

AMMINISTRAZIONE CENTRALE
AREA RISORSE UMANE
UFFICIO PERSONALE TECNICO AMMINISTRATIVO

1222·2022
800
A N N I



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI PADOVA

Decreto Rep.			Prot. n.	
Anno	Tit.	Cl.	Fasc.	All. n.

OGGETTO: Rinnovo dell'incarico di dirigente dell'Area Ricerca e Rapporti con le Imprese (ARRI) – Dott. Andrea Berti

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 e ss.mm.ii

Visti il CCNL relativo al personale dell'Area VII della Dirigenza Università e Istituzioni ed Enti di ricerca e sperimentazione del 28.7.2010 e il CCNL relativo al Personale dell'Area Istruzione e Ricerca Triennio 2016-2018 del 8.07.2019

Visto il contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato stipulato tra l'Università e il Dott. Andrea Berti in data 02.12.2009, Rep. n. 213/2009 come modificato con contratto stipulato in data 12.01.2016 Rep. n. 6/2016 ulteriormente parzialmente modificato con contratto stipulato in data 25.02.2016 Rep. n. 50/2016

Visto il D.D.G. Rep. n. 697/2016 – Prot. n. 82641 del 01.03.2016, con il quale è stato conferito al dott. Andrea Berti l'incarico “ad interim” di Dirigente dell'Area Ricerca e Trasferimento Tecnologico dell'Università degli Studi di Padova, a decorrere dal 01.03.2016, come modificato con D.D.G. Rep. n. 667/2017 - Prot. 106737 del 03.03.2017 che ha conferito a tutti gli effetti l'incarico di durata triennale di Dirigente dell'Area Ricerca e Trasferimento Tecnologico, stabilendo che l'inizio del triennio sia conteggiato dalla data dell'attribuzione dell'incarico “ad interim”

Richiamato il D.D.G. Rep. n. 2655/2017 – Prot. n. 293782 del 2.08.2017, con il quale è stata riconfigurata la struttura organizzativa dell'Amministrazione Centrale e sono state costituite nove “Aree” a presidio dirigenziale e, in particolare, l'allegato 2, che descrive gli scopi e le caratteristiche delle Aree

Richiamato il D.D.G. Rep. n. 2655/2017 – Prot. 293782 del 02.08.2017 che ha ridenominato l'Area Ricerca e Trasferimento Tecnologico in Area Ricerca e Rapporti con le Imprese – ARRI

Richiamato il D.D.G. Rep. n. 870/2018 – Prot. n. 112171 del 07.03.2018 di modifica dell'organizzazione Area Ricerca e Rapporti con le Imprese – ARRI e di individuazione dei Responsabili di Settore

Richiamato il D.D.G. Rep. n. 2532/2020 – Prot. 353497 del 24.07.2020 di Revisione assetto organizzativo Direzione Generale, Area Finanza e Programmazione - AFiP e Area Ricerca e Rapporti con le Imprese - ARRI

Richiamato il D.D.G. Rep. n. 593/2021 – Prot. n. 2521 del 19.02.2021, con il quale è stato rinnovato al Dott. Berti ora per allora, ai sensi dell'art. 19 c. 2 del D.Lgs 30.3.2001, n. 165 e ss.mm.ii, l'incarico di dirigente Responsabile dell'Area Area Ricerca e Rapporti con le Imprese – ARRI, dal 1° marzo 2019 al 28 febbraio 2022

Preso atto che la struttura proponente ha accertato la conformità del provvedimento alla legislazione vigente e ai Regolamenti di Ateneo

DECRETA

La Direttrice dell'Ufficio	Il Dirigente dell'Area
Dott.ssa Maria Zanato	Dott. Tommaso Meacci

1. di rinnovare, ai sensi dell'art. 19 c. 2 del D. Lgs 30.3.2001, n. 165 e ss.mm.ii, l'incarico di cui al D.D.G. Rep. n. 593/2021 – Prot. n. 2521 del 19.02.2021, di dirigente dell'Area Area Ricerca e Rapporti con le Imprese – ARRI, conferito al Dott. Andrea Berti, **dal 1 marzo 2022 al 28 febbraio 2025**

La Direttrice dell'Ufficio	Il Dirigente dell'Area
Dott.ssa Maria Zanato	Dott. Tommaso Meacci

2. di definire i seguenti obiettivi che il Dott. Andrea Berti dovrà realizzare nello svolgimento dell'incarico di cui all'art. 1:

Direzione, coordinamento e controllo delle attività degli Uffici e dei Settori afferenti all'Area, nonché delle attività finalizzate al conseguimento degli obiettivi previsti dai Piani Integrati della Performance, con particolare riferimento a:

- Gestione e ottimizzazione della partecipazione dell'Ateneo ai programmi di ricerca sui bandi del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)
- Presidio della gestione dei dati e della valutazione delle attività di terza missione anche ai fini delle valutazioni nazionali
- Supporto tecnico ed amministrativo all'organizzazione di stage e tirocini pre e post lauream in Italia e all'estero e dei servizi di Job Placement per laureati e dottori di ricerca
- Supporto tecnico ed amministrativo ai rapporti con imprese, associazioni di categoria, istituzioni e altri datori di lavoro per il matching tra le esigenze di reclutamento e l'offerta di competenze di studenti, laureati e dottori di ricerca
- Supporto ai docenti e ai Dipartimenti nello sviluppo dei progetti di ricerca finanziati dal MIUR e da altre fonti nazionali
- Supporto amministrativo agli Organi di Ateneo nell'allocazione dei fondi per la ricerca provenienti dal bilancio universitario
- Presidio dei dati e degli indicatori utilizzati per la valutazione della produzione scientifica dell'Ateneo
- Supporto ai docenti e ai Dipartimenti nell'elaborazione e gestione dei progetti di ricerca europei e internazionali
- Supporto agli Organi di Ateneo, alle strutture e alla Fondazione Unismart nello sviluppo di azioni volte alla valorizzazione economica dei risultati della ricerca (brevetti, spin-off, contratti di ricerca in collaborazione con le imprese, progetti di ricerca industriale finanziati da fonti diverse dal MIUR).

Il dott. Andrea Berti avrà inoltre la responsabilità dello sviluppo e della gestione delle risorse umane dell'Area affidata, in applicazione delle politiche di Ateneo, con particolare riferimento all'elaborazione di piani di formazione del personale per lo sviluppo delle competenze necessarie alla gestione dei processi di competenza, alla valutazione delle prestazioni del personale coordinato e al rispetto del Codice di Comportamento, nonché la responsabilità della gestione amministrativa e del budget dell'area nel rispetto della normativa vigente.

Il dott. Andrea Berti dovrà inoltre realizzare gli obiettivi specifici attribuiti annualmente dalla Direzione Generale e dal Piano della Performance approvato dall'Ateneo. Nel quadro della definizione degli obiettivi annuali e delle relative risorse umane, strumentali e finanziarie da attribuire agli uffici, il dott. Andrea Berti provvederà inoltre alla formulazione di specifiche proposte sui programmi di attività e sui parametri di valutazione dei relativi risultati.

3. di rimandare, per il trattamento economico fondamentale da corrispondersi al Dott. Andrea Berti, al contratto individuale stipulato in data 02.12.2009, Rep. n. 213/2009 come modificato dal contratto stipulato in data 12.01.2016 Rep. n. 6/2016 ulteriormente parzialmente modificato dal contratto stipulato in data 25.02.2016 Rep. n. 50/2016, fatti salvi gli eventuali adeguamenti stipendiali

La Direttrice dell'Ufficio	Il Dirigente dell'Area
Dott.ssa Maria Zanato	Dott. Tommaso Meacci

successivamente intervenuti.

4. di confermare provvisoriamente il trattamento economico accessorio previsto dal contratto stipulato in data 12.01.2016 Rep. n. 6/2016, prevedendo che, in caso di modifica dei criteri di gradazione delle posizioni dirigenziali attualmente in essere trovi applicazione l'art. 3 del contratto collettivo integrativo per il personale dirigente di seconda fascia per il triennio 2019/2021 sottoscritto in data 20 dicembre 2019, in seguito alle quali le posizioni saranno automaticamente adeguate, nel rispetto del D.Lgs 165/2001, del CCNL e della disciplina integrativa applicata alla dirigenza dell'Università di Padova.
- 5 di incaricare l'Ufficio Personale Tecnico Amministrativo dell'esecuzione del presente provvedimento, che verrà registrato nel Repertorio Generale dei Decreti

Padova, data della registrazione

Il Direttore Generale
Ing. Alberto Scuttari
firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005

La Direttrice dell'Ufficio	Il Dirigente dell'Area
Dott.ssa Maria Zanato	Dott. Tommaso Meacci