

VERBALE DELL'ADUNANZA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL GIORNO 16 MARZO 1999

Oggi in Padova, nell'apposita sala di riunione, alle ore 14.40, si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Padova per discutere il seguente

Ordine del giorno

1. Comunicazioni
2. Lavori (*nessuna pratica iscritta*)
3. Forniture
4. Locazioni (*nessuna pratica iscritta*)
5. Pratiche varie da precedente consiglio (*nessuna pratica iscritta*)
6. Dottorati di ricerca - Borse e premi di studio (*nessuna pratica iscritta*)
7. Convenzioni e Contratti - Centri - Dipartimenti - Accordi di collaborazione con l'estero - Liberalità
8. Provvedimenti per il personale (*nessuna pratica iscritta*)
9. Affidamenti esterni
10. Richieste di contributi straordinari e di contributi per l'organizzazione di iniziative scientifiche (*nessuna pratica iscritta*)
11. Nomine Commissioni
12. Autorizzazioni a spese eccedenti i limiti di cui agli artt. 7.7 e 7.12 del D.R. 1953/95 (*nessuna pratica iscritta*)
13. Modifiche di statuto (*nessuna pratica iscritta*)
14. Varie ed eventuali
15. Interpellanze (*nessuna pratica iscritta*)

Sono presenti:

- Prof. **Giovanni MARCHESINI**, Rettore dell'Università'
- Dott. **Carlo VIDONI GUIDONI**, Direttore Amministrativo
- Ing. **Giorgio DE BENEDETTI**, Rappresentante del Governo
- Prof. **Alberto MAZZOCCO**, Rappresentante dei Direttori di Dipartimento
- Prof. **Franco BIASUTTI**, Rappresentante dei Professori di ruolo di prima fascia
- Prof. **Alberto DAL NEGRO**, Rappresentante dei Professori di ruolo di prima fascia
- Prof. **Sergio BRESSAN**, Rappresentante dei Professori di ruolo di seconda fascia
- Prof. **Giuseppe D'AMELIO**, Rappresentante dei Professori di ruolo di seconda fascia
- Dott. **Luciano DALIENTO**, Rappresentante dei ricercatori universitari
- Dott. **Alessandro ZIRONI**, Rappresentante dei ricercatori universitari
- Sig. **Osmano CLEMENTI**, Rappresentante del Personale tecnico/amministrativo
- Sig. **Domenico ZINI**, Rappresentante del Personale tecnico/amministrativo
- Sig. **Giuseppe BATTISTELLA**, Rappresentante degli Studenti
- Sig. **Michele FELTRIN**, Rappresentante degli Studenti
- Sig. **Stefano RIZZO**, Rappresentante degli Studenti
- Sig. **Stefano SCARPA**, Rappresentante degli Studenti
- Comm. **Mario Velio CAROLLO**, Rappresentante della Camera di Commercio

Sono assenti:

- Ing. **Franco BOTTIO**, Rappresentante del Consorzio per lo sviluppo di Studi Universitari C.S.U. – Vicenza
- Dott. **Giancarlo GALAN**, Presidente della Regione Veneto

– Sig. **Flavio ZANONATO**, *Rappresentante del Comune*

Sono assenti giustificati:

– Prof. **Vincenzo MILANESI**, *Rettore Vicario*

– Dott. **Sergio PORENA**, *Rappresentante della Provincia*

Assume le funzioni di Presidente il Rettore e quelle di Segretario il Direttore Amministrativo.

E' inoltre presente il Dott. Nazareno Valente, Direttore della Divisione Affari Generali e Organi Collegiali, che assiste e coadiuva il Direttore Amministrativo.

Assistono:

- il Prof. Bombi, Pro-Rettore delegato ai sistemi informatici e telematici di Ateneo per illustrare la pratica avente per oggetto "Potenziamento piattaforma IBM Multiprise 2003/116";
- la dott.ssa Ileana Borrelli e la sig.ra Daniela D'Alessandro della Direzione Amministrativa.

Il Rettore, constatata l'esistenza del numero legale, dichiara aperta e valida la seduta.

Ricordo della figura del Sig. Walter Maccato.

In apertura di seduta, il Rettore Presidente invita il Consiglio di Amministrazione ad osservare un minuto di silenzio in memoria di Walter Maccato, ucciso sul posto di lavoro il 5 marzo scorso.

La trattazione della pratica n. 14/04 viene anticipata.

14/04: Potenziamento piattaforma IBM Multiprise 2003/116.

Il Rettore Presidente informa che il Centro di Calcolo ha analizzato la situazione della piattaforma gestionale IBM Multiprise 2003/116 su cui sono installati i sistemi informatici gestionali di Ateneo (Gestione Giuridica e Stipendi, Contabilità, Pensioni e Riscatti, Protocollo, Studenti, Biblioteche) (Allegato n. 1/1-2).

La piattaforma, installata nel gennaio 1997, nella valutazione effettuata al momento dell'acquisto, era previsto potesse efficacemente gestire i sistemi informatici sopracitati per un massimo di tre anni.

Le rilevazioni che mensilmente il Centro effettua sull'utilizzo delle risorse del calcolatore IBM e che mettono a confronto tre anni di esercizio consentono di prevedere che la saturazione della CPU avverrà nel corso dell'estate del 1999.

Sempre dalle rilevazioni mensili si deduce che nel triennio 95-98 è aumentato oltre le previsioni il numero delle transazioni on line e l'attività batch, da correlarsi alle maggiori funzionalità automatizzate rese disponibili all'utenza.

Il Centro di Calcolo propone l'acquisto di una seconda CPU in modo da raddoppiare la capacità di calcolo del sistema. Per evitare di incorrere nei mesi estivi, nei quali l'Ateneo è impegnato nelle operazioni di preiscrizione e immatricolazione, a riduzioni di efficacia del sistema, il Centro ritiene che la CPU debba essere installata entro il prossimo giugno.

Il costo della CPU di cui si propone l'acquisto è pari a Lire 190 milioni + IVA, ossia a Lire 228 milioni, da far gravare sul Capitolo 11.6 del Bilancio Universitario.

Il Centro chiede al Consiglio di Amministrazione:

- di approvare l'acquisto della seconda CPU da installare sul sistema IBM Multiprise 2003/116
- di approvare la spesa di Lire 228 milioni (IVA inclusa) sul Capitolo 11.6 del Bilancio Universitario, previa integrazione con prelievo dal Fondo di Riserva.

Su invito del Rettore Presidente, il Prof. Bombi, Pro-Rettore delegato ai sistemi informatici e telematici di Ateneo, riferisce sulla proposta fornendo i chiarimenti richiesti dai consiglieri.

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera.

Delibera n. 98

Il Consiglio di Amministrazione

DELIBERA

di approvare la proposta del Centro di Calcolo di Ateneo.

03/01: Richiesta di autorizzazione per acquisto apparecchiature scientifiche - delibera del Consiglio di Amministrazione dell'11.04.1995. Facoltà di Medicina Veterinaria

Il Rettore Presidente presenta la richiesta avanzata dal Prof. Daniele Bernardini in qualità di Direttore dell'Istituto di Patologia ed Igiene Veterinaria, tesa ad ottenere l'autorizzazione all'acquisto di apparecchiature scientifiche, utilizzando un'ulteriore quota dell'assegnazione globale di £.1.500.000.000 deliberata dal Consiglio di Amministrazione nell'adunanza dell'11 Aprile 1995.

Il Direttore comunica che il responsabile dell'area didattico-disciplinare di "Parassitologia", afferente all'Istituto, ha valutato varie offerte per l'acquisto di apparecchi scientifici e altre strumentazioni necessari per garantire l'attività di ricerca e le esercitazioni degli studenti del Corso di Laurea in Medicina Veterinaria.

A tale proposito si allegano opportuni elenchi del materiale citato, così come individuato dal responsabile dell'area disciplinare in base alle offerte delle varie ditte contattate, secondo il criterio della migliore offerta a parità di qualità dello strumento considerato.

La richiesta avanzata ammonta complessivamente a £.14.635.610, IVA inclusa, comprendendo anche una quota parte per l'acquisto di materiale non inventariabile indispensabile per l'avvio dell'attività attualmente in fase di programmazione.

La Divisione di Ragioneria ricorda che dello stanziamento globale di £.1.500.000.000 disposto dal Consiglio di Amministrazione nella seduta dell'11-4-1995 sono ancora disponibili £.28.337.246. Nella stessa seduta, il C.d.A. ha disposto inoltre che il contributo venga trasferito alle strutture esclusivamente previa presentazione da parte della Facoltà di uno specifico piano di utilizzo o di un elenco dettagliato di attrezzature da acquistare.

(Allegato n. 1/1-3).

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera:

Delibera n. 99

Il Consiglio di Amministrazione,

- vista la delibera del Consiglio di Amministrazione dell'11-4-1995

DELIBERA

di autorizzare l'acquisto del materiale elencato in allegato. La relativa spesa, pari a complessive £.14.635.610= (IVA inclusa), graverà sull'assegnazione globale deliberata dal Consiglio di Amministrazione nell'adunanza dell'11-4-1995.

07/01: Contratto di ricerca non in conto terzi tra l'Istituto di Medicina del Lavoro e la Ditta Zeneca Ltd. – Central Toxicology Laboratory CTL Laboratories - Prof. M Lotti - Corrispettivo 20.000 Lgs . (lire sterline inglesi).

Il Rettore Presidente presenta al Consiglio il testo del contratto non in conto terzi tra l'Università di Padova - Istituto di Medicina del Lavoro e la Ditta Zeneca Ltd. – Central Toxicology Laboratory CTL Laboratories, per una ricerca sul tema: "Neurotossicità dei tiocarbammati" di cui è responsabile il prof. Marcello Lotti.

Il corrispettivo dovuto dal committente ammonta a 20.000 Lgs. (lire sterline inglesi).

Il Consiglio di Istituto ha approvato il contratto nell'adunanza del 28.01.1999 (allegato n. 1/1-13).

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera.

Delibera n. 100

Il Consiglio di Amministrazione,

- visto il testo del contratto tra l'Università di Padova-Istituto di Medicina del Lavoro e la Ditta Zeneca Ltd.;
- visto il Regolamento di cui al D.R. 1867/98;
- visto il verbale del Consiglio di Istituto del 28.01.1999 dal quale risulta approvato il contratto;

DELIBERA

di approvare il contratto di cui in premessa.

07/02: Accordo di collaborazione scientifica e culturale fra l'Università di Padova e l'Università di Buenos Aires (Argentina) - Rinnovo per l'anno 1999.

Il Rettore Presidente informa che in data 31/12/98 e' scaduto l'Accordo di collaborazione scientifica e culturale tra l'Università di Padova e l'Università di Buenos Aires (Argentina).

Allo scopo di permettere la conclusione di attività di collaborazione ancora in corso e in attesa di concordare un nuovo testo di Accordo per il prossimo triennio, si propone di rinnovare l'Accordo di collaborazione scientifica e culturale fra l'Università di Padova e l'Università di Buenos Aires, mantenendo lo stesso testo, per l'anno 1999, fissando la scadenza al 31/12/99.

Si ricorda che l'Accordo prevede lo scambio reciproco fino ad un massimo di 2 professori/ricercatori/personale tecnico per un periodo complessivo che non superi il limite complessivo di 1 mese per ciascuna della Parti; inoltre le due Università copriranno le spese di vitto e alloggio per gli ospiti in visita, e rimborseranno le spese di viaggio del proprio personale (Allegato n 1/1-3).

Le spese necessarie all'applicazione di detto Accordo, da parte patavina, graveranno sui fondi del Bilancio Universitario - Scambi Culturali con l'estero, cat. 02 cap.32.

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera:

Delibera n. 101

Il Consiglio di Amministrazione

DELIBERA

di approvare la proposta di rinnovo dell'accordo in oggetto.

07/03: Protocollo d'intesa tra Provveditorato agli Studi, Università di Padova-Dipartimento di Geografia, Provincia di Padova e Organismo Non Governativo A.E.S. - C.C.C.. - Modifiche.

Il Rettore Presidente ricorda al Consiglio che nella seduta del 16.07.1998 aveva approvato il testo del Protocollo d'intesa tra il Provveditorato agli Studi di Padova, l'Università degli Studi di Padova - Dipartimento di Geografia, la Provincia di Padova e l'Organismo Non Governativo A.E.S. - C.C.C. per una collaborazione nell'ambito del progetto "El-Wasl/Comunicazione/Comunicazione"- Sudan.

Il Protocollo d'intesa prevedeva una durata di tre anni e nessun onere a carico dell'Università.

La Provincia di Padova, con deliberazione nr.808/173, ha approvato una nuova stesura del Protocollo d'intesa modificandone la durata; anziché tre anni il Protocollo avrà durata annuale. Inoltre all'art.3 la frase "*(la Provincia) si impegna inoltre il primo anno con un contributo di £.6.000.000= e successivamente secondo la disponibilità di Bilancio, a contribuire al finanziamento delle spese per il Progetto in Italia*" viene sostituita dalla seguente: "*(la Provincia di Padova) si impegna inoltre a sostenere parte delle spese per il Progetto Italia, mediante la concessione di un contributo economico, secondo la disponibilità di bilancio.*"

Il Consiglio di Dipartimento ha approvato le modifiche al Protocollo d'intesa nella seduta del 17.02.1999 (allegato n. 1/1-9).

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera con il voto contrario del consigliere dott. Alessandro Zironi e l'astensione del consigliere prof. Sergio Bressan;

Delibera n. 102

Il Consiglio di Amministrazione,

- Viste le modifiche apportate al Protocollo d'intesa tra il Provveditorato agli Studi, Università di Padova - Dipartimento di Geografia, Provincia di Padova e Organismo non governativo A.E.S. - C.C.C..
- visto il verbale del Consiglio Distinti saluti Dipartimento del 17.02.1999 dal quale risulta approvato il Protocollo d'intesa;

DELIBERA

di approvare il Protocollo d'intesa di cui in premessa, nella versione modificata approvata dal Consiglio di Dipartimento del 17.02.1999.

07/04: Modifica allo Statuto del C.U.G.A.S.

Il Rettore Presidente riferisce al Consiglio di Amministrazione che il Comitato Tecnico Scientifico del CUGAS nella seduta dell'08.07.1998, ha approvato una modifica allo Statuto del CUGAS stesso, consistente nell'estensione della durata degli incarichi di Direttore e di Componente del Comitato Tecnico Scientifico da due (2) a tre (3) anni analogamente ad altre cariche universitarie, al fine di consentire al Direttore e ai membri del C.T.S. di acquisire competenze specifiche per lo svolgimento delle attività del Centro.

Il Senato Accademico ha approvato la sopracitata modifica di statuto nella seduta del 9.3.1999. (Allegato n. 1/1-6).

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera.

Delibera n. 103

Il Consiglio di Amministrazione

- Visto il verbale del C.T.S. del C.U.G.A.S. dell'08.07.1998 dal quale risulta approvata la modifica allo Statuto del Centro;
- Visti gli artt. 6 e 9 dello Statuto del Centro

DELIBERA

di approvare la modifica agli artt. 6 e 9 dello Statuto del C.U.G.A.S., stabilendo in tre (3) anni la durata del mandato del Direttore e dei membri del Comitato Tecnico Scientifico.

09/01: Affidamento di incarico ad operatore esterno. Facoltà di Lettere e Filosofia- Dott.ssa Patricia Sours - Importo L.3.000.000 lordi (art. 7.16 D.R. 1953/95).

Il Rettore Presidente presenta al Consiglio di Amministrazione la richiesta della Prof.ssa Silvana Collodo, Preside della Facoltà di Lettere e Filosofia, per l'affidamento alla Dott.ssa Patricia Sours, di una prestazione d'opera consistente nello svolgimento di un corso di videoscrittura in lingua inglese su Personal Computer.

Tale attività si configura nella previsione del punto A del primo comma dell'art. 7.16 del D.R. 1953/95; ha carattere contingente ed eccezionale, comporterà l'assenza di vincoli d'orario, la non subordinazione al committente universitario, l'occasionalità, la sporadicità e la piena autonomia.

Il prestatore d'opera possiede un'alta specializzazione nel campo dell'apprendimento tecnico-linguistico dell'inglese, come si evince dal curriculum allegato.

La Dott.ssa Sours si impegna a prestare la propria opera a favore del Centro Linguistico di Ateneo e il Laboratorio di Informatica della Facoltà di Lettere e Filosofia dalla data di sottoscrizione del contratto di affidamento e non oltre il 30 giugno 1999.

Il corrispettivo della prestazione è fissato in Lire 3.000.000 lordi. Tale corrispettivo è stato determinato in modo forfettario e graverà sulla Cat. 07 Cap. 02 art. 010, assegnato alla Facoltà di Lettere e Filosofia.

Il corrispettivo di tale prestazione sarà corrisposto in un'unica soluzione al completamento della prestazione.

I risultati dell'attività svolta restano di proprietà esclusiva dell'Università.

Il Consiglio di Facoltà ha approvato la richiesta di affidamento nella seduta del 25.2.99. (Allegato n. 1/1-8).

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera.

Delibera n. 104

Il Consiglio di Amministrazione,

- vista la richiesta della Prof.ssa Silvana Collodo, Preside della Facoltà di Lettere e Filosofia;
- visto l'art. 7.16 del Regolamento di Ateneo;
- visto il verbale del Consiglio della Facoltà di Lettere e Filosofia del 25.2.99 che approva l'affidamento;

DELIBERA

- di approvare il contratto di affidamento alla Dott.ssa Patricia Sours per lo svolgimento di un corso di videoscrittura in lingua inglese su Personal Computer;
- di stanziare la spesa di lire 3.000.000 lordi complessivi, che graverà sulla Cat. 07 Cap. 02 art. 010, assegnato alla Facoltà di Lettere e Filosofia.

11/01: Commissione incaricata di esaminare le problematiche inerenti agli archivi: integrazioni.

Il Rettore Presidente sottopone all'esame del Consiglio di Amministrazione la nota pervenuta dal Presidente della Commissione incaricata di esaminare le problematiche inerenti agli archivi, prof. Alberto Mirandola, con la quale si richiede l'integrazione della suddetta Commissione con la Prof.a Paola Arslan e con la Prof.a Giuliana Mazzi (Allegato n. 1/1).

La Commissione risulta attualmente così composta:

Dott. Giorgetta Bonfiglio Dosio
Arch. Vittorio Dal Piaz
Dott. Almerino Cacco, supporto tecnico
Sig. Raffaele Dei Campielisi, supporto tecnico
Prof. Pietro Del Negro
Prof. Alberto Mirandola, Presidente
Dott. Gianni Penzo Doria, supporto tecnico
Prof. Francesco Tessari
Sig. Domenico Zini

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera.

Delibera n. 105

Il Consiglio di Amministrazione

DELIBERA

di integrare la composizione della commissione in oggetto con le Proff. Paola Arslan e Giuliana Mazzi.

14/01: Ratifica provvedimento d'urgenza sottoscrizione decreto di approvazione della convenzione per la costituzione del Consorzio Universitario per l'istituzione e l'attivazione del Corso di Laurea in Scienze Motorie in Padova e l'annesso statuto.

Il Rettore Presidente riferisce al Consiglio di Amministrazione di aver adottato la procedura d'urgenza, ai sensi dell'art. 10 comma 2 lett. b dello Statuto, nell'approvare, con proprio decreto n. 390 in data 25.2.1999, la convenzione per la costituzione del Consorzio Universitario per l'istituzione e l'attivazione del Corso di Laurea in Scienze Motorie in Padova e l'annesso statuto (Allegato n. 1/1-13).

Il Senato Accademico ha approvato nella seduta del 9.3.1999.

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera.

Delibera n. 106

Il Consiglio di Amministrazione,

- visto il Regolamento di cui al D.R. 1867/98;
- visto il decreto n. 390 del 25.2.1999;
- vista l'approvazione per ratifica del Senato Accademico in data 9.3.1999;

DELIBERA

di approvare, per ratifica, la convenzione per la costituzione del Consorzio Universitario per l'istituzione e l'attivazione del Corso di Laurea in Scienze Motorie in Padova e l'annesso statuto.

14/02: Richiesta assegnazione nuovi spazi dell'Associazione Ricreativa - Culturale - Sportiva (A.R.C.S.) dell'Università di Padova.

Il Rettore Presidente__presenta al Consiglio la lettera in data 22/2/99 del Presidente dell'Associazione Ricreativa, Culturale, Sportiva (A.R.C.S.) dell'Università di Padova, con la quale viene richiesta l'assegnazione di nuovi spazi per lo svolgimento delle attività serali dell'Associazione stessa. Infatti, il Palazzo del Bo, che attualmente ospita la sede dell'A.R.C.S., chiude alle ore 20.30 (Allegato n. 1/1).

La Divisione Patrimonio ed Economato ha individuato, per lo svolgimento delle attività dell'Associazione, un locale, evidenziato nell'allegata planimetria in colore verde, ubicato al piano terra dello stabile sito in Padova – via Ognissanti 72, di proprietà dell'Ente Servizi per l'Età Evolutiva e la Famiglia ed in uso all'Università (Allegato n. 2/1).

Il Rettore Presidente chiede pertanto al Consiglio di Amministrazione di autorizzare l'uso del predetto locale da parte dell'Associazione Ricreativa, Culturale, Sportiva (A.R.C.S.), senza vincoli di orari, e l'utilizzo degli adiacenti locali liberi nelle sole ore serali.

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera:

Delibera n. 107

Il Consiglio di Amministrazione

DELIBERA

di autorizzare l'uso del predetto locale da parte dell'Associazione Ricreativa, Culturale, Sportiva (A.R.C.S.), senza vincoli di orari, e l'utilizzo degli adiacenti locali nelle sole ore serali.

14/03: Laboratorio di Ecologia di San Vito di Cadore (BL).

Richiesta integrazione di L. 15.000.000 per acquisto automezzo fuoristrada.

Il Rettore Presidente comunica che è pervenuta la richiesta da parte del Direttore del Dipartimento di Territorio e Sistemi Agro-Forestali atta ad ottenere una integrazione di L. 15.000.000=, vista l'esigua disponibilità di fondi del Dip. stesso, per l'acquisto di un automezzo fuoristrada Discovery della Rover (usato) del valore di L. 28.200.000 per la sede del Laboratorio di Ecologia di San Vito di Cadore (BL).

Il Direttore Prof. Viola segnala che i due automezzi in dotazione al Laboratorio di San Vito (furgone Fiat Ducato e Fiat Panda 4x4) per la loro vetustà sono già stati scaricati dall'inventario e dati in permuta alla Ditta GIDAUTO per l'acquisto del fuoristrada di cui sopra (all. 1/1-10).

Il Direttore fa inoltre presente che tale sede offre un'opportunità eccezionale per lo sviluppo della ricerca in ambiente alpino e costituisce il punto di riferimento, in Italia e all'estero, per quanto riguarda la ricerca sull'ecologia delle foreste di alta quota.

Si chiede al Consiglio di Amministrazione:

- stanziamento di L. 15.000.000 IVA compresa sulla cat. 11 cap. 1 del Bilancio Universitario per l'acquisto di un automezzo fuoristrada usato.

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera con l'astensione del consigliere dott. Luciano Daliento:

Delibera n. 108

Il Consiglio di Amministrazione

DELIBERA

- di autorizzare lo stanziamento di L. 15.000.000 IVA compresa per l'acquisto del fuoristrada usato descritto in narrativa.

La relativa spesa, pari a L. 15.000.000 IVA compresa, graverà sulla Cat. 11 cap. 1 del Bilancio Universitario.

14/05: Adempimenti, scadenze, regimi contabili e registri fiscali previsti dalla Legge 27/12/1997 n. 449. Nomina amministratori condominiali.

Il Rettore Presidente fa presente al Consiglio di Amministrazione che le recenti innovazioni normative, contenute nella legge finanziaria 1998, art. 21 - comma 14 - della Legge 27/12/1997 n. 449, riguardanti gli amministratori condominiali, obbligano di fatto la costituzione del condominio e la nomina dell'Amministratore.

Infatti dal 01/01/1998, l'amministratore condominiale, sostituito d'imposta, a seguito dell'accresciuta mole di adempimenti, che incombono al condominio deve:

- effettuare le ritenute e i successivi versamenti, a titolo I.R.P.E.F., quando eroga redditi di lavoro dipendente e di lavoro autonomo, ivi compresi i compensi spettanti al medesimo;
- effettuare il versamento del contributo dovuto all'I.N.P.S. nel caso in cui egli sia iscritto alla gestione previdenziale separata;
- inviare annualmente all'Anagrafe Tributaria una comunicazione contenente l'ammontare dei beni e dei servizi acquistati dal condominio e l'elenco dei relativi fornitori.

Il Rettore Presidente fa presente inoltre al Consiglio che l'Università, alla luce degli adempimenti di cui sopra previsti per il condominio, è proprietaria dei seguenti immobili per i quali non è stato costituito il condominio e nominato un amministratore:

- Immobile sito in Padova, via Tiziano Minio n. 38 , costituito da n. 6 appartamenti, quattro dei quali locati e due utilizzati dagli obiettori di coscienza;
- Immobile sito in Padova, via Luzzatti n. 16/b, costituito da n. 6 appartamenti, tre dei quali sono stati alienati in data 09/12/1998, due locati e uno utilizzato dagli obiettori di coscienza;
- Complesso immobiliare sito in Padova, via Campagnola nn. 68 - 76 - 78, costituito da n. 9 abitazioni locate.

Il costo per ciascuna unità abitativa è stato quantificato in circa annue lire 350.000= (trecentocinquantomila) comprensive di tutti gli oneri accessori.

Il Rettore Presidente, allo scopo di adempiere agli obblighi di cui sopra, chiede pertanto al Consiglio di Amministrazione di autorizzare il Direttore Amministrativo a nominare un amministratore condominiale dei suddetti immobili.

La relativa spesa, quantificata complessivamente per n.18 appartamenti in circa annue lire 6.300.000= (seimilionitrecentomila) comprensiva di tutti gli oneri accessori graverà sulla categoria 3 - capitolo 7 del Bilancio universitario.

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera:

Delibera n. 109

Il Consiglio di Amministrazione

DELIBERA

di autorizzare il Direttore Amministrativo a nominare un amministratore condominiale dei predetti immobili per gli adempimenti di cui in narrativa.

La relativa spesa, quantificata complessivamente in circa annue lire 6.300.000= (seimilionitrecentomila), comprensiva di tutti gli oneri accessori graverà sulla categoria 3 - capitolo 7 del Bilancio universitario.

14/06: Bollettini Notiziario delle Facoltà:

Il consigliere Dal Negro chiede quale siano gli intendimenti dell'Amministrazione riguardo alle prossime pubblicazioni dei Bollettini Notiziario delle Facoltà.

In risposta, il dott. Carlo Vidoni Guidoni fa presente che si intende decentrare tale pubblicazione, affidandone la gestione alle Presidenze di Facoltà, sempre che possano farsene carico. Nei casi in cui le Presidenze non fossero nelle condizioni di assolvere a tale compito, la pubblicazione sarà curata dall'Amministrazione Centrale.

Il Consiglio di Amministrazione prende conoscenza.

Alle ore 15.45, essendo esaurita la discussione degli argomenti all'ordine del giorno, il Rettore Presidente dichiara chiusa la seduta. Della medesima è redatto il presente verbale - approvato seduta stante limitatamente alle delibere assunte - che viene confermato e sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE

Prof. Giovanni Marchesini

IL SEGRETARIO

Dott. Carlo Vidoni Guidoni