



VERBALE DELLA RIUNIONE DEL 23/03/2016

La riunione ha luogo dalle ore 15.00 alle ore 16.30 presso la Sala da Pranzo – Palazzo del Bo.

La situazione dei presenti e degli assenti è descritta nel seguito:

	Presente	Assente	Note
Prof.ssa Daniela Mapelli	P		
Prof. Vincenzo D'Agostino	P		
Prof. Massimo Bolognesi	P		
Prof. Marco Mascia	P		
Prof.ssa Chiara Maria Valsecchi		A	Assente giustificata
Prof. Leopoldo Rossetto	P		
Prof.ssa Marialuisa Valente	P		
Prof.ssa Lorella Lotto	P		
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	P		
Prof. Giuseppe Zago	P		
Dr. Andrea Grappeggia		A	
Dr.ssa Cristina Stocco	P		
Sig.ra Martina Bortolameotti		A	Assente giustificata
Sig. Massimiliano Lincetto	P		
Sig. Luca Reato	P		
Sig. Lorenzo Spadotto		A	Assente giustificato

Ordine del giorno:

- 1) Approvazione dei verbali delle sedute del 18/01/2016 e del 17/02/2016
- 2) Comunicazioni (Syllabus; Convegno ANVUR)
- 3) Costituzione gruppi di lavoro.

1) Approvazione dei verbali della seduta del 18/01/2016.

La prof.ssa Mapelli apre la riunione portando ad approvazione il verbale della seduta del 18 gennaio con le modifiche richieste dal Sig. Lincetto e il verbale della seduta del 17 febbraio: il Presidio è unanime nell'approvare.

2) Comunicazioni.

La prof.ssa Mapelli informa che è stata avviata una fase di monitoraggio del Syllabus, siamo infatti a secondo semestre inoltrato e quindi tutti gli insegnamenti dovrebbero essere stati convalidati e i rispettivi carichi assegnati. Nel presentare i dati emersi da tale monitoraggio la prof.ssa Mapelli sottolinea come la Scuola di Medicina e Chirurgia e la Scuola di Scienze Umane presentano le situazioni più problematiche.



In particolare la Scuola di Medicina e Chirurgia presenta la situazione più grave dal momento che solo il 46,81% dei Syllabus sono stati chiusi.

La prof.ssa Mapelli informa di aver incontrato alcune delegazioni di studenti, soprattutto iscritti al corso di laurea magistrale in Medicina e Chirurgia, che si sono venuti a lamentare per alcuni disservizi e che hanno chiesto esplicitamente di poter disporre dei programmi degli corsi, trovandosi nella situazione "normale" di non aver alcuna informazione sui contenuti dei corsi e sulle modalità di svolgimento degli esami.

La prof.ssa Mapelli ribadisce che questa situazione deve trovare una soluzione e che il Presidio è obbligato ad intraprendere delle azioni: sua intenzione è quella di scrivere al Presidente della Scuola fornendogli i dati presentati, e in particolare al Presidente del Corso di laurea magistrale in Medicina e Chirurgia.

La prof.ssa Valente avanza l'ipotesi che i docenti di Medicina insegnando soprattutto in Corsi Integrati non hanno ancora ben compreso come deve essere compilato il Syllabus, nel senso che ogni docente deve inserire la parte riguardante il suo modulo e che il responsabile deve poi convalidare. La prof.ssa Mapelli non ritiene che questa sia la vera causa, sembra invece che i docenti di area medica non ritengano un loro dovere tale compilazione che invece è un obbligo.

La prof.ssa Mapelli vorrebbe che si trovasse una modalità per fare in modo che i docenti compilino il Syllabus senza ricorrere a soluzioni in qualche modo punitive.

La dott.ssa Stocco propone di integrare il report sugli incarichi didattici dei docenti, che sarà inviato ai Direttori dei dipartimenti, con una colonna in cui per ogni docente sarà segnalato la compilazione o meno del Syllabus, che rientra nei compiti istituzionali di ogni docente.

Ciò vale anche per i docenti a contratto: il contratto di insegnamento prevede infatti una clausola che lega il pagamento anche alla compilazione del Syllabus.

La prof.ssa Mapelli informa che il 10 marzo si è tenuto il convegno ANVUR sulla didattica universitaria in cui è stata presentata l'analisi dei dati inseriti nella Scheda Unica Annuale dei Corsi di Studio. In particolare presenta le indicazioni emerse dalla relazione di Roberto Torrini.

Le slide che presentano dei dati interessanti a livello nazionale saranno inviate ai membri del Presidio.

3) Costituzione gruppi di lavoro.

La prof.ssa Mapelli ricorda ai membri del Presidio la necessità di costituire due gruppi di lavoro che dovrebbero organizzarsi possibilmente entro breve:

- a. Questionari di valutazione
- b. Documentazione per la qualità, in particolare per la stesura delle linee guida per il Rapporto di Riesame ciclico che l'anno prossimo coinvolgerà tutti i corsi di studio dell'Ateneo e per la relazione delle Commissioni paritetiche.

La Prof.ssa Mapelli informa che verrà inviata una comunicazione per dare avvio all'organizzazione e ai lavori dei due gruppi.

DIREZIONE GENERALE
AREA DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI

PRESIDIO DI ATENEО PER LA QUALITA'
DELLA DIDATTICA E DELLA FORMAZIONE



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI PADOVA**

Prima di concludere la seduta la prof. Mapelli propone per la prossima riunione la data di mercoledì 27 aprile alle ore 15.00, che sarà confermata successivamente.

La seduta si conclude alle ore 16.30.