



**Relazione del Nucleo di Valutazione
sui requisiti di qualità dell'offerta formativa
della Scuola Galileiana di Studi Superiori
a.a. 2025/2026**

art. 2 c. 1 lettera e) D.M. 1093 del 23 settembre 2021

30 gennaio 2026

Premessa

Il Nucleo di Valutazione redige la presente relazione, ai sensi del [D.M. 1093 del 23 settembre 2021 “Requisiti di qualità dell'offerta formativa delle Scuole Superiori d'Ateneo”](#) che, nelle more dell'avvio del processo di accreditamento delle Scuole Superiori d'Ateneo (da stabilirsi con successivo decreto in sostituzione del D.M. 338/2013), definisce i requisiti di qualità della loro offerta formativa ai fini di consentire l'equiparazione al master di secondo livello (art.3 c. 9 D.M. 270/2004) dei titoli rilasciati al termine dei corsi, che prevedano almeno 60 CFU e di durata corrispondente ai corsi di laurea magistrale e laurea magistrale a ciclo unico, in attuazione dell'art. 19, c. 3 del D.L. n. 76/2020 (convertito con modificazioni dalla L. 120/2020).

Tale equiparazione dei titoli viene dichiarata con provvedimento della competente Direzione Generale del Ministero, previa verifica del rispetto dei seguenti requisiti di qualità dei corsi erogati dalle Scuole (art. 2 c. 1 D.M. 1093/2021):

- a) disponibilità e gratuità delle strutture convittuali e residenziali, da acquisire anche tramite convenzioni con altri enti pubblici o privati, adeguate alla numerosità degli studenti, specificatamente per un numero di posti letto pari a quello degli studenti iscritti, al fine di consentire un'effettiva collegialità dell'esperienza e del percorso formativo offerto agli studenti. Tali strutture si devono qualificare come strutture residenziali universitarie ai sensi di quanto previsto all'art. 13, commi 2 e 4, del decreto legislativo 29 marzo 2012, n. 68;
- b) disponibilità di un corpo docente, composto da professori e ricercatori dell'università sede della scuola e di altre istituzioni universitarie nonché da studiosi di elevata qualificazione scientifica, dedicato alla supervisione degli studenti e all'erogazione dell'offerta didattica della scuola;
- c) presenza di requisiti di accesso e di verifica dei risultati ottenuti dagli studenti da cui si attesti la qualità delle procedure di ammissione e di permanenza nella scuola relativamente ai seguenti criteri:
 - selettività delle procedure di ammissione mediante procedure ad evidenza pubblica;
 - votazione minima non inferiore a 24 e media non inferiore a 27 degli esami sostenuti dallo studente nel corso di studio, ai fini della ammissione agli anni successivi;
 - previsione di una prova finale per il conseguimento del diploma dei corsi ordinari delle scuole, cui sono in ogni caso ammessi, in relazione al livello del corso stesso, coloro che hanno acquisito la laurea, la laurea magistrale e la laurea magistrale a ciclo unico secondo quanto previsto dall'art. 19, c. 3, del DL 76/2020;
- d) disponibilità di servizi specifici destinati agli studenti: programmi di tutorato e placement, opportunità di mobilità internazionale nel corso degli studi, servizi integrativi per la didattica e la ricerca;
- e) relazione positiva del Nucleo di valutazione sui requisiti di cui ai precedenti punti.

Il [Ministero dell'Università e della Ricerca con propria nota prot. n. 2351 del 21 gennaio 2026](#) ha fornito le indicazioni operative utili alla trasmissione delle informazioni necessarie alla verifica dei requisiti di qualità dell'offerta formativa dell'a.a. 2025/2026 per l'equiparazione dei diplomi ai master di secondo livello.

Le informazioni da trasmettere, entro il 27 febbraio 2026, tramite la compilazione della banca dati SUA-Scuole (<https://scuolespeciali.cineca.it/>) sono relative a:

1. Requisiti di trasparenza;
2. Requisiti strutturali e di residenzialità;
3. Requisiti relativi alla didattica;

-
4. Requisiti relativi alla docenza;
 5. Requisiti relativi agli studenti;
 6. Requisiti relativi ai servizi offerti.

La citata nota del Ministero stabilisce che la Relazione del Nucleo di Valutazione, di cui all'art. 2 c. 1 lettera e) del D.M. 1093/2021, venga caricata nella sezione relativa ai requisiti di trasparenza.

Si specifica che la Scuola Galileiana di Studi Superiori (nel seguito SGSS) è una struttura didattica e scientifica dell'Università di Padova istituita nel 2004, dotata di autonomia didattica, scientifica, gestionale e organizzativa, istituita ai sensi dell'art. 39 comma 3 dello Statuto di Ateneo. La SGSS si ispira ai principi fondamentali dello Statuto di Ateneo, ed è disciplinata da propri ordinamenti approvati dal Senato Accademico.

Processo di analisi

La SGSS ha trasmesso in data 17 dicembre 2025 la richiesta della Relazione del NdV corredata dalla documentazione relativa all'a.a. 2025/2026 contenente informazioni ed evidenze utili ad attestare il possesso dei requisiti di cui alle lettere a), b), c) e d) dell'art. 2 c. 1 del citato D.M. 1093/2021. Tale documentazione è stata poi integrata in data 19, 21 e 29 gennaio 2026 e la SGSS ha fornito precisazioni in merito.

In particolare la SGSS ha messo a disposizione del NdV:

- la scheda (in formato pdf), scaricata dall'applicativo SUA-Scuole, riferita alla data del 17 dicembre 2025, che presenta i contenuti delle sezioni della Scheda SUA-Scuole relativamente ai requisiti di trasparenza, strutturali e di residenzialità, relativi alla didattica, relativi alla docenza, relativi agli studenti e relativi ai servizi offerti. Con riferimento all'elenco dei docenti, la SGSS ha precisato che il valore risulta essere zero in quanto l'inserimento delle informazioni sarà effettuato a gennaio direttamente da Cineca, mentre risultano inserite le informazioni relative ai docenti esterni all'Ateneo e dei tutori e delle tutrici della Scuola;
- la scheda (in formato pdf), scaricata dall'applicativo SUA-Scuole, aggiornata alla data del 19 gennaio 2026;
- lo [Statuto della SGSS](#) emanato con Decreto Rettoriale n. 2309/2013;
- il [Regolamento generale e didattico della SGSS](#) emanato con Decreto Rettoriale n. 1977/2023;
- l'elenco degli insegnamenti offerti per l'a.a. 2025/2026 dalla SGSS per le Classi di Scienze Morali, di Scienze Naturali e di Scienze Sociali, le specificità dell'offerta e i relativi obblighi che sono stati presentati al Senato Accademico in data 13 maggio 2025;
- i files excel contenenti i nominativi dei docenti, i settori scientifico-disciplinari di appartenenza, le attività didattiche erogate con indicazione di ore e CFU, la provenienza della docenza per ognuna delle tre classi istituite dalla SGSS (Scienze Morali, Scienze Naturali e Scienze Sociali);
- il numero degli iscritti alla SGSS e il numero dei candidati al bando per l'a.a. 2025/2026, con l'indicazione del genere, precisando la classe e il relativo percorso (quinquennale, magistrale, dottorato), la provenienza degli immatricolati all'a.a. 2025/2026;
- la delibera del Consiglio Direttivo della Scuola con la quale è stato approvato il bando dottorale, il bando dottorale e il decreto di nomina delle commissioni per l'a.a. 2025/2026.

Il Nucleo di Valutazione ha esaminato la documentazione pervenuta formulando le seguenti valutazioni per ciascun requisito di cui alle lettere da a) a d) dell'art. 2, c.1 del D.M. 1093/2021:

- a) disponibilità e gratuità delle strutture convittuali e residenziali, da acquisire anche tramite convenzioni con altri enti pubblici o privati, adeguate alla numerosità degli studenti, specificatamente per un numero di posti letto pari a quello degli studenti iscritti, al fine di consentire un'effettiva collegialità dell'esperienza e del percorso formativo offerto agli studenti. Tali strutture si devono qualificare come strutture residenziali universitarie ai sensi di quanto previsto all'art. 13, commi 2 e 4, del decreto legislativo 29 marzo 2012, n. 68.

Per quanto riguarda la disponibilità di strutture residenziali, il Nucleo rileva che, in data 27 maggio 2025, il Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Padova ha approvato la proroga, fino al 31 gennaio 2026, della convenzione di cooperazione tra l'Università di Padova e l'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario (ESU di Padova) per l'ospitalità presso la "Casa dello studente" delle studentesse e degli studenti iscritti alla SGSS e per l'utilizzo delle mense, già approvata il 29 ottobre 2024 (rep. n. 12266 prot. n. 210336 del 7 novembre 2024). Sulla base della citata convenzione e del suo rinnovo il numero di posti letto riservati agli studenti e alle studentesse della Scuola, da parte di ESU di Padova, risulta essere pari a 172.

Il Nucleo di Valutazione rileva che la "Casa dello studente" si configura come struttura residenziale universitaria ai sensi di quanto previsto all'articolo 13, commi 2 e 4, del decreto legislativo 29 marzo 2012, n. 68.

Relativamente alla disponibilità delle strutture convittuali, il Nucleo rileva che, sempre sulla base della citata convenzione, le studentesse e gli studenti iscritti alla SGSS possono fruire delle mense, gestite da ESU di Padova, accedendovi secondo le modalità e nei termini di cui alle norme di accesso ai ristoranti universitari previste dai regolamenti interni dell'Azienda stessa.

La gratuità di vitto e alloggio è garantita dall'art. 8 del Regolamento Generale e didattico della SGSS.

Il Nucleo prende atto che, in data 27 gennaio 2026, il Consiglio di Amministrazione ha approvato l'Accordo tra l'Università degli Studi di Padova e l'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario - Esu di Padova ai sensi dell'art. 15 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 per il diritto allo studio universitario a favore degli studenti della Scuola Galileiana di Studi Superiori presso la residenza "Casa dello studente A. Fusinato".

Il numero totale degli iscritti alla SGSS per il percorso quinquennale e per il percorso magistrale per l'a.a. 2025/2026 complessivamente è pari a 169¹ unità, così suddivisi:

Percorso quinquennale	Numero studentesse	Numero studenti	Totale iscritti per classe
Classe di Scienze Morali	21	17	38
Classe di Scienze Naturali	8	62	70
Classe di Scienze Sociali	17	20	37
Totali	46	99	145

Percorso magistrale	Numero studentesse	Numero studenti	Totale iscritti per classe
Classe di Scienze Morali	6	3	9
Classe di Scienze Naturali	1	5	6
Classe di Scienze Sociali	7	2	9
Totali	14	10	24

¹ Sono compresi 1 studentessa e 2 studenti del percorso quinquennale che hanno chiesto la sospensione, ai sensi dell'art. 19 del Regolamento generale e didattico della SGSS.

Il Nucleo di Valutazione ritiene che, sulla base degli atti disponibili e analizzati alla data odierna, il requisito sia soddisfatto, riservandosi di rivalutarlo qualora vi fossero mutamenti sostanziali delle predette condizioni negoziali, tali da incidere sull'osservanza dei parametri oggetto di valutazione.

- b) *disponibilità di un corpo docente, composto da professori e ricercatori dell'università sede della scuola e di altre istituzioni universitarie nonché da studiosi di elevata qualificazione scientifica, dedicato alla supervisione degli studenti e all'erogazione dell'offerta didattica della scuola.*

Il [Regolamento generale e didattico della SGSS](#) all'articolo 11 definisce che il Consiglio Direttivo, su proposta del Coordinatore della Classe, può assegnare, tramite affidamento, un corso a un docente dell'Università di Padova o di altra università italiana oppure, per contratto, a un qualsiasi studioso italiano o straniero.

Per i docenti dell'Università di Padova l'affidamento di un corso interno è subordinato all'autorizzazione del Dipartimento di afferenza, che specifica anche se l'attività rientra nel carico didattico istituzionale.

Ogni docente della Scuola Galileiana può invitare professori, ricercatori dell'Università di Padova o di altre università e studiosi esterni a tenere durante l'orario ufficiale dell'insegnamento, o in ore aggiuntive, lezioni su temi pertinenti all'oggetto dell'insegnamento.

Il Consiglio Direttivo può assegnare un incarico di Tutorato galileiano a professori o ricercatori dell'Università di Padova, previa autorizzazione del Dipartimento di afferenza, o a uno studioso italiano o straniero.

Docenti e tutori galileiani seguono le attività che gli Allievi conducono, comprese quelle finalizzate alla preparazione della tesi di laurea, della tesi galileiana e dell'elaborato previsto per il conseguimento dell'attestato galileiano di II livello.

La provenienza della docenza è attestata, inoltre, dai documenti trasmessi dalla SGSS.

Il Nucleo rileva che prevale nettamente il genere maschile nell'ambito del corpo docente di tutte le Classi della Scuola.

Il Nucleo di Valutazione ritiene che il requisito sia soddisfatto.

- c) *presenza di requisiti di accesso e di verifica dei risultati ottenuti dagli studenti da cui si attestino la qualità delle procedure di ammissione e di permanenza nella scuola relativamente ai seguenti criteri:*

- *selettività delle procedure di ammissione mediante procedure ad evidenza pubblica:*

Il Regolamento generale e didattico della SGSS definisce, agli articoli da 1 a 4, le procedure di ammissione alla Scuola. L'avviso di ammissione, adottato prima dell'inizio di ogni anno accademico, indica il numero di posti attivati, che sono deliberati annualmente dal Senato Accademico, i requisiti di accesso, le prove d'esame e le modalità di presentazione della candidatura da parte degli interessati.

L'accesso al percorso quinquennale galileiano è possibile se in possesso dei titoli che danno diritto all'immatricolazione nei corsi di laurea triennale o magistrale a ciclo unico dell'Università di Padova. L'accesso al percorso magistrale galileiano è possibile se in possesso dei titoli che danno diritto all'immatricolazione nei corsi di laurea magistrale o all'iscrizione al quarto anno dei corsi di laurea magistrale a ciclo unico dell'Università di Padova. In ogni caso, non può essere ammesso alla selezione chi al 1° gennaio dell'anno solare di pubblicazione del bando abbia compiuto:

- ventidue anni di età, per l'ammissione al percorso quinquennale;
- venticinque anni di età, per l'ammissione al percorso magistrale.

I vincitori della selezione di ammissione al percorso quinquennale devono comprovare l'iscrizione al primo anno di uno dei corsi di laurea triennale o magistrale a ciclo unico, mentre i vincitori della selezione di ammissione al percorso magistrale devono comprovare l'iscrizione al primo anno di

uno dei corsi di laurea magistrale o al quarto anno di uno dei corsi di laurea magistrale a ciclo unico dell'Università di Padova.

Nell'a.a. 2025/2026 sono stati banditi 30 posti per il percorso quinquennale, così ripartiti:

- 8 posti per la Classe di Scienze Morali;
- 14 posti per la Classe di Scienze Naturali;
- 8 posti per la Classe di Scienze Sociali.

Nell'a.a. 2025/2026 hanno presentato la propria candidatura alla selezione per il percorso quinquennale un totale di 319 soggetti come dettagliano in tabella:

Percorso quinquennale	Numero candidate	Numero candidati	Totale candidati per Classe
Classe di Scienze Morali	17	25	42
Classe di Scienze Naturali	56	179	235
Classe di Scienze Sociali	23	19	42
Totali	96	223	319

Nell'a.a. 2025/2026 la [selezione](#) del percorso quinquennale si è articolata attraverso due prove scritte e due prove orali per ciascuna Classe. Nel bando sono stati indicati, oltre ai requisiti di ammissione, i criteri e le soglie per il superamento delle prove e per l'attribuzione del punteggio finale.

Nell'a.a. 2025/2026 sono stati, inoltre, banditi 12 posti per il percorso magistrale, così ripartiti:

- 4 posti per la Classe di Scienze Morali, di cui uno riservato ad allievi candidati con titolo di accesso estero;
- 4 posti per la Classe di Scienze Naturali, di cui uno riservato ad allievi candidati con titolo di accesso estero;
- 4 posti per la Classe di Scienze Sociali, di cui uno riservato ad allievi candidati con titolo di accesso estero.

Si sono iscritti alla selezione per il percorso magistrale un totale di 127 studentesse e studenti.

L'ammissione al percorso magistrale della Scuola Galileiana è avvenuta sulla base di una [selezione](#) per titoli ed esami. Nel bando sono stati indicati, oltre ai requisiti di ammissione, i criteri e le soglie per il superamento delle prove e per l'attribuzione del punteggio finale.

Delle studentesse e degli studenti ammessi ai due percorsi della Scuola Galileiana di Studi Superiori il 66% proviene da fuori regione (28, di cui 26 fuori regione e 2 dall'estero, su 42).

- *votazione minima non inferiore a 24 e media non inferiore a 27 degli esami sostenuti dallo studente nel corso di studio, ai fini della ammissione agli anni successivi:*

Il Regolamento generale e didattico della SGSS definisce agli artt. 6 e 14 gli obblighi didattici delle allieve e degli allievi e i loro doveri.

All'art. 15 il Regolamento dispone, inoltre, l'obbligo di ottenere la certificazione della conoscenza di una lingua straniera con il conseguimento del livello B2 nelle abilità produttive e del livello C1 nelle abilità ricettive, come condizione obbligatoria per l'accesso al 5° anno del percorso quinquennale o per l'accesso alla prova finale del percorso magistrale. Laddove la lingua principale fosse diversa dall'inglese, rimane comunque obbligatorio conseguire in inglese il livello B1 nelle abilità produttive e B2 nelle abilità ricettive entro gli stessi termini stabiliti per la lingua principale.

Il raggiungimento dei livelli di competenza linguistica è certificato dal Centro Linguistico di Ateneo.

- *previsione di una prova finale per il conseguimento del diploma dei corsi ordinari delle scuole, cui sono in ogni caso ammessi, in relazione al livello del corso stesso, coloro che hanno acquisito la laurea, la laurea magistrale e la laurea magistrale a ciclo unico secondo quanto previsto dall'art.*

19, c. 3, del DL 76/2020:

Le disposizioni relative ai titoli galileiani e alla prova finale sono illustrate negli artt. 7, 16 e 17 del Regolamento generale e didattico della Scuola Galileiana di Studi Superiori.

I titoli galileiani sono: il diploma galileiano e l'attestato galileiano di II livello.

Gli Allievi che accedono al percorso quinquennale conseguono il diploma galileiano, equiparato agli effetti di legge al Master di II livello, con il superamento di un esame corrispondente a 12 CFU e dopo aver adempiuto agli obblighi didattici nella misura di 48 CFU (almeno 360 ore di didattica interna frontale). Possono essere ammessi all'esame di diploma galileiano anche gli Allievi che abbiano svolto una parte del percorso in altra Scuola Superiore di Ateneo, secondo la valutazione del Consiglio Direttivo.

Gli Allievi che accedono al percorso magistrale conseguono l'attestato galileiano di II livello, con l'adempimento degli obblighi didattici nella misura di 16 CFU e con il superamento di una prova finale corrispondente a 8 CFU.

L'esame di diploma galileiano consiste nella discussione pubblica di fronte a una Commissione di un elaborato scritto, denominato tesi galileiana, su un tema di interesse scientifico diverso da quello della tesi magistrale, proposto dall'Allievo e preventivamente approvato dal Coordinatore della Classe di appartenenza.

Nella stesura della tesi galileiana l'Allievo è seguito da un relatore interno o esterno alla Scuola Galileiana; il titolo e l'argomento della tesi e il relatore sono approvati dal Coordinatore della Classe di appartenenza.

La Commissione per l'esame di diploma galileiano è nominata dal Direttore e ne possono far parte, oltre al coordinatore della Classe di appartenenza e al relatore della tesi galileiana, docenti e ricercatori dell'Università di Padova o di altre università o enti di ricerca italiani o stranieri.

Per la valutazione dell'esame la Commissione dispone di un punteggio complessivo di punti 100, di cui fino a 80 sono riferiti alla carriera galileiana e fino a 25 alla qualità ed esposizione della tesi. La commissione all'unanimità può attribuire la distinzione della lode.

L'esame di diploma galileiano deve essere sostenuto dopo il conseguimento del diploma di laurea magistrale o magistrale a ciclo unico ed entro un anno solare dal completamento degli obblighi didattici galileiani previsti dal percorso quinquennale.

La prova finale per il conseguimento dell'attestato galileiano di II livello consiste nella discussione pubblica di un elaborato scritto, proposto dall'Allievo e preventivamente approvato dal Coordinatore della Classe di appartenenza, di fronte a una Commissione nominata secondo le modalità indicate nell'ultimo comma. Nella stesura dell'elaborato l'Allievo è seguito da un relatore interno o esterno alla Scuola Galileiana; il titolo e l'argomento dell'elaborato e il relatore sono approvati dal Coordinatore della Classe di appartenenza.

La prova per il conseguimento dell'attestato galileiano di II livello deve essere sostenuta solo dopo il conseguimento del diploma di laurea magistrale ed entro un anno solare dal regolare completamento degli obblighi didattici galileiani previsti nel percorso magistrale.

Le Commissioni previste dal presente articolo sono nominate dal Direttore e ne possono far parte, oltre al Coordinatore della Classe di appartenenza e al relatore esterno, docenti e ricercatori dell'Università di Padova o di altre università o enti di ricerca italiani o stranieri.

Il Nucleo di Valutazione ritiene che il requisito complessivo sia soddisfatto.

- d) *disponibilità di servizi specifici destinati agli studenti: programmi di tutorato e placement, opportunità di mobilità internazionale nel corso degli studi, servizi integrativi per la didattica e la ricerca:*

La Scuola Galileiana di Studi Superiori fornisce alle studentesse e agli studenti un servizio di tutorato,

sostenuto dalle tutrici e dai tutori galileiani. Precisamente, ai docenti e alle docenti che tengono corsi e seminari, vengono affiancati tutori o tutrici che supervisionano e guidano il percorso degli studenti e delle studentesse. La tutrice o il tutore supporta e indirizza studentesse e studenti, in base anche alle loro attitudini, nella scelta del loro curriculum sia accademico che nella conduzione del loro percorso di studio e professionale. Il tutore/la tutrice offre, infatti, grazie alla sua esperienza universitaria, sostegno integrativo e, i casi, organizza incontri didattici di approfondimento diversi da quelli proposti nei corsi interni, così da estendere il ventaglio di opportunità riservate alle persone iscritte. Il tutore e la tutrice galileiano/a possono, infatti, organizzare seminari tenuti da altri/e docenti o studiosi/e, proporre attività extracurricolari, quali partecipazioni a convegni, conferenze, visite a mostre, viaggi di istruzione, esperienze sul campo e altro. Il tutore/la tutrice avvia lo studente/la studentessa alla ricerca, specialmente a partire dal terzo anno, aiutandolo/a nella preparazione di elaborati e/o nella pianificazione di osservazioni empiriche. Agisce come tramite con i docenti e le docenti per la scelta delle tesi del terzo e del quinto anno e anche per eventuali lavori di ricerca. Consiglia lo studente/la studentessa nella scelta delle esperienze all'estero e lo/la sostiene nelle iniziative intraprese durante queste esperienze. Le tutrici e i tutori si occupano anche dell'orientamento in uscita, principalmente per le studentesse e gli studenti che intendono proseguire nella formazione universitaria di terzo livello, in Italia e all'estero (secondo il censimento condotto dall'Associazione Alumni oltre il 50% dei diplomati), ma anche per le studentesse e gli studenti che intendono avviarsi a una professione.

Le studentesse e gli studenti che intendono indirizzarsi verso attività lavorative non accademiche, possono usufruire anche delle iniziative di Job Placement di Ateneo e del servizio di Consulenze individuali di orientamento al lavoro gestite dal Settore Orientamento al lavoro dell'Ufficio Career service. Inoltre, la Scuola Galileiana può partecipare, con 10 studenti o studentesse, all'iniziativa JobFair della Scuola Sant'Anna. L'iniziativa, che coinvolge tutte le Scuole a ordinamento speciale (e, su invito, un numero limitato di Scuole Superiori di Ateneo), permette alle persone partecipanti (allievi/e ed alumni) di svolgere colloqui con numerose aziende ed organizzazioni aderenti.

Le studentesse e studenti della Scuola Galileiana possono beneficiare, oltre che di tutti i programmi di mobilità previsti dall'Università di Padova, di programmi di mobilità a loro riservati, grazie ad accordi di scambio formulati dalla Scuola Galileiana con istituzioni italiane e internazionali, e della possibilità di esperienze internazionali individuate dagli studenti e dalle studentesse

Per quanto riguarda la mobilità internazionale, gli scambi attivati nell'a.a. 2025/2026 sono:

- École Normale Supérieure (ENS) – Parigi, Francia - 2 posti annuali complessivi, frazionabili in soggiorni di più breve durata di studenti/esse diversi/e;
- Purdue University Honors College - West Lafayette, Indiana, USA - 1 posto annuale per soggiorni di 1 semestre.

Per l'a.a. 2025/2026 è stato perfezionato un accordo di scambio con l'École Normale Supérieure Lyon - Lione, Francia.

La Scuola Galileiana è stata chiamata a partecipare alle selezioni per la "Ermenegildo Zegna Founder's Scholarship" per l'a.a. 2025/2026.

Le studentesse e gli studenti possono utilizzare il proprio fondo per la mobilità anche per sostenere le spese di mobilità internazionale.

In aggiunta agli accordi di mobilità internazionale menzionati in precedenza, la SGSS per l'a.a. 2025/2026 ha formulato accordi di scambio con le seguenti istituzioni italiane:

- Scuola Normale Superiore (SNS) – Pisa – 1 posto annuale, frazionabile in soggiorni di più breve durata di studenti/esse diversi/e;
- Scuola Superiore Universitaria Sant'Anna di Pisa (SSSA) – 1 posto annuale, frazionabile in soggiorni di più breve durata di studenti/esse diversi/e.

Tutte le studentesse e gli studenti hanno a disposizione un fondo per la mobilità per il rimborso delle spese sostenute per soggiorni didattici o di ricerca presso altre istituzioni, anche all'estero. Tramite il fondo può essere ottenuto il rimborso di spese di viaggio, alloggio, spese per materiale didattico. Il fondo ammonta a 3.500 euro ciascuno per studentesse e studenti del percorso quinquennale e a 2.000 euro ciascuno per studentesse e studenti del percorso magistrale.

Per ogni studentessa e studente è previsto inoltre un fondo per l'acquisto dei testi didattici, pari a 2.400 euro ciascuno per gli studenti e le studentesse del percorso quinquennale e a 1.000 euro ciascuno per gli studenti e le studentesse del percorso magistrale.

Per ogni studentessa e studente è previsto il rimborso dei costi di certificazione linguistica, fino ad un massimo di 250 euro ciascuno.

Dall'a.a. 2020/2021 è stato attivato il servizio SAP SGSS (Servizio di Assistenza Psicologica Scuola Galileiana di Studi Superiori) gestito dallo SCUP (Centro Ateneo dei Servizi Clinici Universitari Psicologici), un servizio di promozione della salute e di consultazione psicologica rivolto alle studentesse e agli studenti galileiani che ne segnalino l'esigenza. Il servizio eroga sia seminari e interventi strutturati di gruppo sia uno sportello di consulenza o assistenza psicologica individuale.

Il Nucleo di Valutazione ritiene che il requisito sia soddisfatto.

Il Nucleo di Valutazione rileva che anche per l'a.a. 2025/2026 la SGSS, con delibera del Consiglio Direttivo del 27 marzo 2025, ha messo a disposizione 3 posti di "allievo dottorale della Scuola Galileiana", come previsto dall'articolo 13 dell'[Avviso di selezione per l'ammissione ai corsi di dottorato di ricerca per il XLI ciclo](#).

Risultano, quindi, iscritti all'a.a. 2025/2026 complessivamente 6 dottorandi come evidenziato nella tabella seguente:

Classe	Numero dottorande	Numero dottorandi	Totale iscritti per classe
Classe di Scienze Morali	1	1	2
Classe di Scienze Naturali	1	1	2
Classe di Scienze Sociali	2	0	2
Totali	4	2	6

All'articolo 5 dell'[Appendice 3](#) al citato avviso sono indicati i diritti e doveri degli allievi e delle allieve dottorali che prevedono che:

- a) usufruiscono di:
 - i. alloggio e vitto gratuiti presso le residenze e le mense universitarie, secondo i relativi regolamenti in vigore, per tutta la durata ufficiale del proprio Corso di Dottorato e per i tre mesi successivi alla scadenza, durante tutto l'anno accademico, esclusi i periodi di vacanza, il mese di agosto ed eventuali ulteriori periodi che saranno preventivamente comunicati e motivati;
 - ii. un contributo didattico una tantum pari a 4.000 euro per la partecipazione ad attività di studio e di ricerca fuori sede;
 - iii. un contributo aggiuntivo una tantum pari a 5.000 euro per il proprio budget per attività di ricerca previsto dal DM 226/2021;
- b) si attengano a tutte le norme previste dai regolamenti vigenti nella SGSS e nelle residenze utilizzate dalla SGSS e debbano:
 - i. risiedere, almeno per il primo anno, nelle residenze della SGSS;
 - ii. svolgere 50 ore l'anno di attività di tutoraggio nei confronti degli allievi del percorso quinquennale e del percorso magistrale della SGSS;

-
- iii. partecipare all'organizzazione ed attuazione delle attività di orientamento residenziali organizzate o co-organizzate dalla SGSS;
 - iv. collaborare all'organizzazione delle attività seminariali della propria Classe;
 - v. presentare una volta l'anno i risultati della propria ricerca con un seminario interno alla SGSS;
 - vi. indicare in opportuna evidenza la loro appartenenza alla "Scuola Galileiana di Studi Superiori, Università di Padova" in tutte le pubblicazioni di carattere accademico o scientifico di cui sono autori/autrici o coautori/coautrici e in tutti i prodotti della ricerca.

Il Nucleo di Valutazione rileva che presso la SGSS è istituito il Comitato dei Garanti preposto alla supervisione dell'attività della Scuola Galileiana di Studi Superiori di Padova il quale è nominato con apposito Decreto Rettoriale.

Conclusioni e raccomandazioni del Nucleo di Valutazione

Il Nucleo di Valutazione esprime parere positivo sui requisiti di qualità dell'offerta formativa a.a. 2025/2026 della Scuola Galileiana di Studi Superiori ai sensi del DM 1093/2021 art. 2 c. 1, sulla base degli atti disponibili e analizzati alla data odierna. Con riferimento al requisito di cui alla lettera a) dell'art. 2, c.1 del D.M. 1093/2021, il Nucleo si riserva di rivalutarlo qualora vi fossero mutamenti sostanziali delle predette condizioni negoziali, tali da incidere sull'osservanza dei parametri oggetto di valutazione.

Il Nucleo di Valutazione ribadisce, come già indicato nelle proprie precedenti relazioni, di effettuare un aggiornamento dello Statuto della Scuola che risale all'anno 2013, anche sulla base delle nuove attività intraprese, e rinnova l'invito ad incrementare ulteriormente gli accordi per la mobilità nazionale e internazionale.

Il Nucleo di Valutazione invita, infine, la Scuola a mettere a disposizione, in occasione delle future valutazioni del Nucleo, i dati, le informazioni e la documentazione in modo analitico anche al fine di consentire un puntuale riscontro in merito alle osservazioni formulate.

La Segretaria Verbalizzante
Prof.ssa Carola Pagliarin
[Firmato digitalmente](#)

Il Presidente
Prof. Matteo Turri
[Firmato digitalmente](#)