



***Resoconto delle principali decisioni del  
Consiglio di Amministrazione del 28 gennaio 2025  
a cura della Direzione Generale – Ufficio Organi Collegiali***

**Delibere**

- **Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027.** Il PIAO è lo strumento di pianificazione integrata introdotto dal D.L. 80/2021 che le pubbliche amministrazioni devono adottare annualmente, al fine di assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa, migliorare i servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso. Il PIAO, che raccorda la pianificazione degli ambiti strategici con l'attività amministrativa e gestionale, al fine ultimo di tracciare e potenziare la generazione del Valore Pubblico dell'Università, è organizzato in quattro sezioni, riferite a specifici ambiti dell'attività amministrativa e gestionale, nel rispetto dello schema ministeriale e con particolare attenzione ai progetti PNRR-MUR ai quali l'Ateneo partecipa attivamente nonché all'implementazione di servizi, piattaforme e processi digitalizzati:
  1. Scheda anagrafica dell'Amministrazione, in cui sono riportate sinteticamente alcune informazioni di carattere organizzativo e alcuni dati che rappresentano la complessità gestionale e la dimensionalità dell'Ateneo;
  2. Valore pubblico, *performance* e anticorruzione, in cui sono esplicitati gli obiettivi che l'Amministrazione intende perseguire nel triennio di riferimento attraverso un raccordo organico della pianificazione strategica con gli obiettivi di sistema, con le attività istituzionali e con la pianificazione dell'attività amministrativa, con un particolare *focus* sui processi di trasformazione/transizione digitale. Per quanto concerne gli obiettivi organizzativi, dal 2025 vengono assegnati obiettivi individuali ai Dirigenti allo scopo di incentivare il rispetto della tempistica di pagamento e la promozione di una più attiva partecipazione dei collaboratori a iniziative formative. Sono, inoltre, approfondite tematiche quali la trasparenza e la protezione dei dati nel contesto del PNRR, la *privacy* e l'anticorruzione legate all'utilizzo degli strumenti di intelligenza artificiale e in materia di *cybersicurezza*. All'interno della sezione assumono particolare rilievo le azioni già individuate dall'Ateneo nei seguenti documenti programmatici:
    - il Piano Strategico 2023- 2027;
    - il Piano di azioni positive 2025-2027;
    - il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMVP);
    - il Piano triennale di Prevenzione della corruzione e della Trasparenza (PTPCT);
    - il Piano energetico;
    - Piano di trasformazione digitale 2024-2026.
  3. Organizzazione e capitale umano, in cui vengono esposti, in particolare:
    - l'inquadramento del personale tecnico-amministrativo all'interno di famiglie professionali, coerentemente con le indicazioni del Ministero per la Pubblica Amministrazione e con il nuovo CCNL;
    - il Piano triennale dei fabbisogni del personale 2025-2027, ove si stima una disponibilità di risorse ordinarie per il prossimo triennio pari a 187,63 punti organico;
    - il Piano triennale della formazione del personale, con particolare riferimento alle competenze linguistiche, digitali, di salute e sicurezza sul lavoro e di prevenzione della corruzione;
    - le modalità di organizzazione del lavoro agile.
  4. Monitoraggio, che riporta una panoramica relativa ai principali attori e agli strumenti e le modalità di monitoraggio delle *performance*, includendo anche i presidi deputati a funzioni di verifica e valutazione (Nucleo di Valutazione, Presidio della Qualità di Ateneo e Sistema di controllo interno)



nonché gli indicatori per il monitoraggio delle politiche di bilancio individuate con l'approvazione del Bilancio di previsione 2025 e triennale 2025-2027.

Sono parte integrante del PIAO i seguenti allegati:

Allegato 1: Obiettivi strategici per *stakeholder* e obiettivi dell'Agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile

Allegato 2: Indicatori strategici, *target* e fonti

Allegato 3: Obiettivi organizzativi del Direttore Generale

Allegato 4: Obiettivi organizzativi delle Aree dirigenziali

Allegato 5: Obiettivi organizzativi delle Strutture

Allegato 6: Azioni Unipd correlate a linee di azione Agid - Aggiornamento 2025

Allegato 7: Azioni specifiche Unipd PTD - Aggiornamento 2025

Allegato 8: Obblighi di Trasparenza

Allegato 9: Piano di azioni positive 2025-2027

Il Piano verrà pubblicato sul Portale della Performance nonché sul sito di Ateneo.

- **Schema tipo di convenzione tra le Pubbliche Amministrazioni e l'Università di Padova per il reclutamento di studentesse e studenti da assumere con contratto a tempo determinato di formazione e lavoro trasformabile in contratto a tempo indeterminato ai sensi della legge n. 74/2023 e D.M. 21 dicembre 2023.** Le convenzioni hanno lo scopo di agevolare l'ingresso di giovani laureati nel pubblico impiego, valorizzando materie oggetto di specifici percorsi formativi dell'Università e prevedono un impegno congiunto nella formazione dei neoassunti. I giovani selezionati saranno assunti dalla PA con un contratto di formazione e lavoro a tempo determinato, della durata massima di 36 mesi, al termine del quale sarà possibile, in presenza di precisi requisiti, trasformare il rapporto di lavoro in un rapporto a tempo indeterminato. Analoghe procedure potranno essere attivate anche dall'Ateneo di Padova per esigenze specifiche di reclutamento del proprio Personale tecnico amministrativo, nell'ambito della programmazione triennale.
- **Protocollo d'intesa relativo ai rapporti di collaborazione tra l'Università di Padova e la Guardia di Finanza,** con particolare riferimento ad attività di accertamento della posizione reddituale e patrimoniale dei nuclei familiari di studentesse e studenti che godono di benefici economici e sussidi universitari a vario titolo. Sulla scorta di un già proficuo rapporto tra gli enti, attivo dal 2010, si specifica una nuova intesa che rafforzi i contenuti e ridisciplini le modalità di cooperazione più idonee a sostenere la legalità economica e finanziaria nell'ambito del proprio territorio di riferimento e nella prospettiva di patrocinare l'adozione di procedure uniformi di scambio informativo sull'intero territorio nazionale. Vengono confermati la durata dell'accordo, pari a 36 mesi, e le figure dei referenti per l'attuazione del Protocollo che, per l'Università, continuano ad essere la Dirigente dell'Area Didattica e servizi agli studenti e la Direttrice dell'Ufficio Servizi agli studenti. Le Parti provvedono alla relativa attuazione con le risorse umane, strumentali e finanziarie disponibili a legislazione vigente, senza ulteriori oneri per la finanza pubblica.
- **Rinnovo Accordo quadro di collaborazione tra l'Università di Padova e Thales Alenia Space Italia S.p.A.** L'Accordo, che conferma sostanzialmente il precedente del 2021, concerne studi di pre-fattibilità e progetti di ricerca svolti in collaborazione e finanziati anche da agenzie spaziali ed organizzazioni di ricerca nazionali ed internazionali nei settori attinenti le attività spaziali e loro applicazioni. Le Parti intendono infatti continuare a collaborare nello svolgimento di attività didattiche, formazione e *networking*, favorendo la collaborazione di tecnici specializzati di TAS-Italia e ricercatori qualificati per lo svolgimento di attività didattiche anche complementari di interesse di TAS-Italia nonché la possibilità di accesso del proprio personale alle rispettive biblioteche. TAS-Italia è inoltre disponibile a finanziare posti aggiuntivi di Dottorato, borse di studio e/o assegni di ricerca, posizioni di professore e ricercatore universitario, oltre che a partecipare alla realizzazione e attivazione di Master universitari. L'Accordo triennale, rinnovabile, verso cui hanno attualmente manifestato interesse quindici Dipartimenti



dell'Ateneo, dispone che i risultati della ricerca non possano in alcun modo essere utilizzati per finalità contrarie ai principi espressi dallo Statuto e dal Codice etico di entrambe le Parti.

- **Finanziamento borse di dottorato di ricerca – XLI ciclo (a.a. 2025-2026).** È stato deliberato lo stanziamento per complessive 765 annualità (corrispondenti a 255 borse triennali), con relativo budget triennale per attività di ricerca, a carico del finanziamento annuale ministeriale integrato dal cofinanziamento di Ateneo, confermando così l'impegno deliberato per il precedente ciclo XL, con costi così ripartiti:

2.165.095 €	nell'esercizio 2025	(2 mesi + budget triennale)
5.535.030 €	nell'esercizio 2026	(12 mesi)
5.535.030 €	nell'esercizio 2027	(12 mesi)
4.612.525 €	nell'esercizio 2028	(10 mesi)

Il numero di borse di studio potrà aumentare nel caso di finanziamenti specifici da parte di enti pubblici e privati.

Si riconferma, inoltre, che:

- il budget per attività di ricerca può essere integralmente messo a disposizione dei dottorandi già dal primo anno di corso;
- per i posti senza borsa, l'onere relativo al budget per attività di ricerca grava sul Dipartimento di afferenza del Supervisore del dottorando ovvero sul Dipartimento o Centro sede amministrativa del Corso in caso di supervisore non afferente all'Ateneo;
- nel caso di attivazione di Corsi di Dottorato quadriennali, il Dipartimento/Corso di Dottorato interessato dovrà comunque garantire un numero medio triennale di borse non inferiore a quello che si sarebbe realizzato con il medesimo finanziamento di Ateneo per la durata triennale del corso.

- **Proroga della durata dell'Associazione "Istituto Confucio all'Università di Padova" e contestuali modifiche statutarie.** L'Associazione è stata costituita nel 2009 e rinnovata nel 2019, con lo scopo di fungere da ponte per valorizzare gli scambi accademici e la cooperazione tra l'Università di Padova, l'Università di Guangzhou e altre università cinesi in diversi ambiti, ivi inclusi la mobilità di studentesse, studenti e docenti, le richieste di borse di studio, seminari accademici e conferenze, i programmi di ricerca congiunti. L'impegno dell'Ateneo consiste in una quota annua di importo pari a 35.000 euro e nella messa a disposizione dell'Associazione alcuni locali in via Beato Pellegrino. Oltre alla proroga della durata dell'Associazione, viene modificato il testo dello Statuto ed in particolare viene: prorogata la durata dell'Associazione per cinque anni fino al 31 dicembre 2029; spostata la sede legale presso il complesso Beato Pellegrino; sostituito il "Confucius Institute Headquarters (Hanban)", con il quale era stato sottoscritto l'accordo precedente, con l'Università di Guangzhou; prevista un'unica possibilità di rieleggibilità del Presidente, del Vice Presidente, del Direttore e del Vice Direttore dell'Associazione, così limitando a due soli mandati le cariche.
- **Trattenimento in servizio del personale tecnico amministrativo ai sensi dell'art. 1 comma 165 della Legge di Bilancio 2025 (L. n. 207 del 30 dicembre 2024).** La Legge di Bilancio da un lato ha abolito i limiti ordinamentali stabilendo che la cessazione d'ufficio decorra al raggiungimento del requisito anagrafico a prescindere dall'anzianità contributiva e dall'altro ha introdotto la possibilità per la Pubblica Amministrazione di concordare con il dipendente, per specifiche esigenze organizzative, il trattenimento in servizio oltre il limite massimo di 67 anni, fino al compimento del settantesimo anno di età. La percentuale di trattenimento in servizio (10%) deve essere calcolata sulle facoltà assunzionali "ordinarie". Il Consiglio di Amministrazione ha ritenuto che l'abbassamento del limite del *turn over* nel 2025 al 75% (fissato al 100% per gli anni 2018-2024) è fattispecie sufficiente a giustificare le esigenze organizzative necessarie per procedere al trattenimento in servizio del Personale tecnico amministrativo, fatti salvi il necessario consenso dell'interessato e la valutazione di merito. Ha inoltre delegato il Direttore Generale alla valutazione di merito e alla determinazione degli atti necessari per il trattenimento in servizio per l'anno 2025 e per una durata massima biennale.



- **Contratto Collettivo Integrativo di Lavoro per il personale dirigente – anno 2024.** Mediante la stipula del contratto, viene destinata alla retribuzione di posizione una somma pari al valore economico attribuito alle posizioni riferite alle 11 Aree attualmente esistenti, che rappresenta il 65% del valore del Fondo. Nello specifico:

Istituti	Importi In Euro (€)
Retribuzione di posizione	438.704,00
Retribuzione di risultato	238.300,00 (di cui 5.682,00 quali risorse variabili)
<b>Totale Fondo</b>	<b>677.004,00</b>

Le Parti, inoltre, si sono impegnate a valutare, a partire dall'anno 2025, l'adozione e il finanziamento di misure di *welfare* integrativo in favore del personale dirigente, in applicazione del nuovo CCNL 2024.

- **Forniture:**
  - **di gas metano per gli edifici universitari mediante adesione alla Convenzione CONSIP “Gas Naturale 16”**, a prezzo variabile per la fornitura di 2.615.000 Smc di gas metano per gli edifici universitari, i cui costi sono stimati in complessivi 1.911.354 euro IVA 22% compresa, di cui 645.907 euro per l'anno 2025 (periodo maggio-dicembre) e 1.265.447 euro per l'anno 2026 (periodo gennaio-aprile). La copertura del maggiore costo stimato pari a 1.313.083 euro per la fornitura di gas nell'anno 2025, qualora in corso d'anno i prezzi dovessero mutare secondo lo scenario peggiore, sarà assicurata vincolando una quota dell'accantonamento al fondo per rischi e oneri previsto nel Bilancio di previsione 2025;
  - **di energia elettrica per gli edifici universitari mediante adesione alla Convenzione CONSIP “Energia Elettrica 22”**, a prezzo variabile per la fornitura di circa 41.000.000 kWh/anno per gli edifici universitari, con priorità per l'Opzione “Verde”, i cui costi sono stimati in complessivi 9.237.049 euro IVA 22% compresa, di cui 6.505.096 euro per l'anno 2025 (periodo maggio-dicembre) e 2.731.953 euro per l'anno 2026 (periodo gennaio-aprile). La copertura del maggiore costo stimato pari a 2.645.809 euro per la fornitura di energia elettrica nell'anno 2025, qualora in corso d'anno i prezzi dovessero mutare secondo lo scenario peggiore, sarà assicurata vincolando una quota dell'accantonamento al fondo per rischi e oneri previsto nel Bilancio di Previsione 2025.
- **Comitato Editoriale Centro di Ateneo “Padova University Press”.** Per il prossimo triennio sono stati confermati quali componenti del Comitato:
  - Prof. Gianfranco Bilardi (Macroarea 1)
  - Prof. Franco Rampazzo (Macroarea 1)
  - Prof. Andrea Augusto Pilastro (Macroarea 2)
  - Prof. Fabio Zampieri (Macroarea 2)
  - Prof. Luca Basso (Macroarea 3)
  - Prof.ssa Margherita Losacco (Macroarea 3)
- **Piano della Comunicazione di Ateneo per il triennio 2024-2026.** Il Piano rappresenta uno strumento strategico che mira a rafforzare il posizionamento dell'Ateneo come centro di eccellenza nella formazione e nella ricerca, rafforzandone l'identità e la *brand awareness*, in coerenza con le indicazioni e gli obiettivi del Piano Strategico e del PIAO. Prevede sette obiettivi strategici e una serie di azioni e strumenti concreti per la loro realizzazione, oltre ad un'analisi del contesto per la comunicazione, degli *stakeholder* e delle loro caratteristiche, e indica le modalità di misurazione e monitoraggio delle azioni programmate. Per garantire un maggior coordinamento con gli altri strumenti di programmazione dell'Ateneo, include anche il resoconto delle attività svolte nel corso del 2024, che troveranno prosecuzione e compimento nel biennio successivo. Tra le principali attività si ricordano:



- lo sviluppo del nuovo sito web istituzionale, oggetto di completo rinnovamento nell'architettura informativa e tecnologica entro il 2025;
- la realizzazione di un nuovo Manuale di *Brand Identity* (cd *brandbook*), che aggiorna le aree di intervento del Manuale di identità visiva in vigore e introduce nuovi argomenti come il posizionamento e la *brand architecture*;
- la creazione di comunità di pratica tra chi si occupa di comunicazione in Ateneo che darà l'occasione di confrontarsi periodicamente sull'applicazione delle *policy* introdotte dall'Area Comunicazione e marketing, condividere problematiche e ricevere supporto costruendo *best practices*;
- la promozione di una comunicazione scientifica integrata, che punta alla produzione di efficaci contenuti di comunicazione della ricerca scientifica;
- la promozione dell'offerta formativa, degli *output* della ricerca e delle attività di valorizzazione della conoscenza e dell'impatto sociale;
- azioni di sensibilizzazione ed educazione a comportamenti virtuosi sotto il profilo della sostenibilità ambientale della comunità universitaria.

I costi e gli investimenti economici per la realizzazione delle azioni trovano copertura sulle risorse assegnate all'Area Comunicazione e marketing in sede di approvazione del Bilancio previsionale di Ateneo per le annualità di riferimento (2,67 milioni di euro circa per il 2024 e 2,5 milioni di euro per il 2025).

- **Chiamate di docenti, su richiesta dei Dipartimenti interessati.** Si tratta di 9 professori di I fascia, 14 professori di II fascia, 14 ricercatori a tempo determinato di tipo A e 15 ricercatori a tempo determinato in *tenure-track* (RTT), a seguito di procedure concorsuali, nonché 18 chiamate dirette (di 1 vincitore di ERC Consolidator Grant, 1 vincitrice nell'ambito del programma per giovani ricercatori "Rita Levi Montalcini" e 16 giovani ricercatori beneficiari di finanziamento nell'ambito del PNRR M4C2 – Investimento 1.2), come [da tabella allegata](#).

### Con parere del Senato Accademico

- **Accordo di collaborazione accademica con l'Instituto para el Desarrollo y Atención a las juventudes del Estado de Guanajuato (JuventudEsGTO) (Messico)**, con l'obiettivo di offrire a studenti e studentesse messicani provenienti dallo Stato di Guanajuato la possibilità di iscriversi a Corsi di Laurea Magistrale presso l'Università di Padova in qualsiasi settore disciplinare, concorrendo poi per l'assegnazione di una borsa a copertura delle spese di iscrizione all'università. L'Accordo prevede che l'Ateneo conceda a due studenti o studentesse un esonero del 50% dal contributo fisso applicato a studentesse e studenti internazionali con cittadinanza extra-europea, per un potenziale mancato introito massimo di 3.075 euro.

### Pareri al Senato Accademico

- **Regolamento per le Scuole di specializzazione nel settore della tutela, gestione e valorizzazione del patrimonio culturale**, la cui adozione si rende necessaria allo scopo di conferire una disciplina organica e omogenea alle predette Scuole di specializzazione. Il Regolamento si pone in continuità con il processo di revisione dei Regolamenti per le Scuole di specializzazione istituite e attivate presso l'Ateneo, avviato con l'approvazione del nuovo Regolamento per le Scuole di specializzazione con accesso riservato ai laureati in Medicina e chirurgia e proseguito poi con l'approvazione dei Regolamenti per le Scuole di specializzazione di Area psicologica, di Area veterinaria, delle Scuole di area sanitaria ad accesso riservato ai soggetti in possesso di titolo di studio diverso dalla laurea magistrale in Medicina e chirurgia, di Farmacia ospedaliera e di Fisica medica.  
Le Scuole di specializzazione nel settore della tutela, gestione e valorizzazione del patrimonio culturale istituite e attivate presso l'Ateneo sono:



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI PADOVA

- Beni archeologici
- Beni storico-artistici

Il suddetto Regolamento sarà esteso anche alle Scuole di specializzazione nel settore della tutela, gestione e valorizzazione del patrimonio culturale di futura istituzione e attivazione.