

**VERBALE SEDUTA DEL 10 GENNAIO 2024**

Il giorno 10 gennaio 2024, alle ore 9:45, in presenza presso la Sala Canova, regolarmente convocato, si è riunito il Consiglio del Personale Tecnico e Amministrativo (di seguito Consiglio PTA) dell'Università di Padova, per discutere il seguente:

Ordine del giorno
<ol style="list-style-type: none"> 1. Approvazione verbali delle sedute del 04/12/2023 e del 13/12/2023 2. Revisione Gruppi di Lavoro 3. Programmazione chiusure 2024 4. Rappresentanza elettiva e regolamento CPTA 5. Rapporti comunicativi con il PTA 6. Varie ed eventuali

La posizione dei componenti del Consiglio è la seguente:

Componente	P	A	Ag	Note
Roberto Gianmaria Berlato	X			
Lorenzo Ciocca	X			
Rosaria Catia Cucco	X			entra alle ore 10:05
Aldo Dalla Via	X			
Carla Patrizia Dani	X			
Luca Farinazzo			X	
Alessandro Longato			X	
Andrea Nardi	X			
Serena Nicolè	X			
Angeliki Patsadaki	X			
Laura Provasi	X			
Daniele Pulit			X	
Elisa Salvato	X			
Cristina Toso	X			

Dario Vettore	X			
---------------	---	--	--	--

Legenda: P = presente, A = assente, G = assente giustificato

Presiede la seduta la Presidente del Consiglio del PTA, la Consigliera Serena Nicolè.
Svolge le funzioni di Segretario verbalizzante la Consigliera Laura Provasi.

La Presidente, constatata la presenza del numero legale, riconosce valida la seduta, che dichiara aperta alle ore 09:54.

1. Approvazione verbali delle sedute del 04/12/2023 e del 13/12/2023

I verbali delle sedute del 04 dicembre 2023 e del 13 dicembre 2023, le cui bozze erano già state trasmesse via e-mail ai Consiglieri, vengono approvate all'unanimità. La Presidente si impegna a far pubblicare entrambi tempestivamente sul sito di Ateneo.

2. Revisione gruppi di lavoro

La Presidente propone un aggiornamento dei Gruppi di Lavoro, data l'istanza della Consigliera Rosaria Catia Cucco di ridurre la propria presenza nei gruppi e di proporre la propria partecipazione limitatamente ai Gruppi di Lavoro "Statuto e Regolamenti" e "Valutazione".

I GdL sono quindi costituiti secondo quanto segue:

1. Gruppo di Lavoro "Formazione e riconoscimento incarichi":

Cristina Toso, Andrea Nardi, Laura Provasi, Elisa Salvato, Alessandro Longato.

2. Gruppo di Lavoro "Statuto e regolamenti":

Alessandro Longato, Serena Nicolè, Cristina Toso, Lorenzo Ciocca, Aldo Dalla Via, Luca Farinazzo, Rosaria Catia Cucco.

3. Gruppo di Lavoro "Valutazione":

Angeliki Patsadaki, Andrea Nardi, Daniele Pulit, Carla Patrizia Dani, Rosaria Catia Cucco.

4. Gruppo di Lavoro "Benessere organizzativo":

Angeliki Patsadaki, Carla Patrizia Dani, Roberto Gianmaria Berlato, Dario Vettore.

La Consigliera Angeliki Patsadaki evidenzia un problema di possibile sovrapposizione di tematiche trattate tra GdL "Statuto e Regolamenti" e altri Gruppi di Lavoro. Al termine di una discussione sul tema, il Consiglio PTA ritiene la problematica superabile con un confronto costante tra Gruppi.

La Presidente ricorda quindi che entro il 07 febbraio 2024, data della prossima seduta del Consiglio PTA, ogni Gruppo di Lavoro dovrà comunicare il proprio referente e dovrà proporre una lista di tematiche da analizzare.

3. Programmazione chiusure 2024

La Presidente sottopone ad approvazione del Consiglio PTA la bozza di delibera già trasmessa via e-mail ai Consiglieri.

Il Consiglio PTA approva all'unanimità.

La Presidente cede poi la parola alla Consigliera Angeliki Patsadaki, la quale aveva proposto i punti 4 e 5 dell'Ordine del Giorno, perché possa esporre le tematiche. La Consigliera chiede di anticipare il punto 5 "Rapporti comunicativi con il PTA" e di trattare di seguito il punto 4 "Rappresentanza elettiva e regolamento CPTA".

Il Consiglio PTA approva la modifica.

5. Rapporti comunicativi con PTA

La Consigliera Angeliki Patsadaki ritiene che si debba trovare uno strumento di scambio di idee, opinioni e problematiche con il Personale Tecnico Amministrativo dell'Ateneo.

Dato che tutto il Consiglio PTA è d'accordo, la Presidente interviene proponendo di raccogliere le istanze dei Colleghi attraverso un google form. Il questionario, accompagnato da una email, sarà un'opportunità con cui il personale tecnico amministrativo potrà sottoporre al Consiglio PTA, anche in forma anonima, di tematiche da analizzare.

La Presidente redige dunque, contestualmente alla discussione in oggetto, il testo della lettera da inviare insieme al link del google form dove i colleghi potranno esprimere le proprie opinioni.

Il testo della mail viene approvato all'unanimità.

4. Rappresentanza elettiva e regolamento CPTA

Prende la parola la Consigliera Angeliki Patsadaki che propone in prima istanza di modificare la pagina istituzionale togliendo i titoli nominativi in quanto "non siamo né un ufficio con i capi ufficio né può interessare al PTA chi di noi rivesta all'interno del consiglio incarichi come il ruolo di presidente, vicepresidente o di segretaria. Siamo un organo elettivo, uno vale l'altro, e quindi trovo giusto che i nostri nominativi siano in ordine alfabetico e non gerarchico, come peraltro è sempre stato con tutti i precedenti CPTA e con tutti gli organi virtuosi."

La Consigliera propone inoltre di "aggiungere accanto ai nominativi le strutture di appartenenza e i numeri telefonici, per una maggiore empatia e disponibilità nei confronti del personale"

La proposta non viene valutata immediatamente da parte del Consiglio e la discussione viene rimandata a una seduta successiva in virtù della necessità di approfondire meglio l'argomento.

Contestualmente la Presidente si impegna a condividere con i Consiglieri le mail inoltrate all'Ufficio redazione web di Ateneo per l'aggiornamento della pagina istituzionale e dichiara chiusa la presente seduta alle ore 12:35.

Della medesima è redatto il presente verbale che verrà sottoposto al Consiglio PTA per l'approvazione nella seduta del 07 febbraio 2024.

La Presidente
Serena Nicolè

Il Segretario verbalizzante
Laura Provasi