

VERBALE DELL'ADUNANZA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL GIORNO 12 DICEMBRE 2000

Oggi in Padova, nell'apposita sala di riunione, alle ore 14.40, si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Padova per discutere il seguente

Ordine del giorno

1. Comunicazioni
2. Approvazione del Bilancio di Previsione dell'esercizio finanziario 2001
3. Lavori
4. Forniture
5. Riorganizzazione dell'Amministrazione Centrale
6. Regolamenti
7. Convenzioni e Contratti – Centri – Dipartimenti - Accordi di collaborazione con l'estero – Liberalità
8. Richieste di contributi straordinari e di contributi per l'organizzazione di iniziative scientifiche
9. Autorizzazioni a spese eccedenti i limiti di cui agli artt. 7.7 e 7.12 del D.R. 1953/95
10. Commissioni
11. Varie ed eventuali

Sono presenti:

- Prof. **Giovanni MARCHESINI**, *Rettore dell'Università'*
- Prof. **Francesco Paolo SASSI**, *Rettore Vicario*
- Dott. **Giuseppino MOLINARI**, *Direttore Amministrativo*
- Prof. **Alberto MAZZOCCO**, *Rappresentante dei Direttori di Dipartimento*
- Prof. **Franco BIASUTTI**, *Rappresentante dei Professori di ruolo di prima fascia*
- Prof. **Alberto DAL NEGRO**, *Rappresentante dei Professori di ruolo di prima fascia*
- Prof. **Sergio BRESSAN**, *Rappresentante dei Professori di ruolo di seconda fascia*
- Prof. **Giuseppe D'AMELIO**, *Rappresentante dei Professori di ruolo di seconda fascia*
- Dott. **Luciano DALIENTO**, *Rappresentante dei ricercatori universitari*
- Sig. **Osmano CLEMENTI**, *Rappresentante del Personale tecnico/amministrativo*
- Sig. **Domenico ZINI**, *Rappresentante del Personale tecnico/amministrativo*
- Sig. **Alberto GOTTARDO**, *Rappresentante degli Studenti*
- Sig.ra **Maria Vittoria NESOTI**, *Rappresentante degli Studenti*
- Sig. **Marco PERISSINOTTI**, *Rappresentante degli Studenti*
- Sig. **Stefano SCARPA**, *Rappresentante degli Studenti*
- Ing. **Massimo GIORGETTI**, *Rappresentante della Provincia*
- Avv. **Francesco SEGANTINI**, *Rappresentante del Comune*

E' assente giustificato:

- Dott. **Giancarlo GALAN**, *Presidente della Regione Veneto*

Sono assenti:

- Dott. **Silvio FORTUNA**, *Rappresentante del Consorzio per lo sviluppo di Studi Universitari C.S.U. – Vicenza*
- Dott. **Giuseppe MAZZEI**, *Rappresentante del Governo*
- Comm. **Mario Velio CAROLLO**, *Rappresentante della Camera di Commercio*

Assume le funzioni di Presidente il Rettore prof. Giovanni Marchesini e quelle di Segretario il Direttore Amministrativo Dott. Giuseppino Molinari.

Sono inoltre presenti il sig. Gianguido Sturaro e il sig. Raffaele Musella del Servizio Organi Collegiali, che assistono e coadiuvano il Direttore Amministrativo.

Il Rettore, constatata l'esistenza del numero legale, dichiara aperta e valida la seduta.

Assistono

- Il prof. Eugenio Calimani, delegato del Rettore per la Gestione del Patrimonio Edilizio.
- Il prof. Franco Bombi, Pro Rettore delegato ai "Sistemi informatici e telematici dell'Ateneo",
- Il sig. Renato Ferro, Responsabile Servizio Bilancio.

- Escono, alle ore 16.05, i consiglieri Carollo, Gottardo e Nesoti durante l'esame della pratica di cui al punto 03/01 dell'ordine del giorno rubricata: "Complesso di via Paolotti e Centro Interchimico di Via Marzolo. Adeguamento delle vie di esodo e costruzione scale esterne di sicurezza. Importo totale di L. 1.520.000.000. Fondi B.U. 07.01.01. "Acquisto e Ristrutturazione di immobili" con competenza di L. 1.540.000.000 per l'anno 2000 e cassa 1.540.000.000 per l'anno 2001".
- Entrano, alle ore 16.10 i consiglieri Carollo, Gottardo e Nesoti ed esce il consigliere Osmano prima che abbia inizio l'esame della pratica di cui al punto 03/02 dell'ordine del giorno rubricata: "Messa a norma della Clinica Dermatologica - Convenzione con l'Azienda Ospedaliera. Importo L. 2.200.000.000. Fondi B.U. 07.01. con competenza e cassa anno 2000".
- Entra, alle ore 16.15, il consigliere Osmano prima che abbia inizio l'esame della pratica di cui al punto 03/02 dell'ordine del giorno rubricata: "Complesso Agripolis - Lavori di sistemazione dell'area esterna tra Veneto Agricoltura e edificio Mensa e aule studio. Importo L. 460.000.000 - Fondi B.U. cap. 10/2 es. 2001".
- Esce, alle ore 16.30, il consigliere Biasutti durante l'esame della pratica di cui al punto 05/01 dell'ordine del giorno rubricata: "Progetto sperimentale delle Segreterie Studenti".
- Entra, alle ore 16.50, il consigliere Biasutti ed escono i consiglieri Nesoti e Perissinotti durante l'esame della pratica di cui al punto 05/02 dell'ordine del giorno rubricata: "Integrazione al progetto della riorganizzazione dell'Amministrazione Centrale".
- Entra, alle ore 16.55, il consigliere Perissinotti prima che abbia inizio l'esame della pratica di cui al punto 06/01 dell'ordine del giorno rubricata: "Regolamento per l'assunzione di collaboratori di ricerca a tempo determinato per attività connesse a programmi di ricerca internazionali. Proposta di modifica".
- Esce, alle ore 16.00, il consigliere Giorgetti durante l'esame della pratica di cui al punto 07/01 dell'ordine del giorno rubricata: "Convenzione tra l'Università di Padova e l'Università di Verona per la realizzazione di iniziative didattiche e scientifiche comuni e per l'istituzione di un Centro interuniversitario nei settori della viticoltura e dell'enologia".
- Esce, alle ore 17.25, il consigliere Scarpa durante l'esame della pratica di cui al punto 07/02 dell'ordine del giorno rubricata: "Convenzione tra l'Università di Padova e la Provincia di Treviso per l'attivazione a Conegliano e a Vittorio Veneto di due corsi di laurea triennali rispettivamente in "Scienze e Tecnologie Viticole ed Enologiche" ed "Industrie del legno".
- Esce, alle ore 17.35, il consigliere Gottardo durante l'esame della pratica di cui al punto 08/01 dell'ordine del giorno rubricata: "Richiesta contributo straordinario di Lire 230.000.000=. Biblioteca Pinali".
- Entra, alle ore 17.45, il consigliere Gottardo prima che abbia inizio l'esame della pratica di cui al punto 11/04 dell'ordine del giorno rubricata: "Conguaglio spese utenze varie Università /Azienda Ospedaliera anni 1998 e 1999".
- Esce, alle ore 17.50, il consigliere Perissinotti durante l'esame della pratica di cui al punto 08/02 dell'ordine del giorno rubricata: "Ratifica integrazioni di competenza per maggiori esigenze di funzionamento legate allo svolgimento di attività di ricerca per alcuni Centri a gestione autonoma".

- Entra, alle ore 17.55, il consigliere Perissinotti prima che abbia inizio l'esame della pratica di cui al punto 09/01 dell'ordine del giorno rubricata: "Richiesta autorizzazione per impegno di spesa di Lire 201.000.000 (IVA compresa). Trattativa privata - art. 7.7 D.R. 2568/99. Presidenza Facoltà di Lettere e Filosofia".

Risultano ritirate le seguenti pratiche:

07/03: Convenzione interuniversitaria dell'Università degli Studi di Padova e il Consorzio ICON - Italian Culture on the Net, per l'Istituzione di un corso di laurea in Lingua e cultura italiana per stranieri da impartirsi per via telematica.

11/02: Revoca della nomina a Direttore del Centro interdipartimentale di servizi Musei Scientifici

11/03 Nomina nuovo rappresentante del Consiglio di Amministrazione nel Comitato Tecnico Scientifico del Centro interdipartimentale di Servizi Musei Scientifici.

Ad inizio seduta il Rettore Presidente fa distribuire il seguente documento:

- Verbale n. 14 del Collegio dei Revisori dei Conti del 24.11.2000.

01/01: Locali ubicati al piano terra dell'immobile sito in Padova - G. Galilei. n. 42. Comunicazione

Il Rettore Presidente informa il Consiglio di Amministrazione che l'Università ha in locazione degli spazi ubicati al piano terra dell'immobile sito in Padova, via G. Galilei n. 42, utilizzati quali aule di studio e sede distaccata della Sezione di Spettacolo del Dipartimento di Discipline Linguistiche, Comunicative e dello Spettacolo.

Il contratto di locazione relativo ai predetti spazi, sottoscritto in data 07/12/1995 e registrato a Padova il 13/12/1995 al n. 15648 – Serie 3 – atti privati – scade il 30/11/2001 (Allegato n. 1/1-8).

Il canone di locazione attualmente corrisposto alla proprietà ammonta ad annue lire 44.179.070= (quarantaquattromilionicentosettantanovemilasettanta).

Il Rettore Presidente informa inoltre il Consiglio che il suddetto contratto, rientrando fra i contratti di locazione soggetti al regime della Legge 27/07/1978 n. 392, non essendo stata inviata disdetta, da una delle parti, un anno prima della scadenza del 30/11/2001, ai sensi dell'art. 28 della predetta Legge, si è rinnovato automaticamente per altri sei anni e precisamente dal 01/12/2001 al 30/11/2007, per lo stesso canone annuo di locazione attualmente corrisposto di lire 44.179.070= (quarantaquattromilionicentosettantanovemilasettanta), che dal 01/12/2001 verrà aggiornato annualmente al 75% dell'Indice Istat annuale dei prezzi al consumo.

Il contratto di locazione in questione all'art. 1) prevede che l'Università, ai sensi dell'art. 27 – penultimo comma – della Legge 27/07/1978 n. 392, possa recedere in qualsiasi momento dal contratto stesso, dandone avviso al locatore, a mezzo raccomandata A. R., nei termini previsti.

Il Rettore Presidente comunica pertanto al Consiglio di Amministrazione il rinnovo automatico del contratto di locazione in argomento, alla scadenza contrattuale del 30/11/2001, per altri sei anni dal 01/12/2001 al 30/11/2007, al canone annuo di locazione attualmente corrisposto di lire 44.179.070= (quarantaquattromilionicentosettantanovemilasettanta), che dal 01/12/2001 verrà aggiornato annualmente al 75% dell'indice Istat annuale dei prezzi al consumo.

Il Consiglio di Amministrazione prende conoscenza.

01/02: Esito Votazioni suppletive per la nomina di un rappresentante dei ricercatori in Consiglio di Amministrazione

Il Rettore Presidente comunica che le elezioni suppletive per la nomina di un rappresentante dei ricercatori in Consiglio di Amministrazione, tenutesi nei giorni 27 e 28 dello scorso novembre, sono state dichiarate invalide per mancato raggiungimento del quorum dei partecipanti richiesto (Allegato n. 1/1-3).

Il Rettore Presidente informa inoltre che, essendo previste per il mese di ottobre p.v. le votazioni per il rinnovo di tutte le rappresentanze nel Consiglio di Amministrazione e che una ulteriore votazione suppletiva, per ragioni giuridico-organizzative, non si potrà tenere prima della fine di febbraio, l'Amministrazione ritiene opportuno soprassedere dal prendere iniziative in tal senso. Il Consiglio di Amministrazione prende conoscenza.

02/01: Approvazione Bilancio di Previsione . Esercizio Finanziario 2001

Il Rettore Presidente presenta al Consiglio di Amministrazione il Bilancio di Previsione relativo all'esercizio finanziario 2001, così come disposto dall'art. 27 del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità Generale.

Il suddetto Bilancio è corredato dalla Relazione del Rettore (Allegato n. 1/1-11), dalle note di chiarimento al bilancio (Allegato n. 2/1-39), dal parere obbligatorio del Consiglio degli studenti (ai sensi dell'art. 22 comma 2 dello Statuto) (Allegato n. 3/1-3), dalla presentazione grafica illustrata (Allegato n. 4/1-33) e dal Verbale del Collegio dei Revisori dei Conti (Allegato n. 5/1-5).

Il Rettore Presidente ricorda che il Bilancio dell'Esercizio 2001 è stato esaminato dal Senato Accademico nella seduta del 5 dicembre 2000, il quale ha espresso parere favorevole alla sua approvazione.

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera.

Delibera n. 39

Il Consiglio di Amministrazione,

- visto l'art. 2.7 del Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità generale;
- recepite le indicazioni ed i suggerimenti acquisiti nel corso della seduta congiunta del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione del 14 novembre 2000;
- visto il parere favorevole del Senato Accademico nella seduta del 5 dicembre 2000;
- visto il verbale del Collegio dei Revisori dei Conti;
- visto il parere obbligatorio espresso dal Consiglio degli Studenti;
- con l'astensione del consigliere D'Amelio.

DELIBERA

di approvare il Bilancio di Previsione dell'esercizio finanziario 2000;

Viene anticipata la trattazione delle pratiche dei punti 11/01, 11/06, 11/05

11/01: Presentazione Programma triennale 2001 - 2003 e Piano annuale lavori anno 2001.

Su invito del Rettore Presidente, il Prof Calimani, delegato per la gestione del patrimonio edilizio, illustra ai membri del Consiglio di Amministrazione il Programma triennale 2001-2003 concernente gli investimenti edilizi e la manutenzione ordinaria e straordinaria, nonché l'elenco annuale degli interventi previsti per il 2001, fornendo ogni precisazione e chiarimento richiesto.

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera.

Delibera n. 39

Il Consiglio di Amministrazione,

- Visto l'art. 14 c. 11 della legge 109/94 e il D.M.LL.PP. del 21.06.2000 che hanno definito le modalità per la predisposizione del Programma Triennale e gli aggiornamenti annuali relativi.
- Visto il Programma Triennale anni 2001-2003 predisposto (Allegato n. 1/1-24) dal Direttore Amministrativo, con allegato il Piano Annuale per il 2001 dei lavori di manutenzione straordinaria e messa a norma predisposto dai Servizi dell'Area Tecnica.

DELIBERA

- di approvare il Piano Triennale per gli anni 2001- 2003;

- di approvare il Piano annuale degli interventi per l'anno 2001.

11/06: Proposta della Commissione per l'esame istruttorio delle richieste di arredi e attrezzature per la didattica (arredi). Seconda sessione 2000

Il Rettore Presidente presenta il verbale della Commissione relativo alle richieste di arredi per la seconda sessione del 2000 (Allegato n. 1/1-6).

La spesa per le richieste accolte è di L. 244.200.000, e sarà a carico della Cat. 6 Cap. 2 del Bilancio Universitario, "Spese per mobili ed arredi".

La Commissione per l'anno 2000 disponeva di L. 500.000.000. Nella prima sessione del 2000 sono stati stanziati L. 287.608.800.

Si chiede, pertanto, al Consiglio di Amministrazione di stanziare un ulteriore contributo di L. 31.808.800 per consentire la totale copertura delle richieste accolte dalla Commissione.

La Commissione fa inoltre presente, su segnalazione del Servizio Economato, che sono state rinnovate nello scorso mese di luglio le affittanze di Vicolo dei Conti, 12 e Via Carlo Dottori, 7 in passato utilizzate come aule didattiche per il Dipartimento di Astronomia.

Il Dipartimento di Astronomia, che ha trasferito la propria attività didattica nella nuova sede presso l'edificio ex Rizzato, ha ceduto l'arredo delle suddette aule al Centro Linguistico di Ateneo.

Per consentire l'inizio delle lezioni il giorno 25 settembre 2000, il Servizio Economato ha dovuto provvedere, con procedura d'urgenza, alla fornitura di nuovi arredi didattici per il Dipartimento di Astronomia per un importo totale di L. 75.424.000 IVA esclusa.

Pertanto, la Commissione chiede al Consiglio di Amministrazione di deliberare un contributo straordinario a copertura della spesa di L. 90.510.000 IVA compresa.

Si chiede al Consiglio di Amministrazione:

- di accogliere la proposta della Commissione arredi per un importo di L. 244.200.000 (IVA compresa) che sarà a carico della Cat. 6 Cap. 2 del Bilancio Universitario "Spese per mobili ed arredi";
- di stanziare un ulteriore contributo di L. 31.808.800 (inclusa IVA) sulla Cat. 6/2 per consentire la totale copertura delle richieste accolte dalla Commissione;
- di stanziare un contributo straordinario di L. 90.510.000 (inclusa IVA) sempre sulla Cat. 6/2 a copertura della spesa sostenuta dal Servizio Economato per l'arredo didattico del Dipartimento di Astronomia.

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera

Delibera n. 40

Il Consiglio di Amministrazione

DELIBERA

- di accogliere la proposta della Commissione arredi per un importo di L. 244.200.000 (IVA compresa) che sarà a carico della Cat. 6 Cap. 2 del Bilancio Universitario "Spese per mobili ed arredi";
- di stanziare un ulteriore contributo di L. 31.808.800 (inclusa IVA) sulla Cat. 6/2 per consentire la totale copertura delle richieste accolte dalla Commissione;
- di stanziare un contributo straordinario di L. 90.510.000 (inclusa IVA) sempre sulla Cat. 6/2 a copertura della spesa sostenuta dal Servizio Economato per l'arredo didattico del Dipartimento di Astronomia.

11/05: Ripartizione finanziamento ex DM 21.6.1999 - Sistemi tecnologici, informatici e di telecomunicazioni - Lire 1.058.864.000

Su invito del Rettore Presidente, il prof. Franco Bombi, Pro Rettore delegato ai "Sistemi informatici e telematici dell'Ateneo", illustra ai membri del Consiglio di Amministrazione la proposta di delibera in oggetto.

Il prof. Bombi informa che il Centro di Calcolo propone di modificare la delibera del 28.3.200 (Allegato n. 1/1-3), con cui il Consiglio di Amministrazione aveva ripartito il finanziamento ex DM 21.6.1999 - Sistemi tecnologici, informatici e di telecomunicazioni.

La modifica si rende necessaria perché alcune delle opere previste (ex-Fisica Tecnica, Via Beldomandi, S.Caterina, ex Agraria Nuova) non sono effettuabili per ritardi delle opere edili la cui disponibilità è prerequisite per realizzare le infrastrutture telematiche individuate. Le opere devono essere redincontate al MURST entro il termine tassativo del 31.12.2000, pena la decurtazione del fabbisogno riconosciuto all'Ateneo per la cifra non rendicontabile.

Per altre opere (ex-Rizzato, Buzzaccarini, Psico2) si sono verificate economie di spesa.

Il Centro di Calcolo ha quindi preso in considerazione opere urgenti di ricablatura di edifici, la cui rete locale, realizzata con tecnologie ormai obsolete, dovrebbe essere integralmente rifatta. In Ateneo sono in questa situazione gli edifici che hanno realizzato per primi negli anni '80 e inizio '90 le reti locali. Il costo di rifacimento è significativo e diventa difficile affrontarlo senza una contribuzione adeguata da parte dell'Ateneo, come già avviene per i nuovi edifici o per le ristrutturazioni. Fra tutte quelle possibili il Centro di Calcolo ha esaminato con il Servizio Manutenzione le opere che avevano anche bisogno della messa a norma elettrica (già in avanzata progettazione) in modo da realizzare in un'unica soluzione sia il rifacimento del cablaggio fonia/dati, sia l'impianto elettrico (almeno la ristesura delle dorsali principali). Le canalizzazioni fino alla presa utente sono progettate per stendere anche i cavi elettrici per le prese di servizio ai punti dati.

Il Centro di Calcolo ha poi acquisito la strumentazione necessaria per espandere la rete telematica a nuovi edifici in affitto in cui nel corso degli ultimi mesi l'Ateneo ha deciso di dislocare varie strutture o di mantenervi dei servizi (Vicolo dei Conti per CLA, Galleria Tito Livio per Diritto Comparato, Palazzo Papafava per Scienze dell'Educazione, Bressanone, Portello, ecc.)

Il Centro di Calcolo infine ha deciso di portare le modifiche all'attenzione del Consiglio di Amministrazione nell'ultima seduta dell'anno in modo da assorbire eventuali variazioni alle decisioni assunte con il Servizio Manutenzione.

L'elenco delle opere progettate risulta definitivamente essere :

Veterinaria	apparati di rete (hub, concentratori di comprensorio)	L. 156.364.000
Ex-Rizzato	cablaggio, apparati di rete, centralino	L. 185.962.000
Buzzaccarini	apparati di rete	L. 12.446.880
Servizi Studenti-Psico2	cablaggio e apparati di rete	L. 26.892.480
Data WareHouse	contributo per la realizzazione	L. 200.000.000
Liviano	cablaggio e apparati della Presidenza	L. 206.331.760
Processi Chimici	cablaggio e dorsali elettriche	L. 160.759.200
Farmacologia	cablaggio	L. 43.202.400
Serre Agripolis	cablaggio	L. 25.080.000
Anatomici	estensione cablaggio	L. 1.290.000
CISAS	estensione dorsali rete di Ateneo	L. 14.169.600
Sedi varie		
	(Presidenza Scienze, CLA, Bressanone, Tito Livio, Papafava)	
	apparati per connessione a rete di Ateneo	
	(switch, router e materiale pasivo)	L. 17.397.264
IP Phone	per fonia del tipo Voice-over-IP	L. 8.968.296

Per un valore complessivo pari a L. 1.058.864.000 (IVA inclusa) arrotondato alle mille lire.

Il finanziamento è già inserito dalla precedente delibera a Bilancio nella parte Uscite nella Categoria 6 Capitolo 3 "Altre immobilizzazioni - Spese di informatica".

Terminata la discussione il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera

Delibera n. 41

Il Consiglio di Amministrazione,

- Vista la proposta del prof. Bombi.

DELIBERA

Di approvare la proposta di ripartizione avanzata dal Centro di Calcolo di Ateneo come di seguito riportata:

Veterinaria	apparati di rete (hub, concentratori di comprensorio)	L. 156.364.000
Ex-Rizzato	cablaggio, apparati di rete, centralino	L. 185.962.000
Buzzaccarini	apparati di rete	L. 12.446.880
Servizi Studenti-Psico2	cablaggio e apparati di rete	L. 26.892.480
Data WareHouse	contributo per la realizzazione	L. 200.000.000
Liviano	cablaggio e apparati della Presidenza	L. 206.331.760
Processi Chimici	cablaggio e dorsali elettriche	L. 160.759.200
Farmacologia	cablaggio	L. 43.202.400
Serre Agripolis	cablaggio	L. 25.080.000
Anatomici	estensione cablaggio	L. 1.290.000
CISAS	estensione dorsali rete di Ateneo	L. 14.169.600
Sedi varie		
(Presidenza Scienze, CLA, Bressanone, Tito Livio, Papafava)		
	apparati per connessione a rete di Ateneo	
	(switch, router e materiale pasivo)	L. 17.397.264
IP Phone	per fonia del tipo Voice-over-IP	L. 8.968.296

per un valore complessivo di Lire 1.058.864.000 (IVA inclusa) arrotondato alle mille lire.

03/01: Complesso di via Paolotti e Centro Interchimico di Via Marzolo. Adeguamento delle vie di esodo e costruzione scale esterne di sicurezza. Importo totale di L. 1.520.000.000. Fondi B.U. 07.01.01. "Acquisto e Ristrutturazione di immobili" con competenza di L. 1.540.000.000 per l'anno 2000 e cassa 1.540.000.000 per l'anno 2001.

Il Rettore Presidente,

Visto che il Servizio Progettazione e Sviluppo Edilizio dell'Università, in collaborazione con il Servizio Igiene e Sicurezza, sta procedendo all'ottenimento del Certificato di Prevenzione Incendi per vari edifici dell'Ateneo.

Visto che allo scopo si sono dati incarichi ad alcuni professionisti esterni, specializzati nella Prevenzione Incendi, per la predisposizione delle pratiche antincendio e così da poter presentare i relativi progetti di adeguamento al Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco di Padova, in particolare, come previsto nel Piano già presentato al Consiglio di Amministrazione, per i seguenti edifici:

- Complesso Vallisneri (p.i. Bonsembiante)
- Complesso Paolotti (ing. Gallo);
- Centro Interchimico (ing. Viero)

Visto che per il Complesso di via Paolotti ed il Centro Interchimico, i professionisti stanno predisponendo i progetti in questione su linee preventivamente concordate con il Comando dei Vigili del Fuoco di Padova; e che gli stessi professionisti hanno trasmesso all'Università di Padova la stima delle opere più urgenti da realizzare (scale e strutture esterne) per l'adeguamento degli edifici all'interno dei diversi interventi necessari, che qui di seguito si sintetizzano:

- realizzazione di vie d'esodo interne;
- costruzione di scale di sicurezza esterne;
- realizzazione di ascensore per disabili;
- opere complementari.

Considerato che per quanto riguarda il Complesso Vallisneri le linee di progetto non sono ancora state completate e quindi la relativa proposta verrà presentata al Consiglio di Amministrazione nel 2001.

Considerata inoltre la necessità di adeguare quanto prima gli edifici in oggetto senza però interrompere l'attività interna di didattica e ricerca e che pertanto si rende opportuno provvedere all'esecuzione delle suddette opere in diverse fasi, procedendo inizialmente con la costruzione delle opere esterne. (scale, ballatoi esterni, ascensori esterni, ecc.)

Considerato che dette opere comportano una spesa complessiva di L. 1.000.000.000 per il Complesso Paolotti (compreso l'ascensore per disabili integrato nel sistema di scale di sicurezza) e di L. 540.000.000 per il Centro Interchimico, (escluso l'ascensore per disabili che può essere realizzato in futuro), in base al seguente quadro economico:

A) Complesso Paolotti	
1) Lavori	
opere edili	302.211.185
opere da fabbro	210.717.893
impianto ascensore	240.041.847
Totale lavori	752.970.925
2) Somme a disposizione dell'Amministrazione	
Imprevisti (5% ca.)	38.000.000
spese tecniche, collaudi, pubblicazioni	60.000.000
oneri "sicurezza cantieri"	40.000.000
fondo legge 109/94	12.464.564
IVA 10% su lavori, imprevisti, oneri sic. Cantieri e arrot.	84.564.512
IVA 20% su sp. tecniche, collaudi e pubblicazioni	12.000.000
Totale somme a disposizione	247.029.075
Totale Voce A)	1.000.000.000
B) Centro Interchimico	
1) Lavori	
opere civili e da fabbro	398.000.000
2) Somme a disposizione dell'Amministrazione	
Imprevisti (5%)	19.900.000
spese tecniche, collaudi, pubblicazioni	42.000.000
oneri "sicurezza cantieri"	20.895.000
fondo legge 109/94	6.581.925
IVA 10% su lavori, imprevisti, oneri sic. Cantieri e arrot.	44.223.075
IVA 20% su sp. tecniche, collaudi e pubblicazioni	8.400.000
Totale somme a dis.	142.000.000
Totale Voce B)	540.000.000

Considerato che i lavori in narrativa erano già previsti nel "Programma degli interventi edilizi" approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione del 28.03.2000 (Allegato n. 1/1-3) e ratificato successivamente in data 19.09.2000 (Allegato n. 2/1-3) sui fondi B.U. cat. 07.01 e prevedeva:

- Complesso Paolotti: competenza di L. 1.000.000.000 per l'anno 2000 e cassa di L. 1.000.000.000 per l'anno 2001;

- Centro Interchimico: competenza di L. 200.000.000 per l'anno 2000 e cassa di L. 200.000.000 per l'anno 2001;

Visto che per quanto riguarda la valutazione economica degli interventi viene sostanzialmente confermata la spesa prevista per il Complesso Paolotti di L. 1.000.000.000 mentre per il Centro Interchimico è necessaria una somma superiore di L. 340.000.000 rispetto alla cifra di L. 200.000.000, inizialmente prevista per garantire la realizzazione delle scale di sicurezza, in quanto si è resa necessaria la realizzazione di due scale anziché l'unica scala prevista, per un importo complessivo di L. 540.000.000.

Visto che l'importo complessivo dei suddetti lavori, pari a L. 1.540.000.000 comprensivo dell'I.V.A. e degli oneri relativi alla sicurezza, può trovare copertura sui fondi del B.U. cap. 07.01.01 "Acquisto e Ristrutturazione di immobili" con competenza di L. 1.540.000.000 per l'anno 2000 e cassa di L. 1.540.000.000 per l'anno 2001.

Chiede al Consiglio di Amministrazione di:

- approvare il quadro economico di spesa;
- autorizzare l'assegnazione dei singoli lavori, di cui al quadro economico, mediante più trattative private per singole opere, ai sensi dell'art.7.7 del vigente Regolamento di Ateneo.
- stanziare la somma di L. 1.540.000.000, IVA ed oneri della sicurezza compresi, sui fondi B.U. 07.01.01 "Acquisto e ristrutturazione di immobili" con competenza di L. 1.540.000.000 per l'anno 2000 e cassa di L. 1.540.000.000 per l'anno 2001

Escono, alle ore 16.05, i consiglieri Carollo, Gottardo e Nesoti

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera.

Delibera n. 42

Il Consiglio di Amministrazione

DELIBERA

- di approvare il quadro economico di spesa specificato in narrativa;
- di autorizzare l'assegnazione dei singoli lavori, di cui al quadro economico, mediante più trattative private per singole opere, ai sensi dell'art.7.7 del vigente Regolamento di Ateneo.
- di stanziare la somma di L. 1.540.000.000, IVA ed oneri della sicurezza compresi, sui fondi B.U. 07.01.01 "Acquisto e ristrutturazione di immobili" con competenza di L. 1.540.000.000 per l'anno 2000 e cassa di L. 1.540.000.000 per l'anno 2001

03/02: Messa a norma della Clinica Dermatologica - Convenzione con l'Azienda Ospedaliera.

Importo L. 2.200.000.000. Fondi B.U. 07.01. con competenza e cassa anno 2000.

Entrano, alle ore 16.10 i consiglieri Carollo, Gottardo e Nesoti ed esce il consigliere Osmano.

Il Rettore Presidente:

Premesso che la Clinica Dermatologica ha sede in un vecchio edificio già adibito a Istituto Universitario di Dermatologia che nel 1926 venne ampliato mediante l'aggiunta di corpi laterali e sopraelevato di un piano adattandolo così all'accoglienza di degenti.

Considerato che le condizioni statiche dell'edificio, soprattutto a causa dei troppi rimaneggiamenti, non si presentano in buone condizioni e che i servizi igienici e telematici, i pavimenti, gli impianti e i serramenti necessitano di una ristrutturazione generale di messa a norma sia edilizia che impiantistica;

Visto che l'Azienda Ospedaliera, presente all'interno dell'edificio con spazi dedicati all'assistenza, ha ottenuto l'erogazione da parte della Regione Veneto di un finanziamento di £. 5.500.000.000 per la ristrutturazione della Clinica Dermatologica ed ha assegnato l'incarico di progettazione dei suddetti lavori allo studio dell'arch. A. Tombola di Padova (Allegato n. 1/1-2);

Visto che il progetto, predisposto dall'Arch. Antonio Tombola per conto dell'Azienda Ospedaliera, comporta una spesa pari a circa 7.700 milioni;

Visto che tale progetto in linea di massima prevede un utilizzo da parte delle attività universitarie pari a circa un 50% dell'intera superficie dell'immobile da destinarsi principalmente a servizi didattici e di segreteria dipartimentale nonché di assistenza legata alla ricerca; (Allegato n. 2/1-2).

Considerato che per definire la competenza dei due Enti interessati al recupero dell'immobile è necessaria la predisposizione e approvazione di una apposita convenzione che si allega in bozza (Allegato n. 3/1) la quale prevede essenzialmente :

- la predisposizione di un progetto esecutivo per quanto esposto da parte dell'Arch. A Tombola incaricato dall'Azienda Ospedaliera;
- l'approvazione del progetto da parte dell'Università;
- il contributo da parte dell'Ateneo all'Azienda di 2.200 ML, pari alla differenza tra la somma messa a disposizione dell'Azienda Ospedaliera e il costo previsto dal progetto di ristrutturazione, salvo conguaglio eventuale alla conclusione dei lavori.

Si propone quindi al Consiglio di Amministrazione, considerando la disponibilità economica dell'Azienda, di:

- approvare l'utilizzo di circa il 50% degli spazi per didattica e servizi per l'Amministrazione dei Dipartimenti dell'area Ospedaliera;
- approvare la bozza di convenzione allegata;
- autorizzare il Magnifico Rettore alla firma di detta convenzione fra Università e Azienda Ospedaliera;
- autorizzare la spesa di 2.200 ML. con competenza e cassa anno 2000 posta a carico del B.U. cap.7/1.

Terminata la discussione il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera

Delibera n. 43

Il Consiglio di Amministrazione

DELIBERA

- di approvare l'utilizzo di circa il 50% degli spazi per didattica e servizi per l'Amministrazione dei Dipartimenti dell'area Ospedaliera;
- di approvare la bozza di convenzione allegata;
- di autorizzare il Magnifico Rettore alla firma di detta convenzione fra Università e Azienda Ospedaliera;
- di autorizzare la spesa di 2.200 ML. con competenza e cassa anno 2000 posta a carico del B.U. cap.7/1.

03/03: Complesso Agripolis. Lavori di sistemazione dell'area esterna tra Veneto Agricoltura e edificio Mensa e aule studio. Importo complessivo L. 468.000.000 - Importo a carico dell'Università L. 336.000.000. Fondi B.U. cap.07/2 cassa e competenza anno 2001

Entra, alle ore 16.15, il consigliere Osmano.

Il Rettore Presidente,

Visto che in data 10.11.2000 è pervenuta a questa Università, da parte di Veneto Agricoltura, la perizia di spesa (Allegato n. 1/1-1) per la realizzazione dei lavori di sistemazione esterna dell'area compresa tra l'edificio sede di Veneto Agricoltura e l'edificio denominato Ca' Gialla adibito a Mensa ed aule studio del Complesso Agripolis

Visto il progetto allegato alla perizia in questione che prevede sostanzialmente interventi minimali per la realizzazione di opere di sistemazione e livellamento del terreno con smaltimento delle acque meteoriche, predisposizione dell'illuminazione esterna, completamento del marciapiede esistente di collegamento dei vari edifici, realizzazione di una strada sterrata di servizio completa di illuminazione, impianto di irrigazione, opere a verde con formazione del manto erboso e piantumazioni.

Considerato che il progetto di sistemazione dell'area (Allegato n. 2/1-div) è stato redatto in collaborazione tra il Servizio Progettazione e Sviluppo Edilizio dell'Università e Veneto Agricoltura, ognuno per la propria competenza, e che prevede il seguente quadro economico:

1) Lavori:

A) opere di sistemazione esterna	255.000.000
B) opere di sistemazione a verde	<u>111.818.500</u>
Totale lavori	366.818.500

2) Somme in Diretta Amm.

A) imprevisti 5%	18.340.925
B) fondo 1,5% l. 109/94	5.502.278
C) I.V.A. 20% su lavori	77.338.297
Totale somme in dir. amm.	<u>101.181.500</u>
Totale complessivo	468.000.000

Visto che nella stessa lettera di Veneto Agricoltura, l'amministratore unico dott. Giorgio Carollo, propone all'Università di ripartire le spese in questione - pari a L. 468 Mil. - secondo il criterio millesimale, che in base a calcoli fatti in collaborazione con il Servizio Progettazione e Sviluppo Edilizio di questa Università risulta una quota per V.A. pari a 282/1000; convenendo che le spese siano anticipate da V.A. e le quote a carico dell'Università siano scomputate dai crediti vantati dall'Ateneo per opere condominiali non realizzate da V.A. e già contabilizzate a favore di V.A.. Tali crediti sono in corso di definizione.

Lo stesso amministratore propone inoltre che le opere vengano appaltate e dirette dal Genio Civile di Padova, quale ente preposto per convenzione con V.A. per gli interventi edilizi.

Considerato che fino ad oggi, in base alla convenzione tra Università e Regione Veneto, le spese sono state ripartite, ai fini dell'insediamento delle nuove strutture (ex ESAV ora Veneto Agricoltura) con le seguenti percentuali:

45% a carico Regione Veneto

55% a carico Università

e che con tale criterio si sono ripartite tutte le spese sostenute e da sostenere per il completamento delle opere comuni per l'insediamento delle reciproche strutture nell'ambito del Complesso Agripolis.

Visto inoltre che a tutt'oggi è necessario un nuovo conguaglio delle spese in considerazione che alcune opere previste nelle ripartizioni iniziali dei costi non sono state realizzate o sono state realizzate in parte o con costi diversi da quelli previsti in origine.

Si chiede pertanto al Consiglio di Amministrazione di:

- approvare il progetto definitivo predisposto da Veneto Agricoltura per l'importo di L. 468.000.000 (I.V.A. compresa)
- Autorizzare l'esecuzione delle opere a carico di Veneto Agricoltura, tramite il Genio Civile di Padova.
- Approvare la ripartizione della spesa, secondo quanto proposto da Veneto Agricoltura, anziché in base a quanto definito tra Università e Regione Veneto, cioè in quote millesimali, corrispondenti alla proprietà effettiva, pari a 282/1000 per V.A. e 718/1000 per l'Università, pertanto con circa L. 132.000.000 a carico di Veneto Agricoltura e L. 336.000.000 a carico dell'Università, da gravare sui fondi del B.U. 07.02 con cassa e competenza per l'anno 2001, che verranno comunque rimborsati a V.A. previo assestamento dei conti passati e non ancora definiti tra i due Enti.

Terminata la discussione il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera.

Delibera n. 44

Il Consiglio di Amministrazione

DELIBERA

- Di approvare il progetto definitivo predisposto da Veneto Agricoltura per l'importo di L. 468.000.000 (I.V.A. compresa).
- Di autorizzare l'esecuzione delle opere a carico di Veneto Agricoltura, tramite il Genio Civile di Padova.
- Di approvare la ripartizione della spesa, secondo quanto proposto da Veneto Agricoltura anziché in base a quanto definito tra Università e Regione Veneto, cioè in quote millesimali, corrispondenti alla proprietà effettiva, pari a 282/1000 per V.A. e 718/1000 per l'Università, pertanto con circa L. 132.000.000 a carico di Veneto Agricoltura e L. 336.000.000 a carico dell'Università, da gravare sui fondi del B.U. 07.02 con cassa e competenza per l'anno 2001, che verranno comunque rimborsati a V.A. previo assestamento dei conti passati e non ancora definiti tra i due Enti.

03/04: Realizzazione impianti di spegnimento automatico complesso di Palazzo Dottori e Palazzo Wollemborg. Importo L. 223.300.000 (I.V.A. compresa) Fondi B.U. 07.01 competenza 2000 cassa 2001.

Il Rettore Presidente fa presente che l'Ufficio Manutenzione, su sollecitazione del Servizio Sicurezza e Prevenzione, così come previsto nel Piano finanziario lavori 2000 in ottemperanza alle normative vigenti e per preservare il materiale libraio ivi conservato, segnala che è necessario realizzare degli impianti di spegnimento automatico nei locali Biblioteca di Palazzo Dottori e nel silos deposito libri di Palazzo Wollemborg.

Tali impianti verranno predisposti per essere completati quando verrà definito il nuovo utilizzo del silos per deposito libri attualmente della Facoltà di Statistica.

L'onere per tale intervento è così stimato:

Impianto di spegnimento	L. 200.000.000
I.V.A. 10%	L. 20.000.000
Fondo 1,5% (legge 109/94)	<u>L. 3.300.000</u>
Totale	L. 223.300.000

Si chiede al Consiglio di Amministrazione di:

- autorizzare l'intervento sopra descritto mediante "trattativa privata" ai sensi dell'art. 7.7 del vigente Regolamento di Ateneo;
 - stanziare l'importo complessivo di L. 223.300.000 (I.V.A. compresa) sui fondi del B.U. 07.01.
 - nominare il p.i. Franco Nuvoletto quale Responsabile del Procedimento, nonché Coordinatore in fase di progettazione ed esecuzione ai sensi del D.lgs. 494/96 e 528/99.
-

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera

Delibera n. 45

Il Consiglio di Amministrazione

DELIBERA

- di autorizzare l'intervento sopra descritto mediante "trattativa privata" ai sensi dell'art. 7.7. del vigente Regolamento di Ateneo;
- di stanziare l'importo complessivo di L. 223.300.000 (I.V.A. compresa) sui fondi del B.U. 07.01;
- di nominare il p.i. Franco Nuvoletto quale Responsabile del Procedimento.

03/05: Realizzazione impianti di spegnimento automatico di Palazzo Liviano. Importo L. 178.400.000 (I.V.A. compresa). Fondi B.U. 07.01 competenza 2000 cassa 2001.

Il Rettore Presidente fa presente che l'Ufficio Manutenzione, su sollecitazione del Servizio Sicurezza e Prevenzione, così come previsto nel Piano finanziario lavori 2000, in ottemperanza alle normative vigenti e per preservare il materiale libraio ivi conservato, segnala che è necessario realizzare degli impianti di spegnimento automatico nei diversi locali utilizzati come Biblioteca presso Palazzo Liviano, nonché completare gli impianti di spegnimento presso il seminterrato del Palazzo stesso.

L'onere per tale intervento è così stimato:

Impianto di spegnimento	L. 160.000.000
I.V.A. 10%	L. 16.000.000
Fondo 1,5% (legge 109/94)	<u>L. 2.400.000</u>
Totale	L. 178.400.000

Si chiede al Consiglio di Amministrazione di :

- autorizzare l'intervento sopra descritto mediante "trattativa privata" ai sensi dell'art. 7.7 del vigente Regolamento di Ateneo;
- stanziare l'importo complessivo di L. 178.400.000 (I.V.A. compresa) sui fondi del B.U. 07.01.
- nominare il p.i. Franco Nuvoletto quale Responsabile del Procedimento,

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente deliberazione:

Delibera n. 46

Il Consiglio di Amministrazione

DELIBERA

- di autorizzare l'intervento sopra descritto mediante "trattativa privata" ai sensi dell'art. 7.7. del vigente Regolamento di Ateneo;
- di stanziare l'importo complessivo di L. 178.400.000 (I.V.A. compresa) sui fondi del B.U. 07.01
- di nominare il p.i. Franco Nuvoletto quale Responsabile del Procedimento.

03/06: Lavori di consolidamento statico del corpo di collegamento tra Palazzetto ex Disegno e CUGAS. Importo L. 415.000.000 (i.v.a. compr.). Fondi B.U. 07.02. con competenza per L. 250 ML anno 2000 per L. 165 ML anno 2001. Cassa L. 415 ML per anno 2001.

Il Rettore Presidente,

Visto che in data 19.01.99 Allegato n. 1/1-3) il Consiglio di Amministrazione era stato informato dal Servizio Progettazione in merito a problemi statici nel solaio di calpestio al piano primo del corpo di collegamento tra il Palazzetto denominato "ex Disegno" e l'edificio sede del CUGAS.

Visto che il Consiglio di Amministrazione, preso atto della precaria situazione statica del manufatto edilizio, aveva autorizzato l'esecuzione di una puntellazione del solaio voltato con opportune centinature, le demolizioni delle murature divisorie, del controsoffitto, dei pavimenti e relativi sottofondi nonché degli impianti, quali operazioni propedeutiche all'individuazione dell'intervento più opportuno di consolidamento e necessarie per la redazione di una adeguata progettazione, autorizzando, oltre ad altre spese per il recupero di alcuni locali del piano primo del CUGAS per il Museo di Zoologia per un costo complessivo di 306 ML, una spesa di circa 60 ML (I.V.A. esclusa). Inoltre si era informato il Consiglio che le operazioni di restauro e consolidamento conservativo del solaio in questione, compresi i lavori di ripristino, avrebbero comportato una spesa di circa 250/300 ML.

Visto che a seguito delle successive demolizioni il Servizio Progettazione ha potuto analizzare adeguatamente la situazione statica del manufatto edilizio in questione ed elaborare un dettagliato progetto di recupero statico, già inoltrato per l'approvazione alla Soprintendenza Beni Ambientali ed Architettonici competente, ed ha inoltre provveduto ad elaborare un computo analitico dei costi necessari per l'intervento.

Vista la perizia di spesa necessaria per i lavori in oggetto, che di seguito si riporta (Allegato n. 2/1-10):

Lavori:

A) Opere murarie ed affini	L. 78.460.000
B) Noleggi	L. 25.000.000
C) Opere da lattoniere	L. 10.000.000
D) Opere da pavimentista	L. 24.990.000
E) Opere di carpenteria leggera	L. 16.000.000
F) Opere da falegname	L. 67.175.000
G) Opere da idraulico	L. 16.396.000
H) Opere da elettricista	L. 33.000.000
I) Opere da pittore	L. 35.205.000
L) Opere di recupero conservativo affreschi	<u>L. 40.000.000</u>
Totale lavori	<u>L. 346.226.000</u>

Somme a disposizione

Imprevisti circa 5%	L. 25.000.000
fondo 1,5%	L. 5.568.390
I.V.A. 10% + arrot.	<u>L. 38.205.610</u>
Totale	<u>L. 68.774.000</u>
Totale perizia	<u>L. 415.000.000</u>

Visto che i lavori stimati inizialmente in L. 450 ML, rientrano nel "Programma lavori" approvato dal Consiglio di Amministrazione nelle sedute del 28.03.00 e 19.09.00.

Si chiede pertanto al Consiglio di Amministrazione di:

- Approvare il progetto e la relativa perizia di spesa per gli interventi di recupero statico del corpo di collegamento tra il Palazzetto denominato "ex Disegno" e l'edificio sede del CUGAS che trova copertura sui fondi del B.U. cat. 7.02 con competenza anno 2000 per L. 250 Milioni, per L. 165 Milioni anno 2001, con cassa complessiva per l'anno 2001 di L. 415 ML., con un risparmio di spesa rispetto a quanto previsto nel Programma Lavori di L. 35 ML.
 - Autorizzare l'esecuzione dei singoli lavori previsti in perizia con procedura di spesa "in economia" ai sensi dell'art. 7.12 del vigente Regolamento di Ateneo.
-

- Nominare l'ing. Ugo Olivetto del Servizio Progettazione e Sviluppo Edilizio quale Direttore dei Lavori
- Nominare l'arch. Enrico D'Este del Servizio Progettazione e Sviluppo Edilizio quale Responsabile del Procedimento, nonché Coordinatore in fase di progettazione ed esecuzione ai sensi del D.Lgs 494/96 e 528/99.

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera.

Delibera n. 47

Il Consiglio di Amministrazione,

- Vista l'opportunità di eseguire i lavori proposti dal Servizio Progettazione e Sviluppo Edilizio.
- Vista la perizia di spesa esposta in narrativa.

DELIBERA

- Di approvare il progetto e la relativa perizia di spesa per gli interventi di recupero statico del corpo di collegamento tra il Palazzetto denominato "ex Disegno" e l'edificio sede del CUGAS che trova copertura sui fondi del B.U. cat. 7.02 con competenza anno 2000 per L. 250 Milioni, per L. 165 Milioni anno 2001, con cassa complessiva per l'anno 2001 di L. 415 ML.
- Di autorizzare l'esecuzione dei lavori previsti in perizia con procedura di spesa "in economia" ai sensi dell'art. 7.12 del vigente Regolamento di Ateneo.
- Di nominare l'ing. Ugo Olivetto del Servizio Progettazione e Sviluppo Edilizio quale Direttore dei Lavori
- Di nominare l'arch. Enrico D'Este del Servizio Progettazione e Sviluppo Edilizio quale Responsabile del Procedimento, nonché Coordinatore in fase di progettazione ed esecuzione ai sensi del D.Lgs 494/96 e 528/99.

04/01 Centro Interchimico - Fornitura toghe

Il Rettore Presidente presenta la richiesta del Prof. G. Giorgio Bombi (Allegato n. 1/1-1), Direttore del Centro Interchimico per la fornitura di n. 10 toghe per i membri delle Commissioni di Laurea, che si tengono presso l'aula "Storica" Nasini.

L'Ufficio Economato ha provveduto a richiedere a due ditte specializzate i preventivi per la fornitura di cui all'oggetto (Allegato n. 2/1-2).

L'offerta migliore è della ditta Fraizzoli di Milano con l'importo di L. 347.000 per la toga senza cordoniera e guarnizioni in raso, L. 95.000 per il tocco, e L. 33.000 per la pettorina, il tutto I.V.A. esclusa.

Il totale complessivo per la fornitura di quanto sopra è di L. 5.700.000 I.V.A. compresa.

Il Rettore Presidente chiede al Consiglio di Amministrazione:

di approvare l'acquisto di 10 toghe per il Centro Interchimico;

di stanziare la cifra di L. 5.700.000 I.V.A. compresa che dovrà essere a carico della Cat. 04.02.05 del Bilancio Universitario, "Vestiaro e biancheria".

Terminata la discussione il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera

Delibera n. 48

Il Consiglio di Amministrazione

DELIBERA

- di approvare l'acquisto di 10 toghe per il Centro Interchimico;
- di stanziare la cifra di L. 5.700.000 I.V.A. compresa che dovrà essere a carico della Cat. 04.02.05 del Bilancio Universitario, "Vestiaro e biancheria".

05/01: Progetto sperimentale delle Segreterie Studenti

Il Rettore Presidente ricorda che nell'ambito dei programmi e degli obiettivi presentati dalla Direzione Amministrativa per l'anno 2000 era prevista la riorganizzazione delle Segreterie Studenti

(Allegato n. 1/1-11). Con questo processo di ristrutturazione, che necessariamente si svilupperà anche nel prossimo anno accademico, la Direzione Amministrativa intende avviare un ripensamento generale dei servizi offerti agli studenti, fornendo risposte concrete alle richieste di un'utenza sempre più differenziata.

Il Rettore Presidente dà la parola al Direttore Amministrativo affinché illustri le linee essenziali lungo le quali è stato avviato il processo di riorganizzazione (Allegato n. 2/1-10).

Esce, alle ore 16.30, il consigliere Biasutti.

Terminata la discussione il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera

Delibera n. 49

Il Consiglio di Amministrazione,

- Visto il documento " Progetto sperimentale delle Segreterie Studenti";
- Vista la relazione del Direttore Amministrativo.

DELIBERA

Di approvare il Progetto sperimentale per la riorganizzazione delle Segreterie Studenti.

05/02: Integrazione al progetto della riorganizzazione dell'Amministrazione Centrale.

Il Rettore Presidente ricorda che la riorganizzazione dell'Amministrazione Centrale approvata dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 2/05/2000 era stata presentata come sperimentale, in quanto era presumibile che avrebbe richiesto interventi di assestamento conseguenti alla verifica degli effetti prodotti dalla sua messa in atto.

Si può a distanza di qualche mese affermare che l'impianto ha confermato gli effetti positivi sperati, ma si rende necessario implementare alcune funzioni che richiedono un intervento di rafforzamento. Sono emerse alcune esigenze nuove per l'Ateneo che è possibile risolvere integrando la proposta iniziale (Allegato n. 1/1-8).

In particolare si tratta della gestione del sito Web dell'Ateneo, che risulta carente sia nell'immagine che nella gestione operativa e delle opportunità di dotare l'Ateneo di un Servizio pubbliche relazioni, finalizzato all'accoglimento e all'orientamento del mondo esterno interessato all'Ateneo e alla promozione dell'immagine dell'Ateneo stesso.

Alla luce dell'istituzione dell'Area Comunicazione e Immagine, decisa dal Consiglio di Amministrazione del 17/10/2000, si propone di inserire in tale Area tre Servizi:

- Pubbliche relazioni
- Stampa
- Sito Web

1. Archivio Generale di Ateneo

Il responsabile dell'Archivio generale di Ateneo è il dott. Gianni Penzo, che dal 1996 ad oggi ha gestito, all'interno dell'Ateneo patavino, gruppi di lavoro complessi (con nomina di project manager di 7 progetti) su vari temi quali la elaborazione di documenti e progetti di normalizzazione e semplificazione amministrativa; l'introduzione dei concetti sulla qualità nei servizi archivistici (serie ISO 9000); la realizzazione di eventi scientifici di rilevanza nazionale; la redazione e sperimentazione di sistemi informativi documentali con sbocco su sistemi informatici (Titulus 97, Titulus organi, Thesis 99, Studium 2000 eXtra).

Nel 2000 ha inoltre firmato contratti di consulenza professionale per l'introduzione del sistema archivistico di gestione dei documenti dello IUAV e dell'Università di Bologna.

Attualmente sta lavorando all'Autorità per l'informatica nella pubblica amministrazione (AIPA), alle norme sull'interoperabilità della Rete unitaria attraverso il protocollo informatico e all'ufficio centrale per i beni archivistici sugli archivi storici delle università italiane.

E' inoltre consulente della Santa sede per le cause di canonizzazione.

I vari progetti, realizzati dal dott. Penzo con competenza, professionalità e passione, sono stati oggetto di approfonditi studi, convegni e pubblicazioni scientifiche promosse dal nostro Ateneo ed esportati come modelli in numerose altre realtà accademiche. Si fa presente che solo al progetto Titulus hanno aderito 43 Università italiane.

Gli interventi innovativi promossi fanno dell'Archivio generale di Ateneo uno dei servizi più avanzati dell'Ateneo.

Si propone quindi di stipulare con il dott. Gianni Penzo, un contratto biennale di funzioni dirigenziali, ex art. 19 D. Lgs.vo 29/93, analogo a quello attribuito ai Dirigenti d'Area, con l'intesa che la posizione dovrà essere ripensata e integrata con funzioni riguardanti l'innovazione.

2. Centro di Calcolo

La Direzione del Centro di Calcolo è attribuita alla dott.ssa Alberta Panti, inserita nella categoria E.P.

Le responsabilità connesse alla Direzione sono in tutte le università riconosciute di livello dirigenziale.

La dott.ssa Panti dirige un Centro generale d'Ateneo la cui struttura complessa quanto a reti, hardware e software è un modello di riferimento a livello di architettura informatica.

Si propone quindi di stipulare con la dott.ssa Alberta Panti, un contratto biennale di funzioni dirigenziali, ex art. 19 D. Lgs.vo 29/93, analogo a quello attribuito ai Dirigenti d'Area.

3. Direzione CAB

Il Regolamento generale di Ateneo prevede il Direttore quale organo del CAB e prevede la possibilità che il Comitato Scientifico possa proporre di affidare l'incarico a una figura professionalmente qualificata da assumersi con contratto di diritto privato a tempo determinato.

I commi 2 e 3 dell'art. 10 titolo III del regolamento generale di Ateneo prevedono :

” 2. Il Direttore del CAB cura l'attuazione degli orientamenti espressi dal Comitato Tecnico-Scientifico in relazione alle funzioni di indirizzo e controllo e coordina l'attività del CAB in conformità alle sue funzioni consultive e propositive nei confronti degli organi dell'Ateneo nonché delle biblioteche del SBA.

3. Il Direttore ha inoltre la responsabilità dell'attività corrente (relativa al funzionamento del CAB e ai servizi forniti al SBA), della gestione del personale e delle risorse del CAB.”

Finora tale posizione è stata ricoperta da un Docente.

Il Comitato Tecnico-Scientifico propone ora di affidare a un esperto tale funzione e pertanto si propone di bandire il posto non appena sarà stato approvato l'apposito regolamento dal Consiglio di Amministrazione.

Entra, alle ore 16.50, il consigliere Biasutti ed escono i consiglieri Nesoti e Perissinotti.

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera.

Delibera n. 50

Il Consiglio di Amministrazione

DELIBERA

- di approvare gli interventi di assestamento proposti dal Direttore Amministrativo;
- di delegare al Direttore Amministrativo l'attribuzione delle funzioni dirigenziali al Responsabile dell'Archivio generale di Ateneo e al Direttore del Centro di Calcolo mediante

stipula di contratti di durata biennale ex art.19 D. lgs. 29/93 analoghi a quelli attribuiti ai dirigenti d'area;

- di autorizzare il bando per l'attribuzione di funzioni di direttore del CAB, non appena sarà approvato il Regolamento per il Conferimento di Incarichi di Funzioni Dirigenziali;
- di autorizzare le relative spese che graveranno sulla cat. 2 cap. 2 (Spese non obbligatorie) del B.U.

06/01: Regolamento per l'assunzione di collaboratori di ricerca a tempo determinato per attività connesse a programmi di ricerca internazionali. Proposta di modifica.

Entra, alle ore 16.55, il consigliere Perissinotti.

Il Rettore Presidente ricorda al Consiglio di Amministrazione che nelle sedute del 7.12.1999 e 18.1.2000 rispettivamente il Senato accademico e il Consiglio di Amministrazione hanno approvato il testo del Regolamento per l'assunzione di collaboratori di ricerca a tempo determinato per attività connesse a programmi di ricerca internazionali, emanato con Decreto Rettorale n. 456 in data 22.2.2000 (Allegato n. 1/1-12)

Il Rettore fa ora presente che il Servizio Relazioni internazionali e il Servizio Amministrazione del Personale congiuntamente chiedono che vengano approvate alcune modifiche al Regolamento stesso e agli allegati Contratto di assunzione e Avviso di selezione, come di seguito indicato (Allegato n. 2/1-4)

Regolamento.

Art. 1. "In base al presente Regolamento l'Università degli Studi di Padova può costituire, mediante contratti, rapporti di lavoro subordinato a tempo determinato, per l'attuazione di programmi di ricerca internazionali specifici e di durata limitata. **I suddetti rapporti possono essere solo a tempo pieno.**

Art. 7, c.1, n. 3: eliminare "in conformità a quanto previsto dall'avviso di selezione".

Contratto di assunzione.

Art. 5, c.1: "Il rapporto di lavoro regolato dal presente contratto è a **tempo pieno**".

Art.8, c.1: "Il trattamento retributivo del collaboratore di ricerca, è fissato in complessive L.....al lordo di oneri e ritenute di legge, ed è corrisposto in 12 mensilità; **alla conclusione del rapporto di lavoro, sarà corrisposto il trattamento di fine rapporto (TFR) conformemente a quanto previsto dalla legislazione vigente**".

Avviso di selezione

"L'Università degli studi di Padova – Dipartimento/Centro di.....intende procedere alla selezione, mediante procedura di valutazione comparativa, per la stipula di n....contratti di lavoro subordinato, a tempo determinato di anni/mesi.... **a tempo pieno** per attività di collaborazione (...);

Il trattamento retributivo, **comprensivo della 13^a mensilità**, è corrisposto in n.... mensilità; **alla conclusione del rapporto di lavoro, sarà corrisposto il trattamento di fine rapporto (TFR) conformemente a quanto previsto dalla legislazione vigente**".

Il Senato Accademico, nella seduta del 6.6.2000, ha accolto le proposte di modifica al Regolamento.

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera.

Delibera n. 51

Il Consiglio di Amministrazione,

- Visto il Regolamento per l'assunzione di Collaboratori di ricerca a tempo determinato per attività connesse a programmi di ricerca internazionali;
- Viste le proposte di modifica al Regolamento stesso;
- Con l'astensione del consigliere Zini.

DELIBERA

di accogliere le proposte di modifica al Regolamento per l'assunzione di Collaboratori a tempo determinato per attività connesse a programmi di ricerca internazionali presentate congiuntamente dai Servizi Relazioni Internazionali e Amministrazione del Personale.

06/02: Proposta di regolamento per la pubblicazione dei documenti all'Albo Ufficiale di Ateneo

Il Rettore Presidente presenta al Consiglio il testo del Regolamento per la pubblicazione dei documenti all'Albo Ufficiale di Ateneo predisposto dal Servizio Archivio Generale di Ateneo e convalidato dal Comitato di coordinamento operativo. (Allegato n. 1/ 1-3)

Il Senato Accademico nell'adunanza del 21.11.2000 ha approvato, modificando tuttavia l'art.5 come evidenziato all'allegato n.1. (Allegato n. 2/1)

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera.

Delibera n. 52

Il Consiglio di Amministrazione,

- Vista la proposta di Regolamento per la pubblicazione dei documenti all'Albo Ufficiale di Ateneo;
- Visto il parere favorevole del Senato Accademico;

DELIBERA

per quanto di sua competenza, di approvare il testo del Regolamento per la pubblicazione dei documenti all'Albo Ufficiale di Ateneo.

06/03 Regolamento del Dipartimento di Anatomia e Fisiologia Umana

Il Rettore Presidente presenta al Consiglio di Amministrazione il Regolamento del Dipartimento di Anatomia e Fisiologia Umana, approvato dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 20.4.99 e sottoposto all'esame della Commissione Consultiva per i Dipartimenti e Centri che, nella seduta del 19.5.2000, ha espresso parere favorevole salvo alcune modifiche.

Il Rettore presenta ora la nuova bozza di Regolamento del Dipartimento di Anatomia e Fisiologia Umana, riformulata tenendo conto delle osservazioni della Commissione Consultiva per i Dipartimenti e Centri e approvata dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 30.10.2000.

Il predetto Regolamento prevede la suddivisione in 2 sezioni denominate di Anatomia e di Fisiologia, corrispondenti agli ex Istituti di Anatomia Umana Normale e di Fisiologia Umana, già assorbiti nel Dipartimento stesso (Allegato n. 1/1-16).

Il Senato Accademico nell'adunanza del 05.12.2000 ha approvato il Regolamento.

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera

Delibera n. 53

Il Consiglio di Amministrazione,

- Vista la delibera del Dipartimento di Anatomia e Fisiologia Umana del 20.4.99;
- Visto il parere favorevole espresso dalla Commissione consultiva per i Dipartimenti e Centri nella seduta del 19.5.2000 con le modifiche riportate all'allegato1 della presente delibera;
- Vista la nota prot. 26672 del 5.7.2000;

- Vista la nuova bozza del Regolamento di Anatomia e Fisiologia Umana riformulata tenendo conto delle osservazioni della Commissione Consultiva per i Dipartimenti e Centri e approvata dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 30.10.2000;
- vista l'approvazione del Senato Accademico nella seduta del 5/12/2000
- Considerato che il predetto Regolamento prevede la suddivisione del Dipartimento in due Sezioni, corrispondenti agli ex Istituti già assorbiti nel Dipartimento stesso,

DELIBERA

di approvare il Regolamento del Dipartimento di Anatomia e Fisiologia Umana specificato in premessa, evidenziando che la suddivisione in Sezioni non può comportare assegnazioni di risorse aggiuntive.

07/01: Convenzione tra l'Università di Padova e l'Università di Verona per la realizzazione di iniziative didattiche e scientifiche comuni e per l'istituzione di un Centro interuniversitario nei settori della viticoltura e dell'enologia

Il Rettore Presidente sottopone al Consiglio di Amministrazione il testo della Convenzione tra l'Università di Padova e l'Università di Verona per la realizzazione di iniziative didattiche e scientifiche comuni e per l'istituzione di un Centro interuniversitario nei settori della viticoltura e dell'enologia. Il testo, assieme alla bozza dello statuto del centro suddetto (CIVE) e contenuto all'interno di una delibera della Facoltà di Agraria (Allegato 1/1-9).

La convenzione riporta in premessa che il Comitato regionale di Coordinamento delle Università del Veneto ha già espresso parere favorevole all'istituzione ed attivazione del corso di diploma universitario in viticoltura ed enologia; anche il Senato Accademico allargato dell'Università di Verona ha approvato l'inserimento nel piano triennale 1998/2000 del diploma universitario in viticoltura ed enologia, in collaborazione con l'Università di Padova.

Le due Università, con riguardo alle finalità, intendono collaborare attivamente per lo sviluppo della ricerca e della formazione nel campo dell'enologia e della viticoltura a Verona, attraverso la realizzazione di iniziative didattiche scientifiche comuni e con la costituzione di un "Centro Interuniversitario per la Viteicoltura e l'Enologia denominato brevemente "CIVE". Le stesse intendono pure attuare iniziative didattiche finalizzate a permettere agli studenti veronesi interessati ai corsi di laurea triennali della Facoltà di Agraria di Padova, la frequenza per il primo anno presso la sede veronese con successivo trasferimento a Padova e riconoscimento integrale dei crediti maturati.

L'Università di Padova, tramite la facoltà di Agraria si impegna:

- a) a partecipare paritariamente all'organizzazione e gestione delle iniziative in merito con Verona;
- b) a fornire competenze didattiche e scientifiche per tutti i settori scientifico disciplinari in campo agrario;
- c) a non attivare nel Veneto occidentale iniziative concorrenti non concordate in campo agrario
- d) ad accettare al secondo anno i trasferimenti con riconoscimento dei crediti, degli studenti della sede Veronese che intendono proseguire agli studi presso la Facoltà di Agraria a Padova;
- e) a riconoscere integralmente i crediti dei laureati veronesi ai fini della prosecuzione in corsi post lauream in campo viticolo ed enologico;
- f) a coordinare le proprie attività in campo viticolo ed enologico presso i poli di Verona (CIVE) e Conegliano , al fine di evitare concorrenzialità e per lo sviluppo di sinergie.

L'Università di Verona, tramite la Facoltà di Sc. Matematiche, Fisiche e Naturali, si impegna:

- a) a partecipare paritariamente all'organizzazione e gestione delle iniziative in merito con Padova;
- b) a fornire competenze didattiche e scientifiche per tutti i settori scientifico disciplinari diversi da quelli di interesse strettamente agrario ed inoltre in quelli di Economia ed estimo rurale, Scienze

e tecnologie alimentari e Microbiologia agraria;

- c) a non attivare iniziative non concordate in campo agrario, agroalimentare e forestale e a non istituire una Facoltà di Agraria;
- d) a reperire direttamente le risorse esterne necessarie per lo sviluppo delle iniziative concordate e ad allocarle integralmente secondo piani concordati in base ai principi della pariteticità e del rispetto delle competenze;
- e) a dare pubblicità alle iniziative didattiche della facoltà di Agraria di Padova e a favorire i trasferimenti.

Vengono poi precisate, all'art.4, le funzioni del CIVE, con riguardo alle competenze necessarie all'attivazione e funzionamento nella provincia di Verona del corso di Diploma Universitario in Viticoltura ed enologia, con successiva trasformazione nel corso di Laurea triennale in " Scienze e tecnologie Viticole ed Enologiche (STVE)", assicurandone per quanto di competenza il coordinamento delle attività delle strutture didattiche convenzionate delle due Università.

La convenzione richiama pure, quale parte integrante, lo statuto del CIVE, che è già stato esaminato dalla competente commissione dell'Università di Padova.

I finanziamenti di Enti esterni saranno gestiti su decisione del CIVE

I fondi esterni destinati all'assunzione di personale docente di ruolo saranno ripartiti paritariamente tra le Università contraenti.

Il personale tecnico amministrativo assunto utilizzando fondi esterni sarà inquadrato dall'Università di Verona e assegnato al CIVE.

La titolarità delle iniziative didattiche e scientifiche è riferita ad entrambe le Università

Fino all'attivazione del Consiglio di corso di studio la gestione sarà seguita da un comitato tecnico paritetico.

La durata della convenzione è di 6 anni prorogabile.

Il Consiglio di Facoltà di Agraria ha approvato il testo della convenzione, con l'allegata bozza di statuto, nell'adunanza del 5.10.2000 (Allegato n. 2/1-1).

Il Senato Accademico nell'adunanza del 23.11.2000 ha approvato la convenzione.

Il Consiglio di Amministrazione nella seduta del 28.11.2000 ha rinviato all'adunanza odierna la discussione della stessa, invitando il Preside della Facoltà di Agraria a fornire ulteriori chiarimenti.

Esce, alle ore 16.00, il consigliere Giorgetti.

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera

Delibera n. 54

Il Consiglio di Amministrazione,

- visto il testo della convenzione di cui all'oggetto quadro tra l'Università degli Studi di Padova e l'Università di Verona;
- vista la delibera della Facoltà di Agraria in data 5.10.00 dalla quale risulta l'approvazione della suddetta convenzione;
- vista la delibera del Senato Accademico del 23.11.00 dalla quale risulta approvata la suddetta convenzione.

DELIBERA

di approvare il testo della convenzione di cui all'oggetto tra l'Università degli Studi di Padova e l'Università di Verona.

07/02: Convenzione tra l'Università degli Studi di Padova e la Provincia di Treviso per l'attivazione a Conegliano e a Vittorio Veneto di due corsi di laurea triennali rispettivamente in "Scienze e Tecnologie Viticole ed Enologiche" ed "Industrie del legno".

Il Rettore Presidente sottopone al Consiglio di Amministrazione il testo della Convenzione tra l'Università di Padova e la Provincia di Treviso per l'attivazione di due corsi di laurea triennali, rispettivamente in "Scienze e Tecnologie Viticole ed Enologiche" e in "Industrie del Legno". (Allegato 1/1-32).

La Provincia di Treviso intende sviluppare concrete politiche attive del lavoro nel distretto viticolo-enologico di Conegliano e nel distretto dell'industria del mobile a Vittorio Veneto.

L'Università di Padova intende fornire al riguardo il proprio contributo didattico e scientifico con l'attivazione di specifici corsi di studio.

In particolare l'Università si impegna ad attivare a decorrere dall'anno accademico 2000-2001 un diploma universitario in "Tecniche forestali-tecnologie del legno" che sarà trasformato nell'a.a. 2001-2002, con il nuovo ordinamento didattico, in un corso di laurea triennale in "Industrie del legno" e ad attivarne il primo anno a Conegliano ed i successivi due a Vittorio Veneto.

L'Università si impegna inoltre ad attivare a Conegliano nell'anno accademico 2000-2001 un diploma universitario in "Viticoltura ed Enologia" che sarà trasformato nell'a.a. 2001-2002 in un corso di laurea triennale in "Scienze e tecnologie viticole ed enologiche".

L'Università si impegna inoltre ad attivare nell'anno accademico 2000-2001 a Conegliano il primo anno della Scuola diretta a fini speciali in Tecnica Enologica per i diplomati del sesto anno di enologia dell'Istituto Agrario "Carletti".

L'Università si impegna, infine a riconoscere agli studenti che si iscriveranno al primo anno dei corsi di diploma in "Tecniche forestali-tecnologie del legno" e in "Viticoltura ed Enologia", della Scuola diretta a fini speciali in Tecnica Enologica ed al sesto anno di enologia dell'Istituto Agrario "Carletti" i crediti formativi che matureranno, compatibilmente con quanto previsto nel nuovo ordinamento sugli studi universitari.

La Provincia di Treviso si impegna, per ora, a sostenere l'onere economico dell'iniziativa mediante la corresponsione all'Università, per il triennio di attivazione, della somma complessiva di lire 3.107.000.00.= così ripartita:

A. A. 2000/2001	Lire 546.000.000.=
A. A. 2001/2002	Lire 1.118.000.000.=
A. A. 2002-2003	Lire 1.443.000.000.=

La Provincia di Treviso concede inoltre per le attività didattiche e di laboratorio, in uso gratuito, alcuni locali e edifici di sua proprietà e provvederà al pagamento di tutti gli oneri inerenti.

La durata della convenzione è di 10 anni.

Il Consiglio di Facoltà di Agraria ha approvato il testo della convenzione nell'adunanza del 29.11.2000 (Allegato n. 2/1-1).

Il Senato Accademico ha approvato il testo della convenzione nell'adunanza del 5.12.2000;

Esce, alle ore 17.25, il consigliere Scarpa.

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera

Delibera n. 55

Il Consiglio di Amministrazione,

- visto il testo della convenzione di cui all'oggetto tra l'Università degli Studi di Padova e la Provincia di Treviso;
- vista la delibera della Facoltà di Agraria in data 29.11.00 dalla quale risulta l'approvazione della suddetta convenzione;
- vista la delibera del Senato Accademico del 5.12.2000 dalla quale risulta approvata la suddetta convenzione;

DELIBERA

di approvare il testo della convenzione di cui all'oggetto tra l'Università degli Studi di Padova e la Provincia di Treviso.

07/04: Convenzione tra l'Università degli Studi di Padova e la Fidia S.p.A. ai fini della disponibilità di un CD multimediale per la visita virtuale al Palazzo del Bo.

Il Rettore Presidente sottopone al Consiglio di Amministrazione il testo della convenzione tra l'Università degli Studi di Padova e la Fidia S.p.A., con sede ad Abano Terme (PD), al fine di rendere disponibile un Cd multimediale contenente la visita virtuale al Palazzo del Bo (Allegato n. 1/1-3).

Il Dipartimento di Elettronica e Informatica in collaborazione con il Dipartimento di Storia della Medicina ed il Centro di Sonologia dell'Università di Padova hanno curato la realizzazione di un CD multimediale per la visita virtuale al Palazzo del Bo.

L'Università ha interesse a disporre di alcune migliaia di questi CD allo scopo di distribuirli come piccoli doni a personalità, delegazioni oppure in occasione di cerimonie varie.

La Fidia S.p.A. ha manifestato la disponibilità a riprodurre i predetti CD, assumendosi tutti gli oneri ed incombenze relative, conservando per sé circa 17.000 CD, al solo scopo di distribuirli in omaggio a titolo gratuito nell'ambito delle sue pubbliche relazioni (Allegato n. 2/1-1).

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera:

Delibera n. 56

Il Consiglio di Amministrazione,

- visto il testo della convenzione tra l'Università degli Studi di Padova e la Fidia S.p.A. per la disponibilità di un CD multimediale contenente la visita virtuale al Palazzo del Bo;

DELIBERA

di approvare il testo della bozza di convenzione tra l'Università degli Studi di Padova e la Fidia S.p.A. per la disponibilità di un CD multimediale contenente la visita virtuale al Palazzo del Bo.

07/05: Convenzione di ricerca non in conto terzi tra l'Università degli Studi di Padova - Dipartimento di Scienze Farmaceutiche e l'Istituto Superiore di Sanità. Contributo Lire 25.000.000

Il Rettore Presidente sottopone al Consiglio di Amministrazione il testo della convenzione tra l'Università degli Studi di Padova - Dipartimento di Scienze Farmaceutiche e l'Istituto Superiore di Sanità. (Allegato 1/1-4).

La presente convenzione regola l'affidamento da parte dell'Istituto Superiore di Sanità della gestione della linea di ricerca nell'ambito del "Progetto proprietà chimico-fisiche dei medicinali e loro sicurezza d'uso".

Lo scopo è il raggiungimento dell'obiettivo "Aspetti chimico-fisici e profili analitici connessi alla qualità per uso umano e veterinario: "fotostabilità e fotorattività" con la predisposizione di una ricerca dal titolo "Farmaci fototossici: studio delle proprietà fototossiche e del meccanismo d'azione".

L'Università garantisce lo svolgimento delle attività e l'acquisizione delle prestazioni e dei servizi necessari per il conseguimento degli obiettivi del progetto di cui è responsabile il Prof. Francesco Dall'Acqua.

L'importo massimo che l'Istituto Superiore di Sanità riconoscerà complessivamente per il finanziamento delle attività relative alla presente ricerca è fissato per il periodo di validità del presente atto (12 mesi) in L. 25.000.000.=

Il Consiglio del Dipartimento di Scienze Farmaceutiche ha approvato la convenzione nell'adunanza del 29.11.2000 (Allegato n. 2/1-1).

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera.

Delibera n. 57

Il Consiglio di Amministrazione,

- Vista la convenzione tra l'Università degli Studi di Padova- Dipartimento di Scienze Farmaceutiche e l'Istituto Superiore di Sanità;
- Visto il verbale del Consiglio del Dipartimento di Scienze Farmaceutiche del 29.11.2000;

DELIBERA

di approvare la convenzione tra l'Università degli Studi di Padova –Dipartimento di Scienze Farmaceutiche e l'Istituto Superiore di Sanità.

07/06: Accordo di cooperazione scientifica e culturale tra l'Università degli Studi di Padova e l'Università di Bucarest (Romania). Rinnovo per gli anni 2001 - 2003.

Il Rettore Presidente informa che l'Accordo di cooperazione scientifica e culturale tra l'Università degli Studi di Padova e l'Università di Bucarest (Romania) scadrà in data 31/12/2000. A seguito di contatti tra le due Università, e' stata presentata la proposta di rinnovare l'Accordo di cooperazione per gli anni 2001-2003 (Allegato n. 1/1, Allegato n. 2/1).

Il testo rinnovato prevede lo scambio annuale reciproco di 2 docenti per un periodo complessivo di 2 settimane per ciascuna delle Parti (Allegato n. 3/1-3).

L'Accordo, che avrà validità per gli anni 2001/2003 con possibilità di proroga automatica per un ulteriore triennio, e' rivolto a tutte le Facoltà presenti nelle due sedi e prevede che le due Università coprano le spese di viaggio dei propri docenti e le spese di soggiorno degli ospiti stranieri in visita.

La proposta di rinnovo e' stata approvata dalla Commissione per i rapporti culturali con l'estero, nella riunione del 4/10/2000 (Allegato n. 4/1-3).

Gli oneri derivanti dall'applicazione dell'Accordo, la cui previsione di spesa e' stata valutata in lire 3.500.000 circa annue a partire dal 2001, graveranno sui fondi assegnati dal Bilancio Universitario - Scambi Culturali ed iniziative scientifiche con l'estero, cat. 3.02.02-9.

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera

Delibera n. 58

Il Consiglio di Amministrazione,

- vista l'approvazione del Senato Accademico nella seduta del 5/12/2000

DELIBERA

di approvare la proposta di rinnovo di accordo tra l'Università degli Studi di Padova e l'Università di Bucarest (Romania) per gli anni 2001-2003, i cui oneri, valutati in lire 3.500.000 circa annui, graveranno sulla cat. 3.02.02-9 Scambi culturali ed iniziative scientifiche con l'estero.

07/07: Accordo di cooperazione scientifica e culturale tra l'Università degli Studi di Padova e l'Università di Lubiana (Slovenia). Rinnovo per gli anni 2001 - 2003

Il Rettore Presidente informa che l'Accordo di collaborazione didattica e scientifica tra l'Università degli Studi di Padova e l'Università di Lubiana (Slovenia) scadrà in data 31/12/2000. A seguito di contatti tra le due Università, e' stata presentata la proposta di rinnovare l'Accordo di cooperazione per gli anni 2001-2003 (Allegato n. 1/1, Allegato n. 2/1).

L'Accordo, che verrà rinnovato con lo stesso testo per gli anni 2001/2003, prevede lo scambio annuale reciproco da 1 a 4 docenti per un periodo complessivo di 4 settimane per ciascuna delle Parti. E' inoltre previsto che le due Università coprano le spese di viaggio dei propri docenti e le spese di soggiorno degli ospiti stranieri in visita. E' prevista inoltre la possibilità di realizzare lo scambio di due studenti o laureandi per un periodo di tre mesi ciascuno o di un solo studente o laureando per un periodo di 6 mesi, con esenzione dalle tasse di iscrizione presso la Sede ospitante. Le spese di viaggio e soggiorno saranno a carico degli studenti partecipanti (Allegato n. 3/1-4).

Il rinnovo dell'Accordo per gli anni 2001-2003 verrà ratificato con la firma del "Primo rinnovo dell'Accordo di collaborazione didattica e scientifica tra l'Università di Padova e l'Università di Ljubljana" (Allegato n. 4/1).

La proposta di rinnovo e' stata approvata dalla Commissione per i rapporti culturali con l'estero, nella riunione del 4/10/2000 (Allegato n. 5/1-3).

Gli oneri derivanti dall'applicazione dell'Accordo, la cui previsione di spesa e' stata valutata in lire 2.000.000 circa annue a partire dal 2001, graveranno sui fondi assegnati dal Bilancio Universitario - Scambi Culturali ed iniziative scientifiche con l'estero, cat. 3.02.02-9.

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera

Delibera n. 59

Il Consiglio di Amministrazione,

- vista l'approvazione del Senato Accademico nella seduta del 5/12/2000

DELIBERA

di approvare la proposta di rinnovo di accordo tra l'Università degli Studi di Padova e l'Università di Lubiana (Slovenia) per gli anni 2001-2003, i cui oneri, valutati in lire 2.000.000 circa annui, graveranno sulla cat. 3.02.02-9 Scambi culturali ed iniziative scientifiche con l'estero.

07/08: Ratifica del contratto di fornitura di servizi per la gestione e sviluppo sito e sistemi informativi "data - base specialist" alla società Omicron S.r.l.

Il Rettore Presidente presenta la ratifica del contratto di fornitura di servizi per la gestione e sviluppo sito e sistemi informativi "data-base specialist" alla società Omicron srl. (Allegato 1/1-2).

Il Rettore Presidente ricorda che l'Università, nell'ambito dei compiti assunti quale coordinatore del progetto europeo n. 99/069 B7- 704 denominato "Master Europeo in Diritti Umani e Democratizzazione" sottoscritto in data 9 maggio 2000, finanziato dall'Unità A5 - PECS, Human Rights - Common Service for External Relations, deve provvedere anche all'accoglienza dei partecipanti al suddetto programma in Venezia - Lido, località dove si svolgono le attività didattiche del primo semestre del corso. Il raggiungimento degli obiettivi definiti nel progetto dipende anche dalla corretta ed efficiente gestione dei servizi di supporto tecnico da destinare agli studenti iscritti al corso e ai docenti che coordinano i corsi.

Da parte dell'Università di Padova vi è la necessità di avvalersi del supporto per la gestione e sviluppo del sito e sistema informativo dedicato al progetto "European Masters Degree in Human Rights and Democratization - academic year 2000-2001" con le seguenti specifiche:

- a) Manutenzione ordinaria del sito con realizzazione di database per la gestione della biblioteca e dei CV masterini;
- b) Modifiche, integrazioni ed aggiunte nelle varie sezioni del sito per una migliore fruizione delle informazioni;
- c) Sezione '*Courses*' creazione e gestione della sottosezione '*Academic Year 2000-2001*' con l'inserimento settimanale dei programmi e dei *reports* sui corsi, in collaborazione sia con i *tutors* che con gli studenti;
- d) Inserimento settimanale, quando possibile, dei '*readings material*' collegati al programma dei corsi;
- e) Inserimento delle '*Weekly News*' e '*Monthly News*', sempre in collaborazione con i *tutors* e gli studenti;
- f) Inserimento di varia documentazione nella seconda sezione della *E-Library*;
- g) Assistenza settimanale agli studenti - Piccolo corso di base sull'uso del computer con particolare riferimento alla navigazione in *internet* e all'uso di Office (per il periodo da ottobre a gennaio),
- h) Manutenzione software dei compute;

- i) Rendere disponibile c/o un server Web, la gestione del dominio, del sito, database del materiale per il Master agli addetti alla segreteria con sportello internazionale presso la sede di Venezia Lido, collegio di S. Nicolò, dove vengono realizzate le attività didattiche del Master Europeo in Diritti Umani e Democratizzazione.

Il Rettore Presidente ricorda che il Master è oggetto di un finanziamento da parte della Comunità Europea denominato contratto B7-704 99\069, nella cui articolazione delle voci di costo è prevista la spesa "data base specialist". Per individuare il fornitore del suddetto servizio, l'Università ha provveduto a contattare 10 società del settore distribuite nel territorio nazionale, ottenendo sei risposte di cui tre positive (Allegato n. 2/1-4) con offerte che sono state oggetto di valutazione comparativa e la proposta commerciale della società Omicron S.r.l. è risultata essere la più conveniente ed idonea alle esigenze sopra descritte.

Il suddetto contratto di fornitura è stato sottoscritto ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs 29/93 così come modificato dal D.Lgs. 80/98 dal Direttore Amministrativo il giorno 23.11.00 con decreto n. 2394-2000 Prot. 46395 (Allegato n. 3/1-2).

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera

Delibera n. 60

Il Consiglio di Amministrazione,

DELIBERA

Di ratificare il contratto di fornitura di servizi per la gestione e sviluppo sito e sistemi informativi "data-base specialist" alla società Omicron S.r.l.

Il corrispettivo dovuto alla società Omicron S.r.l. ammontante a 22.000 Euro graverà sulla Cat. 14.05.01 - 780 Prenotazione 1344.

07/09: Convenzione tra L'Università degli Studi di Padova e la Regione Veneto. Giunta Regionale. Legge regionale n. 33/1998 "Master Europeo in Diritti Umani e Democratizzazione"

Il Rettore residente comunica che a seguito dell'approvazione della legge regionale 28 dicembre 1998, nr. 33 avente per oggetto il "Master europeo in diritti umani e democratizzazione", la Regione Veneto sostiene anche finanziariamente la realizzazione del Master, mediante la concessione di un contributo annuale all'Università degli Studi di Padova – Centro di Studi e di Formazione sui Diritti dell'Uomo e dei Popoli, sulla base di una apposita convenzione.

Al fine di dare attuazione a quanto enunciato nella Legge sopra indicata, la Giunta della Regione Veneto ha inviato con protocollo n. 16 del 17.11.2000 la convenzione che dovrà essere sottoscritta dalle Parti coinvolte. (Allegato n. 1/1-9).

Il Rettore – Presidente presenta il testo della Convenzione (Allegato n. 2/1-6) mediante la quale l'Università riceve l'incarico di realizzare con il supporto del Centro di Studi e di Formazione sui Diritti dell'Uomo e dei Popoli, corsi e seminari destinati alla formazione di personale che acquisisca la capacità di svolgere funzioni di monitoraggio dei diritti umani di osservazione elettorale e di assistenza tecnica alla creazione e allo sviluppo di istituzioni democratiche.

In base all'art. 3 della citata legge regionale, la Giunta regionale riconosce all'Università la somma di Lire 200.000.000.=, che sarà erogata in un'unica soluzione su presentazione di una relazione relativa all'attività svolta nell'a.a. precedente, del programma dei corsi in calendario per il nuovo a.a. e la relativa docenza

La convenzione ha durata triennale a decorrere dalla sua sottoscrizione, essa si intende rinnovata di anno in anno salvo esplicita dichiarazione contraria di una delle due parti.

Il Rettore – Presidente conferma che la Facoltà di Scienze Politiche ha provveduto ad approvare (Allegato n. 3/1-1) l'attivazione del Master Europeo in Diritti Umani e Democratizzazione a.a. 2000-2001.

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera

Delibera n. 61

Il Consiglio di Amministrazione

DELIBERA

di approvare la Convenzione tra l'Università degli Studi di Padova e la Regione del Veneto, Giunta Regionale Legge regionale n. 33/1998 "Master Europeo in Diritti Umani e Democratizzazione".

08/01: Richiesta contributo straordinario di Lire 230.000.000=. Biblioteca Pinali

Il Rettore Presidente presenta la richiesta di contributo straordinario del Direttore della Biblioteca Pinali, Prof. Ambrogio Fassina. (Allegato n. 1/1-6).

La Biblioteca Pinali necessita di un indispensabile supporto finanziario al fine di consentire le condizioni di minima agibilità in funzione dell'imminente apertura della nuova sede della Biblioteca centrale della Facoltà di Medicina e Chirurgia. L'Ateneo e l'Azienda ospedaliera di Padova hanno sostenuto le spese connesse alla ristrutturazione edilizia. In un secondo tempo l'Ateneo, con il concorso della Facoltà (L. 100 ML) e della stessa Pinali (L. 150 ML + 42 ML per l'impianto antitaccheggio) hanno provveduto alla fornitura degli arredi.

Rimane però non ancora completamente finanziata la fornitura di una serie di attrezzature relative all'intero assetto informatico, senza le quali la Biblioteca non è in grado di operare.

Il Direttore sottolinea che la Biblioteca, considerate inoltre le notevoli decurtazioni su alcune assegnazioni (v. dotazione) non è assolutamente in grado di far fronte agli improrogabili impegni di spesa e pertanto chiede con urgenza un contributo straordinario pari a L. 230.000.000.

Esce, alle ore 17.35, il consigliere Gottardo.

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione, adotta la seguente delibera.

Delibera n. 62

Il Consiglio di Amministrazione,

- ritenendo opportuno acquisire ulteriori elementi di giudizio

DELIBERA

- Di rinviare la trattazione della pratica ad una prossima seduta;
- Di costituire un gruppo di lavoro formato da: proff. F. Biasutti, E. Calimani, A. Fassina e il sig. D. Zini con l'incarico di elaborare una proposta alternativa a quella presentata dal Direttore della Biblioteca Pinali.

Viene anticipata la trattazione delle pratiche dei punti 11/04, 11/10, 11/11.

11/04: Conguaglio spese utenze varie Università /Azienda Ospedaliera anni 1998 e 1999

Entra, alle ore 17.45, il consigliere Gottardo.

Il Rettore Presidente,

Premesso che la Commissione Paritetica Tecnica tra l'Azienda Ospedaliera e l'Università ha, tra i suoi compiti, quello di predisporre, in base alla Convenzione esistente (in prorogatio), un consuntivo annuo dei debiti reciproci tra Università ed Azienda per le spese relative alle utenze (riscaldamento, energia elettrica, acqua, gas, telefono, di servizi (pulizie, smaltimento rifiuti, manutenzione etc.) e per i lavori di ordinaria e straordinaria manutenzione eseguiti dai due Enti.

Visto che la Convenzione prevede che le spese siano tutte a carico dell'Azienda per le aree assistenziali, tutte a carico dell'Ateneo per la parte aree didattiche, il 75% all'Azienda e il 25% all'Università per le aree comuni (studi, laboratori etc.), e per ciascun edificio e' quindi previsto un

coefficiente di peso medio delle spese per i due Enti nei casi di lavori legati all'edificio in toto (facciate, tetti ect.).

Visto che per le spese telefoniche si è contabilizzato il rapporto fra medici universitari ed ospedalieri e si è valutato il carico dell'Università quale contributo al 25% delle spese telefoniche della parte universitaria.

Visti i prospetti di conguaglio delle spese, sostenute dall'Azienda Ospedaliera di Padova e dall'Università per utenze varie relative agli anni 1998 e 1999 (Allegato n. 1/1-27) e quantificate dal Comitato Azienda/Università con verbale del 31.05.2000, che prevedono un credito di £. 243.696.352 a favore dell'Università per l'anno 1998 e un credito di £. 395.352.784 (I.V.A. compresa) a favore dell'Azienda Ospedaliera per l'anno 1999. (Allegato n. 2/1-7)

Si chiede al Consiglio di Amministrazione di:

Di approvare il pagamento della somma a credito dell'Azienda Ospedaliera relativa alle utenze dell'anno 1999 per un ammontare di L. 395.352.784.

La suddetta spesa graverà per competenza e cassa sui capitoli di Bilancio relativi alle tipologie di utenze dettagliate nel prospetto del conguaglio, anno 2000.

Di recuperare la somma a credito dell'Università relativa alle utenze dell'anno 1998 per un ammontare di L. 243.696.352 (I.V.A. compresa).

La suddetta entrata verrà contabilizzata nel Bilancio con competenza 2000 e cassa 2001.

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera

Delibera n. 63

Il Consiglio di Amministrazione

DELIBERA

- Di approvare il pagamento della somma a credito dell'Azienda Ospedaliera relativa alle utenze dell'anno 1999 per un ammontare di L. 395.352.784.

La suddetta spesa graverà per competenza e cassa sui capitoli di Bilancio relativi alle tipologie di utenze dettagliate nel prospetto del conguaglio, anno 2000.

- Di autorizzare il recupero della somma a credito dell'Università relativa alle utenze dell'anno 1998 per un ammontare di L. 243.696.352 (I.V.A. compresa).

La suddetta entrata verrà contabilizzata sul Bilancio con competenza 2000 e cassa 2001.

11/10: Servizio di Radioprotezione - Sezione Fisica - Applicazione del nuovo D.Lgs 241/00 in materia di radiazioni ionizzanti. Acquisto strumentazione per la misurazione del gas radon. Richiesta di stanziamento per L. 36.283.440 (IVA compresa) sulla cat. 04.04.01

Il Rettore Presidente sottopone all'esame del Consiglio di Amministrazione la proposta di acquisto, avanzata dal prof. G. Moschini, attraverso la quale si intende acquistare la strumentazione necessaria per iniziare a far fronte alle misure del gas Radon così come disposto dal nuovo Decreto legislativo n. 241/00 in materia di radiazioni ionizzanti. (Allegato n. 1/1-3).

L'Ateneo, portato a termine un primo censimento di tutti i locali sotterranei utilizzati e frequentati, anche saltuariamente, dal personale universitario, darà così avvio alle richiamate misurazioni attraverso la strumentazione della quale si richiede autorizzazione all'acquisto e precisamente:

Ditta **ellexind SpA** (Allegato n. 2/1-3)

n. 01 P/N GEN/Alpha Guard PQ2000

n. 01 P/N GEN/1345 AK Aquakit

n. 01 P/N GEN/1347ABLS Modello S-2387 – Sonda terreno

per una spesa complessiva di £. 25.789.440.= (IVA compresa)

Ditta **mi.am Srl** (all.3/1-3)

n. 01 SPER-1 Lettore elettronico digitale
n. 01 EL-REF Set elettretti di riferimento
n. 01 SFT-SP1 Software in italiano
n. 20 camere radon CMR-S standard
n. 20 elettretti (n.10 ST + n.10 LT)
per una spesa complessiva di £. 10.494.000.= (IVA compresa)

Il proponente Servizio evidenzia che le ditte alle quali ci si è rivolti sono le uniche, in campo nazionale, che commercializzano detta strumentazione (di produzione estera) e che la stessa è utilizzata dalle Agenzie Regionali (A.R.P.A.V) per le analoghe misurazioni.

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera

Delibera n. 64

Il Consiglio di Amministrazione:

- Preso atto delle disposizioni legislative descritte in narrativa;
- Considerata l'introduzione dell'obbligo di misurazione del gas Radon secondo le prescritte disposizioni;

DELIBERA

di autorizzare l'acquisto della strumentazione necessaria per la misurazione del gas di radon dalle ditte descritte in narrativa e per gli importi così come di seguito indicati:

- Ditta **elexind SpA** per una spesa complessiva di £. 25.789.440.= (IVA compresa)
- Ditta **mi.am Srl** per una spesa complessiva di £. 10.494.000.= (IVA compresa)

di stanziare la somma di £. 36.283.440, spesa che graverà sulla cat. 04 cap.04/01 del B.U.

11/11: Servizio di Radioprotezione - Sezione Medica - Rinnovo incarico "medico autorizzato" al Dott. Paolo Ridolfi. Importo annuo forfettario lordo L. 22.000.000. Fondi B.U. cat. 4 cap. 4.01 denominati "Spese per accertamenti sanitari".

Il Rettore Presidente presenta al Consiglio di Amministrazione la nota in data 13.11.00 (Allegato n. 1/1-1) del dott. Paolo Ridolfi, medico autorizzato del Servizio di Radioprotezione, con la quale chiede che gli venga confermato l'incarico annuale di "*medico autorizzato*" per l'anno 2001.

Il Rettore Presidente ricorda, a tal proposito, che il Consiglio di Amministrazione, nell'adunanza dell'27.11.97 pag. 92 (Allegato n. 2/1-1), aveva deliberato un compenso annuo forfettario di L. 22.000.000 lordi, gravante sull'allora cat.3 cap.6 del Bilancio Universitario denominato "spese per accertamenti sanitari" a favore del Dott. P. Ridolfi.

Il Rettore fa presente, inoltre, che analogamente a quanto deliberato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 16.02.99 (all.3/1-2) anche per l'attività del Dott. Paolo Ridolfi sarà necessario verificare se questa è prestata esclusivamente in strutture non convenzionate o anche in strutture convenzionate.

In quest'ultimo caso, dovrà essere quantificata la spesa a carico dell'Azienda Ospedaliera, spesa che sarà regolata secondo finalità stabilite dalle convenzioni attuative.

Il Rettore nelle more della stipula del protocollo d'intesa con la Regione e delle successive convenzioni attuative, ed al fine di non pregiudicare l'attività sinora svolta dal Servizio, ritiene opportuno rinnovare l'incarico al Dr. P. Ridolfi anche per l'anno 2001 ed alle stesse condizioni economiche attualmente in essere.

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera

Delibera n. 65

Il Consiglio di Amministrazione

DELIBERA

Di autorizzare il rinnovo dell'incarico di "*Medico autorizzato*" al Dr. Paolo Ridolfi, con decorrenza dal 01.01.2001 e per la durata di un anno, riconoscendogli un compenso annuo forfettario lordo di L. 22.000.000.

La spesa graverà sulla cat.4 cap. 04.01 del Bilancio Universitario. denominato "*spese per accertamenti sanitari*".

Qualora l'attività del Dr. Paolo Ridolfi fosse prestata anche per strutture convenzionate, verrà quantificato il rimborso della spesa a carico dell'Azienda Ospedaliera.

08/02: Ratifica integrazioni di competenza per maggiori esigenze di funzionamento legate allo svolgimento di attività di ricerca per alcuni Centri a gestione autonoma.

Il Rettore Presidente comunica che alcuni Centri a Gestione Autonoma hanno avanzato richieste di integrare la propria disponibilità di competenza per maggiori esigenze di funzionamento legate allo svolgimento di attività di ricerca.

Il totale delle attribuzioni di competenza, già effettuate data l'urgenza e la ristrettezza dei tempi rispetto alla chiusura dell'esercizio, pari al L. 3.275.100.000, va a gravare sul Bilancio Universitario cat. 17.12 "Assegnazioni straordinarie per il funzionamento", previa integrazione dal Fondo di riserva.

Esce, alle ore 17.50, il consigliere Perissinotti.

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera.

Delibera n. 66

Il Consiglio di Amministrazione

DELIBERA

Di ratificare le attribuzioni di competenza ad alcuni Centri a Gestione Autonoma, per l'importo totale di L. 3.275.100.000, previa integrazione dal Fondo di riserva.

09/01: Richiesta autorizzazione per impegno di spesa di Lire 201.000.000 (IVA compresa). Trattativa privata - art. 7.7 D.R. 2568/99. Presidenza Facoltà di Lettere e Filosofia

Entra, alle ore 17.55, il consigliere Perissinotti.

Il Rettore Presidente presenta la richiesta della Preside della Facoltà di Lettere e Filosofia Prof.ssa Silvana Collodo (Allegato n. 1/1-2) tesa ad ottenere l'autorizzazione ad impegnare somme superiori a lire 40 ML ai sensi dell'art. 7.7 del Regolamento di Ateneo.

La spesa pari a L. 201.000.000 (IVA compresa) si è resa necessaria per la realizzazione della nuova Aula-Laboratorio Multimediale di Palazzo Capitanio (ex aula 3).

La scelta degli arredi e degli audiovisivi è stata effettuata dal Servizio Economato sulla base dei preventivi delle Ditte "Emmegi S.p.A." di Monselice e "RC Sistemi Audiovisivi S.r.l." di Padova per un totale di L. 24.994.800 =.

Per le attrezzature informatiche, la scelta è stata effettuata direttamente dalla Facoltà coadiuvata dal prof. Agosti- Direttore del Laboratorio informatico di Facoltà – tra le offerte di cinque fornitori specializzati e, valutate con particolare riguardo al livello delle prestazioni del server, che ha individuato nella proposta della Ditta "HMS S.p.A." di Assago (MI) l'offerta migliore, per l'importo totale di L. 160.569.240=.

La rete informatica con relativo cablaggio è stata eseguita dal Centro di Calcolo di Ateneo che ha scelto la ditta "Teleca S.r.l." di Padova per un importo di L. 9.339.360=.

Per quanto riguarda i prodotti antivirus e le licenze di software, su suggerimento del Centro di Calcolo il fornitore è stato individuato nella ditta "Giga S.r.l." di Padova per l'antivirus, mentre per le licenze la Facoltà si avvarrà del nuovo contratto Microsoft Select Educational per un totale di L. 6.096.600=.

La spesa graverà sulla cat. 13 cap. 2 art. 1 “Assegnazioni straordinarie – investimento” Prenotazione 1315 – Piano di sviluppo 98/00 contributo MURST della Facoltà di lettere e Filosofia.

La spesa è stata autorizzata dal Consiglio di Facoltà del 6.12.2000

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera.

Delibera n. 67

Il Consiglio di Amministrazione,

- Vista la richiesta della Preside della Facoltà di Lettere Prof.ssa Collodo Silvana
- Vista l'autorizzazione del Consiglio di Facoltà del 6.12.2000

DELIBERA

Di approvare la spesa di L. 201.000.000 (IVA compresa) che graverà sulla cat. 13.02.01 Prenotazione 1315 della Struttura.

10/01: Rinnovo Commissioni del Consiglio di Amministrazione

Il Rettore Presidente propone al Consiglio di Amministrazione il rinnovo dell'incarico alle seguenti Commissioni:

18 Commissione per l'utilizzazione dei fondi destinati ad iniziative ed attività culturali e sociali (Legge 3 agosto 1985, n. 429).

Prof. Franco Biasutti (Presidente)

Prof. Sergio Bressan

Sig. Alberto Gottardo

Sig.a Annamaria Lambini

Prof. Alberto Mazzocco

Sig.a Maria Vittoria Nesoti

Sig. Marco Perissinotti

Sig. Stefano Scarpa

Scadenza: 31 ottobre 2001.

153 Commissione per le aree verdi universitarie

Sig. Paolo Bonaldi

Dott. Almerino Cacco

Arch. Vittorio Dal Piaz

Prof. Vittore D'Ambra (Presidente)

Sig. Pietro D'Elia

Prof. Floriano Luciani

Prof. Paolo Semenzato

Scadenza: 31 ottobre 2001.

431 Commissione disabilità ed handicap incaricata anche di formare la lista di interpretariato ed attività di sostegno per l'integrazione degli studenti disabili.

Prof. Edoardo Arslan (Presidente)

Sig.a Ada Donà

Dott. Davide Fiorotto

Sig.a Maria Vittoria Nesoti

Prof. Carlo Offelli

Sig. Stefano Scarpa

Prof. Salvatore Soresi

Prof.a Rosanna Tosi

Parteciperanno ai lavori un obiettore designato dall'Ufficio competente e la sig.ra Mimma De Gasperi.

La Commissione è, inoltre, integrata da un rappresentante degli studenti disabili.

Scadenza: 31 ottobre 2001.

439 Commissione incaricata di determinare le fasce di reddito in base alle quali fissare le tasse di iscrizione previste dall'art.14 della Legge 537/1993 e di seguire le problematiche legate alla predisposizione delle graduatorie per le borse di studio agli studenti e per le esenzioni o riduzioni di tasse e contributi, nonché alla distribuzione dei benefici economici agli studenti stessi.

Prof. Paolo Maria Bisol (Presidente)

Prof. Sergio Bressan

Prof. Eugenio Calimani

Sig.a Nicoletta Paggin

Sig. Osmano Clementi

Prof. Alberto Dal Negro

Dott. Davide Fiorotto

Sig. Alberto Gottardo

Prof. Paolo Manzini

Sig.a Maria Vittoria Nesoti

Sig. Marco Perissinotti

Sig. Stefano Scarpa

Scadenza: 31 ottobre 2001.

544 Commissione incaricata dell'esame delle richieste di riassegnazione dei contributi per il miglioramento della didattica e dei servizi.

Prof. Sergio Bressan

Dott. Luciano Daliènto

Prof. Alberto Dal Negro

Sig.ra Annamaria Lambini

Sig. Lepoldo Pagliani

Sig. Marco Perissinotti

Prof. Francesco Paolo Sassi (Coordinatore)

Scadenza: 31 ottobre 2001.

615 Commissione per l'analisi delle richieste di contributi straordinari.

Prof. Franco Biasutti

Dott. Luciano Daliènto

Prof. Alberto Dal Negro (Coordinatore)

Prof. Alberto Mazzocco

Sig. Marco Perissinotti

Sig. Domenico Zini

Scadenza: fine lavori.

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera.

Delibera n. 68

Il Consiglio di Amministrazione

- Udita la proposta del Rettore Presidente

DELIBERA

Il rinnovo dell'incarico delle commissioni elencate in premessa, nella composizione proposta e per il tempo indicato in corrispondenza di ciascuna.

10/02: Rinnovo Commissioni miste Senato Accademico e Consiglio di Amministrazione

Il Rettore Presidente propone al Consiglio di Amministrazione il rinnovo degli incarichi conferiti alle Commissioni di seguito elencate:

128 Commissione per l'esame istruttorio delle richieste di arredi e di attrezzature per la didattica.

Prof. Iginò Andrighetto
Sig. Andrea Ballarin
Prof. Franco Biasutti
Prof. Paolo Maria Bisol
Prof. Eugenio Calimani (Presidente)
Prof.a Mirella Chiaranda
Dott. Luciano Daliento
Prof. Francesco Dall'Acqua
Prof. Maurizio De Acutis
Rag. Renato Ferro
Prof. Alberto Mazzocco
Prof. Carlo Offelli
Sig. Giacomo Oro
Sig. Stefano Scarpa
Prof. Giuseppe Zaccaria
Sig.a Helene Zago
Scadenza: 31 ottobre 2001.

441 Commissione incaricata di valutare le richieste di contributo per l'organizzazione di iniziative scientifiche quali congressi o giornate di studio, patrocinati dall'Università di Padova

Prof. Franco Biasutti
Prof. Alberto Mazzocco
Prof. Paolo Mazzoldi (Coordinatore)
Prof. Donato Nitti
Prof. Francesco Paolo Sassi
Scadenza: 31 ottobre 2001.

473 Nucleo di Valutazione

Prof. Pierantonio Bellini (Coordinatore)
Prof. Roberto Filippini
Prof. Cesare Montecucco
Dott. Federico Neresini
Sig. Stefano Rizzo
Prof. Paolo Scarpi
Prof.a Francesca Simion
Prof. Ugo Sostero

Ai lavori del Nucleo di Valutazione parteciperà il dott. Otello Piovan.
Scadenza: 31 ottobre 2002.

562 Commissione istruttoria incaricata di predisporre un piano per l'utilizzo del Complesso in via Orus dell'Ente Zooprofilattico delle Venezie.

Dott. Giampaolo Braga, o un suo delegato
Prof. Eugenio Calimani (Coordinatore)
Dott. Gianumberto Caravello
Prof. Luigi Chieco Bianchi
Prof. Gian Antonio Danieli
Prof. Angelo Gatta
Prof. Francesco Paolo Sassi
Prof. Gaetano Thiene

Ai lavori della Commissione parteciperà un rappresentante della Fondazione per la Ricerca Biomedica Avanzata designato dalla Fondazione medesima.
Scadenza: 31 ottobre 2001.

613 Commissione per la ripartizione delle entrate provenienti dalla contribuzione e dalla tassazione degli studenti.

Prof. Iginio Andrighetto
Prof. Guido Baldassarri
Prof. Sergio Bressan
Prof. Alberto Dal Negro
Sig. Alberto Gottardo
Dott. Giuseppino Molinari
Prof. Vittorio Rubini
Prof. Francesco Paolo Sassi (Coordinatore)
Sig.a Helene Zago
Scadenza: fine lavori.

634 Commissione mista del Senato e del Consiglio di Amministrazione incaricata di istruire le proposte di istituzione, modificazione, disattivazione e soppressione dei Dipartimenti e Centri.

Prof. Antonio Lepschy (Coordinatore)
Prof. Adone Brandalise
Dott. Giovanni Graziuso
Dott. Raffaello Lazzaretto
Prof. Cesare Voci
Scadenza: 31 ottobre 2001

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera.

Delibera n. 69

Il Consiglio di Amministrazione,

- Udita la proposta del Rettore Presidente
- Vista la delibera del Senato Accademico del 5 dicembre '00

DELIBERA

Il rinnovo dell'incarico delle commissioni elencate in premessa, nella composizione proposta e per il tempo indicato in corrispondenza di ciascuna.

11/07: Commissione per l'organizzazione di iniziative scientifiche patrocinate dall'Università di Padova - Prof. P. Mazzoldi. III quadrimestre 2000

Il Rettore Presidente presenta il verbale della Commissione preposta all'esame delle iniziative scientifiche patrocinate dall'Ateneo, presieduta dal prof. P. Mazzoldi, relativo alla ripartizione dei contributi per le iniziative elencate nell'allegata relazione, per il periodo sopra richiamato.

In particolare si sottolinea che l'iniziativa del prof. Eugenio Tondello, il 9° convegno "SAMIC 2000": "Synthesis and Methodologies in Organic Chemistry", ha ottenuto il patrocinio del Senato Accademico nella seduta del 23 novembre c.a. e che sono stati acquisiti gli elementi idonei a confermare il contributo di 3 ml. (Allegato n. 1/1-3).

La somma pertanto proposta dalla Commissione ammonta a **L. 21.000.000.=**, che graverà sulla **cat. 1.03.02 "Scambi culturali e iniziative scientifiche"**.

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera

Delibera n. 70

Il Consiglio di Amministrazione

DELIBERA

di erogare i contributi proposti dalla Commissione per un ammontare di **L. 21.000.000.=**, che graverà sulla **cat. 1.03.02 "Scambi culturali e iniziative scientifiche"**.

11/08: Richiesta aggiornamento tariffario prestazioni a pagamento

Il Rettore Presidente presenta la richiesta del Prof. D. Bernardini, Direttore dell'Istituto di Patologia e Igiene Veterinaria, Prot. 481 in data 25/11/2000, intesa ad ottenere l'aggiornamento del tariffario delle prestazioni a pagamento con l'integrazione di alcune tariffe per prestazioni di laboratorio, così come deliberato dal Consiglio di Istituto del 12/07/2000 (Allegato n. 1/1-2).

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera.

Delibera n. 71

Il Consiglio di Amministrazione,

DELIBERA

di approvare l'aggiornamento del tariffario delle prestazioni a pagamento dell'Istituto di Patologia e Igiene Veterinaria, come da richiesta.

11/09: Richiesta finanziamento per le spese di ristampa delle guide orientative alle Facoltà

Il Rettore Presidente ricorda che, a seguito del Regolamento n. 509 del 03.11.1999, si è proceduto alla riformulazione dell'intera offerta didattica dell'Università e alla definizione di ulteriori precisazioni (requisiti di accesso, sbocchi professionali, obiettivi formativi, ecc.) relativamente ad ogni corso proposto.

Questo cambiamento ha reso indispensabile la ristampa delle guide orientative, una per ciascuna Facoltà, in una nuova versione che coniugasse la completezza delle informazioni per ciascun corso con la flessibilità ai cambiamenti futuri relativamente alle attivazioni e disattivazioni.

Si è quindi pensato di presentare una guida con una rubrica a lato per l'individuazione degli argomenti (Riforma, Iter di accesso, Servizi generali, Servizi didattici, Cartina topografica staccabile, parte pubblicitaria) e una tasca interna contenente tante schede quanti sono i corsi attivati recanti ciascuno le informazioni relative.

A fronte di questa ideazione è stato chiesto un preventivo per la realizzazione di 60.000 guide alla ditta che solitamente collabora con il Servizio Orientamento. Poiché la spesa ammonterebbe a circa Lire 160 milioni e il budget a disposizione del Servizio (Lire 300 milioni sul F.S. 1.03.05.04) non è

in grado di supportare un tale esborso, il Rettore Presidente chiede che il Bilancio Universitario si faccia carico della spesa con espletamento delle formalità previste.

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera

Delibera n. 72

Il Consiglio di Amministrazione,

- Vista la proposta del Rettore

DELIBERA

Di autorizzare il finanziamento di Lire 160 milioni per la realizzazione di 60.000 guide orientative alle Facoltà a carico del Bilancio Universitario sulla cat. 3 cap. 5 (Spese per gli studenti e diritto allo studio).

11/12: Adeguamento compensi ai componenti del Collegio dei Revisori dei Conti.

Il Rettore Presidente, evidenzia che il Consiglio di Amministrazione ha provveduto all'ultimo aggiornamento dei compensi al Collegio su menzionato con delibera del 3 marzo 1998 (Allegato n. 1/1-1). Vista la complessità della gestione e revisione dei documenti contabili intervenuta negli anni a seguire, il Rettore Presidente invita, i Sigg. Consiglieri a pronunciarsi sull'opportunità di stabilire un incremento sui relativi compensi che qui di seguito vengono così proposti:

Presidente del Collegio L. 20.000.000.= annuo lordo onnicomprensivo

Componente Effettivo L. 16.000.000.= annuo lordo onnicomprensivo

Componente Supplente L. 14.000.000.= annuo lordo onnicomprensivo

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera.

Delibera n. 73

Il Consiglio di Amministrazione

DELIBERA

di riconoscere ai Revisori dei Conti i seguenti compensi annui lordi, onnicomprensivi:

- Presidente del Collegio L. 22.000.000=

- Componente effettivo L. 18.000.000=

- Componente supplente L. 15.000.000=

11/13: Richiesta autorizzazione per impegno di spesa di Lire 57.630.000 (IVA compresa. Spese in economia - art. 7.12 D.R. 2568/99. Presidenza della Facoltà di Scienze Politiche

Il Rettore Presidente presenta la richiesta del Preside della Facoltà di Scienze Politiche Prof. Giuseppe Zaccaria (Allegato n. 1/1-4) tesa ad ottenere l'autorizzazione ad impegnare somme superiori a lire 40 ML ai sensi dell'art. 7.12 del Regolamento di Ateneo.

La spesa pari a L. 57.630.000 (IVA compresa) si è resa necessaria per l'acquisto di attrezzature informatiche inerenti il Progetto di potenziamento e innovazione dei servizi a distanza per gli studenti. Per la realizzazione dello scopo, dopo aver considerato i preventivi delle Ditte Compumania, Infoset, Computer Line, Zlogic Computer di Treviso, è apparsa la più conveniente e più funzionale l'offerta presentata dalla Ditta INFOSET.

La spesa graverà sui fondi ministeriali assegnati alla Facoltà per il progetto "Programmazione del sistema universitario per il triennio 98/2000 (D.M. 21.6.99) – cat. 13.02.01 "assegnazioni straordinarie – inv." Prenotazione 1316.

La spesa è stata autorizzata dal Consiglio di Facoltà del 7.12.2000

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera.

Delibera n. 74

Il Consiglio di Amministrazione,

- Vista la richiesta del Preside della Facoltà di Scienze Politiche Prof. Zaccaria Giuseppe
- Vista l'autorizzazione del Consiglio di Facoltà del 7.12.2000

DELIBERA

Di approvare la spesa di L. 57.630.000 (IVA compresa) che graverà sulla cat. 13.02.01 della Struttura.

11/14: Riammissione in servizio ex art.132 D.P.R. 10.1.1957 n. 3

Il Rettore Presidente comunica che è pervenuta domanda di riammissione in servizio ex art. 132 del D.P.R. 10.1.1957, n. 3 da parte della sig.ra Bardelle Susanna ex assistente amministrativo, cessata il 16.12. 1997.

Esaminata la richiesta, di cui si allega copia (Allegato n. 1/1-2), il Rettore Presidente ritiene possa essere conveniente per l'Amministrazione avvalersi della collaborazione ed esperienza di personale che ha già lavorato presso questo Ateneo, considerando, altresì, che della persona in questione si è ottenuto un positivo riscontro sia per la serietà e professionalità che per l'attività svolta presso la struttura di afferenza.

Il Rettore Presidente fa inoltre presente che la riammissione in servizio della Sig.ra Bardelle consentirebbe di sanare, da subito, la situazione di carenza di personale che si verrà a creare ad inizio 2001 presso la Segreteria Pro-Rettori e Delegati quale conseguenza del trasferimento ad altra sede universitaria di una delle attuali segretarie.

La spesa per la riammissione in servizio della Sig.ra Bardelle Susanna, corrispondente all'importo dello stipendio annuo lordo, così come previsto per la categoria C2, che graverà sul cap. 1.02.01.03 va a pareggiare con l'onere relativo alla sig.ra Brofferio Francesca (cat. C2) che cesserà dal servizio per trasferimento ad altra sede a far tempo da gennaio 2001.

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera.

Delibera n. 75

Il Consiglio di Amministrazione,

- esaminata l'istanza di riammissione in servizio in base all'art. 132 del D.P.R. 10.1.1957, n. 3 e l'allegata domanda presentata dalla sig.ra Bardelle Susanna,
- preso atto della quantificazione degli oneri finanziari

DELIBERA

di autorizzare la riammissione in servizio della sig.ra Bardelle Susanna, con decorrenza 1 gennaio 2001, con imputazione della spesa alla cat.1.02.01.03 del Bilancio Universitario (spese per il personale tecnico-amministrativo a tempo indeterminato) per un importo complessivo inclusa la R.I.A. di L. 49.726.513. = che graverà sull'esercizio finanziario 2001.

11/15: Cessione autovettura Alfa Romeo 164 - Servizi Generali del Rettorato

Il Rettore Presidente presenta la richiesta del Responsabile del Servizio Economato relativa alla cessione dell'autovettura Alfa Romeo 164 – targata AL 061 VN – acquistata nel dicembre 1996, inv. N. 4761 per L. 51.000.000. L'auto è poco utilizzata ed abbisogna di manutenzione.

L'Ufficio Economato con lettera in data 14 novembre 2000 ha richiesto a cinque ditte del settore se fossero interessate all'acquisto della sopracitata autovettura. Solo la Ditta RDS di Padova ha risposto, offrendo la somma di Lire 10.000.000 come da valutazione Eurotax Blu (Allegato n. 1/1-2).

Il Responsabile del Servizio Economato propone pertanto di cedere l'auto Alfa Romeo 164 all sopracitata Ditta.

Il Rettore Presidente chiede al Consiglio di Amministrazione:

- di approvare la cessione dell'autovettura Alfa Romeo 164 per un importo di Lire 10.000.000;
 - di approvare la spesa del mini passaggio di L. 350.000 a carico del B.U.;
-

- di approvare lo scarico inventariale della stessa e degli accessori montati.

Terminata la discussione il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera

Delibera n.76.

Il Consiglio di Amministrazione

DELIBERA

- di approvare la cessione dell'autovettura Alfa Romeo targata AL 061 VN per una somma di L. 10.000.000;
- di approvare la spesa del mini passaggio di L. 350.000 a carico del B.U.;
- di approvare lo scarico inventariale della stessa con relativi accessori (inv. N. 4761 per L. 51.000.000).

11/16: Accordo per il ripristino e lo sviluppo del progetto RFX mediante selezioni comparative di personale docente e tecnico amministrativo

Il Rettore Presidente ricorda (vedi relazione allegata Allegato n. 1/1-4) che a partire dal 1983, nel quadro del programma europeo di ricerche per la fusione termonucleare controllata, CNR, ENEA e Università di Padova avevano sviluppato congiuntamente il progetto RFX.

Successivamente, nel 1995, preso atto e valutate le esperienze pregresse, CNR, ENEA e Università di Padova hanno stipulato un nuovo accordo per la gestione e sviluppo del progetto che ha portato alla costituzione del Consorzio RFX.

Complessivamente in 16 anni di attività sono stati acquisiti impianti per 146 miliardi, effettuate spese per ricerca e funzionamento per 76 miliardi e sostenuti costi di personale per 93 miliardi.

A seguito dell'incendio sviluppatosi il 17 dicembre 1999 sono andate distrutte parte delle alimentazioni elettriche di RFX e dell'edificio.

C.N.R., ENEA ed Euratom, preso atto dell'evento e delle sue conseguenze si sono immediatamente espressi a favore del ripristino dell'impianto e della continuazione dell'impresa, nel quadro delle collaborazioni in atto, sottolineando l'importanza di non disperdere le competenze accumulate. A tal fine si è proceduto alla definizione del danno, alla elaborazione del piano di ripristino e alla rimodulazione del programma scientifico.

Il Rettore Presidente comunica che il 6 settembre u.s. ha incontrato i Presidenti del C.N.R. e dell'ENEA al fine di concordare le più opportune modalità per conseguire la riattivazione dell'impianto in un'ottica di modifiche ed integrazioni per ottimizzarne la resa scientifica e migliorarne l'affidabilità.

Il Rettore Presidente fa presente che il C.N.R., l'ENEA e l'Euratom si sono impegnati, con recenti delibere, a sopperire al fabbisogno finanziario per la ricostruzione e ad integrare i rispettivi contingenti di personale, mentre all'Università, socio paritario nel Consorzio RFX, pur non impegnandola con contributi finanziari diretti, si chiede un forte segnale di collaborazione.

In particolare l'ipotesi di accordo prevede che l'Università bandisca, con oneri a carico del Bilancio Universitario e con il cofinanziamento del Consorzio RFX n. 3 posti di professore associato e n. 4 di personale tecnico amministrativo.

Nel corso della discussione, il Rettore Presidente propone di assumere due professori associati e 2 tecnici amministrativi.

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera

Delibera n. 77

Il Consiglio di Amministrazione,

- vista la proposta del Magnifico Rettore

DELIBERA

- di approvare l'accordo tra CNR, ENEA e Università di Padova per il ripristino e lo sviluppo del progetto RFX;

- di autorizzare l'emanazione di un bando per 2 posti di professore associato e 2 posti di personale tecnico-amministrativo - categoria C.

Le procedure di valutazione comparativa saranno iniziate dopo la definizione dell'entità del cofinanziamento da parte del Consorzio RFX.

Alle ore 18.50, essendo esaurita la discussione degli argomenti all'ordine del giorno, il Rettore Presidente dichiara chiusa la seduta. Della medesima è redatto il presente verbale - approvato seduta stante limitatamente alle delibere assunte - che viene confermato e sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE

Prof. Giovanni Marchesini

IL SEGRETARIO

Dott. Giuseppino Molinari