

CORSO DI ALTA FORMAZIONE IN "CONTATTOLOGIA"

Direttore del Corso: Prof. Luca Salasnich

Durata	Cinque mesi
Crediti formativi universitari	8
Obiettivi	Creare un percorso formativo di alto livello per aumentare le competenze teorico-cliniche degli operatori in ambito contattologico.
Competenze professionali acquisibili	Miglioramento delle competenze teorico-cliniche nello studio e nell'applicazione delle lenti a contatto in occhi normali e patologici, con particolare attenzione al benessere visivo ed alla sicurezza nell'uso.
Descrizione attività didattica	<p>Frontale: 64 ore Studio individuale: 136 ore Il Corso sarà tenuto da docenti universitari e da professionisti del settore riconosciuti in ambito nazionale ed internazionale. 8 argomenti sviluppati in 8 giornate di lezione (4 ore alla mattina e 4 ore al pomeriggio):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Fisiopatologia oculare e analisi del film lacrimale. 2. Semeiotica strumentale corneale e visione binoculare. 3. Complicanze oculari indotte da lenti a contatto e gestione del DCL. 4. Lenti a contatto nella visione prossimale ed in contesti specifici. 5. Lenti a contatto in caso di astigmatismo e valutazione dell'ottica oculare. 6. Lenti a contatto RGP corneali ed ortocheratologia. 7. Lenti a contatto RGP a grande diametro, refertazione e collaborazione interdisciplinare. 8. Igiene e procedure di manutenzione delle lenti a contatto.
Frequenza minima	70% delle ore di didattica frontale
Sede	Dipartimento di Fisica e Astronomia "Galileo Galilei - DFA Università degli Studi di Padova Via Marzolo, 8 35131 Padova
Destinatari	Professionisti ed operatori del settore che vogliono approfondire conoscenza ed esperienza nel settore della contattologia.
Requisiti di accesso	Diploma di scuola media superiore. Abilitazione all'arte ausiliaria sanitaria di Ottico.
Modalità di selezione	Priorità riservata ai laureati (qualsiasi laurea) con graduatoria sulla base del voto di laurea (triennale o magistrale/equivalente). In caso di stesso voto priorità ai più giovani. A seguire graduatoria sulla base del voto di diploma scuola media superiore (che dia accesso all'Università) e sulla base di una valutazione dei titoli da parte della commissione.
Posti disponibili	Minimo: 8 Massimo: 40
Contributo d'iscrizione	956,50 Euro (comprehensive di imposte di bollo e assicurazione)

Scadenze	Domanda di ammissione: entro il 16 dicembre 2016 (ore 12,30 chiusura della procedura di compilazione domanda on-line – ore 13.00 consegna domanda cartacea) Pubblicazione graduatoria: dal 12 gennaio 2017 Iscrizione: entro il 26 gennaio 2017 Scadenza iscrizione subentri: entro il 30/01/2017
Inizio e durata dell'attività didattica	01 febbraio 2017. Lezioni frontali svolte i lunedì e i martedì.
Termine attività didattica	30 giugno 2017
Modalità di compilazione della domanda di preiscrizione e struttura alla quale il candidato deve consegnare o spedire la domanda	<p>La domanda è compilabile on line, entro le ore 12.30 del 16 dicembre 2016 collegandosi al sito: http://www.uniweb.unipd.it</p> <p>Istruzioni per la compilazione della domanda:</p> <p>1° Fase:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Prima di compilare la domanda effettuare l'autenticazione al sistema secondo le istruzioni riportate nell'homepage di Uniweb: <ol style="list-style-type: none"> a) cliccando su "Registrazione" (se non si hanno carriere attive o pregresse in Ateneo) oppure b) cliccando su "Gestione username e password" (nel caso in cui non si ricordino o siano scadute le credenziali). <p>Nell'ipotesi non si riescano a reperire tali credenziali con le procedure sopra indicate si consiglia di contattare il Call Centre di Ateneo (tel. n. 049 8273131 / e-mail: callcentre@unipd.it)</p> <ol style="list-style-type: none"> 2) effettuato il login con le proprie credenziali (in presenza di propria carriera selezionarla per continuare), cliccare su "Didattica" e scegliere "Preimmatricolazione ad accesso programmato"; 3) cliccare in basso su "Preimmatricolazione corsi ad accesso programmato" e successivamente scegliere la tipologia del corso di studio: "Corsi di Alta Formazione"; 4) scegliere il Corso al quale si desidera prescrivere; 5) compilare la domanda; 6) stampare la domanda, cliccando il tasto "Stampa riepilogo preimmatricolazione". <p>2° Fase: La domanda di preiscrizione, firmata in originale, dovrà pervenire corredata dei documenti richiesti, compresa la fotocopia del documento di identità (a mezzo posta o consegnata a mano) entro e non oltre le ore 13.00 del 16 dicembre 2016 al seguente indirizzo:</p> <p>Segreteria Didattica - Dipartimento di Fisica e Astronomia "Galileo Galilei" Via Marzolo, 8 - 35131 Padova Corso di Alta Formazione in "Contattologia"</p> <p>Referente : Segreteria Didattica Tel. 049 827 7164/7068/7089</p> <p>Orari per ricevimento domande: per la consegna a mano, dalle ore 10.00 alle ore 12.00, da lunedì a venerdì.</p> <p>Per il rispetto delle scadenze sopra indicate <u>non farà fede il timbro</u></p>

	<p>postale.</p> <p>La domanda può essere spedita anche tramite messaggio di posta elettronica certificata (PEC) entro le ore 13.00 del 16 dicembre 2016, all'indirizzo dipartimento.dfa@pec.unipd.it secondo le seguenti modalità:</p> <ul style="list-style-type: none">• accompagnata da firma digitale apposta sulla medesima e su tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale;• mediante trasmissione della copia della domanda sottoscritta in modo autografo, unitamente alla copia del documento di identità del sottoscrittore; tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale dovranno essere analogamente trasmessi in copia sottoscritta. Le copie di tali documenti dovranno essere acquisite mediante scanner; <p>Per l'invio telematico della documentazione dovranno essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni e di codici eseguibili, preferibilmente pdf.</p> <p>Infine non risulta necessario chiamare gli uffici universitari per sincerarsi dell'arrivo, né risulta necessario spedire alcunché di cartaceo poiché la ricevuta di ritorno viene inviata automaticamente dal gestore di PEC.</p> <p>La domanda dovrà essere corredata da fotocopia di documento d'identità in corso di validità, curriculum vitae (indicando la situazione lavorativa e l'ultimo luogo di lavoro), lettera di motivazione e ogni documentazione relativa al possesso dei titoli culturali, professionali e scientifici e da eventuale dichiarazione sostitutiva, ex art.46 DPR n.445/2000, relativamente al loro possesso.</p> <p>Solo per le candidate: dichiarazione di presa visione del "Regolamento per la frequenza dei laboratori da parte delle studentesse in stato di gravidanza" (Allegato A).</p>
Graduatoria e modalità di iscrizione	<p>La graduatoria verrà pubblicata nella seguente pagina web: http://www.unipd.it/corsi/aggiornamento-formazione-professionale/corsi-alta-formazione</p> <p>I candidati che occuperanno posizione utile in tale graduatoria potranno iscriversi al Corso tramite il versamento della quota di iscrizione, secondo l'Allegato A, e l'invio della ricevuta di tale versamento al Servizio di Formazione Post Lauream al numero di fax 049-8276386, entro il 26 gennaio 2017.</p> <p>Coloro che non avranno provveduto a regolarizzare la propria iscrizione entro la data indicata saranno considerati rinunciatari.</p>

Per ulteriori informazioni (didattica, calendario, ecc)	Prof. Luca Salasnich, Dipartimento di Fisica e Astronomia "Galileo Galilei" - DFA Via Marzolo, 8 - 35131 Padova Tel. 049 8277132 Email: luca.salasnich@unipd.it Altre informazioni nella pagina web del Dipartimento di riferimento: www.dfa.unipd.it/ Corsi → Corsi di Alta Formazione
--	--

Padova, 3 novembre 2016

Il Direttore del Dipartimento

Prof.ssa Francesca Soramel

Il Direttore del Corso

Prof. Luca Salasnich

ALLEGATO A

Richiesta di bonifico ordinario

Ordinante:

Nome e cognome:
 Per conto di (se si tratta di persona diversa dal candidato indicare il nominativo e i successivi dati richiesti della persona per la quale si effettua il versamento):.....
 Nato/a (luogo e data):
 Codice fiscale:
 Domicilio:
 Residenza:
 Estremi del documento di riconoscimento:

Vogliate eseguire il bonifico sotto descritto contro:

Pagamento per cassa
 Addebito in c/c n.
 Intestato a:
 Importo Euro:
 Data del pagamento (gg-mm-aaaa):

Beneficiario:

Università degli Studi di Padova
 Via VIII Febbraio 1848, 2 - 35122 Padova
 Appoggio Bancario: CASSA DI RISPARMIO DEL VENETO SpA - GRUPPO INTESA SANPAOLO
 BIC – BANK IDENTIFIER CODE IBSPIT2P
 Coordinate bancarie internazionali (IBAN)

PAESE	CHECK DIGIT	CIN	ABI	CAB	CONTO
IT	81	V	06225	12186	100000300875

Ulteriori dati obbligatori da compilarsi a cura dell'ordinante:

Causale: contributo di iscrizione per il Corso di Alta Formazione in

Data _____

 (Firma dell'ordinante)

ALLEGATO B

DICHIARAZIONE DI PRESA VISIONE DEL "REGOLAMENTO PER LA FREQUENZA DEI LABORATORI DA PARTE DELLE STUDENTESSE IN STATO DI GRAVIDANZA"

La sottoscritta _____ nata il _____ a
_____ iscritta al Corso di Alta Formazione

_____ a.
a. _____

presa visione di quanto disposto dal "Regolamento per la frequenza dei laboratori da parte delle studentesse in stato di gravidanza", disponibile al seguente indirizzo:

<http://www.unipd.it/universita/statuto-e-regolamenti/regolamenti/studenti> in caso di accertamento dello stato di gravidanza ne darà tempestiva comunicazione al Direttore del Corso Alta Formazione, sollevando l'Università da responsabilità civile e penale per omessa dichiarazione o nel caso di dichiarazioni mendaci.

La sottoscritta si impegna inoltre a trasmettere copia della predetta comunicazione al Servizio Formazione Post Lauream.

La sottoscritta prende inoltre atto che ai sensi dell'art. 13 del codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. 196/2003), i dati personali (nome e cognome, indirizzo, telefono) e sensibili (stato di gravidanza), conferiti dall'interessata saranno trattati in formato cartaceo ed elettronico, per le finalità connesse alla tutela della sicurezza e della salute delle lavoratrici gestanti (D.Lgs. n. 151/2001 e successive integrazioni e modifiche) ed in conformità al regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari dell'Università. I dati saranno trattati dal personale appositamente designato incaricato al trattamento e dal Medico competente. L'interessata può esercitare sui propri dati i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 (rettifica, aggiornamento, integrazione, ecc.) facendone richiesta agli uffici ai quali tali dati sono stati da lei forniti.

Padova,

Firma

ALLEGATO B

DICHIARAZIONE DI PRESA VISIONE DEL "REGOLAMENTO PER LA FREQUENZA DEI LABORATORI DA PARTE DELLE STUDENTESSE IN STATO DI GRAVIDANZA"

La sottoscritta _____ nata il _____ a
_____ iscritta al Corso di Alta Formazione

_____ a.
a. _____

presa visione di quanto disposto dal "Regolamento per la frequenza dei laboratori da parte delle studentesse in stato di gravidanza", disponibile al seguente indirizzo:

<http://www.unipd.it/universita/statuto-e-regolamenti/regolamenti/studenti> in caso di accertamento dello stato di gravidanza ne darà tempestiva comunicazione al Direttore del Corso Alta Formazione, sollevando l'Università da responsabilità civile e penale per omessa dichiarazione o nel caso di dichiarazioni mendaci.

La sottoscritta si impegna inoltre a trasmettere copia della predetta comunicazione al Servizio Formazione Post Lauream.

La sottoscritta prende inoltre atto che ai sensi dell'art. 13 del codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. 196/2003), i dati personali (nome e cognome, indirizzo, telefono) e sensibili (stato di gravidanza), conferiti dall'interessata saranno trattati in formato cartaceo ed elettronico, per le finalità connesse alla tutela della sicurezza e della salute delle lavoratrici gestanti (D.Lgs. n. 151/2001 e successive integrazioni e modifiche) ed in conformità al regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari dell'Università. I dati saranno trattati dal personale appositamente designato incaricato al trattamento e dal Medico competente. L'interessata può esercitare sui propri dati i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 (rettifica, aggiornamento, integrazione, ecc.) facendone richiesta agli uffici ai quali tali dati sono stati da lei forniti.

Padova,

Firma

