

Allegato 4

Obiettivi organizzativi delle Aree dirigenziali

2024-2026

AREA AFFARI GENERALI E LEGALI AAGL			FALCONETTI MARIA ROSARIA		2024 - 2026
Codice	Titolo	Descrizione			
AAGL_1	1) Semplificazione dei processi di pubblicazione trasparente dei dati 2) Integrazione tra sistemi informativi di Ateneo per la pubblicazione sul sito web di Ateneo di documenti di procedure concorsuali docenti	1) Razionalizzazione e snellimento dei processi di pubblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione trasparente", al fine di semplificare gli adempimenti, evitare duplicazioni e migliorare la chiarezza e la reperibilità delle informazioni 2) Integrazione tra sistemi informativi di Ateneo, TITULUS, applicativo procedure concorsuali e sito web di Ateneo, per la pubblicazione sul sito di documenti registrati nel Protocollo informatico, con particolare riferimento ai concorsi del personale docente.			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
		ASIT:ACOM:ARU	No	1 anno	20%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Società, cittadinanza e territorio		SEMPLIFICAZIONE	Persone e Risorse		
Indicatori		Target	Soglia	Baseline	
1) Numero di flussi di dati reingegnerizzati 2) Sviluppo dell'integrazione tra sito web di Ateneo e Titulus;		1) 10 processi di pubblicazione semplificati; 2) pubblicazione delle procedure dei concorsi del personale docente;	1) 5 processi di pubblicazione semplificati; 2) analisi dei strumenti di integrazione tra sito web di Ateneo e Titulus;		

AREA AFFARI GENERALI E LEGALI AAGL			FALCONETTI MARIA ROSARIA		2024 - 2026
Codice	Titolo	Descrizione			
AAGL_2	Adeguamento Regolamento Generale alle modifiche dello Statuto e semplificazione delle procedure ivi disciplinate	a) adeguamento del regolamento Generale alle modifiche statutarie, alle richieste Docenti, CPTA, Consiglio degli studenti e Specializzandi b) semplificazione complessiva del regolamento c) sottoposizione agli Organi			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
			No	1 anno	15%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Comunità studentesca, Personale accademico, Personale tecnico amministrativo		COMPLIANCE	Persone e Risorse		
Indicatori		Target	Soglia	Baseline	
a) Modifica degli articoli interessati; b) analisi delle modifiche e semplificazioni e produzione documento di sintesi; c) riscontro positivo di DG e Rettore; d) sottoposizione agli organi di Ateneo;		a) entro 31.03.2024; b) entro 30.06.2024; c) entro 30.09.2024; d) entro 31.12.2024;	a) entro 30.04.2024; b) entro 30.09.2024; c) entro 31.12.2024; d) entro 31.03.2025;		

AREA AFFARI GENERALI E LEGALI AAGL	FALCONETTI MARIA ROSARIA	2024 - 2026
---	---------------------------------	--------------------

Codice	Titolo	Descrizione
AAGL_3	Supporto alla gestione amministrativa dei progetti di ricerca finanziati dal PNRR	L'Ateneo partecipa a 21 progetti di ricerca finanziati dal PNRR, per un valore totale del finanziamento superiore a 140 milioni. Nei prossimi tre anni, oltre 520 docenti strutturati parteciperanno alle attività di ricerca, affiancati da circa 120 ricercatori a tempo determinato e 100 dottorandi reclutati appositamente. I progetti saranno gestiti dalle strutture e comportano un impegno amministrativo ingente, sia per le procedure amministrative (acquisti, reclutamenti, trasferimenti di fondi, contratti, rapporti con gli spoke e con gli affiliati; per gli spoke leader: rapporti con gli hub, bandi a cascata), sia per le procedure di rendicontazione, disciplinate da regole molto complesse e non sempre chiare. L'obiettivo riguarda l'efficienza generale del processo rendicontativo in termini di capacità di saturazione rendicontativa rispetto al budget complessivamente previsto dai progetti.

CONDIVISO	ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
ARU_5:AFIP_2:ARRI_1:APAL_3		Sì	3 anni	10%

STAKEHOLDER	CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA
Società, cittadinanza e territorio, Imprese, Personale accademico, Istituzioni e altre Università	PNRR	Ricerca	

Indicatori	Target	Soglia	Baseline
a) % Spesa per la quale sono state attivate le procedure di assegnazione su Budget b) % Spesa impegnata a bilancio su budget c) % Spesa caricata in At work su Budget d) % Spesa rendicontata In At work su Budget	a) 95% b) 80% c) 45% d) 35%	a) 90% b) 70% c) 30% d) 25%	Dati 2023 a) 84% b) 64% c) 16% d) 13%

AREA AFFARI GENERALI E LEGALI AAGL	FALCONETTI MARIA ROSARIA	2024 - 2026
---	---------------------------------	--------------------

Codice	Titolo	Descrizione
AAGL_4	Supporto amministrativo-giuridico alle partecipazioni e adesioni di UNIPD nell'ambito del PNRR	L'obiettivo propone di supportare gli organi della Fondazione Centro Nazionale Di Ricerca - Sviluppo di terapia genica e farmaci con tecnologia a RNA e il Consorzio iNEST tramite la stesura di atti amministrativi-giuridici, il supporto alla stesura di regolamenti, la gestione delle convocazioni per gli organi delle altre 14 partecipazioni (partenariati vari), la gestione e predisposizione delle deleghe a partecipazione e la verifica dei verbali degli organi.

CONDIVISO	ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
	AFIP:ARRI	Sì	3 anni	10%

STAKEHOLDER	CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA
Imprese, Personale accademico, Istituzioni e altre Università	PNRR	Ricerca	

Indicatori	Target	Soglia	Baseline
Percentuale (%) richieste evase (predisposizione deleghe, predisposizione atti relativi alla Fondazione e al Consorzio);	100% e valutazione qualitativa DG;	90% e valutazione qualitativa DG;	

AREA AFFARI GENERALI E LEGALI AAGL		FALCONETTI MARIA ROSARIA	2024 - 2026
---	--	---------------------------------	--------------------

Codice	Titolo	Descrizione
AAGL_5	Monitoraggio sull'attuazione degli obiettivi della sezione rischi corruttivi e trasparenza del PIAO	Monitoraggio dell'attuazione degli obiettivi di anticorruzione e trasparenza inseriti nella Sottosezione di programmazione - Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO

CONDIVISO	ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
		Si	continuativo	10%

STAKEHOLDER	CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA
Società, cittadinanza e territorio, Imprese	COMPLIANCE	Persone e Risorse	

Indicatori	Target	Soglia	Baseline
1) Percentuale obiettivi di anticorruzione presenti nel PTPCT 2024 conseguiti; 2) Documentate azioni di monitoraggio e supporto (solleciti, chiarimenti, riunioni);	1) Modulazione in livelli sulla base del diverso grado di raggiungimento (e.g. obiettivo raggiunto al 100% se il 100% degli obiettivi del PTPCT sono stati raggiunti, obiettivo raggiunto al 75% se il 75% degli obiettivi del PTPCT sono stati raggiunti, etc.; 2) azioni di monitoraggio realizzate almeno 60 giorni prima del termine fissato come valore soglia del relativo obiettivi di anticorruzione;	2) Azioni realizzate almeno 30 giorni prima del termine fissato come valore soglia del relativo obiettivi di anticorruzione;	

AREA AFFARI GENERALI E LEGALI AAGL		FALCONETTI MARIA ROSARIA	2024 - 2026
---	--	---------------------------------	--------------------

Codice	Titolo	Descrizione
AAGL_6	Redazione integrata di un Codice di comportamento unico	Integrazione e specificazione delle nuove disposizioni introdotte dal Codice di comportamento nazionale (DPR 62/2013 aggiornato) con riferimento all'amministrazione universitaria, tenendo conto dei profili di rischio emersi dalle analisi di risk assessment condotte sui processi interessati dalla riforma: a) Utilizzo e controllo delle tecnologie informatiche (ASIT); b) Uso responsabile dei social media (ACOM); c) Formazione obbligatoria ed etica pubblica (ARU) La seconda fase prevede l'integrazione del Codice di comportamento con il Codice etico, al fine di adottare un unico Codice di amministrazione, per una regolamentazione organica, più chiara e razionale, dei doveri fondamentali che devono essere osservati, anche ai fini della valutazione disciplinare, da parte delle diverse categorie di lavoratori e collaboratori che operano nel contesto universitario.

CONDIVISO	ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
ARU_6	ASIT:ACOM	No	2 anni	10%

STAKEHOLDER	CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA
Personale accademico, Personale tecnico amministrativo	COMPLIANCE	Persone e Risorse	

Indicatori	Target	Soglia	Baseline
1) Documento di analisi di impatto delle nuove disposizioni del Codice di comportamento e mappatura dei processi e dei rischi collegati per una integrazione e specificazione risk-oriented delle disposizioni del Codice di comportamento e del Codice etico di Ateneo ed individuazione delle parti da modificare; 2) riscontro positivo di DG e Rettore 3) Redazione del nuovo Codice di comportamento unico di Ateneo;	1) 30/09/2024 2) 31/12/2024; 3) 31/03/2025;	1) 31/12/2024 2) 31/03/2025; 3) 30/06/2025	

AREA AFFARI GENERALI E LEGALI AAGL		FALCONETTI MARIA ROSARIA	2024 - 2026
---	--	---------------------------------	--------------------

Codice	Titolo	Descrizione
AAGL_7	Scarto documentale straordinario nell'Archivio di deposito di Legnaro	Vengono analizzati i documenti depositati nell'ultimo anno e in particolare verrà effettuata l'analisi dei mandati di pagamento delle strutture di Ateneo in preparazione al loro scarto. L'intento è quello di liberare spazio fisico e ridurre quanto è possibile, nei limiti delle previsioni archivistiche, la conservazione del cartaceo.

CONDIVISO	ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
		No	1 anno	10%

STAKEHOLDER	CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA
Società, cittadinanza e territorio	ALTRO	Sostenibilità ambientale	20.000 €

Indicatori	Target	Soglia	Baseline
Indicatore (quantitativo): peso del materiale scartato	4 tonnellate	3 tonnellate	

AREA AFFARI GENERALI E LEGALI AAGL		FALCONETTI MARIA ROSARIA	2024 - 2026
---	--	---------------------------------	--------------------

Codice	Titolo	Descrizione
AAGL_8	Sviluppo di un applicativo per la sezione trasparenza dei Contratti Pubblici	L'obiettivo mira allo sviluppo di un applicativo per la gestione della sezione trasparenza dei contratti pubblici - "bandi di gara e contratti" di Ateneo in conformità alle nuove disposizioni normative che, revisionando e codificando il flusso documentale, permetta alle strutture di automatizzare e semplificare gli adempimenti di pubblicazione.

CONDIVISO	ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
APAL_6:ASIT_11		No	2 anni	5%

STAKEHOLDER	CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA
Società, cittadinanza e territorio, Imprese	COMPLIANCE	Persone e Risorse	

Indicatori	Target	Soglia	Baseline
a) fase di analisi normativa e flusso documentale in uso; b) progettazione del nuovo processo di trasparenza e codifica flusso documentale; c) fase di test dell'applicativo; d) lancio applicativo;	a) 30.06.2024 b) 31.10.2024 c) 31.12.2024 d) 31.05.2025	a) 31.08.2024 b) 31.12.2024 c) 31.03.2025 d) 31.07.2025	

AREA AFFARI GENERALI E LEGALI AAGL			FALCONETTI MARIA ROSARIA		2024 - 2026	
Codice	Titolo	Descrizione				
AAGL_9	Coordinamento del progetto di redazione di uno "Starter kit" per il personale docente e ricercatore, anche internazionale	Ad oggi le informazioni destinate al personale sono frammentate e non coordinate. L'obiettivo consiste nel predisporre e nel coordinare la redazione di uno "Starter kit" da destinare al personale, anche internazionale.				
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Durata	Peso
ARI_8:AFIP_9:ARU_7:ACOM_10:CAB_7:ARRI_8				No	1 anno	5%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA		
Personale accademico		SEMPLIFICAZIONE	Persone e risorse			
Indicatori			Target	Soglia	Baseline	
1) Analisi e raccolta delle informazioni da inserire nello "Starter kit"; 2) Redazione dello "Starter kit"			1) settembre 2024 2) dicembre 2024	1) dicembre 2024 2) marzo 2025		

AREA AFFARI GENERALI E LEGALI AAGL			FALCONETTI MARIA ROSARIA		2024 - 2026	
Codice	Titolo	Descrizione				
AAGL_10	Miglioramento gestione contabile	Miglioramento della gestione contabile: ottimizzazione e monitoraggio dei tempi di pagamento				
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Durata	Peso
				No	1 anno	5%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA		
Società, cittadinanza e territorio, Imprese		COMPLIANCE	Persone e risorse			
Indicatori			Target	Soglia	Baseline	
Indicatore della tempestività dei pagamenti			<=0 oppure <=20% valore anno precedente	30 oppure valore anno precedente		

AREA AFFARI GENERALI E LEGALI AAGL	FALCONETTI MARIA ROSARIA	2024 - 2026
---	---------------------------------	--------------------

Codice	Titolo	Descrizione
AAGL_11	Supporto alla preparazione delle visite di accreditamento (AVA3)	Nell'autunno dell'anno 2025 l'Ateneo sarà interessato dalla visita di accreditamento periodico della sede e dei corsi di studio, secondo la metodologia AVA3 sviluppata da ANVUR. L'obiettivo mira alla preparazione della visita attraverso il monitoraggio dei punti di attenzione previsti dal modello AVA 3.

CONDIVISO	ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
		No	2 anni	da definire*

STAKEHOLDER	CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA
Comunità studentesca, Personale accademico, Personale tecnico amministrativo	AVA	Didattica	

Indicatori	Target	Soglia	Baseline
Verifica sistematica dei processi e documenti gestiti in relazione ai punti di attenzione definiti da AVA 3 che riguardano le strutture dell'AC, con particolare riferimento agli ambiti di valutazione A (Strategia, Pianificazione e Organizzazione) e B (Risorse): 1. Individuazione dei punti di attenzione (e dei connessi indicatori) in cui le aree AC sono coinvolte 2. Avanzamento annuale delle attività relative ai punti di attenzione in cui le aree sono coinvolte	1. 28/02/2024 2. Parte quantitativa: 31/12/2024: 80% 31/03/2025: 100% Parte qualitativa: valutazione CCPQA	1. 30/04/2024 2. Parte quantitativa: 31/12/2024: 60% 30/06/2025: 100% Parte qualitativa: valutazione CCPQA	

* il peso dell'obiettivo viene determinato in relazione all'esito della mappatura dei punti di attenzione in cui l'area è coinvolta in sede di monitoraggio

AREA COMUNICAZIONE E MARKETING ACoM		GRIGOLIN GIOIA	2024 - 2026
--	--	-----------------------	--------------------

Codice	Titolo	Descrizione
ACOM_1	Analisi e sviluppo del nuovo portale www.unipd.it	L'obiettivo nell'anno 2023 è stato quello portare ad avanzato stato di realizzazione il nuovo sito del portale www.unipd.it e dei prototipi dei siti delle Strutture (Dipartimenti, Scuole, Centri, etc.). Nel 2024 dovrà essere realizzata l'infrastruttura tecnica e comunicativa del sito web e il go live del mock.site di verifica. L'obiettivo si estende a 2025 per go live del sito vero e proprio e del rilascio dei prototipi alle Strutture, in modo da garantire la gestione unitaria delle informazioni salienti, quali ad esempi quelle riguardanti l'offerta formativa, la ricerca e la terza missione. Il nuovo sito web sarà realizzato sulla base di quanto contenuto nel documento di concept presentato alla governance e al Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo. In particolare il nuovo sito web dovrà prevedere una adeguata struttura di presentazione, in un'ottica orientata verso l'esterno, dei corsi di laurea, delle competenze di ricerca, dell'organizzazione e della pianificazione strategica.

CONDIVISO	ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
ASIT_12:ARRI_10:ARI_10:ADISS_9:AFIP_11		Sì	2 anni	20%

STAKEHOLDER	CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA
Società, cittadinanza e territorio, Comunità studentesca, Personale accademico, Personale tecnico amministrativo	SVILUPPO	Terza missione e impatto sociale	

Indicatori	Target	Soglia	Baseline
1) Definizione del documento operativo interno di conclusione del progetto; 2) Scelta del fornitore di supporto 3) Go live del mock-site di Ateneo; 4) Rilascio prototipi alle strutture dipartimentali; 5) Go live del sito web di Ateneo	1) 28 febbraio 2024 2) 30 aprile 2024; 3) 31 dicembre 2024; 4) 31 marzo 2025; 5) 31 marzo 2025	1) 30 maggio 2024 2) 31 luglio 2024 3) 31 marzo 2025; 4) 30 giugno 2025; 5) 30 giugno 2025	

AREA COMUNICAZIONE E MARKETING ACoM		GRIGOLIN GIOIA	2024 - 2026
--	--	-----------------------	--------------------

Codice	Titolo	Descrizione
ACOM_2	Promozione dei siti culturali dell'Ateneo e sviluppo del percorso integrato "Padova città della Scienza"	L'obiettivo prevede l'ideazione e la realizzazione degli strumenti di promozione della visita ai siti culturali dell'Ateneo e lo sviluppo dei servizi di visita collegati al nuovo percorso "Padova Città della Scienza" che integra, in un'unica esperienza Orto Botanico, Palazzo BO e Museo della Natura e dell'Uomo.

CONDIVISO	ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
	CENTRI	No	1 anno	20%

STAKEHOLDER	CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA
Società, cittadinanza e territorio	SVILUPPO	Terza missione e impatto sociale	

Indicatori	Target	Soglia	Baseline
Numero dei visitatori dei siti culturali di "Padova Città della Scienza"	+10%	Uguale al 2023	Numero visitatori 2023 dei siti culturali al 31/12/2023 pari a n.362.024 (Orto Botanico n. 227.000 - Palazzo BO n. 84.124 e Museo della Natura e dell'Uomo n. 50.900)". Il numero di visitatori effettivo dei siti Padova città della scienza (Orto, Bo, Mnu)

AREA COMUNICAZIONE E MARKETING ACoM		GRIGOLIN GIOIA	2024 - 2026
--	--	-----------------------	--------------------

Codice	Titolo	Descrizione
ACOM_3	Accreditamento e posizionamento strategico dell'Orto botanico	L'obiettivo prevede la redazione del piano di Gestione Unesco. In ambito nazionale, la legge 20 febbraio 2006, n. 77 "Misure speciali di tutela e fruizione dei siti italiani di interesse culturale, paesaggistico e ambientale, inseriti nella 'lista del patrimonio mondiale', posti sotto la tutela dell'UNESCO" introduce i Piani di gestione per i siti italiani già iscritti nella Lista, al fine di assicurarne la conservazione e creare le condizioni per la loro valorizzazione; la legge prevede l'approvazione dei Piani di gestione e misure di sostegno anche per la loro elaborazione.

CONDIVISO	ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
	CENTRI	Si	2 anni	10%

STAKEHOLDER	CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA
Società, cittadinanza e territorio	SVILUPPO	Terza missione e impatto sociale	

Indicatori	Target	Soglia	Baseline
1) Approvazione documento di indirizzo; 2) Approvazione del piano di gestione Unesco da parte degli organi di Ateneo previa condivisione con i soggetti del territorio interessati;	1) entro 30.09.2024 e comunque entro 9 mesi dall'approvazione ministeriale del piano operativo; 2) entro 30.09.2025 e comunque entro 9 mesi dalla presentazione del documento di indirizzo;	1) entro 31.12.2024 e comunque entro 12 mesi dall'approvazione ministeriale del piano operativo; 2) entro 31.12.2025 e comunque entro 12 mesi dalla presentazione del documento di indirizzo;	

AREA COMUNICAZIONE E MARKETING ACoM		GRIGOLIN GIOIA	2024 - 2026
--	--	-----------------------	--------------------

Codice	Titolo	Descrizione
ACOM_4	Merchandising - Punti vendita UNIPD	L'obiettivo mira alla progettazione della gestione degli acquisti e della promozione dei punti vendita UNIPDStore Palazzo BO, Orto e Museo della Natura e dell'Uomo.

CONDIVISO	ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
	APAL	Si	2 anni	10%

STAKEHOLDER	CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA
Personale accademico, Personale tecnico amministrativo	ALTRO	Persone e Risorse	

Indicatori	Target	Soglia	Baseline
1) Sinergie nelle attività, procedure d'acquisto e di gestione e definizione dei prodotti per i 3 punti vendita (UNIPDStore Palazzo BO, Orto e Museo della Natura e dell'Uomo); 2) Ricavi merchandising	1) Avvio procedura di gara accordo quadro congiunto entro 31.12.2024; 2) +10% su 2023	1) Avvio procedura di gara accordo quadro congiunto entro 30.09.2025; 2) Uguale al 2023	1) Incassi al 31/12/2023 pari a € 633.090,80: (Orto Botanico € 156.656,80 comprensivo IVA- UnipdSTORE € 452.000 senza IVA e Museo della Natura e dell'Uomo € 24.434 comprensivo IVA).

AREA COMUNICAZIONE E MARKETING ACoM		GRIGOLIN GIOIA	2024 - 2026
--	--	-----------------------	--------------------

Codice	Titolo	Descrizione
ACOM_5	Sviluppo di un modello sostenibile e certificabile per l'organizzazione degli eventi in linea con le policy di sostenibilità dell'Ateneo	L'obiettivo mira a sviluppare un modello per verificare la conformità delle attuali pratiche condotte nell'organizzazione degli eventi dell'Ateneo di Padova in relazione ai requisiti e alle linee guida contenute nello standard internazionale ISO 20121:2012 "Event sustainability management systems. Requirements with guidance for use", nonché ad applicarlo per alcuni eventi organizzati dall'Amministrazione centrale. La norma costituisce il riferimento metodologico ed operativo più autorevole al fine di attuare e sviluppare un sistema di gestione, anche per un singolo evento, al fine di perseguire obiettivi di sostenibilità in linea con la politica dell'organizzazione.

CONDIVISO	ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
		Si	1 anno	10%

STAKEHOLDER	CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA
Società, cittadinanza e territorio, Personale accademico, Personale tecnico amministrativo	COMPLIANCE	Sostenibilità ambientale	

Indicatori	Target	Soglia	Baseline
1) Definizione del Modello; 2) Utilizzo del Modello per eventi organizzati dall'Amministrazione Centrale;	1) Definizione del Modello entro il 31/07/2024; 2) Utilizzo del Modello per almeno 6 eventi organizzati dall'Amministrazione centrale;	1) Definizione del Modello entro il 30/09/2024; 2) Utilizzo del Modello per almeno 5 eventi organizzati dall'Amministrazione centrale;	

AREA COMUNICAZIONE E MARKETING ACoM		GRIGOLIN GIOIA	2024 - 2026
--	--	-----------------------	--------------------

Codice	Titolo	Descrizione
ACOM_6	Sviluppo di un programma di supporto per studenti e docenti a rischio	L'obiettivo propone di strutturare le iniziative a supporto di studenti e docenti a rischio. Negli ultimi anni, l'emergere di numerose crisi internazionali (Afghanistan, Ucraina, Iran, etc.) ha stimolato l'Ateneo nel promuovere iniziative a supporto di studenti e studiosi a rischio. In tal senso, si segnalano in particolare i programmi Unipd4Afghanistan e Unipd4Ukraine a supporto di studenti e l'accoglienza di studiosi in particolare grazie alle iniziative promosse dalla rete Scholars at Risk. Nel promuovere queste iniziative l'Ateneo ha mostrato capacità di reazione a specifiche crisi umanitarie e i risultati positivi conseguiti nell'implementazione di queste iniziative prospettano una possibile crescita di questo filone di attività. L'obiettivo si propone di superare la creazione di singole iniziative estemporanee associate a popolazioni specifiche e di sviluppare uno strumento permanente di supporto a studenti e studiosi a rischio denominato Unipd Rescue fund. Tale strumento si configurerebbe come un fondo versatile e utilizzabile per supportare studenti e studiosi a rischio senza distinzioni effettuate sulla base della provenienza dei candidati. Parallelamente, l'obiettivo si propone di strutturare le pratiche e le procedure di accoglienza così da accogliere con regolarità studenti e studiosi a rischio.

CONDIVISO	ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
ARI_7		Si	1 anno	5%

STAKEHOLDER	CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA
Comunità studentesca, Personale accademico, Istituzioni e altre Università	SVILUPPO	Internazionalizzazione	

Indicatori	Target	Soglia	Baseline
Fondi raccolti per finanziare borse di studio a sostegno di studenti e studiosi a rischio	60.000 €	40.000 €	

AREA COMUNICAZIONE E MARKETING ACoM	GRIGOLIN GIOIA	2024 - 2026
--	-----------------------	--------------------

Codice	Titolo	Descrizione
ACOM_7	Promozione del corso di formazione online su Differenze, stereotipi e discriminazioni	L'obiettivo propone la realizzazione del corso, che è tra le azioni previste dal Piano di Uguaglianza di genere 2022-2024 e nel Piano di Sviluppo della Terza Missione. Verrà istituito un gruppo di lavoro costituito da esperte ed esperti delle tematiche in oggetto, provenienti da diverse aree disciplinari, che avrà il compito di definire i contenuti del corso. I contenuti verranno poi declinati con taglio interattivo, multimediale e dinamico attraverso la piattaforma Moodle. Il corso sarà inserito nell'offerta formativa per il personale di Ateneo e in particolare nel pacchetto per i neoassunti, e proposto alle matricole di tutti i livelli e aree disciplinari. Infine, sarà proposto a istituzioni e realtà del territorio.

CONDIVISO	ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
	ASIT	Si	1 anno	5%

STAKEHOLDER	CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA
Società, cittadinanza e territorio, Comunità studentesca, Personale accademico, Personale tecnico amministrativo	ALTRO	Persone e Risorse	

Indicatori	Target	Soglia	Baseline
1) % neo assunti partecipanti al Corso di formazione; 2) % matricole che fruiscono il corso;	1) 80% dei nuovi assunti, entro l'anno solare di assunzione, a partire dal 2024, a far data dall'uscita del corso online; 2) 10% delle matricole dell'A.A. 2023/2024;	1) 60% dei nuovi assunti, entro l'anno solare di assunzione, a partire dal 2024, a far data dall'uscita del corso online; 2) 5% delle matricole dell'A.A. 2023/2024;	

AREA COMUNICAZIONE E MARKETING ACoM	GRIGOLIN GIOIA	2024 - 2026
--	-----------------------	--------------------

Codice	Titolo	Descrizione
ACOM_8	Revisione e automazione pubblicazione online concorsi e selezioni	L'obiettivo mira a informatizzare e automatizzare l'attuale flusso informativo e lavorativo che conduce gli uffici dell'Amministrazione centrale afferenti a tre aree (ARU, AAGL e ACOM) a produrre, protocollare e poi pubblicare online, sul sito di ateneo, decine di bandi di concorso e selezioni ogni giorno. Attualmente il flusso informativo e lavorativo non si avvale di sistemi di informatizzazione e automazione già proficuamente in uso in altri atenei italiani. L'obiettivo intende sviluppare gli strumenti informatici e di raccordo con le banche dati esistenti utilizzate in Ateneo - e formare di conseguenza il personale all'uso di tali strumenti - per consentire una pubblicazione diretta e automatica di bandi di concorsi e selezioni sul portale di Ateneo.

CONDIVISO	ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
	AAGL:ASIT:ARU	No	1 anno	5%

STAKEHOLDER	CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA
Società, cittadinanza e territorio, Personale accademico, Personale tecnico amministrativo	COMPLIANCE	Persone e Risorse	

Indicatori	Target	Soglia	Baseline
Attivazione dei sistemi di automazione	30 giugno 2024	31 luglio 2024	

AREA COMUNICAZIONE E MARKETING ACoM			GRIGOLIN GIOIA		2024 - 2026
Codice	Titolo	Descrizione			
ACOM_9	Fundraising	Realizzazione del piano di fundraising 2023-2027 approvato dagli organi			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
			No	1 anno	5%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Società, cittadinanza e territorio, Personale accademico, Personale tecnico amministrativo		SVILUPPO	Persone e Risorse		
Indicatori		Target	Soglia		Baseline
a) raccolta da fundraising b) fondi raccolti resi disponibili per la remunerazione della struttura		a) 100% di quanto previsto a piano per il 2024 b) 100 % di quanto previsto a piano per il 2024	a) 75% di quanto previsto a piano per il 2024 b) 50% di quanto previsto a piano per il 2024		

AREA COMUNICAZIONE E MARKETING ACoM			GRIGOLIN GIOIA		2024 - 2026
Codice	Titolo	Descrizione			
ACOM_10	Coordinamento del progetto di redazione di uno "Starter kit" per il personale docente e ricercatore, anche internazionale	Ad oggi le informazioni destinate al personale sono frammentate e non coordinate. L'obiettivo consiste nel predisporre e nel coordinare la redazione di uno "Starter kit" da destinare al personale, anche internazionale.			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
ARI_8:AFIP_9:ARU_7:CAB_7:ARRI_8:AAGL_9			No	1 anno	5%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Personale accademico		SEMPLIFICAZIONE	Persone e risorse		
Indicatori		Target	Soglia		Baseline
1) Analisi e raccolta delle informazioni da inserire nello "Starter kit"; 2) Redazione dello "Starter kit"		1) settembre 2024 2) dicembre 2024	1) dicembre 2024 2) marzo 2025		

AREA COMUNICAZIONE E MARKETING ACoM		GRIGOLIN GIOIA	2024 - 2026
--	--	-----------------------	--------------------

Codice	Titolo	Descrizione
ACOM_11	Miglioramento gestione contabile	Miglioramento della gestione contabile: ottimizzazione e monitoraggio dei tempi di pagamento

CONDIVISO	ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
		No	1 anno	5%

STAKEHOLDER	CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA
Società, cittadinanza e territorio, Imprese	COMPLIANCE	Persone e risorse	

Indicatori	Target	Soglia	Baseline
Indicatore della tempestività dei pagamenti	<=0 oppure <=20% valore anno precedente	30 oppure valore anno precedente	

AREA COMUNICAZIONE E MARKETING ACoM		GRIGOLIN GIOIA	2024 - 2026
--	--	-----------------------	--------------------

Codice	Titolo	Descrizione
ACOM_12	Supporto alla preparazione delle visite di accreditamento (AVA3)	Nell'autunno dell'anno 2025 l'Ateneo sarà interessato dalla visita di accreditamento periodico della sede e dei corsi di studio, secondo la metodologia AVA3 sviluppata da ANVUR. L'obiettivo mira alla preparazione della visita attraverso il monitoraggio dei punti di attenzione previsti dal modello AVA 3.

CONDIVISO	ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
		No	2 anni	da definire*

STAKEHOLDER	CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA
Comunità studentesca, Personale accademico, Personale tecnico amministrativo	AVA	Didattica	

Indicatori	Target	Soglia	Baseline
Verifica sistematica dei processi e documenti gestiti in relazione ai punti di attenzione definiti da AVA 3 che riguardano le strutture dell'AC, con particolare riferimento agli ambiti di valutazione A (Strategia, Pianificazione e Organizzazione) e B (Risorse): 1. Individuazione dei punti di attenzione (e dei connessi indicatori) in cui le aree AC sono coinvolte 2. Avanzamento annuale delle attività relative ai punti di attenzione in cui le aree sono coinvolte	1. 28/02/2024 2. Parte quantitativa: 31/12/2024: 80% 31/03/2025: 100% Parte qualitativa: valutazione CCPQA	1. 30/04/2024 2. Parte quantitativa: 31/12/2024: 60% 30/06/2025: 100% Parte qualitativa: valutazione CCPQA	

* il peso dell'obiettivo viene determinato in relazione all'esito della mappatura dei punti di attenzione in cui l'area è coinvolta in sede di monitoraggio

AREA DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI - ADiSS	RASA ROBERTA	2024 - 2026
---	---------------------	--------------------

Codice	Titolo	Descrizione
ADiSS_1	Progettazione Offerta formativa con nuovo modulo collaborativo - Passaggio da IDRA a GDA - Gestione Didattica di Ateneo	Obiettivo relativo alla Progettazione Offerta formativa con nuovo modulo collaborativo - Passaggio da IDRA a GDA - Gestione Didattica di Ateneo modificato alla luce dell'approvazione del progetto di ateneo (luglio 2023) sulla base della WBS e dei package previsti dal progetto presentato.

CONDIVISO	ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
ASIT_1	ACOM:ARU:DIPARTIMENTI:SCUOLE	Sì	3 anni	25%

STAKEHOLDER	CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA
Comunità studentesca, Personale accademico	DIGITALIZZAZIONE	Didattica	150.000 € (previsti da progetto di ateneo già approvato)

Indicatori	Target	Soglia	Baseline
1) Package 1 Produzione di un documento che descrive tutte le funzionalità dei moduli (Pre-laurea e Post Lauream), le possibilità di configurazione e di abilitazione; 2) Package 2 Test di tutte le funzionalità CORE di GDA e dell'integrazione GDA-SUA GDA-ESSE3 GDA u-gov contabilità GDA-CSA, Valutazione di eventuali ulteriori moduli integrati con GDA, Timesheet implementazioni e revisione eventuale tempi messa in funzione, revisione budget di progetto, Produzione di un documento sui risultati dei test; 3) Package 3 Produzione documento con la roadmap degli sviluppi (sulla base dei risultati dei test) e che individui le soluzioni tecnologiche di integrazione da sviluppare; 4) Package 4 Revisione del progetto, Business Analysis dei processi organizzativi critici individuati nelle fasi precedenti e Revisione project charter; 5) Package 5 Sperimentazione, ovvero un giro completo di definizione dell'offerta formativa pre laurea e post-laurea sia per le funzionalità CORE sia per le funzionalità DIDATTICA RELATED eventualmente acquisite da CINECA; 6) Package 6 Riscrittura/Sviluppo dei moduli e sviluppo della reportistica (a cura di ASIT); 7) Package 7 Piano di formazione condiviso con Ufficio formazione per tutte le tipologie dei vari utilizzatori del nuovo "ecosistema"; 8) Package 8 Realizzazione della formazione su GDA alle strutture didattiche e agli utenti dell'area didattica, Migrazione dei dati e controllo del pregresso in GDA, Configurazioni GDA e correlazione Esse3, Attivazione di GDA; 9) Package 9 Avvio del sistema presso le strutture didattiche e Relazione finale di progetto;	1) 31/12/2024; 2) 31/12/2024; 3) 31/12/2024; 4) 31/12/2024; 5) 31/12/2025; 6) 31/12/2025; 7) 31/12/2025; 8) 31/12/2025; 9) 31/12/2026;	1) 30/04/2025; 2) 30/04/2025; 3) 30/04/2025; 4) 30/04/2025; 5) 30/04/2026; 6) 30/04/2026; 7) 30/04/2026; 8) 30/04/2026; 9) 30/04/2027;	

AREA DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI - ADiSS			RASA ROBERTA		2024 - 2026
Codice	Titolo	Descrizione			
ADISS_2	Potenziamento dell'attività di orientamento	Il PNRR prevede finanziamenti agli atenei al fine del potenziamento dell'attività di orientamento alla scelta del percorso universitario. L'ateneo di Padova dovrà in particolare dimostrare di aver raggiunto, tramite attività dedicate di orientamento, almeno 6200 studenti iscritti alle scuole superiori, con cui sottoscrivere accordi di collaborazione.			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
			Si	1 anno	20%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Comunità studentesca		PNRR	Didattica		
Indicatori			Target	Soglia	Baseline
1) numero accordi sottoscritti con gli istituti superiori di secondo grado			1) 57	1) 45	
2) numero contatti con studenti degli Istituti superiori di secondo grado			2) 9.600	2) 7.500	

AREA DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI - ADiSS			RASA ROBERTA		2024 - 2026
Codice	Titolo	Descrizione			
ADISS_3	Bandi di dottorato PNRR	Garantire il supporto tecnico ed amministrativo per i bandi di dottorato di ricerca finanziati con progetti PNRR (ad esempio DM 117 e DM 118/2023). Tali assegnazioni implicano l'attività di predisposizione ed emanazione di bandi dedicati e la rendicontazione dell'utilizzo delle risorse attraverso piattaforme dedicate. Redazione e pubblicazione del bando per la destinazione di residenze universitarie ai dottori di ricerca.			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
			Si	1 anno	10%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Comunità studentesca		PNRR	Didattica		
Indicatori			Target	Soglia	Baseline
1) utilizzo risorse assegnate;			1) 80%;	1) 60%;	
2) pubblicazione del bando residenze;			2) 30 giugno 2024;	2) 31 luglio 2024;	

AREA DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI - ADiSS	RASA ROBERTA	2024 - 2026
---	---------------------	--------------------

Codice	Titolo	Descrizione
ADISS_4	Definizione e realizzazione del supporto amministrativo a beneficio degli studenti presenti nelle sedi decentrate	L'obiettivo mira a progettare e realizzare il potenziamento dei servizi di supporto alla didattica in alcune sedi decentrate, anche utilizzando finanziamenti esterni ove disponibili.

CONDIVISO	ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
	ASIT:ARU	Sì	1 anno	10%

STAKEHOLDER	CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA
Comunità studentesca, Personale accademico	SVILUPPO	Didattica	

Indicatori	Target	Soglia	Baseline
Numero di sedi decentrate con potenziamento dei servizi attivate nel 2024	2	1	

AREA DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI - ADiSS	RASA ROBERTA	2024 - 2026
---	---------------------	--------------------

Codice	Titolo	Descrizione
ADISS_5	Orientamento per le Scuole di Specializzazione di Area Medica	Al fine di contrastare frequentissimo fenomeno del cambio di Scuola di Specializzazione dopo il primo anno di iscrizione e la conseguente perdita di posti e borse di studio dedicate, si propone di mettere in atto una serie di azioni finalizzate a un più efficace orientamento alla scelta consapevole della Scuola da parte degli studenti iscritti al IV e V anno del Corso di Laurea in Medicina e Chirurgia.

CONDIVISO	ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
		No	1 anno	10%

STAKEHOLDER	CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA
Comunità studentesca	ALTRO	Didattica	

Indicatori	Target	Soglia	Baseline
Numero di nuove attività di orientamento organizzate e proposte agli studenti di Medicina	5	3	

AREA DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI - ADiSS		RASA ROBERTA	2024 - 2026
---	--	---------------------	--------------------

Codice	Titolo	Descrizione
ADISS_6	Aumentare la tempestività di rendicontazione delle borse di dottorato o di specializzazione finanziate da soggetti terzi	L'Ateneo riceve finanziamenti consistenti finalizzati al pagamento delle borse di dottorato o di specializzazione. Il rimborso dei costi sostenuti dall'Ateneo avviene spesso a valle della rendicontazione. L'obiettivo consiste nel rendere minimo lo scarto tra il sostenimento dei costi e la rendicontazione degli stessi in modo da favorire la tempestività degli incassi.

CONDIVISO	ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
		No	1 anno	10%

STAKEHOLDER	CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA
Società, cittadinanza e territorio, Imprese	COMPLIANCE	Persone e risorse	

Indicatori	Target	Soglia	Baseline
Percentuale di quanto viene incassato rispetto a quanto effettivamente dovuto/richiesto	80%	60%	

AREA DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI - ADiSS		RASA ROBERTA	2024 - 2026
---	--	---------------------	--------------------

Codice	Titolo	Descrizione
ADISS_7	Realizzazione Osservatorio dei percorsi di transizione al lavoro dei laureati delle università del Triveneto	Realizzazione di un osservatorio che consenta di analizzare i percorsi di transizione al lavoro dei laureati delle università del Triveneto, e dunque di comprendere come sostenere i processi di orientamento in ingresso e in uscita dagli studi universitari dei giovani. Allo stesso tempo l'Osservatorio fornirà agli Atenei un servizio in grado di accrescere la consapevolezza sugli esiti della propria offerta formativa e fornirà quindi strumenti utili a migliorare la programmazione dell'offerta formativa e la loro attività di implementazione della qualità della didattica, anche in relazione alla domanda di lavoro del territorio e del Paese. La proposta progettuale prende le mosse dal modello messo a punto da La Sapienza e prevede di estendere il modello agli Atenei del Triveneto, realizzando una banca dati in grado di fornire un quadro dettagliato dei fenomeni di transizione al lavoro dei laureati del Triveneto. Il modello prevede l'integrazione delle banche dati amministrative degli Atenei con i dati delle comunicazioni obbligatorie che il Ministero del Lavoro ha reso disponibili alle università previa convenzione con il Ministero stesso. Padova sarà capofila del progetto. Fasi: 1 attivazione delle convenzioni e invio dati all'Università di Roma La Sapienza per il primo popolamento dell'Osservatorio 2 Trasferimento di competenza da Sapienza a Unipd, per la gestione e il trattamento dei dati 3 avvio delle attività in autonomia 4 completamento del sistema e messa a regime

CONDIVISO	ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
	AAGL:ASIT:AFIP:ARRI:APAL	Si	3 anni	5%

STAKEHOLDER	CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA
Comunità studentesca, Imprese, Istituzioni e altre Università	SVILUPPO	Didattica	40.000 €

Indicatori	Target	Soglia	Baseline
1) Fase 1 invio dati all'Università Roma Sapienza per il primo popolamento dell'Osservatorio; predisposizione server e installazione del portale dell'osservatorio (a cura dei tecnici di ASIT); 2) Fase 2 trasferimento di competenze da Sapienza a Unipd per la gestione e il trattamento dei dati; 3) Fase 3 Avvio delle attività in autonomia; 4) fase 4 completamento del sistema e messa a regime.	1) 30 settembre 2024; 2) 31 luglio 2025; 3) dicembre 2025; 4) 31/12/2026;	1) 31 dicembre 2024; 2) 31 dicembre 2026; 3) marzo 2026; 4) ;	

AREA DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI - ADiSS		RASA ROBERTA	2024 - 2026
---	--	---------------------	--------------------

Codice	Titolo	Descrizione
ADISS_8	Miglioramento gestione contabile	Miglioramento della gestione contabile: ottimizzazione e monitoraggio dei tempi di pagamento

CONDIVISO	ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
		No	1 anno	5%

STAKEHOLDER	CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA
Società, cittadinanza e territorio, Imprese	COMPLIANCE	Persone e risorse	

Indicatori	Target	Soglia	Baseline
Indicatore della tempestività dei pagamenti	<=0 oppure <=20% valore anno precedente	30 oppure valore anno precedente	

AREA DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI - ADiSS		RASA ROBERTA	2024 - 2026
---	--	---------------------	--------------------

Codice	Titolo	Descrizione
ADISS_9	Analisi e sviluppo del nuovo portale www.unipd.it	L'obiettivo nell'anno 2023 è stato quello portare ad avanzato stato di realizzazione il nuovo sito del portale www.unipd.it e dei prototipi dei siti delle Strutture (Dipartimenti, Scuole, Centri, etc.). Nel 2024 dovrà essere realizzata l'infrastruttura tecnica e comunicativa del sito web e il go live del mock.site di verifica. L'obiettivo si estende a 2025 per go live del sito vero e proprio e del rilascio dei prototipi alle Strutture, in modo da garantire la gestione unitaria delle informazioni salienti, quali ad esempi quelle riguardanti l'offerta formativa, la ricerca e la terza missione. Il nuovo sito web sarà realizzato sulla base di quanto contenuto nel documento di concept presentato alla governance e al Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo. In particolare il nuovo sito web dovrà prevedere una adeguata struttura di presentazione, in un'ottica orientata verso l'esterno, dei corsi di laurea, delle competenze di ricerca, dell'organizzazione e della pianificazione strategica.

CONDIVISO	ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
ACOM_1:ASIT_12:ARRI_10:ARI_10:AFIP_11		Sì	2 anni	5%

STAKEHOLDER	CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA
Società, cittadinanza e territorio, Comunità studentesca, Personale accademico, Personale tecnico amministrativo	SVILUPPO	Terza missione e impatto sociale	

Indicatori	Target	Soglia	Baseline
1) Definizione del documento operativo interno di conclusione del progetto; 2) Scelta del fornitore di supporto 3) Go live del mock-site di Ateneo; 4) Rilascio prototipi alle strutture dipartimentali; 5) Go live del sito web di Ateneo	1) 28 febbraio 2024; 2) 30 aprile 2024; 3) 31 dicembre 2024; 4) 31 marzo 2025; 5) 31 marzo 2025	1) 30 maggio 2024; 2)31 luglio 2024 3) 31 marzo 2025; 4) 30 giugno 2025; 5) 30 giugno 2025	

AREA DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI - ADiSS	RASA ROBERTA	2024 - 2026
---	---------------------	--------------------

Codice	Titolo	Descrizione
ADISS_10	Supporto alla preparazione delle visite di accreditamento (AVA3)	Nell'autunno dell'anno 2025 l'Ateneo sarà interessato dalla visita di accreditamento periodico della sede e dei corsi di studio, secondo la metodologia AVA3 sviluppata da ANVUR. L'obiettivo mira alla preparazione della visita attraverso il monitoraggio dei punti di attenzione previsti dal modello AVA 3.

CONDIVISO	ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
		No	2 anni	da definire*

STAKEHOLDER	CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA
Comunità studentesca, Personale accademico, Personale tecnico amministrativo	AVA	Didattica	

Indicatori	Target	Soglia	Baseline
Verifica sistematica dei processi e documenti gestiti in relazione ai punti di attenzione definiti da AVA 3 che riguardano le strutture dell'AC, con particolare riferimento agli ambiti di valutazione A (Strategia, Pianificazione e Organizzazione) e B (Risorse): 1. Individuazione dei punti di attenzione (e dei connessi indicatori) in cui le aree AC sono coinvolte 2. Avanzamento annuale delle attività relative ai punti di attenzione in cui le aree sono coinvolte	1. 28/02/2024 2. Parte quantitativa: 31/12/2024: 80% 31/03/2025: 100% Parte qualitativa: valutazione CCPQA	1. 30/04/2024 2. Parte quantitativa: 31/12/2024: 60% 30/06/2025: 100% Parte qualitativa: valutazione CCPQA	

* il peso dell'obiettivo viene determinato in relazione all'esito della mappatura dei punti di attenzione in cui l'area è coinvolta in sede di monitoraggio

AREA EDILIZIA E SICUREZZA AES		OLIVI GIUSEPPE	2024 - 2026
--------------------------------------	--	-----------------------	--------------------

Codice	Titolo	Descrizione
AES_1	Opere edilizie strategiche: 1) Piave Futura - Campus delle Scienze Economiche, Politiche e Sociali 2) Ex Albergo Storione	1) Il piano triennale dei lavori pubblici 2023/2025 ha mantenuto inalterato il finanziamento del progetto, nonostante l'incremento dei prezzi di mercato. ne consegue che è necessario ridefinire alcune parti del progetto (eliminazione degli auditorium interrati). Di conseguenza l'obiettivo prevede la modifica del progetto e la nuova verifica e validazione del medesimo con conseguente successivo avvio della gara di appalto integrato per la progettazione esecutiva e l'inizio dei lavori; 2) Disponibilità della struttura "ex albergo Storione", che deve essere acquisita da DEA Capital SGR, come stabilito dal Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

CONDIVISO	ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
	APAL	Sì	1 anno	20%

STAKEHOLDER	CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA
Comunità studentesca, Personale accademico, Personale tecnico amministrativo	SVILUPPO	Persone e Risorse	

Indicatori	Target	Soglia	Baseline
1a) Assestamento del progetto definitivo; 1b) Approvazione atti di gara; 2) Disponibilità effettiva Spazi ex albergo Storione (anche parziale)	1a. Febbraio 2024; 1b. Aprile 2024; 2) gennaio 2025	1a. Aprile 2024; 1b. Giugno 2024; 2) marzo 2025	

AREA EDILIZIA E SICUREZZA AES		OLIVI GIUSEPPE	2024 - 2026
--------------------------------------	--	-----------------------	--------------------

Codice	Titolo	Descrizione
AES_2	Attuazione piano triennale degli investimenti 2024-2026	Effettivo utilizzo delle risorse previste con riferimento alla sezione B (tra 1.000.000 € e 5.538.000 €) e C (investimenti fino a 1 milione di euro)

CONDIVISO	ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
		No	1 anno	15%

STAKEHOLDER	CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA
Comunità studentesca, Personale accademico, Personale tecnico amministrativo	SVILUPPO	Persone e Risorse	

Indicatori	Target	Soglia	Baseline
Ammontare delle risorse previste	incremento del 10% degli affidamenti relativi alla sezione B e C rispetto al 2023 (20,4 milioni euro);	incremento 5% degli affidamenti relativi alla sezione B e C rispetto al 2023 (20,4 milioni euro);	affidamenti 2023 sezione B e C 20,4 milioni euro

AREA EDILIZIA E SICUREZZA AES			OLIVI GIUSEPPE		2024 - 2026
Codice	Titolo	Descrizione			
AES_3	Collegio Morgagni	Ristrutturazione palazzina anni '60 da destinare ad uffici			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
		APAL	Sì	2 anni	10%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Comunità studentesca, Personale accademico, Personale tecnico amministrativo		SVILUPPO	Persone e Risorse		
Indicatori			Target	Soglia	Baseline
Conclusione lavori di ristrutturazione			Aprile 2025	Luglio 2025	

AREA EDILIZIA E SICUREZZA AES			OLIVI GIUSEPPE		2024 - 2026
Codice	Titolo	Descrizione			
AES_4	Recupero Complesso Casa dello Studente Fusinato	Lavori di recupero e riqualificazione del complesso 'Casa dello studente A. Fusinato' di via Marzolo a Padova.			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
			No	1 anno	10%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Comunità studentesca, Personale accademico, Personale tecnico amministrativo		SVILUPPO	Persone e Risorse		
Indicatori			Target	Soglia	Baseline
Conclusione lavori di ristrutturazione			Novembre 2024	Aprile 2025	

AREA EDILIZIA E SICUREZZA AES			OLIVI GIUSEPPE		2024 - 2026
Codice	Titolo	Descrizione			
AES_5	Anagrafica tecnica impianti	Censimento della consistenza impiantistica ai fini del miglioramento ed efficientamento delle attività manutentive.			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Durata
				No	1 anno
					7,5%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Comunità studentesca, Personale accademico, Personale tecnico amministrativo		SEMPLIFICAZIONE	Sostenibilità ambientale		
Indicatori			Target	Soglia	Baseline
Verbale di consegna del censimento			Dicembre 2024	Febbraio 2025	

AREA EDILIZIA E SICUREZZA AES			OLIVI GIUSEPPE		2024 - 2026
Codice	Titolo	Descrizione			
AES_6	Attività di efficientamento energetico attraverso la realizzazione di impianti fotovoltaici	L'azione inserita nel Piano energetico approvato dal CdA del 22 ottobre 2022, prevede la realizzazione di impianti fotovoltaici per la produzione di energia elettrica rinnovabile sulle coperture dei complessi universitari.			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Durata
				No	1 anno
					7,5%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Comunità studentesca, Personale accademico, Personale tecnico amministrativo		SVILUPPO	Sostenibilità ambientale		
Indicatori			Target	Soglia	Baseline
1) Realizzazione di 1 impianto fotovoltaico su edificio campione; 2) Realizzazione di 1 intervento di relamping su edificio campione;			1) Dicembre 2024; 2) Ottobre 2024;	1) Febbraio 2025; 2) Dicembre 2024;	

AREA EDILIZIA E SICUREZZA AES		OLIVI GIUSEPPE	2024 - 2026
--------------------------------------	--	-----------------------	--------------------

Codice	Titolo	Descrizione
AES_7	Progetto C.A.S.A. - recupero rustico su Viale dell'Università	Recupero dell'ex casa marini per la realizzazione del centro di ricerca per l'agricoltura, la sostenibilita' e gli alimenti - " C.A.S.A."

CONDIVISO	ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
		No	1 anno	7,5%

STAKEHOLDER	CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA
Comunità studentesca, Personale accademico, Personale tecnico amministrativo	SVILUPPO	Persone e Risorse	

Indicatori	Target	Soglia	Baseline
1) conclusione lavori di ristrutturazione; 2) conclusione opere esterne;	1) Settembre 2024; 2) Dicembre 2024;	1) Dicembre 2024; 2) Marzo 2025;	

AREA EDILIZIA E SICUREZZA AES		OLIVI GIUSEPPE	2024 - 2026
--------------------------------------	--	-----------------------	--------------------

Codice	Titolo	Descrizione
AES_8	Complesso Vallisneri - Nuova facility di microscopia	Nuova facility di microscopia presso il Complesso Vallisneri - recupero spazi piano interrato

CONDIVISO	ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
		No	3 anni	7,5%

STAKEHOLDER	CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA
Comunità studentesca, Personale accademico, Personale tecnico amministrativo	SVILUPPO	Persone e Risorse	

Indicatori	Target	Soglia	Baseline
1) Avvio lavori; 2) Conclusione lavori;	1) Febbraio 2024; 2) Febbraio 2026;	1) Aprile 2024; 2) Aprile 2026;	

AREA EDILIZIA E SICUREZZA AES			OLIVI GIUSEPPE		2024 - 2026	
Codice	Titolo	Descrizione				
AES_9	Nuovo Campus Universitario - Area Voltabarozzo	L'obiettivo si propone di supportare lo sviluppo dell'Ateneo nell'area di Voltabarozzo.				
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Durata	Peso
				Sì	1 anno	5%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA		
Comunità studentesca, Personale accademico, Personale tecnico amministrativo		SVILUPPO	Persone e Risorse			
Indicatori				Target	Soglia	Baseline
Aggiornamento studio di fattibilità tecnico economico				Gennaio 2024	Febbraio 2024	

AREA EDILIZIA E SICUREZZA AES			OLIVI GIUSEPPE		2024 - 2026	
Codice	Titolo	Descrizione				
AES_10	Attività di adeguamento alla normativa antincendio per gli edifici, i locali e le strutture dell'Università di cui al D.M. "Minicodice"	Le disposizioni del D.M. 03/09/2021 "Criteri di progettazione, realizzazione ed esercizio della sicurezza antiincendio – Minicodice" si applicano ai luoghi di lavoro a basso rischio incendio, ovvero ubicati in attività non soggette al D.P.R. 151/2011 (attività soggette ai controlli dei Vigili del Fuoco). Il "Decreto Minicodice" all'art. 2 stabilisce che la valutazione dei rischi di incendio e la conseguente definizione delle misure costituisce parte specifica del documento di valutazione dei rischi. Di conseguenza tutti gli edifici universitari non soggetti ai VV.F. andranno valutati con un'analisi specifica dell'attività condotta e finalizzata all'individuazione delle ipotesi di incendio ritenute credibili e gravose. L'obiettivo si propone l'affidamento di incarichi di progettazione per il completamento degli edifici interessati.				
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Durata	Peso
				Sì	2 anni	5%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA		
Comunità studentesca, Personale accademico, Personale tecnico amministrativo		COMPLIANCE	Persone e Risorse	513.000 €		
Indicatori				Target	Soglia	Baseline
1) Aggiornamento analisi e redazione documentazione prevista da Minicodice sul 40% degli edifici interessati; 2) Aggiornamento analisi e redazione documentazione prevista da Minicodice sul 100% degli edifici interessati;				1) settembre 2024; 2) settembre 2025;	1) novembre 2024; 2) novembre 2025;	

AREA EDILIZIA E SICUREZZA AES			OLIVI GIUSEPPE		2024 - 2026
Codice	Titolo	Descrizione			
AES_11	Miglioramento gestione contabile	Miglioramento della gestione contabile: ottimizzazione e monitoraggio dei tempi di pagamento			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Durata
				No	1 anno
					5%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA		COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA
Società, cittadinanza e territorio, Imprese		COMPLIANCE	Persone e risorse		
Indicatori			Target	Soglia	Baseline
Indicatore della tempestività dei pagamenti			<=0 oppure <=20% valore anno precedente	30 oppure valore anno precedente	

AREA EDILIZIA E SICUREZZA AES			OLIVI GIUSEPPE		2024 - 2026
Codice	Titolo	Descrizione			
AES_12	Supporto alla preparazione delle visite di accreditamento (AVA3)	Nell'autunno dell'anno 2025 l'Ateneo sarà interessato dalla visita di accreditamento periodico della sede e dei corsi di studio, secondo la metodologia AVA3 sviluppata da ANVUR. L'obiettivo mira alla preparazione della visita attraverso il monitoraggio dei punti di attenzione previsti dal modello AVA 3.			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Durata
				No	2 anni
					da definire*
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA		COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA
Comunità studentesca, Personale accademico, Personale tecnico amministrativo		AVA	Didattica		
Indicatori			Target	Soglia	Baseline
Verifica sistematica dei processi e documenti gestiti in relazione ai punti di attenzione definiti da AVA 3 che riguardano le strutture dell'AC, con particolare riferimento agli ambiti di valutazione A (Strategia, Pianificazione e Organizzazione) e B (Risorse): 1. Individuazione dei punti di attenzione (e dei connessi indicatori) in cui le aree AC sono coinvolte 2. Avanzamento annuale delle attività relative ai punti di attenzione in cui le aree sono coinvolte			1. 28/02/2024 2. Parte quantitativa: 31/12/2024: 80% 31/03/2025: 100% Parte qualitativa: valutazione CCPQA	1. 30/04/2024 2. Parte quantitativa: 31/12/2024: 60% 30/06/2025: 100% Parte qualitativa: valutazione CCPQA	

* il peso dell'obiettivo viene determinato in relazione all'esito della mappatura dei punti di attenzione in cui l'area è coinvolta in sede di monitoraggio

AREA FINANZA E PROGRAMMAZIONE AFiP	ALBERTO SCUTTARI AD INTERIM	2024 - 2026
---	------------------------------------	--------------------

Codice	Titolo	Descrizione
AFIP_1	Potenziamento e implementazione di strumenti per il monitoraggio	1) L'approvazione del nuovo Piano Strategico di Ateneo e la conseguente definizione degli indicatori strategici per il monitoraggio degli obiettivi ha impatto su tutto il sistema di Pianificazione e controllo di Ateneo. Al fine di potenziare gli strumenti di monitoraggio, anche a servizio dei Dipartimenti, e di dare la massima condivisione dei risultati vengono individuate le seguenti soluzioni: Realizzazione di un sistema di reporting Digitale degli indicatori strategici. 2) Realizzazione di un tableau de bord con vista su Dipartimenti in grado di raccordare e mettere a sistema i dati e le informazioni che sono alimentati dalle applicazioni esistenti.

CONDIVISO	ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
Ufficio Pianificazione Strategica		No	2 anni	20%

STAKEHOLDER	CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA
Società, cittadinanza e territorio, Imprese	DIGITALIZZAZIONE	Persone e Risorse	

Indicatori	Target	Soglia	Baseline
1) Realizzazione del sistema di reporting digitale 2) Elaborazione tableau de bord	1) 30/06/2024 2) 31/12/2024	1) 30/09/2024 2) 31/03/2025	

AREA FINANZA E PROGRAMMAZIONE AFiP	ALBERTO SCUTTARI AD INTERIM	2024 - 2026
---	------------------------------------	--------------------

Codice	Titolo	Descrizione
AFIP_2	Supporto alla gestione amministrativa dei progetti di ricerca finanziati dal PNRR	L'Ateneo partecipa a 21 progetti di ricerca finanziati dal PNRR, per un valore totale del finanziamento superiore a 140 milioni. Nei prossimi tre anni, oltre 520 docenti strutturati parteciperanno alle attività di ricerca, affiancati da circa 120 ricercatori a tempo determinato e 100 dottorandi reclutati appositamente. I progetti saranno gestiti dalle strutture e comportano un impegno amministrativo ingente, sia per le procedure amministrative (acquisti, reclutamenti, trasferimenti di fondi, contratti, rapporti con gli spoke e con gli affiliati; per gli spoke leader: rapporti con gli hub, bandi a cascata), sia per le procedure di rendicontazione, disciplinate da regole molto complesse e non sempre chiare. L'obiettivo riguarda l'efficienza generale del processo rendicontativo in termini di capacità di saturazione rendicontativa rispetto al budget complessivamente previsto dai progetti

CONDIVISO	ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
ARU_5:ARRI_1:APAL_3:AAGL_3		Sì	3 anni	15%

STAKEHOLDER	CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA
Società, cittadinanza e territorio, Imprese, Personale accademico, Istituzioni e altre Università	PNRR	Ricerca	

Indicatori	Target	Soglia	Baseline
a) % Spesa per la quale sono state attivate le procedure di assegnazione su Budget b) % Spesa impegnata a bilancio su budget c) % Spesa caricata in At work su Budget d) % Spesa rendicontata In At work su Budget	a) 95% b) 80% c) 45% d) 35%	a) 90% b) 70% c) 30% d) 25%	Dati 2023 a) 84% b) 64% c) 16% d) 13%

AREA FINANZA E PROGRAMMAZIONE AFiP	ALBERTO SCUTTARI AD INTERIM	2024 - 2026
---	------------------------------------	--------------------

Codice	Titolo	Descrizione
AFIP_3	Piano di Audit 24-27 e avvio sistema antiriciclaggio	Nell'anno 2018 sono state provate le linee di indirizzo strategico in tema di controllo interno. Come conseguenza operativa è ora opportuno provvedere alla realizzazione di un registro dei controlli che preveda esplicitamente le procedure oggetto di verifica e i responsabili della verifica, nonché le scadenze delle verifiche. Inoltre nel corso del 2023 è stato approvato il Regolamento per la segnalazione di operazioni sospette di riciclaggio e di finanziamento al terrorismo. L'Ateneo si trova quindi a dover definire le procedure e la relativa reportistica finalizzate ad assicurare un controllo efficace in relazione alla normativa sull'antiriciclaggio.

CONDIVISO	ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
		Si	1 anno	10%

STAKEHOLDER	CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA
Società, cittadinanza e territorio, Imprese	COMPLIANCE	Persone e Risorse	

Indicatori	Target	Soglia	Baseline
1) Definizione del registro dei controlli	1) 30/09/24	1) 31/12/24	
2) Definizione di una reportistica riguardante i controlliAntiriciclaggio	2) 30/09/24	2) 31/12/24	

AREA FINANZA E PROGRAMMAZIONE AFiP	ALBERTO SCUTTARI AD INTERIM	2024 - 2026
---	------------------------------------	--------------------

Codice	Titolo	Descrizione
AFIP_4	Certificazione metodologica dei costi dei laboratori	Al fine di poter rendicontare i costi direttamente imputabili all'utilizzo dei laboratori nei Progetti Europei è necessario ottenere la certificazione della metodologia dei costi (CoMUC - Certificate on the methodology for unit cost) con concreti benefici sia sulla capacità di recupero dei costi sia sullo snellimento delle procedure di rendicontazione. E' quindi necessario definire: quali laboratori scientifici rilevare, elaborare la metodologia dettagliata secondo i percorsi di definizione dei revisori UE, ottenere la certificazione da un auditor accreditato.

CONDIVISO	ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
	ARRI	No	2 anni	10%

STAKEHOLDER	CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA
Personale accademico, Personale tecnico amministrativo	SEMPLIFICAZIONE	Persone e Risorse	20.000 €

Indicatori	Target	Soglia	Baseline
1) road map delle attività e analisi esplorativa della metodologia	1) 30/09/24	1) 31/10/24	
2) individuazione dell'ente a supporto e affidamento del servizio di consulenza	2) 30/11/24	2) 28/02/25	
3) definizione della metodologia CoMUC	3) 30/09/25	3) 31/12/25	
4) audit europeo della metodologia per l'ottenimento della certificazione	4) 31/12/25	4) 31/03/26	

AREA FINANZA E PROGRAMMAZIONE AFiP		ALBERTO SCUTTARI AD INTERIM	2024 - 2026
---	--	------------------------------------	--------------------

Codice	Titolo	Descrizione
AFIP_5	Supporto alla digitalizzazione processi ARU	Supporto e verifica di tutte le configurazioni necessarie: 1) ai fini dell'adozione di Uweb (come interfaccia per indicare i dati personali bancari fiscali previdenziali) e di HR suite: verifica delle configurazioni in funzione delle diverse procedure e dei diversi dati gestiti; 2) ai fini della revisione della procedura informatica per la gestione del regolamento incarichi sia docenti che PTA e integrazione con carico dati automatico su PERLAPA.

CONDIVISO	ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
	ARU:ASIT	No	2 anni	10%

STAKEHOLDER	CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA
Personale accademico, Personale tecnico amministrativo	DIGITALIZZAZIONE	Persone e Risorse	

Indicatori	Target	Soglia	Baseline
Rilascio delle procedure secondo le tempistiche indicate da ARU: 1a) Analisi introduzione UWEB; 1b) Comunicazione Go-Live nuovo portale prime funzionalità (es. cedolini, portale del dipendente); 2) rilascio aggiornamento procedura	1a) 29/02/2024 1b) 31/05/2024 2) 30/09/2024	1a) 30/04/2024 1b) 31/07/2024 2) 31/12/2024	

AREA FINANZA E PROGRAMMAZIONE AFiP		ALBERTO SCUTTARI AD INTERIM	2024 - 2026
---	--	------------------------------------	--------------------

Codice	Titolo	Descrizione
AFIP_6	Chiusura Bilancio	Chiusura del bilancio di esercizio 2024 entro i termini di legge.

CONDIVISO	ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
		No	1 anno	10%

STAKEHOLDER	CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA
Società, cittadinanza e territorio, Imprese	COMPLIANCE	Persone e risorse	

Indicatori	Target	Soglia	Baseline
Predisposizione del Bilancio	30/04/2025	31/05/2025	

AREA FINANZA E PROGRAMMAZIONE AFiP		ALBERTO SCUTTARI AD INTERIM	2024 - 2026
---	--	------------------------------------	--------------------

Codice	Titolo	Descrizione
AFIP_7	Monitoraggio flussi economico-finanziari legati all'attuazione del PNRR	L'obiettivo si pone di presidiare, sia dal punto di vista tecnico-contabile che amministrativo, i flussi economico-finanziari derivanti dall'attuazione del PNRR, attraverso la gestione dei progetti contabili, il monitoraggio dell'andamento dei costi e delle relative rendicontazioni, con particolare riferimento alle cosiddette ""economie di gestione"" che si maturano sui singoli progetti, al loro utilizzo e alla loro consistenza. Dal punto di vista finanziario, nel primo periodo di avvio dei progetti l'Ateneo sta anticipando a valere sulle proprie disponibilità di cassa, alcune spese, tra cui, in particolare, quelle legate al reclutamento. L'analisi e il presidio dei flussi finanziari, pertanto, riveste importanza cruciale come misura di monitoraggio e di risk management dei singoli progetti.

CONDIVISO	ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
		Sì	3 anni	5%

STAKEHOLDER	CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA
Società, cittadinanza e territorio, Istituzioni e altre Università	PNRR	Persone e Risorse	

Indicatori	Target	Soglia	Baseline
1) Report trimestrali contenenti almeno: -situazione economica complessiva -situazione finanziaria -stato delle economie di gestione -criticità rilevate	1) Report trimestrali analitici (a decorrere dal 1 aprile);	1) Report trimestrali sintetici (a decorrere dal 1 aprile);	

AREA FINANZA E PROGRAMMAZIONE AFiP		ALBERTO SCUTTARI AD INTERIM	2024 - 2026
---	--	------------------------------------	--------------------

Codice	Titolo	Descrizione
AFIP_8	Miglioramento delle informazioni di natura fiscale	In considerazione dei quesiti pervenuti e delle problematiche sollevate in materia fiscale si rende necessaria un'azione di comunicazione e informazione tramite la predisposizione di video tutorial per coloro che iniziano a gestire l'iva e i compensi, con test intermedi tra un modulo e quello successivo a rilascio programmato.

CONDIVISO	ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
	ASIT	No	2 anni	5%

STAKEHOLDER	CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA
Società, cittadinanza e territorio, Istituzioni e altre Università	SEMPLIFICAZIONE	Persone e Risorse	

Indicatori	Target	Soglia	Baseline
Rilascio primo video tutorial previsto per settembre 2024	30/09/24	31/12/24	

AREA FINANZA E PROGRAMMAZIONE AFiP			ALBERTO SCUTTARI AD INTERIM		2024 - 2026	
Codice	Titolo	Descrizione				
AFIP_9	Coordinamento del progetto di redazione di uno "Starter kit" per il personale docente e ricercatore, anche internazionale	Ad oggi le informazioni destinate al personale sono frammentate e non coordinate. L'obiettivo consiste nel predisporre e nel coordinare la redazione di uno "Starter kit" da destinare al personale, anche internazionale.				
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Durata	Peso
ARI_8:ARU_7:ACOM_10:CAB_7:ARRI_8:AAGL_9				No	1 anno	5%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA		
Personale accademico		SEMPLIFICAZIONE	Persone e risorse			
Indicatori			Target	Soglia	Baseline	
1) Analisi e raccolta delle informazioni da inserire nello "Starter kit"; 2) Redazione dello "Starter kit"			1) settembre 2024 2) dicembre 2024	1) dicembre 2024 2) marzo 2025		

AREA FINANZA E PROGRAMMAZIONE AFiP			ALBERTO SCUTTARI AD INTERIM		2024 - 2026	
Codice	Titolo	Descrizione				
AFIP_10	Miglioramento gestione contabile	Miglioramento della gestione contabile: ottimizzazione e monitoraggio dei tempi di pagamento				
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Durata	Peso
				No	1 anno	5%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA		
Società, cittadinanza e territorio, Imprese		COMPLIANCE	Persone e risorse			
Indicatori			Target	Soglia	Baseline	
Indicatore della tempestività dei pagamenti			<=0 oppure <=20% valore anno precedente	30 oppure valore anno precedente		

AREA FINANZA E PROGRAMMAZIONE AFiP		ALBERTO SCUTTARI AD INTERIM	2024 - 2026
---	--	------------------------------------	--------------------

Codice	Titolo	Descrizione
AFIP_11	Analisi e sviluppo del nuovo portale www.unipd.it	L'obiettivo nell'anno 2023 è stato quello portare ad avanzato stato di realizzazione il nuovo sito del portale www.unipd.it e dei prototipi dei siti delle Strutture (Dipartimenti, Scuole, Centri, etc.). Nel 2024 dovrà essere realizzata l'infrastruttura tecnica e comunicativa del sito web e il go live del mock.site di verifica. L'obiettivo si estende a 2025 per go live del sito vero e proprio e del rilascio dei prototipi alle Strutture, in modo da garantire la gestione unitaria delle informazioni salienti, quali ad esempi quelle riguardanti l'offerta formativa, la ricerca e la terza missione. Il nuovo sito web sarà realizzato sulla base di quanto contenuto nel documento di concept presentato alla governance e al Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo. In particolare il nuovo sito web dovrà prevedere una adeguata struttura di presentazione, in un'ottica orientata verso l'esterno, dei corsi di laurea, delle competenze di ricerca, dell'organizzazione e della pianificazione strategica.

CONDIVISO	ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
ACOM_1:ASIT_12:ARRI_10:ARI_10:ADISS_9		Sì	2 anni	5%

STAKEHOLDER	CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA
Società, cittadinanza e territorio, Comunità studentesca, Personale accademico, Personale tecnico amministrativo	SVILUPPO	Terza missione e impatto sociale	

Indicatori	Target	Soglia	Baseline
1) Definizione del documento operativo interno di conclusione del progetto; 2) Scelta del fornitore di supporto 3) Go live del mock-site di Ateneo; 4) Rilascio prototipi alle strutture dipartimentali; 5) Go live del sito web di Ateneo	1) 28 febbraio 2024; 2) 30 aprile 2024; 3) 31 dicembre 2024; 4) 31 marzo 2025; 5) 31 marzo 2025	1) 30 maggio 2024; 2) 31 luglio 2024; 3) 31 marzo 2025; 4) 30 giugno 2025; 5) 30 giugno 2025	

AREA FINANZA E PROGRAMMAZIONE AFiP		ALBERTO SCUTTARI AD INTERIM	2024 - 2026
---	--	------------------------------------	--------------------

Codice	Titolo	Descrizione
AFIP_12	Supporto alla preparazione delle visite di accreditamento (AVA3)	Nell'autunno dell'anno 2025 l'Ateneo sarà interessato dalla visita di accreditamento periodico della sede e dei corsi di studio, secondo la metodologia AVA3 sviluppata da ANVUR. L'obiettivo mira alla preparazione della visita attraverso il monitoraggio dei punti di attenzione previsti dal modello AVA 3.

CONDIVISO	ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
		No	2 anni	da definire*

STAKEHOLDER	CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA
Comunità studentesca, Personale accademico, Personale tecnico amministrativo	AVA	Didattica	

Indicatori	Target	Soglia	Baseline
Verifica sistematica dei processi e documenti gestiti in relazione ai punti di attenzione definiti da AVA 3 che riguardano le strutture dell'AC, con particolare riferimento agli ambiti di valutazione A (Strategia, Pianificazione e Organizzazione) e B (Risorse): 1. Individuazione dei punti di attenzione (e dei connessi indicatori) in cui le aree AC sono coinvolte 2. Avanzamento annuale delle attività relative ai punti di attenzione in cui le aree sono coinvolte	1. 28/02/2024 2. Parte quantitativa: 31/12/2024: 80% 31/03/2025: 100% Parte qualitativa: valutazione CCPQA	1. 30/04/2024 2. Parte quantitativa: 31/12/2024: 60% 30/06/2025: 100% Parte qualitativa: valutazione CCPQA	

* il peso dell'obiettivo viene determinato in relazione all'esito della mappatura dei punti di attenzione in cui l'area è coinvolta in sede di monitoraggio

AREA PATRIMONIO APPROVVIGIONAMENTI E LOGISTICA APAL			DE CONTI NICOLA		2024 - 2026
Codice	Titolo	Descrizione			
APAL_1	Piano triennale degli acquisti 2024-2026	Processo di aggregazione e razionalizzazione degli approvvigionamenti di Ateneo previsto nel Piano triennale degli acquisti 2024-2025-2026.			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Durata
				No	1 anno
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Comunità studentesca, Personale accademico, Personale tecnico amministrativo		SVILUPPO	Persone e Risorse		
Indicatori		Target	Soglia		Baseline
Processo di aggregazione e razionalizzazione degli approvvigionamenti di Ateneo previsto nel Piano triennale degli acquisti 2024-2025-2026		90% delle previsioni dell'anno 2024 (90% di 30 milioni) oppure n.4 procedure indette entro il 2024 sulle n.5 previste	75% delle previsioni dell'anno 2024 (75% di 30 milioni) oppure n. 3 procedure indette entro il 2024 sulle n.5 previste		

AREA PATRIMONIO APPROVVIGIONAMENTI E LOGISTICA APAL			DE CONTI NICOLA		2024 - 2026
Codice	Titolo	Descrizione			
APAL_2	Master plan logistica	1) Verifica di fattibilità per acquisizione di spazi fieristici per uso universitario secondo quanto previsto dal protocollo di intesa sottoscritto fra comune, provincia, camera di commercio e università (delibera Cda del 26/09/2023); 2) Disponibilità della struttura "ex albergo Storione", che deve essere acquisita da DEA Capital SGR, come stabilito dal Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Durata
				No	1 anno
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Comunità studentesca, Personale accademico, Personale tecnico amministrativo		SVILUPPO	Didattica		
Indicatori		Target	Soglia		Baseline
1a) Valorizzazione economica dei manufatti 1b) Elaborazione master plan di utilizzo dei manufatti 2) Rogito con Dea Capital		1a. 30/06/2024 1b. 31/10/2024 2) 30/04/2024	1a. 31/08/2024 1b. 31/12/2024 2) 30/06/2024		

AREA PATRIMONIO APPROVVIGIONAMENTI E LOGISTICA APAL		DE CONTI NICOLA	2024 - 2026
--	--	------------------------	--------------------

Codice	Titolo	Descrizione
APAL_3	Supporto alla gestione amministrativa dei progetti di ricerca finanziati dal PNRR	L'Ateneo partecipa a 21 progetti di ricerca finanziati dal PNRR, per un valore totale del finanziamento superiore a 140 milioni. Nei prossimi tre anni, oltre 520 docenti strutturati parteciperanno alle attività di ricerca, affiancati da circa 120 ricercatori a tempo determinato e 100 dottorandi reclutati appositamente. I progetti saranno gestiti dalle strutture e comportano un impegno amministrativo ingente, sia per le procedure amministrative (acquisti, reclutamenti, trasferimenti di fondi, contratti, rapporti con gli spoke e con gli affiliati; per gli spoke leader: rapporti con gli hub, bandi a cascata), sia per le procedure di rendicontazione, disciplinate da regole molto complesse e non sempre chiare. L'obiettivo riguarda l'efficienza generale del processo rendicontativo in termini di capacità di saturazione rendicontativa rispetto al budget complessivamente previsto dai progetti.

CONDIVISO	ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
ARU_5:AFIP_2:ARRI_1:AAGL_3		No	3 anni	10%

STAKEHOLDER	CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA
Società, cittadinanza e territorio, Imprese, Personale accademico, Istituzioni e altre Università	PNRR	Ricerca	

Indicatori	Target	Soglia	Baseline
a) % Spesa per la quale sono state attivate le procedure di assegnazione su Budget b) % Spesa impegnata a bilancio su budget c) % Spesa caricata in At work su Budget d) % Spesa rendicontata In At work su Budget	a) 95% b) 80% c) 45% d) 35%	a) 90% b) 70% c) 30% d) 25%	Dati 2023 a) 84% b) 64% c) 16% d) 13%

AREA PATRIMONIO APPROVVIGIONAMENTI E LOGISTICA APAL		DE CONTI NICOLA	2024 - 2026
--	--	------------------------	--------------------

Codice	Titolo	Descrizione
APAL_4	Piano triennale di investimento 2024-2026	Realizzazione delle procedure di acquisto e vendita immobiliare previste nel piano triennale di investimento 2024-2026, approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione del dicembre 2023. L'obiettivo consiste nella messa in vendita e nell'acquisto degli immobili, come indicati nella delibera del CdA dicembre 2023.

CONDIVISO	ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
		No	1 anno	10%

STAKEHOLDER	CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA
Comunità studentesca, Personale accademico, Personale tecnico amministrativo	SVILUPPO	Persone e Risorse	

Indicatori	Target	Soglia	Baseline
a) Numero procedure emanate/numero procedure previste esclusa quella relativa alla vendita del lascito Tommasatti al Bassanello in quanto gestito da Agenzia del demanio. b) Flusso realizzato = ricavi + spese previste da obbligazioni assunte (Flusso previsto = ricavi + spese previste dal piano)	a) 75% b) 60%	a) 50% b) 40%	

AREA PATRIMONIO APPROVVIGIONAMENTI E LOGISTICA APAL	DE CONTI NICOLA	2024 - 2026
--	------------------------	--------------------

Codice	Titolo	Descrizione
APAL_5	Supporto alle strutture di Ateneo nella gestione della fase di affidamento di lavori, servizi e forniture in attuazione del PNRR	L'obiettivo prevede il supporto alle strutture di Ateneo nella gestione della fase di affidamento di lavori, servizi e forniture in attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza da attuarsi attraverso: a) Predisposizione di modelli e fac simili specifici b) Affiancamento nell'espletamento delle procedure di maggior complessità (procedure negoziate e aperte) c) Incontri di aggiornamento con le strutture coinvolte.

CONDIVISO	ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
	DIPARTIMENTI:CENTRI:POLI	Si	3 anni	10%

STAKEHOLDER	CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA
Società, cittadinanza e territorio, Imprese, Personale accademico, Istituzioni e altre Università	PNRR	Ricerca	

Indicatori	Target	Soglia	Baseline
Percentuale di procedure PNRR supportate tra quelle richieste (negoziato e aperte) e richieste al 31.12.2024	100%	75%	

AREA PATRIMONIO APPROVVIGIONAMENTI E LOGISTICA APAL	DE CONTI NICOLA	2024 - 2026
--	------------------------	--------------------

Codice	Titolo	Descrizione
APAL_6	Sviluppo di un applicativo per la sezione trasparenza dei Contratti Pubblici.	L'obiettivo mira allo sviluppo di un applicativo per la gestione della sezione trasparenza dei contratti pubblici - "bandi di gara e contratti" di Ateneo in conformità alle nuove disposizioni normative che, revisionando e codificando il flusso documentale, permetta alle strutture di automatizzare e semplificare gli adempimenti di pubblicazione.

CONDIVISO	ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
AAGL_8:ASIT_11		No	2 anni	10%

STAKEHOLDER	CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA
Società, cittadinanza e territorio, Imprese	COMPLIANCE	Persone e Risorse	

Indicatori	Target	Soglia	Baseline
a) fase di analisi normativa e flusso documentale in uso; b) progettazione del nuovo processo di trasparenza e codifica flusso documentale; c) fase di test dell'applicativo; d) lancio applicativo;	a) 30.06.2024; b) 31.10.2024; c) 31.12.2024; d) 31.05.2025;	a) 31.08.2024; b) 31.12.2024; c) 31.03.2025; d) 31.07.2025;	

AREA PATRIMONIO APPROVVIGIONAMENTI E LOGISTICA APAL			DE CONTI NICOLA		2024 - 2026
Codice	Titolo	Descrizione			
APAL_7	Sviluppo di un applicativo per il riuso dei beni in Ateneo.	L'obiettivo mira allo sviluppo di un applicativo per il riuso dei beni in Ateneo ("Portale del Riuso" estensione di vita del prodotto - target 12.5 Agenda 2030) in conformità ai principi di sostenibilità, che permetta alle strutture di accedere a beni disponibili per un successivo riuso, riducendo quindi l'acquisizione di nuovi prodotti.			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
ASIT_10		DIPARTIMENTI:CENTRI:POLI	No	1 anno	10%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Società, cittadinanza e territorio, Personale accademico, Personale tecnico amministrativo		DIGITALIZZAZIONE	Sostenibilità ambientale		
Indicatori			Target	Soglia	Baseline
a) fase di test dell'applicativo; b) predisposizione regolamento; c) lancio applicativo;			a) 30.09.2024 b) 31.10.2024 c) 30.11.2024	a) 31.10.2024 b) 30.11.2024 c) 31.12.2024	

AREA PATRIMONIO APPROVVIGIONAMENTI E LOGISTICA APAL			DE CONTI NICOLA		2024 - 2026
Codice	Titolo	Descrizione			
APAL_8	Efficacia degli acquisti	L'obiettivo prevede la valutazione dell'efficacia degli affidamenti a fornitori di beni e servizi attraverso l'introduzione di un sistema di rating della soddisfazione rispetto al servizio o al bene ricevuto e l'attivazione di ulteriori piattaforme per acquisti online.			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
		ASIT	Si	2 anni	5%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Società, cittadinanza e territorio, Imprese		COMPLIANCE	Sostenibilità ambientale		
Indicatori			Target	Soglia	Baseline
Rolling out sistema di tracciatura e di rating			30.06.2024		

AREA PATRIMONIO APPROVVIGIONAMENTI E LOGISTICA APAL		DE CONTI NICOLA	2024 - 2026
--	--	------------------------	--------------------

Codice	Titolo	Descrizione
APAL_9	Miglioramento gestione contabile	Miglioramento della gestione contabile: ottimizzazione e monitoraggio dei tempi di pagamento

CONDIVISO	ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
		No	1 anno	5%

STAKEHOLDER	CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA
Società, cittadinanza e territorio, Imprese	COMPLIANCE	Persone e risorse	

Indicatori	Target	Soglia	Baseline
Indicatore della tempestività dei pagamenti	<=0 oppure <=20% valore anno precedente	30 oppure valore anno precedente	

AREA PATRIMONIO APPROVVIGIONAMENTI E LOGISTICA APAL		DE CONTI NICOLA	2024 - 2026
--	--	------------------------	--------------------

Codice	Titolo	Descrizione
APAL_10	Supporto alla preparazione delle visite di accreditamento (AVA3)	Nell'autunno dell'anno 2025 l'Ateneo sarà interessato dalla visita di accreditamento periodico della sede e dei corsi di studio, secondo la metodologia AVA3 sviluppata da ANVUR. L'obiettivo mira alla preparazione della visita attraverso il monitoraggio dei punti di attenzione previsti dal modello AVA 3.

CONDIVISO	ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
		No	2 anni	da definire*

STAKEHOLDER	CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA
Comunità studentesca, Personale accademico, Personale tecnico amministrativo	AVA	Didattica	

Indicatori	Target	Soglia	Baseline
Verifica sistematica dei processi e documenti gestiti in relazione ai punti di attenzione definiti da AVA 3 che riguardano le strutture dell'AC, con particolare riferimento agli ambiti di valutazione A (Strategia, Pianificazione e Organizzazione) e B (Risorse): 1. Individuazione dei punti di attenzione (e dei connessi indicatori) in cui le aree AC sono coinvolte 2. Avanzamento annuale delle attività relative ai punti di attenzione in cui le aree sono coinvolte	1. 28/02/2024 2. Parte quantitativa: 31/12/2024: 80% 31/03/2025: 100% Parte qualitativa: valutazione CCPQA	1. 30/04/2024 2. Parte quantitativa: 31/12/2024: 60% 30/06/2025: 100% Parte qualitativa: valutazione CCPQA	

* il peso dell'obiettivo viene determinato in relazione all'esito della mappatura dei punti di attenzione in cui l'area è coinvolta in sede di monitoraggio

AREA RELAZIONI INTERNAZIONALI ARI	LONGONI DORA MARIA CORNELIA	2024 - 2026
--	------------------------------------	--------------------

Codice	Titolo	Descrizione
ARI_1	Diversificazione delle coorti di studenti internazionali	In continuità con le azioni intraprese nel 2023, l'obiettivo si propone di aumentare il numero di studenti internazionali che si iscrivono all'Ateneo attraverso programmi di titolo doppio/congiunto. Tali collaborazioni sono normalmente stipulate con università di prestigio e favoriscono un afflusso di studenti altamente qualificati. L'aumento del numero di programmi di titolo doppi e congiunto, ivi compresi i programmi sviluppati nell'ambito dell'Alleanza Arqus, nonché il nuovo programma di borse di studio (Global Degree Scholarship Scheme) lanciato nel 2023, dovrebbero incidere positivamente sul numero complessivo di immatricolati con queste caratteristiche. Per contribuire ulteriormente al raggiungimento dell'obiettivo, nel 2024 verranno intensificate anche le attività di comunicazione e promozione tramite (1) l'aggiornamento del catalogo dei corsi inserendo uno spazio dedicato per mettere in evidenza le opportunità di titolo doppio/congiunto offerte dai singoli CdS di Ateneo (2) la creazione di materiale promozionale digitale e video testimonials dei laureati di questi programmi, da realizzare in collaborazione con la Fondazione Alumni

CONDIVISO	ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
	ACOM:DIPARTIMENTI	Sì	1 anno	15%

STAKEHOLDER	CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA
Comunità studentesca	SVILUPPO	Internazionalizzazione	

Indicatori	Target	Soglia	Baseline
Numero studenti immatricolati con titolo estero a percorsi 'double/joint degree'	150	125	110 Studenti Double/Joint Degree A.A. 22/23

AREA RELAZIONI INTERNAZIONALI ARI	LONGONI DORA MARIA CORNELIA	2024 - 2026
--	------------------------------------	--------------------

Codice	Titolo	Descrizione
ARI_2	Sviluppo di metodi strutturati di engagement interno ed esterno a supporto dell'attrazione degli studenti internazionali	L'obiettivo si propone di strutturare le modalità di interazione con i candidati internazionali nelle diverse fasi del processo di ammissione. L'interazione tra studenti (peer to peer) è uno dei fattori decisivi che condizionano le scelte di un Ateneo da parte degli studenti internazionali. Attualmente, sono impiegati degli Student Ambassadors che forniscono testimonianze scritte o live (webinar) relativamente alla loro esperienza di studio. L'utilizzo degli studenti nelle attività promozionali è particolarmente importante perché permette l'identificazione del candidato con lo studente iscritto e favorisce naturalmente uno scambio di informazioni non filtrato dall'Ateneo. Con questo obiettivo ci si propone di rinforzare il ruolo della componente studentesca nelle attività promozionali ampliandone lo spettro di azione. In una prima fase, sarà redatto un progetto che definisca il ruolo, le caratteristiche e le modalità di ricompensare gli studenti internazionali impegnati in attività promozionali. Successivamente, si procederà all'acquisizione di uno o più software di messaggistica istantanea che permettano di inquadrare e rendere efficace l'attività degli studenti impegnati in queste attività. Tali strumenti possono contribuire a strutturare sia le interazioni tra candidati e studenti iscritti preliminarmente alla presentazione della domanda di iscrizione, sia le interazioni tra gli studenti ammessi. Nel primo caso per ottenere informazioni sull'Ateneo, mentre nel secondo per aggregarsi sulla base degli interessi personali. Oltre a strutturare le interazioni già citate, questi software, tramite l'intelligenza artificiale, permettono di codificare gli argomenti di cui discutono gli studenti, filtrandoli sulla base della disciplina di interesse o della nazionalità. Tali informazioni sono particolarmente utili per identificare i driver di scelta e/o i problemi che incontrano specifiche popolazioni studentesche.

CONDIVISO	ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
		No	1 anno	15%

STAKEHOLDER	CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA
Comunità studentesca	SVILUPPO	Internazionalizzazione	

Indicatori	Target	Soglia	Baseline
Fasi Sviluppo Progetto di Student Engagement: 1) Acquisizione e predisposizione software di Student Engagement; 2) Organizzazione Instagram Takeover;	1) Marzo 2024; 2) Giugno 2024;	1) Aprile 2024; 2) Luglio 2024;	

AREA RELAZIONI INTERNAZIONALI ARI			LONGONI DORA MARIA CORNELIA		2024 - 2026
Codice	Titolo	Descrizione			
ARI_3	Sviluppo di servizi e formazione ad hoc per studenti e studiosi a rischio	<p>Con questo obiettivo si intende sviluppare servizi e opportunità di formazione per studenti e docenti a rischio. Le iniziative promosse nel corso del 2023 e l'attivazione dei bandi Students@Risk e Scholars@Risk hanno favorito l'arrivo a Padova di 16 studenti e 14 studiosi. La presenza continuativa di studenti e studiosi a rischio rende di fondamentale importanza il progressivo sviluppo dei servizi e delle misure di supporto in loro favore. Se da un lato infatti beneficiano dei servizi di accoglienza generalmente previsti per studenti e studiosi internazionali, non sono al momento previste specifiche iniziative definite sui loro bisogni. Si vogliono dunque sviluppare due percorsi formativi rivolti a buddy (studenti)/mentor (docenti) e a studenti/studiosi. Il primo percorso formativo rivolto a buddy/mentor avrà la finalità di esplorare le motivazioni (guerre, persecuzioni, etc.) che hanno spinto gli studenti/studiosi a fuggire dai loro Paesi e permetterà di approfondire le caratteristiche e le conseguenze del trauma associato alla fuga dal Paese di origine. Il secondo percorso formativo sarà rivolto agli studenti/studiosi e avrà la finalità di aiutarli a posizionare l'esperienza a Padova nel loro percorso di carriera. Il percorso li aiuterà sia a riflettere sul loro status e ad approfondire le dimensioni psicologiche, legali e professionali che possono essere rilevanti per massimizzare gli esiti della loro attività a Padova e gettare le basi per proseguire la loro carriera in Italia o all'Estero. Entrambi i percorsi formativi saranno organizzati nell'autunno 2024.</p>			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
		ARRI	No	1 anno	15%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Comunità studentesca, Personale accademico		SVILUPPO	Internazionalizzazione		
Indicatori		Target	Soglia	Baseline	
Partecipazione ai percorsi formativi		75% degli studenti/studiosi arrivati a Padova nel momento in cui viene organizzato il corso	50% degli studenti/studiosi arrivati a Padova nel momento in cui viene organizzato il corso		

AREA RELAZIONI INTERNAZIONALI ARI		LONGONI DORA MARIA CORNELIA	2024 - 2026		
Codice	Titolo	Descrizione			
ARI_4	UniPD Summer Schools	<p>Con questo obiettivo si intende sviluppare e promuovere un'offerta di Summer Schools di Ateneo, fortemente innovativa e interdisciplinare, aperta a studenti internazionali e locali.</p> <p>Attualmente, l'Università di Padova, tramite i Dipartimenti e Centri di Ateneo, organizza numerose Summer schools internazionali, spesso co-finanziate dall'Area Relazioni Internazionali tramite il Bando 'Shaping a World Class University'. Tuttavia, tali scuole sono molto diverse tra loro in termini di durata, target groups, costi, etc, spesso molto settoriali e non promosse in modo coordinato. A fronte di una crescente richiesta di programmi estivi sia da parte degli studenti, che dei partner internazionali dell'Ateneo, nonché un sempre maggior interesse verso programmi intensivi interdisciplinari che possano stimolare gli studenti a lavorare sulle sfide globali (global challenges), si intende sviluppare un'offerta di Summer Schools di Ateneo che possa essere rilevante e attrattiva nel contesto internazionale. Una parte dei posti verrà riservata agli studenti in mobilità da atenei partner; la parte restante sarà destinata a studenti locali e internazionali a fronte del pagamento di una fee, al fine di permettere che, nel medio periodo, l'intero progetto si possa auto-finanziare.</p> <p>Il progetto, di durata biennale, prevede le seguenti fasi:</p> <p>2024 - PREPARAZIONE</p> <ul style="list-style-type: none"> - Creazione gruppo di lavoro misto composto da personale degli uffici ARI, docenti delle 3 macro-aree e un rappresentante degli studenti - Feasibility Study Progetto 'Unipd Summer Schools' (analisi di mercato, costi, risultati attesi, etc) - Avvio campagna di sensibilizzazione 'Unipd Summer Schools' presso i Dipartimenti / Scuole di Ateneo - Pubblicazione bando per la selezione di 4 flagship Summer Schools da proporre nel 2025. Il bando potrà essere integrato nell'attuale Bando 'Shaping a world class university'. In parallelo, verrà preparato il materiale promozionale e l'applicativo web (DreamApply) - Selezione Summer Schools di Ateneo <p>2025 – IMPLEMENTAZIONE</p> <ul style="list-style-type: none"> - Inserimento su DreamApply delle scuole selezionate - Avvio promozione offerta estiva (studenti + partner internazionali) - Realizzazione delle prime 4 flagship Summer Schools 2025 - Follow-up con studenti e docenti partecipanti (questionario di valutazione, etc), identificazione di eventuali misure correttive. 			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
		ACOM:DIPARTIMENTI:CENTRI:SCUOLE	No	2 anni	15%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Società, cittadinanza e territorio, Comunità studentesca, Istituzioni e altre Università		SVILUPPO	Internazionalizzazione		
Indicatori		Target	Soglia		Baseline
1) Pubblicazione Feasibility Study; 2) Flagship Summer Schools selezionate;		1) Pubblicazione Feasibility Study a luglio 2024; 2) Flagship Schools selezionate nel 2024: 4	1) Pubblicazione Feasibility Study a settembre 2024; 2) Flagship Schools selezionate nel 2024: 3		

AREA RELAZIONI INTERNAZIONALI ARI			LONGONI DORA MARIA CORNELIA		2024 - 2026	
Codice	Titolo	Descrizione				
ARI_5	Consolidamento attività di orientamento in uscita per gli studenti internazionali	<p>L'obiettivo si propone di strutturare le iniziative di orientamento in uscita per gli studenti internazionali. Il crescente numero di studenti internazionali che scelgono l'Ateneo per condurre i loro studi a partire dall'A.A. 2022/23 ha superato le 2.000 unità attestandosi ad oltre il 10% del totale degli immatricolati. La crescita del numero di immatricolati ha posto l'attenzione sulla capacità dell'Ateneo di supportare adeguatamente gli studenti in tutte le fasi della loro carriera. Gli studenti internazionali hanno traiettorie di carriera particolarmente articolate e non è scontato che a seguito degli studi restino in Italia. Gli studenti possono naturalmente rientrare nel loro Paese o eventualmente trasferirsi in un Paese terzo.</p> <p>Con questo obiettivo si vuole ideare iniziative utili a supportare gli studenti nella fase finale dei loro studi per favorirne l'inserimento lavorativo in Italia a seguito della laurea. L'obiettivo si articola lungo due linee di azione: la prima linea di azione aspira a favorire l'accessibilità dei servizi relativi a intership e placement gestiti dal Career Service, promuovendone la conoscenza e organizzando dei momenti di incontro tra il personale dell'Ufficio e gli studenti, dove possano emergere anche le eventuali criticità che gli studenti affrontano nel valutare/cogliere le opportunità offerte dall'Ateneo e più in generale dal paese Italia; la seconda linea di azione aspira invece a informare gli studenti su come cercare un tirocinio e/o un'occupazione, sulle implicazioni relative al permesso di soggiorno per risiedere in Italia per motivi di lavoro, sulla cultura del lavoro nelle imprese italiane e infine aspira a fornire loro competenze per un'efficace redazione del proprio curriculum vitae e delle lettere di motivazione da utilizzare con potenziali datori di lavoro.</p>				
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Durata	Peso
		ARRI		No	1 anno	10%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA		
Società, cittadinanza e territorio, Comunità studentesca, Imprese		SVILUPPO	Internazionalizzazione			
Indicatori			Target	Soglia	Baseline	
1) Numero webinar con gli studenti;			1) 3	1) 2		
2) Numero Incontri con gli studenti;			2) 8	2) 3		

AREA RELAZIONI INTERNAZIONALI ARI	LONGONI DORA MARIA CORNELIA	2024 - 2026
--	------------------------------------	--------------------

Codice	Titolo	Descrizione
ARI_6	Sicurezza e benessere in mobilità	<p>Con questo obiettivo si intende sviluppare alcuni strumenti per garantire sicurezza, benessere e supporto agli studenti dell'Ateneo durante il periodo di mobilità all'estero. Il contesto globale sempre più complesso e caratterizzato da una crescente esposizione a rischi di diversa natura, nonché l'importante aumento degli studenti in mobilità in uscita anche verso paesi extra-UE, richiedono infatti un ripensamento delle prassi attualmente in uso a tutela della salute e sicurezza degli studenti durante un soggiorno all'estero. Il progetto prevede diverse iniziative, complementari tra loro, per poter (1) aiutare gli studenti dell'Ateneo a prepararsi in modo più consapevole ed adeguato alla mobilità all'estero, mitigando così alcuni rischi, e (2) essere più preparati a gestire casi di emergenza individuale e/o collettiva durante la mobilità:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Predisposizione di nuove pagine web dedicate alla salute e sicurezza all'estero per studenti prima e durante la mobilità all'estero. Le pagine comprenderanno informazioni su Travel health, travel safety e travel security. - Corso di formazione online (Moodle): il corso, strutturato in più moduli dedicati a diverse tematiche (organizzative, interculturali e emergenziali), è pensato per preparare studentesse e studenti in mobilità all'esperienza all'estero. Il corso alternerà formazione teorica e pratica. Per arrivare alla definizione del corso, sono previste diverse fasi: progettazione del percorso; elaborazione di nuovi contenuti (video e test) e rielaborazione di contenuti già esistenti sia interni ad UNIPD che esterni; implementazione del corso su piattaforma Moodle; test della funzionalità del corso su un programma campione; adattamento del corso per i vari programmi e in diverse lingue (IT e EN). - Sviluppo di linee guida per la sicurezza degli studenti in mobilità internazionale, intese come strumento sia per gli studenti in mobilità, sia per il personale dell'Ufficio Projects & Mobility chiamato a supportare gli studenti in caso di eventuali emergenze individuali o collettive durante i soggiorni all'estero.

CONDIVISO	ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
		No	1 anno	10%

STAKEHOLDER	CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA
Comunità studentesca	ALTRO	Internazionalizzazione	

Indicatori	Target	Soglia	Baseline
1) Linee guida sicurezza 2) Percentuale partecipanti al programma di mobilità scelto che completano il percorso formativo (almeno 80% di frequenza);	1) Linee guida pubblicate sul sito di Ateneo entro Settembre 2024; 2) 50% degli studenti in partenza al I semestre 2024/25 del programma di mobilità scelto che partecipano al corso;	1) Linee guida pubblicate sul sito di Ateneo entro Novembre 2024 2) 30% degli studenti in partenza al I semestre 2024/25 programma di mobilità scelto che partecipano al corso;	

AREA RELAZIONI INTERNAZIONALI ARI		LONGONI DORA MARIA CORNELIA	2024 - 2026
--	--	------------------------------------	--------------------

Codice	Titolo	Descrizione
ARI_7	Sviluppo di un programma di supporto per studenti e docenti a rischio	L'obiettivo propone di strutturare le iniziative a supporto di studenti e docenti a rischio. Negli ultimi anni, l'emergere di numerose crisi internazionali (Afghanistan, Ucraina, Iran, etc.) ha stimolato l'Ateneo nel promuovere iniziative a supporto di studenti e studiosi a rischio. In tal senso, si segnalano in particolare i programmi Unipd4Afghanistan e Unipd4Ukraine a supporto di studenti e l'accoglienza di studiosi in particolare grazie alle iniziative promosse dalla rete Scholars at Risk. Nel promuovere queste iniziative l'Ateneo ha mostrato capacità di reazione a specifiche crisi umanitarie e i risultati positivi conseguiti nell'implementazione di queste iniziative prospettano una possibile crescita di questo filone di attività. L'obiettivo si propone di superare la creazione di singole iniziative estemporanee associate a popolazioni specifiche e di sviluppare uno strumento permanente di supporto a studenti e studiosi a rischio denominato Unipd Rescue fund. Tale strumento si configurerebbe come un fondo versatile e utilizzabile per supportare studenti e studiosi a rischio senza distinzioni effettuate sulla base della provenienza dei candidati. Parallelamente, l'obiettivo si propone di strutturare le pratiche e le procedure di accoglienza così da accogliere con regolarità studenti e studiosi a rischio.

CONDIVISO	ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
ACOM_6		Si	1 anno	5%

STAKEHOLDER	CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA
Comunità studentesca, Personale accademico, Istituzioni e altre Università	SVILUPPO	Internazionalizzazione	

Indicatori	Target	Soglia	Baseline
Fondi raccolti per finanziare borse di studio a sostegno di studenti e studiosi a rischio	60.000 €	40.000 €	

AREA RELAZIONI INTERNAZIONALI ARI		LONGONI DORA MARIA CORNELIA	2024 - 2026
--	--	------------------------------------	--------------------

Codice	Titolo	Descrizione
ARI_8	Coordinamento del progetto di redazione di uno "Starter kit" per il personale docente e ricercatore, anche internazionale	Ad oggi le informazioni destinate al personale sono frammentate e non coordinate. L'obiettivo consiste nel predisporre e nel coordinare la redazione di uno "Starter kit" da destinare al personale, anche internazionale.

CONDIVISO	ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
AFIP_9:ARU_7:ACOM_10:CAB_7:ARRI_8:AAGL_9		No	1 anno	5%

STAKEHOLDER	CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA
Personale accademico	SEMPLIFICAZIONE	Persone e risorse	

Indicatori	Target	Soglia	Baseline
1) Analisi e raccolta delle informazioni da inserire nello "Starter kit"; 2) Redazione dello "Starter kit";	1) settembre 2024; 2) dicembre 2024;	1) dicembre 2024; 2) marzo 2025;	

AREA RELAZIONI INTERNAZIONALI ARI			LONGONI DORA MARIA CORNELIA		2024 - 2026	
Codice	Titolo	Descrizione				
ARI_9	Miglioramento gestione contabile	Miglioramento della gestione contabile: ottimizzazione e monitoraggio dei tempi di pagamento				
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Durata	Peso
				No	1 anno	5%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA		COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Società, cittadinanza e territorio, Imprese		COMPLIANCE	Persone e risorse			
Indicatori			Target	Soglia	Baseline	
Indicatore della tempestività dei pagamenti			<=0 oppure <=20% valore anno precedente	30 oppure valore anno precedente		

AREA RELAZIONI INTERNAZIONALI ARI			LONGONI DORA MARIA CORNELIA		2024 - 2026	
Codice	Titolo	Descrizione				
ARI_10	Analisi e sviluppo del nuovo portale www.unipd.it	L'obiettivo nell'anno 2023 è stato quello portare ad avanzato stato di realizzazione il nuovo sito del portale www.unipd.it e dei prototipi dei siti delle Strutture (Dipartimenti, Scuole, Centri, etc.). Nel 2024 dovrà essere realizzata l'infrastruttura tecnica e comunicativa del sito web e il go live del mock.site di verifica. L'obiettivo si estende a 2025 per go live del sito vero e proprio e del rilascio dei prototipi alle Strutture, in modo da garantire la gestione unitaria delle informazioni salienti, quali ad esempi quelle riguardanti l'offerta formativa, la ricerca e la terza missione. Il nuovo sito web sarà realizzato sulla base di quanto contenuto nel documento di concept presentato alla governance e al Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo. In particolare il nuovo sito web dovrà prevedere una adeguata struttura di presentazione, in un'ottica orientata verso l'esterno, dei corsi di laurea, delle competenze di ricerca, dell'organizzazione e della pianificazione strategica.				
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Durata	Peso
ACOM_1:ASIT_12:ARRI_10:ADISS_9:AFIP_11				Sì	2 anni	5%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA		COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Società, cittadinanza e territorio, Comunità studentesca, Personale accademico, Personale tecnico amministrativo		SVILUPPO	Terza missione e impatto sociale			
Indicatori			Target	Soglia	Baseline	
1) Definizione del documento operativo interno di conclusione del progetto; 2) Scelta del fornitore di supporto; 3) Go live del mock-site di Ateneo; 4) Rilascio prototipi alle strutture dipartimentali; 5) Go live del sito web di Ateneo;			1) 28 febbraio 2024; 2) 30 aprile 2024; 3) 31 dicembre 2024; 4) 31 marzo 2025; 5) 31 marzo 2025	1) 30 maggio 2024; 2)31 luglio 2024; 3) 31 marzo 2025; 4) 30 giugno 2025; 5) 30 giugno 2025		

AREA RELAZIONI INTERNAZIONALI ARI	LONGONI DORA MARIA CORNELIA	2024 - 2026
--	------------------------------------	--------------------

Codice	Titolo	Descrizione
ARI_11	Supporto alla preparazione delle visite di accreditamento (AVA3)	Nell'autunno dell'anno 2025 l'Ateneo sarà interessato dalla visita di accreditamento periodico della sede e dei corsi di studio, secondo la metodologia AVA3 sviluppata da ANVUR. L'obiettivo mira alla preparazione della visita attraverso il monitoraggio dei punti di attenzione previsti dal modello AVA 3.

CONDIVISO	ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
		No	2 anni	da definire*

STAKEHOLDER	CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA
Comunità studentesca, Personale accademico, Personale tecnico amministrativo	AVA	Didattica	

Indicatori	Target	Soglia	Baseline
Verifica sistematica dei processi e documenti gestiti in relazione ai punti di attenzione definiti da AVA 3 che riguardano le strutture dell'AC, con particolare riferimento agli ambiti di valutazione A (Strategia, Pianificazione e Organizzazione) e B (Risorse): 1. Individuazione dei punti di attenzione (e dei connessi indicatori) in cui le aree AC sono coinvolte 2. Avanzamento annuale delle attività relative ai punti di attenzione in cui le aree sono coinvolte	1. 28/02/2024 2. Parte quantitativa: 31/12/2024: 80% 31/03/2025: 100% Parte qualitativa: valutazione CCPQA	1. 30/04/2024 2. Parte quantitativa: 31/12/2024: 60% 30/06/2025: 100% Parte qualitativa: valutazione CCPQA	

* il peso dell'obiettivo viene determinato in relazione all'esito della mappatura dei punti di attenzione in cui l'area è coinvolta in sede di monitoraggio

AREA RICERCA E RAPPORTI CON LE IMPRESE - ARRI		BERTI ANDREA	2024 - 2026
--	--	---------------------	--------------------

Codice	Titolo	Descrizione
ARRI_1	Supporto alla gestione amministrativa dei progetti di ricerca finanziati dal PNRR	L'Ateneo partecipa a 21 progetti di ricerca finanziati dal PNRR, per un valore totale del finanziamento superiore a 140 milioni. Nei prossimi tre anni, oltre 520 docenti strutturati parteciperanno alle attività di ricerca, affiancati da circa 120 ricercatori a tempo determinato e 100 dottorandi reclutati appositamente. I progetti saranno gestiti dalle strutture e comportano un impegno amministrativo ingente, sia per le procedure amministrative (acquisti, reclutamenti, trasferimenti di fondi, contratti, rapporti con gli spoke e con gli affiliati; per gli spoke leader: rapporti con gli hub, bandi a cascata), sia per le procedure di rendicontazione, disciplinate da regole molto complesse e non sempre chiare. L'obiettivo riguarda l'efficienza generale del processo rendicontativo in termini di capacità di saturazione rendicontativa rispetto al budget complessivamente previsto dai progetti.

CONDIVISO	ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
ARU_5:AFIP_2:APAL_3:AAGL_3		Sì	3 anni	20%

STAKEHOLDER	CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA
Società, cittadinanza e territorio, Imprese, Personale accademico, Istituzioni e altre Università	PNRR	Ricerca	

Indicatori	Target	Soglia	Baseline
a) % Spesa per la quale sono state attivate le procedure di assegnazione su Budget b) % Spesa impegnata a bilancio su budget c) % Spesa caricata in At work su Budget d) % Spesa rendicontata In At work su Budget	a) 95% b) 80% c) 45% d) 35%	a) 90% b) 70% c) 30% d) 25%	Dati 2023 a) 84% b) 64% c) 16% d) 13%

AREA RICERCA E RAPPORTI CON LE IMPRESE - ARRI		BERTI ANDREA	2024 - 2026
--	--	---------------------	--------------------

Codice	Titolo	Descrizione
ARRI_2	Incremento della partecipazione a bandi competitivi internazionali a sostegno della ricerca collaborativa	Lo sviluppo di progetti di ricerca collaborativa nell'ambito della programmazione europea costituisce una delle principali modalità per attrarre finanziamenti esterni, per promuovere relazioni di ricerca a forte impatto con stakeholder e partner internazionali e per favorire le interazioni interdisciplinari e multidisciplinari a livello di Ateneo. L'aumento della consapevolezza e informazione nella comunità accademica rispetto alle opportunità di finanziamento disponibili e l'incremento della qualità delle proposte presentate sono obiettivi che l'Ufficio Ricerca Internazionale realizzerà offrendo ai gruppi di ricerca di Ateneo un supporto mirato, comprendente l'organizzazione di incontri formativi aperti e riunioni per piccoli gruppi di ricercatori e ricercatrici con interessi convergenti (Focus Areas). Per la valutazione dell'obiettivo si verificano il totale delle proposte collaborative presentate sulle call di riferimento dell'anno e il totale dei progetti vinti.

CONDIVISO	ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
		No	2 anni	17,5%

STAKEHOLDER	CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA
Personale accademico	SVILUPPO	Ricerca	

Indicatori	Target	Soglia	Baseline
1) Numero proposte collaborative presentate; 2) Numero progetti collaborativi vinti;	1) 185 proposte presentate; 2) 37 progetti vinti	1) 180 proposte presentate; 2) 32 progetti vinti;	1) 169 proposte; 2) 30 progetti vinti;

AREA RICERCA E RAPPORTI CON LE IMPRESE - ARRI	BERTI ANDREA	2024 - 2026
--	---------------------	--------------------

Codice	Titolo	Descrizione
ARRI_3	Rafforzamento della visibilità nazionale e internazionale degli spin-off dell'Ateneo mediante partecipazione alla nuova piattaforma Knowledge Share	Gli spin-off attivi sono 60 (dato al 30.11.2023). Nel corso del 2023 l'Università ha cominciato ad organizzare in maniera più strutturata e sistematica strumenti di supporto e crescita per gli spin-off già costituiti. Nel 2024 invece si intende potenziare soprattutto la collaborazione con le associazioni di categoria del territorio e con i Fondi di investimento attraverso incontri sia one-to-one con aziende e investitori potenzialmente interessati a collaborare o investire negli spin-off, sia attraverso l'organizzazione o partecipazione ad eventi di ampia portata. Inoltre si intende utilizzare intensamente la nuova piattaforma degli spin-off accademici italiani, Knowledge Share (sezione spin-off), che sarà lanciata dal MIMIT e da Netval nel gennaio 2024.

CONDIVISO	ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
		No	1 anno	12,5%

STAKEHOLDER	CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA
Società, cittadinanza e territorio, Imprese, Personale accademico, Istituzioni e altre Università	SVILUPPO	Terza missione e impatto sociale	

Indicatori	Target	Soglia	Baseline
1) Numero di eventi e incontri dedicati agli spin-off organizzati; 2) Numero spin-off Unipd visibili su Knowledge Share al 31.12.2024;	1) 6; 2) 20;	1) 3; 2) 15;	1) 3; 2) n.d.;

AREA RICERCA E RAPPORTI CON LE IMPRESE - ARRI	BERTI ANDREA	2024 - 2026
--	---------------------	--------------------

Codice	Titolo	Descrizione
ARRI_4	Dipartimenti di Eccellenza 2023-2027	I progetti dei Dipartimenti di Eccellenza (DE) 2023-2027 finanziati a UniPD sono 11 per un ammontare complessivo di risorse di Euro 88.426.670 che verranno erogate dal MUR, annualmente, in base a specifiche soglie di raggiungimento della spesa: - per il 100% della quota annuale nei casi in cui il Dipartimento abbia impiegato entro il 31 dicembre dell'anno precedente almeno l'80% delle risorse trasferite sino alla data di chiusura del monitoraggio; - per il 50% della quota annuale nei casi in cui il Dipartimento abbia impiegato entro il 31 dicembre dell'anno precedente tra l'80% e il 50% delle risorse trasferite sino alla data di chiusura del monitoraggio; - nessuna risorsa nei casi in cui il Dipartimento abbia impiegato entro il 31 dicembre dell'anno precedente meno del 50% delle risorse trasferite sino alla data di chiusura del monitoraggio. L'Ufficio Ricerca e Qualità fornisce supporto ai DE e agli altri uffici dell'Amministrazione Centrale nella gestione dei progetti e nell'interpretazione delle norme, al fine di massimizzare il contributo erogato all'Università dal MUR.

CONDIVISO	ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
	ARU	No	4 anni	12,5%

STAKEHOLDER	CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA
Società, cittadinanza e territorio, Imprese, Personale accademico	SVILUPPO	Ricerca	

Indicatori	Target	Soglia	Baseline
Quota del contributo massimo teorico erogata annualmente dal MUR per i progetti dei Dipartimenti di Eccellenza	100%	50%	

AREA RICERCA E RAPPORTI CON LE IMPRESE - ARRI			BERTI ANDREA		2024 - 2026
Codice	Titolo	Descrizione			
ARRI_5	Timesheet rendicontazione progetti di ricerca	L'obiettivo mira ad adottare una nuova modalità di rendicontazione dei progetti di ricerca utilizzando il prodotto In Time di CINECA Timesheet.			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
ASIT_13			No	1 anno	12,5%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Personale accademico, Personale tecnico amministrativo		DIGITALIZZAZIONE	Ricerca		
Indicatori			Target	Soglia	Baseline
Adozione In Time Timesheet CINECA			31/12/2024	31/03/2025	

AREA RICERCA E RAPPORTI CON LE IMPRESE - ARRI	BERTI ANDREA	2024 - 2026
--	---------------------	--------------------

Codice	Titolo	Descrizione
ARRI_6	<p>1) Ciclo di incontri per l'internazionalizzazione e la ricerca di opportunità di tirocinio e lavoro all'estero;</p> <p>2) Consolidamento attività di orientamento in uscita per gli studenti internazionali.</p>	<p>1a) Potenziare gli stage in conformità agli obiettivi previsti dal piano strategico di Ateneo</p> <p>1b) Organizzazione di eventi on line tematici, ogni incontro sarà dedicato ad un paese estero diverso, da realizzarsi in collaborazione e in networking con consolati e/o Eures e con la partecipazione di aziende straniere del paese in oggetto al fine di aumentare i contatti e le opportunità di tirocinio e carriera all'estero. Il consolato o l'agenzia Eures presenterà le condizioni di vita e lavoro, i documenti necessari, le modalità di ricerca del lavoro o tirocinio. Le aziende presenteranno le opportunità aperte e lasceranno i loro contatti ai candidati.</p> <p>Indicativamente realizzazione di un incontro al mese, escludendo i mesi in cui gli studenti non hanno lezione o sono sotto esame per evitare una bassa partecipazione.</p> <p>2) L'obiettivo si propone di strutturare le iniziative di orientamento in uscita per gli studenti internazionali. Il crescente numero di studenti internazionali che scelgono l'Ateneo per condurre i loro studi a partire dall'A.A. 2022/23 ha superato le 2.000 unità attestandosi ad oltre il 10% del totale degli immatricolati. La crescita del numero di immatricolati ha posto l'attenzione sulla capacità dell'Ateneo di supportare adeguatamente gli studenti in tutte le fasi della loro carriera. Gli studenti internazionali hanno traiettorie di carriera particolarmente articolate e non è scontato che a seguito degli studi restino in Italia. Gli studenti possono naturalmente rientrare nel loro Paese o eventualmente trasferirsi in un Paese terzo.</p> <p>Con questo obiettivo si vuole ideare iniziative utili a supportare gli studenti nella fase finale dei loro studi per favorirne l'inserimento lavorativo in Italia a seguito della laurea. L'obiettivo si articola lungo due linee di azione: la prima linea di azione aspira a favorire l'accessibilità dei servizi relativi a intership e placement gestiti dal Career Service, promuovendone la conoscenza e organizzando dei momenti di incontro tra il personale dell'Ufficio e gli studenti, dove possano emergere anche le eventuali criticità che gli studenti affrontano nel valutare/cogliere le opportunità offerte dall'Ateneo e più in generale dal paese Italia; la seconda linea di azione aspira invece a informare gli studenti su come cercare un tirocinio e/o un'occupazione, sulle implicazioni relative al permesso di soggiorno per risiedere in Italia per motivi di lavoro, sulla cultura del lavoro nelle imprese italiane e infine aspira a fornire loro competenze per un'efficace redazione del proprio curriculum vitae e delle lettere di motivazione da utilizzare con potenziali datori di lavoro.</p>

CONDIVISO	ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
	ARI	No	1 anno	5%

STAKEHOLDER	CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA
Comunità studentesca, Imprese, Istituzioni e altre Università	ALTRO	Didattica	

Indicatori	Target	Soglia	Baseline
1a1) Numero di tirocini curriculari attivati, anche internazionali, nell'A.A. (durante un corso di laurea) ;	1a1) 26.500;	1a1) 26.000;	
1a2) Numero di tirocini curriculari attivati, anche internazionali, nell'A.A. (durante un corso post lauream) ;	1a2) 1.950;	1a2) 1.900;	
1b) Numero di eventi realizzati nel 2024;	1b) 6;	1b) 4;	
2a) Numero webinar con gli studenti;	2a) 3;	2a) 2;	
2b) Numero Incontri con gli studenti;	2b) 8;	2b) 3;	

AREA RICERCA E RAPPORTI CON LE IMPRESE - ARRI			BERTI ANDREA		2024 - 2026	
Codice	Titolo	Descrizione				
ARRI_7	Aumento della tempestività dell'incasso delle royalties	L'incasso delle royalties derivanti dalla proprietà intellettuale ceduta in licenza necessita di una attività di verifica e di determinazione degli importi da parte dell'Ateneo. Il non espletamento di queste fasi ritarda l'incasso da parte dell'Ateneo.				
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Durata	Peso
				No	1 anno	5%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA		
Società, cittadinanza e territorio, Imprese, Personale accademico		COMPLIANCE	Persone e risorse			
Indicatori			Target	Soglia	Baseline	
Percentuale del riscosso sul dovuto			80%	70%		

AREA RICERCA E RAPPORTI CON LE IMPRESE - ARRI			BERTI ANDREA		2024 - 2026	
Codice	Titolo	Descrizione				
ARRI_8	Coordinamento del progetto di redazione di uno "Starter kit" per il personale docente e ricercatore, anche internazionale	Ad oggi le informazioni destinate al personale sono frammentate e non coordinate. L'obiettivo consiste nel predisporre e nel coordinare la redazione di uno "Starter kit" da destinare al personale, anche internazionale.				
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Durata	Peso
ARI_8:AFIP_9:ARU_7:ACOM_10:CAB_7:AAGL_9				No	1 anno	5%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA		
Personale accademico		SEMPLIFICAZIONE	Persone e risorse			
Indicatori			Target	Soglia	Baseline	
1) Analisi e raccolta delle informazioni da inserire nello "Starter kit"; 2) Redazione dello "Starter kit"			1) settembre 2024 2) dicembre 2024	1) dicembre 2024 2) marzo 2025		

AREA RICERCA E RAPPORTI CON LE IMPRESE - ARRI			BERTI ANDREA		2024 - 2026
Codice	Titolo	Descrizione			
ARRI_9	Miglioramento gestione contabile	Miglioramento della gestione contabile: ottimizzazione e monitoraggio dei tempi di pagamento			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
			No	1 anno	5%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Società, cittadinanza e territorio, Imprese		COMPLIANCE	Persone e risorse		
Indicatori			Target	Soglia	Baseline
Indicatore della tempestività dei pagamenti			<=0 oppure <=20% valore anno precedente	30 oppure valore anno precedente	

AREA RICERCA E RAPPORTI CON LE IMPRESE - ARRI			BERTI ANDREA		2024 - 2026
Codice	Titolo	Descrizione			
ARRI_10	Analisi e sviluppo del nuovo portale www.unipd.it	L'obiettivo nell'anno 2023 è stato quello portare ad avanzato stato di realizzazione il nuovo sito del portale www.unipd.it e dei prototipi dei siti delle Strutture (Dipartimenti, Scuole, Centri, etc.). Nel 2024 dovrà essere realizzata l'infrastruttura tecnica e comunicativa del sito web e il go live del mock.site di verifica. L'obiettivo si estende a 2025 per go live del sito vero e proprio e del rilascio dei prototipi alle Strutture, in modo da garantire la gestione unitaria delle informazioni salienti, quali ad esempi quelle riguardanti l'offerta formativa, la ricerca e la terza missione. Il nuovo sito web sarà realizzato sulla base di quanto contenuto nel documento di concept presentato alla governance e al Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo. In particolare il nuovo sito web dovrà prevedere una adeguata struttura di presentazione, in un'ottica orientata verso l'esterno, dei corsi di laurea, delle competenze di ricerca, dell'organizzazione e della pianificazione strategica.			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
ACOM_1:ASIT_12:ARI_10:ADISS_9:AFIP_11			Sì	2 anni	5%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Società, cittadinanza e territorio, Comunità studentesca, Personale accademico, Personale tecnico amministrativo		SVILUPPO	Terza missione e impatto sociale		
Indicatori			Target	Soglia	Baseline
1) Definizione del documento operativo interno di conclusione del progetto; 2) Scelta del fornitore di supporto; 3) Go live del mock-site di Ateneo; 4) Rilascio prototipi alle strutture dipartimentali; 5) Go live del sito web di Ateneo;			1) 28 febbraio 2024; 2) 30 aprile 2024; 3) 31 dicembre 2024; 4) 31 marzo 2025; 5) 31 marzo 2025	1) 30 maggio 2024; 2) 31 luglio 2024 ; 3) 31 marzo 2025; 4) 30 giugno 2025; 5) 30 giugno 2025	

AREA RICERCA E RAPPORTI CON LE IMPRESE - ARRI	BERTI ANDREA	2024 - 2026
--	---------------------	--------------------

Codice	Titolo	Descrizione
ARRI_11	Supporto alla preparazione delle visite di accreditamento (AVA3)	Nell'autunno dell'anno 2025 l'Ateneo sarà interessato dalla visita di accreditamento periodico della sede e dei corsi di studio, secondo la metodologia AVA3 sviluppata da ANVUR. L'obiettivo mira alla preparazione della visita attraverso il monitoraggio dei punti di attenzione previsti dal modello AVA 3.

CONDIVISO	ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
		No	2 anni	da definire*

STAKEHOLDER	CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA
Comunità studentesca, Personale accademico, Personale tecnico amministrativo	AVA	Didattica	

Indicatori	Target	Soglia	Baseline
Verifica sistematica dei processi e documenti gestiti in relazione ai punti di attenzione definiti da AVA 3 che riguardano le strutture dell'AC, con particolare riferimento agli ambiti di valutazione A (Strategia, Pianificazione e Organizzazione) e B (Risorse): 1. Individuazione dei punti di attenzione (e dei connessi indicatori) in cui le aree AC sono coinvolte 2. Avanzamento annuale delle attività relative ai punti di attenzione in cui le aree sono coinvolte	1. 28/02/2024 2. Parte quantitativa: 31/12/2024: 80% 31/03/2025: 100% Parte qualitativa: valutazione CCPQA	1. 30/04/2024 2. Parte quantitativa: 31/12/2024: 60% 30/06/2025: 100% Parte qualitativa: valutazione CCPQA	

* il peso dell'obiettivo viene determinato in relazione all'esito della mappatura dei punti di attenzione in cui l'area è coinvolta in sede di monitoraggio

AREA RISORSE UMANE ARU		MEACCI TOMMASO	2024 - 2026
-------------------------------	--	-----------------------	--------------------

Codice	Titolo	Descrizione
ARU_1	Digitalizzazione processi ARU	1. Mappatura esigenze informatiche in collaborazione con ASIT e definizione Road-Map condivisa 2. Miglioramento procedure gestite da Planet Time 3. Revisione procedura informatica regolamento incarichi sia docenti che PTA e integrazione con carico dati automatico su PERLAPA 4. Introduzione nuovo portale dipendente CINECA U-WEB

CONDIVISO	ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
ASIT_2	ASIT:ACOM: AFIP	No	2 anni	20%

STAKEHOLDER	CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA
Personale accademico, Personale tecnico amministrativo	DIGITALIZZAZIONE	Persone e Risorse	da definire con ASIT

Indicatori	Target	Soglia	Baseline
1) 1a. Completamento mappatura; 1b. Definizione Road Map; 2. introduzione modifiche Planet Time (integrazione Lavoro Agile, TLV, Reportistica personalizzata) ; 3. rilascio aggiornamento procedura; 4a. Analisi introduzione UWEB; 4b Comunicazione Go-Live nuovo portale prime funzionalità (es. cedolini, portale del dipendente);	1) 1a. Marzo 24; 1b. Settembre 24; 2. Luglio 24; 3. Settembre 24; 4a. Febbraio 24; 4b. Maggio 24;	1) 1a. Giugno 24; 1b. Dicembre 24; 2. Ottobre 24; 3. Dicembre 24; 4a. Aprile 24; 4b. Luglio 24;	

AREA RISORSE UMANE ARU		MEACCI TOMMASO	2024 - 2026
-------------------------------	--	-----------------------	--------------------

Codice	Titolo	Descrizione
ARU_2	Aggiornamento procedure interne e regolamenti al nuovo CCNL Istruzione e Ricerca	1. Adeguamento Regolamento TLV e Agile 2. Rilascio nuovo Ordinamento Professionale 3. Nuovo portale welfare aziendale

CONDIVISO	ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
	AAGL	No	2 anni	15%

STAKEHOLDER	CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA
Personale tecnico amministrativo	SEMPLIFICAZIONE	Persone e Risorse	

Indicatori	Target	Soglia	Baseline
1. Predisposizione delibera per CDA; 2. Comunicazione variazioni ordinamento professionale al personale; 3. Rilascio nuovo portale;	1. Maggio 24 2. Maggio 24 3. Dicembre 24	1. Giugno 24 2. Giugno 24 3. Marzo 25	

AREA RISORSE UMANE ARU		MEACCI TOMMASO	2024 - 2026
-------------------------------	--	-----------------------	--------------------

Codice	Titolo	Descrizione
ARU_3	Programmazione e Formazione del Personale	1. Rilascio programmazione Personale Fase 2 PTA Piano 2022-2024 sia per Dipartimenti che per altre strutture; 2. Completamento programmazione Triennale dei Dipartimenti / Personale Docente; 3. Linee operative per la formazione del personale di Ateneo sulla base delle indicazioni di quanto previsto a PIAO per PTA e Personale Docente; 4. Modello delle competenze in relazione alle famiglie professionali previste dal nuovo CCNL.

CONDIVISO	ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
	AFIP:UFFICIO PIANIFICAZIONE E CONTROLLO STRATEGICO	Si	continuativo	15%

STAKEHOLDER	CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA
Personale tecnico amministrativo	SVILUPPO	Persone e Risorse	

Indicatori	Target	Soglia	Baseline
1. approvazione DDG risorse PTA Dipartimenti, AC e PCS; 2. completamento iter redazione e approvazione piani triennali dei dipartimenti; 3. redazione linee guida sulla formazione per il personale di Ateneo; 4. Validazione modello;	1. Aprile 2024; 2. 100% Piani Triennali ricevuti entro Aprile 2024 (30gg da ricezione da dipartimenti) ; 3. documento PTA e docenti entro Settembre 2024; 4. entro Dicembre 2024;	1. Maggio 2024; 2. 100% Piani triennali ricevuti entro Giugno 2024 (30 gg da ricezione da dipartimenti); 3. Documento entro Dicembre 2024; 4. entro Febbraio 2025;	

AREA RISORSE UMANE ARU		MEACCI TOMMASO	2024 - 2026
-------------------------------	--	-----------------------	--------------------

Codice	Titolo	Descrizione
ARU_4	Persone e risorse a supporto del piano strategico di Ateneo	1. Supporto al processo di accreditamento AVA 3; 2. Completamento piano di reclutamento del personale PTA; 3. Portale Lavora con noi UNIPD, integrato con nuovo sito internet di Ateneo.

CONDIVISO	ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
	ADISS:DIPARTIMENTI:UFFICIO PIANIFICAZIONE E CONTROLLO STRATEGICO	No	1 anno	15%

STAKEHOLDER	CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA
Personale tecnico amministrativo	SVILUPPO	Persone e Risorse	

Indicatori	Target	Soglia	Baseline
1a reclutamento personale Scuole di specializzazione e Assegnazione personale strutture decentrate; 1b. avvio nuova struttura organizzativa a supporto AVA3; 2a. Fase 1 % Posizioni a bando su posizioni autorizzate PIANO 22-24; 2b. Fase 1 % Posizioni coperte su posizione autorizzate PIANO 22-24; 2c. Fase 2 % Posizioni a bando su posizioni autorizzate PIANO 22-24; 3. documento di analisi;	1a. 100% entro Settembre 2024 1b. entro Giugno 2024; 2a. 100% entro Marzo 2024 2b. 100% entro Dicembre 2024 2c. 30% entro Dicembre 2024 3. Luglio 2024;	1a. 100% entro Dicembre 2024 1b. Settembre 2024; 2a. 100% entro Maggio 2024 2b. 100% entro Febbraio 2025 2c. 20% entro Dicembre 2024 3. Dicembre 2024;	

AREA RISORSE UMANE ARU			MEACCI TOMMASO		2024 - 2026
Codice	Titolo	Descrizione			
ARU_5	Supporto alla gestione amministrativa dei progetti di ricerca finanziati dal PNRR	L'Ateneo partecipa a 21 progetti di ricerca finanziati dal PNRR, per un valore totale del finanziamento superiore a 140 milioni. Nei prossimi tre anni, oltre 520 docenti strutturati parteciperanno alle attività di ricerca, affiancati da circa 120 ricercatori a tempo determinato e 100 dottorandi reclutati appositamente. I progetti saranno gestiti dalle strutture e comportano un impegno amministrativo ingente, sia per le procedure amministrative (acquisti, reclutamenti, trasferimenti di fondi, contratti, rapporti con gli spoke e con gli affiliati; per gli spoke leader: rapporti con gli hub, bandi a cascata), sia per le procedure di rendicontazione, disciplinate da regole molto complesse e non sempre chiare. L'obiettivo riguarda l'efficienza generale del processo rendicontativo in termini di capacità di saturazione rendicontativa rispetto al budget complessivamente previsto dai progetti.			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
AFIP_2:ARRI_1:APAL_3:AAGL_3			Sì	3 anni	10%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Società, cittadinanza e territorio, Imprese, Personale accademico, Istituzioni e altre Università		PNRR	Ricerca		
Indicatori			Target	Soglia	Baseline
a) % Spesa per la quale sono state attivate le procedure di assegnazione su Budget b) % Spesa impegnata a bilancio su budget c) % Spesa caricata in At work su Budget d) % Spesa rendicontata In At work su Budget			a) 95% b) 80% c) 45% d) 35%	a) 90% b) 70% c) 30% d) 25%	Dati 2023 a) 84% b) 64% c) 16% d) 13%

AREA RISORSE UMANE ARU	MEACCI TOMMASO	2024 - 2026
-------------------------------	-----------------------	--------------------

Codice	Titolo	Descrizione
ARU_6	Redazione integrata di un Codice di comportamento unico	Integrazione e specificazione delle nuove disposizioni introdotte dal Codice di comportamento nazionale (DPR 62/2013 aggiornato) con riferimento all'amministrazione universitaria, tenendo conto dei profili di rischio emersi dalle analisi di risk assessment condotte sui processi interessati dalla riforma: a) Utilizzo e controllo delle tecnologie informatiche (ASIT); b) Uso responsabile dei social media (ACOM); c) Formazione obbligatoria ed etica pubblica (ARU) La seconda fase prevede l'integrazione del Codice di comportamento con il Codice etico, al fine di adottare un unico Codice di amministrazione, per una regolamentazione organica, più chiara e razionale, dei doveri fondamentali che devono essere osservati, anche ai fini della valutazione disciplinare, da parte delle diverse categorie di lavoratori e collaboratori che operano nel contesto universitario.

CONDIVISO	ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
AAGL_6	ASIT:ACOM	No	2 anni	10%

STAKEHOLDER	CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA
Personale accademico, Personale tecnico amministrativo	COMPLIANCE	Persone e Risorse	

Indicatori	Target	Soglia	Baseline
1) Documento di analisi di impatto delle nuove disposizioni del Codice di comportamento e mappatura dei processi e dei rischi collegati per una integrazione e specificazione risk-oriented delle disposizioni del Codice di comportamento e del Codice etico di Ateneo ed individuazione delle parti da modificare; 2) riscontro positivo di DG e Rettore 3) Redazione del nuovo Codice di comportamento unico di Ateneo;	1) 30/09/2024; 2) 31/12/2024; 3) 31/03/2025;	1) 31/12/2024; 2) 31/03/2025; 3) 30/06/2025	

AREA RISORSE UMANE ARU	MEACCI TOMMASO	2024 - 2026
-------------------------------	-----------------------	--------------------

Codice	Titolo	Descrizione
ARU_7	Coordinamento del progetto di redazione di uno "Starter kit" per il personale docente e ricercatore, anche internazionale	Ad oggi le informazioni destinate al personale sono frammentate e non coordinate. L'obiettivo consiste nel predisporre e nel coordinare la redazione di uno "Starter kit" da destinare al personale, anche internazionale.

CONDIVISO	ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
ARI_8:AFIP_9:ACOM_10:CAB_7:ARRI_8:AAGL_9		No	1 anno	10%

STAKEHOLDER	CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA
Personale accademico	SEMPLIFICAZIONE	Persone e risorse	

Indicatori	Target	Soglia	Baseline
1) Analisi e raccolta delle informazioni da inserire nello "Starter kit"; 2) Redazione dello "Starter kit";	1) settembre 2024; 2) dicembre 2024;	1) dicembre 2024; 2) marzo 2025;	

AREA RISORSE UMANE ARU			MEACCI TOMMASO		2024 - 2026	
Codice	Titolo	Descrizione				
ARU_8	Miglioramento gestione contabile	Miglioramento della gestione contabile: ottimizzazione e monitoraggio dei tempi di pagamento				
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Durata	Peso
				No	1 anno	5%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA		COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Società, cittadinanza e territorio, Imprese		COMPLIANCE	Persone e risorse			
Indicatori			Target	Soglia	Baseline	
Indicatore della tempestività dei pagamenti			<=0 oppure <=20% valore anno precedente	30 oppure valore anno precedente		

AREA RISORSE UMANE ARU			MEACCI TOMMASO		2024 - 2026	
Codice	Titolo	Descrizione				
ARU_9	Supporto alla preparazione delle visite di accreditamento (AVA3)	Nell'autunno dell'anno 2025 l'Ateneo sarà interessato dalla visita di accreditamento periodico della sede e dei corsi di studio, secondo la metodologia AVA3 sviluppata da ANVUR. L'obiettivo mira alla preparazione della visita attraverso il monitoraggio dei punti di attenzione previsti dal modello AVA 3.				
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Durata	Peso
				No	2 anni	da definire*
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA		COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Comunità studentesca, Personale accademico, Personale tecnico amministrativo		AVA	Didattica			
Indicatori			Target	Soglia	Baseline	
Verifica sistematica dei processi e documenti gestiti in relazione ai punti di attenzione definiti da AVA 3 che riguardano le strutture dell'AC, con particolare riferimento agli ambiti di valutazione A (Strategia, Pianificazione e Organizzazione) e B (Risorse): 1. Individuazione dei punti di attenzione (e dei connessi indicatori) in cui le aree AC sono coinvolte 2. Avanzamento annuale delle attività relative ai punti di attenzione in cui le aree sono coinvolte			1. 28/02/2024 2. Parte quantitativa: 31/12/2024: 80% 31/03/2025: 100% Parte qualitativa: valutazione CCPQA	1. 30/04/2024 2. Parte quantitativa: 31/12/2024: 60% 30/06/2025: 100% Parte qualitativa: valutazione CCPQA		

* il peso dell'obiettivo viene determinato in relazione all'esito della mappatura dei punti di attenzione in cui l'area è coinvolta in sede di monitoraggio

AREA SERVIZI INFORMATICI E TELEMATICI ASIT	BARALDO ANDREA	2024 - 2026
---	-----------------------	--------------------

Codice	Titolo	Descrizione
ASIT_1	Progettazione Offerta formativa con nuovo modulo collaborativo - Passaggio da IDRA a GDA - Gestione Didattica di Ateneo	Obiettivo relativo alla Progettazione Offerta formativa con nuovo modulo collaborativo - Passaggio da IDRA a GDA - Gestione Didattica di Ateneo modificato alla luce dell'approvazione del progetto di ateneo (luglio 2023) sulla base della WBS e dei package previsti dal progetto presentato.

CONDIVISO	ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
ADISS_1		Si	3 anni	10%

STAKEHOLDER	CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA
Comunità studentesca, Personale accademico	DIGITALIZZAZIONE	Didattica	150.000 (previsti da progetto di ateneo già approvato)

Indicatori	Target	Soglia	Baseline
1) Package 1 Produzione di un documento che descrive tutte le funzionalità dei moduli (Pre-laurea e Post Lauream), le possibilità di configurazione e di abilitazione; 2) Package 2 Test di tutte le funzionalità CORE di GDA e dell'integrazione GDA-SUA GDA-ESSE3 GDA u-gov contabilità GDA-CSA, Valutazione di eventuali ulteriori moduli integrati con GDA, Timesheet implementazioni e revisione eventuale tempi messa in funzione, revisione budget di progetto, Produzione di un documento sui risultati dei test; 3) Package 3 Produzione documento con la roadmap degli sviluppi (sulla base dei risultati dei test) e che individui le soluzioni tecnologiche di integrazione da sviluppare; 4) Package 4 Revisione del progetto, Business Analysis dei processi organizzativi critici individuati nelle fasi precedenti e Revisione project charter; 5) Package 5 Sperimentazione, ovvero un giro completo di definizione dell'offerta formativa pre laurea e post-laurea sia per le funzionalità CORE sia per le funzionalità DIDATTICA RELATED eventualmente acquisite da CINECA; 6) Package 6 Riscrittura/Sviluppo dei moduli e sviluppo della reportistica (a cura di ASIT); 7) Package 7 Piano di formazione condiviso con Ufficio formazione per tutte le tipologie dei vari utilizzatori del nuovo "ecosistema"; 8) Package 8 Realizzazione della formazione su GDA alle strutture didattiche e agli utenti dell'area didattica, Migrazione dei dati e controllo del progresso in GDA, Configurazioni GDA e correlazione Esse3, Attivazione di GDA; 9) Package 9 Avvio del sistema presso le strutture didattiche e Relazione finale di progetto;	1) 31/12/2024; 2) 31/12/2024; 3) 31/12/2024; 4) 31/12/2024; 5) 31/12/2025; 6) 31/12/2025; 7) 31/12/2025; 8) 31/12/2025; 9) 31/12/2026;	1) 30/04/2025; 2) 30/04/2025; 3) 30/04/2025; 4) 30/04/2025; 5) 30/04/2026; 6) 30/04/2026; 7) 30/04/2026; 8) 30/04/2026; 9) 30/04/2027;	

AREA SERVIZI INFORMATICI E TELEMATICI ASIT			BARALDO ANDREA		2024 - 2026
Codice	Titolo	Descrizione			
ASIT_2	Digitalizzazione processi ARU	1. Mappatura esigenze informatiche in collaborazione con ASIT e definizione Road-Map condivisa 2. Miglioramento procedure gestite da Planet Time 3. Revisione procedura informatica regolamento incarichi sia docenti che PTA e integrazione con carico dati automatico su PERLAPA 4. Introduzione nuovo portale dipendente CINECA U-WEB			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
ARU_1		ASIT:ACOM: AFIP	No	2 anni	10%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Personale accademico, Personale tecnico amministrativo		DIGITALIZZAZIONE	Persone e Risorse	da definire con ASIT	
Indicatori			Target	Soglia	Baseline
1) 1a. Completamento mappatura; 1b. Definizione Road Map; 2. introduzione modifiche Planet Time (integrazione Lavoro Agile, TLV, Reportistica personalizzata) ; 3. rilascio aggiornamento procedura; 4a. Analisi introduzione UWEB; 4b Comunicazione Go-Live nuovo portale prime funzionalità (es. cedolini, portale del dipendente);			1) 1a. Marzo 24; 1b. Settembre 24; 2. Luglio 24; 3. Settembre 24; 4a. Febbraio 24; 4b. Maggio 24;	1) 1a. Giugno 24; 1b. Dicembre 24; 2. Ottobre 24; 3. Dicembre 24; 4a. Giugno 24; 4b. Settembre 24;	

AREA SERVIZI INFORMATICI E TELEMATICI ASIT	BARALDO ANDREA	2024 - 2026
---	-----------------------	--------------------

Codice	Titolo	Descrizione
ASIT_3	Utilizzo di nuove tecnologie AI (Intelligenza Artificiale) a supporto dei processi dell'Ateneo	Sperimentazione di tecnologie AI per diversi ambiti: DIDATTICA: Implementazione in moodle di modelli di intelligenza artificiale con due finalità: - supporto ai docenti alla creazione del corso - supporto agli studenti per la ricerca del materiale affine alle proprie esigenze DIDATTICA/INCLUSIONE: - avvio di una piattaforma software integrata con i sistemi di amplificazione degli impianti multimediali presenti nelle aule in modo da garantire in tempo reale la trascrizione del parlato della lezione in un file con la possibilità da parte degli studenti (ed in particolare quelli con bisogni educativi speciali) di poter fruire del testo integrale della lezione. - sperimentazione di sistemi "intelligenti" di conteggio presenti in aula per adottare soluzioni di ottimizzazione delle aule allocate per gli insegnamenti - sperimentazione di soluzioni di intelligenza artificiale integrati al sistema di ticketing di Ateneo (per dipendenti, studenti, etc.).

CONDIVISO	ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
		No	1 anno	7,5%

STAKEHOLDER	CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA
Società, cittadinanza e territorio, Comunità studentesca, Imprese, Personale accademico, Personale tecnico amministrativo, Istituzioni e altre Università	SVILUPPO	Persone e Risorse	200.000 €

Indicatori	Target	Soglia	Baseline
1) Moodle Scienze Umane integrato con Soluzione di Intelligenza Artificiale; 2) Piattaforma di trascrizione integrata ai sistemi di amplificazione delle aule per gli insegnamenti dell'Ateneo; 3) Predisposizione di un piano di progetto implementativo per l'estensione a tutte le aule di Ateneo di un sistema di conteggio delle persone presenti in aula (soluzione tecnica, modalità di acquisizione, costi e tempi), a seguito della fase prototipale che verrà attuata presso 10 aule nel secondo semestre A.A. 2023/2024; 4) Avvio di un sistema di intelligenza artificiale integrato al sistema di ticketing in uso presso l'Ateneo fruibile da diverse categorie di utenti (dipendenti, studenti, etc.);	1) 30/11/2024; 2) 80 insegnamenti; 3) 30/09/2024; 4) 30/11/2024;	1) 31/12/2024; 2) 40 insegnamenti; 3) 30/11/2024; 4) 31/12/2024;	

AREA SERVIZI INFORMATICI E TELEMATICI ASIT	BARALDO ANDREA	2024 - 2026
---	-----------------------	--------------------

Codice	Titolo	Descrizione
ASIT_4	Armonizzazione dell'infrastruttura e dei servizi di connettività locale/rete dati presso le strutture dell'Ateneo	L'obiettivo prevede l'avvio della convergenza della rete dati locale di Ateneo, andando a rivedere cablaggi (cat. 6 o superiore) e apparati attivi (apparati di accesso almeno Gbps) presso le strutture/dipartimenti. Nello specifico l'obiettivo prevede di aderire in maniera unitaria alla Convenzione Consip LAN e definire un cronoprogramma di adeguamento che vada a coinvolgere almeno 7 strutture/dipartimenti nel biennio 2024-2025.

CONDIVISO	ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
	DIPARTIMENTI	No	2 anni	7,5%

STAKEHOLDER	CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA
Comunità studentesca, Imprese, Personale accademico, Personale tecnico amministrativo, Istituzioni e altre Università	ALTRO	Ricerca	correlato ai finanziamenti regionali/nazionali

Indicatori	Target	Soglia	Baseline
1) Approvazione progetto di rifacimento rete dati presso 7 strutture/dipartimenti dell'Ateneo; 2) Revisione rete dati (miglioramento connettività e sostituzione/aggiornamento apparati attivi);	1) Adesione CONSIP LAN 8 entro 30/09/2024; 2) 7 Dipartimenti a fine 2025;	1) Adesione CONSIP LAN 8 entro 31/12/2024; 2) 6 Dipartimenti a fine 2025;	

AREA SERVIZI INFORMATICI E TELEMATICI ASIT	BARALDO ANDREA	2024 - 2026
---	-----------------------	--------------------

Codice	Titolo	Descrizione
ASIT_5	Potenziamento infrastruttura di rete di Ateneo	L'obiettivo consiste nella revisione dell'infrastruttura di connettività dell'Ateneo, finalizzata al miglioramento delle prestazioni e resilienza, necessaria per le progettualità connesse alle reti di ricerca e supercalcolo (HPC).

CONDIVISO	ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
	APAL:AES:DIPARTIMENTI	Sì	1 anno	7,5%

STAKEHOLDER	CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA
Comunità studentesca, Personale accademico, Personale tecnico amministrativo	ALTRO	Persone e Risorse	1.000.000 €

Indicatori	Target	Soglia	Baseline
1) Rifacimento delle dorsali in fibra ottica dell'area Piovego; 2) Implementazione nuova backbone;	1) 31/12/2024; 2) 31/10/2024;	1) 30/06/2025; 2) 31/12/2024;	

AREA SERVIZI INFORMATICI E TELEMATICI ASIT			BARALDO ANDREA		2024 - 2026
Codice	Titolo	Descrizione			
ASIT_6	Implementazione infrastruttura di supercalcolo (HPC) centralizzata a supporto dei ricercatori UNIPD	Il progetto prevede la realizzazione di diverse fasi: - individuazione fabbisogni di risorse di calcolo; - procedure di acquisizione dei beni e servizi; - avvio dell'infrastruttura di calcolo in fase prototipale; - avvio dell'infrastruttura di calcolo a regime.			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
		DIPARTIMENTI	No	3 anni	7,5%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Società, cittadinanza e territorio, Imprese, Personale accademico, Personale tecnico amministrativo, Istituzioni e altre Università		SVILUPPO	Ricerca	in base a finanziamenti progetti di ricerca e bandi regionali/nazionali (fino a circa 8.500.000 euro)	
Indicatori			Target	Soglia	Baseline
1) Definizione dell'architettura hardware e software dell'infrastruttura di calcolo; 2) Installazione, configurazione dell'infrastruttura di supercalcolo - fase prototipale; 3) Avvio dell'infrastruttura di calcolo (utilizzo di 200 ricercatori di Ateneo); 4) Avvio dell'infrastruttura di calcolo (utilizzo di 300 ricercatori di Ateneo);			1) 31/03/2024; 2) 31/12/2024; 3) 200 ricercatori al 31/12/2025; 4) 300 ricercatori al 31/12/2026;	1) 30/04/2024; 2) 31/01/2025; 3) 150 ricercatori al 31/12/2025; 4) 250 ricercatori al 31/12/2026;	1) Soluzione prototipale per le esigenze attuali definita a fine 2023

AREA SERVIZI INFORMATICI E TELEMATICI ASIT			BARALDO ANDREA		2024 - 2026	
Codice	Titolo	Descrizione				
ASIT_7	Progetto Digital and Mobile Workspace - evoluzioni	<p>L'obiettivo prevede la riproposizione/prosecuzione di ulteriori attività in estensione relative a un obiettivo con target definiti e conclusi nel 2023.</p> <p>Per il 2024 si prevede di:</p> <ul style="list-style-type: none"> - implementare la soluzione Zoom Phone per ulteriori 2.000 utenti (nel 2023 la soluzione è stata implementata per tutta l'AC) - avviare e mettere a regime uno strumento di Collaboration e Condivisione documentale per tutta l'AC in sostituzione all'uso di dischi locali (nel 2023 il target era l'avvio presso 400 utenti) - installazione di ulteriori 200 notebook per il personale dell'AC in sostituzione del computer fisso - attivazione di una soluzione di Single Sign On per utenti "esterni" per consentire l'utilizzo in maniera semplificata dei servizi digitali Unipd al personale "non strutturato" che a vario titolo collabora con Unipd. 				
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Durata	Peso
		AAGL:ACOM:ARU:APAL:DIPARTIMENTI		Sì	1 anno	7,5%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA		COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Personale accademico, Personale tecnico amministrativo		DIGITALIZZAZIONE	Persone e Risorse		200.000 € (principalmente per dotazioni hw. Le licenze sono già in contratti pluriennali esistenti)	
Indicatori		Target		Soglia		Baseline
1) Estensione del progetto digital workspace; 2) Attivazione di una piattaforma software, integrata al sistema di provisioning utenze di Ateneo per la gestione delle identità digitali relative ad utenti "esterni";		1) a) 2.000 zoom phone nel 2024; b) tutto il personale di AC con uso di strumenti Cloud in sostituzione del disco F; c) ulteriori 200 notebook/dispositivi smartphone a disposizione del personale AC; 2) avvio: 30/09/2024;		1) a) 1.500 zoom phone nel 2024; b) 80% del personale di AC con uso di strumenti Cloud in sostituzione del disco F; c) ulteriori 150 notebook/dispositivi smartphone a disposizione del personale AC; 2) avvio: 30/11/2024;		

AREA SERVIZI INFORMATICI E TELEMATICI ASIT			BARALDO ANDREA		2024 - 2026
Codice	Titolo	Descrizione			
ASIT_8	Realizzazione piattaforma per l'erogazione corsi online e distribuzione dei primi MOOC	L'obiettivo propone di realizzare diversi Mooc in collaborazione con il settore T4I, con diversi servizi dell'amministrazione centrale e soprattutto Dipartimenti. I contenuti verranno poi declinati con taglio interattivo, multimediale e dinamico e veicolate attraverso la nuova piattaforma di Ateneo se interni e legati alla didattica e su FutureLearn, se a valenza internazionale. I corsi saranno di tipo curriculare o distribuiti per realtà del territorio e soprattutto dedicati a studenti internazionali.			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
		ACOM:ARU:DIPARTIMENTI:SCUOLE	No	3 anni	7,5%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Società, cittadinanza e territorio, Comunità studentesca, Imprese, Personale accademico, Personale tecnico amministrativo, Istituzioni e altre Università		DIGITALIZZAZIONE	Didattica	150.000 €	
Indicatori			Target	Soglia	Baseline
1) Realizzazione della piattaforma di Ateneo; 2) Realizzazione di n Mooc /corsi in ita; 3) Realizzazione di n Mooc in inglese su FutureLearn;			1) 30/09/2024; 2) 12; 3) 7;	1) 31/10/2024; 2) 9; 3) 6;	

AREA SERVIZI INFORMATICI E TELEMATICI ASIT	BARALDO ANDREA	2024 - 2026
---	-----------------------	--------------------

Codice	Titolo	Descrizione
ASIT_9	Predisposizione di documenti e procedure a supporto del processo di accreditamento (AVA 3) dell'Ateneo	<p>L'obiettivo è relativo alle attività di competenza per la gestione di processi in modo aderente a quanto previsto dai requisiti di accreditamento AVA3 per quanto attiene all'ambito "trasformazione digitale e uso di strumenti attrezzature informatiche.</p> <p>Nello specifico le attività previste sono relative a:</p> <ul style="list-style-type: none"> - predisposizione del piano ICT/piano di trasformazione digitale di Ateneo - revisione del regolamento di utilizzo degli strumenti informatici - predisposizione di documenti, procedure operative in merito alla gestione delle infrastrutture (sistemi, network, applicazioni, applicazioni) di supporto al processo di accreditamento - implementazione di un software di gestione documentale a supporto alla verifica dei requisiti e raccolta dei documenti di riferimento per agevolare il processo di valutazione.

CONDIVISO	ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
	AAGL:UFFICIO PIANIFICAZIONE E CONTROLLO STRATEGICO	No	2 anni	7,5%

STAKEHOLDER	CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA
Comunità studentesca, Personale accademico, Personale tecnico amministrativo	AVA	Didattica	50.000 €

Indicatori	Target	Soglia	Baseline
1) Approvazione del piano ICT di Ateneo; 2) Revisione del regolamento di utilizzo degli strumenti informatici di Ateneo; 3) Attivazione e messa a disposizione di un software di gestione documentale correlato ai requisiti previsti in AVA3 per la verifica degli stessi e la raccolta in modalità "distribuita" della documentazione a supporto; 4) Predisposizione di documenti e procedure operative/linee guida in ambito ICT (ad es. organizzazione dei servizi, modalità di assistenza tecnica, gestione asset, gestione log, etc.);	1) 31/03/2024; 2) 31/10/2024; 3) 30/09/2024; 4) 3 documenti/linee guida/procedure operative nel 2024 3 documenti/linee guida/procedure operative nel 2025;	1) 30/04/2024; 2) 30/11/2024; 3) 31/12/2024; 4) 2 documenti/linee guida/procedure operative nel 2024 2 documenti/linee guida/procedure operative nel 2025;	

AREA SERVIZI INFORMATICI E TELEMATICI ASIT		BARALDO ANDREA	2024 - 2026
---	--	-----------------------	--------------------

Codice	Titolo	Descrizione
ASIT_10	Sviluppo di un applicativo per il riuso dei beni in Ateneo.	L'obiettivo mira allo sviluppo di un applicativo per il riuso dei beni in Ateneo ("Portale del Riuso" estensione di vita del prodotto - target 12.5 Agenda 2030) in conformità ai principi di sostenibilità, che permetta alle strutture di accedere a beni disponibili per un successivo riuso, riducendo quindi l'acquisizione di nuovi prodotti.

CONDIVISO	ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
APAL_7		No	1 anno	7,5%

STAKEHOLDER	CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA
Società, cittadinanza e territorio, Personale accademico, Personale tecnico amministrativo	DIGITALIZZAZIONE	Sostenibilità ambientale	12.000 €

Indicatori	Target	Soglia	Baseline
a) fase di test dell'applicativo; b) predisposizione regolamento; c) lancio applicativo;	a) 30.09.2024 b) 31.10.2024 c) 30.11.2024	a) 31.10.2024 b) 30.11.2024 c) 31.12.2024	

AREA SERVIZI INFORMATICI E TELEMATICI ASIT		BARALDO ANDREA	2024 - 2026
---	--	-----------------------	--------------------

Codice	Titolo	Descrizione
ASIT_11	Sviluppo di un applicativo per la sezione trasparenza dei Contratti Pubblici.	L'obiettivo mira allo sviluppo di un applicativo per la gestione della sezione trasparenza dei contratti pubblici - "bandi di gara e contratti" di Ateneo in conformità alle nuove disposizioni normative che, revisionando e codificando il flusso documentale, permetta alle strutture di automatizzare e semplificare gli adempimenti di pubblicazione.

CONDIVISO	ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
AAGL_8:APAL_6		No	2 anni	5%

STAKEHOLDER	CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA
Società, cittadinanza e territorio, Imprese	COMPLIANCE	Persone e Risorse	100.000 €

Indicatori	Target	Soglia	Baseline
a) fase di analisi normativa e flusso documentale in uso; b) progettazione del nuovo processo di trasparenza e codifica flusso documentale; c) fase di test dell'applicativo; d) lancio applicativo;	a) 30.06.2024; b) 31.10.2024; c) 31.12.2024; d) 31.05.2025;	a) 31.08.2024; b) 31.12.2024; c) 31.03.2025; d) 31.07.2025;	

AREA SERVIZI INFORMATICI E TELEMATICI ASIT		BARALDO ANDREA	2024 - 2026
---	--	-----------------------	--------------------

Codice	Titolo	Descrizione
ASIT_12	Analisi e sviluppo del nuovo portale www.unipd.it	L'obiettivo nell'anno 2023 è stato quello portare ad avanzato stato di realizzazione il nuovo sito del portale www.unipd.it e dei prototipi dei siti delle Strutture (Dipartimenti, Scuole, Centri, etc.). Nel 2024 dovrà essere realizzata l'infrastruttura tecnica e comunicativa del sito web e il go live del mock.site di verifica. L'obiettivo si estende a 2025 per go live del sito vero e proprio e del rilascio dei prototipi alle Strutture, in modo da garantire la gestione unitaria delle informazioni salienti, quali ad esempi quelle riguardanti l'offerta formativa, la ricerca e la terza missione. Il nuovo sito web sarà realizzato sulla base di quanto contenuto nel documento di concept presentato alla governance e al Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo. In particolare il nuovo sito web dovrà prevedere una adeguata struttura di presentazione, in un'ottica orientata verso l'esterno, dei corsi di laurea, delle competenze di ricerca, dell'organizzazione e della pianificazione strategica.

CONDIVISO	ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
ACOM_1:ARRI_10:ARI_10:ADISS_9:AFIP_11		Sì	2 anni	5%

STAKEHOLDER	CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA
Società, cittadinanza e territorio, Comunità studentesca, Personale accademico, Personale tecnico amministrativo	SVILUPPO	Terza missione e impatto sociale	

Indicatori	Target	Soglia	Baseline
1) Definizione del documento operativo interno di conclusione del progetto; 2) Scelta del fornitore di supporto; 3) Go live del mock-site di Ateneo; 4) Rilascio prototipi alle strutture dipartimentali; 5) Go live del sito web di Ateneo;	1) 28 febbraio 2024; 2) 30 aprile 2024; 3) 31 dicembre 2024; 4) 31 marzo 2025; 5) 31 marzo 2025	1) 30 maggio 2024; 2)31 luglio 2024; 3) 31 marzo 2025; 4) 30 giugno 2025; 5) 30 giugno 2025	

AREA SERVIZI INFORMATICI E TELEMATICI ASIT		BARALDO ANDREA	2024 - 2026
---	--	-----------------------	--------------------

Codice	Titolo	Descrizione
ASIT_13	Timesheet rendicontazione progetti di ricerca	L'obiettivo mira ad adottare una nuova modalità di rendicontazione dei progetti di ricerca utilizzando il prodotto In Time di CINECA Timesheet.

CONDIVISO	ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
ARRI_5		No	1 anno	5%

STAKEHOLDER	CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA
Personale accademico, Personale tecnico amministrativo	DIGITALIZZAZIONE	Ricerca	

Indicatori	Target	Soglia	Baseline
Adozione In Time Timesheet CINECA	31/12/2024	31/03/2025	

AREA SERVIZI INFORMATICI E TELEMATICI ASIT			BARALDO ANDREA		2024 - 2026
Codice	Titolo	Descrizione			
ASIT_14	Miglioramento gestione contabile	Miglioramento della gestione contabile: ottimizzazione e monitoraggio dei tempi di pagamento			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
			No	1 anno	5%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Società, cittadinanza e territorio, Imprese		COMPLIANCE	Persone e risorse		
Indicatori			Target	Soglia	Baseline
Indicatore della tempestività dei pagamenti			<=0 oppure <=20% valore anno precedente	30 oppure valore anno precedente	

CENTRO DI ATENEO PER LE BIBLIOTECHE CAB	MICCOLI SEBASTIANO	2024 - 2026
--	---------------------------	--------------------

Codice	Titolo	Descrizione
CAB_1	Progetto Deposito Attivo al NAL	<p>Le Biblioteche dell'Ateneo si trovano di fronte ad un crescente problema di spazi, causato dalla crescita delle collezioni cartacee e accentuato dalla parallela montante necessità di aule e studi espressa dalle strutture didattiche e di ricerca. Contestualmente, la crescita esponenziale della documentazione disponibile nativamente in formato digitale provoca una diminuzione dell'utilizzo delle risorse cartacee, specialmente in ambito STEM.</p> <p>In questo contesto, in vista della realizzazione del nuovo edificio per archivio e magazzino a Legnaro e di una consistente estensione del NAL, l'obiettivo si propone di giungere alla definizione dei requisiti funzionali che una struttura di deposito librario fisico deve avere al fine di garantire un'erogazione efficace ed efficiente dei servizi di supporto alla didattica e alla ricerca necessari alla comunità accademica in combinazione con le possibilità offerte dalle risorse digitali.</p> <p>L'obiettivo ha durata triennale e si definisce anche come attività preliminare alla realizzazione della Biblioteca Piave Futura. Le fasi previste per la realizzazione triennale dell'obiettivo sono le seguenti.</p> <p>Anno 2023:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Costituzione di un gruppo di progetto tra i Direttori tecnici del Sistema Bibliotecario; 2) Conduzione di una approfondita e sistematica analisi della situazione degli spazi occupati da scaffalature nelle Biblioteche e delle necessità di servizio delle varie discipline; <p>Anno 2024:</p> <ol style="list-style-type: none"> 3) Produzione di un progetto di fattibilità tecnica ed economica relativo alle soluzioni tecniche, organizzative e digitali da adottare per il Deposito Attivo; 4) Redazione ed attuazione del progetto biblioteconomico definitivo. <p>Anno 2025:</p> <p>Attuazione delle misure previste nel progetto e verifica dei benefici ottenuti.</p>

CONDIVISO	ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
		Si	3 anni	20%

STAKEHOLDER	CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA
Società, cittadinanza e territorio, Comunità studentesca, Personale accademico	ALTRO	Terza missione e impatto sociale	

Indicatori	Target	Soglia	Baseline
<ol style="list-style-type: none"> 1) Elaborazione progetto di fattibilità tecnica ed economica;; 2) Elaborazione e attivazione progetto definitivo; 3) Riduzione dei metri lineari di scaffalature occupati nelle biblioteche in zona Padova centro; 4) razionalizzazione e riduzione abbonamenti cartacei con particolare riferimento agli abbonamenti doppi; 5) Incremento posti di lettura disponibili. 	<ol style="list-style-type: none"> 1) 31 marzo 2024; 2) 30 settembre 2024; 3) -3000 metri lineari (baseline 2022 = 70816) anno 2025; 4) deduplicazione 200 abbonamenti cartacei (totale abbonamenti cartacei 2022=2214) anno 2025; 5) + 300 (baseline 2022=2.402) anno 2026; 	<ol style="list-style-type: none"> 1) 30 aprile 2024; 2) 30 novembre 2024; 3) -2000 metri lineari (baseline 2022 = 70816) anno 2025; 4) deduplicazione 150 abbonamenti cartacei (totale abbonamenti cartacei 2022=2214) anno 2025; 5) + 200 (baseline 2022=2.402) anno 2026; 	

CENTRO DI ATENEO PER LE BIBLIOTECHE CAB			MICCOLI SEBASTIANO		2024 - 2026
Codice	Titolo	Descrizione			
CAB_2	Realizzare un repository centralizzato e ad accesso aperto dei prodotti digitali della terza missione	<p>Le attività di terza missione dell'Ateneo sono numerose e multiformi. Accade spesso che si perda traccia dei materiali utilizzati per promuovere queste attività e della documentazione da esse derivata: manifesti, locandine, echi della stampa, video e audio di conferenze, relazioni presentate da personalità della scienza e della cultura. Ciò si traduce sia in un minore impatto delle attività di terza missione, sia nell'oggettiva impossibilità di ricostruirne efficacemente i contorni, sia in una progressiva perdita di memoria dell'Istituzione in quanto questi materiali non sono oggetto né di archiviazione né di conservazione a lungo termine. In questo quadro, l'obiettivo si propone di:</p> <p>1) definire un set di metadati adeguato a descrivere la documentazione prodotta nell'ambito della terza missione in generale;</p> <p>2) censire le attività di terza missione del CAB e recuperare i materiali pregressi disponibili;</p> <p>3) costituire su PHAIDRA una collezione di documentazione multimediale sulla terza missione CAB per la conservazione a lungo termine.</p>			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
			No	1 anno	15%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Società, cittadinanza e territorio		DIGITALIZZAZIONE	Terza missione e impatto sociale		
Indicatori		Target	Soglia	Baseline	
1) Numero di contenuti digitali riferibili alla Terza Missione SBA archiviati nel repository PHAIDRA; 2) Completamento delle fasi 1-3;		1) 100 oggetti digitali depositati entro l'anno; 2) Completamento entro la fine di settembre;	1) 70 oggetti digitali depositati entro l'anno; 2) Completamento entro la fine di dicembre;	1) Il valore dell'anno precedente è zero;	

CENTRO DI ATENEO PER LE BIBLIOTECHE CAB			MICCOLI SEBASTIANO		2024 - 2026	
Codice	Titolo	Descrizione				
CAB_3	Reingegnerizzazione dei contenuti e uniformazione della grafica delle pagine web delle biblioteche di Ateneo	<p>Nel 2022 è stata realizzata una nuova versione del portale CAB. Si pone ora l'esigenza di uniformare i 25 siti gestiti dalle singole strutture che nel corso del tempo sono cresciuti in maniera molto disomogenea, giungendo a contare più di 2.050 pagine web.</p> <p>L'obiettivo si propone perciò di:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) condurre un'analisi della situazione esistente, condividendone i criteri con i direttori tecnici; 2) definire un modello di spazio web di biblioteca adatto alle esigenze informative dell'utenza accademica odierna; 3) realizzare e testare un prototipo; 4) effettuare la migrazione dei contenuti sulla versione aggiornata; 5) presentare i risultati al CTS e lanciare in produzione le nuove pagine web. 				
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Durata	Peso
		ACOM		No	1 anno	15%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA		
Società, cittadinanza e territorio, Comunità studentesca, Personale accademico, Personale tecnico amministrativo		SEMPLIFICAZIONE	Persone e Risorse			
Indicatori			Target	Soglia	Baseline	
1) Riduzione del numero di pagine web gestite dalle singole Biblioteche del Sistema Bibliotecario; 2) Presentazione al CTS e lancio in produzione delle pagine web reingegnerizzate.;			1) Riduzione del 25%; 2) Entro la fine di ottobre 2024;	1) Riduzione del 15%; 2) Entro la fine di novembre 2024;	1) 2.050 pagine web attive;	

CENTRO DI ATENEO PER LE BIBLIOTECHE CAB			MICCOLI SEBASTIANO		2024 - 2026
Codice	Titolo	Descrizione			
CAB_4	Potenziare la capacità di ricerca delle informazioni sul web mediante un Research Workflow Plugin	<p>In base alle indagini condotte dal CAB e in linea con quanto rilevato dalla letteratura professionale, i comportamenti di ricerca e di fruizione delle informazioni digitali da parte del corpo studente si fermano alla superficie di quanto reperito sui motori di ricerca. In questo modo, restano per lo più sconosciute le fonti qualificate acquistate dalle Biblioteche, con l'effetto di un sottoutilizzo delle stesse. In questo quadro, l'obiettivo si propone di introdurre un supporto automatico del servizio bibliotecario all'interno della prassi di ricerca dell'utenza. Le fasi previste per il raggiungimento dell'obiettivo sono:</p> <p>1) analisi delle soluzioni tecnologiche disponibili e acquisizione della più efficace; 2) configurazione del plugin in base alle risorse digitali offerte dallo SBA; 3) conduzione di una campagna informativa presso l'utenza.</p>			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
			No	1 anno	15%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Comunità studentesca, Personale accademico		DIGITALIZZAZIONE	Didattica	15.000 €	
Indicatori			Target	Soglia	Baseline
1) Numero di attività di promozione dell'utilizzo del plugin effettuate nell'anno; 2) Completamento della configurazione del plugin in base alle risorse digitali offerte dal Sistema Bibliotecario;			1) 20 attività realizzate; 2) Completamento entro la fine di giugno;	1) 15 attività realizzate; 2) Completamento entro la fine di luglio;	

CENTRO DI ATENEO PER LE BIBLIOTECHE CAB		MICCOLI SEBASTIANO	2024 - 2026
--	--	---------------------------	--------------------

Codice	Titolo	Descrizione
CAB_5	Definire i criteri per la valorizzazione patrimoniale del patrimonio librario di pregio	L'Ateneo possiede un numero considerevole di volumi definibili come antichi (ossia prodotti prima del 1830), rari (ossia provvisti di caratteristiche che li rendono unici, come dediche d'autore, note di possesso, ecc.), di pregio (edizioni numerate, edizioni artistiche, ecc.). In questo quadro, l'obiettivo intende dare seguito a quanto previsto nella Nota Integrativa al Bilancio a seguito della redazione dello Stato Patrimoniale Iniziale, ossia alla necessità di «avviare una ricognizione specifica da attuarsi in un arco pluriennale che sarà estesa anche al patrimonio librario di interesse storico». La finalità dell'obiettivo è quella di mettere a disposizione dell'Ateneo una guida chiara e attendibile per avviare questa attività, testandone l'efficacia su un insieme di casi concreti. Fasi: 1) Raccolta dati sulla situazione di altri Atenei italiani; 2) Definizione del workflow da seguire per l'attività di valutazione; 3) Redazione delle linee guida; 4) Applicazione delle linee guida a una situazione concreta all'interno dello SBA.

CONDIVISO	ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
	AFIP	No	1 anno	12,5%

STAKEHOLDER	CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA
Società, cittadinanza e territorio, Comunità studentesca, Personale accademico, Personale tecnico amministrativo	COMPLIANCE	Persone e Risorse	

Indicatori	Target	Soglia	Baseline
1) Pubblicazione sul portale SBA delle linee guida per la valutazione; 2) Numero di volumi antichi, rari o di pregio valutati;	1) Entro la fine di novembre 2024; 2) 100;	1) Entro la fine di dicembre 2024; 2) 70;	2) Sono soltanto 3 i volumi antichi inseriti nello stato patrimoniale dell'Ateneo;

CENTRO DI ATENEO PER LE BIBLIOTECHE CAB		MICCOLI SEBASTIANO	2024 - 2026
--	--	---------------------------	--------------------

Codice	Titolo	Descrizione
CAB_6	Potenziare l'offerta di laboratori di formazione sull'information literacy con assegnazione di micro-credenziali per l'utenza studentesca	Il Sistema Bibliotecario organizza annualmente numerosi laboratori di formazione per lo sviluppo della competenza informativa dell'utenza studentesca. Nel 2023 sono stati assegnati due Open Badge alle attività di formazione svolte dal Sistema. L'obiettivo mira a potenziare questa attività, definendo metodologie e contenuti uniformi, ottimizzando le risorse a disposizione nel Sistema e ampliando il numero degli Open Badge assegnati. Fasi previste: 1) Individuazione dei contenuti informativi comuni a tutte le aree; 2) Revisione dei moduli on line ora disponibili sulla piattaforma Moodle SBA; 3) Definizione di un format unico per i corsi di Information Literacy di base.

CONDIVISO	ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
	ADISS:SCUOLE	No	1 anno	12,5%

STAKEHOLDER	CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA
Comunità studentesca	DIGITALIZZAZIONE	Didattica	

Indicatori	Target	Soglia	Baseline
Numero di Open Badge relativi alle soft skills per l'Information literacy assegnati nell'anno	350	300	150

CENTRO DI ATENEO PER LE BIBLIOTECHE CAB			MICCOLI SEBASTIANO		2024 - 2026
Codice	Titolo	Descrizione			
CAB_7	Coordinamento del progetto di redazione di uno "Starter kit" per il personale docente e ricercatore, anche internazionale	Ad oggi le informazioni destinate al personale è frammentato e non coordinato. L'obiettivo consiste nel predisporre e nel coordinare la redazione di uno "Starter kit" da destinate al personale, anche internazionale.			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
ARI_8:AFIP_9:ARU_7:ACOM_10:ARRI_8:AAGL_9			No	1 anno	5%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Personale accademico		SEMPLIFICAZIONE	Persone e risorse		
Indicatori			Target	Soglia	Baseline
1) Analisi e raccolta delle informazioni da inserire nello "Starter kit"; 2) Redazione dello "Starter kit";			1) settembre 2024; 2) dicembre 2024;	1) dicembre 2024; 2) marzo 2025;	

CENTRO DI ATENEO PER LE BIBLIOTECHE CAB			MICCOLI SEBASTIANO		2024 - 2026
Codice	Titolo	Descrizione			
CAB_8	Miglioramento gestione contabile	Miglioramento della gestione contabile: ottimizzazione e monitoraggio dei tempi di pagamento			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
			No	1 anno	5%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Società, cittadinanza e territorio, Imprese		COMPLIANCE	Persone e risorse		
Indicatori			Target	Soglia	Baseline
Indicatore della tempestività dei pagamenti			<=0 oppure <=20% valore anno precedente	30 oppure valore anno precedente	

CENTRO DI ATENEO PER LE BIBLIOTECHE CAB	MICCOLI SEBASTIANO	2024 - 2026
--	---------------------------	--------------------

Codice	Titolo	Descrizione
CAB_9	Supporto alla preparazione delle visite di accreditamento (AVA3)	Nell'autunno dell'anno 2025 l'Ateneo sarà interessato dalla visita di accreditamento periodico della sede e dei corsi di studio, secondo la metodologia AVA3 sviluppata da ANVUR. L'obiettivo mira alla preparazione della visita attraverso il monitoraggio dei punti di attenzione previsti dal modello AVA 3.

CONDIVISO	ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
		No	2 anni	da definire*

STAKEHOLDER	CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA
Comunità studentesca, Personale accademico, Personale tecnico amministrativo	AVA	Didattica	

Indicatori	Target	Soglia	Baseline
Verifica sistematica dei processi e documenti gestiti in relazione ai punti di attenzione definiti da AVA 3 che riguardano le strutture dell'AC, con particolare riferimento agli ambiti di valutazione A (Strategia, Pianificazione e Organizzazione) e B (Risorse): 1. Individuazione dei punti di attenzione (e dei connessi indicatori) in cui le aree AC sono coinvolte 2. Avanzamento annuale delle attività relative ai punti di attenzione in cui le aree sono coinvolte	1. 28/02/2024 2. Parte quantitativa: 31/12/2024: 80% 31/03/2025: 100% Parte qualitativa: valutazione CCPQA	1. 30/04/2024 2. Parte quantitativa: 31/12/2024: 60% 30/06/2025: 100% Parte qualitativa: valutazione CCPQA	

* il peso dell'obiettivo viene determinato in relazione all'esito della mappatura dei punti di attenzione in cui l'area è coinvolta in sede di monitoraggio