

Ai Prof./Dott./Sig indicati nell'unito elenco

**Oggetto:** Nomina ad “**Incaricato**” del trattamento dei dati personali ex art. 30, secondo comma, seconda parte, del D.lgs 196/2003.

Il sottoscritto Prof./Dott. .... in qualità di “Responsabile” del trattamento dei dati della .....  
(*indicare Ripartizione o Struttura universitaria*), nominato dal Titolare quale responsabile del trattamento di dati personali presso la sopra indicata Struttura dell'Ateneo di Padova

**nomina**

Il personale docente e tecnico-amministrativo, nonché i collaboratori esterni individualmente menzionati nell'unito elenco<sup>1</sup>, costituente parte integrante della presente lettera, in servizio o che collaborano con la Struttura:

Dipartimento/Facoltà
----------------------

quali “**Incaricati**”, autorizzandoli al trattamento dei dati personali, a seconda dei casi, comuni, sensibili e/o giudiziari, contenuti in atti e documenti riguardanti archivi di tipo cartaceo o effettuati con strumenti automatizzati e/o contenuti nelle eventuali banche dati elettroniche automatizzate connessi alle attività istituzionali dalle SS.LL. svolte nell'ambito della Struttura (Dipartimento/Facoltà).

Gli Incaricati svolgeranno il predetto incarico attenendosi ai criteri previsti dalla normativa vigente sulla tutela dei dati personali e sulle misure di sicurezza relative, anche con riferimento ai regolamenti ed alle modalità tecniche adottate da questa Università.

Al riguardo, gli Incaricati si impegnano ad effettuare il trattamento dei dati di competenza osservando le istruzioni allegate, da intendersi quali parti integranti della presente, (all. 1) ed ogni altra indicazione che potrà essere fornita dal Responsabile del trattamento.

*All. c.s.*

Padova,

Il Responsabile del trattamento

---

<sup>1</sup> Redigere un elenco di tutto il personale docente tecnico – amministrativo, a tempo indeterminato o determinato in servizio presso la Struttura e dei collaboratori esterni (titolari di contratti per prestazioni professionali occasionali e di

(Prof./Dott.....)

Padova,

Gli Incaricati

ELENCO

FIRMA degli Incaricati

.....

.....

.....

.....

---

collaborazione coordinata e continuativa). Tale elenco deve essere unito alla missiva e sottoscritto da tutto il detto personale.