

SELEZIONE PUBBLICA N. 2024N50, PER ESAMI E CON EVENTUALE PRESELEZIONE, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI N. 1 PERSONA NELL'AREA DEI FUNZIONARI, SETTORE "AMMINISTRATIVO-GESTIONALE", PRESSO L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PADOVA. SUPPORTO ALL'ATTIVITÀ DIDATTICA DELLA SCUOLA DI MEDICINA E CHIRURGIA PRESSO LA SEDE DI TREVISO.

CRITERI DI VALUTAZIONE

Le prove d'esame consistono in:

1. prova scritta a quesiti a risposta multipla e con un eventuale ulteriore quesito a risposta aperta sui seguenti argomenti:
 - Legislazione universitaria con particolare riferimento alla normativa nazionale e di settore (Legge n. 240/2010 e s.m.i. e D.M. n. 270/2004 e s.m.i.);
 - Legislazione universitaria sugli ambiti di competenza, con particolare riferimento a:
 - Regolamenti di Ateneo in materia didattica universitaria e carriera studenti, con particolare riferimento al Corso di Laurea in Medicina e Chirurgia,
 - Sistema di qualità (AQ)
 - Normativa nazionale sui processi di istituzione e attivazione di corsi di studio, del sistema di valutazione e accreditamento degli Atenei e dei corsi di studio (D.M. n.1154/2021, Ciclo AVA3), Linee Guida e strumenti di supporto, in particolare, quanto previsto alla pagina WEB:
 - <https://www.anvur.it/attivita/ava/accreditamento-periodico/modello-ava3/strumenti-di-supporto/>
2. colloquio, che potrà vertere sui seguenti argomenti:
 - Normativa relativa alla revisione dei Corsi di Laurea Triennale e alle Classi di Laurea Magistrale e Magistrale a Ciclo Unico (D.M. 19 dicembre 2023, n. 1648, e D.M. 19 dicembre 2023, n. 1649);
 - Normativa nazionale sui processi di istituzione e attivazione dei corsi di studio, del sistema di valutazione e accreditamento degli Atenei e dei corsi di studio (D.M. n. 1154/2021, Ciclo AVA3 compresi i documenti inerenti all'insieme delle Linee Guida e strumenti di supporto) e Assicurazione della qualità della didattica, in particolare dell'Ateneo di Padova;
 - Regolamento di Ateneo sui compiti didattici dei professori e dei ricercatori e sulle modalità di verifica e autocertificazione dell'effettivo svolgimento dell'attività didattica e di servizio agli studenti;
 - Regolamenti e normative di Ateneo relativi ai tirocini curriculari ed extracurriculari con particolare riferimento al Corso di Laurea in Medicina e Chirurgia.

La Commissione prende atto che con Prot. n. 158684 del 10/09/2024 è stato precisato quanto segue:

Con riferimento al combinato disposto di cui all'Art. 1 del Bando di Selezione n. 2024N50, relativamente alle "capacità professionali, conoscenze e competenze" richieste, nello specifico, alla conoscenza di: - [...] Regolamenti e normative relativi ai tirocini curriculari ed extracurriculari, con particolare riferimento al Corso di Laurea in Medicina e Chirurgia; [...] -, e all'Art. 11 del medesimo Bando di Selezione, relativamente alle materie del colloquio, nello specifico, alla conoscenza di: - [...] Regolamenti e normative di Ateneo relativi ai tirocini curriculari ed extracurriculari con particolare riferimento al Corso di Laurea in Medicina e Chirurgia. [...] SI PRECISA QUANTO SEGUE
Con particolare riferimento al Corso di Laurea in Medicina e Chirurgia, oltre a quanto riportato nel Sito di

Ateneo relativamente ai tirocini (pagina web: <https://www.unipd.it/stage>), si intendono pertinenti anche il Regolamento didattico (reperibile alla pagina web: <https://didattica.unipd.it/off/2024/CU/ME/ME2549>) e l'Ordinamento didattico del Corso di Laurea in Medicina e Chirurgia - sede di Treviso (reperibile alla pagina web: <https://www.unipd.it/regolamento-didattico-scuola-medicina-chirurgia>), oltre a quanto previsto dal Decreto Ministeriale n. 1649/2023 e relativo allegato, in merito alla Classe di Laurea LM-41 - Medicina e Chirurgia (reperibile alla pagina web: <https://www.mur.gov.it/it/atti-e-normativa/decreto-ministeriale-n-1649-del-19-12-2023>), e a quanto previsto dal Regolamento recante gli esami di Stato di abilitazione all'esercizio della professione di medico-chirurgo di cui al Decreto Ministeriale n. 58/2018.

Durante il colloquio verrà, inoltre, verificato il possesso delle competenze trasversali, con l'ausilio di una figura specialistica competente, che si avvarrà della metodologia "S.T.A.R." (Situation Task Action Result).

Le competenze trasversali che potranno essere verificate in sede di colloquio sono:

1. capacità di problem solving;
2. orientamento all'utenza, sia "interna" che "esterna";
3. competenze comunicative e relazionali;
4. team working.

Verranno inoltre accertate la conoscenza della lingua inglese (livello di riferimento "B2") e le conoscenze informatiche più diffuse (Pacchetto Office, posta elettronica, ricerche in Internet, Moodle, principali social network e relativo funzionamento, strumenti di collaborazione on-line, quali ad esempio Zoom).

Al colloquio tecnico seguirà il colloquio motivazionale.

La Commissione prende atto che i punti riservati alle prove d'esame sono così suddivisi:

- prova scritta: punti 30
- colloquio: punti 30 così suddivisi in:
 - 15 punti attribuiti alla valutazione delle competenze tecniche e professionali
 - 15 punti saranno attribuiti alla valutazione delle competenze trasversali

Le prove di esame si intendono superate con una votazione di almeno 21/30 (equivalente a 7/10) in ciascuna di esse.

La Commissione ha preso atto dall'avviso di selezione che la prova scritta consiste in quesiti a risposta multipla e da un eventuale quesito a risposta aperta; la Commissione decide che il quesito a risposta aperta farà parte della prova e stabilisce che il punteggio sarà così suddiviso:

- 20 punti attribuiti ai quesiti a risposta multipla
- 10 punti attribuiti al quesito a risposta aperta.

La prova scritta avrà luogo il giorno 26 settembre 2024 alle ore 10.00 presso l'aula LAB P140 del Complesso Didattico Paolotti di Via G. Belzoni, 7 - Padova.

PROVA SCRITTA RISPOSTA MULTIPLA E QUESITO A RISPOSTA APERTA

La Commissione discute sulle modalità di svolgimento della prova scritta, predisponendo le regole generali di comportamento che i candidati dovranno osservare durante la prova e prende atto che la prova consiste in test a risposta multipla da risolvere in un tempo determinato e da un quesito a risposta aperta.

La Commissione stabilisce che la prova scritta a risposta multipla consisterà in n. 40 domande, ciascuna con 4 opzioni di risposta di cui una corretta.

Per la valutazione della prova scritta a risposta multipla, al fine di garantire l'indipendenza statistica tra la risposta omessa e la risposta errata, la Commissione fissa i seguenti criteri di attribuzione del punteggio:

- + 1 punti per ogni risposta esatta;
- 0,25 punti per ogni risposta errata;
- 0 punti per ogni risposta omessa.

La Commissione stabilisce inoltre i criteri e le modalità di valutazione del quesito a risposta aperta anche al fine di rendere trasparente l'assegnazione dei punteggi attribuiti alle singole prove.

La Commissione, unanimemente, stabilisce che il quesito a risposta aperta consisterà in n. 1 domanda, che sarà valutata in base ai seguenti criteri:

DOMANDA	CRITERIO	PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE
	correttezza: punti 4 completezza: punti 3 coerenza: punti 3	punti 10

Il tempo per lo svolgimento della prova scritta viene fissato in 60 minuti totali, di cui 40 minuti per lo svolgimento dei quesiti a risposta multipla e 20 minuti per lo svolgimento del quesito a risposta aperta.

La Commissione prende atto che l'organizzazione della prova è stata affidata al Servizio Digital Learning e Multimedia di Ateneo e che si svolgerà tramite la piattaforma Moodle, che consente la valutazione automatica dei quesiti. Sia i quesiti che le risposte multiple verranno randomizzati.

I colleghi del Settore Digital Learning e Multimedia forniranno le specifiche per l'accesso alla prova.

La Commissione acquisirà al termine della prova dai colleghi del Settore Digital Learning e Multimedia l'accesso alla correzione del quesito a domanda aperta, mentre la correzione dei quesiti a risposta multipla è automatizzata.

COLLOQUIO

La Commissione prende atto che il colloquio si compone di una valutazione delle competenze tecniche e professionali (svolto dalla Commissione stessa) e una valutazione delle competenze trasversali (svolto da una figura specialistica affidata a Ditta esterna).

La Commissione, unanimemente, stabilisce che il colloquio di valutazione delle competenze tecniche e professionali consisterà di n. 2 domande, che avranno lo stesso peso e verranno valutate in base ai seguenti criteri:

DOMANDA	CRITERIO	PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE
Domanda n. 1	Capacità di inquadrare le tematiche e grado di conoscenza della materia: punti 2,5 Argomentazione puntuale e pertinente della materia: punti 2,5 Chiarezza espositiva e capacità di sintesi: punti 2,5	punti 7,5
Domanda n. 2	Capacità di inquadrare le tematiche e grado di conoscenza della materia: punti 2,5 Argomentazione puntuale e pertinente della materia: punti 2,5 Chiarezza espositiva e capacità di sintesi: punti 2,5	punti 7,5

La Commissione prende atto che le modalità e i criteri di valutazione delle competenze trasversali saranno fornite dalla Ditta incaricata successivamente.

La Commissione prende atto che verranno inoltre accertate la conoscenza della lingua inglese e le conoscenze informatiche e che al colloquio tecnico seguirà il colloquio motivazionale.