

**AVVISO DI SELEZIONE AD EVIDENZA PUBBLICA PER L'AMMISSIONE AI CORSI DI
DOTTORATO DI RICERCA RISERVATA A CANDIDATI CINESI CON BORSA FINANZIATA
DAL CHINA SCHOLARSHIP COUNCIL
XLII CICLO
SCADENZA: 10 dicembre 2025**

Art. 1 - OGGETTO

L'Università degli Studi di Padova sulla base dell'accordo con il China Scholarship Council indice per l'anno accademico 2026/2027 una **selezione per titoli e colloquio orale** per posti riservati a studenti cinesi per l'ammissione ai Corsi di dottorato di ricerca.

La durata dei corsi è di 3 anni, tranne che per i corsi di dottorato in "STUDI STORICI, GEOGRAFICI E ANTROPOLOGICI" e "ECONOMIA E MANAGEMENT" che hanno una durata pari a 4 anni. L'inizio di tutti i corsi è previsto indicativamente il 1° novembre 2026.

L'elenco dei Corsi di dottorato per i quali è possibile presentare domanda di partecipazione è disponibile al link <http://www.unipd.it/en/scholarships-chinese-phd-students>.

I candidati selezionati dall'Università di Padova riceveranno una lettera di accettazione. Al fine di ottenere la borsa di studio dovranno presentare domanda al China Scholarship Council, secondo le procedure previste dal CSC stesso. Solamente i candidati che avranno ottenuto la borsa di studio potranno iscriversi all'Università di Padova.

L'Università di Padova esonera gli iscritti dal pagamento delle tasse di iscrizione, mentre sono dovuti gli importi relativi al bollo e al contributo regionale per il diritto allo studio.

Art. 2 – REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza della Repubblica Popolare Cinese;
- titolo di studio di secondo livello (Laurea Magistrale) conseguito o che verrà conseguito entro il 30/09/2026;
- ottima conoscenza della lingua inglese attestata anche tramite colloquio orale con la Commissione di selezione (si veda l'art 4).

Tutti i candidati sono ammessi con riserva alla procedura concorsuale.

L'Università di Padova può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dei candidati per difetto dei requisiti prescritti. Tale provvedimento verrà comunicato agli interessati mediante messaggio di posta elettronica.

Art. 3 - DOMANDA DI AMMISSIONE

Ogni candidato può presentare domanda per un singolo corso di dottorato. Nel caso in cui il Corso si articoli in curricula, i candidati indicheranno l'ordine di preferenza dei curricula. La preferenza espressa nella domanda di ammissione sarà indicativa degli interessi del candidato e non vincolante per la Commissione.

Si informa che per l'anno accademico 2026/2027, l'attivazione dei Corsi di dottorato è subordinata al completamento delle procedure di accreditamento o verifica del mantenimento dei requisiti da parte dell'ANVUR. Saranno pertanto prese in considerazione esclusivamente le domande di

partecipazione presentate per i Corsi di dottorato che otterranno l'accREDITamento ministeriale o verranno confermati.

La domanda di ammissione alla selezione deve essere compilata **a partire dal 5 novembre 2025** utilizzando esclusivamente l'apposita procedura resa disponibile all'indirizzo web <https://pica.cineca.it/unipd/csc42/> e deve essere chiusa **entro e non oltre le ore 13.00 (CET) della data di scadenza del bando (10 dicembre 2025)**.

Per ciascuna domanda di partecipazione è necessario effettuare un versamento non rimborsabile di € 30,00. Tale importo dovrà essere versato entro il termine ultimo di scadenza per l'invio della domanda mediante "PagoPA".

Le domande che non risulteranno chiuse entro la data e l'ora di scadenza del bando non saranno prese in considerazione ai fini della procedura concorsuale.

Alla domanda dovrà essere allegata copia di un documento di identità valido. La mancanza della firma sulla domanda presentata, del pagamento del contributo di partecipazione entro il termine e/o del documento di identità sono motivo di esclusione dalla selezione.

L'Università di Padova non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi telematici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Per la compilazione della domanda online i candidati sono tenuti a completare la procedura di registrazione all'interno della piattaforma PICA Cineca e a dotarsi di username e password. La domanda online andrà compilata seguendo le istruzioni pubblicate al seguente link <https://www.unipd.it/en/scholarships-chinese-phd-students> (*How to participate*).

I candidati nella domanda di ammissione dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità:

- le proprie generalità, la data e il luogo di nascita, la residenza;
- la propria cittadinanza;
- i titoli accademici posseduti, nonché la data e l'università presso cui sono stati o saranno conseguiti;
- il Corso di dottorato e, se previsto, l'eventuale curriculum per il quale intendono concorrere.

Alla domanda di ammissione dovranno essere allegati:

Copia di un documento di identità valido	Scansione fronte e retro
Titolo di accesso	Allegare copia in pdf del certificato attestante il conseguimento del titolo di studio con l'indicazione degli esami sostenuti e delle relative votazioni. In caso di non conseguimento del titolo, certificazione degli esami sostenuti con la relativa votazione. Se i certificati sono in lingua diversa dall'italiano o dall'inglese deve essere allegata anche una traduzione certificata in inglese.
Curriculum Vitae (CV)	Secondo il format pubblicato alla pagina https://www.unipd.it/en/scholarships-chinese-phd-students

La Responsabile del procedimento amministrativo Dott. Elena Pavan	La Dirigente Dott.ssa Roberta Rasa	Il Direttore Generale Ing. Alberto Scuttari
---	---------------------------------------	--

Progetto di Ricerca	Il progetto di ricerca deve essere redatto in lingua inglese, utilizzando esclusivamente il modello di progetto pubblicato alla pagina https://www.unipd.it/en/scholarships-chinese-phd-students
---------------------	--

Infine, i candidati potranno:

- allegare una certificazione linguistica ricompresa tra quelle di cui alla tabella “English certifications TABLE” disponibile alla pagina <https://www.unipd.it/en/scholarships-chinese-phd-students>
- allegare una lettera di motivazione;
- allegare un riassunto della tesi in inglese redatta per il conseguimento del titolo (max 4 pagine);
- specificare qualsiasi informazione aggiuntiva rispetto ai dati precedentemente forniti che sia utile per la valutazione della candidatura;
- allegare qualsiasi altro certificato attestante i titoli utili ai fini della valutazione del candidato (es. pubblicazioni, conoscenza di altre lingue straniere oltre a quelle richieste dal corso, ecc.)
- indicare i nomi e i recapiti e-mail di due docenti o esperti che scriveranno le lettere di riferimento. Tali lettere devono essere scritte da docenti o esperti che abbiano seguito l'attività di studio e ricerca del candidato. Le richieste relative alle lettere di riferimento devono essere inviate dal candidato attraverso la procedura online e le lettere devono essere compilate telematicamente dal docente/esperto. **Le lettere potranno essere compilate e inviate dal docente/esperto entro il termine perentorio del 15 dicembre 2025 ore 13.00 (CET).**

La domanda deve essere compilata in inglese o italiano.

Tutti i documenti, se redatti in lingua diversa dall'italiano o dall'inglese, dovranno essere presentati unitamente ad una traduzione CERTIFICATA in lingua italiana o inglese.

I candidati con disabilità o disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) possono sostenere la prova con supporti personalizzati, facendone esplicita richiesta all'Ufficio Servizi agli Studenti – Settore Inclusione. A tal fine è necessario:

- 1) richiedere la prova individualizzata all'interno della procedura di domanda on line
- 2) inviare una e-mail a inclusione.studenti@unipd.it specificando i supporti, ausili o misure compensative richieste (gli eventuali tempi aggiuntivi assegnati per lo svolgimento della prova non potranno eccedere il 30% in più, rispetto al tempo previsto, per i candidati con DSA e il 50% in più per i candidati con disabilità);
- 3) far pervenire la relativa documentazione all'Ufficio Servizi agli Studenti – Settore Inclusione (inclusione.studenti@unipd.it), assieme a copia di un documento di riconoscimento valido entro le ore 13.00 del giorno 10 dicembre 2025.

La documentazione utile ai fini dei supporti personalizzati include:

La Responsabile del procedimento amministrativo Dott. Elena Pavan	La Dirigente Dott.ssa Roberta Rasa	Il Direttore Generale Ing. Alberto Scuttari
---	---------------------------------------	--

- certificazione ai sensi della Legge 104/1992;
- certificazione di invalidità civile;
- diagnosi certificativa di DSA (rilasciata da non più di 3 anni, o rinnovata da maggiorenni, da strutture del Servizio Sanitario Nazionale o da specialisti e strutture accreditati al rilascio).

I candidati con disabilità o con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) residenti in paesi esteri devono presentare la certificazione attestante lo stato di disabilità o di DSA rilasciata nel paese di residenza accompagnata da una traduzione asseverata in lingua italiana o in lingua inglese.

In base alla documentazione presentata verranno valutati, previo eventuale colloquio con personale dedicato e con modalità da concordare, i supporti per la prova.

Si consiglia pertanto di contattare l'Ufficio Servizi agli Studenti - Settore Inclusione con largo anticipo rispetto alla data della prova, inviando una e-mail a inclusione.studenti@unipd.it.

Ulteriori informazioni si possono trovare a questo link: <http://www.unipd.it/accoglienza-prove-ingresso>.

Art. 4 – IDONEITÀ DEL TITOLO E SELEZIONE

Sarà nominata con Decreto Rettorale una Commissione di selezione per ciascun Corso di dottorato. In via preliminare la Commissione riconoscerà l'idoneità del titolo di studio posseduto ai soli fini dell'ammissione al corso di dottorato prescelto.

La selezione è per titoli e colloquio orale che è finalizzato a verificare la motivazione dei candidati, la competenza inerente il progetto presentato e ad accertare l'ottima conoscenza della lingua inglese.

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno superato la preselezione per titoli, ottenendo un **punteggio minimo di 42/60**.

La prova orale, invece, si intende superata con un **punteggio minimo di 28/40**.

Solo i candidati che avranno superato la valutazione dei titoli, ottenendo un **punteggio minimo di 42/60**, saranno contattati per il colloquio via ZOOM per accertare l'ottima conoscenza della lingua inglese e la motivazione alla partecipazione al dottorato e le competenze inerenti le materie del progetto. La commissione provvederà a comunicare le istruzioni per l'utilizzo dello strumento di videoconferenza ZOOM.

Il candidato dovrà risultare reperibile nel giorno e nell'ora preventivamente concordati con la Commissione.

Ai fini dell'identificazione e, a pena di esclusione dalla procedura selettiva, ciascun candidato è tenuto, prima che il colloquio abbia inizio, a identificarsi, esibendo il medesimo documento di identità già trasmesso, in copia, come allegato alla domanda.

Il mancato collegamento, l'irreperibilità del candidato nel giorno o nell'orario stabilito o la mancata esibizione di valido documento identificativo ai sensi del capoverso precedente costituiscono cause di esclusione dalla procedura selettiva.

L'Università degli Studi di Padova declina qualsiasi responsabilità per l'eventualità che ragioni di carattere tecnico impediscano il regolare svolgimento del colloquio orale.

Al termine delle prove verranno considerati idonei ai fini della graduatoria finale esclusivamente i candidati che abbiano superato sia la valutazione dei titoli che la prova orale, ottenendo un punteggio minimo complessivo corrispondente ad almeno 70/100.

La Responsabile del procedimento amministrativo Dott. Elena Pavan	La Dirigente Dott.ssa Roberta Rasa	Il Direttore Generale Ing. Alberto Scuttari
---	---------------------------------------	--

Il mancato superamento della prova orale comporta la non ammissione al corso di dottorato.

Ripartizione punteggio VALUTAZIONE TITOLI (max 60 punti):

Progetto di Ricerca	max 25 punti
Curriculum vitae (CV)	max 25 punti
Lettere di Referenza	max 5 punti
Certificazione Linguistica*	max 5 punti (B2: 2,5 punti – C1:5 punti)
Punteggio minimo per essere ammessi all'orale	42/60

*Verranno valutate unicamente le certificazioni linguistiche ricomprese nella tabella "English certifications TABLE" disponibile al seguente link <https://www.unipd.it/en/scholarships-chinese-phd-students>

Ripartizione punteggio PROVA ORALE (max 40 punti):

Conoscenza della lingua inglese	max 10 punti
Competenze inerenti le materie del progetto	max 10 punti
Motivazione	max 20 punti
Punteggio minimo per superare la prova	28/40

Art. 5 – GRADUATORIE PER L'AMMISSIONE DEI VINCITORI AI CORSI

La Rettore approva gli atti della selezione e decreta la graduatoria per l'ammissione dei candidati. Tale graduatoria sarà resa pubblica entro il 10 febbraio 2026 mediante:

- pubblicazione all'albo ufficiale dell'Università;
- pubblicazione sul sito web: <https://www.unipd.it/en/scholarships-chinese-phd-students>

I candidati idonei riceveranno una lettera di accettazione da presentare al China Scholarship Council. Solamente i candidati che avranno ottenuto la borsa di studio potranno iscriversi all'Università di Padova secondo le modalità che verranno loro comunicate.

I candidati che hanno confermato la loro volontà di iscriversi dovranno completare l'iscrizione in base alle indicazioni contenute nella lettera di invito da parte dell'Università di Padova, dove verrà richiesto di produrre la seguente documentazione:

- domanda di iscrizione al Corso di dottorato;
- fotocopia del passaporto e del visto per motivi di studio;
- per titoli conseguiti in Paesi al di fuori dell'Unione Europea: copia, in italiano o in inglese, del titolo di II livello conseguito all'estero e del certificato con indicazione delle prove sostenute e relativa votazione, con allegate relative traduzione e legalizzazione, e dichiarazione di valore rilasciate dalle rappresentanze diplomatiche o consolari italiane o attestati di comparabilità e verifica rilasciati da centri ENIC_NARIC;

La Responsabile del procedimento amministrativo Dott. Elena Pavan	La Dirigente Dott.ssa Roberta Rasa	Il Direttore Generale Ing. Alberto Scuttari
---	---------------------------------------	--

- per titoli conseguiti in Paesi dell'Unione Europea: Diploma e Diploma Supplement in inglese per il titolo di II livello o attestati di comparabilità e verifica rilasciati da centri ENIC_NARIC;
- una foto formato tessera;
- ricevuta del pagamento di cui all'art.3.

Art. 6 – OBBLIGHI DEI DOTTORANDI

L'ammissione al dottorato comporta un impegno esclusivo e a tempo pieno.

I dottorandi sono tenuti a svolgere con assiduità le attività relative al piano di ricerca approvato e a presentare al Corso di dottorato, al termine di ogni anno, una relazione sulle attività e le ricerche svolte, nonché, alla fine del corso, la tesi di dottorato con contributi originali.

A seguito della valutazione dell'attività svolta dal dottorando, il competente organo del Corso di dottorato delibera l'ammissione del dottorando all'anno successivo. Con motivata deliberazione, il competente organo del Corso di dottorato può altresì proporre l'esclusione dal proseguimento del corso.

Art. 7 - CONSEGUIMENTO DEL TITOLO

Il titolo di "PhD" si consegue con il superamento dell'esame finale. L'esame consiste in un colloquio con il candidato, avente per tema la sua tesi. Le commissioni giudicatrici dell'esame finale sono formate e nominate in conformità al Regolamento per i Corsi di dottorato di ricerca.

Art. 8 - NORME DI RIFERIMENTO

Per tutto quanto non previsto nel presente bando, si fa riferimento alla seguente normativa italiana:

- all'art. 4 della Legge 3 luglio 1998, n. 210;
- D.M. 14 dicembre 2021, n. 226;
- al Regolamento per i Corsi di dottorato di Ricerca.

Art. 9 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati personali forniti dai candidati, raccolti per le finalità individuate nel presente Avviso, avviene nel rispetto delle disposizioni del Regolamento UE 27.04.2016, n. 679 (General Data Protection Regulation, GDPR). Per maggiori dettagli visionare il link <http://www.unipd.it/privacy>.

Art. 10 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche, il Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Elena Pavan - Direttrice dell'Ufficio Dottorato di Ricerca.

Art. 11 - DISPOSIZIONI FINALI

Ai sensi dell'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni, il Responsabile del procedimento amministrativo attinente alla selezione è la Dott.ssa Elena Pavan Direttrice dell'Ufficio Dottorato di ricerca - Università degli Studi di Padova.

Il presente avviso di selezione è disponibile sul sito WEB dell'Università degli Studi di Padova:
<http://www.unipd.it/en/scholarships-chinese-phd-students>

La Responsabile del procedimento amministrativo Dott. Elena Pavan	La Dirigente Dott.ssa Roberta Rasa	Il Direttore Generale Ing. Alberto Scuttari
---	---------------------------------------	--

Eventuali variazioni o integrazioni a quanto contenuto nel presente bando saranno rese note mediante:

- pubblicazione all'albo ufficiale di Ateneo;
- pubblicazione nel sito Web dell'Università degli Studi di Padova:

<http://www.unipd.it/en/scholarships-chinese-phd-students>

Ulteriori informazioni e norme di dettaglio possono essere richieste direttamente a:
phd.application@unipd.it

La Rettrice
Prof.ssa Daniela Mapelli
firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005

La Responsabile del procedimento amministrativo Dott. Elena Pavan	La Dirigente Dott.ssa Roberta Rasa	Il Direttore Generale Ing. Alberto Scuttari
---	---------------------------------------	--