



RICONOSCIMENTO CERTIFICAZIONI LINGUISTICHE

Alla Rettrice dell'Università degli Studi di Padova

Il/La sottoscritto/a _____ numero di matricola _____

nato/a a _____ il giorno _____

e-mail _____

tel. _____ cell. _____ iscritto/a per l'anno accademico _____

al Corso di laurea in: _____

Chiede che la certificazione allegata venga riconosciuta per:

sanare l'eventuale debito formativo (OFA);

per i riconoscimenti previsti, all'interno del proprio percorso di studi, per la prova di lingua

A tal fine allega:

- certificazione fronte/retro rilasciata dall'ente presso cui è stato sostenuto l'esame.
(Nel caso si disponga di più certificazioni compilare un solo modulo allegando le certificazioni relative).
- la ricevuta di versamento dell'imposta di bollo: dal [portale PagoPA](#): effettuare un pagamento spontaneo selezionando come Motivo pagamento "DIDA08- Imposta di bollo - Riconoscimento/equiparazione" (importo: 16€) e scaricare la ricevuta del pagamento dallo stesso portale ([istruzioni per il pagamento](#))

Dichiara inoltre di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati), che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, così come riportato al seguente indirizzo: <http://www.unipd.it/privacy>

(Luogo)

(Data)

(Nome e Cognome del/della richiedente)