'Ateneo di Padova.

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera.

**Delibera n. 124**

Il Consiglio di Amministrazione,

**DELIBERA**

Di corrispondere al Responsabile del Servizio Veterinario Centralizzato di Ateneo un compenso di L. 25.000.000. annui lordi onnicomprensivi, a decorrere dal 01.01.2001.

La spesa graverà sul fondo cat. 4 cap. 4 "spese per servizi generali".

**08/10: Accordo di collaborazione scientifica per l'esecuzione della ricerca corrente Anno 1999**

- "Costituzione di una banca dati sul pubblicato periodico biomedico in Italia", tra

**L'Università degli Studi di Padova e l'Istituto Zooprofilattico Sperimentale della Lombardia e dell'Emilia Romagna**

Il Prof. Sassi, Rettore Vicario, sottopone al Consiglio di Amministrazione il testo dell'accordo di collaborazione scientifica per l'esecuzione della ricerca corrente Anno 1999 per la costituzione di una banca dati sul pubblicato periodico biomedico in Italia tra l'Università degli Studi di Padova e l'Istituto Zooprofilattico Sperimentale della Lombardia e dell'Emilia Romagna. (Allegato n. 1/1-7).

Nel testo risulta, tra l'altro, la denominazione del soggetto Università degli Studi di Padova – Facoltà di Scienze che si deve intendere tuttavia solo Università degli Studi Padova.

Il Ministero della Sanità - Dipartimento degli Alimenti ha autorizzato l'Istituto Zooprofilattico Sperimentale della Lombardia e dell'Emilia Romagna, di seguito denominato "Istituto Capofila", alla esecuzione della ricerca sopraindicata il cui progetto di ricerca oggetto del presente accordo è articolato in più fasi ed alla cui realizzazione partecipa, tra gli altri l'Università degli Studi di Padova, di seguito denominato "Ente Associato", che ai fini dello svolgimento della ricerca, costituisce l'unità operativa n. 04 del progetto, individuandola in una struttura dell'Università.

Il Responsabile Scientifico del progetto per l'Unità capofila è la dott.ssa Lazzari Luciana e il responsabile Scientifico dell'Unità operativa Università di Padova è il collaboratore di Biblioteca dott.ssa De Robbio Antonella.

Il progetto ha durata biennale, a decorrere dalla data di effettivo avvio che sarà comunicata dal Responsabile Scientifico dell'Istituto capofila, successivamente alla sottoscrizione del presente accordo da entrambe le parti.

L'Istituto capofila si impegna a corrispondere all'Ente associato, quale compenso per la parte di ricerca commissionata £. 63.300.000=.

Il Comitato Tecnico Scientifico del Centro di Ateneo per le Biblioteche ha approvato la convenzione nell'adunanza del 07.11.2000. (Allegato n. 2/1-4, individuando l'unità operativa nella Biblioteca del Seminario Matematico.

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera.

**Delibera n. 125**

Il Consiglio di Amministrazione,

- visto il testo dell'accordo di collaborazione scientifica per l'esecuzione della ricerca corrente Anno 1999 per la costituzione di una banca dati sul pubblicato periodico biomedico in Italia tra l'Università degli Studi di Padova e l'Istituto Zooprofilattico Sperimentale della Lombardia e dell'Emilia Romagna ;
- visto il verbale del Comitato Tecnico Scientifico del Centro di Ateneo per le Biblioteche, in data 07.11.2000;

**DELIBERA**

di approvare il testo dell'accordo di collaborazione scientifica per l'esecuzione della ricerca corrente Anno 1999 per la costituzione di una banca dati sul pubblicato periodico biomedico in Italia tra l'Università degli Studi di Padova e l'Istituto Zooprofilattico Sperimentale della Lombardia e dell'Emilia Romagna.

Alle ore 17.35, essendo esaurita la discussione degli argomenti all'ordine del giorno, il Rettore Presidente dichiara chiusa la seduta. Della medesima è redatto il presente verbale - approvato seduta stante limitatamente alle delibere assunte - che viene confermato e sottoscritto come segue:

**IL PRESIDENTE**

***Prof. Giovanni Marchesini***

**IL SEGRETARIO**

***Giuseppino Molinari***

***Prof. Paolo Francesco Sassi***



