



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI PADOVA

**GRADUATORIA GENERALE DI MERITO DEL CORSO DI ALTA FORMAZIONE IN  
“ADVANCED EDUCATIONAL AND TRAINING COURSE ON CLINICAL RESEARCH”  
a.a. 2022/2023**

I posti a concorso sono 44

	CANDIDATI
1.	ILARIA DE BARBIERI
2.	CARMINE GABRIELE GAMBINO
3.	ANDREA MARTINI
4.	MARCO SCHIAVON
5.	VERONICA STRINI
6.	MARTA TONON
7.	ELISA BARZON
8.	FRANCESCA BATTISTA
9.	DIANA PAOLO
10.	AICHI MSAKI
11.	BONADIES LUCA
12.	BONAIUTO EMANUELA
13.	ALESSANDRO DECASSAI
14.	ELEONORA FACCIOLI
15.	SIMONE INCICCO
16.	MUSSO GIULIA
17.	TOMMASO PETTENUZZO
18.	FRANCESCA TIRELLI
19.	GAIA ZUCCOLOTTO
20.	ANDREA MASTRIA
21.	ANNA PARLANTZAS
22.	PENNA ALESSANDRO



23.	RUMANO' LAURA
24.	MASSIMO SERGI
25.	MARIAGIULIA ANGLANI
26.	GAETANO PARIDE ARCIDIACONO
27.	CHIARA DAICAMPI
28.	ANDREA MARCHINI
29.	GIAN MARIO PARIDE
30.	MAYRA VERONESE
31.	VALENTINA ROSSI
32.	GEORGIA ZORZETTO
33.	ROBERTA BUSO
34.	LUCIA DIDONE'
35.	FEDERICO GERALDINI
36.	ENRICO PETRANZAN
37.	ANTONELLA SURACE
38.	LUISA CUSANNO
39.	LAURA GARAVELLO
40.	EMMA SANTI
41.	VANESA TAHIRAJ
42.	BEATRICE GENOVA
43.	MATTEO PEVIANI
44.	CARLA PIAZZA

L'iscrizione dovrà essere perfezionata entro il giorno 9 gennaio 2023, secondo le modalità indicate all'art. 5 dell'avviso di selezione

Tutti i candidati sono ammessi con riserva alla procedura di selezione e alla frequenza del Master. L'Amministrazione può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione per difetto dei requisiti prescritti. Tale provvedimento verrà comunicato all'interessato mediante raccomandata con avviso di ricevimento o PEC (art. 11.2 dell'avviso di selezione).



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI PADOVA

## PERFEZIONAMENTO ISCRIZIONE CANDIDATI

Ai fini del perfezionamento dell'iscrizione le/i candidate/i dovranno compilare la domanda di immatricolazione ed effettuare il pagamento del contributo entro e non oltre la scadenza indicata in calce alla graduatoria.

- 1) Collegarsi al portale [www.uniweb.unipd.it](http://www.uniweb.unipd.it) e accedere all'area riservata cliccando su login e inserendo username e password ( se sono presenti più carriere, selezionare la più recente);
- 2) Cliccare su Didattica - Immatricolazione – Immatricolazione standard 1 anno – Immatricolazione ai Corsi ad Accesso Programmato - Tipologia corso “Corso di Alta Formazione”;
- 3) Selezionare il corso di interesse;
- 4) Se non inserito precedentemente, fare l'upload di un documento d'identità valido; la scansione fronte-retro del documento deve essere salvata in un unico file in formato pdf, leggibile e ben visibile anche nella sezione della foto;
- 5) Se non inserita precedentemente, fare l'upload di una propria foto, a colori, che deve essere:
  - stile fototessera (in formato .jpeg o .jpg), di tipo "immagine frontale" e deve riportare solamente il soggetto chiaramente distinguibile
  - recente, con il soggetto chiaramente riconoscibile, senza scritte e non danneggiata
  - preferibilmente di dimensione 35 mm di larghezza e 40 di altezza (Max 40 MByte)
  - con sfondo uniforme, di preferenza chiaro
- 6) Compilare i questionari proposti;
- 7) Confermare e stampare il riepilogo di immatricolazione, che è ad uso personale e non deve essere consegnato;
- 9) versare contestualmente (o comunque entro la data riportata in calce alla graduatoria) il contributo di immatricolazione; il pagamento dovrà essere effettuato tramite procedura PagoPA nella propria area personale Uniweb alla voce “Diritto alla Studio, disabilità/DSA, corsi estivi” - Contribuzione (istruzioni disponibili alla pagina <https://www.unipd.it/pago-pa>).

Nei seguenti casi particolari:

1. Pagamento contributo di iscrizione attraverso utilizzo della carta docente: inviare copia della ricevuta alla mail [formazionecontinua.lauream@unipd.it](mailto:formazionecontinua.lauream@unipd.it) entro e non oltre la data di scadenza dell'immatricolazione indicata in calce alla graduatoria.

Se il contributo di iscrizione è superiore al valore della carta docente, è necessario effettuare il pagamento dell'importo rimanente tramite il portale PagoAtenei.

Collegarsi al seguente link: <https://unipd.pagoatenei.cineca.it>.

Cliccare su “Pagamento spontaneo” e inserire i dati necessari per procedere al pagamento.



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI PADOVA

Alla voce Motivo di pagamento selezionare “DIDA18 - Tassa di iscrizione Corsi di Perfezionamento/Alta formazione” e sul campo Causale digitare “Immatricolazione *titolo del Corso di Alta Formazione e nome-cognome della/del corsista*”.

Cliccare sul pulsante “pagamento immediato”, posto in basso a destra, e procedere al versamento.

Scaricare la ricevuta del pagamento e inviarla, unitamente alla copia della ricevuta del pagamento con la carta docente alla mail [formazionecontinua.lauream@unipd.it](mailto:formazionecontinua.lauream@unipd.it) entro e non oltre la data di scadenza dell'immatricolazione indicata in calce alla graduatoria;

2. Pagamento contribuito da parte di enti terzi: è necessario effettuare il pagamento tramite il portale PagoAtenei.

Collegarsi al seguente link: <https://unipd.pagoatenei.cineca.it>.

Cliccare su “Pagamento spontaneo” e inserire i dati necessari per procedere al pagamento.

Alla voce Motivo di pagamento selezionare “DIDA18 - Tassa di iscrizione Corsi di Perfezionamento/Alta formazione” e sul campo Causale digitare “Immatricolazione *titolo del Corso di Alta Formazione e nome-cognome della/del corsista*”.

Cliccare sul pulsante “pagamento immediato”, posto in basso a destra, e procedere al versamento.

Scaricare la ricevuta del pagamento inviarla alla mail [formazionecontinua.lauream@unipd.it](mailto:formazionecontinua.lauream@unipd.it) entro e non oltre la data di scadenza dell'immatricolazione indicata in calce alla graduatoria

## MAIL ISTITUZIONALE

In seguito alla procedura di immatricolazione, comprensiva anche della fase di perfezionamento da back office, verrà attivato un account di posta istituzionale (@studenti.unipd.it) al quale potranno essere inviate comunicazioni da parte delle strutture didattiche di Ateneo.

L'accesso alla casella di posta elettronica istituzionale è possibile da webmail <http://www.unipd.it/webmail> con le medesime credenziali con cui si accede a uniweb.

Nel caso di problematiche legate alla compilazione della domanda contattare il Call Centre di Ateneo (Tel. 049827 3131 – email: [callcentre@unipd.it](mailto:callcentre@unipd.it)).