

UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI PADOVA

Accettazione o rinuncia posto Erasmus
Accept or decline the Erasmus place

Projects and Mobility Office



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI PADOVA

Accettazione o rinuncia posto Erasmus Accept or decline the Erasmus place

Le studentesse e gli studenti vincitori devono **obbligatoriamente** confermare in Uniweb l'accettazione del posto Erasmus secondo il calendario riportato alla pagina <https://www.unipd.it/accettazione-posto-erasmus>.

In caso di mancata accettazione entro le date stabilite si verrà considerati automaticamente “NON vincitori” e il posto sarà assegnato al primo studente/studentessa in posizione utile in graduatoria o rimesso a bando nella seconda chiamata oppure rimarrà non assegnato.

Chi accetta il posto e poi **rinuncia** non può più prendere parte al Programma Erasmus+ studio per l'anno di riferimento del bando.

Successful students **must** accept their Erasmus place on Uniweb according to the calendar indicated on the page <https://www.unipd.it/en/accept-decline-place-erasmus-out>.

On the occasion that the place is not accepted within the dates provided, the student will automatically be considered rejected and the place will be assigned to the next student in line, placed in the second-call or remain unassigned.

Students that accept their place and then **renounce** it will no longer be able to participate in the Erasmus+ for studies programme in the same academic year.



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI PADOVA

Accettazione o rinuncia posto Erasmus Accept or decline the Erasmus place

In fase di accettazione è necessario indicare la **data presunta di partenza** in base al calendario accademico fissato dall'università estera (inizio dei corsi, "welcome week", ecc.). La data inserita viene comunicata alle Università partner dal Mobility Desk di Scuola/Dipartimento di Ateneo (**fase di nomination**)

Se il sito dell'Università partner non presenta un calendario accademico aggiornato, è possibile fare riferimento all'anno accademico corrente.

Non è possibile anticipare la partenza dal secondo al primo semestre.

In the accepting stage it is necessary to enter the **expected date of departure** according to the academic calendar of the Receiving Institution (start of courses, 'welcome week' etc). The given date will be communicated to the partner university by the Mobility Desk within Schools/Departments (**nomination phase**).

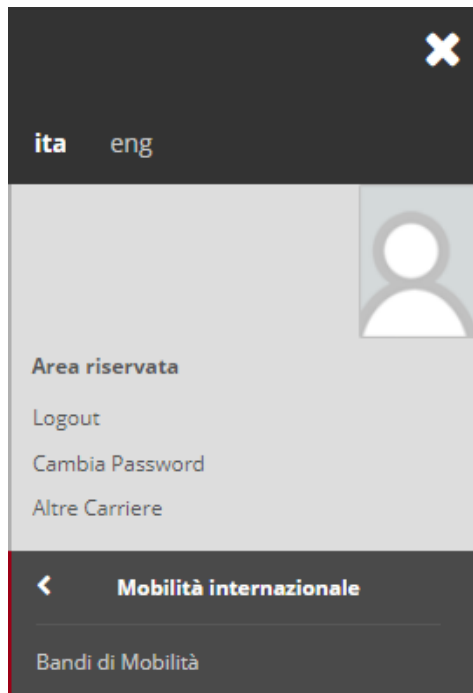
If the partner university's academic calendar is not updated, you can refer to current academic year.

It is **not** possible to bring forward a departure in the second semester to the first.

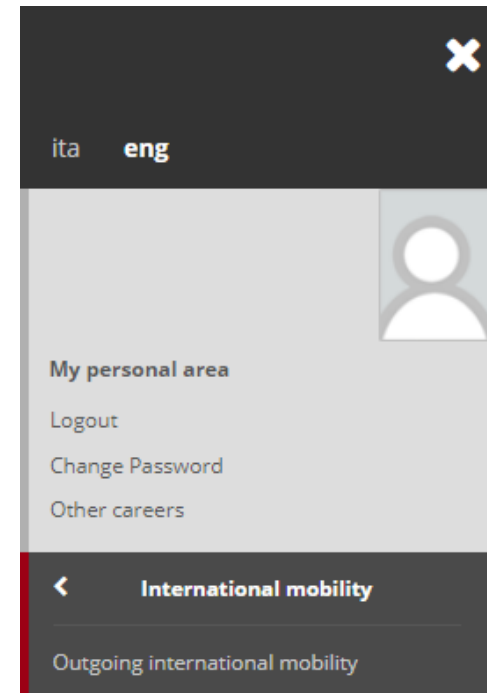


Accettazione o rinuncia posto Erasmus Accept or decline the Erasmus place

1. **Entra in Uniweb**, nella sezione Mobilità Internazionale > Bandi di mobilità con il tuo SSO



1. **Log in to Uniweb**, in the section International Mobility > Outgoing international mobility with your SSO





Accettazione o rinuncia posto Erasmus Accept or decline the Erasmus place

2. **Seleziona il tuo bando** cliccando sull'icona con la lente di ingrandimento

PROGRAMMA ERASMUS

A.A.	Num. bando	Titolo	Stato bando	Stato iscr.	Azioni
2020	376	Erasmus+ SCUOLA DI PSICOLOGIA			

2. **Select your call** by clicking on the magnifying glass icon

PROGRAMMA ERASMUS

Academic Year	Call number	Title	Call State	Application State	Options
2020	376	Erasmus+ SCUOLA DI PSICOLOGIA			



Accettazione o rinuncia posto Erasmus Accept or decline the Erasmus place

Questo è quello che visualizzi quando entri nel bando

Candidatura al Bando

● La tua iscrizione al bando è confermata.

Fase	Attività	Info	Stato
Iscrizione al bando	1 Compilazione Modulo di Candidatura	obbligatoria	✓
	2 Upload Allegati Iscrizione	obbligatoria	✓
	3 Conferma iscrizione al bando	obbligatoria	✓
Assegnazione Sede	4 Pubblicazione dati Graduatoria		✓
	5 Conferma della sede assegnata	obbligatoria	⊞
	6 Compilazione Learning Agreement	obbligatoria	⊞
	7 Upload Allegati al rientro	obbligatoria	⊞

Legenda:

- ⊞ attività aperta
- ⊞ attività bloccata
- ✓ attività completata
- ⓘ ulteriori informazioni

International Outgoing Application

● Your application is confirmed.

Application Stage	Activity	Information	Application Status
Call registration	1 Filling in the Application form	Mandatory	✓
	2 Upload Attachments for Application	Mandatory	✓
	3 Confirmation of application	Mandatory	✓
Place confirmation	4 Ranking publication		✓
	5 Awarded place confirmation	Mandatory	⊞
	6 Learning Agreement Compilation	Mandatory	⊞
	7 Upload at the end of mobility period	Mandatory	⊞

Key:

- ⊞ open activity
- ⊞ blocked activity
- ✓ completed activity
- ⓘ further information

This is what you see once you enter in the Call



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI PADOVA

Accettazione o rinuncia posto Erasmus Accept or decline the Erasmus place

3. Inserisci la data di partenza prevista
in base al calendario accademico dell'Università ospitante

5 - Conferma della sede assegnata 🔒

E' possibile effettuare la conferma della sede dal 08/04/2021 10:00 al 13/04/2021 13:00

Sede UNIVERSIDAD PABLO DE OLAVIDE

Data arrivo prevista:* 📅

5 - Awarded place confirmation 🔒

You are required to confirm the awarded place 08/04/2021 10:00 to 13/04/2021 13:00

Sede UNIVERSIDAD PABLO DE OLAVIDE

Expected data of departure: 📅

3. Enter the expected departure date
according to the academic calendar of the Receiving Institution



4. Accettazione confermata!

5 - Conferma della sede assegnata

E' possibile effettuare la conferma della sede dal 08/03/2021 10:00 al 13/04/2021 13:00

Sede UNIVERSIDAD PABLO DE OLAVIDE

Destinazione Confermata

Data Arrivo Prevista: 15/09/2021

5 - Awarded place confirmation

You are required to confirm the awarded place:

Sede UNIVERSIDAD PABLO DE OLAVIDE

Destination confirmed

Expected arrival date: 15/09/2021

4. Acceptance confirmed!



Accettazione o rinuncia posto Erasmus Accept or decline the Erasmus place

Cosa succede se decido di cambiare la data di partenza oppure se l'Università partner mi comunica una data di inizio mobilità diversa?

What happens if I decide to change my departure date or if the partner university informs me of a different start date?

Caso 1: Se posticipi la partenza dal primo al secondo semestre, dovrai compilare l'apposito **campo** in **Mobility Online** – **NON** è possibile **anticipare** la partenza dal secondo al primo semestre

Case 1: *If you postpone your departure from the first to the second semester, you will have to fill in the **relevant step in Mobility Online** - it is **NOT** possible to **anticipate** your departure from the second to the first semester.*

Caso 2: Se il semestre di partenza rimane lo stesso, potrai aggiornare la data di partenza prevista quando ti verrà richiesto di compilare l'apposito campo per la firma del Contratto Finanziario in Mobility Online – non devi comunicarlo a nessuno!

Case 2: *If your semester of departure remains the same, you can update your expected departure date when you are asked to complete the relevant step in Mobility Online for signing the Grant Agreement - you are not required to communicate this to anyone!*