

VERBALE DELL'ADUNANZA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL GIORNO 19 GENNAIO 1999

Oggi in Padova, nell'apposita sala di riunione, alle ore 14.40, si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Padova per discutere il seguente

Ordine del giorno

1. Comunicazioni
2. Lavori
3. Forniture (*nessuna pratica iscritta*)
4. Locazioni (*nessuna pratica iscritta*)
5. Pratiche varie da precedente consiglio (*nessuna pratica iscritta*)
6. Dottorati di ricerca - Borse e premi di studio (*nessuna pratica iscritta*)
7. Convenzioni e Contratti - Centri - Dipartimenti - Accordi di collaborazione con l'estero - Liberalità
8. Provvedimenti per il personale (*nessuna pratica iscritta*)
9. Affidamenti esterni
10. Richieste di contributi straordinari e di contributi per l'organizzazione di iniziative scientifiche (*nessuna pratica iscritta*)
11. Nomine Commissioni (*nessuna pratica iscritta*)
12. Autorizzazioni a spese eccedenti i limiti di cui agli artt. 7.7 e 7.12 del D.R. 1953/95 (*nessuna pratica iscritta*)
13. Modifiche di statuto (*nessuna pratica iscritta*)
14. Varie ed eventuali
15. Interpellanze (*nessuna pratica iscritta*)

Sono presenti:

- Prof. **Giovanni MARCHESINI**, Rettore dell'Università'
- Prof. **Vincenzo MILANESI**, Rettore Vicario
- Dott. **Carlo VIDONI GUIDONI**, Direttore Amministrativo
- Prof. **Alberto MAZZOCCO**, Rappresentante dei Direttori di Dipartimento
- Prof. **Alberto DAL NEGRO**, Rappresentante dei Professori di ruolo di prima fascia
- Prof. **Sergio BRESSAN**, Rappresentante dei Professori di ruolo di seconda fascia
- Prof. **Giuseppe D'AMELIO**, Rappresentante dei Professori di ruolo di seconda fascia
- Dott. **Luciano DALIENTO**, Rappresentante dei ricercatori universitari
- Dott. **Alessandro ZIRONI**, Rappresentante dei ricercatori universitari
- Sig. **Osmano CLEMENTI**, Rappresentante del Personale tecnico/amministrativo
- Sig. **Domenico ZINI**, Rappresentante del Personale tecnico/amministrativo
- Sig. **Giuseppe BATTISTELLA**, Rappresentante degli Studenti
- Sig. **Michele FELTRIN**, Rappresentante degli Studenti
- Sig. **Stefano RIZZO**, Rappresentante degli Studenti
- Sig. **Stefano SCARPA**, Rappresentante degli Studenti
- Comm. **Mario Velio CAROLLO**, Rappresentante della Camera di Commercio

Sono assenti:

- Prof. **Franco BIASUTTI**, Rappresentante dei Professori di ruolo di prima fascia
- Ing. **Franco BOTTIO**, Rappresentante del Consorzio per lo sviluppo di Studi Universitari C.S.U. - Vicenza
- Sig. **Flavio ZANONATO**, Rappresentante del Comune

Sono assenti giustificati:

- Ing. **Giorgio DE BENEDETTI**, *Rappresentante del Governo*
- Dott. **Giancarlo GALAN**, *Presidente della Regione Veneto*
- Dott. **Sergio PORENA**, *Rappresentante della Provincia*

Assume le funzioni di Presidente il Rettore e quelle di Segretario il Direttore Amministrativo.

E' inoltre presente il Dott. Nazareno Valente, Direttore della Divisione Affari Generali e Organi Collegiali, che assiste e coadiuva il Direttore Amministrativo.

Il Rettore, constatata l'esistenza del numero legale, dichiara aperta e valida la seduta.

Assistono:

- il Prof. Franco Bombi, Prorettore delegato ai sistemi informatici e telematici di Ateneo, per illustrare la pratica: 14/01 "Tariffe telefoniche anno 1999";
- il Prof. Eugenio Calimani, Delegato per la gestione del patrimonio edilizio;
- Il Sig. Raffaele Musella della Divisione Affari Generali – Organi Collegiali.

Il Sig. Osmano Clementi entra, alle ore 14.55, alla fine dell'esame della pratica avente per oggetto: "Lavori di manutenzione straordinaria del corpo di collegamento tra Palazzetto ex Disegno e CUGAS e di una sala al piano primo nel Museo di Zoologia. Importo L.306.000.000".

Il Prof. Giuseppe D'Amelio esce, alle ore 15.00, all'inizio dell'esame della pratica avente per oggetto: "Convenzione CUGAS – SINAL" e rientra, alle ore 15.10, all'inizio dell'esame della pratica avente per oggetto: "Contratto di comodato tra l'Istituto di Microbiologia e la Ditta Chiron Diagnostics S.p.A. – Valore L.90.000.000=".

01/01: Donazioni da parte di Enti e Ditte varie all'Università di Padova.

Il Rettore Presidente comunica che nel periodo Ottobre - Dicembre 1998 sono state accettate le seguenti donazioni:

- Ditta Roche-Posay Italia S.p.A all'Istituto di Clinica Dermosifilopatica, di una somma di L.3.100.000= a sostegno dell'attività di ricerca dell'Istituto;
- Gruppo Lepetit S.p.A. all'Istituto di Clinica Dermosifilopatica, un reattore termico programmabile (termociclatore) con coperchio riscaldato e blocchi intercambiabili, valore L.4.240.000=;
- Jassen-Cilag S.p.A. all'Istituto di Clinica Dermosifilopatica, un Transilluminatore luce bianca e luce UV con schermo 20x20 completo di accessori, valore L.3.400.000=.

Il Consiglio di Amministrazione prende conoscenza.

01/02: Divisione Patrimonio ed Economato – Scarichi inventariali.

Il Rettore Presidente, ricorda che nella seduta del 09/01/1998 con la quale il Consiglio di Amministrazione delega il Direttore Amministrativo ad autorizzare le cancellazioni dagli inventari dei beni mobili per fuori uso, perdita, cessione, obsolescenza od altri motivi richiesti dalle strutture accentrate con motivata proposta, invitando la Divisione Patrimonio ed Economato a darne rendicontazione trimestrale. (Allegato n. 1/1-23).

Il Rettore Presidente comunica pertanto che sono stati autorizzati gli scarichi inventariali delle seguenti strutture :

- Decreto n. 2339 del 11/08/1998: Istituto di Scienze Politiche,
n.2 armadi in noce per Lire 161.000
- Decreto n. 2340 del 11/08/1998: Istituto di Clinica
Dermosifilopatica, furto di materiale bibliografico per Lire 150.000
- Decreto n. 2341 del 11/08/1998: Biblioteca Interdipartimentale

di Psicologia, attrezzature varie per	Lire	10.332.100
- Decreto n. 2342 del 11/08/1998: Biblioteca Interdipartimentale di Psicologia, materiale vario per	Lire	3.830.300
- Decreto n. 2343 del 11/08/1998: Presidenza della Facoltà di Medicina e Chirurgia, monitor "Apple Two Page 21" per	Lire	4.054.400
- Decreto n. 2344 del 11/08/1998: Biblioteca Interdipartimentale di Psicologia, attrezzature varie per	Lire	32.424.300
- Decreto n. 2345 del 11/08/1998: Istituto di Medicina del Lavoro, attrezzature informatiche per	Lire	5.414.000
- Decreto n. 2680 del 25/09/1998: Presidenza della Facoltà di Scienze Politiche, n.5 estintori per	Lire	538.400
- Decreto n. 2681 del 25/09/1998: Istituto di Clinica Otorinolaringoiatrica, mobili e macchine d'ufficio per	Lire	40.554.000
- Decreto n. 2682 del 25/09/1998: Istituto di Scienze Politiche, un armadio e un sopralzo in noce per	Lire	111.700
- Decreto n. 2683 del 25/09/1998: Presidenza della Facoltà di Medicina Veterinaria, furto di beni mobili per	Lire	4.598.800
- Decreto n. 2684 del 25/09/1998: Presidenza della Facoltà di Medicina Veterinaria, furto di materiale bibliografico per	Lire	891.500
- Decreto n. 2954 del 26/10/1998: Biblioteca della Facoltà di Scienze Politiche, attrezzature informatiche per	Lire	53.636.100
- Decreto n. 2955 del 26/10/1998: Istituto di Medicina del Lavoro, strumenti ed attrezzature varie per	Lire	22.131.542
- Decreto n. 2956 del 26/10/1998: Istituto di Medicina Interna, computer portatile per	Lire	4.379.000
- Decreto n. 2957 del 26/10/1998: Biblioteca Centrale della Fac. di Ingegneria, barra antitaccheggio per	Lire	30.142.700
- Decreto n. 2958 del 26/10/1998: Biblioteca della Facoltà di Scienze Politiche, scarico di mobili ed arredi per	Lire	80.737.100
- Decreto n. 2959 del 27/10/1998: Istituto di Semeiotica Medica, armadio frigorifero per	Lire	4.366.000
- Decreto n. 2960 del 27/10/1998: Istituto di Medicina del Lavoro, attrezzature varie per	Lire	681.800
- Decreto n. 2961 del 27/10/1998: Istituto di Ginecologia e Ostetricia, materiale vario per	Lire	1.060.900
- Decreto n. 2962 del 27/10/1998: Biblioteca Interdipartimentale di Psicologia, apparecchiature informatiche per	Lire	5.763.100
- Decreto n. 2963 del 27/10/1998: Istituto di Clinica Otorinolaringoiatrica, furto di un condizionatore d'aria per	Lire	3.000.000
Totale	Lire	308.958.742

Il Consiglio di Amministrazione prende conoscenza.

02/01: Lavori di manutenzione straordinaria del corpo di collegamento tra Palazzetto ex Disegno e CUGAS e di una sala al piano primo nel Museo di Zoologia. Importo L. 306.000.000.

La Divisione Servizi Tecnici informa che presso la porzione di edificio che funge da corpo di collegamento tra il Palazzetto denominato "ex Disegno" e l'edificio sede del CUGAS e del Museo di Zoologia del Dipartimento di Biologia sono sorti alcuni problemi statici nel solaio di calpestio del piano primo.

Il solaio in questione è voltato di tipo a crociera ribassata, realizzato in mattoni pieni, e presenta notevoli avvallamenti in più punti, segni evidenti di cedimenti strutturali della volta.

Al piano terra è presente un'aula di circa 60/70 posti, mentre al primo trovano ubicazione due vani, uno ad uso ufficio, a servizio della Presidenza di Scienze con accesso dal Palazzetto ex Disegno, l'altro di pertinenza del Museo di Zoologia con annesso un servizio igienico a servizio del museo stesso.

Per problemi di sicurezza si è dovuto pertanto impedire l'accesso all'aula sottostante ed ai locali del piano primo e, contestualmente, si sono svolte tutte le preliminari operazioni di rilievo conoscitivo della situazione strutturale del manufatto.

Allo stato delle cose è necessario procedere alle seguenti operazioni:

1. Puntellazione del solaio voltato con opportune centinature, demolizioni delle murature divisorie, del controsoffitto, dei pavimenti e relativi sottofondi; degli impianti, ecc., tutte operazioni propedeutiche all'individuazione dell'intervento di consolidamento e necessarie per la redazione di una adeguata progettazione. Il costo presunto di tali operazioni è di circa 60 milioni.
2. Progetto di recupero e di consolidamento strutturale del solaio voltato, da realizzarsi a cura della Divisione Servizi Tecnici e che permetterà di stimare con esattezza gli importi necessari all'intervento statico necessario.
3. Operazioni di restauro e consolidamento del solaio voltato e completamento dei lavori con ripristino dei pavimenti, serramenti, copertura, impianti; l'importo di tali operazioni potrà essere individuato esattamente solo dopo la relazione del progetto di cui al punto 2, ma che indicativamente si può stimare in circa 250/300 milioni.

Per l'esecuzione dei lavori al punto 1 è necessario procedere preventivamente allo spostamento degli arredi e del materiale espositivo presso una sala del museo di zoologia, attualmente vuota e rimasta "al grezzo" e che quindi necessita di essere completata con nuove murature ed intonaci, pavimenti, impianti e finiture varie. Il locale in questione è un ampio salone di circa 90 mq .

Vista quindi l'opportunità di utilizzarlo provvisoriamente come magazzino per lo stoccaggio del materiale espositivo in attesa anche di un nuovo riordino e restauro del materiale stesso, questo ufficio, su richiesta del direttore del Centro Musei, prof. Vincenzo Milanese (Allegato n. 1/1), ha predisposto anche la stima per gli interventi di manutenzione straordinaria per il recupero di detto locale (Allegato n. 2/1-7).

In particolare si dovranno eseguire le seguenti lavorazioni:

1. Lavori di recupero dell'ampio salone, con nuovi intonaci, recupero ove possibile dei serramenti sia interni che esterni, nuovo pavimento, impianti, sistemazione dell'intradosso del solaio di copertura, con sabbiatura e trattamenti protettivi adeguati, opere murarie di vario genere. La spesa presunta è di circa 135 milioni.
2. Realizzazione di un soppalco metallico nel salone sopraccitato necessario allo stoccaggio provvisorio del materiale espositivo da restaurare con importo di circa 35 milioni.
3. Realizzazione di due servizi igienici a servizio del Museo in quanto gli esistenti, ubicati sopra il solaio voltato da consolidare, verrebbero eliminati per i citati problemi strutturali. L'importo presunto è di circa 30 milioni.

Si chiede pertanto al Consiglio di Amministrazione di approvare il piano degli interventi proposti, interventi che verranno realizzati in tempi diversi e con ditte specializzate, previo l'ottenimento di tutte le autorizzazioni di legge, nonché l'approvazione della seguente perizia di spesa:

Lavori:

A) Demolizione e puntellazioni solaio voltato	L. 60.000.000
B) Formazione nuovi servizi igienici	L. 30.000.000
C) Recupero salone del Museo Zoologia	L. 60.000.000
D) Realizzazione soppalco	L. 35.000.000
E) Lavori di completamento e impianti del salone del Museo	<u>L. 75.000.000</u>
Totale lavori	<u>L. 260.000.000</u>

imprevisti	L. 15.000.000
fondo 1%	L. 2.750.000
i.v.a. 10% + arrot.	<u>L. 28.250.000</u>
Totale perizia	<u>L.306.000.000</u>

Tale importo potrà trovare copertura sui fondi B.U. 10.02.

Si informa infine il Consiglio di Amministrazione che per quanto riguarda i lavori di consolidamento e recupero del solaio voltato, come già citato in narrativa, verrà presentato in una prossima seduta del Consiglio di Amministrazione il progetto strutturale che potrà essere redatto solo dopo la realizzazione degli interventi di demolizione, previsti in questa perizia.

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera.

Delibera n. 29

Il Consiglio di Amministrazione,

Vista l'opportunità di eseguire i lavori proposti dalla Divisione Servizi Tecnici;

Vista la perizia di spesa esposta in narrativa;

DELIBERA

di autorizzare l'esecuzione dei lavori per l'importo di L. 306.000.000 che troverà copertura sui fondi B.U. 10.02.

Entra, alle ore 14.55, il consigliere Clementi.

**02/02: Richiesta fondi per lavori di manutenzione ordinaria Dipartimenti diversi. Anno 1999.
Gestione diretta - Fondi B.U. cat.3.8.**

La Divisione Servizi Tecnici

Visto che il Consiglio di Amministrazione, a partire dal 1994, ha autorizzato la corresponsione di un fondo annuale per l'esecuzione di lavori di ordinaria manutenzione in gestione diretta alla strutture interessate e qui di seguito riportate:

Importi erogati nell'anno '98

1. Dipartimento di Fisica	L. 60.000.000
2. Dipartimento di Ingegneria Elettrica (anche Dipartimento di Ingegneria Elettrica ed Informatica)	L. 60.000.000
Consiglio di Amministrazione 15.09.98 integrazione	L. 30.000.000
3. Dipartimento di Ingegneria Meccanica (anche per il Dipartimento di Innovazione Meccanica e Gestionale e Dipartimento Di Fisica Tecnica)	L. 50.000.000
4. Dipartimento di Chimica Organica	

(per tutti gli edifici in uso del Centro Interchimico e dei 3 Dipartimento Chimici)	L. 60.000.000
Consiglio di Amministrazione 22.12.98 integrazione	L. 15.000.000
5. Centro Interdipartimentale Servizi C.I.S. "A. Vallisneri"	L.200.000.000
Consiglio di Amministrazione 15.09.98 integrazione	L. 50.000.000
6. Centro Interdipartimentale Servizi C.I.S. Agripolis	L.100.000.000
Consiglio di Amministrazione 15.09.98 integrazione	L. 50.000.000

Chiede al Consiglio di Amministrazione di esprimersi in merito all'opportunità di riassegnare, anche per l'anno 1999, nuovi fondi alle strutture richiedenti per gli importi sotto riportati. Gli importi potranno trovare copertura sui fondi B.U. 03.08.

All'elenco e' stato aggiunto l'Osservatorio Astrofisico di Asiago che, in data 09.06.98, ha presentato richiesta di finanziamento per l'importo di L. 25.000.000 (Allegato n. 1/1-1).

Inoltre, a seguito della richiesta presentata dal C.I.S. "Vallisneri" in data 28/12/98 (Allegato n. 2/1-2), l'importo proposto per tale struttura è stato aumentato di L. 50.000.000 rispetto a quanto complessivamente assegnato nel 1998.

Fondi anno 1999

1. Dipartimento di Fisica	L. 60.000.000
2. Dipartimento di Ingegneria Elettrica (anche Dipartimento di Ingegneria Elettrica ed Informatica)	L. 60.000.000
3. Dipartimento di Ingegneria Meccanica (anche per il Dipartimento di Innovazione Meccanica e Gestionale e Dipartimento di Fisica Tecnica)	L. 50.000.000
4. Dipartimento di Chimica Organica (per tutti gli edifici in uso del Centro interchimico e dei 3 Dipartimenti Chimici)	L. 60.000.000
5. Centro Interdipartimentale Servizi C.I.S. "A. Vallisneri"	L.300.000.000
6. Centro Interdipartimentale Servizi C.I.S. Agripolis	L.100.000.000
7. Osservatorio Astrofisico di Asiago	L. 25.000.000

Gli importi da corrispondere saranno pari ai finanziamenti approvati dal Consiglio decurtati delle somme residue della gestione 1998. Tali somme verranno rilevate dai rendiconti che le singole strutture stanno predisponendo.

Si ricorda che, secondo quanto disposto dal Consiglio di Amministrazione del 11.01.94 pag. 336 (Allegato n. 3/1-2), gli interventi sono soggetti alla preventiva autorizzazione della Divisione Servizi Tecnici con la clausola del silenzio - assenso trascorsi cinque giorni dalla data della richiesta.

E' comunque responsabilità della Divisione Servizi Tecnici la preventiva verifica dell'eventuale necessità di autorizzazioni esterne.

Si fa presente infine che la scrivente Divisione procede direttamente per i seguenti interventi di ordinaria manutenzione:

- 1) impianti elevatori;
- 2) impianti di riscaldamento e condizionamento (escluso C.I.S. "A. Vallisneri")
- 3) cabine elettriche;

- 4) impianti fognari esterni;
 - 5) accessi carrai e recinzioni
 - 6) viabilità interna
 - 7) centrali tecnologiche (centrale termica - elettrica e frigorifera)
 - 8) stazioni di pompaggio acque bianche e nere, ubicate nelle aree esterne degli edifici
 - 9) cabina di decompressione gas metano
 - 10) impianti di sicurezza (rilevazione gas)
- Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera.

Delibera n. 30

Il Consiglio di Amministrazione

DELIBERA

di autorizzare l'erogazione dei fondi per la gestione diretta dell'ordinaria manutenzione secondo quanto precisato in narrativa e per l'importo complessivo di L.655.000.000.
L'importo troverà copertura sui fondi B.U. 03.08.

07/01: Convenzione CUGAS - SINAL.

Esce, alle ore 15.00, il consigliere D'Amelio.

Il Rettore Presidente presenta al Consiglio la convenzione tra l'Associazione denominata "Sistema Nazionale per l'Accreditamento di Laboratorio" (SINAL) e l'Università di Padova - Centro Universitario Grandi Apparecchiature Scientifiche (CUGAS).

In base alla predetta convenzione il SINAL concede al CUGAS l'accreditamento delle prove riportate negli allegati della convenzione stessa, verificando e garantendo la conformità del "Laboratorio" CUGAS alla norma UNI CEI EN 45001, autorizzando il CUGAS a citare tale garanzia, e menzionando tale struttura universitaria tra i laboratori accreditati nell'organo ufficiale UNI CEI SINAL. La convenzione ha durata di quattro (4) anni dalla data di sottoscrizione; è previsto il rinnovo tacito.

Il CUGAS si impegna a riconoscere al SINAL il corrispettivo previsto dal tariffario del SINAL stesso.

Il Comitato Tecnico Scientifico del Centro ha approvato la convenzione nell'adunanza del 26.11.1998.

(Allegato n. 1/1-10).

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera.

Delibera n. 31

Il Consiglio di Amministrazione,

- visto il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, di cui al D.R. n. 1953 del 24/11/95;
- visto il testo della convenzione tra il Centro Universitario Grandi Apparecchiature Scientifiche (CUGAS) e l'Associazione denominata "Sistema Nazionale per l'Accreditamento di Laboratorio" (SINAL);
- visto il verbale del Comitato Tecnico Scientifico del Centro del 26.11.1998 dal quale risulta approvata la convenzione;

DELIBERA

di approvare la convenzione di cui in premessa.

07/02: Contratto di comodato tra l'Istituto di Microbiologia e la Ditta Chiron Diagnostics S.p.A. – Valore L.90.000.000=.

Rientra, alle ore 15.10, il consigliere D'Amelio.

Il Rettore Presidente presenta al Consiglio il contratto di comodato tra l'Università di Padova - Istituto di Microbiologia e la Ditta Chiron Diagnostics S.p.A. per la cessione in uso gratuito della seguente apparecchiatura:

- Quantiplex bDNA System 340;

Il valore di stima dell'apparecchiatura ammonta a L.90.000.000=.

Il Consiglio di Istituto ha approvato il contratto nell'adunanza del 02.12.1998 (Allegato n. 1/1-2).

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera.

Delibera n. 32

Il Consiglio di Amministrazione,

- visto il Regolamento di cui al D.R. 1953 del 24.11.1995;
- visto il testo del contratto tra l'Università di Padova - Istituto di Microbiologia e la Ditta Chiron Diagnostics S.p.A.;
- visto il verbale del Consiglio di Istituto del 02.12.1998 dal quale risulta approvato il contratto;

DELIBERA

di approvare il contratto di cui in premessa.

07/03: Contratto di comodato tra l'Istituto di Microbiologia e la Ditta Organon Teknica S.p.A. – Valore L.200.000.000=.

Il Rettore Presidente presenta al Consiglio il contratto di comodato tra l'Università di Padova - Istituto di Microbiologia e la Ditta Organon Teknica S.p.A. per la cessione in uso gratuito della seguente apparecchiatura:

- Sistema Nuclisens reader;
- Sistema Nuclisens extractor;

Il valore di stima delle apparecchiature ammonta a L.200.000.000=.

Il Consiglio di Istituto ha approvato il contratto nell'adunanza del 02.12.1998 (Allegato n. 1/1-4).

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera.

Delibera n. 33

Il Consiglio di Amministrazione,

- visto il Regolamento di cui al D.R. 1953 del 24.11.1995;
- visto il testo del contratto tra l'Università di Padova - Istituto di Microbiologia e la Ditta Organon Teknica S.p.A.;
- visto il verbale del Consiglio di Istituto del 02.12.1998 dal quale risulta approvato il contratto;

DELIBERA

di approvare il contratto di cui in premessa.

07/04: Accordo di collaborazione scientifica e culturale fra l'Università di Padova e l'Università Comenio di Bratislava (Slovacchia) - Rinnovo per gli anni 1999-2000-2001.

Il Rettore Presidente informa che in data 31/12/98 è scaduto l'Accordo di cooperazione scientifica e culturale tra l'Università di Padova e l'Università Comenio di Bratislava (Slovacchia).

A seguito di contatti epistolari avvenuti tra le Parti, con i quali e' stata confermata l'intenzione di rinnovare la collaborazione didattica, scientifica e culturale già in atto da alcuni anni, e' stato predisposto un testo aggiornato di Accordo che avrà validità per gli anni 1999-2000-2001 (Allegati n. 1/1, n. 2/1).

Il nuovo testo prevede lo scambio reciproco di un professore/ricercatore/tecnico per un periodo di una settimana; inoltre le due Università copriranno le spese di vitto e alloggio per gli ospiti in visita, e rimborseranno le spese di viaggio del proprio personale (Allegato n. 3/1-3).

Le spese necessarie all'applicazione di detto Accordo graveranno sui fondi del Bilancio Universitario - Scambi Culturali con l'estero, cat. 02 cap.32.

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera.

Delibera n. 34

Il Consiglio di Amministrazione

DELIBERA

di approvare la proposta di rinnovo dell'accordo in oggetto.

09/01: Affidamento di incarico ad operatore esterno. Istituto di Medicina del Lavoro - Sig.ra Colette Case – Importo L.35.640.000= lordi (art. 7.16 D.R. 1953/95).

Il Rettore Presidente presenta al Consiglio di Amministrazione la richiesta del dott. Manno, ricercatore presso l'Istituto di Medicina del Lavoro, per l'affidamento alla Sig.ra Colette Case, di una prestazione d'opera rientrante nel punto B comma 1 dell'art. 7.16 del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, Finanza e Contabilità, e consistente in: traduzioni dall'italiano all'inglese di materiale scientifico relativo alla gestione e al coordinamento del progetto CEE INCO-DC ERB IC18-CT98-0341; predisposizione reports e supporto all'organizzazione dei meetings con partners associati del contratto medesimo; editing..

Il prestatore d'opera non appartiene ad alcuna delle categorie previste dell'art.7.16 del D.R. 1953/96; essendo cittadino straniero la valutazione dei requisiti è di competenza del Consiglio di Amministrazione.

La sig.ra Colette Case si impegna a prestare la propria opera a favore dell'Istituto di Medicina del Lavoro dalla data di sottoscrizione del contratto entro il 30 settembre 1999.

Il corrispettivo della prestazione è fissato in L.35.640.000= lordi.

Tale corrispettivo è stato determinato in modo forfettario e graverà sul capitolo 07.14.006 dell'Istituto di Medicina del Lavoro, intestato a “Contratto INCO-DC ERB – IC18-CT98-0341” per l'esercizio 1999.

Il corrispettivo di tale prestazione sarà corrisposto in non più di due soluzioni.

I risultati dell'attività svolta restano di proprietà esclusiva dell'Università.

Il Consiglio di Istituto ha approvato la richiesta di affidamento nella seduta del 02.12.1998 (Allegato n. 1/1-3).

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera con l'astensione del consigliere Battistella.

Delibera n. 35

Il Consiglio di Amministrazione,

- vista la richiesta del Dott. Manno dell'Istituto di Medicina del Lavoro in data 17.12.1998;
- visto l'art. 7.16 del Regolamento di Ateneo;
- vista la deliberazione del Consiglio di Istituto del 02.12.1998 che approva l'affidamento;

DELIBERA

- di approvare il contratto di affidamento della Sig.ra Colette Case per una prestazione d'opera consistente in traduzioni dall'italiano all'inglese di materiale scientifico relativo alla gestione e al coordinamento del progetto CEE INCO-DC ERB IC18-CT98-0341; predisposizione reports e supporto all'organizzazione dei meetings con partners associati del contratto medesimo; editing..
- di stanziare la spesa di L.35.640.000= lordi che graverà sul capitolo 07.14.006 dell'Istituto di Medicina del Lavoro, intestato a “Contratto INCO-DC ERB – IC18-CT98-0341” per l'esercizio 1999.

14/01: Tariffe telefoniche anno 1999.

Il Rettore Presidente informa che il Centro di Calcolo di Ateneo avanza le proposte inerenti le tariffe telefoniche per l'anno 1999.

Il Rettore ricorda che in data 2 giugno 1998 il Consiglio di Amministrazione aveva approvato le seguenti tariffe :

L. 200.000 per anno per ogni linea interna

L. 165 per ogni scatto telefonico.

Ricorda inoltre che il Consiglio di Amministrazione del 18 dicembre 1998 ha approvato la tariffa di L. 35.000 annue per il servizio di casella vocale.

Il Centro, tenuto conto che in conseguenza del nuovo contratto di fornitura per il servizio di trasporto fonia/dati, deliberato dal Consiglio di Amministrazione il 10 novembre 1998, si avrà una riduzione del numero di scatti stimato intorno al 20%, a parità di traffico, propone di mantenere inalterate le tariffe in modo che l'utenza possa beneficiare delle economie conseguenti al nuovo contratto.

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera.

Delibera n. 36

Il Consiglio di Amministrazione

DELIBERA

di fissare le seguenti tariffe telefoniche:

- L. 200.000 per anno per ogni linea interna;
- L. 165 per ogni scatto telefonico;
- L. 35.000 annue per il servizio di casella vocale.

14/02: Servizi di piantonamento diurno e di vigilanza notturna e festiva edifici universitari per l'anno 1999.

Il Rettore Presidente comunica che anche per l'anno 1999 dovrà essere assicurato il servizio di piantonamento diurno e di vigilanza notturna e festiva, nelle forme previste per gli anni passati e con le tariffe riferite al decreto prefettizio n. 3901/Gab del 2.2.96, per le strutture di seguito indicate (Allegato n. 1/1-1).

Servizi già affidati a vari Istituti di Vigilanza a seguito di trattativa privata.

Istituto di Vigilanza CIVIS (Allegato n. 2/1-8)

- Area Nord-Piovego (vigilanza)
- Archivio e Azienda Agraria - Legnaro (vigilanza)
- Policlinico (apertura-chiusura)
- Scienze della Formazione - Piazza Capitaniato (apertura-chiusura)
- Scienze della Formazione - Piazza Capitaniato (sorveglianza)

Istituto di Vigilanza Padova controlli (Allegato n. 3/1-16)

- Complesso Agripolis - Legnaro (apertura-chiusura-vigilanza)
- Area Marzolo-Loredan-Poleni-Jappelli (apertura-chiusura e vigilanza)
- Edificio Ex-Seef - Via Ognissanti - (apertura-chiusura)
- Aule Sud-Piovego - Via Bassi (apertura-chiusura)
- Aule Studio - Via Jappelli (apertura - chiusura e sorveglianza)
- Aule ex-Fiat - Via Venezia (apertura-chiusura e sorveglianza)
- Palazzo del Bo' (servizio festivo di sorveglianza)
- Edificio Storione - Riv. Tito Livio (sorveglianza)
- Architettura - Via Marzolo (sorveglianza)
- Scienze Farmaceutiche - Via Marzolo (apertura-chiusura-sorveglianza)

- Edificio Psico 2 - Via Venezia (apertura-chiusura)
- Aule Studio - Via Marsala (apertura-chiusura)
- Aula "A" Statistica - Via Marzolo (apertura-chiusura)

Il Direttore della Divisione Patrimonio ed Economato chiede l'autorizzazione al Consiglio di Amministrazione di:

- provvedere al pagamento dei servizi sopracitati relativi a: ispezioni diurne e notturne, piantonamenti, aperture-chiusure edifici universitari e sorveglianza per l'anno 1999;
- stanziare la somma di L. 1.000.000.000= IVA compresa sulla categoria 3 cap. 19 del Bilancio Universitario anno 1999.

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera.

Delibera n. 37

Il Consiglio di Amministrazione

DELIBERA

di stanziare la somma necessaria al pagamento dei servizi sopracitati relativi a: ispezioni diurne e notturne, piantonamenti, aperture-chiusure edifici universitari e sorveglianza per l'anno 1999, per un importo complessivo di circa L. 1.000.000.000= iva compresa.

La relativa spesa, pari a circa L.1.000.000.000= iva compresa, graverà sulla categoria 3 cap. 19 del Bilancio Universitario anno 1999, previa integrazione di L.500.000.000= sulla categoria medesima.

14/03: Servizio Televigilanza edifici universitari diversi per l'anno 1999.

Il Rettore Presidente informa che anche per l'anno 1999 per il servizio di televigilanza degli edifici universitari, gli Istituti di Vigilanza preposti applicheranno le tariffe prefettizie minime previste dal decreto n. 3901/Gab del 2.2.96 (Allegato n. 1/1).

La spesa pertanto prevista per il 1999 per il collegamento degli impianti antintrusione e antincendio con i vari Istituti di Vigilanza sarà la seguente (Allegato n. 2/1-6):

Edificio

Canone Mensile

Istituto di Vigilanza Padova Controlli

- Dipartimento di Sociologia (Via S. Canziano)	L. 220.500 + iva
- Dipartimento Scienze della Formazione - ex-ECA (Via Obizzi)	L. 220.500 + iva
- Facoltà Scienze Statistiche (Via San Francesco)	L. 220.500 + iva
- Facoltà Scienze Statistiche (Via del Santo)	L. 220.500 + iva
- Dipartimento Lingue e Lett. Anglo-Germaniche (Via B. Pellegrino)	L. 220.500 + iva
- Centro di Calcolo - Palazzo Sala (Via San Francesco)	L. 441.000 + iva
- Istituto di Igiene (Via Loredan)	L. 220.500 + iva
- Facoltà Scienze Politiche (Via del Santo)	L. 220.500 + iva
- Istituto Storia della Medicina (Via Falloppio)	L. 220.500 + iva
- Biblioteca Centrale Facoltà Ingegneria (Via Marzolo)	L. 220.500 + iva
- Istituto di Architettura (Via Marzolo)	L. 220.500 + iva
- Dipartimento di Geografia (Via del Santo)	L. 220.500 + iva
- Edificio Storione (Riviera Tito Livio)	L. 220.500 + iva
- Palazzo del Bo' (Via otto Febbraio)	L. 220.500 + iva
- Centro Cinematogr. Scientifica (Lungargine Piovego)	L. 220.500 + iva
- Istituto di Fisiologia Umana (Via Marzolo)	L. 220.500 + iva
- Complesso Didattico Aule Nord Piovego (Via Bassi)	L. 220.500 + iva
- Presidenza Facoltà di Scienze - Museo Antropologia (Via Jappelli)	L. 220.500 + iva
- Complesso Agripolis - Legnaro (Via Romea)	L.1.039.500 + iva

- Edificio Ca' Gialla - Legnaro (Via Romea)	L. 220.500 + iva
- Istituto Patologia e Igiene Veterinaria - Legnaro (Via Romea)	L. 220.500 + iva
- Facoltà di Psicologia (Via Venezia, 8)	L. 220.500 + iva
- Edificio Psico 2 - Biblioteca-Presidenza-Aule (Via Venezia, 10)	L. 220.500 + iva
- Istituto Impianti Chimici - Chimica Industriale (Via Marzolo)	L. 220.500 + iva
- Complesso Aule ex-Fiat - Economia (Via Venezia)	L. 220.500 + iva
- Edificio ex-SEEF (Via Ognissanti)	L. 220.500 + iva
- Dip.ti di Geologia e Mineralogia (Via Giotto-Corso Garibaldi)	L. 220.500 + iva
- Dipartimento di Geologia, Paleontologia e Geofisica (Via Rudena)	L. 220.500 + iva
- Aule Studio ex-Sogeda (Via Marsala)	L. 220.500 + iva
- Aule Studio (Via Jappelli)	L. 220.500 + iva
- Dipartimento Scienze dell'Antichità (Via Campagnola)	L. 220.500 + iva
- Dipartimento Scienze Economiche (Via del Santo)	L. 220.500 + iva
- C.I.S. Vallisneri (Via Colombo)	L. 220.500 + iva
- Servizio Radioprotezione (Via Marzolo)	L. 220.500 + iva
- Ist. Filosofia del Diritto e Dir.Comparato (P.zza Cavour)	L. 220.500 + iva
- Istituto di Anatomia Umana Normale (Via Gabelli)	L. 220.500 + iva
- Istituto di Anatomia e Istologia Patologica (Via Gabelli)	L. 220.500 + iva
- Istituto di Microbiologia (Via Gabelli)	L. 220.500 + iva
- Dipartimento Biologia - Orto Botanico (Via Orto Botanico)	L. 220.500 + iva
- Dip. di Ingegneria Idraulica, Mar. e Geotecnica (Via Ognissanti)	L. 220.500 + iva
- Biblioteca Americana (Via del Santo)	L. 220.500 + iva
- Dipartimento di Farmacologia (Largo Meneghetti)	L. 220.500 + iva
- Palazzo Maldura (Via B. Pellegrino)	L. 220.500 + iva
- Segreterie Studenti (Galleria Tito Livio)	L. 220.500 + iva
- Segreterie Studenti (Via del Portello)	L. 220.500 + iva
- Dipartimento di Chimica Fisica (Via Loredan)	L. 220.500 + iva
- Dipartimento di Chimica Organica (Via Marzolo)	L. 220.500 + iva
- Dipartimento di Chimica Inorganica (Via Loredan)	L. 220.500 + iva
- Centro Interchimico (Via Marzolo)	L. 220.500 + iva
- Dip.ti Costruzione e Trasporti - Idraulica (Via Marzolo)	L. 220.500 + iva
- Dipartimento di Scienze Farmaceutiche (Via Marzolo)	L. 220.500 + iva
- Dipartimento di Scienze Farmaceutiche (Via Loredan)	L. 220.500 + iva
- Complesso Ingegneria Meccanica (via Venezia)	L. 220.500 + iva
- Edificio Paolotti (Via Belzoni)	L. 220.500 + iva
- Istituto di Semeiotica Medica (Via Ospedale)	L. 220.500 + iva
- Archivio di Legnaro (Via Romea)	L. 220.500 + iva
- Laboratorio di Chimica del Fluoro - Legnaro (Via Romea)	L. 220.500 + iva
- Dipartimento di Fisica (Via Marzolo)	L. 220.500 + iva
- Casa Grimani - Segreterie (Lungargine Piovego)	L. 220.500 + iva
- Area Marzolo-Loredan (telecontrollo video)	L. 300.000 + iva

Istituto di Vigilanza CIVIS

- Biblioteca Pinali - Aule Policlinico (Via Giustiniani)	L. 220.500 + iva
- Deposito-Archivio (Via delle Piazze)	L. 220.500 + iva
- Istituto Diritto Pubblico (Via Anghinoni, 3)	L. 220.500 + iva
- Centro Studi Diritti Umani (Via Anghinoni, 10)	L. 220.500 + iva

- Elettronica Informatica - Ex-Agraria (Via Gradenigo)	L. 220.500 + iva
- Ex-Teatro Ruzante (Riviera Tito Livio)	L. 220.500 + iva
- Facoltà Scienze della Formazione (Piazza Capitaniato)	L. 220.500 + iva
- Facoltà di Lettere-Liviano (Piazza Capitaniato)	L. 220.500 + iva
- Museo di Scienze Archeologiche (Piazza Capitaniato)	L. 220.500 + iva
- Storia delle Arti Visive - Filologia Slava (Riv. A. Mussato)	L. 220.500 + iva

La Vigile San Marco

- Stazione Idrobiologica di Chioggia	L. 220.000 + iva
--------------------------------------	------------------

Il Direttore della Divisione Patrimonio ed Economato chiede l'autorizzazione al Consiglio di Amministrazione di:

- 1) provvedere al pagamento dei canoni mensili per l'anno 1999 relativi agli impianti già installati per un importo complessivo di L. 241.545.600= iva compresa;
- 2) stanziamento di L. 241.545.600= iva compresa sulla cat. 3 cap. 19 del Bilancio Universitario anno 1999.

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera.

Delibera n. 38

Il Consiglio di Amministrazione

DELIBERA

di stanziare la somma relativa al pagamento dei canoni mensili per l'anno 1999 relativi agli impianti già installati per un importo complessivo di L.241.545.600= iva compresa;

La relativa spesa, pari a L.241.545.600= iva compresa, graverà sulla categoria 3 cap. 19 del Bilancio Universitario anno 1999.

14/04: Facoltà di Scienze matematiche, fisiche e naturali – Corso di perfezionamento in Metodologia e didattica delle scienze naturali – Istituzione per l'a.a. 1998/99. (Durata 100 ore; posti 50; contributo L.500.000).

Il Rettore Presidente comunica che la Facoltà di Scienze matematiche, fisiche e naturali nella seduta del giorno 28 ottobre 1998, ha proposto l'istituzione del corso di perfezionamento in Metodologia e didattica delle scienze naturali ai sensi del D.P.R. 10 marzo 1982 n. 162. Il testo della proposta e delle motivazioni è riportato nella delibera della Facoltà. (Allegato n. 1/1-10).

La durata del corso è di 100 ore;

il numero dei posti è di 50;

l'iscrizione al corso prevede un contributo di L.500.000.

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera.

Delibera n. 39

Il Consiglio di Amministrazione,

- udito il Rettore Presidente;
- vista la deliberazione della Facoltà di Scienze matematiche, fisiche e naturali;
- esaminato il testo della proposta sopra riportato;

ESPRIME

parere favorevole all'istituzione del corso di perfezionamento in Metodologia e didattica delle scienze naturali per l'a.a.1998/99.

14/05: Commissioni del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione.

Il Rettore Presidente ricorda che nella scorsa seduta è stato distribuito il documento contenente le

Commissioni da costituire unitamente al Senato Accademico, con l'invito a far pervenire eventuali indicazioni in merito.

Presenta ora per l'approvazione le Commissioni di seguito elencate con l'indicazione dei nominativi dei componenti.

128: Commissione per l'esame istruttorio delle richieste di arredi e di attrezzature per la didattica.

Prof. Iginio Andrighetto
Prof. Franco Biasutti
Prof. Paolo Maria Bisol
Prof. Giorgio Brunello
Prof. Eugenio Calimani (Presidente)
Sig.a Cavatton Giovanna
Prof.a Mirella Chiaranda
Dott. Luciano Daliento
Prof. Francesco Dall'acqua
Sig. Michele Feltrin
Rag. Renato Ferro, supporto tecnico
Prof. Alberto Mazzocco
Prof. Carlo Offelli
Sig. Giacomo Oro, supporto tecnico
Sig. Stefano Scarpa
Prof. Giuseppe Zaccaria

Scadenza: 31 ottobre 1999.

304: Commissione di analisi e studio sui dottorati di ricerca.

Con l'incarico dell'esame istruttorio per:

- 1) Attivazione e rinnovo di cicli per Corsi di Dottorato di Ricerca;
- 2) Relativo finanziamento ed attribuzione delle borse di studio;
- 3) Normativa dei Corsi;
- 4) Convenzioni con altre sedi per corsi consortili;
- 5) Criteri di valutazione.

Prof. Franco Biasutti
Dott. Adone Brandalise
Dott. Luciano Daliento
Prof. Alberto Dal Negro
Prof. Francesco Favotto
Prof. Angelo Gatta
Prof. Gustavo Guizzardi
Sig. Vittorio Molena, supporto tecnico
Prof. Cesare Pecile (Presidente)
Prof. Renato Zanovello
Prof. Umberto Ziliotto
Studente di dottorato

Scadenza: al 31/10/99

424: Commissione incaricata di valutare le esigenze di espansione e le possibili soluzioni relative a nuovi edifici o alle ristrutturazioni di edifici esistenti.

Sig. Giuseppe Battistella
Prof. Lorenzo Bernardi
Prof. Franco Biasutti
Prof. Sergio Bressan
Prof. Eugenio Calimani (Vice-Presidente)
Sig. Osmano Clementi
Prof. Silvana Collodo
Prof. Luciano Daliento
Arch. Vittorio Dal Piaz
Sig. Vittorio De Leonardis
Sig. Lorenzo Ginestri
Prof. Gustavo Guizzardi
Prof. Giovanni Marchesini (Presidente)
Sig.a Maria Grazia Morra
Prof. Donato Nitti
Prof. Carlo Offelli
Prof. Giancarlo Turrini

Il Presidente della Commissione è invitato a comunicare le date di convocazione della Commissione stessa agli altri Presidi.

Scadenza: 31 ottobre 1999.

444: Commissione istruttoria per compiere analisi e formulare proposte in tema di Bilancio

Prof. Iginò Andrighetto
Prof.a Maria Silvia Avi
Sig. Osmano Clementi
Dott. Luciano Daliento
Prof. Francesco Dall'Acqua
Prof. Alberto Dal Negro
Sig. Leonardo Di Ascenzo
Prof. Francesco Favotto (delegato del Rettore) (Coordinatore)
Prof. Alberto Mazzocco
Prof. Donato Nitti
Sig. Stefano Rizzo
Prof. Cesare Voci
Sig. Domenico Zini

Scadenza: 31 ottobre 1999.

473: Nucleo di Valutazione

Prof. Luciano Arcuri
Prof. Lorenzo Bernardi (Coordinatore)
Sig. Leonardo Di Ascenzo
Prof. Antonio Lepschy
Dott. Antonio Marcato
Dott.a Alberta Panti, supporto tecnico
Prof. Antonio Scipioni
Prof. Ugo Sostero
Dott. Nazareno Valente, supporto tecnico

Scadenza: alla consegna della relazione conclusiva relativa all'anno 1998 e comunque non oltre il 31 ottobre 1999.

524: Commissione per la salvaguardia del decoro dell'immagine dell'Università, soprattutto per quanto riguarda le inserzioni pubblicitarie di qualsiasi tipo.

Dott. Bruno Bandoli, supporto tecnico
Prof. Giuseppe D'Amelio
Prof. Alberto Dal Negro
Prof. Maurizio De Acutis
Prof. Cesare Pecile (Presidente)
Prof. Renato Pescara
Sig. Stefano Rizzo
Sig. Enea Simonato
Sig.a Maria Daniela Toffan, supporto tecnico

Scadenza: al 31/10/99.

554: Commissione consultiva per i Dipartimenti ed i Centri.

Prof. Sergio Bressan
Prof. Alberto Burdese
Dott. Luciano Daliento
Prof. Alberto Dal Negro
Prof. Angelo Gatta
Dott. Raffaello Lazzaretto, supporto tecnico
Prof. Antonio Lepschy (Coordinatore)
Dott. Antonio Marcato
Prof. Carlo Offelli
Dott. Alessandro Zironi

Fungerà da Segretario la persona nominata nel corso della prima riunione.

Scadenza: al 31 ottobre 1999.

562: Commissione istruttoria incaricata di predisporre un piano per l'utilizzo del Complesso in via Orus dell'Ente Zooprofilattico delle Venezie.

Dott. Gianumberto Caravello
Prof. Luigi Chieco Bianchi
Dott. Giampaolo Braga, o un suo delegato
Prof. Eugenio Calimani, Coordinatore
Prof. Gian Antonio Danieli
Prof. Angelo Gatta
Prof. Cesare Pecile
Prof. Gaetano Thiene

Ai lavori della Commissione parteciperà un rappresentante della Fondazione per la Ricerca Biomedica Avanzata designato dalla Fondazione medesima.

Scadenza: al 31 ottobre 1999.

441: Commissione incaricata di valutare le richieste di contributo per l'organizzazione di iniziative scientifiche quali congressi o giornate di studio, patrocinati dall'Università di Padova

Prof. Franco Biasutti
Prof. Alberto Mazzocco
Prof. Paolo Mazzoldi (Coordinatore)
Prof. Cesare Pecile
Prof. Donato Nitti

Scadenza: al 31/10/99

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera.

Delibera n. 40

Il Consiglio di Amministrazione

DELIBERA

di approvare la costituzione delle Commissioni elencate in narrativa nelle composizioni ivi indicate.

14/06: Corsi di sostegno a favore degli ammessi, a seguito sospensiva concessa dal TAR, ai Corsi di Laurea in Economia e in Scienze della Comunicazione.

Il Rettore Presidente fa presente che il Senato Accademico, nell'adunanza del 12.1.1999, ha approvato che presso i Corsi di Laurea in Economia e in Scienze della Comunicazione siano attivati dei corsi di sostegno a favore degli iscritti, a seguito di sentenza del TAR, che non hanno potuto frequentare il 1° semestre, richiedendo al Consiglio di Amministrazione di voler deliberare la relativa copertura.

Il Rettore Presidente, considerato che non è ora possibile quantificare gli affidamenti (stimabili in 5 o 6) a cui si dovrà procedere per l'effettuazione dei corsi di sostegno, chiede che gli sia data delega a provvedere in merito con l'impegno di portare poi la questione a ratifica di questo Consiglio di Amministrazione.

Terminata la discussione, il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente delibera.

Delibera n. 41

Il Consiglio di Amministrazione

DELIBERA

di approvare la proposta del Rettore Presidente.

La relativa spesa graverà sulla cat. 2/6 "Spese per la docenza mobile" del Bilancio Universitario.

Alle ore 16.00, essendo esaurita la discussione degli argomenti all'ordine del giorno, il Rettore Presidente dichiara chiusa la seduta. Della medesima è redatto il presente verbale - approvato seduta stante limitatamente alle delibere assunte - che viene confermato e sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE

Prof. Giovanni Marchesini

IL SEGRETARIO

Dott. Carlo Vidoni Guidoni