



Verbale n. 6/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 28/05/2024

Oggi in Padova, nella Sala del Consiglio del Rettorato, alle ore 9.40, si è riunito, regolarmente convocato, il Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Padova per discutere il seguente

Ordine del giorno

Approvazione del verbale della seduta del 23 aprile 2024

1. Comunicazioni

1. Aggiornamento sull'attività amministrativa
2. Risultati dell'indagine sugli spin-off dell'Università di Padova – anno 2022
3. Sviluppo Tecnologie e Ricerca per l'Edilizia sismicamente Sicura ed ecoSostenibile – STRESS S.c.a.r.l. – Cessione della quota di capitale detenuta dal Socio recedente RINA Consulting S.r.l. in favore di Graded S.p.a.
4. Utilizzo risorse PNRR per borse di dottorato ex DM 629/2024 e DM 630/2024
5. DM 639/2024 – Determinazione dei gruppi scientifico-disciplinari (GSD)
6. CCNL 2019-2021 – Nuovo ordinamento professionale
7. Immobile di via 8 febbraio 1848 n. 5, Padova: atto di compravendita

2. Statuto - Regolamenti - Ordinamento didattico

1. Regolamento dei Corsi di Aggiornamento Professionale – Parere

4. Atti negoziali, connessi allo svolgimento di compiti istituzionali

1. Convenzione tra Università di Padova e Wikimedia Italia
2. Donazione da parte della Fondazione Ennio Doris del valore complessivo di 76.320,00 euro per l'istituzione di premi di studio
3. Accordo per la costituzione della Rete delle Università venete per lo sviluppo Sostenibile - RUS Veneto
4. Protocollo d'intesa tra Associazione Veneta per lo Sviluppo Sostenibile - AsVeSS e Università di Padova

5. Atti negoziali di gestione

1. Contratto di comodato d'uso, gratuito, a favore del Dipartimento di Filosofia, Sociologia, Pedagogia e Psicologia applicata (FiSPPA) di un chiosco di proprietà comunale, sito in Piazza Capitaniano a Padova

6. Rapporti internazionali

1. Iniziative di supporto per studentesse, studenti e scholars "at risk" provenienti dai Territori Palestinesi

7. Componente studentesca

1. Scuola Galileiana di Studi Superiori – Offerta formativa per l'anno accademico 2024/2025
2. Master universitario internazionale, sede amministrativa esterna, in "SAHC: Advanced Masters in Structural Analysis of Monuments and Historical Constructions" a.a. 2024/2025 – Attivazione
3. Master universitario internazionale di primo livello, sede amministrativa esterna, in "Cambiamento Climatico e agroecosistemi sostenibili" a.a. 2024/2025 – Attivazione

8. Strutture didattiche, di ricerca e di servizio

1. Centro Interuniversitario di Ricerca "Officina di Ricerche Fenomenologiche" (ORF) – Adesione
2. Centro di Ricerca Interuniversitario sull'Economia Pubblica (CRIEP) – Rinnovo della Convenzione con modifiche
3. Fondazione Museo di Storia della Medicina e della Salute in Padova (MuSMe) – Contributo straordinario per la realizzazione della mostra "L'anomalia e la norma"
4. Associazione Italiana degli Incubatori Universitari e delle Business Plan Competition locali - PNIcube – Modifica dello Statuto



Verbale n. 6/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 28/05/2024

pag. 2 di 99

9. Personale

1. Chiamate a Professore di prima fascia ai sensi dell'articolo 18, comma 1, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240
2. Chiamate a Professore di seconda fascia ai sensi dell'articolo 24, comma 5, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240
3. Chiamate a Professore di seconda fascia ai sensi dell'articolo 24, comma 5-bis, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240
4. Chiamate a Ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24, comma 3, lettera b) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240
5. Chiamate a Ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24, comma 3, lettera a) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240
6. Chiamate a Ricercatore a tempo determinato in tenure-track (RTT) ai sensi dell'art. 24 comma 3 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240
7. Proroga dei contratti di lavoro subordinato di Ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24, comma 3, lettera a) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240
8. Contratti per attività di insegnamento ai sensi dell'articolo 23, comma 3, della Legge 30 dicembre 2010 n. 240 – anno accademico 2023/2024
9. Attribuzione scatti stipendiali biennali alle professoressse e ai professori e alle ricercatrici e ai ricercatori a tempo indeterminato che hanno maturato il biennio per avere diritto allo scatto nell'anno 2023 e versamento al Fondo premialità degli scatti non attribuiti
10. Attribuzione scatti stipendiali triennali alle professoressse e ai professori e alle ricercatrici e ai ricercatori a tempo indeterminato che hanno maturato il triennio per avere diritto allo scatto nell'anno 2023 e versamento al Fondo premialità degli scatti non attribuiti
11. Procedimento disciplinare a carico di un docente – Archiviazione

10. Contabilità

1. Scarico di un bene del Dipartimento di Scienze Biomediche - DSB di valore di carico iniziale superiore ai 100.000 euro
2. Bilancio Unico di Ateneo di esercizio 2023 e destinazione del relativo utile

18. Ratifica Decreti d'urgenza

1. Fondazione "GRINS - Growing Resilient, INclusive and Sustainable" – Ratifica decreto rettorale d'urgenza rep. n. 1737, prot. n. 74123 del 3 maggio 2024
2. Conferimento incarichi per la rappresentanza e difesa dell'Ateneo – Ratifiche: DDG rep. n. 874, prot. n. 43768 del 6 marzo 2024 - DDG rep. n. 983, prot. n. 47960 del 12 marzo 2024 - DDG rep. n. 982, prot. n. 47959 del 12 marzo 2024, DDG rep. n. 1360, prot. n. 61099 del 5 aprile 2024 - DDG rep. n. 1537, prot. n. 66823 del 17 aprile 2024 - DDG rep. n. 1536, prot. n. 66822 del 17 aprile 2024 - DDG rep. n. 1735, prot. n. 74112 del 3 maggio 2024
3. PNRR Missione 4, Componente 2, Investimento 1.4 – Avviso MUR n. 3138 del 16 dicembre 2021 – Chiamata a Ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24, comma 3, lettera a) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 – Ratifica decreto rettorale d'urgenza rep. n. 1804, prot. n. 75990 del 7 maggio 2024
4. Fondazione "Centro Nazionale di Ricerca in High-Performance Computing, Big Data and Quantum Computing" – Ratifica decreto rettorale d'urgenza rep. n. 1456, prot. n. 63342 del 10 aprile 2024 di approvazione delle modifiche statutarie

Nominativo	Ruolo	P	A	Ag
Prof.ssa Daniela Mapelli	Rettore	X		
Prof. Giuseppe Amadio	Componente interno alla comunità universitaria	X		



Verbale n. 6/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 28/05/2024

pag. 3 di 99

Prof. Antonio Masiero	Componente interno alla comunità universitaria	X		
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	Componente interno alla comunità universitaria	X		
Prof. Pietro Ruggieri	Componente interno alla comunità universitaria	X		
Dott. Dario Da Re	Componente interno alla comunità universitaria	X		
Dott.ssa Chiara de' Stefani	Componente non appartenente ai ruoli dell'Ateneo	X		
Dott.ssa Marina Manna	Componente non appartenente ai ruoli dell'Ateneo	X		
Dott. Francesco Nalini	Componente non appartenente ai ruoli dell'Ateneo	X		
Sig. Luca Petrangeli	Rappresentante degli studenti	X		
Sig. Samuele Dalla Libera	Rappresentante degli studenti	X		

Legenda: (P - Presente) - (A - Assente) - (Ag - Assente giustificato)

Sono presenti:

- su invito della Rettrice, il Prof. Giancarlo Dalla Fontana, Prorettore Vicario;
- l'Ing. Alberto Scuttari, Direttore Generale, in qualità di Segretario verbalizzante;
- il Dott. Francesco D'Amato, Presidente del Collegio dei Revisori dei conti.

Sono inoltre presenti Caterina Rea ed Ester Pasquato dell'Ufficio Organi collegiali, che coadiuvano il Direttore Generale.

La Rettrice Presidente, constatata l'esistenza del numero legale, dichiara aperta e valida la seduta.

Oggetto: Approvazione del verbale della seduta del 23 aprile 2024

La Rettrice Presidente chiede al Consiglio di Amministrazione di approvare il verbale n. 5, della seduta del 23 aprile 2024.

Il Consiglio di Amministrazione

- Visto il testo del verbale n. 5/2024;

Delibera

di approvare il verbale n. 5/2024.

Oggetto: Aggiornamento sull'attività amministrativa

N. o.d.g.: 01/01

UOR: Ufficio Organi Collegiali

La Rettrice Presidente cede la parola al Direttore Generale, il quale comunica i seguenti aggiornamenti circa l'attività amministrativa.

Bandi per assegni di tutorato



Verbale n. 6/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 28/05/2024

pag. 4 di 99

- **Avviso di selezione per l'attribuzione di assegni per attività di tutorato informativo e didattico presso i corsi di studio dell'ateneo, riservato a studentesse e studenti capaci e meritevoli (L. 170/2003), per l'a.a. 2024/2025**, rivolto agli studenti e studentesse iscritti per l'a.a. 2023-2024 che intendono perfezionare l'iscrizione per l'a.a. 2024-2025 oppure conseguire il titolo entro il 31 dicembre 2024, a condizione che risultino iscritti all'Ateneo al momento della sottoscrizione del contratto.
Scadenza: 22 maggio 2024.
- **Avviso di selezione per l'attribuzione di assegni per attività di tutorato dedicata ai progetti sperimentali e di supporto a studentesse e studenti finalizzati al miglioramento della didattica per l'a.a. 2024/2025**, rivolto agli studenti e studentesse iscritti per l'a.a. 2023-2024 che intendono perfezionare l'iscrizione per l'a.a. 2024-2025 oppure conseguire il titolo entro il 31 dicembre 2024, a condizione che risultino iscritti all'Ateneo al momento della sottoscrizione del contratto.
Scadenza: 22 maggio 2024.

Bandi per mobilità internazionale

- **Bando di selezione per l'assegnazione di posti di mobilità breve presso università partner europee anno 2024/2025**, rivolto a dottorande e dottorandi dell'Ateneo.
Scadenza: 28 maggio 2024.

Sviluppo organizzativo

Con decreto del Direttore Generale in data 3 maggio 2024, è stata istituita la nuova *Area Controllo Strategico e Qualità - AcoSQ*, all'interno della quale è confluito l'*Ufficio Pianificazione e controllo strategico* (in precedenza afferente alla Direzione Generale) ed è stato istituito il nuovo *Ufficio Assicurazione Qualità*.

Bandi reclutamento personale

- Personale docente:

Ruolo	Procedura	SSD	Dipartimento	Data pubblicazione in Gazzetta Ufficiale / Albo di Ateneo
I fascia – art. 18 c. 4-ter	2024PO183_4ter	M-PSI/05	DPG	10/05/2024
		FIS/03	DFA	
		M-PSI/04 (3 posti)	DPSS	
		ING-INF/02	DEI	
		L-FIL-LET/05	DiSSGeA	
		M-GGR/02	DiSSGeA	
I fascia – art. 18 c. 1	2024PO183	M-FIL/04	FISPPA	23/04/2024
		MED/49	DIMED	
		INF/01	DM	
		SECS-P/01	DSEA	



Verbale n. 6/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 28/05/2024

		MED/20	SDB	
		FIS/02	DFA	
		GEO/10	Geoscienze	
I fascia – art. 18 c. 4	2024PA184.4	MED/33	DiSCOG	03/05/2024
		ING-INF/01	DEI	
RTDa	2024RUAPNRR_CN_EI_07	CHIM/09	DSF	03/05/2024
RTT	2024RTT04	M-EDF/02	DSB	10/05/2024
		MED/31	DNS	
		VET/07	BCA	
		SPS/10	FISPPA	
		SPS/08	FISPPA	
RTT – riservato ai sensi dell'art. 3 c. 3 del Regolamento di Ateneo per l'assunzione di RTT	2024RTT03_RISERVATO	IUS/16	DiPIC	10/05/2024
		IUS/04	DPCD	
		IUS/01	DPCD	
		GEO/11	Geoscienze	
		ING-INF/05 (2 posti)	DEI	
RTDa	2024RUA04	MED/04	DSB	10/05/2024
		FIS/03	DFA	
		FIS/02	DFA	
I fascia – art. 18 c. 4	2024PO182.4	MAT/04	DM	17/05/2024
II fascia – art. 24 c. 5	2024PA527	MED/44	DSCTV	03/05/2024
II fascia – art. 24 c. 5	2024PA528	MED/26	DNS	03/05/2024
II fascia – art. 24 c. 5	2024PA529	ING-INF/01	DTG	03/05/2024
II fascia – art. 24 c. 5	2024PA530	M-PSI/01	DPG	03/05/2024
II fascia – art. 24 c. 5	2024PA531	FIS/01	DFA	03/05/2024
II fascia – art. 24 c. 5	2024PA532	FIS/03	DFA	03/05/2024

• Personale tecnico-amministrativo:

Categoria / Area	Selezione	Area / Settore professionale	Tempo Det./Indet.	Durata (mesi)	Figura	N. posti	Data pubblicazione
D1	2024N27	Tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati	Indet.		Tecnico di laboratorio a supporto di tecnologie avanzate dedicate alla ricerca su infiammazione e immunometabolismo	1	10/04/2024
C1	2024S24	Amministrativa	Det.	//	Supporto alle attività amministrative dell'Ateneo – profilo generalista	(Graduatoria)	29/04/2024
D1	2024N30	Tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati	Indet.		Tecnico di laboratorio meccanico o elettrico	4	29/04/2024
C1	2024N25	Amministrativa	Indet.		Supporto alle attività	18	29/04/2024



Verbale n. 6/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 28/05/2024

	(riservata ai sensi della L. 68/1999)				amministrative dell'Ateneo		
C1	2024N26 (riservata ai sensi della L. 68/1999)	Biblioteche	Indet.		Supporto al Centro di Ateneo per le Biblioteche	8	29/04/2024
D1	2024N28	Tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati	Indet.		Specialista in infrastrutture e sistemi IT connessi a processi gestionali, didattici e di ricerca	15	30/04/2024
D1	2024N29	Tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati	Indet.		Tecnico di laboratorio per il coordinamento di attività didattiche	1	30/04/2024
(Posizione economica D3)	2024S31		Det.	24	Tecnologo di ricerca di secondo livello, presso il Dipartimento di Medicina - DIMED	1	07/05/2024
Funzionari	2024N32	Scientifico - tecnologico	Indet.		Tecnico di laboratorio per le attività diagnostiche, la farmacia e gli ambulatori dell'OVUD	1	07/05/2024

Affidamenti

- Pubblicazione bandi di gara:

Oggetto	Struttura	Settore prestazione	Tipo procedura	Durata contratto (mesi)	Importo base di gara (€)	Data pubblicazione
PIAVEFUTURA – Progettazione esecutiva ed esecuzione dei lavori, sulla base del progetto definitivo	Area Edilizia e Sicurezza - AES	Lavori	Aperta	39	64.856.023,73	10/04/2024
Accordo quadro per la fornitura di apparati audio/video e servizi accessori per l'Ateneo	Area Patrimonio, Approvvigionamenti e Logistica - APAL	Forniture	Aperta	48	14.070.000,00	22/04/2024
Realizzazione di un film documentario con cui raccontare la realtà delle aree marine protette in Italia *	Dipartimento di Biologia - DiBio	Servizi	Aperta	//	220.000,00	24/04/2024
Concessione della gestione del bar presso il complesso Policlinico	Area Patrimonio, Approvvigionamenti e Logistica - APAL	Servizi	Aperta	72	1.200.000,00	29/04/2024
Progettazione esecutiva architettonica e impiantistica dell'intervento di ristrutturazione degli edifici esistenti e delle sistemazioni esterne – Fase 2 del Piano di Recupero del Complesso ex-S.E.E.F. di via Campagnola (Padova)	Area Edilizia e Sicurezza - AES	Servizi	Affidamento diretto	2	139.004,64	11/04/2024
1 set-up per la caratterizzazione dei feno-	Dipartimento di	Forniture	Aperta	//	679.600,00	23/04/2024



Verbale n. 6/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 28/05/2024

pag. 7 di 99

meni di assorbimento e riflessione in <i>free-space</i> di materiali, metamateriali e metadispositivi nelle microonde composto da 1 VNA a 2 porte con banda fino a 110 GHz e 1 setup ottico	Ingegneria dell'Informazione - DEI					
Consolidamento strutturale e sistemazione architettonica e impiantistica della cavana a servizio della Stazione Idrobiologica situata sull'Isola di San Domenico a Chioggia	Area Edilizia e Sicurezza - AES	Lavori	Affidamento diretto	3	139.325,36	19/04/2024
Realizzazione di contenuti e format innovativi per comunicare la biodiversità italiana e mediterranea e contestualmente le attività di ricerca del National Biodiversity Future Center - NBFC attraverso i media digitali *	Dipartimento di Biologia - DiBio	Servizi	Aperta	12	466.000,00	23/04/2024
Progettazione, fornitura e manutenzione del sito web istituzionale	Area Patrimonio, Approvvigionamenti e Logistica - APAL	Servizi	Negoziata	24	440.000,00	18/04/2024

*Procedura integralmente su fondi PNRR

- Aggiudicazione gare:

Oggetto	Struttura	Settore prestazione	Tipo procedura	Durata contratto (mesi)	Importo aggiudicato (€)	Data aggiudicazione	Aggiudicatario
Vanquish Horizon UHPLC + 480 HPLC-ESI Hybrid Quadrupole-Orbitrap Mass Spectrometer, <i>imaging facility</i> per la WCRI MINIATURE (Responsabile: Prof. Scorrano)	Dipartimento di Biologia - DiBio	Forniture	Negoziata	//	660.000,00	30/04/2024	Thermo Fisher Scientific SPA
<i>Facilities</i> per la WCRI MINIATURE (Responsabile: Prof. Scorrano) – 2 sistemi ifenati, per cromatografia liquida ad alta prestazione (UHPLC) accoppiata a spettrometria di massa (MS) ESI-Q-ToF con mobilità ionica interna (IMS), dotati di interfaccia DESI, per l' <i>imaging</i> di piccole molecole negli ambiti di studi di metabolica	Dipartimento di Biologia - DiBio	Forniture	Negoziata	//	1.000.000,00	06/05/2024	Waters SPA
Servizio di architettura e ingegneria per l'elaborazione del progetto di fattibilità tecnico-economica da porre a base di gara dell'appalto integrato di progettazione ed esecuzione per l'ampliamento del complesso di Medicina Veterinaria presso il campus di Agripolis, finalizzato alla realizzazione di aule esperienziali e ricoveri animali	Area Edilizia e Sicurezza - AES	Servizi	Affidamento diretto	2	127.000,00	24/04/2024	RTP costituendo Redetti - Milani - Pecovela - Pittaro - Fornalè - Ricci Petitioni



Verbale n. 6/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 28/05/2024

pag. 8 di 99

Incentivazione economica del PTA

Facendo seguito alle delibere del Consiglio di Amministrazione rep. n. 81 del 27 febbraio 2024 e n. 142 del 23 aprile 2024, in applicazione dell'Accordo sulle risorse incrementalì per la valorizzazione del PTA sono state distribuite le risorse (cc.dd. "Budget A" e "Budget B") relative al 2022.

Incarichi professionali per rappresentanza e difesa dell'Università conferiti all'Avvocatura di Ateneo (avv.ti Marika Sala, Roberto Toniolo e Sabrina Visentin)

- D.D.G. rep. n. 1535/2024, prot. n. 66819 del 17 aprile 2024
Ricorso al T.A.R. Veneto (R.G. 1169/2020) contro Università di Padova per l'annullamento degli atti della procedura selettiva 2019PO185 – Allegato 6, bandita dall'Ateneo per la chiamata, ai sensi dell'articolo 18, comma 1, Legge n. 240/2010, di un posto di professore di prima fascia per il settore concorsuale 06/D2 - Endocrinologia, nefrologia e scienze dell'alimentazione e del benessere (profilo: s.s.d. MED/13 - Endocrinologia) – Prot. n. 440025 del 12 novembre 2020.

Il Consiglio di Amministrazione prende atto.

DIBATTITO

OMISSIS

Oggetto: Risultati dell'indagine sugli spin-off dell'Università di Padova – anno 2022	
N. o.d.g.: 01/02	UOR: Ufficio Terza Missione e valorizzazione della ricerca

Il Prorettore Vicario Presidente cede la parola alla Prof.ssa Monica Fedeli, Prorettrice alla Terza missione e rapporti con il territorio, la quale informa che, nel periodo ottobre-novembre 2023, con riferimento all'anno 2022, è stato inviato a tutti gli spin-off attivi a quella data (61) un questionario volto a mappare ed analizzare per la prima volta non solo l'aspetto economico-finanziario e l'assetto societario ma anche:

- le collaborazioni con l'Ateneo sotto il profilo del coinvolgimento in progetti su bandi competitivi;
- il coinvolgimento di capitale umano con alto profilo proveniente dai Corsi di laurea e di dottorato dell'Ateneo di Padova;
- i finanziamenti erogati all'università per borse di dottorato e assegni di ricerca;
- le possibilità di stage e tirocini offerti dagli spin-off agli studenti;
- l'impatto ambientale degli spin-off sia sotto il profilo del loro ambito di operatività sia sotto quello di comportamenti e strategie virtuose che favoriscono un impatto positivo sull'ambiente.



Verbale n. 6/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 28/05/2024

Di seguito si riportano i principali risultati dell'indagine.

Nel quadriennio preso in esame (2019-2022) il valore della produzione medio degli spin-off è salito da 258.537,52 euro a 421.630,24 euro, rispetto ad un totale di spin-off passato da 52 a 58. Nel 2022, 7 spin-off hanno un valore della produzione superiore a 1 milione di euro:

Spin-off attivi	N.	>= 1 milione Euro	1 MI - 500.000 Euro	meno 500.000 Euro	Valore della produzione (media)
Dati 2022	58	7	3	48	€ 421,630.24
Dati 2021	56	4	5	47	€ 364,324.17
Dati 2020	54	4	5	45	€ 297,208.89
Dati 2019	52	4	2	46	€ 258,537.52

Il valore della produzione per settore risulta il seguente:

Settore	N.	Valore della produzione (media)	>= 1 milione Euro	1 MI - 500.000 Euro	Meno 500.000 Euro
Servizi per l'innovazione	15	€ 393.900	3	0	12
ICT	10	€ 409.902	1	0	9
Energia e ambiente	7	€ 564.464	1	0	6
Biomedicale	7	€ 284.575	0	2	5
Automazione industriale	4	€ 260.116	0	1	3
Aerospaziale	3	€ 1.442.881	2	0	1
Elettronica	2	€ 118.756	0	0	2
Life Sciences	1	€ 436.680	0	0	1
Nanotech	1	€ 170.659	0	0	1
Beni culturali	1	€ 123.448	0	0	1

Inoltre, 25 spin-off hanno applicato a bandi competitivi nazionali e/o internazionali coinvolgendo strutture dell'Ateneo in 18 progetti.

Tra i dipendenti dei 51 spin-off che hanno compilato il questionario risulta che, nel 2022, 95 erano in possesso del titolo di laurea e 49 erano in possesso del titolo di dottore di ricerca, conseguiti presso l'Università di Padova.

Sempre nel 2022, molti spin-off (35) si sono giovati di collaboratori esterni, anche ospitando studenti dell'Ateneo in stage o tirocinio; hanno inoltre finanziato borse di dottorato, assegni di ricerca e premi di laurea e attivato collaborazioni di ricerca con i Dipartimenti, come di seguito dettagliato:

N. Spin-off	% sul totale
-------------	--------------



Verbale n. 6/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 28/05/2024

11	21,6
8	15,7
32	62,7

Totali
Borse dottorato
Assegni di ricerca
Premi di laurea
Progetti di ricerca c/terzi a Dip.ti universitari

Il Consiglio di Amministrazione prende atto.

Oggetto: Sviluppo Tecnologie e Ricerca per l'Edilizia sismicamente Sicura ed ecoSostenibile – STRESS S.c.a.r.l. – Cessione della quota di capitale detenuta dal Socio recedente RINA Consulting S.r.l. in favore di Graded S.p.a.

N. o.d.g.: 01/03

UOR: Ufficio Affari generali

La Rettrice Presidente cede la parola al Direttore Generale, il quale ricorda che in data 21 ottobre 2013, con delibera del Consiglio di Amministrazione rep. n. 319, è stata approvata la partecipazione dell'Ateneo alla Società consortile a responsabilità limitata denominata "Sviluppo Tecnologie e Ricerca per l'Edilizia sismicamente Sicura ed ecoSostenibile – STRESS S.c.a.r.l.

La società, con sede legale a Napoli, è stata costituita nel 2010 su iniziativa dell'Università di Napoli "Federico II" con l'obiettivo di promuovere l'innovazione quale elemento qualificante di una filiera complessa come quella delle costruzioni, attraverso un network eterogeneo di primari istituti di ricerca ed importanti realtà imprenditoriali operanti sul territorio nazionale ed internazionale.

La società non ha fini di lucro e ha quale scopo quello di creare e sviluppare nella regione Campania un distretto tecnologico nel settore dell'ambiente costruito, attraverso lo sviluppo di attività di ricerca e tecnologica.

Con nota prot. n. 57517 del 28 marzo 2024 il Presidente del Consiglio di Amministrazione di STRESS S.c.a.r.l. ha comunicato ai soci che il 4 marzo u.s. il Consiglio di Amministrazione della Società stessa, preso atto della richiesta di recesso formulata dal socio privato RINA Consulting S.r.l., ha deliberato di inserire l'argomento all'ordine del giorno dell'Assemblea del 29 aprile 2024 e, conseguentemente, di proporre alla medesima Assemblea di accettare il relativo recesso consensuale, rimborsando la quota di partecipazione in base al suo valore nominale di 48.000,00 euro pari al 10,53% del capitale sociale, mediante cessione in favore dei soli soci che abbiano espressamente manifestato interesse ad assorbire la relativa quota del socio recedente.

Entro il termine perentorio di venti giorni a decorrere dalla predetta comunicazione e, quindi, entro il 17 aprile u.s., i soci sono stati invitati a esprimere l'interesse ad assorbire la quota di RINA Consulting S.r.l. in proporzione alla propria quota di partecipazione.

L'Ateneo di Padova non ha ritenuto di manifestare interesse all'acquisto della quota del socio recedente.

Con nota prot. n. 67982 del 19 aprile 2024 la Società ha comunicato che l'unico socio ad aver manifestato l'intenzione di acquisire la quota in parola è stato il socio privato Graded S.P.A.



Verbale n. 6/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 28/05/2024

pag. 11 di 99

In occasione dell'Assemblea del 29 aprile 2024 è stato pertanto deliberato all'unanimità di accettare il recesso consensuale del socio Rina Consulting S.r.l., liquidando la relativa quota di partecipazione al suo valore nominale pari a 48.000,00 euro, dando atto che il rimborso del predetto importo avverrà senza riduzione del capitale sociale, mediante cessione della predetta quota in modo non proporzionale e, specificamente, mediante cessione in favore del Socio Graded S.p.A., quale unico socio che ha espresso interesse all'acquisto (Allegato n. 1/1-6).

Si riporta di seguito la nuova compagine sociale della Società, all'interno della quale rimane invariata la quota di capitale sociale già detenuta dall'Ateneo di Padova, pari all'1,86%.

SOCIO	QUOTA in %	QUOTA in €
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI "FEDERICO II"	31,03%	€ 141.388,00
GRADED S.P.A.	20,63%	€ 94.000,00
ETT S.P.A.	6,58%	€ 30.000,00
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL SANNIO	5,27%	€ 24.000,00
MAPEI S.P.A.	5,27%	€ 24.000,00
CONSORZIO INTEGRA SOCIETA' COOPERATIVA	5,27%	€ 24.000,00
TECNOSISTEM S.P.A.	4,65%	€ 21.200,00
CONSIGLIO NAZIONALE DELLE RICERCHE	4,65%	€ 21.200,00
TECNO IN S.P.A.	4,56%	€ 20.800,00
BRANCACCIO COSTRUZIONI S.P.A.	3,51%	€ 16.000,00
ARETHUSA S.R.L.	2,00%	€ 9.114,00
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL MOLISE	1,96%	€ 8.932,00
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PADOVA	1,86%	€ 8.480,00
S.E.A. COSTRUZIONI S.R.L.	0,97%	€ 4.400,00
GENEGIS HOLDING S.R.L.	0,88%	€ 4.000,00
GENEGIS GI S.R.L.	0,48%	€ 2.200,00
CONSORZIO T.R.E.	0,44%	€ 2.000,00
TOTALE	100%	€ 455.714,00

Il Consiglio di Amministrazione prende atto.



Verbale n. 6/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 28/05/2024

pag. 12 di 99

Oggetto: **Utilizzo risorse PNRR per borse di dottorato ex DM 629/2024 e DM 630/2024**

N. o.d.g.: **01/04**

UOR: **Ufficio Dottorato di ricerca**

La Rettrice Presidente cede la parola al Prof. Massimiliano Zattin, Prorettore al Dottorato e post lauream, il quale comunica che sono stati pubblicati sul sito del Ministero dell'Università e della Ricerca i [Decreti n. 629](#) e [n. 630 del 24 aprile 2024](#), relativi ai Dottorati di ricerca finanziati con investimenti previsti dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), e nello specifico al riparto delle borse di dottorato per la frequenza di percorsi di dottorato in programmi specificamente dedicati e declinati (DM 629/2024), nonché al riparto delle borse per la frequenza di percorsi di dottorati innovativi che rispondono ai fabbisogni di innovazione delle imprese e promuovono l'assunzione dei ricercatori dalle imprese (DM 630/2024).

I Decreti ricalcano lo schema dei DM 351 e 352 del 2022 e dei DM 117 e 118 del 2023.

Come per le risorse assegnate nei cicli XXXVIII e XXXIX:

- le risorse assegnate possono essere impiegate sia per potenziare Corsi di dottorato già esistenti sia per attivarne di nuovi, in forma singola o associata, mediante la stipula di convenzioni e consorzi, anche nell'ambito di dottorati di interesse nazionale.
- il DM 630 prevede obbligatoriamente il cofinanziamento delle borse da parte di una impresa;
- i dottorandi e le dottorande assegnatari di tali risorse dovranno trascorrere obbligatoriamente sei mesi all'estero e sei mesi presso enti, imprese o pubbliche amministrazioni in base alla linea di finanziamento;
- i soggetti attuatori che intendano utilizzare le borse assegnate per Corsi di dottorato da accreditare o già accreditati di durata superiore ai tre anni assicurano con risorse non a valere sui decreti in oggetto il finanziamento delle annualità successive alla terza delle borse erogate ai dottorandi.

Fra le maggiori novità si segnalano:

- il DM 629/2024 ridetermina il finanziamento ministeriale per borsa in 70.000 euro (invece che 60.000 euro dei DM precedenti) mentre il DM 630/2024 ridetermina il cofinanziamento ministeriale per borsa in 60.000 euro (invece che 30.000 euro dei DM precedenti);
- vengono ripartite risorse anche fra gli AFAM, che hanno la possibilità di attivare Corsi di dottorato di ricerca a seguito del decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca n. 470 del 21 febbraio 2024 recante il "Decreto di definizione delle modalità di accreditamento dei corsi di dottorato di ricerca delle Istituzioni dell'alta formazione artistica, musicale e coreutica (AFAM)";
- trattandosi dell'ultimo anno di vigenza del PNRR, entrambi i decreti prevedono successive fasi di riassegnazione delle risorse non utilizzate fra i Soggetti attuatori per permettere il raggiungimento del target di utilizzo delle stesse.

Con il DM 629/2024, l'Università di Padova ha ottenuto una dotazione finanziaria pari a 1.120.000 euro, equivalenti ad un totale di 16 borse (1 per le transizioni digitali e ambientali, 1 per la ricerca PNRR, 13 per la Pubblica Amministrazione e 1 per il patrimonio culturale).

Con il DM 630/2024, l'Ateneo ha ricevuto risorse pari a 4.500.000 euro, equivalenti ad un totale di 75 borse.

Le tempistiche previste dai DM sono molto stringenti, in quanto entro il 10 maggio 2024, ciascuna Università era chiamata a manifestare interesse per la partecipazione alla procedura di assegnazione delle risorse di cui ai sopracitati decreti; successivamente, ai fini del perfezionamento della procedura di assegnazione delle borse ai dottorandi selezionati, rispettivamente entro il 20 settembre ed entro il 25 settembre 2024, le Istituzioni dovranno compilare apposito format online sulla piattaforma ministeriale e rendere disponibile il/i provvedimento/i dell'organo preposto di



Verbale n. 6/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 28/05/2024

pag. 13 di 99

presa d'atto di tutte le graduatorie. Le risorse non utilizzate verranno nuovamente riallocate tra i Soggetti attuatori secondo la medesima procedura. La valutazione della coerenza dei progetti di ricerca presentati spetta ad ANVUR, che sarà chiamato ad esprimersi entro il 25 novembre, mentre le attività dei dottorati finanziati dovranno essere avviate entro il 13 dicembre 2024.

Alla luce delle modalità e tempistiche indicate dal Ministero, si è proceduto come segue:

- quattro borse da DM 629/2024 sono state assegnate ai due dottorati di interesse nazionale di cui Padova è sede amministrativa, ovvero il Corso in Scientific, Technological and Social Methods Enabling Circular Economy e il Corso in Tecnologie per la Ricerca Fondamentale in Fisica e Astrofisica;
- le restanti borse da DM 629/2024 sono state assegnate ai dottorati di interesse nazionale di cui Padova era partner nei cicli precedenti, in base alla conferma di interesse dei docenti coinvolti e che abbiano inviato l'impegno alla copertura della quota di borsa non finanziata dal MUR (una cifra variabile tra i 5.000 e i 10.000 euro, in base alla previsione dello specifico Corso di dottorato);
- sei borse da DM 630/2024 sono state assegnate ai dottorati di interesse nazionale di cui Padova era partner nei cicli precedenti, in base alla conferma di interesse dei docenti coinvolti e che avessero un'azienda disponibile a cofinanziare la parte mancante per la copertura del costo della borsa previsto dalla sede amministrativa del Corso;
- con DR rep. 1950/2024 del 15 maggio 2024, è stato pubblicato un bando per la raccolta di Espressione di Interesse da parte di docenti e ricercatori dell'Ateneo per l'accesso alle restanti borse da DM 630/2024. Gli interessati dovranno inviare un form allegando la lettera di impegno dell'impresa cofinanziatrice entro il 28 maggio 2024.

Alle imprese viene richiesto un cofinanziamento di 18.000 euro per i Corsi triennali e 39.655 euro per i Corsi quadriennali.

L'assegnazione delle risorse, qualora il numero di richieste pervenute sia maggiore rispetto alle risorse a disposizione, verrà effettuata come segue:

1. sarà assicurata priorità alle richieste provenienti dai Corsi di dottorato di interesse nazionale aventi sede amministrativa presso l'Ateneo di Padova (Scientific, Technological and Social Methods Enabling Circular Economy e Tecnologie per la ricerca fondamentale in Fisica e Astrofisica);
2. verrà assegnata una borsa a ciascun Corso di dottorato per cui sia pervenuta almeno una richiesta;
3. la quota restante di borse verrà assegnata tramite l'applicazione del modello dimensionale per la ripartizione delle borse di Ateneo (approvato con delibere del Senato Accademico rep. n. 161/2022 e del Consiglio di Amministrazione rep. n. 341/2022).

I Corsi di dottorato dovranno poi eventualmente selezionare i progetti finanziabili in base alle risorse ricevute dal Corso stesso.

Il Consiglio di Amministrazione prende atto.

DIBATTITO

OMISSIS



Verbale n. 6/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 28/05/2024

pag. 14 di 99

Oggetto: DM 639/2024 – Determinazione dei gruppi scientifico-disciplinari (GSD)	
N. o.d.g.: 01/05	UOR: Ufficio Organi Collegiali

La Rettrice Presidente cede la parola al Direttore Generale, il quale ricorda che, fra le novità introdotte dal Decreto Legge n. 36/2022, convertito con modificazioni dalla L. 29 giugno 2022, n. 79, vi è la modifica dell'art. 15 della Legge 240/2010, che prevede l'introduzione dei gruppi scientifico-disciplinari in sostituzione dei macrosettori e settori concorsuali.

I gruppi scientifico-disciplinari (GSD) sono utilizzati ai fini delle procedure per il conseguimento dell'abilitazione e delle procedure concorsuali, e costituiscono il riferimento per l'inquadramento dei professori di prima e seconda fascia e dei ricercatori.

I GSD possono altresì essere articolati in settori scientifico-disciplinari che concorrono alla definizione degli ordinamenti didattici di cui all'articolo 17, commi 95 e seguenti, della legge 15 maggio 1997, n. 127, e all'indicazione della relativa afferenza dei professori di prima e seconda fascia e dei ricercatori, e costituiscono il riferimento per l'adempimento degli obblighi didattici da parte del docente.

Il numero dei gruppi scientifico-disciplinari non può essere superiore a quello dei settori concorsuali già operanti.

La definizione dei gruppi scientifico-disciplinari e relative declaratorie è demandata ad un decreto del Ministero dell'Università e della ricerca, su proposta del C.U.N., con il quale si provvede anche alla riconduzione dei settori scientifico-disciplinari ai gruppi scientifico-disciplinari, nonché alla razionalizzazione e all'aggiornamento dei settori stessi.

Con DM 2 maggio 2024 n. 639, pubblicato in Gazzetta Ufficiale il 9 maggio u.s., è stata data attuazione alla nuova normativa (Allegato n. 1/1-6).

Al fine di procedere all'inquadramento dei professori di I fascia e di II fascia e dei ricercatori nei GSD, gli Atenei dovranno utilizzare apposita piattaforma informatica messa a disposizione da CINECA, attiva a partire da giovedì 9 maggio 2024.

Per le situazioni in cui è presente una corrispondenza univoca fra il previgente settore concorsuale e il nuovo gruppo scientifico disciplinare e fra il precedente e il nuovo settore scientifico-disciplinare (ovvero la grande maggioranza dei casi), il Rettore provvederà all'inquadramento dei docenti nei GSD con appositi decreti ricognitivi (art. 2 comma 1).

Per i casi in cui la corrispondenza non sia univoca, come dettagliati nel DM 639, l'inquadramento sarà disposto a domanda dell'interessato, da presentare al Rettore attraverso la piattaforma ministeriale e secondo le tempistiche indicate. In caso di mancata presentazione della domanda entro i termini previsti il Rettore, sentito il Dipartimento di afferenza dell'interessato, dispone comunque l'inquadramento nel rispetto delle regole di corrispondenza previste dal DM stesso (art. 2 comma 2).

Alla maggior parte dei docenti non è richiesto alcun intervento, in quanto il Ministero ha già provveduto tramite CINECA ad operare il passaggio ai nuovi GSD e SSD. A tale proposito, CINECA in questi giorni sta inviando ai docenti una comunicazione sul nuovo inquadramento, recante istruzioni per l'accesso alla piattaforma mediante la propria pagina personale *loginmiur*, sezione *"Inquadramento gruppo scientifico-disciplinare e settore scientifico-disciplinare 2024"*.

Contestualmente l'Ateneo, con nota rettorale prot. n. 89178 del 21 maggio 2024, ha fornito a professori e ricercatori indicazioni complementari sul tema, con particolare riferimento alle situazioni particolari che ricadono nelle fattispecie di cui all'art. 2, commi 2 e 3 del D.M. 639/2024.

In base alle estrazioni compiute (dati aggiornati alla data del 27 maggio 2024), risultano:

- 2712 docenti con inquadramento univoco di cui al comma 1 dell'art. 2;
- 40 rientranti nella casistica di cui all'art. 2 comma 2 (settori MED/46, MED/48, MED/50, IUS/09);
- 0 rientranti nella casistica di cui all'art. 2 comma 3.



Verbale n. 6/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 28/05/2024

pag. 15 di 99

Nel rispetto di quanto disposto dall'art. 2, comma 4, del decreto, ciascun Ateneo dovrà esaurire l'attività di inquadramento dei docenti, mediante adozione dei relativi decreti rettorali, entro 45 giorni dalla data di pubblicazione in Gazzetta Ufficiale del decreto ministeriale 2 maggio 2024, n. 639 e, quindi, entro il 24 giugno p.v.

A decorrere dalla data di pubblicazione del decreto e fino alla conclusione del processo di reinquadramento non sono consentiti i passaggi da un GSD ad un altro, ovvero da un settore scientifico-disciplinare ad un altro (art. 3 comma 1).

Tuttavia, coloro che, prima del DM, risultavano inquadrati in settori scientifico-disciplinari afferenti a più di un settore concorsuale, e che risultino ora reinquadrati in un gruppo scientifico-disciplinare non corrispondente al settore concorsuale di provenienza, potranno richiedere, entro 20 giorni dalla data di pubblicazione del DM, il passaggio ad un altro settore scientifico-disciplinare ricompreso nel gruppo scientifico disciplinare corrispondente al settore concorsuale di provenienza. In tal caso il reinquadramento è disposto dal Rettore previo parere del C.U.N.

Tutti i decreti di reinquadramento del Rettore dovranno, in ogni caso, essere adottati entro 45 giorni dalla data di pubblicazione del DM nella Gazzetta Ufficiale.

Il Consiglio di Amministrazione prende atto.

DIBATTITO

OMISSIS

Oggetto: CCNL 2019-2021 – Nuovo ordinamento professionale	
N. o.d.g.: 01/06	UOR: Ufficio Sviluppo organizzativo

La Rettrice Presidente cede la parola al Dott. Tommaso Meacci, Dirigente dell'Area Risorse umane, il quale comunica che il nuovo Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del comparto Istruzione e ricerca relativo al periodo 2019-2021 ha introdotto, al Titolo II della Sezione Università e Aziende ospedaliero-universitarie, un nuovo ordinamento professionale per il personale tecnico-amministrativo che è entrato in vigore a partire dal 1° maggio 2024.

Rispetto alla precedente classificazione (Categorie, Aree) il nuovo CCNL adotta le seguenti nuove definizioni: area, settore professionale.

L'Area descrive l'insieme dei requisiti indispensabili per l'inquadramento al suo interno e si caratterizza per:

- livello omogeneo di competenze, conoscenze e capacità necessarie per l'espletamento di una vasta e diversificata gamma di attività lavorative;
- equivalenza e fungibilità delle mansioni;
- esigibilità delle mansioni in relazione alle esigenze dell'organizzazione del lavoro.

Il settore professionale è un ambito professionale omogeneo caratterizzato da competenze similari o da una base professionale e di conoscenze comune che definiscono il particolare ambito dell'attività lavorativa.

Nuovo sistema di classificazione professionale



Verbale n. 6/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 28/05/2024

Il nuovo sistema di classificazione professionale è articolato in quattro Aree professionali, che corrispondono a quattro differenti livelli di conoscenze, abilità e competenze professionali:

- Area degli Operatori
- Area dei Collaboratori
- Area dei funzionari
- Area delle Elevate Professionalità

Le Aree sono individuate mediante declaratorie che descrivono l'insieme dei requisiti indispensabili per l'inquadramento nell'area medesima. Le Aree corrispondono a livelli omogenei di competenze, conoscenze e capacità necessarie per l'espletamento di una vasta e diversificata gamma di attività lavorative. All'interno dell'Area si ha equivalenza e fungibilità delle mansioni ed esigibilità delle stesse in relazione alle esigenze dell'organizzazione del lavoro.

Ciascuna delle quattro Aree è articolata in settori professionali, ossia ambiti professionali omogenei caratterizzati da competenze simili o da una base professionale e di conoscenze in comune che definiscono il particolare ambito dell'attività lavorativa, come di seguito rappresentato.

AREE				
SETTORI PROFESSIONALI	Operatori	Collaboratori	Funzionari	Elevate Professionalità
	Amministrativo	Amministrativo	Amministrativo-gestionale	Amministrativo-gestionale
			Amministrativo-dipartimentale	Amministrativo-dipartimentale
	Servizi generali e tecnici	Tecnico, scientifico, tecnologico, informatico e dei servizi generali	Tecnico-informatico	Tecnico-informatico
			Scientifico-tecnologico	Scientifico-tecnologico
		Biblioteche	Biblioteche	Biblioteche
		Comunicazione e Informazione	Comunicazione e Informazione	Comunicazione e Informazione
Socio-sanitario	Socio-sanitario	Socio-sanitario	Socio-sanitario	

Rispetto al precedente sistema di classificazione del personale, il nuovo CCNL modifica, per quasi tutte le Aree di inquadramento, i settori professionali di riferimento, consentendo di identificare in modo più puntuale le diverse professionalità che operano nel contesto universitario.

Il comma 4 dell'art. 85 del CCNL prevede che, indipendentemente dal settore professionale di inquadramento, "ai sensi dell'art. 52 del d.lgs. n. 165 del 2001, ogni dipendente è tenuto a svolgere le mansioni per le quali è stato assunto e le mansioni equivalenti nell'ambito della area di inquadramento, fatte salve quelle per il cui espletamento siano richiesti il possesso di uno specifico titolo di studio e/o di specifica abilitazione professionale e/o iscrizione ad albi o ordini professionali."

Il CCNL 2019-2021 prevede la trasposizione automatica delle precedenti categorie di inquadramento del personale (B, C, D, EP) nel nuovo sistema di classificazione del personale, secondo la seguente tabella, che consente di individuare in modo univoco l'Area di inquadramento del personale attualmente in servizio.



Verbale n. 6/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 28/05/2024

Attuale sistema di classificazione	Nuovo sistema di classificazione										
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><th style="text-align: center;">Categoria</th></tr> <tr><td style="text-align: center;">EP EP1-EP2-EP3-EP4-EP5-EP6-EP7-EP8</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">D D1-D2-D3-D4-D5-D6-D7-D8</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">C C1-C2-C3-C4-C54-C6-C7-C8</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">B B1-B2-B3-B4-B5-B6-B7</td></tr> </table>	Categoria	EP EP1-EP2-EP3-EP4-EP5-EP6-EP7-EP8	D D1-D2-D3-D4-D5-D6-D7-D8	C C1-C2-C3-C4-C54-C6-C7-C8	B B1-B2-B3-B4-B5-B6-B7	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><th style="text-align: center;">Area</th></tr> <tr><td style="text-align: center;">ELEVATE PROFESSIONALITA'</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">FUNZIONARI</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">COLLABORATORI</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">OPERATORI</td></tr> </table>	Area	ELEVATE PROFESSIONALITA'	FUNZIONARI	COLLABORATORI	OPERATORI
Categoria											
EP EP1-EP2-EP3-EP4-EP5-EP6-EP7-EP8											
D D1-D2-D3-D4-D5-D6-D7-D8											
C C1-C2-C3-C4-C54-C6-C7-C8											
B B1-B2-B3-B4-B5-B6-B7											
Area											
ELEVATE PROFESSIONALITA'											
FUNZIONARI											
COLLABORATORI											
OPERATORI											

L'individuazione del settore professionale di inquadramento del personale tecnico-amministrativo in servizio è stata realizzata, con DDG 1730/2024, a partire dalle famiglie professionali, definite con DDG 1270/2024, previste nel modello organizzativo dell'Ateneo (Allegato n. 1/1-1) come di seguito indicato:

Famiglia professionale	AREE			
	Operatori	Collaboratori	Funzionari	Elevate Professionalità
Acquisti	Settore amministrativo	Settore amministrativo	Settore amministrativo - gestionale	Settore amministrativo - gestionale
Affari generali e legali	Settore amministrativo	Settore amministrativo	Settore amministrativo - gestionale	Settore amministrativo - gestionale
Analisi ed elaborazione dati	Settore servizi generali e tecnici	Settore tecnico, scientifico, tecnologico, informatico e dei servizi generali	Settore tecnico - informatico	Settore tecnico - informatico
Comunicazione e marketing		Comunicazione e informazione	Comunicazione e informazione	Comunicazione e informazione
Contabilità	Settore amministrativo	Settore amministrativo	Settore amministrativo - gestionale	Settore amministrativo - gestionale
Didattica e internazionalizzazione	Settore amministrativo	Settore amministrativo	Settore amministrativo - gestionale	Settore amministrativo - gestionale
Ricerca e terza missione	Settore amministrativo	Settore amministrativo	Settore amministrativo - gestionale	Settore amministrativo - gestionale
Risorse umane	Settore amministrativo	Settore amministrativo	Settore amministrativo - gestionale	Settore amministrativo - gestionale
Servizi bibliotecari		Settore biblioteche	Settore biblioteche	Settore biblioteche
Servizi di direzione	Settore amministrativo	Settore amministrativo	Settore amministrativo - gestionale	Settore amministrativo - gestionale
Servizi di laboratorio	Settore servizi generali e tecnici	Settore tecnico, scientifico, tecnologico, informatico e dei servizi generali	Settore scientifico - tecnologico	Settore scientifico - tecnologico
Servizi informatici	Settore servizi generali e tecnici	Settore tecnico, scientifico, tecnologico, informatico e dei servizi generali	Settore tecnico - informatico	Settore tecnico - informatico
Servizi museali e di archivio	Settore servizi generali e tecnici	Settore tecnico, scientifico, tecnologico, informatico e dei servizi generali	Settore scientifico - tecnologico	Settore scientifico - tecnologico
Servizi sanitari	Settore socio - sanitario	Settore socio - sanitario	Settore socio - sanitario	Settore medico - odontoiatrico e socio - sanitario
Servizi tecnici	Settore servizi generali e tecnici	Settore tecnico, scientifico, tecnologico, informatico e dei servizi generali	Settore tecnico - informatico	Settore tecnico - informatico
Sicurezza	Settore servizi generali e tecnici	Settore tecnico, scientifico, tecnologico, informatico e dei servizi generali	Settore tecnico - informatico	Settore tecnico - informatico

Le famiglie professionali individuate rappresentano dei raggruppamenti di profili professionali omogenei, che richiedono competenze simili e che operano su processi lavorativi affini. I macroprocessi tecnico-amministrativi in cui il personale è coinvolto si caratterizzano per essere trasversali alle diverse strutture dell'Ateneo (Amministrazione Centrale, Dipartimenti, Centri, Poli e Scuole).

Tutti i settori professionali previsti dal CCNL sono stati utilizzati, ad eccezione del settore amministrativo dipartimentale, che presenta una connotazione legata a una sola macrostruttura di Ateneo, in cui tuttavia il modello organizzativo dell'Ateneo fa insistere processi e professionalità differenti.

L'afferenza del personale alle famiglie professionali è stata realizzata considerando il profilo di ruolo (ossia le attività prevalentemente svolte) mappato contestualmente al processo di revisione dell'organizzazione delle strutture tecnico-amministrative dell'Ateneo.



Verbale n. 6/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 28/05/2024

Tutto il personale è stato informato dei cambiamenti introdotti dal nuovo sistema di classificazione ed è stato invitato a verificare il proprio inquadramento (area e settore) accedendo ad un'area personale nel SIT di Ateneo. È stato previsto che il personale, entro 30 giorni dall'avvio del nuovo ordinamento, possa richiedere una variazione del settore di inquadramento professionale, qualora rilevi che l'attività prevalentemente svolta non corrisponda al settore di inquadramento proposto, secondo il modello sopra descritto; tale richiesta deve essere inoltre accompagnata da analoga attestazione del Responsabile di Struttura.

Con riferimento al personale in servizio al 1° maggio 2024, nelle seguenti tabelle vengono riepilogate le distribuzioni del personale nelle precedenti Categorie e Aree e nelle nuove Aree e Settori, così come individuati dal CCNL.

Precedente inquadramento

Etichette di riga	Conteggio di Matricola
B	108
Area amministrativa	31
Area servizi generali e tecnici	77
C	1162
Area amministrativa	741
Area biblioteche	78
Area socio-sanitaria	15
Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati	328
D	1258
Area amministrativa-gestionale	604
Area biblioteche	49
Area socio-sanitaria	26
Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati	579
EP	109
Area amministrativa-gestionale	62
Area biblioteche	8
Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati	39
Totale complessivo	2637

Nuovo inquadramento



Verbale n. 6/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 28/05/2024

Etichette di riga	Conteggio di Matricola
Operatori	108
Settore amministrativo	40
Settore dei servizi generali e tecnici	68
Collaboratori	1162
Settore amministrativo	713
Settore della comunicazione e informazione	23
Settore delle biblioteche	80
Settore socio-sanitario	14
Settore tecnico, scientifico, tecnologico, informatico e dei servizi generali	332
Funzionari	1258
Settore amministrativo - gestionale	592
Settore della comunicazione e informazione	33
Settore delle biblioteche	49
Settore scientifico - tecnologico	351
Settore socio-sanitario	25
Settore tecnico - informatico	208
Elevate Professionalità	109
Settore amministrativo - gestionale	59
Settore della comunicazione e informazione	4
Settore delle biblioteche	8
Settore scientifico - tecnologico	15
Settore tecnico - informatico	23
Totale complessivo	2637

Treatmento economico nell'ambito del nuovo sistema di classificazione

Ai sensi del nuovo CCNL, a partire dal mese di maggio 2024, la struttura della retribuzione si compone delle seguenti voci:

- stipendio tabellare corrispondente all'area di inquadramento del nuovo CCNL

Area	Stipendio tabellare valori annui per 12 mensilità	Tredicesima mensilità	Indennità di Ateneo
Elevate Profes- sionalità	26.890,05	2.240,84	3.359,40
Funzionari	23.902,47	1.991,87	2.842,16
Collaboratori	20.952,60	1.746,05	2.053,97
Operatori	19.967,47	1.663,96	1.546,16

- eventuale differenziale stipendiale iniziale, composto di:
 - a) differenza tra gli stipendi tabellari in corrispondenza di ciascuna ex posizione economica ed i nuovi stipendi tabellari di area; per il personale inquadrato nelle ex posizioni economiche B1, B2 e C1, il CCNL prevede un trattamento economico più elevato, corrispondente alla ex posizione economica B3 (per ex B1 e ex B2) e alla ex posizione economica C2 (per ex C1);
 - b) differenza tra i valori delle indennità di Ateneo (da EP4 in su) ed i valori dell'indennità di Ateneo di area.



Verbale n. 6/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 28/05/2024

pag. 20 di 99

Il differenziale stipendiale cessa di essere corrisposto in caso di passaggio ad area superiore, fatta salva la quota dello stesso eventualmente necessaria a garantire l'invarianza dello stipendio in godimento nel caso in cui lo stipendio tabellare della Area di nuovo inquadramento risulti inferiore, tale quota sarà riassorbita con le progressioni economiche successivamente effettuate nella nuova area.

Ai sensi dell'articolo 92 del CCNL, restano inoltre immutati i livelli delle indennità di responsabilità e di posizione, nelle more della loro ridefinizione.

Il Consiglio di Amministrazione prende atto.

DIBATTITO

OMISSIS

Oggetto: **Immobile di via 8 febbraio 1848 n. 5, Padova: atto di compravendita**

N. o.d.g.: **01/07**

UOR: **Ufficio Patrimonio e logistica**



Verbale n. 6/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 28/05/2024

pag. 21 di 99

La Rettrice Presidente cede la parola al Dott. Nicola De Conti, Dirigente dell'Area Patrimonio, approvigionamenti e logistica, il quale ricorda che il Consiglio di Amministrazione, nella seduta dello scorso 19 dicembre, ha autorizzato lo slittamento al 2024 dell'operazione di acquisto dell'immobile "ex albergo Storione", in via VIII Febbraio di fronte a Palazzo del Bo. L'operazione era già presente nel piano triennale 2023-2025 e, a causa di una dilazione dei tempi dell'acquisto determinata dal venditore, a sua volta promissario acquirente dell'immobile, è stata perfezionata solo recentemente.

In data 24 aprile 2024, infatti, la Rettrice ha sottoscritto l'atto di acquisto dell'ex albergo Storione, al prezzo, congruito dall'Agenzia del Demanio, di 21,5 milioni di euro. Si ricorda che l'immobile è composto di sei piani fuori terra e due piani interrati, ed è stato acquistato ad eccezione delle attività commerciali al piano terra e dei relativi magazzini al primo piano interrato.

Trattandosi di un immobile soggetto a vincolo culturale, nei primi giorni del mese di luglio prossimo verrà sottoscritto l'atto di ricognizione del mancato esercizio del diritto di prelazione da parte degli Enti competenti, ai sensi del Codice dei beni Culturali. In quel momento l'Ateneo entrerà nel possesso dell'immobile e verranno consegnate all'Ateneo le chiavi di accesso e corrisposta la prima *tranche* del prezzo, pari a 15 milioni di euro. Il saldo del prezzo coinciderà con la consegna all'Università degli spazi ancora utilizzati dalla Filiale bancaria, entro novembre 2024.

Il Consiglio di Amministrazione prende atto.

OGGETTO: Regolamento dei Corsi di Aggiornamento Professionale – Parere			
N. o.d.g.: 02/01	Rep. n. 152/2024	Prot. n. 93592/2024	UOR: AREA DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI - ADISS / UFFICIO POST LAUREAM

Responsabile del procedimento: Andrea Crismani

Dirigente: Roberta Rasa

Nominativo	F	C	A	As
Prof. Giancarlo Dalla Fontana, Prorettore Vicario (in sostituzione, ai sensi dell'art. 10 c. 3 dello Statuto, della Rettrice, Prof.ssa Daniela Mappelli)	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X			
Prof. Antonio Masiero	X			
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X			
Prof. Pietro Ruggieri	X			
Dott. Dario Da Re	X			

Nominativo	F	C	A	As
Dott.ssa Chiara de' Stefani	X			
Dott.ssa Marina Manna	X			
Dott. Francesco Nalini	X			
Sig. Luca Petrangeli	X			
Sig. Samuele Dalla Libera	X			

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Il Prorettore Vicario Presidente cede la parola alla Prof.ssa Marta Ghisi, Delegata ai Master, corsi di perfezionamento e formazione permanente e *micro-credentials*, la quale presenta al Consiglio di Amministrazione il Regolamento dei Corsi di Aggiornamento professionale. I Corsi di Aggiornamento professionale sono corsi brevi su specifici aspetti non presenti nell'ambito dell'offerta universitaria tradizionale pensati per lavoratori che desiderino approfondire le competenze in ambiti specialistici legati alla propria attività. I Corsi sono altresì pensati per integrare la formazione universitaria su tematiche aggiornate e innovative e sono articolati in modo tale da venire incon-



Verbale n. 6/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 28/05/2024

tro alle esigenze didattiche e organizzative di chi è già impegnato nel mondo del lavoro attraverso un'offerta flessibile sia nelle modalità di erogazione che nella presentazione delle tematiche.

L'attivazione di questi corsi risponde a due particolari esigenze:

- erogare un'offerta in linea con le esigenze dei professionisti in termini di flessibilità e brevità dei corsi;
- consentire il rilascio delle micro-credenziali anche a Corsi più brevi di quelli di Alta Formazione (il *range* dei CFU dei quali è compreso tra 3 e 15).

In particolare, il Regolamento prevede:

- art. 1: i Corsi di Aggiornamento professionale fanno parte dell'offerta formativa *lifelong learning*;
- art. 3: stabilisce le caratteristiche dell'offerta formativa e fissa l'iter di approvazione delle proposte;
- art. 5: gli organi dei Corsi e i loro compiti;
- art. 6: il numero dei CFU (compreso tra 1 e 5) e le modalità di copertura dei crediti con docenza interna ed esterna;
- art. 7: i requisiti di ammissione e le modalità di assolvimento della frequenza;
- art. 8: le modalità di acquisizione della prova finale e il rilascio dell'attestato;
- art. 9: le modalità di rilascio dell'attestato, delle certificazioni e delle micro-credenziali;
- art. 10: le modalità di iscrizione in qualità di fuori corso;
- art. 11: la decadenza e la rinuncia a questi Corsi;
- art. 12: la quota di iscrizione (150 euro minimo) e l'ammissione del personale tecnico amministrativo dell'Ateneo;
- art. 13: la copertura e la gestione finanziaria dei Corsi (mutuata da quella per gli altri corsi *lifelong learning*, in particolare art. 25 del Regolamento per i Master universitari, i Corsi di Perfezionamento e i Corsi di Alta Formazione);
- art. 14: le modalità di erogazione dei compensi.

Si precisa inoltre che i corsi di cui alla *call* di Ateneo (10 aprile 2024, rep. n. 1462/2024, prot. n. 63359) hanno già applicato quanto contenuto nel presente Regolamento e, pertanto, sarà possibile anche in questo caso rilasciare l'attestato finale e la micro-credenziale agli iscritti che ne faranno richiesta.

Il Consiglio di Amministrazione

- Richiamato il *Regolamento per i Master universitari, i Corsi di Perfezionamento e i Corsi di Alta Formazione*;
- Recepito il parere favorevole della Commissione per i Corsi per l'apprendimento permanente nelle sedute del 7 e 15 maggio 2024;
- Recepito il parere favorevole del Comitato di Coordinamento del Presidio della Qualità dell'Ateneo (PQA)

Delibera

1. di esprimere parere favorevole in merito all'adozione del Regolamento dei Corsi di Aggiornamento professionale di cui all'Allegato 1, che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera.

DIBATTITO



Verbale n. 6/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 28/05/2024

OMISSIS

OGGETTO: Convenzione tra Università di Padova e Wikimedia Italia			
N. o.d.g.: 04/01	Rep. n. 153/2024	Prot. n. 93593/2024	UOR: AREA SERVIZI INFORMATICI E TELEMATICI - ASIT / UFFICIO DIGITAL LEARNING E MULTIMEDIA

Responsabile del procedimento: Dario Da Re
Dirigente: Andrea Baraldo

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X				Dott.ssa Chiara de' Stefani	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X				Dott.ssa Marina Manna	X			
Prof. Antonio Masiero	X				Dott. Francesco Nalini	X			
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X				Sig. Luca Petrangeli	X			
Prof. Pietro Ruggieri				X	Sig. Samuele Dalla Libera	X			
Dott. Dario Da Re	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente illustra la proposta di Convenzione (Allegato n. 1/1-8) tra l'Università di Padova e *Wikimedia* Italia, il relativo progetto (Allegato n. 2/1-5) e la relazione inerente i risultati ottenuti grazie alla precedente convenzione relativa al periodo 2020-2023 (Allegato n. 3/1-3). Tale convenzione, che ricalca sostanzialmente quella precedente, nasce dalla volontà delle parti di continuare a sviluppare una serie di attività che coinvolgono la didattica universitaria, la produzione di contenuti aperti legati all'Ateneo e alla diffusione di informazioni sul suo patrimonio culturale, la ricerca scientifica in generale e quella più strettamente connessa all'ambito educativo, con il fine di contribuire a valorizzare l'immagine dell'Ateneo stesso.

Tali attività saranno condotte grazie ad una serie di strumenti tra i quali il più conosciuto è *Wikipedia*, una delle principali e autorevoli fonti di contenuti enciclopedici, utilizzate da numerosissimi utenti, studentesse e studenti, cittadine e cittadini, e altri strumenti (o progetti) per la diffusione di contenuti culturali e scientifici come *Wikizionario*, *Wikispecies*, *Wikidata*, *Wikibooks* nonché *OpenStreetMap*, come progetto correlato.



Verbale n. 6/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 28/05/2024

pag. 24 di 99

Gli obiettivi principali della convenzione, attraverso la messa in comune delle risorse e le sinergie di entrambe le parti, sono: creare occasioni di scambio tra contesti accademici e contesti di diffusione della conoscenza extra-accademici; diffondere contenuti relativi all'Università di Padova; valorizzare il patrimonio dell'Ateneo tramite la diffusione di contenuti culturali come la digitalizzazione di materiali di archivio, materiali fotografici e multimediali inerenti i musei e i beni culturali dell'Università; favorire l'accesso all'informazione e alla conservazione della memoria con la promozione di progetti informativi legati a Biblioteche, Archivi e Musei. Dal punto di vista della funzione formativa dell'Ateneo, con tale convenzione si intende supportare lo sviluppo di competenze (digitali e trasversali) attraverso la scrittura collaborativa nell'ambiente di apprendimento di Wikipedia; incentivare forme di *Open Education*, un movimento internazionale basato su una serie di principi e pratiche che, grazie alle tecnologie digitali, ampliano l'accesso e la partecipazione a sistemi educativi, eliminando le barriere e rendendo l'apprendimento maggiormente diffuso e personalizzabile; realizzare e utilizzare risorse educative aperte, come le politiche educative europee e l'Unesco auspicano. Sarà inoltre realizzato un *MOOC (Massive Open Online Course)* su *OpenStreetMap*, il più grande database geografico libero e modificabile di tutto il mondo, costruito dal lavoro di volontari e rilasciato con una licenza libera.

La convenzione, di durata quinquennale, non prevede alcun impegno economico da parte dell'Ateneo. Ogni struttura dell'Università di Padova, che intenda condividere le attività in convenzione, potrà stipulare accordi con esperti e formatori professionisti in collaborazione con *Wikimedia Italia*.

Il Consiglio di Amministrazione

- Considerata l'opportunità di rendere più efficienti ed efficaci le attività promosse per favorire la crescita tecnologica e digitale dell'Ateneo in modo armonico e coordinato, in grado altresì di valorizzare le peculiarità dipartimentali;
- Considerato che Wikipedia è un potente strumento di marketing e promozione consultabile in centinaia di lingue che può favorire il processo di internazionalizzazione, obiettivo strategico dell'Ateneo;
- Ritenuto importante valorizzare il patrimonio artistico e museale dell'Ateneo attraverso molteplici canali;
- Preso atto dell'eccellenza in termini di reputazione di Wikipedia il cui sito risulta essere al quarto posto fra quelli più consultati in Italia e al quinto a livello internazionale (fonte *Open.Trends*, marzo 2024);
- Considerato inoltre che *Wikipedia* è il più importante progetto a livello internazionale basato su concetti quali *open source* e *open access* che prevede la pubblicazione di tutti i contenuti attraverso licenze libere *Creative Commons*, il cui uso è totalmente gratuito;
- Appurata la reciproca intenzione di diffondere conoscenze relative a *OpenStreetMap* con la realizzazione di un *MOOC*;

Delibera

1. di autorizzare la sottoscrizione della Convenzione (Allegato 1, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente delibera) tra l'Università di Padova e Wikimedia Italia.

OGGETTO: Donazione da parte della Fondazione Ennio Doris del valore complessivo



Verbale n. 6/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 28/05/2024

pag. 25 di 99

di 76.320,00 euro per l'istituzione di premi di studio			
N. o.d.g.: 04/02	Rep. n. 154/2024	Prot. n. 93594/2024	UOR: AREA COMUNICAZIONE E MARKETING - ACOM / UFFICIO FUNDRAISING

Responsabile del procedimento: Brunella Santi
Dirigente: Gioia Grigolin

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X				Dott.ssa Chiara de' Stefani	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X				Dott.ssa Marina Manna	X			
Prof. Antonio Masiero	X				Dott. Francesco Nalini	X			
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X				Sig. Luca Petrangeli	X			
Prof. Pietro Ruggieri				X	Sig. Samuele Dalla Libera	X			
Dott. Dario Da Re	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente informa che, con lettera datata 2 maggio 2024 (Allegato n. 1/1-2), la Dott.ssa Annalisa Sara Doris, in qualità di Presidente della Fondazione Ennio Doris, ha manifestato la volontà di donare all'Ateneo la somma di 76.320,00 euro, comprensiva della *gift fee* del 6%, ai sensi e per gli effetti della delibera rep. n. 41 dal Consiglio di Amministrazione del 30 gennaio 2024.

Precisamente, si tratta di una erogazione liberale che la Fondazione ha voluto destinare all'istituzione di tre premi di studio annuali intitolati alla memoria di Ennio Doris del valore annuale di 8.000,00 euro cadauno, destinati a studentesse e studenti immatricolati nell'A.A. 2024/2025 presso la Scuola di Economia e Scienze politiche, corso di laurea in Economia.

I premi saranno rinnovabili per i due anni accademici successivi, previo mantenimento dei requisiti necessari.

La Fondazione donatrice ha altresì precisato che si tratta di donazione di modico valore e che, pertanto, non necessita dell'atto notarile; ha dichiarato inoltre di aver preso visione del Carta delle erogazioni liberali e di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione ivi previste.

Il Consiglio del Dipartimento di Scienze economiche e aziendali "Marco Fanno" - DSEA, riunitosi in data 16 maggio 2024, ha deliberato che nulla osta all'accoglimento del contributo che la Fondazione donante si è dimostrata disponibile a elargire per la finalità sopra precisata (Allegato n. 2/1-5).

Si ricorda che, ai sensi dell'art. 76 del Regolamento per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità, risulta necessario, in considerazione del valore della proposta di donazione, che l'accettazione sia deliberata dal Consiglio di Amministrazione.

Il Consiglio di Amministrazione

- Preso atto della proposta di donazione da parte della Fondazione Ennio Doris, datata 2 maggio 2024, con la quale la stessa manifestava la propria volontà di donare all'Ateneo la somma complessiva di 76.320,00 euro;
- Preso atto della dichiarazione della Fondazione donante ai sensi della quale la suddetta donazione risulta essere di modico valore rispetto alle capacità economiche e patrimoniali della stessa e che, pertanto, non necessita della formalizzazione attraverso atto pubblico notarile;



Verbale n. 6/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 28/05/2024

pag. 26 di 99

- Preso atto che la Fondazione dichiara di aver preso visione del Carta delle erogazioni liberali e di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione ivi previste (Allegato 1);
- Richiamato il Regolamento per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità, in particolare l'art. 76, il quale stabilisce che sia deliberata dal Consiglio di Amministrazione l'accettazione di donazioni di valore superiore a quello previsto quale limite agli autonomi poteri di spesa del Responsabile di Centro Autonomo;
- Preso atto che il Consiglio del Dipartimento di Scienze economiche e aziendali "Marco Fanno" - DSEA in data 16 maggio 2024 ha deliberato che nulla osta all'accoglimento della suddetta proposta di donazione (Allegato 2);
- Ritenuto opportuno accettare la proposta di donazione pari a complessivi 76.320,00 euro da parte della Fondazione Ennio Doris a favore Dipartimento di Scienze economiche e aziendali "Marco Fanno" - DSEA per il finanziamento di tre premi di studio per l'A.A. 2024/25, rinnovabili per i due anni accademici successivi;
- Richiamata la delibera del Consiglio di Amministrazione rep. n. 41/2024 che dispone di applicare una *gift fee* del 6% su tutte le donazioni in denaro;

Delibera

1. di accettare la proposta di donazione pari a complessivi 76.320,00 euro da parte della Fondazione Ennio Doris per l'istituzione di tre premi di studio annuali intitolati alla memoria di Ennio Doris del valore annuale di 8.000,00 euro cadauno, destinati a studentesse e studenti immatricolati nell'A.A. 2024/2025 presso la Scuola di Economia e Scienze politiche, corso di laurea in Economia;
2. di prendere atto che, ai sensi della delibera rep. n. 41/2024 del Consiglio di Amministrazione, la donazione è soggetta a una *gift fee* del 6% (pari a 4.320,00 euro) a copertura delle spese generali.

OGGETTO: Accordo per la costituzione della Rete delle Università venete per lo sviluppo Sostenibile - RUS Veneto			
N. o.d.g.: 04/03	Rep. n. 155/2024	Prot. n. 93595/2024	UOR: AREA COMUNICAZIONE E MARKETING - ACOM / UFFICIO PUBLIC ENGAGEMENT

Responsabile del procedimento: Rosa Nardelli
Dirigente: Gioia Grigolin

Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X			
Prof. Giuseppe Amadio				X
Prof. Antonio Masiero	X			
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X			
Prof. Pietro Ruggieri				X
Dott. Dario Da Re	X			

Nominativo	F	C	A	As
Dott.ssa Chiara de' Stefani	X			
Dott.ssa Marina Manna	X			
Dott. Francesco Nalini	X			
Sig. Luca Petrangeli	X			
Sig. Samuele Dalla Libera	X			

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola alla Prof.ssa Francesca Da Porto, Prorettrice alla Sostenibilità e al nuovo Polo della Salute, la quale ricorda che, nel quadro delle politiche per la promozione



Verbale n. 6/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 28/05/2024

pag. 27 di 99

dello sviluppo sostenibile, declinate nella Carta degli impegni di sostenibilità 2018-2022 e, successivamente, 2023-2027 (approvate dal Consiglio di Amministrazione con delibere rep. n. 172 del 19 giugno 2018 e rep. n. 366 del 20 dicembre 2022) l'Università aderisce sin dal 2017 alla RUS - Rete delle Università per lo Sviluppo sostenibile. La rete, fondata e promossa dalla Conferenza dei Rettori delle Università italiane (CRUI), ha come obiettivo il coordinamento e la condivisione tra tutti gli Atenei italiani impegnati sui temi della sostenibilità ambientale e della responsabilità sociale, con lo scopo di diffondere la cultura e le buone pratiche di sostenibilità, sia con riferimento all'organizzazione interna delle Università sia nei rapporti di queste ultime con i terzi e con gli enti locali. Nel contesto della RUS, l'Ateneo partecipa attraverso i propri referenti ai gruppi di lavoro tematici ad oggi attivi, ossia: Cambiamenti climatici, Cibo, Educazione, Energia, Mobilità sostenibile, Risorse e rifiuti, Università per l'industria e Comunità studentesca. Ha inoltre promosso nel 2020 l'istituzione del gruppo di lavoro "Inclusione e giustizia sociale", del quale detiene tuttora il coordinamento.

In aggiunta alle iniziative a livello nazionale, le quattro università venete aderenti alla RUS – Padova, Ca' Foscari Venezia, IUAV e Verona - hanno avviato negli anni iniziative congiunte sui temi dello sviluppo sostenibile. Tra queste si ricorda il *Sustainable Art Prize*, iniziativa di engagement sui temi della sostenibilità attraverso il linguaggio artistico alla quale l'Ateneo ha aderito sia per l'edizione 2022/2023 (delibera rep. n. 231 del Consiglio di Amministrazione del 27 settembre 2022) che per l'edizione 2023/2024 (delibera rep. n. 286 del Consiglio di Amministrazione del 24 ottobre 2023). Si ricorda inoltre il lavoro condotto a partire dal 2019 nell'ambito del Protocollo d'Intesa sul *Green Public Procurement* (GPP) – Acquisti Verdi per la Pubblica Amministrazione promosso dalla Regione Veneto e al quale hanno aderito, oltre ai quattro Atenei veneti, anche Unioncamere del Veneto e ARPA, a testimoniare il ruolo degli Atenei quali interlocutori per la costruzione delle politiche a livello territoriale.

Il sussistere di queste premesse ha reso quindi opportuno formalizzare e disciplinare la collaborazione tra le quattro Università attive nel territorio del Veneto attraverso l'istituzione di una rete denominata RUS Veneto con la funzione di coordinamento, su base regionale, delle attività svolte nell'ambito della RUS nazionale.

A questo scopo è stato predisposto l'accordo in oggetto (Allegato n.1/1-4), che individua per la RUS Veneto le seguenti finalità:

- a) favorire la condivisione di competenze, finalizzate allo sviluppo di collaborazioni fra le Università venete su tematiche legate allo sviluppo sostenibile e alla diffusione della cultura e delle buone pratiche di sostenibilità, sia all'interno che all'esterno delle Università venete (a livello urbano, regionale, nazionale, internazionale);
- b) sviluppare proposte di iniziative nell'ambito dello sviluppo sostenibile da sottoporre congiuntamente al Comitato di Coordinamento della RUS nazionale;
- c) sviluppare proposte di iniziative nell'ambito dello sviluppo sostenibile delle comunità territoriali, da sottoporre congiuntamente all'Ente Regione o a realtà socio-economiche e culturali locali;
- d) promuovere la declinazione a livello regionale di iniziative della RUS nazionale;
- e) incrementare gli impatti positivi in termini ambientali, sociali ed economici delle azioni poste in essere dalle Parti, così da contribuire al raggiungimento degli Obiettivi per lo sviluppo Sostenibile (SDGs);
- f) rafforzare la riconoscibilità e il valore dell'esperienza della RUS Veneto a livello nazionale e internazionale, valorizzando il territorio regionale.



Verbale n. 6/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 28/05/2024

pag. 28 di 99

L'accordo prevede l'istituzione di un Comitato di coordinamento della RUS Veneto composto dalle e dai delegati RUS di ciascun Ateneo, con funzioni di indirizzo e di monitoraggio delle attività della Rete, che designa, secondo un criterio di rotazione annuale, un presidente tra le e i propri componenti. La Rete si avvale inoltre del supporto amministrativo del personale tecnico amministrativo individuato dal Direttore Generale dell'Università a cui appartiene il Presidente (come definito dall'art. 5 dell'accordo).

Le risorse economiche della RUS Veneto consistono in:

- contributi che le Università aderenti potranno ottenere da Enti di Ricerca e/o Organi di carattere nazionale, sovranazionale e comunitario mediante apposite convenzioni nazionali ed internazionali o mediante la partecipazione a bandi per progetti di sostegno alla ricerca;
- eventuali fondi destinati dalle Università aderenti, compatibilmente con le rispettive disponibilità e regolamentazioni;
- atti di liberalità.

La distribuzione delle risorse tra le Parti sarà definita di volta in volta dal Comitato di coordinamento RUS Veneto sulla base del coinvolgimento previsto, pertanto l'accordo in oggetto non ha carattere patrimoniale e non comporta trasferimento di risorse tra le parti.

L'accordo ha la durata di quattro anni a decorrere dalla data di apposizione dell'ultima firma e prevede la possibilità di un rinnovo.

Il Consiglio di Amministrazione

- Richiamato l'art. 1.2 dello Statuto, che sancisce l'impegno dell'Ateneo nel promuovere "una cultura fondata su valori universali quali i diritti umani, la pace, la salvaguardia dell'ambiente e solidarietà internazionale";
- Richiamata la delibera rep. n. 140 del Consiglio di Amministrazione dell'11 aprile 2017, con la quale è stata approvata la sottoscrizione dell'accordo per la costituzione della Rete delle Università per lo sviluppo sostenibile – RUS;
- Richiamata la delibera rep. n. 172 con la quale il Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 19 giugno 2018, ha approvato la Carta degli impegni di sostenibilità 2018-2022;
- Richiamata la delibera rep. n. 366 con la quale il Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 20 dicembre 2022, ha approvato la Carta degli impegni di sostenibilità 2023-2027;
- Richiamato il Piano strategico 2023-2027 di Ateneo, approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione rep. n. 44 del 28 febbraio 2023, che individua, tra gli ambiti strategici, Sostenibilità ambientale e Persone e risorse, in linea con gli Obiettivi di sviluppo sostenibile dell'Agenda 2030;
- Visto il testo dell'accordo per la costituzione della Rete delle Università venete per lo sviluppo sostenibile - RUS Veneto (Allegato 1);

Delibera

1. di approvare la sottoscrizione dell'accordo per la costituzione della Rete delle Università venete per lo sviluppo sostenibile - RUS Veneto (Allegato 1), che costituisce parte integrante e sostanziale della presente delibera.



Verbale n. 6/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 28/05/2024

pag. 29 di 99

OGGETTO: Protocollo d'intesa tra Associazione Veneta per lo Sviluppo Sostenibile - AsVeSS e Università di Padova			
N. o.d.g.: 04/04	Rep. n. 156/2024	Prot. n. 93596/2024	UOR: AREA COMUNICAZIONE E MARKETING - ACOM / UFFICIO PUBLIC ENGAGEMENT

Responsabile del procedimento: Rosa Nardelli
Dirigente: Gioia Grigolin

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X				Dott.ssa Chiara de' Stefani	X			
Prof. Giuseppe Amadio				X	Dott.ssa Marina Manna	X			
Prof. Antonio Masiero	X				Dott. Francesco Nalini	X			
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X				Sig. Luca Petrangeli	X			
Prof. Pietro Ruggieri				X	Sig. Samuele Dalla Libera	X			
Dott. Dario Da Re	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola alla Prof.ssa Francesca Da Porto, Prorettrice alla Sostenibilità e al nuovo Polo della Salute, la quale ricorda che, nel quadro dell'impegno istituzionale a sostegno degli obiettivi dell'Agenda 2030 e del progetto UniPadova Sostenibile, l'Ateneo promuove attivamente collaborazioni e partnership con enti a livello locale, nazionale e internazionale che ne condividano obiettivi e principi. Il *networking* figura, peraltro, fra gli ambiti trasversali della Carta degli impegni di sostenibilità sin dalla prima edizione, 2018-2022, approvata dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 19 giugno 2018 con delibera rep. n. 172, e nella versione attualmente in vigore, 2023-2027, approvata con delibera rep. n. 366 del Consiglio di Amministrazione del 20 dicembre 2022.

Nel maggio 2023 l'Ateneo ha sottoscritto un protocollo d'intesa con l'Associazione Veneta per lo Sviluppo Sostenibile – AsVeSS (Allegato n.1/1-19), approvato con decreto rettorale rep. n. 2084/2023 e ratificato dal Consiglio di Amministrazione con delibera rep. n. 188/2023.

L'Associazione Veneta per lo Sviluppo Sostenibile – AsVeSS, aderente e nodo territoriale di ASviS – Alleanza Italiana per lo Sviluppo Sostenibile, nell'ambito della quale l'Università di Padova ha un ruolo attivo in quanto Ateneo facente parte della RUS (Rete delle Università per lo sviluppo sostenibile), promuove finalità e metodologie di lavoro a favore dei programmi e degli Obiettivi di Sviluppo sostenibile per l'attuazione dell'Agenda 2030 a livello regionale; collabora con le istituzioni del territorio per la realizzazione di agende per la sostenibilità rivolte agli enti locali e regionali del Veneto e realizza iniziative di sensibilizzazione, formazione, approfondimento e confronto sui temi dell'Agenda 2030 e dello sviluppo sostenibile con il coinvolgimento dei principali attori istituzionali, economici, sociali e culturali a livello regionale.

Attraverso la stipula del suddetto protocollo d'intesa, i due Enti hanno inteso:

1. favorire lo scambio di informazioni, conoscenze e di buone pratiche relative all'attuazione dell'Agenda 2030 a livello regionale e locale;
2. promuovere attività di informazione rivolte a docenti e studenti sulla conoscenza degli Obiettivi di Sviluppo sostenibile, anche attraverso la definizione di specifici percorsi di tirocinio e stage dedicati da svolgere presso AsVeSS ed eventualmente, tramite AsVeSS, presso ASviS;

Verbale n. 6/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 28/05/2024

pag. 30 di 99

3. sviluppare iniziative culturali e di sensibilizzazione sulle tematiche connesse ai temi dello sviluppo sostenibile, con la realizzazione di uno o più eventi congiunti in occasione del Festival dello Sviluppo Sostenibile promosso annualmente da ASviS;
4. collaborare nella ideazione e realizzazione di percorsi/moduli formativi sulle tematiche dell'Agenda 2030 e degli altri quadri di riferimento definiti a livello internazionale, nazionale, regionale e territoriale rivolti ad attori pubblici, privati e non profit;
5. collaborare alla realizzazione di un rapporto periodico in grado di documentare, a partire dalle specificità territoriali, criticità e opportunità nell'attuazione dell'Agenda 2030 nella Regione Veneto anche con il coinvolgimento di altri soggetti del territorio.

Tra le iniziative promosse nell'ambito del protocollo d'intesa si ricorda il convegno "Affrontare la crisi idrica: proposte per un patto tra territori", tenutosi il 29 maggio 2023, in Aula Magna, nell'ambito del Festival dello Sviluppo Sostenibile, che ha visto confrontarsi docenti dell'Ateneo, rappresentanti delle istituzioni locali (Comune di Padova, Provincia di Vicenza, Regione Veneto), enti (Confindustria Veneto Est) e aziende del territorio (Etra e AcegasApsAmga), sul complesso tema della gestione della risorsa idrica.

Per l'edizione 2024 del Festival dello Sviluppo sostenibile si segnalano i due eventi "Spopolamento (in)sostenibile. Cause, modalità e conseguenze", tenutosi lo scorso 16 maggio in collaborazione con i Dipartimenti di Scienze politiche, giuridiche e studi internazionali - SPGI, Scienze storiche, geografiche e dell'Antichità – DISSGeA e Territorio e sistemi agro-forestali – TESAF e "Il ruolo della finanza sostenibile per la neutralità climatica a Padova", co-organizzato con l'Ufficio Public engagement dell'Area Comunicazione e marketing e il Comune di Padova per il 28 maggio presso l'Archivio Antico di Palazzo del Bo.

Tra le progettualità in essere si menzionano, inoltre, le attività dei due Gruppi di lavoro "Lavoro sostenibile", coordinato dal Prof. Paolo Gubitta, che si occupa da un lato di competenze, in relazione alle nuove modalità produttive ed organizzative dell'economia circolare, della transizione energetica e dell'innovazione digitale e dall'altro del contrasto al lavoro povero; e "Sostenibilità demografica", coordinato dal Prof. Gianpietro dalla Zuanna, che si pone l'obiettivo di approfondire l'analisi degli andamenti demografici in Veneto con particolare attenzione alla natalità, ai flussi migratori in entrata, ai flussi in uscita dei veneti per studio e lavoro.

Considerando che diverse progettualità sono tutt'ora in essere, appare opportuno prorogare il protocollo d'intesa con le modalità definite dallo stesso (art. 5) per la durata massima prevista, ossia ulteriori due anni.

Si ricorda che l'accordo, che vede come referente per l'Università di Padova la Prof.ssa Francesca Da Porto, non ha carattere patrimoniale né comporta trasferimenti di risorse economiche, in quanto eventuali attività a titolo oneroso, che dovessero derivarvi, saranno disciplinate con atti aggiuntivi e con la definizione degli oneri connessi.

Il Consiglio di Amministrazione

- Richiamato l'art. 1 comma 2 dello Statuto, che sancisce l'impegno dell'Ateneo nel promuovere "una cultura fondata su valori universali quali i diritti umani, la pace, la salvaguardia dell'ambiente e solidarietà internazionale";
- Preso atto delle delibere rep. n. 172/2018 e rep. n. 366/2022 del Consiglio di Amministrazione, con le quali è stata approvata rispettivamente la Carta degli impegni di sostenibilità 2018-2022 e la Carta degli impegni di sostenibilità 2023-2027;
- Richiamato il Piano strategico 2023-2027 di Ateneo, approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione rep. n. 44 del 28 febbraio 2023, che individua, tra gli ambiti strategici, Sostenibilità ambientale e Persone e risorse, in linea con gli Obiettivi di sviluppo sostenibile dell'Agenda 2030;



Verbale n. 6/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 28/05/2024

pag. 31 di 99

- Preso atto del decreto rettorale rep. n. 2084 del 18 maggio 2023, con il quale è stato approvato d'urgenza il protocollo d'intesa tra AsVeSS e l'Università di Padova, ratificato con delibera rep. n. 188 del Consiglio di Amministrazione del 27 giugno 2023;
- Richiamato l'art. 5 del protocollo d'intesa tra AsVeSS e l'Università di Padova, che stabilisce che lo stesso, della durata di un anno, possa essere rinnovato per la durata massima prevista, ossia ulteriori due anni, previo accordo scritto tra le parti.

Delibera

1. di prorogare per ulteriori due anni il Protocollo d'intesa tra Associazione Veneta per lo Sviluppo Sostenibile – AsVeSS e Università di Padova (Allegato 1) secondo le modalità previste dall'art. 5.

OGGETTO: Contratto di comodato d'uso, gratuito, a favore del Dipartimento di Filosofia, Sociologia, Pedagogia e Psicologia applicata (FiSPPA) di un chiosco di proprietà comunale, sito in Piazza Capitaniato a Padova			
N. o.d.g.: 05/01	Rep. n. 157/2024	Prot. n. 93597/2024	UOR: AREA PATRIMONIO, APPROVVIGIONAMENTI E LOGISTICA - APAL / UFFICIO PATRIMONIO E LOGISTICA

Responsabile del procedimento: Mariana Simone

Dirigente: Nicola De Conti

Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X			
Prof. Giuseppe Amadio				X
Prof. Antonio Masiero	X			
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X			
Prof. Pietro Ruggieri	X			
Dott. Dario Da Re	X			

Nominativo	F	C	A	As
Dott.ssa Chiara de' Stefani				X
Dott.ssa Marina Manna	X			
Dott. Francesco Nalini	X			
Sig. Luca Petrangeli	X			
Sig. Samuele Dalla Libera	X			

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola al Dott. Nicola De Conti, Dirigente dell'Area Patrimonio, approvvigionamenti e logistica, il quale richiama la deliberazione del Consiglio comunale di Padova n. 103 del 25 ottobre 2021, con la quale è stato approvato il Regolamento dei beni comuni, che disciplina le forme di collaborazione tra cittadine e cittadini e Comune per la cura, la rigenerazione e la gestione condivisa dei beni comuni. Il Regolamento prevede che tutte le persone, singole, associate o comunque riunite in formazioni sociali anche informali o di natura imprenditoriale senza finalità di lucro o scolastiche, possano manifestare il proprio interesse a proporre, in collaborazione con l'Amministrazione, interventi nell'interesse di tutta la collettività, attraverso una proposta di collaborazione.

Si ricorda, inoltre, che l'Università ha pubblicato il bando per la presentazione di Progetti di Terza Missione - anno 2023, rep. n. 1489, prot. n. 58503 del 5 aprile 2023, volto a incentivare e promuovere progetti orientati a favorire lo sviluppo di attività di terza missione dei dipartimenti e dei centri di Ateneo, a beneficio della cittadinanza a livello locale, nazionale o internazionale. In risposta a tale bando il Dipartimento FiSPPA ha presentato la proposta progettuale, cui è stato concesso un finanziamento pari a 150.000 euro, dal titolo "Un Chiosco per la conoscenza: rigenerazione urbana



Verbale n. 6/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 28/05/2024

pag. 32 di 99

e divulgazione scientifica in Piazza Capitaniato” avente per oggetto la rigenerazione urbana del chiosco di proprietà comunale sito in Piazza Capitaniato (di fronte alla sede del Dipartimento, Palazzo Liviano) con il fine di restituire al chiosco, chiuso da sette anni e attualmente in stato di abbandono, una rinnovata centralità nello spazio urbano e di permettere all’Università di creare un innovativo spazio dedicato alla narrazione delle proprie attività e al dialogo con la cittadinanza (Allegato n.1-1/8).

Il Comune di Padova ha ritenuto che la valorizzazione del suddetto bene rientri nell’ambito dell’attuazione del Regolamento sopra citato e pertanto, con deliberazione di Giunta Comunale n. 2023/0282 del 30 maggio 2023 e con ulteriore successiva delibera, ha approvato di concedere in comodato d’uso gratuito (Allegato n. 2/1-4), di durata ventennale, l’utilizzo del chiosco sito in Piazza Capitaniato e dell’area su cui esso insiste, precisando espressamente che, nel caso fossero necessari interventi manutentivi molto onerosi, è autorizzata la sostituzione del chiosco con altro avente le stesse caratteristiche estetico-funzionali.

Il Dipartimento FiSPPA ha ipotizzato di dover sostituire il Chiosco, che è un bene comunale accatastato, piuttosto che restaurarlo ed allo scopo ha acquisito il progetto di massima del nuovo manufatto (Allegato n. 3-1/5).

Il Comune si impegna a corrispondere al Dipartimento, nel corso dell’anno 2024, l’importo di 20.000,00 euro *una tantum*, senza vincoli di destinazione all’utilizzo, mentre il Dipartimento trasferirà all’Amministrazione Centrale solo la quota del finanziamento necessaria alla sostituzione del manufatto (stimata dal Dipartimento in circa 55.000 - 60.000 euro).

Tutte le spese di gestione e manutenzione, oltre alle spese per le utenze, per tutta la durata del comodato, anche una volta esaurito il contributo comunale pari a 20.000 euro, saranno a carico del Dipartimento FiSPPA, pertanto il Dipartimento si impegna, ove le spese siano centralizzate a livello di Ateneo, a rimborsare i costi all’Amministrazione Centrale su presentazione di nota di addebito da parte della UOR competente. Con decreto del Direttore del Dipartimento FiSPPA rep. n. 197, prot. n. 1830 del 13 maggio 2024 è stata richiesta la stipula del contratto di comodato, condiviso con il Comune.

Ritenuta quindi necessaria, per le attività del Dipartimento, la disponibilità degli spazi in oggetto, si propone di autorizzare la sottoscrizione del relativo contratto di comodato, in favore e con oneri a carico del Dipartimento.

Il Consiglio di Amministrazione

- Visti gli artt. 1341 e seguenti nonché gli artt. 1803 e seguenti del Codice Civile;
- Richiamato il decreto del Direttore del Dipartimento FiSPPA rep. n. 197, prot. n. 1830 del 13 maggio 2024;
- Richiamato l’art. 70 del Regolamento di Ateneo per l’Amministrazione, la finanza e la contabilità, emanato con DR n. 3855 del 9/11/2017;

Delibera

1. di autorizzare il Direttore Generale alla stipula, con il Comune di Padova, del contratto di comodato d’uso, gratuito, del chiosco sito in Piazza Capitaniato (Allegato 2, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente delibera), con relativa area di sedime;
2. di autorizzare il Direttore Generale ad apportare eventuali modifiche non sostanziali che si rendano necessarie alla leggibilità del testo;
3. che la spesa relativa alla manutenzione ordinaria e straordinaria del chiosco, oltre che le spese relative ad utenze e TARI, per tutta la durata del comodato, siano esse direttamente



Verbale n. 6/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 28/05/2024

pag. 33 di 99

- sostenute dal Dipartimento o indirettamente per il tramite delle Aree dell'Amministrazione Centrale (utenze, TARI), siano a carico del Dipartimento FiSPPA;
4. di incaricare l'Area Acquisti, patrimonio e logistica di effettuare annualmente i conteggi delle spese sostenute per la gestione del Chiosco e a emettere relativa nota di addebito al Dipartimento FiSPPA;
 5. di attribuire al Dipartimento FiSPPA il contributo *una tantum* del Comune di Padova di 20.000 euro a parziale copertura delle spese di gestione, incluse le spese manutenzione ordinaria e utenze di cui al punto 3.

OGGETTO: Iniziative di supporto per studentesse, studenti e scholars "at risk" provenienti dai Territori Palestinesi			
N. o.d.g.: 06/01	Rep. n. 158/2024	Prot. n. 93598/2024	UOR: AREA RELAZIONI INTERNAZIONALI - ARI (INTERNATIONAL RELATIONS DIVISION) / GLOBAL ENGAGEMENT OFFICE

Responsabile del procedimento: Mattia Gusella

Dirigente: Tommaso Meacci

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X				Dott.ssa Chiara de' Stefani	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X				Dott.ssa Marina Manna	X			
Prof. Antonio Masiero	X				Dott. Francesco Nalini	X			
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X				Sig. Luca Petrangeli	X			
Prof. Pietro Ruggieri	X				Sig. Samuele Dalla Libera	X			
Dott. Dario Da Re	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente ricorda l'impegno profuso dall'Ateneo, fedele al proprio motto "*Universa universis patavina libertas*", nel promuovere forme di supporto a docenti, studentesse e studenti che vivono una situazione di rischio nei Paesi di origine. In particolare, sono state, nel tempo, promosse iniziative mirate verso le popolazioni afgane (*Unipd 4 Afghanistan*), ucraine (*Unipd 4 Ukraine*) e birmane (*Unipd 4 Myanmar*). Il susseguirsi di crisi internazionali e il protrarsi di drammatici conflitti ha, inoltre, portato alla creazione del programma istituzionale *People at Risk*.

Il programma *People at Risk* nasce nel 2023 (delibere del Consiglio di Amministrazione rep. n. 32/2023 del 28 febbraio 2023 e rep. n. 61 del 27 febbraio 2024) per supportare docenti, studentesse e studenti di tutto il mondo che vivono una situazione di rischio. Il bando *Students at Risk* ha sino ad ora messo a disposizione 22 borse di studio per l'anno accademico 2023/2024 e altrettante per il 2024/2025. Le borse di studio dell'ammontare di circa 8.000 euro (lordo percipiente) sono rinnovabili per tutta la durata del corso di studio qualora le studentesse e gli studenti beneficiari non ottengano la Borsa di Studio Regione Veneto negli anni accademici di riferimento.

Nell'ambito del bando *Scholars at Risk* 2023, l'Ateneo ha supportato docenti perseguitati politicamente o provenienti da Paesi coinvolti in conflitti, concorrendo con i Dipartimenti ospitanti ad erogare 18 *fellowships* di ricerca. La medesima iniziativa è stata riproposta nel 2024 con uno stanziamento di ulteriori 150.000 euro.



Verbale n. 6/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 28/05/2024

pag. 34 di 99

Il 7 novembre 2023, l'Ateneo ha immediatamente preso posizione rispetto al conflitto scoppiato in Israele e nella Striscia di Gaza. Il Senato Accademico ha infatti approvato all'unanimità una 'Mozione per la pace', nella quale si condannava fermamente l'attacco terroristico di *Hamas* perpetrato il 7 ottobre nei confronti di Israele e al contempo si esprimeva sconcerto e preoccupazione per i danni subiti dalla popolazione civile palestinese a seguito dell'intervento israeliano, auspicando infine una risoluzione pacifica del conflitto.

A seguito dell'offensiva israeliana, la condizione di *people at risk* interessa sempre più docenti, studentesse e studenti che lavoravano o conducevano i loro studi nella Striscia di Gaza. Alla data del 31 marzo 2024, secondo il "*Flash Appeal for the Occupied Palestinian Territory 2024 (April 17)*" redatto dallo *United Nations Office for the Coordination of Humanitarian Affairs* si registrano oltre 32.000 palestinesi deceduti, oltre 70.000 feriti e sino a 1.7 milioni di persone che hanno dovuto abbandonare la propria abitazione.

A fronte del perdurare del conflitto, il 25 marzo scorso, il Consiglio di Sicurezza delle Nazioni Unite ha approvato la Risoluzione 2728 (2024) chiedendo un immediato cessate-il-fuoco, il rilascio incondizionato degli ostaggi israeliani, la protezione dei civili residenti nella Striscia di Gaza e l'aumento degli aiuti umanitari ad essi destinati.

Il Senato Accademico, con una nuova mozione approvata nella seduta del 14 maggio u.s., nell'esprimere una ferma condanna verso l'ingiustificata violenza con cui l'esercito israeliano sta conducendo le operazioni nella Striscia di Gaza, ha chiesto di destinare alcune borse di studio in favore di studentesse, studenti e docenti delle Università palestinesi che non possono proseguire il loro percorso di studio o la loro attività lavorativa a seguito della distruzione degli atenei di provenienza.

Nella drammatica situazione che si trovano a fronteggiare oggi i giovani palestinesi, l'Ateneo ritiene di dover dare un segnale di vicinanza e un supporto concreto, rafforzando il programma *People at Risk*, mettendo a disposizione risorse pari a 200.000 euro, destinate a co-finanziare insieme ai Dipartimenti ospitanti *fellowships* di ricerca destinate a docenti per un importo pari a 60.000 euro e a finanziare 5 borse di studio per l'anno accademico 2024/2025 in favore di studenti e studentesse provenienti dalle Università palestinesi.

Per quanto concerne la componente studentesca, l'importo della borsa di studio è pari a 8.000 euro l'anno, aumentata solo per il primo anno a 12.000 euro, ed include l'esonero dai contributi studenteschi. I beneficiari sono in ogni caso tenuti a pagare la tassa regionale e l'imposta di bollo (pari a 16 euro), non rimborsabili. Le borse non sono compatibili con altre borse di studio concesse da altre istituzioni pubbliche.

I criteri per l'assegnazione di tali borse di studio saranno definiti da un apposito bando. Il medesimo bando indirà contestualmente una selezione straordinaria per regolare l'accesso ai Corsi di studio dell'Ateneo per i quali le selezioni si sono già chiuse. Le borse di studio della durata di un anno potranno essere rinnovate negli anni accademici successivi a tutti coloro i cui requisiti di merito siano almeno equivalenti a quelli previsti dalle stesse borse di studio regionali. La durata del rinnovo sarà pari a un anno accademico per studentesse e studenti iscritti alle lauree magistrali e di due anni accademici per studentesse e studenti iscritti alle lauree triennali. L'importo complessivo destinato alle borse di studio è pari a 140.000 euro. Per favorire la più rapida integrazione all'interno dell'Ateneo, le studentesse e gli studenti destinatari di tali borse saranno supportati in modo specifico dai tutor di Ateneo.

Il Consiglio di Amministrazione

- Richiamato l'art. 1 comma 2 dello Statuto di Ateneo, per il quale l'Università di Padova "promuove l'elaborazione di una cultura fondata su valori universali quali i diritti umani, la pace, la salvaguardia dell'ambiente e la solidarietà internazionale";



Verbale n. 6/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 28/05/2024

pag. 35 di 99

- Considerata l’iniziativa a sostegno di studentesse e studenti a rischio *Unipd 4 Afghanistan*, autorizzata con delibera del Consiglio di Amministrazione rep. n. 225 del 9 settembre 2021;
- Considerate le iniziative a sostegno di studentesse e studenti e studiose e studiosi a rischio *Unipd Rescue Fund* e *Unipd 4 Ukraine*, autorizzate con delibera del Consiglio di Amministrazione rep. n. 68 del 22 marzo 2022;
- Considerata l’iniziativa a sostegno di studentesse e studenti a rischio *Unipd 4 Myanmar* autorizzata con delibera del Consiglio di Amministrazione rep. n. 8 del 24 gennaio 2023;
- Richiamato il decreto rettorale rep. 166 del 20 gennaio 2023, con il quale viene costituito il gruppo di lavoro *Unipd 4 people at risk*;
- Considerate le iniziative a sostegno di studentesse e studenti e studiose e studiosi a rischio *Scholar at Risk 2023*, *Student at Risk 2023*, autorizzate con delibera del Consiglio di Amministrazione rep. n. 32 del 28 febbraio 2023;
- Considerate le iniziative a sostegno di studentesse e studenti e studiose e studiosi a rischio *Scholar at Risk 2024*, *Student at Risk 2024*, autorizzate con delibera del Consiglio di Amministrazione rep. n. 61 del 27 febbraio 2024;
- Vista la [Risoluzione 2728 \(2024\)](#) del Consiglio di Sicurezza dell’ONU approvata il 24 marzo 2024;
- Visto il [“Flash Appeal for the Occupied Palestinian Territory 2024 \(April 17\)”](#) redatto dallo *United Nations Office for the Coordination of Humanitarian Affairs*;
- Richiamata la ‘Mozione per la Pace’ approvata con delibera del Senato Accademico rep. n. 148 del 7 novembre 2023;
- Richiamata la “Mozione sul conflitto nella Striscia di Gaza” approvata dal Senato Accademico con delibera rep. n. 70 nella seduta del 14 maggio 2024;
- Visto l’Avviso di selezione per l’assegnazione di Borse di studio per studentesse e studenti at Risk 2024/25 (prot n. 47733 del 12 marzo 2024), che stabilisce il periodo utile per la presentazione delle candidature dal 13 maggio al 7 giugno 2024;
- Visto l’Avviso di selezione *Unipd Scholars at Risk 2024* per l’assegnazione di *fellowships* di ricerca presso l’Università di Padova per studiose/i a rischio (prot n. 48241 del 12 marzo 2024), con scadenza per la presentazione delle candidature a partire dalla data di pubblicazione del bando fino ad esaurimento fondi e in ogni caso non oltre il 31 ottobre 2024;

Delibera

1. di approvare lo stanziamento complessivo pari a 200.000 euro che andrà ad integrare i fondi già destinati al programma *People at Risk* con la seguente ripartizione:
 - 60.000 euro destinati ad interventi a favore del programma *Scholars at Risk*;
 - 140.000 euro destinati al finanziamento integrale delle 5 borse di studio per studentesse e studenti;La spesa di 200.000 euro per la realizzazione degli interventi troverà copertura sugli utili di esercizio 2023, come da delibera odierna all’ordine del giorno;
2. che venga predisposto il bando per l’assegnazione delle cinque borse di studio *Students at Risk* riservate a studentesse e studenti provenienti dai Territori Palestinesi;
3. che venga integrato il bando per l’assegnazione delle borse di studio *Scholars at Risk* con il fondo specifico per studiose e studiosi provenienti dai Territori Palestinesi.

DIBATTITO



Verbale n. 6/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 28/05/2024

OMISSIS

OGGETTO: Scuola Galileiana di Studi Superiori – Offerta formativa per l'anno accademico 2024/2025			
N. o.d.g.: 07/01	Rep. n. 159/2024	Prot. n. 93599/2024	UOR: AREA DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI - ADISS / UFFICIO CARRIERE STUDENTI

Responsabile del procedimento: Maria Chiara Ferraresi
Dirigente: Roberta Rasa

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X				Dott.ssa Chiara de' Stefani	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X				Dott.ssa Marina Manna	X			
Prof. Antonio Masiero	X				Dott. Francesco Nalini	X			
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X				Sig. Luca Petrangeli	X			
Prof. Pietro Ruggieri	X				Sig. Samuele Dalla Libera	X			
Dott. Dario Da Re	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente, facendo seguito a quanto richiesto dal Senato Accademico con delibera rep. n. 115 del 12 novembre 2019 e ribadito con delibera rep. n. 33 nella seduta del 12 marzo 2024 rispetto all'opportunità di instaurare un maggiore coordinamento con la Scuola Galileiana, presenta l'offerta formativa predisposta dalla Scuola stessa, trasmessa con nota del 17 aprile 2024, corredata dello schema completo degli insegnamenti previsti per l'a.a. 2024/2025 in relazione al percorso quinquennale e magistrale (Allegato n. 1/1-4).

La suddetta offerta formativa è stata approvata dal Senato Accademico nella seduta del 14 maggio 2024.

Si ricorda che, come previsto dal Regolamento Generale e Didattico della Scuola Galileiana, per poter conseguire il titolo galileiano gli allievi sono tenuti a seguire sia gli insegnamenti impartiti nei Corsi di laurea, di laurea magistrale a ciclo unico e di laurea magistrale a cui sono iscritti, sia quelli previsti dall'offerta didattica interna della Scuola Galileiana: si tratta rispettivamente di 48 CFU, cui si aggiunge un esame finale di 12 CFU, per gli studenti che si iscrivono al percorso quinquennale finalizzato al rilascio del titolo di diploma galileiano (equiparato dal MUR con DM 1591/2022 ad un al master di secondo livello ai sensi dell'articolo 3, comma 9, del DM 270/2004); di 16 CFU, cui si aggiunge una prova finale di 8 CFU, per coloro che accedono al percorso magistrale finalizzato al rilascio dell'attestato galileiano di II livello.

Il Consiglio di Amministrazione

- Richiamato l'art. 39 comma 3 dello Statuto di Ateneo;
- Richiamato l'art. 1 del Regolamento Generale e Didattico della Scuola Galileiana di Studi Su-



Verbale n. 6/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 28/05/2024

pag. 37 di 99

teriori;

- Preso atto dell'offerta formativa della Scuola Galileiana per l'a.a. 2024/2025 (Allegato 1);
- Preso atto che il Senato Accademico ha approvato l'offerta formativa della Scuola Galileiana nella seduta del 14 maggio 2024;

Delibera

1. di approvare l'offerta formativa della Scuola Galileiana di cui all'Allegato 1, che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera.

OGGETTO: Master universitario internazionale, sede amministrativa esterna, in "SAHC: Advanced Masters in Structural Analysis of Monuments and Historical Constructions" a.a. 2024/2025 – Attivazione			
N. o.d.g.: 07/02	Rep. n. 160/2024	Prot. n. 93600/2024	UOR: AREA DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI - ADISS / UFFICIO POST LAUREAM

Responsabile del procedimento: Andrea Crismani

Dirigente: Roberta Rasa

Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X			
Prof. Antonio Masiero	X			
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X			
Prof. Pietro Ruggieri				X
Dott. Dario Da Re	X			

Nominativo	F	C	A	As
Dott.ssa Chiara de' Stefani	X			
Dott.ssa Marina Manna	X			
Dott. Francesco Nalini	X			
Sig. Luca Petrangeli	X			
Sig. Samuele Dalla Libera	X			

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola alla Prof.ssa Marta Ghisi, Delegata ai Master, corsi di perfezionamento e formazione permanente e *micro-credentials*, la quale ricorda che, con delibera rep. n. 51 del Senato Accademico del 21 giugno 2021 e rep. n. 164 del Consiglio di Amministrazione del 29 giugno 2021, era stata approvata la stipula del *Consortium Agreement* tra l'Universidade do Minho – UMinho (Braga, Portogallo), l'Università di Padova – Unipd, la Ěeské vysoké uèení technické v Praze – CTU (Praga, Repubblica Ceca), l'Universitat Politècnica de Catalunya – UPC (Barcellona, Spagna) e la Ústav teoretické a aplikované mechaniky AVÈR, v.v.i. – ITAM (Praga, Repubblica Ceca) per la realizzazione del Master internazionale "SAHC: Advanced Masters in Structural Analysis of Monuments and Historical Constructions" valido per gli aa.aa. 2022-2027 – Convenzione rep. n. 3072 prot. n. 109616 del 5 luglio 2021 (Allegato n. 1/1-7).

Si ricorda che questo Master internazionale viene attivato a partire dall'a.a. 2013/2014 in collaborazione con i precitati partner, nel rispetto delle leggi e dei regolamenti di ogni Paese e dei regolamenti di ciascuna istituzione, ed è stato legato a un progetto europeo fino all'a.a. 2019/2020, anno in cui non ha più ottenuto il finanziamento.

Il Master internazionale, che ha comunque mantenuto la struttura didattica del progetto, già finanziato negli anni precedenti, è stato proposto dai medesimi Atenei anche per l'a.a. 2024/2025; ha come sede amministrativa l'Universidade do Minho – UMinho e, per quanto concerne l'Università di Padova, prevede l'attivazione del Master universitario annuale di secondo livello in



Verbale n. 6/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 28/05/2024

pag. 38 di 99

“Structural Analysis of Monuments and Historical Constructions – SAHC” la cui Direzione e Vice-Direzione sono affidate, rispettivamente, alla Prof.ssa Maria Rosa Valluzzi, afferente al Dipartimento di Beni Culturali: archeologia, storia dell'arte, del cinema e della musica – DBC e al Prof. Carlo Zanchetta, afferente al Dipartimento di Ingegneria Civile, Edile e Ambientale – ICEA, come previsto dalla scheda di istituzione (Allegato n. 2/1-6).

Obiettivo del Corso internazionale è fornire un programma educativo avanzato dell'ingegneria della conservazione delle strutture dei beni culturali, il quale comprenda tutte le fonti di conoscenza ed esperienza richieste dalla disciplina. Il Corso fonde la varietà di competenze di eminenti università europee nel campo dell'analisi strutturale e della conservazione di costruzioni appartenenti ai beni culturali e fornisce un'istruzione orientata a una comprensione multidisciplinare dei problemi strutturali di conservazione attraverso la partecipazione di esperti provenienti da settori scientifici complementari, il tutto sviluppato in un ambiente orientato alla ricerca in stretta collaborazione con il settore industriale.

Il programma, avente durata annuale (60 ECTS), si articola in due semestri: il primo semestre prevede l'erogazione di attività didattiche formative (coursework – 39 ECTS) e si svolge da settembre a marzo interamente presso la sede amministrativa, UMinho, mentre il secondo semestre prevede lo svolgimento della tesi (final project/dissertation – 21 ECTS) presso una delle Awarding Parties (UMinho, Unipd, CTU o UPC) da aprile a luglio.

Al termine del corso, ai partecipanti che abbiano frequentato le attività formative previste nel primo semestre e sostenuto positivamente l'attività di tesi prevista dal secondo semestre, saranno rilasciati, disgiuntamente da parte di UMinho e da parte dell'Ateneo dove sono stati conseguiti i 21 ECTS previsti per la predetta attività di tesi, i titoli di studio indicati dall'art. 2 del Consortium Agreement: nel dettaglio, UMinho, CTU e UPC rilasceranno un titolo di studio di secondo ciclo conformemente al proprio ordinamento universitario locale (rispettivamente, Mestrado em Análise Estrutural de Monumentos e Construções Históricas, Inženýr - in the field of study Advanced Masters in Structural Analysis of Monuments and Historical Constructions - e Advanced Masters in Structural Analysis of Monuments and Historical Constructions), mentre l'Università degli Studi di Padova rilascerà il Master universitario di secondo livello in “Analisi Strutturale dei Monumenti e dell'Edilizia Storica - Structural Analysis of Monuments and Historical Constructions – SAHC” ai sensi dell'art. 3 del D.M. 22 ottobre 2004 n. 270. Ciascun partner rilascerà il Diploma o la certificazione ufficiale attestante il conseguimento del titolo di studio unitamente al *Diploma Supplement* e trasmetterà alla sede amministrativa di UMinho il *transcript of records* delle attività sostenute dai corsisti presso la rispettiva sede.

Secondo quanto previsto dall'art. 3 del *Consortium Agreement*, qualora il secondo semestre di ricerca sia svolto presso la Ústav teoretické a aplikované mechaniky AVÈR, v.v.i. – ITAM, Non Awarding Party e, in quanto tale, non idonea a rilasciare un titolo di studio, gli ECTS corrispondenti alle attività di ricerca e tesi svolte in tale sede saranno riconosciuti da CTU.

UMinho, in qualità di Coordinatore e sede amministrativa, si impegna a sostenere i costi di coordinamento, gestire la pubblicizzazione online del programma internazionale SAHC, gestire il processo di selezione ed ammissione dei corsisti e la successiva immatricolazione, introitare i contributi di iscrizione e assicurazione e provvedere alla gestione delle borse di studio.

Il contributo di iscrizione al programma internazionale è pari a 9.000 euro per ogni corsista e sarà versato alla sede amministrativa, la quale si impegna a corrispondere a ciascun partner l'importo previsto dall'art. 5 del *Consortium Agreement*: in particolare, sarà corrisposto al Dipartimento di Beni Culturali: archeologia, storia dell'arte, del cinema e della musica – DBC un importo pari a 1.466.25 euro per ogni corsista impegnato in attività di ricerca e tesi presso l'Ateneo, con un incremento del 2% rispetto a quanto introitato negli anni accademici passati. Il 2% di tale importo sarà incamerato dal BU a titolo di ritenuta di Ateneo.

Il Consiglio di Dipartimento di Beni culturali: archeologia, storia dell'arte, del cinema e della musica – DBC e il Consiglio di Dipartimento di Ingegneria civile, edile e ambientale – ICEA, rispetti-



Verbale n. 6/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 28/05/2024

pag. 39 di 99

vamente nelle sedute del 22 aprile 2024 (Allegato n. 3/1-4) e del 24 aprile 2024 (Allegato n. 4/1-4), hanno approvato l'attivazione del Master internazionale "SAHC: Advanced Masters in Structural Analysis of Monuments and Historical Constructions" per l'a.a. 2024/2025.

La Commissione per i Corsi per l'Apprendimento Permanente in data 23 aprile 2024 ha espresso parere favorevole all'attivazione del Master.

Il Consiglio di Amministrazione

- Richiamato il *Consortium Agreement* tra l'Universidade do Minho – UMinho (sede amministrativa), l'Università di Padova – Unipd, la Èeské vysoké uèení technické v Praze – CTU, l'Universitat Politècnica de Catalunya – UPC e la Ústav teoretické a aplikované mechaniky AVÈR, v.v.i. – ITAM per la realizzazione del Master internazionale "SAHC: Advanced Masters in Structural Analysis of Monuments and Historical Constructions" aa.aa. 2022-2027 (Allegato 1);
- Visto l'art. 3, commi 9 e 10 del D.M. 270 del 22 ottobre 2004;
- Richiamato il *Regolamento per i Master universitari, i Corsi di Perfezionamento e i Corsi di Alta Formazione*;
- Preso atto della delibera del Consiglio di Dipartimento di Beni culturali: archeologia, storia dell'arte, del cinema e della musica – DBC del 22 aprile 2024 (Allegato 3);
- Preso atto della delibera del Consiglio di Dipartimento di Ingegneria civile, edile e ambientale – ICEA del 24 aprile 2024 (Allegato n. 4);
- Recepito il parere favorevole della Commissione per i Corsi per l'apprendimento permanente nella seduta del 23 aprile 2024;
- Recepito il parere favorevole espresso dal Senato Accademico nella seduta del 14 maggio 2024;
- Ritenuto opportuno approvare l'attivazione Master internazionale "SAHC: Advanced Masters in Structural Analysis of Monuments and Historical Constructions" per l'a.a. 2024/2025;

Delibera

1. di approvare l'attivazione del Master universitario internazionale, sede amministrativa esterna, in "SAHC: Advanced Masters in Structural Analysis of Monuments and Historical Constructions" per l'a.a. 2024/2025.

OGGETTO: Master universitario internazionale di primo livello, sede amministrativa esterna, in "Cambiamento Climatico e agroecosistemi sostenibili" a.a. 2024/2025 – Attivazione			
N. o.d.g.: 07/03	Rep. n. 161/2024	Prot. n. 93601/2024	UOR: AREA DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI - ADISS / UFFICIO POST LAUREAM

Responsabile del procedimento: Andrea Crismani
Dirigente: Roberta Rasa

Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X			
Nominativo	F	C	A	As
Dott.ssa Chiara de' Stefani	X			
Dott.ssa Marina Manna	X			



Verbale n. 6/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 28/05/2024

Prof. Antonio Masiero	X				Dott. Francesco Nalini	X			
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X				Sig. Luca Petrangeli	X			
Prof. Pietro Ruggieri				X	Sig. Samuele Dalla Libera	X			
Dott. Dario Da Re	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola alla Prof.ssa Marta Ghisi, Delegata ai Master, corsi di perfezionamento e formazione permanente e *micro-credentials*, la quale ricorda che, con delibere rep. n. 50 del Senato Accademico del 9 maggio 2023 e rep. n. 122 del Consiglio di Amministrazione del 23 maggio 2023, è stata approvata l'istituzione della seconda edizione del Master universitario internazionale annuale di primo livello in "Cambiamento Climatico e agroecosistemi sostenibili" a.a. 2023/2024, sulla base del testo convenzionale rep. n. 5551 del 9 settembre 2022 valido per gli aa.aa. 2022-2027 (Allegato n. 1/1-13), finalizzato a disciplinare la collaborazione con l'Universidad Andina Simón Bolívar, avente sede in Ecuador (di seguito denominata UASB-E), sede amministrativa del Corso.

Al fine di proseguire la collaborazione in essere, è pervenuta da UASB-E la proposta di istituire la terza edizione del Master universitario internazionale annuale di primo livello in "Cambiamento Climatico e agroecosistemi sostenibili" a.a. 2024/2025. Come si evince dalla relativa scheda istitutiva (Allegato n. 2/1-8), il Master ha l'obiettivo di formare professionisti con una conoscenza interdisciplinare e critica del cambiamento climatico, delle sue cause e impatti e del suo rapporto con l'agricoltura e la sovranità alimentare. Sulla base di questa visione, i corsisti apprenderanno i principi teorici e pratici di gestione e progettazione di sistemi agricoli sostenibili per supportare efficacemente i processi di adattamento, mitigazione e ricerca negli ecosistemi andino-amazzonici. I corsisti saranno in grado di gestire Sistemi Informativi Territoriali e strumenti di Cartografia Partecipativa per comprendere meglio le caratteristiche del territorio, le sfide, le potenzialità e consolidare la sovranità tecnologica nella progettazione di sistemi agricoli sostenibili. Potranno, infine, acquisire strumenti metodologici per lo sviluppo di progetti di ricerca, compresi i processi di ricerca partecipata e il dialogo delle conoscenze sui sistemi agrari.

Il Master si articola in 8 moduli didattici per complessivi 48 CFU per un totale di 320 ore di didattica a distanza e in un project work per complessivi 15 CFU (per un totale complessivo di 63 CFU). Tutti i moduli saranno erogati in lingua spagnola. Il numero dei corsisti partecipanti al programma è compreso tra un minimo di 10 e un massimo di 30 unità per ogni anno accademico. Per quanto concerne il contributo di iscrizione, il costo totale del programma sarà pari a 6.950 \$, ma è prevista una riduzione di tale importo per i corsisti dell'Università degli Studi di Padova e i corsisti sudamericani, il cui importo è pari a 2.540 \$.

Al termine del Master verrà rilasciato ai corsisti un titolo disgiunto: il Master universitario di primo livello in "Cambiamento Climatico e agroecosistemi sostenibili" da parte dell'Università degli Studi di Padova, e il titolo di Especialización superior en "Climático y agroecosistemas sustentables" da parte di UASB-E.

L'accordo vigente prevede che UASB-E sia sede amministrativa del programma e, in tale veste, si impegni a mettere a disposizione i propri Uffici per fornire il necessario supporto tecnico-amministrativo, promuovere il programma, curare l'emanazione dell'Avviso di selezione, selezionare i corsisti sulla base delle regole previste dal bando (garantendo anche il controllo dei requisiti di accesso necessari per accedere al Master universitario italiano di primo livello disciplinati dall'art. 5), raccogliere i certificati attestanti le attività formative svolte con successo dai corsisti e curare il rilascio del titolo disgiunto al termine del percorso. UASB-E è inoltre tenuta ad occuparsi della gestione contabile e amministrativa del fondo del programma (che deve essere distinto dagli altri fondi per i corsi post-lauream amministrati da UASB-E), destinando una quota pari al 15% del totale delle risorse provenienti dal pagamento degli studenti iscritti al programma per le spese



Verbale n. 6/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 28/05/2024

pag. 41 di 99

generali e amministrative, di cui il 10% a favore di UASB-E stesso e il 5% a favore dell'Università degli Studi di Padova – totalmente incamerato dal BU a titolo di ritenuta di Ateneo – sovrintendendo all'eventuale corresponsione dei compensi ai docenti.

La responsabilità del coordinamento del programma congiunto è assicurata da un Comitato Ordinatore composto dai Proff. Massimo De Marchi e Salvatore Pappalardo, per quanto concerne l'Università di Padova, e dai Proff. Ana Lucia Bravo, Carlos Larrea e Miriam Lang, per quanto concerne UASB-E; la direzione e la vicedirezione spettano rispettivamente a UASB-E, nella persona della Prof.ssa Bravo, e a Padova, nella persona del Prof. De Marchi.

Le attività didattiche frontali sono assicurate per almeno il 50% dal personale accademico degli Atenei consorziati. È consentita la mobilità dei docenti per lo svolgimento delle attività didattiche connesse al programma; ai docenti dell'Ateneo di Padova saranno riconosciuti compensi aggiuntivi secondo quanto regolamentato dall'Università sede amministrativa e quanto previsto nel piano finanziario del programma, e comunque nei limiti di bilancio del programma stesso. Le spese di viaggio e quelle inerenti al vitto e all'alloggio sono a carico di UASB-E. Il Prof. De Marchi, responsabile del coordinamento per Padova, e il Prof. Andrea Giordano, Direttore del Dipartimento di Ingegneria Civile, Edile e Ambientale – ICEA, hanno trasmesso la scheda di proposta di attivazione del Master internazionale, sede amministrativa esterna, di primo livello in “Cambiamento Climatico e agroecosistemi sostenibili” a.a. 2024/2025 (Allegato 2).

Il Consiglio di Dipartimento di Ingegneria Civile, Edile e Ambientale – ICEA, nella seduta del 19 dicembre 2023 (Allegato n. 3/1-6), ha approvato l'attivazione del percorso internazionale in collaborazione con UASB-E.

La Commissione per i Corsi per l'Apprendimento Permanente in data 23 aprile 2024 ha espresso parere favorevole all'attivazione del Master

Il Consiglio di Amministrazione

- Preso atto della richiesta dell'Universidad Andina Simón Bolívar di attivazione del Master universitario internazionale in “Cambiamento Climatico e agroecosistemi sostenibili” a.a. 2024/2025;
- Visto l'art. 3, commi 9 e 10 del D.M. 270 del 22 ottobre 2004;
- Richiamato il *Regolamento di Ateneo per i Master universitari, i Corsi di Perfezionamento e i Corsi di Alta Formazione*;
- Richiamata la Convenzione istitutiva del Master universitario internazionale annuale di primo livello in “Cambiamento Climatico e agroecosistemi sostenibili”, già approvata dagli Organi accademici nelle sedute di giugno 2022 (Allegato 1);
- Richiamata la delibera del Consiglio di Dipartimento di Ingegneria civile, edile e ambientale – ICEA del 19 dicembre 2023 (Allegato 3);
- Recepito il parere favorevole della Commissione per i Corsi per l'Apprendimento permanente nella seduta telematica del 23 aprile 2024;
- Recepito il parere favorevole espresso dal Senato Accademico nella seduta del 14 maggio 2024;
- Ritenuto opportuno rinnovare l'adesione al progetto di Master universitario internazionale, sede amministrativa esterna, in “Cambiamento Climatico e agroecosistemi sostenibili” a.a. 2024/2025;

Delibera



Verbale n. 6/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 28/05/2024

pag. 42 di 99

1. di approvare l'attivazione della terza edizione del Master universitario internazionale di primo livello, sede amministrativa esterna, in "Cambiamento Climatico e agroecosistemi sostenibili" a.a. 2024/2025.

OGGETTO: Centro Interuniversitario di Ricerca "Officina di Ricerche Fenomenologiche" (ORF) – Adesione			
N. o.d.g.: 08/01	Rep. n. 162/2024	Prot. n. 93602/2024	UOR: AREA AFFARI GENERALI E LEGALI - AAGL / UFFICIO AFFARI GENERALI

Responsabile del procedimento: Erika Mancuso
Dirigente: Maria Rosaria Falconetti

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X				Dott.ssa Chiara de' Stefani	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X				Dott.ssa Marina Manna	X			
Prof. Antonio Masiero	X				Dott. Francesco Nalini	X			
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X				Sig. Luca Petrangeli	X			
Prof. Pietro Ruggieri	X				Sig. Samuele Dalla Libera	X			
Dott. Dario Da Re	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola al Direttore Generale, il quale informa che, in data 23 febbraio 2024, con nota prot. n. 62769 del 9 aprile 2024, è pervenuta la proposta da parte dell'Università di Cagliari di adesione all'istituendo Centro Interuniversitario di Ricerca "Officina di Ricerche Fenomenologiche" (ORF).

Attualmente risultano tra gli atenei aderenti al suddetto Centro, oltre all'Università di Padova, l'Università di Cagliari, quale sede amministrativa, l'Università di Palermo, l'Università Roma Tre, l'Università di Firenze, l'Università Roma Tor Vergata e la Pontificia Università Gregoriana.

Come previsto dall'art. 2 della Convenzione istitutiva (Allegato n. 1/1-7), il Centro ORF ha lo scopo di promuovere la ricerca fenomenologica husserliana e post-husserliana, la traduzione di testi, l'organizzazione di incontri seminariali, convegni, *Summer school*, corsi di formazione e altre iniziative di ricerca collettiva e interdisciplinare, la pubblicazione scientifica dei risultati e la diffusione della ricerca anche in ambito internazionale.

La Convenzione istitutiva ha una durata pari a cinque anni, con facoltà di rinnovo tramite accordo scritto tra le parti.

Sono organi del Centro, ai sensi dell'art. 3:

- il Direttore, eletto dal Consiglio direttivo nel suo seno, che dura in carica tre anni;
- il Consiglio Direttivo, che dura in carica tre anni ed è composto dal Direttore, che lo presiede, e da un rappresentante per ciascuna Università convenzionata, con funzioni di responsabile e coordinatore della locale sezione scientifica;
- il Comitato Scientifico, composto da docenti e studiosi, anche stranieri, altamente qualificati per competenze particolari, invitati dal Consiglio direttivo.

Ai sensi dell'art. 10, il Centro sarà soggetto a una valutazione periodica da parte degli atenei convenzionati, con cadenza almeno triennale, al fine della relativa prosecuzione.

In data 21 marzo 2024, il Dipartimento di Filosofia, Sociologia, Pedagogia e Psicologia Applicata - FiSPPA ha approvato la proposta di adesione al Centro e il testo della Convenzione istitutiva, indicando contestualmente il nominativo del Prof. Alfredo Altobrando in qualità di rappresentante



Verbale n. 6/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 28/05/2024

pag. 43 di 99

dell'Ateneo in seno al Consiglio Direttivo del Centro, e ha deliberato altresì di farsi carico di tutti gli eventuali oneri e spese derivanti dalla partecipazione (Allegato n. 2/1-1).

La Consulta dei Direttori di dipartimento e il Senato Accademico, rispettivamente in data 16 aprile 2024 e 14 maggio 2024, hanno espresso parere favorevole all'adesione al Centro Interuniversitario ORF.

La Convenzione istitutiva non prevede oneri finanziari diretti a carico degli atenei sottoscrittori, fatti salvi quelli di volta in volta deliberati dai Dipartimenti aderenti ai sensi dell'art. 8, comma 1, lettera a), della Convenzione stessa.

Il Consiglio di Amministrazione

- Richiamato l'art. 55 dello Statuto di Ateneo e in particolare i commi 4 e 6;
- Vista la Convenzione istitutiva del Centro Interuniversitario di Ricerca "Officina di Ricerche Fenomenologiche" (ORF) (Allegato 1);
- Richiamata la delibera del Dipartimento di Filosofia, Sociologia, Pedagogia e Psicologia Applicata – FiSPPA del 21 marzo 2024 (Allegato 2);
- Acquisito il parere favorevole della Consulta dei Direttori di dipartimento nella seduta del 16 aprile 2024 nonché il parere favorevole del Senato Accademico nella seduta del 14 maggio 2024;
- Ritenuto opportuno approvare l'adesione alla convenzione istitutiva del Centro Interuniversitario di Ricerca "Officina di Ricerche Fenomenologiche" (ORF) a condizione che il Dipartimento interessato si assuma tutti gli eventuali oneri connessi alla partecipazione al Centro stesso;

Delibera

1. di approvare l'adesione dell'Ateneo all'istituendo Centro Interuniversitario di Ricerca "Officina di Ricerche Fenomenologiche" - ORF e alla relativa Convenzione istitutiva (Allegato 1), che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera, a condizione che il Dipartimento interessato si faccia carico di ogni eventuale onere derivante dalla partecipazione al Centro stesso;
2. di dare mandato alla Rettrice di apportare al testo della Convenzione le eventuali modifiche non sostanziali che si rendessero necessarie.

OGGETTO: Centro di Ricerca Interuniversitario sull'Economia Pubblica (CRIEP) – Rinnovo della Convenzione con modifiche			
N. o.d.g.: 08/02	Rep. n. 163/2024	Prot. n. 93603/2024	UOR: AREA AFFARI GENERALI E LEGALI - AAGL / UFFICIO AFFARI GENERALI

Responsabile del procedimento: Erika Mancuso
Dirigente: Maria Rosaria Falconetti

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X				Dott.ssa Chiara de' Stefani	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X				Dott.ssa Marina Manna	X			
Prof. Antonio Masiero	X				Dott. Francesco Nalini	X			
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X				Sig. Luca Petrangeli	X			



Verbale n. 6/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 28/05/2024

Prof. Pietro Ruggieri	X				Sig. Samuele Dalla Libera	X			
Dott. Dario Da Re	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola al Direttore Generale, il quale ricorda che l'Ateneo di Padova è sede amministrativa del Centro Interuniversitario di Ricerca Interuniversitario sull'Economia Pubblica (CRIEP).

Con nota prot. n. 37666 del 27 febbraio 2024, è pervenuta la proposta di modifica del testo della Convenzione istitutiva del Centro CRIEP, deliberata dal Consiglio direttivo del Centro in data 13 febbraio 2024.

La Convenzione istitutiva vigente è stata stipulata nel 1998 tra l'Università di Padova (sede amministrativa), l'Università di Venezia Ca' Foscari e l'Università di Verona, allo scopo di promuovere la collaborazione scientifica fra i docenti e i ricercatori delle stesse università nel campo dell'economia pubblica, vista anche sotto l'aspetto giuspubblicistico. Il CRIEP intende infatti sostenere e coordinare studi e ricerche sull'economia del settore pubblico con riferimento alle entrate, alle spese e all'indebitamento delle amministrazioni pubbliche; su aziende pubbliche, di pubblica utilità, enti non profit, partenariati pubblico-privati per l'attuazione di investimenti e l'attuazione di politiche pubbliche; sulla regolamentazione dell'economia (monopoli, ambiente, assetto urbano e del territorio, cultura, istruzione, sanità, infrastrutture, previdenza e assistenza) e su ogni altro aspetto rilevante ai fini della gestione efficiente ed efficace delle risorse pubbliche e alla realizzazione delle politiche pubbliche orientate alla sostenibilità economica, sociale e ambientale. L'interesse al rinnovo del Centro è giustificato dai significativi risultati conseguiti nei settori dei finanziamenti e dei servizi a supporto della ricerca, della terza missione e dello sviluppo di opportunità per giovani ricercatori; si rende tuttavia necessario adeguare la Convenzione istitutiva alle diverse riforme che hanno interessato nel frattempo l'ordinamento giuspubblicistico e, nello specifico, universitario italiano.

La versione definitiva della Convenzione di rinnovo (Allegato n. 1/1-9) reca molteplici e significative modifiche alla Convenzione istitutiva, come meglio evidenziato nell'allegato quadro sinottico (Allegato n. 2/1-12). Di seguito si indicano quelle di maggior rilevanza:

- all'art. 3 si introduce la votazione a maggioranza qualificata per procedere alla determinazione del cambio della sede amministrativa del Centro;
- all'art. 12 si prevede ora una durata decennale della Convenzione, anche in considerazione della tipologia e della durata dei rapporti giuridici in essere e prospettici del Centro (si pensi, ad esempio, ai *grant agreement* nell'ambito di progetti europei, le convenzioni di collaborazione istituzionale). Si precisa che la Convenzione istitutiva vigente prevede invece un rinnovo automatico di anno in anno;
- all'art. 15 è stata prevista una valutazione triennale del Centro. Si sottolinea, in proposito, che al fine di responsabilizzare i Dipartimenti afferenti nella valutazione dei risultati scientifici del Centro, è previsto che la valutazione negativa da parte di uno soltanto dei Dipartimenti interessati sia sufficiente ad avviare la procedura di scioglimento anticipato del Centro;
- all'art. 22 si prevede che la Convenzione di rinnovo sostituisca la Convenzione istitutiva del Centro del 1998. Inoltre al comma 3, in ragione delle proposte di modifica alla Convenzione stessa, è prevista la conferma degli organi in carica al momento della sottoscrizione del testo rinnovato, sino alla loro scadenza prevista nel 2025.

In proposito, si ricorda che con decreto rettorale rep. n. 150/2023 del 19 gennaio 2023, il Prof. Luciano Greco, afferente al Dipartimento Scienze Economiche e Aziendali "Marco Fanno" - DSEA, è stato nominato Direttore del Centro per il triennio 2022-2025. Al riguardo, si ritiene opportuno apportare una lieve revisione alla versione approvata dal Consi-



Verbale n. 6/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 28/05/2024

pag. 45 di 99

glio Direttivo del Centro, prevedendo che la Convenzione di rinnovo “subentra” alla Convenzione istitutiva (e non “sostituisce”), e precisando espressamente che la stipula della Convenzione di rinnovo avviene al momento dell’apposizione dell’ultima sottoscrizione da parte degli Atenei aderenti.

A fronte di quanto sopra indicato, la Convenzione di rinnovo entrerà dunque in vigore al momento dell’apposizione dell’ultima sottoscrizione da parte degli Atenei aderenti, così subentrando alla Convenzione istitutiva, ferma restando la sopravvivenza degli Organi precedentemente nominati. Il Consiglio di Dipartimento del DSEA, nella seduta del 14 marzo 2024, ha confermato la permanenza dell’interesse all’adesione al Centro, facendosi carico di tutti gli eventuali oneri e spese conseguenti, e contestualmente ha approvato la bozza definitiva della Convenzione di rinnovo (Allegato n. 3/1-4).

La Consulta dei Direttori di Dipartimento e il Senato Accademico, rispettivamente nelle sedute del 16 aprile 2024 e del 14 maggio 2024, hanno espresso parere favorevole al rinnovo con modifiche della Convenzione.

Il Consiglio di Amministrazione

- Visto l’art. 55 dello Statuto di Ateneo e in particolare i commi 4 e 6;
- Richiamata la delibera del Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali “Marco Fanno” – DSEA del 14 marzo 2024 (Allegato 3);
- Acquisito il parere favorevole della Consulta dei Direttori di Dipartimento nella seduta del 16 aprile 2024, nonché il parere favorevole del Senato Accademico nella seduta del 14 maggio 2024;
- Ritenuto opportuno approvare la Convenzione di rinnovo con modifiche del Centro di Ricerca Interuniversitario sull’Economia Pubblica (CRIEP) a condizione che il Dipartimento interessato si assuma tutti gli eventuali oneri derivanti dalla partecipazione al Centro stesso (Allegato 1).

Delibera

1. di approvare la Convenzione di rinnovo con modifiche del Centro di Ricerca Interuniversitario sull’Economia Pubblica – CRIEP, di cui all’Allegato 1 che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera, a condizione che il Dipartimento interessato si faccia carico degli eventuali oneri derivanti dalla partecipazione al Centro stesso;
2. di dare mandato alla Rettrice di apportare alla Convenzione le eventuali modifiche non sostanziali che si rendessero necessarie.

OGGETTO: Fondazione Museo di Storia della Medicina e della Salute in Padova (Mu-SMe) – Contributo straordinario per la realizzazione della mostra “L’anomalia e la norma”			
N. o.d.g.: 08/03	Rep. n. 164/2024	Prot. n. 93604/2024	UOR: AREA AFFARI GENERALI E LEGALI - AAGL / UFFICIO AFFARI GENERALI

Responsabile del procedimento: Erika Mancuso
Dirigente: Maria Rosaria Falconetti



Verbale n. 6/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 28/05/2024

pag. 46 di 99

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X				Dott.ssa Chiara de' Stefani	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X				Dott.ssa Marina Manna	X			
Prof. Antonio Masiero	X				Dott. Francesco Nalini	X			
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X				Sig. Luca Petrangeli	X			
Prof. Pietro Ruggieri	X				Sig. Samuele Dalla Libera	X			
Dott. Dario Da Re	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente ricorda che l'Università di Padova è Socio fondatore della Fondazione MuSMe - Museo di Storia della Medicina e della Salute in Padova, costituita nel 2008 unitamente alla Regione Veneto, alla Provincia di Padova, al Comune di Padova, all'Azienda Ospedaliera e all'Azienda Unità Locale Socio Sanitaria n. 16.

Con nota prot. n. 23795 del 7 febbraio 2024 (Allegato n. 1/1-2), il Presidente della Fondazione, Dott. Gerardo Favaretto, ha richiesto all'Ateneo il versamento di un contributo straordinario per un importo pari a 15.000 euro ai fini della realizzazione di una mostra che avrà come titolo "*L'anomalia e la norma*", nonché all'esposizione temporanea di reperti, che comporterà lo svolgimento di iniziative culturali rivolte alla città di Padova e alla Regione Veneto, con l'obiettivo di promuovere la sensibilità culturale e scientifica sull'argomento.

La mostra, programmata per l'anno 2024, ha in particolare l'obiettivo di affrontare le declinazioni della tematica trattata, ritenuta di estrema rilevanza dal punto di vista scientifico, culturale e sociale, nonché lo scopo di valorizzare e promuovere presso un pubblico più vasto alcune strutture del Sistema museale dell'Ateneo, quali in particolare il Museo Anatomico e il Museo di Medicina veterinaria, oltre alla creazione di importanti sinergie tra il Sistema museale stesso e la Fondazione. Quest'ultima si prefigge di privilegiare, nella progettazione della mostra in parola, principalmente il contributo che alla sua realizzazione possono dare il Museo Anatomico e il Museo di Medicina Veterinaria, al fine di diffonderne la conoscenza presso una platea di cittadini più ampia, di diversa età, estrazione sociale e preparazione culturale, anche nell'ottica di un inserimento dell'iniziativa suddetta tra i progetti di terza missione promossi dall'Ateneo.

La richiesta del contributo straordinario per la realizzazione della mostra "*L'anomalia e la norma*" risulta giustificata dall'impossibilità per la Fondazione di farvi fronte con le sole risorse ordinarie derivanti dal proprio bilancio, tenuto conto delle altre forme di promozione culturale e scientifica gravanti sull'Ente, quali ad esempio mostre temporanee, presentazioni di libri e serate culturali tematiche.

Come ricordato dal Presidente, lo Statuto della Fondazione (Allegato n. 2/1-6) non prevede il versamento di un contributo annuale da parte dell'Università, come invece accade per altri Soci quali il Comune, la Provincia e la Regione che, come risulta dal bilancio 2023, nel 2023 hanno versato ciascuno una quota pari a 30.000 euro, per un totale di 90.000 euro; ciò non ha tuttavia escluso il versamento di contributi straordinari da parte della Università stessa in occasioni di specifiche necessità. Si ricorda infatti che, con delibera rep. n. 48 del 22 febbraio 2022, il Consiglio di Amministrazione di Ateneo ha autorizzato lo stanziamento di un contributo straordinario per il progetto di rinnovo tecnologico del MuSMe, per un importo pari a 15.000 euro. Per quanto riguarda il 2024, invece, ai fini della realizzazione della mostra "*L'anomalia e la norma*", agli altri soci (Regione Veneto, Provincia di Padova e Comune di Padova) non è stato richiesto alcun contributo straordinario, ma sarà destinata una parte del contributo ordinario da questi dovuto, determinato in 30.000 euro.

Con nota prot. n. 69711 del 24 aprile 2024, a integrazione della nota precedentemente trasmessa, la Fondazione ha fornito il Progetto scientifico della mostra (Allegato n. 3/1-9), presentata quale progetto di mostra temporanea frutto della collaborazione tra il Museo di Storia della Medicina in Padova e numerose realtà parte del Centro di Ateneo per i Musei dell'Università di Pado-



Verbale n. 6/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 28/05/2024

pag. 47 di 99

va. La mostra, prevista per ottobre 2024 presso gli spazi museali del MUSME, prevede un'esposizione temporanea che analizzerà il rapporto tra «anomalo» e «normale» dal punto di vista medico, storico e sociale. Il progetto coinvolgerà, in particolare, il MUSME, il Museo Morgagni di Anatomia umana, il Museo di Scienze Archeologiche e d'Arte, la Biblioteca medica "Vincenzo Pinali" antica, il Museo della Natura e dell'Uomo, il Museo Didattico di Medicina veterinaria, il Museo Esapolis, il Museo di Geografia e il Museo di Anatomia patologica Andrea Vesalio di Venezia.

In considerazione della dimensione strategica che la terza missione riveste per l'Ateneo, entro cui si colloca l'iniziativa programmata dalla Fondazione MuSMe, si propone di autorizzare il contributo straordinario richiesto.

Il Consiglio di Amministrazione

- Richiamata la nota prot. n. 23795 del 7 febbraio 2024 con cui la Fondazione "Museo di Storia della Medicina e della Salute in Padova" (MuSME) ha richiesto all'Ateneo un contributo straordinario per la realizzazione della mostra "L'anomalia e la norma" (Allegato 1);
- Visto lo Statuto vigente della Fondazione (Allegato 2);
- Esaminata la richiesta avanzata dalla Fondazione;
- Ritenuto opportuno sostenere, in via eccezionale con misure di carattere economico, la realizzazione della mostra, quale iniziativa di terza missione, tramite lo stanziamento di un contributo di 15.000 euro, che graverà sul conto A.30.10.20.90.20.60 Contributi a favore di enti diversi;

Delibera

1. di autorizzare, a favore della Fondazione "Museo di Storia della Medicina e della Salute in Padova" (MuSME), lo stanziamento di un contributo straordinario per la realizzazione della mostra "L'anomalia e la norma" per un importo di 15.000 euro, che graverà sul conto A.30.10.20.90.20.60 Contributi a favore di enti diversi.

OGGETTO: Associazione Italiana degli Incubatori Universitari e delle Business Plan Competition locali - PNIcube – Modifica dello Statuto			
N. o.d.g.: 08/04	Rep. n. 165/2024	Prot. n. 93605/2024	UOR: AREA AFFARI GENERALI E LEGALI - AAGL / UFFICIO AFFARI GENERALI

Responsabile del procedimento: Erika Mancuso

Dirigente: Maria Rosaria Falconetti

Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X			
Prof. Antonio Masiero	X			
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X			
Prof. Pietro Ruggieri	X			
Dott. Dario Da Re	X			

Nominativo	F	C	A	As
Dott.ssa Chiara de' Stefani	X			
Dott.ssa Marina Manna	X			
Dott. Francesco Nalini	X			
Sig. Luca Petrangeli	X			
Sig. Samuele Dalla Libera	X			

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)



Verbale n. 6/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 28/05/2024

pag. 48 di 99

La Rettrice Presidente cede la parola al Direttore Generale, il quale ricorda che, con delibera del Consiglio di Amministrazione rep. n. 489 del 21 dicembre 2004 è stata approvata l'adesione dell'Ateneo all'Associazione Italiana degli Incubatori Universitari e delle *Business Plan Competition* locali – PNIcube.

Scopo dell'Associazione, che non persegue fini di lucro, è quello di riunire gli incubatori universitari - società e consorzi a prevalente partecipazione universitaria - nonché quelle università e quei centri di ricerca pubblici che realizzano al loro interno attività di creazione di imprese, come ad esempio *business plan competition* locali, promuovere iniziative volte a sensibilizzare i contesti socio-economici di riferimento nonché azioni di formazione ed informazione rivolte agli operatori del settore anche acquisendo idonei finanziamenti.

Con nota prot. n. 72179 del 30 aprile 2024, l'Associazione ha convocato l'Assemblea ordinaria e straordinaria dei soci per il 19 giugno 2024, indicando tra i punti all'ordine del giorno l'approvazione di talune proposte di modifica allo Statuto meglio specificate nel quadro sinottico (Allegato n. 1/1-31) e nella relativa nota di accompagnamento (Allegato n. 2/1-2).

Come precisato nella nota prot. n. 85975 del 16 maggio 2024, le modifiche predette trovano fondamento, da un lato, nella necessità di adeguamento dello Statuto alla *mission* dell'Associazione e, dall'altro, nell'eventuale adeguamento alle norme del Codice del Terzo Settore (d.lgs. n. 117/2017), rendendo possibile quindi, in caso di sua applicabilità, l'inserimento dell'Ente nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS).

Il nuovo Statuto risulterà inoltre maggiormente funzionale alle attività svolte attualmente dall'Associazione anche sui diversi Tavoli Istituzionali nei quali è coinvolta.

Le modifiche statutarie proposte riguardano nel dettaglio le seguenti disposizioni:

- la denominazione dell'Associazione, qualora risulti applicabile il d.lgs n. 117/2017, viene modificata in "Rete Nazionale degli Incubatori Universitari e delle Start Cup Competition ETS", in sigla "PNIcube ETS". Diversamente, sarà espunta dalla denominazione dell'Associazione la sigla "ETS";
- Art. 1 – Sede: si prevede che le variazioni di indirizzo della sede dell'Associazione all'interno del Comune non costituiscono modificazioni dello Statuto e si elimina la necessità di una votazione a maggioranza dei soci per la decisione di spostamento della sede;
- Art. 2 – Durata: la durata dell'Associazione viene prolungata dal 31 dicembre 2050 al 31 dicembre 2070;
- Art. 3 – Scopo e attività istituzionali: vengono rivisti e ampliati gli scopi e le attività istituzionali perseguiti dall'Associazione;
- Artt. 4, 5, 6 – Associati, Ammissione degli Associati e Recesso ed esclusione: il precedente art. 6, riguardante la qualifica di associati, i loro diritti e doveri e i casi di ammissione, recesso ed esclusione, viene riformulato e scorporato negli artt. 4, 5 e 6. In particolare, si evidenzia che sono ora annoverati tra gli associati anche gli Istituti di ricovero e cura a carattere scientifico (IRCCS);
- Art. 7 – Volontari: viene introdotta la nuova figura dei volontari, intesi come coloro che per libera scelta svolgono attività in favore dell'Associazione;
- Art. 8 – Organi dell'Associazione: l'Assemblea dei soci viene rinominata "Assemblea degli Associati"; vengono introdotte le figure del "Vicepresidente" e dell'"Organo di Controllo"; è eliminata la figura del "Segretario";
- Art. 9 – Assemblea degli associati: l'articolo viene riformulato e ampliato, disciplinandone nel dettaglio la convocazione, il diritto di voto, lo svolgimento, le competenze e le maggioranze;
- Art. 10 – Consiglio Direttivo: anche tale articolo viene riformulato e ampliato. Si evidenziano, in particolare, la modifica del numero minimo (da 10 a 5) e massimo (da 15 a 16) dei componenti del Consiglio Direttivo, la previsione della loro rieleggibilità, la possibilità di rimborso delle spese sostenute per lo svolgimento dell'incarico nonché la necessità di



Verbale n. 6/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 28/05/2024

pag. 49 di 99

sostituzione qualora, a seguito di dimissioni, il numero dei componenti scenda al di sotto del numero minimo, ora pari a cinque componenti;

- Art. 11 – Presidente: viene precisata la durata del mandato pari a tre esercizi, la sua rieleggibilità per soli ulteriori tre esercizi e la possibilità di delegare a terzi le sue attribuzioni;
- Art. 12 – Vicepresidente: viene introdotta la figura del Vicepresidente che sostituisce il Presidente in tutte le sue funzioni su delega scritta di quest'ultimo, ovvero in caso di assenza o di impedimento del Presidente stesso;
- Art. 13 – Organo di controllo: vengono precisate le funzioni dell'Organo di controllo eventualmente nominato ai sensi del successivo art.14;
- Art. 15 – Patrimonio: viene previsto che il patrimonio, inizialmente composto dalle quote associative di ammissione e da ogni altro contributo versato, sia ora composto da un fondo di dotazione, di valore non inferiore a 15.000 euro al fine di consentire all'associazione di richiedere la personalità giuridica, nonché da un fondo di gestione, dai proventi delle iniziative sviluppate dall'Associazione, dai contributi volontari versati in conto esercizio dai soci o da soggetti pubblici o privati e dall'eventuale quota associativa. Viene eliminata la previsione che escludeva la responsabilità delle Università associate in casi di perdite risultanti dalla gestione; l'Associazione ha tuttavia chiarito al riguardo, nella nota esplicativa, che non sono previsti oneri a carico delle Università associate, ma anzi l'aggiornamento dello Statuto garantisce una maggiore protezione rispetto al precedente Statuto, in quanto l'ottenimento della personalità giuridica permette all'Associazione di rispondere alle obbligazioni assunte soltanto con il proprio patrimonio e non con quello degli associati;
- Art. 16 – Quota associativa: la corresponsione di una quota associativa annuale da parte degli associati è ora soltanto eventuale, previa delibera del Consiglio Direttivo e con facoltà dell'associato di recedere entro i 30 giorni successivi alla predetta deliberazione;
- Art. 17 – Bilancio: viene esplicitato l'iter approvativo del bilancio di esercizio e la documentazione necessaria di cui si compone con l'eventuale inserimento dei riferimenti riguardanti il suo deposito nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore come previsto della normativa di riferimento, qualora applicabile;
- Art. 18 – Devoluzione (prima rubricato "Liquidazione"): è ora previsto che in caso di estinzione o scioglimento il patrimonio residuo è devoluto ad altri Enti del Terzo Settore individuati con delibera del Consiglio Direttivo su conforme parere del competente Ufficio del Registro del Terzo settore, qualora applicabile il Codice del Terzo Settore. Con nota del 20 maggio 2024, l'Associazione ha riferito di aver proposto un interpello al Ministero competente in ordine all'applicabilità dell'art. 4 del Codice del Terzo Settore, il quale prevede che non sono enti del Terzo Settore – tra gli altri – gli enti sottoposti a direzione e coordinamento o controllati da pubbliche amministrazioni. Nel caso in cui il Ministero confermasse l'esclusione di PNICube dall'ambito di applicazione della normativa in parola, l'art. 18 sarà modificato nel senso di prevedere la devoluzione del patrimonio residuo in favore di altri enti che perseguono scopi analoghi o a fini di pubblica utilità.

Il Consiglio di Amministrazione

- Richiamata la nota prot. n. 72179 del 30 aprile 2024 con cui l'Associazione Italiana degli Incubatori Universitari e delle *Business Plan Competition* locali – PNICube ha trasmesso l'ordine del giorno l'Assemblea ordinaria e straordinaria dei soci, convocata per il 19 giugno 2024, al fine di discutere e deliberare talune proposte di modifica statutaria;
- Preso atto delle modifiche statutarie proposte, evidenziate nel prospetto sinottico (Allegato 1) e motivate nella relativa nota di accompagnamento (Allegato 2);



Verbale n. 6/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 28/05/2024

pag. 50 di 99

- Ritenuto opportuno approvare le modifiche proposte, così come risultano dal nuovo testo di Statuto (Allegato n. 3/1-13);
- Richiamata la nota prot. n. 85975 del 16 maggio 2024 con cui l'Associazione Italiana degli Incubatori Universitari e delle *Business Plan Competition* locali – PNIcube ha chiarito che sono in corso le opportune verifiche ai fini dell'applicabilità del d.lgs. n. 117/2017, fermo restando che si procederà in ogni caso all'adeguamento dello statuto alla *mission* dell'Associazione, anche ai fini del suo riconoscimento giuridico;

Delibera

1. di approvare lo Statuto come modificato dall'Associazione Italiana degli Incubatori Universitari e delle *Business Plan Competition* locali – PNIcube (Allegato 3), che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera;
2. di dare mandato alla Rettrice di accettare ulteriori modifiche allo Statuto non sostanziali, che si rendessero necessarie.

In applicazione dell'art. 16 comma 9 dello Statuto di Ateneo, esce la rappresentanza studentesca.

OGGETTO: Chiamate a Professore di prima fascia ai sensi dell'articolo 18, comma 1, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240			
N. o.d.g.: 09/01	Rep. n. 166/2024	Prot. n. 93606/2024	UOR: AREA RISORSE UMANE - ARU / UFFICIO PERSONALE DOCENTE

Responsabile del procedimento: Anna Maria Fusaro
Dirigente: Tommaso Meacci

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X				Dott.ssa Chiara de' Stefani	X			
Prof. Giuseppe Amadio				X	Dott.ssa Marina Manna	X			
Prof. Antonio Masiero	X				Dott. Francesco Nalini	X			
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X				Sig. Luca Petrangeli				X
Prof. Pietro Ruggieri				X	Sig. Samuele Dalla Libera				X
Dott. Dario Da Re	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente ricorda che la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario", in particolare l'articolo 18, e il "Regolamento di Ateneo per la disciplina della chiamata a professore di prima e di seconda fascia ai sensi della legge 30 dicembre 2010, n. 240", consentono l'assunzione di professoressa e professori di prima fascia mediante procedura selettiva.

Considerato che non risultano pervenuti ricorsi sulle relative procedure, vengono presentate le seguenti richieste di chiamata, da parte dei Dipartimenti interessati, a Professore di prima fascia ai sensi dell'articolo 18, comma 1, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, la cui copertura finanziaria è specificata nella tabella sotto riportata:



Verbale n. 6/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 28/05/2024

pag. 51 di 99

Dipartimento	Decreto e data approvazione atti	Data Delibera Consiglio di Dipartimento	Settore concorsuale	Settore scientifico-disciplinare	Nominativo	Punti organico impegnati per ogni chiamata	Budget sul quale vengono impegnati	Tipologia budget	Data di nomina	Id Proper
Beni Culturali: archeologia, storia dell'arte, del cinema e della musica	n. 1334 del 4 aprile 2024	22 aprile 2024	04/A4 - Geofisica	GEO/11 - Geofisica applicata	Deiana Rita	0,3	0,15 p.o. Fondo budget di Ateneo – Linea 1; 0,084 p.o. Budget docenza del Dipartimento di Beni Culturali: archeologia, storia dell'arte, del cinema e della musica; 0,066 p.o. Budget docenza del Dipartimento di Geoscienze – D.M. 445/2022	Turn-over	1° luglio 2024	5946
Scienze Economiche e Aziendali "Marco Fanno"	n. 1940 del 15 maggio 2024	16 maggio 2024	13/B4 - Economia degli intermediari finanziari e finanza aziendale	SECS-P/09 - Finanza aziendale	Fabrizi Michele	0,3	Budget docenza del Dipartimento – D.M. 445/2022	Turn-over	1° luglio 2024	4683

Il Consiglio di Amministrazione

- Vista la Legge 30 dicembre 2010, n. 240, e in particolare l'articolo 18;
- Richiamato il "Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori di prima e di seconda fascia ai sensi della legge 30 dicembre 2010, n. 240";
- Preso atto delle proposte di chiamata formulate dai Consigli di Dipartimento interessati;
- Richiamato lo Statuto dell'Università degli Studi di Padova, e in particolare l'articolo 15, comma 3, lettera c);
- Considerato che non risultano pervenuti ricorsi sulle procedure sopra indicate;
- Ritenuto opportuno approvare le chiamate a Professore di prima fascia sopra indicate;
- Considerato che tutti i Consiglieri presenti dichiarano l'insussistenza di cause di incompatibilità o conflitto di interessi ai sensi della normativa vigente con i vincitori delle procedure sopra indicate;

Delibera

1. di approvare le seguenti chiamate a Professore di prima fascia, la cui copertura finanziaria è specificata nella tabella sotto riportata:

Dipartimento	Decreto e data approvazione atti	Data Delibera Consiglio di Dipartimento	Settore concorsuale	Settore scientifico-disciplinare	Nominativo	Punti organico impegnati per ogni chiamata	Budget sul quale vengono impegnati	Tipologia budget	Data di nomina
Beni Culturali: archeologia, storia dell'arte, del cinema e della musica	n. 1334 del 4 aprile 2024	22 aprile 2024	04/A4 - Geofisica	GEO/11 - Geofisica applicata	Deiana Rita	0,3	0,15 p.o. Fondo budget di Ateneo – Linea 1; 0,084 p.o. Budget docenza del Dipartimento di Beni Culturali: archeologia, storia dell'arte, del cinema e della musica; 0,066 p.o. Budget docenza del Dipar-	Turn-over	1° luglio 2024



Verbale n. 6/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 28/05/2024

pag. 52 di 99

							timento di Geoscienze – D.M. 445/2022		
Scienze Economiche e Aziendali "Marco Fanno"	n. 1940 del 15 maggio 2024	16 maggio 2024	13/B4 - Economia degli intermediari finanziari e finanza aziendale	SECS-P/09 - Finanza aziendale	Fabrizi Michele	0,3	Budget docenza del Dipartimento – D.M. 445/2022	Turn-over	1° luglio 2024

OGGETTO: Chiamate a Professore di seconda fascia ai sensi dell'articolo 24, comma 5, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240			
N. o.d.g.: 09/02	Rep. n. 167/2024	Prot. n. 93607/2024	UOR: AREA RISORSE UMANE - ARU / UFFICIO PERSONALE DOCENTE

Responsabile del procedimento: Anna Maria Fusaro

Dirigente: Tommaso Meacci

Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X			
Prof. Antonio Masiero	X			
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X			
Prof. Pietro Ruggieri				X
Dott. Dario Da Re	X			

Nominativo	F	C	A	As
Dott.ssa Chiara de' Stefani	X			
Dott.ssa Marina Manna	X			
Dott. Francesco Nalini	X			
Sig. Luca Petrangeli				X
Sig. Samuele Dalla Libera				X

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente ricorda che la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario", in particolare l'articolo 24, e il Regolamento di Ateneo per la disciplina della chiamata dei professori di prima e di seconda fascia ai sensi della legge 30 dicembre 2010, n. 240, consentono l'assunzione di professoresse e professori di seconda fascia mediante procedura valutativa.

Considerato che non risultano pervenuti ricorsi, vengono presentate le seguenti richieste di chiamata, da parte dei Dipartimenti interessati, a Professore di seconda fascia ai sensi dell'articolo 24, comma 5, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, la cui copertura finanziaria è specificata nella tabella sotto riportata:

Dipartimento	Decreto e data approvazione atti	Data Delibera Consiglio di Dipartimento	Settore concorsuale	Settore scientifico-disciplinare	Nominativo	Punti organico impegnati per ogni chiamata	Budget sul quale vengono impegnati	Tipologia budget	Data di nomina	Id Proper
Scienze Biomediche	n. 1599 del 24 aprile 2024	29 gennaio 2024	05/D1 - Fisiologia	BIO/09 - Fisiologia	Marcucci Lorenzo	0,2	Budget docenza del Dipartimento	Turn-over	1° luglio 2024	4894
Neuroscienze	n. 1616 del 24 aprile 2024	19 febbraio 2024	09/G2 - Bioingegneria	ING-INF/06 - Bioingegneria elettronica e informatica	Formaggio Emanuela	0	Progetto di Eccellenza 2018-2022 "Neuro-diP", quota MUR (CUP C96C18000370001)	Turn-over	13 luglio 2024	5617



Verbale n. 6/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 28/05/2024

Tecnica e Gestione dei sistemi industriali	n. 1617 del 24 aprile 2024	22 febbraio 2024	09/B2 - Impianti industriali meccanici	ING-IND/17 - Impianti industriali meccanici	Zennaro Ilenia	0,2	Budget docenza del Dipartimento	Turn-over	19 luglio 2024	4930
Scienze Politiche, Giuridiche e studi Internazionali	n. 1699 del 30 aprile 2024	18 gennaio 2024	14/B2 - Storia delle relazioni internazionali, delle società e delle istituzioni extraeuropee	SPS/06 - Storia delle relazioni internazionali	Bentivoglio Giulia	0,2	Budget docenza del Dipartimento	Turn-over	1° luglio 2024	5191
Territorio e Sistemi Agro-Forestali	n. 1844 del 9 maggio 2024	1° dicembre 2023	07/A1 - Economia agraria ed estimo	AGR/01 - Economia ed estimo rurale	Pagliacci Francesco	0,2	Budget docenza del Dipartimento	Turn-over	1° luglio 2024	5376
Territorio e Sistemi Agro-Forestali	n. 1841 del 9 maggio 2024	1° dicembre 2023	07/A1 - Economia agraria ed estimo	AGR/01 - Economia ed estimo rurale	Masiero Mauro	0,2	Budget docenza del Dipartimento	Turn-over	1° luglio 2024	5378
Neuroscienze	n. 1834 del 9 maggio 2024	19 febbraio 2024	06/F4 - Malattie apparato locomotore e medicina fisica e riabilitativa	MED/34 - Medicina fisica e riabilitativa	Coraci Daniele	0,2	Budget docenza del Dipartimento	Turn-over	1° luglio 2024	5611
Studi Linguistici e Letterari	n. 1943 del 15 maggio 2024	22 gennaio 2024	10/I1 - Lingue, letterature e culture spagnola e ispano-americane	L-LIN/05 - Letteratura spagnola	Rossi Maura	0,2	Budget docenza del Dipartimento	Turn-over	12 luglio 2024	6655
Scienze Cardio-Toraco-Vascolari e sanità pubblica	n. 1964 del 16 maggio 2024	26 marzo 2024	06/M2 - Medicina legale e del lavoro	MED/44 - Medicina del lavoro	Mason Paola	0,2	Budget docenza del Dipartimento	Turn-over	1° settembre 2024	6052

Il Consiglio di Amministrazione

- Vista la Legge 30 dicembre 2010, n. 240, e in particolare l'articolo 24;
- Richiamato il "Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori di prima e di seconda fascia ai sensi della legge 30 dicembre 2010, n. 240";
- Preso atto della proposta di chiamata formulata dai Consigli dei Dipartimenti interessati;
- Richiamato lo Statuto dell'Università degli Studi di Padova, e in particolare l'articolo 15, comma 3, lettera c);
- Considerato che non risultano pervenuti ricorsi sulle relative procedure;
- Ritenuto opportuno approvare le chiamate a Professore di seconda fascia sopra indicate;
- Considerato che per le suddette chiamate a Professore di seconda fascia ai sensi dell'articolo 24, comma 5, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, sono state indicate quali date di nomina il 1°, il 12, il 13 e il 19 luglio e il 1° settembre 2024 in quanto corrispondenti alle date di inquadramento nel ruolo di Professore associato a seguito di scadenza dei contratti triennali di ricercatore a tempo determinato "di tipo B";
- Considerato che tutti i Consiglieri presenti dichiarano l'insussistenza di cause di incompatibilità o conflitto di interessi ai sensi della normativa vigente con i vincitori delle procedure sopra indicate;

Delibera



Verbale n. 6/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 28/05/2024

1. di approvare le seguenti chiamate a Professore di seconda fascia, la cui copertura finanziaria è specificata nella tabella sotto riportata:

Dipartimento	Decreto e data approvazione atti	Data Delibera Consiglio di Dipartimento	Settore concorsuale	Settore scientifico-disciplinare	Nominativo	Punti organico impegnati per ogni chiamata	Budget sul quale vengono impegnati	Tipologia budget	Data di nomina
Scienze Biomediche	n. 1599 del 24 aprile 2024	29 gennaio 2024	05/D1 - Fisiologia	BIO/09 - Fisiologia	Marcucci Lorenzo	0,2	Budget docenza del Dipartimento	Turn-over	1° luglio 2024
Neuroscienze	n. 1616 del 24 aprile 2024	19 febbraio 2024	09/G2 - Bioingegneria	ING-INF/06 - Bioingegneria elettronica e informatica	Formaggio Emanuela	0	Progetto di Eccellenza 2018-2022 "Neuro-diP", quota MUR (CUP C96C18000370001)	Turn-over	13 luglio 2024
Tecnica e Gestione dei sistemi industriali	n. 1617 del 24 aprile 2024	22 febbraio 2024	09/B2 - Impianti industriali meccanici	ING-IND/17 - Impianti industriali meccanici	Zennaro Ilenia	0,2	Budget docenza del Dipartimento	Turn-over	19 luglio 2024
Scienze Politiche, Giuridiche e studi Internazionali	n. 1699 del 30 aprile 2024	18 gennaio 2024	14/B2 - Storia delle relazioni internazionali, delle società e delle istituzioni extraeuropee	SPS/06 - Storia delle relazioni internazionali	Bentivoglio Giulia	0,2	Budget docenza del Dipartimento	Turn-over	1° luglio 2024
Territorio e Sistemi Agro-Forestali	n. 1844 del 9 maggio 2024	1° dicembre 2023	07/A1 - Economia agraria ed estimo	AGR/01 - Economia ed estimo rurale	Pagliacci Francesco	0,2	Budget docenza del Dipartimento	Turn-over	1° luglio 2024
Territorio e Sistemi Agro-Forestali	n. 1841 del 9 maggio 2024	1° dicembre 2023	07/A1 - Economia agraria ed estimo	AGR/01 - Economia ed estimo rurale	Masiero Mauro	0,2	Budget docenza del Dipartimento	Turn-over	1° luglio 2024
Neuroscienze	n. 1834 del 9 maggio 2024	19 febbraio 2024	06/F4 - Malattie apparato locomotore e medicina fisica e riabilitativa	MED/34 - Medicina fisica e riabilitativa	Coraci Daniele	0,2	Budget docenza del Dipartimento	Turn-over	1° luglio 2024
Studi Linguistici e Letterari	n. 1943 del 15 maggio 2024	22 gennaio 2024	10/I1 - Lingue, letterature e culture spagnola e ispano-americane	L-LIN/05 - Letteratura spagnola	Rossi Maura	0,2	Budget docenza del Dipartimento	Turn-over	12 luglio 2024
Scienze Cardio-Toraco-Vascolari e sanità pubblica	n. 1964 del 16 maggio 2024	26 marzo 2024	06/M2 - Medicina legale e del lavoro	MED/44 - Medicina del lavoro	Mason Paola	0,2	Budget docenza del Dipartimento	Turn-over	1° settembre 2024

OGGETTO: Chiamate a Professore di seconda fascia ai sensi dell'articolo 24, comma 5-bis, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240



Verbale n. 6/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 28/05/2024

pag. 55 di 99

N. o.d.g.: 09/03	Rep. n. 168/2024	Prot. n. 93608/2024	UOR: AREA RISORSE UMANE - ARU / UFFICIO PERSONALE DOCENTE
-------------------------	-------------------------	-------------------------------	--

Responsabile del procedimento: Anna Maria Fusaro
Dirigente: Tommaso Meacci

Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X			
Prof. Antonio Masiero	X			
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X			
Prof. Pietro Ruggieri	X			
Dott. Dario Da Re	X			

Nominativo	F	C	A	As
Dott.ssa Chiara de' Stefani	X			
Dott.ssa Marina Manna	X			
Dott. Francesco Nalini	X			
Sig. Luca Petrangeli				X
Sig. Samuele Dalla Libera				X

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente ricorda che la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario", in particolare l'articolo 24, e il Regolamento di Ateneo per la disciplina della chiamata dei professori di prima e di seconda fascia ai sensi della legge 30 dicembre 2010, n. 240, consentono l'assunzione di professoresse e professori di seconda fascia mediante procedura valutativa.

Considerato che non risultano pervenuti ricorsi, vengono presentate le seguenti richieste di chiamata, da parte dei Dipartimenti interessati, a Professore di seconda fascia ai sensi dell'articolo 24, comma 5-bis, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, la cui copertura finanziaria è specificata nella tabella sotto riportata:

Dipartimento	Decreto e data approvazione atti	Data Delibera Consiglio di Dipartimento	Settore concorsuale	Settore scientifico-disciplinare	Nominativo	Punti organico impegnati per ogni chiamata	Budget sul quale vengono impegnati	Tipologia budget	Data nomina	Id Proper
Medicina	n. 1749 del 3 maggio 2024	30 gennaio 2024	06/N1 - Scienze delle professioni sanitarie e delle tecnologie mediche applicate	MED/46 - Scienze tecniche di medicina di laboratorio	Oliviero Francesca	0,2	Budget docenza del Dipartimento	Turn-over	3 giugno 2024	7708
Ingegneria dell'Informazione	n. 1779 del 7 maggio 2024	22 febbraio 2024	09/H1 - Sistemi di elaborazione delle informazioni	ING-INF/05 - Sistemi di elaborazione delle informazioni	Tonin Luca	0,2	Budget docenza del Dipartimento	Turn-over	1° luglio 2024	6719
Ingegneria dell'Informazione	n. 1987 del 20 maggio 2024	22 febbraio 2024	09/F2 - Telecomunicazioni	ING-INF/03 - Telecomunicazioni	Giordani Marco	0,2	Budget docenza del Dipartimento	Turn-over	1° luglio 2024	6711
Ingegneria dell'Informazione	n. 2058 del 23 maggio 2024	22 febbraio 2024	09/G1 - Automatica	ING-INF/04 - Automatica	Rampazzo Mirco	0,2	Budget docenza del Dipartimento	Turn-over	1° luglio 2024	6713



Verbale n. 6/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 28/05/2024

Il Consiglio di Amministrazione

- Vista la Legge 30 dicembre 2010, n. 240, e in particolare l'articolo 24;
- Richiamato il "Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori di prima e di seconda fascia ai sensi della legge 30 dicembre 2010, n. 240";
- Preso atto della proposta di chiamata formulata dai Consigli dei Dipartimenti interessati;
- Richiamato lo Statuto dell'Università degli Studi di Padova, e in particolare l'articolo 15, comma 3, lettera c);
- Considerato che non risultano pervenuti ricorsi sulle relative procedure;
- Considerato che la data di nomina della Prof.ssa Oliviero è fissata per il 3 giugno 2024 per esigenze di didattica e di ricerca manifestate dal Dipartimento interessato;
- Ritenuto opportuno approvare le chiamate a Professore di seconda fascia sopra indicate;
- Considerato che tutti i Consiglieri presenti dichiarano l'insussistenza di cause di incompatibilità o conflitto di interessi ai sensi della normativa vigente con i vincitori delle procedure sopra indicate;

Delibera

1. di approvare le seguenti chiamate a Professore di seconda fascia, la cui copertura finanziaria è specificata nella tabella sotto riportata:

Dipartimento	Decreto e data approvazione atti	Data Delibera Consiglio di Dipartimento	Settore concorsuale	Settore scientifico-disciplinare	Nominativo	Punti organico impegnati per ogni chiamata	Budget sul quale vengono impegnati	Tipologia budget	Data nomina
Medicina	n. 1749 del 3 maggio 2024	30 gennaio 2024	06/N1 - Scienze delle professioni sanitarie e delle tecnologie mediche applicate	MED/46 - Scienze tecniche di medicina di laboratorio	Oliviero Francesca	0,2	Budget docenza del Dipartimento	Turn-over	3 giugno 2024
Ingegneria dell'Informazione	n. 1779 del 7 maggio 2024	22 febbraio 2024	09/H1 - Sistemi di elaborazione delle informazioni	ING-INF/05 - Sistemi di elaborazione delle informazioni	Tonin Luca	0,2	Budget docenza del Dipartimento	Turn-over	1° luglio 2024
Ingegneria dell'Informazione	n. 1987 del 20 maggio 2024	22 febbraio 2024	09/F2 - Telecomunicazioni	ING-INF/03 - Telecomunicazioni	Giordani Marco	0,2	Budget docenza del Dipartimento	Turn-over	1° luglio 2024
Ingegneria dell'Informazione	n. 2058 del 23 maggio 2024	22 febbraio 2024	09/G1 - Automatica	ING-INF/04 - Automatica	Rampazzo Mirco	0,2	Budget docenza del Dipartimento	Turn-over	1° luglio 2024

DIBATTITO



Verbale n. 6/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 28/05/2024

pag. 58 di 99

Studi Linguistici e Letterari	n. 1357 del 5 aprile 2024	23 aprile 2024	10/F2 - Letteratura italiana contemporanea	L-FIL-LRT/11 - Letteratura italiana contemporanea	Grandelis Alessandra	0,5	Dipartimento	Programmazione triennale di Ateneo – D.M. 445/2022	5670
Medicina Animale, Produzioni e Salute	1612 del 24 aprile 2024	13 maggio 2024	07/H3 - Malattie infettive e parassitarie degli animali	VET/05 - Malattie infettive degli animali domestici	Tucciarone Claudia Maria	0,5	Dipartimento	Programmazione triennale di Ateneo – D.M. 445/2022	4840

Il Consiglio di Amministrazione

- Vista la Legge 30 dicembre 2010, n. 240, e in particolare l'articolo 24;
- Richiamato il "Regolamento per l'assunzione di ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24 della legge 30 dicembre 2010, n. 240";
- Preso atto delle proposte di chiamata formulate dai Consigli dei Dipartimenti interessati;
- Richiamato lo Statuto dell'Università degli Studi di Padova, e in particolare l'articolo 15, comma 3, lettera c);
- Considerato che non risultano pervenuti ricorsi sulle procedure sopra indicate;
- Ritenuto opportuno approvare le sopra indicate chiamate a Ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24, comma 3, lettera b);
- Considerato che tutti i Consiglieri presenti dichiarano l'insussistenza di cause di incompatibilità o conflitto di interessi ai sensi della normativa vigente con le vincitrici delle procedure sopra indicate;

Delibera

1. di approvare le seguenti chiamate a Ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24, comma 3, lettera b), della Legge 240/2010 la cui copertura finanziaria è specificata nella tabella sotto riportata:

Dipartimento	Decreto e data approvazione atti	Data Delibera Consiglio di Dipartimento	Settore concorsuale	Settore scientifico-disciplinare	Nominativo	Punti organico impegnati per ogni chiamata	Budget sul quale vengono impegnati	Tipologia budget
Studi Linguistici e Letterari	n. 1357 del 5 aprile 2024	23 aprile 2024	10/F2 - Letteratura italiana contemporanea	L-FIL-LRT/11 - Letteratura italiana contemporanea	Grandelis Alessandra	0,5	Dipartimento	Programmazione triennale di Ateneo – D.M. 445/2022
Medicina Animale, Produzioni e Salute	1612 del 24 aprile 2024	13 maggio 2024	07/H3 - Malattie infettive e parassitarie degli animali	VET/05 - Malattie infettive degli animali domestici	Tucciarone Claudia Maria	0,5	Dipartimento	Programmazione triennale di Ateneo – D.M. 445/2022

2. che, in caso di futura chiamata delle docenti nel ruolo di Professore Associato ai sensi dell'art. 24 comma 5 e comma 5-bis della Legge 30 dicembre 2010 n. 240, i relativi punti budget impegnati graveranno sul budget del Dipartimento proponente.



Verbale n. 6/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 28/05/2024

pag. 59 di 99

OGGETTO: Chiamate a Ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24, comma 3, lettera a) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240			
N. o.d.g.: 09/05	Rep. n. 170/2024	Prot. n. 93610/2024	UOR: AREA RISORSE UMANE - ARU / UFFICIO PERSONALE DOCENTE

Responsabile del procedimento: Anna Maria Fusaro

Dirigente: Tommaso Meacci

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X				Dott.ssa Chiara de' Stefani	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X				Dott.ssa Marina Manna	X			
Prof. Antonio Masiero	X				Dott. Francesco Nalini	X			
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X				Sig. Luca Petrangeli				X
Prof. Pietro Ruggieri	X				Sig. Samuele Dalla Libera				X
Dott. Dario Da Re	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente ricorda che la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario", il previgente "Regolamento di Ateneo per l'assunzione di ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24 della legge 30 dicembre 2010, n. 240" ed il vigente "Regolamento per l'assunzione di ricercatori a tempo determinato di tipo a) ai sensi dell'art. 14, comma 6-quinquiesdecies del Decreto Legge 30 aprile 2022, n. 36 (convertito in Legge 29 giugno 2022, n. 79)" consentono l'attivazione di procedure selettive per l'assunzione di ricercatrici e ricercatori e a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24 della citata legge.

Considerato che non risultano pervenuti ricorsi sulle relative procedure, vengono presentate le seguenti richieste di chiamata, da parte dei Dipartimenti interessati, a Ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24, comma 3, lettera a) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, la cui copertura finanziaria è specificata nella tabella sotto riportata:

Dipartimento	Decreto e data approvazione atti	Data Delibera Consiglio di Dipartimento	Settore concorsuale	Settore scientifico-disciplinare	Nominativo	Copertura finanziaria	Tipologia budget	Id Propri
Geoscienze	n. 1484 del 12 aprile 2024	18 aprile 2024	04/A2 - Geologia strutturale, geologia stratigrafica, sedimentologia e paleontologia	GEO/01 - Paleontologia e paleoecologia	Amalfitano Jacopo	Budget docenza del Dipartimento 2022-2024	Bilancio di Ateneo	4732
Ingegneria Industriale	n. 1405 del 9 aprile 2024	24 aprile 2024	09/C1 - Macchine e sistemi per l'energia e l'ambiente	ING-IND/08 - Macchine a fluido	Magrini Andrea	€ 141.456,00 Budget docenza del Dipartimento 2022-2024; € 8.544,00 Fondi propri del Dipartimento (D14_RITCOMM15_01)	Bilancio di Ateneo	4816
Matematica "Tullio Levi-Civita"	n. 1327 del 4 aprile 2024	17 aprile 2024	13/D4 - Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali	SECS-S/06 - Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie	Awerkin Vargas Almendra Alexandra	€ 100.000,00 Budget docenza Dipartimento 2022/2024; € 50.000,00 Fondi propri del Dipartimento, così suddivisi: € 48.611,11 Progetto di Sviluppo Dipartimentale "neXt"; € 1.388,89 BIFeD	Bilancio di Ateneo	4668



Verbale n. 6/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 28/05/2024

Matematica "Tullio Levi-Civita"	n. 1271 del 28 marzo 2024	17 aprile 2024	01/A1 - Logica matematica e matematiche complementari	MAT/01 - Logica matematica	Trotta Davide	€ 75.000,00 Fondo budget di Ateneo (FbA) – Linea 1; € 37.500,00 Budget docenza del Dipartimento di Matematica "Tullio Levi-Civita" 2022-2024; € 37.500,00 Budget docenza del Dipartimento di Filosofia, Sociologia, Pedagogia e Psicologia Applicata 2022-2024	Bilancio di Ateneo	5825
Psicologia Generale	n. 1674 del 29 aprile 2024	16 maggio 2024	11/E4 – Psicologia clinica e dinamica	M-PSI/08 – Psicologia clinica	Cecchetto Cinzia	Budget docenza del Dipartimento 2022-2024	Bilancio di Ateneo	6314
Neuroscienze	n. 1949 del 15 maggio 2024	20 maggio 2024	06/F3 - Otorinolaringoiatria e audiologia	MED/31- Otorinolaringoiatria	Gaudio Piergiorgio	€ 75.000,00 Fondo budget di Ateneo (FbA) - Linea 1; € 45.000,00 Fondi propri del Dipartimento di Neuroscienze (BIRD); € 30.000,00 Cofinanziamento del Dipartimento di Scienze Chirurgiche Oncologiche e Gastroenterologiche, così suddiviso: € 15.000,00 Budget docenza del Dipartimento 2022-2024; € 15.000,00 Fondi propri del Dipartimento	Bilancio di Ateneo	5801
Ingegneria Industriale	n. 1977 del 20 maggio 2024	22 maggio 2024	09/B3 - Ingegneria economico-gestionale	ING-IND/35 - Ingegneria economico-gestionale	Betto Frida	€ 141.456,00 Budget docenza del Dipartimento 2022-2024; € 8.544,00 Fondi propri del Dipartimento (D14_RITCOMM15_01)	Bilancio di Ateneo	4810

Il Consiglio di Amministrazione

- Vista la Legge 30 dicembre 2010, n. 240, e in particolare l'articolo 24;
- Richiamato il "Regolamento per l'assunzione di ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24 della legge 30 dicembre 2010, n. 240";
- Richiamato il vigente "Regolamento per l'assunzione di ricercatori a tempo determinato di tipo a) ai sensi dell'art. 14, comma 6-quinquiesdecies del Decreto Legge 30 aprile 2022, n. 36 (convertito in Legge 29 giugno 2022, n. 79)";
- Preso atto delle proposte di chiamata formulate dai Consigli dei Dipartimenti interessati;
- Richiamato lo Statuto dell'Università degli Studi di Padova, e in particolare l'articolo 15, comma 3, lettera c);
- Considerato che non risultano pervenuti ricorsi sulle procedure sopra indicate;
- Ritenuto opportuno approvare le chiamate sopra citate a Ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24, comma 3, lettera a);
- Considerato che tutti i Consiglieri presenti dichiarano l'insussistenza di cause di incompatibilità o conflitto di interessi ai sensi della normativa vigente con i vincitori delle procedure sopra indicate;

Delibera

1. di approvare le seguenti chiamate a Ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24, comma 3, lettera a), della Legge 240/2010, la cui copertura finanziaria è specificata nella tabella sotto riportata:



Verbale n. 6/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 28/05/2024

Dipartimento	Decreto e data approvazione atti	Data Delibera Consiglio di Dipartimento	Settore concorsuale	Settore scientifico-disciplinare	Nominativo	Copertura finanziaria	Tipologia budget
Geoscienze	n. 1484 del 12 aprile 2024	18 aprile 2024	04/A2 - Geologia strutturale, geologia stratigrafica, sedimentologia e paleontologia	GEO/01 - Paleontologia e paleoecologia	Amalfitano Jacopo	Budget docenza del Dipartimento 2022-2024	Bilancio di Ateneo
Ingegneria Industriale	n. 1405 del 9 aprile 2024	24 aprile 2024	09/C1 - Macchine e sistemi per l'energia e l'ambiente	ING-IND/08 - Macchine a fluido	Magrini Andrea	€ 141.456,00 Budget docenza del Dipartimento 2022-2024; € 8.544,00 Fondi propri del Dipartimento (D14_RITCOMM15_01)	Bilancio di Ateneo
Matematica "Tullio Levi-Civita"	n. 1327 del 4 aprile 2024	17 aprile 2024	13/D4 - Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali	SECS-S/06 - Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie	Awerkin Vargas Almendra Alexandra	€ 100.000,00 Budget docenza Dipartimento 2022/2024; € 50.000,00 Fondi propri del Dipartimento, così suddivisi: € 48.611,11 Progetto di Sviluppo Dipartimentale "neXt"; € 1.388,89 BIFeD	Bilancio di Ateneo
Matematica "Tullio Levi-Civita"	n. 1271 del 28 marzo 2024	17 aprile 2024	01/A1 - Logica matematica e matematiche complementari	MAT/01 - Logica matematica	Trotta Davide	€ 75.000,00 Fondo budget di Ateneo (FbA) – Linea 1; € 37.500,00 Budget docenza del Dipartimento di Matematica "Tullio Levi-Civita" 2022-2024; € 37.500,00 Budget docenza del Dipartimento di Filosofia, Sociologia, Pedagogia e Psicologia Applicata 2022-2024	Bilancio di Ateneo
Psicologia Generale	n. 1674 del 29 aprile 2024	16 maggio 2024	11/E4 - Psicologia clinica e dinamica	M-PSI/08 - Psicologia clinica	Cecchetto Cinzia	Budget docenza del Dipartimento 2022-2024	Bilancio di Ateneo
Neuroscienze	n. 1949 del 15 maggio 2024	20 maggio 2024	06/F3 - Otorinolaringoiatria e audiologia	MED/31- Otorinolaringoiatria	Gaudio Piergiorgio	€ 75.000,00 Fondo budget di Ateneo (FbA) - Linea 1; € 45.000,00 Fondi propri del Dipartimento di Neuroscienze (BIRD); € 30.000,00 Cofinanziamento del Dipartimento di Scienze Chirurgiche Oncologiche e Gastroenterologiche, così suddiviso: € 15.000,00 Budget docenza del Dipartimento 2022-2024; € 15.000,00 Fondi propri del Dipartimento	Bilancio di Ateneo
Ingegneria Industriale	n. 1977 del 20 maggio 2024	22 maggio 2024	09/B3 - Ingegneria economico-gestionale	ING-IND/35 - Ingegneria economico-gestionale	Betto Frida	€ 141.456,00 Budget docenza del Dipartimento 2022-2024; € 8.544,00 Fondi propri del Dipartimento (D14_RITCOMM15_01)	Bilancio di Ateneo

OGGETTO: Chiamate a Ricercatore a tempo determinato in tenure-track (RTT) ai sensi dell'art. 24 comma 3 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240



Verbale n. 6/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 28/05/2024

pag. 62 di 99

N. o.d.g.: 09/06	Rep. n. 171/2024	Prot. n. 93611/2024	UOR: AREA RISORSE UMANE - ARU / UFFICIO PERSONALE DOCENTE
-------------------------	-------------------------	----------------------------	--

Responsabile del procedimento: Anna Maria Fusaro
Dirigente: Tommaso Meacci

Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X			
Prof. Antonio Masiero	X			
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X			
Prof. Pietro Ruggieri	X			
Dott. Dario Da Re	X			

Nominativo	F	C	A	As
Dott.ssa Chiara de' Stefani	X			
Dott.ssa Marina Manna	X			
Dott. Francesco Nalini	X			
Sig. Luca Petrangeli				X
Sig. Samuele Dalla Libera				X

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente ricorda che la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario" e il "Regolamento per l'assunzione di ricercatori a tempo determinato in *tenure-track* (RTT) ai sensi dell'art. 24 della legge 240/2010 come modificato dalla L. 79/2022", consentono l'attivazione di procedure selettive per l'assunzione di ricercatrici e ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24 della citata legge.

Si sono concluse – senza che risultino pervenuti ricorsi in merito – le sotto elencate procedure selettive, per le quali i rispettivi Consigli di Dipartimento hanno proposto le seguenti chiamate a Ricercatore a tempo determinato in *tenure-track* (RTT) ai sensi dell'art. 24 della legge 240/2010, come modificato dalla Legge 29 giugno 2022, n. 79, le cui coperture finanziarie sono specificate nella tabella sotto riportata:

Dipartimento	Decreto e data approvazione atti	Data Delibera Consiglio di Dipartimento	Settore concorsuale	Settore scientifico-disciplinare	Nominativo	Punti organico impegnati per ogni chiamata	Budget sul quale vengono impegnati	Tipologia budget	Id Pro-per
Studi Linguistici e Letterari	n. 1166 del 22 marzo 2024	23 aprile 2024	10/L1 - Lingue, letterature e culture inglese e angloamericana	L-LIN/11 - Lingue e letterature anglo-americane	Morresi Renata	0,5	Dipartimento	Programmazione triennale di Ateneo – D.M. 445/2022	6661
Studi Linguistici e Letterari	n. 1325 del 4 aprile 2024	23 aprile 2024	10/F1 - Letteratura italiana	L-FIL-LET/10 - Letteratura italiana	Zucchi Enrico	0,5	Dipartimento	Programmazione triennale di Ateneo – D.M. 445/2022	6659
Studi Linguistici e Letterari	n. 1333 del 4 aprile 2024	23 aprile 2024	10/E1 - Filologie e letterature medio-latina e romanze	L-LIN/17 - Lingua e letteratura romena	Donatiello Federico	0,5	Dipartimento	Programmazione triennale di Ateneo – D.M. 445/2022	6663



Verbale n. 6/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 28/05/2024

pag. 63 di 99

Il Consiglio di Amministrazione

- Vista la Legge 30 dicembre 2010, n. 240, e in particolare l'articolo 24, come modificato dalla Legge 29 giugno 2022, n. 79;
- Richiamato il "Regolamento per l'assunzione di ricercatori a tempo determinato in *tenure-track* (RTT) ai sensi dell'art. 24 della legge 240/2010 come modificato dalla L. 79/2022";
- Preso atto delle proposte di chiamata formulate dai Consigli dei Dipartimenti interessati;
- Richiamato lo Statuto dell'Università degli Studi di Padova, e in particolare l'articolo 15, comma 3, lettera c);
- Considerato che non risultano pervenuti ricorsi sulle procedure sopra indicate;
- Ritenuto opportuno approvare le sopra indicate chiamate a Ricercatore a tempo determinato in *tenure-track* (RTT) ai sensi dell'art. 24 della legge 240/2010, come modificato dalla legge 79/2022;
- Considerato che tutti i Consiglieri presenti dichiarano l'insussistenza di cause di incompatibilità o conflitto di interessi ai sensi della normativa vigente con i vincitori delle procedure sopra indicate;

Delibera

1. di approvare le seguenti chiamate a Ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'art. 24 della legge 240/2010, come modificato dalla legge 79/2022, la cui copertura finanziaria è specificata nella tabella sotto riportata:

Dipartimento	Decreto e data approvazione atti	Data Delibera Consiglio di Dipartimento	Settore concorsuale	Settore scientifico-disciplinare	Nominativo	Punti organico impegnati per ogni chiamata	Budget sul quale vengono impegnati	Tipologia budget
Studi Linguistici e Letterari	n. 1166 del 22 marzo 2024	23 aprile 2024	10/L1 - Lingue, letterature e culture inglese e angloamericana	L-LIN/11 - Lingue e letterature angloamericane	Morresi Renata	0,5	Dipartimento	Programmazione triennale di Ateneo - D.M. 445/2022
Studi Linguistici e Letterari	n. 1325 del 4 aprile 2024	23 aprile 2024	10/F1 - Letteratura italiana	L-FIL-LET/10 - Letteratura italiana	Zucchi Enrico	0,5	Dipartimento	Programmazione triennale di Ateneo - D.M. 445/2022
Studi Linguistici e Letterari	n. 1333 del 4 aprile 2024	23 aprile 2024	10/E1 - Filologie e letterature medio-latina e romanze	L-LIN/17 - Lingua e letteratura romena	Donatiello Federico	0,5	Dipartimento	Programmazione triennale di Ateneo - D.M. 445/2022

2. che, in caso di futura chiamata dei docenti e delle docenti nel ruolo di Professore Associato ai sensi dell'art. 24 comma 5 e comma 5-bis della Legge 30 dicembre 2010 n. 240, i relativi punti budget impegnati graveranno sul budget del Dipartimento proponente.

OGGETTO: Proroga dei contratti di lavoro subordinato di Ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24, comma 3, lettera a) della Legge 30 dicembre 2010, n.



Verbale n. 6/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 28/05/2024

pag. 64 di 99

240			
N. o.d.g.: 09/07	Rep. n. 172/2024	Prot. n. 93612/2024	UOR: AREA RISORSE UMANE - ARU / UFFICIO PERSONALE DOCENTE

Responsabile del procedimento: Anna Maria Fusaro

Dirigente: Tommaso Meacci

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X				Dott.ssa Chiara de' Stefani	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X				Dott.ssa Marina Manna	X			
Prof. Antonio Masiero	X				Dott. Francesco Nalini	X			
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X				Sig. Luca Petrangeli				X
Prof. Pietro Ruggieri	X				Sig. Samuele Dalla Libera				X
Dott. Dario Da Re	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente ricorda che la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario", in particolare l'articolo 24, e il "Regolamento di Ateneo per la disciplina di selezioni pubbliche per l'assunzione di ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24 della legge 30 dicembre 2010, n. 240" consentono la proroga dei contratti di ricercatore a tempo determinato per soli due anni, per una sola volta, previa positiva valutazione delle attività didattiche e di ricerca svolte, effettuata sulla base di modalità, criteri e parametri definiti con Decreto del Ministro del 24 maggio 2011.

Si comunica che sono pervenute, da parte dei Dipartimenti interessati, le seguenti proposte di proroga del contratto di lavoro di ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24, comma 3, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, la cui copertura finanziaria è specificata nella tabella sotto riportata:

Dipartimento	Nominativo	Data Delibera Consiglio di Dipartimento	Settore concorsuale	Settore scientifico-disciplinare	Data di valutazione della Commissione	Copertura finanziaria	Tipologia budget	Id Propri
Fisica e Astronomia "Galileo Galilei"	Allegra Michele	26 marzo 2024	02/D1 - Fisica applicata, didattica e storia della fisica	FIS/07 - Fisica applicata (a beni culturali, ambientali, biologia e medicina)	7 maggio 2024	Fondi propri del Dipartimento	Bilancio di Ateneo	6521
Psicologia dello Sviluppo e della Socializzazione	Marino Claudia	30 aprile 2024	11/E3 - Psicologia sociale	M-PSI/05 - Psicologia sociale	9 maggio 2024	Fondi propri del Dipartimento	Bilancio di Ateneo	17451

Il Consiglio di Amministrazione

- Vista la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario", e in particolare l'articolo 24;



Verbale n. 6/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 28/05/2024

pag. 65 di 99

- Visto il Decreto Ministeriale del 24 maggio 2011 “Criteri e parametri per la valutazione delle attività didattiche e di ricerca svolte dai titolari dei contratti di cui all’articolo 24, comma 3, lettera a), della Legge n. 240/2010”;
- Richiamato lo Statuto di Ateneo e in particolare l’articolo 15, comma 3, lettera c);
- Richiamato il “Regolamento per l’assunzione di ricercatori a tempo determinato ai sensi dell’articolo 24 della legge 30 dicembre 2010, n. 240”;
- Ritenuto opportuno procedere alla proroga, ai sensi dell’articolo 24, comma 3, lettera a) della Legge 240/2010, dei contratti di lavoro subordinato di Ricercatore a tempo determinato ai sensi dell’articolo 24, comma 3, lettera a) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, sopra citati;

Delibera

1. di approvare la proroga, per due anni, dei contratti di lavoro subordinato di Ricercatore a tempo determinato a tempo pieno ai sensi dell’articolo 24, comma 3, lettera a) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, la cui copertura finanziaria è specificata nella tabella sotto riportata:

Dipartimento	Nominativo	Data Delibera Consiglio di Dipartimento	Settore concorsuale	Settore scientifico-disciplinare	Data di valutazione della Commissione	Copertura finanziaria	Tipologia budget
Fisica e Astronomia “Galileo Galilei”	Allegra Michele	26 marzo 2024	02/D1 - Fisica applicata, didattica e storia della fisica	FIS/07 - Fisica applicata (a beni culturali, ambientali, biologia e medicina)	7 maggio 2024	Fondi propri del Dipartimento	Bilancio di Ateneo
Psicologia dello Sviluppo e della Socializzazione	Marino Claudia	30 aprile 2024	11/E3 - Psicologia sociale	M-PSI/05 - Psicologia sociale	9 maggio 2024	Fondi propri del Dipartimento	Bilancio di Ateneo

Rientra la rappresentanza studentesca.

OGGETTO: Contratti per attività di insegnamento ai sensi dell'articolo 23, comma 3, della Legge 30 dicembre 2010 n. 240 – anno accademico 2023/2024			
N. o.d.g.: 09/08	Rep. n. 173/2024	Prot. n. 93613/2024	UOR: AREA RISORSE UMANE - ARU / UFFICIO PERSONALE DOCENTE

Responsabile del procedimento: Anna Maria Fusaro
Dirigente: Tommaso Meacci

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X				Dott.ssa Chiara de' Stefani	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X				Dott.ssa Marina Manna	X			
Prof. Antonio Masiero	X				Dott. Francesco Nalini	X			
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X				Sig. Luca Petrangeli	X			
Prof. Pietro Ruggieri	X				Sig. Samuele Dalla Libera	X			
Dott. Dario Da Re	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)



Verbale n. 6/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 28/05/2024

pag. 66 di 99

La Rettrice Presidente ricorda che l'articolo 23, comma 3, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 prevede: "Al fine di favorire l'internazionalizzazione, le università possono attribuire, nell'ambito delle proprie disponibilità di bilancio o utilizzando fondi donati ad hoc da privati, imprese o fondazioni, insegnamenti a contratto a docenti, studiosi o professionisti stranieri di chiara fama. Il trattamento economico è stabilito dal consiglio di amministrazione sulla base di un adeguato confronto con incarichi simili attribuiti da altre università europee. La proposta dell'incarico è formulata al consiglio di amministrazione dal rettore, previo parere del senato accademico e pubblicizzazione del curriculum del candidato nel sito internet dell'università."

Si ricorda che il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione, rispettivamente nelle sedute del 9 luglio 2019 e del 16 luglio 2019, hanno deliberato i *range* dei valori di compenso (lordo ente) per incarichi didattici a docenti internazionali in base ai CFU erogati, prevedendo che eventuali scostamenti dagli importi in eccesso rispetto agli intervalli individuati vadano adeguatamente motivati nella proposta di chiamata del Dipartimento. Per i contratti di insegnamento di durata maggiore a quella indicata, la definizione del compenso sarà deliberata di volta in volta, secondo le previsioni dell'articolo 6, comma 5, del regolamento di Ateneo in materia.

È pervenuta, da parte del Dipartimento interessato, la seguente proposta per la stipula di contratti d'insegnamento ai sensi dell'articolo 23, comma 3, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 per l'anno accademico 2023/2024:

Dipartimento	Data di approvazione	Docente	Istituzione di appartenenza	Insegnamento	Corso di Studi	Copertura finanziaria	Compenso lordo ente
Biologia	Consiglio di Dipartimento del 23 aprile 2024 (Allegato n. 1/1-58)	Christian Sonne	Aarhus University (Danimarca)	Marine Ecotoxicology (16 ore – 2 CFU)	Laurea Magistrale in Marine Biology	Fondi per l'Internazionalizzazione della didattica 2024	€ 7.500,00= in presenza € 1.600,00= a distanza

Il Consiglio di Amministrazione

- Vista la Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- Richiamato il "Regolamento in materia di contratti per attività di insegnamento ai sensi dell'art. 23 della Legge 30 dicembre 2010 n. 240";
- Ritenuto opportuno accogliere la proposta presentata dal Consiglio del Dipartimento interessato, al fine di perseguire l'obiettivo dell'internazionalizzazione come previsto dall'articolo 23, comma 3 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- Richiamate le delibere del Senato Accademico del 9 luglio 2019 e del Consiglio di Amministrazione del 16 luglio 2019, con cui sono stati stabiliti i *range* per l'attribuzione dei compensi massimi per gli incarichi di docenza internazionale ai sensi dell'articolo 23, comma 3 della legge 240/2010;
- Richiamata la delibera rep. n. 200 con la quale il Consiglio di Amministrazione del 21 luglio 2020, contestualmente all'approvazione dei contratti d'insegnamento ai sensi dell'articolo 23, comma 3 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, ha stabilito l'impegno da parte dei Dipartimenti a rimodulare gli importi dei relativi contratti, qualora tali insegnamenti fossero erogati completamente o parzialmente in modalità telematica;
- Preso atto del parere favorevole espresso dal Senato Accademico nella seduta del 14 maggio 2024;



Verbale n. 6/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 28/05/2024

pag. 67 di 99

- Richiamato l'articolo 15, comma 2, lettera e) dello Statuto dell'Università di Padova.

Delibera

1. di approvare l'attribuzione del seguente contratto d'insegnamento ai sensi dell'articolo 23, comma 3 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 per l'anno accademico 2023/2024:

Dipartimento	Data di approvazione	Docente	Istituzione di appartenenza	Insegnamento	Corso di Studi	Copertura finanziaria	Compenso lordo ente
Biologia	Consiglio di Dipartimento del 23 aprile 2024	Christian Sonne	Aarhus University (Danimarca)	Marine Ecotoxicology (16 ore – 2 CFU)	Laurea Magistrale in Marine Biology	Fondi per l'Internazionalizzazione della didattica 2024	€ 7.500,00= in presenza € 1.600,00= a distanza

OGGETTO: Attribuzione scatti stipendiali biennali alle professoressse e ai professori e alle ricercatrici e ai ricercatori a tempo indeterminato che hanno maturato il biennio per avere diritto allo scatto nell'anno 2023 e versamento al Fondo premialità degli scatti non attribuiti			
N. o.d.g.: 09/09	Rep. n. 174/2024	Prot. n. 93614/2024	UOR: AREA RISORSE UMANE - ARU / UFFICIO PERSONALE DOCENTE

Responsabile del procedimento: Anna Maria Fusaro

Dirigente: Tommaso Meacci

Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X			
Prof. Antonio Masiero	X			
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X			
Prof. Pietro Ruggieri	X			
Dott. Dario Da Re	X			

Nominativo	F	C	A	As
Dott.ssa Chiara de' Stefani	X			
Dott.ssa Marina Manna	X			
Dott. Francesco Nalini	X			
Sig. Luca Petrangeli	X			
Sig. Samuele Dalla Libera	X			

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola al Dott. Tommaso Meacci, Dirigente dell'Area Risorse umane, il quale ricorda che l'articolo 6, comma 14, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, prevede che: *"I professori e i ricercatori sono tenuti a presentare una relazione triennale sul complesso delle attività didattiche, di ricerca e gestionali svolte, unitamente alla richiesta di attribuzione dello scatto stipendiale di cui agli articoli 36 e 38 del decreto del Presidente della Repubblica 11 luglio 1980, n. 382, fermo restando quanto previsto in materia dal decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122. La valutazione del complessivo impegno didattico, di ricerca e gestionale ai fini dell'attribuzione degli scatti triennali di cui all'articolo 8 è di competenza delle singole università secondo quanto stabilito nei regolamenti di ateneo. In caso di valutazione negativa, la richiesta di attribuzione dello scatto può essere reiterata dopo che sia trascorso almeno un anno accademico. Nell'ipotesi di mancata attribuzione dello*



Verbale n. 6/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 28/05/2024

pag. 68 di 99

scatto, la somma corrispondente è conferita al Fondo di ateneo per la premialità dei professori e dei ricercatori di cui all'articolo 9".

La Legge 27 dicembre 2017, n. 205, ha disposto (con l'art. 1, comma 629): "Con decorrenza dalla classe stipendiale successiva a quella triennale in corso di maturazione al 31 dicembre 2017 e conseguente effetto economico a decorrere dall'anno 2020, il regime della progressione stipendiale triennale per classi dei professori e ricercatori universitari previsto dagli articoli 6, comma 14, e 8 della legge 30 dicembre 2010, n. 240, e disciplinato dal regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 15 dicembre 2011, n. 232, è trasformato in regime di progressione biennale per classi, utilizzando gli stessi importi definiti per ciascuna classe dallo stesso decreto".

Al fine di dare applicazione alla citata disposizione, l'Ateneo si è dotato del Regolamento per l'attribuzione degli scatti stipendiali biennali (di seguito Regolamento) e, in data 12 febbraio 2024, è stato emanato il Decreto rettorale rep. n. 525, per l'attivazione della procedura di accertamento, anno 2023. Tale procedura è riservata alle professoress e ai professori e alle ricercatrici e ai ricercatori a tempo indeterminato che avevano concluso il biennio di effettivo servizio entro il 31 dicembre 2023, ai sensi degli articoli 6, comma 14, e 8 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 e dell'articolo 1, comma 629, della Legge 27 dicembre 2017, n. 205.

I docenti aventi diritto allo scatto stipendiale biennale nell'anno 2023, invitati a presentare domanda, sono 715; hanno presentato domanda 669 docenti.

La Commissione preposta all'accertamento delle attività didattiche, di ricerca e gestionali svolte dalle professoress e dai professori e dalle ricercatrici e dai ricercatori di ruolo ai fini dell'attribuzione dello scatto stipendiale biennale, nominata con Decreto rettorale rep. n. 1075 del 15 marzo 2024, nella seduta del 18 aprile 2024 ha proceduto alla valutazione delle domande e ha verificato la presenza di un primo gruppo di docenti in possesso dei requisiti stabiliti dal bando; tale gruppo è composto da 618 docenti.

La Commissione ha proseguito quindi la sua attività istruttoria nella seduta del 23 aprile 2024 e ha verificato la presenza di ulteriori 3 docenti in possesso dei requisiti stabiliti dal bando. Ha stabilito inoltre che 4 docenti non risultano in possesso del requisito richiesto per la ricerca; a tali docenti è stato comunicato l'esito negativo dell'accertamento ed è stato assegnato il termine perentorio di 20 giorni dal ricevimento delle note di accertamento negativo, previsto dal Regolamento di Ateneo, per presentare eventuali osservazioni, che saranno esaminate dalla Commissione.

La Commissione ha proseguito infine la sua attività istruttoria nella seduta del 3 maggio 2024, verificando la presenza di un terzo gruppo di 28 docenti in possesso dei requisiti stabiliti dal bando.

La Commissione si è riservata di procedere all'esame delle restanti istanze al fine di acquisire elementi integrativi in merito all'accertamento della sussistenza dei requisiti stabiliti dal bando da parte degli interessati, delle strutture coinvolte e dei Dipartimenti di afferenza.

I verbali delle riunioni del 18 aprile 2024 e del 23 aprile 2024 sono stati approvati con Decreto Rettoriale rep. n. 1845 del 9 maggio 2024. Il verbale della riunione del 3 maggio 2024 è stato approvato con Decreto rettorale rep. n. 2051 del 23 maggio 2024.

Il citato Regolamento prevede, all'articolo 4, che il Consiglio di Amministrazione adotti la delibera di attribuzione degli scatti biennali, corredata della certificazione di copertura finanziaria, con decorrenza dalla data di maturazione.

L'ammontare degli scatti stipendiali per i 649 docenti aventi titolo, riportati nella tabella allegata (Allegato n. 1/1-14), è pari a 3.345.727,60 euro.

La somma graverà sul bilancio di Ateneo secondo la seguente ripartizione:

Arretrati retribuzioni lordo dip.		Oneri carico ente		Costo totale	
2023	2024	2023	2024	2023	2024



Verbale n. 6/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 28/05/2024

pag. 69 di 99

Ricercatori a tempo indeterminato	51.723,47	40.422,28	19.329,06	15.105,81	71.052,53	55.528,09
Professori Associati	744.036,04	466.008,81	278.046,27	174.147,49	1.022.082,31	640.156,30
Professori Ordinari	672.564,16	460.804,38	251.337,23	172.202,60	923.901,39	633.006,98
Subtotale per anno	1.468.323,67	967.235,47	548.712,56	361.455,90	2.017.036,23	1.328.691,37
Totale	2.435.559,14		910.168,46		3.345.727,60	

Si ricorda che, in base all'art. 6 comma 3 del Regolamento, gli scatti biennali non attribuiti confluiscono al Fondo di Ateneo per la premialità di cui all'art. 9 della Legge 240/2010. L'importo relativo alle 46 istanze non presentate risulta pari a 172.986,03 euro, secondo la seguente ripartizione:

	Arretrati retribuzioni lordo dip.		Oneri carico ente		Versamento a Fondo premialità	
	2023	2024	2023	2024	2023	2024
Ricercatori a tempo indeterminato	34.613,96	11.617,68	12.935,24	4.341,53	47.549,20	15.959,21
Professori Associati	28.736,34	19.235,01	10.738,77	7.188,12	39.475,11	26.423,13
Professori Ordinari	21.003,77	10.720,32	7.849,11	4.006,18	28.852,88	14.726,50
Subtotale per anno	84.354,07	41.573,01	31.523,12	15.535,83	115.877,19	57.108,84
Totale	125.927,08		47.058,95		172.986,03	

Il Consiglio di Amministrazione

- Visto il D.P.R. 11 luglio 1980, n. 382;
- Vista la Legge 30 dicembre 2010, n. 240, e in particolare l'art. 6, comma 14, della L. 240/2010;
- Visto l'art. 1, comma 629, della L. 205/2017;
- Richiamato il Regolamento per l'attribuzione degli scatti stipendiali biennali;
- Preso atto del Decreto Rettorale rep. n. 525/2024, relativo all'attivazione della procedura di accertamento, riservata alle professoressse e ai professori e alle ricercatrici e ai ricercatori a tempo indeterminato, per l'attribuzione dello scatto stipendiale biennale ai sensi degli articoli 6, comma 14, e 8 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, e dell'articolo 1, comma 629 della Legge 27 dicembre 2017, n. 205 – anno 2023;
- Dato atto dei lavori della Commissione preposta all'accertamento delle attività didattiche, di ricerca e gestionali svolte dalle professoressse e dai professori e dalle ricercatrici e dai ricercatori di ruolo ai fini dell'attribuzione dello scatto stipendiale biennale nominata con Decreto rettoriale rep. n. 1075/2024;



Verbale n. 6/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 28/05/2024

pag. 70 di 99

- Preso atto dei Decreti rettorali rep. nn. 1845/2024 e 2051/2024, di approvazione degli atti della Commissione;
- Preso atto che 46 docenti non hanno presentato la loro domanda di attribuzione dello scatto stipendiale biennale;
- Preso atto che 649 docenti risultano aver ottenuto una valutazione positiva;
- Preso atto che a 4 docenti è stato comunicato l'esito negativo dell'accertamento e assegnato loro il termine perentorio di 20 giorni per presentare eventuali osservazioni;
- Preso atto che la Commissione si è riservata di procedere alla valutazione delle restanti posizioni in un secondo momento;
- Determinati gli importi degli scatti biennali non attribuiti ai docenti a seguito di mancata presentazione della domanda, da far confluire al Fondo per la premialità;
- Preso atto dell'allegata certificazione di copertura finanziaria (Allegato n. 2/1-1);

Delibera

1. di approvare l'attribuzione degli scatti stipendiali biennali, con decorrenza dalla data indicata a fianco di ogni nominativo, ai 649 docenti idonei, che hanno maturato il biennio per l'attribuzione dello scatto stipendiale biennale nell'anno 2023, come riportato all'Allegato 1 che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera;
2. di autorizzare il pagamento degli scatti stipendiali per i 649 docenti aventi titolo, di cui al punto 1, per l'importo complessivo di 3.345.727,60 euro, che graverà sul bilancio di Ateneo secondo la seguente ripartizione:

	Arretrati retribuzioni lordo dip. 2023-2024	Oneri carico ente 2023-2024	Costo totale
Totale	2.435.559,14	910.168,46	3.345.727,60

3. di dare atto che confluisce al Fondo di Ateneo per la premialità di cui all'art. 9 della Legge 240/2010, così come previsto all'art. 6, comma 3, del Regolamento sugli scatti stipendiali biennali, la somma complessiva pari a 172.986,03 euro, relativa agli scatti non attribuiti a seguito di mancata presentazione della domanda, secondo la seguente ripartizione:

	Arretrati retribuzioni lordo dip. 2023-2024	Oneri carico ente 2023-2024	Versamento a Fondo premialità
Totale	125.927,08	47.058,95	172.986,03

4. di invitare la Commissione competente a concludere l'istruttoria per le posizioni rimanenti nel più breve tempo possibile.

OGGETTO: Attribuzione scatti stipendiali triennali alle professoresse e ai professori e alle ricercatrici e ai ricercatori a tempo indeterminato che hanno maturato il triennio per avere diritto allo scatto nell'anno 2023 e versamento al Fondo premialità degli scatti non attribuiti			
N. o.d.g.: 09/10	Rep. n. 175/2024	Prot. n. 93615/2024	UOR: AREA RISORSE UMANE - ARU / UFFICIO PERSONALE DOCENTE



Verbale n. 6/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 28/05/2024

pag. 71 di 99

Responsabile del procedimento: Anna Maria Fusaro
Dirigente: Tommaso Meacci

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X				Dott.ssa Chiara de' Stefani	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X				Dott.ssa Marina Manna	X			
Prof. Antonio Masiero	X				Dott. Francesco Nalini	X			
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X				Sig. Luca Petrangeli	X			
Prof. Pietro Ruggieri	X				Sig. Samuele Dalla Libera	X			
Dott. Dario Da Re	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettore Presidente cede la parola al Dott. Tommaso Meacci, Dirigente dell'Area Risorse umane, il quale ricorda che l'articolo 6, comma 14, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, prevede che: *"I professori e i ricercatori sono tenuti a presentare una relazione triennale sul complesso delle attività didattiche, di ricerca e gestionali svolte, unitamente alla richiesta di attribuzione dello scatto stipendiale di cui agli articoli 36 e 38 del decreto del Presidente della Repubblica 11 luglio 1980, n. 382, fermo restando quanto previsto in materia dal decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122. La valutazione del complessivo impegno didattico, di ricerca e gestionale ai fini dell'attribuzione degli scatti triennali di cui all'articolo 8 è di competenza delle singole università secondo quanto stabilito nei regolamenti di ateneo. In caso di valutazione negativa, la richiesta di attribuzione dello scatto può essere reiterata dopo che sia trascorso almeno un anno accademico. Nell'ipotesi di mancata attribuzione dello scatto, la somma corrispondente è conferita al Fondo di ateneo per la premialità dei professori e dei ricercatori di cui all'articolo 9"*.

Al fine di dare applicazione alla citata disposizione, l'Ateneo si è dotato del Regolamento per l'attribuzione degli scatti stipendiali triennali (di seguito Regolamento) e, in data 12 febbraio 2024, è stato emanato il Decreto rettorale rep. n. 526 per l'attivazione della procedura di accertamento, anno 2023. Tale procedura era riservata alle professoresse e ai professori e alle ricercatrici e ai ricercatori a tempo indeterminato che avevano concluso il triennio di effettivo servizio entro il 31 dicembre 2023, ai sensi dell'articolo 6, comma 14, e articolo 8 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240.

I docenti aventi diritto allo scatto stipendiale triennale nell'anno 2023, invitati a presentare domanda, sono 40; hanno presentato domanda 9 docenti.

La Commissione preposta all'accertamento delle attività didattiche, di ricerca e gestionali svolte dalle professoresse e dai professori e dalle ricercatrici e dai ricercatori di ruolo ai fini dell'attribuzione dello scatto stipendiale triennale, nominata con Decreto rettorale rep. n. 1075 del 15 marzo 2024, nella seduta del 18 aprile 2024 ha proceduto alla valutazione delle domande e ha verificato la presenza di un primo gruppo di docenti in possesso dei requisiti stabiliti dal bando; tale gruppo è composto da 6 docenti. Nella stessa riunione ha stabilito, inoltre, che un docente non risulta in possesso del requisito richiesto per la ricerca. A tale docente è stato comunicato l'esito negativo dell'accertamento ed è stato assegnato il termine perentorio di venti giorni dal ricevimento della nota di accertamento negativo, previsto dal Regolamento di Ateneo, per presentare eventuali osservazioni, che saranno esaminate dalla Commissione.

La Commissione ha proseguito quindi la sua attività istruttoria nelle sedute del 23 aprile 2024 e del 3 maggio 2024, verificando il possesso dei requisiti stabiliti dal bando per un ulteriore docente.

La Commissione si è riservata di procedere all'esame della restante istanza al fine di acquisire elementi integrativi in merito all'accertamento della sussistenza dei requisiti stabiliti dal bando.



Verbale n. 6/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 28/05/2024

pag. 72 di 99

I verbali delle riunioni del 18 aprile 2024 e del 23 aprile 2024 sono stati approvati con Decreto rettorale rep. n. 1846 del 9 maggio 2024. Il verbale della riunione del 3 maggio 2024 è stato approvato con Decreto rettorale rep. n. 1990 del 21 maggio 2024.

Il citato Regolamento prevede, all'articolo 4, che il Consiglio di Amministrazione adotti la delibera di attribuzione degli scatti triennali, corredata della certificazione di copertura finanziaria, con decorrenza dalla data di maturazione.

L'ammontare degli scatti stipendiali per i 7 docenti aventi titolo, riportati nella tabella di cui all'Allegato n. 1/1-1, è pari a 34.402,62 euro.

La somma graverà sul bilancio di Ateneo secondo la seguente ripartizione:

	Arretrati retribuzioni lordo dip.		Oneri carico ente		Costo totale	
	2023	2024	2023	2024	2023	2024
Ricercatori a tempo indeterminato	5.794,53	1.950,60	2.165,42	728,94	7.959,95	2.679,54
Professori Associati	3.915,07	1.906,60	1.463,06	712,50	5.378,13	2.619,10
Professori Ordinari	6.968,48	4.508,48	2.604,12	1.684,82	9.572,60	6.193,30
Subtotale per anno	16.678,08	8.365,68	6.232,60	3.126,26	22.910,68	11.491,94
Totale	25.043,76		9.358,86		34.402,62	

Si ricorda che, in base all'art. 6 comma 4 del Regolamento, gli scatti triennali non attribuiti confluiscano nel Fondo di Ateneo per la premialità di cui all'art. 9 della Legge 240/2010. L'importo relativo alle 31 domande non presentate risulta pari a 73.514,42 euro, secondo la seguente ripartizione:

	Arretrati retribuzioni lordo dip.		Oneri carico ente		Versamento a Fondo premialità	
	2023	2024	2023	2024	2023	2024
Ricercatori a tempo indeterminato	15.642,27	8.991,20	5.845,52	3.360,01	21.487,79	12.351,21
Professori Associati	6.744,42	6.768,36	2.520,39	2.529,34	9.264,81	9.297,70
Professori Ordinari	9.217,46	6.151,92	3.444,56	2.298,97	12.662,02	8.450,89
Subtotale per anno	31.604,15	21.911,48	11.810,47	8.188,32	43.414,62	30.099,80
Totale	53.515,63		19.998,79		73.514,42	



Verbale n. 6/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 28/05/2024

Il Consiglio di Amministrazione

- Visto il D.P.R. 11 luglio 1980, n. 382;
- Vista la Legge 30 dicembre 2010, n. 240, e in particolare l'art. 6, comma 14, della L. 240/2010;
- Richiamato il Regolamento per l'attribuzione degli scatti stipendiali triennali;
- Preso atto del Decreto rettorale rep. n. 526/2024, relativo all'attivazione della procedura di accertamento, riservata ai professori e ricercatori a tempo indeterminato, per l'attribuzione dello scatto stipendiale triennale ai sensi dell'articolo 6, comma 14, e articolo 8 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 – anno 2023;
- Dato atto dei lavori della Commissione preposta all'accertamento delle attività didattiche, di ricerca e gestionali svolte dalle professoressse e dai professori e dalle ricercatrici e dai ricercatori di ruolo ai fini dell'attribuzione dello scatto stipendiale triennale nominata con Decreto rettorale rep. n. 1075/2024;
- Preso atto dei Decreti rettorali rep. nn. 1846/2024 e 1990/2024, di approvazione degli atti della Commissione;
- Preso atto che 7 docenti risultano aver ottenuto una valutazione positiva;
- Preso atto che 31 docenti non hanno presentato la loro domanda di attribuzione dello scatto stipendiale triennale;
- Preso atto che la Commissione si è riservata di procedere alla valutazione delle ulteriori posizioni in un secondo momento;
- Determinati gli importi degli scatti triennali non attribuiti ai docenti a seguito di mancata presentazione della domanda, da far confluire al Fondo per la premialità;
- Preso atto dell'allegata certificazione di copertura finanziaria (Allegato n. 2/1-1);

Delibera

1. di approvare l'attribuzione degli scatti stipendiali triennali, con decorrenza dalla data indicata a fianco di ogni nominativo, ai 7 docenti idonei che hanno maturato il triennio per l'attribuzione dello scatto stipendiale triennale nell'anno 2023, come riportato all'Allegato 1, che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera;
2. di autorizzare il pagamento degli scatti stipendiali per i 7 docenti aventi titolo di cui al punto 1, per l'importo complessivo di 34.402,62 euro, che graverà sul bilancio di Ateneo secondo la seguente ripartizione:

	Arretrati retribuzioni lordo dip. 2023-2024	Oneri carico ente 2023-2024	Costo totale
Totale	25.043,76	9.358,86	34.402,62

3. di dare atto che confluisce al Fondo di Ateneo per la premialità di cui all'art. 9 della Legge 240/2010, così come previsto all'art. 6 comma 4 del Regolamento sugli scatti stipendiali triennali, la somma complessiva pari a 73.514,42 euro, relativa agli scatti non attribuiti a seguito di mancata presentazione della domanda, secondo la seguente ripartizione:

	Arretrati retribuzioni lordo dip. 2023-2024	Oneri carico ente 2023-2024	Versamento a Fondo premialità
Totale	53.515,63	19.998,79	73.514,42

4. di invitare la Commissione competente a concludere l'istruttoria per le posizioni rimanenti nel più breve tempo possibile.



Verbale n. 6/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 28/05/2024

pag. 74 di 99

In applicazione dell'art. 16 comma 9 dello Statuto di Ateneo, esce la rappresentanza studentesca.

OGGETTO: Procedimento disciplinare a carico di un docente – Archiviazione			
N. o.d.g.: 09/11	Rep. n. 176/2024	Prot. n. 93616/2024	UOR: AREA RISORSE UMANE - ARU / UFFICIO PERSONALE DOCENTE

Responsabile del procedimento: Anna Maria Fusaro

Dirigente: Tommaso Meacci

OMISSIS



Verbale n. 6/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 28/05/2024

OMISSIS



Verbale n. 6/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 28/05/2024

pag. 76 di 99

Rientra la rappresentanza studentesca.

OGGETTO: Scarico di un bene del Dipartimento di Scienze Biomediche - DSB di valore di carico iniziale superiore ai 100.000 euro			
N. o.d.g.: 10/01	Rep. n. 177/2024	Prot. n. 93617/2024	UOR: AREA FINANZA E PROGRAMMAZIONE - AFIP / UFFICIO RAGIONERIA

Responsabile del procedimento: Maria Freddo

Dirigente *ad interim*: Alberto Scuttari

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X				Dott.ssa Chiara de' Stefani	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X				Dott.ssa Marina Manna	X			
Prof. Antonio Masiero	X				Dott. Francesco Nalini	X			
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X				Sig. Luca Petrangeli	X			
Prof. Pietro Ruggieri	X				Sig. Samuele Dalla Libera	X			
Dott. Dario Da Re	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola al Direttore Generale, il quale ricorda che l'art. 57 comma 3 del vigente Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità prevede "Per i beni inventariati nei Centri Autonomi di Gestione, le operazioni di scarico dagli inventari dei beni sono di competenza del Direttore del Centro o dell'equivalente Organo del Centro Autonomo di Gestione nei limiti fissati dal Consiglio di Amministrazione".

Il Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 21 novembre 2017 con delibera rep. n. 412, aveva previsto che la competenza per beni di valore di carico iniziale superiore a 100.000 euro rimanesse in capo al Consiglio di Amministrazione.

Si informa il Consiglio che è pervenuta una richiesta di scarico da parte del Dipartimento di Scienze Biomediche - DSB per fuori uso di uno strumento scientifico "Sistema di frazionamento e analisi multidimensionale Beckman Mod. PF 2D System n.ro di serie 424-1158 completo di Start Up Kit per PF2D" acquistato nell'esercizio 2005 per 107.640,00 euro e completamente ammortizzato per un valore residuo attuale di 0 euro (Allegato n. 1/1-2). Lo strumento, infatti, non è più funzionante e non è riparabile in quanto fuori produzione.

Il Consiglio di Amministrazione

- Richiamato il Regolamento per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità;
- Richiamata la delibera rep n. 412/2017 del Consiglio di Amministrazione;
- Richiamate la circolare prot. 398405 del 24 novembre 2017 "Attuazione del Nuovo Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità" e la relativa nota informativa del 28 novembre 2017 emanate in attuazione della delibera del Consiglio di Amministrazione rep. n. 412/2017;
- Ritenuto opportuno autorizzare la richiesta di scarico presentata dal Dipartimento di Scienze Biomediche - DSB;

Delibera



Verbale n. 6/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 28/05/2024

pag. 77 di 99

1. di autorizzare lo scarico per fuori uso del seguente bene "Sistema di frazionamento e analisi multidimensionale Beckman Mod. PF 2D System n.ro di serie 424-1158 completo di Start Up Kit per PF2D" come richiesto dal Dipartimento di Scienze Biomediche - DSB.

OGGETTO: Bilancio Unico di Ateneo di esercizio 2023 e destinazione del relativo utile			
N. o.d.g.: 10/02	Rep. n. 178/2024	Prot. n. 93618/2024	UOR: AREA FINANZA E PROGRAMMAZIONE - AFIP / UFFICIO BILANCIO UNICO

Responsabile del procedimento: Luca Rosso

Dirigente *ad interim*: Alberto Scuttari

Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X			
Prof. Antonio Masiero	X			
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X			
Prof. Pietro Ruggieri	X			
Dott. Dario Da Re	X			

Nominativo	F	C	A	As
Dott.ssa Chiara de' Stefani	X			
Dott.ssa Marina Manna	X			
Dott. Francesco Nalini	X			
Sig. Luca Petrangeli	X			
Sig. Samuele Dalla Libera			X	

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola al Prof. Antonio Parbonetti, Prorettore all'Organizzazione e bilancio, il quale ricorda che, ai sensi dell'art. 15 dello Statuto di Ateneo e dell'art. 18 del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità, il Consiglio di Amministrazione delibera in merito al Bilancio Unico di Ateneo di esercizio.

Si presenta, pertanto, il Bilancio Unico di Ateneo di esercizio 2023 (Allegato n. 1/1-173), composto da Stato Patrimoniale, Conto Economico, Rendiconto Finanziario e Nota Integrativa, accompagnato dalla Relazione sulla gestione (Allegato n. 2/1-38).

1. Conto Economico

In sintesi, le principali voci di ricavi e costi sono espone di seguito:



Verbale n. 6/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 28/05/2024

BILANCIO UNICO DI ATENEIO DI ESERCIZIO AL 31 DICEMBRE 2023 - CONTO ECONOMICO

CONTO ECONOMICO	Saldo al 31.12.2023	Saldo al 31.12.2022
A) PROVENTI OPERATIVI		
I. PROVENTI PROPRI	199.452.612	175.092.366
II. CONTRIBUTI	518.155.680	488.077.652
III. PROVENTI PER ATTIVITA' ASSISTENZIALE	-	-
IV. PROVENTI PER GESTIONE DIRETTA INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO	38.250.904	26.745.163
V. ALTRI PROVENTI E RICAVI DIVERSI	27.051.714	25.188.831
VI. VARIAZIONI RIMANENZE	-885.391	-133.682
VII. INCREMENTO DELLE IMMOBILIZZAZIONI PER LAVORI INTERNI	128.250	39.737
TOTALE PROVENTI OPERATIVI (A)	782.153.769	715.010.067
B) COSTI OPERATIVI		
VIII. COSTI DEL PERSONALE	371.360.853	342.280.560
IX. COSTI DELLA GESTIONE CORRENTE	300.700.702	270.670.690
X. AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI	54.831.068	59.191.898
XI. ACCANTONAMENTI PER RISCHI E ONERI	19.509.145	14.927.689
XII. ONERI DIVERSI DI GESTIONE	5.574.520	5.383.862
TOTALE COSTI OPERATIVI (B)	-751.976.287	-692.454.699
DIFFERENZA TRA COSTI E PROVENTI OPERATIVI (A-B)	30.177.482	22.555.368
C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI	-757.873	-1.074.692
D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	115.343	-158.078
E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI	31.653	-108.235
F) IMPOSTE SUL REDDITO DELL'ESERCIZIO CORRENTI, DIFFERITE, ANTICIPATE	22.031.824	20.667.504
RISULTATO DI ESERCIZIO	7.534.780	546.859

Proventi operativi

Dall'analisi del Conto Economico, si rileva che i proventi operativi presentano un incremento di circa 67,1 milioni di euro rispetto al 2022 (+9,4%). Tale incremento è riconducibile principalmente alla voce "Proventi da ricerche con finanziamenti competitivi" (+20,4 milioni di cui 16 per finanziamenti PNRR) e alla voce "Contributi MUR e altre Amministrazioni Centrali" (+34,2 milioni). Quest'ultima voce ricomprende il Fondo Finanziamento Ordinario (FFO) e il finanziamento MEF per contratti di formazione specialistica.

Le assegnazioni del FFO di competenza dell'esercizio 2023 ammontano a euro 412.337.778 (euro 374.714.863 nel 2022): il valore contabile al 31 dicembre 2023 pari a euro 410.301.858 risulta assestato con i risconti passivi di apertura e di chiusura registrati a fronte di assegnazioni finalizzate alla realizzazione di specifici progetti. Gli incrementi rispetto all'assegnazione 2022 (+37,6 milioni) sono riconducibili principalmente al maggiore peso della quota base (+13,9 milioni) e della quota premiale (+6,8 milioni) nonché a nuovi piani straordinari di reclutamento ricercatori (+10,7 milioni). Tra le altre assegnazioni si segnala il finanziamento del primo anno del quinquennio 2023-2027 dei Dipartimenti di Eccellenza (17,7 milioni).

I finanziamenti MEF per formazione specialistica ammontano a euro 55.389.336 (euro 52.569.585 nel 2022).

I proventi per gli interventi di diritto allo studio (erogazione di borse DSU) per complessivi euro 38.250.904 (euro 26.745.163 nel 2022) ricomprendono il contributo dalla Regione Veneto (14,7 milioni), il Fondo Integrativo Statale (11,5 milioni) e il finanziamento per borse di studio PNRR (12



Verbale n. 6/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 28/05/2024

pag. 79 di 99

milioni).

Costi operativi

I costi operativi registrano un aumento di 59,5 milioni di euro rispetto all'esercizio 2022 (+8,6%).

I maggiori costi si rilevano nella gestione corrente, con un aumento complessivo di 30 milioni di euro rispetto all'anno precedente, di cui: 11,9 milioni per maggiori costi per il diritto allo studio; 7,8 milioni per maggiori trasferimenti a partner di progetti coordinati (in prevalenza PNRR); 6,8 milioni di euro per maggiori costi per il sostegno agli studenti (in prevalenza borse dottorato di ricerca).

Il costo del personale registra un aumento di 29 milioni di euro, di cui: 18,7 milioni di euro per maggiori costi del personale docente e ricercatore riconducibili agli incrementi delle consistenze numeriche (+154 unità di cui 105 RTDa) e alla dinamica stipendiale (scatti biennali e triennali e adeguamenti ISTAT); 8 milioni di euro per maggiori costi del personale tecnico-amministrativo dovuti a nuove assunzioni (+115 unità di personale a tempo indeterminato) e alla dinamica stipendiale (integrazione dell'indennità di Ateneo a valere sulle risorse incrementali per la valorizzazione del personale tecnico-amministrativo di cui alla Legge 30 dicembre 2021 n. 234, art.1, comma 297, lett. b) e ss.mm.ii).

Rientrano tra i costi operativi anche gli ammortamenti e le svalutazioni per complessivi euro 54.831.068, in calo rispetto allo scorso anno in considerazione della riduzione degli accantonamenti per svalutazione crediti PNRR passati da 10.689.182 euro nel 2022 a 3.601.891 euro nel 2023, nonché gli accantonamenti per rischi e oneri per complessivi euro 19.509.145 di cui 16,2 milioni riconducibili a oneri per il personale (adeguamento carriere personale docente e ricercatore, Fondo accessorio PTA e personale dirigente, Fondo Comune di Ateneo) e 3,1 milioni di accantonamento al fondo per cause e controversie in corso.

Utile d'esercizio

La gestione dell'esercizio 2023 ha garantito l'equilibrio economico. L'Ateneo ha realizzato ricavi per euro 782.464.429 e sostenuto costi per euro 774.929.649, conseguendo un utile di esercizio pari a euro 7.534.780.

2. Stato Patrimoniale

In sintesi, le principali voci di attivo e passivo patrimoniale sono esposte di seguito:



Verbale n. 6/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 28/05/2024

BILANCIO UNICO DI ATENEIO DI ESERCIZIO AL 31 DICEMBRE 2023 - STATO PATRIMONIALE

ATTIVO	Saldo al 31.12.2023	Saldo al 31.12.2022
A) IMMOBILIZZAZIONI		
I IMMATERIALI	105.504.253	79.129.121
II MATERIALI	335.142.605	300.073.299
III FINANZIARIE	7.312.672	4.387.768
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (A)	447.959.530	383.590.187
B) ATTIVO CIRCOLANTE		
I RIMANENZE	443.948	1.261.985
II CREDITI	784.254.607	665.465.754
III ATTIVITA' FINANZIARIE	1.700.000	2.826.977
IV DISPONIBILITA' LIQUIDE	367.471.019	337.399.506
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (B)	1.153.869.575	1.006.954.222
C) RATEI E RISCONTI ATTIVI		
TOTALE RATEI E RISCONTI ATTIVI (C)	27.998.020	29.452.020
D) RATEI ATTIVI PER PROGETTI E RICERCHE IN CORSO		
TOTALE RATEI ATTIVI PER PROGETTI E RICERCHE IN CORSO (D)	2.380.047	2.539.183
TOTALE ATTIVO	1.632.207.172	1.422.535.612
<i>Conti d'ordine dell'attivo</i>	390.587.949	379.976.294

PASSIVO	Saldo al 31.12.2023	Saldo al 31.12.2022
A) PATRIMONIO NETTO		
I FONDO DI DOTAZIONE DELL'ATENEIO	111.945.046	111.945.046
II PATRIMONIO VINCOLATO	111.938.663	97.959.006
III PATRIMONIO NON VINCOLATO	196.952.806	203.397.683
TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)	420.836.515	413.301.735
B) FONDI PER RISCHI ED ONERI		
TOTALE FONDI PER RISCHI ED ONERI (B)	52.454.789	46.044.640
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO		
TOTALE TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO (C)	1.020.086	1.055.269
D) DEBITI		
TOTALE DEBITI (D)	140.534.484	122.428.300
E) RATEI E RISCONTI PASSIVI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI		
TOTALE RATEI E RISCONTI PASSIVI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI (E)	302.053.171	276.720.251
F) RISCONTI PASSIVI PER PROGETTI E RICERCHE IN CORSO		
TOTALE RISCONTI PASSIVI PER PROGETTI E RICERCHE IN CORSO (F)	715.308.128	562.985.417
TOTALE PASSIVO	1.632.207.172	1.422.535.612
<i>Conti d'ordine del passivo</i>	390.587.949	379.976.294



Verbale n. 6/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 28/05/2024

pag. 81 di 99

Attivo Patrimoniale

Con riferimento allo Stato Patrimoniale, che espone le grandezze del patrimonio al 31 dicembre 2023, si registrano attività e investimenti in atto per euro 1.632.207.172, in aumento di 209,7 milioni rispetto all'anno precedente. La variazione positiva delle attività è dovuta principalmente a maggiori disponibilità liquide (+30 milioni) riconducibili agli incassi di assegnazioni FFO, di bandi PRIN e di acconti PNRR, a maggiori crediti verso MUR e altre Amministrazioni Centrali (+129 milioni), nei quali sono inclusi i crediti derivanti da progetti PNRR, e a maggiori immobilizzazioni in corso per interventi edilizi (immateriali +6 milioni e materiali +15 milioni), dovute all'evolversi della programmazione edilizia. In particolare, la realizzazione del Museo della Natura e dell'Uomo, inaugurato nel corso del 2023 e principale eredità permanente lasciata alla città dalle celebrazioni dell'Ottocentenario dell'Ateneo, ha prodotto un incremento dei valori delle immobilizzazioni materiali e immateriali di oltre 22 milioni di euro, di cui circa 4 milioni di euro finanziati da terzi.

Passivo Patrimoniale

Sul fronte delle passività si registra un aumento dei risconti passivi per progetti di ricerca in corso (+152 milioni) relativi a proventi rinviati all'esercizio 2024 e agli esercizi successivi per complessivi 715 milioni, di cui 182 per finanziamenti PNRR e 97 per FFO Eccellenza 2018-2022 e 2023-2027. Tra le voci di debito si segnala un aumento (+14 milioni) dei debiti verso fornitori per forniture di beni e servizi dovuto all'aumento delle attività di gestione. Il patrimonio netto è quantificato in euro 420.836.515, in aumento rispetto all'anno precedente del risultato economico dell'esercizio 2023 pari a euro 7.534.780.

Conti d'ordine

I conti d'ordine, nei quali sono inserite le garanzie assunte per conto di terzi e il valore catastale degli immobili concessi all'Ateneo in uso perpetuo o in comodato d'uso, sono in crescita rispetto al 2022 di 10,6 milioni di euro.

3. Rendiconto finanziario

Il prospetto del Rendiconto Finanziario illustra il contributo delle diverse aree della gestione (gestione operativa, gestione degli investimenti e gestione finanziaria) alla variazione delle disponibilità liquide dell'Ateneo.

BILANCIO UNICO DI ATENEO DI ESERCIZIO AL 31 DICEMBRE 2023 - RENDICONTO FINANZIARIO

RENDICONTO FINANZIARIO	Saldo al 31.12.2023	Saldo al 31.12.2022
FLUSSO MONETARIO (CASH FLOW) ASSORBITO/GENERATO DALLA GESTIONE CORRENTE	68.740.813	52.452.067
FLUSSO MONETARIO (CASH FLOW) ASSORBITO/GENERATO DALLE VARIAZIONI DEL CAPITALE CIRCOLANTE	78.022.849	-45.010.301
A) FLUSSO DI CASSA (CASH FLOW) OPERATIVO	146.763.662	7.441.766
INVESTIMENTI IN IMMOBILIZZAZIONI:	-112.460.161	-70.031.811
DISINVESTIMENTI IN IMMOBILIZZAZIONI:	167.899	991.685
B) FLUSSO MONETARIO (CASH FLOW) DA ATTIVITA' DI INVESTIMENTO/DISINVESTIMENTO	-112.292.262	-69.040.126
ATTIVITA' DI FINANZIAMENTO:	-4.399.887	-4.276.140
C) FLUSSO MONETARIO (CASH FLOW) DA ATTIVITA' DI FINANZIAMENTO	-4.399.887	-4.276.140
D) FLUSSO MONETARIO (CASH FLOW) DELL'ESERCIZIO (A+B+C)	30.071.513	-65.874.500
DISPONIBILITA' MONETARIA NETTA INIZIALE	337.399.506	403.274.006
DISPONIBILITA' MONETARIA NETTA FINALE	367.471.019	337.399.506
FLUSSO MONETARIO (CASH FLOW) DELL'ESERCIZIO	30.071.513	-65.874.500

A fine esercizio 2023, le disponibilità liquide, per effetto della gestione finanziaria, registrano un



Verbale n. 6/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 28/05/2024

pag. 82 di 99

saldo pari a euro 367.471.019, rispetto a euro 337.399.506 del 2022, generando un flusso di cassa operativo positivo per un ammontare pari a euro 30.071.513. A questo risultato ha contribuito sia il flusso monetario generato dalla gestione economica, euro 68.740.813, sia la variazione del capitale circolante per un ammontare di euro 78.022.849 (minori crediti per euro 125.697.002, maggiori risconti passivi, euro 179.268.767, maggiori debiti per euro 22.506.070 e altre variazioni per euro 1.945.014). Il flusso di cassa operativo generato, pari a euro 146.763.662, è stato utilizzato per euro 112.460.161 per finanziare investimenti in immobilizzazioni e per euro 4.399.887 per il rimborso delle rate dei mutui saldate nel corso dell'esercizio.

4. Indicatori di sostenibilità

Per quanto riguarda gli indici monitorati dal Ministero, relativi a costi del Personale, Indebitamento e Sostenibilità economico-finanziaria, si segnala che i parametri stimati sono inferiori ai limiti normativi, in particolare:

- Indicatore delle spese per il personale (Decreto Legislativo n. 49 del 29 marzo 2012, art. 5): **70,44%** (limite 80%), in crescita rispetto all'anno precedente (65,64%);
- Limite sull'indebitamento (Decreto Legislativo n. 49 del 29 marzo 2012, art. 7): **3,68%** (limite di attenzione 10%) in crescita rispetto all'anno precedente (3,42%);
- Indice di sostenibilità economico-finanziaria – ISEF (Decreto Legislativo n. 49 del 29 marzo 2012, art. 7): **1,14** (valore maggiore o uguale a 1), in diminuzione rispetto all'anno precedente (1,22).

Il rapporto tra contribuzioni studentesche (al netto degli studenti fuori corso e degli studenti internazionali come previsto dalla Legge 205/2017 art. 1 comma 638) e FFO è pari al **14,31%** (limite 20%), in calo rispetto all'anno precedente (15,92%).

5. Misure di contenimento della spesa pubblica e fabbisogno statale

In materia di contenimento della spesa pubblica, si ricorda che la Legge n. 160 del 27 dicembre 2019 (Legge di Bilancio 2020) ha previsto che, a decorrere dall'anno 2020, non si possano effettuare spese per l'acquisto di beni e servizi per un importo superiore al valore medio sostenuto per le medesime finalità negli esercizi finanziari 2016, 2017 e 2018 e che il superamento del limite sia consentito in presenza di maggiori ricavi rispetto all'esercizio 2018. L'Ateneo ha quantificato il limite annuo per l'acquisto di beni e servizi in euro 62.887.613; nel calcolo della media sono state considerate le spese per beni e servizi a valere su risorse trasferite dal bilancio dello Stato e altre risorse senza vincolo di destinazione (risorse BU), mentre sono stati esclusi i costi su attività e progetti finanziati da soggetti pubblici e privati (risorse esterne) e i costi a valere sulle riserve della contabilità finanziaria ex COFI.

La circolare MEF-RGS n. 23 del 19 maggio 2022 ha successivamente introdotto per l'esercizio 2022 una deroga a tale limitazione in ragione del rilevante rialzo dei prezzi dei servizi energetici, consentendo di escludere dal limite di spesa gli oneri sostenuti per i consumi energetici (energia elettrica, gas, carburanti, combustibili, ecc.). Tale deroga è stata confermata anche per l'esercizio 2023 con circolare MEF-RGS n. 42 del 7 dicembre 2022. Come disposto dal MEF, l'Ateneo ha ricalcolato la media 2016-2018 delle spese oggetto di contenimento escludendo dalla base di computo le spese per consumi energetici e ha rideterminato il limite da rispettare, negli esercizi 2022 e 2023, in euro 53.070.358.

Alla fine dell'esercizio 2023 il costo complessivo per l'acquisto dei beni e servizi oggetto di contenimento è stato quantificato in euro 61.138.213, maggiore di euro 8.067.855 rispetto al limite di euro 53.070.358.



Verbale n. 6/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 28/05/2024

pag. 83 di 99

Contestualmente sono stati determinati in euro 48.161.830 i maggiori ricavi che sono stati realizzati nel 2022 rispetto al 2018 e che, come previsto dalla normativa, hanno consentito il superamento del limite di spesa per l'esercizio 2023.

Con riferimento al limite dei pagamenti con effetto sul fabbisogno statale (Legge 145 del 30 dicembre 2018), il MUR ha inizialmente assegnato un obiettivo di fabbisogno 2023 pari a 409 milioni di euro; successivamente a seguito di diverse interlocuzioni con il MUR, con nota del 28 dicembre 2023 è stato definitivamente fissato in 403 milioni di euro. L'effetto complessivo rilevato a valere sui prelevamenti di tesoreria dell'Ateneo è stato pari a 414,49 milioni di euro. L'esubero di 11,49 milioni di euro non ha comunque comportato alcuna penalizzazione sulle assegnazioni FFO in quanto il sistema universitario nel suo complesso ha mantenuto l'utilizzo del fabbisogno entro i limiti assegnati.

6. Riserve di Patrimonio netto

Si ricorda che, con delibera rep. 116 del 26 marzo 2024, il Consiglio ha approvato il "Progetto Università Responsabile – UniRe" per il contrasto alle molestie, alle discriminazioni e alla violenza di genere, stanziando per la sua realizzazione 250.000 euro, a gravare sulle riserve ex COFI del patrimonio netto non vincolato.

In considerazione del risultato di esercizio, la Rettrice propone di svincolare il suddetto stanziamento e di destinare al progetto una quota di utile di esercizio 2023 pari a euro 250.000.

Si ricorda altresì, che, con delibere rep. 35 e rep. 36 del 30 gennaio 2024, il Consiglio di Amministrazione ha autorizzato rispettivamente l'adesione alla Convenzione CONSIP "Energia Elettrica 21" per la fornitura di energia elettrica e alla Convenzione CONSIP "Gas Naturale 15 bis" per la fornitura di gas metano per gli edifici universitari. In quella sede, preso atto che le suddette convenzioni, in considerazione delle forti instabilità del mercato energetico europeo, prevedono l'acquisto di energia elettrica e gas naturale al solo "prezzo variabile", il Consiglio di Amministrazione ha deliberato di vincolare riserve libere di patrimonio netto pari a euro 7.571.549,38, di cui 6.413.651,36 per la fornitura di energia elettrica e 1.157.898,02 per la fornitura di gas metano, da utilizzare in corso d'anno qualora l'andamento dei prezzi lo rendesse necessario.

Alla luce delle stime aggiornate dell'Ufficio Facility e Energy Management (FEM), che prevedono uno scenario migliore rispetto alle proiezioni effettuate nel mese di gennaio, si ritiene che le riserve accantonate in sede di budget 2024 per un importo pari a euro 3.000.000 siano sufficienti a coprire i maggiori costi stimati per l'anno in corso.

La Rettrice propone, pertanto, di non destinare una quota dell'utile di esercizio 2023 alla copertura dei maggiori costi per le utenze di energia elettrica e gas, pur mantenendo prudenzialmente i vincoli di patrimonio netto oggetto delle suddette delibere per un importo pari a euro 7.571.549,38.

7. Destinazione dell'utile di esercizio

La Rettrice propone di destinare l'utile di esercizio del bilancio 2023, pari a euro 7.534.780, come segue:

- a) per euro 450.000 al finanziamento di iniziative già approvate con ricorso a riserve patrimoniali:
 - euro 250.000 "Progetto Università Responsabile - UniRe" per il contrasto alle molestie, alle discriminazioni e alla violenza di genere, di cui alla delibera del CdA rep. 116 del 26 marzo 2024;
 - euro 200.000 iniziative di supporto per students e scholars "at risk" provenienti dai Territori Palestinesi, di cui alla delibera presentata nella seduta odierna;
- b) per euro 4.500.000 a nuove progettualità:



Verbale n. 6/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 28/05/2024

pag. 84 di 99

- euro 3.000.000 interventi di sostenibilità ambientale, efficientamento energetico e fonti rinnovabili, per un piano di potenziamento delle attività di riduzione del consumo energetico, che sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- euro 1.500.000 al progetto di ridisegno logistico dei punti servizio del Sistema bibliotecario di Ateneo, per un piano che sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;

c) per euro 2.584.780 al rafforzamento patrimoniale, per le esigenze contenute nei piani di investimento dell'Ateneo.

Il Collegio dei Revisori dei Conti, per quanto di propria competenza, ha accertato la rispondenza dei documenti presenti a quanto previsto dalla normativa vigente, predisponendo apposita relazione.

Il Bilancio Unico di Ateneo 2023 è stato sottoposto al Senato Accademico e alla Consulta del Territorio nelle rispettive sedute del 27 maggio 2024.

Il Consiglio di Amministrazione

- Richiamati gli artt. 12, 15 e 22 dello Statuto di Ateneo;
- Richiamato il Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità, e in particolare gli artt. 18 e 40;
- Preso atto del Bilancio Unico di Ateneo di esercizio 2023 (Allegato n. 1), composto da Stato Patrimoniale, Conto Economico, Rendiconto Finanziario e Nota Integrativa con relativi allegati (Rendiconto unico d'Ateneo in contabilità finanziaria, Prospetti SIOPE e Prospetto di classificazione della spesa per missioni e programmi);
- Preso atto della Relazione sulla gestione (Allegato n. 2);
- Preso atto delle variazioni sul Bilancio unico di previsione annuale autorizzatorio 2023 approvate dai competenti organi (Allegato n. 3/1-619);
- Preso atto delle variazioni sul Bilancio unico di previsione annuale autorizzatorio 2023 rese necessarie per effettuare le scritture di assestamento (Allegato n. 4/1-116);
- Preso atto del parere favorevole espresso dal Senato Accademico nella seduta straordinaria del 27 maggio 2024;
- Preso atto del parere favorevole espresso dalla Consulta del Territorio nella seduta del 27 maggio 2024;
- Acquisito il parere del Collegio dei Revisori dei conti (Allegato n. 5/1-15);
- Preso atto del risultato gestionale del Bilancio Unico di Ateneo di esercizio 2023, pari a euro 7.534.780;
- Ritenuto di condividere le proposte formulate dalla Rettrice sulla destinazione dell'utile;

Delibera

1. di approvare le variazioni sul Bilancio unico di previsione annuale autorizzatorio 2023 rese necessarie per effettuare le scritture di assestamento ed elencate nell'Allegato 4, che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera;
2. di approvare il Bilancio Unico di Ateneo di esercizio 2023 (Allegato 1), composto da Stato Patrimoniale, Conto Economico, Rendiconto Finanziario e Nota Integrativa con relativi allegati (Rendiconto unico d'Ateneo in contabilità finanziaria, Prospetti SIOPE e Prospetto di classificazione della spesa per missioni e programmi), che fa parte integrante e sostanziale della



Verbale n. 6/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 28/05/2024

presente delibera;

3. di destinare l'utile di esercizio del bilancio 2023, pari a euro 7.534.780, come segue:
 - a) per euro 250.000 al finanziamento del "Progetto Università Responsabile - UniRe", per il contrasto alle molestie, alle discriminazioni e alla violenza di genere, di cui alla delibera del CdA rep. 116 del 26 marzo 2024, già approvata con ricorso a riserve patrimoniali.
 - b) per euro 200.000 per iniziative di supporto per students e scholars "at risk" provenienti dai Territori Palestinesi, di cui alla delibera presentata nella seduta odierna;
 - c) per euro 4.500.000 a nuove progettualità:
 - euro 3.000.000 per interventi di sostenibilità ambientale, efficientamento energetico e fonti rinnovabili, per un piano di potenziamento delle attività di riduzione del consumo energetico, che sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
 - euro 1.500.000 al progetto di ridisegno logistico dei punti servizio del Sistema bibliotecario di Ateneo, per un piano che sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
 - d) per euro 2.584.780 al rafforzamento patrimoniale, per le esigenze contenute nei piani di investimento dell'Ateneo.

DIBATTITO

OMISSIS



Verbale n. 6/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 28/05/2024

OMISSIS

OGGETTO: Fondazione "GRINS - Growing Resilient, INclusive and Sustainable" – Ratifica decreto rettorale d'urgenza rep. n. 1737, prot. n. 74123 del 3 maggio 2024			
N. o.d.g.: 18/01	Rep. n. 179/2024	Prot. n. 93619/2024	UOR: AREA AFFARI GENERALI E LEGALI - AAGL / UFFICIO AFFARI GENERALI



Verbale n. 6/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 28/05/2024

pag. 87 di 99

Responsabile del procedimento: Erika Mancuso
Dirigente: Maria Rosaria Falconetti

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X				Dott.ssa Chiara de' Stefani	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X				Dott.ssa Marina Manna	X			
Prof. Antonio Masiero	X				Dott. Francesco Nalini	X			
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X				Sig. Luca Petrangeli	X			
Prof. Pietro Ruggieri	X				Sig. Samuele Dalla Libera	X			
Dott. Dario Da Re	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente ricorda che in data 13 settembre 2022, con Decreto rettorale rep. n. 3684, per ragioni di necessità e urgenza, è stata autorizzata la partecipazione dell'Ateneo al Partenariato Esteso, costituitosi come Fondazione di Partecipazione in data 23 settembre 2022, denominato "GRINS - Growing Resilient, INclusive and Sustainable", con contestuale approvazione del relativo Statuto e successiva ratifica da parte del Consiglio di Amministrazione di Ateneo con delibera rep. n. 293 del 25 ottobre 2022.

La Fondazione suddetta è soggetto attuatore (*Hub*) per la gestione del progetto "GRINS - Growing Resilient, INclusive and Sustainable", finanziato dal Ministero dell'Università e della Ricerca (MUR) nell'ambito della Missione 4 Componente 2 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Investimento 1.3 - Creazione di "Partenariati allargati estesi alle università, ai centri di ricerca, alle aziende per il finanziamento di progetti di ricerca di base", in risposta all'Avviso n. 341 del 15 marzo 2022.

Con nota prot. n. 68642 del 22 aprile 2024 è pervenuta la convocazione dell'Assemblea della Fondazione per il 23 maggio 2024, avente all'ordine del giorno l'approvazione di talune modifiche allo Statuto evidenziate nelquadro sinottico (Allegato n. 2/1-24) ed esplicate nella relativa nota di accompagnamento (Allegato n. 3/1-4).

Le suddette proposte di modifica statutaria riguardano nel dettaglio le seguenti disposizioni:

- Art. 5, commi 5, 6 e 7 e art. 13, comma 3, lett. e): si specifica che il versamento annuale dovuto da ciascuno dei Fondatori avviene a titolo di contributo ordinario e che l'entità di tale contributo viene deliberata all'unanimità dall'Assemblea dei Fondatori intervenuti, da intendersi validamente costituita con la presenza dei due terzi degli aventi diritto;
- Art. 7, comma 3: viene richiamata la possibilità per l'Assemblea di deliberare sul progetto di bilancio di esercizio nel maggior termine di 180 giorni dalla chiusura dell'esercizio sociale qualora lo richiedano particolari esigenze relative alla struttura e all'oggetto della Fondazione, come previsto all'art. 14, co. 8;
- Art. 10, comma 1, lett. c): viene eliminata l'ipotesi di fallimento dalle cause di esclusione dei Fondatori dalla Fondazione;
- Art. 12, comma 4 e art. 15, comma 9: si introduce la possibilità di investire il/i Consigliere/i Delegato/i della rappresentanza della Fondazione e delle attribuzioni proprie del Consiglio di Amministrazione su delega del Consiglio di Amministrazione stesso che ne determina i limiti della delega, con esclusione delle materie non delegabili ai sensi delle norme vigenti;
- Art. 14, comma 5: si specifica che l'Assemblea dei Fondatori possa assumere le sue deliberazioni con maggioranze diverse disposte per specifiche deliberazioni secondo le previsioni dello Statuto;
- Art. 15, comma 1 e comma 9: si prevede che il Consiglio di Amministrazione sia composto da un minimo di cinque ad un massimo di nove Amministratori, compreso il Presidente e che tale numero possa essere superato qualora venga disposto, con provvedimento avente valore obbli-



Verbale n. 6/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 28/05/2024

pag. 88 di 99

gatorio, l'inserimento di membri di nomina ministeriale; si prevede che le cariche di Presidente (o di Vice Presidente) e di Consigliere Delegato sono cumulabili;

- Art. 17, comma 10: si specifica che il rimborso delle spese sostenute dai Consiglieri in ragione del loro ufficio e il compenso di volta in volta determinato dall'Assemblea dei Fondatori rispetti degli eventuali principi e linee direttive Ministeriali;

- Art. 18, comma 1: si specifica che la nomina dell'Organo di Controllo da parte dell'Assemblea e la determinazione del suo compenso avvenga nel rispetto degli eventuali principi e linee direttive ministeriali.

Si precisa che le proposte di modifica che riguardano nello specifico gli artt. 15 e 18 dello Statuto della Fondazione trovano fondamento nella necessità di adeguamento all'art. 27, comma 1, del decreto legge n. 13/2023, convertito con modificazioni dalla legge n. 41/2023, e nel successivo decreto ministeriale n. 1426 del 12 ottobre 2023 emanato dal Ministro dell'Università della Ricerca, con cui è stata disposta l'integrazione degli organi statutari di gestione e di controllo dei soggetti costituiti nell'ambito della realizzazione degli interventi di competenza del Ministero dell'Università e della Ricerca relativi alla Missione 4, Componente 2, del PNRR, con la designazione, per quanto riguarda la Fondazione GRINS, dell'Avv. Bianca Maria Giacò quale nuova componente del Consiglio di Amministrazione, e dell'Avv. Raffaella Bonsangue, quale nuova componente dell'Organo di Controllo.

In data 16 febbraio 2024 il Consiglio di Amministrazione della Fondazione GRINS ha disposto di proporre all'Assemblea di adeguare il compenso del componente del Consiglio di Amministrazione di nomina ministeriale ai compensi "base" previsti nella tabella 3 all'Allegato 2 del citato provvedimento di nomina ministeriale (10.000 euro complessivo lordo annuale), lasciando immutati i compensi per gli altri componenti del Consiglio di Amministrazione deliberati in data 19 dicembre 2023 (8.000 euro per i consiglieri in caso di attribuzione di deleghe gestionali; 18.000 euro per il Vice-presidente; 36.000 euro per il Presidente), e di adeguare il compenso del componente dell'Organo di Controllo di nomina ministeriale e del terzo componente dell'Organo di Controllo da nominare ai compensi "base" previsti nelle tabelle di cui al predetto Allegato 2 (8.000 euro complessivo lordo annuale). Ritenuto dunque opportuno approvare la nuova versione dello Statuto della Fondazione GRINS (Allegato n. 4/1-15) nonché la determinazione dei compensi dei componenti di nomina ministeriale e in ragione dell'impossibilità, per motivi temporali, di proseguire per le ordinarie procedure di consultazione degli Organi accademici, si è resa necessaria l'adozione della procedura d'urgenza prevista dall'art. 10, comma 2, lettera b), dello Statuto di Ateneo, con la conseguente emanazione del Decreto rettorale rep. n. 1737, prot. n. 74123 del 3 maggio 2024 (Allegato n. 5/1-3).

Il Consiglio di Amministrazione

- Richiamata la nota prot. n. 68642 del 22 aprile 2024 con cui la Fondazione GRINS ha trasmesso all'Ateneo l'ordine del giorno dell'Assemblea dei membri, convocata per il giorno 23 maggio 2024, per discutere e deliberare talune proposte di modifica statutaria;
- Visto lo Statuto vigente della Fondazione (Allegato 1);
- Preso atto delle modifiche statutarie proposte, come evidenziate nel quadro sinottico (Allegato 2) ed esplicate nella relativa nota di accompagnamento (Allegato 3);
- Visto il decreto legge n. 13/2023 e il successivo Decreto del MUR n. 1426/2023;
- Vista la nuova versione dello Statuto della Fondazione GRINS (Allegato 4)
- Considerata l'urgenza che le questioni rivestivano e l'impossibilità, per motivi temporali, di proseguire per le ordinarie procedure di consultazione degli organi accademici;



Verbale n. 6/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 28/05/2024

pag. 89 di 99

- Visto l'art. 10, comma 2, lettera b), dello Statuto di Ateneo, ai sensi del quale la Rettrice adotta, in situazioni di urgenza, provvedimenti di competenza del Senato Accademico o del Consiglio di Amministrazione, sottoponendoli, per la ratifica, agli organi competenti nella prima seduta successiva;
- Preso atto che è stata di conseguenza adottata la predetta procedura d'urgenza con l'emanazione del Decreto rettorale rep. n. 1737, prot. n. 74123 del 3 maggio 2024 di approvazione delle modifiche di Statuto (Allegato 5);
- Ritenuto opportuno ratificare il predetto Decreto rettorale d'urgenza;

Delibera

1. di ratificare il Decreto rettorale d'urgenza rep. n. 1737, prot. n. 74123 del 3 maggio 2024 (Allegato 5), che costituisce, insieme al relativo Allegato 4, parte integrante e sostanziale della presente delibera.

OGGETTO: Conferimento incarichi per la rappresentanza e difesa dell'Ateneo – Ratifiche: DDG rep. n. 874, prot. n. 43768 del 6 marzo 2024 - DDG rep. n. 983, prot. n. 47960 del 12 marzo 2024 - DDG rep. n. 982, prot. n. 47959 del 12 marzo 2024, DDG rep. n. 1360, prot. n. 61099 del 5 aprile 2024 - DDG rep. n. 1537, prot. n. 66823 del 17 aprile 2024 - DDG rep. n. 1536, prot. n. 66822 del 17 aprile 2024 - DDG rep. n. 1735, prot. n. 74112 del 3 maggio 2024			
N. o.d.g.: 18/02	Rep. n. 180/2024	Prot. n. 93620/2024	UOR: AREA AFFARI GENERALI E LEGALI - AAGL

Responsabile del procedimento e Dirigente: Maria Rosaria Falconetti

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X				Dott.ssa Chiara de' Stefani	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X				Dott.ssa Marina Manna	X			
Prof. Antonio Masiero	X				Dott. Francesco Nalini	X			
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X				Sig. Luca Petrangeli	X			
Prof. Pietro Ruggieri	X				Sig. Samuele Dalla Libera	X			
Dott. Dario Da Re	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola al Direttore Generale, il quale ricorda che, nella seduta del 30 gennaio 2018, il Consiglio di Amministrazione, con deliberazione rep. n. 13, ha definito i criteri generali per l'affidamento del patrocinio legale dell'Ateneo e, in particolare, al punto 2, lett. c), ha previsto la possibilità del ricorso ad avvocati del libero foro per motivata specialità del caso o in presenza di conflitto di interesse da parte dell'avvocatura e dei patrocinatori interni; ha altresì stabilito, al punto 3, che gli affidamenti di incarichi defensionali siano autorizzati con Decreto del Direttore Generale, secondo quanto previsto dallo Statuto di Ateneo, con successiva approvazione di ratifica, nel caso di affidamenti ad avvocati del libero foro.

Il Direttore Generale, con Decreto rep. n. 874, prot. n. 43768, del 6 marzo 2024 (Allegato n. 1/1-2), ha autorizzato l'affidamento dell'incarico defensionale all'Avv. Maria Luisa Miazzi, del Foro di Padova, ai sensi dell'art. 56, comma 1, lett. d), n. 1.2, del d.lgs. 36/2023 e s.m.i., per l'importo



Verbale n. 6/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 28/05/2024

pag. 90 di 99

presunto di 9.376,50 euro per compenso; spese generali per 1.406,48 euro; cassa 4% pari a 431,32 euro e IVA al 22% pari a 2.467,14 euro, per un totale di 13.681,44 euro, oltre alle spese anticipate ad oggi non prevedibili e alle spese di domiciliazione, per la rappresentanza e difesa dell'Università di Padova nel ricorso ex art. 414 e ss. c.p.c. davanti al Tribunale di Padova, Sezione Lavoro, R.G. n. 1051/2023, promosso da un dipendente dell'Ateneo.

Il Direttore Generale, con Decreto rep. n. 983, prot. n. 47960 del 12 marzo 2024 (Allegato n. 2/1-3), ha autorizzato l'affidamento dell'incarico defensionale al Prof. Avv. Carlo Cester e all'Avv. Maria Luisa Miazzi, del Foro di Padova, ai sensi dell'art. 56, comma 1, lett. d), n. 1.2, del d.lgs. 36/2023 e s.m.i., per l'importo complessivo presunto di 17.214,40 euro per compenso; spese generali per 2.582,16 euro; cassa 4% pari a 791,86 euro ed IVA al 22% pari a 4.529,45 euro, per un totale di 25.117,87 euro, oltre alle spese anticipate ad oggi non prevedibili e alle spese di domiciliazione, nonché all'Avv. Marika Sala dell'Avvocatura di Ateneo, per la rappresentanza e difesa dell'Università di Padova nel ricorso ex art. 414 e ss. c.p.c. davanti al Tribunale di Padova, Sezione Lavoro, R.G. n. 590/2023, promosso da un titolare di contratti di collaborazione per lo svolgimento di attività di insegnamento presso l'Ateneo.

Il Direttore Generale, con Decreto rep. n. 982, prot. n. 47959, del 12 marzo 2024 (Allegato n. 3/1-3), ha autorizzato l'affidamento dell'incarico defensionale alla prof.ssa Avv. Chiara Cacciavillani del Foro di Venezia, ai sensi dell'art. 56, comma 1, lett. h), n. 1.2, del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, per l'importo presunto di 1.000,00 euro, quale rimborso di spese sostenute e documentate, ad integrazione dell'incarico di difesa attribuito con D.D.G. rep. n. 2092, prot. n. 237202, del 20 giugno 2018, agli Avv.ti Marika Sala, Roberto Toniolo e Sabrina Visentin dell'Avvocatura di Ateneo, per la rappresentanza e difesa dell'Università di Padova in ogni stato e grado del giudizio instaurato avanti al T.A.R. Veneto dall'ANAAO-ASSOMED Associazione sindacale Medici Dirigenti del Veneto (R.G. n. 162/2018).

Il Direttore Generale, con Decreto rep. n. 1360, prot. n. 61099 del 5 aprile 2024 (Allegato n. 4/1-2), ha autorizzato l'affidamento dell'incarico defensionale al Prof. Avv. Stefano Delle Monache e all'Avv. Sergio Belloni Peresutti, entrambi del Foro di Padova, ai sensi dell'art. 56, comma 1, lett. d), n. 1.2, del d.lgs. 36/2023 e s.m.i., per l'importo di complessivi 22.457,00 euro per compenso; spese generali per 3.368,55 euro; cassa 4% pari a 1.033,02 euro ed IVA al 22% pari a 5.908,89, per un totale di 32.767,46 euro, oltre alle spese anticipate ad oggi non prevedibili e alle spese di domiciliazione, per la rappresentanza e difesa dell'Università di Padova nel procedimento per ingiunzione di pagamento davanti al Tribunale di Padova (Decreto ingiuntivo n. 520/2024 – R.G. n. 1068/2024) promosso dalla società Lorenzo Ceccato S.p.A.

Il Direttore Generale, con Decreto rep. 1537, prot. n. 66823, del 17 aprile 2024 (Allegato n. 5/1-3), ha autorizzato l'affidamento dell'incarico defensionale alla Prof.ssa Avv. Chiara Cacciavillani del Foro di Venezia, ai sensi dell'art. 56, comma 1, lett. h), n. 1.2, del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, per l'importo presunto di 1.000,00 euro, quale rimborso di spese sostenute e documentate, con mandato congiunto agli Avv.ti Marika Sala, Roberto Toniolo e Sabrina Visentin dell'Avvocatura di Ateneo per la rappresentanza e difesa dell'Università di Padova in ogni stato e grado del giudizio instaurato avanti al T.A.R. Veneto dall'ANAAO-ASSOMED Associazione sindacale Medici Dirigenti del Veneto (R.G. n. 582/2020).

Il Direttore Generale, con Decreto rep. n. 1536, prot. n. 66822, del 17 aprile 2024 (Allegato n. 6/1-3), ha autorizzato l'affidamento dell'incarico defensionale alla Prof.ssa Avv. Chiara Cacciavillani del Foro di Venezia, ai sensi dell'art. 56, comma 1, lett. h), n. 1.2, del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, per l'importo presunto di 1.000,00 euro, quale rimborso di spese sostenute e documentate, con



Verbale n. 6/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 28/05/2024

pag. 91 di 99

mandato congiunto agli Avv.ti Marika Sala, Roberto Toniolo e Sabrina Visentin dell'Avvocatura di Ateneo per la rappresentanza e difesa dell'Università di Padova in ogni stato e grado del giudizio instaurato avanti al T.A.R. Veneto dall'ANAAO-ASSOMED Associazione sindacale Medici Dirigenti del Veneto (R.G. n. 1376/2019).

Il Direttore Generale, con Decreto rep. n. 1735, prot. n. 74112 del 3 maggio 2024 (Allegato n. 7/1-2), ha autorizzato l'affidamento dell'incarico defensionale all'Avv. Maria Luisa Miazzi, del Foro di Padova, ai sensi dell'art. 56, comma 1, lett. d), n. 1.2, del d.lgs. 36/2023 e s.m.i., per l'importo complessivo presunto di 7.405,60 euro per compenso; spese generali per 1.110,84 euro; cassa 4% pari a 340,66 euro ed IVA al 22% pari a 1.948,56 euro, per un totale di 10.805,66 euro oltre alle spese anticipate ad oggi non prevedibili e alle spese di domiciliazione, per la rappresentanza e difesa dell'Università di Padova nel ricorso ex art. 414 e ss. c.p.c. davanti al Tribunale di Padova, Sezione Lavoro, R.G. n. 1120/2023, promosso da un dipendente, ora in quiescenza dell'Ateneo.

Il Consiglio di Amministrazione

- Richiamata la delibera del Consiglio di Amministrazione rep. n. 13 del 30 gennaio 2018;
- Visti:
 - il decreto del Direttore Generale rep. n. 874, prot. n. 43768 del 6 marzo 2024;
 - il decreto del Direttore Generale rep. n. 983, prot. n. 47960 del 12 marzo 2024;
 - il decreto del Direttore Generale rep. n. 982, prot. n. 47959 del 12 marzo 2024;
 - il decreto del Direttore Generale rep. n. 1360, prot. n. 61099 del 5 aprile 2024;
 - il decreto del Direttore Generale rep. n. 1537, prot. n. 66823 del 17 aprile 2024;
 - il decreto del Direttore Generale rep. n. 1536, prot. n. 66822, del 17 aprile 2024;
 - il decreto del Direttore Generale rep. n. 1735, prot. n. 74112 del 3 maggio 2024,

Delibera

1. di ratificare il Decreto del Direttore Generale rep. n. 874, prot. n. 43768 del 6 marzo 2024 avente ad oggetto l'affidamento dell'incarico defensionale all'Avv. Maria Luisa Miazzi, del Foro di Padova, ai sensi dell'art. 56, comma 1, lett. d), n. 1.2, del d.lgs. 36/2023 e s.m.i., per la rappresentanza e difesa dell'Università di Padova nel ricorso ex art. 414 e ss. c.p.c. davanti al Tribunale di Padova, Sezione Lavoro, R.G. n. 1051/2023, promosso da un dipendente dell'Ateneo; si fa gravare l'importo presunto di 9.376,50 euro per compenso; spese generali per 1.406,48 euro; cassa 4% pari a 431,32 euro e IVA al 22% pari a 2.467,14 euro, per un totale di 13.681,44 euro, oltre alle spese anticipate ad oggi non prevedibili e alle spese di domiciliazione, sui fondi AAGL, settore Avvocatura, alla voce di costo A.30.10.50.10.30.10 "Oneri da contenzioso e spese legali", del budget 2024, con successivo storno sul Fondo spese legali (Allegato 1, che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera);
2. di ratificare il Decreto del Direttore Generale rep. n. 983, prot. n. 47960 del 12 marzo 2024 avente ad oggetto l'affidamento dell'incarico defensionale al Prof. Avv. Carlo Cester e all'Avv. Maria Luisa Miazzi, del Foro di Padova, ai sensi dell'art. 56, comma 1, lett. d), n. 1.2, del d.lgs. 36/2023 e s.m.i., per la rappresentanza e difesa dell'Università di Padova, insieme all'Avv. Marika Sala dell'Avvocatura di Ateneo, nel ricorso ex art. 414 e ss. c.p.c. davanti al Tribunale di Padova, Sezione Lavoro, R.G. n. 590/2023, promosso da un titolare di contratti di collaborazione per lo svolgimento di attività di insegnamento presso l'Ateneo; si fa gravare l'importo presunto di 17.214,40 euro per compenso; spese generali per 2.582,16 euro; cassa 4% pari a 791,86 euro ed IVA al 22% pari a 4.529,45 euro, per un totale di 25.117,87 euro, oltre alle



Verbale n. 6/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 28/05/2024

pag. 92 di 99

- spese anticipate ad oggi non prevedibili e alle spese di domiciliazione sui fondi AAGL, settore Avvocatura, alla voce di costo A.30.10.50.10.30.10 "Oneri da contenzioso e spese legali", del budget 2024, con successivo storno sul Fondo spese legali (Allegato 2, che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera);
3. di ratificare il Decreto del Direttore Generale rep. n. 982, prot. n. 47959, del 12 marzo 2024 avente ad oggetto l'affidamento dell'incarico defensionale alla Prof.ssa Avv. Chiara Cacciavillani del Foro di Venezia, ai sensi dell'art. 56, comma 1, lett. h), n. 1.2, del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, ad integrazione dell'incarico di difesa attribuito con D.D.G. rep. n. 2092, prot. n. 237202 del 20 giugno 2018, agli Avv.ti Marika Sala, Roberto Toniolo e Sabrina Visentin dell'Avvocatura di Ateneo, per la rappresentanza e difesa dell'Università di Padova in ogni stato e grado del giudizio instaurato avanti al T.A.R. Veneto dall'ANAAO-ASSOMED Associazione sindacale Medici Dirigenti del Veneto, R.G. n. 162/2018; si fa gravare l'importo presunto di 1.000,00 euro, quale rimborso di spese sostenute e documentate, sui fondi AAGL, settore Avvocatura, alla voce di costo A.30.10.50.10.30.10 "Oneri da contenzioso e spese legali", del budget 2024, con successivo storno sul Fondo spese legali (Allegato 3, che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera);
 4. di ratificare il Decreto del Direttore Generale rep. n. 1360, prot. n. 61099, del 5 aprile 2024 avente ad oggetto l'affidamento dell'incarico defensionale al Prof. Avv. Stefano Delle Monache e all'Avv. Sergio Belloni Peresutti, entrambi del Foro di Padova, ai sensi dell'art. 56, comma 1, lett. d), n. 1.2, del d.lgs. 36/2023 e s.m.i., per la rappresentanza e difesa dell'Università di Padova nel procedimento per ingiunzione di pagamento davanti al Tribunale di Padova, Decreto ingiuntivo n. 520/2024 – R.G. n. 1068/2024, promosso dalla società Lorenzo Ceccato S.p.A.; si fa gravare l'importo presunto di l'importo di complessivi 22.457,00 euro per compenso; spese generali per 3.368,55 euro; cassa 4% pari a 1.033,02 euro ed IVA al 22% pari a 5.908,89, per un totale di 32.767,46 euro, oltre alle spese anticipate ad oggi non prevedibili e alle spese di domiciliazione, sui fondi AAGL, settore Avvocatura, alla voce di costo A.30.10.50.10.30.10 "Oneri da contenzioso e spese legali", del budget 2024, con successivo storno sul Fondo spese legali (Allegato 4, che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera);
 5. di ratificare il Decreto del Direttore Generale DDG rep. 1537, prot. n. 66823 del 17 aprile 2024 avente ad oggetto l'affidamento dell'incarico defensionale alla Prof.ssa Avv. Chiara Cacciavillani del Foro di Venezia, ai sensi dell'art. 56, comma 1, lett. h), n. 1.2, del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, con mandato congiunto agli Avv.ti Marika Sala, Roberto Toniolo e Sabrina Visentin dell'Avvocatura di Ateneo per la rappresentanza e difesa dell'Università di Padova in ogni stato e grado del giudizio instaurato avanti al T.A.R. Veneto dall'ANAAO-ASSOMED Associazione sindacale Medici Dirigenti del Veneto, R.G. n. 582/2020; si fa gravare l'importo presunto di 1.000,00 euro, quale rimborso di spese sostenute e documentate, sui fondi AAGL, settore Avvocatura, alla voce di costo A.30.10.50.10.30.10 "Oneri da contenzioso e spese legali", del budget 2024, con successivo storno sul Fondo spese legali (Allegato 5, che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera);
 6. di ratificare il Decreto del Direttore Generale rep. n. 1536, prot. n. 66822 del 17 aprile 2024 avente ad oggetto l'affidamento dell'incarico defensionale alla Prof.ssa Avv. Chiara Cacciavillani del Foro di Venezia, ai sensi dell'art. 56, comma 1, lett. h), n. 1.2, del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, con mandato congiunto agli Avv.ti Marika Sala, Roberto Toniolo e Sabrina Visentin dell'Avvocatura di Ateneo per la rappresentanza e difesa dell'Università di Padova in ogni stato e grado del giudizio instaurato avanti al T.A.R. Veneto dall'ANAAO-ASSOMED Associazione sindacale Medici Dirigenti del Veneto, R.G. n. 1376/2019; si fa gravare l'importo presunto di 1.000,00 euro, quale rimborso di spese sostenute e documentate, sui fondi AAGL, settore Avvocatura, alla voce di costo A.30.10.50.10.30.10 "Oneri da contenzioso e spese legali", del budget 2024, con successivo storno sul Fondo spese legali (Allegato 6, che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera);



Verbale n. 6/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 28/05/2024

pag. 93 di 99

7. di ratificare il Decreto del Direttore Generale rep. n. 1735, prot. n. 74112 del 3 maggio 2024 avente ad oggetto l'affidamento dell'incarico defensionale all'Avv. Maria Luisa Miazzi, del Foro di Padova, ai sensi dell'art. 56, comma 1, lett. d), n. 1.2, del d.lgs. 36/2023 e s.m.i., per la rappresentanza e difesa dell'Università di Padova nel ricorso ex art. 414 e ss. c.p.c. davanti al Tribunale di Padova, Sezione Lavoro, R.G. n. 1120/2023, promosso da un dipendente, ora in quiescenza, dell'Ateneo; si fa gravare l'importo presunto di 7.405,60 euro per compenso; spese generali per 1.110,84 euro; cassa 4% pari a 340,66 euro ed IVA al 22% pari a 1.948,56 euro, per un totale di 10.805,66 euro oltre alle spese anticipate ad oggi non prevedibili e alle spese di domiciliazione sui fondi AAGL, settore Avvocatura, alla voce di costo A.30.10.50.10.30.10 "Oneri da contenzioso e spese legali", del budget 2024, con successivo storno sul Fondo spese legali (Allegato 7, che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera).

DIBATTITO

OMISSIS

In applicazione dell'art. 16 comma 9 dello Statuto di Ateneo, esce la rappresentanza studentesca.

OGGETTO: PNRR Missione 4, Componente 2, Investimento 1.4 – Avviso MUR n. 3138 del 16 dicembre 2021 – Chiamata a Ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24, comma 3, lettera a) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 – Ratifica decreto rettorale d'urgenza rep. n. 1804, prot. n. 75990 del 7 maggio 2024			
N. o.d.g.: 18/03	Rep. n. 181/2024	Prot. n. 93621/2024	UOR: AREA RISORSE UMANE - ARU / UFFICIO PERSONALE DOCENTE

Responsabile del procedimento: Anna Maria Fusaro

Dirigente: Tommaso Meacci

Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X			
Prof. Antonio Masiero	X			
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X			
Prof. Pietro Ruggieri	X			

Nominativo	F	C	A	As
Dott.ssa Chiara de' Stefani	X			
Dott.ssa Marina Manna	X			
Dott. Francesco Nalini	X			
Sig. Luca Petrangeli				X
Sig. Samuele Dalla Libera				X



Verbale n. 6/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 28/05/2024

pag. 94 di 99

Dott. Dario Da Re	X								
-------------------	---	--	--	--	--	--	--	--	--

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente ricorda che l'Ateneo sta ricevendo importanti finanziamenti a valere sul Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), ai sensi degli Avvisi MUR n. 341/2022, n. 3138/2021, n. 3277/2021 e n. 3264/2021, e a valere sul Piano Nazionale per gli investimenti Complementari al PNRR (PNC), ai sensi dell'Avviso MUR n. 931 del 6 giugno 2022.

Le progettualità di cui agli Avvisi MUR a valere sul Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza hanno generalmente una durata di tre anni, con possibilità di proroga fino al 28 febbraio 2026, e le progettualità di cui all'Avviso MUR n. 931 del 6 giugno 2022 a valere sul Piano Nazionale per gli investimenti Complementari al PNRR hanno generalmente una durata di 48 mesi, ferma la necessità di concludere le attività previste entro il 14 dicembre del 2026.

Allo scopo di perseguire l'efficiente realizzazione dei succitati programmi, il Ministero ha consentito, per tutta la loro durata, l'utilizzo di Ricercatori a tempo determinato di cui all'art. 24 comma 3, lettera a) della Legge 240/2010, nonostante la riforma del ruolo del Ricercatore a tempo determinato avvenuta con il D.L. 36/2022, convertito con la Legge n.79 del 29 giugno 2022. Infatti, il comma 6-quinquiesdecies della Legge 79/2022 definisce la disciplina transitoria per le procedure di reclutamento dei Ricercatori a tempo determinato di tipo a), che è stata improntata alla massima flessibilità, tenuto conto, in particolare, della molteplicità di misure previste nel PNRR che non consentono di includere, tra i costi ammissibili, quelli di personale *tenured* o in *tenure-track*, quali ad esempio il nuovo ruolo di ricercatore a tempo determinato previsto dal novellato art. 24 della Legge 240/2010.

Si ricorda che il Consiglio di Amministrazione, con delibera rep. n. 252 del 27 settembre 2022, previo parere favorevole del Senato Accademico espresso nella seduta del 13 settembre 2022, ha approvato il documento "*Disposizioni per l'attuazione delle selezioni per l'assunzione dei ricercatori ai sensi della l. 240/2010 art. 24 comma 3 lett. a) su PNRR*", riservato alle procedure di reclutamento attivate a valere sui progetti PNRR.

Inoltre, ai sensi dell'art. 1, comma 6, del Decreto Legge del 6 maggio 2021, n. 59, agli interventi ricompresi nel Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) si applicano, in quanto compatibili, le procedure di semplificazione e accelerazione.

Pertanto, con Decreto Rettorale rep. n. 443 del 6 febbraio 2024 è stata avviata n. 1 procedura di reclutamento semplificata di RTDa, la quale, alla data del 24 aprile 2024, si è conclusa con l'approvazione degli atti del concorso, avvenuta con decreto rettorale.

Si precisa che, per la realizzazione dei progetti finanziati con fondi PNRR, si è ritenuto necessario anticipare la chiamata del ricercatore rispetto alla data della prima seduta utile del Consiglio di Amministrazione, prevista per il 28 maggio 2024, al fine di includere per la quota maggiore possibile il relativo contratto tra le spese ammissibili dei progetti stessi.

È stato pertanto emanato il Decreto rettorale d'urgenza rep. n. 1804, prot. n. 75990 del 7 maggio 2024 (Allegato n. 1/1-3), ai sensi dell'art. 10, comma 2, lett. b) dello Statuto di Ateneo, allo scopo di approvare la seguente proposta di chiamata a Ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24, comma 3, lettera a) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, con la seguente copertura a valere nell'ambito del PNRR Missione 4 – Componente 2:

- "Investimento 1.4", Decreto Direttoriale MUR n. 3138 del 16 dicembre 2021 - Avviso pubblico per la presentazione di Proposte di intervento per il Potenziamento di strutture di ricerca e creazione di "campioni nazionali" di R&S su alcune *Key Enabling Technologies*:

Dipartimento	Decreto e data approvazione	Data Delibera Consiglio di Diparti-	Settore concorsuale	Settore scientifico-disciplinare	Nominativo	Titolare del budget	Copertura finanziaria	Codice progetto contabile	Id Proper
--------------	-----------------------------	-------------------------------------	---------------------	----------------------------------	------------	---------------------	-----------------------	---------------------------	-----------



Verbale n. 6/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 28/05/2024

pag. 95 di 99

	atti	mento							
Scienze Chirurgiche Oncologiche e Gastroenterologiche	n. 1627 del 24 aprile 2024	19 gennaio 2024	06/C1 - Chirurgia generale	MED/18 - Chirurgia generale	Furlanetto Alessandro	Dipartimento di Scienze del Farmaco	National Center for Gene Therapy and Drugs based on RNA Technology - CN3 – Spoke 8	D10_PNRR_CN3_S8_2	6083

La copertura finanziaria del contratto di ricercatore di tipo a) con il vincitore della selezione concorsuale sopra citata sarà assicurata dalle giacenze di cassa dell'Ateneo, oltre che dall'ammontare del successivo acconto a valere sul finanziamento concesso, come da attestazione di copertura finanziaria allegata al Decreto rettorale d'urgenza rep. n. 1804 del 7 maggio 2024 (Allegato n. 2/1-1).

Il Consiglio di Amministrazione

- Visto il D.L. 30 aprile 2022, n. 36 "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)";
- Vista la Legge 29 giugno 2022, n. 79 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, recante ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)";
- Visto il Decreto Direttoriale MUR n. 3138 del 16 dicembre 2021;
- Visti i Decreti Direttoriali MUR n. 1031 n. 1032, n. 1035, n. 1033, n. 1034, del 17 giugno 2022, con i quali sono stati ammessi a finanziamento i Centri Nazionali;
- Preso atto degli Atti d'Obbligo e di accettazione dei Decreti di concessione delle agevolazioni per i progetti sopra indicati;
- Vista la Legge 4 novembre 2005, n. 230;
- Vista la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 e in particolare l'articolo 24;
- Richiamato il "Regolamento per l'assunzione di ricercatori a tempo determinato di tipo a) ai sensi dell'art. 14, comma 6-quinquiesdecies del Decreto Legge 30 aprile 2022, n. 36";
- Richiamata la delibera rep. 252 del Consiglio di Amministrazione del 27 settembre 2022, con la quale è stato approvato, previo parere favorevole del Senato Accademico, il documento "*Disposizioni per l'attuazione delle selezioni per l'assunzione dei ricercatori ai sensi della l. 240/2010 art. 24 comma 3 lett. a) su PNRR*", riservato alle procedure di reclutamento attivate a valere sui progetti PNRR;
- Considerato l'art. 1, comma 6, del Decreto Legge del 6 maggio 2021, n. 59, ai sensi del quale agli interventi ricompresi nel Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) si applicano, in quanto compatibili, le procedure di semplificazione e accelerazione;
- Preso atto della proposta di chiamata formulata dal Consiglio di Dipartimento interessato per l'assunzione di un ricercatore a tempo determinato, con regime di impegno a tempo pieno, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera a) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- Considerato che, per la realizzazione dei progetti finanziati con fondi PNRR, si è ritenuto necessario anticipare la chiamata del ricercatore rispetto alla seduta del Consiglio di Amministrazione prevista per la data odierna, al fine di ottimizzare l'utilizzo dei citati fondi europei;
- Richiamato l'articolo 10, comma 2, lett. b) dello Statuto di Ateneo, ai sensi del quale la Rettore "adotta, in situazioni di urgenza, provvedimenti di competenza del Senato accademico o del Consiglio di Amministrazione, sottoponendoli per la ratifica agli organi competenti nella prima seduta successiva";



Verbale n. 6/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 28/05/2024

pag. 96 di 99

- Preso atto del Decreto rettorale d'urgenza rep. n. 1804 del 7 maggio 2024, di approvazione della chiamata sopra citata a Ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24, comma 3, lettera a) della Legge 240/2010;
- Considerato che tutti i Consiglieri presenti dichiarano l'insussistenza di cause di incompatibilità o conflitto di interessi ai sensi della normativa vigente con i vincitori delle procedure sopra indicate;

Delibera

1. di ratificare il Decreto rettorale d'urgenza rep. n. 1804, prot. n. 75990 del 7 maggio 2024, di cui all'Allegato 1, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente delibera.

Rientra la rappresentanza studentesca.

OGGETTO: Fondazione "Centro Nazionale di Ricerca in High-Performance Computing, Big Data and Quantum Computing" – Ratifica decreto rettorale d'urgenza rep. n. 1456, prot. n. 63342 del 10 aprile 2024 di approvazione delle modifiche statutarie			
N. o.d.g.: 18/04	Rep. n. 182/2024	Prot. n. 93622/2024	UOR: AREA AFFARI GENERALI E LEGALI - AAGL / UFFICIO AFFARI GENERALI

Responsabile del procedimento: Erika Mancuso
Dirigente: Maria Rosaria Falconetti

Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X			
Prof. Antonio Masiero	X			
Prof.ssa Maria Berica Rasotto				X
Prof. Pietro Ruggieri	X			
Dott. Dario Da Re	X			

Nominativo	F	C	A	As
Dott.ssa Chiara de' Stefani	X			
Dott.ssa Marina Manna	X			
Dott. Francesco Nalini	X			
Sig. Luca Petrangeli	X			
Sig. Samuele Dalla Libera	X			

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente ricorda che, con delibera del Consiglio di Amministrazione rep. n. 149 del 14 giugno 2022, è stato ratificato il Decreto rettorale rep. n. 2298 del 3 giugno 2022, che autorizzava la partecipazione dell'Ateneo alla Fondazione "Centro Nazionale di Ricerca in High-Performance Computing, Big Data and Quantum Computing", soggetto attuatore (*Hub*) per la realizzazione del Programma di ricerca relativo alla tematica "simulazioni, calcolo e analisi dei dati ad alte prestazioni" ai sensi dell'art. 1, co. 2, del decreto direttoriale del Ministero dell'Università e della Ricerca n. 3138 del 16 dicembre 2021, concernente l'Avviso pubblico per la presentazione di Proposte di intervento per il Potenziamento di strutture di ricerca e creazione di "campioni nazionali" di R&S su alcune *Key Enabling Technologies*, da finanziare nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 Componente 2 Investimento 1.4 finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU.

Con nota prot. n. 60545 del 4 aprile 2024, la Fondazione ha convocato l'Assemblea straordinaria dei membri per il 23 aprile 2024, avente all'ordine del giorno l'approvazione di talune modifiche



Verbale n. 6/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 28/05/2024

pag. 97 di 99

allo Statuto proposte in data 20 marzo 2024 dal Consiglio di Amministrazione della Fondazione (Allegato n. 1/1-3) e meglio evidenziate nel quadro sinottico (Allegato n. 2/1-3).

Le suddette proposte di modifica statutaria riguardano nel dettaglio le seguenti disposizioni:

- Art. 4, comma 2, categoria A3: viene rimossa la *University of Pittsburgh Medical Center Italy* (UPMC Italy Srl) dall'elenco dei Membri fondatori in quanto, non avendo mai adempiuto agli atti obbligatori successivi alla costituzione della Fondazione, non è mai di fatto diventata Membro della Fondazione;
- Art. 4, comma 8; art. Art. 11, comma 2; Art. 15, comma 7: è stabilito che la misura del contributo dovuto annualmente dai Membri della Fondazione, successivamente alla conclusione del periodo di durata del Programma CN-PNRR, verrà determinata, in misura distinta per le diverse categorie, dall'Assemblea anziché dal Consiglio di Amministrazione. In coerenza con tale previsione è eliminato il potere del Consiglio di Amministrazione di determinare il contributo annuo dei Membri della Fondazione, mantenendo, invece, quello del contributo dei Partner della Fondazione. La determinazione del contributo annuo dei Membri della Fondazione è inoltre inserita fra le materie di competenza dell'Assemblea;
- Art. 7: è specificato che, per tutta la durata del Programma PNRR, il numero dei componenti il Consiglio di Amministrazione è aumentato con il Membro designato dal MUR ai sensi del Decreto MUR n. 1426 del 12 ottobre 2023, così giungendo a 12 membri. In caso di parità, provvede già l'art. 12, comma 4, disponendo la prevalenza del voto del Presidente;
- Art. 14, comma 1: per motivi di continuità, il collegamento fra la durata dell'incarico del Direttore e il mandato del Consiglio di Amministrazione è eliminato sostituendolo con un periodo quadriennale, rinnovabile una sola volta. L'esperienza richiesta al Direttore è, inoltre, estesa a strutture tecnologiche, oltre che scientifiche;
- Art. 17, comma 1: è mantenuta la composizione del Collegio Sindacale di tre membri effettivi e due supplenti, con l'aggiunta, per tutta la durata del Programma PNRR, del Membro designato dal MUR ai sensi del Decreto MUR n. 1426 del 12 ottobre 2023. Ciò è reso possibile:
 - eliminando il riferimento, precedentemente richiamato, alla "normativa vigente in materia di società per azioni che fanno ricorso al mercato del capitale di rischio" (che identifica Collegi Sindacali obbligatoriamente di 3 o 5 componenti),
 - conseguentemente, rientrando nella più libera normativa in materia di controllo delle Fondazioni e non obbligando ad alcuna delle forme suddette.In caso di parità di voti, è stabilita la prevalenza del voto del Presidente;
- Art. 19, comma 2: per assicurare informazioni più estese, la predisposizione del bilancio economico di previsione dell'esercizio successivo, da parte del Consiglio di Amministrazione, è posticipata dalla fine del mese di novembre a quella del mese di dicembre. La predisposizione del bilancio consuntivo relativo all'anno decorso è riferita ai termini di legge e non più al 30 aprile, in considerazione sia della possibile flessibilità introdotta con la modifica di cui al successivo art. 19, comma 8, sia per correggere un refuso che fissava la stessa data del 30 aprile per l'approvazione del Consiglio di Amministrazione e dell'Assemblea;
- Art. 19, comma 8: seguendo la stessa terminologia del Codice Civile, la scadenza ordinaria per l'approvazione del bilancio consuntivo dell'esercizio decorso, da parte dell'Assemblea, è espressa in giorni (120 giorni dalla chiusura dell'esercizio sociale) e non più con riferimento espresso alla data del 30 aprile di ciascun anno. Viene, inoltre, prevista la possibilità, quando particolari esigenze lo richiedano, di approvare il bilancio consuntivo entro 180 giorni dalla chiusura dell'esercizio sociale, previa spiegazione da parte del Consiglio di Amministrazione delle ragioni della dilazione.



Verbale n. 6/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 28/05/2024

pag. 98 di 99

Le proposte di modifica che riguardano nello specifico gli artt. 7 e 17 dello Statuto della Fondazione, trovano fondamento nella necessità di adeguamento all'art. 27, comma 1, del decreto legge n. 13/2023, convertito con modificazioni dalla legge n. 41/2023, e nel successivo decreto ministeriale n. 1426 del 12 ottobre 2023 emanato dal Ministro dell'Università della Ricerca, con cui è stata disposta l'integrazione degli organi statutari di gestione e di controllo dei soggetti costituiti nell'ambito della realizzazione degli interventi di competenza del Ministero dell'università e della ricerca relativi alla Missione 4, Componente 2, del PNRR (Allegato n. 3/1-10), con la designazione, per quanto riguarda la Fondazione "Centro Nazionale di Ricerca in High-Performance Computing, Big Data and Quantum Computing", dei seguenti componenti:

- Dott. Maurizio Tira, quale nuovo componente del Consiglio di Amministrazione;
- Dott. Alfonso Ponticelli, quale nuovo componente dell'Organo di Controllo.

Ai sensi del comma 2 dell'art. 5 del decreto ministeriale citato, le predette designazioni ministeriali non determinano la cessazione dall'incarico dei componenti già in carica in seno ai rispettivi organi.

Ritenuto dunque opportuno approvare le proposte di modifica statutaria avanzate dalla Fondazione "Centro Nazionale di Ricerca in High-Performance Computing, Big Data and Quantum Computing" e in ragione dell'impossibilità, per motivi temporali (l'Assemblea fissata il 23 aprile 2024 con convocazione del 4 aprile 2024), di proseguire per le ordinarie procedure di consultazione degli organi accademici, si è resa necessaria l'adozione della procedura d'urgenza prevista dall'art. 10, comma 2, lettera b), dello Statuto di Ateneo, con la conseguente emanazione del decreto rettorale rep. n. 1456, prot. n. 63342 del 10 aprile 2024 (Allegato n. 4/1-3).

Il Consiglio di Amministrazione

- Richiamata la nota prot. n. 60545 del 4 aprile 2024 con cui la Fondazione "Centro Nazionale di Ricerca in High-Performance Computing, Big Data and Quantum Computing" ha convocato l'Assemblea straordinaria dei Membri in data 23 aprile 2024 per l'approvazione di talune modifiche allo Statuto proposte in data 20 marzo 2024 dal Consiglio di Amministrazione della stessa (Allegato 1);
- Preso atto delle modifiche statutarie proposte come evidenziate nel quadro sinottico (Allegato 2);
- Visto il decreto legge n. 13/2023 e il successivo decreto del MUR n. 1426/2023, con cui è stata disposta l'integrazione degli organi statutari di gestione e di controllo dei soggetti costituiti nell'ambito della realizzazione degli interventi di competenza del MUR stesso relativi alla Missione 4, Componente 2, del PNRR (Allegato 3);
- Considerata l'urgenza che le questioni rivestivano e l'impossibilità, per motivi temporali, di proseguire per le ordinarie procedure di consultazione degli organi accademici;
- Visto l'art. 10, comma 2, lettera b), dello Statuto di Ateneo, ai sensi del quale la Rettrice adotta, in situazioni di urgenza, provvedimenti di competenza del Senato Accademico o del Consiglio di Amministrazione, sottoponendoli, per la ratifica, agli organi competenti nella prima seduta successiva;
- Preso atto che è stata di conseguenza adottata la predetta procedura d'urgenza con l'emanazione del Decreto rettorale d'urgenza rep. n. 1456, prot. n. 63342 del 10 aprile 2024 di approvazione delle modifiche di Statuto (Allegato 4);
- Ritenuto opportuno ratificare il predetto Decreto rettorale d'urgenza;

Delibera



Verbale n. 6/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 28/05/2024

pag. 99 di 99

1. di ratificare il Decreto rettorale d'urgenza rep. n. 1456, prot. n. 63342 del 10 aprile 2024 (Allegato 4), che costituisce, insieme ai relativi Allegati 1 e 2, parte integrante e sostanziale della presente delibera.

Alle ore 15.10, essendo esaurita la discussione degli argomenti all'ordine del giorno, la Rettrice Presidente dichiara chiusa la seduta. Tutte le delibere sono lette e approvate seduta stante.

Della seduta è redatto il presente verbale, che verrà sottoscritto e firmato digitalmente dopo essere stato sottoposto al Consiglio di Amministrazione per l'approvazione nella seduta del 25 giugno 2024.

Il Consiglio di Amministrazione il giorno 25 giugno 2024 approva.

Il Segretario

Ing. Alberto Scuttari

Firmato digitalmente

La Presidente

Prof.ssa Daniela Mapelli

Firmato digitalmente
