



## Corso di Laurea Magistrale in Accounting Finance and Business Consulting

### NORME PER LO SVOLGIMENTO DEL TEST DI AMMISSIONE ON-LINE 24 LUGLIO 2025

I candidati che devono sostenere il test riceveranno, **a partire da lunedì 21 luglio 2025**, all'indirizzo email personale registrato nel portale Uniweb, le seguenti comunicazioni:

- una **prima e-mail** di preavviso con le informazioni relative alle comunicazioni successive.
- una **seconda e-mail** contenente il link per accedere alla piattaforma Moodle, dove si svolgerà la prova, e le credenziali personali per effettuare l'accesso.
- una **terza e-mail** con il link per accedere al meeting Zoom assegnato.

Le regole e modalità di svolgimento della prova sono riportate di seguito.

In relazione al numero di candidati verranno costituite una o più Commissioni di vigilanza dell'aula virtuale, composte da personale tecnico amministrativo dell'Ateneo.

Per lo svolgimento della prova è assegnato un tempo massimo di **40 minuti**. La **convocazione è prevista alle ore 9.30**; l'orario di convocazione è da considerarsi perentorio per l'espletamento, in tempo utile, delle operazioni di identificazione.

Il candidato deve obbligatoriamente presentarsi nell'aula virtuale assegnata, nell'orario di convocazione definito, tenendo a disposizione un documento di identità in corso di validità e la ricevuta di versamento dei 30,00 Euro di preimmatricolazione.

**Non saranno ammessi candidati che si presentino dopo l'inizio della prova.**

Per sostenere il test in maniera corretta sono necessari:

- una connessione alla rete internet stabile;
- un computer fisso o portatile, collegato alla rete elettrica e connesso a Internet per sostenere il test sulla piattaforma Moodle;
- uno smartphone o tablet che sia collegato alla rete elettrica, connesso a Internet e dotato di videocamera; in questo dispositivo deve essere obbligatoriamente installata l'applicazione **ZOOM** che consente l'accesso all'aula virtuale (non è richiesta la creazione di un account personale). Nel meeting di Zoom verranno effettuati il riconoscimento e controllo da parte della Commissione dell'aula virtuale; terminata la fase di riconoscimento il dispositivo dovrà essere posizionato in modo da riprendere la postazione di lavoro, lo schermo del pc e il candidato.

Il test dovrà essere svolto in una stanza che abbia un'unica porta d'accesso, che sia silenziosa e correttamente illuminata, nella quale poter allestire uno spazio con gli elementi sopraelencati. Non è ammessa la presenza di altre persone durante tutto il periodo di identificazione e svolgimento del test, pena l'annullamento del test.

Durante la prova è fatto divieto di utilizzare telefoni cellulari, palmari, smartphone, smartwatch, tablet, auricolari o altra strumentazione simile, ad eccezione del dispositivo che verrà utilizzato per il collegamento a Zoom; nel caso nella stanza prescelta siano presenti altri dispositivi dovranno essere spenti e depositati lontano dalla postazione di lavoro.

La postazione di lavoro dovrà essere sgombra, potrà essere appoggiato solo **un foglio** completamente bianco per gli appunti e una penna; viene fatto divieto di utilizzare manuali, testi scolastici, nonché riproduzioni anche parziali di essi, appunti manoscritti o altro materiale di consultazione.

**La trasgressione di queste norme costituisce motivo di esclusione dalla prova.** Per richieste di natura tecnica inerenti al test è disponibile l'indirizzo [informatica.economia@unipd.it](mailto:informatica.economia@unipd.it)

Una volta terminata la prova è necessario contattare la commissione tramite la chat di Zoom. La commissione di vigilanza verificherà il termine del test. Solo dopo tale verifica sarà la Commissione d'aula ad indicare quando sarà possibile uscire dal meeting.

Il candidato, pena la sospensione ed eventuale annullamento della prova, dovrà, **per l'intera durata del test:**

- mantenere attivi il microfono e la videocamera del dispositivo mobile con Zoom; un'eventuale disconnessione dall'aula virtuale **superiore ai 4 minuti** potrà comportare, a discrezione della Commissione, l'annullamento dell'intera prova;
- mantenere l'ambiente adeguatamente illuminato;
- rimanere in assoluto silenzio durante lo svolgimento del test;
- effettuare le operazioni di controllo richieste dal Commissario d'Aula Virtuale in qualsiasi momento;
- non permettere l'ingresso ad altre persone nella stanza in cui sta svolgendo il test.

I commissari d'aula potranno:

- verificare la stanza, ambiente fisico, dove si trova il candidato;
- verificare, durante tutta l'erogazione, che videocamera e microfono del dispositivo mobile con Zoom siano sempre attivi;
- interrompere la prova in qualsiasi momento nel caso riscontrino casi o tentativi di illeciti e, nei casi più gravi, procedere all'annullamento della prova;
- invitare all'interno delle aule virtuali ulteriori figure di controllo a supporto della propria funzione, a cui potranno dare poteri di amministrazione dell'aula virtuale e che quindi potranno coadiuvare il lavoro di riconoscimento e sorveglianza.

Gli esiti del test verranno pubblicati il 1° agosto **2025** agli indirizzi [www.unipd.it/ammissioni](http://www.unipd.it/ammissioni) [espomagistrali-fanno](http://www.unipd.it/espomagistrali-fanno) e [www.economia.unipd.it](http://www.economia.unipd.it) .

Tale pubblicazione avrà valore di comunicazione ufficiale agli interessati, che potranno consultarla ricercando il proprio **numero di preimmatricolazione Uniweb**, che corrisponde al numero riportato all'interno della preimmatricolazione stessa.