

AMMINISTRAZIONE CENTRALE
 AREA RISORSE UMANE
 UFFICIO PERSONALE TECNICO AMMINISTRATIVO

1222·2022
800
 A N N I



UNIVERSITÀ
 DEGLI STUDI
 DI PADOVA

Decreto Rep. Prot. n.
 Anno Tit. Cl. Fasc. All. n.

Rinnovo dell'incarico di dirigente dell'Area Comunicazione e Marketing – Dott.ssa Gioia Grigolin

OGGETTO:

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il D.Lgs. 30.3.2001, n. 165 e ss.mm.ii

Visto il CCNL relativo al Personale dell'Area Istruzione e Ricerca Triennio 2016-2018 del 8.07.2019

Visto il Contratto Collettivo Integrativo del personale dirigente di seconda fascia Triennio 2019-2021 del 20.12.2019

Visto il contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato stipulato tra l'Università e la Dott.ssa Gioia Grigolin in data 24.07.2009, Rep. n.118/2009 come modificato con contratto stipulato in data 28 maggio 2010 Rep. 115/2010;

Richiamato il D.D.G. Rep. n. 2785/2017 – Prot. n. 303928 del 10.08.2017, con il quale è stato conferito alla dott.ssa Gioia Grigolin l'incarico di durata triennale di Dirigente dell'Area Comunicazione e Marketing dell'Università degli Studi di Padova, a decorrere dal 10 agosto 2017;

Richiamato il D.D.G. Rep. n. 2655/2017 – Prot. n. 293782 del 2.08.2017, con il quale è stata riconfigurata la struttura organizzativa dell'Amministrazione Centrale e sono state costituite nove "Aree" a presidio dirigenziale e, in particolare, l'allegato 2, che descrive gli scopi e le caratteristiche delle Aree

Richiamato il D.D.G. Rep. 876/2018 – Prot. n. 112211 del 07.03.2018 di modifica dell'organizzazione Area Comunicazione e Marketing – ACoM e individuazione dei Responsabili di Settore

Visti gli obiettivi previsti nel Piano Integrato della Performance per gli anni 2020-2021-2022

Considerato opportuno garantire la continuità delle attività in itinere, al fine di non pregiudicare il buon esito delle stesse

Preso atto che la struttura proponente ha accertato la conformità del provvedimento alla legislazione vigente e ai Regolamenti di Ateneo

DECRETA

- di rinnovare, ai sensi dell'art. 19 c. 2 del D.Lgs 30.3.2001, n. 165 e ss.mm.ii, l'incarico di cui D.D.G. Rep. n. 2785 – Prot. n. 303928 del 10.08.2017 di dirigente Responsabile dell'Area comunicazione e Marketing, con i relativi Uffici e settori in staff, nonché Responsabile del Settore Progetto BO2022, conferito alla dott.ssa Gioia Grigolin, dal **10 agosto 2020 al 9 agosto 2023**
- di definire i seguenti obiettivi che la Dott.ssa Gioia Grigolin dovrà realizzare nello svolgimento dell'incarico di cui all'art. 1:

Direzione, coordinamento e controllo delle attività degli Uffici e dei Settori in staff afferenti all'Area, nonché delle attività finalizzate al conseguimento degli obiettivi previsti dal Piano Integrato della Performance per gli anni 2020-2021-2022, con particolare riferimento a:

Il Responsabile dell'Ufficio o del procedimento amministrativo Dott.ssa Maria Zanato	Il Dirigente dell'Area Dott.ssa Anna Maria Cremonese
Data	Data

- predisposizione di un piano di comunicazione istituzionale e realizzare un team a ciò dedicato con l'obiettivo di aumentare la presenza dell'Ateneo nei giornali nazionali e internazionali supportando anche il percorso di avvicinamento alle Celebrazioni degli 800 anni con l'adattamento e il coordinamento dell'organizzazione e della comunicazione degli eventi del palinsesto annuale UNIVERSA, che racchiude rassegne permanenti e manifestazioni festivaliere su diversi temi di interesse culturale e sociale;
- supporto all'organizzazione e programmazione dei vari festival, cerimonie ed eventi legati alla sostenibilità, pari opportunità e parità di genere, promozione e gestione del wellness (benessere), dello sport, delle attività ricreative e del tempo libero rivolti sia alla comunità universitaria che alla cittadinanza;
- miglioramento della comunicazione dell'offerta formativa nel sito web in ottica studente cliente, oltre al mantenimento del livello di impegno finalizzato alla promozione della didattica nazionale e internazionale con la realizzazione di campagne social media a favore della didattica;
- realizzazione e implementazione della strategia di fundraising e gestione del merchandising in un'ottica di aumento ricavi;
- redazione del Bilancio del genere 2019 e dei report di sostenibilità;
- valorizzare il patrimonio storico, artistico e culturale attraverso la promozione e il potenziamento di eventi e di proposte culturali diretti ad aumentare il numero delle presenze, nei siti naturalistici come Orto Botanico e Villa Parco Bolasco e nelle sedi storiche di Palazzo Bo e Sala dei Giganti;
- attivazione di azioni per l'inclusione sociale.

La Dott.ssa Gioia Grigolin avrà inoltre la responsabilità dello sviluppo e della gestione delle risorse umane dell'Area affidata, in applicazione delle politiche di Ateneo, con particolare riferimento all'elaborazione di piani di formazione del personale per lo sviluppo delle competenze necessarie alla gestione dei processi di competenza, alla valutazione delle prestazioni del personale coordinato e al rispetto del Codice di Comportamento, nonché la responsabilità della gestione amministrativa e del budget dell'area nel rispetto della normativa vigente.

La Dott.ssa Grigolin dovrà inoltre realizzare gli obiettivi specifici attribuiti annualmente dalla Direzione Generale. Nel quadro della definizione degli obiettivi annuali e delle relative risorse umane, strumentali e finanziarie da attribuire agli Uffici e ai Settori in staff, la Dott.ssa Grigolin provvederà inoltre alla formulazione di specifiche proposte sui programmi di attività e sui parametri di valutazione dei relativi risultati.

3. di rimandare, per il trattamento economico fondamentale da corrispondersi alla Dott.ssa Gioia Grigolin, al contratto individuale stipulato in data 24.07.2009 Rep. n.118 come modificato dal contratto stipulato in data 28 maggio 2010 Rep. 115/2010, fatti salvi gli eventuali adeguamenti stipendiali successivamente intervenuti.
4. di confermare provvisoriamente il trattamento economico accessorio previsto dal contratto stipulato in data 03.04.2015 Rep. n.87, prevedendo che, in caso di modifica dei criteri di graduazione delle posizioni dirigenziali attualmente in essere trovi applicazione l'art. 3 del contratto collettivo integrativo del personale dirigente di seconda fascia per il triennio 2019/2021 sottoscritto in data 20 dicembre 2019, in seguito alle quali le posizioni saranno automaticamente adeguate, nel rispetto del DLgs.165/2001, del CCNL e della disciplina integrativa applicata alla dirigenza dell'Università di

Il Responsabile del Servizio o del procedimento amministrativo Dott.ssa Maria Zanato	Il Dirigente dell'Area Dott.ssa Anna Maria Cremonese
Data	Data

Padova,

- di incaricare l'Ufficio Personale Tecnico Amministrativo dell'esecuzione del presente provvedimento, che verrà registrato nel Repertorio Generale dei Decreti.

Padova, data della registrazione

Il Direttore Generale
Ing. Alberto Scuttari
firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005

Il Responsabile del Servizio o del procedimento amministrativo Dott.ssa Maria Zanato	Il Dirigente dell'Area Dott.ssa Anna Maria Cremonese
Data	Data