



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI PADOVA

Avviso di ammissione alla Prova Pratica Valutativa  
per il conseguimento dell'abilitazione all'esercizio  
della professione di Psicologo

Prima Sessione dell'anno 2024

Approvato con Decreto Rettorale 8 marzo 2024 n. 940

## **ART. 1 REQUISITI DI AMMISSIONE**

Per accedere alla Prova Pratica Valutativa per il conseguimento dell'abilitazione all'esercizio della professione di Psicologo è necessario essere in possesso della laurea magistrale in Psicologia LM-51 in base ai previgenti ordinamenti didattici non abilitanti conseguita presso l'Università degli Studi di Padova e aver svolto e superato con giudizio di idoneità entro il 5 aprile 2024 il Tirocinio Pratico-Valutativo (TPV) presso lo stesso Ateneo.

Possono accedere alla Prova Pratica Valutativa anche coloro che, benché laureati presso altri Atenei, abbiano iniziato entro e non oltre il 31 dicembre 2022 il TPV presso l'Ateneo di Padova e lo abbiano svolto e superato con giudizio di idoneità entro il 5 aprile 2024.

Anche le/i laureate/i nella classe LM-51 che hanno svolto il tirocinio magistrale post lauream attivato da un Ateneo estero possono accedere alla PPV presso l'Ateneo di Padova previo riconoscimento del tirocinio sopra indicato quale TPV entro il 5 aprile 2024. Le informazioni sulla valutazione, le scadenze e il modulo di richiesta riconoscimento sono reperibili alla pagina <https://www.unipd.it/prova-pratica-valutativa-psicologia>.

## **ART. 2 DOMANDA DI AMMISSIONE**

**Prima di completare la procedura si raccomanda di leggere attentamente il presente Avviso e le note tecniche per l'iscrizione pubblicate nel sito di riferimento. In aggiunta sono stati realizzati anche dei video esplicativi della procedura di iscrizione sotto descritta.**

La procedura si articola in due fasi:

### **Prima Fase**

Compilazione della domanda di ammissione e inserimento degli allegati richiesti mediante procedura Uniweb all'indirizzo <https://www.uniweb.unipd.it>.

Prima di compilare la domanda è necessario effettuare l'autenticazione al sistema Uniweb secondo le istruzioni riportate in home page.<sup>1</sup>

Una volta effettuato il login con le proprie credenziali, si deve cliccare su "didattica", successivamente su "esami di Stato", "iscrizione" e selezionare quindi "Psicologo PPV". Qualora si rientri nelle fattispecie di cui all'art. 3 ("casi particolari"), vanno comunque allegate le attestazioni dei pagamenti effettuati nelle sessioni precedenti, anche se non più dovuti, ai sensi del citato articolo.

A questo punto si può iniziare a compilare la domanda online, inserendo all'interno della procedura copia dei seguenti documenti che andranno caricati esclusivamente come allegati in formato PDF/A:

1. richiesta del diploma originale di abilitazione (quando saranno pronti i diplomi originali sarà cura dell'Ufficio dare comunicazione alle/agli interessate/i tramite SMS e/o e-mail), su modulo predisposto allegato al presente Avviso, debitamente compilato;
2. versamento dell'imposta di bollo di € 16,00 per istanza alla Magnifica Rettrice;
3. versamento della tassa erariale di ammissione alla Prova Pratica Valutativa pari a € 49,58;

---

<sup>1</sup> Note per l'autenticazione al sistema Uniweb (e per il recupero delle credenziali username e password):

- a) cliccare su "Login" (se la/il candidata/o conosce e ricorda il nome utente/username e password);
- b) cliccare su "Registrazione" (se si è nuovi utenti ovvero se non si hanno carriere attive o pregresse in Ateneo);
- c) cliccare su "Gestione username e password" (nel caso in cui non si ricordino o siano scadute le credenziali).

Nell'ipotesi non si riescano a reperire tali credenziali con la procedura sopra indicata si consiglia di contattare il Call Centre di Ateneo (tel. n. 049 8273131 / e-mail: [callcentre@unipd.it](mailto:callcentre@unipd.it)).

4. versamento della tassa regionale di abilitazione da effettuare tramite PagoPA, che per le/i laureate/i negli Atenei veneti è pari a € 59,39. Per le/i laureate/i in Atenei di altre Regioni è necessario informarsi circa il costo e le modalità di pagamento.

Per la prima sessione dell'anno 2024, la procedura sarà attiva **a partire dalla data di pubblicazione dell'Avviso di ammissione fino alle ore 12.00 del 15 aprile 2024**. Dopo tale scadenza il collegamento verrà disattivato. Il servizio potrà subire momentanee sospensioni per esigenze di aggiornamento tecnico.

Al termine della procedura è necessario stampare la domanda cliccando il tasto "stampa riepilogo preimmatricolazione". Si dovrà poi cliccare sul tasto "pagamenti" e scegliere il codice fattura del corso di interesse, quindi procedere al versamento di € 334,00 con "pago online con pagoPA".

Con la domanda verrà stampata in automatico anche la dichiarazione sul "Regolamento per la frequenza dei laboratori da parte delle studentesse in stato di gravidanza" la cui presentazione non è necessaria.

Tutti gli estremi dei pagamenti sopra descritti sono riportati nella seguente **tabella pagamenti**:

- imposta di bollo di € 16,00 per istanza di richiesta diploma di abilitazione che dovrà essere assolta in modo virtuale con pagamento da effettuare mediante procedura PagoPA. È necessario collegarsi al link <a href="https://unipd.pagoatenei.cineca.it">https://unipd.pagoatenei.cineca.it</a> , cliccare su "Pagamento spontaneo" e inserire i dati necessari per procedere al pagamento. Alla voce "motivo di pagamento" selezionare "DIDA10 – Imposta di bollo diploma", mentre sul campo causale digitare "Imposta di bollo Diploma". Cliccare sul pulsante "pagamento immediato", posto in basso a destra, per procedere al versamento diretto, oppure cliccare sul pulsante "avviso di pagamento" in modo da generare il download del bollettino nel caso in cui si effettui il versamento tramite banca, tabaccheria o altro ente convenzionato con il sistema PagoPA. Il pagamento di questa imposta di bollo è relativo all'istanza rivolta alla Magnifica Rettrice;
- tassa erariale di ammissione alla Prova Pratica Valutativa di € 49,58 sul conto corrente postale n. 1016 intestato all'Agenzia delle Entrate – centro operativo di Pescara – tasse Scolastiche (Università), con il prestampato disponibile in tutti gli uffici postali;
- tassa regionale di abilitazione, che per le/i laureate/i negli Atenei veneti è pari a € 59,39, seguendo le indicazioni riportate nella pagina web della Regione Veneto <a href="https://www.regione.veneto.it/web/tributi-regionali/abilitazioneesercizioprofessione">https://www.regione.veneto.it/web/tributi-regionali/abilitazioneesercizioprofessione</a> . Coloro che si sono laureate/i in Atenei di altre Regioni devono chiedere alla propria Università l'importo e le modalità di pagamento di tale tassa o verificarli nel sito della Regione in cui hanno conseguito il titolo di laurea;
- versamento di € 334,00 (comprensivo di € 318,00 quale contributo per la partecipazione alla Prova Pratica Valutativa e di € 16,00 quale assolvimento virtuale dell'imposta di bollo utilizzata per il rilascio del diploma di abilitazione). Le istruzioni per effettuare il pagamento tramite procedura PagoPA sono disponibili alla pagina <a href="https://www.unipd.it/pago-pa">https://www.unipd.it/pago-pa</a> .

## Seconda Fase

Presentazione della domanda di ammissione debitamente sottoscritta, nella quale la/il candidata/o dichiara sotto la propria responsabilità:

- il cognome e il nome, la data e il luogo di nascita, la residenza, l'indirizzo cui inviare eventuali comunicazioni, il recapito telefonico e l'e-mail (dati di contatto obbligatori). È necessario che i dati in Uniweb siano aggiornati, onde evitare dispersioni di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni di recapito/residenza. Si ricorda inoltre l'importanza di indicare un indirizzo

e-mail corretto e attivo che sarà utilizzato anche per lo svolgimento della prova con modalità a distanza;

- di essere in possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente: conseguimento della laurea magistrale in Psicologia classe LM-51 e superamento con giudizio di idoneità entro il 5 aprile 2024 del Tirocinio Pratico-Valutativo presso l'Ateneo di Padova (o riconoscimento del tirocinio magistrale post lauream attivato da un Ateneo estero).

Per essere ammesse/i alla Prova Pratica Valutativa è necessario essere in regola con i versamenti previsti, indicati nella **tabella pagamenti**.

### **Documenti da inviare/presentare all'Ufficio, debitamente sottoscritti:**

1. domanda di ammissione stampata da Uniweb (in duplice copia se presentata allo sportello);
2. fotocopia fronte/retro di un documento d'identità in corso di validità;
3. dichiarazione sostitutiva di certificazione relativa allo svolgimento del Tirocinio Pratico-Valutativo, su modulo predisposto in allegato al presente Avviso.

La documentazione, debitamente sottoscritta tramite firma autografa o digitale, dovrà essere inviata mediante una delle seguenti modalità:

- attraverso un messaggio di posta elettronica certificata (PEC), all'indirizzo [amministrazione.centrale@pec.unipd.it](mailto:amministrazione.centrale@pec.unipd.it) **entro le ore 13.00 del 15 aprile 2024;**
- attraverso un messaggio di posta elettronica all'indirizzo [esamidistato.lauream@unipd.it](mailto:esamidistato.lauream@unipd.it) **entro le ore 13.00 del 15 aprile 2024.**

(Per l'invio telematico della documentazione dovrà essere utilizzato esclusivamente il formato PDF/A).

- con raccomandata A.R. spedita all'indirizzo "Università degli Studi di Padova, Ufficio Post Lauream – Settore Formazione insegnanti ed esami di Stato, via VIII Febbraio n. 2, 35122 - Padova" riportando nella busta l'indicazione "Domanda di ammissione alla Prova Pratica Valutativa per la professione di Psicologo" **entro le ore 13.00 del 15 aprile 2024**. Farà fede la data del timbro dell'ufficio postale accettante; ferma la validità della raccomandata spedita entro il termine di cui sopra, si pregano le/i candidate/i di provvedere con congruo anticipo alla spedizione;
- direttamente dalla/dal candidata/o o da altra persona munita di delega allo sportello dell'Ufficio Post Lauream – Settore Formazione insegnanti ed esami di Stato, via Ugo Bassi n. 1 - Padova **entro le ore 13.00 del 15 aprile 2024**.

Per accedere all'Ufficio è consigliato effettuare la prenotazione, collegandosi alla pagina <https://web.unipd.it/prenotazionipostlauream/> e seguendo le istruzioni a video. Prima di presentarsi allo sportello, si raccomanda di verificare le eventuali chiusure di Ateneo ai link: <https://www.unipd.it/> e <https://www.unipd.it/avvisi-ammissione-esami-di-stato>.

Si invita comunque a tenere monitorate le pagine web di riferimento, dove verranno pubblicate eventuali modifiche dell'Avviso.

**Si informa che l'Ufficio non risponderà a richieste di conferma circa l'avvenuta ricezione della documentazione.** In caso di invio tramite PEC la ricevuta di ritorno viene inoltrata in automatico, in caso di invio tramite e-mail si raccomanda di inserire "conferma di lettura". Sarà cura dell'Ufficio

contattare le/i candidate/i tramite e-mail in caso la documentazione allegata alla domanda sia non corretta, lacunosa o mancante.

### **Attenzione**

**La sola iscrizione online tramite procedura Uniweb, senza l'invio della domanda e dei versamenti richiesti entro la scadenza indicata, così come il solo pagamento delle tasse senza l'inserimento della domanda online non costituisce valida iscrizione alla Prova Pratica Valutativa.** L'Ufficio procederà all'eliminazione delle iscrizioni non perfezionate.

### **ART. 3 CASI PARTICOLARI**

<b>Situazione nella sessione / anno</b>	<b>Cosa fare:</b>
Assente sessione primaverile o autunnale 2023	ripresentare domanda di ammissione completa di tutti gli allegati (non sono dovuti nuovi versamenti ma andranno allegate le ricevute dei pagamenti già effettuati).
Respinta/o sessione primaverile o autunnale 2023	ripresentare la domanda di ammissione completa degli allegati e provvedere al versamento dell'importo di € 318,00 (quale contributo per la partecipazione alla Prova Pratica Valutativa).

Si avvisa che anche nei casi sopra indicati è necessario allegare, durante la procedura Uniweb, i documenti di cui all'art. 2, tra cui le ricevute dei pagamenti già effettuati.

### **ART. 4 DISABILITÀ O DISTURBI SPECIFICI DELL'APPRENDIMENTO (DSA)**

Le/i candidate/i con disabilità o disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) che intendono sostenere la Prova Pratica Valutativa con supporti personalizzati, sono tenute/i a fornire le informazioni necessarie per consentire una valutazione puntuale delle proprie necessità da parte dell'**Ufficio Servizi agli studenti – Settore Inclusione**.

A tal fine è necessario:

- 1) richiedere la prova individualizzata all'interno della procedura di preimmatricolazione in Uniweb;
- 2) inviare una e-mail a [inclusione.studenti@unipd.it](mailto:inclusione.studenti@unipd.it) specificando i supporti, gli ausili o le misure compensative richiesti (gli eventuali tempi aggiuntivi assegnati non potranno eccedere il 30% in più per le/i candidate/i con DSA e il 50% in più per le/i candidate/i con disabilità rispetto al tempo previsto per lo svolgimento della prova);
- 3) far pervenire la relativa documentazione all'Ufficio Servizi agli studenti – Settore Inclusione ([inclusione.studenti@unipd.it](mailto:inclusione.studenti@unipd.it)), assieme a copia di un documento di riconoscimento valido **entro le ore 13.00 del 15 aprile 2024**.

La documentazione utile ai fini dei supporti personalizzati include:

- certificazione ai sensi della Legge 104/1992;
- certificazione di invalidità civile;
- diagnosi certificativa di DSA (rilasciata da non più di 3 anni o rinnovata al compimento della maggiore età, da un servizio del Sistema Sanitario Nazionale o da enti privati/professionisti accreditati al rilascio).

Le/i candidate/i con disabilità o con DSA residenti all'estero che intendono richiedere supporti personalizzati devono presentare la certificazione legalizzata, se prevista dalle norme internazionali vigenti, attestante lo stato di disabilità o di DSA, rilasciata nel paese di residenza, accompagnata da una traduzione, giurata o certificata dalle rappresentanze diplomatiche italiane, conforme al testo originale, in lingua italiana o in lingua inglese.

L'Ufficio Servizi agli studenti – Settore Inclusione esaminerà tale documentazione per accertare che attestino una condizione di disabilità o di DSA riconosciuta dalla normativa italiana.

In base alla documentazione presentata verranno valutati, previo eventuale colloquio con personale dedicato e con modalità da concordare, i supporti per la prova.

Si consiglia pertanto di contattare l'Ufficio Servizi agli studenti – Settore Inclusione con largo anticipo rispetto alla data della prova, inviando una e-mail a [inclusione.studenti@unipd.it](mailto:inclusione.studenti@unipd.it)

Ulteriori informazioni si possono trovare a questo link: <https://www.unipd.it/accoglienza-prove-ingresso>.

## **ART. 5 PROVA PRATICA VALUTATIVA**

1. La Prova Pratica Valutativa è definita dal D.I. 20 giugno 2022 n. 567.

2. La prova è unica e verte sull'attività svolta durante il Tirocinio Pratico-Valutativo e sui legami tra teorie/modelli e pratiche professionali, nonché su aspetti di legislazione e deontologia professionale. La valutazione ha a oggetto quanto indicato negli articoli 2 e 3 del D.I. sopra citato e prevede una votazione massima di 100 punti: l'abilitazione è conseguita con una votazione di almeno 60/100.

3. La Prova Pratica Valutativa consisterà in un esame orale svolto con modalità a distanza e avrà inizio **a partire dal 6 maggio 2024**.

Il calendario con la suddivisione delle/dei candidate/i sarà pubblicato entro il 30 aprile 2024 alla pagina <https://www.unipd.it/prova-pratica-valutativa-psicologia> e dovrà essere sempre monitorato per le eventuali modifiche che si rendessero necessarie.

## **ART. 6 PUBBLICAZIONE DEL DECRETO DI ABILITAZIONE**

Al termine della sessione, una volta concluse le procedure amministrative, verrà pubblicato nella pagina di riferimento il Decreto contenente i nominativi di coloro che hanno conseguito l'abilitazione con il relativo punteggio. Solo dopo tale pubblicazione, la/il candidata/o potrà autocertificare il conseguimento dell'abilitazione tramite il modulo reperibile nel sito <https://www.unipd.it/esami-stato-modulistica>.

## **ART. 7 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi dell'art. 5 della Legge 241/1990 e successive modifiche è nominato Responsabile del procedimento amministrativo il Direttore dell'Ufficio Post Lauream, dott. Andrea Crismani.

Le/i candidate/i hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale secondo le modalità previste dal D.P.R. 184/2006 "Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi" e dal capo V della Legge 241/90.

## **ART. 8 NOTE ED AVVERTENZE**

**8.1** Eventuali variazioni e integrazioni del contenuto del presente Avviso di ammissione saranno rese note mediante pubblicazione sul sito web dell'Università degli Studi di Padova <http://www.unipd.it/esami-stato>.

**8.2** Le/i candidate/i sono ammesse/i con riserva alla Prova Pratica Valutativa. L'Amministrazione universitaria può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione per difetto dei requisiti prescritti. Tale provvedimento verrà comunicato all'interessato mediante raccomandata con avviso di ricevimento o PEC.

**8.3** Nel caso in cui dalla documentazione presentata risultino dichiarazioni mendaci, indicazione di dati non corrispondenti al vero e uso di atti falsi - fermo restando le sanzioni penali previste dal Codice Penale e dalle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 D.P.R. n. 445/2000) – la/il candidata/o sarà

automaticamente esclusa/o e perderà tutti i benefici eventualmente conseguiti e i contributi versati non verranno rimborsati.

#### **8.4 Trattamento dati personali:**

Il trattamento dei dati personali forniti dalle/i candidate/i, raccolti per le finalità individuate nel presente Avviso, avviene nel rispetto delle disposizioni del Regolamento UE 27.04.2016, n. 679 (GDPR) e del D.Lgs. 196/2003. Per maggiori dettagli visionare il link <http://www.unipd.it/privacy>.

### **ART. 9 NORMATIVA DI RIFERIMENTO**

La normativa di riferimento è disponibile alla seguente pagina <https://www.unipd.it/esami-stato-disposizioni-general-ordinanze>. Allo stesso indirizzo verranno pubblicate eventuali ulteriori disposizioni.

#### **PER INFORMAZIONI:**

Ulteriori informazioni sono disponibili al seguente link: <https://www.unipd.it/esami-stato>.  
Contatti: Tel. 049 827 6381 (dalle ore 10.00 alle ore 12.30), e-mail: [esamidistato.lauream@unipd.it](mailto:esamidistato.lauream@unipd.it)  
Per accedere all'Ufficio è consigliato effettuare la prenotazione, collegandosi alla pagina <https://web.unipd.it/prenotazionipostlauream/> e seguendo le istruzioni a video. Prima di presentarsi allo sportello, si raccomanda di verificare le eventuali chiusure nel sito di Ateneo.

### **TABELLA RIEPILOGATIVA DELLE SCADENZE**

	<b>Prima Sessione dell'anno 2024</b>
PRESENTAZIONE DOMANDA	Dalla data di pubblicazione dell'Avviso di ammissione alle ore 13.00 del 15 aprile 2024. (La <u>procedura online</u> sarà attiva dalla data di pubblicazione dell'Avviso di ammissione alle ore 12.00 del 15 aprile 2024)
CONSEGUIMENTO TPV	Entro il 5 aprile 2024
INIZIO PROVA	<b>6 maggio 2024</b>

Padova, data della registrazione

La Rettrice  
Prof.ssa Daniela Mapelli  
*firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005*

Il Responsabile del procedimento amministrativo dott. Andrea Crismani	La Dirigente dott.ssa Roberta Rasa	Il Direttore Generale Ing. Alberto Scuttari
---	---------------------------------------	--

**ALLEGATO 1 – RICHIESTA DIPLOMA ORIGINALE DI ABILITAZIONE**

**ALLA MAGNIFICA RETTRICE**  
**dell'Università degli Studi di Padova**

La/Il sottoscritta/o \_\_\_\_\_  
*Cognome* *Nome*

nata/o a \_\_\_\_\_ prov. di \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

iscritta/o alla Prova Pratica Valutativa di abilitazione all'esercizio della professione di Psicologo  
nell'anno 2024

**CHIEDE**

che venga rilasciato il Diploma Originale di abilitazione all'esercizio della professione.

(Si impegna a tenere aggiornato il numero di cellulare in Uniweb)

Padova, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Firma

\* allegare negli appositi spazi disponibili in fase di iscrizione nell'area Uniweb il presente modulo e copia del versamento dell'imposta di bollo assolta in modo virtuale, secondo valore vigente pari a € 16,00.



## ALLEGATO 2

### DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE SVOLGIMENTO DEL TIROCINIO PRATICO-VALUTATIVO PER LA PROFESSIONE DI PSICOLOGO

Resa ai sensi dell'articolo 46 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000

La/Il sottoscritta/o \_\_\_\_\_  
Cognome Nome

nata/o a \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) il \_\_\_\_\_ ;  
Comune

informata/o che le dichiarazioni false, l'indicazione di dati non corrispondenti al vero e l'uso di atti falsi sono puniti con specifiche sanzioni penali e con la perdita dei benefici eventualmente conseguiti (articoli 75 e 76 del D.P.R. 445/2000)

#### dichiara

di aver svolto presso l'Ateneo di Padova il Tirocinio Pratico-Valutativo valido per sostenere la Prova Pratica Valutativa di abilitazione alla professione di Psicologo secondo la normativa vigente e, come da documentazione presentata all'Ufficio Career Service entro il 5 aprile 2024, di averlo superato con giudizio di idoneità;

o

di aver ottenuto entro il 5 aprile 2024 presso l'Ateneo di Padova il riconoscimento del tirocinio magistrale post lauream attivato da un Ateneo estero quale Tirocinio Pratico-Valutativo valido per sostenere la Prova Pratica Valutativa di abilitazione alla professione di Psicologo secondo la normativa vigente.

Per informazioni sul Tirocinio Pratico-Valutativo svolto presso l'Ateneo di Padova rivolgersi all'Ufficio Career Service: [stage@unipd.it](mailto:stage@unipd.it)

\_\_\_\_\_  
Luogo e data

\_\_\_\_\_  
Firma