



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI PADOVA

A.A. 2025/26

SCUOLA DI INGEGNERIA

## BANDO DI AMMISSIONE

*Corso di laurea in **lingua inglese** ad **accesso programmato**:*

## INFORMATION ENGINEERING

### Seconda e terza selezione

*Selezione cittadini UE o equiparati con titolo conseguito in Italia o all'estero*





## RIEPILOGO SCADENZE 2025 SECONDA E TERZA SELEZIONE

	<u>SECONDA SELEZIONE</u>	<u>TERZA SELEZIONE</u>
<b>SOSTIENI L'ENGLISH TOLC-I</b>	Dal <b>1° gennaio 2024</b> al <b>18 luglio 2025</b>	Dal <b>1 gennaio 2024</b> al <b>5 settembre 2025</b>
<b>PREIMMATRICOLAZIONE</b>	Dal <b>4 giugno</b> alle ore 12:00 del <b>18 luglio</b>	Dall' <b>8 agosto</b> alle ore 12:00 del <b>5 settembre</b>
<b>CARICA LA DOCUMENTAZIONE LINGUISTICA</b>	Entro il <b>31 luglio</b>	Entro il <b>30 settembre</b>
<b>GRADUATORIA</b>	<b>24 luglio</b> dalle ore 15:00	<b>11 settembre</b> dalle ore 15:00
<b>IMMATRICOLAZIONE</b>	Immatricolati dal <b>25 luglio</b> alle 12:00 del <b>28 luglio</b>	Immatricolati dal <b>12 settembre</b> alle 12:00 del <b>15 settembre</b>
<b>RIASSEGNAZIONE 1</b>	Verifica Uniweb il <b>29 luglio</b>	Verifica Uniweb il <b>17 settembre</b>
<b>IMMATRICOLAZIONE POST RIASSEGNAZIONE</b>	Dal <b>29 luglio</b> al <b>1° agosto</b>	Dal <b>17 settembre</b> alle ore 12:00 del <b>22 settembre</b>
<b>RIASSEGNAZIONE 2</b>	-	Verifica Uniweb il <b>24 settembre</b>
<b>IMMATRICOLAZIONE POST RIASSEGNAZIONE</b>	-	Dal <b>24 settembre</b> alle ore 12:00 del <b>26 settembre</b>

### Non risultati tra le persone ammesse?

<b>RIPESCAGGI</b>	Presenta la domanda di ripescaggio dal <b>29 settembre</b> alle ore 12:00 del <b>2 ottobre</b>	
<b>PRIMA RIASSEGNAZIONE</b>	Nuova graduatoria <b>3 ottobre</b>	Immatricolati dal <b>3 ottobre</b> alle 12:00 del <b>6 ottobre</b>
<b>SECONDA RIASSEGNAZIONE</b>	Scorrimento graduatoria <b>8 ottobre</b>	Immatricolati dal <b>8 ottobre</b> alle 12:00 del <b>10 ottobre</b>

*NOTA BENE: Il sommario è cliccabile e rimanda ai paragrafi del testo per facilitare la navigazione.  
Si raccomanda comunque di porre attenzione alle informazioni contenute nell'intero bando di ammissione.*

## SOMMARIO

<b>RIEPILOGO SCADENZE 2025 .....</b>	<b>1</b>
<b>SOMMARIO .....</b>	<b>2</b>
<b>1. INFORMAZIONI GENERALI .....</b>	<b>3</b>
1.1 CORSI, SEDI E POSTI DISPONIBILI – SECONDA SELEZIONE .....	3
1.2 REQUISITI DI AMMISSIONE.....	4
1.3 RIPARTIZIONE POSTI DISPONIBILI E CRITERI DI REDAZIONE DELLA GRADUATORIA DI AMMISSIONE .....	4
<b>2. SELEZIONI: SCADENZE E TERMINI DA RISPETTARE .....</b>	<b>5</b>
2.1 SECONDA SELEZIONE .....	5
2.2 TERZA SELEZIONE .....	6
2.3 RIPESCAGGI.....	7
<b>3. ENGLISH TOLC-I : SOSTENERE LA PROVA.....</b>	<b>8</b>
3.1 VALIDITÀ DEL TOLC E ACQUISIZIONE DEI RISULTATI .....	8
3.2 ISCRIZIONE AL TOLC.....	9
3.3 RICHIESTA PROVA PERSONALIZZATA PER CANDIDATI CON INVALIDITÀ, DISABILITÀ O DIAGNOSI DI DSA.....	10
<b>4. REGISTRAZIONE E PREIMMATRICOLAZIONE SUL PORTALE UNIWEB .....</b>	<b>11</b>
4.1 REGISTRAZIONE SUL PORTALE UNIWEB .....	11
4.2 PREIMMATRICOLAZIONE .....	12
<b>5. PROCEDURE DI IMMATRICOLAZIONE, CAMBIO CORSO, TRASFERIMENTO DA ALTRO ATENEO .....</b>	<b>12</b>
5.1 PROCEDURE E LINK UTILI .....	12
5.2 CONTRIBUZIONE STUDENTESCA E BENEFICI .....	13
5.3 OBBLIGHI FORMATIVI AGGIUNTIVI (OFA) .....	13
<b>6. STUDENTI IN POSSESSO DI TITOLO DI STUDIO ESTERO .....</b>	<b>14</b>
<b>7. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO, DATI PERSONALI, NOTE E AVVERTENZE .....</b>	<b>15</b>
<b>ALLEGATO 1 - REQUISITO LINGUISTICO.....</b>	<b>17</b>



## 1. INFORMAZIONI GENERALI

Il presente bando riguarda la seconda e la terza selezione per l'accesso al corso di laurea in Information Engineering e riporta le informazioni relative unicamente a tali processi selettivi.

Il bando pubblicato per la prima selezione, completo con le informazioni sui posti totali previsti e per l'accesso con abbreviazione di carriera ad **anni successivi al primo** è disponibile a pagina <https://www.unipd.it/ammissioni-information-engineering>.

Il presente bando è destinato ai **candidati<sup>1</sup> italiani, dell'Unione Europea o equiparati**. Rientrano in questa categoria:

- cittadini di qualsiasi stato membro dell'Unione Europea;
- cittadini di Islanda, Liechtenstein, Norvegia, Svizzera, Repubblica di San Marino;
- cittadini con doppia cittadinanza di cui una è italiana/europea;
- cittadini di un Paese non facente parte dell'Unione Europea, residenti in Italia e in possesso di permesso di soggiorno in corso di validità che consente l'immatricolazione all'Università, secondo la normativa vigente in materia di immatricolazione: <https://www.unipd.it/soggiorni-superiori-90-giorni-studenti>
- candidati in possesso di titolo di accesso italiano, indipendentemente dalla propria cittadinanza.

I candidati non-UE residenti all'estero che non rientrano in nessuna delle caratteristiche descritte concorrono in una selezione dedicata. Il relativo bando è disponibile a pagina <https://www.unipd.it/avvisi-ammissione-lauree-triennali-ciclo-unico>

### 1.1 Corsi, sedi e posti disponibili – seconda selezione

Vengono messi a concorso, per l'ammissione al primo anno del corso di studio del presente bando, i seguenti posti:

Classe di Laurea D.M. 270/04	Corso di laurea triennale	Sede	Posti per cittadini UE* o equiparati
L-8	Information Engineering	Padova	32

\* dell'Unione Europea

Il corso è erogato in lingua inglese. Le informazioni relative agli insegnamenti attivi e il regolamento didattico di ciascun corso sono disponibili a pagina <https://didattica.unipd.it/>, selezionando la scuola di riferimento e il corso di interesse.

---

<sup>1</sup> D'ora in avanti, quando non è stato possibile riferirsi in maniera neutrale alle persone, è stato usato il genere maschile al solo fine di garantire una migliore leggibilità del testo.



## 1.2 Requisiti di ammissione

Per essere ammessi, i candidati devono:

1. essere in possesso del **diploma di istruzione media superiore** conseguito in Italia o all'estero<sup>2</sup> riconosciuto idoneo per l'accesso alla formazione universitaria secondo la normativa vigente.  
Gli iscritti all'ultimo anno di scuola superiore con la prospettiva di ottenere il titolo nell'anno scolastico 2024/25 possono partecipare alle selezioni con riserva: i dati di conseguimento del titolo devono essere aggiornati entro le scadenze perentorie previste da ciascuna selezione ([punto 2](#));
2. dimostrare di essere in possesso di un livello di conoscenza della lingua inglese almeno di **livello B2** (CEFR) presentando una certificazione, esclusi i casi di esonero previsti. La lista delle certificazioni accettate, dei relativi punteggi minimi richiesti e degli esoneri è disponibile nell'[allegato 1](#). La documentazione va presentata entro le scadenze perentorie previste da ciascuna selezione: [punto 2](#)
3. **Partecipare alla selezione** rispettando modalità e scadenze indicate al [punto 2](#), in particolare sostenendo almeno un **English TOLC-I** e presentando la domanda di preimmatricolazione. L'ordine di completamento delle operazioni di preimmatricolazione e sostenimento del TOLC è ininfluente ai fini dell'accesso, purché entrambe siano completate entro i termini previsti da ciascuna selezione.
4. **Risultare ammessi**: la graduatoria e le eventuali assegnazioni e ripescaggi vengono pubblicati nelle date e alle pagine previste da ciascuna selezione ([punto 2](#));
5. **immatricolarsi**: i candidati ammessi devono presentare domanda di immatricolazione, cambio corso o trasferimento da altro Ateneo entro le scadenze perentorie previste da ciascuna selezione ([punto 2](#)).

**Attenzione:** gli studenti che utilizzano un **titolo estero** per l'accesso ai corsi devono seguire, per ciascuno dei 5 punti citati, la procedura e le scadenze indicate al [punto 6](#).

## 1.3 Ripartizione posti disponibili e criteri di redazione della graduatoria di ammissione

I **posti disponibili** vengono così ripartiti nella seconda e nella terza selezione:

Corso di Laurea	Posti disponibili cittadini UE o equiparati	
	Seconda selezione	Terza selezione
Information Engineering	<b>32</b>	eventuali posti rimasti vacanti nella seconda selezione

<sup>2</sup> Per maggiori informazioni: [www.unipd.it/iscrizioni-studenti-internazionali](http://www.unipd.it/iscrizioni-studenti-internazionali)



Nelle graduatorie, redatte in ordine di punteggio, sono inseriti **solo i candidati idonei**, quindi che si siano **candidati** e che abbiano sostenuto un **English TOLC-I** entro le scadenze previste da ciascuna selezione ([punto 2](#)).

Nel caso in cui sia stato sostenuto più di un test **English TOLC-I**, ai fini della formazione della graduatoria, viene considerato l'English TOLC-I con il **miglior punteggio** tra quelli sostenuti entro le scadenze previste da ciascuna selezione ([punto 2](#)).

In caso di parità di punteggio in graduatoria tra due o più candidati vengono prese in considerazione, nell'ordine, le sezioni del TOLC: (1) Mathematics, (2) Logic, (3) Reading comprehension, (4) Sciences. In caso di ulteriore parità, viene data precedenza al candidato con (5) minore età anagrafica.

## 2. SELEZIONI: SCADENZE E TERMINI DA RISPETTARE

### 2.1 Seconda selezione

Possono partecipare con riserva anche i candidati non ancora in possesso del titolo di scuola superiore, con l'obbligo di aggiornare voto e data di conseguimento del titolo di studio nella propria area riservata Uniweb entro il **31 luglio 2025**<sup>3</sup>.

Possono inoltre partecipare anche i candidati risultati non ammessi, non idonei o non immatricolati nella prima selezione, che devono però effettuare **un'ulteriore preimmatricolazione** e seguire i punti che seguono senza alcuna differenza rispetto a chi partecipa unicamente alla seconda selezione.

Per partecipare alla selezione ed accedere al corso è necessario:

1. sostenere almeno un **English TOLC-I** (punto 3) nel periodo **1 gennaio 2024 – 18 luglio 2025**;
2. **preimmatricolarsi** ([punto 4](#)) nel periodo **4 giugno 2025 (ore 12:00) – 18 luglio 2025 (ore 12:00)**;
3. **risultare ammessi**: dopo il 18/7/2025 viene acquisito il **miglior punteggio** conseguito da ciascun candidato fra gli English TOLC-I sostenuti nel periodo previsto e vengono formate le graduatorie come indicato al [punto 1.3](#).

Le graduatorie e le successive assegnazioni vengono pubblicate nelle date e alle pagine indicate nella tabella sottostante.

La pubblicazione ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati e contiene anche l'indicazione degli eventuali OFA attribuiti ([punto 5.3](#));

---

<sup>3</sup> eventuali proroghe devono essere richieste entro la scadenza indicata alla mail [immatricolazioni.studenti@unipd.it](mailto:immatricolazioni.studenti@unipd.it)



4. **immatricolarsi:** la domanda di immatricolazione, cambio corso o trasferimento da altro Ateneo va presentata nelle scadenze indicate nella tabella sottostante, a seconda del momento in cui si risulta ammessi nella graduatoria. Le procedure da seguire sono indicate al [punto 5](#).

I candidati UE o equiparati con titolo di accesso estero possono partecipare alla presente selezione seguendo quanto indicato al [punto 6](#).

Pubblicazione graduatoria	Scadenze immatricolazione, cambio Corso o trasferimento da altro Ateneo
Graduatoria: <b>24/7/2025</b> (a partire dalle ore 15:00) alla pagina <a href="https://www.unipd.it/ammissioni-information-engineering">https://www.unipd.it/ammissioni-information-engineering</a>	<b>dalle ore 12.00 del 25/7/2025 alle ore 12.00 del 28/7/2025</b>
<b>Prima riassegnazione: 29/7/2025</b> nella propria area riservata Uniweb o alla pagina <a href="https://didattica.unipd.it/off/risultati/LT">didattica.unipd.it/off/risultati/LT</a> , selezionando il corso di interesse. La riassegnazione è vincolata all'effettiva presenza di posti disponibili da assegnare nei Corsi di studio.	<b>dalle ore 15.00 del 29/7/2025 alle ore 12.00 del 1/8/2025</b>

**Attenzione:** il corso di laurea si riserva la facoltà di sottoporre i candidati ad un ulteriore colloquio di valutazione nel caso venga rilevata un'anomalia nel punteggio TOLC utilizzato per l'accesso

**Attenzione:** il mancato rispetto delle scadenze per l'immatricolazione, del contestuale pagamento della prima rata e dell'aggiornamento del titolo di scuola superiore equivale a rinuncia al posto, che verrà rimesso a concorso nelle selezioni successive.

## 2.2 Terza selezione

Alla selezione possono partecipare anche i candidati risultati non ammessi, non idonei o non immatricolati nella prima e/o seconda selezione, che devono però effettuare **un'ulteriore preimmatricolazione** e seguire i punti che seguono senza alcuna differenza rispetto a chi partecipa unicamente alla terza selezione.

Il numero dei posti disponibili viene pubblicato l'**8 agosto** alla pagina <https://www.unipd.it/ammissioni-information-engineering>

Per partecipare alla selezione ed accedere al corso è necessario:

1. sostenere almeno un **English TOLC-I** ([punto 3](#)) nel periodo **1° gennaio 2024 – 5 settembre** (intera giornata);
2. **preimmatricolarsi** ([punto 4](#)) nel periodo **8 agosto (ore 12:00) – 5 settembre (ore 12:00)**;
3. **risultare ammessi:** dopo il **5 settembre** viene acquisito il **miglior punteggio** conseguito da ciascun candidato fra gli English TOLC-I sostenuti nel periodo previsto e vengono formate le graduatorie come indicato al [punto 1.3](#).



Le graduatorie e le successive assegnazioni vengono pubblicate nelle date e alle pagine indicate nella tabella sottostante.

La pubblicazione ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati e contiene anche l'indicazione degli eventuali OFA attribuiti ([punto 5.3](#));

4. **immatricolarsi:** la domanda di immatricolazione, cambio corso o trasferimento da altro Ateneo va presentata nelle scadenze indicate nella tabella sottostante, a seconda del momento in cui si risulta ammessi nella graduatoria. Le procedure da seguire sono indicate al [punto 5](#).

I candidati UE o equiparati con titolo di accesso estero possono partecipare alla presente selezione seguendo quanto indicato al [punto 6](#).

Pubblicazione Graduatorie e riassegnazioni	Scadenza immatricolazione, cambio corso e trasferimento da altro Ateneo
<b>Graduatorie: 11 settembre</b> (a partire dalle ore 15:00) alla pagina <a href="https://www.unipd.it/ammissioni-information-engineering">https://www.unipd.it/ammissioni-information-engineering</a>	<b>dalle ore 12.00 del 12 settembre alle ore 12.00 del 15 settembre</b>
<b>Prima riassegnazione*: 17 settembre</b> nella propria area riservata Uniweb o alla pagina <a href="http://didattica.unipd.it/off/risultati/LT">didattica.unipd.it/off/risultati/LT</a> , selezionando il corso di interesse	<b>dalle ore 15.00 del 17 settembre alle ore 12.00 del 22 settembre</b>
<b>Seconda riassegnazione*: 24 settembre</b> nella propria area riservata Uniweb o alla pagina <a href="http://didattica.unipd.it/off/risultati/LT">didattica.unipd.it/off/risultati/LT</a> , selezionando il corso di interesse	<b>dalle ore 15.00 del 24 settembre alle ore 12.00 del 26 settembre</b>

*\*Ciascuna riassegnazione è vincolata all'effettiva presenza di posti disponibili da assegnare nei Corsi di studio.*

**Attenzione:** il mancato rispetto delle scadenze e dei termini delle procedure indicate e del contestuale pagamento della prima rata equivale a rinuncia al posto, che verrà rimesso a concorso nelle riassegnazioni successive.

Coloro che non risultano ammessi durante queste prime assegnazioni possono partecipare ai ripescaggi, come indicato al punto successivo.

### 2.3 Ripescaggi

La procedura di ripescaggio consiste nella dichiarazione di interesse da parte del candidato a partecipare agli ulteriori scorrimenti per l'accesso ai corsi di studio indicati come preferenza in fase di preimmatricolazione.

Gli eventuali posti vacanti vengono pubblicati a pagina <https://www.unipd.it/ammissioni-information-engineering> il **29 settembre**.

La procedura viene attivata anche nel caso in cui i posti risultino esauriti, in quanto nelle successive assegnazioni la situazione potrebbe variare.

Possono presentare domanda di ripescaggio tutti i candidati inseriti nelle graduatorie di ammissione della terza selezione che non risultino in posizione "annullato", per qualunque motivazione.



La domanda va presentata nel periodo **29 settembre (ore 15:00) – 2 ottobre (ore 12:00)** tramite la propria area riservata [Uniweb](#) cliccando su *Didattica* → *Preimmatricolazione ad accesso programmato* e selezionando i corsi di proprio interesse.

**Attenzione:** il mancato rispetto dei termini per presentare la domanda di ripescaggio comporta l'esclusione dalle riassegnazioni.

Le nuove assegnazioni avverranno in ordine di graduatoria e includono solo coloro che hanno presentato domanda di ripescaggio.

La domanda di immatricolazione, cambio corso o trasferimento da altro Ateneo va presentata nelle date indicate nella tabella sottostante, a seconda del momento in cui si risulta ammessi nella graduatoria. Le procedure da seguire per presentare la domanda sono indicate al [punto 5](#).

Pubblicazione riassegnazioni post- ripescaggio	Scadenza immatricolazione, cambio corso e trasferimento da altro Ateneo
Prima assegnazione post-riescaggio: <b>3/10/2025</b> nella propria area riservata Uniweb o alla pagina <a href="http://didattica.unipd.it/off/risultati/LT">didattica.unipd.it/off/risultati/LT</a> , selezionando il corso di interesse	<b>dalle ore 15.00 del 3/10/2025 alle ore 12.00 del 6/10/2025</b>
Seconda assegnazione post-riescaggio: <b>8/10/2025</b> nella propria area riservata Uniweb o alla pagina <a href="http://didattica.unipd.it/off/risultati/LT">didattica.unipd.it/off/risultati/LT</a> , selezionando il corso di interesse	<b>dalle ore 15.00 del 8/10/2025 alle ore 12.00 del 10/10/2025</b>

*\*Ciascuna riassegnazione è vincolata all'effettiva presenza di posti disponibili da assegnare nei Corsi di studio.*

**Attenzione:** il mancato rispetto delle scadenze e dei termini delle procedure indicate e del contestuale pagamento della prima rata equivale a rinuncia al posto, che viene rimesso a concorso nelle riassegnazioni successive.

A conclusione delle immatricolazioni, in caso di persone idonee in graduatoria ma non ammesse e di posti vacanti, viene attivata un'ultima chiamata per individuare eventuali candidati ancora interessati all'immatricolazione. In tal caso, tra il 13 ed il 17 ottobre, vengono contattati i candidati in posizione "non ammesso" in graduatoria via email, all'indirizzo personale indicato nel profilo uniweb.

### **3. ENGLISH TOLC-I: SOSTENERE LA PROVA**

L'English TOLC-I è il test necessario all'ammissione ai corsi di studio del presente bando. Viene erogato on line su piattaforma predisposta dal CISIA, un consorzio di Atenei italiani.

#### **3.1 Validità del TOLC e acquisizione dei risultati**

Per essere valido per la partecipazione alla selezione, il test **English TOLC-I** deve essere stato sostenuto:



entro le scadenze indicate ([punto 2](#)).

**Attenzione:** Il solo sostenimento del test TOLC non è condizione sufficiente per l'accesso ai corsi: è necessaria anche la **preimmatricolazione**, come riportato al [punto 1.2](#).

Un TOLC di una stessa tipologia può essere svolto al massimo una volta per ogni mese solare, anche dall'estero. Si può selezionare la sede "Padova" per sostenere il test a distanza in un'aula virtuale (TOLC@CASA) o in presenza presso un'aula fisica (TOLC all'Università) gestita dall'Università degli Studi di Padova. Il test è comunque valido anche se viene sostenuto, **in modalità "@casa" o "all'Università"**, presso altro ateneo consorziato e presente [nella lista delle sedi aderenti del sito CISIA](#).

È possibile sia partecipare alla selezione sostenendo uno o più English TOLC-I. Ai fini della formazione della graduatoria viene considerato il English TOLC-I con il miglior punteggio tra quelli sostenuti entro le scadenze.

Il punteggio dell'English TOLC-I viene acquisito **automaticamente** dall'Ateneo di Padova e reso disponibile nel portale Uniweb dopo la chiusura delle preimmatricolazioni e prima della formazione delle graduatorie. L'acquisizione avviene tramite codice fiscale, che deve risultare identico sul portale Uniweb ([punto 4](#)) e sul portale CISIA.

L'acquisizione del TOLC richiede un **minimo di 3 giorni lavorativi** a partire dalla data di sostenimento e dalla data di presentazione della domanda di preimmatricolazione. Eventuali segnalazioni di **mancata acquisizione** vanno inviate a: [immatricolazioni.studenti@unipd.it](mailto:immatricolazioni.studenti@unipd.it)

### 3.2 Iscrizione al TOLC

Il TOLC viene erogato tramite la piattaforma predisposta da CISIA. Per le operazioni riguardanti la registrazione, la prenotazione e il sostenimento del test e le norme che regolano queste fasi è necessario fare riferimento al portale [www.cisiaonline.it/](http://www.cisiaonline.it/).

Si segnala che il test deve essere prenotato, **fino ad esaurimento posti**, con un minimo di 7-10 giorni di anticipo dalla data di sostenimento. Si consiglia quindi di prenotare la propria partecipazione con adeguato anticipo, per rientrare nelle scadenze previste dalle selezioni ([punto 2](#)).



**Iscrizione** al test di ammissione TOLC:

[https://tolc.cisiaonline.it/studenti\\_tolc/user\\_test\\_tolc.php](https://tolc.cisiaonline.it/studenti_tolc/user_test_tolc.php)

**Struttura** dei test TOLC e **conoscenze** richieste (Syllabus):

[www.cisiaonline.it/area-tematica-tolc-cisia/home-tolc-generale](http://www.cisiaonline.it/area-tematica-tolc-cisia/home-tolc-generale)

**Date e sedi** per l'erogazione dei test TOLC:

[tolc.cisiaonline.it/calendario.php](http://tolc.cisiaonline.it/calendario.php)

**Regolamenti** TOLC e TOLC@CASA Studenti:

[www.cisiaonline.it/area-tematica-tolc-cisia/regolamenti/](http://www.cisiaonline.it/area-tematica-tolc-cisia/regolamenti/)

**Contatti e assistenza**

Per l'utilizzo del portale CISIA e la prenotazione del TOLC: [helpdesk.cisiaonline.it](http://helpdesk.cisiaonline.it)

### 3.3 Richiesta prova personalizzata per candidati con invalidità, disabilità o diagnosi di DSA

I candidati con invalidità, disabilità o disturbi specifici dell'apprendimento (DSA), a norma dell'articolo 16 della legge n. 104/1992 e della legge n.170/2010, possono, all'interno della procedura di iscrizione al test nel portale CISIA ([punto 3.2](#)), richiedere una prova di ammissione con tempi aggiuntivi e/o supporti personalizzati, allegando la seguente documentazione:

- **certificato di invalidità civile e/o certificazione di cui alla legge n.104 del 1992** rilasciata dalla commissione medica competente per territorio, comprovante il tipo di disabilità (NO OMISSIS) e, ove prevista, la percentuale di invalidità riconosciuta;
- **diagnosi certificativa di DSA** rilasciata da non più di 3 anni, se antecedente al compimento del diciottesimo anno d'età, oppure in epoca successiva al compimento del diciottesimo anno di età, da strutture sanitarie locali pubbliche o da enti e professionisti accreditati con il servizio sanitario regionale. Laddove non già specificato allegare anche il documento comprovante il codice o il numero di accreditamento o la conformità della diagnosi rilasciata dagli enti preposti. In aderenza a quanto previsto dalle "Linee guida sui disturbi specifici dell'apprendimento" allegate al D.M. 12 luglio 2011 prot. n. 5669, ai candidati con DSA è concesso un tempo aggiuntivo pari ad un massimo del 30% in più rispetto a quello definito per la prova di ammissione.

I candidati con DSA possono richiedere tempi aggiuntivi e/o supporti personalizzati con la certificazione medica di cui sono in possesso, anche se scaduta. La nuova documentazione, aggiornata per il ciclo di studi universitari, dovrà essere inviata a [inclusione.studenti@unipd.it](mailto:inclusione.studenti@unipd.it) entro e non oltre il 30 settembre del 2025.

**Non vengono però in nessun caso accettati piani didattici personalizzati (PDP), diagnosi di DSA rilasciate prima dell'ultimo ciclo scolastico (scuola secondaria di secondo grado) e/o da privati non accreditati.**

- **documento d'identità** o di riconoscimento in corso di validità.



I candidati con invalidità, disabilità o con DSA di paesi UE e paesi non-UE residenti all'estero che intendano usufruire di supporti personalizzati, devono presentare la certificazione legalizzata, ove previsto dalle norme internazionali vigenti, attestante lo stato di invalidità, disabilità o di DSA, rilasciata nel paese di residenza, accompagnata da una traduzione, giurata o certificata dalle rappresentanze diplomatiche italiane conformi al testo originale, in lingua italiana o in lingua inglese. L'Ufficio Servizi agli Studenti – Settore Inclusione, incaricato di esaminare tali certificazioni, accerta che la documentazione straniera attesti una condizione di invalidità, disabilità o di DSA riconosciuta dalla normativa italiana.

I supporti e/o ausili richiesti potranno essere concessi previa valutazione dell'Ufficio Servizi agli Studenti – Settore Inclusione.

*Gli eventuali tempi aggiuntivi assegnati non potranno eccedere il 50% in più (disabilità) e il 30% in più (DSA) rispetto al tempo previsto per lo svolgimento della prova.*

I candidati potranno verificare l'assegnazione dei supporti all'interno della piattaforma di erogazione del TOLC. Non sono in ogni caso ammessi strumenti quali dizionari e/o vocabolari, formulari, tavola periodica degli elementi, mappe concettuali, computer (diverso da quello utilizzato per lo svolgimento del test), tablet, smartphone, smart glasses ed altri strumenti simili.

In presenza di una condizione di particolare complessità si suggerisce di richiedere un colloquio con personale dedicato, utilizzando l'apposito form online per la richiesta di appuntamento con il Settore Inclusione, per fare presenti le proprie necessità individuali:

<https://web.unipd.it/prenotazioniservizi/settore-inclusione/>.

Ulteriori informazioni alla pagina: [www.unipd.it/accoglienza-prove-ingresso](http://www.unipd.it/accoglienza-prove-ingresso).

## 4. REGISTRAZIONE E PREIMMATRICOLAZIONE SUL PORTALE UNIWEB

La domanda di preimmatricolazione si compila accedendo al portale [www.uniweb.unipd.it](http://www.uniweb.unipd.it)

nelle date previste ([punto 2](#)).

### 4.1 Registrazione sul portale Uniweb

Nel caso in cui si acceda per la prima volta ad Uniweb, è necessario creare una nuova utenza cliccando su [www.uniweb.unipd.it](http://www.uniweb.unipd.it) e su *Menu* → *Registrazione*.

Al termine della registrazione si ricevono via e-mail nome utente e codice di attivazione con cui accedere alla pagina [uniweb.unipd.it/password/index.php/it/utenti/identifica/azione/a](http://uniweb.unipd.it/password/index.php/it/utenti/identifica/azione/a), dove verrà richiesto di impostare tre domande di sicurezza e una password. Col nome utente ottenuto e la password impostata si può accedere alla propria area riservata.

La registrazione al portale [www.uniweb.unipd.it](http://www.uniweb.unipd.it) può essere effettuata anche utilizzando le credenziali SPID, cliccando sulle voci *Menu* → *Registrazione con SPID*.

Per problemi di accesso è possibile contattare il Call Centre di Ateneo ([www.unipd.it/callcentre](http://www.unipd.it/callcentre)).



**Attenzione:** L'indirizzo e-mail personale inserito nel proprio profilo Uniweb è il canale di comunicazione attraverso il quale vengono fornite eventuali scadenze e istruzioni utili per l'accesso al corso. Le e-mail inviate a tale scopo hanno valore di comunicazione ufficiale.

## 4.2 Preimmatricolazione

Per preimmatricolarsi è necessario accedere a [www.uniweb.unipd.it](http://www.uniweb.unipd.it) e cliccare sulle voci *Didattica* → *Preimmatricolazione ad accesso programmato* → *Tipo Corso "Corso di Laurea"* → *Information Engineering – Seconda/Terza selezione*.

**Contatti e assistenza:** [www.unipd.it/immatricolazioni](http://www.unipd.it/immatricolazioni)

## 5. PROCEDURE DI IMMATRICOLAZIONE, CAMBIO CORSO, TRASFERIMENTO DA ALTRO ATENEO

### 5.1 Procedure e link utili

Per potersi immatricolare, cambiare corso o trasferirsi da altro Ateneo è necessario:

- **essersi preimmatricolati** ([punto 4](#)) entro le scadenze;
- **aver sostenuto l'English TOLC-I** ([punto 3](#)) entro le scadenze e **risultare ammessi** nella graduatoria di merito o nelle successive riassegnazioni.

La domanda di immatricolazione, cambio corso o trasferimento da altro Ateneo va presentata

**nelle date previste** ([punto 2](#)).

Le procedure di iscrizione nelle modalità di immatricolazione standard, cambio corso e trasferimento da altro ateneo sono riportate a pagina [www.unipd.it/istruzioniaccesso-triennali-magistrali-ciclounico](http://www.unipd.it/istruzioniaccesso-triennali-magistrali-ciclounico).

**Attenzione:** il mancato rispetto delle scadenze e dei termini delle procedure indicate, del contestuale pagamento della prima rata e dell'eventuale aggiornamento del titolo di scuola superiore equivale a rinuncia al posto, che viene rimesso a concorso nelle selezioni o riassegnazioni successive.

Chi ha mancato una scadenza ma è interessato al corso, può presentare un'istanza di immatricolazione straordinaria che viene valutata alla chiusura delle immatricolazioni dell'ultima selezione prevista. Istruzioni e condizioni sono disponibili a pagina [www.unipd.it/istruzioniaccesso-triennali-magistrali-ciclounico](http://www.unipd.it/istruzioniaccesso-triennali-magistrali-ciclounico).

Le procedure di iscrizione al corso risultano effettive solo in seguito al perfezionamento da parte dell'Ufficio Carriere Studenti - Settore Immatricolazioni e prove di accesso; dell'operazione viene data comunicazione tramite l'invio di una mail all'indirizzo di posta elettronica registrato nel portale Uniweb.

**Contatti e assistenza:** [www.unipd.it/immatricolazioni](http://www.unipd.it/immatricolazioni)



## 5.2 Contribuzione studentesca e benefici

Per le nuove immatricolazioni l'importo della prima rata della contribuzione universitaria, per l'a.a. 2025/26, è pari a 205,00 euro (di cui: 189,00 Euro di tassa regionale<sup>4</sup> per il diritto allo studio universitario e 16,00 Euro di imposta di bollo).

**Informazioni** per ottenere le riduzioni della contribuzione e qualsiasi altro beneficio, come le borse di studio, ricorda di compilare in Uniweb la Richiesta di Agevolazioni (RdA): [www.unipd.it/contribuzione-benefici](http://www.unipd.it/contribuzione-benefici)

**Contatti e assistenza:**  
[benefici.studenti@unipd.it](mailto:benefici.studenti@unipd.it)

## 5.3 Obblighi formativi aggiuntivi (OFA)

L'OFA è un'attività formativa aggiuntiva soprannumeraria che viene inserita nel libretto degli studenti immatricolati che non raggiungono il punteggio minimo richiesto nella prova di ammissione.

Agli studenti immatricolati che conseguono un punteggio inferiore a 8/20 nella sezione Mathematics dell'English TOLC-I viene attribuito l'OFA in Matematica.

Nel caso in cui sia stato sostenuto più di un English TOLC-I, per l'attribuzione degli OFA viene preso in considerazione l'English TOLC-I con il punteggio migliore rispetto alle soglie previste tra quelli sostenuti a partire dal 1° gennaio 2024 e il 26 settembre 2025.

È quindi possibile, al solo fine di evitare l'attribuzione dell'OFA e senza effetti sulla partecipazione alle selezioni (per le quali sono considerati solo i TOLC sostenuti entro le scadenze indicate al [punto 2](#)), sostenere nuovamente uno o più English TOLC-I, anche a immatricolazione già avvenuta.

Eventuali segnalazioni sull'attribuzione errata degli OFA vanno inviate via mail a partire dal 15 ottobre 2025 a [immatricolazioni.studenti@unipd.it](mailto:immatricolazioni.studenti@unipd.it), allegando i certificati di sostenimento di tutti gli English TOLC-I sostenuti nel periodo sopra riportato.

Le informazioni sul sostenimento dell'OFA e sulle implicazioni del mancato superamento sono disponibili nel regolamento didattico del corso (<https://didattica.unipd.it/>) e a pagina <https://ingegneria.unipd.it/studenti-iscritti/ofa-di-matematica-test-di-recupero> a partire dal mese di marzo 2025.

---

<sup>4</sup> L'importo potrebbe variare in base alle disposizioni regionali



## 6. STUDENTI IN POSSESSO DI TITOLO DI STUDIO ESTERO

L'ammissione di studenti in possesso di titolo di studio estero avviene secondo le disposizioni del Ministero dell'Università e della Ricerca, disponibili alla pagina [www.mur.gov.it/it](http://www.mur.gov.it/it) - Università - Mobilità internazionale - Studenti in entrata internazionali - Studenti stranieri, previo superamento delle prove previste e presentazione della documentazione necessaria. Per eventuali chiarimenti è possibile rivolgersi al Settore Admissions and Welcome del Global Engagement Office, e-mail [international.admission@unipd.it](mailto:international.admission@unipd.it).

Il presente bando è destinato ai **candidati dell'Unione Europea o equiparati**. Rientrano in questa categoria:

- cittadini di qualsiasi stato membro dell'Unione Europea;
- cittadini di Islanda, Liechtenstein, Norvegia, Svizzera, Repubblica di San Marino;
- cittadini con doppia cittadinanza di cui una è italiana/europea;
- cittadini di un Paese non facente parte dell'Unione Europea, residenti in Italia e in possesso di permesso di soggiorno in corso di validità che consente l'immatricolazione all'Università, secondo la normativa vigente in materia di immatricolazione: <https://www.unipd.it/soggiorni-superiori-90-giorni-studenti>
- candidati in possesso di titolo di accesso italiano, indipendentemente dalla propria cittadinanza.

I candidati **non-UE residenti all'estero** che non rientrano in nessuna delle caratteristiche descritte concorrono in una selezione dedicata. Il relativo bando è disponibile a pagina <https://www.unipd.it/avvisi-ammissione-lauree-triennali-ciclo-unico>

Per partecipare alle selezioni, ai candidati è richiesto di:

1. sostenere il **TOLC** richiesto per l'accesso al corso nelle modalità e nelle tempistiche indicate nel presente bando ([punto 3](#));
2. effettuare la **preimmatricolazione** nel portale [www.uniweb.unipd.it/](http://www.uniweb.unipd.it/) nelle modalità e nelle tempistiche indicate nel presente bando ([punto 4](#));
3. caricare la **documentazione necessaria per la verifica del titolo estero di accesso** e per l'eventuale inserimento del voto di diploma nelle graduatorie tramite il portale <https://apply.unipd.it/> secondo le modalità specificate nella pagina: [www.unipd.it/studiare-italiano-come-fare-domanda](http://www.unipd.it/studiare-italiano-come-fare-domanda). La domanda deve essere inviata a partire **dal 2/6/2025 ed entro le ore 12:00 (GMT + 1) del 18/7/2025**.

Per finalizzare l'immatricolazione ai candidati ammessi è richiesto di:

1. presentare la **domanda di immatricolazione online** nel portale [www.uniweb.unipd.it](http://www.uniweb.unipd.it) ed effettuare il **pagamento della prima rata** nelle modalità ed entro i termini indicati nel presente bando ([punto 5](#));
2. conseguire il **diploma di scuola secondaria superiore** nelle modalità ed entro i termini indicati nel presente bando. I candidati sono esonerati dal requisito di conoscenza della lingua italiana ai sensi del d.lgs. n. 286/98 art. 39 comma 5 e successive modifiche e integrazioni;



3. presentare al settore Admissions and Welcome del Global Engagement Office la **documentazione originale prevista**, secondo le modalità che verranno indicate nella pagina [www.unipd.it/studiare-italiano-immatricolarsi](http://www.unipd.it/studiare-italiano-immatricolarsi).

La mancata presentazione della documentazione, la presentazione di documentazione incompleta o di un titolo di studio non idoneo non consentono il perfezionamento dell'immatricolazione da parte degli uffici competenti.

Al fine di garantire un regolare avvio della didattica, tutti gli studenti internazionali dovranno essere regolarmente immatricolati e dotati di tutti i documenti necessari entro il 31 ottobre 2025.

## 7. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO, DATI PERSONALI, NOTE E AVVERTENZE

1. Ai sensi dell'art. 4 della legge 241 del 7 agosto 1990 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche, è nominata responsabile del procedimento amministrativo di accesso la Direttrice dell'Ufficio Carriere Studenti, Dott.ssa Maria Chiara Ferraresi.
2. I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale secondo le modalità previste dal Decreto del Presidente della Repubblica del 12 aprile 2006 n. 184 (Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi in conformità al capo V della Legge 241/90). L'istanza di accesso agli atti deve essere presentata all'Università degli Studi di Padova.  
L'Università coinvolge il CISIA che tratterà tali richieste secondo quanto stabilito nel Regolamento di utilizzo del TOLC da parte degli studenti disponibile alla pagina [www.cisiaonline.it/area-tematica-tolc-cisia/regolamenti](http://www.cisiaonline.it/area-tematica-tolc-cisia/regolamenti) e nel Regolamento TOLC per le Sedi universitarie aderenti, nel rispetto della normativa vigente. Responsabile del Procedimento di Accesso agli Atti: la Direttrice dell'Ufficio Carriere Studenti, Dott.ssa Maria Chiara Ferraresi.
3. Normativa vigente in materia di dichiarazioni: nel caso in cui dalla documentazione presentata dal candidato risultino dichiarazioni false o mendaci, ferme restando le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000), il candidato decade d'ufficio dall'immatricolazione. L'Ateneo provvederà al recupero degli eventuali benefici concessi (es. borse di studio) e non procederà ad alcun tipo di rimborso delle tasse versate. La dichiarazione mendace comporterà, infine, l'esposizione all'azione di risarcimento danni da parte dei controinteressati.
4. Il trattamento dei dati personali forniti dai candidati, raccolti per le finalità individuate nel presente Bando, avviene nel rispetto delle disposizioni del Regolamento UE 27.04.2016, n. 679 (General Data Protection Regulation, GDPR) e dell'informativa disponibile alla pagina [www.unipd.it/informativa-studenti](http://www.unipd.it/informativa-studenti). Il trattamento dei dati da parte del CISIA verrà effettuato secondo quanto riportato nel "Regolamento di utilizzo del TOLC da parte degli utenti" disponibile alla pagina [www.cisiaonline.it/area-tematica-tolc-cisia/regolamenti/](http://www.cisiaonline.it/area-tematica-tolc-cisia/regolamenti/).

sommario



scadenze

5. I candidati minorenni al momento della presentazione della domanda di immatricolazione devono compilare e firmare l'apposito modulo disponibile alla pagina <https://www.unipd.it/avvisi-ammissione-corsi> ed inviarlo all'indirizzo [immatricolazioni.studenti@unipd.it](mailto:immatricolazioni.studenti@unipd.it) .

Ulteriori informazioni generali sulla normativa vigente per l'ammissione sono disponibili alla pagina [www.unipd.it/avvisi-ammissione-corsi](http://www.unipd.it/avvisi-ammissione-corsi).

Eventuali variazioni o integrazioni a quanto contenuto nel presente Bando per l'ammissione saranno:

- pubblicate nell'albo ufficiale di Ateneo;
- rese note nelle pagine web dell'Ateneo, all'indirizzo [www.unipd.it/avvisi-ammissione-corsi](http://www.unipd.it/avvisi-ammissione-corsi)

Per quanto non specificato nel presente Bando di ammissione si fa riferimento alla normativa vigente.

Padova, 05/06/2025

LA RETTRICE

Prof.ssa Daniela Mapelli

*firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005*



## ALLEGATO 1 - Requisito linguistico

Per l'ammissione al corso è necessario essere in possesso e dimostrare una conoscenza della lingua inglese di livello pari o superiore al B2 (CEFR).

I candidati che accedono con **titolo di accesso estero** possono soddisfare il requisito nelle modalità indicate a pagina [www.unipd.it/requisito-linguistico-ammissione-corsi-studio-ateneo](http://www.unipd.it/requisito-linguistico-ammissione-corsi-studio-ateneo).

Per i candidati che accedono con **titolo di accesso italiano**, il requisito può essere soddisfatto con una delle seguenti modalità:

- Possesso di una certificazione della conoscenza della lingua **inglese** almeno di livello **B2** (CEFR).  
La lista delle certificazioni accettate, dei relativi punteggi minimi richiesti e degli esoneri è disponibile alla pagina [www.unipd.it/requisito-linguistico-ammissione-corsi-studio-ateneo](http://www.unipd.it/requisito-linguistico-ammissione-corsi-studio-ateneo). Le certificazioni sono valide se conseguite a partire dal 1° gennaio 2020.  
*Modalità di verifica:* caricare il certificato all'interno della procedura. Coloro che hanno sostenuto il test e non hanno ancora ricevuto il certificato possono presentare il certificato di sostenimento del test con il punteggio ottenuto (statement of results);
- Possesso di un titolo di studio ottenuto a seguito della frequenza di un corso di studi erogato interamente in lingua inglese.  
*Modalità di verifica:* Caricare della documentazione che attesti che il corso di studi sia erogato **interamente** in lingua inglese (non è sufficiente aver svolto una parte del percorso all'estero);
- Esonero per madrelingua inglese.  
*Modalità di verifica:* caricare passaporto o altro documento di identità con l'indicazione della cittadinanza in uno degli stati riportati alla pagina [www.unipd.it/requisito-linguistico-ammissione-corsi-studio-ateneo](http://www.unipd.it/requisito-linguistico-ammissione-corsi-studio-ateneo)
- Certificati rilasciati dai CLA altri atenei/Open Badge. Le certificazioni sono valide se conseguite a partire dal 1° gennaio 2020.  
*Modalità di verifica:* caricare il certificato/open badge all'interno della procedura.
- superamento del **test TAL B2 lettura e ascolto** erogato dal CLA (Centro linguistico di Ateneo) dell'Università degli Studi di **Padova** (informazioni su date e modalità di iscrizione al test saranno disponibili alla pagina <https://cla.unipd.it/test-linguistici/iscrizioni-tal/> )  
*Modalità di verifica:* caricare l'attestato o un'autodichiarazione con la data di sostenimento del test TAL.

Il requisito linguistico deve essere soddisfatto e la documentazione deve essere presentata entro il **31 luglio 2025** (per la seconda selezione) oppure entro il **30 settembre** (per la terza selezione). La documentazione deve essere caricata durante la procedura di preimmatricolazione nella sezione "Valutazione Titoli" o rientrando in un secondo momento nella domanda. In questo caso cliccare sulla voce Didattica -> Preimmatricolazione ad accesso programmato, selezionare la preimmatricolazione in Information Engineering e cliccare sul pulsante "Modifica titoli di valutazione".