

AMMINISTRAZIONE CENTRALE
AREA RISORSE UMANE
UFFICIO PERSONALE TECNICO AMMINISTRATIVO



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI PADOVA

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PADOVA

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO N. 2026S9

*TECNOLOGO DI RICERCA DI PRIMO LIVELLO PRESSO IL
DIPARTIMENTO DI FILOSOFIA, SOCIOLOGIA, PEDAGOGIA E
PSICOLOGIA APPLICATA - (FISPPA)*

SCADENZA: 12 MARZO 2026

Sommario

Art. 1 – Contesto lavorativo.....	3
Art. 2 – Profilo professionale, attività e competenze.....	3
Art. 3 – Requisiti di ammissione.....	4
Art. 4 – Termini e modalità di presentazione della domanda.....	6
Art. 5 – Contenuto della domanda	7
Art. 6 – Allegati alla domanda	9
Art. 7 – Domande dei concorrenti di cittadinanza non comunitaria	9
Art. 8 – Commissione giudicatrice	9
Art. 9 – Punteggi	9
Art. 10 – Prove d’esame.....	9
Art. 11 – Documenti di riconoscimento	11
Art. 12 – Titoli di preferenza	11
Art. 13 – Formulazione e approvazione della Graduatoria	12
Art. 14 – Costituzione del rapporto di lavoro, trattamento economico e sistema di <i>welfare</i>	12
Art. 15 – Assunzione in servizio.....	13
Art. 16 – Norma di salvaguardia o di rinvio.....	13
Art. 17 – Trattamento dei dati personali.....	14
Art. 18 – Responsabile del Procedimento amministrativo	14
Art. 19 – Contatti	14

Art. 1 – Contesto lavorativo

L'Università degli Studi di Padova offre un contesto di lavoro dinamico in un Ateneo dai "grandi numeri", con oltre 70.000 studentesse e studenti, 2.800 unità di personale docente e 2.900 unità di personale tecnico-amministrativo. L'organizzazione dell'Ateneo è articolata in Amministrazione centrale, Dipartimenti, Scuole e Centri ed è distribuita su un campus diffuso: oltre alla sede centrale di Padova, l'Università è presente in numerose sedi sul territorio (ad esempio Legnaro, Treviso, Vicenza).

L'Ateneo si distingue per una forte vocazione internazionale e interdisciplinare, riflessa in una didattica e una ricerca d'eccellenza con corsi offerti in più lingue e collaborazioni accademiche in tutto il mondo. La comunità universitaria promuove inoltre valori fondamentali come l'inclusione, la sostenibilità ambientale e l'innovazione, affermando una cultura aperta basata su principi universali di rispetto, libertà e crescita condivisa in coerenza con il suo storico motto "*Universa universis patavina libertas*".

Art. 2 – Profilo professionale, attività e competenze

L'Università degli Studi di Padova, in applicazione dell'art. 24-bis della Legge 30.12.2010, n. 240, e del C.C.N.L. del 19.04.2018, in quanto compatibile, indice il Concorso pubblico n. 2026S9, per esami, al fine di reperire n. 1 Tecnologo di Ricerca di primo livello (categoria stipendiale pari alla ex cat. EP1), da assumere mediante contratto di lavoro a termine, a tempo pieno, per n. 24 mesi, presso il Dipartimento di Filosofia, Sociologia, Pedagogia e Psicologia Applicata - FISPPA.

Il presente Bando di Concorso è disponibile online alla seguente pagina del Sito web di Ateneo: <https://www.unipd.it/selezione-2026S9>.

Il tecnologo lavorerà all'interno del Laboratorio di Ricerca e Intervento in Educazione Familiare (LabRIEF), che è responsabile dell'implementazione nazionale del Programma di Intervento Per la Prevenzione dell'Istituzionalizzazione (P.I.P.P.I.). Il Programma, sviluppato all'interno di una collaborazione con il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, formalizzata con un Accordo di collaborazione tra Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e il Dipartimento FISPPA (Filosofia, Sociologia, Pedagogia, Psicologia Applicata) dell'Università degli Studi di Padova sin dal 2011, è stato riconosciuto come Livello Essenziale di Prestazione Sociale (LEPS) dalla Legge di Bilancio 2022.

La posizione da coprire prevede lo svolgimento delle seguenti **attività**:

- supporto a coach e referenti territoriali nella somministrazione dei vari strumenti di rilevazione previsti nell'implementazione e nella valutazione del LEPS P.I.P.P.I. negli Ambiti Territoriali Sociali (ATS) coinvolti nell'attuazione dello stesso LEPS nel periodo su cui è attivo il Progetto;
- aggiornamento e monitoraggio della compilazione degli strumenti in uso nel LEPS P.I.P.P.I.;
- elaborazione statistica e analisi approfondita dei dati raccolti attraverso i sopracitati strumenti;
- elaborazione di test della validità della valutazione mediante analisi di sensitività dei risultati derivanti dall'applicazione di differenti metodologie statistiche, secondo l'approccio di valutazione degli effetti differenziali utilizzata in P.I.P.P.I., per verificare se l'intensità del trattamento, inteso come tipologia, numero e durata di dispositivi attivati, ha effetto sulle variabili risultato in esame;
- collaborazione alla stesura dei Rapporti di ricerca intermedi e del Rapporto di ricerca finale e di altre pubblicazioni, per quanto riguarda la raccolta dati e tutte le relative elaborazioni statistiche;

- predisposizione di sintesi quadrimestrali dello stato dell'arte dell'implementazione nei singoli ATS e nelle 20 Regioni italiane coinvolte nel piano nazionale di attuazione del LEPS;
- supporto metodologico-statistico a ricercatori e dottorandi.

Per lo svolgimento di tali attività si richiedono le seguenti **capacità professionali, conoscenze e competenze**:

conoscenza di piattaforme e strumenti

- conoscenza teorico-pratica di predisposizione e utilizzo di piattaforme digitali e strumenti (in particolare RPMonline in uso in P.I.P.P.I.) per la progettazione e la valutazione degli interventi educativi e sociali con le famiglie a rischio di allontanamento,
- conoscenza teorico-pratica di raccolta, analisi e interpretazione dei dati relativi ad ambiti territoriali sociali che implementano l'intervento con le famiglie con l'approccio P.I.P.P.I., attraverso l'uso di fogli di lavoro *Excel* e specifici *software* statistici, quali STATA e/o R;

conoscenza delle metodologie statistiche

- per la valutazione delle politiche pubbliche e di modelli per l'analisi di dati individuali e aggregati a supporto dei processi decisionali di enti titolari di suddette politiche (valutazione d'impatto *ex-post* con approccio controfattuale e metodi quasi-sperimentali),
- per l'analisi controfattuale dell'efficacia degli interventi con le famiglie, al fine di gestire uno studio esplorativo sperimentale e pianificare disegni di valutazione volti a comprendere quali variabili incidono sul funzionamento dell'intervento, nonché se esso "causa" i risultati attesi;

conoscenza di tecniche statistiche

- di analisi multivariata, in particolare la *cluster analysis*, per verificare specificità e differenze nelle caratteristiche dei gruppi di famiglie partecipanti al LEPS P.I.P.P.I. fra quelle in carico ai servizi partecipanti,
- finalizzate alla descrizione di fenomeni e comportamenti, al riconoscimento di *pattern* e correlazioni, nonché di relazioni di causa-effetto, in ambito osservazionale o quasi-sperimentale, con database di grandi dimensioni o meno (statistica multivariata e modelli strutturali);

capacità di comunicazione

ai fini della corretta raccolta dei dati, saper gestire la comunicazione con livelli diversi di professionalità coinvolte nel LEPS P.I.P.P.I. nel Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, nelle Regioni, negli Ambiti Territoriali Sociali;

competenza nella gestione, nell'analisi dei dati in relazione alle problematiche computazionali che ne derivano e della reportistica scientifica

saper gestire tutte le fasi della progettazione e realizzazione di un Report di ricerca;

conoscenze linguistiche

conoscenza della lingua inglese (livello di riferimento "B2").

Art. 3 – Requisiti di ammissione

Per l'ammissione al Concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione.

a) **Titolo di studio:**

Laurea magistrale ex D.M. n. 270/2004, classi: LM-16 - Finanza, LM-82 - Scienze statistiche, LM-83 - Scienze statistiche attuariali e finanziarie,
oppure Laurea specialistica ex D.M. n. 509/1999, equiparata ai sensi del D.I. 09/07/2009, classi: 19/S - Finanza, 48/S - Metodi per l'analisi valutativa dei sistemi complessi, 90/S - Statistica demografica e sociale, 91/S - Statistica economica, finanziaria e attuariale, 92/S - Statistica per la ricerca sperimentale,
oppure Diploma di Laurea del "vecchio ordinamento" *ante* D.M. n. 509/1999, equiparato ai sensi del D.I. 09/07/2009, in: Economia delle Istituzioni e dei mercati finanziari, Economia e Finanza, Scienze economiche, statistiche e sociali, Scienze statistiche, demografiche e sociali, Scienze statistiche e attuariali, Scienze statistiche ed economiche, Statistica, Statistica e Informatica per l'azienda.

Si precisa che:

- I Diplomi di Laurea in "Economia delle Istituzioni e dei mercati finanziari" e in "Economia e Finanza" devono essere equiparati dall'Ateneo, che ha rilasciato il titolo, alla Laurea magistrale della classe LM-16 - Finanza;
- Il Diploma di Laurea in "Scienze economiche, statistiche e sociali" deve essere equiparato dall'Ateneo, che ha rilasciato il titolo, alla Laurea magistrale della classe LM-82 - Scienze statistiche.

Si precisa, inoltre, che i candidati in possesso di un **titolo di studio conseguito all'estero** possono partecipare al presente Concorso alle seguenti condizioni:

- se in possesso di una **dichiarazione di equipollenza** rilasciata da un Ateneo italiano, tale documentazione deve essere allegata alla domanda di partecipazione;
- in caso contrario, i suddetti candidati sono ammessi con riserva, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. e della normativa vigente in materia di riconoscimento dei titoli di studio esteri. Pertanto, dovranno dichiarare nella domanda di partecipazione di essere in possesso di un titolo di studio estero avente valore ufficiale nello Stato in cui è stato conseguito e, contestualmente, dovranno impegnarsi, qualora risultassero vincitori, a presentare **istanza di riconoscimento** del suddetto titolo entro 15 giorni dalla pubblicazione della graduatoria finale al Ministero dell'università e della ricerca.

La modulistica relativa alla richiesta di equivalenza del titolo di studio estero è reperibile nella [pagina web](#) ministeriale dedicata.

b) Particolare qualificazione professionale e culturale in relazione alla tipologia dell'attività da svolgere:

- **Dottorato di ricerca in Scienze statistiche;**
- **esperienza di ricerca almeno biennale post-dottorato, nel settore della valutazione delle politiche pubbliche sociali e/o familiari.**

Si precisa che i candidati in possesso di Dottorato di Ricerca **conseguito all'estero**, possono partecipare al presente Concorso alle medesime condizioni prescritte per il titolo di studio ottenuto all'estero, di cui alla precedente lettera a) del presente elenco;

c) Età non inferiore agli anni 18.

d) Cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea. Saranno ammessi al Concorso anche i familiari di cittadini degli Stati membri dell'Unione europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente e i cittadini di Paesi terzi che siano titolari

di permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

- e) Godimento dei diritti politici.
- f) Idoneità fisica all'impiego.

I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana devono possedere i seguenti requisiti:

1. godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
2. possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
3. adeguata conoscenza della lingua italiana.

Non possono essere ammessi al Concorso, ai sensi dell'art. 2, comma 7, del D.P.R. n. 487/1994, coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo, nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, nonché coloro che abbiano riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una Pubblica Amministrazione.

I candidati sono ammessi al Concorso con riserva. L'esclusione dal Concorso per difetto dei requisiti prescritti può essere disposta in qualsiasi momento, anche successivamente allo svolgimento delle prove. L'esclusione d'ufficio dal Concorso per difetto dei requisiti prescritti dal presente Bando sarà disposta dal Responsabile del Procedimento amministrativo e comunicata direttamente alla persona interessata.

Art. 4 – Termini e modalità di presentazione della domanda

La domanda di partecipazione al Concorso, nonché i relativi allegati, devono essere presentati online, utilizzando la piattaforma Pica, disponibile alla pagina: <https://pica.cineca.it/unipd/tipologia/pta>.

La procedura di compilazione e l'invio informatico della domanda dovranno essere completati entro il termine perentorio del giorno 12 marzo 2026 alle ore 14:00.

La data di presentazione online della domanda di partecipazione al Concorso è certificata dal sistema informatico mediante ricevuta, che verrà automaticamente inviata via e-mail. Allo scadere del termine utile per la presentazione, il sistema non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico.

In caso di necessità, entro il termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione, è possibile ritirare una domanda già inviata e presentarne una nuova.

A ogni domanda verrà attribuito un numero identificativo che, unitamente al codice concorso indicato nell'applicazione informatica, dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva.

La domanda di partecipazione deve essere compilata in tutte le sue parti, secondo quanto indicato nella procedura online.

All'applicazione è possibile accedere tramite SPID o CIE, scegliendo dalla pagina delle federazioni disponibili l'Ente "Università di Padova". In alternativa, l'applicazione informatica richiederà necessariamente il possesso di un indirizzo di posta elettronica per poter effettuare la registrazione al sistema. Il candidato dovrà inserire

tutti i dati richiesti per la produzione della domanda e allegare, in formato elettronico, i documenti di cui al presente Bando.

Entro la scadenza di presentazione della domanda, il sistema consente il salvataggio in modalità "bozza".

In caso di accesso tramite SPID o CIE, non verrà richiesta alcuna firma in fase di presentazione della domanda.

In caso di accesso al sistema con un'altra modalità, invece, la presentazione della domanda di partecipazione dovrà essere perfezionata e conclusa secondo le seguenti indicazioni:

- mediante firma digitale, utilizzando smart card, token USB o firma remota che consenta al titolare di sottoscrivere documenti generici utilizzando un software di firma su PC oppure un portale web per la firma remota resi disponibili dal Certificatore. Chi dispone di una smart card o di un token USB di firma digitale potrà verificarne la compatibilità con il sistema di firma digitale integrato nel sistema server. In caso di esito positivo, il titolare potrà sottoscrivere la domanda direttamente sul server;
- chi non dispone di dispositivi di firma digitale compatibili e i titolari di firme digitali remote, che hanno accesso a un portale per la sottoscrizione di documenti generici, dovranno salvare sul proprio PC il file ".pdf" generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, firmarlo digitalmente in formato CAdES. Verrà generato un file con estensione ".p7m", che dovrà essere nuovamente caricato sul sistema. Qualsiasi modifica, apportata al file prima dell'apposizione della firma digitale, impedirà la verifica automatica della corrispondenza fra il contenuto di tale documento e l'originale e ciò comporterà l'esclusione della domanda;
- in caso di impossibilità di utilizzo di una delle opzioni sopra riportate, mediante sottoscrizione della domanda, effettuando un upload della scansione del documento firmato manualmente, unitamente alla scansione di un valido documento di identità, a pena di esclusione dal Concorso.

Il servizio potrà subire momentanee sospensioni per esigenze tecniche.

I candidati, cittadini non italiani, devono presentare domanda di partecipazione secondo le modalità e i termini indicati nella presente disposizione, fermo restando quanto previsto dall'art. 5 del presente Bando.

Per l'invio telematico della documentazione dovranno essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni e di codici eseguibili, preferibilmente in formato ".pdf". I documenti non devono superare 30 MB di dimensione.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni di recapito o da non avvenuta o tardiva informazione di variazione dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda si considera regolarmente inviata esclusivamente a seguito dell'operazione di presentazione della stessa, che genera automaticamente l'e-mail di conferma di ricezione della domanda. Non sarà possibile concludere la procedura dopo la scadenza del Bando.

Art. 5 – Contenuto della domanda

Nella domanda di partecipazione i candidati dovranno dichiarare:

- a) cognome e nome;
- b) data e luogo di nascita;
- c) codice fiscale;
- d) la residenza (indicazione della via, del numero civico, della città, della provincia, del codice di avviamento postale) o il domicilio, se diverso dalla residenza, indirizzo PEC o un domicilio digitale, di cui il candidato è l'intestatario, al quale intende ricevere le comunicazioni relative al concorso, unitamente a un recapito telefonico;

- e) la cittadinanza posseduta;
- f) se cittadino italiano: iscrizione nelle liste elettorali con l'indicazione del Comune, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime; se cittadino straniero: di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento degli stessi;
- g) il possesso del titolo di studio richiesto dall'art. 2 del Bando di Concorso, con l'indicazione dell'anno accademico in cui è stato conseguito e dell'Ateneo che lo ha rilasciato. Qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero, il candidato dovrà seguire le indicazioni specificate nel succitato art. 2;
- h) il possesso dell'esperienza professionale e/o culturale in relazione alla tipologia dell'attività da svolgere: Dottorato di ricerca nell'ambito delle Scienze dell'educazione e della formazione;
- i) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, o dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, ovvero licenziato ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;
- j) di non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato e di non avere in corso procedimenti penali, né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale;
- k) l'elenco dei titoli di preferenza, di cui al successivo art. 13, posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al Concorso. Tali titoli saranno presi in considerazione solo qualora siano stati dichiarati nella domanda di partecipazione al Concorso, siano posseduti entro il termine ultimo per la presentazione della domanda stessa e siano stati riportati gli estremi del documento necessari all'Amministrazione per eventuali controlli;
- l) i candidati con cittadinanza diversa da quella italiana dovranno inoltre dichiarare di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana.

Le suddette dichiarazioni saranno rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, e sotto la propria responsabilità, dai cittadini italiani e dell'Unione europea ed extraeuropei regolarmente soggiornanti in Italia.

I cittadini di Stati non appartenenti all'Unione europea, autorizzati a soggiornare nel territorio dello Stato, possono utilizzare le suddette dichiarazioni sostitutive limitatamente agli stati, alle qualità personali e ai fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani o nei casi in cui la produzione delle stesse avvenga in applicazione di convenzioni internazionali fra l'Italia e il Paese di provenienza del dichiarante, indicando la Convenzione invocata e l'atto con il quale è stata recepita nell'Ordinamento italiano.

Al di fuori dei suddetti casi, i candidati effettueranno in domanda una semplice dichiarazione relativa agli stati, alle qualità personali e ai fatti richiesti. Al momento della costituzione del rapporto di lavoro, tali dichiarazioni dovranno essere comprovate mediante certificazione rilasciata dalle competenti Autorità dello Stato estero, corredata di traduzione in lingua italiana autenticata dall'Autorità consolare italiana che ne attesta la conformità all'originale, con le modalità indicate all'art. 3 del D.P.R. n. 445/2000.

Ogni candidato può eleggere nella domanda un domicilio speciale ai fini delle comunicazioni da parte dell'Amministrazione universitaria.

Ai sensi dell'art. 16 della Legge n. 68/1999 e dell'art. 20 della Legge n. 104/1992, gli aventi diritto dovranno fare esplicita richiesta riguardo all'ausilio necessario, nonché all'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove. A tal fine, i candidati devono allegare alla domanda di partecipazione al Concorso idonea certificazione rilasciata dall'apposita Commissione medica pubblica, così da consentire alla Amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire una regolare partecipazione al Concorso.

In applicazione della Legge n. 170/2010 e s.m.i., i candidati con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) potranno chiedere alla Commissione la sostituzione della prova scritta con un colloquio, oppure di usufruire di eventuali ausili tecnici per compensare le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo, per lo svolgimento della suddetta prova, nonché di usufruire di un tempo aggiuntivo per lo svolgimento non eccedente il 50% del tempo assegnato per la prova stessa.

La richiesta dovrà essere redatta seguendo le indicazioni disponibili nella procedura online di domanda di partecipazione. L'adozione delle suddette misure sarà determinata a insindacabile giudizio della Commissione giudicatrice, sulla base della documentazione fornita dal candidato in domanda e dell'esame obiettivo di ogni specifico caso, svolto preliminarmente dall'apposita Commissione per la valutazione delle richieste di ausili e/o tempi aggiuntivi nelle Selezioni pubbliche per il reclutamento del Personale Tecnico Amministrativo dell'Università degli Studi di Padova.

La mancata produzione, da parte del candidato, della documentazione idonea a determinare lo stato di necessità, contenente tutte le informazioni necessarie per la valutazione della richiesta, varrà come rinuncia al corrispondente beneficio.

Art. 6 – Allegati alla domanda

La domanda di partecipazione deve essere corredata da:

1. fotocopia di documento di riconoscimento in corso di validità, con firma visibile, anche per quelle sottoscritte con firma digitale e in caso di accesso alla piattaforma Pica tramite SPID o CIE;
2. certificazione per eventuale richiesta di ausili o di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove;
3. curriculum formativo e professionale, preferibilmente redatto in lingua italiana o inglese e in formato europeo.

Art. 7 – Domande dei concorrenti di cittadinanza non comunitaria

I concorrenti di cittadinanza non comunitaria sono tenuti a presentare la domanda con le modalità ed entro il termine stabiliti negli articoli precedenti.

Art. 8 – Commissione giudicatrice

La Commissione giudicatrice sarà nominata con successivo provvedimento del Direttore Generale e sarà composta secondo quanto previsto dal vigente Regolamento di Ateneo per il reclutamento e la disciplina dei Tecnologi di ricerca a tempo determinato.

Art. 9 – Punteggi

Il Concorso è per esami. I punteggi per le prove d'esame sono complessivamente **60** e sono così ripartiti:

- 30 punti per la prova scritta;
- 30 punti per il colloquio.

Art. 10 – Prove d'esame

Le prove d'esame consistono in:

- **Prova scritta** a risposta aperta, che potrà vertere sulla verifica delle seguenti conoscenze:
 - piattaforme digitali e strumenti (in particolare RPMonline in uso in P.I.P.P.I.) per la progettazione e la valutazione degli interventi educativi e sociali con le famiglie a rischio di allontanamento e uso di fogli

di lavoro *Excel* e specifici *software* statistici, quali STATA e/o R per raccolta, analisi e interpretazione dei dati,

- metodologie statistiche per la valutazione delle politiche pubbliche e di modelli per l'analisi di dati individuali e aggregati a supporto dei processi decisionali di enti titolari di suddette politiche,
 - metodologie statistiche per l'analisi controfattuale dell'efficacia degli interventi con le famiglie, al fine di gestire uno studio esplorativo sperimentale e pianificare disegni di valutazione volti a comprendere quali variabili incidono sul funzionamento dell'intervento, nonché se esso "causa" i risultati attesi,
 - tecniche statistiche di analisi multivariata, in particolare la *cluster analysis*, per verificare specificità e differenze nelle caratteristiche dei gruppi di famiglie partecipanti al LEPS P.I.P.P.I. fra quelle in carico ai servizi partecipanti,
 - tecniche statistiche finalizzate alla descrizione di fenomeni e comportamenti, al riconoscimento di pattern e correlazioni, nonché di relazioni di causa-effetto, in ambito osservazionale o quasi-sperimentale, con database di grandi dimensioni o meno (statistica multivariata e modelli strutturali);
- **Colloquio**, che potrà vertere sulla verifica delle seguenti conoscenze:
 - piattaforme digitali e strumenti per la progettazione e la valutazione degli interventi educativi e sociali con le famiglie a rischio di allontanamento,
 - conoscenza pratico-teorica di raccolta, analisi e interpretazione dei dati tramite fogli di lavoro *Excel* e specifici *software* statistici, quali STATA e/o R,
 - metodologie statistiche per la valutazione delle politiche pubbliche e di modelli per l'analisi di dati individuali e aggregati e per l'analisi controfattuale dell'efficacia degli interventi con le famiglie,
 - tecniche statistiche di analisi multivariata, in particolare la *cluster analysis* e tecniche statistiche finalizzate alla descrizione di fenomeni e comportamenti, al riconoscimento di pattern e correlazioni, nonché di relazioni di causa-effetto,
 - capacità di comunicazione utili a gestire la raccolta dati e la comunicazione con livelli diversi di professionalità coinvolte nel LEPS P.I.P.P.I.,
 - le fasi della progettazione e realizzazione di un Report di ricerca.

Verrà inoltre accertata la conoscenza della lingua inglese (livello "B2").

Le prove si intendono superate con una votazione di almeno 21/30 (equivalente a 7/10) in ciascuna di esse.

Le prove avranno luogo, senza ulteriore preavviso, rispettivamente:

- **prova scritta:** il giorno **20 marzo 2026**, alle ore **09.30**, presso: Aula Didattica - Palazzo Storione, Galleria Storione n. 13, Padova;
- **colloquio:** il giorno **31 marzo 2026**, alle ore **12.00**, presso: Aula Seminari - Palazzo del Capitano, Piazza Capitaniato n. 3, Padova.

Il suddetto calendario ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Alle candidate che risulteranno impossibilitate al rispetto del suddetto calendario a causa dello stato di gravidanza o allattamento, verrà assicurata la partecipazione alle prove di esame, anche attraverso lo svolgimento di prove asincrone e, in ogni caso, la disponibilità di appositi spazi per consentire l'allattamento.

Ove possibile, le candidate interessate ne daranno tempestiva comunicazione al Responsabile del procedimento, così da consentire all'Amministrazione di pianificare per tempo i modi e i tempi atti a garantire la regolare partecipazione alle prove di esame.

I candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dal Concorso sono tenuti a presentarsi, senza alcun preavviso, nei giorni e nell'ora che verranno comunicati.

L'assenza del candidato alle prove sarà considerata come rinuncia al Concorso, quale ne sia la causa.

La durata delle singole prove sarà determinata dalla Commissione.

Sono ammessi al colloquio solo coloro che superano la prova scritta.

L'elenco dei candidati ammessi al colloquio, con l'indicazione del punteggio riportato nella prova scritta, è affisso alla bacheca del Dipartimento di Filosofia, Sociologia, Pedagogia e Psicologia Applicata - FISPPA, Piazza Capitanio n. 3, Padova, e inserito nella seguente pagina del sito web di Ateneo: <https://www.unipd.it/selezione-2026S9>.

Al termine di ogni sessione giornaliera di colloqui, la Commissione giudicatrice forma l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del voto per coloro che hanno superato la prova stessa. L'elenco è affisso alla bacheca del Dipartimento di Filosofia, Sociologia, Pedagogia e Psicologia Applicata - FISPPA, Piazza Capitanio n. 3, Padova, e inserito nella seguente pagina del sito web di Ateneo:

<https://www.unipd.it/selezione-2026S9>.

Art. 11 – Documenti di riconoscimento

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità ai sensi della vigente normativa.

Art. 12 – Titoli di preferenza

Le categorie di cittadini che hanno preferenza, a parità di merito, sono:

- a) gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;
- b) i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- c) gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori socio-sanitari deceduti in seguito all'infezione da Sars Cov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;
- d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscono di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;
- e) maggior numero di figli a carico;
- f) gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);
- g) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
- h) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;
- i) avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- l) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinques, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;

- m) avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;
- n) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;
- o) minore età anagrafica.

Art. 13 – Formulazione e approvazione della Graduatoria

Espletate le prove, la Commissione giudicatrice forma la graduatoria di merito dei candidati secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo ottenuto dagli stessi. Il punteggio complessivo è dato dalla somma del voto conseguito nella prova scritta e del voto conseguito nel colloquio.

Con l'osservanza, a parità di merito, delle norme sulle preferenze previste nel precedente articolo, con Decreto del Direttore Generale saranno approvati gli atti del Concorso, nonché la graduatoria generale di merito.

La graduatoria generale di merito, sotto condizione sospensiva dell'accertamento dei requisiti richiesti per l'ammissione all'impiego, sarà pubblicata all'Albo Ufficiale dell'Università degli Studi di Padova.

Dal giorno successivo decorre il termine per eventuali impugnative.

La graduatoria di merito è immediatamente efficace e lo rimane per due anni dalla data di approvazione degli atti del Concorso, salvo proroghe disposte *ex lege*.

Non si dà luogo al rilascio di dichiarazioni di idoneità

Art. 14 – Costituzione del rapporto di lavoro, trattamento economico e sistema di *welfare*

Il vincitore avrà diritto alla retribuzione lorda annua corrispondente alla ex Categoria EP, Posizione economica EP1, del vigente C.C.N.L. Comparto "Istruzione e Ricerca" e alla quota accessoria, come specificata nel Regolamento di Ateneo per il reclutamento e la disciplina dei Tecnologi di ricerca a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24-bis della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, che saranno erogate esclusivamente tramite conto corrente bancario o postale.

Qualora venga meno la necessità, la convenienza o l'opportunità, l'Amministrazione può non procedere alla stipula del contratto.

La graduatoria potrà essere utilizzata per ulteriori assunzioni di Tecnologi a tempo determinato, esclusivamente con riferimento al medesimo livello e al medesimo profilo. Tutti gli altri aspetti del rapporto di lavoro dipenderanno dalle esigenze dell'Ateneo in relazione alla fattispecie concreta.

Per quanto non indicato si applica il Regolamento di Ateneo per il reclutamento e la disciplina dei Tecnologi di ricerca a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24-bis della Legge 30 dicembre 2010, n. 240.

Il candidato sarà invitato, a pena di decadenza ed entro 30 giorni dalla stipulazione del contratto individuale di lavoro, a sottoscrivere le dichiarazioni sostitutive, di cui al D.P.R. n. 445/2000, comprovanti il possesso dei requisiti previsti per l'ammissione all'impiego come specificati nell'art. 2 del presente Bando, anche alla data di sottoscrizione del contratto.

L'Amministrazione non procederà alla costituzione del rapporto di lavoro, nei confronti del vincitore, nell'ipotesi di superamento dell'età anagrafica massima prevista per il collocamento a riposo.

Al dipendente è attribuita la **retribuzione annua lorda di € 34.972,84**, comprensiva della 13^a mensilità. Alla retribuzione annua lorda si aggiunge una **quota accessoria** corrisposta annualmente, il cui importo è

commisurato alla qualità della prestazione relativa all'attività oggetto del contratto, sulla base del giudizio espresso dai Responsabili delle attività. Verranno, inoltre, attribuiti gli altri emolumenti previsti dal vigente contratto collettivo nazionale.

In particolare, il sistema di retribuzione si compone principalmente delle seguenti voci:

- stipendio tabellare (trattamento fondamentale) come previsto dal C.C.N.L. attualmente vigente per l'area di riferimento:

AREA DI RIFERIMENTO	VALORI ANNUI SU 12 MESI (a cui aggiungere la 13 ^a mensilità)
Elevate Professionalità	euro 32.282,62

- quota accessoria commisurata alla qualità della prestazione relativa all'attività oggetto del contratto, sulla base del giudizio espresso dai Responsabili delle attività, fino ad un massimo del 20% della retribuzione annua lorda, pari a € 6.932,40.

L'Università degli Studi di Padova offre inoltre un sistema di Welfare completo che mira a migliorare il benessere delle persone e la qualità del lavoro. Per favorire l'equilibrio vita-lavoro, il personale assunto può usufruire di diversi vantaggi, tra cui:

- Conto Welfare di Ateneo individuale da utilizzare per l'acquisto di servizi e prodotti in diversi ambiti (range anno 2024: 503 € / 1.006 € netti);
- assistenza sanitaria integrativa;
- convenzioni sanitarie;
- lavoro agile o lavoro da remoto;
- buoni pasto;
- agevolazioni per i trasporti pubblici;
- agevolazioni e convenzioni per servizi educativi e culturali;
- iniziative per la salute e il benessere personale.

L'università degli Studi di Padova, garantisce un costante sviluppo professionale attraverso corsi di formazione riservati al personale interno. Per i dipendenti, è inoltre prevista una riduzione della contribuzione studentesca per la fruizione di alcuni corsi di studio: per maggiori informazioni, si rimanda alla seguente pagina del sito web di Ateneo <https://www.unipd.it/pa-110-lode>.

Art. 15 – Assunzione in servizio

Il candidato sarà assunto in prova per un periodo della durata di un mese di effettivo servizio non prorogabile. La mancata assunzione del servizio nel termine stabilito dal contratto, senza giustificato motivo, comporterà l'immediata risoluzione del rapporto di lavoro. La mancata o incompleta consegna della documentazione richiesta o la omessa regolarizzazione della documentazione stessa nel termine prescritto comportano l'immediata risoluzione del rapporto di lavoro.

Art. 16 – Norma di salvaguardia o di rinvio

Per quanto non previsto dal presente Bando valgono, sempre se applicabili, le vigenti disposizioni in materia di svolgimento dei concorsi, nonché quelle contenute nel C.C.N.L. del Comparto "Istruzione e Ricerca", attualmente vigente, e nel relativo Regolamento di Ateneo.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di atti di notorietà rese dai candidati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, in ogni fase della procedura. Qualora dal controllo sopra indicato emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, ferme restando le disposizioni, di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, in merito alle sanzioni previste dal Codice Penale e dalle leggi speciali in materia.

Il presente Decreto sarà registrato nel Repertorio Generale dei Decreti di questo Ateneo e sarà reso pubblico mediante:

- pubblicazione sul Portale unico del reclutamento (InPA), all'indirizzo: www.InPA.gov.it;
- pubblicazione all'Albo Ufficiale di Ateneo, all'indirizzo: <https://protocollo.unipd.it/albo/viewer>;
- pubblicazione sul Sito web di Ateneo, alla pagina: <https://www.unipd.it/selezione-2026S9>.

Avverso il presente provvedimento è proponibile, in via amministrativa, entro centoventi giorni dalla data di pubblicazione, ricorso straordinario al Capo dello Stato ovvero, in sede giurisdizionale, impugnazione al Tribunale Amministrativo Regionale, entro sessanta giorni dalla stessa data.

Art. 17 – Trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati personali richiesti dal presente Bando è finalizzato esclusivamente per tutte le attività connesse al Concorso. L'informativa, resa ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE 2016/679 - Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati - è disponibile al seguente indirizzo: <http://www.unipd.it/privacy>.

Art. 18 – Responsabile del Procedimento amministrativo

Ai sensi dell'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e s.m.i., Responsabile del procedimento è il Dott. Cristian Poletti - Direttore dell'Ufficio Personale Tecnico Amministrativo, Riviera Tito Livio n. 6, Padova (PD).

Art. 19 – Contatti

Per informazioni, è possibile contattare l'Ufficio Personale Tecnico Amministrativo nei seguenti orari:

- da lunedì a giovedì dalle ore 09:00 alle ore 13:00 e dalle ore 14:30 alle ore 16:30;
- venerdì dalle ore 09:00 alle ore 13:00;

ai seguenti recapiti:

- telefono: 049 827 3183 - 3539 - 3155;
- indirizzo e-mail: reclutamento.pta@unipd.it.

Per la segnalazione di problemi, esclusivamente di natura tecnica, contattare il supporto al [link supporto](#) indicato a piè di pagina della home page del portale PICA di CINECA.

Nel presente Bando le espressioni al maschile (es. "il candidato") sono adottate al solo fine di agevolare la lettura e si intendono riferite indistintamente a tutti i generi.
