

Delibera n. 357 del Consiglio di Amministrazione del 21/12/2021

pag. 1/5

OGGETTO: Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi anni 2022-2023 ed aggiornamento del piano annuale 2021			
N. o.d.g.: 16/01	Rep. n. 357/2021	Prot. n. 227225/2021	UOR: AREA PATRIMONIO, APPROVVIGIONAMENTI E LOGISTICA - APAL / UFFICIO ACQUISTI

Responsabile del procedimento: Mirco Maccarone

Dirigente: Nicola De Conti

Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X			
Prof. Antonio Masiero	X			
Prof.ssa Maria Berica Rasotto				X
Prof. Pietro Ruggieri	X			
Dott. Dario Da Re	X			

Nominativo	F	C	A	As
Dott.ssa Chiara de' Stefani	X			
Dott.ssa Marina Manna	X			
Dott. Francesco Nalini	X			
Sig. Marco Ferretti	X			
Sig.ra Anna Tesi	X			

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola al Dott. Mirco Maccarone, Direttore dell'Ufficio Acquisti, il quale fa presente che, al fine di favorire la trasparenza, l'efficienza e la funzionalità dell'azione amministrativa, l'art. 21 del Codice dei contratti pubblici (D.lgs. 50/2016) prevede alcune azioni in tema di programmazione degli acquisti, e più specificamente:

- la realizzazione di una programmazione biennale per le forniture e i servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro;
- la comunicazione al "Tavolo tecnico dei Soggetti Aggregatori" dell'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro, che si prevede di inserire nella programmazione biennale.

È previsto, inoltre, che il programma biennale sia pubblicato sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e dell'Osservatorio, anche tramite i sistemi informatizzati delle Regioni e, infine, che il piano sia approvato nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio.

Il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti n. 14 del 16 gennaio 2018, con cui è stato adottato il "Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali", prevede che ogni amministrazione predisponga il programma biennale degli acquisti di forniture e servizi sulla base degli schemi-tipo predisposti e allegati al decreto stesso.

Pertanto la programmazione di Ateneo, redatta nel rispetto degli schemi tipo sopra citati, prevede la predisposizione delle seguenti schede:

- Scheda A: quadro delle risorse necessarie alle acquisizioni previste dal programma, articolate per annualità, con l'indicazione della specifica fonte di finanziamento;
- Scheda B: elenco degli acquisti del programma con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione;
- Scheda C: elenco degli acquisti presenti nella precedente programmazione biennale non espletati e non riproposti nella programmazione successiva.

Si ricorda il ruolo fondamentale della programmazione ai fini della realizzazione degli obiettivi strategici ed operativi dell'Ateneo, posto che la stessa, oltre a costituire un preciso obbligo di legge, rappresenta uno strumento di attuazione dei principi di buon andamento, economicità ed effi-

Delibera n. **357** del Consiglio di Amministrazione del **21/12/2021**

cazia dell'azione amministrativa e si inserisce nel più generale piano di attuazione delle misure di prevenzione della corruzione.

A tal proposito, le informazioni raccolte con la precedente programmazione degli acquisti, sondando anche esigenze di importo inferiore a 40.000 euro per singola struttura, hanno consentito una visione d'insieme su alcuni fabbisogni di beni e servizi di interesse di alcune o tutte le strutture dell'Ateneo. Sulla scorta di tali dati e nell'ottica di incentivare l'aggregazione della spesa e lo sviluppo di un sistema integrato degli acquisti, sono state espletate nel 2021 le seguenti procedure aggregate:

Oggetto	Importo (IVA esclusa)
Procedura aperta per l'affidamento dei servizi di facchinaggio e trasloco per le Strutture dell'Università degli Studi di Padova.	€ 3.200.000,00
Procedura per l'approvvigionamento centralizzato di arredi d'ufficio a ridotto impatto ambientale per l'Ateneo mediante Sistema Dinamico di Acquisizione.	€ 1.205.000,00
Accordo quadro per 24 mesi per la fornitura di reagenti chimici e biologici alle Strutture dell'Università degli Studi di Padova in n. 21 lotti (II° tranche).	€ 2.196.829,00
Accordo quadro per la fornitura di licenze triennali di prodotti software della suite Adobe per le strutture dell'Università degli Studi di Padova	€ 890.277,78

Per la corretta rilevazione delle previsioni da parte di tutto l'Ateneo e per consentire la successiva estrapolazione delle informazioni necessarie alla compilazione delle suddette schede è stato sviluppato in collaborazione con l'Area Servizi Informatici di Ateneo un nuovo applicativo dedicato, che è stato presentato alle strutture nei corsi degli incontri relativi alla programmazione e reso disponibile con apposite istruzioni operative.

Il processo di programmazione si è svolto quindi con il necessario coinvolgimento di tutte le strutture dell'Ateneo interessate, le quali hanno predisposto e fornito i dati relativi alle rispettive programmazioni sulla base delle loro esigenze, nel rispetto delle proprie disponibilità economico-finanziarie e della propria autonomia gestionale.

Il processo ricognitivo dei fabbisogni di tutte le strutture dotate di autonomia gestionale è avvenuto, mediante il nuovo applicativo, a valle della pianificazione economico-finanziaria dell'Ateneo. Ciò al fine di garantire che la programmazione dei fabbisogni da parte di tutti i centri di costo (strutture autonome e aree dell'Amministrazione Centrale) sia coerente, connessa ed integrata con il processo di budgeting già definito.

È stato quindi predisposto, sulla base delle previsioni di spesa così raccolte, il programma biennale degli acquisti di beni e servizi dell'Ateneo di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro, relativo agli anni 2022-2023, comprensivo delle schede A, B e C (Allegato n. 1/1-9). Tale programma ricomprende anche l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro che dovrà essere comunicato al "Tavolo Tecnico dei Soggetti Aggregatori" (scheda B2 del medesimo allegato).

Al fine di proseguire con le iniziative di aggregazione, volte ad una complessiva semplificazione del processo di acquisizione e ad una più efficiente gestione degli affidamenti, sono state previste nel programma biennale 2022-2023 procedure aggregate per l'acquisto di arredi tecnici e attrezzature da laboratorio, servizi di pulizia e sanificazione, fornitura di segnaletica direzionale per edifici dell'Ateneo, servizi di spedizione anche con trasporto particolare, servizi di traduzione testi, fornitura di mascherine chirurgiche.

Il seguente prospetto sintetizza per categorie merceologiche i principali contenuti del programma acquisti in approvazione; i valori riportati per ciascuna annualità, indicano i costi per competenza, comprensivi di Iva e spese, relativi alle sole procedure di importo unitario pari o superiore a 40.000 euro, la cui indizione è programmata nel biennio.

Delibera n. 357 del Consiglio di Amministrazione del 21/12/2021

pag. 3/5

CPV	Importo 2022	Importo 2023	Totale importo biennio
03-Prodotti dell'agricoltura, dell'allevamento, della pesca, della silvicoltura e prodotti affini	83.657	13.943	97.600
15-Prodotti alimentari, bevande, tabacco e prodotti affini	96.000	0	96.000
18-Indumenti, calzature, articoli da viaggio e accessori	50.000	50.000	100.000
22-Stampati e prodotti affini	0	150.000	150.000
24-Sostanze chimiche	0	24.000	24.000
30-Macchine per ufficio ed elaboratori elettronici, attrezzature e forniture, esclusi i mobili e i pacchetti software	4.961.628	5.250.650	10.212.278
31-Macchine e apparecchi, attrezzature e articoli di consumo elettrici; illuminazione	272.465	201.000	473.465
32-Attrezzature per radiodiffusione, televisione, comunicazione, telecomunicazione e affini	1.635.570	2.419.200	4.054.770
33-Apparecchiature mediche, prodotti farmaceutici e per la cura personale	609.034	101.667	710.701
34-Attrezzature di trasporto e prodotti ausiliari per il trasporto	130.000	0	130.000
38-Attrezzature da laboratorio, ottiche e di precisione (escluso vetri)	4.662.200	821.000	5.483.200
39-Mobili (incluso mobili da ufficio), arredamento, apparecchi elettrodomestici (escluso illuminazione) e prodotti per pulizie	4.402.610	2.000.000	6.402.610
42-Macchinari industriali	1.096.200	357.176	1.453.376
44-Strutture e materiali per costruzione, prodotti ausiliari per costruzione (apparecchiature elettriche escluse)	175.000	58.000	233.000
48-Pacchetti software e sistemi di informazione	687.500	3.896.000	4.583.500
50-Servizi di riparazione e manutenzione	1.859.410	2.603.410	4.462.820
55-Servizi alberghieri, di ristorazione e di vendita al dettaglio	30.000	30.000	60.000
60-Servizi di trasporto (escluso il trasporto di rifiuti)	58.000	61.000	119.000
63-Servizi di supporto e ausiliari nel campo dei trasporti; servizi di agenzie di viaggio	50.000	50.000	100.000
64-Servizi di poste e telecomunicazioni	470.000	770.000	1.240.000
66-Servizi finanziari e assicurativi	0	720.000	720.000
71-Servizi architettonici, di costruzione, ingegneria e ispezione	3.420.000	5.310.000	8.730.000
72-Servizi informatici: consulenza, sviluppo di software, Internet e supporto	2.906.700	5.678.128	8.584.828
73-Servizi di ricerca e sviluppo nonché servizi di consulenza affini	120.000	0	120.000
79-Servizi per le imprese: servizi giuridici, di marketing, di consulenza, di reclutamento, di stampa e di sicurezza	1.171.000	607.560	1.778.560
90-Servizi fognari, di raccolta dei rifiuti, di pulizia e ambientali	6.940.000	13.875.000	20.815.000
92-Servizi ricreativi, culturali e sportivi	112.000	148.000	260.000

Delibera n. **357** del Consiglio di Amministrazione del **21/12/2021**

pag. 4/5

98-Altri servizi di comunità, sociali e personali	197.206	333.342	530.548
03-Prodotti dell'agricoltura, dell'allevamento, della pesca, della silvicoltura e prodotti affini	83.657	13.943	97.600
Totale	36.196.180	45.529.076	81.725.256

Si evidenzia che i totali per annualità e per il biennio sopra riportati riguardano tutte le procedure previste nel programma, mentre nella quantificazione delle risorse complessive del programma previste alla scheda A (Allegato 1) non sono computati gli importi relativi ad acquisizioni di forniture e servizi connessi alla realizzazione di lavori previsti nella programmazione triennale, essendo tali importi già ricompresi nei quadri economici dei lavori.

Nel prospetto di cui all'Allegato n. 2/1-1 sono riportate le procedure previste dal piano e relativi costi suddivisi tra Amministrazione Centrale, Dipartimenti, Centri e Poli, e per annualità.

Nel medesimo applicativo utilizzato per la raccolta dei fabbisogni è stato chiesto alle strutture di indicare anche le eventuali procedure espletate nel corso del 2021, originariamente non inserite in programmazione, la cui indizione è stata autorizzata di volta in volta con i singoli provvedimenti di avvio, ad integrazione della pianificazione già approvata. Ciò al fine di ottenere una visione d'insieme delle procedure espletate nel corso dell'anno, anche in aggiornamento rispetto alla programmazione approvata (Allegato n. 3/1-3).

Il Consiglio di Amministrazione

- Visto il D.lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 e s.m.i.;
- Visto l'art. 21 del D.lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i.;
- Vista la L. 208/2015 (Legge di stabilità 2016);
- Vista la L. 232/2016 (Legge di stabilità 2017);
- Visto il D.M. n. 14 del 16 gennaio 2018;
- Richiamato il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
- Richiamato lo Statuto di Ateneo;
- Preso atto del programma biennale degli acquisti di beni e di servizi dell'Università degli Studi di Padova, riportato nell'Allegato 1, il quale contiene la programmazione 2022-2023 degli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro, comprensivo anche dell'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro, così come riportato nel medesimo Allegato (scheda B2);
- Preso atto dell'aggiornamento annuale del piano 2021 (Allegato 3);
- Dato atto che la programmazione in oggetto è stata predisposta nel rispetto dei documenti programmatori dell'Ateneo;

Delibera

1. di approvare il programma biennale degli acquisti di beni e di servizi dell'Università degli Studi di Padova relativo agli anni 2022-2023 (Allegato 1), che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera;
2. di prendere atto dell'aggiornamento annuale del piano 2021 (Allegato 3), che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera;
3. di prendere atto che la programmazione di cui al punto 1 verrà pubblicata nella sezione Trasparenza del sito dell'Ateneo, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio, e che l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro verrà inviato al Tavolo tecnico dei soggetti aggregatori;
4. di riservarsi di aggiornare il programma biennale 2022-2023 a fronte di nuove esigenze sopravvenute, anche alla luce di eventuali riorganizzazioni, di nuove disposizioni normative, di esigenze correlate all'emergenza da COVID-19, nonché in funzione di nuovi obiettivi strategici;

Delibera n. 357 del Consiglio di Amministrazione del 21/12/2021

pag. 5/5

5. di disporre che la programmazione delle forniture e dei servizi potrà essere utilizzata, limitatamente alle procedure di importo inferiore alle soglie di rilievo comunitario, come avviso di preinformazione, ai sensi dell'art. 70 del D.lgs. n. 50/2016.