



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI PADOVA

A.A. 2024/2025
SCUOLA DI INGEGNERIA

BANDO DI AMMISSIONE

*Corso di laurea ad **orientamento professionale ad accesso programmato**:*

TECNOLOGIE DIGITALI PER L'EDILIZIA E IL TERRITORIO



RIEPILOGO SCADENZE ANNO 2024

SOSTIENI UN TOLC-I	Dal 1° marzo 2023 al 6 settembre 2024	
PREIMMATRICOLAZIONE	Dall' 8 agosto alle 12:00 del 6 settembre	
IMMATRICOLAZIONE	Graduatoria: 12 settembre dalle ore 16:00	Immatricolati dal 13 settembre alle 12:00 del 16 settembre
RIASSEGNAZIONE 1	Scorrimento Graduatoria 18 settembre	Immatricolati dal 18 settembre alle 12:00 del 22 settembre
RIASSEGNAZIONE 2	Scorrimento Graduatoria 23 settembre	Immatricolati dal 23 settembre alle 12:00 del 27 settembre

Non risulti tra le persone ammesse?

RIPESCAGGI	Presenta la domanda di ripescaggio dal 30 settembre alle ore 12:00 del 3 ottobre	
PRIMA RIASSEGNAZIONE	Nuova graduatoria 4 ottobre	Immatricolati dal 4 ottobre alle 12:00 del 7 ottobre
SECONDA RIASSEGNAZIONE	Scorrimento graduatoria 9 ottobre	Immatricolati dal 9 ottobre alle 12:00 del 11 ottobre

NOTA BENE: Il sommario è cliccabile e rimanda ai paragrafi del testo per facilitare la navigazione. Si raccomanda comunque di leggere con attenzione l'intero avviso di ammissione.

SOMMARIO

1. INFORMAZIONI GENERALI	3
1.1 CORSO, SEDE E POSTI DISPONIBILI	4
1.2 REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE	4
1.3 CRITERI DI REDAZIONE DELLA GRADUATORIA DI AMMISSIONE	5
2. SELEZIONE: SCADENZE E TERMINI DA RISPETTARE.....	5
2.1 GRADUATORIA E PRIME ASSEGNAZIONI	6
2.2 RIPESCAGGI	6
3. TEST TOLC-I: SOSTENERE LA PROVA.....	7
3.1 VALIDITÀ DEL TOLC E ACQUISIZIONE DEI RISULTATI	7
3.2 ISCRIZIONE AL TEST TOLC	8
3.3 RICHIESTA PROVA PERSONALIZZATA PER CANDIDATI CON INVALIDITÀ, DISABILITÀ O DIAGNOSI DI DSA	9
4. REGISTRAZIONE E PREIMMATRICOLAZIONE SUL PORTALE UNIWEB	10
4.1 REGISTRAZIONE SUL PORTALE UNIWEB.....	10
4.2 PREIMMATRICOLAZIONE.....	11
5. PROCEDURE DI IMMATRICOLAZIONE, CAMBIO CORSO, TRASFERIMENTO DA ALTRO ATENEO	11
5.1 PROCEDURE E LINK UTILI	11
5.2 CONTRIBUZIONE STUDENTESCA E BENEFICI.....	11
5.3 OBBLIGHI FORMATIVI AGGIUNTIVI (OFA)	12
6. STUDENTI IN POSSESSO DI TITOLO DI STUDIO ESTERO	12
6.1 PROCEDURA DI ISCRIZIONE PER CANDIDATI UE O NON-UE RESIDENTI IN ITALIA	13
6.2 PROCEDURA DI ISCRIZIONE PER I CANDIDATI NON-UE RESIDENTI ALL'ESTERO	14
7. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO, DATI PERSONALI, NOTE E AVVERTENZE	14
ALLEGATO 1 – RICONOSCIMENTO CREDITI PREGRESSI PER L'ABBREVIAZIONE DI CARRIERA.....	16
RICONOSCIMENTO CREDITI PREGRESSI	16
CANDIDATI AMMISSIBILI AL 2° E 3° ANNO.....	16



1. INFORMAZIONI GENERALI

È aperta la selezione per l'ammissione al corso di Laurea in Tecnologie Digitali per l'Edilizia e il Territorio della Scuola di Ingegneria, per l'anno accademico **2024/25**¹.

Il Corso di Laurea forma professionisti in grado di rispondere alle odierne esigenze espresse dai settori dell'edilizia e del territorio, in particolare quella relativa alla digitalizzazione del processo edilizio. Il corso è rivolto ai giovani interessati ad una laurea tecnica che li immetta rapidamente nel mondo del lavoro.

La preparazione è particolarmente **orientata all'aspetto pratico e applicativo**, con una forte declinazione tecnologica delle diverse discipline. Il percorso formativo prevede una breve preparazione di base che già dal primo semestre del primo anno è affiancata dalle discipline caratterizzanti del campo dell'edilizia e dell'ambiente, dell'architettura e dell'urbanistica. L'analisi e la restituzione dell'ambiente naturale e costruito vengono condotte attraverso tecniche innovative di rilievo e rappresentazione digitale (CAD e BIM), la cartografia numerica e il GIS, i droni e tecniche di Digital Earth. Viene dedicato un amplissimo spazio ai laboratori, dove si sono riservate specifiche attività per i temi del coordinamento della sicurezza e della certificazione energetica, con l'intenzione di fornire ai futuri laureati dei titoli immediatamente fruibili nel mondo del lavoro. Il tirocinio professionalizzante occupa l'intero terzo anno, svolto presso studi tecnici, aziende, imprese edili o enti pubblici.

Il laureato potrà operare in qualità di libero professionista in forma individuale o associata; lavorare in uffici tecnici di ditte e imprese, in studi di ingegneria e architettura o nell'ambito di enti pubblici e privati preposti alla costruzione e gestione di opere civili. Altri sbocchi occupazionali sono l'attività dell'intermediazione immobiliare; gli studi legali o notarili per la raccolta e elaborazione di dati immobiliari e di mercato; le attività di analisi del rischio e sicurezza, certificazione e misure di prestazioni, ad esempio energetiche.

La durata normale del corso è di **3 anni** e a conclusione degli studi viene conferita la Laurea in Tecnologie Digitali per l'Edilizia e il Territorio e nella classe L-P01.

Le informazioni relative agli insegnamenti attivi e il Regolamento didattico sono disponibili all'indirizzo <http://didattica.unipd.it>, selezionando "Scuola di Ingegneria" e il corso di laurea di interesse.

È possibile fare richiesta di iscrizione a tempo parziale per motivi familiari, di lavoro o di salute. Maggiori informazioni in merito sono disponibili alla pagina www.unipd.it/contribuzione-benefici.

¹ L'attivazione del primo anno dei Corsi di Laurea è subordinata all'accREDITAMENTO degli stessi secondo quanto previsto dal D.M. 1154/2021 "Autovalutazione, valutazione, accREDITAMENTO iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio" e al raggiungimento di un numero minimo di preimmatricolazioni; pertanto se il Corso non sarà accREDITATO o se il numero di domande di preimmatricolazione presentate sarà inferiore a 30 (5 per ogni curriculum), il Corso non verrà attivato. Tutte le informazioni relative all'attivazione del corso sono pubblicate all'indirizzo internet <http://www.unipd.it>. Tutte le informazioni relative all'attivazione del corso sono pubblicate all'indirizzo internet <http://www.unipd.it>. Il numero minimo indicato non si applica ai Corsi di studio di nuova istituzione, professionalizzanti ed interateneo

È possibile richiedere il **riconoscimento di crediti** già acquisiti in carriere universitarie precedenti per accedere al corso con abbreviazione di carriera. Il riconoscimento avviene presentando una apposita domanda online, come indicato a pagina www.unipd.it/riconoscimento-crediti-pregressi. Le informazioni sulle modalità di accesso al corso per coloro che hanno ottenuto una delibera con delle attività riconosciute sono disponibili nell'[allegato 1](#) del presente bando.

1.1 Corso, sede e posti disponibili

Classe di Laurea D.M. 270/04	Corso di Laurea	Sede	Posti per cittadini UE** o equiparati	Posti per cittadini non-UE residenti all'estero
L-P01	Tecnologie Digitali per l'Edilizia e il Territorio	Padova	48	2 - di cui 1 riservato al programma "Marco Polo"

*dell'Unione Europea

1.2 Requisiti di ammissione alla selezione

Per accedere al corso i candidati e le candidate² devono:

- 1) essere in possesso del **diploma** di scuola secondaria superiore conseguito in Italia o all'estero. In caso di possesso di un **titolo di studio estero** riconosciuto idoneo per l'accesso alla formazione universitaria secondo la normativa vigente (www.unipd.it/iscrizioni-studenti-internazionali) è necessario seguire le procedure indicate [al punto 6](#) del presente bando;
- 2) **partecipare alla selezione** ([punto 2](#)):
 - sostenendo un test **TOLC-I** ([punto 3](#)) entro le scadenze perentorie previste dalla selezione;
 - e
 - **preimmatricolandosi** nel portale www.uniweb.unipd.it ([punto 4](#)) entro le scadenze perentorie previste dalla selezione. Gli studenti che utilizzano un titolo estero per l'accesso al corso devono seguire la procedura e le scadenze indicate al [punto 6](#).

L'ordine di completamento delle operazioni di preimmatricolazione e sostenimento del TOLC è ininfluente ai fini dell'accesso, purché entrambe siano completate entro i termini previsti;
- 3) **risultare ammessi**: la graduatoria degli ammessi e dei non ammessi e le eventuali assegnazioni e ripescaggi vengono pubblicati nelle date e alle pagine previste dalla selezione ([punto 2](#));
- 4) **immatricolarsi** ([punto 5](#)): i candidati ammessi devono presentare la domanda di immatricolazione, cambio corso o trasferimento da altro ateneo entro le scadenze perentorie previste dalla selezione ([punto 2](#)).

² D'ora in avanti i termini relativi a persone sono riportati nella forma maschile al solo fine di garantire una migliore leggibilità del testo ma si riferiscono indistintamente a tutti i generi.



Attenzione: I test TOLC-I sostenuti nell'anno solare **2023** saranno ritenuti validi solo se superati con un punteggio **maggiore o uguale a 18/50**. Il controllo verrà effettuato d'ufficio, anche successivamente all'immatricolazione; il mancato rispetto del requisito comporterà la decadenza del diritto all'immatricolazione effettuata.

1.3 Criteri di redazione della graduatoria di ammissione

Nella graduatoria, redatta in ordine di punteggio, saranno inseriti solo i **candidati idonei**, quindi che si siano **preimmatricolati** ([punto 4](#)) e che abbiano sostenuto un **TOLC-I** entro le scadenze previste ([punto 2](#)). I test **TOLC-I** sostenuti nell'anno solare **2023** saranno ritenuti validi solo se superati con un **punteggio** maggiore o uguale a **18/50**.

Nel caso in cui sia stato sostenuto più di un test TOLC-I, ai fini della formazione della graduatoria, viene considerato il TOLC-I con il **miglior punteggio** tra quelli sostenuti entro le scadenze previste dalla selezione a cui si partecipa.

In caso di parità, prevale il candidato che ha conseguito un punteggio superiore nella sezione di Matematica e, in sequenza, nelle sezioni di Logica, Comprensione Verbale e Scienze; in caso di ulteriore parità, prevarrà il candidato con minore età anagrafica.

Attenzione: la pubblicazione delle graduatorie e delle relative riassegnazioni nella pagine web di Ateneo indicate ([punto 5](#)) ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati.

2. SELEZIONE: SCADENZE E TERMINI DA RISPETTARE

Per partecipare alla selezione è necessario sostenere il test TOLC-I CISIA; la struttura del test e le conoscenze richieste (Syllabus) sono disponibili alla pagina <https://www.cisiaonline.it/area-tematica-tolc-ingegneria/struttura-della-prova-e-syllabus/>.

Le modalità di prenotazione del test sono disponibili al [punto 3](#).

Nelle pagine successive sono riportate le scadenze e le procedure da seguire la selezione.

2.1 Graduatoria e prime assegnazioni

Per partecipare alla selezione ed accedere al corso è necessario:

1. **sostenere un test TOLC-I** ([punto 3](#)) nel periodo **1° marzo 2023 – 6 settembre 2024**;
2. **preimmatricolarsi** ([punto 4](#)) **dall'8 agosto (ore 15:00) al 6 settembre 2024 (ore 12:00)**. Ai fini della selezione viene automaticamente acquisito il miglior punteggio tra i TOLC-I sostenuti nel periodo previsto;
3. **risultare ammessi**: le graduatorie degli ammessi e dei non ammessi saranno pubblicate nelle date e alle pagine indicate nella tabella sottostante;
4. **immatricolarsi**: I candidati ammessi dovranno presentare la domanda di immatricolazione, cambio corso o trasferimento da altro ateneo ([punto 5](#)) **entro le date indicate nella tabella sottostante**:

I candidati con titolo di accesso estero possono partecipare alla presente selezione seguendo quanto indicato al [punto 6](#).

Pubblicazione graduatoria e riassegnazione	Scadenza immatricolazione, cambio corso e trasferimento da altro ateneo
Graduatoria con indicazione degli OFA: 12/9/2024 (a partire dalle ore 15:00) alla pagina www.unipd.it/ammissioni-ing-tecnologiedigitali	dalle ore 15.00 del 13/9/2024 alle ore 12.00 del 16/9/2024
Prima riassegnazione*: 18/9/2024 (a partire dalle ore 15:00) nella propria area riservata Uniweb o alla pagina http://didattica.unipd.it/off/risultati/LT , selezionando il corso di interesse	dalle ore 15.00 del 18/9/2024 alle ore 12.00 del 22/9/2024
Seconda riassegnazione*: 23/9/2024 (a partire dalle ore 15:00) nella propria area riservata Uniweb o alla pagina http://didattica.unipd.it/off/risultati/LT , selezionando il corso di interesse	dalle ore 15.00 del 23/9/2024 alle ore 12.00 del 27/9/2024

* Le riassegnazioni sono vincolate all'effettiva presenza di posti disponibili da assegnare nel corso.

Attenzione: il mancato rispetto delle scadenze per l'immatricolazione, del contestuale pagamento della prima rata e dell'aggiornamento del titolo di scuola superiore equivale a rinuncia al posto, che verrà rimesso a concorso nelle selezioni o riassegnazioni successive.

2.2 Ripescaggi

La procedura di ripescaggio consiste nella dichiarazione di interesse da parte del candidato a partecipare ad ulteriori scorrimenti per l'accesso al corso. Gli eventuali posti vacanti vengono pubblicati a pagina www.unipd.it/ammissioni-ing-tecnologiedigitali il **30/09/2024**.

Possono presentare la domanda di ripescaggio i candidati presenti nella graduatoria che non **risultino in posizione “annullato”**, per qualunque motivazione.

La procedura viene attivata anche nel caso in cui i posti risultassero esauriti, in quanto nelle successive assegnazioni la situazione potrebbe variare.

La domanda va presentata **dal giorno 30/09/2024 entro le ore 12:00 del 03/10/2024** nella propria area riservata [Uniweb](#) cliccando su *Didattica* → *Preimmatricolazione ad accesso programmato*.

Attenzione: chi non compila la domanda di ripescaggio nelle date previste non sarà considerato per le assegnazioni post-riescaggio.

Nella tabella sottostante sono indicate le date di pubblicazione delle riassegnazioni con i rispettivi termini perentori per l'immatricolazione, cambio corso o trasferimento da altro ateneo:

Pubblicazione riassegnazioni post- ripescaggio	Scadenza immatricolazione via web, cambio corso e trasferimento da altro ateneo
Prima assegnazione post-riescaggio: 4/10/2024 nella propria area riservata Uniweb o alla pagina http://didattica.unipd.it/off/risultati/LT , selezionando il corso di interesse	dalle ore 15.00 del 4/10/2024 alle ore 12.00 del 7/10/2024
Seconda assegnazione post-riescaggio: 9/10/2024 nella propria area riservata Uniweb o alla pagina http://didattica.unipd.it/off/risultati/LT , selezionando il corso di interesse	dalle ore 15.00 del 9/10/2024 alle ore 12.00 del 11/10/2024

Attenzione: il mancato rispetto delle scadenze per l'immatricolazione, del contestuale pagamento della prima rata e dell'aggiornamento del titolo di scuola media superiore equivale a rinuncia al posto, che verrà rimesso a concorso nelle eventuali selezioni o riassegnazioni successive.

3. TEST TOLC-I: SOSTENERE LA PROVA

Il test TOLC-I è il test necessario all'ammissione ai corsi di Laurea in Ingegneria.

Viene erogato on line su piattaforma predisposta dal CISIA, un consorzio di atenei italiani.

3.1 Validità del TOLC e acquisizione dei risultati

Per essere valido per la partecipazione alla selezione, il test **TOLC-I** deve essere sostenuto **tra il 1° marzo 2023 e il 6 settembre 2024**.

Attenzione: I test TOLC-I sostenuti nell'anno solare **2023** saranno ritenuti validi solo se superati con un punteggio **maggiore o uguale a 18/50**. Il controllo verrà effettuato d'ufficio, anche successivamente all'immatricolazione; il mancato rispetto del requisito comporterà la decadenza del diritto all'immatricolazione effettuata.

Attenzione: Il solo sostenimento del test TOLC-I non è condizione sufficiente per l'accesso al corso, come riportato al [punto 1.2.](#)

Un TOLC di una stessa tipologia può essere svolto al massimo una volta per ogni mese solare, anche dall'estero. Si può selezionare la sede “Padova” per sostenere il test presso un’aula virtuale (TOLC@CASA) o in presenza presso un’aula fisica (TOLC all’Università) gestita dall’Università degli Studi di Padova.

Il test è **valido sia se viene sostenuto, in modalità “@casa” che “all’Università”**, presso qualunque ateneo consorziato e presente [nella lista delle sedi aderenti del sito CISIA](#).

È possibile sostenere uno o più TOLC-I per partecipare alla selezione. Nel caso in cui sia stato sostenuto più di un test TOLC-I, ai fini della formazione della graduatoria verrà considerato il TOLC-I con il **miglior punteggio tra quelli sostenuti entro le scadenze** previste dalla selezione ([punto 2](#)). L'acquisizione avverrà tramite **codice fiscale**, che deve risultare identico sul portale **Uniweb** ([punto 4.1](#)) e sul portale **CISIA**.

L'aggiornamento definitivo dei punteggi del TOLC avviene automaticamente entro 3 giorni lavorativi dalla chiusura delle preimmatricolazioni: eventuali segnalazioni di **mancata acquisizione** dei risultati saranno prese in carico **successivamente** a questo lasso di tempo, **e prima** della pubblicazione della graduatoria per la selezione a cui si sta partecipando.

Le segnalazioni vanno inviate a: immatricolazioni.studenti@unipd.it

Le preimmatricolazioni chiudono il 6 settembre e la graduatoria viene pubblicata il 12 settembre: si invita a segnalare il mancato aggiornamento del proprio punteggio nell'area riservata di Uniweb, alla mail indicata, i giorni 9 e 10 settembre.

È consentito anche agli studenti iscritti al 4° anno di scuola secondaria superiore sostenere un test TOLC-I nelle sessioni previste per il 2024, con la possibilità di utilizzarlo per partecipare alle selezioni dell'a.a. 2025/26: per la validità dei TOLC sostenuti in tale prospettiva andrà comunque fatto riferimento al bando di ammissione per l'a.a. 2025/26.

3.2 Iscrizione al test TOLC

Il test TOLC viene erogato tramite la piattaforma predisposta da CISIA. Per tutte le operazioni riguardanti la registrazione, la prenotazione e il sostenimento del test e le norme che regolano queste fasi è necessario fare riferimento al portale www.cisiaonline.it/.

Si segnala che il test deve essere prenotato, **fino ad esaurimento posti**, con un minimo di 7-10 giorni di anticipo dalla data di sostenimento. Si consiglia quindi di prenotare la propria partecipazione con adeguato anticipo, per rientrare nella scadenza prevista dal presente bando ([punto 2](#)).

Iscrizione al test di ammissione TOLC:

https://tolc.cisiaonline.it/studenti_tolc/user_test_tolc.php

Struttura dei test TOLC e **conoscenze** richieste (Syllabus):

www.cisiaonline.it/area-tematica-tolc-cisia/home-tolc-generale

Date e sedi per l'erogazione dei test TOLC:

tolc.cisiaonline.it/calendario.php

Regolamenti TOLC e TOLC@CASA Studenti:

www.cisiaonline.it/area-tematica-tolc-cisia/regolamenti/

Contatti e assistenza

Per l'utilizzo del portale CISIA e la prenotazione del TOLC: helpdesk.cisiaonline.it

3.3 Richiesta prova personalizzata per candidati con invalidità, disabilità o diagnosi di DSA

I candidati con invalidità, disabilità o disturbi specifici dell'apprendimento (DSA), a norma dell'articolo 16 della legge n. 104/1992 e della legge n.170/2010, possono, all'interno della procedura di iscrizione al test nel portale CISIA (punto 3.2), richiedere una prova di ammissione con tempi aggiuntivi e/o supporti personalizzati, allegando la seguente documentazione:

- **certificato di invalidità civile e/o certificazione** di cui alla legge n. 104 del 1992 rilasciata dalla commissione medica competente per territorio, comprovante il tipo di disabilità (NO OMISISS) e, ove prevista, la percentuale di invalidità riconosciuta. Il candidato ha diritto ad un tempo aggiuntivo non eccedente il 50% in più rispetto a quello previsto per lo svolgimento del test;
- **diagnosi certificativa di DSA** rilasciata da non più di 3 anni, se antecedente al compimento del diciottesimo anno d'età, oppure in epoca successiva al compimento del diciottesimo anno di età, da strutture sanitarie locali pubbliche o da enti e professionisti accreditati con il servizio sanitario regionale. Laddove non già specificato nella diagnosi, richiedere alla struttura privata accreditata il codice/n. di accreditamento. In aderenza a quanto previsto dalle "Linee guida sui disturbi specifici dell'apprendimento" allegate al D.M. 12 luglio 2011 prot. n. 5669, ai candidati con DSA è concesso un tempo aggiuntivo pari ad un massimo del 30% in più rispetto a quello definito per la prova di ammissione.

I candidati con DSA possono richiedere tempi aggiuntivi e/o supporti personalizzati con la certificazione medica di cui sono in possesso, anche se scaduta. La nuova documentazione, aggiornata per il ciclo di studi universitari, dovrà essere inviata a inclusione.studenti@unipd.it entro e non oltre il 30 settembre del 2025.

Non vengono però in nessun caso accettati piani didattici personalizzati (PDP), diagnosi di DSA rilasciate prima dell'ultimo ciclo scolastico (scuola secondaria di secondo grado) e/o da privati non accreditati.

- **dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà** in cui il candidato dichiara che quanto attestato nel certificato non è stato revocato, sospeso o modificato, utilizzando la modulistica disponibile nel portale CISIA;
- **documento d'identità** o di riconoscimento in corso di validità.

I candidati con invalidità, disabilità o con DSA di paesi UE e paesi non-UE residenti all'estero che intendano usufruire di supporti personalizzati, devono presentare la certificazione legalizzata, ove previsto dalle norme internazionali vigenti, attestante lo stato di invalidità, disabilità o di DSA, rilasciata nel paese di residenza, accompagnata da una traduzione, giurata o certificata dalle rappresentanze diplomatiche italiane conformi al testo originale, in lingua italiana o in lingua inglese. L'Ufficio Servizi agli Studenti – Settore Inclusione, incaricato di esaminare tali certificazioni, accerta che la documentazione straniera attesti una condizione di invalidità, disabilità o di DSA riconosciuta dalla normativa italiana.

I candidati potranno verificare l'assegnazione dei supporti all'interno della piattaforma di erogazione del TOLC.

Non sono in ogni caso ammessi strumenti quali dizionari e/o vocabolari, formulari, tavola periodica degli elementi, mappe concettuali, computer (diverso da quello utilizzato per lo svolgimento del test), tablet, smartphone, smart glasses ed altri strumenti simili.

In presenza di una condizione di particolare complessità si suggerisce di richiedere un colloquio con personale dedicato, utilizzando l'apposito form online per la richiesta di appuntamento con il Settore Inclusione, per fare presenti le proprie necessità individuali:

<https://web.unipd.it/prenotazioniservizi/settore-inclusione/>.

Ulteriori informazioni alla pagina: www.unipd.it/accoglienza-prove-ingresso

4. REGISTRAZIONE E PREIMMATRICOLAZIONE SUL PORTALE UNIWEB

La domanda di preimmatricolazione si compila accedendo al portale www.uniweb.unipd.it

entro le scadenze previste dalla selezione ([punto 2](#)).

4.1 Registrazione sul portale Uniweb

Nel caso in cui si acceda per la prima volta ad Uniweb, è necessario creare una nuova utenza cliccando su www.uniweb.unipd.it e su *Menu → Registrazione* (nel caso si sia già in possesso di un profilo Uniweb ma si riscontrino problemi con l'accesso è necessario seguire la procedura alla pagina www.unipd.it/credenziali-uniweb).

Al termine della registrazione si ricevono via e-mail nome utente e codice di attivazione con cui accedere alla pagina <https://uniweb.unipd.it/password/index.php/it/utenti/identifica/azione/a>, dove verrà richiesto di impostare tre domande di sicurezza e una password. Col nome utente ottenuto e la password impostata si può accedere alla propria area riservata.

La registrazione al portale www.uniweb.unipd.it può essere effettuata anche utilizzando le credenziali SPID, cliccando sulle voci *Menu → Registrazione con SPID*.

Per problemi di accesso è possibile contattare il Call Centre di Ateneo (www.unipd.it/callcentre).

Attenzione: L'indirizzo e-mail personale inserito nel proprio profilo Uniweb è il canale di comunicazione attraverso il quale vengono fornite eventuali scadenze e istruzioni utili per l'accesso al corso. Le e-mail inviate a tale scopo hanno valore di comunicazione ufficiale.

4.2 Preimmatricolazione

Per preimmatricolarsi è necessario accedere a www.uniweb.unipd.it e cliccare sulle voci *Didattica* → *Preimmatricolazione ad accesso programmato* → *Tipo Corso "Corso di Laurea"* → *Tecnologie Digitali per l'Edilizia e il Territorio*.

Contatti e assistenza: <https://www.unipd.it/immatricolazioni> e www.unipd.it/callcentre

5. PROCEDURE DI IMMATRICOLAZIONE, CAMBIO CORSO, TRASFERIMENTO DA ALTRO ATENEO

5.1 Procedure e link utili

Per potersi immatricolare, cambiare corso o trasferirsi da altro ateneo è necessario:

1. **essersi preimmatricolati** ([punto 4](#)) entro le scadenze previste dalla **selezione** ([punto 2](#));
2. **aver sostenuto il test TOLC-I** ([punto 3](#)) entro le scadenze previste dalla selezione ([punto 2](#)) e **risultare ammessi** nelle graduatorie di merito o nelle successive riassegnazioni.

La domanda di immatricolazione, cambio corso o trasferimento da altro ateneo va presentata

nelle date previste dalla selezione ([punto 2](#)).

Le procedure di iscrizione nelle modalità di immatricolazione standard, cambio corso e trasferimento da altro ateneo, sono riportate nel seguente documento: www.unipd.it/node/59918.

Attenzione: il mancato rispetto delle scadenze e dei termini delle procedure indicate, del contestuale pagamento della prima rata e dell'eventuale aggiornamento del titolo di scuola superiore equivale a rinuncia al posto, che verrà rimesso a concorso nelle selezioni o riassegnazioni successive.

Tutte le procedure di iscrizione al corso risulteranno effettive solo in seguito al perfezionamento da parte dell'Ufficio Carriere Studenti - Settore Immatricolazioni e prove di accesso; dell'operazione verrà data comunicazione tramite l'invio di una mail all'indirizzo di posta elettronica registrato nel portale Uniweb.

Contatti e assistenza: www.unipd.it/immatricolazioni e www.unipd.it/callcentre

5.2 Contribuzione studentesca e benefici

Per le nuove immatricolazioni l'importo della prima rata della contribuzione universitaria, per l'a.a. 2024/25, è pari a 204,00 euro (di cui: 188,00 Euro di tassa regionale³ per il diritto allo studio universitario e 16,00 Euro di imposta di bollo).

Informazioni in merito a rate, pagamenti, borse di studio ed eventuali esoneri:

www.unipd.it/contribuzione-benefici

Contatti e assistenza:

benefici.studenti@unipd.it

5.3 Obblighi formativi aggiuntivi (OFA)

L'OFA è un'attività formativa aggiuntiva soprannumeraria che viene inserita nel libretto degli studenti immatricolati che non raggiungono il punteggio minimo richiesto nella prova di ammissione.

Per il corso di laurea Tecnologie Digitali per l'Edilizia e il Territorio viene attribuito l'OFA in Matematica se il punteggio TOLC totale, presente in graduatoria, comprendente le quattro sezioni di Matematica, Scienze, Logica e Comprensione verbale (esclusa la prova di inglese) del **test TOLC-I** è minore di **18/50**.

HO UN OFA, COME LO RECUPERO?

Per recuperare l'OFA è necessario **superare il test OFA_Matematica** in uno dei **quattro appelli** disponibili. Il test di recupero, gestito dal CISIA, verterà su 20 quesiti di matematica di base; l'OFA sarà sanato per punteggi maggiori o uguali a 6. Potranno **partecipare al test** soltanto gli **studenti già immatricolati**.

Le modalità di iscrizione e le date del test verranno rese note attraverso il sito della Scuola di Ingegneria alla pagina www.ingegneria.unipd.it

Attenzione: il superamento dell'OFA di Matematica è da considerarsi preliminare e propedeutico al sostenimento dell'esame di Metodi matematici e principi fisici per l'edilizia e il territorio.

Nel caso in cui un OFA assegnato **non venisse recuperato** entro gli **appelli** previsti per l'anno accademico **2024/25**, lo studente non potrà essere ammesso al 2° anno di corso, ma verrà iscritto per l'anno accademico successivo quale **ripetente al primo anno** fino all'assolvimento.

6. STUDENTI IN POSSESSO DI TITOLO DI STUDIO ESTERO

³ L'importo potrebbe variare in base alle disposizioni regionali

L'ammissione di studenti in possesso di titolo di studio estero avviene secondo le disposizioni del Ministero dell'Università e della Ricerca, disponibili alla pagina www.mur.gov.it/it - Università - Mobilità internazionale - Studenti in entrata internazionali - Studenti stranieri, previo superamento delle prove previste e presentazione della documentazione necessaria. Per eventuali chiarimenti è possibile rivolgersi al Settore Admissions and Welcome del Global Engagement Office, e-mail international.admission@unipd.it.

6.1 Procedura di iscrizione per candidati UE o non-UE residenti in Italia

Sono equiparati ai cittadini UE:

- i cittadini di Norvegia, Islanda, Lichtenstein e alla Confederazione Elvetica, alla Repubblica di San Marino e alla Santa Sede;
 - i cittadini non UE di cui al d.lgs. n. 286/98 art. 39 comma 5 e successive modifiche e integrazioni.
- I candidati non-UE residenti in Italia saranno ammessi con riserva di verifica del permesso di soggiorno.

Per partecipare alle selezioni, ai candidati è richiesto di:

1. sostenere la **prova di accesso** tramite il portale www.cisiaonline.it/ nelle modalità e nelle tempistiche indicate nel presente bando ([punto 3](#));
2. effettuare la **preimmatricolazione** nel portale www.uniweb.unipd.it/ nelle modalità e nelle tempistiche indicate nel presente bando ([punto 4](#));
3. caricare la **documentazione necessaria per la verifica del titolo estero di accesso** e per l'eventuale inserimento del voto di diploma nelle graduatorie tramite il portale apply.unipd.it/ secondo le modalità specificate nella pagina: www.unipd.it/studiare-italiano-come-fare-domanda. La domanda deve essere inviata a partire **dal 2/6/2024 ed entro le ore 12:00 - ora locale - (GMT + 1) del 6/9/2024**

Per finalizzare l'immatricolazione ai candidati ammessi è richiesto di:

1. presentare la **domanda di immatricolazione online** nel portale www.uniweb.unipd.it ed effettuare il **pagamento della prima rata** nelle modalità ed entro i termini indicati nel presente bando ([punto 5](#));
2. conseguire il **diploma di scuola secondaria superiore** nelle modalità ed entro i termini indicati nel presente bando. I candidati sono esonerati dal requisito di conoscenza della lingua italiana ai sensi del d.lgs. n. 286/98 art. 39 comma 5 e successive modifiche e integrazioni;
3. presentare al settore Admissions and Welcome del Global Engagement Office la **documentazione originale prevista**, secondo le modalità che verranno indicate nella pagina www.unipd.it/studiare-italiano-immatricolarsi.

La mancata presentazione della documentazione, la presentazione di documentazione incompleta o di un titolo di studio non idoneo non consentono il perfezionamento dell'immatricolazione da parte degli uffici competenti.

Al fine di garantire un regolare avvio della didattica, tutti gli studenti internazionali dovranno essere regolarmente immatricolati e dotati di tutti i documenti necessari entro il 31 ottobre 2024.

6.2 Procedura di iscrizione per i candidati non-UE residenti all'estero

Per partecipare alle selezioni, ai candidati è richiesto di:

1. sostenere la **prova di accesso** tramite il portale www.cisiaonline.it/ nelle modalità e nelle tempistiche indicate nel presente bando ([punto 3](#));
2. effettuare la **preiscrizione sul portale University** www.university.it/index.php/dashboard, indicando l'Università degli Studi di Padova e il corso di studio di proprio interesse. La preiscrizione è necessaria per richiedere il visto per studio presso la rappresentanza diplomatica italiana del Paese di residenza;
3. caricare la **documentazione necessaria per la verifica del titolo estero di accesso** e per l'eventuale inserimento del voto di diploma nelle graduatorie tramite il portale apply.unipd.it/ secondo le modalità specificate alla pagina www.unipd.it/studiare-italiano-come-fare-domanda. La domanda deve essere inviata a partire **dal 2/6/2024 ed entro le ore 12:00 - ora locale - (GMT + 1) del 6/9/2024**.

Per finalizzare l'immatricolazione ai candidati ammessi è richiesto di:

1. accettare l'**offerta di ammissione** ed effettuare il **pagamento della prima rata** seguendo le indicazioni che verranno inviate tramite il portale apply.unipd.it;
2. conseguire il **diploma di scuola secondaria superiore** e dimostrare di possedere una **conoscenza della lingua italiana di livello B2** entro il **30/9/2024** secondo le modalità indicate nella pagina: www.unipd.it/prova-conoscenza-lingua-italiana;
3. all'arrivo in Italia, presentare al settore *Admissions and Welcome* del Global Engagement Office la **documentazione originale prevista**, secondo le modalità indicate nella pagina www.unipd.it/studiare-italiano-immatricolarsi.

La mancata presentazione della documentazione, la presentazione di documentazione incompleta o di un titolo di studio non idoneo non consentono il perfezionamento dell'immatricolazione da parte degli uffici.

Al fine di garantire un regolare avvio della didattica, tutti gli studenti internazionali dovranno essere regolarmente immatricolati e dotati di tutti i documenti necessari entro il 31 ottobre 2024.

7. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO, DATI PERSONALI, NOTE E AVVERTENZE

1. Ai sensi dell'art. 4 della legge 241 del 7 agosto 1990 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche, è nominata responsabile del procedimento amministrativo di accesso la Direttrice dell'Ufficio Carriere Studenti, Dott.ssa Maria Chiara Ferraresi.

2. I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale secondo le modalità previste dal Decreto del Presidente della Repubblica del 12 aprile 2006 n. 184 (Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi in conformità al capo V della Legge 241/90). L'istanza di accesso agli atti deve essere presentata all'Università degli Studi di Padova.

L'Università coinvolge il CISIA che tratterà tali richieste secondo quanto stabilito nel Regolamento di utilizzo del TOLC da parte degli studenti disponibile alla pagina www.cisiaonline.it/area-tematica-tolc-cisia/regolamenti e nel Regolamento TOLC per le Sedi universitarie aderenti, nel rispetto della normativa vigente. Responsabile del Procedimento di Accesso agli Atti: la Direttrice dell'Ufficio Carriere Studenti, Dott.ssa Maria Chiara Ferraresi.

3. Normativa vigente in materia di dichiarazioni: nel caso in cui dalla documentazione presentata dal candidato risultino dichiarazioni false o mendaci, ferme restando le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000), il candidato decade d'ufficio dall'immatricolazione. L'Ateneo provvederà al recupero degli eventuali benefici concessi (es. borse di studio) e non procederà ad alcun tipo di rimborso delle tasse versate. La dichiarazione mendace comporterà, infine, l'esposizione all'azione di risarcimento danni da parte dei controinteressati.

4. Contemporanea iscrizione: la disciplina della contemporanea iscrizione è consultabile all'indirizzo www.unipd.it/contemporanea-iscrizione.

5. Il trattamento dei dati personali forniti dai candidati, raccolti per le finalità individuate nel presente Bando, avviene nel rispetto delle disposizioni del Regolamento UE 27.04.2016, n. 679 (General Data Protection Regulation, GDPR) e dell'informativa disponibile alla pagina www.unipd.it/informativa-studenti. Il trattamento dei dati da parte del CISIA verrà effettuato secondo quanto riportato nel "Regolamento di utilizzo del TOLC da parte degli utenti" disponibile alla pagina www.cisiaonline.it/area-tematica-tolc-cisia/regolamenti/.

Ulteriori informazioni generali sulla normativa vigente per l'ammissione sono disponibili alla pagina www.unipd.it/avvisi-ammissione-corsi.

Eventuali variazioni o integrazioni a quanto contenuto nel presente Bando per l'ammissione saranno:

- pubblicate nell'albo ufficiale di Ateneo;
- rese note nelle pagine web dell'Ateneo, all'indirizzo www.unipd.it/avvisi-ammissione-corsi

Per quanto non specificato nel presente Bandi di ammissione si fa riferimento alla normativa vigente.

Padova, 15/02/2024

LA RETTRICE

Prof.ssa Daniela Mapelli

firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005



ALLEGATO 1 – RICONOSCIMENTO CREDITI PREGRESSI PER L'ABBREVIAZIONE DI CARRIERA

Riconoscimento crediti pregressi

Per il riconoscimento di crediti già acquisiti e l'abbreviazione di carriera deve essere presentata una domanda di valutazione preventiva on line (indicativamente, tra giugno e la prima metà di luglio). Modalità e scadenze vengono pubblicate entro giugno alla pagina <https://www.unipd.it/riconoscimento-crediti-pregressi>. La Commissione valutatrice predispone una delibera contenente:

- elenco delle attività formative/crediti riconosciuti e/o integrazioni;
- anno di ammissione proposto:
 - chi viene proposto per l'ammissione al **primo anno** deve partecipare alle selezioni come indicato al [punto 1.2](#), senza alcuna differenza rispetto a chi non ha presentato la domanda di riconoscimento crediti;
 - chi viene proposto per l'ammissione ad **anni successivi al primo** deve seguire quanto indicato al punto successivo: [Candidati ammissibili al 2° e 3° anno](#).

Per maggiori informazioni sulle modalità di riconoscimento delle attività formative, nonché per eventuali chiarimenti sulla delibera ricevuta è possibile contattare il Back office del proprio corso di studio: www.unipd.it/backoffice-carriere-studenti - ingegneria.studenti@unipd.it.

Candidati ammissibili al 2° e 3° anno

Il numero dei posti disponibili al 2° e 3° anno viene pubblicato alla pagina www.unipd.it/ammissioni-ing-tecnologiedigitali entro la scadenza delle domande di valutazione preventiva on line.

Entro la chiusura delle preimmatricolazioni ([punto 2.1](#)), in base al numero di domande pervenute, alla stessa pagina verrà pubblicata una comunicazione sull'assegnazione dei posti disponibili:

- nel caso in cui il numero dei candidati ammissibili sia inferiore al numero di posti disponibili, i candidati risulteranno ammessi all'anno di ammissione proposto;
- nel caso in cui il numero dei candidati ammissibili al 2° e 3° anno superi i posti disponibili al 2° e 3° anno, verrà formata una graduatoria secondo criteri stabiliti dal corso di studi. I candidati *idonei*⁴ e *non ammessi*⁵ potranno immatricolarsi solo al 1° anno partecipando alle selezioni come indicato al [punto 1.2](#), senza alcuna differenza rispetto a chi non ha presentato la domanda di riconoscimento crediti.

⁴ Un candidato è idoneo se nella delibera la commissione propone l'ammissione al 2° o 3° anno.

⁵ Un candidato è ammesso se, oltre ad essere idoneo, si colloca in posizione utile in graduatoria.

Dopo aver ricevuto la delibera di riconoscimento crediti ed essere risultati ammessi nelle eventuali graduatorie per l'accesso ad **anni successivi al primo**, le scadenze per completare le procedure di accesso ai corsi sono le seguenti:

- immatricolazione: dal giorno di pubblicazione della graduatoria ed entro il 30 settembre 2024 (intera giornata);
- trasferimento in ingresso: dal giorno di pubblicazione della graduatoria ed entro il 30 settembre 2024 (intera giornata);
- cambio corso: dal 2 settembre (o dal giorno di pubblicazione della graduatoria, se successivo) al 30 settembre 2024 (intera giornata).

Le istruzioni per completare immatricolazione, trasferimento o cambio corso dopo aver ricevuto la delibera di riconoscimento crediti sono disponibili al seguente documento: www.unipd.it/node/80233.