



Verbale n. 3/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2024

pag. 1 di 122

Oggi in Padova, nella Sala del Consiglio del Rettorato, alle ore 9.30, si è riunito, regolarmente convocato, il Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Padova per discutere il seguente

Ordine del giorno

Approvazione del verbale della seduta del 31 gennaio 2024

1. Comunicazioni

1. Aggiornamento sull'attività amministrativa
2. UniSMART - Fondazione Università degli Studi di Padova – Piano Annuale delle attività 2024
3. Collegio di disciplina – Nomina componente con qualifica di ricercatore per lo scorcio del triennio 2022-2025
4. Programma quadro Horizon Europe per la ricerca e l'innovazione – Esito Bando MSCA Post-doctoral Fellowships 2023
5. Rendicontazione Piano di fundraising 2020-2022
6. Consumi energetici prima e dopo l'adozione del piano di contenimento dei medesimi
7. Accordo con Comune di Padova, Provincia di Padova, Camera di Commercio di Padova e Padova Hall S.p.a. per la nomina congiunta di un collegio dei periti per la definizione dei valori immobiliari in ambito Padova Hall

2. Statuto - Regolamenti - Ordinamento didattico

1. Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità – Modifica

3. Ricerca

1. Adesione all'associazione internazionale (infrastruttura di ricerca) EBRAINS AISBL

4. Atti negoziali, connessi allo svolgimento di compiti istituzionali

1. Accordo di collaborazione tra l'Università di Padova ed il Consorzio Bacchiglione Brenta per l'attuazione degli interventi di bonifica ambientale del canale Alicorno nell'ambito del progetto PNRR M1C3 2.3 - Parchi e giardini storici
2. Accordo quadro di collaborazione per attività di valorizzazione dei siti culturali organizzate dall'Università di Padova e dall'Università di Parma
3. Donazione da parte della Fondazione Leo Pavan E.T.S. del valore complessivo di 101.200,00 euro per l'attivazione di una borsa triennale del Corso di Dottorato di ricerca in Neuroscienze e di un assegno di ricerca a favore del Centro di Ateneo "Padova Neuroscienze Center - PNC"
4. Donazione da parte della Società AbbVie S.r.l. del valore complessivo di 74.999,70 euro per l'attivazione di una borsa triennale del Corso di Dottorato di ricerca in Neuroscienze
5. Accordo Quadro tra Università di Padova, Comune di Padova e Provincia di Padova per lo sviluppo e sostegno di progetti digitali innovativi a supporto degli enti locali del territorio regionale attraverso la condivisione di infrastrutture tecnologiche e competenze, in coerenza con l'Agenda Digitale del Veneto

5. Atti negoziali di gestione

1. Riconoscimento della società "Spritz Matter srl" come spin-off semplice dell'Università di Padova
2. Modifica Convenzione Quadro rep. 1078 del 23 aprile 2014 tra Università di Padova e ESU - Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario di Padova, riconsegna all'Università del Collegio Universitario denominato Casa della Studentessa "L. Meneghetti"
3. Transazione relativa all'utilizzo delle unità immobiliari [REDACTED]
4. F.C., F.F. e G.R. contro MUR, Università di Ginevra, Università degli Studi di Padova e con Generali Italia S.p.A. terzo chiamato (Tribunale di Venezia, R.G. n. 5409/2021) – Accordo di transazione generale novativa



Verbale n. 3/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2024

pag. 2 di 122

6. Rapporti internazionali

1. Arqus European University Alliance – Governing Principles and Provisions
2. Iniziative di supporto per studentesse, studenti e scholars “at risk”

7. Componente studentesca

1. Convenzione tra la Regione Autonoma Friuli-Venezia Giulia e l'Università di Padova per il finanziamento di quattro borse di studio per la formazione specialistica in Farmacia ospedaliera e in Fisica medica riservate a laureati non medici iscritti all'Università di Padova a.a. 2022/2023
2. Master universitario interateneo, sede amministrativa esterna, in “Psicologia pediatrica” a.a. 2023/2024 – Attivazione e relativa Convenzione
3. Accreditamento, istituzione e attivazione dei Corsi di Dottorato di ricerca XL ciclo e ripartizione delle relative borse da bilancio universitario – anno accademico 2024/2025
4. “International Cooperation Agreement for a Joint Research Doctorate (PhD) in ‘Religion, Culture and Public Life’ among Università degli Studi di Padova, the Catholic University of Uruguay, the University of Nicosia and the University of Torino” – XL, XLI, XLII ciclo
5. Regolamento di Tutorato di Ateneo – Modifica – Parere

8. Strutture didattiche, di ricerca e di servizio

1. Centro interuniversitario per gli Studi sull'Etica (CISE) – Rinnovo con modifiche
2. Centro Interuniversitario di Studi sull'Edilizia Abitativa Tardoantica nel Mediterraneo (CISEM) – Modifiche della Convenzione per il rinnovo
3. Centro interdipartimentale di ricerca “I-APPROVE – International Auditory Processing Project in Venice” - Rinnovo
4. PNRR Missione 4, Componente 2, Investimento 1.3 – Partenariato esteso tematica 15 “Attività spaziali” (Bando ASI del 18 luglio 2022) – Costituzione del soggetto Hub “Space It Up S.c.a.r.l.”

9. Personale

1. Chiamate a Professore di prima fascia ai sensi dell'articolo 18, comma 1, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240
2. Chiamate a Professore di seconda fascia ai sensi dell'articolo 18, comma 1, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240
3. Chiamate a Professore di seconda fascia ai sensi dell'articolo 24, comma 5, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240
4. Chiamate a Professore di seconda fascia ai sensi dell'articolo 24, comma 5-bis, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240
5. Chiamate a Ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24, comma 3, lettera b) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240
6. Chiamate a Ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24, comma 3, lettera a) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240
7. Proroga dei contratti di lavoro subordinato di Ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24, comma 3, lettera a) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240
8. Chiamate a Professore di seconda fascia ai sensi dell'articolo 7, commi 5-bis, 5-ter e 5-quater, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240
9. Procedimento disciplinare a carico di un docente – Archiviazione
10. Accordo economico del personale dirigente – anno 2023
11. Accordo sulle risorse incrementalì per la valorizzazione del PTA (art. 1, c. 297, lett. b della Legge 30 dicembre 2021, n. 234)
12. Compensi degli Organi di garanzia: Difensore civico e Consigliere di fiducia
13. Chiamate a Ricercatore a tempo determinato in tenure-track (RTT) ai sensi dell'art. 24 comma 3 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240

10. Contabilità

1. Aliquote di ammortamento relative al restauro e alla valorizzazione dei beni storico-artistico-museali



Verbale n. 3/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2024

pag. 3 di 122

| |
|---|
| 2. Contributo al Centro Universitario Sportivo (C.U.S.) di Padova per specifici progetti di cui all'art. 2 lett. e) della Convenzione fra l'Ateneo e il C.U.S. stesso a.a. 2023/2024 |
| 13. Commissioni di Ateneo - Nomine rappresentanti presso altri Organi od Enti |
| 1. Commissione Brevetti – Rinnovo componenti |
| 16. Pianificazione |
| 1. Linee guida organizzazione laboratori dei Dipartimenti e approvazione degli organigrammi |
| 18. Ratifica Decreti d'urgenza |
| 1. Convenzione di collaborazione tra l'Università degli Studi di Padova e il Conservatorio Statale di musica "Cesare Pollini" per l'attivazione del Corso di diploma accademico di secondo livello in "Teorie e tecniche in musicoterapia" per il biennio accademico 2024/2025 – 2025/2026 – Ratifica Decreto rettorale d'urgenza rep. n. 257 del 25 gennaio 2024 |
| 2. Consorzio per la ricerca sul trapianto di organi, tessuti, cellule e medicina rigenerativa (CORIS) – Proposta di modifica statutaria in ordine alle modalità di convocazione e svolgimento dell'Assemblea consortile – Ratifica Decreto rettorale d'urgenza rep. n. 457 del 7 febbraio 2024 |
| 3. Attivazione per l'anno accademico 2023/2024 dei Corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità – Ratifica Decreto rettorale d'urgenza rep. n. 143 del 22 gennaio 2024 |
| 4. PNRR Missione 4, Componente 2, Investimenti 1.3 e 1.5 – Avvisi MUR n. 341 del 15 marzo 2022 e n. 3277 del 30 dicembre 2021 – Chiamate a Ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24, comma 3, lettera a) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 – Ratifica Decreto Rettoriale d'urgenza rep. n. 633 del 20 febbraio 2024 |

A seduta aperta viene inoltre presentata la seguente comunicazione:

8. Procedimento disciplinare a carico di un docente - informativa

| Nominativo | Ruolo | P | A | Ag |
|-------------------------------|--|---|---|----|
| Prof.ssa Daniela Mapelli | Rettore | X | | |
| Prof. Giuseppe Amadio | Componente interno alla comunità universitaria | X | | |
| Prof. Antonio Masiero | Componente interno alla comunità universitaria | X | | |
| Prof.ssa Maria Berica Rasotto | Componente interno alla comunità universitaria | X | | |
| Prof. Pietro Ruggieri | Componente interno alla comunità universitaria | X | | |
| Dott. Dario Da Re | Componente interno alla comunità universitaria | X | | |
| Dott.ssa Chiara de' Stefani | Componente non appartenente ai ruoli dell'Ateneo | X | | |
| Dott.ssa Marina Manna | Componente non appartenente ai ruoli dell'Ateneo | X | | |
| Dott. Francesco Nalini | Componente non appartenente ai ruoli dell'Ateneo | X | | |
| Sig. Luca Petrangeli | Rappresentante degli studenti | X | | |



Verbale n. 3/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2024

pag. 4 di 122

| | | | | |
|---------------------------|-------------------------------|---|--|--|
| Sig. Samuele Dalla Libera | Rappresentante degli studenti | X | | |
|---------------------------|-------------------------------|---|--|--|

Legenda: (P - Presente) - (A - Assente) - (Ag - Assente giustificato)

Sono presenti:

- su invito della Rettrice, il Prof. Giancarlo Dalla Fontana, Prorettore Vicario;
- l'Ing. Alberto Scuttari, Direttore Generale, in qualità di Segretario verbalizzante;
- il dottor Francesco D'Amaro, componente del Collegio dei Revisori dei Conti.

Sono inoltre presenti Caterina Rea e Silvia Reggiani dell'Ufficio Organi collegiali, che coadiuvano il Direttore Generale.

La Rettrice Presidente, constatata l'esistenza del numero legale, dichiara aperta e valida la seduta.

La Rettrice Presidente ritira la seguente proposta di delibera:

2. Statuto - Regolamenti - Ordinamento didattico

1. Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità – Modifica

Non viene data la seguente comunicazione

6. Consumi energetici prima e dopo l'adozione del piano di contenimento dei medesimi

Oggetto: Approvazione del verbale della seduta del 31 gennaio 2024

La Rettrice Presidente chiede al Consiglio di Amministrazione di approvare il verbale n. 2 della seduta del 31 gennaio 2024.

Il Consiglio di Amministrazione

- Visto il testo del verbale n. 2/2024;

Delibera

di approvare il verbale n. 2/2024.

Oggetto: Aggiornamento sull'attività amministrativa

N. o.d.g.: 01/01

UOR: Ufficio Organi Collegiali

La Rettrice Presidente cede la parola al Direttore Generale, il quale comunica i seguenti aggiornamenti circa l'attività amministrativa.

Bandi per premi di studio

- **Bando di concorso per la preselezione di candidati per borse di studio o di ricerca "Ermenegildo Zegna Founder's Scholarship" – edizione 2024**, rivolto a laureande e laureandi con media degli esami di almeno 28/30 e laureate e laureati con votazione finale non inferiore a 110/110 in uno dei corsi di laurea magistrale, anche a ciclo unico, afferenti alle Scuole di



Verbale n. 3/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2024

pag. 5 di 122

Medicina e Chirurgia, di Ingegneria e di Scienze dell'Ateneo, che abbiano ottenuto o richiesto l'ammissione ad un programma estero di studi o di ricerca post-laurea. Si tratta di borse di durata e importo variabili, di norma del valore di 7.500 euro netti, salve riduzioni nel caso di programmi esteri particolarmente poco costosi oppure incrementi su richiesta circostanziata, per un totale complessivo fino a 1 milione di euro annui. Le borse sono liberamente cumulabili con altre fonti di finanziamento, purché dichiarate dal candidato.

Scadenza: 18 marzo 2024.

- **Bando di concorso per l'assegnazione dei premi di studio in memoria dell'Ing. Giuseppe Mariani – edizione 2024 (prima)**, rivolto a studentesse e studenti iscritti in corso, per la prima volta, al quarto anno del Corso di laurea magistrale a ciclo unico in Ingegneria edile-Architettura dell'Ateneo per l'a.a. 2023-2024, per un premio dell'importo lordo di 10.000 euro, erogato in due rate da 5.000 euro (una per l'a.a. 2023-2024, l'altra per l'a.a. 2024-2025).
Scadenza: 15 marzo 2024.
- **Bando di concorso per l'assegnazione dei premi di studio Chint Italia Investment – edizione 2024 (prima)**, rivolto a studentesse e studenti iscritti, per la prima volta, al primo anno del Corso di laurea magistrale in Ingegneria dell'Energia elettrica dell'Ateneo per l'a.a. 2023-2024, per un premio dell'importo lordo di 10.000 euro, erogato in due rate da 5.000 euro (una per l'a.a. 2023-2024, l'altra per l'a.a. 2024-2025).
Scadenza: 15 marzo 2024.
- **Bando di concorso per l'assegnazione di due premi di laurea LAPET – edizione 2024 (seconda)**, rivolto alle iscritte e agli iscritti ai corsi di laurea magistrale, anche a ciclo unico, afferenti alle Scuole di Giurisprudenza e di Economia e Scienze Politiche dell'Ateneo che abbiano conseguito o conseguano il titolo dal 1° agosto 2023 al 31 luglio 2024. Un premio, dell'importo lordo di 2.500 euro, è riservato alle migliori tesi che abbiano trattato argomenti inerenti alla scienza delle finanze e al diritto societario (tema 1); l'altro premio, anch'esso di 2.500 euro, è riservato alle migliori tesi che abbiano trattato argomenti inerenti all'economia e al diritto tributario dell'Unione Europea (tema 2).
Scadenza: 5 agosto 2024.
- **Bando di concorso per l'assegnazione dei premi di laurea Invitalia in memoria di Giulia Cecchetti – edizione 2024 (prima)**, rivolto a studentesse in possesso del titolo di laurea in Ingegneria biomedica, conseguito nell'a.a. 2023-2024 presso l'Ateneo, con una votazione minima di 105/110, per 5 premi dell'importo lordo di 1.000 euro ciascuno.
Scadenza: 10 gennaio 2025.

Bandi per borse di studio internazionali

- **Avviso di selezione per l'assegnazione di borse di studio per studentesse e studenti internazionali che si immatricolano a corsi di studio completamente erogati in lingua inglese presso l'Ateneo – a.a. 2025-2025**, per
 - 59 borse di studio *Padua International Excellence Scholarships*, dell'importo di 8.000 euro (lordo percipiente) per anno accademico, assegnate al candidato più meritevole di ciascun corso di studio erogato in lingua inglese, per 2 o 3 anni accademici consecutivi rispettivamente per i corsi di laurea magistrale e per i corsi di laurea e di laurea magistrale a ciclo unico;
 - 57 borse di studio erogate da singoli Dipartimenti dell'Ateneo, di importo e durata variabili.

Bandi per mobilità internazionale della docenza



Verbale n. 3/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2024

pag. 6 di 122

- **Bando mobilità docenti su accordi bilaterali – anno 2024**, rivolto al personale docente dell’Ateneo, inclusi professori a contratto.
Scadenza: 28 marzo 2024.
- **Bando per l’assegnazione di contributi a favore della mobilità per docenza in istituzioni di Paesi aderenti al Programma e Paesi Partner Erasmus+ KA131 – a.a. 2024-2025**, rivolto a: personale docente, inclusi i professori a contratto dell’Università di Padova (mobilità *outgoing*); esperti (personale di imprese/enti e liberi professionisti) provenienti da Paesi aderenti al Programma Erasmus+ (mobilità *incoming*).
Scadenze: 28 marzo 2024 (prima chiamata); 31 ottobre 2024 (seconda chiamata).
- **Bando per l’assegnazione di contributi a favore della mobilità per docenza e formazione presso istituzioni di Paesi Partner (extra-europei) Erasmus+ KA171 – aa.aa. 2023-2024, 2024-2025 e 2025-2026**, rivolto a: personale docente, inclusi i professori a contratto dell’Università di Padova (mobilità *outgoing*); personale docente degli Atenei Partner per tenere attività di docenza/formazione a Padova (mobilità *incoming*).
Scadenze: 28 marzo 2024 (prima chiamata); 31 ottobre 2024 (seconda chiamata); 27 marzo 2025 (terza chiamata).

Sviluppo organizzativo

Con decreto del Direttore Generale in data 12 febbraio 2024, sono stati assegnati gli incarichi di Direttore Tecnico di Scuola di Ateneo – anno 2024.

Bandi reclutamento personale

- Personale docente

| Ruolo | Procedura | SSD | Dipartimento | Data pubblicazione in Gazzetta Ufficiale / Albo di Ateneo |
|-----------------------------|----------------------|------------|--------------|---|
| II fascia – art. 18 c. 1 | 2024PA181 | BIO/14 | DIMED | 13/02/2024 |
| | | M-PSI/05 | DPSS | |
| II fascia – art. 18 c. 4 | 2024PA181.4 | MED/36 | DiSCOG | 13/02/2024 |
| I fascia – art. 18 c. 1 | 2024PO181 | AGR/01 | TESAF | 13/02/2024 |
| | | FIS/03 | DFA | |
| I fascia – art. 18 c. 4 | 2024PO181.4 | BIO/12 | DIMED | 13/02/2024 |
| I fascia – art. 18 c. 4 | | CHIM/03 | DiSC | |
| I fascia – art. 18 c. 4-ter | 2024PO181_4ter | L-LIN/08 | DiSLL | 13/02/2024 |
| | | L-LIN/11 | DiSLL | |
| | | IUS/20 | SPGI | |
| | | ING-INF/05 | DEI | |
| I fascia – art. 18 c. 4-ter | 2024PO182_4ter | ING-INF/01 | DEI | 13/02/2024 |
| RTDa | 2024RUAPNRR_PE_06 | CHIM/07 | DII | 13/02/2024 |
| | | ING-INF/06 | DMM | |
| RTDa | 2024RUAPNRR_CN_EI_06 | MED/18 | DiSCOG | 13/02/2024 |
| RTT | 2024RTT01 | L-LIN/09 | DiSLL | 16/02/2024 |
| | | L-LIN/07 | SPGI | |



Verbale n. 3/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2024

pag. 7 di 122

| | | | | |
|--|---------------------|-------------------------|---------------------|------------|
| | | SPS/04 | SPGI | |
| | | SECS-S/03 | Scienze statistiche | |
| | | BIO/10 | DSB | |
| | | FIS/03 ("I bando") | DFA | |
| | | FIS/03 ("II bando") | DFA | |
| | | FIS/03 ("III bando") | DFA | |
| RTT – riservato ai sensi dell'art. 3 c. 3 del Regolamento di Ateneo per l'assunzione di RTT | 2024RTT01_RISERVATO | ING-INF/06 (2 posti) | DEI | 16/02/2024 |
| | | BIO/12 | DIMED | |
| | | SPS/07 | SPGI | |
| | | SPS/01 | SPGI | |
| RTDa | 2024RUA01 | MED/31 | DNS | 16/02/2024 |
| | | GEO/09 | Geoscienze | |
| | | L-FIL-LET/10 | DiSLL | |
| | | MED/31 | DNS | |
| | | VET/09 | MAPS | |
| | | AGR/12 | TESAF | |
| Il fascia – art. 24 c. 5 | 2024PA509 | ICAR/01 | ICEA | 09/02/2024 |
| Il fascia – art. 24 c. 5 | 2024PA510 | M-FIL/03 | DMM | 09/02/2024 |
| Il fascia – art. 24 c. 5-bis | 2024PA506bis | MAT/05 | DM | 09/02/2024 |
| Il fascia – art. 24 c. 5-bis | 2024PA507bis | AGR/07 | DAFNAE | 09/02/2024 |

• Personale tecnico-amministrativo

| Categoria | Selezione | Area | Tempo Det./Indet. | Durata (mesi) | Figura | N. posti | Data pubblicazione |
|--------------------------------|-----------|---|-------------------|---------------|--|----------|--------------------|
| D1 | 2024N6 | Tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati | Indet. | | Tecnico museale, con profilo di conservatore, addetto alle collezioni del Museo di Geografia | 1 | 22/01/2024 |
| D3 (categoria stipendiale) | 2024T1 | | Det. | 36 | Tecnologo di ricerca di secondo livello, presso il Dipartimento di Scienze Cardio-Toraco-Vascolari e sanità pubblica | 1 | 23/01/2024 |
| D1 | 2024N2 | Tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati | Indet. | | Tecnico di laboratorio di microbiologia | 1 | 30/01/2024 |
| EP1 (categoria stipendiale) | 2024T7 | | Det. | 36 | Tecnologo di ricerca di primo livello, presso il Dipartimento Scienze statistiche | 1 | 05/02/2024 |
| D1 | 2024N10 | Tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati | Indet. | | Tecnico museale, con profilo di conservatore, addetto alle collezioni del Museo di Zoologia Adriatica "Giuseppe | | 13/02/2024 |



Verbale n. 3/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2024

pag. 8 di 122

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--------|--|--|
| | | | | | Olivi" | | |
|--|--|--|--|--|--------|--|--|

Appalti

- Pubblicazione bandi di gara:

| Oggetto | Struttura | Settore prestazione | Tipo procedura | Durata contratto (mesi) | Importo base di gara (€) | Data pubblicazione |
|--|---|---------------------|----------------|-------------------------|--------------------------|--------------------|
| Vanquish Horizon UHPLC + 480 HPLC-ESI Hybrid Quadrupole-Orbitrap Mass Spectrometer, <i>imaging facility</i> per la WCRI MINIATURE (Responsabile: Prof. Scorrano) | Dipartimento di Biologia - DiBio | Forniture | Negoziata | // | 660.000,00 | 30/01/2024 |
| IVIS Lumina S5 Imaging System * | Dipartimento di Medicina Molecolare - DMM | Forniture | Negoziata | // | 204.897,28 | 12/02/2024 |
| Attrezzatura informatica – Cluster di calcolo e storage ** | Dipartimento di Scienze Biomediche - DSB | Forniture | Negoziata | // | 195.000,00 | 11/12/2023 |

* Procedura parzialmente su fondi PNRR

** Procedura integralmente su fondi PNRR

- Aggiudicazione gare:

| Oggetto | Struttura | Settore prestazione | Tipo procedura | Durata contratto (mesi) | Importo aggiudicato (€) | Data aggiudicazione | Aggiudicatario |
|--|---|---------------------|----------------|-------------------------|-------------------------|---------------------|---|
| Realizzazione dei "Nuovi Laboratori di Via Luzzatti" dell'Università degli Studi di Padova | Area Edilizia e Sicurezza - AES | Lavori | Aperta | 10 | 3.665.169,11 | 29/01/2024 | CUBI SRL |
| Apparato per deposizione di ricoprimenti ottici sottili tramite ion-beam sputtering su substrati piani di varia natura * | Dipartimento di Fisica e Astronomia "Galileo Galilei" - DFA | Forniture | Aperta | // | 752.012,00 | 07/12/2023 | I-Photonics UAB |
| Servizio di progettazione, realizzazione e allestimento della mostra temporanea denominata "Elogio della diversità" * | Dipartimento di Biologia - DiBio | Servizi | Aperta | 10 | 804.000,00 | 21/12/2023 | RTI tra Opera Laboratori Fiorentini SPA, Limitezero SRL e Punto Rec Studios SRL |
| Camera pulita classe ISO 7 con relativo sistema di trattamento aria * | Dipartimento di Fisica e Astronomia "Galileo Galilei" - DFA | Forniture | Negoziata | // | 171.082,00 | 07/12/2023 | Mitec SRL |
| Sistema di amplificazione SXR * | Centro Ricerche Fusione | Forniture | Aperta | // | 314.580,00 | 20/02/2024 | Gianni Quaia |

* Procedura integralmente su fondi PNRR



Verbale n. 3/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2024

pag. 9 di 122

Il Consiglio di Amministrazione prende atto.

Oggetto: UniSMART - Fondazione Università degli Studi di Padova – Piano Annuale delle attività 2024

N. o.d.g.: 01/02

UOR: Ufficio Affari generali

La Rettrice Presidente ricorda che gli scopi e le attività assegnati ad UniSMART - Fondazione Università degli Studi di Padova sono definiti dagli artt. 2 e 3 dello Statuto della Fondazione nel rispetto di quanto previsto dal D.P.R. 254/2001.

In ottemperanza a tali previsioni, il Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo, con delibera rep. n. 63 del 21 marzo 2023, ha approvato, unitamente al Piano Annuale delle attività 2023, il Piano Triennale 2023-2025, il quale deve essere aggiornato annualmente, con conseguente rimodulazione delle risorse previste ovvero, qualora siano individuate nuove o maggiori spese, con il reperimento di risorse aggiuntive, in accordo con le previsioni succitate.

Con nota prot. n. 258197 del 20 dicembre 2023 è pervenuto il Piano Annuale delle attività 2024 (Allegato n. 1/1-23) approvato dal Consiglio di Amministrazione della Fondazione con delibera dell'11 dicembre 2023, che costituisce un aggiornamento del Piano Annuale delle attività 2023.

In coerenza col Piano Triennale 2023-2025 le attività della Fondazione nel 2024 si declineranno nei seguenti obiettivi strategici:

1. supportare l'Ateneo quanto al miglioramento nei ranking internazionali e di sostenibilità;
2. promuovere sinergie quantificabili tra Università Territorio e Imprese lato ricerca e Innovazione;
3. sviluppare la catena di generazione e accompagnamento al mercato di nuovi servizi e Tecnologie;
4. continuare ad implementare le attività formative connesse al portale UEL.unipd.it;
5. sviluppare ulteriormente la Community come luogo d'incontro tra l'università ed i suoi portatori di interesse;
6. favorire la nascita di progetti collaborativi in ambito di progettazione co-finanziata;
7. rispondere con tempestività ed efficacia alle richieste di servizi dell'Ateneo.

Al fine di raggiungere gli obiettivi strategici sopra elencati, una delle progettualità chiave che la Fondazione ha recentemente posto in essere è la Fiera dell'Innovazione, tenutasi l'8 giugno 2023 con la partecipazione di circa quaranta espositori e più di 150 partecipanti.

Il prossimo ottobre 2024 è invece prevista la partecipazione di UniSMART ad "IMPACT - la Fiera dei Servizi e dell'Innovazione per le Imprese", progettata per promuovere l'eccellenza e la collaborazione nel settore dei servizi e dell'innovazione per le imprese in Italia con l'obiettivo di coinvolgere più di 150 espositori, realizzare più di 30 conferenze e valorizzare gli oltre 250 brevetti commercializzabili dell'Ateneo lungo l'arco di due giornate. Con riguardo all'obiettivo del valore complessivo della produzione per il 2023, stimato all'interno del Piano Triennale 2023-2025 in 6.600.000,00 euro, si riscontra un rallentamento dovuto al contesto globale che nel corso dell'anno non ha facilitato la spesa e gli investimenti da parte di molti attori chiave con cui la Fondazione dialoga (cfr tabella p. 11 e p.23 dell'Allegato 1).

Nonostante la contrazione nei ricavi, l'attività della Fondazione è stata perseguita in coerenza con le linee strategiche e le proprie attività. Come risulta dalle tabelle di stima del valore della produzione per il triennio 2023-2025 riportate nel Piano Triennale 2023-2025 e Piano annuale 2023 (Allegato n. 2/1-26) il valore dei ricavi per il 2024 vedrà un adeguamento a 6.000.000,00 euro; usando lo stesso coefficiente di adeguamento rispetto alla previsione del piano, il valore dei ricavi del 2025 dovrebbe vedere un adeguamento a 6.800.000,00 euro.



Verbale n. 3/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2024

pag. 10 di 122

Il Consiglio di Amministrazione prende atto.

DIBATTITO

OMISSIS

Oggetto: Collegio di disciplina – Nomina componente con qualifica di ricercatore per lo scorcio del triennio 2022-2025

N. o.d.g.: 01/03

UOR: Ufficio Affari generali

La Rettore Presidente ricorda che tra i componenti del Collegio di disciplina, nominato con Decreto rettorale rep. n. 1452/2023, con mandato sino al 15 dicembre 2025, vi era la Dott.ssa Monica Giomo, la quale ha rassegnato le proprie dimissioni dall'organo a seguito della sua elezione quale rappresentante dei ricercatori e professori di II fascia per la Macroarea 1 in Senato Accademico, ai sensi dell'art. 38 dello Statuto di Ateneo e in ottemperanza alla Legge n. 240/2010.

Pertanto, con D.R. rep. n. 3946 del 5 ottobre 2023 e D.R. rep. n. 4236 del 23 ottobre 2023, è stato avviato il "*procedimento per l'individuazione di 1 componente interno o esterno, ove possibile, all'Università di Padova con qualifica di ricercatore – scorcio del triennio 2022-2025*", con scadenza per la presentazione delle candidature il 20 novembre 2023.

Entro la data di scadenza sono pervenute sei candidature, tutte interne all'Ateneo.

In applicazione dell'art. 158 comma 2 del Regolamento generale di Ateneo, i componenti del Collegio di disciplina sono eletti dal Senato Accademico, in composizione limitata ai soli professori e ricercatori, tra i candidati idonei sulla base delle risultanze del vaglio compiuto da un'apposita Commissione sulle candidature presentate esito alla procedura di avviso pubblico.

Si comunica pertanto che, con delibera rep. n. 17 del 6 febbraio 2024, il Senato Accademico, a fronte della relazione della Commissione a ciò deputata, nominata dal Senato stesso il 12 dicembre 2023 e costituita dal Prof. Giuseppe Amadio – coordinatore, dal Prof. Alberto Trevisani e dalla Prof.ssa Paola Valbonesi, ha proceduto ad eleggere il Dott. Mattia Bruschetta quale componente del Collegio di disciplina con qualifica di ricercatore per lo scorcio del triennio 2022-2025.

La nomina del Dott. Bruschetta, pertanto, è stata disposta con successivo D.R. rep. n. 522 del 12 febbraio 2024.

Il Consiglio di Amministrazione prende atto.

Oggetto: Programma quadro Horizon Europe per la ricerca e l'innovazione – Esito Bando MSCA Postdoctoral Fellowships 2023

N. o.d.g.: 01/04

UOR: Ufficio Ricerca internazionale



Verbale n. 3/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2024

pag. 11 di 122

La Rettrice Presidente comunica che il 12 febbraio 2024 sono stati annunciati gli esiti del bando *Horizon Europe Marie Skłodowska-Curie Actions (MSCA) 2023 Postdoctoral Fellowships (PF)*, scaduto lo scorso 13 settembre 2023.

Le *MSCA* rappresentano il principale programma di riferimento per la formazione dottorale e post-dottorato, basate sul principio della mobilità fisica e intersettoriale.

A livello globale sono risultati vincitori 1.249 progetti presentati da ricercatrici e ricercatori di tutto il mondo, su 8.039 proposte candidate, per un budget totale finanziato di 260 milioni di euro.

Nel 2022, a fronte di un budget totale di 257 milioni di euro, erano state finanziate 1.235 proposte sulle 7.044 presentate.

A livello italiano, nella *call* 2022, sono stati assegnati 172 *grant*, con un budget totale di 36.723.432,00 euro.

Nella *call* HE-*MSCA*-*PF* 2023 l'Ateneo ha ottenuto 21 progetti finanziati su 98 progetti presentati e 29 proposte, che hanno conseguito un punteggio maggiore di 85/100, risultano destinatarie del riconoscimento europeo *Seal of Excellence – Marie Skłodowska-Curie Actions*; di queste, 6 sono in lista di riserva.

L'importo del finanziamento destinato all'Ateneo patavino è pari a 4.714.646,40 euro.

Nella *call* *MSCA* *PF* 2022, a fronte di 20 progetti risultati vincitori, il finanziamento era stato di 4.405.322,86 euro.

| N. | Acronimo | Durata (mesi) | Schema finanziamento | Grant € | Supervisor (Nome, Cognome) | | Fellow (Nome, Cognome) | | Dipartimento |
|----|--------------|---------------|------------------------|------------|----------------------------|------------------|------------------------|-------------|--------------|
| 1 | CarbTMM | 24 | HORIZON-TMA-MSCA-PF-EF | 172.750,08 | Stefano | Lanzoni | Kun | Zhao | ICEA |
| 2 | CHArT | 36 | HORIZON-TMA-MSCA-PF-GF | 280.202,88 | Cecilia | Martini | Giovanni | Mandolino | DiSSGeA |
| 3 | CTRL-ALT-DEV | 36 | HORIZON-TMA-MSCA-PF-GF | 288.859,20 | Silvia | Benavides Varela | Maria | Montefinese | DPSS |
| 4 | DOMYNOS | 24 | HORIZON-TMA-MSCA-PF-EF | 172.750,08 | Enzo | Orlandini | Vittoria | Sposini | DFA |
| 5 | EMAMs | 24 | HORIZON-TMA-MSCA-PF-EF | 188.590,08 | Paolo | Colombo | Liu | Xingmin | DII |
| 6 | ENCHANT | 24 | HORIZON-TMA-MSCA-PF-EF | 188.590,08 | Simone | Montangero | Flavio | Baccari | DFA |
| 7 | FXSdev | 24 | HORIZON-TMA-MSCA-PF-EF | 188.590,08 | Nicola | Elvassore | Sara | Brignani | DII |
| 8 | METACT | 24 | HORIZON-TMA-MSCA-PF-EF | 172.750,08 | Luca | Scorrano | Jules | Mérian | DiBio |



Verbale n. 3/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2024

pag. 12 di 122

| | | | | | | | | | |
|----------------------------------|------------|----|------------------------|---------------------|-------------|-----------|---------------|------------|---------|
| 9 | MyoPALM | 36 | HORIZON-TMA-MSCA-PF-GF | 320.924,16 | Paolo | Bonaldo | Samuele | Metti | DMM |
| 10 | NEUROCOG | 36 | HORIZON-TMA-MSCA-PF-GF | 265.099,20 | Cecilia | Poletto | Stefania | Lucchesini | DiSLL |
| 11 | PhotoClean | 24 | HORIZON-TMA-MSCA-PF-EF | 188.590,08 | Ester | Marotta | Abdul | Ghaffar | DiSC |
| 12 | RECOVER | 36 | HORIZON-TMA-MSCA-PF-GF | 265.099,20 | Ioana Alina | Cristea | Raluca | Georgescu | DPG |
| 13 | RESTART | 36 | HORIZON-TMA-MSCA-PF-GF | 265.099,20 | Massimo | De Marchi | Francesca | Peroni | ICEA |
| 14 | SAIL | 24 | HORIZON-TMA-MSCA-PF-EF | 172.750,08 | Stefano | Luconi | Alice | Gussoni | DiSSGeA |
| 15 | SPADE | 36 | HORIZON-TMA-MSCA-PF-GF | 297.164,16 | Lorenzo | Mechi | Giacomo | Canepa | SPGI |
| 16 | StAr-Doc | 36 | HORIZON-TMA-MSCA-PF-GF | 222.549,12 | Michele | Secco | Cristina | Mondin | DBC |
| 17 | ThiMa | 24 | HORIZON-TMA-MSCA-PF-EF | 172.750,08 | Isabelle | Chabot | Serena | Galasso | DiSSGeA |
| 18 | THiMe | 36 | HORIZON-TMA-MSCA-PF-GF | 265.099,20 | Gaetano | Rametta | Silvestre | Gristina | FISPPA |
| 19 | TONES | 24 | HORIZON-TMA-MSCA-PF-EF | 172.750,08 | Luca | Corti | Yehuda (Yady) | Oren | FISPPA |
| 20 | TuniPeps | 24 | HORIZON-TMA-MSCA-PF-EF | 188.590,08 | Lucia | Manni | Andras | Zeke | DiBio |
| 21 | WelMovFem | 36 | HORIZON-TMA-MSCA-PF-GF | 265.099,20 | Andrea | Caracausi | Teresa | Bernardi | DiSSGeA |
| TOTALE FINANZIAMENTO Euro | | | | 4.714.646,40 | | | | | |

Tra i 21 *fellows* assegnatari di finanziamento e i 29 *Seal of Excellence*, 20 ricercatori (10 vincitori e 10 SoE) hanno partecipato all'iniziativa *MSCA Marathon@Unipd* organizzata annualmente dall'Ateneo che ha supportato tutti i candidati finanziati e, sulle 98 proposte presentate, ha assistito nella fase di presentazione del progetto 84 proposte, svolgendo inoltre una puntuale attività



Verbale n. 3/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2024

pag. 13 di 122

di *proof-reading* per 73 proposte.

Il successo ottenuto nella terza call *MSCA-PF* sul programma quadro *Horizon Europe* (2021 – 2027) supera il già ottimo risultato del bando *MSCA 2022*, nel quale l'Ateneo ha registrato 15 proposte finanziate, 6 nella lista di riserva e 19 *Seal of Excellence*, per un totale di 20 progetti finanziati al termine dello scorrimento della lista di riserva. Nell'edizione 2023 della *call* hanno partecipato con almeno una candidatura 22 Dipartimenti dell'Ateneo e risultano finanziate 13 strutture (Allegato n. 1/1-1). Questo risultato riflette l'esito fortemente positivo dell'investimento strategico dell'Università di Padova in iniziative quali la *MSCA MARATHON@UNIPD* e il bando *MSCA Seal of Excellence@Unipd*, il cui obiettivo è attrarre nell'Ateneo ricercatrici e ricercatori di talento, italiani e internazionali, supportandoli nella partecipazione a bandi competitivi riservati a proposte post-dottorato individuali.

Il Consiglio di Amministrazione prende atto.

| | |
|--|---------------------------------|
| Oggetto: Rendicontazione Piano di fundraising 2020-2022 | |
| N. o.d.g.: 01/05 | UOR: Ufficio Fundraising |

La Rettrice Presidente ricorda che, con delibera rep. n. 312 del 26 novembre 2019, il Consiglio di Amministrazione aveva approvato il Piano di *fundraising* 2020-2022 che prevedeva una raccolta fondi pari a 3,5 milioni di euro e un investimento in struttura e attività pari a 520.000 euro.

Nella stessa delibera venivano inoltre delineate le attività per cui raccogliere fondi, tra cui le iniziative degli 800 anni, premi di studio, borse di ricerca ed eventi scientifico-culturali.

Il Piano di *fundraising*, approvato a fine novembre 2019, tuttavia, è stato fin da subito soggetto a importanti modifiche. A inizio 2020 infatti è esplosa l'epidemia da Covid19, che ha impattato nella programmazione delle iniziative di raccolta fondi. In tempi brevissimi è stata quindi ideata una nuova campagna proprio a favore dei progetti di ricerca sul Coronavirus, resa possibile anche grazie alla piattaforma di donazioni online che ha permesso all'Ateneo di raccogliere fondi "a distanza". Più in generale, l'emergenza sanitaria ha modificato radicalmente il contesto economico e sociale del nostro Paese, provocando un drenaggio importante di risorse verso destinatari come la Protezione civile, gli ospedali etc. Il 2020 è stato quindi un anno particolarmente sfidante per la raccolta fondi universitaria. Nonostante ciò, l'Ufficio *fundraising*, tra le varie attività, ha dato avvio ad una campagna di raccolta di fondi per un progetto culturale: il restauro della Sala dei Quaranta. È stata portata a termine la raccolta fondi per il restauro delle tele e dei labari che è stato interamente sostenuto da fondi privati.

L'anno seguente, il 2021, è stato particolarmente proficuo in termini di raccolta fondi, in particolare grazie al finanziamento di 1 milione di Euro da parte della Fondazione Cariparo a sostegno del Museo della Natura e dell'Uomo, progetto anch'esso rientrante nell'*Art Bonus*. Nello stesso anno, una nuova emergenza - la guerra in Afghanistan - ha sconvolto il mondo intero impattando indirettamente anche sulle attività di *fundraising* dell'Università. Si è quindi deciso di avviare una nuova campagna di raccolta fondi a favore di studenti e studentesse in fuga dall'Afghanistan desiderosi di frequentare un corso in Ateneo. La campagna ha riscosso una notevole solidarietà da parte di numerosi *donor* ed è stata poi riproposta negli anni a seguire con una nuova dicitura più inclusiva, "People at risk".

Il 2022 è stato infine l'anno dell'Ottocentenario. Le celebrazioni hanno funto da volano per attrarre importanti donazioni e contributi, come quelli della Fondazione Cariparo, della CCIAA di Padova e della Regione Veneto oltre a numerose sponsorizzazioni per il palinsesto degli eventi e dei festival. Una campagna di raccolta fondi che ha riscosso un particolare successo in termini di fi-



Verbale n. 3/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2024

pag. 14 di 122

nanziamenti è stato il “Bosco degli 800 anni” che prevedeva il rimboschimento di una vasta area ad Asiago distrutta dalla tempesta Vaia. Numerose aziende e persone hanno aderito alla campagna, a prova dell’interesse per le tematiche di sostenibilità sia da parte del mondo *corporate* che della cittadinanza.

Per quanto riguarda gli aspetti economici correlati al Piano di *fundraising* 2020-2022, il totale raccolto è stato pari a 3.927.387,19 euro. L’obiettivo di raccolta fondi di 3,5 milioni di euro è stato quindi pienamente raggiunto e superato.

In merito agli investimenti in struttura e attività, l’importo è stato stimato a circa 767.763 euro, più alto rispetto ai 520.000 euro preventivati dal piano.

Le trattenute di Ateneo del triennio ammontano a circa 122.473,44 euro, discostandosi quindi rispetto alla previsione iniziale del piano di 210.000 euro. Vi sono infatti numerose eccezioni all’applicabilità delle ritenute di Ateneo, sono infatti esenti, a titolo esemplificativo, le borse di studio, le borse di ricerca, gli assegni di ricerca, i dottorati e i contributi della Fondazione Cariparo.

Per un dettaglio puntuale sugli aspetti economici si rimanda alla Rendicontazione economica (Allegato n. 1/1-5).

Nelle tabelle qui di seguito si riporta una sintesi recante il confronto tra gli obiettivi economici approvati con il piano di fundraising 2020-2022 (Tab.1) e quanto effettivamente conseguito (Tab.2).

Tab.1 Scenario di riferimento pari a 3,5 milioni di euro approvato con Delibera n. 312 del CdA del 26/11/2019

| Scenario (3,5 M€) | | TOTALE | 2020 | 2021 | 2022 |
|---------------------------------|----|------------------|----------|-----------|-----------|
| ENTRATE | | 3.500.000 | 700.00 | 1.050.000 | 1.750.00 |
| Trattenuta Ateneo | 6% | -210.00 | -42.000 | -63.000 | -105.000 |
| Investimento in struttura | | -520.000 | -156.000 | -171.600 | -192.400 |
| Finanziamento netto ai progetti | | 2.770.000 | 502.000 | 815.400 | 1.452.600 |

Tab.2 Raccolta fondi 2020-2022

| Scenario (3,5 M€) | | TOTALE | 2020 | 2021 | 2022 |
|---|----|------------------|----------|-----------|-----------|
| ENTRATE | | 3.927.388 | 781.828 | 2.142.920 | 1.002.639 |
| Trattenuta Ateneo | 6% | -122.473 | -39.324 | -46.478 | -36.671 |
| Investimento in struttura (da progetto) | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Finanziamento netto ai progetti | | 3.804.915 | 742.504 | 2.096.442 | 965.968 |
| Investimento in struttura (da bilancio) | | -767.763 | -221.400 | -275.718 | -270.645 |

Il Consiglio di Amministrazione prende atto.

Oggetto: **Accordo con Comune di Padova, Provincia di Padova, Camera di Commercio di Padova e Padova Hall S.p.a. per la nomina congiunta di un collegio dei periti per la**



Verbale n. 3/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2024

pag. 15 di 122

| | |
|---|--|
| definizione dei valori immobiliari in ambito Padova Hall | |
| N. o.d.g.: 01/07 | UOR: Ufficio Patrimonio e logistica |

La Rettrice Presidente ricorda che il Consiglio di Amministrazione, nella seduta dello scorso 29 settembre 2023, aveva approvato il Protocollo d'intesa tra l'Università degli Studi di Padova, il Comune di Padova, la Provincia di Padova, la Camera di Commercio di Padova e Padova Hall S.p.a. per lo sviluppo del quartiere fieristico tramite l'inserimento di funzioni universitarie. Il Protocollo d'Intesa, sottoscritto dalle Parti lo scorso ottobre, prevede l'avvio di percorsi congiunti di sviluppo delle attività universitarie, ivi compresa l'eventuale cessione di spazi, anche a titolo oneroso, all'Università di Padova. In particolare l'art. 5 del citato Protocollo prevede che nel caso "risultasse opportuna la cessione di spazi all'Università da parte di Padova Hall SpA, le Parti convengono di definire, con apposite perizie e verifiche con le procedure previste dalla legge, il prezzo degli immobili oggetto della cessione, sia in forma di vendita che di locazione".

Lo strumento scelto da tutte le Parti firmatarie del Protocollo d'Intesa per l'affidamento delle perizie è un Accordo "per la nomina congiunta del Collegio dei periti per la definizione di valori immobiliari in ambito Padova Hall" che, per l'Università, è stato approvato con decreto della Rettrice n. 570 del 14 febbraio 2024 e che in data 16 febbraio 2024 è stato sottoscritto e acquisito al rep. 1938/2024 dell'Ateneo (Allegato n.1/1-5). L'Accordo stabilisce che l'Ateneo nomini, un collegio di periti composto dai Proff. Giuliano Marella, Paolo Rosato e Stefano Stanghellini, proposti rispettivamente dal Comune di Padova, dall'Ateneo e da Padova Hall, professionisti di acclarata competenza e comprovata esperienza nell'ambito ingegneristico e architettonico, al fine di definire il prezzo di vendita nel caso si addivenga alla cessione di immobili. le spese di perizia, pari ad euro 30 mila circa oltre all'IVA, ed altri oneri di legge ove dovuti, saranno sostenute in parti uguali dall'Università di Padova e Padova Hall SpA. Operativamente l'Università provvederà all'affidamento e al pagamento degli incarichi e il 50% di tale spesa sarà rimborsata da Padova Hall all'Ateneo, dietro richiesta scritta dell'Università entro il termine di 30 giorni dai pagamenti.

In applicazione di quanto previsto dall'Accordo, con decreto del Direttore Generale rep. 615/2024 del 19 febbraio 2024, è stato formalmente costituito il Collegio dei periti cui affidare l'incarico della valutazione tecnico estimativa e relativa determinazione di valori immobiliari dei padiglioni 7 e 8 del quartiere fieristico di Padova, con relativa allocazione dei fondi per le spese di perizia.

Il Consiglio di Amministrazione prende atto.

In applicazione dell'art. 16 comma 9 dello Statuto di Ateneo, esce la rappresentanza studentesca.

| | |
|--|---------------------------------------|
| Oggetto: Procedimento disciplinare a carico di un docente - informativa | |
| N. o.d.g.: 01/08 | UOR: Ufficio Personale docente |

OMISSIS



Verbale n. 3/2024
Adunanza del Consiglio di Amministrazione del **27/02/2024**

OMISSIS



Verbale n. 3/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2024

pag. 17 di 122

OMISSIS

Rientra la rappresentanza studentesca.

| | | | |
|--|-----------------|---------------------|---|
| OGGETTO: Adesione all'associazione internazionale (infrastruttura di ricerca) EBRAINS AISBL | | | |
| N. o.d.g.: 03/01 | Rep. n. 50/2024 | Prot. n. 37915/2024 | UOR: AREA RICERCA E RAPPORTI CON LE IMPRESE - ARRI / UFFICIO RICERCA INTERNAZIONALE |

Responsabile del procedimento: Francesca Mura

Dirigente: Andrea Berti

| Nominativo | F | C | A | As | Nominativo | F | C | A | As |
|-------------------------------|---|---|---|----|-----------------------------|---|---|---|----|
| Prof.ssa Daniela Mapelli | X | | | | Dott.ssa Chiara de' Stefani | X | | | |
| Prof. Giuseppe Amadio | X | | | | Dott.ssa Marina Manna | X | | | |
| Prof. Antonio Masiero | X | | | | Dott. Francesco Nalini | X | | | |
| Prof.ssa Maria Berica Rasotto | X | | | | Sig. Luca Petrangeli | X | | | |
| Prof. Pietro Ruggieri | X | | | | Sig. Samuele Dalla Libera | X | | | |
| Dott. Dario Da Re | X | | | | | | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola al prof. Fabio Zwirner, Prorettore con delega alla Ricerca, il quale ricorda che la Commissione Europea definisce, valuta e attua strategie e strumenti per dotare l'Europa di infrastrutture di ricerca sostenibili, aperte e accessibili a ricercatori e ricercatrici di tutto il mondo per favorire la cooperazione internazionale e per offrire alle comunità scientifiche un efficiente accesso a metodi e tecnologie avanzati, con lo scopo di sfruttarne appieno il potenziale di progresso e innovazione.

EBRAINS AISBL, associazione senza scopo di lucro con sede a Bruxelles, è stata fondata nel 2019 per gestire una piattaforma informatica sullo studio del cervello a supporto della comunità scientifica. A questa associazione l'Italia ha aderito tramite il Consiglio Nazionale delle Ricerche (CNR) nel 2020. Lo stesso CNR, per rappresentare in EBRAINS AISBL le esigenze dei ricercatori e delle ricercatrici italiane, ha creato, tramite un *Memorandum of Understanding*, la EBRAINS ITALIAN COMMUNITY (EIC), una comunità scientifica con i principali attori italiani coinvolti nella ricerca sul cervello.



Verbale n. 3/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2024

pag. 18 di 122

Per promuovere la partecipazione strategica delle e dei docenti a tali infrastrutture, l'Ateneo ha aderito nel 2022 (con delibera rep n. 223 del Consiglio di Amministrazione del 27 settembre 2022) alla comunità scientifica EBRAINS ITALIAN COMMUNITY (EIC).

Ora, al fine di garantire ai propri ricercatori e alle proprie ricercatrici un maggior coinvolgimento scientifico e più ampie opportunità di partecipazione a progetti collaborativi di ricerca di respiro europeo (Allegato n. 1/1-5), il Centro di Ateneo "Padova Neuroscience Centre" (PNC) ha presentato la richiesta di aderire direttamente all'associazione EBRAINS AISBL.

La quota associativa annuale, che ammonta a 5.000 euro, graverà interamente sui fondi del Centro di Ateneo PNC.

Si informa che nello Statuto e nel Regolamento dell'associazione (Allegato n. 2/1-50), che ha durata indeterminata, non sussistono condizioni particolari che vincolino l'Ateneo, se non in riferimento al pagamento annuale della quota associativa e all'eventuale recesso dalla condizione di membri, da comunicarsi per iscritto in corso d'anno per l'anno fiscale successivo, tassativamente entro i termini fissati dallo Statuto stesso, pena il pagamento della quota associativa per l'anno fiscale seguente.

Si propone che Alessandra Bertoldo, Professoressa ordinaria del Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione e Direttrice del Centro di Ateneo PNC, in quanto promotrice dell'adesione e coinvolta in attività di ricerca affini alle tematiche di EBRAINS AISBL, sia la responsabile scientifica e rappresentante dell'Ateneo negli organi decisionali dell'associazione.

Il Consiglio di Amministrazione

- Considerato l'interesse dell'Ateneo a continuare a supportare l'attiva partecipazione della propria comunità scientifica ad infrastrutture che rafforzino lo scambio di conoscenza, favorendo la partecipazione a progetti collaborativi internazionali di ricerca e innovazione;
- Considerato che l'Ateneo ha aderito, con delibera del Consiglio di Amministrazione rep. n. 223/2022) alla comunità scientifica di respiro nazionale EIC, coordinata dal CNR con l'obiettivo di rappresentare le esigenze della ricerca italiana nell'associazione internazionale EBRAINS AISBL;
- Preso atto della richiesta del Centro di Ateneo PNC di aderire direttamente all'associazione EBRAINS AISBL, per garantire ai propri ricercatori e alle proprie ricercatrici un maggior coinvolgimento scientifico e più ampie opportunità di partecipazione a progetti collaborativi di ricerca di respiro europeo (Allegato 1);
- Accertato che il finanziamento della quota di adesione sarà coperto dai fondi del Centro di Ateneo PNC;
- Accertato che nello Statuto e nel Regolamento della sopracitata associazione (Allegato 2 non sussistono condizioni particolari che vincolino l'Ateneo, se non in riferimento al pagamento annuale della quota associativa e all'eventuale recesso dalla condizione di membri, da comunicarsi per iscritto in corso d'anno per l'anno fiscale successivo, tassativamente entro i termini fissati dallo Statuto stesso, pena il pagamento della quota associativa per l'anno fiscale seguente;
- Considerato che la Prof.ssa Alessandra Bertoldo viene proposta quale responsabile scientifica e rappresentante dell'Ateneo negli organi decisionali dell'associazione;
- Rilevato che l'adesione alla sopracitata associazione deve essere rinnovata annualmente;

Delibera

1. di approvare l'adesione dell'Università di Padova, tramite il Centro di Ateneo "Padova Neuroscience Centre" (PNC), all'associazione EBRAINS AISBL;



Verbale n. 3/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2024

pag. 19 di 122

2. di nominare Alessandra Bertoldo, Professoressa ordinaria del Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione e Direttrice del Centro di Ateneo PNC quale responsabile scientifica e rappresentante di Ateneo nell'associazione EBRAINS AISBL;
3. di attribuire al Centro di Ateneo PNC il pagamento della quota annuale di adesione e della penale eventualmente prevista in caso di recesso fuori dai termini previsti;
4. di conferire delega alla Rettrice per il rinnovo annuale dell'adesione all'associazione sopracitata e per la nomina del rappresentante di Ateneo.

| | | | |
|--|------------------------|----------------------------|---|
| OGGETTO: Accordo di collaborazione tra l'Università di Padova ed il Consorzio Bacchiglione Brenta per l'attuazione degli interventi di bonifica ambientale del canale Alicorno nell'ambito del progetto PNRR M1C3 2.3 - Parchi e giardini storici | | | |
| N. o.d.g.: 04/01 | Rep. n. 51/2024 | Prot. n. 37916/2024 | UOR: AREA EDILIZIA E SICUREZZA - AES / UFFICIO SVILUPPO EDILIZIO |

Responsabile del procedimento: Stefano Marzaro
Dirigente: Giuseppe Olivi

| Nominativo | F | C | A | As | Nominativo | F | C | A | As |
|-------------------------------|---|---|---|----|-----------------------------|---|---|---|----|
| Prof.ssa Daniela Mapelli | X | | | | Dott.ssa Chiara de' Stefani | X | | | |
| Prof. Giuseppe Amadio | X | | | | Dott.ssa Marina Manna | X | | | |
| Prof. Antonio Masiero | X | | | | Dott. Francesco Nalini | X | | | |
| Prof.ssa Maria Berica Rasotto | X | | | | Sig. Luca Petrangeli | X | | | |
| Prof. Pietro Ruggieri | X | | | | Sig. Samuele Dalla Libera | X | | | |
| Dott. Dario Da Re | X | | | | | | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola all'arch. Giuseppe Olivi, Dirigente dell'Area Edilizia e sicurezza, il quale presenta al Consiglio di Amministrazione il testo dell'Accordo di collaborazione tra l'Università di Padova e il Consorzio Bacchiglione Brenta (Allegato n. 1/1-10) per l'attuazione degli interventi di bonifica ambientale dello storico canale Alicorno nell'ambito del progetto "PNRR M1C3/2.3 – Parchi e giardini storici - (CUP), C98E22000020006".

Si ricorda che, nella seduta del 22 marzo 2022, sono state presentate a questo Consiglio le linee generali del progetto finalizzato a potenziare in modo significativo il contributo dell'Orto botanico alla conservazione della biodiversità vegetale, attraverso il miglioramento di strutture, impianti e strumenti dedicati alla conservazione del patrimonio naturalistico, allo sviluppo di nuove linee di ricerca in campo scientifico, alla valorizzazione e alla divulgazione dei valori culturali del Sito patrimonio Unesco.

Tra gli interventi, finalizzati in via prioritaria ad espandere la capacità di gestire, conservare e distribuire collezioni più ampie di specie vegetali:

- l'ampliamento delle attuali serre di coltivazione in Orto (con la realizzazione 2 nuove serre in Orto antico e 1 serra di moltiplicazione nelle zone di servizio del Giardino della biodiversità);
- il potenziamento della banca del germoplasma, in modo da poter coltivare e riprodurre piante, con particolare attenzione a quelle rare o a rischio di estinzione, contribuendo anche a progetti di conservazione e ripopolamento ex situ;
- la nuova realizzazione della serra delle Orchidee;



Verbale n. 3/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2024

pag. 20 di 122

- la realizzazione della serra di quarantena e la ristrutturazione della serra delle Bromeliacee;
- la realizzazione di importanti e urgenti interventi sulla componente impiantistica (irrigazione, fitodepurazione, compostaggio) finalizzati a completare e rendere più efficiente l'intero sistema di gestione del sito;
- la bonifica ambientale e la pulizia del canale Alicorno, che costeggia per un tratto lungo trecento metri il perimetro dell'Orto botanico.

Gli interventi proposti nell'ambito dell'avviso pubblico prevedono in linea generale la riduzione dell'impatto ambientale al fine di ottimizzare i consumi energetici ed idrici delle strutture dell'Orto Botanico minimizzando la produzione di scarti; sono accompagnati da plurime iniziative didattiche (dedicate sia alle scuole sia al pubblico universitario), di ricerca, di valorizzazione e comunicazione finalizzati a consolidare l'identità dell'Orto Botanico come luogo simbolo della ricerca in campo botanico, di divulgazione e alla divulgazione su temi quali sostenibilità e biodiversità.

Il progetto proposto è stato finanziato per un importo complessivo di 1.972.000,00 euro con Decreto del Ministro della Cultura n. 505 del 21 giugno 2022. L'avvio delle attività è stato comunicato dal soggetto proponente al Ministero della Cultura con nota del Direttore del Centro di Ateneo Orto Botanico (protocollo n.12 del 30 gennaio 2023). Le singole attività elencate nel progetto sono state inserite nella programmazione delle attività del Centro di Ateneo Orto botanico e degli Uffici competenti delle aree interessate (Area Edilizia e Sicurezza, Area Comunicazione e marketing, Area Approvvigionamenti e logistica, Area Servizi Informatici e tecnologici) e nella programmazione pluriennale degli acquisti e degli investimenti per le parti eccedenti il finanziamento concesso.

L'intervento di riqualificazione e bonifica del canale Alicorno, che grava sulla misura B.a.1.14 del progetto, data la sua natura di confine naturale e di punto di accesso principale all'Orto Botanico, insiste sulle opere idrauliche di un corso d'acqua concesso per l'esecuzione al consorzio di bonifica Bacchiglione Brenta che è l'unico soggetto titolato – per effetto della normativa quadro nazionale e di quella regionale di dettaglio – ad effettuare gli interventi di gestione, esercizio, manutenzione ordinaria e straordinaria delle opere e degli impianti sulla base di specifici finanziamenti ricevuti e degli importi dei contributi consortili dei proprietari di beni immobili situati nel perimetro di contribuenza.

L'accordo tra Enti risponde quindi al comune interesse di garantire il recupero del canale in termini paesaggistici, ambientali e di decoro urbano, elemento che assume un rilievo di considerevole importanza anche dal punto di vista turistico e di immagine.

Atteso che il Consorzio non ha ricevuto contributi né richiesto o attivato finanziamenti indirizzati alla riqualificazione ambientale del canale Alicorno nel tratto di interesse e che i contributi consortili erogati periodicamente dai proprietari di beni immobili situati nel perimetro di contribuenza sono finalizzati alla copertura delle attività di ordinaria manutenzione delle opere idrauliche, l'Ente ha confermato la disponibilità all'esecuzione degli interventi entro il 31 dicembre 2024 con un rimborso pari alle spese effettivamente sostenute e in ogni caso non superiori all'importo di 270.000,00 euro richiesto per l'esecuzione delle specifiche attività di bonifica.

In particolare, le somme messe a disposizione dell'intervento sono idonee a garantire:

- attività propedeutiche: rilievi topografici/batimetrici; caratterizzazione ambientale dei sedimenti ai sensi del 152/2006; bonifica ordigni bellici (se dovuta);
- progettazione esecutiva dell'intervento da redigersi ai sensi dell'art. 41 del D.lgs. 36/2023, comprensiva di Piano di bonifica ambientale per la rimozione dei sedimenti e di Piano di gestione delle materiali di scavo (se da attuarsi a seguito degli esiti della caratterizzazione ambientale);
- Piano di sicurezza e coordinamento (D.lgs. 81/2008 e s.m.i.);



Verbale n. 3/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2024

pag. 21 di 122

- esecuzione dell'intervento di riqualificazione e di bonifica ambientale compreso lo smaltimento dei rifiuti presenti e quello degli eventuali sedimenti contaminati (se da attuarsi a seguito degli esiti della caratterizzazione ambientale);
- attività di Direzione Lavori, Coordinamento in esecuzione, Collaudo, acquisizione dei certificati degli Enti di bonifica ordigni bellici e di avvenuta bonifica ambientale, se dovuti, e quant'altro necessario per la corretta realizzazione delle opere, compreso il parere della Soprintendenza archeologia belle arti e paesaggio per gli aspetti archeologici.

La progettazione terrà conto, tra gli altri, dei seguenti aspetti:

- minimizzazione dell'impatto del cantiere sulla viabilità circostante e sulle attività presenti in zona comprese quelle dell'Orto;
- preservazione della fauna ittica presente nel tratto di canale oggetto di intervento;
- mantenimento di parte della portata di deflusso con l'installazione di by-pass.

Il Consorzio si farà inoltre carico, senza innalzare i contributi consortili, dell'adeguamento del livello di manutenzione del canale con l'obiettivo di garantire efficacia e continuità nel tempo all'intervento realizzato, provvedendo al mantenimento di decoro e funzionalità dell'opera.

Il Consiglio di Amministrazione

- Richiamato lo Statuto di Ateneo;
- Richiamato il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
- Richiamato il progetto "PNRR M1C3/2.3 – Parchi e giardini storici - (CUP), C98E22000020006", finanziato per un importo complessivo pari a 1.972.000,00 euro con Decreto del Ministro della Cultura n. 505 del 21 giugno 2022;
- Preso atto del testo dell'accordo per la riqualificazione e bonifica del canale Alicorno che insiste su tale progetto (Allegato n. 1);

Delibera

1. di approvare l'Accordo di collaborazione tra l'Università di Padova e il Consorzio Bacchiglione Brenta per l'attuazione degli interventi di bonifica ambientale del canale Alicorno nell'ambito del progetto "PNRR M1C3/2.3 – Parchi e giardini storici" (Allegato 1), che costituisce parte integrante e sostanziale della presente delibera;
2. di autorizzare la Rettrice ad apportare al testo del predetto accordo le eventuali modifiche che si rendessero necessarie.

| | | | |
|---|------------------------|----------------------------|---|
| OGGETTO: Accordo quadro di collaborazione per attività di valorizzazione dei siti culturali organizzate dall'Università di Padova e dall'Università di Parma | | | |
| N. o.d.g.: 04/02 | Rep. n. 52/2024 | Prot. n. 37917/2024 | UOR: AREA COMUNICAZIONE E MARKETING - ACOM / UFFICIO EVENTI PERMANENTI |

Dirigente: Gioia Grigolin

Responsabile del procedimento: Carlo Calore

| | | | | | | | | | |
|------------|---|---|---|----|------------|---|---|---|----|
| Nominativo | F | C | A | As | Nominativo | F | C | A | As |
|------------|---|---|---|----|------------|---|---|---|----|



Verbale n. 3/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2024

pag. 22 di 122

| | | | | | | | | | |
|-------------------------------|---|--|--|--|-----------------------------|---|--|--|--|
| Prof.ssa Daniela Mapelli | X | | | | Dott.ssa Chiara de' Stefani | X | | | |
| Prof. Giuseppe Amadio | X | | | | Dott.ssa Marina Manna | X | | | |
| Prof. Antonio Masiero | X | | | | Dott. Francesco Nalini | X | | | |
| Prof.ssa Maria Berica Rasotto | X | | | | Sig. Luca Petrangeli | X | | | |
| Prof. Pietro Ruggieri | X | | | | Sig. Samuele Dalla Libera | X | | | |
| Dott. Dario Da Re | X | | | | | | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola al Direttore Generale, ing. Alberto Scuttari, il quale informa che l'Università degli Studi di Parma è organizzatrice e promotrice della mostra "Impronte. Noi e le piante", che si avvale del contributo scientifico di Orto e Museo botanico dell'Università di Padova ed è da quest'ultima patrocinata.

A partire da questa iniziativa, prende forma la proposta di un accordo di durata triennale (2024-2026), rinnovabile su nuova approvazione delle parti, con il quale si intende avviare un rapporto stabile di sinergia istituzionale, allo scopo di promuovere e realizzare iniziative congiunte durature e sistematiche in ambiti di interesse comune (culturale, scientifico, naturalistico, ecc.), principalmente volte alla valorizzazione e promozione dei rispettivi Siti culturali e naturalistici – Orto Botanico per l'Università di Parma da un lato, Orto e Museo botanico e Museo della Natura e dell'Uomo per Università di Padova dall'altro – in linea con la funzione cruciale di Terza Missione indirizzata allo sviluppo culturale dei territori nei quali le due Università operano.

In particolare la collaborazione tra i due Atenei si espliciterà attraverso le seguenti attività:

- programmazione e ideazione congiunta di mostre ed esposizioni dirette alla valorizzazione del patrimonio culturale e scientifico ospitato nei rispettivi orti botanici e nelle strutture museali di tipo scientifico di competenza delle due istituzioni, che possano prevedere prestiti e scambi reciproci di oggetti e reperti appartenenti alle due istituzioni, circuitazione delle mostre tra i siti delle due istituzioni, sviluppo di forme di riconoscimento reciproco dell'attività di visita dei due enti con applicazione di riduzioni nel biglietto d'ingresso;
- collaborazione nell'organizzazione di eventi e attività di divulgazione scientifica dirette alla valorizzazione del patrimonio culturale e scientifico ospitato nei rispettivi orti botanici e nelle strutture museali di tipo scientifico delle due istituzioni, anche con scambio di ospiti ed esperti nei settori oggetto della collaborazione;
- collaborazione ad attività didattiche, di ricerca, di internazionalizzazione e di disseminazione della cultura scientifica anche nell'ambito della sostenibilità ambientale, della botanica e della conservazione della biodiversità vegetale e, in genere, del patrimonio scientifico museale;
- collaborazione e scambio di informazioni di carattere tecnico-gestionale, con la possibilità di attivare momenti di confronto reciproco per il personale tecnico-amministrativo in carico alle attività di gestione del patrimonio culturale, vegetale e museale;
- individuazione e definizione di strategie, strumenti e iniziative di informazione, comunicazione e promozione, anche congiunte, nel contesto territoriale delle due istituzioni;
- ideazione di progetti su temi di interesse comune anche al fine della partecipazione congiunta a bandi di finanziamento nazionale e internazionale.

L'Università di Padova, attraverso le proprie strutture, con particolare riguardo all'Orto e Museo botanico e al Museo della Natura e dell'Uomo, contribuirà alla realizzazione delle attività oggetto di accordo principalmente mediante il proprio supporto scientifico e mettendo a disposizione il proprio bagaglio conoscitivo ed esperienziale e risorse organizzate adeguate alla realizzazione delle singole attività.

L'accordo non ha contenuto patrimoniale e non comporta alcun onere diretto a carico delle due



Verbale n. 3/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2024

pag. 23 di 122

Università. Le parti realizzeranno le attività previste dall'accordo di riferimento e dalle eventuali convenzioni operative successivamente stipulate, compatibilmente con le risorse che ciascuna potrà mettere a disposizione e sostenendo direttamente gli eventuali costi relativi.

Il Consiglio di Amministrazione

- Richiamato lo Statuto di Ateneo;
- Richiamato il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
- Considerato l'interesse dell'Ateneo a mantenere uno stretto rapporto con le altre Università e ad incentivare la promozione di azioni congiunte a beneficio delle comunità nel campo culturale e della divulgazione scientifica;
- Ritenuto interesse dell'Università collaborare alla realizzazione delle azioni comuni di cui all'accordo allegato;
- Preso atto del testo dell'accordo di collaborazione tra l'Università di Padova e l'Università di Parma (Allegato 1);
- Preso atto che tale accordo entrerà in vigore dalla data dell'ultima firma da parte dei due Atenei coinvolti e avrà durata di tre anni con la possibilità di essere rinnovata per un ulteriore triennio con la sottoscrizione di un nuovo accordo tra le Parti, previa approvazione dei rispettivi organi competenti;

Delibera

1. di approvare l'accordo di collaborazione tra l'Università di Padova e l'Università di Parma come da allegato 1, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente delibera;
2. di autorizzare la Rettrice ad apportare al testo le modifiche non sostanziali che si rendessero eventualmente necessarie.

| | | | |
|---|------------------------|----------------------------|---|
| OGGETTO: Donazione da parte della Fondazione Leo Pavan E.T.S. del valore complessivo di 101.200,00 euro per l'attivazione di una borsa triennale del Corso di Dottorato di ricerca in Neuroscienze e di un assegno di ricerca a favore del Centro di Ateneo "Padova Neuroscience Center - PNC" | | | |
| N. o.d.g.: 04/03 | Rep. n. 53/2024 | Prot. n. 37918/2024 | UOR: AREA COMUNICAZIONE E MARKETING - ACOM / UFFICIO FUNDRAISING |

Responsabile del procedimento: Brunella Santi
Dirigente: Gioia Grigolin

| Nominativo | F | C | A | As | Nominativo | F | C | A | As |
|-------------------------------|---|---|---|----|-----------------------------|---|---|---|----|
| Prof.ssa Daniela Mapelli | X | | | | Dott.ssa Chiara de' Stefani | X | | | |
| Prof. Giuseppe Amadio | X | | | | Dott.ssa Marina Manna | X | | | |
| Prof. Antonio Masiero | X | | | | Dott. Francesco Nalini | X | | | |
| Prof.ssa Maria Berica Rasotto | X | | | | Sig. Luca Petrangeli | X | | | |
| Prof. Pietro Ruggieri | | | | X | Sig. Samuele Dalla Libera | X | | | |
| Dott. Dario Da Re | X | | | | | | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola al Direttore generale, ing. Alberto Scuttari, il quale informa che, con lettera datata 22 dicembre 2023 e protocollata il 12 gennaio 2024, la Sig.ra Sandra Pa-



Verbale n. 3/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2024

pag. 24 di 122

van, in qualità di legale rappresentante pro tempore della Fondazione LEO PAVAN E.T.S., ha manifestato la volontà di donare la somma complessiva di 101.200,00 euro per le esigenze del Padova Neuroscience Center PNC e sotto il coordinamento del Prof. Angelo Antonini, al fine di finanziare una borsa di dottorato del valore di 76.200,00 euro e un assegno di ricerca annuale del valore di 25.000,00 euro ; nella stessa lettera, la Fondazione donante precisava altresì che entrambi i contributi sono finalizzati alla ricerca nel campo delle malattie degenerative con particolare attenzione alle demenze frontotemporali.

La Sig.ra Pavan precisa altresì che si tratta di donazione di modico valore, che pertanto non necessita dell'atto notarile, e dichiara di aver preso visione della Carta delle erogazioni liberali adottata dall'Ateneo e di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione ivi previste (Allegato n.1/1-2).

La Prof.ssa Alessandra Bertoldo, Direttrice del Centro di Ateneo Padova Neuroscience Center – PNC, in data 11 gennaio 2024 decretava il nulla osta all'accettazione della donazione di complessivi 101.200,00 euro da parte della Fondazione LEO PAVAN E.T.S. per il finanziamento di una borsa triennale di Dottorato di ricerca in Neuroscienze per 76.200,00 euro, e di un assegno di ricerca annuale di 25.000,00 euro presso il PNC, sotto il coordinamento del Prof. Angelo Antonini; stabiliva inoltre che la borsa triennale del Corso di Dottorato di ricerca in Neuroscienze verrà attivata con il XL ciclo A.A. 2024- 25 del Dottorato di ricerca in Neuroscienze e gli eventuali aumenti della borsa, derivanti da norme di legge e non coperti dalla donazione, saranno a carico del Centro PNC stesso (Allegato n. 2/1-1).

Il predetto decreto direttoriale è stato ratificato nel Consiglio Direttivo del Centro in data 22 febbraio 2024 (Allegato n. 3/1–6).

Si ricorda che, ai sensi dell'art. 76 del Regolamento per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità, risulta necessario, in considerazione del valore della proposta di donazione, che l'accettazione sia deliberata dal Consiglio di Amministrazione.

Con delibera del Consiglio di Amministrazione rep. n. 41 del 30 gennaio 2024 è stata approvata una *gift fee* del 6% da applicare, a partire dal 2024, a tutte le donazioni in denaro per cui non sia già prevista una ritenuta di Ateneo. Tuttavia, essendo tale delibera successiva alla lettera di proposta della Fondazione Leo Pavan datata 22 dicembre 2023, la suddetta *gift fee* non trova applicazione.

Il Consiglio di Amministrazione

- Preso atto della proposta di donazione a favore del Centro di Ateneo Padova Neuroscience Center – PNC da parte della Fondazione LEO PAVAN E.T.S. datata 22 dicembre 2023, con la quale la stessa manifestava la propria volontà di donare la somma complessiva di 101.200,00 euro per le esigenze del Centro di Ateneo e sotto il coordinamento del Prof. Angelo Antonini, di cui 76.200,00 euro per il finanziamento di una borsa triennale di Dottorato di ricerca in Neuroscienze, e 25.000,00 euro per il finanziamento di un assegno di ricerca annuale presso il PNC (Allegato 1);
- Preso atto della dichiarazione della donante, per la quale la suddetta donazione risulta essere di modico valore rispetto alle capacità economiche e patrimoniali della stessa e che, pertanto, non necessita della formalizzazione attraverso atto pubblico notarile (Allegato 1);
- Visto il decreto dell'11 gennaio 2024 della Direttrice del Centro di Ateneo, Prof.ssa Alessandra Bertoldo, e la successiva ratifica dello stesso da parte del Consiglio Direttivo del Padova Neuroscience Center PNC del 22 febbraio 2024, con cui è stato deliberato che nulla osta all'accettazione del contributo che la fondazione donante si è dimostrata disponibile a elargire per le finalità sopra precisate (Allegati 2 e 3);



Verbale n. 3/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2024

pag. 25 di 122

- Richiamato il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità, in particolare l'art. 76, il quale stabilisce che sia deliberata dal Consiglio di Amministrazione l'accettazione di donazioni di valore superiore a quello previsto quale limite agli autonomi poteri di spesa del Responsabile di Centro Autonomo;
- Ritenuto opportuno accettare la proposta di donazione pari a complessivi 101.200,00 euro da parte della Fondazione LEO PAVAN E.T.S. a favore del Centro di Ateneo Padova Neuroscience Center – PNC per il finanziamento di una borsa triennale di Dottorato di ricerca e un Assegno di ricerca annuale, sotto il coordinamento del Prof. Angelo Antonini, entrambi nel campo delle malattie degenerative con particolare attenzione alle demenze frontotemporali;

Delibera

1. di accettare la proposta di donazione pari a complessivi 101.200,00 euro da parte della Sig.ra Sandra Pavan, legale rappresentante pro tempore della Fondazione LEO PAVAN E.T.S. in favore del Centro di Ateneo Padova Neuroscience Center - PNC per finanziare una borsa triennale di dottorato di 76.200,00 euro e un assegno di ricerca annuale di 25.000,00 euro, entrambi finalizzati alla ricerca nel campo delle malattie degenerative con particolare attenzione alle demenze frontotemporali, sotto il coordinamento del Prof. Angelo Antonini.

| | | | |
|--|------------------------|----------------------------|---|
| OGGETTO: Donazione da parte della Società AbbVie S.r.l. del valore complessivo di 74.999,70 euro per l'attivazione di una borsa triennale del Corso di Dottorato di ricerca in Neuroscienze | | | |
| N. o.d.g.: 04/04 | Rep. n. 54/2024 | Prot. n. 37919/2024 | UOR: AREA COMUNICAZIONE E MARKETING - ACOM / UFFICIO FUNDRAISING |

Responsabile del procedimento: Brunella Santi
Dirigente: Gioia Grigolin

| Nominativo | F | C | A | As |
|-------------------------------|---|---|---|----|
| Prof.ssa Daniela Mapelli | X | | | |
| Prof. Giuseppe Amadio | X | | | |
| Prof. Antonio Masiero | X | | | |
| Prof.ssa Maria Berica Rasotto | X | | | |
| Prof. Pietro Ruggieri | | | | X |
| Dott. Dario Da Re | X | | | |

| Nominativo | F | C | A | As |
|-----------------------------|---|---|---|----|
| Dott.ssa Chiara de' Stefani | X | | | |
| Dott.ssa Marina Manna | X | | | |
| Dott. Francesco Nalini | X | | | |
| Sig. Luca Petrangeli | X | | | |
| Sig. Samuele Dalla Libera | X | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola al Direttore Generale, ing. Albero Scuttari, il quale informa che, con lettera datata 18 dicembre 2023 prot. 27 del 12 gennaio 2024 la AbbVie S.r.l. a Socio Unico, in persona del legale rappresentante pro-tempore, Dott.ssa Annalisa Iezzi, Direttore Medico della Società, ha manifestato la volontà di donare la somma complessiva di 74.999,70 euro, al fine di finanziare una borsa triennale di dottorato di ricerca in Neuroscienze presso il Centro di Ateneo Padova Neuroscience Center PNC, per un importo annuo di 24.999,90 euro.



Verbale n. 3/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2024

pag. 26 di 122

La stessa AbbVie S.r.l. specificava che il suo contributo è finalizzato esclusivamente al finanziamento di un dottorato di ricerca da destinarsi ad un soggetto in possesso di diploma di laurea (vecchio ordinamento), laurea specialistica/magistrale (nuovo ordinamento) e titoli equipollenti.

Sul punto la Società dichiarava che il predetto finanziamento non può essere trasferito a favore di altri soggetti diversi dal vincitore e che, nell'ipotesi di interruzione del contratto, l'importo ricevuto – anche solo parzialmente - dovrà esserle restituito entro trenta giorni dal verificarsi dall'evento interruttivo (Allegato n. 1/1-2).

Con comunicazione del 30 gennaio 2024, prot. 18527 dell'1 febbraio 2024 la stessa donante dichiarava che l'erogazione liberale di 74.999,70 euro è di modico valore, di aver preso visione della Carta delle erogazioni liberali di Ateneo e di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione ivi previste (Allegato n. 2/1-2).

La Prof.ssa Alessandra Bertoldo, Direttrice del Centro di Ateneo Padova Neuroscience Center – PNC, in data 11 gennaio 2024 decretava di dare il nulla osta al contributo di complessivi 74.999,70 euro che la Società AbbVie S.r.l. si è dimostrata disponibile a elargire per la finalità sopra precisata; stabiliva inoltre che la borsa triennale del Corso di Dottorato di ricerca in Neuroscience verrà attivata con il XL ciclo A.A. 2024- 25 del Dottorato di ricerca in Neuroscience e gli eventuali aumenti della borsa, derivanti da norme di legge e non coperti dalla donazione, saranno a carico del Centro PNC stesso (Allegato n. 3/1-1).

Il decreto direttoriale è stato successivamente sottoposto all'approvazione per ratifica nel Consiglio Direttivo del Centro in data 22 febbraio 2024 (Allegato n. 4/1-6).

Si ricorda che, ai sensi dell'art. 76 del Regolamento per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità, risulta necessario, in considerazione del valore della proposta di donazione, che l'accettazione sia deliberata dal Consiglio di Amministrazione.

Con delibera del Consiglio di Amministrazione rep. n. 41 del 30 gennaio 2024 è stata approvata una *gift fee* del 6% da applicare, a partire dal 2024, a tutte le donazioni in denaro per cui non sia già prevista una ritenuta di Ateneo. Tuttavia, essendo tale delibera successiva alla lettera di proposta di AbbVie datata 18 dicembre 2023, la suddetta *gift fee* non trova applicazione.

Il Consiglio di Amministrazione

- Preso atto della proposta di donazione a favore del Centro di Ateneo Padova Neuroscience Center – PNC da parte della AbbVie S.r.l. a Socio Unico, datata 18 dicembre 2023, con la quale la stessa manifestava la propria volontà di donare la somma complessiva di 74.999,70 euro per il finanziamento di una borsa triennale di Dottorato di ricerca in Neuroscienze (di 24.999,90 euro annui) (Allegato 1);
- Tenuto conto che, secondo quanto stabilito dalla società donante, nell'ipotesi di interruzione del suddetto contratto, il Centro di Ateneo Padova Neuroscience Center – PNC dovrà restituire l'importo ricevuto, anche se solo parzialmente;
- Preso atto della dichiarazione della donante, per la quale la suddetta donazione risulta essere di modico valore rispetto alle capacità economiche e patrimoniali della stessa e che, pertanto, non necessita della formalizzazione attraverso atto pubblico notarile (Allegato 2);
- Preso atto che la società donante ha altresì confermato la presa visione della Carta delle erogazioni liberali dell'Università di Padova (Allegato 2);
- Visti il decreto dell'11 gennaio 2024 della Direttrice del Centro di Ateneo, Prof.ssa Alessandra Bertoldo, e la successiva ratifica dello stesso da parte del Consiglio Direttivo del Padova Neuroscience Center PNC del 22 febbraio 2024, con cui è stato deliberato che nulla osta all'accettazione del contributo che la società donante si è dimostrata disponibile a elargire per le finalità sopra precisate (Allegati 3 e 4);



Verbale n. 3/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2024

pag. 27 di 122

- Richiamato il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità, in particolare l'art. 76, il quale stabilisce che sia deliberata dal Consiglio di Amministrazione l'accettazione di donazioni di valore superiore a quello previsto quale limite agli autonomi poteri di spesa del Responsabile di centro autonomo;
- Ritenuto opportuno accettare la proposta di donazione pari a complessivi 74.999,70 euro da parte della AbbVie S.r.l. a Socio Unico a favore del Centro di Ateneo Padova Neuroscience Center - PNC per finanziare una borsa triennale di Dottorato di ricerca in neuroscienze;

Delibera

1. di accettare la proposta di donazione pari a complessivi 74.999,70 euro da parte della società AbbVie S.r.l. a Socio Unico in persona della legale rappresentante pro tempore Dott.ssa Annalisa Iezzi, Direttore Medico della Società, in favore del Centro di Ateneo Padova Neuroscience Center - PNC per il finanziamento di una borsa triennale di Dottorato di ricerca in Neuroscienze.

| | | | |
|---|------------------------|----------------------------|--|
| OGGETTO: Accordo Quadro tra Università di Padova, Comune di Padova e Provincia di Padova per lo sviluppo e sostegno di progetti digitali innovativi a supporto degli enti locali del territorio regionale attraverso la condivisione di infrastrutture tecnologiche e competenze, in coerenza con l'Agenda Digitale del Veneto | | | |
| N. o.d.g.: 04/05 | Rep. n. 55/2024 | Prot. n. 37920/2024 | UOR: AREA SERVIZI INFORMATICI E TELEMATICI - ASIT / UFFICIO INFRASTRUTTURA, SISTEMI E TELECOMUNICAZIONI |

Responsabile del procedimento: Tiziano Longo

Dirigente: Andrea Baraldo

| Nominativo | F | C | A | As |
|-------------------------------|---|---|---|----|
| Prof.ssa Daniela Mapelli | X | | | |
| Prof. Giuseppe Amadio | X | | | |
| Prof. Antonio Masiero | X | | | |
| Prof.ssa Maria Berica Rasotto | | | | X |
| Prof. Pietro Ruggieri | X | | | |
| Dott. Dario Da Re | X | | | |

| Nominativo | F | C | A | As |
|-----------------------------|---|---|---|----|
| Dott.ssa Chiara de' Stefani | X | | | |
| Dott.ssa Marina Manna | X | | | |
| Dott. Francesco Nalini | X | | | |
| Sig. Luca Petrangeli | X | | | |
| Sig. Samuele Dalla Libera | X | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola all'ing. Andrea Baraldo, Dirigente dell'Area Servizi informatici e telematici, il quale presenta al Consiglio di Amministrazione l'Accordo Quadro tra Università di Padova, Comune di Padova e Provincia di Padova, con il quale le parti intendono rinnovare la collaborazione sviluppata nell'ambito dell'Accordo precedente, sottoscritto in data 12 marzo 2019 con durata complessiva di cinque anni, volta ad attuare forme di cooperazione e sperimentazione di carattere tecnologico e scientifico nel campo di tecnologie informatiche e telematiche innovative (Allegato n. 1/1-5). L'Ateneo è inoltre interessato a migliorare la propria infrastruttura di rete ottica anche attraverso collaborazioni con le istituzioni locali.

Le parti, oltre a rinnovare gli obiettivi del precedente accordo, intendono ampliare la reciproca collaborazione in attività di sviluppo, ricerca e sperimentazione per:



Verbale n. 3/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2024

pag. 28 di 122

1. l'attuazione e la promozione degli obiettivi dell'Agenda Digitale Italiana e del Piano Triennale per l'informatica nella P.A., e della "Agenda Digitale del Veneto";
2. l'evoluzione e l'ottimizzazione delle infrastrutture digitali locali rispetto ai nuovi trend tecnologici, al cambiamento della domanda e all'aggiornamento normativo;
3. la partecipazione allo sviluppo del Sistema di Connettività Pubblico (SPC), come infrastruttura di rete a livello comunale e provinciale, in coerenza con la struttura multipolare dell'Università di Padova distribuita sul territorio del Nord-Est;
4. favorire la diffusione delle soluzioni di interoperabilità tra gli Enti e le Istituzioni locali del Veneto con la condivisione di standard e attraverso lo sviluppo di servizi innovativi per cittadini e imprese;
5. favorire dinamiche e progetti sperimentali di *business transformation* attraverso le tecnologie digitali nelle imprese e nella P.A. per sostenere la competitività complessiva del territorio e migliorare il livello dei servizi forniti;
6. sostenere la diffusione delle competenze e della cultura digitale nei cittadini, nelle imprese, nella P.A. del territorio in forma congiunta e utilizzando competenze presenti nelle rispettive realtà attraverso la sottoscrizione di ulteriori e dettagliati progetti di collaborazione specifica;
7. ridurre i divari digitali nei territori (*digital divide*), potenziare la domanda e l'uso delle tecnologie digitali di cittadini e imprese, favorire la digitalizzazione dei processi amministrativi e diffondere servizi digitali pienamente interoperabili mediante lo sviluppo di soluzioni tecnologiche nell'ambito della P.A., dell'*e-Government* e dell'utilizzo delle banche dati pubbliche;
8. promuovere la diffusione delle "buone pratiche" derivanti dalle attività oggetto dell'Accordo;
9. dare concretezza agli obiettivi dell'Accordo, ma lasciando aperta la collaborazione a nuove tematiche che potranno emergere nel corso di validità della stessa; in particolare si vuole dare continuità al progetto condiviso di promozione, sviluppo e gestione di un nodo di interscambio, ossia di un'infrastruttura tecnologica, che permetta l'interconnessione diretta tra Enti Pubblici, privati e mondo della ricerca, con l'obiettivo di migliorare la qualità dei servizi Internet nel territorio provinciale e di mettere a fattore comune le competenze, le buone pratiche e la progettualità sul tema delle reti e dei servizi informatici, con particolare attenzione alle architetture di disaster recovery, business continuity, a banda larga, per small data e servizi IoT.

L'Università, accanto alle sue principali funzioni di ricerca scientifica e formazione, ha tra le proprie finalità:

1. utilizzare tecnologie informatiche e telematiche non solo in ambito interno, ma aperto alle istituzioni scientifiche e pubbliche territoriali, regionali, nazionali e internazionali;
2. partecipare allo sviluppo del Sistema di Connettività Pubblico (SPC) come infrastruttura di rete a livello regionale e interregionale in coerenza con la sua struttura multipolare distribuita sul territorio del Nord-Est, collaborando con la Regione del Veneto. Infatti, la Regione del Veneto, nell'ambito del progetto denominato "OVER network", autorizzato con D.G.R. n. 3274 del 4 novembre 2008, ha realizzato nel territorio regionale un'infrastruttura di connessione aperta fra gli Enti locali, scalabile, flessibile nella gestione, ad alta affidabilità, utilizzando le potenzialità di Internet ed in sintonia con le linee guida del Sistema Pubblico di Connettività (SPC) definito dal CNIPA. A tale infrastruttura "OVER network" hanno aderito il Comune e la Provincia;
3. favorire rapporti e sviluppare collaborazioni con soggetti esterni per individuare soluzioni che favoriscano il miglioramento dei processi di business dell'Ateneo e quindi migliorino il livello dei servizi forniti al territorio.

In tale ottica, il Comune di Padova ha confermato il Piano Strategico per la Semplificazione e Transizione Digitale, che prevede l'attuazione di strategie e interventi per la completa transizione digitale dell'azione amministrativa e dei rapporti con i cittadini e le imprese, anche con interventi



Verbale n. 3/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2024

pag. 29 di 122

di supporto per la mitigazione dell'impatto sulle situazioni di fragilità dovute al *digital divide*, individuando nelle collaborazioni con l'Università di Padova e la Provincia di Padova un asse strategico per l'attuazione degli interventi contenuti nel suddetto Piano.

La Provincia di Padova, ha inserito, tra gli obiettivi strategici nei propri documenti programmatici pluriennali, l'assistenza tecnico amministrativa agli Enti locali, la cura dello sviluppo strategico del territorio e la gestione di servizi informatici in forma associata, come indicato nella legge n. 56/2014. Persegue questi obiettivi sia con il Centro Servizi Territoriali (CST) della Provincia, sia come Soggetto Aggregatore per il Digitale (SAD). A livello di coordinamento regionale dei CST e dei SAD, la Provincia da alcuni anni sta partecipando ad un modello di interazione tra i diversi CST e SAD del Veneto, per ottimizzare l'uso delle risorse e delle competenze.

La Provincia manifesta inoltre interesse all'utilizzo dell'infrastruttura di rete in fibra ottica cittadina, favorendo pertanto la cooperazione tra Enti Pubblici del territorio, la compartecipazione dei costi e garantendo una condivisa linea di sviluppo di servizi digitali al cittadino e imprese.

La durata del presente Accordo è di tre anni, a partire dalla data della sottoscrizione. Prima della scadenza le Parti potranno procedere al rinnovo di ulteriori due anni mediante atto scritto.

L'Accordo non ha carattere oneroso o patrimoniale per le parti.

Tutte le attività oggetto dell'Accordo Quadro, e configurabili in veste di progetti distinti, verranno formalizzate mediante la stipula di appositi accordi attuativi specifici che, in ogni caso, dovranno specificatamente richiamare il presente Accordo e contenere clausole relative a responsabilità, uso dei risultati, ed ogni altra condizione anche di tipo economico.

Le Parti concordano e si danno reciprocamente atto che saranno proprietarie in ugual misura dei risultati scaturiti dalle attività comuni del presente Accordo, fatti comunque salvi di diritti morali dovuti agli autori.

Le parti individuano rispettivamente nella Direzione del Servizio Sistemi Informativi della Provincia di Padova, nel Settore Servizi informatici e Telematici del Comune di Padova, nell'Area Servizi Informatici e Telematici – ASIT dell'Università di Padova e nella Presidenza del Centro di Ateneo per la Connettività e i Servizi al Territorio - VSIX dell'Università di Padova i soggetti preposti alla determinazione dei singoli atti di collaborazione, di sperimentazione e/o attuativi nelle diverse aree oggetto dell'Accordo.

Il Consiglio di Amministrazione

- Richiamato lo Statuto di Ateneo;
- Richiamato il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità;
- Considerato l'interesse dell'Ateneo ad implementare forme di cooperazione e sperimentazione di carattere tecnologico e scientifico nel campo di tecnologie informatiche e telematiche innovative;
- Preso atto del testo dell'Accordo Quadro tra Università di Padova, Comune di Padova e Provincia di Padova (Allegato 1);

Delibera

1. di approvare l'Accordo Quadro tra Università di Padova, Comune di Padova e Provincia di Padova (Allegato 1, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente delibera), senza oneri a carico del Bilancio Universitario;
2. di autorizzare la Rettrice alla sottoscrizione dell'Accordo Quadro e ad apportare allo stesso le eventuali modifiche che si rendessero necessarie.



Verbale n. 3/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2024

pag. 30 di 122

| | | | |
|---|------------------------|----------------------------|---|
| OGGETTO: Riconoscimento della società "Spritz Matter srl" come spin-off semplice dell'Università di Padova | | | |
| N. o.d.g.: 05/01 | Rep. n. 56/2024 | Prot. n. 37921/2024 | UOR: AREA RICERCA E RAPPORTI CON LE IMPRESE - ARRI / UFFICIO TERZA MISSIONE E VALORIZZAZIONE DELLA RICERCA |

Responsabile del procedimento: Ileana Borrelli

Dirigente: Andrea Berti

| Nominativo | F | C | A | As |
|-------------------------------|---|---|---|----|
| Prof.ssa Daniela Mapelli | X | | | |
| Prof. Giuseppe Amadio | X | | | |
| Prof. Antonio Masiero | X | | | |
| Prof.ssa Maria Berica Rasotto | X | | | |
| Prof. Pietro Ruggieri | X | | | |
| Dott. Dario Da Re | X | | | |

| Nominativo | F | C | A | As |
|-----------------------------|---|---|---|----|
| Dott.ssa Chiara de' Stefani | X | | | |
| Dott.ssa Marina Manna | X | | | |
| Dott. Francesco Nalini | X | | | |
| Sig. Luca Petrangeli | X | | | |
| Sig. Samuele Dalla Libera | X | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola al dott. Andrea Berti, Dirigente dell'Area Ricerca e rapporti con le imprese, il quale informa che Mauro Conti, Professore ordinario afferente al Dipartimento di Matematica "Tullio Levi-Civita" (DM), ha presentato in qualità di Proponente domanda di riconoscimento della società "Spritz Matter srl.", come spin-off semplice dell'Università di Padova, ai sensi dell'art. 3 comma 5 del Regolamento degli spin-off dell'Università di Padova (Allegato n. 1/1-4).

Come risulta anche dal business plan (Allegato n. 2/1-46), "Spritz Matter srl" è una società con sede legale a Padova (PD), che si è costituita in data 19 settembre 2022 con un capitale sociale di 10.000,00 euro. "Spritz Matter srl" nasce dall'*expertise* del gruppo di ricerca SPRITZ del Dipartimento di Matematica – DM e si propone come società di sviluppo e gestione remota (che consente quindi alta scalabilità) di servizi di *cybersecurity* altamente innovativi, in particolare nella sicurezza di Cyber-Physical-Systems (CPS), che includono componenti IT (Information Technology) e componenti OT (Operational Technology).

La società intende sviluppare sistemi di *cybersecurity* all'avanguardia (e.g., basati anche su *Artificial Intelligence*) quali *anomaly detection* (AD) e *intrusion detection* (ID).

Lo spin-off offrirà quindi principalmente:

- progettazione di alto livello e specializzazione di sistemi di *cybersecurity* management per CPS;
- monitoraggio remoto della sicurezza tramite il Security Operation Center (SOC).

La soluzione proposta include sensori software/hardware da disegnare/sviluppare internamente allo spin-off e da integrare nelle varie componenti dell'infrastruttura di sicurezza.

Il prodotto offerto, dunque, permette di colmare le lacune dei sistemi di difesa presenti nel mercato analizzando, grazie all'*Artificial Intelligence*, in modo algoritmico degli eventi in un sistema complesso per identificarne possibili minacce; quindi l'IDS, sfruttando l'AI, permette un facile adattamento ai più svariati contesti presenti nel mondo industriale, offrendo una soluzione facilmente scalabile, ma al contempo efficace ed affidabile.

Per entrambe queste linee di servizi il mercato di riferimento principale sono le aziende manifatturiere e le aziende di trasformazione agro-alimentari, molto diffuse nel tessuto industriale veneto.

La società presenta la composizione del capitale sociale esposta nella seguente Tabella 1:



Verbale n. 3/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2024

pag. 31 di 122

Tabella 1 – compagine sociale

| Soci | Quota capitale sociale (%) | Valore (euro) |
|--|----------------------------|--------------------------|
| Docenti UNIPD Mauro Conti (50%) - Proponente | 50% | 5.000 euro |
| Altri soci esterni a UNIPD Andrea Beghetto Roberta Conte | 30% 20% | 3.000 euro 2.000 euro |
| Totale | 100% | 10.000,00 euro |

Il Consiglio del Dipartimento di Matematica “Tullio Levi-Civita” (DM), nella seduta del 15 novembre 2023, ha formulato parere favorevole alla costituzione dello spin-off prevedendo il coinvolgimento del rispettivo personale per le attività indicate nella Tabella 2 sotto riportata (Allegato n. 3/1-7). Si fa notare come lo spin-off non richieda l'utilizzo di risorse (strumentazioni, servizi e spazi) del Dipartimento.

Tabella 2 – attività e cariche previste per il personale universitario e altro personale

| Soci fondatori | Carica che intende assumere nello spin-off | Attività che intende svolgere a favore dello spin-off |
|------------------------|---|---|
| Prof. Mauro Conti | Presidente CdA | Legale rappresentante e consulente strategico per il management |
| Dott. Andrea Beghetto | | Consulente giuridico e amministrativo |
| Dott.ssa Roberta Conte | CEO | Coordinamento manageriale e operativo |

La Consulta dei Direttori di Dipartimento, nella seduta del 18 dicembre 2023 ha espresso parere favorevole alla costituzione del suddetto spin-off (Allegato n. 4/1-4).

Infine il Comitato Spin-off di Ateneo, riunitosi in data 25 gennaio 2024, si è espresso positivamente in merito alla costituzione di “Spritz Matter srl” come spin-off semplice di Ateneo ai sensi dell’art. 4.2 del Regolamento degli Spin-off dell’Ateneo come da progetto imprenditoriale (Allegato n. 5/1-31).

Infine anche il Senato Accademico, nella seduta del 6 febbraio 2024, ha espresso parere favorevole al riconoscimento dello spin-off, ai sensi dell’art. 4.3 comma 1 del Regolamento degli spin-off.

Il Consiglio di Amministrazione

- Richiamato il Regolamento degli Spin-off dell’Università degli Studi di Padova, e in particolare gli artt. 4.2 e 4.3;
- Preso atto del parere favorevole espresso dal Consiglio del Dipartimento di Matematica “Tullio Levi-Civita” (DM) (Allegato n. 3);
- Preso atto del parere favorevole espresso dalla Consulta dei Direttori di Dipartimento (Allegato 4);



Verbale n. 3/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2024

pag. 32 di 122

- Preso atto del parere positivo espresso dal Comitato spin-off ai sensi dell'articolo 4.2.4 del Regolamento degli Spin-off di Ateneo (Allegato n. 5);
- Preso atto della scheda riassuntiva dello spin-off (Allegato n. 6/1-3);
- Preso atto del parere favorevole espresso dal Senato Accademico nella seduta del 6 febbraio 2024;
- Ritenuto opportuno autorizzare il riconoscimento di "Spritz Matter srl" come spin-off semplice dell'Università di Padova;

Delibera

1. di autorizzare il riconoscimento di "Spritz Matter srl" come spin-off semplice dell'Università di Padova, ai sensi dell'art. 4.3 comma 1 del Regolamento degli Spin-off di Ateneo;
2. di autorizzare il proponente a svolgere, nell'ambito dello spin-off, le attività specificate nel business plan ed evidenziate nella Tabella 2 di cui in narrativa.

| | | | |
|--|------------------------|----------------------------|---|
| OGGETTO: Modifica Convenzione Quadro rep. 1078 del 23 aprile 2014 tra Università di Padova e ESU - Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario di Padova, riconsegna all'Università del Collegio Universitario denominato Casa della Studentessa "L. Meneghetti" | | | |
| N. o.d.g.: 05/02 | Rep. n. 57/2024 | Prot. n. 37922/2024 | UOR: AREA PATRIMONIO, APPROVVIGIONAMENTI E LOGISTICA - APAL / UFFICIO PATRIMONIO E LOGISTICA |

Responsabile del procedimento: Mariana Simone
Dirigente: Nicola De Conti

| Nominativo | F | C | A | As | Nominativo | F | C | A | As |
|-------------------------------|---|---|---|----|-----------------------------|---|---|---|----|
| Prof.ssa Daniela Mapelli | X | | | | Dott.ssa Chiara de' Stefani | X | | | |
| Prof. Giuseppe Amadio | X | | | | Dott.ssa Marina Manna | X | | | |
| Prof. Antonio Masiero | X | | | | Dott. Francesco Nalini | X | | | |
| Prof.ssa Maria Berica Rasotto | X | | | | Sig. Luca Petrangeli | X | | | |
| Prof. Pietro Ruggieri | X | | | | Sig. Samuele Dalla Libera | X | | | |
| Dott. Dario Da Re | X | | | | | | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola all'avv. Nicola De Conti, Dirigente dell'Area patrimonio, approvvigionamenti e logistica, il quale ricorda che, in data 23 aprile 2014, è stata sottoscritta tra l'Università ed ESU di Padova la Convenzione "Quadro" rep.1078, che disciplinava in modo organico e unitario l'assegnazione ad ESU in comodato d'uso gratuito di alcune residenze universitarie di proprietà dell'Università, al fine di erogare il servizio abitativo secondo quanto disposto dall'art. 16 della Legge Regionale 7 aprile 1998, n. 8. In particolare, tale Convenzione riconosceva ad ESU l'utilizzo gratuito dei seguenti immobili di proprietà dell'Università: 1) Collegio Universitario "C. Ederle"; 2) Casa della Studentessa "L. Meneghetti"; 3) Mensa Universitaria "Nord Piovego"; 4) Casa dello Studente presso Cittadella dello Studente.



Verbale n. 3/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2024

pag. 33 di 122

La Convenzione è stata oggetto di un *Addendum*, approvato dal Consiglio di Amministrazione con delibera rep. n. 298 nella seduta del 21 novembre 2023, in forza del quale le Parti hanno convenuto che la citata Convenzione si sia risolta per l'immobile denominato Collegio Ederle, riconsegnato all'Ateneo in data 21 luglio 2020, mentre per l'immobile denominato "Casa dello Studente" prosegua parzialmente per gli spazi esclusi dalla riconsegna all'Ateneo, e di cui all'Accordo Operativo rep. n. 9659/2023 prot. n. 0192264.

L'allegato n. 2 dell'originaria Convenzione "Quadro" rep. 1078/2014 prevedeva l'affidamento in comodato ad ESU dell'immobile, denominato Casa della Studentessa "L. Meneghetti" sita in Padova via S. Eufemia nn. 2/a-4, con oneri di ordinaria e straordinaria manutenzione a carico dell'Azienda e con durata contrattuale di 25 anni a decorrere dalla data di ultimazione dei lavori, corrispondente a quella del collaudo amministrativo, cioè il 27 settembre 2012, come previsto nell'atto di originario accordo del 9 giugno 2009 reg. a Padova il 2 ottobre 2009 al n. 6146 e con scadenza al 26 settembre 2037.

ESU, con convenzione stipulata in data 24 giugno 2010 con il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca ai sensi della legge n. 338/2000 ha assunto, per il periodo di venticinque anni che scadranno il 26 settembre 2037, l'obbligo di mantenere invariata la destinazione d'uso a residenza per studentesse e studenti universitari nonché il divieto di subconcessione del diritto d'uso dell'immobile.

Ad oggi per l'immobile denominato Casa della Studentessa "L. Meneghetti", l'Università ha ricevuto un importante finanziamento dal MUR, per effetto del Decreto MUR 6 novembre 2023, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 5 gennaio 2024 che ammette al cofinanziamento previsto dalla legge 338/2000 la residenza universitaria, a condizione che l'Università abbia il possesso dell'immobile. Tale finanziamento consentirebbe all'Ateneo di procedere alla ristrutturazione edilizia straordinaria dell'immobile, danneggiato anche da eventi sismici passati; condizione indispensabile è l'effettivo possesso dell'immobile oggetto di intervento da parte del soggetto ammesso al finanziamento, entro 60 giorni (naturali e consecutivi) dalla data di pubblicazione del predetto Decreto in Gazzetta Ufficiale.

Pertanto, l'Università ed ESU di Padova hanno condiviso la bozza di una modifica della Convenzione Quadro rep.1078/2014 (Allegato n. 1/1-3) in considerazione degli obblighi assunti da ESU con la Convenzione del 24 giugno 2010 con il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca ai sensi della legge n. 338/2000, con la quale le Parti convengono che:

*"L'Allegato 2 della Convenzione è integrato come segue: - **Progetto di ristrutturazione** - L'Università eseguirà, a proprie cure e spese, il progetto di [ristrutturazione] dell'immobile Casa della Studentessa "L. Meneghetti" ammesso al cofinanziamento statale ex leggi n. 338/2000 e n. 388/2000 come da Decreto MUR n. 1488 del 6 novembre 2023, pubblicato il 5 gennaio 2024. Le Parti concordano la sospensione del comodato a decorrere dalla data di sottoscrizione del verbale di consegna dell'immobile e sino alla data del verbale di riconsegna dell'immobile finito completo degli arredi. Per il periodo di sospensione, è sospesa l'efficacia di tutti i diritti e gli obblighi previsti dalla Convenzione a carico dell'Azienda".*

*L'Allegato 2 della Convenzione è modificato come segue: "- **Durata** - La durata del comodato dell'immobile Casa della Studentessa "L. Meneghetti" ha scadenza il 26 settembre 2037, a prescindere dalla durata della sospensione".*

Le parti precisano che ogni altra parte della Convenzione resta invariata ed efficace.

Il Consiglio di Amministrazione

- Richiamato lo Statuto di Ateneo;
- Richiamato il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità;



Verbale n. 3/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2024

pag. 34 di 122

- Preso atto che la Convenzione rep. 1078/2014 sottoscritta in data 23 aprile 2014, deve ritenersi sospesa per l'immobile Casa della Studentessa "L. Meneghetti";
- Visto il Decreto MUR pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 5 gennaio 2024;
- Esaminata la bozza di modifica alla Convenzione Quadro rep.1078 del 23 aprile 2014 (Allegato 1);

Delibera

1. di autorizzare la Rettrice alla stipula dell'atto di modifica alla Convenzione Quadro rep. 1078/2014 tra l'Ateneo ed ESU, secondo quanto indicato in premessa (Allegato 1), che costituisce parte integrante e sostanziale della presente delibera.

| | | | |
|--|-----------------|---------------------|--|
| OGGETTO: Transazione relativa all'utilizzo delle unità immobiliari | | | |
| N. o.d.g.: 05/03 | Rep. n. 58/2024 | Prot. n. 37923/2024 | UOR: AREA PATRIMONIO, APPROVVIGIONAMENTI E LOGISTICA - APAL / UFFICIO PATRIMONIO E LOGISTICA |

Responsabile del procedimento: Mariana Simone
Dirigenti: Nicola De Conti

| Nominativo | F | C | A | As | Nominativo | F | C | A | As |
|-------------------------------|---|---|---|----|-----------------------------|---|---|---|----|
| Prof.ssa Daniela Mapelli | X | | | | Dott.ssa Chiara de' Stefani | X | | | |
| Prof. Giuseppe Amadio | X | | | | Dott.ssa Marina Manna | X | | | |
| Prof. Antonio Masiero | X | | | | Dott. Francesco Nalini | X | | | |
| Prof.ssa Maria Berica Rasotto | X | | | | Sig. Luca Petrangeli | X | | | |
| Prof. Pietro Ruggieri | X | | | | Sig. Samuele Dalla Libera | X | | | |
| Dott. Dario Da Re | X | | | | | | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola all'avv. Nicola De Conti, Dirigente dell'Area Patrimonio, approvvigionamenti e logistica, il quale ricorda che l'Università, per esigenze istituzionali, in data 16 ottobre 2007, aveva sottoscritto [redacted], un contratto di locazione avente ad oggetto due unità immobiliari site [redacted] e che inoltre, a seguito delle interlocuzioni relative al rinnovo di un precedente contratto di locazione del 1999, aveva stipulato in data 1° aprile 2011, [redacted], un nuovo contratto, avente ad oggetto una unità immobiliare posta nello stesso stabile di quelle sopra citate e ad esse adiacente.

In data 28 maggio 2014, al decesso [redacted], la proprietà esclusiva dell'immobile locato all'Ateneo veniva trasferita in capo [redacted].

Entrambi i citati contratti erano stati rinnovati ai sensi dell'art. 28 della L.392/1978 fino alla comunicazione di recesso da parte dell'Ateneo, divenuta efficace trascorsi i 6 mesi di preavviso come previsto dal contratto, vale a dire il giorno 10 dicembre 2021 per le unità immobiliari di proprietà di [redacted] e il giorno 8 dicembre 2021 per l'unità di proprietà di [redacted].



Verbale n. 3/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2024

pag. 35 di 122

L'Università, come da richiesta dei proprietari, a norma delle disposizioni contrattuali e del codice civile, subordinava il rilascio e la riconsegna dei locali di entrambi i contratti disdettati ai lavori di ripristino degli immobili e, nell'imminenza della data prevista per il rilascio coincidente con l'efficacia della disdetta, in data 2 dicembre 2021, eseguiva, congiuntamente con la proprietà, un sopralluogo di constatazione delle unità immobiliari, allo scopo di concordare gli interventi necessari all'esecuzione degli obblighi contrattuali risarcitori e riparatori.

Dal sopralluogo svolto, era emerso che tutte le unità immobiliari, all'origine del rapporto contrattuale separate ed autonome, erano state rese comuni ed indivise, attraverso l'unificazione degli impianti e la realizzazione, a cura e spese dell'Università, di una porta di comunicazione tra le due proprietà. Nel corso del sopralluogo i proprietari avevano espresso la chiara volontà di suddividere nuovamente le due unità ripristinando la loro configurazione impiantistica ed architettonica. Inoltre, in tutte le unità immobiliari, sia le pavimentazioni sia le pareti risultavano danneggiate, le prime a causa della mancata manutenzione ordinaria, le altre a causa dei danni provocati dall'infissione e dal successivo asporto di arredi ed impianti. Parimenti risultava indispensabile ripristinare un bagno smantellato dall'Università, senza autorizzazione della proprietà e, infine, era necessario asportare e smaltire le apparecchiature di proprietà dell'Ateneo collegate in taluni casi al soprastante immobile di altra proprietà, condotto anch'esso in locazione dall'Università. I [redacted] già in quella sede, in via conciliativa, avevano proposto di procedere ad una sanatoria dei lavori non autorizzati anziché al più costoso ripristino.

A seguito di ulteriori sopralluoghi congiunti presso gli immobili, in data 27 settembre 2022 l'Ufficio tecnico dell'Università ha trasmesso i preventivi richiesti per quantificare il ripristino dei danni cagionati dall'Ateneo e per dare esecuzione agli obblighi assunti contrattualmente, con previsione di interventi complessivi pari a 77.600,00 euro oltre IVA 22% (94.672,00 euro IVA compresa). I lavori individuati prevedevano interventi di carattere minimo a tampone dei danni patiti dalle unità immobiliari, ma non l'integrale riparazione. Per il periodo di esecuzione dei lavori l'Ateneo avrebbe dovuto inoltre corrispondere le indennità di occupazione sino alla data di rilascio, per un importo di mensile di 6.500 euro oltre alle spese condominiali, in ossequio a quanto disposto dagli articoli 1590 e 1591 del Codice civile e di quanto chiarito, con orientamento uniforme, dalla Suprema Corte di Cassazione.

I proprietari, in riscontro ai preventivi acquisiti, hanno comunicato all'Ateneo di avere individuato nella somma di 109.788,65 euro IVA inclusa, l'importo necessario per l'esecuzione dei lavori atti a eliminare i danni cagionati agli appartamenti, dichiarandosi disponibili ad una monetizzazione del risarcimento in modo da sostenere direttamente gli interventi in luogo dell'Università.

L'Università ha provveduto nel frattempo a versare le indennità di occupazione dal giorno 11 dicembre 2021 al 30 settembre 2022 per un importo di 49.674,37 euro, vale a dire fino alla data di acquisizione dei preventivi.

Nel corso di successivi incontri tra l'Università e [redacted] (per conto anche di [redacted]) per la definizione bonaria delle pendenze, l'Ateneo ha proposto di corrispondere in conto risarcimento dei mancati ripristini delle unità immobiliari, la somma di 50.000,00 euro a saldo e stralcio di qualsiasi debenza dovuta nei confronti dei [redacted], i quali hanno tuttavia rifiutato la proposta anche a mezzo email, insistendo per la riparazione dei danni subiti.

Nel corso di un successivo incontro del 14 novembre 2023, l'Università ha dichiarato ai proprietari la disponibilità a considerare il pagamento della somma di 85.000,00 euro in conto risarcimento per i mancati ripristini delle unità immobiliari e a saldo e stralcio di ogni debenza dell'Ateneo, compresa quella determinata dal mancato versamento delle indennità di occupazione per il periodo 1° ottobre 2022 sino al 29 febbraio 2024 (pari ad 111.100,00 euro), oltreché delle spese condominiali, dovute dall'Ateneo per il periodo dal 1° maggio 2021 ad oggi.

I [redacted] si sono dichiarati disponibili ad accettare la proposta transattiva con la quale rinunciano ad ogni pretesa presente e futura, a qualunque titolo, relativa ai ripristini delle unità immobiliari di loro proprietà, e alle indennità di occupazione e/o eventuali interessi maturati succes-



Verbale n. 3/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2024

pag. 36 di 122

sivamente alla data del 30 settembre 2022, nonché ai rimborsi per spese condominiali anticipate e successive al periodo dal 1° maggio 2022. I proprietari rinunciano altresì a qualsiasi pretesa connessa all'eventuale deprezzamento del valore degli immobili, conseguente ai mancati ripristini e riconoscono che quanto stabilito e convenuto con il contratto è definitiva composizione delle proprie pretese, ragioni ed eccezioni in relazione ai beni immobili e alle questioni risarcitorie e contabili oggetto del contratto stesso.

I [redacted] con il suddetto atto accettano formalmente il pagamento della somma di 85.000,00 euro, da corrispondersi entro 90 giorni dalla sottoscrizione dell'atto (Allegato n. 1/1-6) a stralcio della posizione debitoria dell'Università.

Il Consiglio di Amministrazione

- Vista la bozza dell'atto transattivo intitolato "Transazione relativa all'utilizzo delle unità immobiliari [redacted] (Allegato n. 1);
- Visto l'art. 1965 del c.c. che offre la disciplina della transazione;
- Premesso che in data 31 dicembre 2023 è stato prudenzialmente accantonato un importo pari a 85.000,00 euro sul "Fondo per cause e controversie in corso" per far fronte ad eventuali oneri derivanti dalla controversia in corso con i [redacted];

Delibera

1. di approvare il testo della "Transazione relativa all'utilizzo delle unità immobiliari [redacted] (Allegato 1), che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera;
2. di autorizzare il Direttore Generale alla firma dell'atto;
3. di far gravare il costo della transazione relativa all'utilizzo delle unità immobiliari [redacted] pari a 85.000,00 euro, sul conto G.20.20.90.20 "Fondo per cause e controversie in corso".

| | | | |
|--|-----------------|---------------------|--|
| OGGETTO: F.C., F.F. e G.R. contro MUR, Università di Ginevra, Università degli Studi di Padova e con Generali Italia S.p.A. terzo chiamato (Tribunale di Venezia, R.G. n. 5409/2021) – Accordo di transazione generale novativa | | | |
| N. o.d.g.: 05/04 | Rep. n. 59/2024 | Prot. n. 37924/2024 | UOR: AREA AFFARI GENERALI E LEGALI - AAGL / AREA AFFARI GENERALI E LEGALI - AAGL |

Responsabile del procedimento e Dirigente: Maria Rosaria Falconetti

OMISSIS



Verbale n. 3/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2024

OMISSIS

| | | | |
|--|------------------------|----------------------------|---|
| OGGETTO: Arqus European University Alliance – Governing Principles and Provisions | | | |
| N. o.d.g.: 06/01 | Rep. n. 60/2024 | Prot. n. 37925/2024 | UOR: AREA RELAZIONI INTERNAZIONALI - ARI (INTERNATIONAL RELATIONS DIVISION) / PROJECTS AND MOBILITY OFFICE |

Responsabile del procedimento: Alessandra Gallerano

Dirigente: Dora Longoni

| Nominativo | F | C | A | As |
|---|---|---|---|----|
| Prof. Giancarlo Dalla Fontana, Prorettore Vicario (in sostituzione, ai sensi dell'art. 10 c. 3 dello Statuto, della Rettrice, Prof.ssa Daniela Mapelli) | X | | | |
| Prof. Giuseppe Amadio | X | | | |
| Prof. Antonio Masiero | X | | | |
| Prof.ssa Maria Berica Rasotto | X | | | |
| Prof. Pietro Ruggieri | X | | | |
| Dott. Dario Da Re | X | | | |

| Nominativo | F | C | A | As |
|-----------------------------|---|---|---|----|
| Dott.ssa Chiara de' Stefani | X | | | |
| Dott.ssa Marina Manna | X | | | |
| Dott. Francesco Nalini | X | | | |
| Sig. Luca Petrangeli | X | | | |
| Sig. Samuele Dalla Libera | X | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola alla prof.ssa Cristina Basso, Prorettrice con delega alle Relazioni internazionali, la quale ricorda che l'Università di Padova, nel 2018, ha aderito all'iniziativa *European Universities*, entrando nell'Alleanza Universitaria Europea Arqus.

Arqus riunisce le Università di Granada (Spagna), Graz (Austria), Lipsia (Germania), Lione 1 (Francia), Minho (Portogallo), Padova (Italia), Vilnius (Lituania), Breslavia (Polonia) e Maynooth (Irlanda), nove prestigiose università che condividono un profilo comune come istituzioni dalla vocazione internazionale con un profondo impegno civico, una stretta connessione con il territorio e un'ampia esperienza nella gestione e implementazione di progetti collaborativi in ambito di didattica, ricerca e terza missione. Arqus aspira a raggiungere un elevato livello di integrazione strate-



Verbale n. 3/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2024

pag. 40 di 122

gica delle università partecipanti, nell'attività di ricerca e innovazione, nell'offerta accademica e nell'impegno sociale.

L'Alleanza è stata una delle 17 *European Universities* approvate nel primo bando pilota *European Universities Initiative* promosso dalla Commissione Europea nel 2019 nell'ambito del Programma Erasmus+, Azione Chiave 2. L'Università di Padova ha prima siglato un *Memorandum of Understanding* con alcune delle Università del *Coimbra Group*, le Università di Granada (Spagna), Graz (Austria), Vilnius (Lituania), Leipzig (Germania), Lyon (Francia), approvato dal Senato Accademico con delibera rep. n. 92 nella seduta del 19 novembre 2018 e, successivamente, un *Addendum* per l'entrata di un nuovo partner, l'Università di Bergen¹, approvato dal Senato Accademico con delibera rep. n. 12 nella seduta del 5 febbraio 2019. A fine 2021 sono entrati nell'Alleanza anche due nuovi partner, l'Università di Minho in Portogallo e l'Università di Breslavia in Polonia, come parte della politica di allargamento dell'Alleanza per la sua seconda fase. Tale politica di integrazione di nuovi partner si è conclusa con l'ingresso nell'Alleanza della Maynooth University (Irlanda) nel 2023, portando quindi il numero totale delle istituzioni partner a nove.

Il primo finanziamento ricevuto ha permesso di realizzare numerosissime attività di ampio respiro tra il 2019 e 2022. A marzo 2022 l'Alleanza ha poi presentato il progetto *Arqus II* nell'ambito del bando *European Universities Initiative – Call 2022* lanciato dalla Commissione Europea. Il progetto è stato ufficialmente approvato a luglio dello stesso anno; la seconda fase di *Arqus* è iniziata il 1° ottobre 2022 e si concluderà formalmente il 30 settembre 2026 - anche se è stato stabilito che l'Alleanza continuerà ad esistere al di là del periodo ufficiale di finanziamento, come progetto strategico di collaborazione inter-universitaria a livello europeo.

Nel corso dell'attuale periodo di finanziamento (2022-2026), in continuità con la prima fase di *Arqus*, l'Università di Padova coordina – insieme all'Università di Lipsia - il filone di attività relativo all'Inclusione (Work Package 10, *Arqus Inclusion & Diversity Hub*). Coordina, inoltre, la linea di azione dedicata al coinvolgimento degli studenti (Work Package 04, *Arqus Student Agora*) insieme all'Università di Minho e il pacchetto di attività relative alla mobilità (Work Package 9 *Arqus on the Move*), insieme alle università di Vilnius e Lione.

Il funzionamento dell'Alleanza, nonché i relativi organi di governo, sono descritti nei documenti costitutivi dell'Alleanza approvati nel 2018 e 2019, nelle *Applications* presentate alla Commissione Europea per il finanziamento Erasmus+ (2019 e 2022) e nell'*Arqus Foundational Document*, approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione n.122 del 21 aprile 2022.

Nel corso del 2023, primo anno della nuova fase di attività dell'Alleanza *Arqus*, sulla base dell'esperienza di collaborazione maturata nel corso della fase pilota e alla luce delle criticità emerse (lentezza nei processi decisionali; sovrapposizione delle funzioni dello *Steering Committee* e del *Management Team*; necessità di assicurare una gestione condivisa su più livelli; necessità di chiarire il ruolo e le responsabilità della rappresentanza studentesca; etc), si è ritenuto necessario ripensare in parte l'assetto degli organi di coordinamento dell'Alleanza - e quindi rivedere il *Foundational Document* che ne illustrava il funzionamento - con l'obiettivo di garantire una gestione più snella e più efficace dell'Alleanza.

A tal fine, a maggio 2023 è stata costituita una *Task Force* dedicata, presieduta dalla Coordinatrice di *Arqus*. Dopo numerose consultazioni con lo *Steering Committee*, il *Vice-Rectors' Council* e l'*International Advisory Board* di *Arqus*, la *Task Force* ha presentato la proposta di nuova *governance* al *Rectors' Council* di *Arqus* nella seduta del 20-21 novembre 2023.

Il nuovo documento *Arqus Governing Principles and Provisions* (Allegato n. 1/1-18) descrive nel dettaglio i principi e gli organi di governo dell'Alleanza, con l'obiettivo di assicurare un'implementazione efficace ed efficiente dell'Alleanza e dei suoi obiettivi.

¹ L'Università di Bergen ha poi deciso a gennaio 2022 di non continuare a far parte dell'Alleanza a partire da settembre 2022.

Verbale n. 3/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2024

pag. 41 di 122

Nello specifico, il documento descrive gli obiettivi, la *mission*, la *vision*, la composizione e i principi di finanziamento dell'Alleanza (artt. 1-9) e individua i seguenti organi (art. 10), come illustrato nella Figura 1 in calce: *Rectors' Council*; *Executive Council*; tre *Arqus Boards*, ognuno dei quali dedicato ad una delle tre missioni delle università (*Education*; *Research and innovation*; *Societal Engagement*) e lo *Student Council*. Tali organi saranno supportati dalle seguenti strutture: (1) *International Advisory Board*; *Working Groups and Task Forces*; (2) un Segretariato di Alleanza composto dal Coordinatore dell'Alleanza e dal Segretario Generale; dal team di Coordinamento, dal *Management Team* e dai Segretariati Locali; (3) i Comitati di coordinamento locale in ogni università partner. Il documento dettaglia poi i principi di funzionamento generale (art. 11) e le responsabilità di ogni organo di governo (artt. 12-19). L'art. 21 infine stabilisce che il documento entrerà in vigore previa approvazione formale da parte di tutti i membri dell'Alleanza.

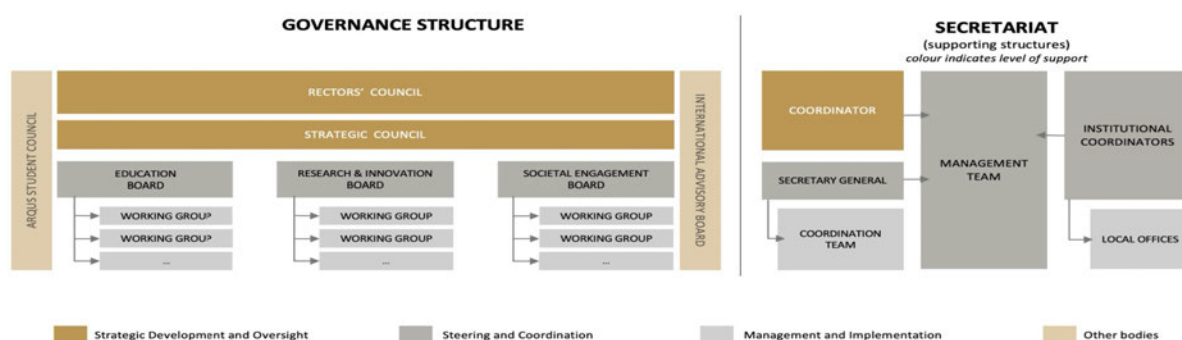


Figura 1 - Arqus Governance Structure

Rispetto al *Foundational Document* approvato nel 2022, le principali novità introdotte, come evidenziato nell'allegato sinottico (Allegato n. 2/1-18) riguardano: la terminologia e la composizione di alcuni organi (e.g. il *Vice-Rectors' Council* viene ora rinominato *Executive Council* e potrà prevedere solo un rappresentante per istituzione; le *Action Lines* vengono ora definite *Arqus Boards*); il principio di rotazione dei *Chair* del *Rectors' Council* e dell'*Executive Board*; la soppressione dello *Steering Committee*, i cui compiti e responsabilità vengono ora affidati al *Management Team*; l'istituzione della figura dell'*Institutional Coordinator* che dovrà avere mandato istituzionale per rappresentare la propria università all'interno dell'Alleanza; il rafforzamento del ruolo delle rappresentanze studentesche nei diversi organi di governo.

Il Consiglio di Amministrazione

- Richiamato l'art. 1 comma 7 dello Statuto, il quale stabilisce che l'Ateneo promuove lo sviluppo dell'internazionalizzazione;
- Richiamato il Piano Strategico di Ateneo 2023-2027 che pone l'internazionalizzazione tra gli obiettivi strategici dell'Ateneo e prevede, tra le proprie politiche, il rafforzamento dell'Alleanza Arqus;
- Vista la "Carta Erasmus per l'istruzione superiore" (ECHE - *Erasmus Charter for Higher Education*) 2021-2027, conferita dalla Commissione Europea in data 27 febbraio 2021, che definisce "inclusione, *internationalization at home* e innovazione" come parole chiave dell'internazionalizzazione dell'Ateneo;
- Considerato che in data 27 novembre 2018 è stato siglato il *Memorandum of Understanding* per la creazione dell'alleanza delle Università Europee denominata Arqus, come da delibera del Senato Accademico rep. n. 92/2018, cui ha fatto seguito l'*Addendum* approvato con delibera rep. n. 12/2019;



Verbale n. 3/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2024

pag. 42 di 122

- Ravvisata la necessità di illustrare in maniera chiara i ruoli e le responsabilità di tutti gli organi di governo dell’Alleanza, e di descrivere le procedure interne che stanno alla base del suo funzionamento;
- Considerato che a tale fine, a completamento dei documenti costitutivi dell’Alleanza approvati nel 2018 e 2019, nel marzo 2022 è stato redatto il *Foundational Document* (approvato dal Consiglio di Amministrazione con delibera rep. n. 122/2022), il quale descrive nel dettaglio le caratteristiche principali dell’Alleanza e i ruoli, le responsabilità e le procedure interne degli organi di governo;
- Considerato che il *Foundational Document* è stato sottoposto ad un approfondito processo di revisione che ha coinvolto diversi organi dell’Alleanza e che si è concretizzato nel nuovo documento *Arqus Governing Principles and Provisions* (Allegato 1);
- Preso atto che il documento *Arqus Governing Principles and Provisions* non prevede oneri aggiuntivi a carico dell’Ateneo;

Delibera

1. di approvare il documento *Arqus Governing Principles and Provisions* (Allegato 1), che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera.

DIBATTITO

OMISSIS

| | | | |
|---|------------------------|----------------------------|---|
| OGGETTO: Iniziative di supporto per studentesse, studenti e scholars “at risk” | | | |
| N. o.d.g.: 06/02 | Rep. n. 61/2024 | Prot. n. 37926/2024 | UOR: AREA RELAZIONI INTERNAZIONALI - ARI (INTERNATIONAL RELATIONS DIVISION) / GLOBAL ENGAGEMENT OFFICE |

Responsabile del procedimento: Mattia Gusella

Dirigente: Dora Longoni

| Nominativo | F | C | A | As | Nominativo | F | C | A | As |
|-------------------------------|---|---|---|----|-----------------------------|---|---|---|----|
| Prof.ssa Daniela Mapelli | X | | | | Dott.ssa Chiara de' Stefani | X | | | |
| Prof. Giuseppe Amadio | X | | | | Dott.ssa Marina Manna | X | | | |
| Prof. Antonio Masiero | X | | | | Dott. Francesco Nalini | X | | | |
| Prof.ssa Maria Berica Rasotto | X | | | | Sig. Luca Petrangeli | X | | | |
| Prof. Pietro Ruggieri | X | | | | Sig. Samuele Dalla Libera | X | | | |
| Dott. Dario Da Re | X | | | | | | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola alla prof.ssa Cristina Basso, Prorettrice con delega alle Relazioni internazionali, la quale ricorda l’impegno profuso dall’Ateneo nel promuovere



Verbale n. 3/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2024

pag. 43 di 122

l'internazionalizzazione del corpo studentesco favorendo l'attrazione di studentesse e studenti internazionali provenienti da diversi Paesi, mettendo in atto, fin dal 2017, importanti politiche per promuovere la propria offerta didattica all'estero. Nel novero delle attività di promozione dell'Ateneo e della sua offerta, al fine di incrementare la propria attrattività, rientra a pieno titolo anche la disponibilità di benefici finanziari, essenziali per offrire supporto economico a studentesse e studenti internazionali che scelgono l'Università di Padova come sede per svolgere i propri studi.

In parallelo l'Ateneo, fedele al suo motto "*Universa universis patavina libertas*", si è fatto promotore di numerose iniziative finalizzate alla protezione di studiose e studiosi, di studentesse e studenti che vivono una situazione di rischio nei Paesi di origine.

In questa direzione vanno le partecipazioni a:

- *Scholars at Risk*, network internazionale a cui l'Ateneo aderisce dal 2017, e di cui nel 2019 ha fondato la sezione italiana (*Scholars at Risk Italy*),
- UNICORE (*University Corridors for Refugees*) progetto promosso da UNHCR (*United Nations Higher Commissioner for Refugees*) che ha favorito l'accoglienza dall'anno accademico 2020/2021 di studentesse e studenti attualmente titolari di protezione in Paesi target individuati da UNHCR Italia,
- Bando CRUI "100 borse per rifugiati", che ha permesso dall'anno accademico 2019/2020 di supportare studentesse e studenti titolari di protezione internazionale in Italia,
- le recenti iniziative a favore di studiose e studiosi a rischio (*Unipd Rescue Fund*) e di studentesse e studenti afgani (*Unipd 4 Afghanistan*) e ucraini (*Unipd 4 Ukraine*), oltre alla creazione di borse di studio in favore di studentesse e studenti dal Myanmar (*Unipd 4 Myanmar*), quest'ultima predisposta su sollecitazione del Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale e approvata dal Consiglio di Amministrazione con delibera rep. n. 8 del 24 gennaio 2023.

Allo scopo di proseguire le iniziative di solidarietà verso popolazioni in particolare difficoltà, e nell'ottica di strutturare gli interventi in maniera più programmatica e meno emergenziale, con Decreto rettorale rep. 166 prot. 9515 del 20 gennaio 2023 è stato formalmente costituito il gruppo di lavoro *Unipd 4 People at risk*, avente come referenti la Prof.ssa Cristina Basso, Prorettrice alle Relazioni internazionali, e la Prof.ssa Monica Fedeli, Prorettrice alla Terza missione e rapporti con il territorio, successivamente rinnovato con decreto rettorale rep. n. 5194 prot. n. 253266 del 15 dicembre 2023. Il gruppo di lavoro ha permesso di sviluppare delle linee guida e indicazioni su servizi mirati all'accoglienza e supporto, non solo per rifugiati e richiedenti asilo, ma anche per altri soggetti considerati a rischio per situazioni che impediscono la libertà di studio e ricerca nei propri Paesi.

Inoltre con la delibera del Consiglio di Amministrazione rep. n. 32 del 28 febbraio 2023, le disponibilità residue delle iniziative sopra promosse (delibera rep. n. 68 di del 22 marzo 2022) sono state impegnate per la pubblicazione di due bandi per persone considerate a rischio, e nello specifico:

- Bando *Scholars at Risk*, pubblicato con Decreto rettorale rep. 1595, prot. 63942 del 13 aprile 2023, che ha permesso l'assegnazione di 21 *fellowships* di ricerca a favore di studiose e studiosi ai quali, in conseguenza di crisi politiche e militari in atto, sia stata concessa in Italia la protezione internazionale anche temporanea, oppure considerati *at risk* secondo i criteri definiti nell'Allegato 1 al bando stesso, esaurendo i fondi messi a disposizione.
- Bando *Students at Risk*, pubblicato con Decreto rettorale rep. 1527 prot. 59473 del 6 aprile 2023, che ha assegnato 22 borse di studio dell'importo di 8.000,00 euro ciascuna per l'a.a. 2023/24 destinato a studentesse e studenti internazionali iscritti ai corsi dell'Ateneo ai quali, in conseguenza di crisi politiche e militari in atto, sia stata concessa in Italia la protezione in-



Verbale n. 3/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2024

pag. 44 di 122

ternazionale anche temporanea, oppure considerati *at risk* secondo i criteri definiti dal bando stesso.

Al fine di consolidare l'iniziativa, nel rispetto delle finalità già elencate, l'Ateneo ha attivato una campagna di *fundraising*, anche mediante *crowdfunding*, che ha permesso di raccogliere oltre 34.000 euro, generando corrispondenti economie per l'Ateneo. La campagna di *fundraising* proseguirà con i medesimi obiettivi nel 2024.

Stante il successo e verificati i fondi stanziati con il Bilancio Unico di Ateneo 2024 (delibera del Consiglio di Amministrazione rep. n. 350 del 19 dicembre 2023), si propone di consolidare le due iniziative per studentesse e studenti e studiose e studiosi a rischio anche per l'anno accademico 2024/2025.

Nello specifico per l'azione *Students at Risk* l'Ateneo metterà a disposizione sino a un massimo di 22 borse di studio per l'anno accademico 2024/2025. L'importo di ciascuna borsa è pari a 7.987,82 euro (lordo percipiente) per anno accademico (da pagare in due rate di impari importo), equivalente all'importo della borsa di studio regionale, e include l'esonero dai contributi studenteschi. I beneficiari sono in ogni caso tenuti a pagare la tassa regionale e l'imposta di bollo (pari a 16,00 euro), non rimborsabili. Le borse non sono compatibili con altre borse di studio concesse da altre istituzioni pubbliche. I criteri per l'assegnazione di tali borse di studio saranno definiti da apposito bando.

Si propone inoltre di autorizzare il rinnovo delle borse di studio *Students at Risk* assegnate per l'a.a. 2023/2024 di cui sopra per i beneficiari che non potranno accedere alle borse di studio regionali nell'anno accademico 2024/2025 e i cui requisiti di merito siano almeno equivalenti a quelli previsti dalle stesse borse di studio regionali. La durata del rinnovo sarà pari a un anno accademico per studentesse e studenti iscritti alle lauree magistrali e di due anni accademici per studentesse e studenti iscritti alle lauree triennali.

Per l'azione *Scholars at Risk*, l'Ateneo metterà a disposizione sino a un massimo di 150.000 euro per *fellowships* di ricerca a docenti, ricercatrici e ricercatori, studiose e studiosi a rischio. Ogni *fellowship* potrà avere durata minima pari a tre mesi, rinnovabili fino a un massimo di dodici mesi, e dovrà essere co-finanziata al 50% dal Dipartimento/Centro ospitante in Ateneo, con apposita delibera o altro atto formale.

Il Consiglio di Amministrazione

- Richiamato l'art. 1 comma 2 dello Statuto di Ateneo, per il quale l'Università di Padova "promuove l'elaborazione di una cultura fondata su valori universali quali i diritti umani, la pace, la salvaguardia dell'ambiente e la solidarietà internazionale";
- Considerata l'iniziativa a sostegno di studentesse e studenti a rischio *Unipd 4 Afghanistan*, autorizzata con delibera del Consiglio di Amministrazione rep. n. 225 del 9 settembre 2021;
- Considerate le iniziative a sostegno di studentesse e studenti e studiose e studiosi a rischio *Unipd Rescue Fund* e *Unipd 4 Ukraine*, autorizzate con delibera del Consiglio di Amministrazione rep. n. 68 del 22 marzo 2022;
- Considerata l'iniziativa a sostegno di studentesse e studenti a rischio *Unipd 4 Myanmar* autorizzata con delibera del Consiglio di Amministrazione rep. n. 8 del 24 gennaio 2023;
- Richiamato il decreto rettorale rep. 166 del 20 gennaio 2023, con il quale viene costituito il gruppo di lavoro *Unipd 4 people at risk*;
- Considerate le iniziative a sostegno di studentesse e studenti e studiose e studiosi a rischio *Scholars at Risk 2023*, *Students at Risk 2023*, autorizzate con delibera del Consiglio di Amministrazione rep. n. 32 del 28 febbraio 2023;



Verbale n. 3/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2024

pag. 45 di 122

-
- Atteso che nell'ambito del bando *Students at Risk 2023* sono state assegnate 22 borse di studio ad altrettanti studentesse/studenti, dei quali 20 hanno regolarmente iniziato gli studi, mentre 2 hanno rinunciato alla borsa di studio, generando un residuo di fondi pari a 16.000 euro;
 - Preso atto che il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale 2024, approvato dal Consiglio di Amministrazione con delibera rep. n. 350/2023, prevede la copertura finanziaria fino ad un massimo di 450.000 euro relativa all'erogazione di borse di studio in favore di studentesse, studenti, studiose e studiosi a rischio, consentendo il consolidamento delle due iniziative sopra descritte anche per l'anno accademico 2024/2025;

Delibera

1. di approvare, nell'ambito dell'azione *Scholars at Risk*, la ripartizione dello stanziamento complessivo pari a 150.000 euro (conto A.30.10.20.10.10.50 "Borse per studenti internazionali *degree seekers*"), che è oggetto di specifica previsione nel Bilancio unico di Ateneo di previsione annuale dell'esercizio 2024 per attribuire *fellowships* di ricerca di una durata minima di tre mesi, rinnovabili fino a un massimo di dodici mesi, cofinanziate almeno al 50% da parte del Dipartimento o Centro proponente, a favore di studiose e studiosi a rischio da assegnarsi secondo i criteri definiti da apposito bando;
2. di approvare la ripartizione dello stanziamento complessivo pari a 182.002,48 euro, che è oggetto di specifica previsione nel Bilancio unico di Ateneo di previsione annuale dell'esercizio 2024 sul conto A.30.10.20.10.10.50 "Borse per studenti internazionali *degree seekers*", necessario per l'erogazione delle borse di studio *Students at Risk* come di seguito specificato in base agli esercizi di competenza:
 - 95.334,63 euro, per la prima rata delle 22 borse di studio di prima attivazione nell'a.a. 2024/2025 per il programma *Students at Risk*;
 - 86.667,85 euro, per la prima rata del secondo anno per le 20 borse di studio *Students at Risk* attivate nell'anno accademico 2023/24 da utilizzare nel caso in cui studentesse e studenti non risultino beneficiari della Borsa di Studio Regione Veneto per l'anno accademico 2024/2025;
3. di destinare risorse per un importo pari a 294.670,68 euro che sarà oggetto di specifica previsione nel Bilancio unico di Ateneo di previsione annuale dell'esercizio 2025, necessario per l'erogazione delle borse di studio *Students at Risk* per le rate successive alla prima delle 42 borse di studio attivate negli anni accademici precedenti, da erogarsi nel caso in cui studentesse e studenti non risultino beneficiari della Borsa di Studio Regione Veneto negli anni accademici di riferimento;
4. di destinare all'attribuzione di ulteriori borse di studio per studentesse e studenti e/o studiose e studiosi a rischio fondi aggiuntivi reperiti tramite campagne di *fundraising*.

DIBATTITO

OMISSIS



Verbale n. 3/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2024

pag. 46 di 122

OMISSIS

| | | | |
|--|-----------------|---------------------|--|
| OGGETTO: Convenzione tra la Regione Autonoma Friuli-Venezia Giulia e l'Università di Padova per il finanziamento di quattro borse di studio per la formazione specialistica in Farmacia ospedaliera e in Fisica medica riservate a laureati non medici iscritti all'Università di Padova a.a. 2022/2023 | | | |
| N. o.d.g.: 07/01 | Rep. n. 62/2024 | Prot. n. 37927/2024 | UOR: AREA DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI - ADISS / UFFICIO POST LAUREAM |

Responsabile del procedimento: Andrea Crismani
Dirigente: Roberta Rasa

| Nominativo | F | C | A | As | Nominativo | F | C | A | As |
|-------------------------------|---|---|---|----|-----------------------------|---|---|---|----|
| Prof.ssa Daniela Mapelli | X | | | | Dott.ssa Chiara de' Stefani | X | | | |
| Prof. Giuseppe Amadio | | | | X | Dott.ssa Marina Manna | X | | | |
| Prof. Antonio Masiero | X | | | | Dott. Francesco Nalini | X | | | |
| Prof.ssa Maria Berica Rasotto | X | | | | Sig. Luca Petrangeli | X | | | |
| Prof. Pietro Ruggieri | X | | | | Sig. Samuele Dalla Libera | X | | | |
| Dott. Dario Da Re | X | | | | | | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola alla dott.ssa Roberta Rasa, Direttrice dell' Area Didattica e servizi agli studenti, riferisce in merito alla proposta di approvazione dello schema di convenzione tra la Regione Autonoma Friuli-Venezia Giulia e l'Università di Padova disciplinante il finanziamento di quattro borse di studio per la formazione specialistica in Farmacia ospedaliera e in Fisica medica riservate a laureati non medici iscritti nell'a.a. 2022/2023 alle predette Scuole di specializzazione attivate presso l'Ateneo (Allegato n. 1/1-4).

La Regione FVG, con deliberazioni della Giunta regionale:

- n. 1085 del 21 luglio 2023 ha autorizzato il finanziamento di una borsa di studio per la formazione specialistica presso la Scuola di specializzazione in Farmacia ospedaliera riservata a laureati non medici di area sanitaria residenti sul territorio regionale da almeno tre anni alla data di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso per l'ammissione relativamente all'a.a. 2022/2023 (Allegato n. 2/1-3);
- n. 1319 del 25 agosto 2023 ha autorizzato il finanziamento di due borse di studio per la formazione specialistica presso la Scuola di specializzazione in Fisica medica riservate a laureati non medici di area sanitaria residenti sul territorio regionale alla data di sottoscrizione del contratto di formazione specialistica, che non abbiano già beneficiato di una borsa di studio finanziata dalla Regione Friuli-Venezia Giulia, anche in caso di rinuncia o interruzione della formazione già iniziata (Allegato n. 3/1-4);
- n. 1320 del 25 agosto 2023 ha autorizzato il finanziamento una borsa di studio per la formazione specialistica presso la Scuola di specializzazione in Farmacia ospedaliera riservata a laureati non medici di area sanitaria residenti sul territorio regionale alla data di sottoscrizione del contratto di formazione specialistica che non abbiano già beneficiato di una borsa di studio



Verbale n. 3/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2024

pag. 47 di 122

finanziata dalla Regione Friuli-Venezia Giulia, anche in caso di rinuncia o interruzione della formazione già iniziata (Allegato n. 4/1-4)

Si fa presente che i concorsi per l'ammissione alle Scuole di specializzazione in Farmacia Ospedaliera e Fisica Medica per l'a.a. 2022/2023, banditi dall'Ateneo con Decreti rettorali rep n. 4186 del 20 ottobre 2023 e rep. n. 3760 del 26 settembre 2023, hanno avuto come esito l'assegnazione di tutte le borse di studio finanziate dalla Regione Friuli-Venezia Giulia sopra descritte, rendendo pertanto necessario procedere alla stipula della Convenzione.

La Regione FVG ha provveduto a determinare in 25.000 euro, annui lordi onnicomprensivi, il valore di ciascuna borsa di studio per ciascun anno dell'intera durata legale dei corsi di specializzazione, che verrà liquidato all'Ateneo all'inizio di ciascun anno di corso, previa presentazione della documentazione elencata all'art. 3 del testo convenzionale in oggetto.

La Convenzione prevede all'art. 2 che, in caso di impedimenti temporanei superiori ai quaranta giorni lavorativi consecutivi per maternità e malattia, il periodo di formazione venga sospeso con obbligo per lo specializzando di recupero delle assenze effettuate. Durante tali periodi di sospensione, l'importo del finanziamento è corrisposto nella misura del 90% limitatamente ad un periodo di tempo complessivo massimo di un anno, oltre quelli previsti dalla durata legale del corso.

Ferma restando la competenza del Consiglio delle Scuole di specializzazione in Farmacia ospedaliera e in Fisica medica in ordine alla responsabilità e al coordinamento delle attività formative degli specializzandi iscritti alle predette Scuole, l'Università si impegna a far frequentare agli specializzandi e alle specializzande beneficiari delle borse le strutture sanitarie dell'Azienda Sanitaria Universitaria Friuli Centrale della Regione FVG, convenzionate per lo svolgimento delle attività didattiche e di tirocinio pratico dell'intero percorso formativo, per almeno quattro mesi/anno, cumulabili anche per periodi consecutivi.

Il Consiglio di Amministrazione

- Viste le deliberazioni della Giunta regionale del Friuli-Venezia Giulia n. 1085 del 21 luglio 2023, n. 1319 del 25 agosto 2023 e n. 1320 del 25 agosto 2023;
- Visto il Decreto Legislativo 17 agosto 1999, n. 368;
- Visto il D.I. n. 68/2015;
- Visto il D.M. 29 marzo 2006;
- Richiamato il Regolamento per la formazione specialistica in Farmacia ospedaliera;
- Richiamato il Regolamento per la formazione specialistica in Fisica medica;
- Visto il parere favorevole del Senato Accademico;
- Ritenuto opportuno esprimere parere favorevole alla Convenzione tra la Regione Autonoma Friuli-Venezia Giulia e l'Università di Padova per il finanziamento di quattro borse di studio per la formazione specialistica in Farmacia ospedaliera e in Fisica medica riservate a laureati non medici iscritti all'Università di Padova a.a. 2022/2023 (Allegato 1);

Delibera

1. di approvare lo schema di Convenzione tra la Regione Autonoma Friuli-Venezia Giulia e l'Università di Padova per il finanziamento di quattro borse di studio per la formazione specialistica in Farmacia ospedaliera e in Fisica medica riservate a laureati non medici iscritti all'Università di Padova a.a. 2022/2023 (Allegato 1), che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera.



Verbale n. 3/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2024

pag. 48 di 122

| | | | |
|---|-----------------|---------------------|--|
| OGGETTO: Master universitario interateneo, sede amministrativa esterna, in “Psicologia pediatrica” a.a. 2023/2024 – Attivazione e relativa Convenzione | | | |
| N. o.d.g.: 07/02 | Rep. n. 63/2024 | Prot. n. 37928/2024 | UOR: AREA DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI - ADISS / UFFICIO POST LAUREAM |

Responsabile del procedimento: Andrea Crismani

Dirigente: Roberta Rasa

| Nominativo | F | C | A | As |
|-------------------------------|---|---|---|----|
| Prof.ssa Daniela Mapelli | X | | | |
| Prof. Giuseppe Amadio | X | | | |
| Prof. Antonio Masiero | X | | | |
| Prof.ssa Maria Berica Rasotto | X | | | |
| Prof. Pietro Ruggieri | X | | | |
| Dott. Dario Da Re | X | | | |

| Nominativo | F | C | A | As |
|-----------------------------|---|---|---|----|
| Dott.ssa Chiara de' Stefani | X | | | |
| Dott.ssa Marina Manna | X | | | |
| Dott. Francesco Nalini | X | | | |
| Sig. Luca Petrangeli | X | | | |
| Sig. Samuele Dalla Libera | X | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola alla dott.ssa Roberta Rasa, Dirigente dell'Area Didattica e servizi agli studenti, la quale informa che è pervenuta dall'Università Cattolica del Sacro Cuore la proposta di istituire, per l'a.a. 2023/2024, il Master interuniversitario di durata annuale di II livello in “Psicologia pediatrica” in collaborazione anche con l'Università degli Studi di Palermo.

L'Università Cattolica del Sacro Cuore, in qualità di sede amministrativa del Master, ha trasmesso anche una proposta di Convenzione, completa di regolamento del Master (Allegato n. 1/1-9).

Il Master, come si evince dalla relativa Scheda (Allegato n. 2/1-6) e dal testo convenzionale trasmesso dalla sede amministrativa, si propone di formare professionisti esperti e capaci di operare secondo un modello di integrazione/inclusione in ambito pediatrico (pediatri, ginecologi, neuropsichiatri infantili, ecc.), in modo che possano diventare promotori e garanti della qualità della *cura/care*. In tal senso, il Master intende promuovere un modello di lavoro integrato nei settori materno-infantili, sia pubblici sia privati.

La figura professionale destinataria di tale offerta formativa potrà operare nei:

- Servizi socio-sanitari, pubblici e privati, finalizzati alla cura dei neonati, dei bambini e degli adolescenti con patologia organica, funzionale, genetica, etc., tenuto conto delle indicazioni del Servizio Sanitario Nazionale (SSN), che prevede che qualsiasi tipo di professionalità sia definito dall'abilitazione e integrata dalle specializzazioni;
- Servizi socio-sanitari di assistenza domiciliare a neonati, bambini/adolescenti con patologia cronica e/o disabilità;
- Servizi psicoeducativi privati e pubblici;
- Servizi territoriali privati e pubblici;
- Servizi domiciliari;
- Servizi territoriali e centri riabilitativi per neonati, per bambini/adolescenti affetti da patologia organica, funzionale, etc.;
- Uffici di Enti locali al cui interno si definiscono le politiche di tutela dei minori con patologia organica, funzionale, genetica, etc.

Il Master prevede un numero minimo di 10 e massimo di 25 partecipanti; qualora il numero minimo di iscritti sia inferiore a 10 le tre Università concorderanno la possibilità di attivare ugualmente il Corso, a condizione che sia garantita l'integrale copertura dei costi.



Verbale n. 3/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2024

pag. 49 di 122

La Direzione è affidata alla Prof.ssa Chiara Ionio dell'Università Cattolica del Sacro Cuore. Per gli Atenei partner sono nominate quali referenti le Prof.sse Sabrina Bonichini e Concetta Polizzi, rispettivamente per l'Università di Padova e l'Università di Palermo.

Il Consiglio Direttivo del Corso risulta così composto: Prof.sse Chiara Ionio, Emanuela Confalonieri e Maria Luisa Gennari per l'Università Cattolica del Sacro Cuore; Prof.sse Concetta Polizzi, Sabina La Grutta e Giuseppina D'Addelfio per l'Università di Palermo e Prof.sse Sabrina Bonichini, Marta Tremolada e Maria Gabelli per l'Università di Padova. Le Dott.sse Giulia Ciuffo e Roberta Maria Incardona partecipano ai lavori del Consiglio Direttivo, rispettivamente per l'Università Cattolica del Sacro Cuore e l'Ateneo di Padova.

Il corso prevede 1500 di formazione complessiva di cui 360 di didattica frontale, cui corrispondono 60 crediti formativi universitari. Le lezioni avranno inizio nel mese di marzo 2024 e termineranno nel mese di marzo 2025.

La frequenza agli insegnamenti è obbligatoria all'80%; è inoltre prevista una prova finale che consiste nella presentazione e valutazione di un elaborato, al superamento della quale verrà rilasciato, da parte delle tre Università, il titolo congiunto di Master universitario di II livello in "Psicologia pediatrica".

Per quanto concerne il contributo di iscrizione al Corso, la quota di partecipazione ammonta a 2.800 euro, cui si aggiunge la quota di iscrizione all'esame di ammissione pari a 50 euro. Sempre in merito agli aspetti finanziari, ai sensi dell'art. 8 della convenzione l'Università Cattolica del Sacro Cuore si impegna a corrispondere agli atenei partner, a titolo di contributo di funzionamento, una percentuale pari al 5% sulla metà del totale delle entrate dalle iscrizioni ottenuto moltiplicando la quota di partecipazione per il numero di studenti immatricolati. Il pagamento avverrà previa presentazione di nota di debito e la percentuale sarà incamerata dal BU a titolo di ritenuta di Ateneo.

La Convenzione ha una durata pari a un anno ed è relativa all'edizione del Master in "Psicologia pediatrica" a.a. 2023/2024, e sarà rinnovabile per due ulteriori edizioni.

Il Dipartimento di Psicologia dello Sviluppo e della Socializzazione – DPSS, con delibera del Consiglio di Dipartimento del 20 dicembre 2023 (Allegato n. 3/1-2), ha approvato l'attivazione del Master in oggetto e la stipula del relativo atto convenzionale.

La Commissione per i Corsi per l'Apprendimento Permanente nella seduta del 23 gennaio 2024 ha espresso parere favorevole all'attivazione del Master e alla stipula del relativo atto convenzionale.

Il Consiglio di Amministrazione

- Preso atto della richiesta dell'Università Cattolica del Sacro Cuore di attivazione del Master universitario di II livello, sede amministrativa esterna, in "Psicologia pediatrica" a.a. 2023/2024;
- Visto l'art. 3, commi 9 e 10 del D.M. 270 del 22 ottobre 2004;
- Richiamato il *Regolamento per i Master universitari, i Corsi di Perfezionamento e i Corsi di Alta Formazione*;
- Richiamata la delibera del Consiglio di Dipartimento di Psicologia dello Sviluppo e della Socializzazione – DPSS del 20 dicembre 2023 (Allegato 3);
- Recepito il parere favorevole della Commissione per i Corsi per l'Apprendimento permanente in data 23 gennaio 2024;
- Recepito il parere favorevole espresso dal Senato Accademico nella seduta del 6 febbraio 2024;
- Ritenuto opportuno aderire per l'a.a. 2023/2024 al progetto di Master universitario di II livello, sede amministrativa esterna, in "Psicologia pediatrica" sottoscrivendo la relativa Convenzione (Allegato 1);



Verbale n. 3/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2024

pag. 50 di 122

Delibera

1. di approvare l'attivazione del Master universitario di II livello, sede amministrativa esterna, in "Psicologia pediatrica" a.a. 2023/2024, e la relativa convenzione istitutiva (Allegato 1) che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera;
2. di autorizzare la Rettrice ad apportare al testo convenzionale le eventuali modifiche non sostanziali che si rendessero necessarie.

| | | | |
|--|-----------------|---------------------|--|
| OGGETTO: Accreditamento, istituzione e attivazione dei Corsi di Dottorato di ricerca XL ciclo e ripartizione delle relative borse da bilancio universitario – anno accademico 2024/2025 | | | |
| N. o.d.g.: 07/03 | Rep. n. 64/2024 | Prot. n. 37929/2024 | UOR: AREA DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI - ADISS / UFFICIO DOTTORATO DI RICERCA |

Responsabile del procedimento: Elena Pavan
Dirigente: Roberta Rasa

| Nominativo | F | C | A | As | Nominativo | F | C | A | As |
|-------------------------------|---|---|---|----|-----------------------------|---|---|---|----|
| Prof.ssa Daniela Mapelli | X | | | | Dott.ssa Chiara de' Stefani | X | | | |
| Prof. Giuseppe Amadio | X | | | | Dott.ssa Marina Manna | X | | | |
| Prof. Antonio Masiero | X | | | | Dott. Francesco Nalini | X | | | |
| Prof.ssa Maria Berica Rasotto | X | | | | Sig. Luca Petrangeli | X | | | |
| Prof. Pietro Ruggieri | X | | | | Sig. Samuele Dalla Libera | X | | | |
| Dott. Dario Da Re | X | | | | | | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola al prof. Massimiliano Zattin, Prorettore con delega al Dottorato e post lauream, il quale informa il Consiglio di Amministrazione che sono state avviate le procedure per l'attivazione dei Corsi di Dottorato di ricerca per il prossimo ciclo, il XL, con avvio nell'a.a. 2024/2025.

Si ricorda che in base all'art. 5 comma 4 del DM 226/2021: "L'accREDITAMENTO delle sedi e dei corsi ha durata quinquennale. Fermi restando il monitoraggio e la valutazione periodica di cui al comma 5, l'accREDITAMENTO è valutato, ai fini della conferma o della revoca del medesimo, nei casi di modifica della denominazione dei corsi ovvero della composizione del collegio dei docenti, in misura superiore al venticinque per cento rispetto a quella iniziale del ciclo di riferimento, o del coordinatore del corso, fermo restando il possesso dei requisiti previsti dall'articolo 4 per ciascun componente del collegio".

Vengono proposte quindi 43 richieste di attivazione di Corsi (Allegato n. 1/1-2) come di seguito elencate e con indicazione delle informazioni disponibili al momento:

Corsi di nuova attivazione:

- Religion, culture and public life – approvato con delibera rep. 201 del Consiglio di Amministrazione del 18 luglio 2023 previo parere del Senato Accademico con delibera rep. 94 dell'11 luglio 2023;



Verbale n. 3/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2024

pag. 51 di 122

Corsi a Riaccreditamento (*per trascorso termine quinquennale dall'accREDITAMENTO precedente o cambio coordinatore*):

- Geosciences (cambio coordinatore)
- Ingegneria economico gestionale (cambio coordinatore)
- Ingegneria meccatronica e dell'innovazione meccanica del prodotto (trascorso termine quinquennale dall'accREDITAMENTO precedente)
- Oncologia e immunologia (cambio coordinatore)
- Scientific, technological and social methods enabling circular economy (cambio coordinatore)
- Scienze cliniche e sperimentali (cambio coordinatore)
- Scienze pedagogiche, dell'educazione e della formazione (cambio coordinatore)
- Scienze veterinarie e sicurezza alimentare (cambio coordinatore)
- Storia, critica e conservazione dei beni culturali (cambio coordinatore)

Corsi a Rinnovo:

- Animal and food science
 - Arterial Hypertension and Vascular Biology
 - Astronomia
 - Bioscienze
 - Brain, mind and computer science
 - Crop Science
 - Diritto internazionale e diritto privato e del lavoro
 - Economia e Management
 - Fusion science and engineering
 - Filosofia
 - Giurisprudenza
 - Human Rights, society and multi-level governance
 - Industrial Engineering
 - Ingegneria dell'informazione
 - Land, environment, resources, health
 - Materials science and technology
 - Medicina dello sviluppo e scienze della programmazione sanitaria
 - Medicina molecolare
 - Medicina specialistica traslazionale "G.B. Morgagni"
 - Neuroscience
 - Physics
 - Psychological Sciences
 - Sciences, technologies and measurements for space
 - Scienze biomediche
 - Scienze dell'ingegneria civile, ambientale e dell'architettura
 - Scienze farmacologiche
 - Scienze linguistiche, filologiche e letterarie
 - Scienze matematiche
 - Scienze molecolari
 - Scienze statistiche
 - Social Sciences
-

Verbale n. 3/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2024

pag. 52 di 122

- Studi storici, geografici e antropologici
- Tecnologie per la ricerca fondamentale in fisica e astrofisica

I seguenti Corsi di Dottorato saranno attivati in forma associata, previa sottoscrizione della convenzione se in via di definizione:

- Arterial Hypertension and Vascular Biology (ARHYVAB) con Sapienza Università di Roma e Università di Pisa: la convenzione è in via di definizione;
- Astronomia con INAF: la convenzione è in via di definizione;
- Brain, mind and computer science con Fondazione Bruno Kessler;
- Fusion science and engineering con l'Università di Napoli Federico II;
- Human Rights, society and multi-level governance con la Tangaza University College (Kenya): in via di definizione la convenzione con Universidad Andina Simón Bolívar (Quito, Ecuador);
- Medicina dello sviluppo e scienze della programmazione sanitaria con la Fondazione Istituto di Ricerca pediatrica Città della Speranza;
- Physics con INFN;
- Scienze Molecolari con CNR;
- Studi storici, geografici e antropologici con l'Università Venezia Ca' Foscari.

Il Corso di Dottorato in “Scienze cliniche e sperimentali” inoltre ha introdotto un sesto Curriculum denominato “Tecnologie emergenti nella formazione e nella ricerca infermieristica e delle professioni sanitarie”.

Il Corso in “Scientific, technological and social methods enabling circular economy” e il Corso in “Tecnologie per la ricerca fondamentale in fisica e astrofisica” sono Corsi di Dottorato di interesse Nazionale con sede amministrativa a Padova, che hanno coinvolto nel XXXIX ciclo rispettivamente 20 e 12 università e enti italiani: l'elenco delle sedi partner è in via di definizione, essendo parzialmente collegato alla conferma dei finanziamenti PNRR. Solo in caso di raggiungimento dei requisiti previsti dal DM 226/2021 si procederà all'attivazione di tali corsi. Si sottolinea che questi Corsi non rientrano nel modello di ripartizione delle risorse di Ateneo per il ciclo XL.

La Commissione per la ripartizione delle risorse per l'attivazione dei Corsi di Dottorato, coordinata dal Rettore al Dottorato e Post Lauream Prof. Massimiliano Zattin, ha quindi applicato i criteri per la ripartizione delle borse approvati dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 20 dicembre 2022 - previo parere favorevole espresso dal Senato nella seduta del 13 dicembre 2022. Si sottolinea che non si è applicato il limitatore del 10% a valle della ripartizione borse tra i corsi (calcolato con riferimento alla media delle borse ottenute dal corso nei tre cicli precedenti e riportando la variazione delle borse assegnate a un più o meno 10% rispetto a tale media) che era stato introdotto solo in via transitoria. Tali criteri sono stati ricordati alla Consulta dei Coordinatori dei Corsi di dottorato di ricerca nella seduta del 30 novembre 2023. Per completezza di informazione si allegano i criteri, il modello Dimensionale Temperato e le successive integrazioni e aggiornamenti (Allegato n. 2/1-9).

La Consulta dei Coordinatori dei Corsi di Dottorato di ricerca, in data 17 gennaio 2024, ha espresso parere favorevole alla proposta di ripartizione delle borse elaborata dalla Commissione istruttoria (Allegato n. 3/1-2), la quale ha confermato i criteri per la determinazione del numero di borse per il XL ciclo come segue:

1. ha applicato il concetto della dimensione per il 100%; sulla “dimensione” basata sulle 4 macroaree, che rappresenta la base del modello, vengono poi applicati gli altri criteri (Allegato n. 4/1-1);



Verbale n. 3/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2024

pag. 53 di 122

2. ha assegnato ai Dottorati le premialità «i»: Interdisciplinarietà (0,25), Intersettorialità (0,25) e per Corso internazionale che ha ottenuto un finanziamento di una borsa da un Ateneo/Partner estero (1), per un totale di 7,75 borse;
3. sono stati espressi i criteri di premialità di Ateneo su scala 0-100 in tutte le categorie e sottocategorie (Allegato n. 5/1-2);
4. ha operato la suddivisione delle rimanenti borse secondo il criterio dimensionale e le premialità di Ateneo;
5. ha trasformato le borse in annualità per poter assegnare correttamente le borse quadriennali ai due Corsi di Dottorato che hanno deliberato la durata di 4 anni;
6. ha azzerato i resti per i quali i Corsi hanno comunicato l'impegno al cofinanziamento;
7. ha ripartito le borse aggiuntive sulla base dei decimali residuati secondo un ranking di Ateneo dei Corsi di Dottorato che non hanno optato per il cofinanziamento (Allegato n. 6/1-1).

La Commissione ha stabilito, per i Corsi non attivati nei cicli interessati dalla valutazione, ove pertanto l'indicatore non era di per sé disponibile, di determinarne il relativo valore come la media dei valori ottenuti dagli altri Corsi della macroarea per il medesimo indicatore. Questa diversa modalità di calcolo si applica nel caso in cui il Dottorato sia non attivato in qualche ciclo o non sia disponibile il dato (es opinione dottorandi e *placement*).

Grazie all'introduzione della possibilità di cofinanziare i resti di borsa, alle risorse messe a disposizione dall'Ateneo si sommano circa 8.85 ulteriori borse di dottorato derivanti da fondi di Dipartimento/Centro o di docenti su 19 Corsi.

Si ricorda che il Consiglio di Amministrazione, con delibera rep. 18 nella seduta del 30 gennaio 2024, ha confermato l'impegno dell'Università approvando, per il XL ciclo dei Dottorati di ricerca, il finanziamento di 765 annualità, corrispondenti a 255 borse di studio - per un importo complessivo pari 17.847.680 euro - con il relativo budget per attività di ricerca a carico del finanziamento annuale ministeriale integrato dal cofinanziamento di Ateneo. Si fa presente inoltre che i fondi esterni, di Dipartimento, fondi PNRR e Dipartimenti di Eccellenza garantiranno un ulteriore incremento delle borse di Dottorato (allo stato, non ancora definito). A scopo esemplificativo, si riportano le posizioni bandite nel XXXIX ciclo, ulteriori rispetto alle borse di Ateneo:

- 201 posizioni su fondi esterni e da Dipartimento;
- 70 posizioni su fondi PNRR;
- 233 posizioni su fondi PNRR ex DM 117/2023 (riparto delle borse di Dottorato di durata triennale per la frequenza di percorsi di dottorati innovativi che rispondono ai fabbisogni di innovazione delle imprese e promuovono l'assunzione dei ricercatori dalle imprese, da cofinanziare al 50% da parte delle imprese partner) ed ex DM 118/2023 (riparto delle borse di Dottorato di durata triennale per la frequenza di percorsi di dottorato in programmi specificamente dedicati e declinati);
- 33 posizioni su fondi PRIN.

I Corsi di Dottorato in "Economia e management" e in "Studi storici, geografici e antropologici" hanno deliberato nel XXXVI ciclo di innalzare la durata del Dottorato a quattro anni; pertanto, le 6,85 e 7,82 rispettive borse triennali di dottorato assegnate dall'Ateneo equivalgono a 5,14 e 5,87 borse di durata quadriennale.

Si ricorda infine che il Consiglio di Amministrazione, con delibera rep. 8 nella seduta del 28 gennaio 2020, ha stabilito che, nel caso di attivazione di Corsi di Dottorato quadriennali, il Dipartimento/Corso di Dottorato interessato debba comunque garantire un numero medio triennale di borse non inferiore a quello che si sarebbe realizzato con il medesimo finanziamento di Ateneo e durata triennale del Corso.

Con riferimento al ciclo XL, si segnala che l'avvio dei Corsi di Dottorato è previsto per il 1° no-



Verbale n. 3/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2024

pag. 54 di 122

vembre 2024. Inoltre, per quanto riguarda l'Avviso di Selezione, in omologia con quanto già avviene per le altre procedure dell'ateneo, si è ritenuto opportuno inserire la richiesta di un contributo di partecipazione alla selezione di 30 euro per ogni domanda di partecipazione.

Poiché il MUR non ha ancora comunicato le date di apertura della procedura di accreditamento ma si rende necessario procedere con la ripartizione delle borse di Ateneo per la pubblicazione dell'Avviso di Selezione, prevista a inizio aprile, si fa presente la necessità di approvare la ripartizione subordinandola al parere del Senato Accademico.

Il Consiglio di Amministrazione

- Visto l'art. 4 della Legge 210/1998;
- Visto l'art. 19 della Legge 240/2010;
- Visto il DM 581 del 24 giugno 2022;
- Visto il DM 226 del 14 dicembre 2021 "Regolamento recante modalità di accreditamento delle sedi e dei corsi di Dottorato e criteri per la istituzione dei Corsi di Dottorato da parte degli enti accreditati" pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 308 del 29 dicembre 2021;
- Richiamato il Regolamento di Ateneo per i Corsi di Dottorato di ricerca;
- Richiamate le delibere del Senato Accademico rep. 161 del 13 dicembre 2022 e del Consiglio di Amministrazione rep. 341 del 20 dicembre 2022, con cui sono stati approvati i criteri per la ripartizione delle borse di dottorato;
- Richiamata la delibera del Consiglio di Amministrazione rep. 18/2024 Prot. n. 17062 del 30 gennaio 2024 che ha approvato per il XL ciclo dei dottorati di ricerca il finanziamento di 765 annualità corrispondenti a n. 255 borse di studio;
- Preso atto dell'elenco dei Corsi che richiedono l'accreditamento;
- Preso atto della proposta di ripartizione delle 255 borse da bilancio universitario per l'avvio del XL ciclo;
- Tenuto conto del parere espresso dalla Consulta dei Coordinatori dei Corsi di dottorato di ricerca;
- Considerato che il MUR non ha ancora comunicato quando sarà aperta la procedura di accreditamento dei Corsi di dottorato per il XL ciclo ma che si rende necessario, in ogni caso, procedere con la ripartizione delle borse di Ateneo per la pubblicazione dell'Avviso di Selezione prevista ad aprile;

Delibera

1. di approvare, subordinatamente al parere del Senato Accademico,
 - a) l'accreditamento e l'attivazione, dal XL ciclo, dei Corsi di Dottorato di ricerca di cui all'Allegato 1, che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera, subordinatamente al raggiungimento dei requisiti (numero di borse minime per Dottorato e media di Ateneo) previsti dal DM 226/2021;
 - b) la ripartizione delle risorse di cui all'Allegato 3, che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera;
 - c) la pubblicazione, allo scopo di darne immediata diffusione, dei bandi per l'ammissione al Dottorato nelle more dell'accreditamento del Corso di Dottorato da parte del MUR, specificando che l'immatricolazione è subordinata all'accreditamento ministeriale del Corso stesso.

DIBATTITO



Verbale n. 3/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2024

OMISSIS

| | | | |
|--|------------------------|----------------------------|---|
| OGGETTO: "International Cooperation Agreement for a Joint Research Doctorate (PhD) in 'Religion, Culture and Public Life' among Università degli Studi di Padova, the Catholic University of Uruguay, the University of Nicosia and the University of Torino" – XL, XLI, XLII ciclo | | | |
| N. o.d.g.: 07/04 | Rep. n. 65/2024 | Prot. n. 37930/2024 | UOR: AREA DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI - ADISS / UFFICIO DOTTORATO DI RICERCA |

Responsabile del procedimento: Elena Pavan

Dirigente: Roberta Rasa

| Nominativo | F | C | A | As | Nominativo | F | C | A | As |
|--------------------------|---|---|---|----|-----------------------------|---|---|---|----|
| Prof.ssa Daniela Mapelli | X | | | | Dott.ssa Chiara de' Stefani | X | | | |



Verbale n. 3/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2024

pag. 56 di 122

| | | | | | | | | | |
|-------------------------------|---|--|--|--|---------------------------|---|--|--|--|
| Prof. Giuseppe Amadio | X | | | | Dott.ssa Marina Manna | X | | | |
| Prof. Antonio Masiero | X | | | | Dott. Francesco Nalini | X | | | |
| Prof.ssa Maria Berica Rasotto | X | | | | Sig. Luca Petrangeli | X | | | |
| Prof. Pietro Ruggieri | X | | | | Sig. Samuele Dalla Libera | X | | | |
| Dott. Dario Da Re | X | | | | | | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola al prof. Massimiliano Zattin, Prorettore con delega al Dottorato e post lauream, il quale ricorda al Consiglio di Amministrazione che, con delibera rep. n. 201 del Consiglio di Amministrazione del 18 luglio 2023, previo parere del Senato Accademico con delibera rep. n. 94 dell'11 luglio 2023, è stata approvata la proposta di istituzione per il ciclo XL del Corso di Dottorato di Ricerca in "Religion, culture and public life", con sede amministrativa presso il Dipartimento di Filosofia, sociologia, pedagogia e psicologia applicata (FISPPA) – Coordinatore Prof. Giuseppe Giordan.

Il Dipartimento FISPPA ha approvato l'istituzione e il funzionamento del Dottorato in collaborazione, garantendo il correlato impegno amministrativo, con delibera del 16 marzo 2023.

Il corso è dedicato allo studio della religione seguendo un approccio sociopolitico, con un'ampia collaborazione pluridisciplinare che coinvolge le scienze politiche, sociali, storiche, giuridiche e della formazione, e prevede l'attivazione in forma associata con altri tre partner, l'Università di Torino, l'Università di Nicosia (Cipro) e la Catholic University of Uruguay. Aveva inizialmente aderito anche la Vytautas Magnus University (Lituania), con la quale non si è giunti però a definire l'accordo finale.

Questa tipologia di Corso di Dottorato rientra nella casistica del Dottorato in forma associata, previsto dal DM 226/21, art. 3 comma 2 lettera a), il quale richiede la sottoscrizione di una convenzione tra le parti. L'art. 4 del medesimo DM 226/2021 prevede inoltre che per i Dottorati in forma associata, ciascuno finanzia almeno due borse di studio; ove i soggetti siano superiori a due, il soggetto che è sede amministrativa del corso finanzia almeno due borse e ciascun altro soggetto ne finanzia almeno una.

Alla luce del fatto che a breve verranno attivate le procedure per l'istituzione del XL ciclo di Dottorato e occorrerà procedere con la richiesta di accreditamento ministeriale dei corsi, i soggetti coinvolti hanno espresso l'interesse e la volontà di formalizzare la collaborazione tramite un Accordo di Cooperazione (Allegato n.1/1-20), con l'impegno ad attivare il corso in "Religion, culture and public life" per i prossimi tre cicli di Dottorato (XL, XLI e XLII), in modo tale che l'accREDITAMENTO del nuovo percorso e la successiva attivazione possano avvenire in convenzione tra gli atenei nelle forme previste dal citato art. 3 comma 2, lettera a) del DM 226/2021.

Si evidenzia che il testo dell'accordo deriva dallo schema tipo approvato dal Consiglio di Amministrazione con delibera rep. n. 85 del 17 marzo 2014 per disciplinare tali forme di collaborazione, debitamente aggiornato nei riferimenti temporali e normativi e nel piano finanziario relativo al finanziamento del numero minimo di borse di studio previste da parte di ciascun ateneo.

Nello specifico, fermo restando che l'attivazione del programma richiede un numero minimo di quattro borse l'anno, l'art. 4 dell'Accordo prevede che tutti gli atenei coinvolti si impegnino a finanziare il seguente numero di borse:

- Università di Padova, quale sede amministrativa, almeno due borse;
- Università di Torino, almeno una borsa, il cui importo verrà trasferito alla sede amministrativa che provvederà all'erogazione della borsa;
- Università di Nicosia e Catholic University of Uruguay, almeno una borsa sotto forma di esenzione dalla tassa di iscrizione a favore dei candidati e delle candidate beneficiari di borsa nei rispettivi atenei.



Verbale n. 3/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2024

pag. 57 di 122

Per quanto concerne il ciclo XL, le due borse di dottorato in capo all'Ateneo rientrano nelle 255 borse stanziare dal Consiglio di Amministrazione con delibera rep. n. 18 del 30 gennaio 2024.

L'Accordo inoltre contiene la definizione del progetto formativo e di ricerca del Corso di Dottorato in "Religion, Culture and Public Life", stabilendo l'apporto in termini di docenza, di risorse finanziarie, di strutture operative e scientifiche e di attrezzature messe a disposizione da ciascuna parte per assicurare piena sostenibilità del corso, nonché la composizione del Collegio dei docenti in avvio, come risulta dagli allegati della convenzione che ne fanno parte integrante.

Il Senato Accademico, nella seduta del 6 febbraio 2024, ha espresso parere favorevole alla sottoscrizione dell'Accordo.

Il Consiglio di Amministrazione

- Visto l'art. 19 della Legge 240/2010;
- Visto l'art. 4 della Legge 210/1998;
- Visto il DM 226 del 14 dicembre 2021 "Regolamento recante modalità di accreditamento delle sedi e dei corsi di Dottorato e criteri per la istituzione dei corsi di Dottorato da parte degli enti accreditati";
- Visto il DM 301 del 22 marzo 2022 contenente le linee guida per l'Accreditamento dei Corsi di Dottorato che definiscono in termini di indicatori e parametri i requisiti generali per l'accREDITamento e la conseguente attivazione di Corsi di Dottorato;
- Richiamato il Regolamento di Ateneo per i Corsi di Dottorato di Ricerca, emanato con D.R. 2996 del 20 luglio 2022;
- Richiamata la deliberazione n. 11 del Consiglio di Dipartimento di Filosofia, Sociologia, Pedagogia e Psicologia Applicata del 16 marzo 2023;
- Richiamate le delibere rep. n. 94 del Senato Accademico dell'11 luglio 2023 e rep. n. 201 del Consiglio di Amministrazione del 18 luglio 2023;
- Richiamata la delibera rep. n. 18 del Consiglio di Amministrazione del 30 gennaio 2023;
- Richiamato il parere favorevole del Senato Accademico del 6 febbraio 2024;
- Ritenuto opportuno procedere alla sottoscrizione dell'*International Cooperation Agreement for a Joint Research Doctorate (PhD) in Religion, Culture and Public Life among the Università degli studi di Padova, the Catholic University of Uruguay, the University of Nicosia and the University of Torino*, ai sensi dell'art. 3 comma 2, lettera a) del DM 226/2021 (Allegato 1);

Delibera

1. di approvare la sottoscrizione dell'*International Cooperation Agreement for a Joint Research Doctorate (PhD) in Religion, Culture and Public Life among the Università degli studi di Padova, the Catholic University of Uruguay, the University of Nicosia and the University of Torino*, ai sensi dell'art. 3 comma 2, lettera a) del DM 226/2021, come da Allegato 1 che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera.

| | | | |
|---|------------------------|----------------------------|--|
| OGGETTO: Regolamento di Tutorato di Ateneo – Modifica – Parere | | | |
| N. o.d.g.: 07/05 | Rep. n. 66/2024 | Prot. n. 37931/2024 | UOR: AREA DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI - ADISS / UFFICIO SERVIZI AGLI STUDENTI |



Verbale n. 3/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2024

pag. 58 di 122

Responsabile del procedimento: Alessandra Biscaro

Dirigente: Roberta Rasa

| Nominativo | F | C | A | As | Nominativo | F | C | A | As |
|-------------------------------|---|---|---|----|-----------------------------|---|---|---|----|
| Prof.ssa Daniela Mapelli | X | | | | Dott.ssa Chiara de' Stefani | X | | | |
| Prof. Giuseppe Amadio | X | | | | Dott.ssa Marina Manna | X | | | |
| Prof. Antonio Masiero | X | | | | Dott. Francesco Nalini | X | | | |
| Prof.ssa Maria Berica Rasotto | X | | | | Sig. Luca Petrangeli | X | | | |
| Prof. Pietro Ruggieri | X | | | | Sig. Samuele Dalla Libera | X | | | |
| Dott. Dario Da Re | X | | | | | | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola alla dott.ssa Roberta Rasa, Dirigente dell'Area Didattica e servizi agli studenti, la quale ricorda al Consiglio di Amministrazione che, con delibera del Senato Accademico rep. 133 del 15 luglio 2013, previo parere favorevole del Consiglio di Amministrazione con delibera rep. 140 del 29 maggio 2013, era stato approvato il Regolamento di Tutorato dell'Ateneo, emanato con Decreto rettorale rep. 2754/2013. L'Università fonda il tutorato sul rapporto tra pari, sull'aiuto diretto da parte di studenti e studentesse iscritti alla laurea magistrale o a corsi di dottorato, che permette, in particolar modo alle matricole, di inserirsi al meglio nel mondo universitario, entrando in modo più efficace nei meccanismi e nella mentalità dello studio universitario.

L'attuale Regolamento di Tutorato, all'art. 8 comma 8, prevede che le attività di tutorato, della durata massima di un anno accademico, possano essere rinnovate per un solo anno consecutivo, in considerazione del fatto che sono ammessi al ruolo di *tutor* studentesse e studenti iscritti al primo anno di un corso di laurea magistrale, della durata biennale, e nel caso dei corsi di studio a ciclo unico, per analogia, studentesse e studenti a partire dal quarto anno di iscrizione. Tale disposizione viene applicata indistintamente a tutti i corsi di studio a ciclo unico, senza differenziare i corsi di studio a ciclo unico in Medicina e Chirurgia e in Odontoiatria, che prevedono invece una durata sessennale.

Si ritiene opportuno, anche al fine di ottimizzare le risorse e valorizzare l'esperienza acquisita dalle e dai *tutor* di tali corsi di studio con carriera più lunga di un anno rispetto ad altre studentesse e studenti, e in conformità alla durata effettiva del percorso di studio, prevedere per le e i *tutor* iscritti al corso di studio in Medicina e Chirurgia e al corso di studio in Odontoiatria (di durata sessennale), la possibilità di due rinnovi consecutivi dei propri incarichi di tutorato, modificando in tal senso l'art. 8 comma 8.

La revisione dell'art. 8 comma 8 è occasione di revisione del Regolamento attuale apportando alcune modifiche di natura perlopiù tecnico-formale, fra cui l'adeguamento del testo alle nuove denominazioni in organigramma dell'Amministrazione Centrale e alla normativa vigente.

Inoltre, si ritiene opportuno inserire nuove componenti nella Commissione orientamento e tutorato di Ateneo, quali eventuali Advisor nominati dal Rettore in riferimento alla Delega per l'Orientamento e il Tutorato e referenti di specifici progetti, in quanto funzionali ad agevolare il coordinamento con la Commissione stessa; parimenti, viene introdotta una componente del personale tecnico amministrativo indicato dalle Scuole di Ateneo e coinvolto nelle attività di orientamento e tutorato, in quanto soprattutto in alcune Scuole il PTA svolge un ruolo attivo nell'organizzazione e monitoraggio dell'attività delle e dei *tutor* e potrebbe dare un contributo importante ai docenti referenti e in generale ai lavori della Commissione.



Verbale n. 3/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2024

pag. 59 di 122

Si propongono quindi le seguenti modifiche al Regolamento, come evidenziate nell'allegato testo sinottico (Allegato n. 1/1-5).

- All'Art. 1 comma 1, lettera a), il termine "assistere" viene sostituito con "**supportare**".
- All'Art. 3 lettera a), alla rubrica dell'Art. 4, agli Artt. 5 comma 2, 6 comma 2 lettere b) e d) e art.9 comma 5 (già comma 6 del testo vigente) il termine "Servizio Tutorato" viene sostituito con "**Ufficio Servizi agli Studenti**". Allo stesso modo, all'art. 8 comma 5 (già comma 5 nel testo vigente), "Servizio Diritto allo studio e Tutorato" viene aggiornato in "**Ufficio Servizi agli studenti**".
- All'Art. 3 comma 1 lettera b) e all'art.5 comma 1, il termine "Commissione Tutorato" viene sostituito con "**Commissione orientamento e tutorato**".
- All'Art. 4 comma 1, "attività del Servizio Tutorato" viene sostituito con "**attività di tutorato**".
- All'Art. 5 comma 2, "Docenti Referenti di Tutorato" viene sostituito con "**Docenti referenti di orientamento e tutorato nelle Scuole di Ateneo**".
- L'Art. 5 comma 2:

"È composta da:

- *Delegato del Rettore alle attività di Orientamento e Tutorato;*
- *dai Docenti Referenti di tutorato;*
- *dai referenti del Servizio tutorato."*

viene riformulato come segue:

"È composta:

- *dal Delegato del Rettore alle attività di Orientamento e Tutorato;*
- *da eventuali Advisor nominati dal Rettore in riferimento alla Delega per l'Orientamento e il Tutorato;*
- *da eventuali referenti di specifici progetti;*
- *dai Docenti Referenti di orientamento e tutorato nelle Scuole di Ateneo;*
- *dai referenti dell'Ufficio Servizi agli Studenti*
- *dal personale tecnico amministrativo indicato dalle Scuole di Ateneo e coinvolto nelle suddette attività".*

- Agli Artt. 5 comma 3, 6 comma 1 e 6 comma 2 lettera a), il termine "attività di tutorato" viene sostituito con "**attività di orientamento e tutorato**".
- Alla rubrica dell'Art. 6, "Docenti referenti di tutorato" viene sostituito con "**Docenti referenti di orientamento e tutorato**".
- All'Art. 8, il comma 1 viene spostato in fondo diventando il comma 8; di conseguenza, vengono rinumerati i commi successivi.
- All'Art. 8, il comma 1 lettera a) (già comma 2 lettera a), "scuola di dottorato" viene aggiornato in "**corsi di dottorato**"; viene inoltre eliminato dall'elenco a punti, fra i requisiti per l'ammissione di studenti e studentesse al ruolo di tutor: "rapporto tra la durata legale del corso degli studi e il numero di anni impiegati per conseguire il titolo" in quanto non applicato.
- All'Art. 8 comma 1 lettera b) (già comma 2 lettera b), "corsi di laurea" viene aggiornato in "**corsi di studio**".



Verbale n. 3/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2024

pag. 60 di 122

- L'Art. 8 comma 7 (già comma 8): "L'incarico può essere rinnovato per un solo anno, la domanda di partecipazione al concorso è ammessa una sola volta per tipo di bando e per grado di titolo di studio posseduto", viene così riformulato: "**La domanda di partecipazione al concorso è ammessa una sola volta per tipo di bando e per grado di titolo di studio posseduto. L'incarico può essere rinnovato per un solo anno ai tutor di laurea magistrale e magistrale a ciclo unico quinquennale, per due anni consecutivi ai tutor dei corsi di laurea a ciclo unico sessennali.**"

Il Consiglio di Amministrazione

- Vista la legge 170 dell'11 luglio 2003, in particolare l'art.1 comma 1 lettera B;
- Visto il DM 198 del 23 ottobre 2003, e in particolare l'art.2;
- Visto l'art.4 e art. 15 dello Statuto dell'Università di Padova, emanato con D.R. rep. n. 3945 del 5 ottobre 2023;
- Visto l'art.1 4 del Regolamento Didattico di Ateneo emanato con D.R. rep. 3804 del 28 settembre 2023;
- Ritenuto opportuno estendere a due anni consecutivi la possibilità di rinnovo automatico per i contratti delle *tutor* e dei *tutor* dei corsi di studio a ciclo unico sessennali quali Medicina e Chirurgia e Odontoiatria;
- Ritenuto opportuno adeguare il vigente testo del Regolamento di Tutorato alle nuove denominazioni in organigramma dell'Amministrazione Centrale, apportando al contempo alcune modifiche di tenore tecnico-formale;
- Vista la proposta di modifica del Regolamento Tutorato (Allegato n. 2/1-3);

Delibera

1. di esprimere parere favorevole alle modifiche proposte al Regolamento di Tutorato dell'Ateneo, come di seguito riportate:
 - All'Art. 1 comma 1, lettera a), il termine "assistere" viene sostituito con "**supportare**".
 - All'Art. 3 lettera a), alla rubrica dell'Art. 4, agli Artt. 5 comma 2, 6 comma 2 lettere b) e d) e art.9 comma 5 (già comma 6 del testo vigente) il termine "Servizio Tutorato" viene sostituito con "**Ufficio Servizi agli Studenti**". Allo stesso modo, all'art. 8 comma 5 (già comma 5 nel testo vigente), "Servizio Diritto allo studio e Tutorato" viene aggiornato in "**Ufficio Servizi agli studenti**".
 - All'Art. 3 comma 1 lettera b) e all'art.5 comma 1, il termine "Commissione Tutorato" viene sostituito con "**Commissione orientamento e tutorato**".
 - All'Art. 4 comma 1, "attività del Servizio Tutorato" viene sostituito con "**attività di tutorato**".
 - All'Art. 5 comma 2, "Docenti Referenti di Tutorato" viene sostituito con "**Docenti referenti di orientamento e tutorato nelle Scuole di Ateneo**".
 - L'Art. 5 comma 2:

"È composta da:

- *Delegato del Rettore alle attività di Orientamento e Tutorato;*
- *dai Docenti Referenti di tutorato;*
- *dai referenti del Servizio tutorato."*

viene riformulato come segue:



Verbale n. 3/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2024

pag. 61 di 122

“È composta:

- **dal Delegato del Rettore alle attività di Orientamento e Tutorato;**
- **da eventuali Advisor nominati dal Rettore in riferimento alla Delega per l’Orientamento e il Tutorato;**
- **da eventuali referenti di specifici progetti;**
- **dai Docenti Referenti di orientamento e tutorato nelle Scuole di Ateneo;**
- **dai referenti dell’Ufficio Servizi agli Studenti**
- **dal personale tecnico amministrativo indicato dalle Scuole di Ateneo e coinvolto nelle suddette attività”.**

- Agli Artt. 5 comma 3, 6 comma 1 e 6 comma 2 lettera a), il termine “attività di tutorato” viene sostituito con **“attività di orientamento e tutorato”**.
- Alla rubrica dell’Art. 6, “Docenti referenti di tutorato” viene sostituito con **“Docenti referenti di orientamento e tutorato”**.
- All’Art. 8, il comma 1 viene spostato in fondo diventando il comma 8; di conseguenza, vengono rinumerati i commi successivi.
- All’Art. 8, il comma 1 lettera a) (già comma 2 lettera a), “scuola di dottorato” viene aggiornato in **“corsi di dottorato”**; viene inoltre eliminato dall’elenco a punti, fra i requisiti per l’ammissione di studenti e studentesse al ruolo di tutor: “rapporto tra la durata legale del corso degli studi e il numero di anni impiegati per conseguire il titolo” in quanto non applicato.
- All’Art. 8 comma 1 lettera b) (già comma 2 lettera b), “corsi di laurea” viene aggiornato in **“corsi di studio”**.
- L’Art. 8 comma 7 (già comma 8): “L’incarico può essere rinnovato per un solo anno, la domanda di partecipazione al concorso è ammessa una sola volta per tipo di bando e per grado di titolo di studio posseduto”, viene così riformulato: **“La domanda di partecipazione al concorso è ammessa una sola volta per tipo di bando e per grado di titolo di studio posseduto. L’incarico può essere rinnovato per un solo anno ai tutor di laurea magistrale e magistrale a ciclo unico quinquennale, per due anni consecutivi ai tutor dei corsi di laurea a ciclo unico sessennali.”**

| | | | |
|---|------------------------|----------------------------|--|
| OGGETTO: Centro interuniversitario per gli Studi sull’Etica (CISE) – Rinnovo con modifiche | | | |
| N. o.d.g.: 08/01 | Rep. n. 67/2024 | Prot. n. 37932/2024 | UOR: AREA AFFARI GENERALI E LEGALI - AAGL / UFFICIO AFFARI GENERALI |

Responsabile del procedimento: Erika Mancuso
Dirigente: Maria Rosaria Falconetti

| Nominativo | F | C | A | As |
|-------------------------------|---|---|---|----|
| Prof.ssa Daniela Mapelli | X | | | |
| Prof. Giuseppe Amadio | X | | | |
| Prof. Antonio Masiero | X | | | |
| Prof.ssa Maria Berica Rasotto | X | | | |

| Nominativo | F | C | A | As |
|-----------------------------|---|---|---|----|
| Dott.ssa Chiara de’ Stefani | X | | | |
| Dott.ssa Marina Manna | X | | | |
| Dott. Francesco Nalini | X | | | |
| Sig. Luca Petrangeli | X | | | |



Verbale n. 3/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2024

pag. 62 di 122

| | | | | | | | | | |
|-----------------------|---|--|--|---|---------------------------|---|--|--|--|
| Prof. Pietro Ruggieri | | | | X | Sig. Samuele Dalla Libera | X | | | |
| Dott. Dario Da Re | X | | | | | | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola alla dott.ssa Maria Rosaria Falconetti, Dirigente dell'Area Affari generali e legali ricorda che l'Ateneo ha aderito sin dalla sua costituzione al Centro interuniversitario per gli Studi sull'Etica (CISE) con delibera del Consiglio di Amministrazione del 28 febbraio 1995.

Il Centro, cui partecipano altresì l'Università Ca' Foscari (sede amministrativa), l'Università del Sacro Cuore di Milano, l'Università degli studi di Catania, l'Università degli studi di Milano, l'Università degli studi di Napoli "Federico II" e l'Università degli studi di Macerata, ha lo scopo di promuovere l'elaborazione scientifica delle questioni di etica, sia riguardo ai temi fondamentali, propri della disciplina (etica generale), sia riguardo alle determinazioni particolari di questa (etica applicata), specialmente attraverso la collaborazione con altri campi disciplinari.

Con note di cui ai prot. nn. 164998 del 7 settembre 2023 e 198024 del 9 ottobre 2023, l'Università Ca' Foscari ha trasmesso la bozza della Convenzione di rinnovo con modifiche (Allegato n.1/1-8) ai fini della sua approvazione da parte dei competenti organi accademici degli atenei aderenti.

La Convenzione è stata rinnovata in maniera considerevole rispetto al testo vigente (Allegato n. 2/1-2) risalente al 1995, al fine adeguarla ai numerosi aggiornamenti normativi intercorsi negli anni. Si segnalano di seguito le modifiche di maggior rilievo:

- introduzione, tra gli organi del Centro (art. 6), del Comitato scientifico, con funzioni di indirizzo scientifico e valutazione, composto da un numero non superiore a sette membri cooptati dal Consiglio Direttivo (artt. 6 e 9 della Convenzione di rinnovo);
- introduzione della disciplina degli organi del Consiglio Direttivo e del Direttore (art. 7-8), prima mancante;
- di nuova introduzione sono altresì le previsioni relative alle ipotesi di scioglimento del Centro (art. 14) e sul diritto di recesso (art. 15);
- previsione di una durata di validità dell'accordo pari a sei anni accademici (2022/23-2027/28), in sostituzione della previsione del rinnovo tacito prevista nella convenzione costitutiva in vigore (art.15);
- l'aggiunta, fra gli atenei aderenti, dell'Università "Alma Mater Studiorum" di Bologna e dell'Università degli studi di Messina;

Il Consiglio del Dipartimento di Filosofia, sociologia, pedagogia e psicologia applicata – FISPPA, nella seduta del 19 ottobre 2023, ha approvato la bozza di Convenzione di rinnovo del Centro, proponendo contestualmente il nominativo del Prof. Antonio Da Re in qualità di rappresentante dell'Ateneo in seno al Consiglio direttivo del Centro.

La Consulta dei Direttori di Dipartimento, nella seduta del 18 dicembre 2023, e il Senato Accademico, nella seduta del 6 febbraio 2024, hanno espresso parere favorevole al rinnovo con modifiche del Centro CISE.

La Convenzione non prevede oneri finanziari diretti a carico degli Atenei sottoscrittori, fatti salvi quelli di volta in volta deliberati dai Dipartimenti aderenti e approvati dagli organi di governo delle rispettive Università.

Il Consiglio di Amministrazione



Verbale n. 3/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2024

pag. 63 di 122

- Richiamato l'art. 55 dello Statuto di Ateneo;
- Preso atto della delibera del Dipartimento di Filosofia, Sociologia, Pedagogia e Psicologia Applicata (FISPPA) del 19 ottobre 2023 con la quale è stata approvata la Convenzione di rinnovo con modifiche del Centro CISE;
- Acquisito il parere positivo della Consulta dei Direttori di Dipartimento in data 18 dicembre 2023 e del Senato Accademico, in data 6 febbraio 2024;
- Ritenuto opportuno approvare la Convenzione di rinnovo del Centro interuniversitario per gli Studi sull'Etica (CISE) (Allegato 1), a condizione che il Dipartimento FISPPA si faccia carico degli eventuali oneri conseguenti;

Delibera

1. di approvare la Convenzione di rinnovo con modifiche del Centro interuniversitario per gli Studi sull'Etica (CISE) di cui all'Allegato 1, che fa parte integrante della presente delibera, a condizione che il Dipartimento di Filosofia, sociologia, pedagogia e psicologia applicata – FISPPA si faccia carico degli eventuali oneri conseguenti;
2. di dare mandato alla Rettrice di apportare alla Convenzione le eventuali modifiche non sostanziali che si rendessero necessarie.

| | | | |
|--|------------------------|----------------------------|--|
| OGGETTO: Centro Interuniversitario di Studi sull'Edilizia Abitativa Tardoantica nel Mediterraneo (CISEM) – Modifiche della Convenzione per il rinnovo | | | |
| N. o.d.g.: 08/02 | Rep. n. 68/2024 | Prot. n. 37933/2024 | UOR: AREA AFFARI GENERALI E LEGALI - AAGL / UFFICIO AFFARI GENERALI |

Responsabile del procedimento: Erika Mancuso

Dirigente: Maria Rosaria Falconetti

| Nominativo | F | C | A | As |
|-------------------------------|---|---|---|----|
| Prof.ssa Daniela Mapelli | X | | | |
| Prof. Giuseppe Amadio | X | | | |
| Prof. Antonio Masiero | X | | | |
| Prof.ssa Maria Berica Rasotto | X | | | |
| Prof. Pietro Ruggieri | | | | X |
| Dott. Dario Da Re | X | | | |

| Nominativo | F | C | A | As |
|-----------------------------|---|---|---|----|
| Dott.ssa Chiara de' Stefani | X | | | |
| Dott.ssa Marina Manna | X | | | |
| Dott. Francesco Nalini | X | | | |
| Sig. Luca Petrangeli | X | | | |
| Sig. Samuele Dalla Libera | X | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola alla dott.ssa Maria Rosaria Falconetti, Dirigente dell'Area Affari generali e legali, la quale ricorda che in data 2 febbraio 2009 (previa delibera del Consiglio di Amministrazione del 15 dicembre 2008) è stato costituito tra l'Università di Roma "La Sapienza", l'Università Alma Mater Studiorum di Bologna (sede amministrativa), l'Università degli Studi di Enna "Kore", l'Università degli studi di Foggia e l'Ateneo il Centro Interuniversitario di Studi sull'Edilizia Abitativa Tardoantica nel Mediterraneo (CISEM).

Il Centro ha fra i suoi scopi principali quello di promuovere, coordinare ed eseguire attività di ricerca nel campo dell'archeologia tardoantica nonché di favorire lo scambio di informazioni fra i Dipartimenti delle Università e degli Enti di ricerca convenzionati, anche nel quadro di una colla-



Verbale n. 3/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2024

pag. 64 di 122

borazione con altri Istituti o Dipartimenti universitari e con Centri di Ricerca di Enti pubblici e privati che operano nel settore, soprattutto in ambito internazionale.

Con nota prot. n. 198218 del 9 ottobre 2023 l'Università Alma Mater Studiorum di Bologna ha trasmesso la bozza della Convenzione di rinnovo con modifiche (Allegato n. 1/1-11) ai fini della sua approvazione da parte dei competenti organi accademici degli atenei aderenti.

Si segnalano di seguito le modifiche di maggior rilievo, così come evidenziate nell'allegata tavola sinottica (Allegato n. 2/1-13):

- Art. 2 - Sede e organizzazione del Centro: è stato eliminato il quinto comma relativo alle Unità operative e agli aderenti al Centro;
- Art. 3 - Personale aderente al Centro e collaboratori: a fronte delle specificazioni inserite al primo comma, è stato eliminato il terzo comma inerente all'adesione dei membri associati;
- Art. 5 - Il Direttore: sono state previste ulteriori funzioni, tra cui la proposta al Consiglio Direttivo di eventuali regolamenti di funzionamento interni e la proposta agli organi accademici degli Atenei convenzionati, sentito il Consiglio Scientifico e previa delibera del Consiglio Direttivo, della stipula di convenzioni con altre università o enti italiani o stranieri;
- Art. 6 - Il Consiglio Direttivo: sono stati definiti ulteriori compiti del Consiglio, tra cui l'approvazione del rendiconto annuale;
- Art. 7 - Il Consiglio Scientifico: sono stati definiti i compiti dell'organo;
- Art. 11 - Diritto di recesso, di nuova introduzione;
- Art. 14 - Valutazione periodica: è stato eliminato l'articolo.

In occasione del rinnovo, si accolgono inoltre le richieste di adesione al Centro dell'Università degli Studi di Bari, dell'Università Cattolica del Sacro Cuore e del CNR.

Con delibera del Consiglio del 23 ottobre 2023 (prot. n.191299 del 2 ottobre 2023), il Dipartimento di Beni culturali: archeologia, storia dell'arte, del cinema e della musica – DBC, ha proposto di approvare la bozza definitiva di Convenzione di rinnovo del Centro CISEM, proponendo contestualmente il nominativo della Prof.ssa Alejandra Chavarria Arnau quale rappresentante dell'Ateneo in seno al Consiglio direttivo del Centro.

La Consulta dei Direttori di dipartimento, nella seduta del 18 dicembre 2023, e il Senato Accademico, nella seduta del 6 febbraio 2024, hanno espresso parere favorevole al rinnovo con modifiche della Convenzione

Si propone pertanto di approvare il rinnovo con modifiche della convenzione del Centro Interuniversitario di Studi sull'Edilizia Abitativa Tardoantica nel Mediterraneo (CISEM), a condizione che il Dipartimento di Beni culturali: archeologia, storia dell'arte, del cinema e della musica – DBC si faccia carico di ogni onere e spesa conseguenti.

Il Consiglio di Amministrazione

- Visto l'art. 55 dello Statuto di Ateneo e, in particolare, i commi 4 e 6;
- Richiamata la delibera del Dipartimento di Beni culturali: archeologia, storia dell'arte, del cinema e della musica – DBC del 23 ottobre 2023 di cui al prot. n.191299 del 2 ottobre 2023;
- Richiamata la delibera del 18 dicembre 2023 contenente il parere favorevole della Consulta dei Direttori di dipartimento;
- Acquisito il parere favorevole del Senato Accademico in data 6 febbraio 2024;
- Ritenuto opportuno approvare il rinnovo con modifiche della Convenzione del Centro Interuniversitario di Studi sull'Edilizia Abitativa Tardoantica nel Mediterraneo (CISEM) (Allegato 1), a condizione che il Dipartimento di Beni culturali: archeologia, storia dell'arte, del cinema e della musica – DBC si faccia carico di ogni onere e spesa conseguenti;

Delibera



Verbale n. 3/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2024

pag. 65 di 122

1. di approvare il testo della Convenzione di rinnovo con modifiche del Centro Interuniversitario di Studi sull'Edilizia Abitativa Tardoantica nel Mediterraneo (CISEM) (Allegato 1), che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera, a condizione che il Dipartimento di Beni culturali: archeologia, storia dell'arte, del cinema e della musica – DBC si faccia carico di ogni onere e spesa conseguenti;
2. di dare mandato alla Rettrice di apportare alla Convenzione le eventuali modifiche non sostanziali che si rendessero necessarie.

| | | | |
|---|------------------------|----------------------------|--|
| OGGETTO: Centro interdipartimentale di ricerca "I-APPROVE – International Auditory Processing Project in Venice" - Rinnovo | | | |
| N. o.d.g.: 08/03 | Rep. n. 69/2024 | Prot. n. 37934/2024 | UOR: AREA AFFARI GENERALI E LEGALI - AAGL / UFFICIO AFFARI GENERALI |

Responsabile del procedimento: Erika Mancuso

Dirigente: Maria Rosaria Falconetti

| Nominativo | F | C | A | As | Nominativo | F | C | A | As |
|-------------------------------|---|---|---|----|-----------------------------|---|---|---|----|
| Prof.ssa Daniela Mapelli | X | | | | Dott.ssa Chiara de' Stefani | X | | | |
| Prof. Giuseppe Amadio | X | | | | Dott.ssa Marina Manna | X | | | |
| Prof. Antonio Masiero | X | | | | Dott. Francesco Nalini | X | | | |
| Prof.ssa Maria Berica Rasotto | X | | | | Sig. Luca Petrangeli | X | | | |
| Prof. Pietro Ruggieri | X | | | | Sig. Samuele Dalla Libera | X | | | |
| Dott. Dario Da Re | X | | | | | | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola alla dott.ssa Maria Rosaria Falconetti, Dirigente dell'Area Affari generali e legali, la quale informa che il primo quadriennio di attività del Centro interdipartimentale di ricerca "I-APPROVE – International Auditory Processing Project in Venice" è giunto a scadenza il 12 luglio 2023.

Il Centro, infatti, è stato istituito il 12 luglio 2019 tra i Dipartimenti di Neuroscienze (sede amministrativa cui spettano anche eventuali oneri economici), Ingegneria dell'Informazione, Matematica "Tullio Levi-Civita" e Psicologia dello Sviluppo e della Socializzazione dell'Ateneo, previa approvazione del Consiglio di Amministrazione con delibera rep. n. 158 del 25 giugno 2019.

Il Centro ha una sede operativa presso l'Ospedale civile "Santi Giovanni e Paolo" di Venezia, in accordo con l'Azienda ULSS 3 Serenissima e in coerenza con quanto stabilito nella convenzione stipulata a marzo 2018 tra l'Università di Padova e l'AULSS n. 3 Serenissima per una collaborazione strutturata scientifico/assistenziale nell'ambito delle attività di otorinolaringoiatria e di audiologia-foniatria.

Finalità del Centro è la ricerca innovativa nel campo del *processing* uditivo di tipo musicale e linguistico, fisiologico e patologico, mediante un approccio interdisciplinare, multifocale e multifattoriale: in particolare, l'approfondimento, lo sviluppo, la diffusione delle conoscenze e delle relative applicazioni tecnologiche nel campo delle scienze mediche, fisiche, statistico-matematiche, ingegneristiche e neuropsicologiche della comunicazione uditiva, verbale e musicale, e delle patologie, dei trattamenti e dei metodi riabilitativi ad essa collegati (Allegato n. 1/1-7).



Verbale n. 3/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2024

pag. 66 di 122

Il Regolamento generale di Ateneo, all'art. 126 commi 1 e 3, dispone che "...i Centri interdipartimentali di ricerca sono istituiti per un quadriennio con delibera del Consiglio di Amministrazione..."; "Alla fine di un quadriennio, il Centro può essere rinnovato dal Consiglio di Amministrazione, previa presentazione di una relazione sull'attività svolta e di un programma di attività per il quadriennio seguente approvati dai Dipartimenti partecipanti e previo parere della Consulta dei Direttori di Dipartimento".

Le Linee di indirizzo per la costituzione, il rinnovo e il funzionamento dei Centri interdipartimentali di ricerca (artt. 21 e 22) indicano nel dettaglio il contenuto della relazione consuntiva e programmatica, e specificano che la richiesta di rinnovo è sottoposta all'esame istruttorio della Commissione Dipartimenti e Centri.

Il Centro I-APPROVE ha presentato la richiesta di rinnovo il 22 giugno 2023 (Allegato n. 2/1-9), mentre le deliberazioni dei Dipartimenti aderenti sono state completate il successivo 11 luglio 2023 (Allegato n. 3/1-14).

La Consulta dei Direttori di Dipartimento e la Commissione Dipartimenti e Centri, rispettivamente nella seduta dell'11 settembre 2023 e nella riunione del 5 febbraio 2024, hanno espresso parere favorevole al rinnovo del Centro.

Il Consiglio di Amministrazione

- Richiamati l'art. 55 dello Statuto e l'art. 126 del Regolamento generale di Ateneo;
- Richiamati gli artt. 21 e 22 delle Linee di indirizzo per la costituzione, il rinnovo e il funzionamento dei Centri interdipartimentali di ricerca;
- Vista la richiesta di rinnovo presentata dal Centro interdipartimentale di ricerca "I-APPROVE – International Auditory Processing Project in Venice" (Allegato 2);
- Acquisito il parere favorevole al rinnovo del Centro da parte dei Dipartimenti aderenti (Allegato 3), della Consulta dei Direttori di Dipartimento e della Commissione Dipartimenti e Centri;
- Ritenuto opportuno approvare il rinnovo quadriennale del Centro interdipartimentale di ricerca "I-APPROVE – International Auditory Processing Project in Venice";

Delibera

1. di approvare il rinnovo quadriennale, del Centro interdipartimentale di ricerca "I-APPROVE – International Auditory Processing Project in Venice" con sede amministrativa e oneri economici in capo al Dipartimento di Neuroscienze – DNS.

| | | | |
|---|------------------------|----------------------------|--|
| OGGETTO: PNRR Missione 4, Componente 2, Investimento 1.3 – Partenariato esteso tematica 15 "Attività spaziali" (Bando ASI del 18 luglio 2022) – Costituzione del soggetto Hub "Space It Up S.c.a.r.l." | | | |
| N. o.d.g.: 08/04 | Rep. n. 70/2024 | Prot. n. 37935/2024 | UOR: AREA AFFARI GENERALI E LEGALI - AAGL / UFFICIO AFFARI GENERALI |

Responsabile del procedimento: Erika Mancuso
Dirigente: Maria Rosaria Falconetti

| Nominativo | F | C | A | As | Nominativo | F | C | A | As |
|--------------------------|---|---|---|----|-----------------------------|---|---|---|----|
| Prof.ssa Daniela Mapelli | X | | | | Dott.ssa Chiara de' Stefani | X | | | |
| Prof. Giuseppe Amadio | X | | | | Dott.ssa Marina Manna | X | | | |



Verbale n. 3/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2024

pag. 67 di 122

| | | | | | | | | | |
|-------------------------------|---|--|--|--|---------------------------|---|--|--|--|
| Prof. Antonio Masiero | X | | | | Dott. Francesco Nalini | X | | | |
| Prof.ssa Maria Berica Rasotto | X | | | | Sig. Luca Petrangeli | X | | | |
| Prof. Pietro Ruggieri | X | | | | Sig. Samuele Dalla Libera | X | | | |
| Dott. Dario Da Re | X | | | | | | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola alla dott.ssa Maria Rosaria Falconetti, Dirigente dell'Area Affari generali e legali, la quale ricorda che, con Decreto Direttoriale n. 341 del 15 marzo 2022 e ss.mm.ii, è stato emanato l'Avviso per la presentazione di Proposte di intervento per la creazione di "Partenariati estesi alle università, ai centri di ricerca, alle aziende per il finanziamento di progetti di ricerca di base", nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 "Istruzione e ricerca" – Componente 2 "Dalla ricerca all'impresa" – Investimento 1.3, sulle seguenti tematiche:

1. Intelligenza artificiale: aspetti fondazionali
2. Scenari energetici del futuro – 2.a Energie verdi del futuro
3. Rischi ambientali, naturali e antropici
4. Scienze e tecnologie quantistiche
5. Cultura umanistica e patrimonio culturale come laboratori di innovazione e creatività
6. Diagnostica e terapie innovative nella medicina di precisione
7. Cybersecurity, nuove tecnologie e tutela dei diritti
8. Conseguenze e sfide dell'invecchiamento
9. Sostenibilità economico-finanziaria dei sistemi e dei territori
10. Modelli per un'alimentazione sostenibile
11. Made-in-Italy circolare e sostenibile
12. Neuroscienze e neurofarmacologia
13. Malattie infettive emergenti
14. Telecomunicazioni del futuro
15. Attività spaziali

Con delibera del Consiglio di Amministrazione rep. n. 91 del 21 aprile 2022, è stata prevista, tra le altre, la presenza dell'Ateneo nei progetti riguardanti alcune delle tematiche dei Partenariati Estesi, con funzione di *Spoke* o di soggetto affiliato ad uno *Spoke*, in base ai ruoli definiti dalla Cabina di Regia PNRR.

Con particolare riguardo alla tematica relativa alle Attività Spaziali, quest'ultima è stata promossa attraverso il bando di finanziamento dell'Agenzia Spaziale Italiana – ASI del 18 luglio 2022 (Allegato n. 1/1-26).

Il Partenariato si propone quali obiettivi:

1. il miglioramento della capacità di osservazione della terra dallo spazio e il potenziamento delle sue applicazioni quali, ad esempio, la prevenzione dei disastri e dello *space weather*, la modellizzazione dei processi complessi indotti da eventi geologici estremi (terremoti, vulcani, frane), la previsione delle condizioni meteorologiche e climatiche estreme, la garanzia della disponibilità idrica e delle capacità di previsione del ciclo dell'acqua su scala globale, regionale e locale, la generazione di una società ad emissioni zero, la capacità di previsione delle diverse componenti del ciclo del carbonio, l'agricoltura sostenibile, l'integrazione dei dati e della gestione di *policies* urbane e suburbane;
2. le architetture di esplorazione per l'identificazione, l'analisi e la progettazione sistemica e sostenibile di possibili futuri habitat extraterrestri.



Verbale n. 3/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2024

pag. 68 di 122

In data 20 luglio 2023, il Politecnico di Torino ha proposto all'Ateneo di aderire al Partenariato relativo alla tematica n. 15, che sarà costituito nella forma giuridica di Società Consortile a Responsabilità Limitata denominata "SPACE IT UP S.c.a.r.l."

Successivamente, dopo varie interlocuzioni tra i partners, in data 15 febbraio 2024, con nota prot. n. 34132 del 22 febbraio 2024, sono state trasmesse le bozze definitive dello Statuto (Allegato n. 2/1-13) e dei Patti Parasociali (Allegato n. 3/1-8) della costituenda Società nonché il *Business Plan* (Allegato n. 4/1-19) e il Decreto di aggiudicazione n. 53 del 26 gennaio 2024 adottato da ASI (Allegato n. 5/1-6).

La Società fungerà quale *Hub* appositamente costituito per la realizzazione del Partenariato Esteso di cui al Bando di finanziamento ASI, nonché di cui all'Avviso MUR, svolgendo le attività di avvio, attuazione, realizzazione e gestione del Partenariato, ricevendo le *tranches* di agevolazioni concesse, verificando e trasmettendo all'ASI la rendicontazione delle attività svolte anche dagli *Spoke*, nonché tutte le attività indicate nello Statuto. Essa è costituita al fine di partecipare ai bandi nazionali ed internazionali per lo svolgimento di attività di ricerca in campo spaziale, di proporsi in partnership nazionali ed internazionali sui temi spaziali, nonché di stipulare contratti di ricerca con enti pubblici e privati per l'esecuzione di attività in campo spaziale.

La Società, con sede legale nel Comune di Torino, in quanto consortile, non ha scopo di lucro e la sua gestione non comporta la distribuzione di utili sotto qualsiasi forma. Il termine della durata è fissato al 31 dicembre 2040 ed esso potrà essere prorogato con deliberazione dei Soci.

Sono organi della Società: l'Assemblea dei Soci, il Consiglio di Amministrazione e l'Organo di controllo, ove nominato. Sono, inoltre, previsti, all'art. 20 dello Statuto, quali organi con poteri operativi e consultivi: il Direttore Generale, il Comitato Scientifico Didattico, composto da un rappresentante di ciascun Socio, i suoi Coordinatori e il *Panel of Advisors*.

Il capitale sociale iniziale è fissato nella misura di 165.000,00 (centosessantacinquemila/00) euro e dovrà essere versato in pari quota da ciascun Socio per la somma di 5.000,00 (cinquemila/00) euro ciascuno. Il capitale potrà essere aumentato, anche con conferimenti diversi dal denaro, con delibera dell'Assemblea dei Soci. I Soci potranno, altresì, erogare finanziamenti, anche infruttiferi, alla Società, secondo quanto previsto dall'art. 7, comma 2, dello Statuto.

Il Centro di Ateneo di Studi e Attività Spaziali "Giuseppe Colombo" – CISAS, con decreto del Direttore rep n. 14 del 22 febbraio 2024 (Allegato n. 6/1-2), ha proposto di aderire alla Società indicando il nominativo del Prof. Giampaolo Piotto quale rappresentante dell'Università di Padova in seno al Comitato Scientifico Didattico, deliberando altresì di farsi carico di ogni onere eventuale derivante dalla partecipazione alla società.

Si ricorda che in materia di costituzione o acquisizione di una partecipazione diretta o indiretta da parte di una Pubblica Amministrazione in una società, in seguito alla modifica normativa intervenuta a fine agosto 2022, l'art. 5, comma 3 del d.lgs. n. 175/2016 ("Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica", di seguito anche TUSP) prevede il parere preventivo della Corte dei Conti sulla sostenibilità finanziaria e sulla compatibilità con i principi di efficacia, efficienza e economicità. In particolare, è espressamente previsto che: "[...] 3. *L'amministrazione invia l'atto deliberativo di costituzione della società o di acquisizione della partecipazione diretta o indiretta all'Autorità garante della concorrenza e del mercato, che può esercitare i poteri di cui all'articolo 21-bis della legge 10 ottobre 1990, n. 287, e alla Corte dei conti, che delibera, entro il termine di sessanta giorni dal ricevimento, in ordine alla conformità dell'atto a quanto disposto dai commi 1 e 2 del presente articolo, nonché dagli articoli 4, 7 e 8, con particolare riguardo alla sostenibilità finanziaria e alla compatibilità della scelta con i principi di efficienza, di efficacia e di economicità dell'azione amministrativa. Qualora la Corte non si pronunci entro il termine di cui al primo periodo, l'amministrazione può procedere alla costituzione della società o all'acquisto della partecipazione di cui al presente articolo. [...]*". Si precisa tuttavia che, con delibera n. 16 del 2022, le Sezioni riunite della Corte dei conti in sede di controllo hanno statuito che, relativamente ad un peculiare caso analogo a quello in oggetto di un'operazione di partenariato esteso, attuata secondo



Verbale n. 3/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2024

pag. 69 di 122

le linee guida del MUR ed inerente ad un'iniziativa rientrante nel PNRR, dalla quale consegue la costituzione di una società consortile a responsabilità limitata, da parte di una pluralità di enti pubblici, insistenti su buona parte del territorio nazionale, e ricadenti nella competenza territoriale di diverse Sezioni regionali di controllo, la competenza a conoscere degli atti deliberativi di costituzione di una società o di acquisto di partecipazioni societarie sia da attribuire alle Sezioni riunite in sede di controllo. Si precisa inoltre che per atto deliberativo, secondo il disposto dell'art. 7, comma 1, lett. d), del TUSP, deve intendersi la delibera dell'organo amministrativo dell'ente; risulta esclusa dunque per il caso di specie e per tutti i casi analoghi la possibilità di ricorrere alle procedure approvative in via d'urgenza.

Con riguardo ai principi cardine sanciti nel TUSP e più in particolare, quindi, alla sostenibilità finanziaria e alla compatibilità della scelta con i principi di efficienza, di efficacia e di economicità dell'azione amministrativa, si evidenzia quanto segue.

- a) **Forma giuridica dell'Hub:** l'Avviso prevede espressamente che il Consorzio pubblico-privato possa costituirsi anche in forma di società consortile ai sensi dell'art. 2615 del codice civile.
- b) **Necessità del perseguimento di finalità istituzionali,** tra quelle previste dall'art. 4, commi 1 e 2, del TUSP: la costituzione della Società consortile in oggetto rientra sotto la fattispecie dell'autoproduzione di beni o servizi strumentali all'Ateneo e agli altri enti partecipanti; inoltre, il medesimo d.lgs. n. 175/2016 prevede ora espressamente, all'art. 4-bis rubricato "Disposizioni speciali per lo svolgimento di attività di ricerca nell'ambito del Piano nazionale di ripresa e resilienza", norma inserita dall'art. 25-bis, comma 1, d.l. n. 152/2021 convertito con modificazioni dalla l. n. 233/2021, che "*Le attività di ricerca svolte dalle società a partecipazione pubblica e dagli enti pubblici di ricerca di cui all'articolo 1, comma 1, del decreto legislativo 25 novembre 2016, n. 218, per la realizzazione degli interventi compresi nel quadro di attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza rientrano tra quelle perseguibili dalle amministrazioni pubbliche ai sensi del comma 2 dell'articolo 4 del presente decreto*".
- c) **Convenienza economica e sostenibilità economica:** il *Business Plan* allegato contiene una previsione di ricavi e costi nell'arco temporale di cinque anni e prefigura uno scenario positivo di sostenibilità finanziaria considerata la capacità del progetto di generare flussi di cassa sufficienti a garantire il rimborso del finanziamento, sia sotto il profilo oggettivo che soggettivo. Sotto il profilo oggettivo, il documento previsionale evidenzia la capacità della società di garantire l'equilibrio economico-finanziario attraverso l'esercizio delle proprie attività nell'arco temporale di un quinquennio. Infatti, sia il margine operativo che il risultato della gestione sono positivi. Gli utili cumulati stimati per l'arco temporale considerato ammontano a poco più 200 mila euro a fronte di un valore della produzione medio annuo di circa 1 milione di euro. Si segnala, inoltre, che una quota del contributo concesso da ASI, pari a circa 3,7 milioni di euro, è destinato alle attività di gestione e coordinamento svolte dall'*Hub* e quindi direttamente assegnate alla Società.
Sotto il profilo soggettivo, volto a ponderare gli effetti dell'operazione in relazione alla situazione finanziaria specifica, si evidenzia una stima di costi per l'Ateneo completamente sostenibili rispetto ai dati complessivi di bilancio. Ciascuno dei Partner, infatti, conferirà a capitale sociale una quota di 5.000,00 (cinquemila/00) euro. Eventuali contributi di funzionamento potranno essere, se necessario, deliberati annualmente dall'Assemblea sulla base della proiezione dei costi della Società.
- d) **Efficienza, efficacia, economicità:** la forma giuridica della S.c.a.r.l. risulta adatta per la possibilità da un lato di avere una gestione semplice e versatile e dall'altro di disporre di strumenti e modalità organizzative strutturate e dettagliatamente disciplinate tipiche delle società di capitali; ciò permette un controllo dell'andamento economico e dei vincoli di spesa nonché l'applicazione delle garanzie tipiche delle società di capitali, quali l'autonomia patrimoniale perfetta.



Verbale n. 3/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2024

pag. 70 di 122

e) **Metodo di scelta dei soci privati:** corrispondono ai soggetti privati che avevano partecipato alla realizzazione e formulazione del progetto; il gruppo progettuale si era formato, tra soggetti attivi nel campo spaziale, in base al progressivo apporto, confronto e messa a punto dei rispettivi possibili contributi progettuali, attraverso una reciproca sinergia che ha consentito di produrre infine il complessivo progetto in questione. Tale collaborazione, aperta a tutti gli attori del campo spaziale italiano, ha portato anche all'individuazione dei dieci soggetti privati del mondo industriale che, unitamente alle Università e ai Centri di ricerca, hanno collaborato alla stesura del progetto stesso.

Si informa infine che, con PEC del 21 febbraio 2024, il Politecnico di Torino, Soggetto proponente, ha riferito ai *partners* che la costituzione della S.c.a.r.l. è prevista tra il giorno 8 e il giorno 12 maggio 2024 mediante sottoscrizione dell'Atto costitutivo alla presenza del notaio incaricato e dei rappresentanti legali dei Soci o loro procuratori, con l'invito a tutti i futuri soci a formalizzare i necessari passaggi approvativi e/o autorizzativi, interni o esterni, in tempo utile per poter procedere nei tempi indicati. Al riguardo, si valuterà se partecipare personalmente alla costituzione o se conferire procura notarile *ad hoc*. Con la medesima comunicazione il Politecnico ha altresì fornito in allegato la tabella di sintesi del contributo spettante ad ogni Partner, così come descritto nella premessa al decreto di aggiudicazione (Allegato n. 7/1-1).

A seguito del rilascio del parere favorevole da parte della Corte dei Conti o, comunque, trascorsi 60 giorni dall'invio della richiesta di parere, l'Università potrà pertanto procedere all'adesione alla costituenda Società, con la sottoscrizione dell'Atto costitutivo e il contestuale versamento della quota di capitale sociale pari a 5.000,00 (cinquemila/00) euro, che graverà sul conto "A.10.10.30.10.50.10 "Altre partecipazioni" a valere sul progetto UA.A.AC.010 AC_PNRR_QUOTE_ASSOCIATIVE "Progetto quote associative del PNRR", con successivo recupero presso il CISAS. Si informa che, per ragioni strettamente legate alla realizzazione del Progetto, a oggi non è prevista la possibilità di adesione in momento successivo alla costituzione della Società.

Il Consiglio di Amministrazione

- Richiamata la delibera del Consiglio di amministrazione rep. n. 91/2022, con cui è stata prevista, tra le altre, la presenza dell'Ateneo nei progetti riguardanti alcune delle tematiche dei Partenariati Estesi, con funzione di *Spoke* o di soggetto affiliato ad uno *Spoke*, in base ai ruoli definiti dalla Cabina di Regia PNRR;
- Richiamato l'art. 65 dello Statuto di Ateneo;
- Esaminata le proposte di Statuto e di Patti parasociali della costituenda Società, predisposti dal Soggetto proponente (Allegati 2 e 3);
- Visto il *Business Plan* della costituenda società (Allegato 4);
- Visto il Decreto di aggiudicazione n. 53 del 26 gennaio 2024 adottato da ASI (Allegato 5)
- Preso atto del contributo spettante ad ogni Partner, così come descritto nella premessa al suddetto decreto di aggiudicazione (Allegato 7);
- Richiamata la proposta di adesione del Centro di Ateneo di Studi e Attività Spaziali "Giuseppe Colombo" – CISAS, adottata con decreto del Direttore rep n. 14 del 22 febbraio 2024 (Allegato 6) con cui il Centro si assume anche ogni eventuale onere derivante dalla partecipazione alla società;
- Considerato che la costituzione della suddetta Società è prevista tra l'8 e il 12 maggio 2024 e che, ad oggi, non è prevista la possibilità di adesione in un momento successivo alla suddetta costituzione;
- Ritenuto opportuno procedere all'adesione alla costituenda Società e al versamento della somma pari a 5.000,00 (cinquemila/00) euro relativa ad una quota del capitale sociale, subor-



Verbale n. 3/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2024

pag. 71 di 122

dinatamente al parere della competente Sezione della Corte dei Conti, la cui quota graverà sul conto A.10.10.30.10.50.10 "Altre partecipazioni" a valere sul progetto UA.A.AC.010 AC_PNRR_QUOTE_ASSOCIATIVE "Progetto quote associative del PNRR", con successivo recupero presso il CISAS;

Delibera

1. di approvare l'adesione dell'Ateneo alla costituenda Società Consortile a Responsabilità Limitata denominata "SPACE IT UP S.c.a.r.l.", subordinatamente al parere o al silenzio-assenso della Corte dei Conti a Sezioni riunite;
2. di approvare le bozze definitive di Statuto e Patti parasociali della costituenda Società (rispettivamente, Allegati 2 e 3), che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
3. di approvare il versamento della quota di costituzione, pari a 5.000,00 (cinquemila/00) euro e relativa ad una quota del capitale sociale, che graverà sul conto A.10.10.30.10.50.10 "Altre partecipazioni" a valere sul progetto UA.A.AC.010 AC_PNRR_QUOTE_ASSOCIATIVE "Progetto quote associative del PNRR", con successivo recupero presso il CISAS;
4. di dare mandato alla Rettrice per l'adozione degli atti e dei provvedimenti ulteriormente necessari alla sopracitata sottoscrizione;
5. di incaricare l'Ufficio competente della trasmissione della presente delibera alle Sezioni riunite della Corte dei conti in conformità alla delibera n. 16/2022 delle medesime Sezioni riunite in sede di controllo.

In applicazione dell'art. 16 comma 9 dello Statuto di Ateneo, esce la rappresentanza studentesca.

| | | | |
|--|------------------------|----------------------------|--|
| OGGETTO: Chiamate a Professore di prima fascia ai sensi dell'articolo 18, comma 1, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 | | | |
| N. o.d.g.: 09/01 | Rep. n. 71/2024 | Prot. n. 37936/2024 | UOR: AREA RISORSE UMANE - ARU / UFFICIO PERSONALE DOCENTE |

Responsabile del procedimento: Anna Maria Fusaro

Dirigente: Tommaso Meacci

| Nominativo | F | C | A | As | Nominativo | F | C | A | As |
|-------------------------------|---|---|---|----|-----------------------------|---|---|---|----|
| Prof.ssa Daniela Mapelli | X | | | | Dott.ssa Chiara de' Stefani | X | | | |
| Prof. Giuseppe Amadio | X | | | | Dott.ssa Marina Manna | | | | X |
| Prof. Antonio Masiero | X | | | | Dott. Francesco Nalini | X | | | |
| Prof.ssa Maria Berica Rasotto | X | | | | Sig. Luca Petrangeli | | | | X |
| Prof. Pietro Ruggieri | X | | | | Sig. Samuele Dalla Libera | | | | X |
| Dott. Dario Da Re | X | | | | | | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente ricorda che la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario", in particolare l'articolo 18, e il Regolamento di Ateneo per la disciplina della chiamata a professore di prima e di seconda fascia



Verbale n. 3/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2024

pag. 72 di 122

ai sensi della legge 30 dicembre 2010, n. 240, consentono l'assunzione di professoressa e professori di prima fascia mediante procedura selettiva.

Considerato che non risultano pervenuti ricorsi sulle relative procedure, vengono presentate le seguenti richieste di chiamata, da parte dei Dipartimenti interessati, a Professore di prima fascia ai sensi dell'articolo 18, comma 1, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, la cui copertura finanziaria è specificata nella tabella sotto riportata:

| Dipartimento | Decreto e data approvazione atti | Data Delibera Consiglio di Dipartimento | Settore concorsuale | Settore scientifico-disciplinare | Nominativo | Punti organico impegnati per ogni chiamata | Budget sul quale vengono impegnati | Tipologia budget | Data di nomina | Id Proper |
|---|----------------------------------|---|--|---|-------------------------------|--|--|------------------|----------------|-----------|
| Ingegneria Civile, Edile e Ambientale | n. 408 del 5 febbraio 2024 | 20 febbraio 2024 | 08/C1 - Design e progettazione tecnologica dell'architettura | ICAR/11 - Produzione edilizia | Paparella Rossana | 0,3 | Budget docenza del Dipartimento – D.M. 445/2022 | Turn-over | 2 aprile 2024 | 5132 |
| Medicina | n. 533 del 12 febbraio 2024 | 20 febbraio 2024 | 06/A4 - Anatomia patologica | MED/08 - Anatomia patologica | Sbaraglia Marta | 0,3 | Budget docenza del Dipartimento – D.M. 445/2022 | Turn-over | 2 aprile 2024 | 5033 |
| Scienze Cardio-Toraco-Vascolari e sanità pubblica | n. 498 del 8 febbraio 2024 | 20 febbraio 2024 | 06/D1 - Malattie dell'apparato cardiovascolare e malattie dell'apparato respiratorio | MED/10 - Malattie dell'apparato respiratorio | Spagnolo Paolo | 0,3 | Budget docenza del Dipartimento – D.M. 445/2022 | Turn-over | 2 aprile 2024 | 6046 |
| Studi Linguistici e Letterari | n. 286 del 29 gennaio 2024 | 19 febbraio 2024 | 10/M2 - Slavistica | L-LIN/21 - Slavistica | Possamai Donatella | 0,3 | Budget docenza del Dipartimento – D.M. 445/2022 | Turn-over | 2 aprile 2024 | 4244 |
| Fisica e Astronomia "Galileo Galilei" | n. 203 del 22 gennaio 2024 | 20 febbraio 2024 | 02/A2 - Fisica teorica delle interazioni fondamentali | FIS/02 - Fisica teorica modelli e metodi matematici | Martucci Luca | 0,3 | Budget docenza del Dipartimento – D.M. 445/2022 | Turn-over | 2 aprile 2024 | 1304 |
| Biomedicina Comparata e Alimentazione | n. 422 del 6 febbraio 2024 | 21 febbraio 2024 | 05/B1 - Zoologia e antropologia | BIO/05 - Zoologia | Negrisola Enrico Massimiliano | 0,3 | 0,075 p.o. Budget docenza del Dipartimento di Biomedicina Comparata e Alimentazione; 0,075 p.o. Budget docenza del Dipartimento di Agronomia, Animali, Alimenti, Risorse naturali e Ambiente; 0,15 p.o. Fondo budget di Ateneo – Linea 1 – D.M. 445/2022 | Turn-over | 2 aprile 2024 | 5847 |
| Scienze Storiche, Geografiche e dell'Antichità | n. 202 del 22 gennaio 2024 | 22 febbraio 2024 | 10/D3 - Lingua e letteratura latina | L-FIL-LET/04 - Lingua e letteratura latina | Elice Martina | 0,3 | 0,075 p.o. Budget docenza del Dipartimento di Scienze Storiche, Geografiche e dell'Antichità; 0,075 p.o. Budget docenza del Dipartimento di Studi Linguistici e Letterari; | Turn-over | 2 aprile 2024 | 4945 |



Verbale n. 3/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2024

pag. 73 di 122

| | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | 0,15 p.o. Fondo budget di Ateneo – Linea 1 – D.M. 445/2022 | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

Il Consiglio di Amministrazione

- Vista la Legge 30 dicembre 2010, n. 240, e in particolare l'articolo 18;
- Richiamato il "Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori di prima e di seconda fascia ai sensi della legge 30 dicembre 2010, n. 240";
- Preso atto delle proposte di chiamata formulate dai Consigli di Dipartimento interessati;
- Richiamato lo Statuto dell'Università degli Studi di Padova, e in particolare l'articolo 15, comma 3, lettera c);
- Considerato che non risultano pervenuti ricorsi sulle procedure sopra indicate;
- Ritenuto opportuno approvare le chiamate a Professore di prima fascia sopra indicate;
- Considerato che tutti i Consiglieri presenti dichiarano l'insussistenza di cause di incompatibilità o conflitto di interessi ai sensi della normativa vigente con i vincitori delle procedure sopra indicate;

Delibera

1. di approvare le seguenti chiamate a Professore di prima fascia, la cui copertura finanziaria è specificata nella tabella sotto riportata:

| Dipartimento | Decreto e data approvazione atti | Data Delibera Consiglio di Dipartimento | Settore concorsuale | Settore scientifico-disciplinare | Nominativo | Punti organico impegnati per ogni chiamata | Budget sul quale vengono impegnati | Tipologia budget | Data di nomina |
|---|----------------------------------|---|--|---|-------------------------------|--|--|------------------|----------------|
| Ingegneria Civile, Edile e Ambientale | n. 408 del 5 febbraio 2024 | 20 febbraio 2024 | 08/C1 - Design e progettazione tecnologica dell'architettura | ICAR/11 - Produzione edilizia | Paparella Rossana | 0,3 | Budget docenza del Dipartimento – D.M. 445/2022 | Turn-over | 2 aprile 2024 |
| Medicina | n. 533 del 12 febbraio 2024 | 20 febbraio 2024 | 06/A4 - Anatomia patologica | MED/08 - Anatomia patologica | Sbaraglia Marta | 0,3 | Budget docenza del Dipartimento – D.M. 445/2022 | Turn-over | 2 aprile 2024 |
| Scienze Cardio-Toraco-Vascolari e sanità pubblica | n. 498 del 8 febbraio 2024 | 20 febbraio 2024 | 06/D1 - Malattie dell'apparato cardiovascolare e malattie dell'apparato respiratorio | MED/10 - Malattie dell'apparato respiratorio | Spagnolo Paolo | 0,3 | Budget docenza del Dipartimento – D.M. 445/2022 | Turn-over | 2 aprile 2024 |
| Studi Linguistici e Letterari | n. 286 del 29 gennaio 2024 | 19 febbraio 2024 | 10/M2 - Slavistica | L-LIN/21 - Slavistica | Possamai Donatella | 0,3 | Budget docenza del Dipartimento – D.M. 445/2022 | Turn-over | 2 aprile 2024 |
| Fisica e Astronomia "Galileo Galilei" | n. 203 del 22 gennaio 2024 | 20 febbraio 2024 | 02/A2 - Fisica teorica delle interazioni fondamentali | FIS/02 - Fisica teorica modelli e metodi matematici | Martucci Luca | 0,3 | Budget docenza del Dipartimento – D.M. 445/2022 | Turn-over | 2 aprile 2024 |
| Biomedicina Comparata e Alimentazione | n. 422 del 6 febbraio 2024 | 21 febbraio 2024 | 05/B1 - Zoologia e antropologia | BIO/05 - Zoologia | Negrisola Enrico Massimiliano | 0,3 | 0,075 p.o. Budget docenza del Dipartimento di Biomedicina Comparata e Alimentazione; 0,075 p.o. Budget docenza del Dipartimento di Agronomia, Animali, | Turn-over | 2 aprile 2024 |



Verbale n. 3/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2024

pag. 74 di 122

| | | | | | | | | | |
|--|----------------------------|------------------|-------------------------------------|--|---------------|-----|---|-----------|---------------|
| | | | | | | | Alimenti, Risorse naturali e Ambiente; 0,15 p.o. Fondo budget di Ateneo – Linea 1 – D.M. 445/2022 | | |
| Scienze Storiche, Geografiche e dell'Antichità | n. 202 del 22 gennaio 2024 | 22 febbraio 2024 | 10/D3 - Lingua e letteratura latina | L-FIL-LET/04 - Lingua e letteratura latina | Elice Martina | 0,3 | 0,075 p.o. Budget docenza del Dipartimento di Scienze Storiche, Geografiche e dell'Antichità; 0,075 p.o. Budget docenza del Dipartimento di Studi Linguistici e Letterari; 0,15 p.o. Fondo budget di Ateneo – Linea 1 – D.M. 445/2022 | Turn-over | 2 aprile 2024 |

OGGETTO: Chiamate a Professore di seconda fascia ai sensi dell'articolo 18, comma 1, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240

| | | | |
|------------------|-----------------|---------------------|---|
| N. o.d.g.: 09/02 | Rep. n. 72/2024 | Prot. n. 37937/2024 | UOR: AREA RISORSE UMANE - ARU / UFFICIO PERSONALE DOCENTE |
|------------------|-----------------|---------------------|---|

Responsabile del procedimento: Anna Maria Fusaro
Dirigente: Tommaso Meacci

| Nominativo | F | C | A | As |
|-------------------------------|---|---|---|----|
| Prof.ssa Daniela Mapelli | X | | | |
| Prof. Giuseppe Amadio | X | | | |
| Prof. Antonio Masiero | X | | | |
| Prof.ssa Maria Berica Rasotto | X | | | |
| Prof. Pietro Ruggieri | X | | | |
| Dott. Dario Da Re | X | | | |

| Nominativo | F | C | A | As |
|-----------------------------|---|---|---|----|
| Dott.ssa Chiara de' Stefani | X | | | |
| Dott.ssa Marina Manna | | | | X |
| Dott. Francesco Nalini | X | | | |
| Sig. Luca Petrangeli | | | | X |
| Sig. Samuele Dalla Libera | | | | X |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente ricorda che la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario", in particolare l'articolo 18, e il Regolamento di Ateneo per la disciplina della chiamata dei professori di prima e di seconda fascia ai sensi della legge 30 dicembre 2010, n. 240, consentono l'assunzione di professoresse e professori di seconda fascia mediante procedura selettiva.

Considerato che non risultano pervenuti ricorsi sulla relativa procedura, viene presentata la seguente richiesta di chiamata, da parte del Dipartimento interessato, a Professore di seconda fascia ai sensi dell'articolo 18, comma 1, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, la cui copertura finanziaria è specificata nella tabella sotto riportata:

| Dipartimento | Decreto e data approvazione atti | Data Delibera Consiglio di Dipartimento | Settore concorsuale | Settore scientifico-disciplinare | Nominativo | Punti organico impegnati per ogni chiamata | Budget sul quale vengono impegnati | Tipologia budget | Data di nomina | Id Pro-per |
|--------------|----------------------------------|---|---------------------|----------------------------------|------------|--|------------------------------------|------------------|----------------|------------|
|--------------|----------------------------------|---|---------------------|----------------------------------|------------|--|------------------------------------|------------------|----------------|------------|



Verbale n. 3/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2024

pag. 75 di 122

| | | | | | | | | | | |
|--------------|------------------------------|-----------------|---|-------------------------------------|-----------------|-----|--|-----------|---------------|------|
| Neuroscienze | n. 5184 del 15 dicembre 2023 | 22 gennaio 2024 | 06/E3 - Neurochirurgia e chirurgia maxillo facciale | MED/29 - Chirurgia maxillo-facciale | Favero Vittorio | 0,7 | 0,45 p.o. Budget docenza del Dipartimento; 0,25 p.o. Fondo budget di Ateneo - Linea 3 - D.M. 445/2022 | Turn-over | 2 aprile 2024 | 6013 |
|--------------|------------------------------|-----------------|---|-------------------------------------|-----------------|-----|--|-----------|---------------|------|

Il Consiglio di Amministrazione

- Vista la Legge 30 dicembre 2010, n. 240, e in particolare l'articolo 18;
- Visto il Decreto Ministeriale 11 aprile 2019, n. 364;
- Richiamato il "Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori di prima e di seconda fascia ai sensi della legge 30 dicembre 2010, n. 240";
- Preso atto della proposta di chiamata formulata dal Consiglio del Dipartimento interessato;
- Richiamato lo Statuto dell'Università degli Studi di Padova, e in particolare l'articolo 15, comma 3, lettera c);
- Considerato che non risultano pervenuti ricorsi sulla procedura sopra indicata;
- Ritenuto opportuno approvare la chiamata a Professore di seconda fascia sopra indicata;
- Considerato che tutti i Consiglieri presenti dichiarano l'insussistenza di cause di incompatibilità o conflitto di interessi ai sensi della normativa vigente con il vincitore della procedura sopra indicata;

Delibera

1. di approvare le seguenti chiamate a Professore di seconda fascia, la cui copertura finanziaria è specificata nella tabella sotto riportata:

| Dipartimento | Decreto e data approvazione atti | Data Delibera Consiglio di Dipartimento | Settore concorsuale | Settore scientifico-disciplinare | Nominativo | Punti organico impegnati per ogni chiamata | Budget sul quale vengono impegnati | Tipologia budget | Data di nomina |
|--------------|----------------------------------|---|---|-------------------------------------|-----------------|--|--|------------------|----------------|
| Neuroscienze | n. 5184 del 15 dicembre 2023 | 22 gennaio 2024 | 06/E3 - Neurochirurgia e chirurgia maxillo facciale | MED/29 - Chirurgia maxillo-facciale | Favero Vittorio | 0,7 | 0,45 p.o. Budget docenza del Dipartimento; 0,25 p.o. Fondo Budget di Ateneo - Linea 3 - D.M. 445/2022 | Turn-over | 2 aprile 2024 |

OGGETTO: Chiamate a Professore di seconda fascia ai sensi dell'articolo 24, comma 5, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240

| | | | |
|------------------|-----------------|---------------------|---|
| N. o.d.g.: 09/03 | Rep. n. 73/2024 | Prot. n. 37938/2024 | UOR: AREA RISORSE UMANE - ARU / UFFICIO PERSONALE DOCENTE |
|------------------|-----------------|---------------------|---|

Responsabile del procedimento: Anna Maria Fusaro
Dirigente: Tommaso Meacci

| Nominativo | F | C | A | As | Nominativo | F | C | A | As |
|--------------------------|---|---|---|----|-----------------------------|---|---|---|----|
| Prof.ssa Daniela Mapelli | X | | | | Dott.ssa Chiara de' Stefani | X | | | |



Verbale n. 3/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2024

| | | | | | | | | | |
|-------------------------------|---|--|--|--|---------------------------|---|--|--|---|
| Prof. Giuseppe Amadio | X | | | | Dott.ssa Marina Manna | | | | X |
| Prof. Antonio Masiero | X | | | | Dott. Francesco Nalini | X | | | |
| Prof.ssa Maria Berica Rasotto | X | | | | Sig. Luca Petrangeli | | | | X |
| Prof. Pietro Ruggieri | X | | | | Sig. Samuele Dalla Libera | | | | X |
| Dott. Dario Da Re | X | | | | | | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente ricorda che la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 “Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l’efficienza del sistema universitario”, in particolare l’articolo 24, e il Regolamento di Ateneo per la disciplina della chiamata dei professori di prima e di seconda fascia ai sensi della legge 30 dicembre 2010, n. 240, consentono l’assunzione di professoressa e professori di seconda fascia mediante procedura valutativa.

Considerato che non risultano pervenuti ricorsi, vengono presentate le seguenti richieste di chiamata, da parte dei Dipartimenti interessati, a Professore di seconda fascia ai sensi dell’articolo 24, comma 5, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, la cui copertura finanziaria è specificata nella tabella sotto riportata:

| Dipartimento | Decreto e data approvazione atti | Data Delibera Consiglio di Dipartimento | Settore concorsuale | Settore scientifico-disciplinare | Nominativo | Punti organico impegnati per ogni chiamata | Budget sul quale vengono impegnati | Tipologia budget | Data di nomina | Id Proper |
|---------------------------------------|----------------------------------|---|---|---|-------------------|--|-------------------------------------|------------------|----------------|-----------|
| Salute della Donna e del Bambino | n. 68 del 15 gennaio 2024 | 25 ottobre 2023 | 05/F1 - Biologia applicata | BIO/13 - Biologia applicata | Pozzobon Michela | 0,2 | Progetto di Sviluppo Dipartimentale | Turn-over | 15 marzo 2024 | 6634 |
| Scienze Chimiche | n. 165 del 22 gennaio 2024 | 25 ottobre 2023 | 03/B1 - Fondamenti delle scienze chimiche e sistemi inorganici | CHIM/03 - Chimica generale ed inorganica | Carlotto Silvia | 0,2 | Budget docenza del Dipartimento | Turn-over | 15 marzo 2024 | 6121 |
| Studi Linguistici e Letterari | n. 292 del 29 gennaio 2024 | 26 settembre 2023 | 10/I1 - Lingue, letterature e culture spagnola e ispano-americane | L-LIN/07 - Lingua e traduzione - Lingua spagnola | Polo Anna | 0,2 | Budget docenza del Dipartimento | Turn-over | 1° marzo 2024 | 6398 |
| Ingegneria Civile, Edile e Ambientale | n. 495 dell'8 febbraio 2024 | 11 luglio 2023 | 08/C1 - Design e progettazione tecnologica dell'architettura | ICAR/10 - Architettura tecnica | Bertolazzi Angelo | 0,2 | Budget docenza del Dipartimento | Turn-over | 1° marzo 2024 | 5120 |
| Studi Linguistici e Letterari | n. 393 del 5 febbraio 2024 | 26 settembre 2023 | 10/F4 - Critica letteraria e letterature comparate | L-FIL-LET/14 - Critica letteraria e letterature comparate | Marfè Luigi | 0,2 | Budget docenza del Dipartimento | Turn-over | 15 marzo 2024 | 6396 |



Verbale n. 3/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2024

pag. 77 di 122

| | | | | | | | | | | |
|---------------------------------------|-----------------------------|------------------|--|---|--------------------|-----|--|-----------|------------------|------|
| Medicina Animale, Produzioni e Salute | n. 588 del 16 febbraio 2024 | 24 ottobre 2023 | 07/G1 - Scienze e tecnologie animali | AGR/20 - Zoocolture | Cullere Marco | 0,2 | Budget docenza del Dipartimento | Turn-over | 10 maggio 2024 | 4872 |
| Scienze del Farmaco | n. 605 del 17 febbraio 2024 | 19 dicembre 2023 | 05/G1 - Farmacologia, farmacologia clinica e farmacognosia | BIO/14 - Farmacologia | Orso Genny | 0,2 | Budget docenza del Dipartimento | Turn-over | 6 settembre 2024 | 5488 |
| Fisica e Astronomia "Galileo Galilei" | n. 655 del 22 febbraio 2024 | 12 dicembre 2023 | 02/D1 - Fisica Applicata, Didattica e Storia della Fisica | FIS/07 - Fisica applicata (a beni culturali, ambientali, biologia e medicina) | Locatelli Emanuele | 0,2 | 0,1 p.o. Budget docenza del Dipartimento; 0,1 p.o. Fondo budget di Ateneo 2022-2024 - Linea 3 | Turn-over | 3 maggio 2024 | 6547 |

Il Consiglio di Amministrazione

- Vista la Legge 30 dicembre 2010, n. 240, e in particolare l'articolo 24;
- Richiamato il "Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori di prima e di seconda fascia ai sensi della legge 30 dicembre 2010, n. 240";
- Preso atto delle proposte di chiamata formulate dai Consigli dei Dipartimenti interessati;
- Richiamato lo Statuto dell'Università degli Studi di Padova, e in particolare l'articolo 15, comma 3, lettera c);
- Considerato che non risultano pervenuti ricorsi sulle relative procedure;
- Ritenuto opportuno approvare le chiamate a Professore di seconda fascia sopra indicate;
- Considerato che per le suddette chiamate a Professore di seconda fascia ai sensi dell'articolo 24, comma 5, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, sono state indicate quali date di nomina il 1° marzo 2024 e il 15 marzo 2024, in quanto corrispondenti alle date di inquadramento nel ruolo di Professore associato a seguito di scadenza dei contratti triennali di ricercatore a tempo determinato "di tipo B";
- Considerato che tutti i Consiglieri presenti dichiarano l'insussistenza di cause di incompatibilità o conflitto di interessi ai sensi della normativa vigente con i vincitori delle procedure sopra indicate;

Delibera

1. di approvare le seguenti chiamate a Professore di seconda fascia, la cui copertura finanziaria è specificata nella tabella sotto riportata:

| Dipartimento | Decreto e data approvazione atti | Data Delibera Consiglio di Dipartimento | Settore concorsuale | Settore scientifico-disciplinare | Nominativo | Punti organico impegnati per ogni chiamata | Budget sul quale vengono impegnati | Tipologia budget | Data di nomina |
|----------------------------------|----------------------------------|---|----------------------------|----------------------------------|------------------|--|-------------------------------------|------------------|----------------|
| Salute della Donna e del Bambino | n. 68 del 15 gennaio 2024 | 25 ottobre 2023 | 05/F1 - Biologia applicata | BIO/13 - Biologia applicata | Pozzobon Michela | 0,2 | Progetto di Sviluppo Dipartimentale | Turn-over | 15 marzo 2024 |



Verbale n. 3/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2024

pag. 78 di 122

| | | | | | | | | | |
|---------------------------------------|-----------------------------|-------------------|---|---|--------------------|-----|--|-----------|------------------|
| Scienze Chimiche | n. 165 del 22 gennaio 2024 | 25 ottobre 2023 | 03/B1 - Fondamenti delle scienze chimiche e sistemi inorganici | CHIM/03 - Chimica generale ed inorganica | Carlotto Silvia | 0,2 | Budget docenza del Dipartimento | Turn-over | 15 marzo 2024 |
| Studi Linguistici e Letterari | n. 292 del 29 gennaio 2024 | 26 settembre 2023 | 10/I1 - Lingue, letterature e culture spagnola e ispano-americane | L-LIN/07 - Lingua e traduzione - Lingua spagnola | Polo Anna | 0,2 | Budget docenza del Dipartimento | Turn-over | 1° marzo 2024 |
| Ingegneria Civile, Edile e Ambientale | n. 495 dell'8 febbraio 2024 | 11 luglio 2023 | 08/C1 - Design e progettazione tecnologica dell'architettura | ICAR/10 - Architettura tecnica | Bertolazzi Angelo | 0,2 | Budget docenza del Dipartimento | Turn-over | 1° marzo 2024 |
| Studi Linguistici e Letterari | n. 393 del 5 febbraio 2024 | 26 settembre 2023 | 10/F4 - Critica letteraria e letterature comparate | L-FIL-LET/14 - Critica letteraria e letterature comparate | Marfè Luigi | 0,2 | Budget docenza del Dipartimento | Turn-over | 15 marzo 2024 |
| Medicina Animale, Produzioni e Salute | n. 588 del 16 febbraio 2024 | 24 ottobre 2023 | 07/G1 - Scienze e tecnologie animali | AGR/20 - Zooteculture | Cullere Marco | 0,2 | Budget docenza del Dipartimento | Turn-over | 10 maggio 2024 |
| Scienze del Farmaco | n. 605 del 17 febbraio 2024 | 19 dicembre 2023 | 05/G1 - Farmacologia, farmacologia clinica e farmacognosia | BIO/14 - Farmacologia | Orso Genny | 0,2 | Budget docenza del Dipartimento | Turn-over | 6 settembre 2024 |
| Fisica e Astronomia "Galileo Galilei" | n. 655 del 22 febbraio 2024 | 12 dicembre 2023 | 02/D1 - Fisica Applicata, Didattica e Storia della Fisica | FIS/07 - Fisica applicata (a beni culturali, ambientali, biologia e medicina) | Locatelli Emanuele | 0,2 | 0,1 p.o. Budget docenza del Dipartimento; 0,1 p.o. Fondo budget di Ateneo 2022-2024 - Linea 3 | Turn-over | 3 maggio 2024 |

OGGETTO: Chiamate a Professore di seconda fascia ai sensi dell'articolo 24, comma 5-bis, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240

N. o.d.g.: 09/04

Rep. n. 74/2024

Prot. n.
37939/2024

UOR: AREA RISORSE UMANE -
ARU / UFFICIO PERSONALE
DOCENTE

Responsabile del procedimento: Anna Maria Fusaro



Verbale n. 3/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2024

pag. 79 di 122

Dirigente: Tommaso Meacci

| Nominativo | F | C | A | As | Nominativo | F | C | A | As |
|-------------------------------|---|---|---|----|-----------------------------|---|---|---|----|
| Prof.ssa Daniela Mapelli | X | | | | Dott.ssa Chiara de' Stefani | X | | | |
| Prof. Giuseppe Amadio | X | | | | Dott.ssa Marina Manna | | | | X |
| Prof. Antonio Masiero | X | | | | Dott. Francesco Nalini | X | | | |
| Prof.ssa Maria Berica Rasotto | X | | | | Sig. Luca Petrangeli | | | | X |
| Prof. Pietro Ruggieri | X | | | | Sig. Samuele Dalla Libera | | | | X |
| Dott. Dario Da Re | X | | | | | | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente ricorda che la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario", in particolare l'articolo 24, e il Regolamento di Ateneo per la disciplina della chiamata dei professori di prima e di seconda fascia ai sensi della legge 30 dicembre 2010, n. 240, consentono l'assunzione di professoresse e professori di seconda fascia mediante procedura valutativa.

Considerato che non risultano pervenuti ricorsi, vengono presentate le seguenti richieste di chiamata, da parte dei Dipartimenti interessati, a Professore di seconda fascia ai sensi dell'articolo 24, comma 5 bis, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, la cui copertura finanziaria è specificata nella tabella sotto riportata:

| Dipartimento | Decreto e data approvazione atti | Data Delibera Consiglio di Dipartimento | Settore concorsuale | Settore scientifico-disciplinare | Nominativo | Punti organico impegnati per ogni chiamata | Budget sul quale vengono impegnati | Tipologia budget | Data nomina | Id Proper |
|---|----------------------------------|---|---|---|---------------------|--|------------------------------------|------------------|---------------|-----------|
| Agronomia, Animali, Alimenti, Risorse Naturali e Ambiente | n. 497 dell'8 febbraio 2024 | 20 settembre 2023 | 07/B1 - Agronomia e sistemi colturali erbacei ed ortofloricoli | AGR/02 - Agronomia e coltivazioni erbacee | Giannini Vittoria | 0,2 | Budget docenza del Dipartimento | Turn-over | 2 aprile 2024 | 4531 |
| Matematica "Tullio Levi-Civita" | n. 545 del 13 febbraio 2024 | 15 novembre 2023 | 01/A3 - Analisi Matematica, probabilità e statistica matematica | MAT/06 - Probabilità e statistica matematica | Chiarini Alberto | 0,2 | Budget docenza del Dipartimento | Turn-over | 2 aprile 2024 | 4629 |
| Psicologia dello Sviluppo e della Socializzazione | n. 573 del 14 febbraio 2024 | 27 ottobre 2023 | 11/E4 - Psicologia clinica e dinamica | M-PSI/07 - Psicologia dinamica | Miscioscia Marina | 0,2 | Budget Linea A | Turn-over | 2 aprile 2024 | 6669 |
| Ingegneria dell'Informazione | n. 659 del 22 febbraio 2024 | 19 ottobre 2023 | 09/E4 - Misure | ING-INF/07 - Misure elettriche e elettroniche | Pozzebon Alessandro | 0,2 | Budget docenza del Dipartimento | Turn-over | 2 aprile 2024 | 4484 |
| Psicologia dello Sviluppo e della Socializzazione | n. 662 del 22 febbraio 2024 | 27 ottobre 2023 | 11/E1 - Psicologia generale, psicobiologia e psicometria | M-PSI/01 - Psicologia generale | Brigadoi Sabrina | 0,2 | Budget Linea A | Turn-over | 2 aprile 2024 | 6667 |



Verbale n. 3/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2024

pag. 80 di 122

Il Consiglio di Amministrazione

- Vista la Legge 30 dicembre 2010, n. 240, e in particolare l'articolo 24;
- Richiamato il "Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori di prima e di seconda fascia ai sensi della legge 30 dicembre 2010, n. 240";
- Preso atto della proposta di chiamata formulata dai Consigli dei Dipartimenti interessati;
- Richiamato lo Statuto dell'Università degli Studi di Padova, e in particolare l'articolo 15, comma 3, lettera c);
- Considerato che non risultano pervenuti ricorsi sulle relative procedure;
- Ritenuto opportuno approvare le chiamate a Professore di seconda fascia sopra indicate;
- Considerato che tutti i Consiglieri presenti dichiarano l'insussistenza di cause di incompatibilità o conflitto di interessi ai sensi della normativa vigente con i vincitori delle procedure sopra indicate;

Delibera

1. di approvare le seguenti chiamate a Professore di seconda fascia, la cui copertura finanziaria è specificata nella tabella sotto riportata:

| Dipartimento | Decreto e data approvazione atti | Data Delibera Consiglio di Dipartimento | Settore concorsuale | Settore scientifico-disciplinare | Nominativo | Punti organico impegnati per ogni chiamata | Budget sul quale vengono impegnati | Tipologia budget | Data nomina |
|---|----------------------------------|---|---|---|---------------------|--|------------------------------------|------------------|---------------|
| Agronomia, Animali, Alimenti, Risorse Naturali e Ambiente | n. 497 dell'8 febbraio 2024 | 20 settembre 2023 | 07/B1 - Agronomia e sistemi culturali erbacei ed ortofloricoli | AGR/02 - Agronomia e coltivazioni erbacee | Giannini Vittoria | 0,2 | Budget docenza del Dipartimento | Turn-over | 2 aprile 2024 |
| Matematica "Tullio Levi-Civita" | n. 545 del 13 febbraio 2024 | 15 novembre 2023 | 01/A3 - Analisi Matematica, probabilità e statistica matematica | MAT/06 - Probabilità e statistica matematica | Chiarini Alberto | 0,2 | Budget docenza del Dipartimento | Turn-over | 2 aprile 2024 |
| Psicologia dello Sviluppo e della Socializzazione | n. 573 del 14 febbraio 2024 | 27 ottobre 2023 | 11/E4 - Psicologia clinica e dinamica | M-PSI/07 - Psicologia dinamica | Miscioscia Marina | 0,2 | Budget Linea A | Turn-over | 2 aprile 2024 |
| Ingegneria dell'Informazione | n. 659 del 22 febbraio 2024 | 19 ottobre 2023 | 09/E4 - Misure | ING-INF/07 - Misure elettriche e elettroniche | Pozzebon Alessandro | 0,2 | Budget docenza del Dipartimento | Turn-over | 2 aprile 2024 |
| Psicologia dello Sviluppo e della Socializzazione | n. 662 del 22 febbraio 2024 | 27 ottobre 2023 | 11/E1 - Psicologia generale, psicobiologia e psicometria | M-PSI/01 - Psicologia generale | Brigadoi Sabrina | 0,2 | Budget Linea A | Turn-over | 2 aprile 2024 |



Verbale n. 3/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2024

pag. 81 di 122

| | | | |
|--|------------------------|----------------------------|--|
| OGGETTO: Chiamate a Ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24, comma 3, lettera b) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 | | | |
| N. o.d.g.: 09/05 | Rep. n. 75/2024 | Prot. n. 37940/2024 | UOR: AREA RISORSE UMANE - ARU / UFFICIO PERSONALE DOCENTE |

Responsabile del procedimento: Anna Maria Fusaro

Dirigente: Tommaso Meacci

| Nominativo | F | C | A | As | Nominativo | F | C | A | As |
|-------------------------------|---|---|---|----|-----------------------------|---|---|---|----|
| Prof.ssa Daniela Mapelli | X | | | | Dott.ssa Chiara de' Stefani | X | | | |
| Prof. Giuseppe Amadio | X | | | | Dott.ssa Marina Manna | | | | X |
| Prof. Antonio Masiero | X | | | | Dott. Francesco Nalini | X | | | |
| Prof.ssa Maria Berica Rasotto | X | | | | Sig. Luca Petrangeli | | | | X |
| Prof. Pietro Ruggieri | X | | | | Sig. Samuele Dalla Libera | | | | X |
| Dott. Dario Da Re | X | | | | | | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente ricorda che la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario" e il "Regolamento di Ateneo per l'assunzione di ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24 della legge 30 dicembre 2010, n. 240", consentono l'attivazione di procedure selettive per l'assunzione di ricercatrici e ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24 della citata legge.

Si sono concluse – senza che risultino pervenuti ricorsi in merito – le sotto elencate procedure selettive, per le quali i rispettivi Consigli di Dipartimento hanno proposto le seguenti chiamate a Ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24, comma 3, lettera b) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, le cui coperture finanziarie sono specificate nella tabella sotto riportata:

| Dipartimento | Decreto e data approvazione atti | Data Delibera Consiglio di Dipartimento | Settore concorsuale | Settore scientifico-disciplinare | Nominativo | Punti organico impegnati per ogni chiamata | Budget sul quale vengono impegnati | Tipologia budget | Id Proper |
|------------------------|----------------------------------|---|---|--|--------------------|--|------------------------------------|--|-----------|
| Ingegneria Industriale | n. 5275 del 20 dicembre 2023 | 24 gennaio 2024 | 09/D3 - Impianti e processi industriali chimici | ING-IND/27 - Chimica industriale e tecnologica | Boaretti Carlo | 0,5 | Dipartimento | Programmazione triennale di Ateneo – D.M. 445/2022 | 4794 |
| Medicina | n. 201 del 22 gennaio 2024 | 30 gennaio 2024 | 06/B1 - Medicina interna | MED/09 - Medicina interna | Morieri Mario Luca | 0,5 | Dipartimento | Programmazione triennale di Ateneo – D.M. 445/2022 | 5322 |



Verbale n. 3/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2024

pag. 82 di 122

| | | | | | | | | | |
|---|------------------------------|------------------|--|--|---------------------|------|--------------|---|------|
| Medicina | n. 263 del 26 gennaio 2024 | 30 gennaio 2024 | 06/D2 - Endocrinologia, nefrologia e scienze della alimentazione e del benessere | MED/13 - Endocrinologia | Barbot Mattia | 0,5 | Dipartimento | Programmazione triennale di Ateneo – D.M. 445/2022 | 5023 |
| Territorio e Sistemi Agro-Forestali | n. 250 del 25 gennaio 2024 | 6 febbraio 2024 | 07/A1 - Economia agraria ed estimo | AGR/01 - Economia ed estimo rurale | Giampietri Elisa | 0,5 | Dipartimento | Programmazione triennale di Ateneo – D.M. 445/2022 | 5419 |
| Psicologia dello Sviluppo e della Socializzazione | n. 172 del 22 gennaio 2024 | 6 febbraio 2024 | 11/E3 - Psicologia sociale, del lavoro e delle organizzazioni | M-PSI/05 - Psicologia sociale | Guizzo Francesca | 0,5 | Dipartimento | Programmazione triennale di Ateneo – D.M. 445/2022 | 5894 |
| Matematica "Tullio Levi-Civita" | n. 284 del 29 gennaio 2024 | 14 febbraio 2024 | 01/A5 - Analisi numerica | MAT/08 - Analisi numerica | Marchetti Francesco | 0,5 | Dipartimento | Programmazione triennale di Ateneo – D.M. 445/2022 | 5817 |
| Studi linguistici e letterari | n. 331 del 31 gennaio 2024 | 19 febbraio 2024 | 10/I1 - Lingue, letterature e culture spagnola e ispano-americano | L-LIN/07 - Lingua e traduzione - lingua spagnola | Nalesso Giulia | 0,65 | Dipartimento | Progetto di Eccellenza 2023-2027 "Digital and cross-cultural TRANSMission of TEXTs" - TRANSTEXT (CUP C93C23002210006) | 5942 |
| Scienze Storiche, Geografiche e dell'Antichità | n. 1080 del 12 febbraio 2024 | 22 febbraio 2024 | 11/A5 - Scienze Demotnoantropologiche | M-DEA/01 - Discipline Demotnoantropologiche | Nardini Dario | 0,5 | Dipartimento | Programmazione triennale di Ateneo – D.M. 445/2022 | 4949 |

Il Consiglio di Amministrazione

- Vista la Legge 30 dicembre 2010, n. 240, e in particolare l'articolo 24;
- Richiamato il "Regolamento per l'assunzione di ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24 della legge 30 dicembre 2010, n. 240";
- Preso atto delle proposte di chiamata formulate dai Consigli dei Dipartimenti interessati;
- Richiamato lo Statuto dell'Università degli Studi di Padova, e in particolare l'articolo 15, comma 3, lettera c);
- Considerato che non risultano pervenuti ricorsi sulle procedure sopra indicate;
- Ritenuto opportuno approvare le sopra indicate chiamate a Ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24, comma 3, lettera b);
- Considerato che tutti i Consiglieri presenti dichiarano l'insussistenza di cause di incompatibilità o conflitto di interessi ai sensi della normativa vigente con i vincitori delle procedure sopra indicate;

Delibera



Verbale n. 3/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2024

1. di approvare le seguenti chiamate a Ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24, comma 3, lettera b), della Legge 240/2010 la cui copertura finanziaria è specificata nella tabella sotto riportata:

| Dipartimento | Decreto e data approvazione atti | Data Delibera Consiglio di Dipartimento | Settore concorsuale | Settore scientifico-disciplinare | Nominativo | Punti organico impegnati per ogni chiamata | Budget sul quale vengono impegnati | Tipologia budget |
|---|----------------------------------|---|--|--|---------------------|--|------------------------------------|---|
| Ingegneria Industriale | n. 5275 del 20 dicembre 2023 | 24 gennaio 2024 | 09/D3 - Impianti e processi industriali chimici | ING-IND/27 - Chimica industriale e tecnologica | Boaretti Carlo | 0,5 | Dipartimento | Programmazione triennale di Ateneo - D.M. 445/2022 |
| Medicina | n. 201 del 22 gennaio 2024 | 30 gennaio 2024 | 06/B1 - Medicina interna | MED/09 - Medicina interna | Morieri Mario Luca | 0,5 | Dipartimento | Programmazione triennale di Ateneo - D.M. 445/2022 |
| Medicina | n. 263 del 26 gennaio 2024 | 30 gennaio 2024 | 06/D2 - Endocrinologia, nefrologia e scienze della alimentazione e del benessere | MED/13 - Endocrinologia | Barbot Mattia | 0,5 | Dipartimento | Programmazione triennale di Ateneo - D.M. 445/2022 |
| Territorio e Sistemi Agro-Forestali | n. 250 del 25 gennaio 2024 | 6 febbraio 2024 | 07/A1 - Economia agraria ed estimo | AGR/01 - Economia ed estimo rurale | Giampietri Elisa | 0,5 | Dipartimento | Programmazione triennale di Ateneo - D.M. 445/2022 |
| Psicologia dello Sviluppo e della Socializzazione | n. 172 del 22 gennaio 2024 | 6 febbraio 2024 | 11/E3 - Psicologia sociale, del lavoro e delle organizzazioni | M-PSI/05 - Psicologia sociale | Guizzo Francesca | 0,5 | Dipartimento | Programmazione triennale di Ateneo - D.M. 445/2022 |
| Matematica "Tullio Levi-Civita" | n. 284 del 29 gennaio 2024 | 14 febbraio 2024 | 01/A5 - Analisi numerica | MAT/08 - Analisi numerica | Marchetti Francesco | 0,5 | Dipartimento | Programmazione triennale di Ateneo - D.M. 445/2022 |
| Studi linguistici e letterari | n. 331 del 31 gennaio 2024 | 19 febbraio 2024 | 10/I1 - Lingue, letterature e culture spagnola e ispano-americano | L-LIN/07 - Lingua e traduzione - lingua spagnola | Nalesso Giulia | 0,65 | Dipartimento | Progetto di Eccellenza 2023-2027 "Digital and cross-cultural TRANSMission of TEXTs" - TRANSTEXT (CUP C93C23002210006) |
| Scienze Storiche, Geografiche e dell'Antichità | n. 1080 del 12 febbraio 2024 | 22 febbraio 2024 | 11/A5 - Scienze Demoetnoantropologiche | M-DEA/01 - Discipline Demoetnoantropologiche | Nardini Dario | 0,5 | Dipartimento | Programmazione triennale di Ateneo - D.M. 445/2022 |



Verbale n. 3/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2024

| | | | | | | | | |
|---|--|-----------------|--|---|-------------------|---|--|------|
| Ingegneria Industriale | n. 5305 del 20 dicembre 2023 | 31 gennaio 2024 | 09/A1 - Ingegneria aeronautica, aerospaziale e navale | ING-IND/05 - Impianti e sistemi aerospaziali | Olivieri Lorenzo | € 78.480,36 fondi propri del Dipartimento; € 71.519,64 cofinanziamento CISAS (economie Progetto "GNC and Robotic Arm Combined Control") | Bilancio di Ateneo | 5389 |
| Psicologia dello Sviluppo e della Socializzazione | Procedura art. 17 del Regolamento per l'assunzione di ricercatori a tempo determinato di tipo a) | 27 ottobre 2023 | 11/E1 - Psicologia generale, psicobiologia e psicometria | M-PSI/01 - Psicologia generale | Caserotti Marta * | € 75.000,00 Fondo budget di Ateneo – Linea 8; € 38.400,00 Budget docenza del Dipartimento 2022-2024; € 36.600,00 fondi propri del Dipartimento | Bilancio di Ateneo | 6852 |
| Medicina | n. 189 del 22 gennaio 2024 | 30 gennaio 2024 | 06/D2 - Endocrinologia e nefrologia e scienze della alimentazione e del benessere | MED/13 - Endocrinologia | Censi Simona | € 75.000,00 fondi propri del Dipartimento; € 75.000,00 fondi esterni, così suddivisi: € 13.740,00 contributo liberale Campus Salute 2022; € 29.260,00 contributo liberale IBSA Farmaceutici; € 20.000,00 Latteria di Soligo (Progetto MEPCASEUS); € 9.160,00 contributo liberale Bruno Farmaceutici; € 1.727,13 Contributo liberale Katjes Fassin GmbH & Co. KG "Effects of licorice in thyroid cancer"; € 1.112,87 Contributo liberale IBSA Farmaceutici 2016 | 50% Bilancio di Ateneo; 50% fondi esterni | 6076 |
| Medicina | n. 184 del 22 gennaio 2024 | 30 gennaio 2024 | 06/N1 - Scienze delle professioni sanitarie e delle tecnologie mediche applicate | MED/50 - Scienze tecniche mediche applicate | Mormando Giulia | € 100.000,00 Programma Erasmus+ – Convenzione con Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE - Progetto "Training in hEalthcare EDUcation with SI-mulation" - EEDUSIM (codice progetto 2022-1-IT02-KA220-HED-000088870); € 50.000,00 fondi BIRD del Dipartimento | 66,67% fondi esterni; 33,33% Bilancio di Ateneo | 6078 |
| Medicina | n. 285 del 29 gennaio 2024 | 30 gennaio 2024 | 06/D4 - Malattie cutanee, malattie infettive e malattie dell'apparato digerente | MED/35 - Malattie cutanee e veneree | Sernicola Alvise | Budget docenza del Dipartimento 2022-2024 | Bilancio di Ateneo | 5103 |
| Scienze Cardio-Toraco-Vascolari e sanità pubblica | n. 298 del 29 gennaio 2024 | 30 gennaio 2024 | 06/D1 - Malattie dell'apparato cardiovascolare e malattie dell'apparato respiratorio | MED/11 - Malattie dell'apparato cardiovascolare | De Michieli Laura | € 100.000,00 Fondi propri del Dipartimento, così suddivisi: € 75.000,00 Fondi Prof. Iliceto (ILIC_FAR23_01); € 25.000,00 Fondi Prof.ssa Perazzolo Marra (PERA_BIRD2121_011); € 50.000,00 Pfizer Inc. – General Research Grant Agreement (CIPR_EPPRES22_01) | 66,67% Bilancio di Ateneo; 33,33% fondi esterni | 6064 |
| Scienze Biomediche | n. 20 del 9 gennaio 2024 | 29 gennaio 2024 | 06/N2 - Scienze dell'esercizio fisico e dello sport | M-EDF/01 - Metodi e didattiche delle attività motorie | Rizzato Alex | Fondo budget di Ateneo – Linea 6 | Bilancio di Ateneo | 4808 |



Verbale n. 3/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2024

pag. 86 di 122

| | | | | | | | | |
|----------|----------------------------|------------------|--------------------------|---------------------------|---------------|---|--------------------|------|
| Medicina | n. 403 del 5 febbraio 2024 | 20 febbraio 2024 | 06/B1 - Medicina interna | MED/09 - Medicina interna | Simion Chiara | Fondi propri del Dipartimento, così suddivisi: € 75.000,00 cofinanziamento Prof. Simioni (SIMI_TRASFUT17_01); € 75.000,00 fondi BIRD (DIMED_RICBIRD2022_01) | Bilancio di Ateneo | 6648 |
|----------|----------------------------|------------------|--------------------------|---------------------------|---------------|---|--------------------|------|

* Individuata a conclusione della ricognizione prevista dall'art. 17, commi 4 e 5 del Regolamento per l'assunzione di ricercatori a tempo determinato di tipo a), secondo l'ordine decrescente di punteggio, nella procedura selettiva 2023RUA03_RTDA – Allegato n. 7.

Il Consiglio di Amministrazione

- Vista la Legge 30 dicembre 2010, n. 240, e in particolare l'articolo 24;
- Richiamato il "Regolamento per l'assunzione di ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24 della legge 30 dicembre 2010, n. 240";
- Richiamato il vigente "Regolamento per l'assunzione di ricercatori a tempo determinato di tipo a) ai sensi dell'art. 14, comma 6-quinquiesdecies del Decreto Legge 30 aprile 2022, n. 36 (convertito in Legge 29 giugno 2022, n. 79)";
- Preso atto delle proposte di chiamata formulate dai Consigli dei Dipartimenti interessati;
- Richiamato lo Statuto dell'Università degli Studi di Padova, e in particolare l'articolo 15, comma 3, lettera c);
- Considerato che non risultano pervenuti ricorsi sulle procedure sopra indicate;
- Ritenuto opportuno approvare le chiamate sopra citate a Ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24, comma 3, lettera a);
- Preso atto che il Collegio dei Revisori dei Conti, come previsto con nota prot. 8312 del 5 aprile 2013 del MIUR, ha accertato la copertura finanziaria del contratto della dott.ssa De Michieli, in data 26 febbraio 2024 con verbale n. 7/2024;
- Ritenuto opportuno approvare le chiamate sopra citate a Ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24, comma 3, lettera a) anche in mancanza del parere sulla chiamata della dott.ssa Censi e della dott.ssa Mormando da parte del Collegio dei Revisori, chiamato ad esprimersi ai fini della rendicontazione in PROPER della quota parte dei contratti di RTDa garantita su fondi esterni, come previsto dalla nota MIUR prot. n. 8312 del 5 aprile 2013;
- Considerato che tutti i Consiglieri presenti dichiarano l'insussistenza di cause di incompatibilità o conflitto di interessi ai sensi della normativa vigente con i vincitori delle procedure sopra indicate;

Delibera

1. di approvare le seguenti chiamate a Ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24, comma 3, lettera a), della Legge 240/2010, la cui copertura finanziaria è specificata nella tabella sotto riportata:

| Dipartimento | Decreto e data approvazione atti | Data Delibera Consiglio di Dipartimento | Settore concorsuale | Settore scientifico-disciplinare | Nominativo | Copertura finanziaria | Tipologia budget |
|------------------------|----------------------------------|---|---|--|------------------|--|--------------------|
| Ingegneria Industriale | n. 5305 del 20 dicembre 2023 | 31 gennaio 2024 | 09/A1 - Ingegneria aeronautica, aerospaziale e navale | ING-IND/05 - Impianti e sistemi aerospaziali | Olivieri Lorenzo | € 78.480,36 fondi propri del Dipartimento; € 71.519,64 cofinanziamento CISAS (economie Progetto "GNC and Robotic Arm Combined Control") | Bilancio di Ateneo |



Verbale n. 3/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2024

pag. 87 di 122

| | | | | | | | |
|---|--|------------------|--|---|-------------------|---|--|
| Psicologia dello Sviluppo e della Socializzazione | Procedura art. 17 del Regolamento per l'assunzione di ricercatori a tempo determinato di tipo a) | 27 ottobre 2023 | 11/E1 - Psicologia generale, psicobiologia e psicometria | M-PSI/01 - Psicologia generale | Caserotti Marta | € 75.000,00 Fondo budget di Ateneo – Linea 8; € 38.400,00 Budget docenza del Dipartimento 2022-2024; € 36.600,00 fondi propri del Dipartimento | Bilancio di Ateneo |
| Medicina | n. 189 del 22 gennaio 2024 | 30 gennaio 2024 | 06/D2 - Endocrinologia, nefrologia e scienze della alimentazione e del benessere | MED/13 - Endocrinologia | Censi Simona | € 75.000,00 fondi propri del Dipartimento; € 75.000,00 fondi esterni, così suddivisi: € 13.740,00 contributo liberale Campus Salute 2022; € 29.260,00 contributo liberale IBSA Farmaceutici; € 20.000,00 Latteria di Soligo (Progetto MEPCASEUS); € 9.160,00 contributo liberale Bruno Farmaceutici; € 1.727,13 Contributo liberale Katjes Fassin GmbH & Co. KG "Effects of licorice in thyroid cancer"; € 1.112,87 Contributo liberale IBSA Farmaceutici 2016 | Bilancio di Ateneo o, eventualmente, 50% Bilancio di Ateneo, 50% fondi esterni |
| Medicina | n. 184 del 22 gennaio 2024 | 30 gennaio 2024 | 06/N1 - Scienze delle professioni sanitarie e delle tecnologie mediche applicate | MED/50 - Scienze tecniche mediche applicate | Mormando Giulia | € 100.000,00 Programma Erasmus+ – Convenzione con Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE - Progetto "Training in hEalthcare EDUcation with SIMulation" - EEDUSIM (codice progetto 2022-1-IT02-KA220-HED-000088870); € 50.000,00 fondi BIRD del Dipartimento | Bilancio di Ateneo o, eventualmente, 66,67% fondi esterni, 33,33% Bilancio di Ateneo |
| Medicina | n. 285 del 29 gennaio 2024 | 30 gennaio 2024 | 06/D4 - Malattie cutanee, malattie infettive e malattie dell'apparato digerente | MED/35 - Malattie cutanee e veneree | Sernicola Alvise | Budget docenza del Dipartimento 2022-2024 | Bilancio di Ateneo |
| Scienze Cardio-Toraco-Vascolari e sanità pubblica | n. 298 del 29 gennaio 2024 | 30 gennaio 2024 | 06/D1 - Malattie dell'apparato cardiovascolare e malattie dell'apparato respiratorio | MED/11 - Malattie dell'apparato cardiovascolare | De Michieli Laura | € 100.000,00 Fondi propri del Dipartimento, così suddivisi: € 75.000,00 Fondi Prof. Illiceto (ILIC_FAR23_01); € 25.000,00 Fondi Prof.ssa Perazzolo Marra (PERA_BIRD2121_011); € 50.000,00 Pfizer Inc. – General Research Grant Agreement (CIPR_EPPRES22_01) | 66,67% Bilancio di Ateneo; 33,33% fondi esterni |
| Scienze Biomediche | n. 20 del 9 gennaio 2024 | 29 gennaio 2024 | 06/N2 - Scienze dell'esercizio fisico e dello sport | M-EDF/01 - Metodi e didattiche delle attività motorie | Rizzato Alex | Fondo budget di Ateneo – Linea 6 | Bilancio di Ateneo |
| Medicina | n. 403 del 5 febbraio 2024 | 20 febbraio 2024 | 06/B1 - Medicina interna | MED/09 - Medicina interna | Simion Chiara | Fondi propri del Dipartimento, così suddivisi: € 75.000,00 cofinanziamento Prof. Simioni (SIMI_TRASFUT17_01); € 75.000,00 fondi BIRD | Bilancio di Ateneo |



Verbale n. 3/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2024

pag. 88 di 122

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|------------------------|--|
| | | | | | | (DIMED_RICBIRD2022_01) | |
|--|--|--|--|--|--|------------------------|--|

OGGETTO: Proroga dei contratti di lavoro subordinato di Ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24, comma 3, lettera a) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240

| | | | |
|-------------------------|------------------------|----------------------------|--|
| N. o.d.g.: 09/07 | Rep. n. 77/2024 | Prot. n. 37942/2024 | UOR: AREA RISORSE UMANE - ARU / UFFICIO PERSONALE DOCENTE |
|-------------------------|------------------------|----------------------------|--|

Responsabile del procedimento: Anna Maria Fusaro
Dirigente: Tommaso Meacci

| Nominativo | F | C | A | As | Nominativo | F | C | A | As |
|-------------------------------|---|---|---|----|-----------------------------|---|---|---|----|
| Prof.ssa Daniela Mapelli | X | | | | Dott.ssa Chiara de' Stefani | X | | | |
| Prof. Giuseppe Amadio | X | | | | Dott.ssa Marina Manna | | | | X |
| Prof. Antonio Masiero | X | | | | Dott. Francesco Nalini | X | | | |
| Prof.ssa Maria Berica Rasotto | X | | | | Sig. Luca Petrangeli | | | | X |
| Prof. Pietro Ruggieri | X | | | | Sig. Samuele Dalla Libera | | | | X |
| Dott. Dario Da Re | X | | | | | | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente ricorda che la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario", in particolare l'articolo 24, e il Regolamento di Ateneo per la disciplina di selezioni pubbliche per l'assunzione di ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, consentono la proroga dei contratti di ricercatore a tempo determinato per soli due anni, per una sola volta, previa positiva valutazione delle attività didattiche e di ricerca svolte, effettuata sulla base di modalità, criteri e parametri definiti con Decreto del Ministro del 24 maggio 2011.

Si comunica che sono pervenute, da parte dei Dipartimenti interessati, le seguenti proposte di proroga del contratto di lavoro di Ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24, comma 3, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, la cui copertura finanziaria è specificata nella tabella sotto riportata:

| Dipartimento | Nominativo | Data Delibera Consiglio di Dipartimento | Settore concorsuale | Settore scientifico-disciplinare | Data di valutazione della Commissione | Copertura finanziaria | Tipologia budget | Id Pro-per |
|------------------------------|--------------------|---|---|----------------------------------|---------------------------------------|--|--------------------|------------|
| Ingegneria dell'Informazione | Vedovato Francesco | 14 novembre 2023 | 02/B1 - Fisica sperimentale della materia | FIS/03 - Fisica della materia | 29 gennaio 2024 | Progetto di Eccellenza del Dipartimento 2018-2022 "Internet of Things, Industria 4.0 e Smart Manufacturing, Robotica Cooperativa, Machine Learning, Internet dell'Energia" | Bilancio di Ateneo | 7015 |



Verbale n. 3/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2024

pag. 89 di 122

| | | | | | | | | |
|------------|-----------------------|-----------------|---|-----------------------------------|-----------------|---|--------------------|------|
| | | | | | | (CUP C96C18005260005) | | |
| Geoscienze | Borges Carvalho Bruna | 18 gennaio 2024 | 04/A1 - Geochimica, mineralogia, petrologia, vulcanologia, georisorse ed applicazioni | GEO/07 - Petrologia e petrografia | 5 febbraio 2024 | Fondi propri del Dipartimento, così suddivisi: € 69.978,00 fondi Progetto premiale "Emissions and sources of gases with environmental impact (STEAM)" (CESA_GRANT_ECCELLENZA23_01); € 30.022,00 fondi DOR | Bilancio di Ateneo | 7376 |

Il Consiglio di Amministrazione

- Vista la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario" e in particolare l'articolo 24;
- Visto il Decreto Ministeriale del 24 maggio 2011 "Criteri e parametri per la valutazione delle attività didattiche e di ricerca svolte dai titolari dei contratti di cui all'articolo 24, comma 3, lettera a), della Legge n. 240/2010";
- Richiamato lo Statuto di Ateneo e in particolare l'articolo 15, comma 3, lettera c);
- Richiamato il "Regolamento per l'assunzione di ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24 della legge 30 dicembre 2010, n. 240";
- Ritenuto opportuno procedere alla proroga, ai sensi dell'articolo 24, comma 3, lettera a) della Legge 240/2010, dei contratti di lavoro subordinato di Ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24, comma 3, lettera a) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 sopra citati;

Delibera

1. di approvare la proroga, per due anni, dei contratti di lavoro subordinato di Ricercatore a tempo determinato a tempo pieno ai sensi dell'articolo 24, comma 3, lettera a) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, la cui copertura finanziaria è specificata nella tabella sotto riportata:

| Dipartimento | Nominativo | Data Delibera Consiglio di Dipartimento | Settore concorsuale | Settore scientifico-disciplinare | Data di valutazione della Commissione | Copertura finanziaria | Tipologia budget |
|------------------------------|-----------------------|---|---|-----------------------------------|---------------------------------------|---|--------------------|
| Ingegneria dell'Informazione | Vedovato Francesco | 14 novembre 2023 | 02/B1 - Fisica sperimentale della materia | FIS/03 - Fisica della materia | 29 gennaio 2024 | Progetto di Eccellenza del Dipartimento 2018-2022 "Internet of Things, Industria 4.0 e Smart Manufacturing, Robotica Cooperativa, Machine Learning, Internet dell'Energia" (CUP C96C18005260005) | Bilancio di Ateneo |
| Geoscienze | Borges Carvalho Bruna | 18 gennaio 2024 | 04/A1 - Geochimica, mineralogia, petrologia, vulcanologia, georisorse ed applicazioni | GEO/07 - Petrologia e petrografia | 5 febbraio 2024 | Fondi propri del Dipartimento, così suddivisi: € 69.978,00 fondi Progetto premiale "Emissions and sources of gases with environmental impact (STEAM)" (CESA_GRANT_ECCELLENZA23_01); € 30.022,00 fondi DOR | Bilancio di Ateneo |

OGGETTO: Chiamate a Professore di seconda fascia ai sensi dell'articolo 7, commi 5-bis, 5-ter e 5-quater, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240



Verbale n. 3/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2024

pag. 90 di 122

| | | | |
|-------------------------|------------------------|-------------------------------|--|
| N. o.d.g.: 09/08 | Rep. n. 78/2024 | Prot. n. 37943/2024 | UOR: AREA RISORSE UMANE - ARU / UFFICIO PERSONALE DOCENTE |
|-------------------------|------------------------|-------------------------------|--|

Responsabile del procedimento: Anna Maria Fusaro

Dirigente: Tommaso Meacci

| Nominativo | F | C | A | As | Nominativo | F | C | A | As |
|-------------------------------|---|---|---|----|-----------------------------|---|---|---|----|
| Prof.ssa Daniela Mapelli | X | | | | Dott.ssa Chiara de' Stefani | X | | | |
| Prof. Giuseppe Amadio | X | | | | Dott.ssa Marina Manna | X | | | |
| Prof. Antonio Masiero | X | | | | Dott. Francesco Nalini | X | | | |
| Prof.ssa Maria Berica Rasotto | X | | | | Sig. Luca Petrangeli | | | | X |
| Prof. Pietro Ruggieri | X | | | | Sig. Samuele Dalla Libera | | | | X |
| Dott. Dario Da Re | X | | | | | | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente ricorda che la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario", in particolare l'articolo 7, commi 5-bis, 5-ter e 5-quater, e il Regolamento di Ateneo per la disciplina della chiamata dei professori di prima e di seconda fascia ai sensi della legge 30 dicembre 2010, n. 240, consentono l'assunzione di professoresse e professori di seconda fascia mediante mobilità per chiamata a seguito di procedure selettive.

Ai sensi dell'art. 7 del vigente "Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori di prima e di seconda fascia ai sensi della legge 30 dicembre 2010, n. 240", la procedura prevede l'emanazione, previa delibera del Dipartimento richiedente, di un avviso pubblico finalizzato ad acquisire le manifestazioni di interesse per la copertura del posto. La delibera del Consiglio di Dipartimento e l'avviso devono indicare, fra l'altro, le specifiche esigenze didattiche, di ricerca o di terza missione per le quali si procede alla chiamata e in relazione alle quali i candidati dovranno sviluppare una proposta progettuale. Alla procedura selettiva possono partecipare professori ordinari e associati in servizio da almeno cinque anni presso altre università nella fascia corrispondente a quella per la quale viene bandita la selezione, ovvero studiosi stabilmente impegnati all'estero in attività di ricerca o di insegnamento, che ricoprono da almeno cinque anni presso università straniere una posizione accademica equipollente. Saranno oggetto di valutazione da parte della commissione il curriculum vitae e la rispondenza della proposta progettuale presentata, nonché l'innovatività e l'aderenza alle specifiche esigenze del Dipartimento. La proposta di chiamata, deliberata dal Consiglio di Dipartimento, è sottoposta all'approvazione del Consiglio di Amministrazione, previo parere del Senato Accademico.

Considerato che non risultano pervenuti ricorsi sulla relativa procedura, viene presentata la seguente richiesta di chiamata, da parte del Dipartimento interessato, a Professore di seconda fascia ai sensi dell'articolo 7, commi 5-bis, 5-ter e 5-quater, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, la cui copertura finanziaria è specificata nella tabella sotto riportata:

| Dipartimento | Decreto e data approvazione atti | Data Delibera Consiglio di Dipartimento | Settore concorsuale | Settore scientifico-disciplinare | Nominativo | Ente di provenienza | Punti organico impegnati per ogni chiamata | Budget sul quale vengono impegnati | Tipologia budget | Data di nomina | Id Propri |
|--------------|----------------------------------|---|---------------------|----------------------------------|------------|---------------------|--|------------------------------------|------------------|----------------|-----------|
|--------------|----------------------------------|---|---------------------|----------------------------------|------------|---------------------|--|------------------------------------|------------------|----------------|-----------|



Verbale n. 3/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2024

pag. 91 di 122

| | | | | | | | | | | | |
|---|---------------------------|-----------------|--|--|-----------------|---------------------------------|-----|--|-----------|---------------|------|
| Scienze Cardio-Toraco-Vascolari e sanità pubblica | n. 96 del 16 gennaio 2024 | 18 gennaio 2024 | 06/D1 - Malattie dell'apparato cardiovascolare e malattie dell'apparato respiratorio | MED/10 - Malattie dell'apparato respiratorio | Meloni Federica | Università degli Studi di Pavia | 0,7 | 0,45 p.o. Budget docenza del Dipartimento; 0,25 p.o. Fondo budget di Ateneo – Linea 2 – D.M. 445/2022 | Turn-over | 1° marzo 2024 | 6041 |
|---|---------------------------|-----------------|--|--|-----------------|---------------------------------|-----|--|-----------|---------------|------|

Il Consiglio di Amministrazione

- Vista la Legge 30 dicembre 2010, n. 240, e in particolare l'articolo 7;
- Richiamato il "Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori di prima e di seconda fascia ai sensi della legge 30 dicembre 2010, n. 240";
- Preso atto della proposta di chiamata formulata dal Consiglio del Dipartimento interessato;
- Considerato che la data di nomina della Prof.ssa Meloni è fissata per il 1° marzo 2024 per esigenze manifestate dal Dipartimento interessato;
- Richiamato lo Statuto dell'Università degli Studi di Padova, e in particolare l'articolo 15, comma 3, lettera c);
- Considerato che non risultano pervenuti ricorsi sulla procedura sopra indicata;
- Ritenuto opportuno approvare la chiamata a Professore di seconda fascia sopra indicata;
- Considerato che tutti i Consiglieri presenti dichiarano l'insussistenza di cause di incompatibilità o conflitto di interessi ai sensi della normativa vigente con il vincitore della procedura sopra indicata;
- Preso atto del parere favorevole espresso dal Senato Accademico nella seduta del 6 febbraio 2024;

Delibera

1. di approvare la seguente chiamata a Professore di seconda fascia, la cui copertura finanziaria è specificata nella tabella sotto riportata:

| Dipartimento | Decreto e data approvazione atti | Data Delibera Consiglio di Dipartimento | Settore concorsuale | Settore scientifico-disciplinare | Nominativo | Ente di provenienza | Punti organico impegnati per ogni chiamata | Budget sul quale vengono impegnati | Tipologia budget | Data di nomina |
|---|----------------------------------|---|--|--|-----------------|---------------------------------|--|--|------------------|----------------|
| Scienze Cardio-Toraco-Vascolari e sanità pubblica | n. 96 del 16 gennaio 2024 | 18 gennaio 2024 | 06/D1 - Malattie dell'apparato cardiovascolare e malattie dell'apparato respiratorio | MED/10 - Malattie dell'apparato respiratorio | Meloni Federica | Università degli Studi di Pavia | 0,7 | 0,45 p.o. Budget docenza del Dipartimento; 0,25 p.o. Fondo budget di Ateneo – Linea 2 – D.M. 445/2022 | Turn-over | 1° marzo 2024 |

Rientra la rappresentanza studentesca.



Verbale n. 3/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2024

pag. 92 di 122

| | | | |
|--|------------------------|--------------------------------|--|
| OGGETTO: Procedimento disciplinare a carico di un docente – Archiviazione | | | |
| N. o.d.g.: 09/09 | Rep. n. 79/2024 | Prot. n. 37944/2024 | UOR: AREA RISORSE UMANE - ARU / UFFICIO PERSONALE DOCENTE |

Responsabile del procedimento: Anna Maria Fusaro

Dirigente: Tommaso Meacci

OMISSIS



Verbale n. 3/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2024

OMISSIS

| | | | |
|---|------------------------|--------------------------------|--|
| OGGETTO: Accordo economico del personale dirigente – anno 2023 | | | |
| N. o.d.g.: 09/10 | Rep. n. 80/2024 | Prot. n. 37945/2024 | UOR: AREA RISORSE UMANE - ARU / STAFF - SETTORE RELAZIONI SINDACALI |

Responsabile del procedimento: Ezio Baldi



Verbale n. 3/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2024

pag. 94 di 122

Dirigente: Tommaso Meacci

| Nominativo | F | C | A | As | Nominativo | F | C | A | As |
|-------------------------------|---|---|---|----|-----------------------------|---|---|---|----|
| Prof.ssa Daniela Mapelli | X | | | | Dott.ssa Chiara de' Stefani | X | | | |
| Prof. Giuseppe Amadio | X | | | | Dott.ssa Marina Manna | X | | | |
| Prof. Antonio Masiero | X | | | | Dott. Francesco Nalini | | | | X |
| Prof.ssa Maria Berica Rasotto | X | | | | Sig. Luca Petrangeli | X | | | |
| Prof. Pietro Ruggieri | | | | X | Sig. Samuele Dalla Libera | X | | | |
| Dott. Dario Da Re | X | | | | | | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola al dott. Tommaso Meacci, Dirigente dell'Area Risorse Umane, il quale informa che, in data 15 dicembre 2023, la Delegazione trattante di Parte Pubblica e, per la Delegazione trattante di Parte Sindacale, le OO.SS. FLC CGIL e CISL SCUOLA-Università, hanno sottoscritto l'accordo economico del personale dirigente per l'anno 2023 (Allegato n. 1/1-2). In attesa della definizione del nuovo CCNL dell'Area Istruzione e Ricerca, da cui conseguirà il rinnovo del contratto integrativo triennale, in analogia con quanto avvenuto nel 2022, le Parti trattanti hanno deciso di sottoscrivere un accordo soltanto economico finalizzato, ai sensi dell'art. 8, comma 1, del CCNL vigente, a stabilire i criteri di ripartizione del Fondo tra quota destinata a retribuzione di posizione e quota destinata a retribuzione di risultato. Gli istituti normativi restano disciplinati dal Contratto Integrativo per il personale dirigente 2019-2021, sottoscritto il 20 dicembre 2019.

Per l'anno 2023 il Fondo per la retribuzione di posizione e di risultato del personale dirigente di seconda fascia, costituito con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 74 del 21 marzo 2023, ammonta ad € 734.942,00 lordo dipendente, pari ad € 1.006.871,00 con oneri a carico dell'Ente. Il fondo, che è stato certificato con verbale del Collegio dei Revisori dei conti n. 3 del 27 febbraio 2023, risulta composto per € 654.878,00 da risorse stabili e per € 80.064,00 da risorse variabili.

Mediante la stipula dell'accordo alla retribuzione di posizione viene destinata una somma pari al valore economico attribuito alle posizioni riferite alle 11 Aree attualmente esistenti (€ 421.618,10). Rispetto al valore delle risorse stabili del Fondo, la percentuale di risorse destinate alla retribuzione di posizione è pari al 64%; risulta pertanto rispettosa del limite di cui all'art. 48, comma 3, del CCNL dell'8 luglio 2019, secondo il quale per la retribuzione di posizione è destinato non più dell'85% delle risorse del relativo fondo. Più nello specifico, la ripartizione previsionale del fondo per l'anno 2023 risulta essere la seguente:

| Istituti | Importi In Euro (€) |
|---------------------------|--|
| Retribuzione di posizione | 421.618,10 |
| Retribuzione di risultato | 313.323,90 (di cui € 80.064,00 quali risorse variabili) |
| Totale Fondo | 734.942,00 |

L'erogazione della retribuzione di risultato al personale dirigente avviene in applicazione di quanto previsto dal Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance adottato dall'Ateneo. Eventuali risorse destinate alla retribuzione di posizione che, a consuntivo, risultassero ancora disponibili sono utilizzate per la retribuzione di risultato del medesimo anno.

L'accordo è stato trasmesso al Collegio dei Revisori dei Conti per i controlli di cui all'art. 40-bis, comma 1, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165, unitamente alla relazione illustrativa e al



Verbale n. 3/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2024

pag. 95 di 122

modulo II della relazione tecnico finanziaria (Allegato n. 2/1-5). Il Collegio, dopo essersi riservato con verbale n. 3 del 29 gennaio 2024, ha espresso parere positivo alla disciplina dell'accordo con verbale n. 7 del 26 febbraio 2024 (Allegato n. 3/1-4).

Il Consiglio di Amministrazione

- Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, in particolare il Titolo III – Contrattazione collettiva e rappresentatività sindacale;
- Visto il Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 così come modificato dal Decreto Legislativo 25 maggio 2017, n. 74;
- Visto il C.C.N.L. relativo al personale dell'Area Istruzione e Ricerca triennio 2016-2018, entrato in vigore in data 9 luglio 2019, e in particolare il Titolo II e i Capi III e IV del Titolo IV;
- Visto il Contratto Collettivo Integrativo di Lavoro 2019-2021, stipulato in data 20 dicembre 2019, approvato con delibera n. 18 del Consiglio di Amministrazione del 28 gennaio 2020 e certificato con parere positivo del Collegio dei Revisori dei conti con verbale n.1 del 31 gennaio 2020;
- Richiamata la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 74 del 21 marzo 2023, che ha determinato, previa certificazione del Collegio dei revisori dei conti, il Fondo per la retribuzione di posizione e di risultato del personale dirigente di seconda fascia dell'anno 2023 per l'importo di € 734.942,00 lordo dipendente, pari ad € 1.006.871,00 con oneri a carico dell'Ente, con copertura nel Bilancio di previsione 2023, nei conti A.30.10.10.20.10.50 - Competenze accessorie ai dirigenti a tempo indeterminato e A.30.10.10.20.20.40 - Competenze accessorie ai dirigenti a tempo determinato;
- Preso atto che la Delegazione trattante di Parte pubblica e, per la Delegazione trattante di Parte sindacale, le OO.SS. FLC CGIL e CISL SCUOLA-Università hanno sottoscritto, in data 15 dicembre 2023, l'accordo economico per l'anno 2023;
- Preso atto che, con nota prot. n. 255619 del 18 dicembre 2023, è stato trasmesso al Collegio dei Revisori dei Conti dell'Università degli Studi di Padova il testo dell'accordo economico 2023, unitamente alla relazione illustrativa e al modulo II della relazione tecnico finanziaria al fine di ottenere la certificazione prevista dall'art. 40-bis, comma 1, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165;
- Acquisito il verbale del Collegio dei Revisori dei conti n. 7 del 26 febbraio 2024 (Allegato 3);

Delibera

1. di approvare la stipula dell'Accordo economico del personale dirigente per l'anno 2023, nel testo sottoscritto in data 15 dicembre 2023 dalla Delegazione trattante di Parte Pubblica e, per la Delegazione trattante di Parte Sindacale, dalle OO.SS. FLC CGIL e CISL SCUOLA-Università, di cui all'Allegato 1, che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera.

| | | | |
|---|-----------------|---------------------|---|
| OGGETTO: Accordo sulle risorse incrementalì per la valorizzazione del PTA (art. 1, c. 297, lett. b della Legge 30 dicembre 2021, n. 234) | | | |
| N. o.d.g.: 09/11 | Rep. n. 81/2024 | Prot. n. 37946/2024 | UOR: AREA RISORSE UMANE - ARU / STAFF - SETTORE RELAZIONI SINDACALI |

Responsabile del procedimento: Ezio Baldi



Verbale n. 3/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2024

pag. 96 di 122

Dirigente: Tommaso Meacci

| Nominativo | F | C | A | As | Nominativo | F | C | A | As |
|-------------------------------|---|---|---|----|-----------------------------|---|---|---|----|
| Prof.ssa Daniela Mapelli | X | | | | Dott.ssa Chiara de' Stefani | X | | | |
| Prof. Giuseppe Amadio | X | | | | Dott.ssa Marina Manna | X | | | |
| Prof. Antonio Masiero | X | | | | Dott. Francesco Nalini | X | | | |
| Prof.ssa Maria Berica Rasotto | X | | | | Sig. Luca Petrangeli | X | | | |
| Prof. Pietro Ruggieri | X | | | | Sig. Samuele Dalla Libera | X | | | |
| Dott. Dario Da Re | X | | | | | | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola al dott. Tommaso Meacci, Dirigente dell'Area Risorse Umane, il quale ricorda che la Legge 30 dicembre 2021, n. 234 (art. 1, c. 297, lett. b), come modificata dal D.L. 22 giugno 2023, n. 75, ha stabilito che il Fondo per il Finanziamento Ordinario delle università (FFO) venga incrementato di "50 milioni di euro annui a decorrere dall'anno 2022 finalizzati alla valorizzazione del personale tecnico-amministrativo delle università statali e al raggiungimento, da parte delle università, di più elevati obiettivi nell'ambito della didattica, della ricerca e della terza missione. Le singole università provvedono all'assegnazione del 50 per cento delle risorse al personale di cui al primo periodo in ragione della partecipazione dello stesso ad appositi progetti finalizzati al raggiungimento di più elevati obiettivi nell'ambito della didattica, della ricerca e della terza missione, nel limite massimo pro capite del 15 per cento del trattamento tabellare annuo lordo, secondo criteri stabiliti mediante la contrattazione collettiva integrativa nel rispetto di quanto previsto dal contratto collettivo nazionale". Il restante 50% è stato destinato, dal nuovo CCNL, al finanziamento dell'incremento dell'indennità di Ateneo, a decorrere dal 2022.

Il Decreto Ministeriale MUR n. 581 del 24 giugno 2022 (art. 10, lett. s) ha stabilito che "le predette risorse sono ripartite tra tutte le istituzioni universitarie in proporzione alla numerosità del personale tecnico amministrativo a tempo indeterminato in servizio presso ciascuna Istituzione alla data del 31 dicembre 2021" ed ha assegnato all'Università degli Studi di Padova, per l'anno 2022, l'importo complessivo di € 2.263.446. Il 50% delle risorse destinate alla valorizzazione del PTA, al netto degli oneri a carico dell'ente, risulta dunque pari ad € 852.843.

Successivamente, il Decreto Ministeriale MUR n. 809 del 7 luglio 2023 (art. 10, lett. r) ha stabilito che "le predette risorse sono ripartite tra tutte le istituzioni universitarie in proporzione alla numerosità del personale tecnico amministrativo a tempo indeterminato in servizio presso ciascuna Istituzione alla data del 31 dicembre 2022" e ha attribuito all'Ateneo di Padova, successivamente alla firma dell'accordo in oggetto, per l'anno 2023, la somma complessiva di € 2.302.039. Il 50% delle risorse destinate alla valorizzazione del personale, al netto degli oneri a carico dell'ente, risulta pari ad € 867.384.

Infine, l'ipotesi del CCNL 2019-2021 del Comparto Istruzione e Ricerca, all'art. 81, c. 3, lett. t), dispone che sono oggetto di contrattazione integrativa "i criteri per l'assegnazione al personale del 50% delle risorse di cui all'art. 1, comma 297, lett. b) della legge n. 234/2021, in ragione della partecipazione dello stesso ad appositi progetti finalizzati al raggiungimento di più elevati obiettivi nell'ambito della didattica, della ricerca e della terza missione, nel limite massimo pro capite del 15% del trattamento tabellare annuo lordo". Tale previsione è stata poi confermata con la sottoscrizione in via definitiva del CCNL, in data 18 gennaio 2024.

Sulla base di tale quadro normativo e contrattuale, le Delegazioni Trattanti, in data 21 dicembre



Verbale n. 3/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2024

pag. 97 di 122

2023, hanno sottoscritto apposito accordo volto a stabilire i criteri di ripartizione delle risorse incrementali del FFO stanziato per la valorizzazione del personale (Allegato n. 1/1-4).

In riferimento alla previsione del CCNL circa la “partecipazione del personale ad appositi progetti finalizzati al raggiungimento di più elevati obiettivi nell’ambito della didattica, della ricerca e della terza missione”, per quanto riguarda l’Università di Padova risulta essere oggettivamente verificabile e misurabile che tutto il personale, in ragione delle specifiche attività svolte, partecipa al raggiungimento di tali obiettivi, la cui progettualità è declinata nei diversi documenti programmatici adottati dall’Ateneo. Il Piano Strategico dell’Ateneo definisce infatti in modo preciso tali obiettivi, corredandoli anche con indicatori e target. Pertanto la progettualità dell’Ateneo si realizza concretamente con l’attuazione degli obiettivi previsti dal Piano Strategico, come è anche chiarito nell’ultima versione del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance, adottata a gennaio 2024 (con delibera del Consiglio di Amministrazione rep. n. 43/2024), che ha definito la Performance Organizzativa di Ateneo (POA) come la capacità dell’intera organizzazione di perseguire i propri obiettivi di sistema massimizzando l’efficacia e l’efficienza e generando valore pubblico sia per il contesto esterno che interno.

Sulla base di tale condiviso assunto, le Parti hanno concordato che le risorse annualmente assegnate all’Ateneo, al netto degli oneri a carico dell’ente, vengano ripartite come segue:

- il 50% delle risorse (**Budget A**) viene destinato all’incentivazione del personale in base al raggiungimento dei target previsti dagli Indicatori di Ateneo stabiliti dal Piano Strategico dell’Ateneo;
- il restante 50% della somma (**Budget B**) viene destinato all’incentivazione del personale in base ai risultati della valutazione della performance secondo le modalità previste dal Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance dell’Ateneo.

In riferimento al **Budget A** sono stati concordati i seguenti indicatori, con la relativa pesatura e il target da raggiungere:

| Tipologia indicatore | Peso | Target |
|--|------|---|
| Indicatori di posizionamento strategico* | 40% | Raggiungimento degli indicatori previsti dal Piano Strategico per l’anno di riferimento |
| Indicatori obiettivi strategici | 30% | Raggiungimento dei target previsti dal Piano Strategico per l’anno di riferimento |
| Qualità dei servizi | 30% | Raggiungimento Customer Satisfaction target di Ateneo per l’anno di riferimento |

* il Piano Strategico e il SMVP prevedono i seguenti indicatori: posizionamento nei principali ranking internazionali; peso della quota premiale del FFO; peso della quota relativa al costo standard del FFO.

Le risorse del Budget A determinate nell’anno di riferimento vengono assegnate in proporzione al raggiungimento da parte dell’Ateneo del target complessivo medio, eventualmente anche per fasce. In caso di raggiungimento di un target complessivo medio inferiore al 100% le risorse non utilizzate vengono destinate al finanziamento del Budget B del medesimo anno. È comunque richiesto il raggiungimento di un livello minimo medio del 50%, sotto il quale non si assegnano risorse nell’anno di riferimento. La rilevazione dei risultati viene riportata annualmente nella Relazione sulla performance. Il livello di *customer satisfaction* (target) di Ateneo viene definito annualmente nel PIAO.

Il Budget A viene erogato al personale in servizio nell’anno di riferimento sulla base dei seguenti parametri legati alla categoria di appartenenza, in proporzione al periodo lavorato e alla situazione stipendiale:

- personale tecnico-amministrativo appartenente alla categoria EP (Area elevate professionalità)

Verbale n. 3/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2024

pag. 98 di 122

- secondo il CCNL 2019-2021): **1,1**;
- b. personale tecnico-amministrativo appartenente alla categoria D (Area dei Funzionari secondo il CCNL 2019-2021): **1,1**;
 - c. personale tecnico-amministrativo appartenente alla categoria C (Area dei Collaboratori secondo il CCNL 2019-2021): **1**;
 - d. personale tecnico-amministrativo appartenente alla categoria B (Area degli Operatori secondo il CCNL 2019-2021): **0,9**;
 - e. personale CEL (Collaboratori ed Esperti Linguistici): come per il personale tecnico-amministrativo di categoria D in regime di part time (part-time massimo 50%).

Deve inoltre essere stato conseguito un punteggio non inferiore a 2/6 (o scala equivalente) nella scheda di valutazione prevista dal Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance dell'Ateneo.

Il **Budget B** viene suddiviso tra il personale tecnico ed amministrativo (B-C-D-EP) e il personale CEL sulla base della numerosità delle due rispettive tipologie di personale nell'anno di riferimento. Il Budget viene poi erogato al personale tecnico e amministrativo (B-C-D-EP) in base ai risultati della valutazione della performance dell'anno di riferimento, secondo le modalità previste dal Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance adottato dall'Ateneo. Per il personale CEL, invece, il budget viene erogato in base alla valutazione della performance prevista dall'articolo 12 del *Regolamento di Ateneo per il reclutamento e la disciplina del rapporto di lavoro dei Collaboratori Esperti Linguistici*.

L'accordo si applica a decorrere dalle risorse FFO dell'anno 2022 e resta valido ed efficace fino alla sottoscrizione di un nuovo e diverso accordo in materia tra le Parti. Per l'anno 2022, per le risorse del Budget A saranno considerati gli indicatori delle Linee Strategiche 2016-2022. I criteri troveranno applicazione anche per gli anni successivi al 2023, posto che le risorse oggetto dell'accordo avranno copertura finanziaria certa: i progetti degli anni 2022 e 2023 sono già registrati nel sistema contabile di Ateneo, mentre per gli anni successivi le risorse saranno rese disponibili su un progetto specifico dell'Area Risorse Umane (ARU), con copertura a valere sui fondi assegnati annualmente dal MUR nell'ambito del Fondo di Finanziamento Ordinario.

L'accordo è stato trasmesso al Collegio dei Revisori dei Conti in data 12 gennaio 2024, per i controlli di cui all'art. 40-*bis*, c. 1, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, unitamente alla relazione illustrativa (Allegato n. 2/1-5). Successivamente alla riserva espressa dal Collegio con verbale n. 4/2024, in data 15 febbraio 2024 è stata trasmessa una nota di chiarimenti (Allegato n. 3/1-4), con allegata apposita relazione tecnico-finanziaria (Allegato n. 4/1-5).

Il Collegio dei Revisori, con verbale n. 6 del 20 febbraio 2024 (Allegato n. 5/1-4), ha espresso parere favorevole in ordine alla compatibilità finanziaria della modalità di costituzione delle risorse incrementali e alla disciplina dell'accordo, salvo per quanto riguarda l'applicazione al personale CEL: secondo il Collegio "occorre (...) attendere che via sia un'apposita sessione di trattative per la disciplina e la decorrenza del trattamento economico", prevista dall'art. 178, comma 1, lett. d) del nuovo CCNL.

Il Consiglio di Amministrazione

- Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, in particolare il Titolo III - Contrattazione collettiva e rappresentatività sindacale;
- Visto il Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150;
- Vista la Legge 30 dicembre 2021, n. 234 – art. 1 c. 297 lett. b), come modificato dal D.L. 22 giugno 2023, n. 75;
- Visto il CCNL del Comparto Istruzione e Ricerca 2016-2018;



Verbale n. 3/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2024

pag. 99 di 122

- Visto il CCNL del Comparto Istruzione e Ricerca 2019-2021, art. 81 c. 3 lett. t), stipulato in data 18 gennaio 2024;
- Visto il Decreto Ministeriale MUR n. 581 del 24 giugno 2022 (art. 10, lettera s);
- Visto il Decreto Ministeriale MUR n. 809 del 7 luglio 2023 (art. 10, lettera r);
- Richiamate le Linee Strategiche 2016-2021, estese anche per l'anno 2022 con Delibera n. 44 del Consiglio di Amministrazione del 28 febbraio 2023;
- Richiamato il Piano Strategico 2023-2027, approvato con Delibera n. 44 del Consiglio di Amministrazione del 28 febbraio 2023;
- Richiamato il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance, da ultimo aggiornato con Delibera n. 23 del Consiglio di Amministrazione del 24 gennaio 2023;
- Preso atto che la Delegazione trattante di Parte pubblica e, per la Delegazione trattante di Parte sindacale, la RSU di Ateneo e le OO.SS. SNALS CONFESAL, FLC CGIL, CISL FSUR-Università e ANIEF hanno sottoscritto in data 21 dicembre 2023 l'accordo sulle risorse incrementalmente per la valorizzazione del PTA di cui all'art. 1, c. 297, lett. b) della Legge 30 dicembre 2021, n. 234;
- Preso atto che, con nota prot. n. 6842 del 12 gennaio 2024, è stato trasmesso al Collegio dei Revisori dei Conti dell'Università degli Studi di Padova il testo del medesimo accordo, unitamente alla relazione illustrativa e che, con nota prot. n. 29509 del 15 febbraio 2024, sono stati forniti successivi chiarimenti e l'allegata relazione tecnico-finanziaria;
- Acquisito il verbale del Collegio dei Revisori dei conti n. 6 del 20 febbraio 2024;

Delibera

1. di approvare l'Accordo sulle risorse incrementalmente per la valorizzazione del PTA di cui all'art. 1, c. 297, lett. b) della Legge 30 dicembre 2021, n. 234, nel testo firmato in data 21 dicembre 2023 (Allegato 1), che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera, con esclusione dal campo di applicazione del personale CEL, in conformità a quanto rilevato dal parere del Collegio dei Revisori dei conti;
2. di autorizzare la Delegazione di Parte Pubblica a perfezionare con la Delegazione di Parte sindacale i conseguenti atti necessari a recepire quanto previsto al precedente punto 1;
3. che le risorse saranno rese disponibili su un progetto specifico dell'Area Risorse Umane (ARU) con copertura a valere sui fondi assegnati annualmente dal MUR nell'ambito del Fondo di Finanziamento Ordinario (FFO).

DIBATTITO

OMISSIS

OGGETTO: Compensi degli Organi di garanzia: Difensore civico e Consigliere di fiducia



Verbale n. 3/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2024

pag. 100 di 122

| | | | |
|------------------|-----------------|------------------------|---|
| N. o.d.g.: 09/12 | Rep. n. 82/2024 | Prot. n. 37947/2024 | UOR: AREA AFFARI GENERALI E LEGALI - AAGL / UFFICIO AFFARI GENERALI |
|------------------|-----------------|------------------------|---|

Responsabile del procedimento: Erika Mancuso
Dirigente: Maria Rosaria Falconetti

| Nominativo | F | C | A | As | Nominativo | F | C | A | As |
|-------------------------------|---|---|---|----|-----------------------------|---|---|---|----|
| Prof.ssa Daniela Mapelli | X | | | | Dott.ssa Chiara de' Stefani | X | | | |
| Prof. Giuseppe Amadio | X | | | | Dott.ssa Marina Manna | X | | | |
| Prof. Antonio Masiero | X | | | | Dott. Francesco Nalini | X | | | |
| Prof.ssa Maria Berica Rasotto | X | | | | Sig. Luca Petrangeli | X | | | |
| Prof. Pietro Ruggieri | X | | | | Sig. Samuele Dalla Libera | X | | | |
| Dott. Dario Da Re | X | | | | | | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente ricorda che l'Ateneo prevede tra i propri organi due figure a garanzia da un lato dell'imparzialità e del buon andamento della pubblica amministrazione, con la facoltà di segnalare d'ufficio eventuali abusi, il Difensore civico, dall'altro della tutela dei dipendenti in caso di molestie sessuali e morali, il Consigliere di fiducia.

L'art. 35 dello Statuto e gli artt. 139 - 150 del Regolamento Generale di Ateneo prevedono infatti la figura del Difensore civico, stabilendo altresì che il ruolo debba essere affidato ad un soggetto esterno, con funzioni al servizio di studentesse e studenti e a tutela dell'imparzialità della correttezza e della tempestività dell'azione amministrativa all'interno della comunità accademica. Il mandato è quadriennale, durante il quale il soggetto individuato percepisce un'indennità di carica, così come stabilita dalla delibera del Consiglio di Amministrazione rep. n. 81 del 20 marzo 2018 pari a 4.758,49 euro.

La carica di Consigliere di fiducia trova invece il proprio fondamento nel Codice di condotta, redatto dalle singole P.P.A.A. sulla base di un fac-simile messo a punto dall'Aran, per la tutela dei dipendenti in caso di molestie sessuali e morali. Il Codice di condotta dell'Ateneo è stato emanato con DR rep. n. 417 del 27 febbraio 2004 e stabilisce, tra l'altro, che il ruolo debba essere affidato ad un soggetto esterno, con esperienza umana e professionale adatta a svolgere il compito previsto. Il mandato è triennale e può essere confermato solo per un secondo triennio. Il Consigliere percepirà inoltre un compenso che è stato definito dalla delibera del Consiglio di Amministrazione rep. n. 81/2018 e con successiva delibera di modifica rep. n. 143 del 25 maggio 2021 in 4.946,32 euro.

Ai sensi del Regolamento Generale di Ateneo (art. 149) e del Codice di condotta (art. 6 co. 4), entrambi gli organi presentano annualmente una relazione sull'attività svolta.

Considerato l'impegno richiesto a professionisti esterni all'Ateneo per l'efficace gestione del ruolo affidato e la difficoltà ad individuare tali profili, si ritiene opportuno prevedere per Difensore Civico e Consigliere di fiducia una indennità annuale pari a 8.000 euro lordi, a decorrere dal 2024. Tali compensi graveranno sul conto denominato "Spese per il funzionamento organi di tutela e garanzia".

Il Consiglio di Amministrazione

- Richiamate le delibere del Consiglio di Amministrazione rep. n. 81/2018 e n. 143/2021 "Indennità di funzione e spese di funzionamento degli organi";



Verbale n. 3/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2024

pag. 101 di 122

- Richiamato l'art. 6 co. 6. del *Codice di Condotta dell'Università degli Studi di Padova: prevenzione delle molestie sessuali e morali*;
- Richiamato l'art. 144 del *Regolamento Generale di Ateneo*;
- Ritenuto che il grado di competenze richieste e la complessità degli interventi gravanti sui due organi di garanzia giustifichino un incremento dell'indennità annuale del Difensore civico e del Consigliere di fiducia;

Delibera

1. di ridefinire in 8.000 euro lordi, a decorrere dall'anno 2024, l'indennità annuale del Consigliere di fiducia e del Difensore Civico, tale importo graverà sul conto denominato "Spese per il funzionamento organi di tutela e garanzia".

DIBATTITO

OMISSIS

In applicazione dell'art.16 comma 9 dello Statuto di Ateneo, esce la rappresentanza studentesca.

| | | | |
|---|-----------------|---------------------|---|
| OGGETTO: Chiamate a Ricercatore a tempo determinato in tenure-track (RTT) ai sensi dell'art. 24 comma 3 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 | | | |
| N. o.d.g.: 09/13 | Rep. n. 83/2024 | Prot. n. 37948/2024 | UOR: AREA RISORSE UMANE - ARU / UFFICIO PERSONALE DOCENTE |

Responsabile del procedimento: Anna Maria Fusaro

Dirigente: Tommaso Meacci

| Nominativo | F | C | A | As | Nominativo | F | C | A | As |
|-------------------------------|---|---|---|----|-----------------------------|---|---|---|----|
| Prof.ssa Daniela Mapelli | X | | | | Dott.ssa Chiara de' Stefani | X | | | |
| Prof. Giuseppe Amadio | X | | | | Dott.ssa Marina Manna | | | | X |
| Prof. Antonio Masiero | X | | | | Dott. Francesco Nalini | X | | | |
| Prof.ssa Maria Berica Rasotto | X | | | | Sig. Luca Petrangeli | | | | X |
| Prof. Pietro Ruggieri | X | | | | Sig. Samuele Dalla Libera | | | | X |
| Dott. Dario Da Re | X | | | | | | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente ricorda che la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario" e il "Regolamento per



Verbale n. 3/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2024

pag. 102 di 122

l'assunzione di ricercatori a tempo determinato in *tenure-track* (RTT) ai sensi dell'art. 24 della legge 240/2010 come modificato dalla L. 79/2022", consentono l'attivazione di procedure selettive per l'assunzione di ricercatrici e ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24 della citata legge.

Si è conclusa – senza che risultino pervenuti ricorsi in merito – la sotto indicata procedura selettiva, per la quale il rispettivo Consiglio di Dipartimento ha proposto la seguente chiamata a Ricercatore a tempo determinato in *tenure-track* (RTT) ai sensi dell'art. 24 della legge 240/2010, come modificato dalla Legge 29 giugno 2022, n. 79, la cui copertura finanziaria è specificata nella tabella sotto riportata:

| Dipartimento | Decreto e data approvazione atti | Data Delibera Consiglio di Dipartimento | Settore concorsuale | Settore scientifico-disciplinare | Nominativo | Punti organico impegnati per ogni chiamata | Budget sul quale vengono impegnati | Tipologia budget | Id Pro-per |
|--------------------|----------------------------------|---|----------------------------|----------------------------------|-----------------|--|------------------------------------|--|------------|
| Scienze Biomediche | n. 590 del 16 febbraio 2024 | 21 febbraio 2024 | 05/E1- Biochimica generale | BIO/10 - Biochimica | Borgo Christian | 0,5 | Dipartimento | Programmazione triennale di Ateneo – D.M. 445/2022 | 5926 |

Il Consiglio di Amministrazione

- Vista la Legge 30 dicembre 2010, n. 240, e in particolare l'articolo 24, come modificato dalla Legge 29 giugno 2022, n. 79;
- Richiamato il "Regolamento per l'assunzione di ricercatori a tempo determinato in *tenure-track* (RTT) ai sensi dell'art. 24 della legge 240/2010 come modificato dalla L. 79/2022";
- Preso atto della proposta di chiamata formulata dal Consiglio di Dipartimento interessato;
- Richiamato lo Statuto dell'Università degli Studi di Padova, e in particolare l'articolo 15, comma 3, lettera c);
- Considerato che non risultano pervenuti ricorsi sulla procedura sopra indicata;
- Ritenuto opportuno approvare la sopra indicata chiamata a Ricercatore a tempo determinato in *tenure-track* (RTT) ai sensi dell'art. 24 della legge 240/2010, come modificato dalla legge 79/2022;
- Considerato che tutti i Consiglieri presenti dichiarano l'insussistenza di cause di incompatibilità o conflitto di interessi ai sensi della normativa vigente con i vincitori della procedura sopra indicata;

Delibera

1. di approvare la seguente chiamata a Ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'art. 24 della legge 240/2010, come modificato dalla legge 79/2022, la cui copertura finanziaria è specificata nella tabella sotto riportata:

| Dipartimento | Decreto e data approvazione atti | Data Delibera Consiglio di Dipartimento | Settore concorsuale | Settore scientifico-disciplinare | Nominativo | Punti organico impegnati per ogni chiamata | Budget sul quale vengono impegnati | Tipologia budget |
|--------------|----------------------------------|---|---------------------|----------------------------------|------------|--|------------------------------------|------------------|
|--------------|----------------------------------|---|---------------------|----------------------------------|------------|--|------------------------------------|------------------|



Verbale n. 3/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2024

pag. 103 di 122

| | | | | | | | | |
|--------------------|-----------------------------|------------------|----------------------------|---------------------|-----------------|-----|--------------|--|
| Scienze Biomediche | n. 590 del 16 febbraio 2024 | 21 febbraio 2024 | 05/E1- Biochimica generale | BIO/10 - Biochimica | Borgo Christian | 0,5 | Dipartimento | Programmazione triennale di Ateneo – D.M. 445/2022 |
|--------------------|-----------------------------|------------------|----------------------------|---------------------|-----------------|-----|--------------|--|

2. che, in caso di futura chiamata del docente nel ruolo di Professore Associato ai sensi dell'art. 24 comma 5 e comma 5-bis della Legge 30 dicembre 2010 n. 240, i relativi punti budget impiegati graveranno sul budget del Dipartimento proponente.

Rientra la rappresentanza studentesca.

| | | | |
|--|-----------------|---------------------|--|
| OGGETTO: Aliquote di ammortamento relative al restauro e alla valorizzazione dei beni storico-artistico-museali | | | |
| N. o.d.g.: 10/01 | Rep. n. 84/2024 | Prot. n. 37949/2024 | UOR: AREA FINANZA E PROGRAMMAZIONE - AFIP / UFFICIO RAGIONERIA |

Responsabile del procedimento: Maria Freddo
Dirigente (ad interim): Alberto Scuttari

| Nominativo | F | C | A | As | Nominativo | F | C | A | As |
|-------------------------------|---|---|---|----|-----------------------------|---|---|---|----|
| Prof.ssa Daniela Mapelli | X | | | | Dott.ssa Chiara de' Stefani | X | | | |
| Prof. Giuseppe Amadio | X | | | | Dott.ssa Marina Manna | X | | | |
| Prof. Antonio Masiero | X | | | | Dott. Francesco Nalini | X | | | |
| Prof.ssa Maria Berica Rasotto | X | | | | Sig. Luca Petrangeli | X | | | |
| Prof. Pietro Ruggieri | X | | | | Sig. Samuele Dalla Libera | X | | | |
| Dott. Dario Da Re | X | | | | | | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettore Presidente cede la parola al prof. Antonio Parbonetti, prorettore con delega all'Organizzazione e bilancio e delega al personale, il quale ricorda che l'Ateneo ha proceduto a determinare per la prima volta le aliquote di ammortamento da applicare alle diverse categorie di immobilizzazioni immateriali e materiali in occasione dell'adozione del sistema di contabilità economico-patrimoniale, con la delibera del Consiglio di Amministrazione rep. n. 184 del 23 giugno 2014.

Nel corso degli anni si è via via provveduto alla revisione di alcune aliquote, in dipendenza di innovazioni normative o per adeguamenti tecnici, in particolare, con le seguenti delibere del Consiglio di Amministrazione:

- rep. n. 80 del 22 febbraio 2016, "Adeguamento della tabella delle aliquote di ammortamento per attrezzature scientifiche ed informatiche ad uso intenso nella ricerca";
- rep. n. 117 del 22 marzo 2016, "Aggiornamento dell'importo considerato "modico valore" ai fini dell'inventariazione delle immobilizzazioni materiali costituenti beni mobili e delle immobilizzazioni immateriali, nonché dell'elenco dei beni non soggetti ad inventariazione, ai sensi dell'art. 56, commi 4 e 6, del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità";
- rep. n. 236 del 11 settembre 2018, "Aliquote di ammortamento a seguito della pubblicazione del Manuale Tecnico Operativo ministeriale";



Verbale n. 3/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2024

pag. 104 di 122

- rep. n. 181 del 29 giugno 2021, "*Bilancio Unico di Ateneo di esercizio anno 2020 e destinazione del relativo utile*", relativa alle aliquote per gli abbonamenti alle banche dati e i diritti reali di godimento, nonché ad altri adeguamenti rispetto al Manuale Tecnico Operativo (MTO) del MUR;
- rep. n. 184 del 28 giugno 2022 "*Aliquote di ammortamento relative a impianti di telefonia e reti tecnologiche di trasferimento dati*".

Si propone ora l'introduzione di aliquote di ammortamento relative ai restauri e alla valorizzazione dei beni storico-artistico-museali.

L'Università vanta in effetti un grande patrimonio storico-artistico-museale, che la contraddistingue a livello nazionale, il quale, sulla base delle procedure contabili definite dal MUR di concerto col MEF con il decreto n. 19 del 14 gennaio 2014 e s.m.i., può avere impatti contabili rilevanti.

In occasione dell'avvio del Museo della Natura e dell'Uomo (MNU) – definito il maggior lascito dell'Ateneo alla comunità cittadina per i propri ottocento anni di storia – sono stati restaurati circa 3.500 beni destinati all'esposizione; con l'occasione si è proceduto a sistematizzare l'inventariazione di tali beni, in modo che risultino parte del patrimonio dell'Ateneo così come espresso nella contabilità economico-patrimoniale.

Il restauro dei beni in mostra al MNU, da un punto di vista contabile, è da inquadrare come manutenzione straordinaria da capitalizzare e successivamente ammortizzare lungo la vita utile del bene a cui si riferisce.

Le aliquote di ammortamento definite dal Centro di Ateneo per i Musei (CAM), previo intervento dell'Area Finanza e Programmazione sugli effetti a bilancio per allinearle tutte al valore più prudenziale, entrano quindi a far parte delle tabelle delle Immobilizzazioni immateriali e materiali ora in approvazione (Allegato n. 2/1-1).

Per i beni non già inventariati, i valori da riportare a bilancio sono stati definiti sulla base di stime effettuate dai conservatori del CAM, come previsto dalle disposizioni in merito (Allegato n. 1/1-7), opportunità che l'Ateneo ha potuto cogliere, a differenza di altri atenei anche più antichi, dato che il CAM, con i propri esperti del settore, assicura raccordo, visione coordinata e valorizzazione dei beni dell'Ateneo.

I beni esposti presso il MNU, inoltre, sono stati inventariati presso il CAM in sezioni tematiche, per ciascuna delle quali è riportato il Dipartimento da cui origina la collezione. L'accesso alle collezioni per motivi di studio, ricerca, didattica e documentazione sarà garantito a docenti, ricercatori, tesisti, assegnisti ecc. e ospiti.

Il nulla osta necessario all'autorizzazione al prestito di beni museali verrà concesso dal Direttore del Dipartimento da cui origina la collezione, sentito il parere dei responsabili/referenti scientifici e del personale museale. Il CAM garantirà il supporto per la gestione del procedimento amministrativo (rapporti con la Soprintendenza ecc.) e l'accompagnamento come *courier* dei beni in mostra. Analogamente, la ricerca dei restauratori e la valutazione dei progetti di restauro saranno gestiti in accordo con i responsabili/referenti scientifici dal personale del CAM, che darà supporto anche per il procedimento amministrativo. Per quanto riguarda infine l'arrivo di donazioni di beni di valenza storica e museale, esse saranno gestite come da procedura già in uso, ossia dal Dipartimento, che valuterà l'opportunità di accettare o meno la donazione (valenza scientifica, stato di conservazione, condizioni di donazione, rarità dei beni donati ecc.).

Il Consiglio di Amministrazione

- Visto il decreto interministeriale n. 19 del 14 gennaio 2014 "Principi contabili e schemi di bilancio in contabilità economico-patrimoniale per le università" e s.m.i.;
- Richiamato il "Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione la finanza e la contabilità", e in particolare l'Art. 53 – Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali e materiali", comma



Verbale n. 3/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2024

pag. 106 di 122

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola al prof. Parbonetti, Prorettore con delega all'Organizzazione e bilancio e delega al personale, il quale ricorda che la Convenzione stipulata in data 16 marzo 2022 con il Centro Universitario Sportivo (Allegato n. 1/1-25) all'art. 5 prevede specifici finanziamenti per progetti di particolare interesse per l'Ateneo; tra questi rientrano il progetto "Doppia carriera studente/atleta" e la squadra di basket in carrozzina, quest'ultimo sviluppato in collaborazione con l'Ufficio Servizio agli Studenti, Settore Inclusione.

Si ricorda che il progetto "Doppia carriera studente/atleta", approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione rep. 313 nella seduta del 19 luglio 2016, ha preso il via in fase sperimentale nell'a.a. 2016/2017; in quella delibera sono annoverati fra i "meriti sportivi di particolare rilievo agonistico" quelli conseguiti da atleti delle squadre composte esclusivamente da studenti dell'Università degli Studi di Padova e rappresentative dell'Ateneo di Padova in competizioni agonistiche federali di livello regionale o nazionale (punto III.1 lettera d. delle linee di intervento) e da atleti che militino in campionati esclusivamente nazionali per le società sportive rientranti nell'accordo quadro con C.U.S./UNIPD (punto III.1 lettera e.). Il Consiglio di Amministrazione, con delibera rep. 131 nella seduta del 24 maggio 2018, ha confermato la volontà dell'Ateneo di garantire l'attuale sistema di incentivazione per studenti con meriti sportivi vincitori del Bando "Doppia carriera studente-atleta".

Nello specifico, il contributo al C.U.S. riguarda il funzionamento di due squadre di pallacanestro e due di pallavolo (maschili e femminili), come previsto dalla citata delibera rep. 313/2016 nell'ambito del Progetto "Doppia carriera studente-atleta".

Con riferimento al progetto studenti-atleti con disabilità, l'Ateneo contribuisce annualmente al supporto delle attività della squadra di basket in carrozzina. Nel contributo erogato al C.U.S. si intende comprendere anche per l'a.a. 2023/2024 una quota da destinare alle attività della squadra di basket in carrozzina.

Il C.U.S. ha trasmesso i rendiconti relativi alle spese sostenute nell'edizione 2022/2023 per le attività delle quattro squadre di pallacanestro e pallavolo, sia maschile che femminile, i cui costi sono stati pari a 125.684,47 euro e della squadra di basket in carrozzina, i cui costi sono stati pari a 19.376,95 euro, per un importo complessivo pari a 145.061,42 euro (Allegato n. 2/1-4).

La stagione 2022/2023 ha visto il proseguimento dell'attività della squadra di Basket in carrozzina universitaria, iscritta al Campionato di serie B della Federazione Italiana Pallacanestro in Carrozzina (FIPIC). La squadra si è piazzata al terzo posto nel campionato, confermando l'ottimo trend delle ultime stagioni. Sono ripresi alcuni incontri del progetto "Niente ferma la passione", una serie di appuntamenti di educazione all'integrazione programmati e condotti dagli atleti della squadra nelle scuole medie e superiori e in associazioni sportive e culturali. La sezione Basket in Carrozzina è inoltre sede di tirocinio per gli studenti del corso di Laurea S.T.A.M.P.A. di Scienze Motorie.

Le selezioni degli studenti per le squadre di pallacanestro e pallavolo hanno visto la partecipazione di un gran numero di studenti.

Riguardo alla pallacanestro, le squadre maschile e femminile hanno giocato nei campionati rispettivamente di serie D e B con grandi soddisfazioni: la squadra maschile ha vinto sia la *regular season* sia il girone Gold per la promozione in serie C, uscendo purtroppo allo spareggio della semifinale e classificandosi così al terzo posto su 40 squadre, mentre quella femminile si è qualificata nel girone Gold per la promozione in serie A2 classificandosi al sesto posto, risultato di tutto rispetto per una neopromossa in serie B.

L'attività della sezione pallavolo invece ha visto l'impegno di due squadre agonistiche militanti nei campionati di serie C maschile e femminile. Dal punto di vista dei risultati, la squadra maschile ha concluso il campionato al quinto posto nel proprio girone mentre la squadra femminile ha rag-



Verbale n. 3/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2024

giunto la terza posizione.

Sono state trasmesse, inoltre, le previsioni di spesa per il funzionamento e per la partecipazione ai campionati 2023/2024 delle quattro squadre citate, prevedendo una stima di spesa di 138.500 euro, a cui aggiungere 16.800 euro per permettere alla squadra universitaria di pallacanestro in carrozzina di proseguire la propria attività, quindi per un totale complessivo di 155.300 euro (Allegato n. 3/1-3). Il maggiore contributo richiesto, rispetto al 2022/2023, è pari a 14.000 euro.

Il Consiglio di Amministrazione

- Richiamata la Convenzione stipulata in data 16 marzo 2022 con il C.U.S.;
- Richiamata la delibera del Consiglio di Amministrazione rep. n. 254/2022 del 27 settembre 2022 "Contributo al Centro Universitario Sportivo (C.U.S.) di Padova per specifici progetti di cui all'art. 2 lett. e) della Convenzione fra l'Ateneo e lo stesso C.U.S. per l'a.a. 2022/2023", con cui era stato definito un contributo pari a 141.300 euro per le medesime finalità di cui all'art. 5 della Convenzione;
- Preso atto dei rendiconti pervenuti dal C.U.S. relativi alle spese sostenute nell'edizione 2022/2023 per le attività delle quattro squadre di pallavolo e pallacanestro, sia maschile che femminile, e della squadra di basket in carrozzina, nella misura complessiva di 145.061,42 euro (Allegato n. 2);
- Considerato che per l'a.a. 2022/2023 era già stato erogato un acconto di 98.910 euro in data 07 novembre/2022 ed è già stato erogato in data 24 novembre 2023 il saldo di 42.390 euro, fino alla concorrenza dell'importo di 141.300 euro deliberato;
- Preso atto della previsione di spesa per il funzionamento e per la partecipazione ai campionati 2023/2024 delle squadre citate per un totale di 155.300 euro (Allegato n. 3);
- Ravvisata la necessità, anche ai fini della programmazione finanziaria, di identificare preventivamente un tetto agli impegni previsti dall'art. 5 della Convenzione del 16 marzo 2022 e ritenuto quindi opportuno riconoscere un importo massimo del contributo per le squadre citate pari a 150.000 euro, fermo restando che l'erogazione del saldo avverrà a seguito di presentazione di rendiconto analitico delle spese effettuate;

Delibera

1. di attribuire al C.U.S. per l'a.a. 2023/2024 un contributo massimo di 150.000 euro a sostegno delle attività delle squadre di pallacanestro e pallavolo dell'Università di Padova e delle spese della squadra di basket in carrozzina, a gravare sul conto A.30.10.20.10.50.80 "Contributi erogati per attività sportiva";
2. di stabilire che il contributo venga destinato a coprire le spese dirette e specifiche collegate alle iniziative, con espressa esclusione delle spese di carattere generale;
3. di stabilire che tale importo sia erogato con un anticipo pari al 70%, al fine di consentire lo svolgimento delle attività, e a saldo, fino alla concorrenza massima della cifra deliberata, a valle della rendicontazione analitica delle spese fornita dal C.U.S., ai sensi dell'art. 5 della Convenzione in essere fra le parti.

DIBATTITO

OMISSIS



Verbale n. 3/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2024

OMISSIS

| | | | |
|---|-----------------|---------------------|---|
| OGGETTO: Commissione Brevetti – Rinnovo componenti | | | |
| N. o.d.g.: 13/01 | Rep. n. 86/2024 | Prot. n. 37951/2024 | UOR: AREA RICERCA E RAPPORTI CON LE IMPRESE - ARRI / UFFICIO TERZA MISSIONE E VALORIZZAZIONE DELLA RICERCA |

Responsabile del procedimento: Ileana Borrelli

Dirigente: Andrea Berti

| Nominativo | F | C | A | As | Nominativo | F | C | A | As |
|-------------------------------|---|---|---|----|-----------------------------|---|---|---|----|
| Prof.ssa Daniela Mapelli | X | | | | Dott.ssa Chiara de' Stefani | | | | X |
| Prof. Giuseppe Amadio | X | | | | Dott.ssa Marina Manna | X | | | |
| Prof. Antonio Masiero | X | | | | Dott. Francesco Nalini | X | | | |
| Prof.ssa Maria Berica Rasotto | X | | | | Sig. Luca Petrangeli | X | | | |
| Prof. Pietro Ruggieri | X | | | | Sig. Samuele Dalla Libera | X | | | |
| Dott. Dario Da Re | X | | | | | | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola al Direttore Generale, ing. Alberto Scuttari, il quale ricorda che il Consiglio di Amministrazione, con delibera rep. n. 60 dell'8 aprile 2020, ha approvato il nuovo Regolamento Brevetti dell'Università di Padova, decidendo al contempo di affidare al Comitato Spin-off, nominato per un triennio con D.R. 547/2020 del 7 febbraio 2020, anche le competenze della Commissione Brevetti in considerazione della forte interdipendenza tra brevettazione e creazione di impresa e del fatto che il Prorettore con delega all'innovazione e rapporti con le Imprese presiedeva entrambi gli organi.

L'accorpamento delle competenze della Commissione Brevetti e del Comitato Spin-off ha di fatto esaurito i suoi effetti con la nomina della Prof.ssa Monica Fedeli quale Prorettrice con delega alla Terza Missione e rapporti con il territorio e presidente del Comitato Spin-off, rinnovato con D.R. 1393/2023.

In data 1 ottobre 2023 il Prof. Fabrizio Dughiero, Prorettore con delega all'innovazione e rapporti con le imprese, ha assunto l'incarico di Direttore del Dipartimento di Ingegneria Industriale, pertanto è cessato dalla carica di presidente della Commissione Brevetti.

Si pone quindi la necessità di rinnovare la Commissione Brevetti che, ai sensi dell'art. 14 comma 1 del Regolamento Brevetti, risulta composta oltre che dal presidente, dal Direttore Generale o suo delegato e da un numero di esperti compreso tra tre e cinque, scelti sia tra i dipendenti sia all'esterno dell'Ateneo, di comprovata qualificazione ed esperienza nel campo della proprietà industriale e intellettuale, sotto il profilo scientifico, giuridico ed economico.

Si propone pertanto al Consiglio di Amministrazione di rinnovare la Commissione Brevetti nella composizione di seguito indicata:



Verbale n. 3/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2024

pag. 109 di 122

- Prof.ssa Monica Fedeli, Presidente, Prorettrice alla Terza missione e ai rapporti con il territorio (Allegato n. 1/1-2);
- Prof. Antonio Parbonetti, Prorettore con delega all'Organizzazione e bilancio e delega al personale (Allegato n. 2/1-1);
- Ing. Alberto Scuttari, Direttore Generale (Allegato n. 3/1-14);
- Prof. Mauro Conti, Advisor per l'impegno pubblico e la valorizzazione delle conoscenze (Allegato n. 4/1-2);
- Dott.ssa Chiara de' Stefani, componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo, esperta esterna (Allegato n. 5/1-2);
- Ing. Pietro Busnardo, esperto esterno (Allegato n. 6/1-1);
- Dott.ssa Simona Varani, esperta esterna (Allegato n. 7/1-3).

Il Consiglio di Amministrazione

- Richiamato l'art. 14 del Regolamento Brevetti dell'Università di Padova (DR 1630 del 13 maggio 2020);
- Ritenuto opportuno accogliere la proposta della Rettrice di rinnovare la Commissione Brevetti nella composizione di cui sopra;

Delibera

1. di rinnovare la Commissione Brevetti nella composizione seguente:
 - Prof.ssa Monica Fedeli, Presidente, Prorettrice alla Terza missione e ai rapporti con il territorio;
 - Prof. Antonio Parbonetti, Prorettore con delega all'Organizzazione e bilancio e delega al personale;
 - Ing. Alberto Scuttari, Direttore Generale;
 - Prof. Mauro Conti, Advisor per l'impegno pubblico e la valorizzazione delle conoscenze;
 - Dott.ssa Chiara de' Stefani, componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo, esperta esterna;
 - Ing. Pietro Busnardo, esperto esterno;
 - Dott.ssa Simona Varani, esperta esterna.

| | | | |
|--|------------------------|----------------------------|---|
| OGGETTO: Linee guida organizzazione laboratori dei Dipartimenti e approvazione degli organigrammi | | | |
| N. o.d.g.: 16/01 | Rep. n. 87/2024 | Prot. n. 37952/2024 | UOR: AREA RISORSE UMANE - ARU / UFFICIO SVILUPPO ORGANIZZATIVO |

Responsabile del procedimento: Veronica Furlan
Dirigente: Tommaso Meacci

| Nominativo | F | C | A | As | Nominativo | F | C | A | As |
|--------------------------|---|---|---|----|-----------------------------|---|---|---|----|
| Prof.ssa Daniela Mapelli | X | | | | Dott.ssa Chiara de' Stefani | X | | | |
| Prof. Giuseppe Amadio | X | | | | Dott.ssa Marina Manna | X | | | |



Verbale n. 3/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2024

pag. 110 di 122

| | | | | | | | | | |
|-------------------------------|---|--|--|--|---------------------------|---|--|--|--|
| Prof. Antonio Masiero | X | | | | Dott. Francesco Nalini | X | | | |
| Prof.ssa Maria Berica Rasotto | X | | | | Sig. Luca Petrangeli | X | | | |
| Prof. Pietro Ruggieri | X | | | | Sig. Samuele Dalla Libera | X | | | |
| Dott. Dario Da Re | X | | | | | | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettore Presidente cede la parola al prof. Antonio Parbonetti, con delega all'Organizzazione e bilancio e delega al personale, il quale ricorda che, nell'ambito della riorganizzazione dei processi gestionali e amministrativi dell'Ateneo, dal 2017 ad oggi, è stata definita la nuova organizzazione di tutte le strutture dell'Ateneo: Amministrazione Centrale, Sistema Bibliotecario di Ateneo, Dipartimenti, Poli Multifunzionali, Centri di Ateneo e Scuole di Ateneo.

Per quanto riguarda i Dipartimenti, la cui nuova organizzazione è entrata in vigore a gennaio 2020, dopo tre anni di applicazione si rende necessario un aggiornamento del modello organizzativo per completare l'organizzazione relativa ai Laboratori, la cui definizione allora era stata rinviata al termine di un lavoro di analisi da condividere con i Dipartimenti stessi.

Con delibera rep. n. 207 del 16 luglio 2019 il Consiglio di Amministrazione ha approvato le linee guida per l'organizzazione dei Dipartimenti e definito un modello generale elaborato e condiviso con le strutture stesse, poi declinato su ogni singolo Dipartimento, sulla base delle rispettive specificità.

Le linee guida approvate descrivono lo schema organizzativo dei Dipartimenti, il contenuto delle posizioni di responsabilità (Direttore, Segretario di Dipartimento e nuova posizione organizzativa di Responsabile della Gestione Tecnica) e l'attribuzione dei processi alle unità organizzative.

I Dipartimenti che presentano laboratori erano stati rappresentati nell'organigramma con una unità organizzativa "Laboratori", che non presentava una organizzazione interna formalizzata e per la quale non era prevista una specifica posizione organizzativa di responsabilità; tale unità è dipendente dal Responsabile della Gestione Tecnica all'interno dell'Ufficio di coordinamento delle attività tecniche specialistiche e di laboratorio, qualora presente, o direttamente dal Direttore di Dipartimento.

A partire dal 2020 sono stati nominati i Responsabili della Gestione Tecnica di 16 Dipartimenti (un'ulteriore posizione è tuttora in fase di reclutamento).

Nel corso degli anni 2022 e 2023 è stata effettuata, con la collaborazione dei Responsabili della Gestione tecnica, un'analisi che ha portato alla definizione dei processi presidiati dai laboratori e dei criteri per la costituzione dei settori, assicurando anche in questo ambito la coerenza organizzativa tra le strutture dell'Ateneo e garantendo al contempo le peculiarità di ciascun Dipartimento. Oltre all'organizzazione dei laboratori, l'analisi ha coinvolto anche i processi dei Servizi tecnici, che sono stati ripartiti in due distinti macroprocessi relativi alla Manutenzione e alla Sicurezza.

Le linee guida per l'organizzazione dei laboratori (Allegato n. 1/1-8) descrivono i risultati dell'analisi e individuano i macroprocessi presidiati dai laboratori, i criteri per la costituzione dei settori di laboratorio attivabili all'interno degli Uffici di coordinamento delle attività tecnico specialistiche e di laboratorio e i macroprocessi Manutenzione e Sicurezza.

L'organizzazione degli Uffici di coordinamento delle attività tecnico specialistiche e di laboratorio dei Dipartimenti di Ateneo trova definizione nell'Allegato n. 2/1-17. La decorrenza della nuova organizzazione sarà definita con provvedimento del Direttore Generale che darà inoltre evidenza dei processi coordinati da ciascun settore e del personale afferente alle diverse unità. Permane, quale condizione necessaria per l'attivazione del settore, l'afferenza di almeno cinque persone (FTE), fatte salve eccezioni motivate con il carattere specialistico delle attività eseguite o in relazione ad un programma di sviluppo formalizzato e condotto con risorse assegnate o disponibili. In questi casi possono afferire al Settore anche meno di cinque persone, ma mai meno di tre, pur-



Verbale n. 3/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2024

pag. 111 di 122

ché lo “span of control medio” dei settori a presidio dei processi di laboratorio non sia inferiore a cinque.

L'organigramma dei dipartimenti che stabiliranno di organizzare le attività di laboratorio all'interno dell'Ufficio di coordinamento delle attività tecnico-specialistiche e di laboratorio in settori verrà definito, sentiti i Direttori di Dipartimento e i Responsabili della Gestione tecnica, in coerenza con quanto previsto dalle succitate linee guida e approvato con successivo decreto del Direttore Generale.

Il Consiglio di Amministrazione

- Visto il D.Lgs. 30 Marzo 2001, n. 165 e, in particolare, l'art.4, comma 2 e l'art.5, comma 2 e le modifiche introdotte dal D.Lgs. 27 ottobre 2009 n. 150 e, in particolare l'art. 34 e successivi sulle competenze e i poteri di organizzazione della dirigenza;
- Richiamato l'art. 20 dello Statuto di Ateneo relativo alle funzioni del Direttore Generale;
- Premesso che il Consiglio di Amministrazione, con delibera rep. n. 615 del 21 dicembre 2015, ha approvato le linee strategiche dell'Università, definendo l'obiettivo generale di adeguare sia l'organizzazione dell'Amministrazione che i relativi processi organizzativo-gestionali alle esigenze di efficienza, semplificazione e razionalizzazione della struttura amministrativa perseguite dall'Ateneo;
- Richiamata la delibera rep. n. 207/2019 del Consiglio di Amministrazione;
- Considerato necessario, nell'ambito della riorganizzazione dei processi gestionali e amministrativi dell'Ateneo, aggiornare l'organizzazione dei Dipartimenti, comprendendo anche l'organizzazione dei laboratori e ridefinendo i processi del macroprocesso Servizi tecnici;
- Ritenuto necessario individuare i criteri per l'organizzazione dei laboratori dei dipartimenti in modo da assicurare, pur tenendo conto della peculiarità delle attività proprie dei singoli Dipartimenti, la massima coerenza organizzativa tra le strutture dell'Ateneo;
- Ritenuto opportuno definire le linee guida per l'organizzazione dei Dipartimenti (Allegato 1) e gli organigrammi (Allegato 2);

Delibera

1. di approvare l'aggiornamento delle linee guida per l'organizzazione dei Dipartimenti di cui all'Allegato 1, che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera;
2. di approvare l'organizzazione dei Dipartimenti come da Allegato 2, che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera;
3. di stabilire che la decorrenza della nuova organizzazione sarà definita con successivo provvedimento del Direttore Generale, che darà inoltre evidenza dei processi coordinati da ciascun settore e del personale afferente alle diverse unità;
4. di stabilire che eventuali ulteriori revisioni dell'assetto organizzativo dei Dipartimenti verranno effettuate su proposta del Dipartimento ed approvate con decreto del Direttore Generale, che valuterà la conformità della proposta alle presenti linee guida.

DIBATTITO

OMISSIS



Verbale n. 3/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2024

OMISSIS

| | | | |
|--|------------------------|----------------------------|--|
| OGGETTO: Convenzione di collaborazione tra l'Università degli Studi di Padova e il Conservatorio Statale di musica "Cesare Pollini" per l'attivazione del Corso di diploma accademico di secondo livello in "Teorie e tecniche in musicoterapia" per il biennio accademico 2024/2025 – 2025/2026 – Ratifica Decreto rettorale d'urgenza rep. n. 257 del 25 gennaio 2024 | | | |
| N. o.d.g.: 18/01 | Rep. n. 88/2024 | Prot. n. 37953/2024 | UOR: AREA AFFARI GENERALI E LEGALI - AAGL / UFFICIO CONTRATTI E ASSICURAZIONI |

Responsabile del procedimento: Aglio Claudia
Dirigente: Maria Rosaria Falconetti

| Nominativo | F | C | A | As | Nominativo | F | C | A | As |
|--------------------------|---|---|---|----|-----------------------------|---|---|---|----|
| Prof.ssa Daniela Mapelli | X | | | | Dott.ssa Chiara de' Stefani | X | | | |
| Prof. Giuseppe Amadio | X | | | | Dott.ssa Marina Manna | X | | | |
| Prof. Antonio Masiero | X | | | | Dott. Francesco Nalini | X | | | |



Verbale n. 3/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2024

pag. 113 di 122

| | | | | | | | | | |
|-------------------------------|---|--|--|--|---------------------------|---|--|--|--|
| Prof.ssa Maria Berica Rasotto | X | | | | Sig. Luca Petrangeli | X | | | |
| Prof. Pietro Ruggieri | X | | | | Sig. Samuele Dalla Libera | X | | | |
| Dott. Dario Da Re | X | | | | | | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente ricorda al Consiglio di Amministrazione che, con Decreto Ministeriale n. 2905 del 6 dicembre 2021, è stato istituito per i Conservatori e gli Istituti musicali pareggiati l'ordinamento didattico del Corso di Diploma Accademico di Secondo Livello DCSL 72 in "Teorie e tecniche in Musicoterapia", per la formazione di musicisti qualificati in grado di effettuare un uso professionale della musica e dei suoi elementi come forma d'intervento in ambito evidenzia medico, educativo e della vita quotidiana, secondo un piano formativo che integra la formazione musicale indirizzata agli scopi musicoterapici con una formazione in area psicologica, medica e pedagogica, per l'inserimento professionale del diplomato in percorsi di riabilitazione e di cura.

L'articolo 5 del richiamato Decreto Ministeriale stabilisce che *"l'attivazione del corso è subordinata alla stipula di una specifica convenzione fra l'Istituto Superiore di studi musicali che intende attivarlo e una Istituzione universitaria che eroga gli insegnamenti relativi ai settori scientifici-disciplinari indicati nell'ordinamento didattico del corso"*.

Presso l'Ateneo patavino sono presenti le competenze necessarie a garantire il coordinamento e la gestione degli insegnamenti relativi ai settori scientifici-disciplinari di ambito universitario previsti dall'ordinamento didattico del Corso di Diploma Accademico di Secondo Livello in Teorie e tecniche in Musicoterapia (DM 2905/2021) (discipline area medica e psicologica) nonché l'erogazione totale o parziale degli stessi da parte dei docenti dell'Ateneo.

Alla luce di ciò l'Università di Padova e il Conservatorio "Cesare Pollini" avevano espresso l'intenzione di collaborare al fine di ottenere dal Ministero dell'Università e Ricerca l'approvazione dell'attivazione da parte del Conservatorio del Corso di Diploma Accademico di Secondo Livello in Teorie e tecniche in Musicoterapia per l'a.a. 2022/2023, sottoscrivendo a tal fine in data 29 luglio 2022 apposita convenzione (ratificata con delibere rep. n. 121 del Senato Accademico del 13 settembre 2022 e rep. n. 261 del Consiglio di Amministrazione del 27 settembre 2022).

Successivamente l'ANVUR, con delibera del Consiglio Direttivo n. 215 del 3 novembre 2022, ha rigettato l'istanza presentata dal Conservatorio per l'accreditamento del predetto Corso di Diploma Accademico, rilevando delle criticità inerenti ad alcuni requisiti di accreditamento (Allegato n. 1/1-2).

Il Conservatorio intende presentare nuovamente istanza di accreditamento per l'attivazione del Corso nell'anno accademico 2024/2025, per la quale si rende necessaria la stipula di una nuova Convenzione di collaborazione con l'Ateneo (Allegato n. 2/1-6), dai medesimi contenuti della precedente, coerentemente con quanto previsto all'art. 5 del precitato decreto ministeriale n. 2905 del 6 dicembre 2021.

Nel quadro della collaborazione l'Università curerà, attraverso i Dipartimenti di Psicologia Generale (DPG) e di Neuroscienze, il coordinamento e la gestione degli insegnamenti relativi ai settori scientifici-disciplinari di ambito universitario presenti nell'ordinamento didattico del Corso. Gli oneri connessi alla realizzazione degli insegnamenti medesimi sono a carico del Conservatorio, così come sono a carico del Conservatorio la gestione degli insegnamenti non afferenti ai settori scientifico-disciplinari di ambito universitario nonché gli eventuali oneri connessi.

Le lezioni afferenti ai settori scientifico-disciplinari di ambito universitario si svolgeranno presso il Conservatorio o in altre sedi, e le parti potranno definire con successivi atti la possibilità che alcune lezioni abbiano luogo presso i locali dell'Università.



Verbale n. 3/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2024

pag. 114 di 122

La collaborazione potrà altresì riguardare la realizzazione delle attività di tirocinio previste dall'ordinamento ministeriale nonché l'individuazione dei soggetti ospitanti i tirocinanti con i quali il Conservatorio stipulerà apposite convenzioni.

Al fine di coordinare l'attività di collaborazione, per l'individuazione delle azioni e delle attività, da promuoversi congiuntamente secondo un piano annuale oggetto di successiva approvazione, verrà costituito un Comitato di coordinamento composto: per il Conservatorio, da un afferente del Dipartimento di Didattica della Musica e da un delegato del Direttore, e per l'Università da due delegati della Rettore.

La Convenzione avrà decorrenza dalla data di sottoscrizione per gli anni accademici 2024/2025 e 2025/2026, e potrà essere prorogata, prima della scadenza, per un ulteriore biennio accademico previa espressa manifestazione di volontà delle parti.

Il Conservatorio Pollini, con comunicazione a mezzo email dell'11 gennaio 2024, ha segnalato che *"pur avendo provveduto nel più breve tempo possibile alla predisposizione dell'iter per una nuova richiesta di Convenzione, la Nota della Direzione Generale della Formazione superiore e del diritto allo studio (MUR) si è resa visibile nel portale il 28-12-2023 indicando la scadenza perentoria al 29-01-2024 (ore 16.00)"*.

A tale proposito, in assenza di sedute utili degli Organi accademici, è stato necessario ricorrere all'approvazione della Convenzione con procedura d'urgenza ai sensi dell'art. 10, comma 2, lettera b) dello Statuto di Ateneo, affinché il Conservatorio potesse inserire nell'apposita piattaforma, entro i termini assegnati dal Ministero dell'Università e della Ricerca, i dati e i documenti necessari per l'attivazione del Corso di diploma accademico di secondo livello in "Teorie e tecniche in musicoterapia" per il biennio accademico 2024/2025 – 2025/2026.

Il Dipartimento di Psicologia Generale (DPG) ha approvato la convenzione con decreto d'urgenza della Direttrice rep. n. 23/2024 del 18 gennaio 2024 (Allegato n. 3/1-2).

Il Dipartimento di Neuroscienze ha approvato la convenzione con delibera del Consiglio n. 6.1/2 del 22 gennaio 2024 (Allegato n. 4/1-1).

Il Senato Accademico del 6 febbraio 2024 ha ratificato il predetto decreto rettorale d'urgenza.

Il Consiglio di Amministrazione

- Richiamato l'art. 10, comma 2, lettera b) dello Statuto di Ateneo, ai sensi del quale il Rettore adotta, in situazioni di urgenza, provvedimenti di competenza del Senato Accademico o del Consiglio di Amministrazione, sottoponendoli, per la ratifica, agli organi competenti nella prima seduta successiva;
- Richiamato il Regolamento Generale di Ateneo;
- Richiamato il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità;
- Considerata, pertanto, la necessità di procedere con urgenza alla stipula della convenzione di collaborazione in oggetto, per permettere al Conservatorio di inserire nell'apposita piattaforma, entro i termini assegnati dal Ministero dell'Università e della Ricerca, i dati e i documenti necessari all'attivazione del Corso di diploma accademico di secondo livello in "Teorie e tecniche in musicoterapia" per il biennio accademico 2024/2025 – 2025/2026 (Allegato 2);
- Preso atto dell'approvazione da parte del Dipartimento di Psicologia Generale (DPG) con decreto d'urgenza della Direttrice rep. n. 23 del 18 gennaio 2024 (Allegato 3);
- Preso atto dell'approvazione da parte del Dipartimento di Neuroscienze con delibera del Consiglio n. 6.1/2 del 22 gennaio 2024 (Allegato 4);
- Visto il Decreto rettorale d'urgenza rep. 257, prot. 14388 del 25 gennaio 2024 di approvazione della convenzione di collaborazione tra l'Università degli Studi di Padova e il Conservatorio Statale di musica "Cesare Pollini" per l'attivazione del Corso di diploma accademico



Verbale n. 3/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2024

pag. 115 di 122

di secondo livello in “Teorie e tecniche in musicoterapia” per il biennio accademico 2024/2025 – 2025/2026 (Allegato n. 5/1-17);

- Richiamata la delibera con cui il Senato Accademico nella seduta del 6 febbraio 2024 ha ratificato il predetto decreto rettorale d’urgenza;

Delibera

1. di ratificare, per quanto di competenza, il Decreto rettorale d’urgenza rep. n. 257, prot. 14388 del 25 gennaio 2024, di approvazione della Convenzione di collaborazione tra l’Università di Padova e il Conservatorio Statale di musica “Cesare Pollini” per l’attivazione del Corso di diploma accademico di secondo livello in “Teorie e tecniche in musicoterapia” per il biennio accademico 2024/2025 – 2025/2026 (Allegato 5), che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera.

| | | | |
|---|-----------------|---------------------|---|
| OGGETTO: Consorzio per la ricerca sul trapianto di organi, tessuti, cellule e medicina rigenerativa (CORIS) – Proposta di modifica statutaria in ordine alle modalità di convocazione e svolgimento dell’Assemblea consortile – Ratifica Decreto rettorale d’urgenza rep. n. 457 del 7 febbraio 2024 | | | |
| N. o.d.g.: 18/02 | Rep. n. 89/2024 | Prot. n. 37954/2024 | UOR: AREA AFFARI GENERALI E LEGALI - AAGL / UFFICIO AFFARI GENERALI |

Responsabile del procedimento: Erika Mancuso
Dirigente: Maria Rosaria Falconetti

| Nominativo | F | C | A | As | Nominativo | F | C | A | As |
|-------------------------------|---|---|---|----|-----------------------------|---|---|---|----|
| Prof.ssa Daniela Mapelli | X | | | | Dott.ssa Chiara de' Stefani | X | | | |
| Prof. Giuseppe Amadio | X | | | | Dott.ssa Marina Manna | X | | | |
| Prof. Antonio Masiero | X | | | | Dott. Francesco Nalini | X | | | |
| Prof.ssa Maria Berica Rasotto | X | | | | Sig. Luca Petrangeli | X | | | |
| Prof. Pietro Ruggieri | X | | | | Sig. Samuele Dalla Libera | X | | | |
| Dott. Dario Da Re | X | | | | | | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola al Direttore Generale, ing. Alberto Scuttari, il quale ricorda che dal 18 marzo 1988 l’Università di Padova ha aderito al Consorzio per la ricerca sul trapianto di organi, tessuti, cellule e medicina rigenerativa (CORIT), successivamente denominato “CORIS – Consorzio per la ricerca sanitaria”, come da modifica statutaria del 25 maggio 2016 recepita con delibera del Consiglio di Amministrazione rep. n. 238 del 22 giugno 2016.

Con nota prot. n.15877 del 29 gennaio 2024 è pervenuta una comunicazione da parte del Consorzio CORIS con cui è stata convocata l’Assemblea dei consorziati per il giorno 26 febbraio 2024 per discutere e deliberare alla presenza del Notaio la proposta di modifica allo Statuto consortile vigente (Allegato n. 1/1-8) che contempla la possibilità di convocare l’organo assembleare anche in modalità audio/video conferenza, in analogia a quanto già previsto per la modalità di convocazione del Consiglio di Amministrazione del Consorzio.



Verbale n. 3/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2024

pag. 116 di 122

In particolare, l'art. 7 dello Statuto vigente prevede che l'Assemblea consortile "[...] possa essere convocata anche fuori della sede sociale, purché in Italia, almeno due volte l'anno, la prima delle quali entro il mese di dicembre, per l'approvazione del Preventivo di gestione, e la seconda entro il mese di febbraio, per l'approvazione del Bilancio consuntivo [...]".

Le proposte di modifica statutaria, meglio evidenziate nel quadro sinottico (Allegato n. 2/1-3), intervengono sul predetto articolo 7 e sull'articolo 9 dello Statuto nei termini che seguono:

Art. 7 – ASSEMBLEA DEI CONSORZIATI. L'Assemblea, convocabile esclusivamente a mezzo pec e non anche a mezzo raccomandata come previsto in precedenza, può svolgersi sia in presenza sia in modalità audio/video mediante mezzi di telecomunicazione. In tale ultima evenienza sono tuttavia prescritte nel dettaglio talune garanzie necessarie ai fini della validità della seduta: presenza del Presidente e del Segretario nello stesso luogo ai fini della redazione del verbale; poteri del Presidente di identificare gli intervenuti e verificarne la legittimazione, regolare lo svolgimento della seduta, constatare e proclamare i risultati delle votazioni; garanzia per gli intervenuti di partecipare alla discussione e alla votazione simultanea degli argomenti all'ordine del giorno nonché garanzia per il verbalizzante di percepire adeguatamente gli eventi; indicazione della piattaforma utilizzabile;

Art. 9 – ORGANO AMMINISTRATIVO. Sono assicurate le medesime garanzie anche per lo svolgimento delle sedute a distanza del Consiglio di Amministrazione, modalità già prevista nello Statuto vigente.

Come già comunicato con nota prot. n. 245918 del 5 dicembre 2023 in occasione della richiesta ai consorziati di esprimere il consenso allo svolgimento in via eccezionale in modalità telematica dell'Assemblea convocata il 21 dicembre 2023 (Allegato n.3/1-2), le modifiche statutarie proposte dal Consorzio originano dall'esigenza di incentivare la diretta partecipazione ai lavori assembleari, limitare l'assenteismo e permettere una consapevole formazione della volontà assembleare attraverso un contraddittorio esteso anche a chi non sarebbe altrimenti nella condizione di partecipare. Le garanzie previste all'articolo 7 ai fini dello svolgimento a distanza delle sedute dell'organo assembleare, altresì richiamate all'art. 9 con riferimento alle sedute dell'organo amministrativo, risultano in ogni caso idonee ad assicurare la trasparenza, la tracciabilità, la pubblicità e la regolarità delle adunanze.

Ritenuto dunque opportuno approvare le proposte di modifica statutaria avanzata dal Consorzio CORIS e in ragione dell'impossibilità, per motivi temporali, di proseguire per le ordinarie procedure di consultazione degli organi accademici si è resa necessaria l'adozione della procedura d'urgenza prevista dall'art. 10, comma 2, lettera b), dello Statuto di Ateneo, con la conseguente emanazione del Decreto rettorale rep. n. 457, prot n. 23379 del 7 febbraio 2024 (Allegato n. 4/1-2).

Il Consiglio di Amministrazione

- Richiamata la nota prot. n. 15877 del 29 gennaio 2024 con cui il Consorzio CORIS ha trasmesso all'Ateneo l'ordine del giorno dell'Assemblea, convocata per il giorno 26 febbraio 2024, per discutere e deliberare la proposta di modifica statutaria relativa alla possibilità di convocare e svolgere a distanza le sedute dell'Assemblea consortile;
- Visto lo Statuto vigente del Consorzio (Allegato 1);
- Preso atto delle modifiche statutarie proposte, meglio descritte nel quadro sinottico allegato (Allegato 2);
- Richiamata la nota del Consorzio di cui al prot. n. 246431 del 5 dicembre 2023 (Allegato 3);
- Considerata l'urgenza che le questioni rivestivano e l'impossibilità, per motivi temporali, di proseguire per le ordinarie procedure di consultazione degli organi accademici;



Verbale n. 3/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2024

pag. 117 di 122

- Visto l'art. 10, comma 2, lettera b), dello Statuto di Ateneo, ai sensi del quale il Rettore adotta, in situazioni di urgenza, provvedimenti di competenza del Senato Accademico o del Consiglio di Amministrazione, sottoponendoli, per la ratifica, agli organi competenti nella prima seduta successiva;
- Preso atto che è stata di conseguenza adottata la predetta procedura d'urgenza con l'emanazione del decreto rettorale rep. n. 457 del 7 febbraio 2024 di approvazione delle modifiche di Statuto (Allegato 4);
- Ritenuto opportuno ratificare il predetto Decreto rettorale d'urgenza;

Delibera

1. di ratificare il Decreto rettorale d'urgenza rep. n. 457, prot n. 23379 del 7 febbraio 2024 (Allegato 4), che costituisce, insieme al relativo allegato 2 (Allegato 2), parte integrante e sostanziale della presente delibera.

| | | | |
|---|------------------------|----------------------------|---|
| OGGETTO: Attivazione per l'anno accademico 2023/2024 dei Corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità – Ratifica Decreto rettorale d'urgenza rep. n. 143 del 22 gennaio 2024 | | | |
| N. o.d.g.: 18/03 | Rep. n. 90/2024 | Prot. n. 37955/2024 | UOR: AREA DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI - ADISS / UFFICIO POST LAUREAM |

Responsabile del procedimento: Andrea Crismani
Dirigente: Roberta Rasa

| Nominativo | F | C | A | As | Nominativo | F | C | A | As |
|-------------------------------|---|---|---|----|-----------------------------|---|---|---|----|
| Prof.ssa Daniela Mapelli | X | | | | Dott.ssa Chiara de' Stefani | X | | | |
| Prof. Giuseppe Amadio | X | | | | Dott.ssa Marina Manna | X | | | |
| Prof. Antonio Masiero | X | | | | Dott. Francesco Nalini | X | | | |
| Prof.ssa Maria Berica Rasotto | X | | | | Sig. Luca Petrangeli | X | | | |
| Prof. Pietro Ruggieri | X | | | | Sig. Samuele Dalla Libera | X | | | |
| Dott. Dario Da Re | X | | | | | | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettore Presidente ricorda che il MUR, con nota ministeriale 11 dicembre 2023 n. 24656, aveva richiesto agli Atenei di inserire all'interno della Banca dati RAD - SUA CdS, dal 14 dicembre 2023 al 22 gennaio 2024, le proposte di attivazione dei Corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità a.a. 2023/2024, indicando il massimo del potenziale formativo distinto per ogni ordine e grado di istruzione scolastica, tenendo conto di eventuali idonei che potranno essere ammessi in soprannumero presso le stesse sedi in cui hanno sostenuto le prove.

Il Dipartimento di Filosofia, Sociologia, Pedagogia e Psicologia Applicata – FISPPA, Dipartimento di riferimento per i Corsi di formazione in oggetto per l'a.a. 2023/2024, così come indicato dagli Organi negli anni precedenti (SA repp. n. 95/2018, 28/2020, 19/2021, 22/2022, 19/2023 e CdA repp. n. 312/2018, 84/2020, 51/2021, 62/2022, 48/2023) e sulla base delle competenze e risorse di docenza, con decreto d'urgenza del Direttore rep. n. 8 del'11 gennaio 2024, ha propo-



Verbale n. 3/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2024

pag. 118 di 122

sto l'attivazione per l'anno accademico 2023/2024 dei Corsi di formazione per la specializzazione nel sostegno didattico articolati in quattro percorsi, con laboratori distinti per la scuola dell'infanzia, primaria, secondaria di primo grado e secondo grado, così come previsto dall'art. 13 del DM 10 settembre 2010, n. 249, per un totale di 600 posti di nuova attivazione, con la seguente ipotesi di ripartizione:

- 60 posti per la scuola dell'infanzia;
- 180 posti per la scuola primaria;
- 180 posti per la scuola secondaria di primo grado;
- 180 posti per la scuola secondaria di secondo grado.

Il Comitato Regionale di Coordinamento delle Università del Veneto, nella seduta del 15 gennaio 2024, ns prot. n. 9758 18 gennaio 2024, ha espresso parere favorevole ad un numero di posti pari a 721 (600 posti di nuova attivazione più ulteriori 121 posti riservati agli idonei del ciclo precedente).

La citata scadenza ministeriale per l'inserimento delle proposte di attivazione dei percorsi in oggetto del 22 gennaio 2024, non ha consentito di sottoporre la proposta agli Organi competenti. Si è ravvisata pertanto la necessità di emanare un decreto rettorale d'urgenza (Allegato n. 1/1-2), allo scopo di approvare l'attivazione dei Corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità a.a. 2023/2024, ai sensi dell'art. 10, comma 2, lett. b) dello Statuto di Ateneo, da sottoporre a ratifica al Senato e al Consiglio di Amministrazione secondo le rispettive competenze nelle prime sedute utili.

Il Consiglio di Amministrazione

- Richiamato lo Statuto di Ateneo e in particolare l'art. 10 comma 2 lettera b);
- Visto il D.M. 10 settembre 2010, n. 249 "Regolamento concernente: «Definizione della disciplina dei requisiti e delle modalità della formazione iniziale degli insegnanti della scuola dell'infanzia, della scuola primaria e della scuola secondaria di primo e secondo grado, ai sensi dell'art. 2, comma 416, della Legge 24 dicembre 2007, n. 24»", in particolare gli artt. 13 e 5 che disciplinano rispettivamente i "Percorsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità" e la relativa "Programmazione degli accessi";
- Visto il D.M. 4 aprile 2011, n. 139 "Attuazione D.M. 10 settembre 2010, n. 249, recante regolamento concernente Formazione iniziale degli insegnanti";
- Visto il D.M. 30 settembre 2011 "Criteri e modalità per lo svolgimento dei corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno, ai sensi degli articoli 5 e 13 del decreto 10 settembre 2010, n. 249";
- Visto il D.M. 8 febbraio 2019, n. 92;
- Vista la nota ministeriale 11 dicembre 2023 n. 24656;
- Preso atto della delibera del Consiglio di Dipartimento di Filosofia, Sociologia, Pedagogia e Psicologia Applicata - FISPPA, rep. n. 8 del 11 gennaio 2024;
- Recepito il parere favorevole del Comitato Regionale di Coordinamento delle Università del Veneto nostro prot. n. 9758 18 gennaio 2024;
- Ritenuto opportuno ratificare, per quanto di competenza, il decreto rettorale d'urgenza rep. n. 143/2024, prot. 11755 del 22 gennaio 2024, relativo all'attivazione per l'anno accademico 2023/2024 dei Corsi di formazione per il conseguimento della Specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità;
- Preso atto del parere positivo alla ratifica del sopra citato Decreto rettorale d'urgenza espresso dal Senato Accademico nella seduta del 6 febbraio 2024;



Verbale n. 3/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2024

pag. 119 di 122

Delibera

- di ratificare, per quanto di competenza, il Decreto rettorale d'urgenza rep. n. 143 del 22 gennaio 2024, relativo all'attivazione per l'anno accademico 2023/2024 dei Corsi di formazione per il conseguimento della Specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità (Allegato 1), che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera.

In applicazione dell'art. 16 comma 9 dello Statuto di Ateneo, esce la rappresentanza studentesca.

| | | | |
|--|------------------------|----------------------------|--|
| OGGETTO: PNRR Missione 4, Componente 2, Investimenti 1.3 e 1.5 – Avvisi MUR n. 341 del 15 marzo 2022 e n. 3277 del 30 dicembre 2021 – Chiamate a Ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24, comma 3, lettera a) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 – Ratifica Decreto Rettoriale d'urgenza rep. n. 633 del 20 febbraio 2024 | | | |
| N. o.d.g.: 18/04 | Rep. n. 91/2024 | Prot. n. 37956/2024 | UOR: AREA RISORSE UMANE - ARU / UFFICIO PERSONALE DOCENTE |

Responsabile del procedimento: Anna Maria Fusaro

Dirigente: Tommaso Meacci

| Nominativo | F | C | A | As | Nominativo | F | C | A | As |
|-------------------------------|---|---|---|----|-----------------------------|---|---|---|----|
| Prof.ssa Daniela Mapelli | X | | | | Dott.ssa Chiara de' Stefani | X | | | |
| Prof. Giuseppe Amadio | X | | | | Dott.ssa Marina Manna | X | | | |
| Prof. Antonio Masiero | X | | | | Dott. Francesco Nalini | X | | | |
| Prof.ssa Maria Berica Rasotto | X | | | | Sig. Luca Petrangeli | | | | X |
| Prof. Pietro Ruggieri | X | | | | Sig. Samuele Dalla Libera | | | | X |
| Dott. Dario Da Re | X | | | | | | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente ricorda che l'Ateneo sta ricevendo importanti finanziamenti a valere sul Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), ai sensi degli Avvisi MUR n. 341/2022, n. 3138/2021, n. 3277/2021 e n. 3264/2021, e a valere sul Piano Nazionale per gli investimenti Complementari al PNRR (PNC), ai sensi dell'Avviso MUR n. 931 del 6 giugno 2022.

Le progettualità di cui agli Avvisi MUR a valere sul Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza hanno generalmente una durata di 3 anni, con possibilità di proroga fino al 28 febbraio 2026.

Allo scopo di perseguire l'efficiente realizzazione dei succitati programmi, il Ministero ha consentito, per tutta la loro durata, l'utilizzo di Ricercatori a tempo determinato di cui all'art. 24 comma 3, lettera a) della Legge 240/2010, nonostante la riforma del ruolo del Ricercatore a tempo determinato avvenuta con il D.L. 36/2022, convertito con la Legge n.79 del 29 giugno 2022.

Infatti, il comma 6-quinquiesdecies della Legge 79/2022 definisce la disciplina transitoria per le procedure di reclutamento dei Ricercatori a tempo determinato di tipo a), che è stata improntata alla massima flessibilità, tenuto conto, in particolare, della molteplicità di misure previste nel PNRR che non consentono di includere, tra i costi ammissibili, quelli di personale tenured o in tenure-track, quali ad esempio il nuovo ruolo di ricercatore a tempo determinato previsto dal novellato art. 24 della Legge 240/2010.



Verbale n. 3/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2024

pag. 120 di 122

Si ricorda che il Consiglio di Amministrazione, con delibera rep. n. 252 del 27 settembre 2022, previo parere favorevole del Senato Accademico espresso nella seduta del 13 settembre 2022, ha approvato il documento “Disposizioni per l’attuazione delle selezioni per l’assunzione dei ricercatori ai sensi della l. 240/2010 art. 24 comma 3 lett. a) su PNRR” riservato alle procedure di reclutamento attivate a valere sui progetti PNRR.

Pertanto, con decreti rettorali rep. nn. 4553 e 4554 del 9 novembre 2023 sono state avviate n. 3 procedure di reclutamento semplificate di RTDa, le quali, alla data del 22 febbraio 2024, si sono tutte concluse con l’approvazione degli atti del concorso, mediante decreti rettorali.

Si precisa che, per la realizzazione dei progetti finanziati con fondi PNRR, si è ritenuto necessario anticipare la chiamata dei ricercatori rispetto alla data della prima seduta utile del Consiglio di Amministrazione, prevista per il 27 febbraio 2024, al fine di includere per la quota maggiore possibile i relativi contratti nelle spese ammissibili dei progetti stessi.

È stato pertanto emanato il Decreto Rettoriale d’urgenza n. 633 del 20 febbraio 2024 (Allegato n. 1/1-4) ai sensi dell’art. 10, comma 2, lett. b) dello Statuto di Ateneo, allo scopo di approvare le seguenti proposte di chiamata a Ricercatore a tempo determinato ai sensi dell’articolo 24, comma 3, lettera a) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, con le seguenti coperture a valere nell’ambito del PNRR Missione 4 – Componente 2:

- “Investimento 1.3”, Decreto Direttoriale MUR n. 341 del 15 marzo 2022 - Avviso pubblico per la presentazione di Proposte di intervento per la creazione di “Partenariati estesi alle università, ai centri di ricerca, alle aziende per il finanziamento di progetti di ricerca di base”:

| Dipartimento | Decreto e data approvazione atti | Data Delibera Consiglio di Dipartimento | Settore concorsuale | Settore scientifico-disciplinare | Nominativo | Titolare del budget | Copertura finanziaria | Codice progetto contabile | Id Proper |
|--|----------------------------------|---|---|--|-----------------|--|---|---------------------------|-----------|
| Ingegneria dell'Informazione | n. 337 del 31 gennaio 2024 | 19 ottobre 2023 | 09/F2 - Telecomunicazioni | ING-INF/03 - Telecomunicazioni | Pegoraro Jacopo | Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione | “RESearch and innovation on future Telecommunications systems and networks, to make Italy more smART” - RESTART - PE 14 – Spoke 1 | D24_PNRR_PE14_S1_2 | 6765 |
| Tecnica e Gestione dei sistemi industriali | n. 336 del 31 gennaio 2024 | 17 ottobre 2023 | 09/B3 - Ingegneria economico-gestionale | ING-IND/35 - Ingegneria economico-gestionale | Tiso Anna | Dipartimento di Tecnica e Gestione dei sistemi industriali | “Ageing well in an ageing society” - AGE-IT - PE 8 – Spoke 5 | D31_PNRR_PE8_S5_2 | 4943 |

- “Investimento 1.5”, Decreto Direttoriale MUR n. 3277 del 30 dicembre 2021 - Avviso pubblico per la presentazione di Proposte di intervento per la creazione e il rafforzamento di “ecosistemi dell’innovazione”, costruzione di “leader territoriali di R&S”:

| Dipartimento | Decreto e data approvazione atti | Data Delibera Consiglio di Dipartimento | Settore concorsuale | Settore scientifico-disciplinare | Nominativo | Titolare del budget | Copertura finanziaria | Codice progetto contabile | Id Proper |
|--|----------------------------------|---|---|----------------------------------|-------------------|-------------------------------------|---|---------------------------|-----------|
| Tecnica e Gestione dei sistemi industriali | n. 404 del 5 febbraio 2024 | 17 ottobre 2023 | 09/A3 - Progettazione industriale, costruzioni meccaniche e metallurgia | ING-IND/21- Metallurgia | Franceschi Mattia | Dipartimento di Psicologia Generale | “Interconnected Nord-Est Innovation Ecosystem” - iN-EST – Spoke 5 | D27_PNRR_EI_S5_1 | 4937 |

La copertura finanziaria dei contratti di ricercatore di tipo a) che saranno sottoscritti con i vincitori delle selezioni concorsuali sopra citate sarà assicurata dalle giacenze di cassa dell’Ateneo, oltre che dell’ammontare dell’acconto erogato a valere sul finanziamento concesso, come da



Verbale n. 3/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2024

pag. 121 di 122

attestazione di copertura finanziaria (Allegato n. 2/1-1) allegata al Decreto Rettorale d'urgenza 633/2024.

Il Consiglio di Amministrazione

- Visto il D.L. 30 aprile 2022, n. 36 "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)";
- Vista la Legge 29 giugno 2022, n. 79 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, recante ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)";
- Visto il Decreto Direttoriale MUR n. 341 del 15 marzo 2022;
- Visti i Decreti Direttoriali MUR n. 1561, n. 1552, n. 1557, n. 1558, n. 1551, n. 1554 e n. 1549 dell'11 ottobre 2022, con i quali sono state ammessi al finanziamento i Partenariati Estesi;
- Visto il Decreto Direttoriale MUR n. 1058 del 23 giugno 2022, con il quale è ammesso a finanziamento l'Ecosistema dell'Innovazione "Interconnected Nord-Est Innovation Ecosystem" (iNEST);
- Vista la Legge 4 novembre 2005, n. 230;
- Vista la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 e in particolare l'articolo 24;
- Richiamato il "Regolamento per l'assunzione di ricercatori a tempo determinato di tipo a) ai sensi dell'art. 14, comma 6-quinquiesdecies del Decreto Legge 30 aprile 2022, n. 36";
- Richiamata la delibera rep. 252 del Consiglio di Amministrazione del 27 settembre 2022, con la quale è stato approvato, previo parere favorevole del Senato Accademico, il documento "Disposizioni per l'attuazione delle selezioni per l'assunzione dei ricercatori ai sensi della L. 240/2010 art. 24 comma 3 lett. a) su PNRR", riservato alle procedure di reclutamento attivate a valere sui progetti PNRR;
- Preso atto delle proposte di chiamata formulate dai Consigli di Dipartimento interessati per l'assunzione di ricercatori a tempo determinato, con regime di impegno a tempo pieno, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera a) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- Richiamato l'articolo 10, comma 2, lett. b) dello Statuto di Ateneo, ai sensi del quale la Rettore "adotta, in situazioni di urgenza, provvedimenti di competenza del Senato accademico o del Consiglio di Amministrazione, sottoponendoli per la ratifica agli organi competenti nella prima seduta successiva";
- Considerato che, per la realizzazione dei progetti finanziati con fondi PNRR, si è ritenuto necessario anticipare la chiamata dei ricercatori rispetto alla seduta del Consiglio di Amministrazione prevista per la data odierna, al fine di includere pressoché integralmente per la quota maggiore possibile i relativi contratti nelle spese ammissibili dei progetti stessi;
- Richiamato il Decreto Rettorale d'urgenza rep. n. 633 del 20 febbraio 2024, di approvazione delle chiamate sopra citate a Ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24, comma 3, lettera a) della Legge 240/2010;
- Considerato che tutti i Consiglieri presenti dichiarano l'insussistenza di cause di incompatibilità o conflitto di interessi ai sensi della normativa vigente con i vincitori delle procedure sopra indicate;

Delibera

1. di ratificare il Decreto Rettorale d'urgenza rep. n. 633 del 20 febbraio 2024, di cui all'Allegato 1, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente delibera.

Rientra la rappresentanza studentesca.



Verbale n. 3/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2024

Alle ore 15.00, essendo esaurita la discussione degli argomenti all'ordine del giorno, la Rettrice Presidente dichiara chiusa la seduta. Tutte le delibere sono lette e approvate seduta stante.

Della seduta è redatto il presente verbale, che verrà sottoscritto e firmato digitalmente dopo essere stato sottoposto al Consiglio di Amministrazione per l'approvazione nella seduta del 26 marzo 2024.

Il Consiglio di Amministrazione il giorno 26 marzo 2024 approva.

Il Segretario

Ing. Alberto Scuttari

Firmato digitalmente

La Presidente

Prof.ssa Daniela Mapelli

Firmato digitalmente
