

VERBALE DELL'ADUNANZA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL GIORNO 1° DICEMBRE 1999

Oggi in Padova, nell'apposita sala di riunione, alle ore 14.40, si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Padova per discutere il seguente

Ordine del giorno

1. Comunicazioni
2. Bilancio di Previsione - Esercizio Finanziario 2000
3. Lavori
4. Forniture
5. Locazioni
6. Dottorati di ricerca - Borse e premi di studio
7. Convenzioni e Contratti - Centri - Dipartimenti - Accordi di collaborazione con l'estero - Liberalità
8. Provvedimenti per il personale
9. Affidamenti esterni (*nessuna pratica iscritta*)
10. Richieste di contributi straordinari e di contributi per l'organizzazione di iniziative scientifiche (*nessuna pratica iscritta*)
11. Nomina Commissioni (*nessuna pratica iscritta*)
12. Autorizzazioni a spese eccedenti i limiti di cui agli artt. 7.7 e 7.12 del D.R. 1953/95 (*nessuna pratica iscritta*)
13. Modifiche di statuto (*nessuna pratica iscritta*)
14. Varie ed eventuali
15. Interpellanze (*nessuna pratica iscritta*)

Sono presenti:

- Prof. **Giovanni MARCHESINI**, *Rettore dell'Università'*
- Prof. **Vincenzo MILANESI**, *Rettore Vicario*
- Dott. **Bruno MAGHERINI**, *Direttore Amministrativo f.f.*
- Prof. **Alberto MAZZOCCO**, *Rappresentante dei Direttori di Dipartimento*
- Prof. **Franco BIASUTTI**, *Rappresentante dei Professori di ruolo di prima fascia*
- Prof. **Alberto DAL NEGRO**, *Rappresentante dei Professori di ruolo di prima fascia*
- Prof. **Sergio BRESSAN**, *Rappresentante dei Professori di ruolo di seconda fascia*
- Prof. **Giuseppe D'AMELIO**, *Rappresentante dei Professori di ruolo di seconda fascia*
- Dott. **Luciano DALIENTO**, *Rappresentante dei ricercatori universitari*
- Sig. **Osmano CLEMENTI**, *Rappresentante del Personale tecnico/amministrativo*
- Sig. **Domenico ZINI**, *Rappresentante del Personale tecnico/amministrativo*
- Sig. **Giovanni DI FALCO**, *Rappresentante degli Studenti*
- Sig. **Stefano RIZZO**, *Rappresentante degli Studenti*
- Sig. **Stefano SCARPA**, *Rappresentante degli Studenti*
- Dott. **Vittorio CASARIN**, *Rappresentante della Provincia*
- Dott. **Silvio FORTUNA**, *Rappresentante del Consorzio per lo sviluppo di Studi Universitari C.S.U. – Vicenza*
- Comm. **Mario Velio CAROLLO**, *Rappresentante della Camera di Commercio*

Sono assenti:

- Ing. **Giorgio DE BENEDETTI**, *Rappresentante del Governo*
- Sig. **Andrea MICALIZZI**, *Rappresentante degli Studenti*

– Sig.ra **Giustina DESTRO**, *Rappresentante del Comune*

Sono assenti giustificati:

– Dott. **Alessandro ZIRONI**, *Rappresentante dei ricercatori universitari*

– Dott. **Giancarlo GALAN**, *Presidente della Regione Veneto*

Assume le funzioni di Presidente il Rettore Giovanni Marchesini e quelle di Segretario il Dott. Bruno Magherini Direttore Amministrativo f.f.

Sono inoltre presenti la sig.a Daniela D'Alessandro e il sig. Raffaele Musella, della Segreteria Organi Collegiali, che assistono e coadiuvano il Direttore Amministrativo f.f.

Il Rettore, constatata l'esistenza del numero legale, dichiara aperta e valida la seduta.

Assistono:

- Il prof. Franco Bombi, Pro Rettore delegato ai "Sistemi informatici e telematici dell'Ateneo", la sig.ra Anna Maria Lambini, responsabile dell'Ufficio Controllo di Gestione, il rag. Renato Ferro, responsabile dell'Ufficio Bilancio, invitati ad illustrare la pratica 02/01 "Approvazione del Bilancio di Previsione 2000".
- il prof. Eugenio Calimani, delegato del Rettore per la Gestione del Patrimonio Edilizio;
- l'Ing. Antonio Muzzolon invitato a presentare le pratiche di cui ai punti 03/01, 03/02, 03/03, 14/08 dell'ordine del giorno rubricate rispettivamente "Divisione Ostetrica Piano Terra. Ristrutturazione e adeguamento normativo di locali per studi medici L. 90.000.000. IVA 10% compresa pari alla quota parte del 25% su importo totale di L. 360.000.000. IVA compresa. Fondi 10/02 esercizio 2000" - "Nuovo complesso di Medicina Veterinaria in Legnaro. Realizzazione di impianto di disinfezioni dei reflui provenienti dalle aule necroscopiche L. 210.000.000. IVA compresa Fondi B.U. cat. 10/2 Esercizio 2000" - "Clinica Pediatrica. Risistemazione facciate in vetro cemento ai fini della sicurezza. Importo complessivo L. 115.000.000. IVA compresa. Fondi B.U. cat. 10.14.001 denominati messa a norma edifici universitari" - "Servizio di Radioprotezione Sezione Medica. Rinnovo incarico "medico autorizzato" al Dr. P. Ridolfi. Importo annuo forfettario lordo L. 22.000.000. Fondi B.U. cat. 3 cap. 6 denominati spese accertamenti sanitari.
- Il sig. Giacomo Oro, responsabile dell'Ufficio Economato, invitato ad illustrare le pratiche di cui ai punti 04/01, 04/02, 14/03, 14/04, 14/05 dell'ordine del giorno rubricate rispettivamente "Manutenzione arredi e lavori di falegnameria" - "Fornitura Registri Verbal di esame anno 2000. Ufficio Segreteria Studenti" - "Gara per l'affidamento del Bar presso la Facoltà di Ingegneria" - "Gara per l'affidamento servizi assicurativi per l'Università - Esito" - "Servizio di ritiro e recapito corrispondenza interna. Biennio 2000/2001".
- Entra, alle ore 15.40, il consigliere Casarin prima che abbia inizio l'esame della pratica 02/01 avente ad oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione Esercizio Finanziario 200", ed esce alle ore 16.20 prima che sia posta in votazione la medesima pratica;
- escono, alle ore 17.15, i consiglieri D'Amelio e Fortuna prima che abbia inizio l'esame della pratica 01/01 avente ad oggetto: "Locazione spazi ubicati al piano ammezzato dell'immobile sito in Padova Galleria T. Livio n. 7. Comunicazione".
- esce, alle ore 17.35, il consigliere Di Falco prima che abbia inizio l'esame della pratica 03/01 avente ad oggetto: "Divisione Ostetrica Piano Terra. Ristrutturazione e adeguamento normativo di locali per studi medici L. 90.000.000. IVA 10% compresa pari alla quota parte del 25% su importo totale di L. 360.000.000. IVA compresa. Fondi 10/02 esercizio 2000";
- entra, alle ore 17.45 il consigliere di Falco ed esce il consigliere Carollo prima che abbia inizio l'esame della pratica 05/01 avente ad oggetto: "Proposta acquisto complesso immobiliare sito in Padova Via Venezia n. 22".

- esce, alle ore 17.50, il consigliere Scarpa prima che abbia inizio l'esame della pratica 04/02 avente ad oggetto: "Fornitura Registri Verbalì d'esame anno 2000. Ufficio Segreteria Studenti"
- esce, alle ore 18.00, il consigliere Biasutti prima che abbia inizio l'esame della pratica 14/03 avente ad oggetto: "Gara per l'affidamento del Bar presso la Facoltà di Ingegneria";
- entra, alle ore 18.05, il consigliere Biasutti prima che abbia inizio l'esame della pratica 14/04 avente ad oggetto: "Gara per l'affidamento servizi assicurativi per l'Università - Esito";
- escono, alle ore 18.10, i consiglieri Bressan e Dal Negro prima che abbia inizio l'esame della pratica 14/05 avente ad oggetto: "Servizio di ritiro e recapito corrispondenza interna. Biennio 2000/2001";
- esce, alle ore 18.15, il consigliere Zini ed entra il consigliere Dal Negro prima che abbia inizio l'esame della pratica 06/01 avente ad oggetto: "XVI ciclo Dottorati di ricerca. Convenzione A.S.I.";
- entra, alle ore 18.25, il consigliere Zini prima che abbia inizio l'esame della pratica 07/05 avente ad oggetto: "Protocollo d'intesa tra l'Università di Padova - Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale e l'Istituto di Ricovero e cura a carattere scientifico - Fondazione Centro S. Raffaele del Monte Tabor";
- entra, alle ore 18.30, il consigliere Bressan prima che abbia inizio l'esame della pratica 07/09 avente ad oggetto: "Accordo tra l'Università di Padova e l'Università di Melbourne (Australia). Bando di concorso per posti-scambio studenti anno 2000";
- esce, alle ore 18.35, il consigliere Di Falco prima che abbia inizio l'esame della pratica 08/01 avente ad oggetto: "Assunzioni personale tecnico-amministrativo mediante scorrimento graduatoria di assistente amministrativo di cui al concorso pubblico n. N020/96";
- entra, alle ore 18.40, il consigliere Di Falco prima che abbia inizio l'esame della pratica 14/01 avente ad oggetto: "Richiesta proroga dell'attuale servizio di tesoreria".

Il Rettore, ad inizio seduta, fa distribuire il Piano relativo alla programmazione dei lavori di edilizia universitaria (Allegato n. 1).

Il Rettore, inoltre, con riferimento alla dichiarazione dei consiglieri D'Amelio e Zini (Allegato n. 2), ricorda che, nella seduta del 2 novembre 1999, il Consiglio di Amministrazione ha deliberato la costituzione di una Commissione ad hoc con il mandato di ricostruire le dinamiche procedurali che hanno portato al ritardato pagamento delle ritenute erariali; la relazione della suddetta Commissione, non appena ultimata, verrà pubblicizzata in Consiglio di Amministrazione.

Viene anticipata la trattazione della pratica 02/01 dell'ordine del giorno.

02/01: Approvazione del Bilancio di Previsione – Esercizio finanziario 2000.

Entra il consigliere Casarin alle ore 15.40.

Il Rettore Presidente presenta il Bilancio di Previsione relativo all'esercizio finanziario 2000, così come disposto dall'art. 2.7 del regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità generale.

Il suddetto Bilancio è corredato dalla Relazione del Rettore e dalle note di chiarimento al Bilancio (Allegato n. n. 1/1-91).

Il Rettore Presidente, dopo aver ricordato che vi è stata una prima presentazione delle linee guida del Bilancio nella seduta congiunta, Senato Accademico e Consiglio di Amministrazione, del 21 ottobre 1999 nonché nella seduta del Consiglio di Amministrazione del 16 novembre 1999, invita il prof Bombi a fornire ai consiglieri tutti i chiarimenti in merito.

Esce il consigliere Casarin alle ore 16.20.

Nel corso della discussione che segue, interviene il consigliere D'Amelio che chiede di allegare al verbale la dichiarazione (Allegato n. 2/1-6).

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera.

Delibera n. 32

Il Consiglio di Amministrazione,

- preso atto dei chiarimenti forniti dal prof. Bombi,
- considerato che non è pervenuta la relazione del Collegio dei Revisori dei Conti di questo Ateneo, espressamente richiesta dall'art. 11.1 del Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità attualmente vigente,
- in attesa di ricevere il parere obbligatorio del Consiglio degli Studenti di cui all'art. 22, c. 2, lettera b) dello Statuto

SI RISERVA

di deliberare l'approvazione definitiva del Bilancio di previsione – Esercizio finanziario 2000 nella prossima seduta.

01/01: Locazione spazi ubicati al piano ammezzato dell'immobile sito in Padova - Galleria T. Livio n. 7. Comunicazione.

Escono alle ore 17.15 i consiglieri D'Amelio e Fortuna.

Il Rettore Presidente ricorda al Consiglio di Amministrazione che, nell'adunanza del 21/09/1999, è stata autorizzata la sottoscrizione del contratto di locazione per l'uso di alcuni spazi ubicati nell'ammezzato dell'immobile sito in Padova, Galleria T. Livio n. 7. I predetti spazi dovevano essere utilizzati quali laboratori di appoggio e servizio per i 10 nuovi insegnamenti, attivati nel corrente anno accademico, a seguito dell'entrata nel 4° anno del Corso di laurea in Scienza della Comunicazione (Allegato n. 1/1-3).

Il Rettore Presidente comunica al Consiglio che, considerata successivamente la limitazione della durata dell'uso dei locali in questione, è stato deciso di non provvedere alla sottoscrizione del contratto di locazione e di assegnare, in via provvisoria, al Corso di laurea in Scienza della Comunicazione, per il suddetto uso, alcuni spazi ubicati nell'immobile sito in Padova, via Ognissanti n. 72 di proprietà dell'Ente Servizi per l'Età Evolutiva e la Famiglia e in uso all'Università.

Il Consiglio di Amministrazione prende atto.

Viene anticipata la trattazione della pratica di cui al punto 14/08 dell'ordine del giorno.

14/08: Servizio di Radioprotezione - Sezione Medica. Rinnovo incarico "Medico autorizzato" al Dr. Paolo Rodolfi. Importo annuo forfettario lordo L. 22.000.000. Fondi B.U. cat. 3 cap. 6 denominati "Spese per accertamenti sanitari".

Il Rettore Presidente invita l'Ing. Muzzolon ad illustrare la pratica fornendo ai consiglieri tutti i chiarimenti richiesti.

Il Rettore Presidente presenta al Consiglio di Amministrazione la nota in data 11.11.99 (Allegato n.1/1-1) del dott. Paolo Ridolfi, medico autorizzato del Servizio di Radioprotezione, con la quale chiede che gli venga confermato l'incarico annuale di "*medico autorizzato*" per l'anno 2000.

Il Rettore Presidente ricorda, a tal proposito, che il Consiglio di Amministrazione, nell'adunanza dell'27.11.97 pag. 92 (Allegato n. 2/1-1), aveva deliberato un compenso annuo forfettario di L. 22.000.000 lordi, gravante sulla cat.3 cap.6 del Bilancio Universitario denominato "spese per accertamenti sanitari" a favore del Dott. P. Ridolfi.

Il Rettore Presidente fa presente, inoltre, che analogamente a quanto deliberato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 16.02.99 (Allegato n.3/1-2) anche per l'attività del Dott. Paolo

Ridolfi sarà necessario verificare se questa è prestata esclusivamente in strutture non convenzionate o anche in strutture convenzionate ed, in quest'ultimo caso, quantificare la spesa a carico dell'Azienda Ospedaliera da regolare a seguito della stipula delle convenzioni attuative.

Nelle more della stipula del protocollo d'intesa con la Regione e delle convenzioni attuative, al fine di non pregiudicare le attività sinora svolte dal Servizio, ritiene opportuno il rinnovo dell'incarico al Dr. P. Ridolfi alle stesse condizioni economiche attualmente in essere.

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente deliberazione:

Delibera n. 33

Il Consiglio di Amministrazione

DELIBERA

di rinnovare l'incarico di "*Medico autorizzato*" al Dr. Paolo Ridolfi, con decorrenza dal 01.01.2000 e per la durata di un anno, riconoscendogli un compenso annuo forfettario lordo di L.22.000.000.

La spesa graverà sulla cat.3 cap. 6 del Bilancio Universitario. denominato "*spese per accertamenti sanitari*".

Qualora l'attività del Dr. Paolo Ridolfi fosse prestata anche per strutture convenzionate, verrà quantificato il rimborso della spesa a carico dell'Azienda Ospedaliera.

03/01: Divisione Ostetrica Piano Terra - Ristrutturazione e adeguamento normativo di locali per studi medici. Importo L. 90.000.000 (I.V.A. 10% compresa) pari alla quota parte del 25% su importo totale di £. 360.000.000 (I.V.A. compresa). Fondi 10.2 denominati "*spese per la straordinaria manutenzione degli immobili*" esercizio 2000.

Esce alle ore 17.35 il consigliere Di Falco.

Il Rettore Presidente invita l'Ing. Muzzolon ad illustrare la pratica fornendo ai consiglieri tutti i chiarimenti richiesti.

Il Rettore Presidente:

Viste le risultanze della Commissione Paritetica tra Azienda Ospedaliera e Università del 15/09/99 (Allegato n. 1/1-4) con le quali si approva l'esecuzione dei lavori di ristrutturazione del piano terra locali ex cucine dell'edificio Divisione Ostetrica da destinarsi a studi medici della Clinica Pediatrica.

Considerato che detti interventi rivestono carattere d'urgenza in quanto i medici della Clinica Pediatrica risiedono in locali non più a norme e in spazi provvisori all'interno dell'area ospedaliera.

Visto che l'Azienda Ospedaliera provvederà all'esecuzione dei lavori per un importo stimato di circa £. 360.000.000 (I.V.A. compresa).

Considerato che in tali studi verranno svolte attività sia assistenziali che didattiche, l'Azienda Ospedaliera, in base alla convenzione in prorogatio tra Azienda Ospedaliera e l'Università di Padova, richiede un contributo di circa 90.000.000 pari al 25% dell'importo lavori.

Visto il progetto di ristrutturazione e la perizia di stima (Allegato n. 2/1-3) redatta dall'Ufficio Tecnico dell'Azienda Ospedaliera che di seguito si trascrive:

Risanamento locali piano terra	<u>Riepilogo spese:</u>
A) Lavori	
1) Opere murarie	L. 150.000.000
2) Impianto idrotermosanitari	L. 70.000.000
3) Impianti elettrici	<u>L. 80.000.000</u>
Totale lavori	L. 300.000.000
B) Somme a disposizione	
1) I.V.A. 20%	<u>L. 60.000.000</u>

Importo Complessivo L. 360.000.000

Il Rettore Presidente propone al Consiglio di Amministrazione di:

approvare la perizia di spesa per i lavori di cui all'oggetto, per l'importo di L. 90.000.000 (I.V.A. compresa) quale quota parte spettante a questa Amministrazione sui fondi della straordinaria manutenzione cap 10 cat. 2 denominati "*spese per la straordinaria manutenzione degli immobili*" esercizio 2000.

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente deliberazione.

Delibera n. 34

Il Consiglio di Amministrazione

DELIBERA

di approvare la perizia di spesa per i lavori di cui all'oggetto, per l'importo di L. 90.000.000 (I.V.A. compresa), quale quota parte spettante a questa Amministrazione, sui fondi della straordinaria manutenzione cap. 10 cat. 2 denominati "*spese per la straordinaria manutenzione degli immobili*" esercizio 2000.

03/02: Nuovo Complesso di Medicina Veterinaria in Legnaro (PD). Realizzazione di un impianto di "disinfezione" dei reflui provenienti dalle aule necroscopiche. Importo L. 210.000.000 (I.V.A. compresa). Fondi B.U. cat.10/2. denominati "*spese per la straordinaria manutenzione degli immobili*" esercizio 2000.

Il Rettore Presidente invita l'Ing. Muzzolon ad illustrare la pratica fornendo ai consiglieri tutti i chiarimenti richiesti.

Il Rettore Presidente

Vista la nota in data 04.11.98 prot.n. 55776 (Allegato n. 1/1-3) con la quale questa Amministrazione chiedeva all'Istituto Zooprofilattico Sperimentale delle Venezie la possibilità di provvedere all'allacciamento delle linee dei reflui provenienti dal nuovo Complesso di Medicina Veterinaria all'impianto di depurazione, di proprietà del suddetto Ente.

Vista la nota in data 01.03.99 prot. n. 01689 (Allegato n. 2/1-1) con la quale l'Istituto Zooprofilattico autorizzava l'allacciamento, subordinando lo stesso ad un preventivo trattamento chimico di sterilizzazione dei reflui provenienti dalle sale di necroscopia.

Considerato che per realizzare quanto richiesto è necessario predisporre un apposito impianto di "disinfezione", da realizzare in un apposito fabbricato esterno al complesso di Medicina Veterinaria.

Visto che il progetto predisposto prevede la realizzazione di un piccolo edificio nel quale andranno installate tutte le apparecchiature necessarie alla neutralizzazione dei reflui, il cui originale è depositato presso questo Ufficio.

Visto il quadro economico di progetto, che prevede un importo complessivo di L. 208.000.000 così ripartito:

A) Lavori a base d'appalto

1) Opere edili ed affini	L. 60.000.000
2) Impiantistica speciale	L. 80.000.000
3) Impianti elettrici	L. 20.000.000
Totale lavori a base d'appalto A)	L. 160.000.000

B) Somme a disposizione dell'amministrazione

1) Imprevisti 5%	L. 30.000.000
2) I.V.A. 10% ed arrotondamenti	L. 20.000.000
Totale somme a disposizione B)	L. 50.000.000

Totale complessivo A) + B)

L. 210.000.000

Il Rettore Presidente propone al Consiglio di Amministrazione di:

- Approvare il progetto dei lavori in oggetto, per l'importo complessivo di L. 210.000.000 (I.V.A. compresa);
- Stanziare la somma di L. 210.000.000 sui fondi del B.U. cat. 10/2 denominati "*spese per la straordinaria manutenzione degli immobili "esercizio 2000"*".

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente deliberazione.

Delibera n. 35

Il Consiglio di Amministrazione

DELIBERA

- di approvare il progetto dei lavori in oggetto, per l'importo complessivo di L. 210.000.000 (I.V.A. compresa);
- di stanziare la somma di L. 210.000.000 sui fondi del B.U. cat. 10/2 denominati "*spese per la straordinaria manutenzione degli immobili "esercizio 2000"*".

03/03: Clinica Pediatrica. Risistemazione facciate in vetro cemento ai fini della sicurezza. Importo complessivo L. 115.000.000 (I.V.A. compresa). Fondi B.U. cat. 10.14.001 denominati "messa a norma edifici universitari".

Il Rettore Presidente invita l'Ing. Muzzolon ad illustrare la pratica fornendo ai consiglieri tutti i chiarimenti richiesti.

L'Ufficio Manutenzione informa che in data 05.09. u.s., nel tardo pomeriggio, si sono verificati dei distacchi di formelle in vetro cemento nella parete posteriore del plesso in oggetto; su segnalazione del Comando di Polizia Ospedaliera, sono intervenuti i Vigili del Fuoco per una prima sommaria verifica statica della facciata. (Allegato n.1/1-3) provvedendo essi stessi alla rimozione di alcuni pezzi pericolanti.

Il giorno seguente, lo scrivente Ufficio, è intervenuto per garantire la fruibilità in sicurezza del Complesso mediante la protezione degli ingressi con ponteggi a pensilina; inoltre su entrambe le facciate e per tutta la loro lunghezza, sono stati montati dei ponteggi a protezione delle aree sottostanti.

Contestualmente, si è accertata la reale necessità di effettuare un immediato e generale intervento di manutenzione straordinaria sulle suddette facciate, che consiste essenzialmente nella risigillatura e parziale sostituzione delle formelle in vetro ed alla bonifica delle strutture di contorno realizzate in cemento armato.

Vista l'urgenza di procedere alla realizzazione dei suddetti interventi, sono stati già assegnati parte dei lavori di messa in sicurezza delle facciate alla ditta C.M.A. di Pastorini, per un importo di Lire 40.000.000 (IVA compresa), così come consentito dal Regolamento Amministrativo Contabile di Ateneo.

L'onere economico per l'intervento straordinario su esposto è stato quantificato in L. 75.000.000 (I.V.A. inclusa) che porta ad un costo complessivo dell'intervento di L. 115.000.000 (I.V.A. compresa) che, come da Convenzione, sarà sostenuto dall'Università e dall'Azienda Ospedaliera rispettivamente nella misura del 25% e del 75%.

Il Rettore Presidente propone di:

- autorizzare i lavori di risanamento e ristrutturazione delle facciate in vetro cemento;

- stanziare l'ulteriore somma di L. 75.000.000 (I.V.A. compresa) sui fondi del B.U. cat. 10.14.001 denominati "*messa a norma edifici universitari*" di cui il 75% sarà a consuntivo rimborsato dall'Azienda Ospedaliera; unitamente alla stessa quota prevista dal coefficiente medio di edificio relativo ai lavori di messa in sicurezza già effettuati;
- di far ultimare le opere, per ovvi motivi di continuità alla Ditta C.M.A. di Pastorini Paolo & C. S.n.c..

Terminata la discussione il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente deliberazione:

Delibera n. 36

Il Consiglio di Amministrazione

DELIBERA

- di autorizzare i lavori di risanamento e ristrutturazione delle facciate in vetro cemento;
- di stanziare l'ulteriore somma di L. 75.000.000 (I.V.A. compresa) sui fondi del B.U. cat. 10.14.001 denominati "*messa a norma edifici universitari*" di cui il 75% sarà a consuntivo rimborsato dall'Azienda Ospedaliera; unitamente alla stessa quota prevista dal coefficiente medio di edificio relativo ai lavori di messa in sicurezza già effettuati;
- di far ultimare le opere, per ovvi motivi di continuità alla Ditta C.M.A. di Pastorini Paolo & C. S.n.c..

Viene anticipata la trattazione della pratica di cui al punto 05/01 dell'ordine del giorno.

05/01: Proposta acquisto complesso immobiliare sito in Padova - via Venezia n. 22.

Entra alle ore 17.45 il consigliere Di Falco ed esce il consigliere Carollo.

Il Rettore Presidente informa il Consiglio di Amministrazione che è divenuto ormai urgente ed indispensabile provvedere ad una sede unica per il Centro Linguistico di Ateneo, e individuare una sede per i Laboratori didattici del Corso di laurea in Scienza della Comunicazione ormai giunto al quarto anno di corso, nonché fornire una sede adeguata per le attività di tipo multimediale afferenti alle materie cinematografiche della Facoltà di Lettere. Varie considerazioni di opportunità indirizzano alla scelta di un'unica sede per le esigenze sopra riportate, che presentano molti aspetti in comune per quanto riguarda l'utilizzo delle attrezzature e delle competenze professionali.

Tenendo fra l'altro in considerazione le opportunità presentate nella vicina sede via di via Venezia n. 13 (ex FIAT), per quanto riguarda un'aula comune alle predette attività, è stato individuato per lo svolgimento delle attività stesse un complesso immobiliare sito in Padova, via Venezia n. 22, di proprietà dei Signori Mario Macola, Maria Carla Macola.

Il suddetto complesso immobiliare risulta censito al Nuovo Catasto Edilizio Urbano (N.C.E.U.) nel modo seguente:

Partita n. 1056965 intestata a Sig.ra Luigia Carletto (usufruttuaria generale) - Sezione D - Foglio 7; Mappale 410 sub 7, via Venezia n. 22, P.T., Z.C. 2, categoria C/1, classe 3, di proprietà della Sig.ra Maria Carla Macola;

Mappale 410 sub 8 graffato 410 sub 15, via Venezia n. 22, P.T., Z.C. 2, categoria C/1, classe 3, di proprietà della Sig.ra Carla Macola;

Mappale 410 sub 10, via Venezia n. 22, P.T.-1, Z.C. 2, categoria D/8, di proprietà della Sig.ra Maria Carla Macola;

Mappale 410 sub 9, via Venezia n. 22, P.T.-1, Z.C.2, categoria A/10, classe 1, di proprietà del Signor Mario Macola;

Mappale 410 sub 11, via Venezia n. 22, P.T.-1, Z.C.2, categoria D/8, di proprietà del Signor Mario Macola (Allegato n. 1/1-1).

Il predetto complesso immobiliare della superficie totale di 3.235 mq., pari a 15.083 mc., si divide in due corpi: a) il primo corpo, prospiciente via Venezia, si sviluppa su due piani. Al piano terra

sono ubicati due negozi della superficie complessiva di 824 mq., il piano superiore adibito ad uso uffici ha una superficie totale di 898 mq.; b) il secondo corpo, posto sul retro, si sviluppa su un solo piano ed è adibito a magazzini ed officina con una superficie complessiva di 1513 mq. Oltre al fabbricato principale, esiste una modesta costruzione, ubicata all'angolo sud-ovest dell'area, utilizzata come servizi igienici del capannone.

Il terreno su cui è costruito il complesso immobiliare in questione, della superficie complessiva di 4.280 mq., è di forma rettangolare ed è posto orizzontalmente a via Venezia, lungo la quale presenta un fronte rettilineo di 47 metri. Lungo gli altri tre lati il predetto terreno confina con altre proprietà dell'Università (Allegato n. 2/1-1).

In base ai vigenti strumenti urbanistici, nel complesso immobiliare di cui sopra, risulta possibile edificare una volumetria massima, a destinazione universitaria, pari a 17.080 mc.; pertanto, rispetto all'attuale livello di edificazione, emerge una residua capacità edificatoria di 1.997 mc.

La perizia di stima datata 21/07/1999, redatta dall'Ing. Giuliano Marella su incarico dell'Università di Padova, ha attribuito al complesso immobiliare in argomento un valore di lire 5.900.000.000= (cinquemiliardinovecentomilioni) (Allegato n. 3/1-38).

I proprietari con nota in data 18/11/1999 hanno dimostrato la loro disponibilità all'alienazione del complesso immobiliare di cui sopra per un importo complessivo di lire 6.100.000.000= (seimiliardicentomilioni) riservandosi di consegnare i locali ubicati al piano terra, occupati dalla Società "Ricambi Simac S.r.l." entro dodici mesi dalla sottoscrizione dell'atto notarile di compravendita. Dalla data di sottoscrizione del predetto atto e, per tutto il periodo di utilizzo dei locali attualmente occupati, verrà corrisposta all'Università, su base annua, una indennità di lire 85.000.000.= (ottantacinquemilioni).

Con successiva nota del 24/11/1999 i proprietari hanno proposto di addivenire alla stipulazione dei relativi contratti definitivi di compravendita entro il 31/12/1999, accettando che il pagamento dell'intero prezzo possa intervenire successivamente entro il termine massimo del 28/02/2000.

Al fine di garantire l'adempimento di tale obbligazione gli stessi proprietari hanno richiesto il rilascio a loro favore delle relative fidejussioni da parte di un Istituto Bancario ed inoltre hanno manifestato la necessità che sia negli atti notarili di trasferimento che nelle fidejussioni venga espressamente prevista la cedibilità dei crediti ad essi spettanti per il pagamento dilazionato dei prezzi convenuti (Allegato n. 4/1-2).

Il Rettore Presidente, per opportuna conoscenza, informa inoltre il Consiglio che le spese di messa a norma del corpo uffici, ubicato su via Venezia, da utilizzare per le suindicate attività, comporteranno una spesa di circa un miliardo di lire, mentre per quanto concerne il corpo magazzini, questi potrà essere utilizzato allo stesso scopo, oppure completamente ristrutturato, o demolito e ricostruito.

Con nota in data 19/11/1999 è stato richiesto dall'Università, all'Ufficio Tecnico Erariale di Padova, se la differenza fra valore stimato e quanto richiesto dalla proprietà possa rientrare nei termini della congruità (Allegato n. 5/1-1).

Il Rettore Presidente, per quanto sopra, chiede pertanto al Consiglio di autorizzare quanto segue:

- 1) l'acquisto del complesso immobiliare alle condizioni tutte in narrativa esposte per l'importo complessivo di lire 6.100.000.000= (seimiliardicentomilioni), previo parere di congruità dell'Ufficio Tecnico Erariale di Padova;
- 2) il pagamento delle imposte di registro, ipotecarie e catastali (pari all'11% del valore del complesso immobiliare), nonché gli onorari del Notaio, per due distinti atti di compravendita, e le altre spese notarili che ammontano complessivamente a circa lire 686.000.000= (seicentottantaseimilioni);
- 3) la sottoscrizione di tutti gli atti inerenti e conseguenti l'acquisto del complesso immobiliare di cui in premessa;

- 4) le relative spese, per l'importo complessivo di lire 6.786.000.000= (seimiliardisettecentottantaseimilioni), graveranno sul capitolo 10/1 del Bilancio Universitario, esercizio finanziario 2000;
- 5) l'accensione e la sottoscrizione di un mutuo decennale per l'importo di lire 6.750.000.000= (seimiliardisettecentocinquantamiloni), alle condizioni riportate nell'allegato schema di assunzione di mutuo, che costituisce parte integrante della presente delibera, per le quali è già stata data l'adesione di massima da parte della Cassa Depositi e prestiti. Il predetto mutuo a tasso fisso del 4,25%, comporta il pagamento di numero venti rate semestrali posticipate lire 417.804.220= (quattrocentodiciassettemilionioottocento quattromiladuecentoventi), pari ad annue lire 835.608.440= (ottocentotrentacinquemilioniseicentottomilaquattrocentoquaranta), con decorrenza dal 01/01/2001 al 31/12/2010.

Entra, alle ore 17.45, il consigliere Di Falco ed esce il consigliere Carollo.

Terminata la discussione, Il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera.

Delibera n. 37

Il Consiglio di Amministrazione

DELIBERA

di autorizzare:

- 1) l'acquisto del complesso immobiliare alle condizioni tutte esposte in narrativa per l'importo complessivo di lire 6.100.000.000= (seimiliardicentomilioni), previo parere di congruità dell'Ufficio Tecnico Erariale di Padova;
- 2) il pagamento delle imposte di registro, ipotecarie e catastali (pari all'11% del valore del complesso immobiliare), nonché l'onorario del Notaio, per due distinti atti di compravendita, e le altre spese notarili che ammontano complessivamente a circa lire 686.000.000= (seicentottantaseimilioni);
- 3) la sottoscrizione di tutti gli atti inerenti e conseguenti l'acquisto del complesso immobiliare di cui in premessa;
- 4) le relative spese, per l'importo complessivo di lire 6.786.000.000= (seimiliardisettecentottantaseimilioni), graveranno sul capitolo 10/1 del Bilancio universitario, esercizio finanziario 2000;
- 5) l'accensione e la sottoscrizione di un mutuo decennale dell'importo di lire 6.750.000.000= (seimiliardisettecentocinquantamiloni), alle condizioni riportate nell'allegato schema di assunzione di mutuo, che costituisce parte integrante della presente delibera, per le quali è già stata data l'adesione di massima da parte della Cassa Depositi e prestiti.

04/01:Manutenzione arredi e lavori di falegnameria.

Su invito del Rettore Presidente, il sig. Giacomo Oro, responsabile dell'Ufficio Economato illustra la pratica fornendo ai consiglieri tutti i chiarimenti richiesti.

Il Rettore Presidente comunica che il 31 Dicembre p.v. scadrà il contratto relativo al servizio in oggetto.

L'Ufficio Economato fa presente che all'anno vengono eseguiti circa 1000 interventi di manutenzione che consistono principalmente in:

- riparazione e/o sostituzione di serrature, duplicazione chiavi;
- riparazione cassettiere e classificatori, anche in ferro;
- riparazione e lucidatura mobili e sedie;
- riparazione e lucidatura mobili e sedie;
- riparazione e/o restauro mobili di pregio;
- sostituzione vetri;
- costruzione di bacheche, pedane, ripiani, mensole, cornici e pannelli;

- smontaggio, riparazione e rimontaggio tende alla veneziana;
- riparazione serramenti in genere;
- riparazione persiane e sostituzione accessori di comando;
- sostituzione battiscopa e cornici di casse-porte;
- riparazione posti a sedere e banchi delle aule didattiche o aule studio;
- riparazione, stuccatura, levigatura e lucidatura di pavimenti in legno;
- riparazione di arredi, serramenti ed infissi in genere;
- smontaggio e rimontaggio arredi, scaffalature e mobili in genere, in occasione di traslochi o trasferimento di materiale; eventuale trasporto degli stessi da e per i magazzini o altre strutture universitarie;
- allestimento di mostre e convegni;
- allestimento di stand per ufficio orientamento.

L'Ufficio Economato provvede a tutti gli interventi dell'Amministrazione, dei Servizi Generali delle Facoltà, delle Aree Didattiche e nei limiti del possibile anche dei Dipartimenti e di altre Strutture.

Nel corso del 1999, con l'impiego quasi continuativo di due operai, gli interventi di manutenzione hanno avuto mediamente un costo mensile di circa L. 15.000.000 I.V.A. compresa.

L'attuale organico del servizio falegnameria è composto da due operai, uno dei quali è appena rientrato da un lungo periodo di assenza per malattia. Inoltre i falegnami dipendenti sono impegnati spesso nelle cerimonie e congressi di Ateneo e pertanto i lavori devono essere svolti da esterni.

Alla luce di quanto sopra e per mantenere l'attuale livello prestazionale, si rende pertanto necessario prevedere l'impiego di una ditta esterna.

Si fa presente che è sempre più difficile trovare ditte in tempi brevi per interventi di piccole entità, e spesso i Dipartimenti ricorrono all'Economato non trovando ditte che assicurino prestazioni per piccoli lavori.

La trattativa avverrà previo invito di ditte del settore tratte dall'albo fornitori e con l'avviso di gara esposto all'albo ufficiale dell'Università, all'albo Pretorio, all'albo della Camera di Commercio e segnalazioni alle categorie artigiane della Provincia, al fine di estendere il più possibile la partecipazione.

L'Ufficio Economato chiede al Consiglio di Amministrazione:

- di autorizzare l'espletamento di una trattativa privata ai sensi dell'art. 7.7 lettera f) del D.R. n. 850 del 28.01.1991 e successive modifiche, per assegnare per l'anno 2000 il servizio di manutenzione arredi e lavori di falegnameria.
- di autorizzare la spesa per un massimo di L. 200.000.000, I.C. che troverà copertura nella cat. 3 cap. 8 "Manutenzione ordinaria locali ed aree";

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera:

Delibera n. 38

Il Consiglio di Amministrazione

DELIBERA

- di autorizzare l'espletamento di una trattativa privata ai sensi dell'art. 7.7 lettera f) del D.R. n. 850 del 28.01.1991 e successive modifiche, per assegnare per l'anno 2000 il servizio di manutenzione arredi e lavori di falegnameria.
- di autorizzare la spesa per un massimo di L. 200.000.000, I.C. che troverà copertura nella cat. 3 cap. 8 "Manutenzione ordinaria locali ed aree" esercizio finanziario 2000.

04/02: Fornitura Registri Verbali d'Esame – Anno 2000. Ufficio Segreteria Studenti

Esce il consigliere Scarpa alle ore 17.50.

Su invito del Rettore Presidente, il sig. Giacomo Oro, responsabile dell'Ufficio Economato illustra la pratica fornendo ai consiglieri tutti i chiarimenti richiesti.

Il Rettore Presidente comunica che il 31.12.1999 scadrà il contratto relativo alla fornitura indicata in oggetto.

L'Ufficio Segreterie Studenti fa presente che il fabbisogno per l'anno 2000 è di n. 4.500 registri verbali d'esame (Allegato n. 1/1-1). La scorta di magazzino dei verbali, peraltro esigue, non riporta l'anno 2000, pertanto i registri verbali d'esame non possono essere utilizzati.

E' pertanto necessario individuare entro il 31.12.1999 il contraente a cui affidare la fornitura in oggetto, la cui spesa sarà contenuta entro un limite massimo di £. 180.000.000= IVA compresa;

Si ricorda che la spesa sostenuta per l'anno 1999 è stata di L. 118.188.000= I.V.A. compresa per n. 3.500 registri;

L'Ufficio Economato chiede al Consiglio di Amministrazione:

- di autorizzare l'espletamento di una trattativa privata ai sensi dell'art. 7.7 lettera f) del D.R. n. 850 del 28.01.1991 e successive modifiche, per assegnare per un anno, la fornitura dei registri verbali d'esame;
- di autorizzare la spesa entro un limite massimo di L. 180.000.000 Iva compresa, che troverà copertura nella cat. 3 cap. 2 "Acquisto materiale di consumo" anno 2000;

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera:

Delibera n. 39

Il Consiglio di Amministrazione

DELIBERA

- di autorizzare l'espletamento di una trattativa privata ai sensi dell'art. 7.7 lettera f) del D.R. n. 850 del 28.01.1991 e successive modifiche, per assegnare per un anno, la fornitura dei registri verbali d'esame;
- di autorizzare la spesa entro un limite massimo di L. 180.000.000 IVA compresa, che troverà copertura nella cat. 3 cap. 2 "Acquisto materiale di consumo" anno 2000.

Viene anticipata la trattazione delle pratiche di cui ai punti 14/03, 14/04 e 14/05 dell'ordine del giorno.

14/03: Gara per l'affidamento del Bar presso la Facoltà di Ingegneria

Esce, alle ore 18.00 il consigliere Biasutti.

Su invito del Rettore Presidente, il sig. Giacomo Oro, responsabile dell'Ufficio Economato illustra la pratica fornendo ai consiglieri tutti i chiarimenti richiesti.

Il Rettore Presidente comunica che l'attuale gestore del Bar sito presso la Facoltà di Ingegneria, via Marzolo 9 - Padova, ha rinunciato alla gestione del servizio con effetto dall'1.1.2000, per motivi di natura personale (Allegato n. 1/1-1).

Il Rettore propone di :

autorizzare l'Amministrazione ad avviare una procedura di selezione del contraente per l'affidamento del servizio del Bar in oggetto secondo quanto previsto dall'art.7.7 punto f) del Decreto Rettorale n. 850 del 28.01.91 e successive modificazioni, per l'assegnazione del servizio previa idonea pubblicità del procedimento stesso.

La durata dell'assegnazione potrebbe essere di 5 anni.

Sentito l'Ufficio Economato, l'importo per rimborso spese minimo dovrebbe ammontare a L. 30.000.000 annui.

Delibera n. 40

Il Consiglio di Amministrazione

DELIBERA

di autorizzare l'Amministrazione ad avviare una procedura di selezione del contraente per l'affidamento del servizio del Bar in oggetto secondo quanto previsto dall'art. 7.7 punto f) del Decreto Rettorale n. 850 del 28.01.91 e successive modificazioni, per l'assegnazione del servizio previa idonea pubblicità del procedimento stesso.

L'assegnazione avrà durata di 5 anni.

L'importo minimo per rimborso spese ammonterà a L. 30.000.000 annui.

14/04:Gara per l'affidamento servizi assicurativi per l'Università.

Entra alle ore 18.05 il consigliere Biasutti.

Su invito del Rettore Presidente, il sig. Giacomo Oro, responsabile dell'Ufficio Economato illustra la pratica fornendo ai consiglieri tutti i chiarimenti richiesti.

Il Rettore Presidente comunica che in data 15 Novembre 1999 è stata esperita la gara pubblica europea in oggetto, autorizzata con delibera del 13.07.99 (Allegato n. 1/1-1) e con provvedimento del Direttore Amministrativo n. 1402/K del 21.07.99 (Allegato n. 2/1-1).

Come risulta dal Verbale della Commissione di gara (Allegato n. 3/1-2), alla stessa sono state invitate, previa prequalificazione, n. 8 imprese assicuratrici e una sola impresa ha poi concorso alla gara, proponendo, tuttavia, un'offerta non valida.

Pertanto la gara è stata considerata deserta.

L'Amministrazione, tramite l'Ufficio Economato, fatta un'ulteriore analisi di mercato e sentiti anche alcuni componenti della Commissione che ha redatto il Capitolato di gara già portato a conoscenza del Consiglio di Amministrazione, ritiene che la gara possa essere andata deserta sostanzialmente per il seguente motivo:

Il rischio R.C. è espresso in termini troppo generali e non allineati a quanto usualmente offre il mercato delle assicurazioni.

Con l'occasione sembra opportuno, pur lasciando inalterata la base d'asta già approvata, elevare a L. 600.000/mq il costo aggiornato per un contratto triennale di costruzione per nuovi edifici.

L'Ufficio Economato ritiene, pertanto, necessario procedere alla reiterazione della gara pubblica europea mediante licitazione privata con procedura d'urgenza per l'affidamento del servizio e apportare al Capitolato in sintesi i seguenti adattamenti:

1) Rischio a) per morte, lesioni personali e danneggiamenti a cose ed animali;

2) Modifica da L. 500.000 a L. 600.000 il costo del metro cubo a nuovo.

L'Ufficio Economato, stante i tempi necessari per l'espletamento di una nuova gara, comunica inoltre la necessità della proroga dell'affidamento dei servizi assicurativi attualmente in essere con termine finale di efficacia al 31.03.2000.

Il Rettore propone di :

- autorizzare l'Amministrazione ad aggiornare il Capitolato già approvato con gli adattamenti sopra riportati;
- autorizzare l'espletamento di un'ulteriore gara pubblica europea, con procedimento d'urgenza, per l'affidamento del servizio;
- autorizzare la proroga dell'affidamento del servizio attualmente in essere con termine finale alle ore 24.00 del 31.03.2000.

Delibera n. 41

Il Consiglio di Amministrazione

DELIBERA

- di autorizzare l'Amministrazione ad aggiornare il Capitolato già approvato con gli adattamenti sopra riportati;

- di autorizzare l'espletamento di un'ulteriore gara pubblica europea, con procedimento d'urgenza, per l'affidamento del servizio;
- di autorizzare la proroga dell'affidamento del servizio attualmente in essere con termine finale alle ore 24.00 del 31.03.2000.
- L'impegno di spesa è già coperto con i fondi stanziati con la precedente delibera del 21.07.99.

14/05: Servizio di ritiro e recapito corrispondenza interna – Anno 2000.

Escono alle ore 18.10 i consiglieri Bressan e Dal Negro.

Su invito del Rettore Presidente, il sig. Giacomo Oro, responsabile dell'Ufficio Economato illustra la pratica fornendo ai consiglieri tutti i chiarimenti richiesti.

Il Rettore Presidente informa che il 31.12.1999 scadrà il servizio in oggetto che attualmente funziona con le seguenti modalità:

- Ritiro e consegna della corrispondenza dall'Ufficio Posta dello Storione alle Poste Centrali;
- Consegna e ritiro della corrispondenza tra Ufficio Posta dello Storione e i 25 Poli Universitari della città;
- Consegna e ritiro della corrispondenza tra Ufficio Posta dello Storione ai 3 Poli di: Agripolis, Archivio e I.N.F.N.;
- Ritiro corrispondenza da Ufficio Postale di Legnaro e consegna al Polo Agripolis;

I servizi sopra descritti hanno cadenza giornaliera per 5 giorni la settimana.

- Consegna mensile di Progetto Bo a tutte le Strutture Universitarie, Case dello Studente, ESU e Aule di Studio.

Nel corrente anno la spesa mensile è stata mediamente di circa L. 4.500.000 I.V.A. Compresa, escluse prestazioni straordinarie che sono quasi ricorrenti per le esigenze urgenti dei vari uffici dell'Amministrazione.

L'individuazione dell'assegnatario del servizio avverrà a mezzo di trattativa privata ai sensi dell'art. 7.7 – trattativa privata – lettera f) del Regolamento di Ateneo di cui al D.R. 850/91 e successive modifiche, con invito di ditte del settore e avviso di gara esposto all'albo ufficiale dell'Università, all'albo Pretorio e all'albo della C.C.I.A.A..

Alla luce di quanto esposto in narrativa, l'Ufficio Economato chiede al Consiglio di Amministrazione:

- di autorizzare l'espletamento previa idonea pubblicità di una trattativa privata ai sensi dell'art. 7.7 lettera f) del Regolamento di Ateneo di cui al D.R. 850/91 e successive modifiche per assegnare per l'anno 2000 il servizio di ritiro e recapito corrispondenza interna;
- di autorizzare la spesa entro un limite massimo di L. 60.000.000 I.V.A. Compresa per anno, che troverà copertura nella cat. 3 cap. 18 del Bilancio Universitario "trasporti, facchinaggi e smaltimento di rifiuti tossico e nocivi", previsione 2000.

Delibera n. 42

Il Consiglio di Amministrazione

DELIBERA

- di autorizzare l'espletamento previa idonea pubblicità di una trattativa privata ai sensi dell'art. 7.7 lettera f) del Regolamento di Ateneo di cui al D.R. 850/91 e successive modifiche per assegnare per l'anno 2000 il servizio di ritiro e recapito corrispondenza interna;
- di autorizzare la spesa entro un limite massimo di L. 60.000.000 I.V.A. compresa per anno, che troverà copertura nella cat. 3 cap. 18 del Bilancio Universitario "trasporti, facchinaggi e smaltimento di rifiuti tossico e nocivi", previsione 2000.

06/01: XV° ciclo Dottorati di ricerca - Convenzione A.S.I.

Alle ore 18.15 esce il consigliere Zini ed entra il consigliere Dal Negro.

Il Rettore Presidente ricorda che, in data 05.10.1999, il Consiglio di Amministrazione ha approvato le bozze per le convenzioni per il finanziamento di borse di studio per i Dottorati di Ricerca.

L'A.S.I., che da sempre finanzia borse di studio per dottorati di ricerca in Astronomia, è disponibile a finanziare una borsa anche per l'Università di Padova a condizione che la convenzione sia redatta secondo un loro schema (Allegato n. 1/1-5).

Le differenze sostanziali, rispetto al nostro sono le seguenti:

1. Art. 3: L. 1.000.000 per il fondo di funzionamento del dottorato in luogo di L. 2.000.000, come previsto nella nostra bozza di convenzione;
2. Art. 6: ricorso all'arbitrato in caso di controversia, con competenza del foro di Roma.

La convenzione che si presenta è uguale, peraltro, a quelle sottoscritte negli anni precedenti.

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera.

Delibera n. 43

Il Consiglio di Amministrazione,

- Viste la bozza di convenzione per il finanziamento di una borsa di studio per dottorato di ricerca da parte dell'A.S.I..

DELIBERA

di approvare la bozza di convenzione per il finanziamento di una borsa di studio per dottorato di ricerca da parte dell'A.S.I..

07/01: Consorzio Tissue Tech - Rinnovo cariche sociali.

Il Rettore Presidente riferisce al Consiglio di Amministrazione il contenuto della lettera del Prof. Giovanni Abatangelo, rappresentante dell'Università di Padova nel Consorzio Tissue Tech, il quale chiede che l'Università stessa provveda al rinnovo delle rappresentanze in seno agli organi del predetto Consorzio.

In base a quanto previsto dallo Statuto del Consorzio l'Università deve nominare 2 membri del Consiglio di Amministrazione e designare un terzo membro il cui nominativo va concordato con F.A.B., nonché un rappresentante in seno all'Assemblea.

Il Rettore propone pertanto al Consiglio di Amministrazione la nomina dei rappresentanti dell'Università di Padova negli organi del Consorzio Tissue Tech.

(Allegato n.1/1-25).

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera.

Delibera n. 44

Il Consiglio di Amministrazione,

- Visto lo Statuto del Consorzio Tissue Tech;
- Vista la nota del Prof. G. Abatangelo del 18.11.99;

DELIBERA

di nominare i seguenti rappresentanti dell'Università di Padova negli organi del Consorzio Tissue Tech:

Consiglio di Amministrazione:

Prof. Giovanni Abatangelo (Presidente)

Dott.ssa Emanuela Pavia

Membro Consiglio di Amministrazione di nomina comune Università - FAB:

Prof. Francesco Mazzoleni

Rappresentante dell'Università nell'Assemblea:

Prof. Mario Lise.

07/02: Consorzio Interuniversitario per la Ricerca Oncologica - Consiglio Direttivo - Designazione rappresentante.

Il Rettore Presidente riferisce al Consiglio che il Ministero dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica è in attesa di conoscere il nominativo del rappresentante di questa Università in seno al Consiglio Direttivo del Consorzio Interuniversitario Nazionale per la Ricerca Oncologica per il prossimo triennio

Come previsto dall'art. 7 dello Statuto, il Dipartimento di Scienze Oncologiche e Chirurgiche ha indicato i nominativi dei seguenti professori: Luigi Chieco-Bianchi, Mario Lise, Donato Nitti, proponendo, tuttavia, che per motivi di continuità il Consiglio di Amministrazione nomini il Prof. Luigi Chieco-Bianchi che ha già ricoperto tale incarico nel precedente triennio.

(Allegato n. 1/1-5).

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera.

Delibera n. 45

Il Consiglio di Amministrazione,

- Vista la proposta del Dipartimento di Scienze Oncologiche e Chirurgiche,

DELIBERA

di designare il prof. Luigi Chieco Bianchi quale proprio rappresentante in seno al Consiglio Direttivo del Consorzio Interuniversitario Nazionale per la Ricerca Oncologica per il prossimo triennio.

07/03: Convenzione di consulenza tra l'Università degli Studi di Padova - Istituto di Igiene e l'Unità Locale Socio Sanitaria n. 13 di Mirano (VE) - Importo £. 59.100.000+Iva. Rinnovo

Il Rettore Presidente sottopone al Consiglio di Amministrazione il testo rinnovato della convenzione di consulenza tra l'Università degli Studi di Padova - Istituto di Igiene e l'Unità Locale Socio Sanitaria N. 13 di Mirano (VE). (Allegato n. 1/1-2).

L'Università degli studi di Padova, assicura all'ULSS n. 13 una consulenza per il funzionamento del Servizio di Epidemiologia, in staff alla Direzione Generale della medesima ULSS.

L'Università si impegna a fornire la consulenza presso il Presidio Ospedaliero di Dolo dell'ULSS n. 13 nella persona del prof. Renzo Trivello, che dovrà effettuare mediante due accessi settimanali.

L'ULSS N. 13 per l'attività di cui in premessa corrisponderà direttamente all'Università degli Studi di Padova - Istituto di Igiene la somma complessiva di £. 59.100.000+Iva.

La presente convenzione ha decorrenza dall'1 luglio 1999 e durata di anni 2, salvo rinnovo.

Il Consiglio dell'Istituto di Igiene ha approvato la convenzione nell'adunanza del 29.09.1999.(Allegato n. 2/1-2).

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera.

Delibera n. 46

Il Consiglio di Amministrazione,

- visto il testo rinnovato della convenzione tra l'Università degli Studi di Padova - Istituto di Igiene e l'Unità Locale Socio Sanitaria N. 13 di Mirano (VE);
- visto il regolamento di cui al D.R. 1867/98;
- visto il verbale del Consiglio di Istituto di Igiene del 29.09.1999 dal quale risulta approvata la convenzione;

DELIBERA

di approvare il testo rinnovato della convenzione tra l'Istituto Igiene e l'Unità Locale Socio Sanitaria N. 13 di Mirano (VE).

07/04: Convenzione di ricerca tra l'Università degli Studi di Padova - Centro di Sonologia Computazionale e la Music Media Soft Srl. - Corrispettivo £. 20.000.000 + I.V.A.

Il Rettore Presidente presenta al Consiglio di Amministrazione il testo della convenzione tra l'Università degli Studi di Padova - Centro di Sonologia Computazionale e la Music Media Soft Srl. (Allegato n. 1/1-4).

Il Committente affida all'Università degli Studi di Padova lo svolgimento delle seguenti ricerche:

- "Studio di Nuovi Timbri", modelli di strumenti elettromeccanici: il lavoro si articolerà nei seguenti punti:

a) miglioramento dell'ambiente per la sintesi in tempo reale su piattaforma Pentium;

b) implementazione nel suddetto ambiente del modello in tempo reale di pianoforte.

La ricerca sarà svolta principalmente dall'Ing. Giampaolo Borin: Il Centro di sonologia Computazionale si avvarrà della collaborazione di Music Media Soft S.r.l. nella persona dell'Ing. Francesco Scalcon.

- "Strumenti basati sul campionamento".- Miglioramento del Pianoforte: il lavoro si articolerà nei punti seguenti:

- studio di un modello migliorato del filtro per la simulazione della dinamica e della cordiera;

- studio e realizzazione di un binauralizzatore del suono del pianoforte;

- decolorazione dei sorgenti del pianoforte per deconvoluzione della tavola armonica;

- realizzazione di uno stereofonizzatore per la riproduzione del campo acustico di prossimità del pianoforte.

L'Università si impegna ad affidare la ricerca al Centro di Sonologia Computazionale, che coordinerà lo svolgimento delle ricerche stesse mettendo a disposizione strutture, attrezzature e personale necessari.

Il Presente contratto avrà la durata di mesi due a decorrere dalla data di sottoscrizione.

Il Committente corrisponderà all'Università un contributo forfettario stabilito in £. 20.000.000 +Iva all'atto della sottoscrizione del presente contratto:

Qualora la ricerca conduca ad una invenzione brevettabile, la proprietà del brevetto sarà regolata in base alle norme di legge. In caso di cessione del brevetto, il proprietario corrisponderà all'Università il 50% dei proventi.

La convenzione è stata approvata dal Consiglio Direttivo del Centro di Sonologia Computazionale nella riunione del 10.11.1999. (Allegato n. 2/1-1).

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera.

Delibera n. 47

Il Consiglio di Amministrazione,

- visto il testo della convenzione tra l'Università degli Studi di Padova - Centro di Sonologia Computazionale e la Music Media Soft Srl.;

- vista la delibera del Consiglio Direttivo del Centro di Sonologia Computazionale nella riunione del 10.11.1999;

DELIBERA

di approvare il testo della convenzione di ricerca tra l'Università degli Studi di Padova - Centro di Sonologia Computazionale e la Music Media Soft Srl..

07/05: Protocollo di Intesa tra Università degli Studi di Padova - Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale e Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico" Fondazione Centro San Raffaele del Monte Tabor- Istituto H San Raffaele".

Entra alle ore 18.25 il consigliere Zini.

Il Rettore Presidente sottopone al Consiglio di Amministrazione il testo del Protocollo di Intesa tra Università degli Studi di Padova - Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale e Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico "Fondazione Centro San Raffaele del Monte Tabor - Istituto H San Raffaele". (Allegato n. 1/1-8).

Tale convenzione rientra nell'ambito dei programmi nazionali congiunti tra IRCCS e Università.

Il Titolo di ricerca finalizzata "RF 98.49" del progetto è il seguente:

"Ruolo dei substrati nella patogenesi della insulino resistenza e del diabete mellito di tipo 2: approccio multicentrico integrato per lo studio dei meccanismi di prevenzione primaria e secondaria".

La convenzione suddetta, prevede che il progetto di ricerca sia svolto, per le diverse sezioni dal capofila e dalle Unità Operative, ognuno secondo il programma riportato a nome delle stesse nel progetto medesimo.

Le parti confermano i nominativi del Responsabile Scientifico del Progetto e delle singole Unità Operative. Detti responsabili costituiscono il Comitato Tecnico-Scientifico (CTS) del progetto, di durata analoga al progetto medesimo.

Per il presente Protocollo di Intesa il Responsabile Scientifico del progetto (Unità Capofila) è il dott. Livio Luzi e il Responsabile Scientifico della Unità Operativa n. 3 (Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale) è il dott. Stefano Del Prato.

Il progetto, di durata biennale, il cui inizio è previsto per il 2 maggio 1999.

Il finanziamento previsto ammonta a £. 53.000.000=.

Il Prof. A. Tiengo Direttore del Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale, dichiara che l'accettazione di tale protocollo di intesa verrà portata, a ratifica, alla prossima riunione del Consiglio di Dipartimento prevista per l'inizio del mese di Dicembre p.v.. (Allegato n. 2/1-1).

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera.

Delibera n. 48

Il Consiglio di Amministrazione,

- visto il testo del Protocollo di Intesa tra l'Università degli Studi di Padova-Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale e l'Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico "Fondazione Centro San Raffaele del Monte Tabor-Istituto H San Raffaele";
- vista la lettera del Direttore del Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale del 10.11.1999 con la quale il Prof. A. Tiengo dichiara che l'accettazione di tale protocollo di intesa verrà portata, alla prossima riunione del Consiglio di Dipartimento prevista per l'inizio del mese di Dicembre p.v.;

DELIBERA

di approvare il testo del Protocollo di intesa tra l'Università degli Studi di Padova- Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale e l'Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico "Fondazione Centro San Raffaele del Monte Tabor - Istituto H San Raffaele".

07/06: Protocollo di Intesa tra Università degli Studi di Padova -Dipartimento di Medicina Clinica Sperimentale (Cattedra di Clinica Medica V) - Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico CRO di Aviano e Istituto Tecnogen s.c.p.a. di Caserta.Importo £. 370.000.000.=

Il Rettore Presidente sottopone al Consiglio di Amministrazione il testo del Protocollo di Intesa tra Università degli Studi di Padova - Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale (Cattedra di Clinica Medica V), Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico CRO di Aviano e Istituto Tecnogen s.c.p.a. di Caserta. (Allegato n. 1/1-10).

Tale convenzione rientra nell'ambito dei programmi nazionali congiunti tra IRCCS e Università.

Il Titolo di ricerca finalizzata "ICS 060.2/RF 98.66" del progetto è il seguente:

“Nuovi marcatori diagnostici molecolari nell'epatocarcinoma”.

La convenzione suddetta, prevede che il progetto di ricerca sia svolto, per le diverse sezioni dal capofila (Istituto di Ricerca e Cura a Carattere Scientifico CRO di Aviano) e dalle Unità Operative, ognuno secondo il programma riportato a nome delle stesse nel progetto medesimo.

Le parti confermano i nominativi del Responsabile Scientifico del Progetto e delle singole Unità Operative. Detti responsabili costituiscono il Comitato Tecnico-Scientifico (CTS) del progetto, di durata analoga al progetto medesimo.

Per il presente Protocollo di Intesa il Responsabile Scientifico del progetto (Unità Capofila) è il dott. Fabrizio Oleari e il Responsabile Scientifico della Unità Operativa n. 2 (Dipartimento di Medicina Clinica - Cattedra di Clinica Medica V) è la dott.ssa Patrizia Pontisso.

Il progetto, di durata biennale, ha avuto inizio dal 15 Aprile 1999.

Il finanziamento previsto ammonta a £. 370.000.000= da ripartire tra le tre varie unità operative.

Il Prof. A. Tiengo Direttore del Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale, dichiara che l'accettazione di tale protocollo di intesa verrà portata, a ratifica, alla prossima riunione del Consiglio di Dipartimento prevista per l'inizio del mese di Dicembre p.v.. (Allegato n. 2/1-1).

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera.

Delibera n. 49

Il Consiglio di Amministrazione,

- visto il testo del Protocollo di Intesa tra l'Università degli Studi di Padova - Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale (Cattedra di Clinica Medica V) - Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico Centro di Riferimento Oncologico di Aviano e Istituto Tecnogen s.c.p.a. di Caserta;
- vista la lettera del Direttore del Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale del 09.11.1999 con la quale il Prof. A. Tiengo dichiara che l'accettazione di tale protocollo di intesa verrà portata, a ratifica, alla prossima riunione del Consiglio di Dipartimento prevista per l'inizio del mese di Dicembre p.v.;

DELIBERA

di approvare il testo del Protocollo di intesa tra l'Università degli Studi di Padova- Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale Cattedra di Clinica Medica V, l'Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico Centro di Riferimento Oncologico di Aviano e l'Istituto Tecnogen s.c.p.a. di Caserta.

07/07: Contratto di Edizione tra l'Università degli Studi di Padova - Istituto di Storia del Teatro e dello Spettacolo- e l'Associazione Musicale “Ensemble 900”;

Il Rettore Presidente presenta al Consiglio di Amministrazione il testo del contratto di edizione tra l'Università degli Studi di Padova - Istituto di Storia del Teatro e dello Spettacolo- e l'Associazione Musicale “Ensemble 900”(Allegato n. 1/1-2)

L'Associazione Musicale “Ensemble 900” assume l'obbligo di pubblicare l'opera *Il teatro dei due mondi. L'opera italiana nei paesi di lingua iberica* a cura della prof.ssa Anna Laura Bellina.

La pubblicazione riporterà la denominazione dell'Università e dell'Istituto, il nome dell'autore ed il titolo dell'opera.

La tiratura è di numero 500 copie al prezzo di copertina di L. 40.000, con rinuncia della corresponsione dei diritti d'autore.

L'Università si impegna all'acquisto di numero 167 copie destinate a scambio e diffusione non onerosa per un importo totale di L. 6.680.000; la spesa graverà sui fondi intestati alla prof. Anna Laura Bellina (quota ex 40% cap.12 02 011 anno 1996 B ed ex 40% cap. 12 02 018 1996 B ad esaurimento, quota ex 60% cap. 12 01 032 anno 1998 a conguaglio)

Il presente contratto riguarda solo la prima edizione dell'opera.

L'imposta di bollo è a carico della editrice Associazione Musicale "Ensemble 900";

Il contratto è stato approvato dal Consiglio di Istituto di Storia del Teatro e dello Spettacolo con delibera del 29.10.1999 (Allegato n. 2/1-1) previo parere favorevole alla pubblicazione della Commissione scientifica per l'Area 12. (Allegato n. 3/1-1)

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera.

Delibera n. 50

Il Consiglio di Amministrazione;

- visto il testo del Contratto di Edizione tra l'Università degli Studi di Padova - Istituto di Storia del Teatro e dello Spettacolo- e l'Associazione Musicale "Ensemble 900";
- vista la delibera del Consiglio Istituto di Storia del Teatro e dello Spettacolo del 29.10.1999
- vista la delibera della Commissione scientifica per l'area 12 del 21.10.1999

DELIBERA

di approvare il testo di contratto di edizione tra l'Università degli Studi di Padova - Istituto di Storia del Teatro e dello Spettacolo - e l'Associazione Musicale "Ensemble 900".

07/08: Contratto di edizione tra l'Università degli Studi di Padova - Centro per la Storia dell'Università di Padova e la LINT Editoriale Associati Srl.-Importo L. 17.062.500=.(I.V.A. inclusa).

Il Rettore Presidente sottopone al Consiglio di Amministrazione il testo del contratto di edizione tra l'Università degli Studi di Padova - Centro per la Storia dell'Università di Padova e la LINT Editoriale Associati S.r.l. (Allegato n. 1/1-2).

L'Editore si impegna a pubblicare l'opera: "Studenti, Università, città nella storia padovana. Convegno studi. Padova 6-8 Febbraio 1998 a cura di Francesco Piovan e Luciana Sitran Rea.

La pubblicazione deve riportare la denominazione del Centro per la Storia dell'Università di Padova e il nome dei curatori.

La tiratura è di 500 copie di ogni volume. Il prezzo di copertina è di £. 91.000 a coppia di volumi, prezzo che viene fissato anche in funzione della rinuncia alla corresponsione dei diritti d'autore.

L'Università si impegna all'acquisto di n 250 copie con lo sconto del 25% sul prezzo di copertina per un importo totale di £. 17.062.500. Detto importo comprende anche 330 estratti della pubblicazione in oggetto (15 estratti x 22 autori).

La spesa per la pubblicazione del suddetto volume per un totale di £. 17.062.500 I.V.A. inclusa verrà coperta interamente dal fondo del Centro per la Storia dell'Università di Padova 07.01.010 (dotazione 1999).

Il Consiglio del Centro per la Storia dell'Università di Padova ha approvato la convenzione nell'adunanza del 14.10.1999.(Allegato n. 2/1-3).

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera.

Delibera n. 51

Il Consiglio di Amministrazione,

- visto il testo del contratto di edizione tra l'Università degli Studi di Padova-Centro per la Storia dell'Università di Padova e la LINT Editoriale Associati Srl.;
- visto il regolamento di cui al D.R. N. 1868 del 05.06.1998;
- visto il verbale del Consiglio Direttivo del Centro per la Storia dell'Università di Padova del 14.10.1999 dal quale risulta approvata la pubblicazione;

DELIBERA

di approvare il testo del contratto di edizione tra l'Università degli Studi di Padova - Centro per la Storia dell'Università di Padova e la LINT Editoriale Associati S.r.l., la cui spesa graverà sul fondo del Centro per la Storia dell'Università di Padova 07.01.010 (dotazione 1999).

07/09: Accordo tra l'Università di Padova e l'Università di Melbourne (Australia) – Bando di concorso per posti.

Entra il consigliere Bressan alle ore 18.30.

Il Rettore Presidente informa che, nell'ambito dell'accordo di collaborazione fra l'Università di Padova e l'Università di Melbourne, sarà pubblicato un bando di concorso per n. 1 posto-scambio riservato a studenti dell'Università di Padova, da usufruire presso l'Università di Melbourne nel periodo luglio - novembre 2000, corrispondente al 2° semestre australiano (Allegato n. 1/1-4).

Nel bando sarà previsto tra l'altro: che gli studenti di Padova si iscrivano all'Università di Melbourne con l'esenzione delle tasse di iscrizione; che i corsi frequentati e gli esami sostenuti possano essere riconosciuti dalle Facoltà dell'Università di Padova, secondo le procedure già approvate dal Senato Accademico.

Il bando prevede inoltre di assegnare, al termine del soggiorno, un contributo forfettario di lire 2.500.000 allo studente vincitore a titolo di rimborso spese.

La spesa prevista per tale contributo graverà sui fondi messi a disposizione dal Bilancio Universitario per le Relazioni Internazionali, cat. 02 cap. 32 art. 001, per l'anno 2000.

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera

Delibera n. 52

Il Consiglio di Amministrazione

DELIBERA

di approvare la proposta di bando di concorso in oggetto, i cui oneri graveranno sulla cat. 02, cap. 32, art. 001, del Bilancio Universitario - Scambi culturali con l'Estero per l'anno 2000.

07/10: Accordo di collaborazione tra l'Università di Padova e l'Università Statale Lomonosov di Mosca - Bando per posti-scambio studenti a.a. 1999/2000.

Il Rettore Presidente informa che e' prevista anche per l'anno accademico 1999/2000 la pubblicazione di un bando di concorso per l'assegnazione di 2 posti-scambio riservato a studenti per un trimestre ciascuno, o un posto-scambio per un semestre, da usufruire presso l'Università Statale Lomonosov di Mosca (Allegato n. 1/1-2).

Il bando prevede che, oltre al riconoscimento degli studi e degli esami superati presso l'Università di Mosca, secondo quanto stabilito dal senato Accademico per i programmi europei di mobilità e per gli accordi culturali di scambio, i vincitori siano esentati dal pagamento delle tasse nell'Università ospitante. Gli studenti patavini riceveranno inoltre dall'Università di Mosca un contributo forfettario mensile per le spese di soggiorno, mentre dall'Università di Padova otterranno il rimborso delle spese di viaggio fino ad un massimo di lire 900.000 ciascuno.

La spesa massima prevista in lire 1.800.000= graverà sulla cat. 02 cap. 32 art. 001 del Bilancio Universitario - Scambi culturali con l'Estero per l'anno 2000.

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera

Delibera n. 53

Il Consiglio di Amministrazione

DELIBERA

di approvare la proposta di pubblicazione del bando di concorso in oggetto, i cui oneri graveranno sulla cat. 02 cap. 32 art. 001 del Bilancio Universitario - Scambi culturali con l'Estero per l'anno 2000.

08/01: Assunzioni personale tecnico-amministrativo mediante scorrimento graduatoria di assistente amministrativo di cui al concorso pubblico n. N020/96.

Esce alle ore 18.35 il consigliere Di Falco.

Il Rettore Presidente ricorda che il Consiglio di Amministrazione nella seduta del 7.9.1999 ha approvato l'assunzione di personale dell'area tecnica per esigenze straordinarie delle strutture periferiche, in attesa della formulazione di un piano organico di assunzione di personale tecnico-amministrativo, per complessivi n. 62 posti a tempo indeterminato e n. 15 posti a tempo determinato.

Il Rettore Presidente propone anche per l'area amministrativo-contabile l'assunzione straordinaria di n. 10 assistenti amministrativi come da tabella allegata (Allegato n. 1/1) a fronte di cessazioni di personale di varie qualifiche dell'area amministrativo-contabile avvenute nel corso del 1999 per un totale di n. 41 persone, e di cessazioni previste per il 2000 e 2001 rispettivamente pari a n. 14 e n. 7 persone (Allegato n. 2/1-2), nonché a comprovate esigenze di personale avanzate dai Responsabili delle strutture periferiche.

Tali assunzioni, che decorreranno dal 20 dicembre 1999, consentiranno di eliminare alcune improcrastinabili situazioni di emergenza, verificate anche con il Coordinatore della Consulta dei Direttori di Dipartimento (Allegato n. 3/1).

Alla copertura dei posti, sia amministrativi che contabili si procederà attingendo alla graduatoria di idoneità del concorso pubblico n. N020/96, per esami, a 22 posti di assistente amministrativo (6^a qualifica) approvato con decreto n. 1653/C del 7.5.1998.

I costi per le assunzioni di n. (10) amministrativi graveranno sulla cat. 02 cap. 03 del B.U. (spese per retribuzione e altri assegni fissi al personale tecnico-amministrativo di ruolo) e incideranno sul bilancio 1999 per Lire 11.432.960. =e sul bilancio universitario del 2000 per Lire 440.090.970.= (Allegato n. 4/1).

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera.

Delibera n. 54

Il Consiglio di Amministrazione,

- esaminati gli atti allegati relativi all'assunzione di personale tecnico-amministrativo

DELIBERA

di autorizzare l'assunzione di n. (10) assistenti amministrativi mediante lo scorrimento della graduatoria del concorso pubblico per esami a n. 22 posti di assistente amministrativo (N020/96). La relativa spesa graverà sulla cat. 02 cap. 03 del B.U. (spese per retribuzione e altri assegni fissi al personale tecnico-amministrativo di ruolo) per l'importo di Lire 11.432.960.=, per quanto riguarda il bilancio del 1999, e per Lire 440.090.970.= per l'anno 2000 e successivi.

14/01: Richiesta proroga dell'attuale servizio di tesoreria.

Il Rettore Presidente ricorda al Consiglio che il 31/12/1999 scadrà il servizio di tesoreria dell'Università di Padova svolto per il quinquennio 1995/1999 dalla Banca Antoniana Popolare Veneta di Padova, in base al contratto stipulato il 29 dicembre 1994 (Allegato n. 1/1-13).

Si rende quindi necessario attivare una procedura ad evidenza pubblica per la individuazione dell'affidatario del servizio per il prossimo quinquennio in attuazione della normativa vigente.

Considerata l'imminente scadenza del contratto nonché la necessità di assicurare la continuità del servizio per il periodo strettamente necessario all'espletamento di una procedura concorsuale si ritiene opportuno proporre all'Istituto attualmente tesoriere una proroga del servizio di quattro mesi. Alla luce di tali elementi di fatto si sottopone all'esame ed alla eventuale approvazione del Consiglio di Amministrazione la seguente proposta:

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera:

Delibera n. 55

Il Consiglio di Amministrazione:

- considerato che il contratto per il servizio di tesoreria dell'Università di Padova scadrà il 31 dicembre 1999;
- considerati i tempi tecnici strettamente necessari per l'espletamento di un procedimento di gara per l'affidamento del servizio sopra indicato;

DELIBERA

di delegare il Rettore a stipulare l'atto aggiuntivo al contratto in essere con l'Istituto cassiere per una proroga dal 1° gennaio 2000 al 30 aprile 2000.

14/02: Proposta della Commissione per l'esame istruttorio delle richieste di arredi e attrezzature per la didattica. Esame delle richieste di arredi - II sessione 1999.

Il Rettore Presidente presenta il verbale della Commissione relativo alle richieste di arredi per la seconda sessione del 1999 (Allegato n. 1/1-4).

La spesa per le richieste accolte è di L.161.000.000. Considerato che l'importo annuo per soddisfare le richieste di arredi è di L. 400.000.000 e che nella prima sessione del 1999 sono stati stanziati L. 243.400.000, la Commissione fa presente che viene superata di L. 4.400.000 la quota stabilita per il 1999.

L'importo di L. 161.000.000 sarà a carico della Cat. 11 Cap. 3 del Bilancio Universitario, "Acquisto di mobili, arredi e macchine d'ufficio".

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera

Delibera n. 56

Il Consiglio di Amministrazione,

DELIBERA

di approvare la proposta così come formulata dalla Commissione per un importo complessivo di L. 161.000.000. La relativa spesa graverà sulla Cat. 11. Cap. 3 "Acquisto di mobili, arredi e macchine d'ufficio" del Bilancio Universitario.

14/06: Indennità al personale esposto a radiazioni ionizzanti, in strutture convenzionate o non convenzionate con il SSN.

Il Rettore Presidente ricorda che il Consiglio di Amministrazione si è occupato più volte delle problematiche attinenti all'applicazione del D.lgs. 17.3.1995, n. 230, "Attuazione delle direttive Euratom 80/836, 84/467, 84/466, 89/618, 90/641 e 92/3 in materia di radiazioni ionizzanti" ed, in particolare, nell'adunanza del 16.7.1996 (allegato), della questione relativa all'armonizzazione di detta disciplina con le disposizioni del C.C.N.L. 21.5.1996 del comparto Università.

Con la delibera del 16.7.1996 è stata approvata la proposta di continuare a corrispondere quanto previsto dall'art. 20 del D.P.R. 319/90, richiamato espressamente dall'art. 55 del suddetto C.C.N.L., attribuendo le indennità al personale esposto a radiazioni ionizzanti secondo i seguenti criteri:

- Indennità di L.200.000 lorde mensili e gg. 15 di congedo ordinario ai tecnici di radiologia medica, medici specialistici in radiodiagnostica, radioterapia e medicina nucleare ed al personale gravato da rischio in misura continuativa e permanente, in quanto abitualmente adibito ad attività professionali in zona controllata;
- Indennità di L.50.000 lorde mensili al personale gravato da rischio in misura discontinua e operante in zona controllata ovvero a quello abitualmente adibito ad attività professionali in zona sorvegliata, indennità da corrispondersi anche al personale che svolgesse attività nelle strutture convenzionate con il Servizio Sanitario Nazionale.

Nella stessa delibera è stato precisato che per abitualmente adibito doveva intendersi un impegno lavorativo in zona controllata od in zona sorvegliata non inferiore a due ore al giorno e che tale impegno sarebbe poi dovuto risultare da dichiarazione del Direttore della struttura di appartenenza;

il tutto in attesa di una nuova normativa che si raccordasse al D.lgs. 230/95 e salvo ulteriori proposte conseguenti all'analisi del nuovo C.C.N.L. del comparto Università.

Il Rettore Presidente comunica che, nel frattempo, è stata compiuta la classificazione di tutto il personale interessato nelle categorie A e B, secondo il dettame del D.lgs. 230/95; classificazione che tiene conto anche del tempo di permanenza all'esposizione delle radiazioni ionizzanti.

Il Rettore Presidente informa, inoltre, che da parte degli Uffici amministrativi è stato studiato ed esaminato complessivamente l'insieme delle disposizioni normative in materia. Le conclusioni cui gli stessi sono pervenuti sulla base della lettura sistematica delle norme considerate, porta a ritenere parzialmente abrogata dall'art. 5 della legge 724/1994 (legge finanziaria per il 1995) anche per il personale tecnico universitario - analogamente a quanto avvenuto per il personale del comparto Sanità - la disposizione dell'art. 20 del D.lgs. 230/90 nella parte in cui, al comma 3, prevede l'indennità di L.50.000 mensili lorde a chi ne abbia titolo secondo i requisiti di legge. Questa interpretazione è suffragata anche da ragioni

di equità che richiedono l'erogazione dello stesso trattamento giuridico/economico a personale che opera in identiche condizioni, sia in ambito universitario che sanitario.

Il Rettore Presidente propone, pertanto, che l'Amministrazione si conformi alla suddetta interpretazione e, conseguentemente, che:

a) continui ad essere corrisposta l'indennità di L.200.000 mensili lorde ed attribuiti gg. 15 di congedo ordinario:

1. al personale cui questo spetta ope legis, e cioè ai tecnici di radiologia medica ed ai medici specialisti in radiodiagnostica, radioterapia e medicina nucleare;
2. al personale tecnico classificato in categoria A che opera sia in strutture convenzionate che in strutture non convenzionate con il Servizio Sanitario Nazionale;
3. al personale docente classificato in categoria A che opera in strutture convenzionate con il Servizio Sanitario Nazionale, in virtù della previsione contenuta nel C.C.N.L. della Dirigenza del Servizio stesso, applicabile al personale docente in via equiparativa;

b) venga interrotta l'erogazione, a decorrere dall'1.1.2000, di L.50.000 mensili lorde:

1. al personale tecnico classificato in categoria B che opera sia in strutture convenzionate che in strutture non convenzionate con il Servizio Sanitario Nazionale;
2. al personale docente classificato in categoria B che opera in strutture convenzionate con il Servizio Sanitario Nazionale, in virtù di analoga interruzione intervenuta per il personale della Dirigenza del Servizio stesso, cui il personale docente è equiparato.

Terminata la discussione il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera.

Delibera n. 57

Il Consiglio di Amministrazione

DELIBERA

di approvare le disposizioni proposte dal Rettore e, quindi, che:

a) continui ad essere corrisposta l'indennità di L.200.000 mensili lorde ed attribuiti gg. 15 di congedo ordinario:

1. al personale cui questo spetta ope legis, e cioè ai tecnici di radiologia medica ed ai medici specialisti in radiodiagnostica, radioterapia e medicina nucleare;
2. al personale tecnico classificato in categoria A che opera sia in strutture convenzionate che in strutture non convenzionate con il Servizio Sanitario Nazionale;
3. al personale docente classificato in categoria A che opera in strutture convenzionate con il Servizio Sanitario Nazionale, in virtù della previsione contenuta nel C.C.N.L. della Dirigenza del Servizio stesso, applicabile al personale docente in via equiparativa;

b) venga interrotta l'erogazione, a decorrere dall'1.1.2000, di L.50.000 mensili lorde:

1. al personale tecnico classificato in categoria B che opera sia in strutture convenzionate che in strutture non convenzionate con il Servizio Sanitario Nazionale;
2. al personale docente classificato in categoria B che opera in strutture convenzionate con il Servizio Sanitario Nazionale, in virtù di analoga interruzione intervenuta per il personale della Dirigenza del Servizio stesso, cui il personale docente è equiparato.

14/07: Prestazioni a pagamento – Istituto di Clinica odontoiatrica. Approvazione variazione tariffario.

Il Rettore Presidente presenta la richiesta del Prof. Antonio Beltrame, Direttore dell'Istituto di Clinica odontoiatrica, intesa ad ottenere l'approvazione delle variazioni al tariffario deliberate dal Consiglio di Istituto in data 14/10/1999 (Allegato n. 1/1-3):

- a) aumento del 20%, a decorrere dal 1/1/2000, di tutte le voci inserite nell'attuale tariffario; tale aumento era già stato previsto nel tariffario approvato dal C.d.A. del 26/03/92 e sua successiva integrazione approvata dal C.d.A. del 28/02/95 (Allegato n. 2/1-10);
- b) inclusione nel tariffario delle ulteriori nuove voci di prestazioni odontoprotesiche con i relativi costi (all. n. 3/1-1).

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera

Delibera n. 58

Il Consiglio di Amministrazione

DELIBERA

di approvare le variazioni al tariffario per le prestazioni a pagamento, dell'istituto di Clinica odontoiatrica, come da richiesta.

14/09: Sottoscrizione al Premio Nazionale Città di Padova alla Solidarietà

Il Rettore Presidente presenta al Consiglio di Amministrazione la nota di Padova Ospitale, con la quale l'Associazione, nel comunicare la data stabilita per il conferimento del Premio Nazionale Città di Padova alla Solidarietà istituito dall'Associazione stessa, chiede la sottoscrizione del Premio con un versamento di L. 1.000.000, che consentirà di inserire il nostro Ateneo nell'elenco dei sostenitori (Allegato n.1/1-2).

Si ricorda che il Senato Accademico, nella seduta del 23 marzo '99, delibera n. 92, ha già concesso il patrocinio dell'Università all'iniziativa.

La spesa graverà sulla cat. 4 cap. 17 – Contributi dell'Ateneo a favore di Enti vari – del Bilancio Universitario.

Terminata la discussione il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera:

Delibera n. 59

Il Consiglio di Amministrazione

DELIBERA

di non aderire alla sottoscrizione al Premio Nazionale Città di Padova alla Solidarietà.

Alle ore 19.15, essendo esaurita la discussione degli argomenti all'ordine del giorno, il Rettore Presidente dichiara chiusa la seduta. Della medesima è redatto il presente verbale - approvato seduta stante limitatamente alle delibere assunte - che viene confermato e sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE

Prof. Giovanni Marchesini

IL SEGRETARIO

Dott. Bruno Magherini