

AVVISO PUBBLICO

AVVISO PUBBLICO PER LA RICERCA DI OPERATORI ECONOMICI INTERESSATI ALLA STIPULA DI UN CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE PURA DEL PROPRIO MARCHIO NELL'AMBITO DEL PROGETTO DI SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE DENOMINATO "PLASTIC FREE UNIPD"

L'Università degli Studi di Padova intende procedere all'individuazione di operatori economici con i quali stipulare un contratto di sponsorizzazione pura.

A tal fine gli operatori economici interessati, in possesso dei requisiti di partecipazione richiesti, possono presentare apposita istanza.

Si avverte sin da ora che il presente avviso non costituisce invito né proposta contrattuale e non vincola l'Università degli Studi di Padova ad esperire le successive procedure, a seguito di sopravvenute nuove esigenze o di diverse valutazioni. La presentazione dell'istanza non comporta alcun diritto in ordine all'aggiudicazione.

DATI ESSENZIALI

Università degli Studi di Padova,
Ufficio Fundraising,
Riviera Tito Livio n. 6, 35123 - Padova;
Tel.: 049.8273498 - 3110
e-mail: fundraising@unipd.it

PEC: amministrazione.centrale@pec.unipd.it

1. Premessa

L'Università degli Studi di Padova, nel perseguire la propria politica di Sostenibilità, ha posto in essere, per il quadriennio 2018-2022, la Carta degli Impegni di Sostenibilità che ha individuato come sua responsabilità quella della riduzione del consumo di plastica.

Conseguentemente, con delibera del Consiglio di Amministrazione del 16 luglio 2019 ha approvato il progetto denominato "Plastic Free UniPD" finalizzato a recepire e attuare le azioni previste dal protocollo "Stop Single Use Plastic" negli Atenei italiani sottoscritto il 30 gennaio 2019 dalla CRUI con l'Associazione Marevivo e il CoNISMa (Consorzio Nazionale Interuniversitario per le Scienze del Mare), diretto a favorire l'eliminazione della plastica monouso negli Atenei e di promuovere azioni congiunte di comunicazione e sensibilizzazione per la diffusione di una corretta cultura ambientale.

L'Ateneo persegue, pertanto, l'intento di individuare regole e obiettivi volti a minimizzare il proprio impatto sull'ambiente e sulle risorse naturali. In considerazione di ciò, l'Università degli Studi di Padova intende dare esecuzione al suddetto protocollo adottando differenti misure meglio specificate nel progetto "Plastic Free UniPD". Tra queste vi rientra, altresì, l'acquisto di borracce, da distribuirsi agli studenti al fine di disincentivare l'uso delle bottiglie di plastica. Volontà dell'Ateneo è quella di iniziare dal coinvolgimento degli immatricolati per l'a.a. 2019/2020. Le borracce destinate agli studenti neo-immatricolati, stimate in 20.000 pezzi, avranno, dunque, lo scopo di favorire l'utilizzo dell'acqua filtrata distribuita mediante erogatori posti all'interno delle sedi dell'Università e, coerentemente con gli obiettivi di sostenibilità, dovranno essere il prodotto di un processo produttivo a bassissimo impatto ambientale. Una parte delle borracce, stimate in circa 200, saranno destinate alla vendita presso gli store di merchandising dell'Università. Si precisa, infine, che per la fornitura di dette borracce, l'Università degli Studi di Padova, ha intenzione di indire apposita procedura di acquisizione a norma dell'articolo 36 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i...

L'Università degli Studi di Padova, nell'ambito del progetto "Plastic free UniPD", valuterà successivamente l'opportunità di dotare di borracce anche tutti gli studenti iscritti nell'intero Ateneo, nonché il personale docente e tecnico amministrativo.

2. Oggetto e condizioni generali

L'Università degli Studi di Padova, nell'ambito di un generale contenimento della spesa pubblica che mira alla realizzazione di un'economia di bilancio, ritiene opportuno stipulare contratti di sponsorizzazione pura nel rispetto di quanto previsto dall'art. 43 della Legge n. 449/1997, e dell'art. 19 del D.Lgs. n. 50/2016. La valutazione in merito all'opportunità di procedere alla sponsorizzazione è, infatti, motivata dalla necessità di contenere i costi legati all'ottemperanza degli obblighi assunti con il protocollo "Stop Single Use Plastic". Sul punto si evidenzia che l'Ateneo per poter procedere all'installazione di erogatori di acqua filtrata, alla cessazione della distribuzione di acqua in bottiglie di plastica ed alla fornitura delle borracce descritte nel punto precedente, avrà infatti una importante diminuzione delle entrate determinata dalla riduzione del canone annuo attualmente percepito per la concessione del servizio di distribuzione di acqua in bottiglia ed un aumento di costi legati alla fornitura delle borracce.

L'Ente invita, pertanto, i soggetti interessati ad avanzare proposte di sponsorizzazione pura per le finalità istituzionali dell'Amministrazione in cambio di adeguata ed idonea pubblicità del marchio dello Sponsor come di seguito meglio precisato al punto 3.

Lo Sponsor dovrà:

- possedere i requisiti di carattere generale di cui al D. Lgs. n. 50/2016 e D.Lgs. n. 165/2001 e

s.m.i. il cui venir meno comporterà la risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456;

- garantire la mancanza di conflitti di interesse o di controversie di natura legale o giudiziaria con l'Ateneo;
- evitare comportamenti che possano risultare lesivi per l'immagine o per il nome dell'Ateneo;
- trattare dati personali di cui venga a conoscenza, secondo quanto stabilito dalle norme oggi vigenti;
- accollarsi integralmente le eventuali spese di bollo e tutte le altre spese, imposte o tasse nonché la registrazione in caso d'uso, ai sensi del D.P.R. n. 131/1986 dell'erigendo contratto.

3. Vantaggi per lo Sponsor

Il beneficio dello Sponsor consisterà esclusivamente nel ritorno di immagine, limitatamente al tempo di durata della sponsorizzazione. Precisamente, il marchio dello Sponsor, in base al valore della sponsorizzazione, potrà essere pubblicizzato mediante:

- inserimento del marchio nelle borracce posizionato in basso e nel lato opposto a quello del logo di Ateneo;
- ringraziamento pubblico ed invito all'evento di consegna delle borracce nell'ambito del progetto "Plastic Free UniPD";
- ringraziamento pubblico in occasione di conferenze stampa ed eventi appositamente posti in essere per mettere in risalto il progetto "Plastic Free UniPD";
- menzione e ringraziamento tramite la newsletter "infoeventi" di Ateneo a tutta la community Unipd (circa 50.000 persone);
- inserimento del logo dello sponsor nel sito web di Ateneo nell'apposita sezione dedicata agli sponsor: <https://www.unipd.it/sponsor>;
- menzione della sponsorizzazione e inserimento del logo negli eventuali materiali on-line e off-line che l'Ateneo intenderà pubblicare per la presentazione del progetto "Plastic Free UniPD";
- partecipazione a eventi sulla sostenibilità in Ateneo;
- Inserimento totem dell'azienda sponsor nei luoghi di consegna o vendita delle borracce.

4. Durata del contratto

Il contratto è riferito allo svolgimento dell'iniziativa in premessa indicata ed esplicherà i propri effetti della sottoscrizione e fino a consegna ultimata delle suddette borracce agli studenti neo-immatricolati per l'a.a. 2019/2020.

5. Valore sponsorizzazione

VALORE SPONSORIZZAZIONE	TIPOLOGIA DI VISIBILITA'							
	marchio nelle borracce	Ringraziamento pubblico evento di consegna delle borracce	conferenze stampe ed eventi progetto "Plastic Free UniPD"	newsletter Unipd "infoeventi"	pubblicità nel sito web di Ateneo	marchio nei materiali on-line e off-line progetto "Plastic Free UniPD"	eventi sulla sostenibilità in Ateneo	totem dell'azienda sponsor nei luoghi di distribuzione
Entro € 5.000		X			X			
Tra € 5.001 - 10.000		X			X	X	X	
Tra € 10.001 - 25.000		X	X		X	X	X	
Tra € 25.001 - 50.000	X	X	X	X	X	X	X	
Oltre 50.001	X	X	X	X	X	X	X	X

Sarà onere dello Sponsee emettere una fattura di pari importo pari all'offerta ricevuta, **oltre IVA** al 22%, per l'attività di veicolazione pubblicitaria del proprio marchio

L'offerta dello Sponsor non potrà in alcun modo subire variazioni di valore in diminuzione, anche a fronte di ritorni pubblicitari e/o d'immagine per lo stesso Sponsor diversi da quelli da esso eventualmente preventivati.

6. Criterio di individuazione

La proposta di sponsorizzazione verrà accolta solamente se lo sponsor risulterà:

- possedere i requisiti di carattere generale di cui al D. Lgs. n. 50/2016 con particolare riferimento all'art. 80 e D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- non avere conflitti di interesse o controversie passate o in essere di natura legale o giudiziaria con l'Ateneo.

L'Università degli Studi di Padova potrà stipulare molteplici contratti di sponsorizzazione pura con tutti gli operatori economici che abbiano presentato delle offerte. A ciascuno sponsor verrà garantita la visibilità di cui al punto 3 proporzionata al valore economico della propria proposta come meglio illustrato nella tabella di cui all'art. 5. Tuttavia, qualora giungano proposte di sponsorizzazione pura di valore superiore a Euro 50.000, l'Ateneo concederà l'esclusività della sponsorizzazione all'operatore economico che presenterà la proposta di sponsorizzazione pura di maggiore importo economico.

7. Soggetti ammessi a presentare istanza

Possono presentare istanza gli operatori economici che possiedono i requisiti di ordine generale:

- insussistenza, nei propri confronti, delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.lgs. 50/2016;

- non ricorrenza del divieto di cui all'art. 48, co. 7, D.lgs. 50/2016;
- insussistenza delle cause di incompatibilità di cui all'art. 53, co. 16 ter, del D.lgs. 165 del 30/03/2001.

8. Modalità di presentazione delle manifestazioni di interesse

Gli operatori economici interessati dovranno inviare tassativamente, a pena di esclusione, **entro e non oltre il giorno 20 settembre 2019**, la propria proposta di sponsorizzazione, esclusivamente mediante posta elettronica certificata al seguente indirizzo: amministrazione.centrale@pec.unipd.it. L'oggetto della PEC dovrà essere: *“ricerca di operatori economici interessati alla sponsorizzazione pura del proprio marchio nell'ambito del progetto di sostenibilità ambientale denominato Plastic Free UniPD”*.

Il recapito della PEC rimane ad esclusivo rischio del mittente. Il mancato invio della documentazione nei termini e secondo le modalità indicate precedentemente comporterà la non ammissione del concorrente alla successiva procedura negoziata.

La PEC dovrà contenere:

- Busta/file denominato “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”, il quale dovrà contenere la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (all. 1), sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa, corredata da un documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità;
- Busta/file denominato “PROPOSTA DI SPONSORIZZAZIONE”, in tale busta dovrà essere inserita la proposta di sponsorizzazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa, nonché eventuale altro materiale illustrativo. Sul punto si precisa che, data la visibilità offerta dall'Ateneo ai sensi dell'art. 3 e 5, l'offerta dovrà indicare l'importo che l'operatore economico intende corrispondere all'Università degli Studi di Padova quale sponsorizzazione pura nonché le modalità e le tempistiche di erogazione tenendo, tuttavia, conto di quanto precisato nel successivo art. 9. Infine, per completezza, si allega bozza dell'erigendo contratto (all. 2).

L'offerta inoltrata è vincolante per il proponente per 180 giorni decorrenti dal termine ultimo di scadenza per la presentazione della manifestazione di interessi.

La valutazione delle offerte pervenute avverrà, in seduta riservata, da parte di Commissione all'uopo nominata.

L'esito della valutazione verrà portata a conoscenza degli operatori offerenti a mezzo PEC.

L'Ateneo, ad ogni modo, si riserva di sospendere, modificare o annullare la procedura di cui al presente avviso e di non dar seguito all'indizione delle successive operazioni per la stipula di un contratto di sponsorizzazione.

9. Corresponsione della somma

La somma erogata a favore dell'Ateneo a titolo di sponsorizzazione pura dovrà essere corrisposta all'Università degli Studi di Padova entro il termine di 30 (trenta) giorni lavorativi dalla comunicazione all'operatore economico dell'avvenuta accettazione della proposta.

10. Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento e della sua esecuzione, ai sensi dell'art. 4 della Legge n. 241/1990 s.m.i. e del D.Lgs. 50/2016 s.m.i. è la dott.ssa Brunella Santi.

11. Accesso agli atti

Il diritto di accesso agli atti è differito alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte medesime; l'Ateneo, quindi, comunicherà agli operatori economici partecipanti notizie sulla procedura dopo tale termine e solo dietro espressa richiesta scritta da parte dei soggetti interessati.

12. Chiarimenti

Per ogni ulteriore informazione o chiarimento, è possibile contattare l'Amministrazione inviando una e-mail al seguente indirizzo: fundraising@unipd.it

13. Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento 2016/679/UE (GDPR) "Regolamento generale sulla protezione dei dati" vengono fornite le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali forniti dall'interessato:

- **Finalità del trattamento**

Il trattamento dei dati che riguardano gli Sponsor sono improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza. I dati forniti sono acquisiti dall'Università degli Studi di Padova per verificare la sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla selezione.

Tutti i dati acquisiti potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici.

- **Natura del conferimento**

Anche se il conferimento dei dati ha natura facoltativa, il rifiuto di fornire i dati richiesti potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere lo Sponsor alla partecipazione alla gara, la sua esclusione da questa.

- **Modalità del trattamento dei dati**

Il trattamento dei dati sarà effettuato dall'Università degli studi di Padova in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a trattarli nel rispetto delle regole di sicurezza previste dal Regolamento 2016/679/UE (GDPR).

- **Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati**

I dati potranno essere comunicati:

- al personale dell'Università degli Studi di Padova che cura il procedimento;
- ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i. e del Regolamento 2016/679/UE (GDPR);
- alle altre strutture competenti per l'esecuzione contrattuale o per l'eventuale contenzioso;
- pubblicati nelle forme di legge in adempimento agli obblighi di trasparenza previsti dall'ordinamento. La "pubblicazione dei dati" avrà ad oggetto i dati della persona giuridica aggiudicataria e non dei legali rappresentati/firmatari del contratto.

o **Diritti del concorrente interessato**

Agli offerenti ed all'aggiudicatario, in qualità di interessati, sono riconosciuti i diritti di cui al Regolamento 2016/679/UE (GDPR) in particolare, l'accesso ai dati personali, la rettifica, l'integrazione o ricorrendo gli estremi la cancellazione o la limitazione del trattamento. Inoltre è possibile proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali con sede in Piazza Montecitorio n. 121, 00186 – ROMA, ovvero ad altra autorità europea di controllo competente.

Titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Padova.

Il Direttore Generale
Ing. Alberto Scuttari
firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005