

VERBALE DELL'ADUNANZA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL GIORNO 17 OTTOBRE 2000

Oggi in Padova, nell'apposita sala di riunione, alle ore 14.40, si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Padova per discutere il seguente

Ordine del giorno

1. Comunicazioni
2. Assestamento al Bilancio di previsione dell'esercizio 2000
3. Progetto di riorganizzazione dell'Amministrazione Centrale
4. Convenzioni e Contratti – Centri – Dipartimenti - Accordi di collaborazione con l'estero – Liberalità
5. Richieste di contributi straordinari
6. Varie ed eventuali

Sono presenti:

- Prof. **Giovanni MARCHESINI**, *Rettore dell'Università'*
- Prof. **Vincenzo MILANESI**, *Rettore Vicario*
- Dott. **Giuseppino MOLINARI**, *Direttore Amministrativo*
- Prof. **Alberto MAZZOCCO**, *Rappresentante dei Direttori di Dipartimento*
- Prof. **Franco BIASUTTI**, *Rappresentante dei Professori di ruolo di prima fascia*
- Prof. **Alberto DAL NEGRO**, *Rappresentante dei Professori di ruolo di prima fascia*
- Prof. **Sergio BRESSAN**, *Rappresentante dei Professori di ruolo di seconda fascia*
- Dott. **Luciano DALIENTO**, *Rappresentante dei ricercatori universitari*
- Sig. **Osmano CLEMENTI**, *Rappresentante del Personale tecnico/amministrativo*
- Sig. **Domenico ZINI**, *Rappresentante del Personale tecnico/amministrativo*
- Sig. **Alberto GOTTARDO**, *Rappresentante degli Studenti*
- Sig. **Marco PERISSINOTTI**, *Rappresentante degli Studenti*
- Sig. **Stefano SCARPA**, *Rappresentante degli Studenti*
- Ing. **Massimo GIORGETTI**, *Rappresentante della Provincia*
- Avv. **Francesco SEGANTINI**, *Rappresentante del Comune*
- Comm. **Mario Velio CAROLLO**, *Rappresentante della Camera di Commercio*

Sono assenti giustificati:

- Dott. **Giancarlo GALAN**, *Presidente della Regione Veneto*
- Dott. **Alessandro ZIRONI**, *Rappresentante dei ricercatori universitari*

Sono assenti:

- Dott. **Giuseppe MAZZEI**, *Rappresentante del Governo*
- Prof. **Giuseppe D'AMELIO**, *Rappresentante dei Professori di ruolo di seconda fascia*
- Sig. **Maria Vittoria NESOTA**, *Rappresentante degli Studenti*
- Dott. **Silvio FORTUNA**, *Rappresentante del Consorzio per lo sviluppo di Studi Universitari C.S.U. – Vicenza*

Assume le funzioni di Presidente il Rettore prof. Giovanni Marchesini e quelle di Segretario il Direttore Amministrativo Dott. Giuseppino Molinari.

Sono inoltre presenti il sig. Gianguido Sturaro e il sig. Raffaele Musella della Segreteria Organi Collegiali, che assistono e coadiuvano il Direttore Amministrativo.

Il Rettore, constatata l'esistenza del numero legale, dichiara aperta e valida la seduta.

Assistono

- Il prof. Eugenio Calimani, delegato del Rettore per la Gestione del Patrimonio Edilizio.
- Il Rag. Renato Ferro Responsabile del Servizio Bilancio.

- Esce, alle ore 15.45, il consigliere Gottardo durante l'esame della pratica di cui al punto 03/01 dell'ordine del giorno rubricata: "Aggiornamento del Progetto di riorganizzazione dell'Amministrazione Centrale".
- Entra, alle ore 15.50, il consigliere Gottardo ed esce il consigliere Milanese prima che abbia inizio l'esame della pratica di cui al punto 04/01 dell'ordine del giorno rubricata: "Proposta alienazione box n. 32 ubicato nell'Autorimessa denominata "Accademia" sita in Padova nel sottosuolo di Piazzale Savonarola - concessa dal Comune di Padova in uso trentennale con scadenza il 7/03/2001".
- Esce, alle ore 15.55, il consigliere Bressan prima che abbia inizio l'esame della pratica di cui al punto 04/03 dell'ordine del giorno rubricata: "Contratto di ricerca "non in conto terzi" tra l'Università degli Studi di Padova – Dipartimento di Medicina Ambientale e Sanità Pubblica e l'Istituto Zooprofilattico Sperimentale delle Venezie - Contributo di L. 15.000.000=".
- Entra, alle ore 16.00, il consigliere Milanese prima che abbia inizio l'esame della pratica di cui al punto 04/08 dell'ordine del giorno rubricata: "Convenzione tra l'Università di Padova e PRO.VE d'Architettura per Cartateneo Padova".
- Entra, alle ore 16.05, il consigliere Bressan durante l'esame della pratica di cui al punto 05/01 dell'ordine del giorno rubricata: "Centro Musei Scientifici - Richiesta di contributo straordinario per la traduzione in lingua inglese dei testi illustrativi relativi alla mostra "La curiosità scientifica e l'impegno. Collezionismo scientifico e metodo sperimentale a Padova nel Settecento" e pubblicazione relativo catalogo".

All'inizio della seduta il Rettore Presidente fa distribuire il seguente documento:

- Nota della sig.ra Morra del 3.10.00, concernente la nomina dei componenti Commissione incaricata di istruire le proposte di istituzione, modificazione, disattivazione e soppressione dei Dipartimenti e Centri.

Con riferimento ai rilievi mossi dalla sig.ra Morra, il Rettore Presidente, dopo aver richiesto delucidazioni in merito al sig. Zini conferma la nomina dei componenti della Commissione approvata rispettivamente dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 19.09.2000 e dal Senato Accademico nella seduta del 26.09.00.

Risulta ritirata la seguente pratica:

06/08: Commissioni del Consiglio di Amministrazione e Commissioni miste: sostituzione componenti.

01/01: Nomina del Preside della Facoltà di Economia, per il triennio 2000/2003

Il Rettore Presidente informa che con D.R. n. 1849 del 15 settembre 2000 (Allegato n. 1/1) è stato nominato all'ufficio di Preside per il triennio 2000/2003, per la Facoltà di Economia il prof. Francesco Favotto.

Il Rettore Presidente, a nome del Consiglio di Amministrazione e suo personale, porge al Preside i più vivi auguri per un proficuo lavoro.

Il Consiglio di Amministrazione prende conoscenza.

02/01: Assestamento al Bilancio di Previsione dell'esercizio 2000.

Il Rettore Presidente informa che nel corso del corrente esercizio finanziario 2000 si sono rese necessarie alcune variazioni al Bilancio di Previsione per la parte di competenza, ed inoltre si è provveduto a riassetare la previsione di cassa, già precedentemente modificata dal Consiglio di Amministrazione del 2 maggio 2000 (Allegato n. 1/1-14).

A corredo viene fornita una relazione illustrativa di sintesi con dei prospetti analitici riportanti le motivazioni specifiche delle variazioni intervenute. (Allegato n. 2/1-27).

Su invito del Rettore Presidente il dott. Giuseppino Molinari Direttore Amministrativo illustra le variazioni apportate al Bilancio di Previsione fornendo ai consiglieri tutti i chiarimenti richiesti.

Il consigliere Zini consegna il testo del suo intervento con richiesta che ciò risulti a verbale.

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera.

Delibera n. 435

Il Consiglio di Amministrazione,

- Visto l'art. 2.9 del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
- preso atto dei chiarimenti forniti dal Direttore Amministrativo;
- in attesa di ricevere la relazione del Collegio dei Revisori dei Conti prevista dall'art. 11.1 del Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità;
- con l'astensione del consigliere Zini

ESPRIME

Parere di massima favorevole all'assestamento del Bilancio di Previsione – Esercizio finanziario 2000, riservandosi di deliberarne l'approvazione definitiva dopo l'acquisizione delle Relazione dei Revisori dei Conti.

03/01: Aggiornamento del Progetto di riorganizzazione dell'Amministrazione Centrale.

Il Rettore Presidente ricorda come il Consiglio di Amministrazione aveva approvato in data 2/05/2000 il progetto elaborato e proposto dal Direttore Amministrativo per la riorganizzazione dell'Amministrazione Centrale

Dati i tempi brevi in cui tale proposta era stata predisposta, restavano allora alcuni sospesi, tra i quali ora si propone la definizione dell'Area Comunicazione e Immagine e delle Funzioni di staff al Direttore Amministrativo.

Per quanto riguarda, l'Area Comunicazione e Immagine negli Atenei, anche alla luce della recente evoluzione strutturale conseguente all'autonomia, si fa sempre più pressante l'esigenza di una strategia della comunicazione.

Molte Università negli ultimi anni hanno deciso di investire molto nel campo della comunicazione e dell'immagine e si sono dotate di uffici con personale specializzato soprattutto in due direzioni: campagna pubblicitaria prima del termine delle immatricolazioni e marketing, dove le nuove tecnologie (siti internet) hanno preso il sopravvento.

L'Università di Padova ritiene, date le proprie dimensioni e al fine di salvaguardare il proprio prestigio e il proprio posizionamento, di potenziare tale strumento, che dovrebbe soprattutto rafforzare la propria immagine, al di là di un esclusivo discorso di mercato.

Negli ultimi tempi si è rilevata la necessità di rafforzare la presenza nei confronti dei mass-media locali e nei riguardi della stampa nazionale.

Le potenzialità dell'Università di Padova sono tali che meriterebbero di essere più presenti su tutto il territorio nazionale.

A tal fine si ritiene necessario riorganizzare l'attuale Ufficio Stampa e costituire l'Area Comunicazione e Immagine che dovrebbe avere, di massima, le seguenti funzioni:

a) Portavoce dell'Ateneo, attraverso il Rettore o suo Delegato

- coordinamento di tutte le attività di comunicazione attraverso stampa, audiovisivi e strumenti telematici
- comunicati stampa, messaggi, informazioni a media
- promozione contatti con Presidi, Direttori strutture, Docenti per notizie da pubblicizzare
- b) Sviluppo innovativo della comunicazione**
 - progettazione del materiale informativo
 - piani e progetti di promozione dell'immagine dell'Ateneo (scientifica, didattica, immagine), campagne promozionali
- c) Contatti e collegamenti con gli organi di informazione (giornalisti, radio, TV)**
 - piani e programmi
 - incontri di lavoro
 - incontri di contatto
 - promozione e sviluppo rapporti
- d) Cura Progetto Bo**
- e) Consulenza e redazione Bollettino d'Ateneo**
- f) Progettazione e redazione Notiziario per Docenti, Personale, Studenti (con Esu)**
- g) Supervisione sito Web di Ateneo**
- h) Progettazione e ideazione grafica delle pubblicazioni**
 - aggiornamento metodi e tecniche di progettazione editoriale
 - definizione, sviluppo e gestione del progetto editoriale e di produzione audiovisiva
 - centro interdipartimentale audiovisivi e stampa
 - punto di raccolta grafica per pubblicazioni scientifiche e pubblicistiche

Con riferimento funzionale: al Rettore o suo Delegato e riferimento gerarchico: al Direttore Amministrativo

A ricoprire la posizione di responsabile, si ritiene necessario acquisire la competenza specialistica di un addetto ai lavori e collocarlo in posizione dirigenziale; il contratto non dovrà essere superiore a 125 milioni annui lordi onnicomprensivi (questa posizione sostituisce, causa dimissioni volontarie, il contratto di collaborazione coordinata e continuativa attualmente in essere e in scadenza l'11 gennaio 2001, il cui costo per 15 ore settimanali, era di circa 120 milioni.).

Per quanto riguarda le Funzioni di Staff al Direttore Amministrativo, il Rettore Presidente fa presente la complessa articolazione delle attività e funzioni che prevedono un rapporto con Ministeri, enti regionali, enti locali, e che comporta la necessità di una specifica funzione amministrativa di coordinamento e di collegamento, soprattutto con il MURST.

Data la delicatezza dei compiti da svolgere, si ritiene opportuno ricoprire per il momento tale posizione attraverso un contratto di consulenza (lavoro autonomo), che dovrà in particolare prevedere il tenere rapporti con :

- MURST per i finanziamenti (FFO, fabbisogno, edilizia, programmi pluriennali, borse, adempimenti amministrativi)
- altri Ministeri per analoghi problemi da trattare e risolvere mediante contatti diretti
- Si ritiene che tale posizione potrebbe anche svolgere le funzioni di coordinamento in relazione alla gestione amministrativa di centri e dei poli decentrati dell'Ateneo (Venezia, Treviso, Rovigo, ecc.).

Si chiede che il Consiglio di Amministrazione deleghi il Direttore Amministrativo all'individuazione e alla nomina della persona, con un contratto di durata annuale, con un compenso commisurato alle sue responsabilità.

Esce, alle ore 15.45, il consigliere Gottardo.

Si precisa che l'impegno di spesa annuale non dovrà essere superiore a L. 70 milioni onnicomprensivi lordi.

Delibera n. 436

Il Consiglio di Amministrazione,

- visto gli artt. 19, 6° comma, e 27 bis del D. Lgs. Vo 3 febbraio 1993, n. 29 e successive modifiche, nelle more dell'adozione dell'apposito regolamento di organizzazione in materia di conferimento degli incarichi dirigenziali, in analogia a quanto già deliberato il 2 maggio 2000 e tenuto conto dell'urgenza di ricoprire funzioni delicate e non procrastinabili, autorizza il Direttore Amministrativo ad individuare le persone e a stabilire il relativo trattamento economico, che dovrà tenere conto "della temporaneità del rapporto e delle condizioni di mercato relative alle specifiche competenze professionali" (comma 6, art. 19 D.Lgs.vo 29/93) e al conferimento mediante contratti di diritto privato a tempo determinato di incarichi dirigenziali a persone in possesso di particolare e comprovata qualificazione o di consulenza (lavoro autonomo), entro limiti dello stanziamento di bilancio previsto, in relazione ad esigenze organizzative che richiedano l'acquisizione di professionalità non altrimenti procurabili;
- con l'astensione del sig. Zini.

DELIBERA

- di approvare la stipula di un contratto dirigenziale per la durata di due anni e per un impegno di spesa annuo massimo di L. 125 milioni per la copertura dell'Area Comunicazione e Immagine, che graverà sul Capitolo "Stipendi del personale tecnico amministrativo" del Bilancio Tit. 01 Cat. 02 Cap 01 Art. 03
- di approvare la stipula di un contratto di consulenza (lavoro autonomo) per la durata di un anno e con l'impegno di spesa annuo massimo di 70 milioni per la copertura del Servizio che si occuperà del collegamento con i Ministeri; che graverà sul Capitolo "Consulenze e collaborazioni esterne" del Bilancio Tit. 01 Cat 02 Cap 02 art.03
- di dare mandato al Direttore Amministrativo di individuare gli esperti con cui stipulare i contratti.

04/01: Proposta alienazione box n. 32 ubicato nell'Autorimessa denominata "Accademia" sita in Padova nel sottosuolo di Piazzale Savonarola – concessa dal Comune di Padova in uso trentennale con scadenza il 7/03/2001.

Entra, alle ore 15.50, il consigliere Gottardo ed esce il consigliere Milanese.

Il Rettore Presidente informa il Consiglio di Amministrazione che con testamento in data 03/06/1972 e pubblicato in data 02/05/1973, la defunta Sig.ra Teresina Zuliani, ha disposto a favore dell'Università degli Studi di Padova una eredità consistente in beni mobili e immobili, disponendo altresì che con le relative rendite fosse istituita una borsa di studio a nome del compianto fratello Augusto (Allegato n. 1/1-9).

Il Consiglio di Amministrazione dell'Università, nell'adunanza del 28/11/1980, ha deliberato l'accettazione dell'eredità con beneficio di inventario.

Con Decreto del Presidente della Repubblica in data 08/06/1982 n. 645, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica in data 13/09/1992 n. 252, l'Università di Padova è stata autorizzata ad accettare l'eredità di cui sopra.

I predetti beni immobili sono siti nel Comune di Padova, e sono costituiti da vari appartamenti e da un box singolo (n. 32), ubicato al primo piano interrato dell'autorimessa denominata "Accademia" sita in Padova nel sottosuolo di Piazzale Savonarola. La predetta Autorimessa è stata costruita su concessione di sottosuolo rilasciata dal Comune di Padova, di durata trentennale, con scadenza il 07/03/2001 (Allegato n. 2/1-6).

Il Rettore Presidente informa inoltre il Consiglio che, nell'adunanza del 19/03/1996, è stata autorizzata la sottoscrizione dell'atto di acquisto del box n. 32, in quanto la testatrice aveva stipulato con i Signori Ferraro un contratto preliminare di compravendita, pagando l'intero valore, senza però mai formalizzare con successivo atto di compravendita l'acquisto dello stesso box n. 32 (Allegato n. 3/1-4).

In data 10/07/1996 è stato sottoscritto, tra i Signori Ferraro e l'Università degli Studi di Padova, l'atto di compravendita del box n. 32 ubicato al primo piano interrato nell'autorimessa denominata "Accademia" sita in Padova nel sottosuolo di Piazzale Savonarola. Il box n. 32 in argomento risulta catastalmente censito nel modo che segue: Comune di Padova – N.C.E.U. – partita n. 1007194 (ex 43126) – sezione F – foglio 4 – mappale 381 - sub. 32 – Piazzale Savonarola – piano S1 – Z.C. 1 – categoria C6 – classe 7[^] - mq. 12 (Allegato n. 4/1-30).

Il Rettore Presidente informa altresì il Consiglio che nell'adunanza del 13/07/1999 è stata autorizzata l'alienazione, a mezzo di asta pubblica, dell'appartamento ubicato al 5° piano dello stabile sito in Padova, Corso Milano n. 122, proveniente dal lascito Teresina Zuliani. L'esito dell'asta è stato negativo in quanto è andata deserta (Allegato n. 5/1-5).

Successivamente il Consiglio, nell'adunanza del 14/04/2000, preso atto dell'esito negativo dell'asta pubblica di cui in narrativa, ha autorizzato l'alienazione, mediante trattativa privata, dell'appartamento sito in Padova, Corso Milano n. 122, che si trova nelle immediate vicinanze dell'Autorimessa Accademia" (Allegato n. 6/1-4).

Poiché l'alienazione del suddetto appartamento mediante trattativa privata, data la sua ubicazione in centro città, senza garage, diventa piuttosto difficoltosa, il Servizio Gestione Patrimonio propone di abbinare la vendita del predetto appartamento con la vendita del box n. 32.

Considerato inoltre che la concessione trentennale del box n. 32 scade il 07/03/2001 e conseguentemente l'Università ne perderà la proprietà, il valore del box stesso potrà essere calcolato sulla base di lire 350.000= (trecentocinquantamila) mensili, che equivale allo stesso canone di locazione mensile di un analogo box ubicato nella stessa zona, con decorrenza dalla data di sottoscrizione dell'atto di compravendita del suindicato appartamento fino al 07/03/2001 data di scadenza della concessione comunale.

Il Rettore Presidente per quanto sopra esposto chiede pertanto al Consiglio di Amministrazione di:

1. di autorizzare l'alienazione del box n. 32 ubicato nel primo piano interrato dell'Autorimessa "Accademia" - sita in Padova nel sottosuolo di Piazzale Savonarola per un valore che verrà calcolato sulla base di lire 350.000= (trecentocinquantamila) mensili. Poiché l'alienazione dei due immobili dovrà essere collegata l'una all'altra, il valore del box n. 32 dovrà essere formulato con decorrenza dalla data di sottoscrizione dell'atto di compravendita dell'appartamento di cui in narrativa fino al 07/03/2001;
2. di autorizzare la sottoscrizione dell'atto di compravendita del box n. 32 e di tutti gli altri atti conseguenti la sua sottoscrizione.

L'importo base di lire 350.000= (trecentocinquantamila) mensili, è stato adottato utilizzando il medesimo canone di locazione mensile pagato per un analogo box ubicato nella stessa zona.

Si ritiene superflua la congruità del prezzo di alienazione del box n. 32 in quanto il valore dello stesso, considerato il tempo a disposizione fino al 07/03/2001, non potrà superare l'importo massimo di lire 1.500.000= (unomilioneecinquacentomila).

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera.

Delibera n. 437

Il Consiglio di Amministrazione

DELIBERA

- a) di autorizzare l'alienazione del box n. 32 ubicato nel primo piano interrato dell'Autorimessa "Accademia" - sita in Padova nel sottosuolo di Piazzale Savonarola, per un valore che verrà calcolato sulla base di lire 350.000= (trecentocinquantamila) mensili. L'alienazione dei due immobili sarà collegata l'una all'altra, e il valore del box n. 32 dovrà essere formulato con decorrenza dalla data di sottoscrizione dell'atto di compravendita dell'appartamento in argomento fino al 07/03/2001.
- b) di autorizzare la sottoscrizione dell'atto di compravendita del box n. 32, e di tutti gli altri atti conseguenti la sua sottoscrizione.

L'importo base di lire 350.000= (trecentocinquantamila) mensili, è stato adottato utilizzando il medesimo canone di locazione mensile pagato per un analogo box ubicato nella stessa zona.

Si ritiene superflua la congruità del prezzo di alienazione del box n. 32 in quanto il valore dello stesso, considerato il tempo a disposizione fino al 07/03/2001, non potrà superare il valore massimo di lire 1.500.000= (unomilioneecinquacentomila).

L'alienazione di questo tipo di immobile non comporta alcuna spesa per l'Università.

04/02: Contratto di edizione tra l'Università degli Studi di Padova – Centro per la Storia dell'Università di Padova e l'Editrice Antilia S.a.s. di Treviso.

Il Rettore Presidente sottopone al Consiglio di Amministrazione il testo del contratto di edizione tra l'Università degli Studi di Padova – Centro per la Storia dell'Università di Padova e l'Editrice Antilia S.a.s. per la pubblicazione, nella "Collana di Vita Accademica" dell'opera di Luciano Merigliano, "Eventi e risultati più significativi del mio Rettorato.1972-1984". (Allegato n. 1/1-2).

L'Editore si impegna a pubblicare l'opera citata.

La pubblicazione riporterà la denominazione dell'Università e del Centro, il nome del curatore ed il titolo dell'opera.

La tiratura sarà di 250 copie al prezzo di copertina di L. 30.134.= che viene fissato anche in funzione della rinuncia alla corresponsione dei diritti d'autore.

L'Università si impegna all'acquisto di n. 250 copie con lo sconto del 25% sul prezzo di copertina per un importo totale di L. 5.650.000.=

Le copie potranno essere destinate a scambio o alla diffusione non onerosa.

La spesa per la pubblicazione del suddetto volume per un totale di L. 5.650.000.= graverà sul fondo 7.01.010.

Il Consiglio Direttivo del Centro per la Storia dell'Università di Padova ha approvato il contratto nell'adunanza del 16.02.2000 (Allegato n. 2/1-1).

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera.

Delibera n. 438

Il Consiglio di Amministrazione,

- Visto il testo del contratto di edizione tra l'Università degli Studi di Padova – Centro per la Storia dell'Università e l'Editrice Antilia S.a.s.
- Visto il regolamento di cui al D.R. n. 1868 del 05.06.1998;
- Visto il verbale del Consiglio Direttivo del Centro per la Storia dell'Università di Padova del 16.02.2000 dal quale risulta approvata la pubblicazione;

DELIBERA

di approvare il testo del contratto di edizione tra l'Università degli Studi di Padova – Centro per la Storia dell'Università di Padova e l'Editrice Antilia s.a.s. la cui spesa graverà sul fondo 7.01.010.

04/03: Contratto di ricerca “non in conto terzi” tra l’Università degli Studi di Padova – Dipartimento di Medicina Ambientale e Sanità Pubblica e l’Istituto Zooprofilattico Sperimentale delle Venezie – Contributo di L. 15.000.000=

Esce, alle ore 15.55, il consigliere Bressan.

Il Rettore Presidente presenta al Consiglio di Amministrazione il testo del contratto di ricerca non in conto terzi tra l’Università degli Studi di Padova-Dipartimento di Medicina Ambientale e Sanità Pubblica e l’Istituto Zooprofilattico Sperimentale delle Venezie. (Allegato 1/1-6).

L’accordo ha per oggetto un piano operativo di ricerca su “Riflessione Bioteca sulle nuove potenzialità offerte dall’impiego degli animali nella sperimentazione. Clonazione, animali transegenici, xenotrapianti” in esecuzione del progetto di ricerca finalizzata 1999.

L’ Istituto Zooprofilattico Sperimentale delle Venezie corrisponderà all’Università il contributo di L. 15.000.000.=

L’attività si svolgerà sotto la responsabilità scientifica del Dott. Cancellotti Francesco Maria, dell’Istituto Zooprofilattico Sperimentale delle Venezie, in accordo con il Dott. Paolo Benciolini responsabile scientifico del Dipartimento di Medicina Ambientale e Sanità Pubblica.

La presente convenzione avrà durata di due anni.

Il Consiglio del Dipartimento di Medicina Ambientale e Sanità Pubblica ha approvato il contratto di ricerca nell’adunanza del 27.06.2000 (Allegato n. 2/1-1).

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera.

Delibera n. 439

Il Consiglio di Amministrazione,

- visto il testo del contratto tra l’Università di Padova - Dipartimento di Medicina Ambientale e Sanità Pubblica e l’Istituto Zooprofilattico Sperimentale delle Venezie d’Abruzzo;
- visto il regolamento di cui al D.R. 1867/98;
- visto il verbale del Consiglio del Dipartimento di Medicina Ambientale e Sanità Pubblica del 27.06.2000 dal quale risulta approvato il contratto;

DELIBERA

di approvare il testo del contratto di ricerca “non in conto terzi” tra l’Università degli Studi di Padova – Dipartimento di Medicina Ambientale e Sanità Pubblica e l’Istituto Zooprofilattico Sperimentale delle Venezie.

04/04: Convenzione di ricerca “non in conto terzi” tra l’Università degli Studi di Padova – Dipartimento di Agronomia ambientale e Produzioni vegetali e l’Ente Autonomo Parco Nazionale d’Abruzzo. Contributo L. 25.000.000=.

Il Rettore Presidente presenta al Consiglio di Amministrazione il testo della convenzione non in conto terzi tra l’Università degli Studi di Padova - Dipartimento di Agronomia Ambientale e Produzioni Vegetali e l’Ente Autonomo Parco Nazionale d’Abruzzo. (Allegato n. 1/1-12).

La ricerca ha per oggetto il programma di “Indagini faunistiche sugli Ortoteri, gli Omoteri Coccoidei e gli Emisteri acquatici e bioacustica degli Ortoteri del Parco Nazionale d’Abruzzo, con particolare riferimento al territorio delle Mainarde”.

L’Ente Autonomo Parco Nazionale d’Abruzzo corrisponderà all’Università il contributo di L. 25.000.000= comprensivo di ogni onere finanziario.

L’attività si svolgerà sotto la responsabilità scientifica della Prof.ssa Giuseppina Pellizzari del Dipartimento di Agronomia Ambientale e Produzioni Vegetali.

La presente convenzione avrà durata di due anni.

Il Consiglio del Dipartimento di Agronomia Ambientale e Produzioni Vegetali ha approvato la convenzione nell’adunanza del 30.06.2000 (Allegato n. 2/1-1).

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera.

Delibera n. 440

Il Consiglio di Amministrazione,

- visto il testo del contratto tra l'Università degli Studi di Padova - Dipartimento di Agronomia Ambientale e Produzioni Vegetali e l'Ente Autonomo Parco Nazionale d'Abruzzo;
- visto il regolamento di cui al D.R. 1867/98;
- visto il verbale del Consiglio del Dipartimento di Agronomia Ambientale e Produzioni Vegetali del 30.06.2000 dal quale risulta approvata la convenzione;

DELIBERA

di approvare il testo della convenzione tra l'Università degli Studi di Padova - Dipartimento di Agronomia Ambientale e Produzioni Vegetali e l'Ente Autonomo Parco Nazionale d'Abruzzo.

04/05: Convenzione tra l'Università di Padova – Dipartimento di Scienze Zootecniche e la Fondazione Cassa di Risparmio di Padova e Rovigo - Contributo L. 43.000.000.

Il Rettore Presidente sottopone al Consiglio di Amministrazione la convenzione tra l'Università degli Studi di Padova – Dipartimento di Scienze Zootecniche e la Fondazione Cassa di Risparmio di Padova e Rovigo. (Allegato n. 1/1-2) ed ha per oggetto il progetto di ricerca sul tema “Caratteri funzionali nel management e nel miglioramento genetico della vacca da latte”.

La Fondazione Cassa di Risparmio di Padova e Rovigo si impegna a finanziare la realizzazione dell'iniziativa per lo scopo e nel limite di L. 43.000.000.=, tuttavia dovrà essere realizzata entro 18 mesi dalla data della convenzione.

Il Consiglio del Dipartimento di Scienze Zootecniche ha approvato la convenzione nell'adunanza del 14.09.2000. (Allegato n. 2/1-3)

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera

Delibera n. 441

Il Consiglio di Amministrazione,

- visto il testo della convenzione tra l'Università di Padova – Dipartimento di Scienze Zootecniche e la Fondazione Cassa di Risparmio di Padova e Rovigo, già firmato dal suo Presidente;
- visto il regolamento di cui al D.R. 1867/98;
- visto il verbale del Consiglio del Dipartimento di Scienze Zootecniche del 14.09.2000 dal quale risulta approvata la convenzione;

DELIBERA

di approvare la convenzione tra l'Università degli Studi di Padova – Dipartimento di Scienze Zootecniche e la Fondazione Cassa di Risparmio di Padova.

04/06: Protocollo di Intesa tra l'Università degli Studi di Padova – Dipartimento di Istologia, Microbiologia e Biotecnologie Mediche e l'I.R.C.C.S. Policlinico San Matteo di Pavia.

Il Rettore Presidente sottopone al Consiglio di Amministrazione il testo del Protocollo di Intesa tra l'Università degli Studi di Padova - Dipartimento di Istologia, Microbiologia e Biotecnologie Mediche e l'I.R.C.C.S. Policlinico San Matteo di Pavia. Tale convenzione è conseguente a quella tra Ministero della Sanità e l'I.R.C.C.S. approvata per l'anno finanziario 1999, per l'esecuzione del progetto biennale di ricerca finalizzata dal titolo “Nuove strategie per la terapia delle infezioni da HCMV, HIV, HBV, HCV. (Allegato n. 1/1-5).

La convenzione in oggetto, prevede che il progetto di ricerca sia svolto, per le diverse sezioni, dal capofila I.R.C.C.S. Policlinico San Matteo di Pavia e dalle Unità Operative, tra le quali l'Università - Dipartimento di Istologia, Microbiologia e Biotecnologie Mediche, individuata come Unità Operativa N. 07.

Le parti (unità capofila e Unità operative) confermano i nominativi del Responsabile Scientifico del Progetto e il Responsabile delle singole Unità Operative. Detti Responsabili costituiscono il Comitato Tecnico - Scientifico (CTS) del progetto, di durata analoga al progetto medesimo.

Il Responsabile Scientifico del progetto per l'Unità capofila è il Prof. Giuseppe Germa e il responsabile Scientifico dell'Unità operativa Università di Padova – Dipartimento di Istologia, Microbiologia e Biotecnologie Mediche è il Prof. G. Palù.

Il progetto, il cui inizio è stato il 1 Luglio 2000, ha durata biennale.

Il finanziamento previsto a favore dell'Unità operativa n. 7 ammonta a L. 50.000.000= a carico della unità capofila.

Il Consiglio di Dipartimento di Istologia, Microbiologia e Biotecnologie Mediche ha approvato la convenzione nell'adunanza del 22 Settembre 2000. (Allegato n. 2/1-2).

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera.

Delibera n. 442

Il Consiglio di Amministrazione,

- visto il testo del Protocollo di Intesa tra l'Università degli Studi di Padova - Dipartimento di Istologia, Microbiologia e Biotecnologie Mediche e I.R.C.C.S. del Policlinico San Matteo di Pavia ;
- visto il verbale del Consiglio di Dipartimento di Istologia, Microbiologia e Biotecnologie Mediche, in data 22.09.2000;

DELIBERA

di approvare il testo del Protocollo di Intesa tra l'Università degli Studi di Padova- Dipartimento di Istologia, Microbiologia e Biotecnologie Mediche e I.R.C.C.S. Policlinico San Matteo di Pavia.

04/07: Accordo di collaborazione tra l'Università degli Studi di Padova – Facoltà di Economia e la Manchester Metropolitan University (Faculty of Management and Business) per il conferimento a studenti delle due Università del doppio titolo di studio, laurea in Economia e BA Business in Europe.

Il Rettore Presidente sottopone al Consiglio di Amministrazione la bozza dell'accordo di collaborazione didattica tra l'Università degli Studi di Padova - Facoltà di Economia e L'Università di Manchester Metropolitan University (Faculty of Management and Business), per il conferimento a studenti delle due Università del doppio titolo di studio, laurea in Economia e Commercio e BA Business in Europe (Allegato n. 1/1-4).

Le due Università si impegnano, in uno schema di mutua cooperazione, allo scambio di studenti finalizzato al conseguimento di entrambi i titoli di studio, quello dell'Università di origine e quello dell'Università ospitante.

Le due Facoltà decideranno congiuntamente gli specifici piani di studio che portino al conseguimento dei due titoli di studio.

Gli studenti Italiani, provenienti dall'Università degli Studi di Padova e selezionati dalla Facoltà di Economia, conseguono il titolo di studio del corso quadriennale BA (Hons) Business in Europe se vengono soddisfatti gli obblighi previsti dalla convenzione.

Gli studenti britannici, provenienti dal corso quadriennale di BA (Hons) Business in Europe offerto dalla International Business Unit della Faculty of Management and Business della Manchester Metropolitan University, conseguono la laurea in Economia e Commercio se vengono soddisfatti gli obblighi previsti dalla convenzione.

Il presente accordo che decorre dall'a.a. 2000-01, e resterà in vigore per i successivi tre anni accademici, comprende ed amplia l'accordo attualmente in vigore fra le due Facoltà per lo scambio di tre studenti all'anno nell'ambito del Programma Europeo Socrates/Erasmus.

Il Consiglio della Facoltà di Economia nella seduta del 07.09.2000 ha approvato la detta convenzione con l'Università di Manchester Metropolitan University. (Allegato n. 2/1-1).

Il Senato Accademico ha approvato la convenzione nella seduta del 10.10.2000.

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera.

Delibera n. 443

Il Consiglio di Amministrazione,

- visto la bozza dell'accordo di collaborazione tra l'Università degli Studi di Padova - Facoltà di Economia e l'Università di Manchester Metropolitan University;
- visto il verbale del Consiglio di Facoltà di Economia del 07.09.2000 dal quale risulta approvata detta convenzione;
- visto il verbale del Senato Accademico del 10.10.2000 dal quale risulta approvata detta convenzione;

DELIBERA

di approvare la bozza dell'accordo di collaborazione tra l'Università degli Studi di Padova - Facoltà di Economia e l'Università di Manchester Metropolitan University.

04/08: Convenzione tra l'Università di Padova e PRO.VE d'Architettura per Cartateneo Padova.

Entra, alle ore 16.00, il consigliere Milanese.

Il Rettore Presidente ricorda che nella seduta dell'11 luglio 2000 (Allegato n. 1/1-6) il Consiglio di Amministrazione ha autorizzato la stipula della convenzione tra l'università di Padova e l'Associazione Culturale PROgetto Venezia d'Architettura, per la realizzazione di CARTATENEOPadova.

Il Rettore Presidente ricorda inoltre che il Consiglio di Amministrazione nella medesima seduta ha deliberato che il testo nella versione definitiva dovesse essere sottoposto nuovamente ad approvazione.

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera.

Delibera n. 444

Il Consiglio di Amministrazione

DELIBERA

Di approvare la versione definitiva della convenzione tra l'Università degli Studi di Padova e PRO.VE d'Architettura per Cartateneo Padova.

05/01: Centro Musei Scientifici - Richiesta di contributo straordinario per la traduzione in lingua inglese dei testi illustrativi relativi alla mostra "La curiosità scientifica e l'impegno. Collezionismo scientifico e metodo sperimentale a Padova nel Settecento" e pubblicazione relativo catalogo.

Il Rettore Presidente presenta la richiesta avanzata dal prof. Vincenzo Milanese, direttore del Centro Musei Scientifici, che ha curato, in occasione dell'apertura sul territorio nazionale della "X Settimana della cultura scientifica e tecnologica", l'allestimento della mostra "*La curiosità scientifica e l'impegno. Collezionismo scientifico e metodo sperimentale a Padova nel Settecento*", tesa ad ottenere un contributo finanziario di L. 72.624.000.=.

Tale contributo verrebbe finalizzato alla realizzazione di due importanti strumenti di consultazione e approfondimento, che il Centro Musei Scientifici non potrebbe però realizzare con i propri fondi, in quanto già in gran parte impegnati nella fase di allestimento e pubblicizzazione, destinati al vasto pubblico che in questi mesi ha visitato la mostra:

- una traduzione in lingua inglese di tutti i testi illustrativi che corredano l'esposizione, dedicato ai turisti stranieri;

- un catalogo della mostra (arricchito da alcuni saggi di importanti studiosi esperti in materia), dedicato a insegnanti e alunni delle scuole, a visitatori particolarmente interessati, a studenti universitari, a studiosi. (Allegato n. 1/1-2).

Il Rettore Presidente propone che il contributo, qualora concesso, gravi sul conto F.S. 3.13.02 "Assegnazioni straordinarie".

Entra, alle ore 16.05, il consigliere Bressan.

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera

Delibera n. 445

Il Consiglio di Amministrazione

DELIBERA

di erogare il contributo richiesto di L. 72.624.000.= sul conto F.S. 3.13.02 "Assegnazioni straordinarie".

06/01: Assunzioni personale tecnico - amministrativo.

Il Rettore Presidente ricorda che il Senato Accademico nella seduta del 2.7.1999 ha deliberato lo stanziamento di 3.5 miliardi (corrispondente a circa 70 posti) per l'adeguamento dell'organico relativo a personale tecnico, secondo un piano che tenga conto delle indicazioni espresse dalla Consulta dei Direttori di Dipartimento e con cadenza temporale dei bandi così definita:

- 35 posti a tempo indeterminato entro settembre 1999
- 16 posti a tempo determinato entro settembre 1999
- 21 posti a tempo indeterminato entro la primavera del 2000.

Ricorda, inoltre, che nella seduta del 7.9.1999 il Consiglio di Amministrazione ha modificato la delibera per la parte riguardante le assunzioni di tecnici a tempo indeterminato, portandole a complessivi 62 posti e che nella seduta dell'1.12.1999 ha autorizzato l'assunzione di 10 assistenti amministrativi, mediante scorrimento della graduatoria del concorso pubblico per esami a n. 22 posti di assistente amministrativo (N020/96).

Il Rettore Presidente fa presente che il Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 29 febbraio 2000, ha autorizzato l'immediato avvio delle procedure di selezione per l'assunzione di personale tecnico-amministrativo a tempo indeterminato per la copertura dei posti eventualmente lasciati vacanti dai vincitori interni dei concorsi sopra citati, nonché per la copertura di posti resisi comunque vacanti a seguito di cessazioni o trasferimenti delegando il Direttore Amministrativo a procedere, previ opportuni accertamenti e valutazioni, ad assunzioni di personale a tempo indeterminato con il solo vincolo di non superare il relativo budget.

Il Rettore Presidente fa presente che l'avvio del processo di riorganizzazione (che dovrà portare alla elaborazione di un piano di fabbisogno del personale tecnico-amministrativo) deve tener conto delle diverse realtà dell'Ateneo in relazione alle necessità e priorità delle singole strutture e può avvenire laddove la delega al Direttore Amministrativo permetta di considerare i posti vacanti nella loro globalità, senza quindi, una automatica riassegnazione degli stessi (con possibilità quindi di contenimento o ampliamento dell'organico delle singole strutture, d'intesa con i responsabili delle stesse).

In questo senso il Direttore Amministrativo ha ritenuto opportuno operare e sottopone ora al Consiglio di Amministrazione la situazione dei bandi emessi e delle assunzioni effettuate

In relazione alle delibere già citate nelle premesse, come da tabella A allegata (Allegato n. 1/1-1).

Il Rettore Presidente informa che il Direttore Amministrativo, in armonia con le linee sopra evidenziate, e previo opportune indagini (legittimità e compatibilità delle singole richieste con le esigenze organizzative, l'organico, il budget, etc), come peraltro previsto dalla delibera del 29/02/2000 ha, nel periodo 01.03 – 01.10.2000, autorizzato la copertura di n. 26 posti a fronte di n. 33 cessazioni avvenute nel medesimo periodo come da tabella B allegata (Allegato n. 2/1-1).

Il Rettore Presidente segnala che sono state altresì assunte n. 2 unità ai sensi della Legge 9 marzo 1971, n. 98 con copertura finanziaria a valere sul Fondo di finanziamento ordinario, n. 1 unità con assunzione già autorizzata nel 1999, a fronte di 1 trasferimento ad altra sede.

Il Rettore Presidente ricorda che il Direttore Amministrativo ha dovuto operare in una situazione di emergenza delle strutture, ma che in futuro si vorrebbe gestire gli organici, non più su singole richieste ma sulla base di piani di attività e con il coinvolgimento di:

- Consulta dei Direttori (per i dipartimenti)
- CAB (per le biblioteche)
- Presidenze
- Direzione del personale (per l'Amministrazione Centrale)

Il Rettore Presidente fa infine presente che, il riepilogo delle assunzioni relative al periodo 01.01.2000 – 01.10.2000 è il seguente:

62 assunzioni di cui:

- 51 previste dalla delibera del Consiglio di Amministrazione del 07.09.1999 e dell'1.12.1999.
- 2 ai sensi della Legge 09.03.1971, n. 98
- 1 assunzione a fronte di 1 trasferimento
- 8 su autorizzazione del Direttore Amministrativo.

Il Rettore Presidente, alla luce di quanto specificato, chiede che nelle more della predisposizione del piano di fabbisogno del personale Tecnico Amministrativo, la Direzione Amministrativa sia autorizzata a procedere attraverso l'Area Sviluppo risorse umane ad assunzioni per posti di ruolo con il vincolo del rispetto del budget e del bilancio di previsione e previo accertamento e valutazione della priorità in relazione alle esigenze di funzionamento delle strutture e dei servizi.

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera.

Delibera n. 446

Il Consiglio di Amministrazione

DELIBERA

che nelle more della predisposizione del piano di fabbisogno del personale Tecnico Amministrativo, la Direzione Amministrativa è autorizzata a procedere attraverso l'Area Sviluppo risorse umane ad assunzioni per posti di ruolo con il vincolo del rispetto del budget e del bilancio di previsione e previo accertamento e valutazione della priorità in relazione alle esigenze di funzionamento delle strutture e dei servizi.

06/02: Richiesta autorizzazione per impegno di spesa di lire 152.050.000 (IVA esente) con ricorso alla trattativa privata (art. 7.7 D.R. n. 2568/99). Centro di Ricerca Interdipartimentale di Biotecnologie Innovative - C.R.I.B.I.

Il Rettore Presidente presenta la richiesta del Direttore del Centro di ricerca di Biotecnologie Innovative, Prof. Mario Terzi, tesa ad ottenere l'autorizzazione ad impegnare somme superiori a 40 ML con ricorso alla trattativa privata, ai sensi dell'art. 7.7 del Regolamento di Ateneo per l'amministrazione la finanza e la contabilità. (Allegato n. 1/1-2)

Il Comitato Tecnico Scientifico del C.R.I.B.I. ha approvato infatti in data 4.10.2000, l'acquisto di una fornitura di materiale di consumo per il sequenziatore di DNA Perkin Elmer ABI 370 per un totale di L. 152.050.000=, presso la Ditta Applied Biosystems, in quanto l'unica in Italia in grado di fornire tale materiale con i requisiti richiesti per il suo particolare utilizzo in campo scientifico, secondo quanto previsto dall'art. 7.7, punto c) del regolamento di Ateneo per la finanza e la contabilità.

La spesa sarà a carico della struttura e graverà sulla cat. 14.05.01 "Ricerche finanziate con contratti e contributi su programmi UE" Progetto 446 .

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera.

Delibera n. 447

Il Consiglio di Amministrazione,

- Vista la richiesta del Prof. Mario Terzi, Direttore del C.R.I.B.I.
- Vista l'autorizzazione del Comitato Tecnico Scientifico del C.R.I.B.I.

DELIBERA

l'acquisizione della fornitura presso la Ditta Applied Biosystems del valore di L. 152.050.000=, con spesa a carico della struttura.

La spesa sarà a carico della struttura e graverà sulla cat. 14.05.01 "Ricerche finanziate con contratti e contributi su programmi UE" Progetto 446.

06/03: Corsi di perfezionamento A.A. 2000/2001 - Facoltà di Lettere e Filosofia.

Il Rettore Presidente presenta, per l'approvazione, le seguenti proposte di istituzione/attivazione di corsi di perfezionamento per il prossimo Anno Accademico.

Facoltà di Lettere e Filosofia

- nella seduta del 26.06.2000 (Allegato n. 1-1/5) ha approvato l'istituzione e l'attivazione, per l'Anno Accademico 2000/2001, del seguente corso di perfezionamento:

Denominazione corso	Durata	n. posti	Importo tasse	Titolo di accesso
1. Metodologia e didattica delle materie letterarie	90 ore	200	628.500	Laurea in: Lettere, Materie letterarie, Filosofia, Pedagogia.

Si precisa che l'importo indicato è comprensivo dell'imposta di bollo sulla domanda di iscrizione e del contributo per l'assicurazione.

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera.

Delibera n. 448

Il Consiglio di Amministrazione,

- udito il Rettore Presidente;
- vista la deliberazione della Facoltà di Lettere e Filosofia

DELIBERA

di approvare l'istituzione e l'attivazione, per l'A.A. 2000/2001 del seguente corso di perfezionamento:

Facoltà di Lettere e Filosofia

- 1) Metodologia e didattica delle materie letterarie.

06/04: Conferimento incarichi attività di interpretariato per studenti non udenti. Interventi per l'a.a. 2000/2001.

Il Rettore Presidente sottopone all'esame del Consiglio di Amministrazione la proposta del Servizio Diritto allo Studio – Disabilità, su proposta della Commissione Disabilità ed Handicap:

sulla base dell'esperienza maturata nel corso degli anni, a partire dall'a.a. 1994/95, si ritiene che la modalità di intervento a favore dei 13 studenti non udenti che utilizzano la lingua dei segni e che hanno presentato specifica richiesta di interpretariato (Allegato n. 1/1-2), debba essere la seguente:

1. interpretariato a lezione e in qualunque tipo di attività connessa allo studio universitario (seminari, colloqui con i docenti, conferenze ecc. ecc.);
2. gli interpreti vengono assunti tramite una selezione di validità triennale espletata durante il mese di settembre scorso;
3. i contratti sono di durata semestrale e rinnovabili per altri sei mesi.

Sulla base delle esigenze manifestate dagli studenti non udenti emerge quanto segue:

ore settimanali	196
settimane di lezione	13
totale ore	2548
tariffa oraria	L. 40.000
importo totale	L. 101.920.000

Presumibilmente l'orario complessivo rimarrà lo stesso anche nel secondo semestre.

Sulla base dell'esperienza degli anni precedenti, il Servizio Diritto allo Studio-Disabilità ritiene che alcuni studenti diraderanno la frequenza alle lezioni già durante il primo semestre.

Il Rettore Presidente informa che la relativa spesa per l'A.A. 2000/01 ammonterà a L. 160.000.000 (comprensivi degli oneri a carico dell'Ente) e graverà sul B.U. cap. 03.05.03 "Interpreti per studenti non udenti" per l'anno 2001.

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera.

Delibera n. 449

Il Consiglio di Amministrazione,

DELIBERA

di approvare le proposte del Servizio Diritto allo Studio-Disabilità. La relativa spesa, pari a complessive L.160.000.000 graverà sul B.U. cap. 03.05.03 "Interpreti per Studenti non udenti" per l'anno 2001.

06/05: Interventi vari per studenti disabili.

Il Rettore Presidente sottopone all'esame del Consiglio di Amministrazione la proposta del Servizio Diritto allo Studio – Disabilità.

Gli interventi che si prevede di realizzare nel prossimo anno accademico possono essere suddivisi nel modo seguente:

- 1) in considerazione del numero di studenti disabili iscritti, pari a circa 340, e dei circa 50 studenti disabili che abitualmente frequentano l'Ufficio Disabilità per assistenze, utilizzo dei computer e studio con ausili informatici speciali, si ritiene necessario procedere all'acquisto di PC e di strumentazione hardware e software specifica per allestire un'aula informatica adeguata alle necessità. Le postazioni devono essere attrezzate in modo appropriato per consentire l'autonomia di studio a disabili motori, visivi e uditivi e gli ausili informatici non possono essere lasciati senza sorveglianza in un'aula informatica qualsiasi per due ragioni: la prima va ricercata nel rischio di furti, la seconda va individuata nella configurazione del PC, che non può essere continuamente variata, ma deve restare personalizzata per gli utenti destinati. A titolo di esempio basta pensare a due studenti con disabilità visiva, uno ipovedente ed un non vedente: le due configurazioni sono completamente diverse e ciascuno studente deve poter utilizzare quella adatta alla propria disabilità.
- 2) Proseguendo l'adeguamento informatico delle Biblioteche di Ateneo con postazioni attrezzate per studenti disabili, iniziato l'anno accademico scorso, si intende procedere all'acquisto di altre due postazioni, da destinare alla biblioteca del Dipartimento di Lingue e Letterature Anglo-Germaniche e Slave e ad una delle biblioteche di Giurisprudenza.
- 3) In corso d'anno si rende solitamente necessario procedere alla realizzazione di interventi personalizzati per la singola disabilità, che non è possibile prevedere all'inizio dell'anno accademico.
- 4) Per gli studenti non udenti, iscritti al primo o al secondo anno, o per particolari esami, può essere necessario affiancare al supporto didattico previsto dalla delibera approvata nel Consiglio di Amministrazione del 5 settembre 2000 (08/01 Attivazione di supporto didattico per

studenti disabili) un interprete di lingua dei segni che traduca quanto viene detto e quindi fornire un servizio di tutorato specifico per non udenti.

I costi necessari per la realizzazione dei suddetti interventi sono:

- | | |
|--|-----------------|
| 1. Allestimento di un'aula informatica attrezzata per disabili, | Lit. 50.000.000 |
| 2. Allestimento di postazioni informatiche attrezzate nelle Biblioteche di Ateneo, | Lit. 30.000.000 |
| 3. Eventuali interventi da realizzare durante l'anno, | Lit. 10.000.000 |
| 4. Tutorato specifico per studenti non udenti, | Lit. 20.000.000 |

Il Rettore Presidente informa che la relativa spesa complessiva, per l'A.A. 2000/01 ammonterà a L. 110.000.000 e graverà sul capitolo 03.05.02 "Servizi per studenti disabili".

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera.

Delibera n. 450

Il Consiglio di Amministrazione

DELIBERA

di approvare le proposte del Servizio Diritto allo Studio – Disabilità. La relativa spesa, pari a complessive L. 110.000.000, graverà sul B.U. cap 03.05.02 "Servizi per studenti disabili" per l'anno 2001.

06/06: Modifiche di statuto – Facoltà di Medicina e Chirurgia – Scuola di specializzazione in Cardiocirurgia – Aumento del numero dei posti da 3 a 10.

Il Rettore Presidente comunica che il Consiglio della Facoltà di Medicina e chirurgia nella seduta del giorno 6 luglio 2000, ha approvato una modifica di statuto relativa all'aumento del numero dei posti da 3 a 10 della Scuola di specializzazione in Cardiocirurgia. (Allegato n. 1/1-1)

La suddetta proposta di modifica di statuto è motivata dalla carenza di specializzandi in Cardiocirurgia a fronte dell'aumento dell'attività assistenziale cardiocirurgica.

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera.

Delibera n. 451

Il Consiglio di Amministrazione,

- udito il Rettore Presidente,
- vista la deliberazione della Facoltà di Medicina e chirurgia;
- esaminato il testo della proposta sopra riportato;

ESPRIME

parere favorevole all'aumento del numero dei posti da 3 a 10 della Scuola di specializzazione in Cardiocirurgia.

06/07: Istituzione/attivazione Master in Diritto, Economia e Finanza del Commercio Internazionale (MASCI) e Corsi di perfezionamento A.A. 2000/2001 - Facoltà di Scienze Politiche.

Il Rettore Presidente presenta, per l'approvazione, la seguente proposta di istituzione/ attivazione di corsi di perfezionamento per il prossimo Anno Accademico:

Facoltà di Scienze Politiche

- nella seduta del 29.6.2000 (Allegato n. 1/1-6) ha approvato l'attivazione, per l'A.A. 2000/2001, del Master in Diritto, Economia e Finanza del Commercio Internazionale (MASCI) articolato nei seguenti corsi di perfezionamento:

Denominazione corso	Durata	n. posti	Importo tasse	Titolo di accesso
---------------------	--------	----------	---------------	-------------------

2. Diritto del commercio internazionale	120 ore	30	2.028.500	Lauree in Scienze politiche, Giurisprudenza, Economia, Scienze Statistiche o titoli di studio equipollenti (anche esteri).
3. Economia e finanza del commercio internazionale	120 ore	30	2.028.500	

Si precisa che l'importo indicato è comprensivo dell'imposta di bollo sulla domanda di iscrizione e del contributo per l'assicurazione.

Si precisa inoltre che è possibile la frequenza anche di uno solo dei Corsi di perfezionamento suddetti, mentre il superamento di entrambi (in due anni accademici distinti) unitamente al superamento di un ulteriore esame finale consistente nella discussione di un elaborato scritto dà luogo al rilascio del titolo di Master predetto.

Il Rettore Presidente fa presente che il Master in Diritto, Economia e Finanza del Commercio Internazionale è già stato attivato con le medesime modalità negli anni accademici precedenti ed attualmente, in virtù dell'alta qualità formativa raggiunta, gode del contributo della Direzione Attività Formative della Regione Veneto; pertanto in assenza di norme attuative della Legge 509/99 relativa all'istituzione dei Master ritiene opportuna la sua reiterazione nella forma attuale come deliberato dal Consiglio della Facoltà interessata.

Il Senato Accademico ha approvato la proposta nella seduta del 10.10.2000.

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera.

Delibera n. 452

Il Consiglio di Amministrazione,

- udito il Rettore Presidente;
- vista la deliberazione della Facoltà di Scienze Politiche;
- Vista la delibera del Senato Accademico del 10.10.2000;

DELIBERA

di approvare l'istituzione e l'attivazione, per l'A.A. 2000/2001, dei seguenti corsi:

Facoltà di Scienze Politiche

Master in Diritto, Economia e Finanza del Commercio Internazionale (MASCI) articolato nei corsi di perfezionamento in:

1. Diritto del commercio internazionale
2. Economia e finanza del commercio internazionale

Alle ore 16.45 essendo esaurita la discussione degli argomenti all'ordine del giorno, il Rettore Presidente dichiara chiusa la seduta. Della medesima è redatto il presente verbale - approvato seduta stante limitatamente alle delibere assunte - che viene confermato e sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE

Prof. Giovanni Marchesini

IL SEGRETARIO

Dott. Giuseppino Molinari