

RELAZIONE ANNUALE DELLA COMMISSIONE PER IL PRESIDIO DELLA QUALITÀ DELLA TERZA MISSIONE (CPQTM) ANNO 2024

Sommario

INTRODUZIONE	2
COMPITI, COMPONENTI E ORGANIZZAZIONE DELLA CPQTM	2
Compiti	2
Componenti	3
Organizzazione dei lavori	4
AMBITO A – STRATEGIA, PIANIFICAZIONE E ORGANIZZAZIONE	7
A.1 - Qualità della didattica, della ricerca, della terza missione/impatto sociale e delle attività istituzionali e gestionali nelle politiche e nelle strategie dell'Ateneo	7
AMBITO C – ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ	12
C.1 Autovalutazione, valutazione e riesame dei CdS, dei Dottorati di Ricerca e dei Dipartimenti con il supporto del Presidio della Qualità	12
C.2 Monitoraggio del sistema di Assicurazione della Qualità di Ateneo	17
C.3 Valutazione del Sistema e dei Processi di Assicurazione della Qualità della didattica, della ricerca e della terza missione/impatto sociale da parte del Nucleo di Valutazione	18
AMBITO E – QUALITÀ DELLA RICERCA E DELLA TERZA MISSIONE/IMPATTO SOCIALE	19
E.1 Definizione delle linee strategiche dei Dipartimenti	19
E.2 Valutazione dei risultati conseguiti dai Dipartimenti e dai Dottorati di Ricerca e delle azioni di miglioramento	21
E.3 Definizione e pubblicazione dei criteri di distribuzione delle risorse	22
ALLEGATI	24

INTRODUZIONE

La seguente sezione, così come tutto l'impianto della Relazione annuale 2024, è strutturata secondo le linee del Modello di accreditamento AVA3. Le attività riportate quindi, saranno articolate all'interno della struttura declinata per *Punti di Attenzione* (PdA) e *Aspetti da Considerare* (AdC) strettamente connessi alle attività in chiave auto-valutativa che permetta anche al Nucleo di Valutazione di disporre di uno strumento che agevoli l'attività di valutazione dell'efficacia del sistema di AQ.

La relazione della CPQTM, assieme alle relazioni del CCPQA, CPQD e CPQR, farà parte della relazione annuale del PQA di Ateneo.

Per comodità di lettura rispetto alla struttura del modello di accreditamento, nel testo sono comunque riportati (anche se non commentati) anche i PdA e/o gli (AdC) non di stretta pertinenza (su sfondo grigio).

COMPITI, COMPONENTI E ORGANIZZAZIONE DELLA CPQTM

Compiti

La Commissione per il Presidio della Qualità della Terza Missione (CPQTM), secondo le linee del *Sistema di Assicurazione della Qualità 2019*:

- coordina e supporta le procedure di AQ sia a livello di Amministrazione Centrale che di Dipartimenti e Centri di Ateneo;
- assicura lo scambio di informazioni con il Nucleo di Valutazione e l'ANVUR;
- predispose lo schema del Piano Triennale di Sviluppo della Terza Missione (PTSTM) e fornisce alle strutture le linee guida per la sua compilazione;
- valuta i piani proposti e li approva;
- monitora annualmente il progredire delle azioni di TM previste nei Piani;
- valuta al termine del periodo sia la realizzazione degli obiettivi che l'impatto sociale, economico, ambientale e culturale prodotto dalle azioni poste in essere;
- assicura il riesame periodico degli strumenti disegnati per consolidare la cultura della qualità all'interno delle strutture di Ateneo;
- promuove ogni iniziativa utile a diffondere la cultura della TM e a sostenere il miglioramento continuo della qualità delle relative attività all'interno dell'Ateneo.

La *Terza missione e impatto sociale*, rappresenta una dimensione strategica dell'Ateneo volta allo sviluppo e all'implementazione di politiche, progetti e azioni che favoriscono la valorizzazione della conoscenza e hanno un impatto culturale, economico, educativo sulla cittadinanza, sulla società e sul territorio locale, regionale, nazionale e internazionale.

Componenti

La CPQTM 2023 – 2026, nominata con DR n. 4763/2023 del 21 novembre 2023, risulta nella seguente composizione:

- prof.ssa Monica Fedeli Prorettrice protempore alla Terza Missione e rapporti con il territorio, coordinatrice
- dott. Andrea Berti, dirigente protempore dell'Area Ricerca e rapporti con le imprese
- dott.ssa Gioia Grigolin, dirigente protempore dell'Area Comunicazione e marketing
- dott. Sebastiano Miccoli, dirigente protempore del Centro di Ateneo per le Biblioteche
- dott.ssa Roberta Rasa, dirigente protempore dell'Area Didattica e servizi agli studenti
- prof. Fabrizio Nestola, presidente protempore del Centro per i Musei (CAM);
- prof. Tomas Morosinotto, prefetto protempore del Centro di Ateneo Orto Botanico
- prof.ssa Anna Nosella, macroarea 1 - Matematica, scienze fisiche, dell'informazione e della comunicazione, ingegneria e scienze della Terra - Dipartimento di Tecnica e gestione dei sistemi industriali – DTG
- prof. Alessandro Patelli, macroarea 1 - Matematica, scienze fisiche, dell'informazione e della comunicazione, ingegneria e scienze della Terra - Dipartimento di Fisica e Astronomia "Galileo Galilei" – DFA
- prof. Fabrizio Bezzo, Macroarea 1 - Matematica, scienze fisiche, dell'informazione e della comunicazione, ingegneria e scienze della Terra - Dipartimento di Ingegneria industriale - DII
- prof. Graziano Martello, macroarea 2 - Scienze della vita - Dipartimento di Biologia – DiBio
- prof. Michele Drigo, macroarea 2 Scienze della vita - Dipartimento di Medicina animale, produzioni e Salute – MAPS
- prof.ssa Annalisa Angelini, macroarea 2 Scienze della vita - Dipartimento di Scienze cardio-toraco vascolari e sanità pubblica
- prof.ssa Francesca Setiffi, macroarea 3 - Scienze umane e sociali - Dipartimento di Filosofia, sociologia, pedagogia e psicologia Applicata – FISPPA
- prof. Marco Mascia, macroarea 3 - Scienze umane e sociali - Dipartimento di Scienze politiche, giuridiche e studi internazionali - SPGI
- prof.ssa Eleonora Di Maria, macroarea 3 - Scienze umane e sociali - Dipartimento di Scienze economiche e aziendali "Marco Fanno" DSeA

Nella realizzazione delle proprie attività la CPQTM, fino ad aprile 2024, ha operato con il supporto e la collaborazione *Area ricerca e rapporti con le imprese - ARRI – Settore qualità della Terza Missione e fondi strutturali*.

Con DDG del 3 maggio 2024 è stata istituita una nuova Area a presidio dirigenziale, denominata *Area Controllo Strategico e Qualità – ACoSQ* e all'interno di tale Area un nuovo ufficio denominato *Assicurazione Qualità*.

Nella nuova Area è entrato a far parte anche l'ufficio *Pianificazione e controllo strategico*.

Il nuovo *Ufficio Assicurazione Qualità* riunisce le competenze in materia di Assicurazione Qualità fino ad ora inserite in 3 uffici diversi ed ha l'obiettivo di dare un supporto e collaborazione al Presidio di Qualità e agli Organi di Governo per lo sviluppo e l'adeguamento del sistema di qualità per la Didattica, i Dottorati, la Ricerca e la Terza Missione garantendo una visione unitaria e complessiva dell'Assicurazione Qualità.

L'*Ufficio Assicurazione Qualità* è formato da due settori, afferiscono nove persone compresa la direttrice e le macro-attività di ciascun settore sono:

Settore Qualità di sistema

- Supporto tecnico-amministrativo alle attività del Comitato di Coordinamento del Presidio della Qualità (CCPQA), inclusa la relazione annuale agli organi di governo;
- Predisposizione degli strumenti e applicazioni utili al monitoraggio e all'autovalutazione in particolare degli indicatori strategici e degli indicatori previsti dalle Linee guida di ANVUR per l'Accreditamento periodico previsti per gli ambiti di sede;
- Supporto alle attività di autovalutazione e riesame per il soddisfacimento dei requisiti di sede;
- Raccordo con il Nucleo di Valutazione per gli ambiti di competenza definiti dalla normativa sulle politiche di qualità;
- Promozione della cultura della qualità e realizzazione di iniziative di informazione e formazione.

Settore Qualità di processo

- Supporto alle Commissioni per il Presidio della qualità della Didattica (CPQD), della Ricerca (CPQR) e della Terza Missione (CPQTM) nella definizione di relazioni, regolamenti e linee guida;
- Supporto per l'istituzione, la modifica e l'attivazione dei corsi di laurea, laurea magistrale e dottorato;
- Coordinamento dell'assicurazione della qualità e supporto alle strutture didattiche per la gestione della Scheda SUA-CdS (parte qualità), per il riesame e la relazione delle commissioni paritetiche;
- Ideazione di strumenti e metodi per l'assicurazione della qualità dei corsi di studio e di Dottorato di ricerca in un'ottica di miglioramento continuo, in collaborazione con gli uffici di ADISS;
- Gestione e sviluppo di indagini sulle opinioni degli studenti e dei dottorandi;
- Analisi di dati statistici e monitoraggio della performance della Didattica, delle attività di Ricerca e Terza Missione;
- Supporto ai Dipartimenti per la gestione dei processi di assicurazione qualità: linee guida per la stesura del piano di sviluppo della ricerca dei dipartimenti (PTSR) e della Terza Missione (PTSTM), della scheda di riesame della Ricerca (SCRI-RD) e della Terza Missione (SCRI-TM);
- Supporto alla valutazione dei Dipartimenti in ottemperanza ai requisiti AVA (Ricerca e Terza missione).

Organizzazione della CPQTM

Nel 2024 la Commissione per il Presidio della qualità della Terza Missione (CPQTM) si è riunita in seduta plenaria otto volte (Tabella 1).

Tab 1 – Riunioni ufficiali della CPQTM e ordini del giorno (gennaio 2024 – dicembre 2024)

Data	Ordine del giorno
25/01/2024	<ol style="list-style-type: none">1. Presentazione Linee guida AVA 3 e PQA, a cura della dott.ssa Alessandra Scarso2. SCRI TM -Scheda di Riesame della Terza Missione - anno 20233. Varie ed eventuali
29/02/2024	<ol style="list-style-type: none">1. Linee guida AVA 3 –analisi2. SCRI TM -Scheda di Riesame della Terza Missione - anno 20233. Varie ed eventuali
28/03/2024	<ol style="list-style-type: none">1. Presentazione IRIS Formazione continua2. Presentazione IRIS Public engagement3. Presentazione Phaidra
24/04/2024	<ol style="list-style-type: none">1. Bando Terza Missione e Scienza Aperta (Open Science) - anno 20242. SCRI TM -Scheda di Riesame della Terza Missione - anno 20233. Varie ed eventuali

30/05/2024	<ol style="list-style-type: none"> 1. Completamento Valutazione SCRI TM 2023: feedback dei Coordinatori 2. SCRI TM - Scheda di Riesame della Terza Missione - anno 2023 3. Comunicazioni 4. Varie ed eventuali
27/06/2024	<ol style="list-style-type: none"> 1. Comunicazioni 2. Relazione annuale della CPQTM 2023: discussione e approvazione 3. Indicatori ANVUR 4. Varie ed eventuali
26/09/2024	<ol style="list-style-type: none"> 1. Comunicazioni <ol style="list-style-type: none"> 2.1 Resoconto incontri NdV 2.2 Relazioni NdV-DBC del 22/5, NdV-DM del 24/5, NdV-DAFNAE e NdV-GEO del 11/7 2.3 Incontro con NdV del 30/8 sull'ambito E "Qualità della Ricerca e della Terza Missione/impatto sociale" e E.DIP "Assicurazione della Qualità dei Dipartimenti" 2. Resoconto riunione CCPQA del 12/7 3. Discussione sulle linee guida per AQ Dipartimenti 4. Calendario riunioni CPQTM a.a. 2024-2025 5. VQR e Casi di studio 6. Varie ed eventuali
28/11/2024	<ol style="list-style-type: none"> 1. Comunicazioni 2. Approvazione verbale della riunione del 26 settembre 2024 3. Pianificazione strategica dei dipartimenti 2026-2028 4. Aggiornamento dashboard terza missione 5. Relazione Annuale Nucleo di Valutazione 2024 6. Varie ed eventuali
19/12/2024	<ol style="list-style-type: none"> 1. Comunicazioni 2. Approvazione verbale della riunione del 28 novembre 2024 3. Pianificazione strategica dei dipartimenti 2026-2028 4. SCRI-TM 2024: organizzazione dei lavori 5. Varie ed eventuali

Oltre alle riunioni plenarie, si sono tenute riunioni di sottocommissioni della CPQTM, anche su richiesta dei singoli Dipartimenti, per approfondire e fornire indicazioni su alcuni argomenti specifici (Tabella 2).

Tab 2 – Incontri CPQTM e Dipartimenti

Data	Ordine del giorno Motivazione
Martedì, 4 giugno-10:00 – 11:30 c/o Aula Magna DEI	<ol style="list-style-type: none"> 1. Assicurazione della qualità di Ateneo e struttura organizzativa 2. IRIS RM Public engagement e Formazione continua 3. Varie ed eventuali
Martedì, 5 giugno-10:30 – 12:00 c/o Aula Magna - Agripolis	<ol style="list-style-type: none"> 1. Assicurazione della qualità di Ateneo e struttura organizzativa 2. IRIS RM Public engagement e Formazione continua 3. Varie ed eventuali
Mercoledì 5 giugno-14:30 – 16:00 c/o Archivio Antico del Bo	<ol style="list-style-type: none"> 1. Assicurazione della qualità di Ateneo e struttura organizzativa 2. IRIS RM Public engagement e Formazione continua 3. Varie ed eventuali



Martedì 10 settembre Incontro online	Richiesta del Dipartimento di Medicina (DIMED) di riscontro della SCRI-TM
---	--

AMBITO A – STRATEGIA, PIANIFICAZIONE E ORGANIZZAZIONE

A.1 - Qualità della didattica, della ricerca, della terza missione/impatto sociale e delle attività istituzionali e gestionali nelle politiche e nelle strategie dell'Ateneo

- *A.1.1 L'Ateneo identifica il suo contesto di riferimento (locale, nazionale e internazionale) e i principali portatori di interesse (interni ed esterni).*
- *A.1.2 L'Ateneo definisce formalmente una propria visione chiara, articolata e pubblica, della qualità della didattica (coerente con gli standard e linee guida europei - ESG), della ricerca, della terza missione/impatto sociale e delle altre attività istituzionali e gestionali, con riferimento al complesso delle relazioni fra queste e tenendo conto del contesto di riferimento, dei portatori di interesse, delle competenze e risorse disponibili, delle proprie potenzialità di sviluppo e delle ricadute nel contesto sociale, culturale ed economico.*
- *A.1.3 L'Ateneo declina la visione in politiche, strategie, obiettivi (strategici e operativi di livello locale, nazionale e internazionale, a breve, medio e lungo termine), riportati nei documenti di pianificazione strategica e operativa e di bilancio, accessibili ai portatori di interesse (interni ed esterni).*
- *A.1.4 Gli obiettivi strategici e operativi sono chiaramente definiti, quantificati tramite opportuni indicatori e target, realizzabili e verificabili, tengono conto del contesto di riferimento, delle competenze e risorse disponibili, delle potenzialità di sviluppo globale dell'Ateneo, delle indicazioni ministeriali e anche dei risultati conseguiti nei cicli di pianificazione precedenti e dei processi di monitoraggio e valutazione interna ed esterna. Gli obiettivi sono chiaramente comunicati al personale e alle strutture interessate.*

Breve descrizione delle attività svolte

Sistema di Assicurazione Qualità Ateneo

Il passaggio al più recente modello di accreditamento di ANVUR, il Sistema di assicurazione della qualità negli Atenei AVA3, ha reso necessario ripensare al documento di Assicurazione della Qualità dell'Ateneo, per poter far fronte all'aumento dei Punti di Attenzione e alla recente inclusione dei Dottorati di Ricerca.

Il CCPQA, con l'obiettivo di confrontarsi circa gli aggiustamenti da apportare al documento, prima di essere portato in approvazione al Consiglio di amministrazione, anche nella logica di una maggiore coerenza con la Pianificazione Strategica di Ateneo, ha condiviso il documento con la CPQR e la CPQTM, per raccogliere proposte di modifiche.

Nella riunione della CPQTM del **29 febbraio 2024** è stato presentato il capitolo sul Sistema di Assicurazione della Qualità della Terza Missione per essere visto e discusso dalla Commissione. In particolare, sono stati trattati i seguenti argomenti:

- il Plan-Do-Check-Act: ciclo di assicurazione della qualità della ricerca;
- gli attori dell'AQ della Terza Missione, funzioni e attività: organi di governo, CPQTM, NdV, Dipartimenti;
- i principali documenti dell'AQ della Terza Missione con le relative responsabilità e tempistiche;
- la struttura amministrativa a supporto del Sistema di AQ della ricerca sia dell'Amministrazione centrale che dei Dipartimenti.

Accolte le osservazioni e i suggerimenti, il documento aggiornato è stato condiviso nuovamente con la Commissione per un'ulteriore lettura e con l'invito ad inviare eventuali ulteriori osservazioni/commenti. Infine, raccolte tutte le osservazioni, il documento è stato inviato nuovamente al CCPQA.

Il Dipartimento, pur facendo riferimento alla sua organizzazione, ma avendo come riferimento quanto sarà previsto dal Sistema di AQ di Ateneo, sarà chiamato a definire il proprio sistema di AQ.

Il CCPQA ha elaborato le “Linee Guida per l’Assicurazione della Qualità dei Dipartimenti”, documento che origina dal Sistema AQ di Ateneo e che servirà ai Dipartimenti per definire il proprio Sistema di Assicurazione della Qualità.

Le suddette Linee Guida sono state condivise dal CCPQA con la CPQR e la CPQTM, per raccogliere proposte di modifiche, prima di essere mandate in approvazione.

Poiché, a seguito della nuova Pianificazione strategica dei Dipartimenti, il documento potrebbe subire ulteriori modifiche, la Commissione ha chiesto che sia nuovamente condiviso con la CPQTM prima dell’approvazione da parte del CCPQA.

Pianificazione strategica dipartimentale

L’Ateneo si è dotato di una propria pianificazione strategica con il Piano Strategico 2023-2027, approvato dal Consiglio di amministrazione, nella seduta del 28 febbraio 2023.

Attualmente i Dipartimenti sono dotati di un Piano Triennale di Sviluppo della Ricerca (PTSR) 2022-2025, della Terza Missione (PTSTM) 2022-2025 e del personale.

Considerata la necessità per ciascun Dipartimento di “definire formalmente una propria visione, chiara, articolata e pubblica, della qualità della Didattica, della Ricerca e della Terza Missione/impatto sociale” e tenendo conto della Pianificazione Strategica di Ateneo (come richiesto dal nuovo modello AVA3), nel luglio del 2024 l’Ateneo ha chiesto ai Dipartimenti di consolidare in un unico documento denominato *Piano Strategico di Dipartimento 2022-2025* la programmazione in relazione ai processi di pianificazione già esistenti riguardo la Ricerca, la Terza Missione e la programmazione del fabbisogno di personale docente. In tale documento i Dipartimenti sono stati chiamati ad integrare anche con le linee strategiche sulla didattica, i progetti di eccellenza o piani di sviluppo dipartimentali e i progetti di Terza Missione.

Per proseguire, anche in un’ottica di AVA3 nel processo di miglioramento della pianificazione dipartimentale, i Dipartimenti nel 2025 verranno chiamati a redigere un piano strategico integrato per il periodo 2026-2028.

Il CCPQA, al fine di supportare i Dipartimenti, ha preparato delle specifiche per la redazione del Piano Strategico dei Dipartimenti che ha condiviso con le tre Commissioni CPQD, CPQR e CPQTM raccogliendo le loro osservazioni.

La CPQTM nella riunione del **19/12/2024** si è focalizzata in particolare sul contenuto dell’ambito strategico relativo alla Terza Missione e sul processo valutativo. In particolare, ha raccolto in un documento tutte le osservazioni sulla predisposizione dei piani strategici dipartimentali e le ha condivise con il Rettore all’Organizzazione e successivamente con il CCPQA.

Riscontro alle raccomandazioni del NdV

Il NdV raccomanda un aggiornamento dei documenti Politiche di Qualità (2018) e Sistema di Assicurazione della Qualità (2019) anche in relazione alle previsioni del sistema di AVA 3.

Il NdV, nel prendere atto della presenza di consolidati processi di pianificazione e monitoraggio a livello dipartimentale raccomanda di consolidare l’integrazione della programmazione strategica e di raccordare nella stessa logica i processi di monitoraggio e di riesame.

Nel luglio del 2024 i Dipartimenti hanno redatto in un unico documento la programmazione in relazione ai processi di pianificazione già esistenti riguardo la Ricerca, la Terza Missione e la programmazione del fabbisogno di personale docente. In tale documento i Dipartimenti hanno integrato anche le linee strategiche sulla Didattica, i progetti di eccellenza o piani di sviluppo dipartimentali e i progetti di Terza Missione (vedi punto precedente)

Per proseguire, anche in un'ottica di AVA3, nel processo di miglioramento della pianificazione dipartimentale, i Dipartimenti nel 2025 verranno chiamati a redigere un piano strategico integrato per il periodo 2026-2028 (vedi punto precedente)

Aspetti da migliorare e sviluppi futuri

I Dipartimenti, pur facendo riferimento alla loro organizzazione, ma avendo come riferimento quanto previsto dal Sistema di Assicurazione della Qualità di Ateneo, saranno chiamati a definire il proprio sistema di Assicurazione della Qualità con l'obiettivo di evidenziare l'organizzazione, le responsabilità e le modalità operative dei processi di AQ del Dipartimento. La CPQTM, in collaborazione con la CPQD e CPQR e ciascuna per la sua parte, supporteranno il CCPQA nella redazione del documento:

- Linee guida per l'Assicurazione della Qualità dei Dipartimenti:

INTRODUZIONE

Il Modello AVA3

I requisiti di assicurazione della qualità dei dipartimenti

Il Sistema di Assicurazione della Qualità dell'Università di Padova

IL RUOLO DEI DIPARTIMENTI NEL SISTEMA DI AQ DI ATENEO

Funzioni e attività

Il Ciclo PDCA dell'Assicurazione Qualità del Dipartimento

Principali Documenti dell'Assicurazione della Qualità del Dipartimento

INDICAZIONI PER IL SISTEMA AQ DEI DIPARTIMENTI

Pianificazione: Piano strategico di Dipartimento

Organizzazione e definizione processi di AQ del Dipartimento

Monitoraggio

Riesame

INDICAZIONI PER IL SITO WEB DI DIPARTIMENTO

AUTOVALUTAZIONE

AMBITO C – ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ

C.1 Autovalutazione, valutazione e riesame dei CdS, dei Dottorati di Ricerca e dei Dipartimenti con il supporto del Presidio della Qualità

- C.1.1 L'Ateneo assicura il riesame periodico delle attività dei CdS, dei Dottorati di Ricerca e dei Dipartimenti attraverso strumenti di analisi e valutazione predisposti dal Presidio della Qualità.
- C.1.2 L'Ateneo assicura il coinvolgimento del personale docente e tecnico-amministrativo e degli studenti/dottorandi nei processi di autovalutazione e valutazione, assicurando loro l'accesso ai dati e alle informazioni utili con il necessario livello di dettaglio.
- C.1.3 Il Presidio della Qualità predispone linee guida e documentazione a supporto dei processi di autovalutazione, valutazione e riesame dei CdS, dei Dottorati di Ricerca, dei Dipartimenti e delle CPDS, assicurando un adeguato supporto metodologico e operativo.
- C.1.4 Il Presidio della Qualità diffonde e promuove la cultura della qualità e svolge attività di formazione a supporto dei CdS, dei Dottorati di Ricerca, dei Dipartimenti, delle CPDS e delle Facoltà/Scuole e di eventuali altre strutture che operano nell'ambito dell'Assicurazione della Qualità.

Breve descrizione delle attività svolte

Gruppo di Lavoro Ricerca & Terza Missione

Un gruppo di lavoro misto Ricerca - Terza Missione costituito il 20/12/2023, ha concordato:

- sull'opportunità di avere un unico documento di Linee Guida sia per Ricerca che per Terza Missione;
- ha incaricato l'ARRI (Area Ricerca e Rapporti con le Imprese – ARRI) nella persona di Andrea Berti, di preparare per la metà di gennaio una prima bozza di Linee Guida;
- ha concordato sull'inopportunità di imporre la predisposizione di regolamenti di Dipartimento, la cui assenza potrà essere ben giustificata nel documento per la CEV alla luce del regolamento di Ateneo.
- ha evidenziato la necessità di chiarire nel dettaglio procedure, tempistiche e responsabilità per la predisposizione del nuovo sito web di Ateneo.
- In occasione della seduta di CPQTR dell'8 gennaio 2024, il dott. Andrea Berti ha evidenziato il cronoprogramma che coinvolgerà il gruppo misto di lavoro dedicato che si occuperà della stesura delle Linee guida dei Dipartimenti secondo le indicazioni del modello AVA3.

Successivamente è stato presentato il cronoprogramma per la stesura delle linee guida e la loro approvazione dalle rispettive Commissioni e dagli organi di governo.

Il gruppo di lavoro ha avviato i lavori, coinvolgendo anche una rappresentanza dei Dipartimenti, implementando un documento a supporto dei requisiti di assicurazione della qualità dei Dipartimenti "AVA3_E.DIP_documenti a supporto" (allegato 1) da usare per la stesura del documento di Autovalutazione richiesto dal NdV nelle audizioni con i Dipartimenti.

I lavori per la predisposizione degli altri documenti sono stati interrotti in attesa dell'aggiornamento, da parte del CCPQA, del documento "Sistema di Assicurazione della Qualità dell'Ateneo".

Tab 3 - Cronoprogramma GdL misto per la stesura delle Linee Guida dei dipartimenti.

Gruppo di lavoro misto Ricerca - Terza Missione	Cronoprogramma
<ol style="list-style-type: none"> 1. Andrea Berti, dirigente ARRI (coordinatore) 2. Fabio Zwirner, prorettore alla ricerca 3. Monica Fedeli, prorettrice alla Terza Missione 4. Manuela Marini, direttrice Ufficio Ricerca e Qualità 5. Simone Teso, Ufficio Ricerca e qualità 6. Natali Anghelidis, Ufficio Ricerca e qualità 7. Ileana Borrelli, direttrice Ufficio Terza Missione e Valorizzazione della Ricerca 8. Gigliola Cielo, Ufficio Terza Missione e Valorizzazione della Ricerca 	- 7 marzo : presentazione della bozza di Linee guida alla riunione della CPQR e raccolta di eventuali osservazioni;
	- 28 marzo : presentazione della bozza di Linee guida alla riunione della CPQTM e raccolta di eventuali osservazioni;
	- 11 aprile : riunione della CPQR con approvazione delle Linee guida;
	- 24 aprile : riunione della CPQTM con approvazione delle Linee guida;
	- subito dopo l'approvazione della CPQTM: invio delle Linee Guida al CCPQA;
	- 17 maggio : riunione del CCPQA con approvazione delle Linee guida;
	- subito dopo : condivisione delle Linee guida con la Consulta dei Direttori di Dipartimento;
	- 11 giugno : presentazione al SA della delibera di approvazione delle Linee guida; - 25 giugno : comunicazione al CdA dell'approvazione delle Linee guida.

Attività di formazione e informazione

La CPQTM, parallelamente alle CPQD e CPQR, si è impegnata nell'organizzazione di un fitto calendario di formazione e convegni sulle attività di Terza Missione le cui locandine, programmi e presentazioni sono disponibili nella sezione intranet del sito dell'Università di Padova dedicato all' Area Ricerca e rapporti con le imprese.

Nella tabella successiva vengono segnalati gli incontri, i convegni e la formazione rivolti a docenti e PTA, a referenti per la Terza Missione dell'Amministrazione Centrale, dei Centri di Ateneo, dei Dipartimenti e a componenti della CPQTM, sono stati i seguenti:

Tab 4 – incontri e convegni di Terza Missione 2024

Titolo evento	Data	Descrizione	Relatrici/ Relatori	Luogo	Destinatari
1 <i>L'impatto e la terza missione: Outcome: dal Piano di sviluppo della Terza Missione all'impatto</i>	20/02/24	Workshop rivolto ai referenti Terza Missione, i temi affrontati sono: - Piani Triennali di Sviluppo della Terza Missione e i Progetti di Terza Missione finanziati dall'Ateneo - Creare massa critica tra i Progetti di Terza Missione dell'ateneo, con la definizione di azioni comuni - Preparare casi studio da presentare al MUR in vista del nuovo programma terza missione 2025	Andrea Di Anselmo, presidente META Group Antonello Fiorucci, Project Manager & Expert, META Group	Online	Referenti per la Terza Missione (personale docente e personale tecnico e amministrativo) dell'Amministrazione Centrale, dei Centri di Ateneo e dei Dipartimenti, Componenti Commissione per il Presidio della Qualità della Terza missione.

2	<i>Dall'idea all'outcome: costruiamo insieme l'impatto, Progetti Terza Missione 2024</i>	08/05/24	Scambio di prospettive e idee progettuali tra i diversi Referenti della Terza Missione dei Dipartimenti e dei Centri di Ateneo in vista dei Progetti Terza Missione 2024.	Andrea Di Anselmo, presidente META Group Antonello Fiorucci, Project Manager & Expert, META Group	In presenza presso Museo di Geografia, Palazzo Wollenborg	Referenti per la Terza Missione (personale docente e personale tecnico e amministrativo) dell'Amministrazione Centrale, dei Centri di Ateneo e dei Dipartimenti, Componenti Commissione per il Presidio della Qualità della Terza missione.
3	<i>Beyond Third Mission - the Role of Civic and Engaged Universities: Maximising the Impact of Padova as a Local Anchor Institution</i>	10/06/24	Workshop rivolto ai referenti Terza Missione che si è focalizzato sull'impegno pubblico delle Università, sui bisogni del territorio e della società e sui driver per la massimizzazione dei risultati/outcome e dell'impatto. Si tratta di best practices internazionali ben sviluppate nel Regno Unito.	Prof.ssa Louise Kempton, Professor of Urban and Regional Policy, Newcastle University, UK	In presenza presso Museo di Geografia, Palazzo Wollenborg	Referenti per la Terza Missione (personale docente e personale tecnico e amministrativo) dell'Amministrazione Centrale, dei Centri di Ateneo e dei Dipartimenti, Componenti Commissione per il Presidio della Qualità della Terza missione.
4	<i>Incontro di informazione VQR 2020 - 2024</i>	20/09/24	Incontro informativo in vista della Valutazione della Qualità della Ricerca 2020-2024 (VQR 2020-2024) in cui saranno oggetto di verifica, oltre ai prodotti della ricerca, le attività e i progetti realizzati dagli Atenei nell'ambito della Terza Missione/Valorizzazione delle conoscenze, attraverso la valutazione di casi studio che abbiano avuto un impatto verificabile nel periodo 2020-2024. I casi studio presentati contribuiranno alla valutazione complessiva dell'Ateneo e all'attribuzione delle relative risorse premiali.	Andrea Di Anselmo, presidente META Group	In presenza presso il Teatro Ruzante	Referenti per la Terza Missione (personale docente e personale tecnico e amministrativo) dell'Amministrazione Centrale, dei Centri di Ateneo e dei Dipartimenti, Componenti Commissione per il Presidio della Qualità della Terza missione.

La CPQTM ha inoltre partecipato alle audizioni seguenti e fornito il resoconto nella seduta di settembre

- Beni culturali: archeologia, storia dell'arte, del cinema e della musica – DBC, audizione del 22/05/2024;
- Matematica "Tullio Levi-Civita" - DM, audizione del 24/05/2024;
- Agronomia animali alimenti risorse naturali e ambiente - DAFNAE, audizione dell'11/07/2024;
- Geoscienze, audizione dell'11/07/2024.

Per ciascun Dipartimento vengono presentati i punti di forza e i punti di debolezza riscontrati e alcune raccomandazioni di cui il NdV chiede l'implementazione.

Viene sottolineato il fatto che alcuni suggerimenti e raccomandazioni si trovano nelle schede di più Dipartimenti. La CPQTM dovrà farne tesoro per capire i punti critici sui quali supportare i Dipartimenti nella preparazione della visita di accreditamento periodico.

L'ufficio di supporto ha messo a disposizione della Commissione il documento di Autovalutazione compilato dai Dipartimenti e le Schede di restituzione da parte del NdV.

Applicativi per la Terza Missione

In ottica di valorizzazione delle attività di Terza Missione e a supporto del processo di AQ, l'Ateneo continua a dotarsi di diversi strumenti di raccolta dati, accompagnando attività di aggiornamento ai Dipartimenti e al personale dedicato.

Nello specifico, nella seduta di CPQTM del **28/03/24** sono state illustrate le attività di Terza Missione 2024 gestite attraverso gli applicativi utilizzati per la gestione dei diversi ambiti:

- **Piattaforma IRIS:** sviluppata da CINECA, viene utilizzata in particolare per l'inserimento dei dati attraverso delle linee guida specifiche. È stata intensificata, attraverso presentazioni zoom, l'attività di formazione e aggiornamento della piattaforma rivolta ai Dipartimenti per l'inserimento dei dati (vedi Tab 1)

La gestione dell'applicativo, suddiviso in vari moduli, è stata collocata a diversi uffici dell'Ateneo:

- o IRIS RM-PE all'ufficio di Public Engagement
 - o IRIS RM-FC all'ufficio Post Lauream
- **Phaidra** (Permanent Hosting, Archiving and Indexing of Digital Resources and Assets): è la piattaforma del Sistema Bibliotecario di Ateneo per l'archiviazione a lungo termine di oggetti e collezioni digitali il cui patrimonio culturale digitale e digitalizzato viene diffuso alla comunità scientifica e ai cittadini.
 - **DB Terza Missione:** al fine di un approfondimento della raccolta dei dati di Terza Missione, prosegue dal settembre 2023 l'**uso del DB Terza Missione** con relativo pannello di controllo (dashboard) Terza Missione; il sistema viene popolato attraverso gli indicatori delle azioni di Terza Missione come ulteriore strumento per il monitoraggio.
 - **Piattaforma IRIS:** sviluppata da CINECA, viene utilizzata in particolare per l'inserimento dei dati attraverso delle linee guida specifiche. La gestione dell'applicativo, suddiviso in vari moduli, è stata così allocata in due uffici dell'Ateneo:
 - o IRIS RM PE all'Ufficio Public Engagement
 - o IRIS RM FC all'Ufficio Post Lauream
 - Durante il 2024:
 - è stato avviato il primo ciclo di inserimenti delle iniziative nel portale da parte delle strutture di Ateneo (Dipartimenti, Centri e Amministrazione Centrale)
 - è stata intensificata l'attività di formazione e di supporto ai referenti Terza Missione, Public engagement e Formazione Continua delle strutture (incontri via zoom, supporto telefonico e mail)
 - in collaborazione con Cineca sono state inserite diverse modifiche migliorative del Modulo IRIS RM PE che, in futuro, dovrebbero confluire nella nuova versione Cineca della piattaforma
 - è stata elaborata, pubblicata e messa a disposizione la Guida tecnica per la compilazione di IRIS RM PE e FC

Sempre in riferimento alla piattaforma IRIS, un sottogruppo della CPQTM, supportato dall'Ufficio Public engagement, riunitasi online **nelle date 16 e 22 aprile**, ha formulato alcune scelte di omogeneità per popolare il DB nelle sue sezioni. Si è così fornita una casistica, seppur non esaustiva, di eventi ed iniziative di PE, utile alla compilazione della scheda PE in IRIS RM per il 2024. In particolare, dopo aver fatto una ricognizione dell'esistente, il gruppo di lavoro ha sistematizzato le categorie di attività di PE scegliendo un approccio a «maglia larga»: sono da includere nella registrazione su IRIS RM-PE (Resource Management – Public Engagement) tutte le attività che possono essere ricondotte al concetto di Public Engagement, anche se non strettamente previste dalla VQR.



Si è infine delineato cosa è da escludere dalla registrazione in IRIS RM PE e cioè iniziative che per propria natura appartengono ad ambiti diversi dal PE e che prevedono una registrazione e un conteggio a sé (es. Iniziative di Formazione continua, spin off, brevetti etc.).

Viene segnalato come si tratti comunque di un «work in progress» in quanto tipologie e categorie potranno variare in relazione a decisioni UNIPD interne e ai prossimi documenti ANVUR.

AMBITO E – QUALITÀ DELLA RICERCA E DELLA TERZA MISSIONE/IMPATTO SOCIALE

E.1 Definizione delle linee strategiche dei Dipartimenti

- E.1.1 L'Ateneo ha una visione complessiva delle modalità con cui i Dipartimenti hanno definito una propria strategia sulla ricerca e le ricadute nel contesto territoriale e sociale di riferimento (terza missione/impatto sociale) coerentemente con le politiche e le strategie di Ateneo, con un programma complessivo e obiettivi specifici definiti in base alle loro potenzialità e al loro progetto culturale.
- E.1.2 Gli obiettivi dipartimentali di ricerca e terza missione/impatto sociale sono plausibili e coerenti con la visione, le politiche e le strategie proprie e dell'Ateneo e tengono anche conto dei risultati conseguiti nei cicli di pianificazione precedenti, dei risultati della VQR, degli indicatori di produttività scientifica dell'ASN, del reclutamento e di eventuali altre iniziative di valutazione della ricerca e della terza missione/impatto sociale attuate a livello locale.
- E.1.3 L'Ateneo si accerta che i Dipartimenti dispongano di un'organizzazione e di un sistema di monitoraggio funzionali alla realizzazione della strategia dipartimentale.

Breve descrizione delle attività svolte

Programmazione della Terza Missione 2022-2025

All'interno del processo di sviluppo del Piano Strategico di Ateneo e al termine del primo ciclo di pianificazione delle attività di Terza Missione (iniziato nel 2020 con la preparazione del PTSTM 2019-2021 - concluso con la compilazione della SCRI-TM 2021 - e la valutazione sul triennio da parte della CPQTM), le strutture dell'Ateneo sono state chiamate ad avviare il secondo ciclo redigendo il Piano relativo al periodo 2022-2025:



Alla luce dei risultati conseguiti nel primo esercizio di pianificazione e delle criticità riscontrate nella compilazione dei Piani, la CPQTM ha ritenuto opportuno semplificare il processo individuando 5 ambiti cui fare riferimento per la pianificazione di ciascuna Struttura. Agli ambiti si collegano i campi d'azione della Terza Missione definiti dall'ANVUR per la VQR 2015-2019 come da tabella sotto riportata.

Tab 5 – Ambiti e campi di azione VQR della Terza Missione

Ambito	Campo di azione VQR 2015-2019
A. Tutela e valorizzazione della conoscenza	A.1 Valorizzazione della proprietà intellettuale e industriale A.2 Imprenditorialità accademica A.3 Strutture di intermediazione e trasferimento tecnologico A.4 Strumenti innovativi a sostegno dell'Open Science A.5 <i>Attività conto terzi</i>
B. Public engagement e sviluppo sostenibile	B.1 Attività di Public Engagement B.2 Produzione di beni pubblici di natura sociale, educativa e politiche per l'inclusione B.3 Attività collegate all'Agenda ONU 2030 e agli Obiettivi di Sviluppo Sostenibile (SDGs)
C. Beni artistici e culturali	C.1 Produzione e gestione di beni artistici e culturali
D. Salute pubblica	D.1 Sperimentazione clinica e iniziative di tutela della salute
E. Formazione continua	E.1 Formazione permanente e didattica aperta

I Dipartimenti attualmente si trovano al secondo ciclo di programmazione della terza missione che prevede una programmazione relativa ad un quadriennio (2022-2025) anziché ad un triennio per consentire ai Dipartimenti di recepire importanti elementi strategici e di programmazione delle risorse umane in Ateneo derivanti dagli esiti dei bandi PNRR e dall'elaborazione del Piano Strategico 2023-2027.

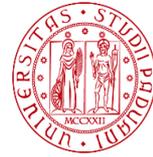
Anche se i piani programmatici fanno riferimento agli anni 2022-2025 la parte soggetta a valutazione ex post sarà solo quella relativa al triennio 2023-2025. I dati relativi al 2022 sono stati rendicontati al fine di garantire la continuità del monitoraggio previsto dal sistema di Assicurazione della Qualità.

A partire da luglio 2024, il PTSTM è stato inserito nel documento "Piano Strategico di Dipartimento 2022-2025" che comprende oltre alla programmazione della Terza Missione e del fabbisogno di personale docente, anche le linee strategiche sulla didattica, i progetti di eccellenza o piani di sviluppo dipartimentali e i progetti di terza missione.

Riscontro alle raccomandazioni del NdV

Il NdV, nel prendere atto della presenza di consolidati processi di pianificazione a livello dipartimentale, raccomanda di consolidare l'integrazione della programmazione strategica e di raccordare nella stessa logica i processi di monitoraggio e di riesame. Questo sforzo è importante anche per favorire una visione chiara, articolata e pubblica delle linee strategiche accessibile ai portatori di interesse interni ed esterni e al fine di monitorare l'efficacia dell'organizzazione interna funzionale alla realizzazione delle strategie dipartimentali.

Come già descritto, nel luglio del 2024 i Dipartimenti hanno redatto in un unico documento la programmazione in relazione ai processi di pianificazione già esistenti riguardo la ricerca, la terza missione e la programmazione del fabbisogno di personale docente. In tale documento i Dipartimenti hanno integrato anche le linee



strategiche sulla Didattica, i progetti di eccellenza o piani di sviluppo dipartimentali e i progetti di Terza Missione.

Come accennato, per proseguire anche in un'ottica di AVA3 nel processo di miglioramento della pianificazione dipartimentale, i Dipartimenti nel 2025 verranno chiamati a redigere un piano strategico integrato per il periodo 2026-2028.

Aspetti da migliorare e sviluppi futuri

Nell'ottica del miglioramento continuo la CPQTM si impegna a fornire:

- un'azione di consulenza ed indirizzo offerta ai Dipartimenti in fase di redazione dei singoli ambiti del piano strategico di Dipartimento con indicazioni puntuali sugli aspetti che necessitano di essere esplicitati in modo più chiaro e/o di essere modificati;
- un'analisi del documento piano strategico di Dipartimento, per l'ambito di propria competenza, comprensiva della propria valutazione definitiva;
- supporto alla predisposizione della piattaforma informatica per la redazione del piano strategico integrato e alla fornitura degli elementi di contesto relativi alla Terza Missione;
- supporto alla predisposizione delle linee guida per la compilazione del piano strategico integrato in coordinamento con la CPQR ed il CCPQA, svolgendo anche attività di formazione/informazione al riguardo;
- supportare i Dipartimenti, in coordinamento con la CPQR ed il CCPQA, nel follow up delle audizioni del Nucleo di Valutazione;

E.2 Valutazione dei risultati conseguiti dai Dipartimenti e dai Dottorati di Ricerca e delle azioni di miglioramento

- E.2.1 L'Ateneo si accerta che i Dipartimenti, a supporto del riesame delle attività di pianificazione, analizzino periodicamente gli esiti del monitoraggio delle proprie attività di ricerca e terza missione/impatto sociale, con riferimento ai risultati conseguiti e agli eventuali problemi e alle loro cause.
- E.2.2 L'Ateneo ha una visione complessiva e costantemente aggiornata dei risultati dei Corsi di Dottorato di Ricerca.
- E.2.3 L'Ateneo si accerta che le azioni di miglioramento predisposte dai Dipartimenti siano plausibili e realizzabili, vengano sistematicamente attuate e monitorate per valutarne l'efficacia.

Avvio monitoraggio delle attività di Terza Missione

La CPQTM, come previsto dal Sistema di Assicurazione della Qualità di Ateneo, ha avviato nel 2024 il monitoraggio delle attività di Terza Missione realizzate dai Dipartimenti, dai Centri di Ateneo e dalle Aree dell'Amministrazione Centrale interessate nel secondo anno di programmazione del PTSTM 2022-2025 attraverso l'acquisizione della scheda SCRI-TM relativa all'anno 2023 e con la seguente tempistica:

- I Fase (1° marzo – 4 aprile 2024): Inserimento dati e autovalutazione delle Strutture
- II Fase (dal 5 aprile 2024): Valutazione in campo alla CPQTM

La CPQTM nella fase di valutazione delle schede si è organizzata, come in precedenza, in macroaree di lavoro. A seguito della nuova composizione della CPQTM, per l'assegnazione delle SCRI-TM di alcuni Dipartimenti ai gruppi di lavoro, si è tenuto conto dell'esperienza maturata dai componenti che avevano già lavorato su alcuni Dipartimenti o che ne avevano valutato il PTSTM.

Dall'analisi delle schede un primo riscontro sulla qualità della compilazione ha fatto emergere molti aspetti positivi e alcune criticità.

La CPQTM ha deciso nel mese di aprile (slides) di definire una checklist di aspetti da considerare per una valutazione coerente e omogenea anche nei commenti.

Si è osservato un miglioramento generale con schede accurate, coerenti e per la maggior parte con dati completi. In particolare, la CPQTM si è resa disponibile per l'eventuale richiesta di chiarimenti dopo la valutazione, disponibilità utilizzata dal DIMED nel mese di settembre con richiesta di un incontro e da altri Dipartimenti attraverso quesiti via mail a cui è stato dato riscontro.

La valutazione delle schede è terminata con l'approvazione da parte della CPQTM nella riunione del **30 maggio** 2024 e la presentazione dei risultati ai Dipartimenti tramite la piattaforma informatica.

Riscontro alle raccomandazioni del NdV

Nessun riscontro da parte del NdV.

Aspetti da migliorare e sviluppi futuri

Come previsto dalle Linee guida per la predisposizione del PTSTM a conclusione del quadriennio 2022-2025 ci sarà il resoconto finale dell'attuazione del PTSTM. Nel 2025, in collaborazione con ASIT, verrà definita nella procedura informatica la valutazione ex-post secondo i criteri e le modalità contenute nel documento.

RENDICONTAZIONE DEGLI SVILUPPI PREVISTI DALLA CPQTM PER L'ANNO 2024

La CPQTM analizzando le attività realizzate nel 2023 aveva proposto alcuni sviluppi futuri per l'anno 2024 concentrandosi principalmente nel ciclo di Assicurazione Qualità della Terza Missione e il supporto alla visita di accreditamento periodico.

Ciclo normale di AQ-TM (PTSTM E SCRI – TM)

1. *Realizzare l'attività ordinaria prevista dal ciclo di AQ-TM, nello specifico la valutazione delle SCRI-TM 2024.*

Già descritta nella sezione Scheda di Riesame della Ricerca Dipartimentale - SCRI-TM

2. *Raccogliere un riscontro dai Dipartimenti sull'efficacia del proprio lavoro, tramite incontri nelle diverse sedi dipartimentali con la direzione e il personale di supporto all'uso degli applicativi e alla compilazione delle SCRI-TM.*

Nell'anno 2024 il dialogo della CPQTM con i Dipartimenti si è rafforzato con:

- Gli incontri della Prorettrice presso i Dipartimenti per illustrare il sistema di AQ e i moduli della piattaforma IRIS-TM;
 - Gli incontri di approfondimento/chiarimento post SCRI-TM, che si sono tenuti a giugno-luglio 2024 con alcuni Dipartimenti per risolvere criticità relative al ciclo di assicurazione della qualità della Terza missione dipartimentale che si sono dimostrati molto utili per entrambe le parti
3. *Costruire un elenco di criticità riscontrate nelle SCRI-TM e dei relativi commenti che la CPQTM intervenendo eventualmente con ulteriori specifiche/istruzioni mirate per i Dipartimenti.*

La CPQTM ha fornito delle istruzioni puntuali per valutare in fase di check i possibili commenti alla compilazione delle SCRI-TM con l'obiettivo di rendere omogenei suggerimenti, da utilizzare a seconda dell'andamento dell'indicatore.

4. *Esplorare la possibilità di rendere ancor più sistematica la valutazione delle SCRI-TM e del PTSTM attraverso la creazione di griglie di valutazione condivise che consentano di predisporre quadri semplificati di sintesi.*

La CPQTM ha rinviato questa attività in attesa dell'avvio della nuova pianificazione strategica dipartimentale 2026-2028.

5. *Mappare gli indicatori utilizzati dai Dipartimenti nel PTSTM 2022-2025, gli indicatori scelti dall'Ateneo per la verifica dell'attuazione del Piano Strategico (con riferimento ai soli obiettivi legati alla Terza Missione) e con gli indicatori di AVA3 riguardanti la Terza Missione, confrontandoli tra loro e monitorandone l'andamento. L'obiettivo, da raggiungere nell'arco di un biennio, è valutare il grado di sovrapposizione dei diversi gruppi di indicatori e riportare all'Ateneo una appropriata sintesi (in forma aggregata) dell'andamento dei valori.*

La CPQTM ha presentato gli indicatori ANVUR nel mese giugno mentre a dicembre sono stati presentati gli indicatori strategici di Ateneo (presenti in area moodle).

6. *Discutere la possibilità di creare (per il prossimo PTSTM) un numero congruo di indicatori tra cui i Dipartimenti possano scegliere ed esplorare la possibilità di fornire l'evoluzione dell'indicatore scelto (maggiore certezza del dato, minore sforzo da parte del Dipartimento, migliore coerenza con gli indicatori strategici di Ateneo). Per rendere operativa questa proposta le tempistiche sono medio-lunghe quindi, la discussione dovrebbe iniziare nel 2024.*

L'avvio della nuova Pianificazione Strategica Dipartimentale 2026-2028 rende necessaria una omogeneizzazione fra Ricerca, Terza Missione e Didattica. Questo, da un lato, sposta la decisione di una tale operazione al CCPQA e, dall'altro, richiede tempi di attuazione incompatibili con la predisposizione del piano strategico 2026-2028.

7. *Raccogliere e analizzare i risultati della Valutazione dei Progetti annuali di Terza Missione finanziati ai Dipartimenti e, in futuro, analisi dei risultati dei casi studio selezionati nell'Ambito della VQR.*
8. *Promuovere attraverso l'attività di Assicurazione della Qualità, l'analisi dei progetti di TM e dei casi Studio, la cultura della Qualità e della Valorizzazione delle conoscenze per l'Ateneo.*

La CPQTM nell'anno 2024 non ha svolto l'attività di raccolta e valutazione perché, per consentire ai Dipartimenti di concentrare l'attività sulla Pianificazione Strategica triennale, non è stato emesso il Bando relativo ai Progetti di Terza missione.

I casi studio della VQR saranno presentati nel 2025.

Supporto alla visita di accreditamento periodico

- *Fornire ai Dipartimenti Linee Guida per la preparazione alla visita di accreditamento periodico dell'ANVUR nell'ambito di AVA3, per gli aspetti e i documenti riguardanti l'AQ-TM, in coordinamento con la CPQR ed il CCPQA, svolgendo anche attività di formazione/informazione al riguardo.*

In vista di azioni più mirate nel 2025, si sono esplicitate le azioni di cui al punto successivo.

- *Supportare i Dipartimenti, in coordinamento con la CPQR ed il CCPQA, nel follow up delle audizioni del Nucleo di Valutazione.*

In data 06/05/2024 si è tenuto un incontro preliminare in preparazione alle audizioni del NdV tra i due Dipartimenti (Beni culturali: archeologia, storia dell'arte, del cinema e della musica - DBC e Matematica "Tullio Levi-Civita" - DM) e il Prorettore alla Ricerca, la Prorettrice alla Terza Missione e Rapporti con il territorio, alcuni membri della CPQR e CPQTM, il Dirigente dell'ARRI e gli Uffici di supporto.

La CPQTM ha inoltre partecipato alle audizioni seguenti e fornito il resoconto nella seduta di settembre:

- Beni culturali: archeologia, storia dell'arte, del cinema e della musica – DBC, audizione del 22/05/2024;
- Matematica "Tullio Levi-Civita" - DM, audizione del 24/05/2024;
- Agronomia animali alimenti risorse naturali e ambiente - DAFNAE, audizione dell'11/07/2024;
- Geoscienze, audizione dell'11/07/2024.

Il resoconto degli incontri è stato condiviso dai partecipanti con tutti i componenti della CPQTM.



ATTIVITÀ DELL'UFFICIO DI SUPPORTO

Nel 2024 l'ufficio di supporto (Ufficio Ricerca e qualità – Settore Supporto Informativo Valutazione Ricerca e successivamente l'Ufficio Assicurazione Qualità) ha svolto le seguenti attività:

- predisposizione istruzioni operative per la compilazione on-line della SCRI-TM - 2023;
- supporto ai Dipartimenti e alla CPQTM per la redazione e valutazione delle SCRI -TM 2023;
- aggiornamento continuo del sito moodle della CPQTM e di tutta la documentazione predisposta dalla CPQTM;
- aggiornamento continuo della sezione relativa alla ricerca del sito web Assicurazione della Qualità dell'Ateneo con il supporto dell'Ufficio Comunicazione Settore Web e social media;
- supporto all'organizzazione degli incontri tra CPQTM e Dipartimenti;
- supporto alla stesura della prima bozza dei documenti relativi all'Assicurazione Qualità:
 - o Sistema di Assicurazione della Qualità di Ateneo
 - o Linee guida per l'Assicurazione della Qualità dei Dipartimenti
 - o Pianificazione strategica dipartimentale 2026-2028

ALLEGATI

Tab 6 - Documenti predisposti nell'anno 2024

Allegati	Titolo
Allegato 1	Istruzioni EDIP
Allegato 2	Istruzioni 2024 SCRI-TM lato Dipartimenti
Allegato 3	Istruzioni 2024 SCRI-TM lato CPQ

–

Allegato 1

MODELLO DI ACCREDITAMENTO PERIODICO DELLE SEDI E DEI CORSI DI STUDIO UNIVERSITARI con Note



I REQUISITI DEI DIPARTIMENTI

AMBITO	DESCRIZIONE AMBITO	PUNTO DI ATTENZIONE	DESCRIZIONE PUNTO DI ATTENZIONE
E.DIP	L'Assicurazione della Qualità dei Dipartimenti	E.DIP.1	Definizione delle linee strategiche per la didattica, la ricerca e la terza missione/impatto sociale
		E.DIP.2	Attuazione, monitoraggio e riesame delle attività di didattica ricerca e terza missione/impatto sociale
		E.DIP.3	Definizione dei criteri di distribuzione delle risorse
		E.DIP.4	Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica, alla ricerca e alla terza missione/impatto sociale

E.DIP Assicurazione della Qualità dei Dipartimenti

Punto di Attenzione		Aspetti da considerare		Note ANVUR / Documenti a supporto
E.DIP.1	Definizione delle linee strategiche per la didattica, la ricerca e la terza missione/impatto sociale	E.DIP.1.1	Il Dipartimento ha definito formalmente una propria visione, chiara, articolata e pubblica, della qualità della didattica, della ricerca e della terza missione/impatto sociale con riferimento al complesso delle relazioni fra queste e tenendo conto della pianificazione strategica di Ateneo, del contesto di riferimento, delle competenze e risorse disponibili, delle proprie potenzialità di sviluppo e delle ricadute nel contesto sociale, culturale ed economico.	Laddove nell'Ateneo non siano stati ancora istituiti i Dipartimenti la valutazione sarà rivolta a Facoltà/Scuole/Strutture di Coordinamento o altre strutture che gestiscono l'attività di ricerca e terza missione/impatto sociale. <ul style="list-style-type: none"> ➤ Regolamento sul funzionamento del Dipartimento (ove presente) ➤ Documento strategico complessivo di Dipartimento (Mission e Vision)
		E.DIP.1.2	Il Dipartimento ha declinato la propria visione in politiche, strategie e obiettivi di breve, medio e lungo termine, riportati in uno o più documenti di pianificazione strategica e operativa, accessibili ai portatori di interesse (interni ed esterni).	Per documenti di pianificazione strategica e operativa si intendono la SUA-RD/TM o altri documenti di pianificazione strategica adottati dall'Ateneo in sostituzione della SUA-RD/TM. Si ricorda che il normale orizzonte temporale della pianificazione strategica dipartimentale è quello dei tre anni con una logica a scorrimento e che la pianificazione associata ai Dipartimenti Eccellenti è di cinque anni. <ul style="list-style-type: none"> ➤ PTSR ➤ PTSTM ➤ Progetti di sviluppo dipartimentali o Progetti di eccellenza ➤ Progetti di Terza Missione ➤ Progetto di sviluppo e miglioramento della didattica ➤ Piano triennale budget docenza dei Dipartimenti (sentire anche Settore Sviluppo Organizzativo per PROPER interno)
		E.DIP.1.3	Il Dipartimento, per la realizzazione delle proprie politiche e strategie di formazione, ricerca, innovazione e sviluppo sociale, stipula accordi di collaborazione con gli attori economici, sociali e culturali, pubblici e privati, del proprio contesto di riferimento e ne monitora costantemente i risultati.	Anche in relazione alle attività di terza missione/impatto sociale. <ul style="list-style-type: none"> ➤ Accordi di collaborazione specifici, accordi quadro di dipartimento, utilizzo di accordi quadro di Ateneo (documento organico di sintesi e monitoraggio degli accordi attivi)
		E.DIP.1.4	Gli obiettivi proposti sono plausibili e coerenti con le politiche e le linee strategiche di Ateneo, con le risorse di personale docente e tecnico-amministrativo, economiche, di conoscenze, strutturali e tecnologiche disponibili, con i risultati della VQR, gli indicatori di produttività scientifica dell'ASN, i contenuti della SUA-RD e con i risultati di eventuali altre iniziative di valutazione della didattica, della ricerca e della terza missione/impatto sociale attuate dall'Ateneo e dal Dipartimento.	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Collegamento degli obiettivi del PTSR e del PTSTM con gli obiettivi del Piano Strategico di Ateneo ➤ Cruscotto della Ricerca ➤ Cruscotto delle attività di Terza Missione ➤ IRIS-RM: Gruppi di ricerca, laboratori e attrezzature di ricerca ➤ IRIS-TM: Public engagement, formazione continua ➤ Biblioteche del Dipartimento, se presenti ➤ Relazioni delle commissioni ricerca e TM su esiti VQR ➤ Cruscotto indicatori AVA3 - Anvur

Punto di Attenzione		Aspetti da considerare		Note ANVUR / Documenti a supporto
		[Gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede E.1].		
E.DIP.2	Attuazione, monitoraggio e riesame delle attività di didattica ricerca e terza missione/impatto sociale	E.DIP.2.1	Il Dipartimento dispone di un'organizzazione funzionale a realizzare la propria strategia sulla qualità della didattica, della ricerca e della terza missione/impatto sociale.	<p>Il sistema di governo del Dipartimento fa riferimento alla Direzione, alla vice direzione e al sistema delle deleghe e di presidenza delle commissioni laddove presenti.</p> <p>L'organizzazione fa riferimento alle commissioni, gruppi di lavoro, uffici, aree, etc. nei quali si articola la struttura dipartimentale.</p> <p>L'organizzazione per la qualità della ricerca/terza missione può prevedere, come buona prassi, attività di monitoraggio/vigilanza di bandi competitivi nazionali e internazionali erogati da Enti pubblici o privati e la loro successiva valorizzazione con informazione al Dipartimento.</p> <p>L'organizzazione per la qualità della didattica va presa in considerazione se e solo se, nell'ambito dell'organizzazione dell'Ateneo, il Dipartimento è investito di competenze sulla didattica.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Organigramma del dipartimento ➤ Composizione delle commissioni ed eventuali regolamenti di funzionamento ➤ Sezione del PTSTM in cui è descritta l'organizzazione del dip per la TM ➤ Referente/responsabile AQ ricerca e AQ Terza missione
		E.DIP.2.2	Il Dipartimento definisce una programmazione del lavoro svolto dal personale tecnico-amministrativo, corredata da responsabilità e obiettivi, coerente con la pianificazione strategica e ne verifica periodicamente l'efficacia.	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 - Allegato 5 - Obiettivi organizzativi SD, RGT, RTG, DTS 2024-2026 ➤ Obiettivi di struttura del dipartimento ➤ Piano della performance dipartimentale (schede del PTA)
		E.DIP.2.3	Il Dipartimento dispone di un sistema di Assicurazione della Qualità adeguato e coerente con le indicazioni e le linee guida elaborate dal Presidio della Qualità di Ateneo.	<p>Il sistema di Assicurazione della Qualità del Dipartimento deve risultare adeguato alle attività di didattica, ricerca e terza missione/impatto sociale gestite dal Dipartimento. Il PQA fornisce indicazioni ed eventuali linee guida per l'AQ della ricerca e terza missione/impatto sociale dei Dipartimenti.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Sistema di AQ Dipartimentale → da formalizzare
		E.DIP.2.4	Il Dipartimento procede sistematicamente al monitoraggio della pianificazione, dei processi e dei risultati delle proprie missioni, analizza i problemi rilevati e le loro cause ed elabora adeguate azioni di miglioramento, di cui viene a sua volta verificata l'efficacia.	<p>Il Dipartimento analizza periodicamente gli esiti del monitoraggio dei risultati della didattica, della ricerca e della terza missione/impatto sociale attraverso la SUA-RD/TM o altri strumenti di pianificazione adottati</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ SCRI-RD ➤ SCRI-TM ➤ Scheda Monitoraggio Annuale – didattica (solo citati) ➤ Rapporto Riesame Ciclico – didattica (solo citati)

Punto di Attenzione		Aspetti da considerare		Note ANVUR / Documenti a supporto
		E.DIP.2.5	Il funzionamento dell'organizzazione e del sistema di Assicurazione della Qualità del Dipartimento è periodicamente sottoposto a riesame interno.	Il riesame del sistema di governo è attuabile laddove esiste un'articolazione di vice direzione, di deleghe e di presidenza delle commissioni coerentemente con i regolamenti tipo dei dipartimenti e con le indicazioni del PQA. ➤ Documento di riesame complessivo delle attività ➔ da formalizzare
		[Gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede E.2].		
E.DIP.3	Definizione dei criteri di distribuzione delle risorse	E.DIP.3.1	Il Dipartimento definisce con chiarezza e pubblica i criteri e le modalità di distribuzione interna delle risorse economiche per il finanziamento delle attività didattiche, di ricerca e terza missione/impatto sociale, coerentemente con la propria pianificazione strategica, con le indicazioni dell'Ateneo e con i risultati conseguiti. [Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede E.3].	Tale aspetto da considerare risulta non applicabile laddove l'Ateneo non preveda distribuzione di risorse economiche per il finanziamento delle attività didattiche, di ricerca e terza missione/impatto sociale. Va valutata anche la coerenza con la pianificazione strategica dell'Ateneo. ➤ Criteri di distribuzione del BIRD e BIRD-TM - delibere ➤ Criteri di distribuzione del BIFED – provvedimenti ➤ Regolamenti o delibere su criteri di distribuzione e utilizzo dei proventi da conto terzi ➤ Contributo miglioramento didattica
		E.DIP.3.2	Il Dipartimento definisce con chiarezza i criteri e le modalità di distribuzione interna delle risorse di personale docente, coerentemente con la propria pianificazione strategica, con le indicazioni dell'Ateneo e con i risultati conseguiti. [Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede E.3].	➤ Piano triennale budget docenza ➤ Progetti linea A e B per miglioramento didattica ➤ Ricognizione chiamate dirette
		E.DIP.3.3	Il Dipartimento definisce i criteri di distribuzione di eventuali ulteriori incentivi e premialità per il personale docente oltre a quelli definiti a livello di Ateneo, sulla base di criteri e indicatori chiari e condivisi, coerenti con le proprie politiche e obiettivi e con la regolamentazione di Ateneo (tenendo conto anche degli esiti dei processi di monitoraggio e valutazione del MUR, dell'ANVUR e dell'Ateneo stesso). [Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.1].	I criteri e gli indicatori possono fare riferimento ai risultati conseguiti nelle attività di didattica, ricerca, terza missione/impatto sociale, acquisizione di fondi per la ricerca su bandi competitivi nazionali ed Internazionali e alla partecipazione a iniziative di aggiornamento e formazione continua alla didattica. I processi di monitoraggio e valutazione dell'ANVUR e dell'Ateneo fanno riferimento alla VQR, alla SUA-RD/TM, all'ASN, ai Dipartimenti di Eccellenza, al reclutamento e ad eventuali altre iniziative di valutazione della didattica, della ricerca e della terza missione/impatto sociale attuate dall'Ateneo. ➤ Criteri di distribuzione della premialità sui DE – delibere ➤ Criteri di distribuzione del fondo comune di dipartimento – delibere

Punto di Attenzione		Aspetti da considerare		Note ANVUR / Documenti a supporto
		E.DIP.3.4	Il Dipartimento definisce i criteri di distribuzione di eventuali incentivi e premialità per il personale tecnico-amministrativo aggiuntivi a quelli definiti a livello di Ateneo con riferimento alla valutazione delle prestazioni, sulla base di criteri e indicatori chiari e condivisi, dei risultati conseguiti e in coerenza con le indicazioni e le eventuali iniziative di valutazione dei servizi di supporto alla didattica, alla ricerca e alla terza missione/impatto sociale attuate dall'Ateneo. [Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.2].	Anche sulla base dei risultati conseguiti ad esempio attraverso l'attuazione di conto terzi dipartimentale, del contributo ai processi di AQ e della partecipazione ad iniziative di aggiornamento e formazione continua. <ul style="list-style-type: none"> ➤ Criteri di distribuzione della premialità sui DE – delibere ➤ Criteri di distribuzione del fondo comune di dipartimento – delibere
E.DIP.4	Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica, alla ricerca e alla terza missione/impatto sociale	E.DIP.4.1	Il Dipartimento dispone di risorse di personale docente e ricercatore adeguate all'attuazione della propria pianificazione strategica e delle attività istituzionali e gestionali. [Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3].	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Piano triennale budget docenza ➤ Docenza mobile → da verificare incidenza nel tempo (criteri di Ateneo distribuzione)
		E.DIP.4.2	Il Dipartimento promuove, supporta e monitora la partecipazione di docenti e tutor didattici a iniziative di formazione/aggiornamento didattico nelle diverse discipline, ivi comprese quelle relative all'uso di metodologie didattiche innovative anche tramite l'utilizzo di strumenti online e all'erogazione di materiali didattici multimediali. [Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.1].	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Teaching 4 Learning, Didattica innovativa ➤ Attività promosse dall'Ufficio Digital Learning e Multimedia ➤ Iniziative formative di dipartimento (es. Retreat, giornate del dipartimento, convegni o seminari per il dipartimento, progetti didattica integrata, ecc.) → da censire e rendere visibili sul sito web del Dipartimento
		E.DIP.4.3	Il Dipartimento dispone di risorse di personale tecnico-amministrativo adeguate all'attuazione della propria pianificazione strategica e delle attività istituzionali e gestionali.	<p>Nei casi in cui la parte amministrativa di un dipartimento sia a carico di una struttura interdipartimentale/polo di servizi o dell'amministrazione centrale dovrà essere evidenziata la capacità delle risorse di personale tecnico-amministrativo di poter gestire adeguatamente tutti servizi del Dipartimento in esame.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Sistema di pesatura PTA per i dipartimenti ➤ Provvedimenti dipartimento assegnazione risorse ➤ Linea A e B parte PTA
		E.DIP.4.4	Il Dipartimento promuove, supporta e monitora la partecipazione del personale tecnico-amministrativo a iniziative di formazione/aggiornamento con particolare attenzione a quelle organizzate dall'Ateneo. [Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.2].	Sono da considerarsi buona prassi le attività di formazione, anche a carattere internazionale, che riguardino le specificità del dipartimento in relazione ad attività di didattica, ricerca e terza missione/impatto sociale (ad esempio supporto amministrativo e di rendicontazione, audit di progetti di ricerca internazionali, supporto amministrativo ad attività di scambio di docenti internazionali e/o studenti di dottorato).

Punto di Attenzione		Aspetti da considerare		Note ANVUR / Documenti a supporto
				<p>Il monitoraggio della partecipazione alle attività formative da parte del personale tecnico-amministrativo contribuisce all'aggiornamento del portfolio delle competenze del personale stesso e rende più agevole e consapevole l'attribuzione di ruoli e responsabilità nell'organizzazione dipartimentale.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Piano della formazione di Ateneo ➤ Documenti attestanti la pianificazione delle attività di formazione per il PTA del dipartimento, se esistono ➤ Elenco dei corsi di formazione a cui ha partecipato il PTA ➤ Erasmus staff.
	E.DIP.4.5	<p>Il Dipartimento dispone di adeguate strutture, attrezzature e risorse di sostegno alla didattica, alla ricerca, alla terza missione/impatto sociale e ai Dottorati di ricerca (se presenti).</p> <p>[La valutazione di questo aspetto da considerare si basa anche sulla valutazione dei corrispondenti aspetti da considerare dei punti di attenzione D.CDS.3.2 e D.PHD.2 dei CdS e dei Dottorati di Ricerca afferenti al Dipartimento e oggetto di visita].</p> <p>[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione dei requisiti di sede B.3.2, B.4.1 e B.4.2].</p>	<p>Sono da considerare ad esempio biblioteche, sale di lettura, postazioni di studio, laboratori per la didattica e per la ricerca, infrastrutture IT, etc.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ IRIS-RM: Gruppi di ricerca, laboratori e attrezzature di ricerca 	
	E.DIP.4.6	<p>Il Dipartimento fornisce un supporto adeguato e facilmente fruibile a docenti, ricercatori, dottorandi e studenti per lo svolgimento delle loro attività di didattica, ricerca e terza missione/impatto sociale, verificato dall'Ateneo attraverso modalità strutturate di rilevazione di cui all'aspetto da considerare B.1.3.3.</p> <p>[Questo aspetto da considerare serve da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3].</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Good practice ➤ Indagine clima organizzativo ➤ Rapporto customer satisfaction 	

Allegato 2



Istruzioni per la compilazione della Scheda di Rilevamento della Terza Missione (SCRI-TM) Anno 2023

A seguito della redazione del PTSTM relativo al quadriennio 2022-2025 e della approvazione da parte della CPQTM, le Strutture sono chiamate a compilare i dati relativi alla fase di Check e alla fase di Act come previsto dal ciclo di Assicurazione della Qualità della Terza Missione.



La compilazione della SCRI-TM per la rendicontazione dell'anno 2023 avviene tramite la procedura informatizzata.

Le Direttrici e i Direttori delle Strutture possono accedere alla SCRI-TM tramite SSO al seguente link:

www.unipd.it/aqterzamissione

Revisione Piani di Sviluppo della Terza Missione 2022-2025 in linea con il Piano strategico 2024-2027 e con le linee guida AVA3

PLAN

- Risultato/Outcome collegato obiettivo generale
- Collegamento degli obiettivi generali con il Piano strategico Ateneo
- Collegamento Agenda 2030 - Obiettivi di Sviluppo sostenibile

CHECK

- Valore al 31/12/2023
- Eventuali azioni correttive 2024





Le Direttrici e i Direttori possono delegare un referente (personale docente o staff amministrativo) per la compilazione della SCRI-TM accedendo al link <https://apps.unipd.it/aclmanager/>

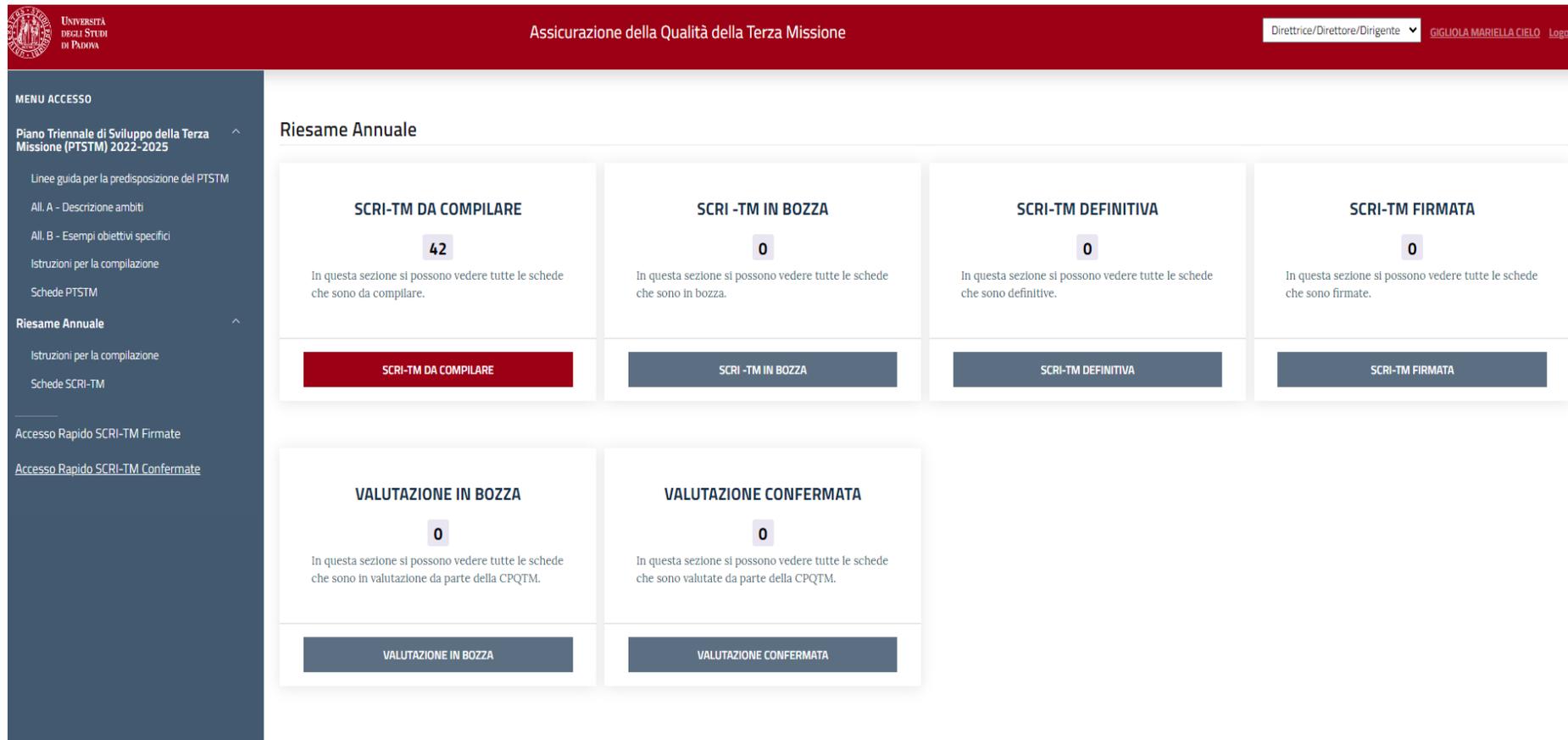
Permessi che puoi amministrare

All Fields Search	
Permessi	
ScriTM: Permessi compilazione (...)	

Persone autorizzate a : **ScriTM: Permessi compilazione**

All Fields Search Aggiungi utente				
Username	Cognome	Nome	Afferenza	

I passaggi per la compilazione della SCRI-TM da parte della Struttura e la successiva valutazione da parte della CPQTM sono rappresentati graficamente nel menu principale dell'applicazione.



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI PADOVA

Assicurazione della Qualità della Terza Missione

Direttrice/Direttore/Dirigente **GIGLIOLA MARIELLA CIELO** Logout

MENU ACCESSO

Piano Triennale di Sviluppo della Terza Missione (PTSTM) 2022-2025

- Linee guida per la predisposizione del PTSTM
- All. A - Descrizione ambiti
- All. B - Esempi obiettivi specifici
- Istruzioni per la compilazione
- Schede PTSTM

Riesame Annuale

- Istruzioni per la compilazione
- Schede SCRI-TM

Accesso Rapido SCRI-TM Firmate

[Accesso Rapido SCRI-TM Confermate](#)

Riesame Annuale

<h3>SCRI-TM DA COMPILARE</h3> <p>42</p> <p>In questa sezione si possono vedere tutte le schede che sono da compilare.</p> <p>SCRI-TM DA COMPILARE</p>	<h3>SCRI -TM IN BOZZA</h3> <p>0</p> <p>In questa sezione si possono vedere tutte le schede che sono in bozza.</p> <p>SCRI -TM IN BOZZA</p>	<h3>SCRI-TM DEFINITIVA</h3> <p>0</p> <p>In questa sezione si possono vedere tutte le schede che sono definitive.</p> <p>SCRI-TM DEFINITIVA</p>	<h3>SCRI-TM FIRMATA</h3> <p>0</p> <p>In questa sezione si possono vedere tutte le schede che sono firmate.</p> <p>SCRI-TM FIRMATA</p>
<h3>VALUTAZIONE IN BOZZA</h3> <p>0</p> <p>In questa sezione si possono vedere tutte le schede che sono in valutazione da parte della CPQTM.</p> <p>VALUTAZIONE IN BOZZA</p>	<h3>VALUTAZIONE CONFERMATA</h3> <p>0</p> <p>In questa sezione si possono vedere tutte le schede che sono valutate da parte della CPQTM.</p> <p>VALUTAZIONE CONFERMATA</p>		

<https://apps.unipd.it/scriTM/>



SCRI -TM DA COMPILARE = SCRI-TM preimpostata con le informazioni derivanti dal PTSTM 2022-2025

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PADOVA

Assicurazione della Qualità della Terza Missione

MENU ACCESSO

- Piano Triennale di Sviluppo della Terza Missione (PTSTM) 2022-2025
 - Linee guida per la predisposizione del PTSTM
 - All. A - Descrizione ambiti
 - All. B - Esempi obiettivi specifici
 - Istruzioni per la compilazione
 - Linee guida Valutazione Ex-Ante
 - Istruzioni per la compilazione Commissione
 - Schede PTSTM
- Riesame Annuale**
 - Schede SCRI-TM
- Accesso Rapido SCRI-TM Firmate
- Accesso Rapido SCRI-TM Confermate

Riesame Annuale

SCRI-TM DA COMPILARE 1 In questa sezione si possono vedere tutte le schede che sono da compilare. SCRI-TM DA COMPILARE	SCRI -TM IN BOZZA 0 In questa sezione si possono vedere tutte le schede che sono in bozza. SCRI -TM IN BOZZA	SCRI-TM DEFINITIVA 0 In questa sezione si possono vedere tutte le schede che sono definitive. SCRI-TM DEFINITIVA	SCRI-TM FIRMATA 0 In questa sezione si possono vedere tutte le schede che sono firmate. SCRI-TM FIRMATA
VALUTAZIONE IN BOZZA 0 In questa sezione si possono vedere tutte le schede che sono in valutazione da parte della CPQTM. VALUTAZIONE IN BOZZA	VALUTAZIONE CONFERMATATA 0 In questa sezione si possono vedere tutte le schede che sono valutate da parte della CPQTM. VALUTAZIONE CONFERMATATA		



SCRI-TM IN BOZZA = SCRI-TM aperta dall'utente e che risulta in fase di compilazione

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PADOVA

Assicurazione della Qualità della Terza Missione

MENU ACCESSO

Piano Triennale di Sviluppo della Terza Missione (PTSTM) 2022-2025

- Linee guida per la predisposizione del PTSTM
- All. A - Descrizione ambiti
- All. B - Esempi obiettivi specifici
- Istruzioni per la compilazione
- Linee guida Valutazione Ex-Ante
- Istruzioni per la compilazione Commissione
- Schede PTSTM

Riesame Annuale

- Schede SCRI-TM

Accesso Rapido SCRI-TM Firmate

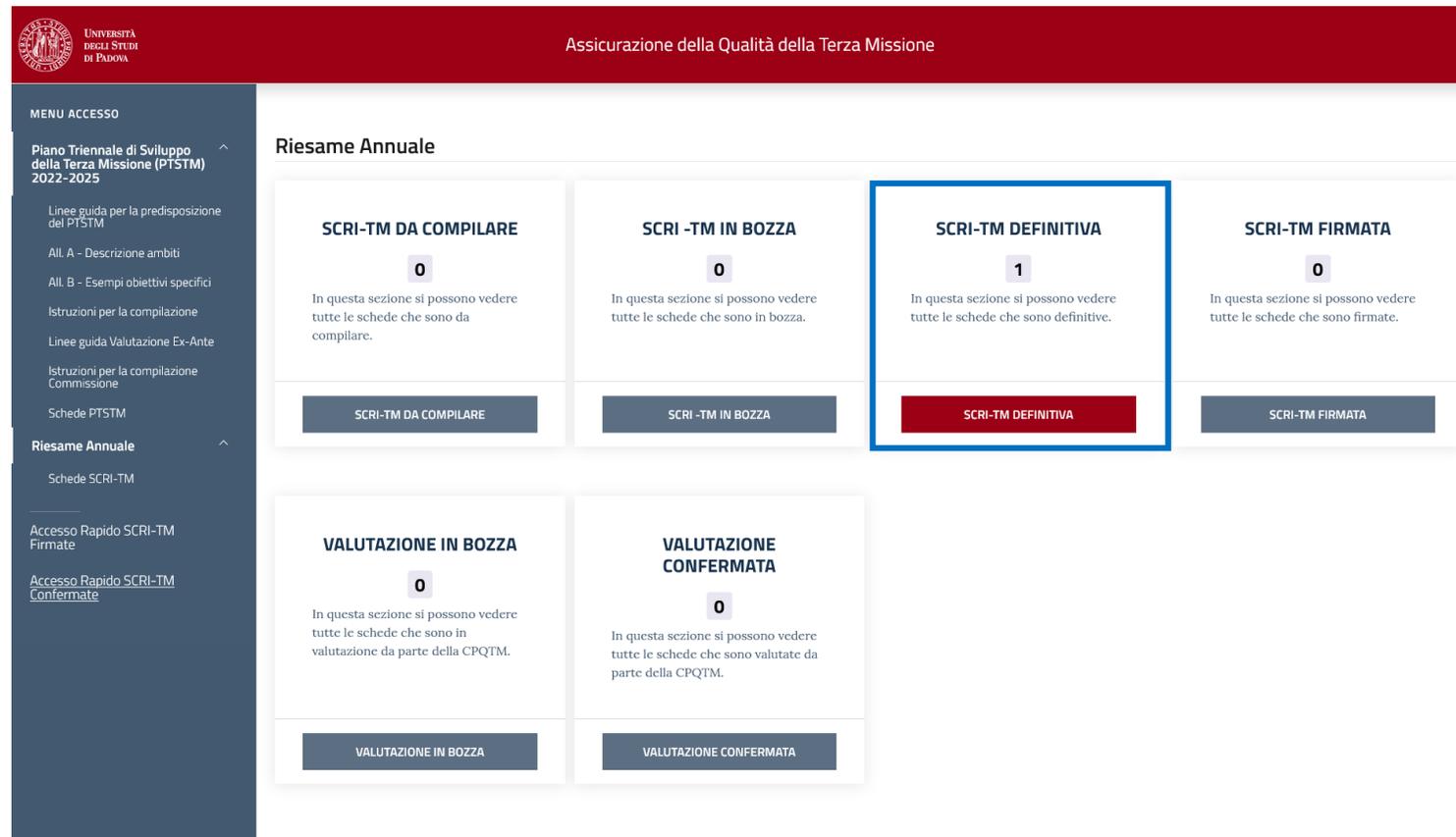
[Accesso Rapido SCRI-TM Confermate](#)

Riesame Annuale

SCRI-TM DA COMPILARE 0 In questa sezione si possono vedere tutte le schede che sono da compilare.	SCRI -TM IN BOZZA 1 In questa sezione si possono vedere tutte le schede che sono in bozza.	SCRI-TM DEFINITIVA 0 In questa sezione si possono vedere tutte le schede che sono definitive.	SCRI-TM FIRMATA 0 In questa sezione si possono vedere tutte le schede che sono firmate.
SCRI-TM DA COMPILARE	SCRI -TM IN BOZZA	SCRI-TM DEFINITIVA	SCRI-TM FIRMATA

VALUTAZIONE IN BOZZA 0 In questa sezione si possono vedere tutte le schede che sono in valutazione da parte della CPQTM.	VALUTAZIONE CONFERMATA 0 In questa sezione si possono vedere tutte le schede che sono valutate da parte della CPQTM.
VALUTAZIONE IN BOZZA	VALUTAZIONE CONFERMATA

SCRI-TM DEFINITIVA = SCRI-TM compilata con valori, commenti e autovalutazione per l'anno di riferimento



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI PADOVA

Assicurazione della Qualità della Terza Missione

MENU ACCESSO

- Piano Triennale di Sviluppo della Terza Missione (PTSTM) 2022-2025
 - Linee guida per la predisposizione del PTSTM
 - All. A - Descrizione ambiti
 - All. B - Esempi obiettivi specifici
 - Istruzioni per la compilazione
 - Linee guida Valutazione Ex-Ante
 - Istruzioni per la compilazione Commissione
 - Schede PTSTM
- Riesame Annuale
 - Schede SCRI-TM
- Accesso Rapido SCRI-TM Firmate
- Accesso Rapido SCRI-TM Confermate

Riesame Annuale

SCRI-TM DA COMPILARE 0 In questa sezione si possono vedere tutte le schede che sono da compilare. SCRI-TM DA COMPILARE	SCRI -TM IN BOZZA 0 In questa sezione si possono vedere tutte le schede che sono in bozza. SCRI -TM IN BOZZA	SCRI-TM DEFINITIVA 1 In questa sezione si possono vedere tutte le schede che sono definitive. SCRI-TM DEFINITIVA	SCRI-TM FIRMATA 0 In questa sezione si possono vedere tutte le schede che sono firmate. SCRI-TM FIRMATA
VALUTAZIONE IN BOZZA 0 In questa sezione si possono vedere tutte le schede che sono in valutazione da parte della CPQTM. VALUTAZIONE IN BOZZA	VALUTAZIONE CONFERMATA 0 In questa sezione si possono vedere tutte le schede che sono valutate da parte della CPQTM. VALUTAZIONE CONFERMATA		



SCRI-TM FIRMATA = SCRI-TM confermata dalla Direttrice/dal Direttore della Struttura
(la scheda non è più modificabile)

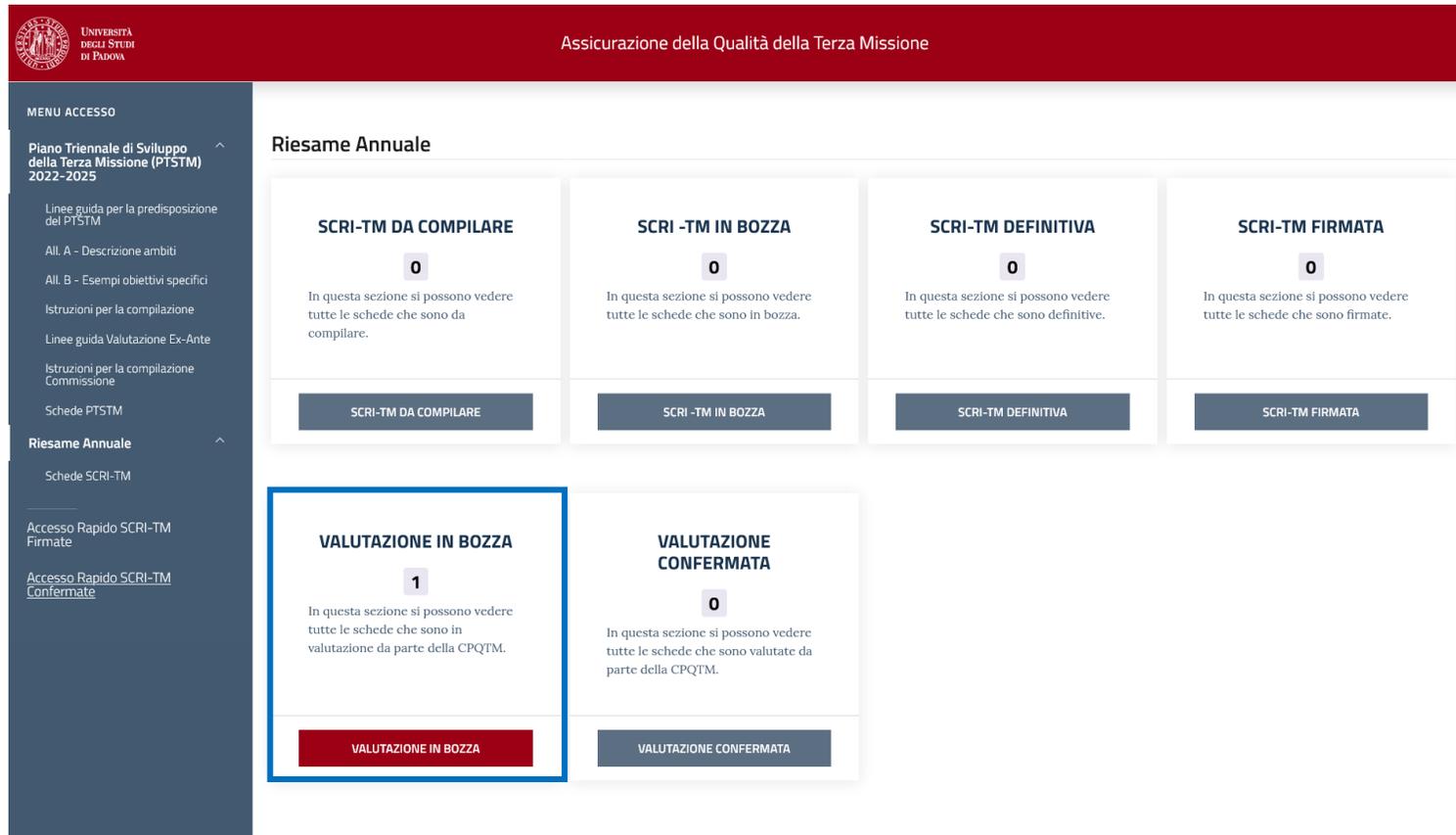
The screenshot shows a web interface for the 'Assicurazione della Qualità della Terza Missione'. The top navigation bar is dark red with the university logo and name on the left, and the title 'Assicurazione della Qualità della Terza Missione' on the right. A dark blue sidebar on the left contains a 'MENU ACCESSO' with various links. The main content area is titled 'Riesame Annuale' and displays a grid of six cards. The 'SCRI-TM FIRMATA' card is highlighted with a blue border and a red button, indicating it is the active or selected option. The other cards show zero counts and are not highlighted.

SCRI-TM DA COMPILARE	SCRI -TM IN BOZZA	SCRI-TM DEFINITIVA	SCRI-TM FIRMATA
0	0	0	1
SCRI-TM DA COMPILARE	SCRI -TM IN BOZZA	SCRI-TM DEFINITIVA	SCRI-TM FIRMATA

VALUTAZIONE IN BOZZA	VALUTAZIONE CONFERMATA
0	0
VALUTAZIONE IN BOZZA	VALUTAZIONE CONFERMATA

Gli ultimi due stati sono riservati alla Commissione (non previsti per l'anno 2022)

VALUTAZIONE IN BOZZA = SCRI-TM in valutazione da parte della CPQTM e non consultabile da parte della Struttura



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI PADOVA

Assicurazione della Qualità della Terza Missione

MENU ACCESSO

- Piano Triennale di Sviluppo della Terza Missione (PTSTM) 2022-2025
 - Linee guida per la predisposizione del PTSTM
 - All. A - Descrizione ambiti
 - All. B - Esempi obiettivi specifici
 - Istruzioni per la compilazione
 - Linee guida Valutazione Ex-Ante
 - Istruzioni per la compilazione Commissione
 - Schede PTSTM
- Riesame Annuale
 - Schede SCRI-TM
- Accesso Rapido SCRI-TM Firmate
- Accesso Rapido SCRI-TM Confermate

Riesame Annuale

SCRI-TM DA COMPILARE 0 In questa sezione si possono vedere tutte le schede che sono da compilare.	SCRI -TM IN BOZZA 0 In questa sezione si possono vedere tutte le schede che sono in bozza.	SCRI-TM DEFINITIVA 0 In questa sezione si possono vedere tutte le schede che sono definitive.	SCRI-TM FIRMATA 0 In questa sezione si possono vedere tutte le schede che sono firmate.
SCRI-TM DA COMPILARE	SCRI -TM IN BOZZA	SCRI-TM DEFINITIVA	SCRI-TM FIRMATA

VALUTAZIONE IN BOZZA 1 In questa sezione si possono vedere tutte le schede che sono in valutazione da parte della CPQTM.	VALUTAZIONE CONFERMATA 0 In questa sezione si possono vedere tutte le schede che sono valutate da parte della CPQTM.
VALUTAZIONE IN BOZZA	VALUTAZIONE CONFERMATA



VALUTAZIONE CONFERMATA = SCRI-TM valutata dalla CPQTM e **consultabile da parte della Struttura** secondo le date programmate dalla CPQTM

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PADOVA

Assicurazione della Qualità della Terza Missione

MENU ACCESSO

- Piame Triennale di Sviluppo della Terza Missione (PTSTM) 2022-2025
 - Linee guida per la predisposizione del PTSTM
 - All. A - Descrizione ambiti
 - All. B - Esempi obiettivi specifici
 - Istruzioni per la compilazione
 - Linee guida Valutazione Ex-Ante
 - Istruzioni per la compilazione Commissione
 - Schede PTSTM
- Riesame Annuale
 - Schede SCRI-TM
- Accesso Rapido SCRI-TM Firmate
- Accesso Rapido SCRI-TM Confermate

Riesame Annuale

SCRI-TM DA COMPILARE	SCRI -TM IN BOZZA	SCRI-TM DEFINITIVA	SCRI-TM FIRMATA
0 In questa sezione si possono vedere tutte le schede che sono da compilare.	0 In questa sezione si possono vedere tutte le schede che sono in bozza.	0 In questa sezione si possono vedere tutte le schede che sono definitive.	0 In questa sezione si possono vedere tutte le schede che sono firmate.
SCRI-TM DA COMPILARE	SCRI -TM IN BOZZA	SCRI-TM DEFINITIVA	SCRI-TM FIRMATA

VALUTAZIONE IN BOZZA	VALUTAZIONE CONFERMATA
0 In questa sezione si possono vedere tutte le schede che sono in valutazione da parte della CPQTM.	1 In questa sezione si possono vedere tutte le schede che sono valutate da parte della CPQTM.
VALUTAZIONE IN BOZZA	VALUTAZIONE CONFERMATA



Una volta cliccato sullo stato in evidenza si accede al menu secondario:

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PADOVA Assicurazione della Qualità della Terza Missione

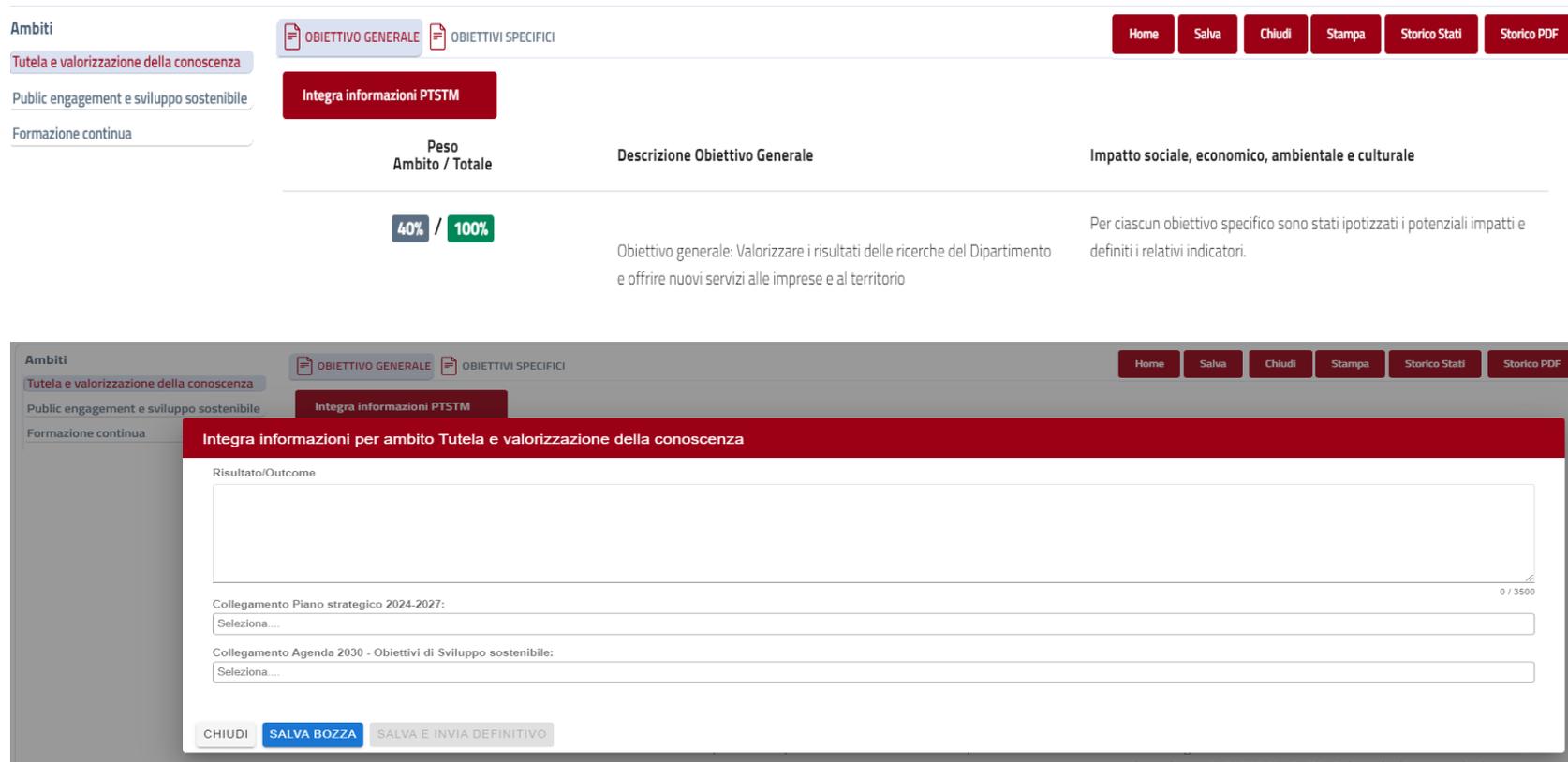
HOME

	<u>TIPO STRUTTURE</u>	<u>COD</u>	<u>STRUTTURE</u>	<u>STATO</u>
	-			SCRI-TM DA COMPILARE
Accedi alla Scheda	DIP	D100000	Dipartimento di Scienze del Farmaco - DSF	SCRI-TM DA COMPILARE

Per aprire la scheda SCRI-TM

Per selezionare lo stato d'interesse della SCRI-TM

Una volta cliccato su «Integra informazioni PTSTM» sarà possibile revisionare il Piano e inserire le informazioni richieste:



The screenshot displays the PTSTM revision interface. At the top, there are navigation buttons: Home, Salva, Chiudi, Stampa, Storico Stati, and Storico PDF. The main content area is divided into three columns: 'Peso Ambito / Totale', 'Descrizione Obiettivo Generale', and 'Impatto sociale, economico, ambientale e culturale'. The 'Peso Ambito / Totale' column shows a progress bar with 40% in a blue box and 100% in a green box. The 'Descrizione Obiettivo Generale' column contains the text: 'Obiettivo generale: Valorizzare i risultati delle ricerche del Dipartimento e offrire nuovi servizi alle imprese e al territorio'. The 'Impatto sociale, economico, ambientale e culturale' column contains the text: 'Per ciascun obiettivo specifico sono stati ipotizzati i potenziali impatti e definiti i relativi indicatori.' Below this, a modal window titled 'Integra informazioni per ambito Tutela e valorizzazione della conoscenza' is open. It contains a large text area for 'Risultato/Outcome', a 'Collegamento Piano strategico 2024-2027:' dropdown menu, and a 'Collegamento Agenda 2030 - Obiettivi di Sviluppo sostenibile:' dropdown menu. At the bottom of the modal are buttons for 'CHIUDI', 'SALVA BOZZA', and 'SALVA E INVIA DEFINITIVO'.

Cosa appare cliccando su 'vedi scheda'
(NB: si è usata una struttura a titolo di esempio)

Scelta ambiti

Ambiti

- Tutela e valorizzazione della conoscenza
- Public engagement e sviluppo sostenibile
- Formazione continua

Scelta obiettivi

OBIETTIVO GENERALE OBIETTIVI SPECIFICI

Obiettivo 1 Obiettivo 2 Obiettivo 3

Aumentare la visibilità dei brevetti esistenti e delle ricerche con risultati potenzialmente trasferibili nei processi produttivi

INDICATORI	BASELINE	TARGET	MONITORAGGIO E RENDICONTAZIONE INDICATORI
Numero di incontri con aziende potenzialmente interessate all'utilizzo dei brevetti attualmente attivi in DAFNAE e alla realizzazione di nuove attività di ricerca	Un incontro nel triennio 2019-2021	3 incontri nel quadriennio 2022-2025	<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> 2022 2023 </div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px;"> <p>Valore al 31/12/2023</p> <p>(Max 3500 caratteri)</p> <hr/> <p>Link Esterno URL</p> <hr/> <p>Allegato</p> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;"> × ▲ </div> <hr/> <p>Eventuali azioni correttive 2024</p> <p>(Max 7000 caratteri)</p> </div>

Salvataggio modifiche

Home **Salva** Chiudi Stampa Storico Stati Storico PDF

Link al PTSTM

LINK PTSTM

FASE DI CHECK

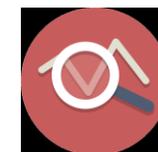
FASE DI ACT

Anni di compilazione

Inserimento link/allegato per evidenza indicatore

Navigazione tra fase di Check e fase di Act

Campi testo per inserimento valori e commenti per ogni indicatore





Salvataggio
modifiche

Passaggio tra i diversi
stati della SCRI-TM

Stampa SCRI-TM (FASE
DI CHECK+ FASE DI ACT)

Storico dei passaggi e dei
pdf della SCRI-TM

RIESAME E MIGLIORAMENTO

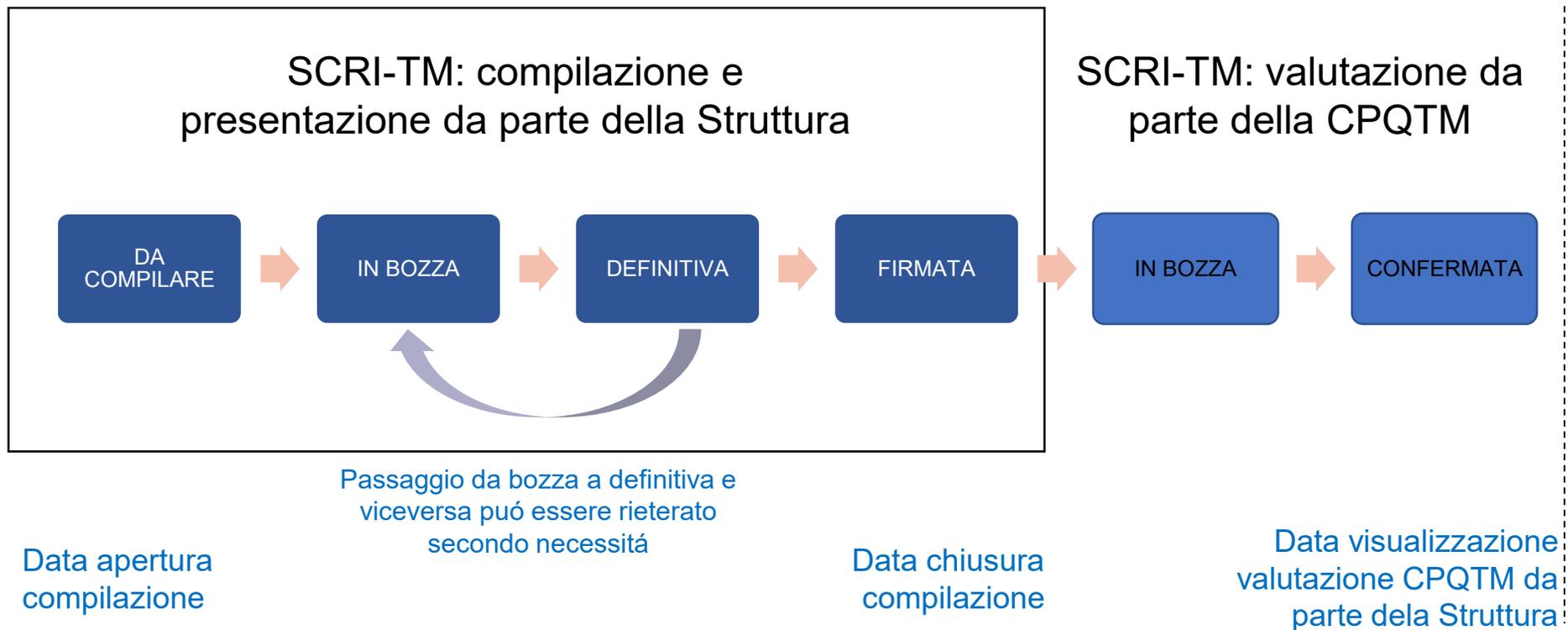
Home Salva Chiudi Salva in SCRI-TM DEFINITIVA Stampa Storico Stati Storico PDF

LINK PTSTM
FASE DI CHECK
FASE DI ACT

Valutazione	Autovalutazione della Struttura
2023	(Max 14000 caratteri) <p>Campo testo per autovalutazione complessiva 2023: inserire una breve autovalutazione basata sull'analisi dei dati riportati nella SCRI-TM. Descrivere le modalità con cui si intende intervenire nel caso in cui l'autovalutazione abbia evidenziato la necessità di introdurre dei miglioramenti. Le iniziative correttive dovrebbero comprendere responsabili, modalità di intervento, tempi di attuazione e risorse necessarie</p>



I passaggi tra gli stati della SCRI-TM avvengono cliccando sugli opportuni pulsanti nella schermata FASE DI ACT. I passaggi possibili per le Strutture e la CPQTM sono i seguenti:





AGGIORNAMENTO WORKFLOW SCHEDA ✕

Prossimo Passo: SCRI -TM IN BOZZA

Note

Chiudi

Aggiorna Stato

Per salvare il passaggio di stato



Esempio di stampa:
creazione di Pdf che
include fase di Check e
fase di Act



AMBITO: TUTELA E VALORIZZAZIONE DELLA CONOSCENZA

OBIETTIVO SPECIFICO Aumentare la visibilità dei brevetti esistenti e delle ricerche con risultati potenzialmente trasferibili nei processi produttivi

INDICATORE

INDICATORE Numero di brevetti di ricerca depositati presso l'Ufficio Brevetti Italiano dal 2019 al 31/12/2022

BASELINE 10

TARGET 20

SCRI-TM Anno 2022	
Valore al 31/12/2022	
Commento al 31/12/2022	

OBIETTIVO SPECIFICO Promuovere l'applicazione di nuove tecniche e strategie di adattamento ai cambiamenti climatici, nonché di mitigazione degli impatti dei sistemi agricoli da parte di imprenditori e tecnici

INDICATORE

INDICATORE



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI PADOVA

Area Ricerca e rapporti con le imprese
**UFFICIO TERZA MISSIONE E VALORIZZAZIONE DELLA
RICERCA**

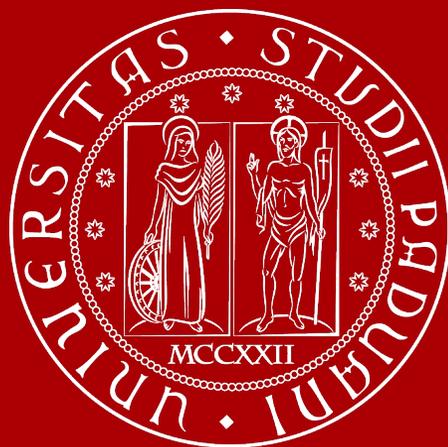
**SETTORE QUALITA' DELLA TERZA MISSIONE E FONDI
STRUTTURALI**

email: terza.missione@unipd.it

Tel. 049 827 1912 - 1826



Allegato 3



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI PADOVA

Istruzioni per la valutazione della SCheda
di Rlesame della Terza Missione
(SCRI-TM)

in capo alla CPQTM



La valutazione della SCRI-TM avviene attraverso la procedura informatizzata accessibile tramite SSO al seguente link:

www.unipd.it/aqterzamissione

Stati valutazione:

- VALUTAZIONE IN BOZZA: SCRI-TM in valutazione da parte della CPQTM e non consultabile da parte delle strutture
- VALUTAZIONE CONFERMATA: SCRI-TM valutata dalla CPQTM e consultabile da parte delle strutture.

Il processo di valutazione ha inizio da VALUTAZIONE IN BOZZA:

The screenshot shows the 'Assicurazione della Qualità della Terza Missione' dashboard. The top navigation bar includes the university logo, the title 'Assicurazione della Qualità della Terza Missione', a dropdown menu for 'Commissione', and a user profile 'Gigliola Marcella Cio'. The main content area is titled 'Riesame Annuale' and contains two rows of cards. The first row shows four stages: 'SCRI-TM DA COMPILARE' (0), 'SCRI -TM IN BOZZA' (0), 'SCRI-TM DEFINITIVA' (0), and 'SCRI-TM FIRMATA' (0). The second row shows 'VALUTAZIONE IN BOZZA' (43) and 'VALUTAZIONE CONFERMATA' (0). A left sidebar menu lists various navigation options like 'Piano Triennale di Sviluppo della Terza Missione (PTSTM) 2022-2023', 'Linee guida per la predisposizione del PTSTM', and 'Riesame Annuale'.



Una volta cliccato su VALUTAZIONE IN BOZZA, si accede al menu secondario: scegliere la scheda da valutare e cliccare su «Gestisci Scheda»:

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PADOVA Assicurazione della Qualità della Terza Missione Commissione Gigliola Mariella Clelo Logout

HOME

	TIPO STRUTTURE	COD	STRUTTURE	STATO
	-		- *dafnae*	VALUTAZIONE IN BOZZA
Gestisci Scheda	DIP	D160000	Dipartimento di Agronomia Animali Alimenti Risorse Naturali e Ambiente - DAFNAE	VALUTAZIONE IN BOZZA

Showing 1 of 1 items

Area Ricerca e Rapporti con le Imprese – Ufficio Terza Missione e Valorizzazione della Ricerca – Settore Qualità della Terza Missione e Fondi Strutturali – 049827 1912 – 1826 email terza.missione@unipd.it



Cliccato su «Gestisci Scheda», è necessario:

- 1) scegliere di ambiti da valutare
- 2) cliccare su «Salva ambiti da editare»
- 3) cliccare su «Accedi alla Scheda di riesame»



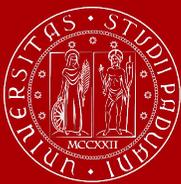
UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI PADOVA

Assicurazione della Qualità della Terza Missione

ACCESSO AMBITI DELLA SCHEDA DI RIESAME DIPARTIMENTO DAFNAE

<input type="checkbox"/> AMBITI	Stato Ambito	Data Ora Lavorazione	Ultimo Aggiornamento
<input checked="" type="checkbox"/> Tutela e valorizzazione della conoscenza	LAVORAZIONE	26/04/2024 23:00	29/04/2024 14:51
<input type="checkbox"/> Public engagement e sviluppo sostenibile	EDITABILE	26/04/2024 23:00	29/04/2024 14:51
<input type="checkbox"/> Formazione continua	EDITABILE	26/04/2024 23:00	26/04/2024 23:00

[SALVA AMBITI DA EDITARE](#) [ACCEDI ALLA SCHEDA DI RIESAME](#) [HOME](#) [ELENCO SCHEDE](#)



Per sbloccare gli ambiti e per renderli editabili da parte di altri membri del gruppo di lavoro, al termine della sessione di lavoro è necessario:

- 1) rimuovere il segno di spunta
- 2) cliccare su «Ambiti da editare».

Tutti gli ambiti torneranno a essere editabili.

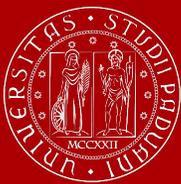
 UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI PADOVA

Assicurazione della Qualità della Terza Missione

ACCESSO AMBITI DELLA SCHEDA DI RIESAME DIPARTIMENTO DAFNAE

<input type="checkbox"/> AMBITI	Stato Ambito	Data Ora Lavorazione	Ultimo Aggiornamento
<input type="checkbox"/> Tutela e valorizzazione della conoscenza	EDITABILE	26/04/2024 23:00	29/04/2024 14:51
<input type="checkbox"/> Public engagement e sviluppo sostenibile	EDITABILE	26/04/2024 23:00	29/04/2024 14:51
<input type="checkbox"/> Formazione continua	EDITABILE	26/04/2024 23:00	26/04/2024 23:00

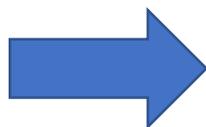
[SALVA AMBITI DA EDITARE](#) [ACCEDI ALLA SCHEDA DI RIESAME](#) [HOME](#) [ELENCO SCHEDE](#)



Cliccato su «Accedi alla scheda di riesame», gli ambiti prescelti vengono evidenziati con un lucchetto verde.

Per procedere alla valutazione, è necessario:

- 1) per l'**obiettivo generale**, leggere il testo inserito nella sezione Risultato/Outcome, i collegamenti con il Piano strategico 2024-2027 e con gli Obiettivi di Sviluppo sostenibile dell'Agenda 2030.



The screenshot displays the SCRI TM interface for the 'Fase di Check' of the 'Tutela e valorizzazione della conoscenza' objective. The interface is divided into several sections:

- Header:** Includes navigation buttons (Home, Salva, Chiudi, Stampa, Storico Stati, Storico PDF) and a 'LINK PTSTM' button.
- Left Sidebar:** Lists objectives with status indicators: 'Tutela e valorizzazione della conoscenza' (locked), 'Public engagement e sviluppo sostenibile' (unlocked), and 'Formazione continua' (unlocked).
- Main Content Area:**
 - Peso Ambito / Totale:** Shows a progress bar from 40% to 100%.
 - Descrizione Obiettivo Generale:** Describes the objective as 'Valorizzare i risultati delle ricerche del Dipartimento e offrire nuovi servizi alle imprese e al territorio'. It includes a general description and a specific description for the first objective.
 - Impatto sociale, economico, ambientale e culturale:** Explains that for each specific objective, potential impacts and indicators are defined. It details the social impact (visibility of patents, spin-offs) and the environmental/cultural impact (living labs, innovation in agriculture).
 - Risultato/Outcome:** Provides a detailed description of the expected outcomes, including economic, social, and environmental impacts, and mentions the role of living labs and spin-offs.
 - Collegamento Piano strategico 2024-2027:** Lists specific strategic actions (TMob02, TMob03, TMob04, Tmpa03, Tmpa04, Tmpa05) related to the objective.
 - Collegamento Agenda 2030 - Obiettivi di Sviluppo sostenibile:** Lists the Sustainable Development Goals (SDGs) 1, 11, 12, 13, 14, and 15 that the objective contributes to.
- Right Sidebar:** Contains buttons for 'FASE DI CHECK' and 'FASE DI ACT'.





2) per ogni **obiettivo specifico** e per ogni indicatore,

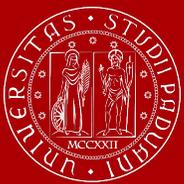
- confrontare il valore dell'indicatore al 31/12/2022 e al 31/12/2023 con il valore target. Essendo trascorsi 2 dei 4 anni del Piano, il valore dell'indicatore dovrebbe essere la metà del target. Eventuali scostamenti vanno verificati in base alle motivazioni esposte.
- inserire la «Valutazione CPQTM al 31/12/2023» e cliccare «Salva» e «Chiudi»

The screenshot displays the SCRI TM interface for the 'Fase di Check'. The main content area shows a table with the following structure:

INDICATORI	BASELINE	TARGET	MONITORAGGIO E RENDICONTAZIONE INDICATORI
Numero di incontri con aziende potenzialmente interessate all'utilizzo dei brevetti attualmente attivi in DAFNAE e alla realizzazione di nuove attività di ricerca	Un incontro nel triennio 2019-2021	3 incontri nel quadriennio 2022-2025	<p>2022 2023</p> <p>Valore al 31/12/2023</p> <p>1 incontro effettuato 33% del target</p> <p>Relativamente al primo obiettivo specifico, i numerosi contatti attivati nel corso del 2022 con aziende potenzialmente interessate ai risultati oggetto di brevetti da parte del personale DAFNAE hanno consentito di proporre per il 2023 una nuova iniziativa dipartimentale denominata DAFNAE Tech Transfer Webinars. In particolare, il primo evento, tenutosi in data 11 dicembre, è riuscito a disseminare il brevetto del Prof. Teofilo Vamerli (PCT/IB2021/052371) circa un metodo innovativo di quantificazione delle aflatoxine nel latte. L'intervento del Prof. Vamerli è stato preceduto dal contributo intitolato «Brevettare all'Università di Padova» da parte della Dott.ssa Stefania De Zanche dell'Ufficio Terza Missione e Valorizzazione della Ricerca dell'Università degli Studi di Padova. Numerosi sono stati i partecipanti accademici (20 partecipanti sia di UniPD sia da altre università del Centro Nord Italia quali Parma e Milano) nonché le aziende del settore (5) che hanno avuto modo di interagire con il ricercatore e di chiedere dettagli e prospettive future dell'invenzione.</p> <p>Link Esterno URL</p> <p>Allegato</p> <p>Scarica Allegato</p> <p>Eventuali azioni correttive 2024</p> <p>Nel 2024 sono previsti ulteriori incontri finalizzati alla promozione dei brevetti attualmente attivi in DAFNAE.</p> <p>Valutazione CPQTM al 31/12/2023</p> <p>(Max 7000 caratteri)</p>



← Inserire valutazione



Di seguito sono disponibili alcuni suggerimenti, da utilizzare a seconda dell'andamento dell'indicatore.

Possibili commenti (dal più positivo al più negativo)

• Il target **è stato già raggiunto** (oppure: è stato quasi raggiunto) dopo soli due anni di Piano.

Si invita la struttura a valutare se l'obiettivo fosse poco sfidante e a proseguire con le azioni intraprese per superare ampiamente il target.

- Il valore dell'indicatore al 31/12/2023 **è superiore alle attese** e lascia prevedere il raggiungimento del target.

Si invita la struttura a proseguire con le azioni intraprese. (In alternativa: nulla da segnalare).

- Il valore dell'indicatore al 31/12/2023 **è in linea con il raggiungimento del target**. Si invita la struttura a proseguire con le azioni intraprese. (In alternativa si può scrivere: Nulla da segnalare).

- Il valore dell'indicatore al 31/12/2023 **è inferiore alle attese**. Con questo andamento il target non verrà raggiunto.

Si invita la struttura ad attuare azioni correttive per invertire la tendenza.

- Le azioni legate a questo obiettivo **non sono ancora iniziate** (oppure: non hanno prodotto risultati).

Si invita la struttura ad una svolta decisa negli anni 2024 e 2025 per evitare una valutazione negativa del Piano.





Completata la Fase di Check, è necessario procedere alla Fase di Act in capo ai Coordinatori dei Gruppi ed effettuare la valutazione complessiva della SCRI - TM:

RIESAME E MIGLIORAMENTO	
Valutazione	Autovalutazione annuale del Dipartimento
2022	<p>(Max 14000 caratteri)</p> <p>Il Piano Triennale di Sviluppo della Terza Missione (2022-2025) di DAFNAE ha preso in considerazione tre ambiti: Nell'ambito "Tutela e valorizzazione della conoscenza", l'obiettivo generale è far conoscere i risultati delle ricerche svolte in Dipartimento al territorio e intensificare la collaborazione con tutti i portatori di interesse per intercettare i fabbisogni delle imprese e sviluppare progetti di ricerca mirati. I dati riportati nella SCRI-TM indicano progressi limitati nel raggiungimento degli obiettivi specifici, ragionevolmente dovuti al disallineamento tra l'epoca di redazione del Piano (febbraio 2023) e le attività condotte nell'anno 2022, oggetto del riesame. Relativamente al primo obiettivo specifico ("Aumentare la visibilità dei brevetti esistenti e delle ricerche con risultati potenzialmente trasferibili nei processi produttivi"), è prevista l'organizzazione di 3 incontri nel quadriennio 2022-2025 con aziende potenzialmente interessate all'utilizzo dei brevetti attualmente attivi in DAFNAE e alla realizzazione di nuove attività di ricerca. Nel corso del 2022 sono stati attivati numerosi contatti con aziende potenzialmente interessate ai risultati oggetto di brevetti da parte del personale DAFNAE, necessari per programmare incontri ad hoc che saranno svolti a partire dal 2023. Il secondo obiettivo specifico ("Promuovere l'applicazione di nuove tecniche e strategie di adattamento ai cambiamenti climatici, nonché di mitigazione degli impatti dei sistemi agricoli da parte di imprenditori e tecnici") prevede l'istituzione di 6 living labs nel quadriennio 2022-2025 con riferimento al progetto Agritech-PNRR. Le attività del progetto sono iniziate nell'autunno del 2022 e, quindi, i primi living labs sono stati programmati a partire dal mese di marzo 2023. Il terzo obiettivo specifico ("Valorizzare i risultati delle ricerche del Dipartimento per offrire nuovi servizi alle imprese e al territorio") prevede l'istituzione di nuovi servizi a pagamento. Il Dipartimento ha svolto una ricognizione sui servizi erogati (in modo</p> <p>Valutazione della CPQTM</p> <p>(Max 14000 caratteri)</p>
2023	<p>(Max 14000 caratteri)</p> <p>Il Piano Triennale di Sviluppo della Terza Missione (2022-2025) di DAFNAE considera tre ambiti principali: "Tutela e valorizzazione della conoscenza", "Public engagement e sviluppo sostenibile" e "Formazione continua". Nel primo ambito, l'obiettivo generale è quello di diffondere nel territorio i risultati delle ricerche condotte dal Dipartimento e di potenziare il network con i portatori d'interesse per intercettare le esigenze del mondo imprenditoriale e attivare progetti di ricerca focalizzati. Gli indicatori di risultato riportati nella SCRI-TM 2023 evidenziano che DAFNAE ha attivato molteplici iniziative allineate con gli obiettivi specifici previsti e in tutti si è raggiunto almeno il 33% del target definito nel quadriennio. Relativamente al primo obiettivo specifico ("Aumentare la visibilità dei brevetti esistenti e delle ricerche con risultati potenzialmente trasferibili nei processi produttivi") i numerosi contatti attivati nel corso del 2022 con aziende potenzialmente interessate ai risultati oggetto di brevetti da parte del personale DAFNAE hanno consentito di proporre nel 2023 una nuova iniziativa dipartimentale denominata DAFNAE Tech Transfer Webinars. Il primo evento (33% del target) è stato focalizzato sulla disseminazione del brevetto PCT/IB2021/052371 - un metodo innovativo di quantificazione delle aflatoxine nel latte. Nel corso del 2024 è previsto un secondo evento analogo finalizzato alla valorizzazione di altri brevetti che DAFNAE dispone. In relazione al secondo obiettivo specifico ("Promuovere l'applicazione di nuove tecniche e strategie di adattamento ai cambiamenti climatici, nonché di mitigazione degli impatti dei sistemi agricoli da parte di imprenditori e tecnici"), che prevede la realizzazione di 6 living labs nel quadriennio 2022-2025, sono state organizzate 2 iniziative (33% del target). I due eventi sono</p> <p>Valutazione della CPQTM</p> <p>(Max 14000 caratteri)</p>

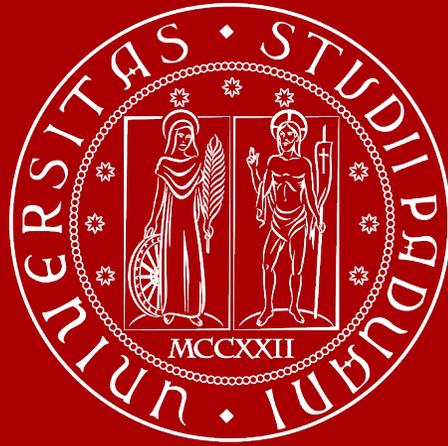
← Inserire valutazione



Il passaggio a VALUTAZIONE CONFERMATA avverrà a cura del Settore Qualità della Terza Missione e Fondi Strutturali.

The screenshot displays a web interface for the 'Riesame Annuale' (Annual Review) section. On the left is a dark sidebar menu with the following items: 'MENU ACCESSO', 'Piano Triennale di Sviluppo della Terza Missione (PTSTM) 2022-2025', 'Linee guida per la predisposizione del PTSTM', 'All. A - Descrizione ambiti', 'All. B - Esempi obiettivi specifici', 'Istruzioni per la compilazione', 'Linee guida Valutazione Ex-Ante', 'Istruzioni per la compilazione Commissione', 'Schede PTSTM', 'Riesame Annuale', 'Istruzioni per la compilazione', 'Schede SCRI-TM', 'Accesso Rapido SCRI-TM Firmate', and 'Accesso Rapido SCRI-TM Confermate'. The main content area is titled 'Riesame Annuale' and contains two rows of cards. The top row has four cards: 'SCRI-TM DA COMPILARE' (0), 'SCRI -TM IN BOZZA' (0), 'SCRI-TM DEFINITIVA' (0), and 'SCRI-TM FIRMATA' (0). The bottom row has two cards: 'VALUTAZIONE IN BOZZA' (43) and 'VALUTAZIONE CONFERMATA' (0). A large blue arrow points from the right towards the 'VALUTAZIONE CONFERMATA' card.

Riesame Annuale			
SCRI-TM DA COMPILARE 0 In questa sezione si possono vedere tutte le schede che sono da compilare.	SCRI -TM IN BOZZA 0 In questa sezione si possono vedere tutte le schede che sono in bozza.	SCRI-TM DEFINITIVA 0 In questa sezione si possono vedere tutte le schede che sono definitive.	SCRI-TM FIRMATA 0 In questa sezione si possono vedere tutte le schede che sono firmate.
SCRI-TM DA COMPILARE	SCRI -TM IN BOZZA	SCRI-TM DEFINITIVA	SCRI-TM FIRMATA
VALUTAZIONE IN BOZZA 43 In questa sezione si possono vedere tutte le schede che sono in valutazione da parte della CPQTM.	VALUTAZIONE CONFERMATA 0 In questa sezione si possono vedere tutte le schede che sono valutate da parte della CPQTM.		
VALUTAZIONE IN BOZZA	VALUTAZIONE CONFERMATA		



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PADOVA

Per informazioni:

*Area Ricerca e rapporti con le imprese
UFFICIO TERZA MISSIONE E VALORIZZAZIONE DELLA RICERCA*

*SETTORE QUALITA' DELLA TERZA MISSIONE E FONDI STRUTTURALI
email: terza.missione@unipd.it*

Tel. 049 827 1912 - 1826

