

CARTA DEI SERVIZI

RILASCIO DELLO STATO MATRICOLARE

Riviera Tito Livio, 6
35123 Padova
tel 049.8273171
fax 049.8273509
pensioni@unipd.it

Lo stato matricolare è un riepilogo della carriera giuridica ed economica del dipendente e viene rilasciato d'ufficio per i dipendenti Docenti e Ricercatori prossimi alla pensione oppure a domanda di altre amministrazioni pubbliche.

Il Servizio Pensioni provvede al rilascio dello Stato matricolare agli ex dipendenti Docenti e Ricercatori dell'Università degli Studi di Padova, all'INPS, alle Università e alle altre amministrazioni pubbliche.

Viene rilasciato d'ufficio a completamento della pratica di pensione e di buonuscita da inviare all'INPS (ex INPDAP) all'atto della cessazione dal servizio.

Viene fornita consulenza telefonica e tramite e-mail.

RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Meris Baraldo

ACCESSIBILITA'

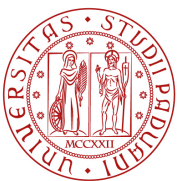
Orario di apertura al pubblico
dal lunedì al venerdì dalle 10.00 alle 13.00
martedì e giovedì dalle 15.00 alle 16.30

EFFICACIA E TEMPESTIVITA'

Il documento viene rilasciato entro trenta giorni dalla data della richiesta.

TRASPARENZA

Il servizio garantisce il massimo della trasparenza in termini di procedure, fonti normative, riferimenti documentali.



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI PADOVA