



# Verbale n. 3/2024

## Adunanza del Senato Accademico del 12/03/2024

Oggi in Padova, nella Sala del Consiglio del Rettorato, alle ore 14.30, si è riunito, regolarmente convocato, il Senato Accademico dell'Università degli Studi di Padova per discutere il seguente

### Ordine del giorno

#### Approvazione del verbale della seduta del 6 febbraio 2024

#### 1. Comunicazioni

1. Programma quadro Horizon Europe per la ricerca e l'innovazione – Esito Bando MSCA Post-doctoral Fellowships 2023
2. Arqus European University Alliance – Governing Principles and Provisions
3. Consigliera di fiducia – Relazione attività svolta anno 2023

#### 2. Statuto, Regolamenti, Ordinamento didattico

1. Linee guida per la rilevazione delle conoscenze linguistiche del personale docente che eroga didattica in lingua straniera dall'a.a. 2024/2025 – Aggiornamento

#### 6. Rapporti internazionali

1. Accordo atto a formalizzare il Joint Seed Funding Scheme tra l'Università di Padova e la University of St Andrews (Regno Unito)
2. Accordo bilaterale internazionale con Instituto Tecnológico de Monterrey (Monterrey – Messico)
3. Accordo bilaterale internazionale con Pontificia Universidad Católica de Chile (Santiago – Cile)
4. Accordo bilaterale internazionale con Kasetsart University (Bangkok – Thailandia)
5. Accordo bilaterale internazionale con Pontificia Universidade Católica do Paraná (Curitiba – Brasile) – Rinnovo tramite Lettera di intenti
6. Accordo bilaterale internazionale con COMIMSA - Corporación Mexicana de Investigación en Materiales (Saltillo – Messico) – Rinnovo

#### 7. Componente studentesca

1. Conferimento attestato alla memoria degli studi compiuti da Francesco Caracciolo nel Corso di Laurea in Scienze psicologiche cognitive e psicobiologiche
2. Regolamento di Tutorato di Ateneo – Modifica
3. Accreditamento, istituzione e attivazione dei Corsi di Dottorato di ricerca XL ciclo e ripartizione delle relative borse da bilancio universitario – anno accademico 2024/2025 – Parere
4. Scuola Galileiana di Studi Superiori – percorso magistrale: numero dei posti messi a disposi-



## Verbale n. 3/2024

### Adunanza del Senato Accademico del 12/03/2024

zione per l'anno accademico 2024/2025

#### 8. Strutture didattiche, di ricerca e di servizio

1. Centro interdipartimentale di ricerca di Chirurgia Sperimentale – Modifica denominazione in "Centro Interdipartimentale per Attività di Ricerca Traslationale in Chirurgia e Medicina - Università di Padova" con acronimo ARCHIMED-UNIPD – Parere
2. Centro Interuniversitario di Ricerca sulla Storia degli Insegnamenti linguistici (CIRSIL) – Adesione – Parere
3. Modifica denominazione del Museo di Storia della Fisica in "Museo Giovanni Poleni" e conseguente modifica dell'Allegato 2 del regolamento del Centro di Ateneo per i Musei dell'Università (CAM) – Parere

#### 9. Personale

1. Prof.ssa Enrica Calura – Passaggio settore scientifico disciplinare
2. Dott.ssa Valeria Scalcon – Passaggio settore scientifico disciplinare
3. Contratti per attività di insegnamento ai sensi dell'articolo 23, comma 3, della Legge 30 dicembre 2010 n. 240 – anno accademico 2023/2024 – Parere

#### 12. Commissioni di Ateneo - Nomine rappresentanti presso altri Organi od Enti

1. Nomina Commissione preposta all'accertamento dell'impegno istituzionale dei docenti ai fini dell'attribuzione degli scatti stipendiali maturati nel 2023 – Parere

#### 15. Pianificazione

1. "Progetto Università Responsabile – UniRe", contro le molestie, le discriminazioni e la violenza di genere

#### 17. Ratifica Decreti d'urgenza

1. Linee guida per la rilevazione delle conoscenze linguistiche del personale docente che eroga didattica in lingua straniera dall'a.a. 2024/2025 – Ratifica Decreto rettorale d'urgenza rep. 5475/2023, prot. 260839 del 22 dicembre 2023

Nominativo	Ruolo	P	A	Ag
Prof.ssa Daniela Mapelli	Rettore	X		
Prof. Andrea Giordano	Direttore di Dipartimento Macroarea 1	X		
Prof. Stefano Mammi	Direttore di Dipartimento Macroarea 1	X		
Prof. Alberto Trevisani	Direttore di Dipartimento Macroarea 1	X		
Prof. Luigi Bubacco	Direttore di Dipartimento Macroarea 2	X		
Prof. Vincenzo D'Agostino	Direttore di Dipartimento Macroarea 2	X		
Prof. Federico Rea	Direttore di Dipartimento Macroarea 2	X		
Prof. Gabriele Bizzarri	Direttore di Dipartimento Macroarea 3	X		
Prof. Manlio Miele	Direttore di Dipartimento Macroarea 3	X		



## Verbale n. 3/2024

### Adunanza del Senato Accademico del 12/03/2024

Prof.ssa Paola Valbonesi	Direttore di Dipartimento Macroarea 3	X		
Prof. Paolo Rossi	Professore I fascia Macroarea 1	X		
Prof. Konstantinos Priftis	Professore I fascia Macroarea 2	X		
Prof.ssa Antonella Barzazi	Professore I fascia Macroarea 3	X		
Prof.ssa Chiara Maurizio	Professore II fascia Macroarea 1	X		
Prof.ssa Stefania Balzan	Professore II fascia Macroarea 2	X		
Prof.ssa Luisa Bisaglia	Professore II fascia Macroarea 3	X		
Prof.ssa Monica Giomo	Ricercatore universitario Macroarea 1	X		
Prof.ssa Anna Raffaello	Professore II fascia Macroarea 2	X		
Prof. Maurizio Malo	Professore II fascia Macroarea 3	X		
Dott.ssa Barbara Cavallari	Rappresentante del Personale tecnico amministrativo	X		
Dott.ssa Cinzia Clemente	Rappresentante del Personale tecnico amministrativo	X		
Sig. Renato Ferro	Rappresentante del Personale tecnico amministrativo	X		
Dott. Biagio Di Vizio	Rappresentante dei dottorandi	X		
Sig. Domenico Ciro Amico	Rappresentante degli studenti	X		
Sig. Marco Bellinaso	Rappresentante degli studenti	X		
Sig.ra Teresa Cozzi	Rappresentante degli studenti	X		
Sig.ra Emma Ruzzon	Rappresentante degli studenti	X		

**Legenda:** (P - Presente) - (A - Assente) - (Ag - Assente giustificato)

Sono presenti:

- su invito della Rettrice, il Prof. Giancarlo Dalla Fontana, Prorettore Vicario;
- l'Ing. Alberto Scuttari, Direttore Generale, in qualità di Segretario verbalizzante.

Sono inoltre presenti Caterina Rea e Federica Negrisola dell'Ufficio Organi collegiali, che coadiuvano il Direttore Generale.

La Rettrice Presidente, constatata l'esistenza del numero legale, dichiara aperta e valida la seduta.

#### Oggetto: Approvazione del verbale della seduta del 6 febbraio 2024

La Rettrice Presidente chiede al Senato Accademico di approvare il verbale n. 2, della seduta del 6 febbraio 2024.

#### Il Senato Accademico

- Visto il testo del verbale n. 2/2024;

#### Delibera

di approvare il verbale n. 2/2024.

#### Oggetto: Programma quadro Horizon Europe per la ricerca e l'innovazione – Esito Bando MSCA Postdoctoral Fellowships 2023

N. o.d.g.: 01/01

UOR: Ufficio Ricerca internazionale

La Rettrice Presidente cede la parola al Prof. Fabio Zwirner, Prorettore alla Ricerca, il quale comunica che lo scorso 12 febbraio sono stati annunciati gli esiti del bando *Horizon Europe Marie*



## Verbale n. 3/2024

### Adunanza del Senato Accademico del 12/03/2024

*Skłodowska-Curie Actions (MSCA) 2023 Postdoctoral Fellowships (PF)*, scaduto lo scorso 13 settembre 2023.

Le *MSCA* rappresentano il principale programma di riferimento per la formazione dottorale e post-dottorato, basate sul principio della mobilità fisica e intersettoriale.

A livello globale sono risultati vincitori 1.249 progetti presentati da ricercatrici e ricercatori di tutto il mondo, su 8.039 proposte candidate, per un budget totale finanziato di 260 milioni di euro.

Nel 2022, a fronte di un budget totale di 257 milioni di euro, erano state finanziate 1.235 proposte sulle 7.044 presentate.

A livello italiano, nella *call* 2022, sono stati assegnati 172 *grant*, con un budget totale di 36.723.432,00 euro.

Nella *call* HE-*MSCA*-*PF* 2023 l'Ateneo ha ottenuto 21 progetti finanziati su 98 progetti presentati e 29 proposte, che hanno conseguito un punteggio maggiore di 85/100, risultano destinatarie del riconoscimento europeo *Seal of Excellence – Marie Skłodowska-Curie Actions*; di queste, 6 sono in lista di riserva.

L'importo del finanziamento destinato all'Ateneo patavino è pari a 4.714.646,40 euro.

Nella *call* *MSCA* *PF* 2022, a fronte di 20 progetti risultati vincitori, il finanziamento era stato di 4.405.322,86 euro.

N.	Acronimo	Durata (mesi)	Schema finanziamento	Grant €	Supervisor (Nome, Cognome)		Fellow (Nome, Cognome)		Dipartimento
1	CarbTMM	24	HORIZON-TMA-MSCA-PF-EF	172.750,08	Stefano	Lanzoni	Kun	Zhao	ICEA
2	CHARt	36	HORIZON-TMA-MSCA-PF-GF	280.202,88	Cecilia	Martini	Giovanni	Mandolino	DiSSGeA
3	CTRL-ALT-DEV	36	HORIZON-TMA-MSCA-PF-GF	288.859,20	Silvia	Benavides Varela	Maria	Montefinese	DPSS
4	DOMYNOS	24	HORIZON-TMA-MSCA-PF-EF	172.750,08	Enzo	Orlandini	Vittoria	Sposini	DFA
5	EMAMs	24	HORIZON-TMA-MSCA-PF-EF	188.590,08	Paolo	Colombo	Liu	Xingmin	DII
6	ENCHANT	24	HORIZON-TMA-	188.590,08	Simone	Montangero	Flavio	Baccari	DFA



## Verbale n. 3/2024

### Adunanza del Senato Accademico del 12/03/2024

			MSCA-PF-EF						
7	FXSdev	24	HORIZON-TMA- MSCA-PF-EF	188.590,08	Nicola	Elvassore	Sara	Brignani	DII
8	METACT	24	HORIZON-TMA- MSCA-PF-EF	172.750,08	Luca	Scorrano	Jules	Mérian	DiBio
9	MyoPALM	36	HORIZON-TMA- MSCA-PF-GF	320.924,16	Paolo	Bonaldo	Samuele	Metti	DMM
10	NEUROCOG	36	HORIZON-TMA- MSCA-PF-GF	265.099,20	Cecilia	Poletto	Stefania	Lucchesini	DiSLL
11	PhotoClean	24	HORIZON-TMA- MSCA-PF-EF	188.590,08	Ester	Marotta	Abdul	Ghaffar	DiSC
12	RECOVER	36	HORIZON-TMA- MSCA-PF-GF	265.099,20	Ioana Alina	Cristea	Raluca	Georgescu	DPG
13	RESTART	36	HORIZON-TMA- MSCA-PF-GF	265.099,20	Massimo	De Marchi	Francesca	Peroni	ICEA
14	SAIL	24	HORIZON-TMA- MSCA-PF-EF	172.750,08	Stefano	Luconi	Alice	Gussoni	DiSSGeA
15	SPADE	36	HORIZON-TMA- MSCA-PF-GF	297.164,16	Lorenzo	Mechi	Giacomo	Canepa	SPGI



## Verbale n. 3/2024

### Adunanza del Senato Accademico del 12/03/2024

16	StAr-Doc	36	HORIZON-TMA-MSCA-PF-GF	222.549,12	Michele	Secco	Cristina	Mondin	DBC
17	ThiMa	24	HORIZON-TMA-MSCA-PF-EF	172.750,08	Isabelle	Chabot	Serena	Galasso	DiSSGeA
18	THiMe	36	HORIZON-TMA-MSCA-PF-GF	265.099,20	Gaetano	Rametta	Silvestre	Gristina	FISPPA
19	TONES	24	HORIZON-TMA-MSCA-PF-EF	172.750,08	Luca	Corti	Yehuda (Yady)	Oren	FISPPA
20	TuniPeps	24	HORIZON-TMA-MSCA-PF-EF	188.590,08	Lucia	Manni	Andras	Zeke	DiBio
21	WelMovFem	36	HORIZON-TMA-MSCA-PF-GF	265.099,20	Andrea	Caracausi	Teresa	Bernardi	DiSSGeA
<b>TOTALE FINANZIAMENTO Euro</b>				<b>4.714.646,40</b>					

Tra i 21 *fellows* assegnatari di finanziamento e i 29 *Seal of Excellence*, 20 ricercatori (10 vincitori e 10 SoE) hanno partecipato all'iniziativa *MSCA Marathon@Unipd* organizzata annualmente dall'Ateneo che ha supportato tutti i candidati finanziati e, sulle 98 proposte presentate, ha assistito nella fase di presentazione del progetto 84 proposte, svolgendo inoltre una puntuale attività di *proof-reading* per 73 proposte.

Il successo ottenuto nella terza call *MSCA-PF* sul programma quadro *Horizon Europe* (2021 – 2027) supera il già ottimo risultato del bando *MSCA 2022*, nel quale l'Ateneo ha registrato 15 proposte finanziate, 6 nella lista di riserva e 19 *Seal of Excellence*, per un totale di 20 progetti finanziati al termine dello scorrimento della lista di riserva. Nell'edizione 2023 della call hanno partecipato con almeno una candidatura 22 Dipartimenti dell'Ateneo e risultano finanziate 13 strutture (Allegato n. 1/1-1). Questo risultato riflette l'esito fortemente positivo dell'investimento strategico dell'Università di Padova in iniziative quali la *MSCA MARATHON@UNIPD* e il bando *MSCA Seal of Excellence@Unipd*, il cui obiettivo è attrarre nell'Ateneo ricercatrici e ricercatori di talento, italiani e internazionali, supportandoli nella partecipazione a bandi competitivi riservati a proposte post-dottorato individuali.



## Verbale n. 3/2024

### Adunanza del Senato Accademico del 12/03/2024

Il Senato Accademico prende atto.

Oggetto: <b>Arqus European University Alliance – Governing Principles and Provisions</b>	
N. o.d.g.: <b>01/02</b>	UOR: <b>Projects and mobility office</b>

La Rettrice Presidente cede la parola al Dott. Tommaso Meacci, Dirigente ad interim dell'Area Relazioni internazionali, il quale ricorda che l'Università di Padova, nel 2018, ha aderito all'iniziativa *European Universities*, entrando nell'Alleanza Universitaria Europea Arqus.

Arqus riunisce le Università di Granada (Spagna), Graz (Austria), Lipsia (Germania), Lione 1 (Francia), Minho (Portogallo), Padova (Italia), Vilnius (Lituania), Breslavia (Polonia) e Maynooth (Irlanda), nove prestigiose università che condividono un profilo comune come istituzioni dalla vocazione internazionale con un profondo impegno civico, una stretta connessione con il territorio e un'ampia esperienza nella gestione e implementazione di progetti collaborativi in ambito di didattica, ricerca e terza missione. Arqus aspira a raggiungere un elevato livello di integrazione strategica delle università partecipanti, nell'attività di ricerca e innovazione, nell'offerta accademica e nell'impegno sociale.

L'Alleanza è stata una delle 17 *European Universities* approvate nel primo bando pilota *European Universities Initiative* promosso dalla Commissione Europea nel 2019 nell'ambito del Programma Erasmus+, Azione Chiave 2. L'Università di Padova ha prima siglato un *Memorandum of Understanding* con alcune delle Università del *Coimbra Group*, le Università di Granada (Spagna), Graz (Austria), Vilnius (Lituania), Leipzig (Germania), Lyon (Francia), approvato dal Senato Accademico con delibera rep. n. 92 nella seduta del 19 novembre 2018 e, successivamente, un *Addendum* per l'entrata di un nuovo partner, l'Università di Bergen<sup>1</sup>, approvato dal Senato Accademico con delibera rep. n. 12 nella seduta del 5 febbraio 2019. A fine 2021 sono entrati nell'Alleanza anche due nuovi partner, l'Università di Minho in Portogallo e l'Università di Breslavia in Polonia, come parte della politica di allargamento dell'Alleanza per la sua seconda fase. Tale politica di integrazione di nuovi partner si è conclusa con l'ingresso nell'Alleanza della Maynooth University (Irlanda) nel 2023, portando quindi il numero totale delle istituzioni partner a nove.

Il primo finanziamento ricevuto ha permesso di realizzare numerosissime attività di ampio respiro tra il 2019 e 2022. Nel marzo 2022, l'Alleanza ha poi presentato il progetto *Arqus II* nell'ambito del bando *European Universities Initiative – Call 2022* lanciato dalla Commissione Europea. Il progetto è stato ufficialmente approvato a luglio dello stesso anno; la seconda fase di Arqus è iniziata il 1° ottobre 2022 e si concluderà formalmente il 30 settembre 2026, anche se è stato stabilito che l'Alleanza continuerà ad esistere al di là del periodo ufficiale di finanziamento, come progetto strategico di collaborazione inter-universitaria a livello europeo.

Nel corso dell'attuale periodo di finanziamento (2022-2026), in continuità con la prima fase di Arqus, l'Università di Padova coordina – insieme all'Università di Lipsia – il filone di attività relativo all'Inclusione (Work Package 10, *Arqus Inclusion & Diversity Hub*). Coordina, inoltre, la linea di azione dedicata al coinvolgimento degli studenti (Work Package 04, *Arqus Student Agora*) insieme all'Università di Minho e il pacchetto di attività relative alla mobilità (Work Package 9 *Arqus on the Move*), insieme alle università di Vilnius e Lione.

Il funzionamento dell'Alleanza, nonché i relativi organi di governo, sono descritti nei documenti costitutivi dell'Alleanza approvati nel 2018 e 2019, nelle *Applications* presentate alla Commissione Europea per il finanziamento Erasmus+ (2019 e 2022) e nell'*Arqus Foundational Document*,

<sup>1</sup> L'Università di Bergen ha poi deciso a gennaio 2022 di non continuare a far parte dell'Alleanza a partire da settembre 2022.



# Verbale n. 3/2024

## Adunanza del Senato Accademico del 12/03/2024

approvato con Decreto Rettorale d'urgenza rep. 1383 del 4 aprile 2022 (successivamente ratificato dal Consiglio di Amministrazione con delibera rep. 122 del 21 aprile 2022), illustrato in comunicazione al Senato Accademico nella seduta del 5 aprile 2022.

Nel corso del 2023, primo anno della nuova fase di attività dell'Alleanza Arqus, sulla base dell'esperienza di collaborazione maturata nel corso della fase pilota e alla luce delle criticità emerse (lentezza nei processi decisionali, sovrapposizione delle funzioni dello *Steering Committee* e del *Management Team*, necessità di assicurare una gestione condivisa su più livelli, necessità di chiarire il ruolo e le responsabilità della rappresentanza studentesca, etc.), si è ritenuto necessario ripensare in parte l'assetto degli organi di coordinamento dell'Alleanza – e quindi rivedere il *Foundational Document* che ne illustrava il funzionamento – con l'obiettivo di garantire una gestione più snella e più efficace dell'Alleanza.

A tal fine, nel maggio 2023 è stata costituita una *Task Force* dedicata, presieduta dalla Coordinatrice di Arqus. Dopo numerose consultazioni con lo *Steering Committee*, il *Vice-Rectors' Council* e l'*International Advisory Board* di Arqus, la *Task Force* ha presentato la proposta di nuova *governance* al *Rectors' Council* di Arqus nella seduta del 20-21 novembre 2023.

Il nuovo documento *Arqus Governing Principles and Provisions* (Allegato n. 1/1-18) descrive nel dettaglio i principi e gli organi di governo dell'Alleanza, con l'obiettivo di assicurare un'implementazione efficace ed efficiente dell'Alleanza e dei suoi obiettivi.

Nello specifico, il documento descrive gli obiettivi, la *mission*, la *vision*, la composizione e i principi di finanziamento dell'Alleanza (artt. 1-9) e individua i seguenti organi (art. 10), come illustrato nella Figura 1 in calce: *Rectors' Council*; *Executive Council*; tre *Arqus Boards*, ognuno dei quali dedicato ad una delle tre missioni delle università (*Education*; *Research and innovation*; *Societal Engagement*) e lo *Student Council*. Tali organi saranno supportati dalle seguenti strutture: (1) *International Advisory Board*; *Working Groups and Task Forces*; (2) un Segretariato di Alleanza composto dal Coordinatore dell'Alleanza e dal Segretario Generale; dal team di Coordinamento, dal *Management Team* e dai Segretariati Locali; (3) i Comitati di coordinamento locale in ogni università partner. Il documento dettaglia poi i principi di funzionamento generale (art. 11) e le responsabilità di ogni organo di governo (artt. 12-19). L'art. 21 infine stabilisce che il documento entrerà in vigore previa approvazione formale da parte di tutti i membri dell'Alleanza.

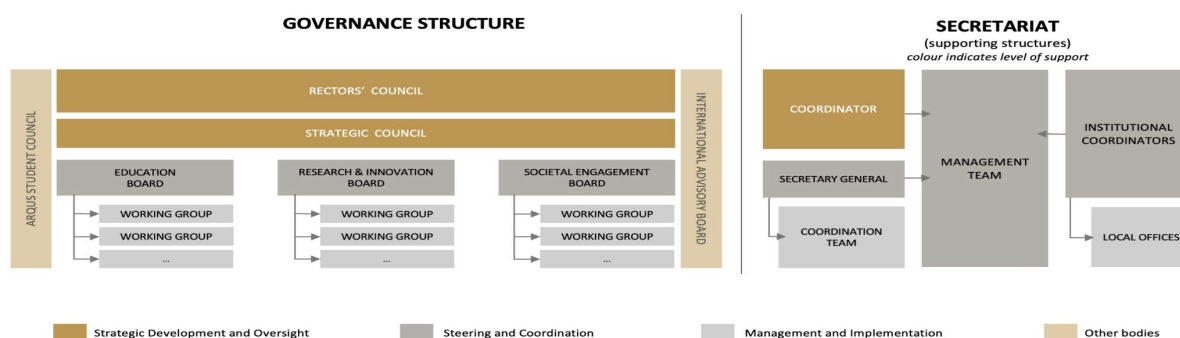


Figura 1 - Arqus Governance Structure

Rispetto al *Foundational Document* approvato nel 2022, le principali novità introdotte, come evidenziato nell'allegato prospetto sinottico (Allegato n. 2/1-18) riguardano: la terminologia e la composizione di alcuni organi (e.g. il *Vice-Rectors' Council* viene ora rinominato *Executive Council* e potrà prevedere solo un rappresentante per istituzione; le *Action Lines* vengono ora definite *Arqus Boards*); il principio di rotazione dei *Chair* del *Rectors' Council* e dell'*Executive Board*; la soppressione dello *Steering Committee*, i cui compiti e responsabilità vengono ora affidati al *Management Team*; l'istituzione della figura dell'*Institutional Coordinator* che dovrà avere mandato





## Verbale n. 3/2024

### Adunanza del Senato Accademico del 12/03/2024

istituzionale per rappresentare la propria università all'interno dell'Alleanza; il rafforzamento del ruolo delle rappresentanze studentesche nei diversi organi di governo.

Il documento *Arqus Governing Principles and Provisions* è stato approvato dal Consiglio di Amministrazione con delibera rep. 60/2024 nella seduta del 27 febbraio u.s.

Il Senato Accademico prende atto.

<b>Oggetto: Consigliera di fiducia – Relazione attività svolta anno 2023</b>	
<b>N. o.d.g.: 01/03</b>	<b>UOR: Ufficio Affari generali</b>

La Rettrice Presidente ricorda, in via preliminare, che l'incarico di Consigliera di fiducia, di durata triennale, è stato conferito all'Avv.ssa Ciarletta con DR rep. n. 4539/2017 (successivamente rinnovato per un ulteriore triennio con DR rep. n. 214/2021), e si è concluso nel mese di gennaio 2024.

Di conseguenza, si darà avvio al procedimento per l'attribuzione del predetto incarico per il triennio 2024-2026 con l'emanazione e la pubblicazione di idoneo Avviso Pubblico, ai sensi dell'art. 6 del "Codice di Condotta dell'Università degli Studi di Padova: prevenzione delle molestie sessuali e morali".

La selezione sarà effettuata da apposita Commissione nominata dal Senato Accademico, ai sensi dell'art. 6 comma 2 del Codice di Condotta.

Viene presentata al Senato Accademico la relazione sull'attività svolta nell'anno 2023 dalla Consigliera di fiducia uscente, Avv.ssa Maria Stella Ciarletta, così come previsto dall'art. 6, comma 4 del Codice di Condotta (Allegato n. 1/1-5).

Si illustrano di seguito i tratti salienti della relazione.

Dopo una premessa di carattere prettamente metodologico e procedurale, la relazione compie un *excursus* sulla casistica limitatamente alle fattispecie che hanno richiesto almeno un riscontro da parte dell'Ufficio in termini di consigli e/o orientamento.

Si tratta in totale di 55 utenti, di cui 5 del personale tecnico amministrativo, 29 docenti e ricercatori e ricercatrici e 21 studenti e studentesse

Dal punto di vista del genere, le donne sono in prevalenza con 30 segnalazioni rispetto alle 25 da parte di uomini; fra la componente studentesca le segnalazioni provengono da 16 studentesse e 5 studenti, mentre per la componente docente si tratta di 12 donne e 17 uomini. Tra le fila del personale tecnico amministrativo, si sono rivolti alla Consigliera di fiducia 2 donne e 3 uomini.

Gli studenti e le studentesse segnalano prevalentemente episodi di molestie, molestie sessuali, discriminazioni per genere, comportamenti ed episodi che coinvolgono sia il corpo docente sia propri colleghi, oltre che episodi appartenenti alla propria vita privata; il PTA denuncia situazioni di disagio lavorativo, mobbing e discriminazioni.

Si è confermato il trend di un progressivo incremento dell'utenza che contatta la Consigliera (sia da parte di studenti e studentesse, sia da parte di professori e ricercatori), con la conseguente necessità di istruttorie sempre più approfondite e di un dialogo e confronto costante sia con il/la segnalante sia con l'Ateneo. La relazione evidenzia la proficua collaborazione con gli altri organi di garanzia dell'Ateneo (delegata alle Pari opportunità, Comitato Unico di Garanzia e Difensora Civica).

Quale ultimo punto della relazione, la Consigliera rileva la necessità di aggiornare il Codice di Condotta anche alla luce della Convenzione ILO sull'eliminazione della violenza e delle molestie sul luogo di lavoro, adottata a Ginevra il 21 giugno 2019, ratificata e resa esecutiva in Italia con la Legge n. 4 del 2021, nonché dell'adozione della Direttiva n. 2 del 2019 della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Ministro per la Pubblica Amministrazione e l'innovazione e Sottosegretario de-



## Verbale n. 3/2024

### Adunanza del Senato Accademico del 12/03/2024

legato alle Pari Opportunità «Misure per promuovere le pari opportunità e rafforzare il ruolo dei Comitati unici di garanzia nelle Amministrazioni pubbliche».

Il Senato Accademico prende atto.

DIBATTITO

OMISSIS

<b>OGGETTO: Linee guida per la rilevazione delle conoscenze linguistiche del personale docente che eroga didattica in lingua straniera dall'a.a. 2024/2025 – Aggiornamento</b>			
N. o.d.g.: <b>02/01</b>	Rep. n. <b>23/2024</b>	Prot. n. <b>48221/2024</b>	<b>UOR: AREA DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI - ADISS / UFFICIO OFFERTA FORMATIVA</b>

Responsabile del procedimento: Cristina Stocco  
Dirigente: Roberta Rasa

Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X			
Prof. Andrea Giordano	X			
Prof. Stefano Mammi	X			
Prof. Alberto Trevisani	X			
Prof. Luigi Bubacco	X			
Prof. Vincenzo D'Agostino	X			
Prof. Federico Rea	X			

Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Stefania Balzan	X			
Prof.ssa Luisa Bisaglia	X			
Prof.ssa Monica Giomo	X			
Prof.ssa Anna Raffaello	X			
Prof. Maurizio Malo	X			
Dott.ssa Barbara Cavallari	X			
Dott.ssa Cinzia Clemente	X			



## Verbale n. 3/2024

### Adunanza del Senato Accademico del 12/03/2024

Prof. Gabriele Bizzarri	X				Sig. Renato Ferro	X			
Prof. Manlio Miele	X				Dott. Biagio Di Vizio	X			
Prof.ssa Paola Valbonesi	X				Sig. Domenico Ciro Amico	X			
Prof. Paolo Rossi	X				Sig. Marco Bellinaso	X			
Prof. Konstantinos Priftis	X				Sig.ra Teresa Cozzi	X			
Prof.ssa Antonella Barzazi	X				Sig.ra Emma Ruzzon	X			
Prof.ssa Chiara Maurizio	X								

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola al Prof. Marco Ferrante, Prorettore alla Didattica, il quale ricorda che, con delibera rep. 72 del 21 giugno 2022, il Senato Accademico ha approvato il documento "Indicazioni e scadenze per l'assicurazione della qualità nei Corsi di studio in lingua straniera: conoscenze linguistiche del personale docente dall'a.a. 2022/2023" proposto dalla Commissione per il Presidio della Qualità della Didattica – CPQD. Tale documento ha l'obiettivo di applicare la verifica prevista dal decreto direttoriale MUR del 22 novembre 2021, n. 2711 sul possesso di adeguate competenze linguistiche di livello almeno C1 nei Corsi di studio erogati interamente in lingua straniera estendendone ulteriormente l'applicazione in un'ottica di assicurazione della qualità della didattica.

Su proposta della CPQD, con Decreto Rettorale d'urgenza rep. 5475/2023, prot. 260839 del 22 dicembre 2023, ratificato dal Senato Accademico nella seduta odierna, è stata approvata un'integrazione al documento, che confluisce nelle "Linee guida per la rilevazione delle conoscenze linguistiche del personale docente che eroga didattica in lingua straniera dall'a.a. 2024/25".

In seguito alla prima applicazione delle "Linee guida per la rilevazione delle conoscenze linguistiche del personale docente che eroga didattica in lingua straniera dall'a.a. 2024/25", sono pervenute alcune richieste di chiarimenti da parte dagli utilizzatori, alle quali in prima battuta è stato dato riscontro attraverso un documento di F.A.Q. condiviso con le segreterie delle strutture didattiche.

Al fine di una maggiore chiarezza e trasparenza si rende opportuno recepire tali ulteriori indicazioni all'interno del documento, apportando le seguenti integrazioni:

- al paragrafo 2 "Criteri per il riconoscimento della conoscenza linguistica di livello almeno C1", vengono inseriti due ulteriori requisiti in base ai quali vi sia la possibilità per il/la docente di dichiarare il possesso della conoscenza linguistica a un livello adeguato:
  - essere in possesso dell'abilitazione all'insegnamento nella classe di concorso relativa alla lingua di erogazione dell'insegnamento;
  - essere in possesso di una laurea/laurea magistrale in traduzione o interpretariato nella lingua di erogazione dell'insegnamento;
- al paragrafo 2 "Criteri per il riconoscimento della conoscenza linguistica di livello almeno C1", ai punti da 4 a 7 il termine "corso" viene sostituito con il più idoneo "insegnamento", essendo la conoscenza linguistica richiesta non più rivolta alla lingua di erogazione del Corso di studio come in prima stesura ma, con l'introduzione del criterio per Corsi di studio erogati in doppia lingua, riferita alla lingua dello specifico insegnamento;
- al paragrafo 4. "Tempi per la rilevazione del requisito linguistico", si introducono specificazioni in merito all'iter di acquisizione della dichiarazione di possesso del requisito linguistico nel caso di copertura dell'insegnamento tramite procedura comparativa che comporti l'attribuzione dell'insegnamento per affidamento o contratto.

Il documento aggiornato con le integrazioni necessarie è riportato nell'Allegato n. 1/1-10.



## Verbale n. 3/2024

### Adunanza del Senato Accademico del 12/03/2024

- Visto il Decreto MIUR del 14 ottobre 2021 n. 1154 avente ad oggetto “Autovalutazione, valutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio”;
- Visto il decreto direttoriale MUR del 22 novembre 2021, n. 2711, ed in particolare l’Allegato 1 “Schema banca dati SUA-CdS” riportante la “Tabella A – Corsi di studio internazionali”, il quale prevede che, per i Corsi di studio erogati interamente in lingua straniera (tipologia c), i docenti di riferimento abbiano adeguate competenze linguistiche di livello almeno C1, verificate dall’Ateneo;
- Viste le “Linee Guida per progettazione in Qualità dei Corsi di Studio di Nuova Istituzione per l’a.a. 2024-2025” approvate dall’ANVUR il 21 settembre 2023, le quali prevedono che, per i Corsi di studio interamente in lingua straniera definiti dalla tabella A del DD 2711/2021, i docenti di riferimento abbiano adeguate competenze linguistiche di livello almeno C1, verificate dall’Ateneo e documentate nella SUA-CdS;
- Richiamata la delibera del Senato Accademico rep. 72 del 21 giugno 2022, con la quale era stato approvato il documento “Indicazioni e scadenze per l’assicurazione della qualità nei Corsi di studio in lingua straniera: conoscenze linguistiche del personale docente dall’a.a. 2022/2023”, redatto dalla Commissione per il Presidio della qualità della didattica – CPQD allo scopo di realizzare un progressivo piano d’intervento per verificare l’adeguatezza delle competenze linguistiche dei docenti di riferimento dei Corsi erogati in lingua straniera;
- Richiamato il Decreto rettorale d’urgenza rep. 5475/2023, prot. 260839 del 22 dicembre 2023, ratificato dal Senato nella seduta odierna, con il quale sono state approvate le “Linee guida per la rilevazione delle conoscenze linguistiche del personale docente che eroga didattica in lingua straniera dall’a.a. 2024/25”, secondo la proposta della CPQD;
- Considerate le esigenze di ulteriori delucidazioni espresse dalle strutture didattiche nella prima fase di applicazione delle Linee guida approvate con il citato decreto della Rettrice;
- Ritenuto opportuno approvare le “Linee guida per la rilevazione delle conoscenze linguistiche del personale docente che eroga didattica in lingua straniera dall’a.a. 2024/25”, integrate in funzione delle esigenze emerse nel primo periodo di attuazione (Allegato n. 1);

#### Delibera

1. di approvare il documento aggiornato recante “Linee guida per la rilevazione delle conoscenze linguistiche del personale docente che eroga didattica in lingua straniera dall’a.a. 2024/25” (Allegato 1), che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera.

DIBATTITO

**OMISSIS**

**OGGETTO: Accordo atto a formalizzare il Joint Seed Funding Scheme tra**



## Verbale n. 3/2024

### Adunanza del Senato Accademico del 12/03/2024

<b>l'Università di Padova e la University of St Andrews (Regno Unito)</b>			
N. o.d.g.: <b>06/01</b>	Rep. n. <b>24/2024</b>	Prot. n. <b>48222/2024</b>	<b>UOR: AREA RELAZIONI INTERNAZIONALI - ARI (INTERNATIONAL RELATIONS DIVISION) / PROJECTS AND MOBILITY OFFICE</b>

Responsabile del procedimento Alessandra Gallerano  
Dirigente ad interim: Tommaso Meacci

Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X			
Prof. Andrea Giordano	X			
Prof. Stefano Mammi	X			
Prof. Alberto Trevisani	X			
Prof. Luigi Bubacco	X			
Prof. Vincenzo D'Agostino	X			
Prof. Federico Rea				X
Prof. Gabriele Bizzarri	X			
Prof. Manlio Miele	X			
Prof.ssa Paola Valbonesi	X			
Prof. Paolo Rossi	X			
Prof. Konstantinos Priftis	X			
Prof.ssa Antonella Barzazi	X			
Prof.ssa Chiara Maurizio	X			

Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Stefania Balzan	X			
Prof.ssa Luisa Bisaglia	X			
Prof.ssa Monica Giomo	X			
Prof.ssa Anna Raffaello	X			
Prof. Maurizio Malo	X			
Dott.ssa Barbara Cavallari	X			
Dott.ssa Cinzia Clemente	X			
Sig. Renato Ferro	X			
Dott. Biagio Di Vizio	X			
Sig. Domenico Ciro Amico				X
Sig. Marco Bellinaso	X			
Sig.ra Teresa Cozzi	X			
Sig.ra Emma Ruzzon				X

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettore Presidente cede la parola al Dott. Tommaso Meacci, Dirigente ad interim dell'Area Relazioni internazionali, il quale ricorda che è interesse dell'Ateneo, al fine di incrementare il proprio grado di internazionalizzazione, confermare i rapporti di collaborazione internazionale già esistenti e rafforzare ulteriormente quelle collaborazioni che risultano strategiche per il nostro ateneo.

L'Università di Padova ha in essere numerosi rapporti con Atenei e altre Istituzioni internazionali con l'obiettivo di sviluppare attività congiunte di ricerca e di didattica, favorire lo scambio di docenti e studenti, promuovere l'innovazione, etc. La formalizzazione dei rapporti internazionali avviene attraverso la stipula di accordi di cooperazione di diverse tipologie, variabili in base agli obiettivi e alla profondità della collaborazione che si intende avviare.

La procedura per la stipula degli accordi bilaterali internazionali, approvata dal Senato Accademico con delibera rep. n. 87 nella seduta del 9 novembre 2021, stabilisce che il Senato sia chiamato ad esprimersi su tutti gli accordi bilaterali stipulati tra l'Università di Padova e Istituzioni Partner e, quindi, non solo nei casi in cui vengano utilizzati modelli che si discostano dagli schemi predefiniti, approvati nella medesima seduta.

L'Università di Padova e la University of St Andrews hanno posto le basi per un partenariato strategico nel 2021, organizzando una International Staff Training week congiunta, seguita dalla stipula di un Memorandum of Understanding nello stesso anno (approvato dal Senato Accademico con delibera rep. 104 del 15 dicembre 2021). Nel 2022 e nel 2023 i due atenei hanno cooperato alla realizzazione di due bandi per il finanziamento di progetti congiunti di ricerca e di didattica, in linea con gli obiettivi di internazionalizzazione di entrambe le istitu-



## Verbale n. 3/2024

### Adunanza del Senato Accademico del 12/03/2024

zioni. Tali bandi hanno portato al finanziamento di quattro progetti in entrambe le edizioni, per un impegno complessivo a carico dell'Ateneo di Padova pari a 11.800,00 euro per il 2022 e a 11.024,00 euro per il 2023.

Il presente accordo di collaborazione accademica (Allegato n. 1/1-5) con la University of St Andrews non si discosta dai modelli approvati in Senato Accademico, sebbene sia stato utilizzato il modello proposto dai Partner. Si tratta di un accordo volto a formalizzare la collaborazione tra i due atenei relativamente alla progettazione e pubblicazione di bandi congiunti, allo scopo di finanziare iniziative di didattica e di ricerca, confermando la volontà a voler proseguire nella fruttuosa e proficua collaborazione esistente, sviluppando un terzo bando congiunto per l'anno 2024. All'interno dell'accordo vengono inoltre definiti gli aspetti inerenti al finanziamento delle iniziative, alla pubblicazione e disseminazione dei risultati, ai criteri di confidenzialità e tutela della proprietà intellettuale, all'uso dei loghi e dei nomi delle istituzioni coinvolte. L'accordo contempla anche un Appendix, che ne fa parte integrante e riporta le caratteristiche del bando congiunto in programmazione per l'anno 2024, stabilendo quali sono i soggetti eleggibili a candidarsi, gli importi dei finanziamenti, i criteri e il processo di selezione; in particolare, saranno messi a disposizione contributi per attività di ricerca svolte in collaborazione fra i due partner a beneficio del personale accademico che parteciperà ai progetti (fino a quattro l'anno), di importo unitario non superiore a 3.000 euro da parte dell'Università di Padova e a 2.500 GBP da parte dell'Università di Saint Andrews.

Si precisa che l'accordo è stato predisposto su recente richiesta dell'Università di St Andrews, con la volontà di formalizzare la collaborazione già in essere e prostrarla per un periodo di tre anni, mentre ciò non è avvenuto in occasione dei due sopracitati bandi congiunti per il 2022 e il 2023.

L'accordo sarà sottoposto al Consiglio di Amministrazione per i profili finanziari di competenza e il bando edizione 2024, sarà quindi pubblicato con decreto della Rettore.

#### Il Senato Accademico

- Richiamata la delibera del Senato Accademico rep. 87/2021 "Linee guida per la stipula di accordi bilaterali internazionali e nuovi modelli di accordo";
- Preso atto che il testo dell'accordo è conforme allo schema tipo di Memorandum of Understanding approvato con la citata delibera rep. 87/2021;
- Considerato che l'accordo entrerà in vigore dalla data dell'ultima firma da parte delle due Istituzioni coinvolte e avrà validità di tre anni;

#### Delibera

1. di approvare l'accordo atto a formalizzare il Joint Seed Funding Scheme tra l'Università di Padova e la University of St Andrews (Allegato 1), che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera.

**OGGETTO: Accordo bilaterale internazionale con Instituto Tecnologico de Monterrey (Monterrey – Messico)**



## Verbale n. 3/2024

### Adunanza del Senato Accademico del 12/03/2024

N. o.d.g.: <b>06/02</b>	Rep. n. <b>25/2024</b>	Prot. n. <b>48223/2024</b>	<b>UOR: AREA RELAZIONI INTERNAZIONALI - ARI (INTERNATIONAL RELATIONS DIVISION) / PROJECTS AND MOBILITY OFFICE</b>
-------------------------	------------------------	-------------------------------	---

Responsabile del procedimento: Alessandra Gallerano  
Dirigente ad interim: Tommaso Meacci

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X				Prof.ssa Stefania Balzan	X			
Prof. Andrea Giordano	X				Prof.ssa Luisa Bisaglia	X			
Prof. Stefano Mammi	X				Prof.ssa Monica Giomo	X			
Prof. Alberto Trevisani	X				Prof.ssa Anna Raffaello	X			
Prof. Luigi Bubacco	X				Prof. Maurizio Malo	X			
Prof. Vincenzo D'Agostino	X				Dott.ssa Barbara Cavallari	X			
Prof. Federico Rea				X	Dott.ssa Cinzia Clemente	X			
Prof. Gabriele Bizzarri	X				Sig. Renato Ferro	X			
Prof. Manlio Miele	X				Dott. Biagio Di Vizio	X			
Prof.ssa Paola Valbonesi	X				Sig. Domenico Ciro Amico				X
Prof. Paolo Rossi	X				Sig. Marco Bellinaso	X			
Prof. Konstantinos Priftis	X				Sig.ra Teresa Cozzi	X			
Prof.ssa Antonella Barzani	X				Sig.ra Emma Ruzzon				X
Prof.ssa Chiara Maurizio	X								

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice presidente cede la parola al Dott. Tommaso Meacci, Dirigente ad interim dell'Area Relazioni internazionali, il quale ricorda che è interesse dell'Ateneo, al fine di incrementare il proprio grado di internazionalizzazione, da un lato confermare i rapporti di collaborazione internazionale già esistenti e, dall'altro, siglare nuovi accordi bilaterali internazionali con istituzioni estere di prestigio.

L'Università di Padova ha in essere numerosi rapporti con Atenei e altre Istituzioni internazionali con l'obiettivo di sviluppare attività congiunte di ricerca e di didattica, favorire lo scambio di docenti e studenti, promuovere l'innovazione, etc. La formalizzazione dei rapporti internazionali avviene attraverso la stipula di accordi di cooperazione di diverse tipologie, variabili in base agli obiettivi e alla profondità della collaborazione che si intende avviare.

La procedura per la stipula degli accordi bilaterali internazionali approvata dal Senato Accademico con delibera rep. n. 87 nella seduta del 9 novembre 2021, stabilisce che il Senato sia chiamato ad esprimersi su tutti gli accordi bilaterali stipulati tra l'Università di Padova e Istituzioni Partner e, quindi, non solo nei casi in cui vengano utilizzati modelli che si discostano dagli schemi predefiniti, approvati nella medesima seduta.

L'Accordo di collaborazione accademica (Allegato n. 1/1-15) con Istituto Tecnologico de Monterrey (Monterrey – Messico) non si discosta dai modelli approvati in Senato Accademico, sebbene sia stato utilizzato il modello del partner. Si tratta della prima collaborazione con il partner.

Si tratta di un MoU promosso dalla Prorettrice alle Relazioni Internazionali finalizzato ad attuare il reciproco scambio di studenti e studentesse, professori e professoresse fra le due istituzioni partner. L'interesse alla stipula del presente accordo è pervenuto dalla sede Partner e dalla Prorettrice alle Relazioni Internazionali allo scopo di realizzare una reciproca collaborazione mediante una o più delle seguenti attività: ricerche scientifiche; attività didattiche nell'ambito di discipline di comune interesse; mobilità di docenti e ricercatori; mobilità di studenti e di dottorandi per attività





## Verbale n. 3/2024

### Adunanza del Senato Accademico del 12/03/2024

formative che saranno riconosciute mediante procedure concordate fra le Parti; scambio di informazioni e di risorse bibliografiche, condivisione di esperienze nell'uso di apparati tecnico-scientifici di particolare complessità, attività di estensione (extension) universitaria, compresa la mobilità di personale tecnico, amministrativo e bibliotecario funzionale a tali scopi; partecipazione a seminari e incontri accademici.

L'Accordo è corredato di un Addendum per la disciplina della mobilità studentesca (fino a venti studenti e studentesse per ciascun anno accademico in entrambe le direzioni).

Instituto Tecnologico de Monterrey è presente nel ranking: QS: #184.

#### Il Senato Accademico

- Richiamata la delibera del Senato Accademico rep. 87/2021 "Linee guida per la stipula di accordi bilaterali internazionali e nuovi modelli di accordo";
- Preso atto che il testo dell'accordo è conforme allo schema tipo di Memorandum of Understanding approvato con la citata delibera rep. 87/2021;
- Considerato che l'accordo entrerà in vigore dalla data dell'ultima firma da parte delle due Istituzioni coinvolte e avrà validità di cinque anni;
- Rilevato che la mobilità non prevede oneri aggiuntivi a carico dell'Ateneo;

#### Delibera

1. di approvare l'Accordo di collaborazione accademica con Instituto Tecnologico de Monterrey (Allegato 1), che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera.

<b>OGGETTO: Accordo bilaterale internazionale con Pontificia Universidad Católica de Chile (Santiago – Cile)</b>			
N. o.d.g.: <b>06/03</b>	Rep. n. <b>26/2024</b>	Prot. n. <b>48224/2024</b>	UOR: <b>AREA RELAZIONI INTERNAZIONALI - ARI (INTERNATIONAL RELATIONS DIVISION) / PROJECTS AND MOBILITY OFFICE</b>

Responsabile del procedimento: Alessandra Gallerano

Dirigente ad interim: Tommaso Meacci

Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X			
Prof. Andrea Giordano	X			
Prof. Stefano Mammi	X			
Prof. Alberto Trevisani	X			
Prof. Luigi Bubacco	X			
Prof. Vincenzo D'Agostino	X			
Prof. Federico Rea				X
Prof. Gabriele Bizzarri	X			
Prof. Manlio Miele	X			
Prof.ssa Paola Valbonesi	X			
Prof. Paolo Rossi	X			
Prof. Konstantinos Priftis	X			
Prof.ssa Antonella Barzazi	X			

Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Stefania Balzan	X			
Prof.ssa Luisa Bisaglia	X			
Prof.ssa Monica Giomo	X			
Prof.ssa Anna Raffaello	X			
Prof. Maurizio Malo	X			
Dott.ssa Barbara Cavallari	X			
Dott.ssa Cinzia Clemente	X			
Sig. Renato Ferro	X			
Dott. Biagio Di Vizio	X			
Sig. Domenico Ciro Amico	X			
Sig. Marco Bellinaso	X			
Sig.ra Teresa Cozzi	X			
Sig.ra Emma Ruzzon				X



## Verbale n. 3/2024

### Adunanza del Senato Accademico del 12/03/2024

Prof.ssa Chiara Maurizio	X								
--------------------------	---	--	--	--	--	--	--	--	--

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettore Presidente cede la parola al Dott. Tommaso Meacci, Dirigente ad interim dell'Area Relazioni internazionali, il quale ricorda che è interesse dell'Ateneo, al fine di incrementare il proprio grado di internazionalizzazione, da un lato confermare i rapporti di collaborazione internazionale già esistenti e, dall'altro, siglare nuovi accordi bilaterali internazionali con istituzioni estere di prestigio.

L'Università di Padova ha in essere numerosi rapporti con Atenei e altre Istituzioni internazionali con l'obiettivo di sviluppare attività congiunte di ricerca e di didattica, favorire lo scambio di docenti e studenti, promuovere l'innovazione, etc. La formalizzazione dei rapporti internazionali avviene attraverso la stipula di accordi di cooperazione di diverse tipologie, variabili in base agli obiettivi e alla profondità della collaborazione che si intende avviare.

La procedura per la stipula degli accordi bilaterali internazionali approvata dal Senato Accademico con delibera rep. n. 87 nella seduta del 9 novembre 2021, stabilisce che il Senato sia chiamato ad esprimersi su tutti gli accordi bilaterali stipulati tra l'Università di Padova e Istituzioni Partner e, quindi, non solo nei casi in cui vengano utilizzati modelli che si discostano dagli schemi predefiniti, approvati nella medesima seduta.

L'accordo di collaborazione accademica (Allegato n. 1/1-7) con Pontificia Universidad Católica de Chile (Santiago – Cile) non si discosta dai modelli approvati in Senato Accademico. Si tratta della prima collaborazione con il partner.

Si tratta di un MoU promosso dalla Prorettrice alle Relazioni Internazionali finalizzati ad attuare il reciproco scambio di studenti e studentesse, professori e professoressa fra le due istituzioni partner. L'interesse alla stipula del presente accordo è pervenuto dalla sede Partner e dalla Prorettrice alle Relazioni Internazionali allo scopo di realizzare una reciproca collaborazione mediante una o più delle seguenti attività: ricerche scientifiche; attività didattiche nell'ambito di discipline di comune interesse; mobilità di docenti e ricercatori; mobilità di studenti e di dottorandi per attività formative che saranno riconosciute mediante procedure concordate fra le Parti; scambio di informazioni e di risorse bibliografiche, condivisione di esperienze nell'uso di apparati tecnico-scientifici di particolare complessità, attività di estensione (extension) universitaria, compresa la mobilità di personale tecnico, amministrativo e bibliotecario funzionale a tali scopi; partecipazione a seminari e incontri accademici.

L'Accordo è corredato di un Addendum per la disciplina della mobilità studentesca (massimo quattro studenti e studentesse per ciascun anno accademico in entrambe le direzioni). Con i partner è in corso di perfezionamento anche un accordo Erasmus + KA171 – International Credit Mobility.

Pontificia Universidad Católica de Chile è presente nei ranking: QS: #103; Shanghai: #601-700.

#### Il Senato Accademico

- Richiamata la delibera del Senato Accademico rep. 87/2021 “Linee guida per la stipula di accordi bilaterali internazionali e nuovi modelli di accordo”;
- Preso atto che il testo dell'accordo è conforme allo schema tipo di Memorandum of Understanding approvato con la citata delibera rep. 87/2021;
- Considerato che l'accordo entrerà in vigore dalla data dell'ultima firma da parte delle due Istituzioni coinvolte e avrà validità di cinque anni;
- Rilevato che la mobilità non prevede oneri aggiuntivi a carico dell'Ateneo;



## Verbale n. 3/2024

### Adunanza del Senato Accademico del 12/03/2024

#### Delibera

- di approvare l'accordo di collaborazione accademica con Pontificia Universidad Católica de Chile (Allegato 1), che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera.

<b>OGGETTO: Accordo bilaterale internazionale con Kasetsart University (Bangkok – Thailandia)</b>			
N. o.d.g.: <b>06/04</b>	Rep. n. <b>27/2024</b>	Prot. n. <b>48225/2024</b>	<b>UOR: AREA RELAZIONI INTERNAZIONALI - ARI (INTERNATIONAL RELATIONS DIVISION) / PROJECTS AND MOBILITY OFFICE</b>

Responsabile del procedimento: Alessandra Gallerano

Dirigente ad interim: Tommaso Meacci

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X				Prof.ssa Stefania Balzan	X			
Prof. Andrea Giordano	X				Prof.ssa Luisa Bisaglia	X			
Prof. Stefano Mammi	X				Prof.ssa Monica Giomo	X			
Prof. Alberto Trevisani	X				Prof.ssa Anna Raffaello	X			
Prof. Luigi Bubacco	X				Prof. Maurizio Malo	X			
Prof. Vincenzo D'Agostino	X				Dott.ssa Barbara Cavallari	X			
Prof. Federico Rea				X	Dott.ssa Cinzia Clemente	X			
Prof. Gabriele Bizzarri	X				Sig. Renato Ferro	X			
Prof. Manlio Miele	X				Dott. Biagio Di Vizio	X			
Prof.ssa Paola Valbonesi	X				Sig. Domenico Ciro Amico	X			
Prof. Paolo Rossi	X				Sig. Marco Bellinaso	X			
Prof. Konstantinos Priftis	X				Sig.ra Teresa Cozzi	X			
Prof.ssa Antonella Barzazi	X				Sig.ra Emma Ruzzon				X
Prof.ssa Chiara Maurizio	X								

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola al Dott. Tommaso Meacci, Dirigente ad interim dell'Area Relazioni internazionali, il quale ricorda che è interesse dell'Ateneo, al fine di incrementare il proprio grado di internazionalizzazione, da un lato confermare i rapporti di collaborazione internazionale già esistenti e, dall'altro, siglare nuovi accordi bilaterali internazionali con istituzioni estere di prestigio.

L'Università di Padova ha in essere numerosi rapporti con Atenei e altre Istituzioni internazionali con l'obiettivo di sviluppare attività congiunte di ricerca e di didattica, favorire lo scambio di docenti e studenti, promuovere l'innovazione, etc. La formalizzazione dei rapporti internazionali avviene attraverso la stipula di accordi di cooperazione di diverse tipologie, variabili in base agli obiettivi e alla profondità della collaborazione che si intende avviare.

La procedura per la stipula degli accordi bilaterali internazionali approvata dal Senato Accademico con delibera rep. n. 87 nella seduta del 9 novembre 2021, stabilisce che il Senato sia chiamato ad esprimersi su tutti gli accordi bilaterali stipulati tra l'Università di Padova e Istituzioni Partner e, quindi, non solo nei casi in cui vengano utilizzati modelli che si discostano dagli schemi predefiniti, approvati nella medesima seduta.



## Verbale n. 3/2024

### Adunanza del Senato Accademico del 12/03/2024

L'Accordo di collaborazione accademica (Allegato n. 1/1-3) con Kasetsart University (Bangkok – Thailandia) non si discosta dai modelli approvati in Senato Accademico e rappresenta la prima collaborazione con il partner.

Si tratta di un MoU promosso dal Dipartimento di Agronomia Animali Alimenti Risorse Naturali e Ambiente e approvato con delibera del Consiglio di Dipartimento del 22 febbraio 2024 (Allegato n. 2/1-8), che coinvolge anche il Dipartimento di Medicina Animale, Produzioni e Salute, finalizzato ad attuare il reciproco scambio di studenti e studentesse, professori e professoressse fra le due istituzioni partner. L'interesse alla stipula del presente accordo è pervenuto dalla sede Partner e dal Prof. Matteo Marangon allo scopo di realizzare una reciproca collaborazione mediante una o più delle seguenti attività: ricerche scientifiche; attività didattiche nell'ambito di discipline di comune interesse; mobilità di docenti e ricercatori; mobilità di studenti e di dottorandi per attività formative che saranno riconosciute mediante procedure concordate fra le Parti; scambio di informazioni e di risorse bibliografiche, condivisione di esperienze nell'uso di apparati tecnico-scientifici di particolare complessità, attività di estensione (extension) universitaria, compresa la mobilità di personale tecnico, amministrativo e bibliotecario funzionale a tali scopi; partecipazione a seminari e incontri accademici.

Kasetsart University è presente nel ranking: QS: #751-760.

#### Il Senato Accademico

- Richiamata la delibera del Senato Accademico rep. 87/2021 “Linee guida per la stipula di accordi bilaterali internazionali e nuovi modelli di accordo”;
- Preso atto che il testo dell'accordo è conforme allo schema tipo di Memorandum of Understanding approvato con la citata delibera rep. 87/2021;
- Considerato che l'accordo entrerà in vigore dalla data dell'ultima firma da parte delle due Istituzioni coinvolte e avrà validità di cinque anni;
- Rilevato che la mobilità non prevede oneri aggiuntivi a carico dell'Ateneo;

#### Delibera

1. di approvare l'Accordo di collaborazione accademica con Kasetsart University (Allegato 1), che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera.

<b>OGGETTO: Accordo bilaterale internazionale con Pontificia Universidade Católica do Paraná (Curitiba – Brasile) – Rinnovo tramite Lettera di intenti</b>			
N. o.d.g.: <b>06/05</b>	Rep. n. <b>28/2024</b>	Prot. n. <b>48226/2024</b>	<b>UOR: AREA RELAZIONI INTERNAZIONALI - ARI (INTERNATIONAL RELATIONS DIVISION) / PROJECTS AND MOBILITY OFFICE</b>

Responsabile del procedimento: Alessandra Gallerano  
Dirigente ad interim: Tommaso Meacci

Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X			
Prof. Andrea Giordano	X			
Prof. Stefano Mammi	X			
Prof. Alberto Trevisani	X			

Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Stefania Balzan	X			
Prof.ssa Luisa Bisaglia	X			
Prof.ssa Monica Giomo	X			
Prof.ssa Anna Raffaello	X			



## Verbale n. 3/2024

### Adunanza del Senato Accademico del 12/03/2024

Prof. Luigi Bubacco	X				Prof. Maurizio Malo	X			
Prof. Vincenzo D'Agostino	X				Dott.ssa Barbara Cavallari	X			
Prof. Federico Rea				X	Dott.ssa Cinzia Clemente	X			
Prof. Gabriele Bizzarri	X				Sig. Renato Ferro	X			
Prof. Manlio Miele	X				Dott. Biagio Di Vizio	X			
Prof.ssa Paola Valbonesi	X				Sig. Domenico Ciro Amico	X			
Prof. Paolo Rossi	X				Sig. Marco Bellinaso	X			
Prof. Konstantinos Priftis	X				Sig.ra Teresa Cozzi	X			
Prof.ssa Antonella Barzazi	X				Sig.ra Emma Ruzzon				X
Prof.ssa Chiara Maurizio	X								

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola al Dott. Tommaso Meacci, Dirigente ad interim dell'Area Relazioni internazionali, il quale ricorda che è interesse dell'Ateneo, al fine di incrementare il proprio grado di internazionalizzazione, da un lato confermare i rapporti di collaborazione internazionale già esistenti e, dall'altro, siglare nuovi accordi bilaterali internazionali con istituzioni estere di prestigio.

L'Università di Padova ha in essere numerosi rapporti con Atenei e altre Istituzioni internazionali con l'obiettivo di sviluppare attività congiunte di ricerca e di didattica, favorire lo scambio di docenti e studenti, promuovere l'innovazione, etc. La formalizzazione dei rapporti internazionali avviene attraverso la stipula di accordi di cooperazione di diverse tipologie, variabili in base agli obiettivi e alla profondità della collaborazione che si intende avviare.

La procedura per la stipula degli accordi bilaterali internazionali approvata dal Senato Accademico con delibera rep. n. 87 nella seduta del 9 novembre 2021, stabilisce che il Senato sia chiamato ad esprimersi su tutti gli accordi bilaterali stipulati tra l'Università di Padova e Istituzioni Partner e, quindi, non solo nei casi in cui vengano utilizzati modelli che si discostano dagli schemi predefiniti, approvati nella medesima seduta.

Si tratta di una Lettera di intenti (Allegato n. 1/1-2), promossa dalla Prorettrice alle Relazioni Internazionali e redatta secondo il modello approvato dal Senato Accademico, che rinnova per un ulteriore quinquennio il precedente accordo di collaborazione accademica con Pontificia Universidade Católica do Paraná (Curitiba – Brasile), finalizzato ad attuare il reciproco scambio di studenti e studentesse fra le due istituzioni partner. L'interesse al rinnovo del presente accordo è pervenuto dalla sede Partner e dalla Prorettrice allo scopo di realizzare una reciproca collaborazione mediante una o più delle seguenti attività: ricerche scientifiche; attività didattiche nell'ambito di discipline di comune interesse; mobilità di docenti e ricercatori; mobilità di studenti e di dottorandi per attività formative che saranno riconosciute mediante procedure concordate fra le Parti; scambio di informazioni e di risorse bibliografiche, condivisione di esperienze nell'uso di apparati tecnico-scientifici di particolare complessità, attività di estensione (extension) universitaria, compresa la mobilità di personale tecnico, amministrativo e bibliotecario funzionale a tali scopi; partecipazione a seminari e incontri accademici.

L'Accordo di cui si propone il rinnovo, sottoscritto il 25 novembre 2019 e scaduto il 24 gennaio 2024, negli anni di validità ha permesso le mobilità di studenti come indicato nel prospetto (Allegato n. 2/1-1).

Pontificia Universidade Católica do Paraná è presente nel ranking: QS: #1401+.

#### II Senato Accademico

- Richiamata la delibera del Senato Accademico rep. 87/2021 "Linee guida per la stipula di accordi bilaterali internazionali e nuovi modelli di accordo";



## Verbale n. 3/2024

### Adunanza del Senato Accademico del 12/03/2024

- Preso atto che il testo della Lettera di intenti di rinnovo dell'accordo è conforme allo schema tipo approvato con la citata delibera rep. 87/2021;
- Considerato che l'accordo entrerà in vigore dalla data dell'ultima firma da parte delle due Istituzioni coinvolte e avrà validità di cinque anni;
- Rilevato che la mobilità non prevede oneri aggiuntivi a carico dell'Ateneo;

#### Delibera

1. di approvare il rinnovo dell'Accordo di collaborazione accademica con Pontificia Universidade Católica do Paraná tramite Lettera di intenti (Allegato 1), che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera.

<b>OGGETTO: Accordo bilaterale internazionale con COMIMSA - Corporación Mexicana de Investigación en Materiales (Saltillo – Messico) – Rinnovo</b>			
N. o.d.g.: <b>06/06</b>	Rep. n. <b>29/2024</b>	Prot. n. <b>48227/2024</b>	UOR: <b>AREA RELAZIONI INTERNAZIONALI - ARI (INTERNATIONAL RELATIONS DIVISION) / PROJECTS AND MOBILITY OFFICE</b>

Responsabile del procedimento: Alessandra Gallerano  
Dirigente ad interim: Tommaso Meacci

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X				Prof.ssa Stefania Balzan	X			
Prof. Andrea Giordano	X				Prof.ssa Luisa Bisaglia	X			
Prof. Stefano Mammi	X				Prof.ssa Monica Giomo	X			
Prof. Alberto Trevisani	X				Prof.ssa Anna Raffaello	X			
Prof. Luigi Bubacco	X				Prof. Maurizio Malo	X			
Prof. Vincenzo D'Agostino	X				Dott.ssa Barbara Cavallari	X			
Prof. Federico Rea	X				Dott.ssa Cinzia Clemente	X			
Prof. Gabriele Bizzarri	X				Sig. Renato Ferro	X			
Prof. Manlio Miele	X				Dott. Biagio Di Vizio	X			
Prof.ssa Paola Valbonesi	X				Sig. Domenico Ciro Amico	X			
Prof. Paolo Rossi	X				Sig. Marco Bellinaso	X			
Prof. Konstantinos Priftis	X				Sig.ra Teresa Cozzi	X			
Prof.ssa Antonella Barzazi	X				Sig.ra Emma Ruzzon				X
Prof.ssa Chiara Maurizio	X								

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola al Dott. Tommaso Meacci, Dirigente ad interim dell'Area Relazioni internazionali, il quale ricorda che è interesse dell'Ateneo, al fine di incrementare il proprio grado di internazionalizzazione, da un lato confermare i rapporti di collaborazione internazionale già esistenti e, dall'altro, siglare nuovi accordi bilaterali internazionali con istituzioni estere di prestigio.

L'Università di Padova ha in essere numerosi rapporti con Atenei e altre Istituzioni internazionali con l'obiettivo di sviluppare attività congiunte di ricerca e di didattica, favorire lo scambio di docenti e studenti, promuovere l'innovazione, etc. La formalizzazione dei rapporti internazionali av-



## Verbale n. 3/2024

### Adunanza del Senato Accademico del 12/03/2024

viene attraverso la stipula di accordi di cooperazione di diverse tipologie, variabili in base agli obiettivi e alla profondità della collaborazione che si intende avviare.

La procedura per la stipula degli accordi bilaterali internazionali approvata dal Senato Accademico con delibera rep. n. 87 nella seduta del 9 novembre 2021, stabilisce che il Senato sia chiamato ad esprimersi su tutti gli accordi bilaterali stipulati tra l'Università di Padova e Istituzioni Partner e, quindi, non solo nei casi in cui vengano utilizzati modelli che si discostano dagli schemi predefiniti, approvati nella medesima seduta.

L'Accordo di collaborazione accademica (Allegato n.1/1-2) COMIMSA - Corporación Mexicana de Investigación en Materiales (Saltillo – Messico) non si discosta dai modelli approvati in Senato Accademico.

Si tratta di un MoU promosso dal Dipartimento di Ingegneria Industriale e approvato con delibera del Consiglio di Dipartimento del 24 gennaio 2024 (Allegato n. 2/1-1), finalizzato ad attuare il reciproco scambio di studenti e studentesse fra le due istituzioni partner. L'interesse alla stipula del presente accordo è pervenuto dalla sede Partner e dalla Prof.ssa Irene Calliari allo scopo di realizzare una reciproca collaborazione mediante una o più delle seguenti attività: ricerche scientifiche; attività didattiche nell'ambito di discipline di comune interesse; mobilità di studenti e di dottorandi per attività formative che saranno riconosciute mediante procedure concordate fra le Parti; scambio di informazioni e di risorse bibliografiche, condivisione di esperienze nell'uso di apparati tecnico-scientifici di particolare complessità, attività di estensione (extension) universitaria, compresa la mobilità di personale tecnico, amministrativo e bibliotecario funzionale a tali scopi; partecipazione a seminari e incontri accademici.

Il presente Accordo rinnova il precedente, sottoscritto il 18 ottobre 2018 e scaduto il 17 ottobre 2023, che negli anni di validità ha permesso le mobilità di studenti e docenti come indicato nel prospetto (Allegato n. 3/1-1).

COMIMSA - Corporación Mexicana de Investigación en Materiales non è presente nei ranking internazionali.

#### Il Senato Accademico

- Richiamata la delibera del Senato Accademico rep. 87/2021 “Linee guida per la stipula di accordi bilaterali internazionali e nuovi modelli di accordo”;
- Preso atto che il testo dell'accordo è conforme allo schema tipo di Memorandum of Understanding approvato con la citata delibera rep. 87/2021;
- Considerato che l'accordo entrerà in vigore dalla data dell'ultima firma da parte delle due Istituzioni coinvolte e avrà validità di cinque anni;
- Rilevato che la mobilità non prevede oneri aggiuntivi a carico dell'Ateneo;

#### Delibera

1. di approvare il rinnovo dell'Accordo di collaborazione accademica con COMIMSA - Corporación Mexicana de Investigación en Materiales (Allegato 1), che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera.

**OGGETTO: Conferimento attestato alla memoria degli studi compiuti da Francesco Caracciolo nel Corso di Laurea in Scienze psicologiche cognitive e psicobiologiche**





## Verbale n. 3/2024

### Adunanza del Senato Accademico del 12/03/2024

N. o.d.g.: <b>07/01</b>	Rep. n. <b>30/2024</b>	Prot. n. <b>48228/2024</b>	<b>UOR: AREA DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI - ADISS / UFFICIO CARRIERE STUDENTI</b>
-------------------------	------------------------	-------------------------------	--

Responsabile del procedimento: Maria Chiara Ferraresi  
Dirigente: Roberta Rasa

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X				Prof.ssa Stefania Balzan	X			
Prof. Andrea Giordano	X				Prof.ssa Luisa Bisaglia	X			
Prof. Stefano Mammi	X				Prof.ssa Monica Giomo	X			
Prof. Alberto Trevisani	X				Prof.ssa Anna Raffaello	X			
Prof. Luigi Bubacco	X				Prof. Maurizio Malo	X			
Prof. Vincenzo D'Agostino	X				Dott.ssa Barbara Cavallari	X			
Prof. Federico Rea	X				Dott.ssa Cinzia Clemente	X			
Prof. Gabriele Bizzarri	X				Sig. Renato Ferro	X			
Prof. Manlio Miele	X				Dott. Biagio Di Vizio	X			
Prof.ssa Paola Valbonesi	X				Sig. Domenico Ciro Amico	X			
Prof. Paolo Rossi	X				Sig. Marco Bellinaso	X			
Prof. Konstantinos Priftis	X				Sig.ra Teresa Cozzi	X			
Prof.ssa Antonella Barzani	X				Sig.ra Emma Ruzzon	X			
Prof.ssa Chiara Maurizio	X								

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola alla Dott.ssa Roberta Rasa, Dirigente dell'Area Didattica e servizi agli studenti, la quale riferisce in merito alla proposta del Consiglio di Dipartimento di Psicologia Generale – DPG, deliberata nella seduta del 25 gennaio 2024 (Allegato n. 1/1-3), di conferire l'attestato alla memoria degli studi compiuti da Francesco Caracciolo, nato a Roma (RM) il 9 marzo 2002 e deceduto prematuramente a Roma (RM) l'11 novembre 2023.

Francesco Caracciolo era iscritto come fuori corso al terzo anno del Corso di Laurea in Scienze psicologiche cognitive e psicobiologiche.

#### Il Senato Accademico

- Visto il Regolamento Carriere Studenti dell'Università degli Studi di Padova e in particolare l'art. 26, comma 2, il quale prevede che “agli studenti che siano deceduti prima del completamento delle attività previste dal piano di studio, il Senato Accademico, su proposta del Consiglio di Dipartimento, può conferire, alla memoria, un attestato degli studi compiuti”;
- Preso atto del verbale della seduta del Consiglio del Dipartimento di Psicologia Generale - DPG del 25 gennaio 2024, con la quale il Dipartimento ha proposto di conferire l'attestato alla memoria degli studi compiuti dallo studente Caracciolo Francesco, nato a Roma (RM) il 9 marzo 2002 e deceduto a Roma (RM) l'11 novembre 2023;
- Preso atto dello stato della carriera universitaria dello studente Francesco Caracciolo, nel Corso di Laurea in Scienze psicologiche cognitive e psicobiologiche (Allegato n. 2/1-4);
- Ritenuto opportuno conferire l'attestato alla memoria degli studi compiuti da Caracciolo Francesco, nato a Roma (RM) il 9 marzo 2002;



## Verbale n. 3/2024

### Adunanza del Senato Accademico del 12/03/2024

#### Delibera

- di approvare il conferimento dell'attestato alla memoria degli studi compiuti da Francesco Caracciolo, nato a Roma (RM) il 9 marzo 2002, nel Corso di Laurea in Scienze psicologiche cognitive e psicobiologiche (L-24 Classe delle lauree in Scienze e tecniche psicologiche).

<b>OGGETTO: Regolamento di Tutorato di Ateneo – Modifica</b>			
N. o.d.g.: <b>07/02</b>	Rep. n. <b>31/2024</b>	Prot. n. <b>48229/2024</b>	<b>UOR: AREA DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI - ADISS / UFFICIO SERVIZI AGLI STUDENTI</b>

Responsabile del procedimento: Alessandra Biscaro

Dirigente: Roberta Rasa

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X				Prof.ssa Stefania Balzan	X			
Prof. Andrea Giordano	X				Prof.ssa Luisa Bisaglia	X			
Prof. Stefano Mammi	X				Prof.ssa Monica Giomo	X			
Prof. Alberto Trevisani	X				Prof.ssa Anna Raffaello	X			
Prof. Luigi Bubacco	X				Prof. Maurizio Malo	X			
Prof. Vincenzo D'Agostino	X				Dott.ssa Barbara Cavallari	X			
Prof. Federico Rea	X				Dott.ssa Cinzia Clemente	X			
Prof. Gabriele Bizzarri	X				Sig. Renato Ferro	X			
Prof. Manlio Miele	X				Dott. Biagio Di Vizio	X			
Prof.ssa Paola Valbonesi	X				Sig. Domenico Ciro Amico	X			
Prof. Paolo Rossi	X				Sig. Marco Bellinaso	X			
Prof. Konstantinos Priftis	X				Sig.ra Teresa Cozzi	X			
Prof.ssa Antonella Barzazi	X				Sig.ra Emma Ruzzon	X			
Prof.ssa Chiara Maurizio	X								

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettore Presidente cede la parola al Prof. Andrea Gerosa, Delegato all'Orientamento, tutorato e placement, il quale ricorda che, con delibera del Senato Accademico rep. 133 del 15 luglio 2013 (previo parere favorevole del Consiglio di Amministrazione con delibera rep. 140 del 29 maggio 2013), era stato approvato il Regolamento di Tutorato dell'Ateneo, emanato con Decreto rettorale rep. 2754/2013. L'Università fonda il tutorato sul rapporto tra pari, sull'aiuto diretto da parte di studenti e studentesse iscritti alla laurea magistrale o a corsi di dottorato, che permette, in particolar modo alle matricole, di inserirsi al meglio nel mondo universitario, entrando in modo più efficace nei meccanismi e nella mentalità dello studio universitario.

L'attuale Regolamento di Tutorato, all'art. 8 comma 8, prevede che le attività di tutorato, della durata massima di un anno accademico, possano essere rinnovate per un solo anno consecutivo, in considerazione del fatto che sono ammessi al ruolo di *tutor* studentesse e studenti iscritti al primo anno di un corso di laurea magistrale, della durata biennale, e nel caso dei corsi di studio a ciclo unico, per analogia, studentesse e studenti a partire dal quarto anno di iscrizione. Tale disposizione viene applicata indistintamente a tutti i corsi di studio a ciclo unico, senza differenziare



## Verbale n. 3/2024

### Adunanza del Senato Accademico del 12/03/2024

i corsi di studio a ciclo unico in Medicina e Chirurgia e in Odontoiatria, che prevedono invece una durata sessennale.

Si ritiene opportuno, anche al fine di ottimizzare le risorse e valorizzare l'esperienza acquisita dalle e dai *tutor* di tali corsi di studio con carriera più lunga di un anno rispetto ad altre studentesse e studenti, e in conformità alla durata effettiva del percorso di studio, prevedere per le e i *tutor* iscritti al corso di studio in Medicina e Chirurgia e al corso di studio in Odontoiatria (di durata sessennale), la possibilità di due rinnovi consecutivi dei propri incarichi di tutorato, modificando in tal senso l'art. 8 comma 8.

La revisione dell'art. 8 comma 8 è occasione di revisione del Regolamento attuale apportando alcune modifiche di natura perlopiù tecnico-formale, fra cui l'adeguamento del testo alle nuove denominazioni in organigramma dell'Amministrazione Centrale e alla normativa vigente.

Inoltre, si ritiene opportuno inserire nuove componenti nella Commissione orientamento e tutorato di Ateneo, quali eventuali Advisor nominati dal Rettore in relazione alla Delega per l'Orientamento e il Tutorato e referenti di specifici progetti, in quanto funzionali ad agevolare il coordinamento con la Commissione stessa; parimenti, viene introdotta una componente del personale tecnico amministrativo indicato dalle Scuole di Ateneo e coinvolto nelle attività di orientamento e tutorato in quanto, soprattutto in alcune Scuole, il PTA svolge un ruolo attivo nell'organizzazione e monitoraggio dell'attività delle e dei *tutor* e potrebbe dare un contributo importante ai docenti referenti e in generale ai lavori della Commissione.

Si propongono quindi le seguenti modifiche al Regolamento, come evidenziate nell'allegato testo sinottico (Allegato n. 1/1-5).

- All'Art. 1 comma 1, lettera a), il termine “*assistere*” viene sostituito con “***supportare***”.
- All'Art. 3 lettera a), alla rubrica dell'Art. 4, agli Artt. 5 comma 2, 6 comma 2 lettere b) e d) e art.9 comma 5 (già comma 6 del testo vigente) il termine “*Servizio Tutorato*” viene sostituito con “***Ufficio Servizi agli Studenti***”. Allo stesso modo, all'art. 8 comma 5 (già comma 5 nel testo vigente), “*Servizio Diritto allo studio e Tutorato*” viene aggiornato in “***Ufficio Servizi agli studenti***”.
- All'Art. 3 comma 1 lettera b) e all'art.5 comma 1, il termine “*Commissione Tutorato*” viene sostituito con “***Commissione orientamento e tutorato***”.
- All'Art. 4 comma 1, “*attività del Servizio Tutorato*” viene sostituito con “***attività di tutorato***”.
- All'Art. 5 comma 2, “*Docenti Referenti di Tutorato*” viene sostituito con “***Docenti referenti di orientamento e tutorato nelle Scuole di Ateneo***”.
- L'Art. 5 comma 2:

“È composta da:

- *Delegato del Rettore alle attività di Orientamento e Tutorato;*
- *dai Docenti Referenti di tutorato;*
- *dai referenti del Servizio tutorato.*”

viene riformulato come segue:

“È composta:

- ***dal Delegato del Rettore alle attività di Orientamento e Tutorato;***
- ***da eventuali Advisor nominati dal Rettore in riferimento alla Delega per l'Orientamento e il Tutorato;***
- ***da eventuali referenti di specifici progetti;***



# Verbale n. 3/2024

## Adunanza del Senato Accademico del 12/03/2024

- ***dai Docenti Referenti di orientamento e tutorato nelle Scuole di Ateneo;***
  - ***dai referenti dell'Ufficio Servizi agli Studenti***
  - ***dal personale tecnico amministrativo indicato dalle Scuole di Ateneo e coinvolto nelle suddette attività”.***
- 
- Agli Artt. 5 comma 3, 6 comma 1 e 6 comma 2 lettera a), il termine “attività di tutorato” viene sostituito con “**attività di orientamento e tutorato**”.
  - Alla rubrica dell'Art. 6, “*Docenti referenti di tutorato*” viene sostituito con “**Docenti referenti di orientamento e tutorato**”.
  - All'Art. 8, il comma 1 viene spostato in fondo diventando il comma 8; di conseguenza, vengono rinumerati i commi successivi.
  - All'Art. 8, il comma 1 lettera a) (già comma 2 lettera a), “*scuola di dottorato*” viene aggiornato in “**corsi di dottorato**”; viene inoltre eliminato dall'elenco a punti, fra i requisiti per l'ammissione di studenti e studentesse al ruolo di tutor: “*rapporto tra la durata legale del corso degli studi e il numero di anni impiegati per conseguire il titolo*” in quanto non applicato.
  - All'Art. 8 comma 1 lettera b) (già comma 2 lettera b), “*corsi di laurea*” viene aggiornato in “**corsi di studio**”.
  - L'Art. 8 comma 7 (già comma 8): “*L'incarico può essere rinnovato per un solo anno, la domanda di partecipazione al concorso è ammessa una sola volta per tipo di bando e per grado di titolo di studio posseduto*”, viene così riformulato: “**La domanda di partecipazione al concorso è ammessa una sola volta per tipo di bando e per grado di titolo di studio posseduto. L'incarico può essere rinnovato per un solo anno ai tutor di laurea magistrale e magistrale a ciclo unico quinquennale, per due anni consecutivi ai tutor dei corsi di laurea a ciclo unico sessennali.**”

### Il Senato Accademico

- Vista la legge 170 dell'11 luglio 2003, in particolare l'art.1 comma 1 lettera B;
- Visto il DM 198 del 23 ottobre 2003, e in particolare l'art.2;
- Visto l'art.4 e art. 15 dello Statuto dell'Università di Padova, emanato con D.R. rep. n. 3945 del 5 ottobre 2023;
- Visto l'art.1 4 del Regolamento Didattico di Ateneo emanato con D.R. rep. 3804 del 28 settembre 2023;
- Ritenuto opportuno estendere a due anni consecutivi la possibilità di rinnovo automatico per i contratti delle e dei *tutor* dei corsi di studio a ciclo unico sessennali quali Medicina e Chirurgia e Odontoiatria;
- Ritenuto opportuno adeguare il vigente testo del Regolamento di Tutorato alle nuove denominazioni in organigramma dell'Amministrazione Centrale, apportando al contempo alcune modifiche di tenore tecnico-formale;
- Acquisito il parere favorevole del Consiglio di Amministrazione con delibera rep. 66/2024 nella seduta del 27 febbraio u.s., ai sensi dell'art. 15 comma 4 dello Statuto di Ateneo;
- Vista la proposta di modifica del Regolamento Tutorato (Allegato n. 2/1-3);

### Delibera

1. di approvare le modifiche proposte al Regolamento di Tutorato dell'Ateneo, come di seguito riportate:



## Verbale n. 3/2024

### Adunanza del Senato Accademico del 12/03/2024

- All'Art. 1 comma 1, lettera a), il termine "assistere" viene sostituito con "**supportare**".
- All'Art. 3 lettera a), alla rubrica dell'Art. 4, agli Artt. 5 comma 2, 6 comma 2 lettere b) e d) e art.9 comma 5 (già comma 6 del testo vigente) il termine "Servizio Tutorato" viene sostituito con "**Ufficio Servizi agli Studenti**". Allo stesso modo, all'art. 8 comma 5 (già comma 5 nel testo vigente), "Servizio Diritto allo studio e Tutorato" viene aggiornato in "**Ufficio Servizi agli studenti**".
- All'Art. 3 comma 1 lettera b) e all'art.5 comma 1, il termine "Commissione Tutorato" viene sostituito con "**Commissione orientamento e tutorato**".
- All'Art. 4 comma 1, "attività del Servizio Tutorato" viene sostituito con "**attività di tutorato**".
- All'Art. 5 comma 2, "Docenti Referenti di Tutorato" viene sostituito con "**Docenti referenti di orientamento e tutorato nelle Scuole di Ateneo**".
- L'Art. 5 comma 2:

"È composta da:

- *Delegato del Rettore alle attività di Orientamento e Tutorato;*
- *dai Docenti Referenti di tutorato;*
- *dai referenti del Servizio tutorato."*

viene riformulato come segue:

"È composta:

- *dal Delegato del Rettore alle attività di Orientamento e Tutorato;*
- *da eventuali Advisor nominati dal Rettore in riferimento alla Delega per l'Orientamento e il Tutorato;*
- *da eventuali referenti di specifici progetti;*
- *dai Docenti Referenti di orientamento e tutorato nelle Scuole di Ateneo;*
- *dai referenti dell'Ufficio Servizi agli Studenti*
- *dal personale tecnico amministrativo indicato dalle Scuole di Ateneo e coinvolto nelle suddette attività".*

- Agli Artt. 5 comma 3, 6 comma 1 e 6 comma 2 lettera a), il termine "attività di tutorato" viene sostituito con "**attività di orientamento e tutorato**".
- Alla rubrica dell'Art. 6, "Docenti referenti di tutorato" viene sostituito con "**Docenti referenti di orientamento e tutorato**".
- All'Art. 8, il comma 1 viene spostato in fondo diventando il comma 8; di conseguenza, vengono rinumerati i commi successivi.
- All'Art. 8, il comma 1 lettera a) (già comma 2 lettera a), "scuola di dottorato" viene aggiornato in "**corsi di dottorato**"; viene inoltre eliminato dall'elenco a punti, fra i requisiti per l'ammissione di studenti e studentesse al ruolo di tutor: "*rappporto tra la durata legale del corso degli studi e il numero di anni impiegati per conseguire il titolo*" in quanto non applicato.
- All'Art. 8 comma 1 lettera b) (già comma 2 lettera b), "corsi di laurea" viene aggiornato in "**corsi di studio**".
- L'Art. 8 comma 7 (già comma 8): "*L'incarico può essere rinnovato per un solo anno, la domanda di partecipazione al concorso è ammessa una sola volta per tipo di bando e per grado di titolo di studio posseduto*", viene così riformulato: "**La domanda di partecipazione al concorso è ammessa una sola volta per tipo di bando e per grado di titolo**".



## Verbale n. 3/2024

Adunanza del Senato Accademico del 12/03/2024

pag. 28 di 56

**di studio posseduto. L'incarico può essere rinnovato per un solo anno ai tutor di laurea magistrale e magistrale a ciclo unico quinquennale, per due anni consecutivi ai tutor dei corsi di laurea a ciclo unico sessennali."**

<b>OGGETTO: Accreditamento, istituzione e attivazione dei Corsi di Dottorato di ricerca XL ciclo e ripartizione delle relative borse da bilancio universitario – anno accademico 2024/2025 – Parere</b>			
N. o.d.g.: <b>07/03</b>	Rep. n. <b>32/2024</b>	Prot. n. <b>48230/2024</b>	<b>UOR: AREA DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI - ADISS / UFFICIO DOTTORATO DI RICERCA</b>

Responsabile del procedimento: Elena Pavan  
Dirigente: Roberta Rasa

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X				Prof.ssa Stefania Balzan	X			
Prof. Andrea Giordano	X				Prof.ssa Luisa Bisaglia	X			
Prof. Stefano Mammi	X				Prof.ssa Monica Giomo	X			
Prof. Alberto Trevisani	X				Prof.ssa Anna Raffaello	X			
Prof. Luigi Bubacco	X				Prof. Maurizio Malo	X			
Prof. Vincenzo D'Agostino	X				Dott.ssa Barbara Cavallari	X			
Prof. Federico Rea	X				Dott.ssa Cinzia Clemente	X			
Prof. Gabriele Bizzarri	X				Sig. Renato Ferro	X			
Prof. Manlio Miele	X				Dott. Biagio Di Vizio	X			
Prof.ssa Paola Valbonesi	X				Sig. Domenico Ciro Amico	X			
Prof. Paolo Rossi	X				Sig. Marco Bellinaso	X			
Prof. Konstantinos Priftis	X				Sig.ra Teresa Cozzi	X			
Prof.ssa Antonella Barzazi	X				Sig.ra Emma Ruzzon	X			
Prof.ssa Chiara Maurizio	X								

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola al Prof. Massimiliano Zattin, Prorettore al Dottorato e post lauream, il quale informa il Senato Accademico che sono state avviate le procedure per l'attivazione dei Corsi di Dottorato di ricerca per il prossimo ciclo, il XL, con avvio nell'a.a. 2024/2025.

Si ricorda che in base all'art. 5 comma 4 del DM 226/2021: *"L'accREDITAMENTO delle sedi e dei corsi ha durata quinquennale. Fermi restando il monitoraggio e la valutazione periodica di cui al comma 5, l'accREDITAMENTO è valutato, ai fini della conferma o della revoca del medesimo, nei casi di modifica della denominazione dei corsi ovvero della composizione del collegio dei docenti, in misura superiore al venticinque per cento rispetto a quella iniziale del ciclo di riferimento, o del coordinatore del corso, fermo restando il possesso dei requisiti previsti dall'articolo 4 per ciascun componente del collegio"*.

Vengono proposte quindi 43 richieste di attivazione di Corsi (Allegato n. 1/1-2) come di seguito elencate e con indicazione delle informazioni disponibili al momento:

Corsi di nuova attivazione:

- Religion, culture and public life – approvato con delibera rep. 201 del Consiglio di Ammini-



## Verbale n. 3/2024

### Adunanza del Senato Accademico del 12/03/2024

strazione del 18 luglio 2023 previo parere del Senato Accademico con delibera rep. 94 dell'11 luglio 2023;

Corsi a Riaccreditamento (*per trascorso termine quinquennale dall'accreditamento precedente o cambio coordinatore*):

- Geosciences (cambio coordinatore)
- Ingegneria economico gestionale (cambio coordinatore)
- Ingegneria meccatronica e dell'innovazione meccanica del prodotto (trascorso termine quinquennale dall'accreditamento precedente)
- Oncologia e immunologia (cambio coordinatore)
- Scientific, technological and social methods enabling circular economy (cambio coordinatore)
- Scienze cliniche e sperimentali (cambio coordinatore)
- Scienze pedagogiche, dell'educazione e della formazione (cambio coordinatore)
- Scienze veterinarie e sicurezza alimentare (cambio coordinatore)
- Storia, critica e conservazione dei beni culturali (cambio coordinatore)

Corsi a Rinnovo:

- Animal and food science
- Arterial Hypertension and Vascular Biology
- Astronomia
- Bioscienze
- Brain, mind and computer science
- Crop Science
- Diritto internazionale e diritto privato e del lavoro
- Economia e Management
- Fusion science and engineering
- Filosofia
- Giurisprudenza
- Human Rights, society and multi-level governance
- Industrial Engineering
- Ingegneria dell'informazione
- Land, environment, resources, health
- Materials science and technology
- Medicina dello sviluppo e scienze della programmazione sanitaria
- Medicina molecolare
- Medicina specialistica traslazionale "G.B. Morgagni"
- Neuroscience
- Physics
- Psychological Sciences
- Sciences, technologies and measurements for space
- Scienze biomediche
- Scienze dell'ingegneria civile, ambientale e dell'architettura
- Scienze farmacologiche
- Scienze linguistiche, filologiche e letterarie
- Scienze matematiche
- Scienze molecolari





## Verbale n. 3/2024

### Adunanza del Senato Accademico del 12/03/2024

- Scienze statistiche
- Social Sciences
- Studi storici, geografici e antropologici
- Tecnologie per la ricerca fondamentale in fisica e astrofisica

I seguenti Corsi di Dottorato saranno attivati in forma associata, previa sottoscrizione della convenzione se in via di definizione:

- Arterial Hypertension and Vascular Biology (ARHYVAB) con Sapienza Università di Roma e Università di Pisa: la convenzione è in via di definizione;
- Astronomia con INAF: la convenzione è in via di definizione;
- Brain, mind and computer science con Fondazione Bruno Kessler;
- Fusion science and engineering con l'Università di Napoli Federico II;
- Human Rights, society and multi-level governance con la Tangaza University College (Kenya): in via di definizione la convenzione con Universidad Andina Simón Bolívar (Quito, Ecuador);
- Medicina dello sviluppo e scienze della programmazione sanitaria con la Fondazione Istituto di Ricerca pediatrica Città della Speranza;
- Physics con INFN;
- Scienze Molecolari con CNR;
- Studi storici, geografici e antropologici con l'Università Venezia Ca' Foscari.

Il Corso di Dottorato in “Scienze cliniche e sperimentali” inoltre ha introdotto un sesto Curriculum denominato “Tecnologie emergenti nella formazione e nella ricerca infermieristica e delle professioni sanitarie”.

Il Corso in “Scientific, technological and social methods enabling circular economy” e il Corso in “Tecnologie per la ricerca fondamentale in fisica e astrofisica” sono Corsi di Dottorato di interesse Nazionale con sede amministrativa a Padova, che hanno coinvolto nel XXXIX ciclo rispettivamente 20 e 12 università e enti italiani: l'elenco delle sedi partner è in via di definizione, essendo parzialmente collegato alla conferma dei finanziamenti PNRR. Solo in caso di raggiungimento dei requisiti previsti dal DM 226/2021 si procederà all'attivazione di tali corsi. Si sottolinea che questi Corsi non rientrano nel modello di ripartizione delle risorse di Ateneo per il ciclo XL.

La Commissione per la ripartizione delle risorse per l'attivazione dei Corsi di Dottorato, coordinata dal Rettore al Dottorato e Post Lauream Prof. Massimiliano Zattin, ha quindi applicato i criteri per la ripartizione delle borse approvati dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 20 dicembre 2022 - previo parere favorevole espresso dal Senato nella seduta del 13 dicembre 2022. Si sottolinea che non si è applicato il limitatore del 10% a valle della ripartizione borse tra i corsi (calcolato con riferimento alla media delle borse ottenute dal corso nei tre cicli precedenti e riportando la variazione delle borse assegnate a un più o meno 10% rispetto a tale media) che era stato introdotto solo in via transitoria. Tali criteri sono stati ricordati alla Consulta dei Coordinatori dei Corsi di dottorato di ricerca nella seduta del 30 novembre 2023. Per completezza di informazione si allegano i criteri, il modello Dimensionale Temperato e le successive integrazioni e aggiornamenti (Allegato n. 2/1-9).

La Consulta dei Coordinatori dei Corsi di Dottorato di ricerca, in data 17 gennaio 2024, ha espresso parere favorevole alla proposta di ripartizione delle borse elaborata dalla Commissione istruttoria (Allegato n. 3/1-2), la quale ha confermato i criteri per la determinazione del numero di borse per il XL ciclo come segue:

1. ha applicato il concetto della dimensione per il 100%; sulla “dimensione” basata sulle 4



## Verbale n. 3/2024

### Adunanza del Senato Accademico del 12/03/2024

- macroaree, che rappresenta la base del modello, vengono poi applicati gli altri criteri (Allegato n. 4/1-1);
2. ha assegnato ai Dottorati le premialità «i»: Interdisciplinarietà (0,25), Intersettorialità (0,25) e per Corso internazionale che ha ottenuto un finanziamento di una borsa da un Ateneo/Partner estero (1), per un totale di 7,75 borse;
  3. sono stati espressi i criteri di premialità di Ateneo su scala 0-100 in tutte le categorie e sottocategorie (Allegato n. 5/1-2);
  4. ha operato la suddivisione delle rimanenti borse secondo il criterio dimensionale e le premialità di Ateneo;
  5. ha trasformato le borse in annualità per poter assegnare correttamente le borse quadriennali ai due Corsi di Dottorato che hanno deliberato la durata di 4 anni;
  6. ha azzerato i resti per i quali i Corsi hanno comunicato l'impegno al cofinanziamento;
  7. ha ripartito le borse aggiuntive sulla base dei decimali residuati secondo un ranking di Ateneo dei Corsi di Dottorato che non hanno optato per il cofinanziamento (Allegato n. 6/1-1).

La Commissione ha stabilito, per i Corsi non attivati nei cicli interessati dalla valutazione, ove pertanto l'indicatore non era di per sé disponibile, di determinarne il relativo valore come la media dei valori ottenuti dagli altri Corsi della macroarea per il medesimo indicatore. Questa diversa modalità di calcolo si applica nel caso in cui il Dottorato sia non attivato in qualche ciclo o non sia disponibile il dato (es opinione dottorandi e *placement*).

Grazie all'introduzione della possibilità di cofinanziare i resti di borsa, alle risorse messe a disposizione dall'Ateneo si sommano circa 8.85 ulteriori borse di dottorato derivanti da fondi di Dipartimento/Centro o di docenti su 19 Corsi.

Si ricorda che il Consiglio di Amministrazione, con delibera rep. 18 nella seduta del 30 gennaio 2024, ha confermato l'impegno dell'Università approvando, per il XL ciclo dei Dottorati di ricerca, il finanziamento di 765 annualità, corrispondenti a 255 borse di studio – per un importo complessivo pari 17.847.680 euro – con il relativo budget per attività di ricerca, a carico del finanziamento annuale ministeriale integrato dal cofinanziamento di Ateneo. Si fa presente inoltre che i fondi esterni, di Dipartimento, fondi PNRR e Dipartimenti di Eccellenza garantiranno un ulteriore incremento delle borse di Dottorato (allo stato, non ancora definito). A scopo esemplificativo, si riportano le posizioni bandite nel XXXIX ciclo, ulteriori rispetto alle borse di Ateneo:

- 201 posizioni su fondi esterni e da Dipartimento;
- 70 posizioni su fondi PNRR;
- 233 posizioni su fondi PNRR ex DM 117/2023 (riparto delle borse di Dottorato di durata triennale per la frequenza di percorsi di dottorati innovativi che rispondono ai fabbisogni di innovazione delle imprese e promuovono l'assunzione dei ricercatori dalle imprese, da cofinanziare al 50% da parte delle imprese partner) ed ex DM 118/2023 (riparto delle borse di Dottorato di durata triennale per la frequenza di percorsi di dottorato in programmi specificamente dedicati e declinati);
- 33 posizioni su fondi PRIN.

I Corsi di Dottorato in "Economia e management" e in "Studi storici, geografici e antropologici" hanno deliberato nel XXXVI ciclo di innalzare la durata del Dottorato a quattro anni; pertanto, le 6,85 e 7,82 rispettive borse triennali di dottorato assegnate dall'Ateneo equivalgono a 5,14 e 5,87 borse di durata quadriennale.

Si ricorda infine che il Consiglio di Amministrazione, con delibera rep. 8 nella seduta del 28 gennaio 2020, ha stabilito che, nel caso di attivazione di Corsi di Dottorato quadriennali, il Dipartimento/Corso di Dottorato interessato debba comunque garantire un numero medio triennale di borse non inferiore a quello che si sarebbe realizzato con il medesimo finanziamento di Ateneo e



# Verbale n. 3/2024

## Adunanza del Senato Accademico del 12/03/2024

durata triennale del Corso.

Con riferimento al ciclo XL, si segnala che l'avvio dei Corsi di Dottorato è previsto per il 1° novembre 2024. Inoltre, per quanto riguarda l'Avviso di Selezione, in omologia con quanto già avviene per le altre procedure dell'ateneo, si è ritenuto opportuno inserire la richiesta di un contributo di partecipazione alla selezione di 30 euro per ogni domanda di partecipazione.

Si fa presente che, sebbene il MUR non abbia ancora comunicato le date di apertura della procedura di accreditamento, si rende necessario procedere comunque con la ripartizione delle borse di Ateneo per la pubblicazione dell'Avviso di Selezione, prevista a inizio aprile; si è pertanto ravvisata l'esigenza di sottoporre in via anticipata la proposta di accreditamento e attivazione dei Corsi di Dottorato per il LX ciclo e di ripartizione delle relative borse da bilancio universitario al Consiglio di Amministrazione il quale, nella seduta del 27 febbraio u.s., ha approvato subordinatamente al parere del Senato Accademico.

### Il Senato Accademico

- Visto l'art. 4 della Legge 210/1998;
- Visto l'art. 19 della Legge 240/2010;
- Visto il DM 581 del 24 giugno 2022;
- Visto il DM 226 del 14 dicembre 2021 "Regolamento recante modalità di accreditamento delle sedi e dei corsi di Dottorato e criteri per la istituzione dei Corsi di Dottorato da parte degli enti accreditati" pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 308 del 29 dicembre 2021;
- Richiamato il Regolamento di Ateneo per i Corsi di Dottorato di ricerca;
- Richiamate le delibere del Senato Accademico rep. 161 del 13 dicembre 2022 e del Consiglio di Amministrazione rep. 341 del 20 dicembre 2022, con cui sono stati approvati i criteri per la ripartizione delle borse di dottorato;
- Richiamata la delibera del Consiglio di Amministrazione rep. 18/2024 Prot n. 17062 del 30 gennaio 2024 che ha approvato per il XL ciclo dei dottorati di ricerca il finanziamento di 765 annualità corrispondenti a n. 255 borse di studio;
- Preso atto dell'elenco dei Corsi che richiedono l'accREDITamento;
- Preso atto della proposta di ripartizione delle 255 borse da bilancio universitario per l'avvio del XL ciclo;
- Tenuto conto del parere espresso dalla Consulta dei Coordinatori dei Corsi di Dottorato di ricerca;
- Preso atto che il Consiglio di Amministrazione, con delibera rep. 64/2024 nella seduta del 27 febbraio 2024 ha approvato, condizionatamente al parere del Senato Accademico, la proposta di accREDITamento e attivazione dei Corsi di Dottorato per il XL ciclo e la ripartizione delle relative borse da bilancio universitario;
- Considerato che il MUR non ha ancora comunicato le date di apertura della procedura di accREDITamento dei Corsi di Dottorato per il XL ciclo ma che si rende necessario, in ogni caso, procedere con la ripartizione delle borse di Ateneo per la pubblicazione dell'Avviso di Selezione prevista ad aprile;

### Delibera

1. di esprimere parere favorevole a:
  - a) l'accREDITamento e l'attivazione, dal XL ciclo, dei Corsi di Dottorato di ricerca di cui all'Allegato 1, che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera, subordinatamente al raggiungimento dei requisiti (numero di borse minime per Dottorato e



## Verbale n. 3/2024

### Adunanza del Senato Accademico del 12/03/2024

- media di Ateneo) previsti dal DM 226/2021;
- b) la ripartizione delle risorse di cui all'Allegato 3, che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera;
  - c) la pubblicazione, allo scopo di darne immediata diffusione, dei bandi per l'ammissione al Dottorato nelle more dell'accreditamento del Corso di Dottorato da parte del MUR, specificando che l'immatricolazione è subordinata all'accreditamento ministeriale del Corso stesso.

DIBATTITO

**OMISSIS**

<b>OGGETTO: Scuola Galileiana di Studi Superiori – percorso magistrale: numero dei posti messi a disposizione per l'anno accademico 2024/2025</b>			
N. o.d.g.: <b>07/04</b>	Rep. n. <b>33/2024</b>	Prot. n. <b>48231/2024</b>	UOR: <b>AREA DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI - ADISS / UFFICIO CARRIERE STUDENTI</b>

Responsabile del procedimento: Maria Chiara Ferraresi  
Dirigente: Roberta Rasa

Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X			
Prof. Andrea Giordano	X			
Prof. Stefano Mammi	X			
Prof. Alberto Trevisani	X			
Prof. Luigi Bubacco	X			
Prof. Vincenzo D'Agostino	X			
Prof. Federico Rea	X			

Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Stefania Balzan	X			
Prof.ssa Luisa Bisaglia	X			
Prof.ssa Monica Giomo	X			
Prof.ssa Anna Raffaello	X			
Prof. Maurizio Malo	X			
Dott.ssa Barbara Cavallari	X			
Dott.ssa Cinzia Clemente	X			



## Verbale n. 3/2024

### Adunanza del Senato Accademico del 12/03/2024

Prof. Gabriele Bizzarri	X				Sig. Renato Ferro	X			
Prof. Manlio Miele	X				Dott. Biagio Di Vizio	X			
Prof.ssa Paola Valbonesi	X				Sig. Domenico Ciro Amico	X			
Prof. Paolo Rossi	X				Sig. Marco Bellinaso	X			
Prof. Konstantinos Priftis	X				Sig.ra Teresa Cozzi	X			
Prof.ssa Antonella Barzazi	X				Sig.ra Emma Ruzzon	X			
Prof.ssa Chiara Maurizio	X								

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola alla Dott.ssa Roberta Rasa, Dirigente dell'Area Didattica e servizi agli studenti, la quale ricorda che, ai sensi dell'art. 1 del Regolamento Generale e Didattico della Scuola Galileiana, *“entro il mese di giugno di ogni anno il Consiglio Direttivo, sentiti i Collegi dei docenti e tenendo conto delle risorse disponibili, propone per l'approvazione al Senato Accademico il numero dei posti della Scuola Galileiana da mettere a disposizione per l'anno accademico successivo e ne approva il relativo bando di ammissione”*.

Con nota del 12 febbraio 2024 la Scuola ha trasmesso l'estratto del verbale con cui il Consiglio Direttivo, nella seduta del 30 gennaio 2024 (Allegato n. 1/1-3), ha approvato il testo del bando per l'ammissione al percorso magistrale della Scuola Galileiana per l'a.a. 2024/2025 (Allegato n. 2/1-12).

Il numero di posti da mettere a bando per il percorso magistrale è pari a 10, ma a questi vengono aggiunti i posti liberati da studenti ammessi al percorso quinquennale nell'a.a. 2020/2021 e che hanno rinunciato o che sono stati esclusi dalla Scuola nel primo triennio (1 studente della Classe di Scienze Morali, 2 della Classe di Scienze Naturali e 2 della Classe di Scienze Sociali).

Il bando prevede quindi 15 posti totali di allievo per il quarto anno di frequenza dei corsi della Scuola Galileiana, ripartiti nel numero di: 5 posti interni per allievi candidati al percorso magistrale della Classe di Scienze Morali, di cui uno riservato ad allievi candidati con titolo di accesso estero; 5 posti interni per allievi candidati al percorso magistrale della Classe di Scienze Naturali, di cui uno riservato ad allievi candidati con titolo di accesso estero; 5 posti interni per allievi candidati al percorso magistrale della Classe di Scienze Sociali, di cui uno riservato ad allievi candidati con titolo di accesso estero.

Si ricorda che, in base al vigente Regolamento Generale e Didattico della Scuola Galileiana (approvato dal Senato Accademico con delibera rep. 57/2023 previo parere del Consiglio di Amministrazione con delibera rep. 100/2023, ed emanato con DR rep. 1977 dell'11 maggio 2023), l'ammissione alla Galileiana (percorso magistrale) presuppone da parte dei candidati l'immatricolazione a uno dei Corsi di laurea magistrale o l'iscrizione al quarto anno di uno dei Corsi di laurea magistrale a ciclo unico offerti dall'Università degli Studi di Padova, e un'età inferiore ai venticinque anni al 1° gennaio dell'anno solare di pubblicazione del bando. Per poter conseguire il titolo (attestato galileiano di II livello), gli allievi sono tenuti a seguire sia gli insegnamenti impartiti nei Corsi di laurea magistrale e di laurea magistrale a ciclo unico ai quali sono iscritti, sia quelli previsti dall'offerta didattica interna della Scuola Galileiana (16 CFU, cui si aggiunge una prova finale di 8 CFU).

Si ricorda inoltre che il Senato Accademico aveva a suo tempo ravvisato l'opportunità di instaurare un maggiore coordinamento con la Scuola stessa e che l'offerta formativa della Scuola Galileiana fosse sottoposta agli organi, in analogia con le offerte formative di tutti i Corsi di Ateneo (delibera rep. 115/2019). Sentito il Direttore della Scuola, l'offerta formativa sarà portata all'attenzione del Senato presumibilmente nel mese di maggio, non appena approvata dal Consiglio Direttivo.



## Verbale n. 3/2024

### Adunanza del Senato Accademico del 12/03/2024

- Richiamato l’art. 39 comma 3 dello Statuto di Ateneo;
- Richiamato l’art. 1 del Regolamento Generale e Didattico della Scuola Galileiana di Studi Superiori;
- Preso atto del testo del bando di ammissione al percorso magistrale della Scuola Galileiana di Studi Superiori per l’a.a. 2024/2025, approvato dal Consiglio Direttivo della Scuola, che prevede 15 posti complessivi, così ripartiti: 5 posti interni per allievi candidati al percorso magistrale della Classe di Scienze Morali, di cui uno riservato ad allievi candidati con titolo di accesso estero; 5 posti interni per allievi candidati al percorso magistrale della Classe di Scienze Naturali, di cui uno riservato ad allievi candidati con titolo di accesso estero; 5 posti interni per allievi candidati al percorso magistrale della Classe di Scienze Sociali, di cui uno riservato ad allievi candidati con titolo di accesso estero;
- Ritenuto opportuno approvare il numero dei posti proposti dalla Scuola Galileiana di Studi Superiori per l’ammissione al percorso magistrale della Scuola stessa per l’a.a. 2024/2025;
- Preso atto che la copertura finanziaria dei nuovi posti messi a bando a seguito dell’introduzione del percorso magistrale sarà garantita sui fondi assegnati alla Scuola Galileiana di Studi Superiori;

#### Delibera

1. di approvare per l’ammissione al percorso magistrale della Scuola Galileiana di Studi Superiori per l’a.a. 2024/2025, secondo quanto proposto dalla Scuola stessa: 5 posti interni per allievi candidati al percorso magistrale della Classe di Scienze Morali, di cui uno riservato ad allievi candidati con titolo di accesso estero; 5 posti interni per allievi candidati al percorso magistrale della Classe di Scienze Naturali, di cui uno riservato ad allievi candidati con titolo di accesso estero; 5 posti interni per allievi candidati al percorso magistrale della Classe di Scienze Sociali, di cui uno riservato ad allievi candidati con titolo di accesso estero.

<b>OGGETTO: Centro interdipartimentale di ricerca di Chirurgia Sperimentale – Modifica denominazione in "Centro Interdipartimentale per Attività di Ricerca Traslazionale in Chirurgia e Medicina - Università di Padova" con acronimo ARCHIMED-UNIPD – Parere</b>			
N. o.d.g.: <b>08/01</b>	Rep. n. <b>34/2024</b>	Prot. n. <b>48232/2024</b>	UOR: <b>AREA AFFARI GENERALI E LEGALI - AAGL / UFFICIO AFFARI GENERALI</b>

Responsabile del procedimento: Erika Mancuso  
Dirigente: Maria Rosaria Falconetti

Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X			
Prof. Andrea Giordano	X			
Prof. Stefano Mammi	X			
Prof. Alberto Trevisani	X			
Prof. Luigi Bubacco	X			
Prof. Vincenzo D'Agostino	X			
Prof. Federico Rea	X			
Prof. Gabriele Bizzarri	X			
Prof. Manlio Miele	X			

Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Stefania Balzan	X			
Prof.ssa Luisa Bisaglia	X			
Prof.ssa Monica Giomo	X			
Prof.ssa Anna Raffaello	X			
Prof. Maurizio Malo	X			
Dott.ssa Barbara Cavallari	X			
Dott.ssa Cinzia Clemente	X			
Sig. Renato Ferro	X			
Dott. Biagio Di Vizio	X			





## Verbale n. 3/2024

### Adunanza del Senato Accademico del 12/03/2024

Prof.ssa Paola Valbonesi	X				Sig. Domenico Ciro Amico	X			
Prof. Paolo Rossi	X				Sig. Marco Bellinaso	X			
Prof. Konstantinos Priftis	X				Sig.ra Teresa Cozzi	X			
Prof.ssa Antonella Barzazi	X				Sig.ra Emma Ruzzon				X
Prof.ssa Chiara Maurizio	X								

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente ricorda che il Centro interdipartimentale di ricerca di Chirurgia Sperimentale è stato istituito per un quadriennio con Decreto Rettorale rep. n. 1590/2013 del 24 giugno 2013, rinnovato per un secondo quadriennio con D.R. rep. n. 2683/2017 e, con D.R. rep. n. 3010/2022, rinnovato per ulteriori quattro anni (Allegato n. 1/1-2).

I Dipartimenti aderenti sono il Dipartimento di Scienze Chirurgiche Oncologiche e Gastroenterologiche DiSCOG, sede amministrativa, il Dipartimento di Medicina – DIMED, il Dipartimento di Salute della Donna e del Bambino – SDB, il Dipartimento di Scienze Biomediche – DSB, il Dipartimento di Scienze Cardio-Toraco-Vascolari e Sanità Pubblica e il Dipartimento di Scienze del Farmaco – DSF.

Il Consiglio Direttivo del Centro, nella seduta del 6 marzo 2023, ha deliberato la richiesta di modifica della denominazione in "Centro Interdipartimentale per Attività di Ricerca Traslazionale in Chirurgia e Medicina - Università di Padova" con acronimo: ARCHIMED-UNIPD, motivata dalla necessità di dare al Centro una maggiore visibilità, anche al fine dell'attrazione di finanziamenti, promuovendo una visione più ampia della ricerca svolta, che la denominazione attuale non valorizza (Allegato n. 2/1-2 e Allegato n. 3/1-2).

La modifica di denominazione di un Centro, ai sensi dell'art. 116 del Regolamento generale di Ateneo, è approvata dal Consiglio di amministrazione previo parere del Senato Accademico. La proposta inoltre è sottoposta al parere della Consulta dei Direttori di Dipartimento, mentre la fase istruttoria è affidata alla Commissione Dipartimenti e Centri.

La Consulta dei Direttori di Dipartimento e la Commissione Dipartimenti e Centri, rispettivamente nella seduta dell'11 settembre 2023 e nella riunione del 5 febbraio 2024, hanno espresso parere favorevole all'adozione della denominazione "Centro Interdipartimentale per Attività di Ricerca Traslazionale in Chirurgia e Medicina - Università di Padova" con acronimo: ARCHIMED-UNIPD.

#### Il Senato Accademico

- Richiamato l'art. 116 del Regolamento Generale di Ateneo;
- Vista la richiesta di modifica della propria denominazione presentata dal Centro interdipartimentale di ricerca di Chirurgia Sperimentale;
- Visto il parere favorevole della Consulta dei Direttori di Dipartimento e della Commissione Dipartimenti e Centri;
- Ritenuto opportuno esprimere parere favorevole alla modifica di denominazione del Centro interdipartimentale di ricerca di Chirurgia Sperimentale in "Centro Interdipartimentale per Attività di Ricerca Traslazionale in Chirurgia e Medicina - Università di Padova" con acronimo ARCHIMED-UNIPD.

#### Delibera

1. esprimere parere favorevole alla modifica di denominazione del Centro interdipartimentale di ricerca di Chirurgia Sperimentale in "Centro Interdipartimentale per Attività di Ricerca Traslazionale in Chirurgia e Medicina - Università di Padova" con acronimo ARCHIMED-UNIPD.





## Verbale n. 3/2024

### Adunanza del Senato Accademico del 12/03/2024

<b>OGGETTO: Centro Interuniversitario di Ricerca sulla Storia degli Insegnamenti linguistici (CIRSIL) – Adesione – Parere</b>			
N. o.d.g.: <b>08/02</b>	Rep. n. <b>35/2024</b>	Prot. n. <b>48233/2024</b>	<b>UOR: AREA AFFARI GENERALI E LEGALI - AAGL / UFFICIO AFFARI GENERALI</b>

Responsabile del procedimento: Erika Mancuso  
Dirigente: Maria Rosaria Falconetti

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X				Prof.ssa Stefania Balzan	X			
Prof. Andrea Giordano	X				Prof.ssa Luisa Bisaglia	X			
Prof. Stefano Mammi	X				Prof.ssa Monica Giomo	X			
Prof. Alberto Trevisani	X				Prof.ssa Anna Raffaello	X			
Prof. Luigi Bubacco	X				Prof. Maurizio Malo	X			
Prof. Vincenzo D'Agostino	X				Dott.ssa Barbara Cavallari	X			
Prof. Federico Rea	X				Dott.ssa Cinzia Clemente	X			
Prof. Gabriele Bizzarri	X				Sig. Renato Ferro	X			
Prof. Manlio Miele	X				Dott. Biagio Di Vizio	X			
Prof.ssa Paola Valbonesi	X				Sig. Domenico Ciro Amico	X			
Prof. Paolo Rossi	X				Sig. Marco Bellinaso	X			
Prof. Konstantinos Priftis	X				Sig.ra Teresa Cozzi	X			
Prof.ssa Antonella Barzazi	X				Sig.ra Emma Ruzzon				X
Prof.ssa Chiara Maurizio	X								

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola all'Ing. Alberto Scuttari, Direttore Generale, il quale informa che, con nota prot. n. 43192 del 9 marzo 2023, l'Università Alma Mater Studiorum di Bologna, sede amministrativa del Centro Interuniversitario di Ricerca sulla Storia degli Insegnamenti linguistici - CIRSIL, contestualmente all'avvio della revisione del testo della Convenzione Istitutiva in occasione del suo rinnovo, ha invitato l'Ateneo di Padova a deliberare in merito all'adesione al Centro in considerazione dell'interesse manifestato per le vie brevi dal Dipartimento di studi linguistici e letterari – DiSLL.

Con nota prot. n. 239538 del 28 novembre 2023 è dunque pervenuta la bozza definitiva della Convenzione del Centro CIRSIL (Allegato 1/1-17).

Il Centro è stato costituito nel 2018 tra le Università di Bologna, Pisa, Torino, Genova, Milano, Modena e Reggio Emilia, Napoli "Federico II", Palermo, Siena, Roma Tre, Cattolica del Sacro Cuore di Milano, Trento e Insubria con l'obiettivo di sviluppare iniziative comuni di ricerca nell'ambito della storia degli insegnamenti linguistici (lingue classiche, lingue nazionali, lingue straniere moderne).

In occasione del rinnovo, il testo della Convenzione Istitutiva è stato revisionato in ragione del mutato contesto normativo, con l'indicazione delle Università per Stranieri di Siena, di Salerno e di Padova quali nuovi aderenti.

Per conseguire i propri scopi il Centro provvederà, ai sensi dell'art. 1 della bozza di Convenzione di rinnovo, a:

- promuovere, sostenere e coordinare ricerche;



## Verbale n. 3/2024

### Adunanza del Senato Accademico del 12/03/2024

- favorire la raccolta e lo scambio di documentazione, informazioni e materiali atti alla ricerca, anche nel quadro di collaborazioni con altri organismi ed enti di ricerca nazionali e internazionali, pubblici e privati;
- stimolare iniziative di divulgazione tramite conferenze, congressi, corsi ecc., pubblicando i risultati scientifici ottenuti.

Il Centro ha una durata pari a sei anni, con facoltà di rinnovo, ed è organizzato in tante Unità Operative quante sono le sedi universitarie che vi aderiscono; ogni Unità Operativa è costituita da un Responsabile (docente o ricercatore) e da collaboratori.

Sono Organi del Centro (art. 3):

- a) il Direttore;
- b) il Consiglio Direttivo;
- c) il Comitato Scientifico.

La partecipazione e l'adesione al Centro non comportano il versamento di alcuna quota.

Il Consiglio del Dipartimento di Studi Linguistici e Letterari – DISLL, nella seduta del 20 dicembre 2023, ha deliberato la proposta di adesione al Centro CIRSIL, approvando la Convenzione di rinnovo e assumendo l'impegno di farsi carico degli eventuali futuri oneri derivanti dalla partecipazione al Centro stesso. Contestualmente è stato proposto il nominativo della Prof.ssa Carmen Castillo Peña quale rappresentante dell'Ateneo in seno al Consiglio Direttivo.

Nella seduta del 13 febbraio 2024 anche la Consulta dei Direttori di Dipartimento ha espresso parere favorevole in merito all'adesione dell'Ateneo al Centro CIRSIL e al nuovo testo della Convenzione.

#### Il Senato Accademico

- Richiamato l'art. 55 dello Statuto di Ateneo;
- Visto il testo della Convenzione di rinnovo del Centro Interuniversitario di Ricerca sulla Storia degli Insegnamenti linguistici - CIRSIL (Allegato 1);
- Richiamata la delibera del Dipartimento di studi linguistici e letterari – DISLL del 20 dicembre 2023;
- Acquisito il parere favorevole della Consulta dei Direttori di Dipartimento nella seduta del 13 febbraio 2024;
- Ritenuto opportuno approvare l'adesione dell'Ateneo al Centro Interuniversitario CIRSIL;

#### Delibera

1. di esprimere parere favorevole all'adesione al Centro Interuniversitario di Ricerca sulla Storia degli Insegnamenti linguistici (CIRSIL) e alla relativa Convenzione di rinnovo (Allegato 1), che costituisce parte integrante e sostanziale della presente delibera, a condizione che il Dipartimento di Studi linguistici e letterari si faccia carico degli eventuali oneri connessi alla partecipazione al Centro stesso.

<b>OGGETTO: Modifica denominazione del Museo di Storia della Fisica in “Museo Giovanni Poleni” e conseguente modifica dell’Allegato 2 del regolamento del Centro di Ateneo per i Musei dell’Università (CAM) – Parere</b>			
N. o.d.g.: <b>08/03</b>	Rep. n. <b>36/2024</b>	Prot. n. <b>48234/2024</b>	UOR: <b>AREA AFFARI GENERALI E LEGALI - AAGL / UFFICIO AFFARI GENERALI</b>



## Verbale n. 3/2024

### Adunanza del Senato Accademico del 12/03/2024

Responsabile del procedimento: Erika Mancuso  
Dirigente: Maria Rosaria Falconetti

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X				Prof.ssa Stefania Balzan	X			
Prof. Andrea Giordano	X				Prof.ssa Luisa Bisaglia	X			
Prof. Stefano Mammi	X				Prof.ssa Monica Giomo	X			
Prof. Alberto Trevisani	X				Prof.ssa Anna Raffaello	X			
Prof. Luigi Bubacco	X				Prof. Maurizio Malo	X			
Prof. Vincenzo D'Agostino	X				Dott.ssa Barbara Cavallari	X			
Prof. Federico Rea	X				Dott.ssa Cinzia Clemente	X			
Prof. Gabriele Bizzarri	X				Sig. Renato Ferro	X			
Prof. Manlio Miele	X				Dott. Biagio Di Vizio	X			
Prof.ssa Paola Valbonesi	X				Sig. Domenico Ciro Amico	X			
Prof. Paolo Rossi	X				Sig. Marco Bellinaso	X			
Prof. Konstantinos Priftis			X		Sig.ra Teresa Cozzi	X			
Prof.ssa Antonella Barzazi	X				Sig.ra Emma Ruzzon	X			
Prof.ssa Chiara Maurizio	X								

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente ricorda che, ai sensi dell'art. 134 del Regolamento generale di Ateneo, il patrimonio museale dell'Università di Padova è organizzato in musei e collezioni, collegati all'interno del Sistema Museale di Ateneo (SMA), coordinato dal Centro di Ateneo per i Musei dell'Università (CAM), che ne promuove le attività.

L'elenco dei musei di area, con la rispettiva indicazione dei Dipartimenti di afferenza, è contenuto nell'Allegato 2 al Regolamento del CAM, emanato con Decreto rettorale rep. n. 4938 del 25 novembre 2022 e da ultimo modificato, nella parte relativa agli allegati, con DR rep. n. 4816 del 24 novembre scorso (a seguito di parere favorevole di questo Senato nella seduta del 7 novembre e del Consiglio di Amministrazione nella seduta del 21 novembre 2023).

In particolare, tra i musei di area (ovverosia musei costituiti per iniziativa dei Dipartimenti interessati, con contenuti delle aree disciplinari di riferimento) vi è il Museo di Storia della Fisica, per il quale il Consiglio del Dipartimento di Fisica e Astronomia "Galileo Galilei", a cui afferisce il Museo, nella seduta del 21 marzo 2023 ha deliberato la modifica della denominazione in "Museo Giovanni Poleni" (Allegato n. 1/1-3).

Ai sensi dell'art. 4.3 e dell'art. 9 lettera f) del Regolamento del CAM, nonché dell'art. 116 comma 4 del Regolamento generale di Ateneo, la modifica di denominazione di museo, e il conseguente aggiornamento dell'elenco di cui all'allegato del regolamento stesso, avviene con delibera del Consiglio di Amministrazione, previa delibera del Dipartimento interessato e del CAM, istruttoria della Commissione Dipartimenti e Centri e parere del Senato Accademico.

Consiglio di Indirizzo e Giunta Esecutiva del CAM, rispettivamente nelle sedute del 13 luglio e del 5 settembre 2023, si sono espressi favorevolmente alla modifica della denominazione (Allegati n. 2/1-4 e n. 3/1-2).

La Commissione Dipartimenti e Centri, nella riunione dell'11 settembre 2023, ha ritenuto che la denominazione proposta non rendesse di immediata comprensione la materia trattata dal Museo, in ragione della diversa popolarità di Poleni rispetto ad altre figure illustri, e ha pertanto suggerito al Dipartimento di esprimersi su una denominazione che espliciti l'ambito disciplinare del Museo, ad esempio "Museo di Storia della Fisica – Giovanni Poleni".

Con nota del 10 ottobre successivo il Direttore del DFA, Prof. Flavio Seno, ha indicato le ragioni per le quali il nome "Museo Giovanni Poleni" è la scelta migliore, confermando pertanto la richie-



## Verbale n. 3/2024

### Adunanza del Senato Accademico del 12/03/2024

sta di tale nuova denominazione (Allegato n. 4/1-2). Intitolando il museo a Giovanni Poleni (Venezia, 23 agosto 1683 – Padova, 15 novembre 1761), non si vuole solo rendere omaggio al grande studioso e cattedratico, esperto di matematica, fisica e astronomia, membro di prestigiose accademie scientifiche italiane ed europee, la cui reputazione andava ben oltre i confini della Repubblica di Venezia, ma anche stimolare il pubblico ad una riflessione critica sulle motivazioni per cui un personaggio di tale calibro sia stato dimenticato. La scelta del nuovo nome permette peraltro di mettere l'accento sull'unicità della raccolta del Museo, che non solo illustra gli sviluppi globali della fisica, ma costituisce soprattutto una testimonianza materiale del prestigioso passato scientifico dell'ateneo patavino, facendo luce sulle vicende di Giovanni Poleni e dei suoi successori, sulle loro idee e sull'intrecciarsi dei contatti che si stabilirono nelle varie epoche fra l'Università di Padova e la comunità scientifica italiana e internazionale. Infine, si ricorda che il nome di Giovanni Poleni è già presente su tutta la cartellonistica sin dal settembre 2021 e che il Museo ha registrato nell'ultimo anno (da quando sono cessate definitivamente le restrizioni legate alla pandemia), un sensibile incremento dei visitatori.

La Commissione Dipartimenti e Centri, nuovamente riunitasi il 5 febbraio scorso, esaminata la nuova documentazione fornita dal DFA ha espresso parere favorevole alla modifica della denominazione del Museo di Storia della Fisica in "Museo Giovanni Poleni".

La modifica di denominazione del Museo comporta quindi la modifica del regolamento del CAM, nella parte relativa all'Allegato 2 che ne contiene l'indicazione.

#### Il Senato Accademico

- Richiamato lo Statuto di Ateneo, e in particolare l'art. 9 comma 7 e l'art. 57;
- Richiamato il Regolamento generale di Ateneo, e in particolare gli artt. 132, 133 e 134;
- Visto il regolamento del Centro di Ateneo per i Musei dell'Università (CAM), e in particolare l'art. 4 e l'art. 9;
- Valutata la documentazione trasmessa in relazione alla modifica della denominazione del Museo di Storia della Fisica in "Museo Giovanni Poleni";
- Ritenuto opportuno esprimere parere favorevole alla modifica della denominazione del Museo di Storia della Fisica in "Museo Giovanni Poleni";
- Ritenuto opportuno altresì esprimere parere favorevole alla conseguente modifica dell'Allegato 2 del Regolamento del Centro di Ateneo per i Musei dell'Università (CAM), in recepimento della modifica sopra indicata (Allegato n. 5/1-2)

#### Delibera

1. di esprimere parere favorevole alla modifica della denominazione del Museo di Storia della Fisica in "Museo Giovanni Poleni";
2. di esprimere parere favorevole alla conseguente modifica dell'Allegato 2 del Regolamento del Centro di Ateneo per i Musei dell'Università (CAM) in recepimento della modifica di cui al punto precedente, come da Allegato 5 che fa parte integrante della presente delibera.

DIBATTITO

OMISSIS



# Verbale n. 3/2024

## Adunanza del Senato Accademico del 12/03/2024

OMISSIS

<b>OGGETTO: Prof.ssa Enrica Calura – Passaggio settore scientifico disciplinare</b>			
<b>N. o.d.g.: 09/01</b>	<b>Rep. n. 37/2024</b>	<b>Prot. n. 48235/2024</b>	<b>UOR: AREA RISORSE UMANE - ARU / UFFICIO PERSONALE DOCENTE</b>

Responsabile del procedimento: Anna Maria Fusaro  
Dirigente: Tommaso Meacci

---



## Verbale n. 3/2024

### Adunanza del Senato Accademico del 12/03/2024

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X				Prof.ssa Stefania Balzan	X			
Prof. Andrea Giordano	X				Prof.ssa Luisa Bisaglia	X			
Prof. Stefano Mammi	X				Prof.ssa Monica Giomo	X			
Prof. Alberto Trevisani	X				Prof.ssa Anna Raffaello	X			
Prof. Luigi Bubacco	X				Prof. Maurizio Malo	X			
Prof. Vincenzo D'Agostino	X				Dott.ssa Barbara Cavallari	X			
Prof. Federico Rea	X				Dott.ssa Cinzia Clemente	X			
Prof. Gabriele Bizzarri	X				Sig. Renato Ferro	X			
Prof. Manlio Miele	X				Dott. Biagio Di Vizio	X			
Prof.ssa Paola Valbonesi	X				Sig. Domenico Ciro Amico				X
Prof. Paolo Rossi	X				Sig. Marco Bellinaso	X			
Prof. Konstantinos Priftis	X				Sig.ra Teresa Cozzi	X			
Prof.ssa Antonella Barzani	X				Sig.ra Emma Ruzzon	X			
Prof.ssa Chiara Maurizio	X								

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente ricorda che, in tema di passaggio di settore scientifico disciplinare, trovano applicazione il Decreto Ministeriale 4 ottobre 2000 concernente la rideterminazione e l'aggiornamento dei settori scientifico-disciplinari, e il Decreto Ministeriale 30 ottobre 2015 n. 855 con il quale si è provveduto alla rideterminazione dei macrosettori e dei settori concorsuali. L'articolo 3 del citato D.M. n. 855 prevede che: *"la richiesta di passaggio da un settore concorsuale ad un altro deve essere corredata da quella di passaggio ad un settore scientifico-disciplinare ricompreso nel settore concorsuale nel quale si richiede di essere inquadrati. I relativi provvedimenti sono adottati con decreto rettorale, previa acquisizione del parere del C.U.N., motivando l'eventuale difformità. Il parere è reso da parte del C.U.N. entro 45 giorni dal ricevimento della richiesta"*. Nelle sedute dell'8 febbraio e del 20 giugno 2012, il C.U.N. ha ritenuto opportuno richiedere che l'istanza da trasmettere al medesimo Consiglio sia corredata delle delibere degli organi statutari competenti con l'indicazione del settore concorsuale di provenienza e di afferenza.

La Prof.ssa Enrica Calura, Professoressa Associata Legge 240/10 nel settore scientifico-disciplinare BIO/13 - Biologia applicata (sette concorsuale 05/F1 - Biologia applicata, macrosette 05/F - Biologia applicata), afferente al Dipartimento di Biologia dell'Università degli Studi di Padova, ha presentato in data 25 novembre 2023 la domanda di passaggio al settore scientifico-disciplinare BIO/11 - Biologia molecolare (sette concorsuale 05/E2 - Biologia molecolare, macrosette 05/E - Biochimica e biologia molecolare sperimentali e cliniche), per maggiore affinità di settore per le esigenze di didattica e ricerca (Allegato n. 1-18).

Il Dipartimento di Biologia nella seduta del 19 dicembre 2023 (Allegato n. 2/1-10), ha approvato la richiesta di passaggio della docente dal settore scientifico disciplinare BIO/13 - Biologia applicata (sette concorsuale 05/F1 - Biologia applicata, macrosette 05/F - Biologia applicata), al settore scientifico-disciplinare BIO/11 - Biologia molecolare (sette concorsuale 05/E2 - Biologia molecolare, macrosette 05/E - Biochimica e biologia molecolare sperimentali e cliniche).

La situazione del carico didattico per l'anno accademico 2023/2024 dei due settori scientifico disciplinari interessati risulta la seguente (Allegato n. 3/1-1):

- per il settore scientifico-disciplinare BIO/13 - Biologia applicata:
- numero docenti: 22, di cui 4 PO, 11 PA, 2 RTDB, 5 RTDA;
  - numero ore didattica istituzionale: 2192;
  - numero ore didattica che sono state erogate 2446 (di cui 188 da docenti esterni);
  - numero procedure concorsuali previste/bandite: 1 RTDB in corso;



## Verbale n. 3/2024

### Adunanza del Senato Accademico del 12/03/2024

- numero docenti che saranno collocati a riposo entro i prossimi 5 anni: 0;

per il settore scientifico-disciplinare BIO/11 - Biologia molecolare:

- numero docenti: 20, di cui 2 PO, 11 PA, 2 RU, 1 RTDB, 4 RTDA;
- numero ore didattiche istituzionali: 1591;
- numero ore didattiche che sono state erogate 1883 (di cui 124 da docenti esterni);
- numero procedure concorsuali previste/bandite: 1 RTDB in corso;
- numero docenti che saranno collocati a riposo entro i prossimi 5 anni: 0.

#### Il Senato Accademico

- Visto il Decreto Ministeriale 4 ottobre 2000 concernente la rideterminazione e aggiornamento dei settori scientifico-disciplinari;
- Vista la Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- Visto il Decreto Ministeriale 30 ottobre 2015 n. 855 "Rideterminazione dei macrosettori e dei settori concorsuali", e in particolare l'art. 3;
- Viste le determinazioni del C.U.N. in data 8 febbraio e 20 giugno 2012, che disciplinano le modalità di presentazione dell'istanza di passaggio di settore scientifico-disciplinare;
- Preso atto della richiesta della Prof.ssa Enrica Calura, Professoressa Associata Legge 240/10 nel settore scientifico-disciplinare BIO/13 - Biologia applicata (settore concorsuale 05/F1 - Biologia applicata, macrosettore 05/F - Biologia applicata), afferente al Dipartimento di Biologia dell'Università degli Studi di Padova, di passaggio al settore scientifico-disciplinare BIO/11 - Biologia molecolare (settore concorsuale 05/E2 - Biologia molecolare, macrosettore 05/E - Biochimica e biologia molecolare sperimentali e cliniche);
- Preso atto del parere favorevole espresso dal Consiglio del Dipartimento di Biologia nella seduta del 19 dicembre 2023;
- Ritenuto opportuno approvare, ai fini della trasmissione al C.U.N., la richiesta della Prof.ssa Enrica Calura;

#### Delibera

1. di approvare la richiesta della Prof.ssa Enrica Calura, Professoressa Associata Legge 240/10 nel settore scientifico-disciplinare BIO/13 - Biologia applicata (settore concorsuale 05/F1 - Biologia applicata, macrosettore 05/F - Biologia applicata), afferente al Dipartimento di Biologia dell'Università degli Studi di Padova, di passaggio al settore scientifico-disciplinare BIO/11 - Biologia molecolare (settore concorsuale 05/E2 - Biologia molecolare, macrosettore 05/E - Biochimica e biologia molecolare sperimentali e cliniche);
2. di trasmettere tale richiesta al C.U.N. ai fini dell'acquisizione del parere vincolante ai sensi del sopracitato articolo 3 del D.M. n. 855/2015.

<b>OGGETTO: Dott.ssa Valeria Scalcon – Passaggio settore scientifico disciplinare</b>			
N. o.d.g.: <b>09/02</b>	Rep. n. <b>38/2024</b>	Prot. n. <b>48236/2024</b>	UOR: <b>AREA RISORSE UMANE - ARU / UFFICIO PERSONALE DOCENTE</b>

Responsabile del procedimento: Anna Maria Fusaro  
Dirigente: Tommaso Meacci

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
------------	---	---	---	----	------------	---	---	---	----





## Verbale n. 3/2024

### Adunanza del Senato Accademico del 12/03/2024

Prof.ssa Daniela Mapelli	X				Prof.ssa Stefania Balzan	X			
Prof. Andrea Giordano	X				Prof.ssa Luisa Bisaglia	X			
Prof. Stefano Mammi	X				Prof.ssa Monica Giomo	X			
Prof. Alberto Trevisani	X				Prof.ssa Anna Raffaello	X			
Prof. Luigi Bubacco	X				Prof. Maurizio Malo	X			
Prof. Vincenzo D'Agostino	X				Dott.ssa Barbara Cavallari	X			
Prof. Federico Rea	X				Dott.ssa Cinzia Clemente	X			
Prof. Gabriele Bizzarri	X				Sig. Renato Ferro	X			
Prof. Manlio Miele	X				Dott. Biagio Di Vizio	X			
Prof.ssa Paola Valbonesi	X				Sig. Domenico Ciro Amico				X
Prof. Paolo Rossi	X				Sig. Marco Bellinaso	X			
Prof. Konstantinos Priftis	X				Sig.ra Teresa Cozzi	X			
Prof.ssa Antonella Barzazi	X				Sig.ra Emma Ruzzon	X			
Prof.ssa Chiara Maurizio	X								

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente ricorda che, in tema di passaggio di settore scientifico disciplinare, trovano applicazione il Decreto Ministeriale 4 ottobre 2000 concernente la rideterminazione e l'aggiornamento dei settori scientifico-disciplinari, e il Decreto Ministeriale 30 ottobre 2015 n. 855 con il quale si è provveduto alla rideterminazione dei macrosettori e dei settori concorsuali. All'articolo 3 del citato D.M. n. 855 si prevede che *"la richiesta di passaggio da un settore concorsuale ad un altro deve essere corredata da quella di passaggio ad un settore scientifico-disciplinare ricompreso nel settore concorsuale nel quale si richiede di essere inquadrati. I relativi provvedimenti sono adottati con decreto rettorale, previa acquisizione del parere del C.U.N., motivando l'eventuale difformità. Il parere è reso da parte del C.U.N. entro 45 giorni dal ricevimento della richiesta"*. Nelle sedute dell'8 febbraio e del 20 giugno 2012, il C.U.N. ha ritenuto opportuno richiedere che l'istanza da trasmettere al medesimo Consiglio sia corredata delle delibere degli organi statuari competenti con l'indicazione del settore concorsuale di provenienza e di afferenza.

La Dott.ssa Valeria Scalcon, Ricercatrice a tempo determinato di tipo a) nel settore scientifico-disciplinare BIO/13 - Biologia applicata (settore concorsuale 05/F1 - Biologia applicata, macrosettore 05/F - Biologia applicata), afferente al Dipartimento di Scienze biomediche - DSB dell'Università degli Studi di Padova, ha presentato in data 18 gennaio 2024 la domanda di passaggio al settore scientifico-disciplinare BIO/10 - Biochimica (settore concorsuale 05/E1 - Biochimica generale, macrosettore 05/E - Biochimica e biologia molecolare sperimentali e cliniche), per la maggiore coerenza dell'attività scientifica e didattica nel settore di destinazione (Allegato n. 1/1-2). La ricercatrice è in possesso del titolo di Abilitazione Scientifica Nazionale a Professore di seconda fascia per il settore concorsuale 05/E1 - Biochimica generale.

Il Dipartimento di Scienze biomediche - DSB, nella seduta del 29 gennaio 2024 (Allegato n. 2/1-5), ha approvato la richiesta della ricercatrice di passaggio dal settore scientifico disciplinare BIO/13 - Biologia applicata (settore concorsuale 05/F1 - Biologia applicata, macrosettore 05/F - Biologia applicata), al settore scientifico-disciplinare BIO/10 - Biochimica (settore concorsuale 05/E1 - Biochimica generale, macrosettore 05/E - Biochimica e biologia molecolare sperimentali e cliniche).

La situazione del carico didattico per l'anno accademico 2023/2024 dei due settori scientifico disciplinari interessati risulta la seguente (Allegato n. 3/1-1):

per il settore scientifico-disciplinare BIO/13 - Biologia applicata:

- numero docenti: 22, di cui 4 PO, 11 PA, 2 RTDB e 5 RTDA;
- numero ore didattica istituzionale: 2192;
- numero ore didattica che sono state erogate 2446 (di cui 188 da docenti esterni);



## Verbale n. 3/2024

### Adunanza del Senato Accademico del 12/03/2024

- numero procedure concorsuali previste/bandite: 1 PA art. 24 comma 5 in corso;
- numero docenti che saranno collocati a riposo entro i prossimi 5 anni: 1 PO;

per il settore scientifico-disciplinare BIO/10 - Biochimica:

- numero docenti: 82, di cui 15 PO, 37 PA, 3 RU, 8 RTDB, 19 RTDA;
- numero ore didattica istituzionale: 4892;
- numero ore didattica che sono state erogate 5260 (di cui 20 da docenti esterni);
- numero procedure concorsuali previste/bandite: 1 PO e 1 RTT in corso e 1 PO e 1 RTT da bandire;
- numero docenti che saranno collocati a riposo entro i prossimi 5 anni: 6 (2 PO e 4 PA).

#### Il Senato Accademico

- Visto il Decreto Ministeriale 4 ottobre 2000 concernente la rideterminazione e aggiornamento dei settori scientifico-disciplinari;
- Vista la Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- Visto il Decreto Ministeriale 30 ottobre 2015 n. 855 "Rideterminazione dei macrosettori e dei settori concorsuali", e in particolare l'art. 3;
- Preso atto delle determinazioni del C.U.N. in data 8 febbraio e 20 giugno 2012, che disciplinano le modalità di presentazione dell'istanza di passaggio di settore scientifico-disciplinare;
- Preso atto della richiesta della Dott.ssa Valeria Scalcon, Ricercatrice a tempo determinato di tipo a) nel settore scientifico-disciplinare BIO/13 - Biologia applicata (settore concorsuale 05/F1 - Biologia applicata, macrosettore 05/F - Biologia applicata), afferente al Dipartimento di Scienze biomediche - DSB dell'Università degli Studi di Padova, di passaggio al settore scientifico-disciplinare BIO/10 - Biochimica (settore concorsuale 05/E1 - Biochimica generale, macrosettore 05/E - Biochimica e biologia molecolare sperimentali e cliniche);
- Preso atto del parere favorevole espresso dal Consiglio del Dipartimento di Scienze biomediche - DSB nella seduta del 29 gennaio 2024;
- Ritenuto opportuno approvare, ai fini della trasmissione al C.U.N., la richiesta della Dott.ssa Valeria Scalcon;

#### Delibera

1. di approvare la richiesta della Dott.ssa Valeria Scalcon, Ricercatrice a tempo determinato di tipo a) nel settore scientifico-disciplinare BIO/13 - Biologia applicata (settore concorsuale 05/F1 - Biologia applicata, macrosettore 05/F - Biologia applicata), afferente al Dipartimento di Scienze biomediche - DSB dell'Università degli Studi di Padova di passaggio al settore scientifico-disciplinare BIO/10 - Biochimica (settore concorsuale 05/E1 - Biochimica generale, macrosettore 05/E - Biochimica e biologia molecolare sperimentali e cliniche);
2. di trasmettere tale richiesta al C.U.N. ai fini dell'acquisizione del parere vincolante ai sensi del sopracitato articolo 3 del D.M. n. 855/2015.

<b>OGGETTO: Contratti per attività di insegnamento ai sensi dell'articolo 23, comma 3, della Legge 30 dicembre 2010 n. 240 – anno accademico 2023/2024 – Parere</b>			
N. o.d.g.: <b>09/03</b>	Rep. n. <b>39/2024</b>	Prot. n. <b>48237/2024</b>	UOR: <b>AREA RISORSE UMANE - ARU / UFFICIO PERSONALE DOCENTE</b>

Responsabile del procedimento: Anna Maria Fusaro



## Verbale n. 3/2024

### Adunanza del Senato Accademico del 12/03/2024

Dirigente: Tommaso Meacci

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X				Prof.ssa Stefania Balzan	X			
Prof. Andrea Giordano	X				Prof.ssa Luisa Bisaglia	X			
Prof. Stefano Mammi	X				Prof.ssa Monica Giomo	X			
Prof. Alberto Trevisani	X				Prof.ssa Anna Raffaello	X			
Prof. Luigi Bubacco	X				Prof. Maurizio Malo	X			
Prof. Vincenzo D'Agostino	X				Dott.ssa Barbara Cavallari	X			
Prof. Federico Rea	X				Dott.ssa Cinzia Clemente	X			
Prof. Gabriele Bizzari	X				Sig. Renato Ferro	X			
Prof. Manlio Miele	X				Dott. Biagio Di Vizio	X			
Prof.ssa Paola Valbonesi	X				Sig. Domenico Ciro Amico				X
Prof. Paolo Rossi	X				Sig. Marco Bellinaso	X			
Prof. Konstantinos Priftis	X				Sig.ra Teresa Cozzi	X			
Prof.ssa Antonella Barzani	X				Sig.ra Emma Ruzzon	X			
Prof.ssa Chiara Maurizio	X								

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente ricorda che l'articolo 23, comma 3, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 prevede: *"Al fine di favorire l'internazionalizzazione, le università possono attribuire, nell'ambito delle proprie disponibilità di bilancio o utilizzando fondi donati ad hoc da privati, imprese o fondazioni, insegnamenti a contratto a docenti, studiosi o professionisti stranieri di chiara fama. Il trattamento economico è stabilito dal consiglio di amministrazione sulla base di un adeguato confronto con incarichi simili attribuiti da altre università europee. La proposta dell'incarico è formulata al consiglio di amministrazione dal rettore, previo parere del senato accademico e pubblicizzazione del curriculum del candidato nel sito internet dell'università"*.

Si ricorda che il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione, rispettivamente nelle sedute del 9 luglio 2019 e del 16 luglio 2019, hanno deliberato i *range* dei valori di compenso (lordo ente) per incarichi didattici a docenti internazionali in base ai CFU erogati, prevedendo che eventuali scostamenti dagli importi in eccesso rispetto agli intervalli individuati vadano adeguatamente motivati nella proposta di chiamata del Dipartimento. Per i contratti di insegnamento di durata maggiore a quella indicata, la definizione del compenso sarà deliberata di volta in volta, secondo le previsioni dell'articolo 6, comma 5, del regolamento di Ateneo in materia.

È pervenuta, da parte del Dipartimento interessato, la seguente proposta per la stipula di un contratto d'insegnamento ai sensi dell'articolo 23, comma 3, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 per l'anno accademico 2023/2024:

Dipartimento	Data di approvazione	Docente	Istituzione di appartenenza	Insegnamento	Corso di Studi	Copertura finanziaria	Compenso lordo ente
Biologia	Consiglio di Dipartimento del 24 gennaio 2024 (Allegato n. 1/1-14)	Hertel Johannes	Università di Greifswald (Germania)	Microbial Metagenomics (8 ore – 1 CFU)	Laurea Magistrale in Molecular Biology	Fondi per l'Internazionalizzazione della didattica 2024	€ 3.500,00= in presenza € 800,00= a distanza

**Il Senato Accademico**



## Verbale n. 3/2024

### Adunanza del Senato Accademico del 12/03/2024

- Vista la Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- Richiamato il "Regolamento in materia di contratti per attività di insegnamento ai sensi dell'art. 23 della Legge 30 dicembre 2010 n. 240";
- Ritenuto opportuno accogliere le proposte presentate dai Consigli di Dipartimento interessati, al fine di perseguire l'obiettivo dell'internazionalizzazione come previsto dall'articolo 23, comma 3 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- Richiamate le delibere del Senato Accademico del 9 luglio e del Consiglio di Amministrazione del 16 luglio 2019, con cui sono stati stabiliti i *range* per l'attribuzione dei compensi massimi per gli incarichi di docenza internazionale ai sensi dell'articolo 23, comma 3 della Legge 240/2010;
- Richiamata la delibera rep. 200 con la quale il Consiglio di Amministrazione del 21 luglio 2020, contestualmente all'approvazione dei contratti d'insegnamento ai sensi dell'articolo 23, comma 3 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, ha stabilito l'impegno da parte dei Dipartimenti a rimodulare gli importi dei relativi contratti, qualora tali insegnamenti fossero erogati completamente o parzialmente in modalità telematica;
- Richiamato l'articolo 12, comma 2, lettera g) dello Statuto di Ateneo;

#### Delibera

1. di esprimere parere favorevole all'attribuzione del seguente contratto d'insegnamento ai sensi dell'articolo 23, comma 3 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 per l'anno accademico 2023/2024:

Dipartimento	Data di approvazione	Docente	Istituzione di appartenenza	Insegnamento	Corso di Studi	Copertura finanziaria	Compenso lordo ente
Biologia	Consiglio di Dipartimento del 24 gennaio 2024	Hertel Johannes	Università di Greifswald (Germania)	Microbial Metagenomics (8 ore - 1 CFU)	Laurea Magistrale in Molecular Biology	Fondi per l'Internazionalizzazione della didattica 2024	€ 3.500,00= in presenza € 800,00= a distanza

<b>OGGETTO: Nomina Commissione preposta all'accertamento dell'impegno istituzionale dei docenti ai fini dell'attribuzione degli scatti stipendiali maturati nel 2023 – Parere</b>			
N. o.d.g.: <b>12/01</b>	Rep. n. <b>40/2024</b>	Prot. n. <b>48238/2024</b>	UOR: <b>AREA RISORSE UMANE - ARU / UFFICIO PERSONALE DOCENTE</b>

Responsabile del procedimento: Anna Maria Fusaro  
Dirigente: Tommaso Meacci

Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X			
Prof. Andrea Giordano	X			
Prof. Stefano Mammi	X			
Prof. Alberto Trevisani	X			
Prof. Luigi Bubacco	X			

Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Stefania Balzan	X			
Prof.ssa Luisa Bisaglia	X			
Prof.ssa Monica Giomo	X			
Prof.ssa Anna Raffaello	X			
Prof. Maurizio Malo	X			



## Verbale n. 3/2024

### Adunanza del Senato Accademico del 12/03/2024

Prof. Vincenzo D'Agostino	X				Dott.ssa Barbara Cavallari	X			
Prof. Federico Rea	X				Dott.ssa Cinzia Clemente	X			
Prof. Gabriele Bizzarri	X				Sig. Renato Ferro	X			
Prof. Manlio Miele	X				Dott. Biagio Di Vizio	X			
Prof.ssa Paola Valbonesi	X				Sig. Domenico Ciro Amico				X
Prof. Paolo Rossi	X				Sig. Marco Bellinaso	X			
Prof. Konstantinos Priftis	X				Sig.ra Teresa Cozzi	X			
Prof.ssa Antonella Barzazi	X				Sig.ra Emma Ruzzon	X			
Prof.ssa Chiara Maurizio	X								

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente ricorda che, come previsto dall'articolo 6, comma 14 della Legge 240/2010, rispettivamente in data 19 settembre 2017 e in data 5 agosto 2021, sono stati emanati il Regolamento per l'attribuzione degli scatti stipendiali triennali, modificato con Decreto Rettorale n. 88 del 15 gennaio 2024, ed il Regolamento per l'attribuzione degli scatti stipendiali biennali, modificato con Decreto Rettorale n. 87 del 15 gennaio 2024.

Si ricorda che l'accertamento delle attività didattiche, di ricerca e gestionali svolte dai professori e dai ricercatori nel corso del triennio e del biennio ai fini dell'attribuzione dello scatto stipendiale, è demandato ad un'apposita Commissione, ai sensi dell'articolo 4 dei citati Regolamenti. Tale Commissione è composta da tre docenti di prima fascia, nominati dalla Rettrice sentito il Senato Accademico, dura in carica un anno, non è rinnovabile e non possono farne parte coloro che hanno diritto all'attribuzione della classe stipendiale nell'anno di mandato della Commissione. Ai componenti si applica il regime delle incompatibilità previste per i concorsi pubblici.

La Commissione, al termine del processo di accertamento delle attività didattica, di ricerca e gestionali svolte dai docenti richiedenti lo scatto, secondo la disciplina regolamentare, esprime un giudizio finale sull'attribuzione dello scatto stipendiale, redigendo apposito verbale che, a cura del Presidente, viene trasmesso all'Amministrazione. La Rettrice, con proprio decreto, verificatane la regolarità, approva gli atti della Commissione e, successivamente, il Consiglio di Amministrazione adotta la delibera di attribuzione degli scatti triennali e biennali.

La Rettrice, acquisita la disponibilità degli interessati, propone i seguenti nominativi quali componenti della citata Commissione:

- Prof. Ferrari Carlo (Coordinatore);
- Prof.ssa Angelini Annalisa;
- Prof.ssa Henrot Geneviève Marie;

#### Il Senato Accademico

- Vista la Legge 240/2010;
- Visto il D.P.R. 232/2011;
- Richiamato il Regolamento per l'attribuzione degli scatti stipendiali triennali;
- Richiamato il Regolamento per l'attribuzione degli scatti stipendiali biennali;
- Preso atto della proposta formulata dalla Rettrice per l'individuazione dei componenti della Commissione preposta all'accertamento delle attività didattiche, di ricerca e gestionali ai sensi dell'articolo 6, comma 14 della Legge 240/2010;

**Delibera**



## Verbale n. 3/2024

### Adunanza del Senato Accademico del 12/03/2024

1. di esprimere parere positivo alla nomina della Commissione preposta all'accertamento delle attività didattiche, di ricerca e gestionali svolte dai professori e dai ricercatori, ai fini dell'attribuzione degli scatti stipendiali ai sensi dell'articolo 6, comma 14 della Legge 240/2010, maturati nel 2023, nella seguente composizione:

- Prof. Ferrari Carlo (Coordinatore);
- Prof.ssa Angelini Annalisa;
- Prof.ssa Henrot Geneviève Marie.

<b>OGGETTO: "Progetto Università Responsabile – UniRe", contro le molestie, le discriminazioni e la violenza di genere</b>			
N. o.d.g.: <b>15/01</b>	Rep. n. <b>41/2024</b>	Prot. n. <b>48239/2024</b>	UOR: <b>UFFICIO ORGANI COLLEGIALI / UFFICIO ORGANI COLLEGIALI</b>

Responsabile del procedimento: Caterina Rea  
Dirigente: Alberto Scuttari

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X				Prof.ssa Stefania Balzan	X			
Prof. Andrea Giordano	X				Prof.ssa Luisa Bisaglia	X			
Prof. Stefano Mammi	X				Prof.ssa Monica Giomo	X			
Prof. Alberto Trevisani	X				Prof.ssa Anna Raffaello	X			
Prof. Luigi Bubacco	X				Prof. Maurizio Malo	X			
Prof. Vincenzo D'Agostino	X				Dott.ssa Barbara Cavallari	X			
Prof. Federico Rea	X				Dott.ssa Cinzia Clemente	X			
Prof. Gabriele Bizzari	X				Sig. Renato Ferro	X			
Prof. Manlio Miele	X				Dott. Biagio Di Vizio	X			
Prof.ssa Paola Valbonesi	X				Sig. Domenico Ciro Amico	X			
Prof. Paolo Rossi	X				Sig. Marco Bellinaso	X			
Prof. Konstantinos Priftis	X				Sig.ra Teresa Cozzi	X			
Prof.ssa Antonella Barzazi	X				Sig.ra Emma Ruzzon	X			
Prof.ssa Chiara Maurizio	X								

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente evidenzia la crescente attenzione e la diffusa sensibilità verso i temi delle discriminazioni, delle molestie e della violenza di genere.

L'Ateneo è da tempo impegnato nel promuovere ambienti di lavoro e di studio attenti al benessere del personale, degli studenti e delle studentesse, con particolare attenzione al contrasto alle molestie, alle discriminazioni e alle violenze di genere. In tale prospettiva, durante la seduta del Senato Accademico del 6 febbraio u.s., è stato discusso come questi temi siano centrali in vari documenti strategici dell'Università (a partire dal Piano Strategico 2023-2027, ai Piani di Azioni Positive inserite nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 e 2024-2026, al Piano di Uguaglianza di genere 2022-2024), che prevedono azioni specifiche per aumentare la consapevolezza sulle diverse forme di molestie, violenza e discriminazione, e sui servizi presenti in Ateneo per supportare chi le subisce.

In particolare, importanti Organi di Ateneo, come il Comitato Unico di Garanzia, la Consigliera di fiducia e la Difensora Civica, collaborano attivamente per tutelare i diritti di chi appartiene alla comunità accademica. La Consigliera di fiducia, figura introdotta nel 2004, ha segnalato, nella





## Verbale n. 3/2024

### Adunanza del Senato Accademico del 12/03/2024

sua ultima relazione riferita all'anno 2023, un incremento di segnalazioni, soprattutto da parte dei docenti.

Recenti eventi di cronaca, inoltre, come il femminicidio di Giulia Cecchettin, hanno intensificato la discussione su queste tematiche e stimolato una vasta partecipazione e il moltiplicarsi di iniziative da parte della comunità accademica.

In tale contesto, si è ritenuto opportuno sviluppare un piano unitario e strutturato di intervento denominato "Progetto Università Responsabile – UniRe", che intende promuovere interventi coerenti e coordinati finalizzati a favorire ambienti di studio e lavoro privi di violenze e discriminazioni. Il progetto, infatti, intende avviare interventi finalizzati a promuovere una conoscenza condivisa e un'attenzione diffusa su tali temi, in modo da favorire un impegno condiviso ed unitario.

La Rettrice, coadiuvata dal Prof. Antonio Parbonetti, Prorettore all'Organizzazione e bilancio e al personale, procede quindi all'illustrazione del progetto, che ha una durata temporale di due anni e si articola in sei macro-ambiti di azione:

- **Azione 1: Incontri formativi e informativi**, che coinvolgeranno tutta la comunità accademica in un arco temporale di due anni, secondo un format che prevede interventi di 2h 30m (almeno dieci per ciascun anno) articolati in contenuti formativi (es. stereotipi e pregiudizi di genere, linguaggio, comportamenti discriminatori, dinamiche relazionali di potere e di pericolo etc.); aspetti informativi (es. descrizione del nuovo sito, organi di tutela etc.); monitoraggio della formazione (pre e post incontro). È previsto un modello di formazione "a cascata" che, a partire dalle figure apicali (Direttori dei Dipartimenti e dei Centri, Presidenti delle Scuole e dei Corsi di studio, Coordinatori dei Corsi di Dottorato, Consiglio degli Studenti, Dirigenti, Direttori d'Ufficio e Segretari di Dipartimento etc.), sarà esteso a mano a mano a tutti i docenti, agli studenti e alle studentesse e al personale tecnico amministrativo.
- **Azione 2: Apertura di un punto di ascolto antimolestie**, aperto al personale docente e tecnico amministrativo e alla componente studentesca, volto ad offrire supporto ed intervento nei casi di discriminazioni, molestie, abusi, violenza contro le donne e verso gruppi di minoranza di genere e sessuale che possano verificarsi all'interno dell'Ateneo stesso e/o nei contesti di riferimento delle persone. Lo sportello, gratuito e aperto un pomeriggio a settimana con possibilità di estensione, opererà in sinergia non solo con gli organismi e i servizi di tutela e garanzia dell'Ateneo, ma anche con le istituzioni e la rete di servizi presenti e operanti a livello territoriale.
- **Azione 3: Iniziative di comunicazione interna**, finalizzate a dare informazioni chiare e capillari alla comunità accademica circa i presidi di Ateneo e le correlate possibilità di tutela.
- **Azione 4: Promozione di una campagna di raccolta fondi in *crowdfunding* per finanziare, con il contributo dell'Ateneo, assegni di ricerca destinati ad affrontare con un approccio multidisciplinare il tema delle discriminazioni e della violenza di genere**. L'obiettivo è di raccogliere almeno 75.000 euro, sufficienti all'attivazione di quattro assegni annuali, con un cofinanziamento da parte dell'Ateneo pari al 25% (25.000 euro l'anno). I risultati delle ricerche saranno messi a disposizione della comunità accademica, del territorio e della cittadinanza.



## Verbale n. 3/2024

### Adunanza del Senato Accademico del 12/03/2024

pag. 51 di 56

- **Azione 5: Incontri aperti alla cittadinanza e con il coinvolgimento dei diversi attori sociali presenti nel territorio**, con l'obiettivo di diffondere conoscenza e favorire una cultura sempre più refrattaria alla violenza e alle discriminazioni.
- **Azione 6: Attività in collaborazione con le scuole secondarie di secondo grado**, attraverso la progettazione e realizzazione di due distinti percorsi formativi, l'uno dedicato a studenti e studentesse in ottica preventiva, l'altro a docenti potenzialmente chiamati ad affrontare casi di violenza e discriminazione nell'ambito scolastico, in coordinamento con l'Ufficio Scolastico provinciale.

La struttura organizzativa del progetto prevede la costituzione di un gruppo di lavoro interno all'Ateneo, nominato dalla Rettrice, con il compito di coordinare le singole iniziative presentando un resoconto periodico dello stato di avanzamento delle attività alla Rettrice stessa e ai suoi delegati.

I gruppi di lavoro si occuperanno da un lato della formazione rivolta alla comunità accademica e dello sportello di ascolto, dall'altro delle attività di formazione a studenti e docenti delle scuole secondarie

Il costo complessivo, che graverà sulle riserve disponibili di patrimonio netto, per la realizzazione dell'intero progetto è pari a 250.000 euro, così ripartiti:

- reclutamento di una risorsa di personale tecnico amministrativo dedicata a tempo pieno: costo totale 78.000 euro;
- attività formative destinate alla comunità accademica: 20.000 euro;
- comunicazione interna: 2.000 euro;
- sportello di ascolto: 60.000 euro;
- cofinanziamento raccolta fondi: massimo 50.000 euro;
- attività di formazione insegnanti, studentesse e studenti delle scuole: 40.000 euro.

Il progetto prenderà avvio già a partire dai mesi di aprile/maggio 2024 per le prime quattro Azioni, mentre richiederà una preparazione un po' più lunga per le Azioni 5 e 6 (incontri aperti alla popolazione e in collaborazione con le scuole), con inizio tendenzialmente verso la fine dell'anno, per concludersi verso la primavera 2026.

#### Il Senato Accademico

- Richiamato lo Statuto di Ateneo, e in particolare l'art. 1 in cui l'Università afferma il proprio carattere pluralistico e la propria indipendenza da ogni condizionamento e discriminazione basata su motivazioni di carattere ideologico, religioso, politico, economico o fisico;
- Richiamato il Codice di Condotta per la prevenzione delle molestie morali e sessuali;
- Ricordata la volontà dell'Ateneo di promuovere interventi coerenti e coordinati finalizzati a favorire ambienti di studio e lavoro privi di violenze e discriminazioni, attraverso la promozione di una conoscenza condivisa e un'attenzione diffusa su tali temi;
- Preso atto del piano di intervento elaborato dall'Ateneo per il contrasto alle molestie, alle discriminazioni e alla violenza di genere, denominato "Progetto Università Responsabile – UniRe";

**Delibera**



# Verbale n. 3/2024

## Adunanza del Senato Accademico del 12/03/2024

1. di approvare il “Progetto Università Responsabile – UniRe” per il contrasto alle molestie, alle discriminazioni e alla violenza di genere, come descritto in narrativa.

DIBATTITO

OMISSIS

---



# Verbale n. 3/2024

## Adunanza del Senato Accademico del 12/03/2024

OMISSIS

<b>OGGETTO: Linee guida per la rilevazione delle conoscenze linguistiche del personale docente che eroga didattica in lingua straniera dall'a.a. 2024/2025 – Ratifica Decreto rettorale d'urgenza rep. 5475/2023, prot. 260839 del 22 dicembre 2023</b>			
N. o.d.g.: <b>17/01</b>	Rep. n. <b>42/2024</b>	Prot. n. <b>48240/2024</b>	<b>UOR: AREA DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI - ADISS / UFFICIO OFFERTA FORMATIVA</b>

Responsabile del procedimento: Cristina Stocco  
Dirigente: Roberta Rasa

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X				Prof.ssa Stefania Balzan	X			



## Verbale n. 3/2024

### Adunanza del Senato Accademico del 12/03/2024

Prof. Andrea Giordano	X				Prof.ssa Luisa Bisaglia	X			
Prof. Stefano Mammi	X				Prof.ssa Monica Giomo	X			
Prof. Alberto Trevisani	X				Prof.ssa Anna Raffaello	X			
Prof. Luigi Bubacco	X				Prof. Maurizio Malo	X			
Prof. Vincenzo D'Agostino	X				Dott.ssa Barbara Cavallari	X			
Prof. Federico Rea	X				Dott.ssa Cinzia Clemente	X			
Prof. Gabriele Bizzarri	X				Sig. Renato Ferro	X			
Prof. Manlio Miele	X				Dott. Biagio Di Vizio	X			
Prof.ssa Paola Valbonesi	X				Sig. Domenico Ciro Amico	X			
Prof. Paolo Rossi	X				Sig. Marco Bellinaso	X			
Prof. Konstantinos Priftis	X				Sig.ra Teresa Cozzi	X			
Prof.ssa Antonella Barzani	X				Sig.ra Emma Ruzzon	X			
Prof.ssa Chiara Maurizio	X								

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola al Prof. Marc Ferrante, Prorettore alla Didattica, il quale ricorda che, con delibera rep. 72 del 21 giugno 2022, il Senato Accademico ha approvato il documento "Indicazioni e scadenze per l'assicurazione della qualità nei Corsi di studio in lingua straniera: conoscenze linguistiche del personale docente dall'a.a. 2022/2023". Il documento, redatto dalla Commissione per il Presidio della Qualità della Didattica – CPQD, intende realizzare un piano progressivo d'intervento volto a verificare l'adeguatezza delle competenze linguistiche dei docenti di riferimento dei Corsi erogati in lingua straniera, estendendo a partire dall'a.a. 2024/2025 a tutti i Corsi di studio e curricula erogati in lingua straniera e a tutti i docenti e le docenti cui fosse assegnato un incarico di insegnamento in tali Corsi di studio e curricula, la verifica prevista dal decreto direttoriale MUR del 22 novembre 2021, n. 2711 (ai sensi del quale per i Corsi di studio erogati interamente in lingua straniera i docenti di riferimento devono possedere adeguate competenze linguistiche di livello almeno C1).

Su proposta della CPQD, il documento in oggetto è stato integrato, conflueno nelle "Linee guida per la rilevazione delle conoscenze linguistiche del personale docente che eroga didattica in lingua straniera dall'a.a. 2024/25", approvate dalla Commissione stessa in data 13 dicembre 2023.

Il documento recepisce le seguenti indicazioni:

- il vincolo del requisito linguistico sarà applicato dall'a.a. 2024/2025 a tutti i Corsi di studio e ai curricula erogati in lingua straniera;
- il vincolo viene esteso anche a docenti di insegnamenti in lingua straniera attivati nei Corsi di studio in lingua italiana nel caso in cui essi siano mutuati da Corsi di studio o curricula in lingua inglese;
- il vincolo non si applica invece al personale docente che eroga didattica in lingua straniera in Corsi di studio e curricula in lingua italiana, sebbene la CPQD auspichi che il Consiglio di Corso di Studio vi ponga comunque attenzione;
- tra i Criteri per il riconoscimento della conoscenza linguistica, sono integrati i punti 3, 4 e 5 del paragrafo 2, chiarendo che le attività riconosciute di studio o docenza devono essere state svolte in un Paese straniero in cui venga utilizzata la lingua di erogazione del corso, oppure presso un'Università o altra istituzione internazionale, anche se collocata in territorio italiano;
- vengono meglio specificate al paragrafo 3 le modalità di acquisizione della dichiarazione da parte delle strutture didattiche;
- si specifica che la verifica della conoscenza linguistica da parte delle e dei docenti per i quali si propone la copertura dell'insegnamento in lingua straniera sia affidata al Corso di studio, che ne terrà conto nella delibera di proposta delle coperture degli insegnamenti,



# Verbale n. 3/2024

## Adunanza del Senato Accademico del 12/03/2024

- al paragrafo 4 è aggiornata la tempistica per l'acquisizione delle dichiarazioni da parte del personale docente interno e a contratto;
- si riportano infine al paragrafo 5 le note operative per l'applicazione delle nuove Linee guida.

Ravvisata la necessità di trasmettere nel più breve tempo possibile tali indicazioni integrative all'attenzione del personale docente e delle strutture nell'ambito della programmazione didattica, e in mancanza dei tempi tecnici per sottoporle all'approvazione del Senato Accademico, la Rettrice ha provveduto all'aggiornamento delle Linee guida con proprio decreto d'urgenza rep. 5475/2023, prot. 260839 del 22 dicembre 2023 (Allegato n. 1/1-11), che viene ora sottoposto a ratifica del Senato.

### Il Senato Accademico

- Visto il Decreto MIUR del 14 ottobre 2021 n. 1154 avente ad oggetto "Autovalutazione, valutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio";
- Visto il decreto direttoriale MUR del 22 novembre 2021, n. 2711, ed in particolare l'Allegato 1 "Schema banca dati SUA-CdS" riportante la "Tabella A – Corsi di studio internazionali" che prevede che per i corsi di studio erogati interamente in lingua straniera (tipologia c) i docenti di riferimento abbiano adeguate competenze linguistiche di livello almeno C1, verificate dall'Ateneo;
- Viste le "Linee Guida per la progettazione in Qualità dei Corsi di Studio di Nuova Istituzione per l'a.a. 2024-2025" approvate dall'ANVUR il 21 settembre 2023, che prevedono che per i Corsi di studio interamente in lingua straniera definiti dalla tabella A del DD 2711/2021 i docenti di riferimento abbiano adeguate competenze linguistiche di livello almeno C1, verificate dall'Ateneo e documentate nella SUA-CdS;
- Richiamata la delibera del Senato Accademico rep. 72 del 21 giugno 2022, con la quale era stato approvato il documento "Indicazioni e scadenze per l'assicurazione della qualità nei Corsi di studio in lingua straniera: conoscenze linguistiche del personale docente dall'a.a. 2022/2023", redatto dalla Commissione per il Presidio della qualità della didattica allo scopo di realizzare un progressivo piano d'intervento per verificare l'adeguatezza delle competenze linguistiche dei docenti di riferimento dei Corsi erogati in lingua straniera;
- Dato atto della necessità di dare seguito all'aggiornamento di tali linee guida approvate dal Senato nel 2022, alla luce delle esigenze emerse nella prima fase di applicazione;
- Preso atto della necessità di trasmettere nel più breve tempo possibile le suddette linee guida all'attenzione del personale docente e delle strutture didattiche competenti per poter dare seguito nella programmazione dell'offerta didattica a.a. 2024/2025, e non essendoci i tempi tecnici per sottoporle all'approvazione del Senato Accademico;
- Richiamato l'art. 10 comma 2 lettera b) dello Statuto di Ateneo;
- Ritenuto opportuno ratificare il Decreto rettorale d'urgenza rep. 5475/2023, prot. 260839 del 22 dicembre 2023, con il quale sono state approvate le "Linee guida per la rilevazione delle conoscenze linguistiche del personale docente che eroga didattica in lingua straniera dall'a.a. 2024/25", secondo la proposta deliberata dalla CPQD il 13 dicembre 2023 (Allegato n. 1);

### Delibera

1. di ratificare il Decreto rettorale d'urgenza rep. 5475/2023, prot. 260839 del 22 dicembre 2023, avente ad oggetto "Linee guida per la rilevazione delle conoscenze linguistiche del



## Verbale n. 3/2024

### Adunanza del Senato Accademico del 12/03/2024

pag. 56 di 56

---

personale docente che eroga didattica in lingua straniera dall'a.a. 2024/25" (Allegato 1),  
che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera.

Alle ore 16:35, essendo esaurita la discussione degli argomenti all'ordine del giorno, la Rettrice  
Presidente dichiara chiusa la seduta. Tutte le delibere sono lette e approvate seduta stante.

Della seduta è redatto il presente verbale, che verrà sottoscritto e firmato digitalmente dopo esse-  
re stato sottoposto al Senato Accademico per l'approvazione nella seduta del 9 aprile 2024.

Il Senato Accademico il giorno 9 aprile 2024 approva.

**Il Segretario**

***Ing. Alberto Scuttari***

*Firmato digitalmente*

**La Presidente**

***Prof.ssa Daniela Mapelli***

*Firmato digitalmente*

---