



Verbale n. 10/2023

Adunanza del Senato Accademico del 12/09/2023

Oggi in Padova, nella Sala del Consiglio del Rettorato, alle ore 14:30 si è riunito, regolarmente convocato, il Senato Accademico dell'Università degli Studi di Padova per discutere il seguente

Ordine del giorno

Approvazione del verbale della seduta dell'11 luglio 2023

1. Comunicazioni

1. Relazione annuale del Presidio della Qualità dell'Ateneo – Anno 2022
2. Bandi PRIN 2022, PRIN 2022 PNRR e Fondo Italiano per la Scienza - FIS 2021: risultati

2. Statuto, Regolamenti, Ordinamento didattico

1. Linee guida per la programmazione dell'offerta formativa e la gestione della didattica a partire dall'a.a. 2024/2025

6. Rapporti internazionali

1. Accordo di Cooperazione con l'École Supérieure des Agricultures (Francia) finalizzato all'avvio di un percorso internazionale di secondo ciclo con rilascio di doppio titolo in Food and Wine Sciences
2. Accordo bilaterale internazionale con Meiji University (Tokyo – Giappone)
3. Accordo bilaterale internazionale con Meru University of Science and Technology (Meru - Kenya)
4. Accordo bilaterale internazionale con University of Rwanda (Kigali – Rwanda)
5. Accordo bilaterale internazionale con Kunming Institute of Botany, Chinese Academy of Sciences (Kunming – Cina)
6. Accordo bilaterale internazionale con Avignon University (Avignon – Francia)
7. Accordo bilaterale internazionale con University of Minho (Braga – Portogallo)
8. Accordo bilaterale internazionale con Shakespeare Institute (Stratford-upon-Avon – Gran Bretagna)
9. Accordo bilaterale internazionale con Semmelweis University (Budapest – Ungheria) – Rinnovo
10. Accordo bilaterale internazionale con Queensland University of Technology (Brisbane – Australia) – Rinnovo
11. Accordo bilaterale internazionale con Northwest University (Xi'an – Cina) – Rinnovo
12. Accordo bilaterale con Nagoya University (Nagoya – Giappone) – Rinnovo tramite Lettera di intenti



Verbale n. 10/2023

Adunanza del Senato Accademico del 12/09/2023

13. Accordo bilaterale internazionale con Kyoto Institute of Technology (Kyoto – Giappone) – Rinnovo
14. Accordo bilaterale internazionale con McGill University (Montreal – Canada) – Rinnovo
15. Accordo bilaterale internazionale con Ethiopian Catholic University La Salle (Addis Ababa – Etiopia) – Rinnovo
16. Immatricolazione "sub conditione" per richiedenti asilo

7. Componente studentesca

1. Master universitario internazionale, sede amministrativa esterna, in "International Master in Religion, Politics and Global Society - IMRPGS" a.a. 2023/2024 – Attivazione e relativa Convenzione – Parere

9. Personale

1. Contratti per attività di insegnamento ai sensi dell'articolo 23, comma 3, della Legge 30 dicembre 2010 n. 240 – anno accademico 2023/2024 – Parere
2. Disciplina di situazioni di incompatibilità e conflitto di interesse ai sensi dell'art. 3 comma 5 del "Regolamento di Ateneo sui criteri e le procedure per il rilascio ai Professori e ai Ricercatori dell'autorizzazione allo svolgimento di incarichi esterni": Università telematiche – Parere

17. Ratifica Decreti d'urgenza

1. Convenzione con Fondazione CRUI per la realizzazione di ConSIMium – Ratifica decreto rettorale d'urgenza Rep. 3171/2023 del 28 luglio 2023

| Nominativo | Ruolo | P | A | Ag |
|--------------------------------|---|---|---|----|
| Prof.ssa Daniela Mapelli | Rettore | X | | |
| Prof.ssa Stefania Bruschi | Direttore di Dipartimento Macroarea 1 | X | | |
| Prof. Bruno Chiarellotto | Direttore di Dipartimento Macroarea 1 | X | | |
| Prof. Gaudenzio Meneghesso | Direttore di Dipartimento Macroarea 1 | X | | |
| Prof. Bruno Cozzi | Direttore di Dipartimento Macroarea 2 | X | | |
| Prof.ssa Alessandra Simonelli | Direttore di Dipartimento Macroarea 2 | X | | |
| Prof. Roberto Vettor | Direttore di Dipartimento Macroarea 2 | X | | |
| Prof. Gianluigi Baldo | Direttore di Dipartimento Macroarea 3 | X | | |
| Prof. Jacopo Bonetto | Direttore di Dipartimento Macroarea 3 | X | | |
| Prof.ssa Giovanna Boccuzzo | Direttore di Dipartimento Macroarea 3 | | | X |
| Prof. Geppino Pucci | Professore I fascia Macroarea 1 | | | X |
| Prof. Gino Gerosa | Professore I fascia Macroarea 2 | X | | |
| Prof. Fabio Grigenti | Professore I fascia Macroarea 3 | X | | |
| Prof.ssa Chiara Maurizio | Professore II fascia Macroarea 1 | X | | |
| Prof. Giuseppe Tarantini | Professore II fascia Macroarea 2 | | | X |
| Prof. Maurizio Malo | Professore II fascia Macroarea 3 | X | | |
| Prof. Attilio Motta | Professore II fascia Macroarea 3 | X | | |
| Prof.ssa Francesca Maria Susin | Professore II fascia Macroarea 1 | X | | |
| Prof. Carlo Nicoletto | Professore II fascia Macroarea 2 | X | | |
| Dott. Andrea Berto | Rappresentante del Personale tecnico amministrativo | X | | |
| Dott. Tiziano Bresolin | Rappresentante del Personale tecnico amministrativo | X | | |



Verbale n. 10/2023

Adunanza del Senato Accademico del 12/09/2023

| | | | | |
|--------------------------|---|---|--|---|
| Dott.ssa Elisa Barzon | Rappresentante del Personale tecnico amministrativo | X | | |
| Dott. Biagio Di Vizio | Rappresentante dei dottorandi | X | | |
| Sig. Domenico Ciro Amico | Rappresentante degli studenti | X | | |
| Sig. Marco Bellinaso | Rappresentante degli studenti | X | | |
| Sig.ra Teresa Cozzi | Rappresentante degli studenti | | | X |
| Sig.ra Emma Ruzzon | Rappresentante degli studenti | X | | |

Legenda: (P - Presente) - (A - Assente) - (Ag - Assente giustificato)

Sono presenti:

- su invito della Rettrice, il Prof. Giancarlo Dalla Fontana, Prorettore Vicario;
- l'Ing. Alberto Scuttari, Direttore Generale, in qualità di Segretario verbalizzante.

Sono inoltre presenti Caterina Rea e Federica Negrisola dell'Ufficio Organi collegiali, che coadiuvano il Direttore Generale.

La Rettrice Presidente, constatata l'esistenza del numero legale, dichiara aperta e valida la seduta.

Oggetto: Approvazione del verbale della seduta dell'11 luglio 2023

La Rettrice Presidente chiede al Senato Accademico di approvare il verbale n. 9/2023, della seduta dell'11 luglio 2023.

Il Senato Accademico

- Visto il testo del verbale n. 9/2023;

Delibera

di approvare il verbale n. 9/2023.

Oggetto: Relazione annuale del Presidio della Qualità dell'Ateneo – Anno 2022

N. o.d.g.: **01/01**

UOR: **Ufficio Segreteria del Rettore e dei Prorettori**

La Rettrice Presidente ricorda che, con D.R. 3573 del 17 ottobre 2017, su parere conforme del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione e secondo le nuove linee guida ANVUR, è stato istituito il Presidio della Qualità dell'Ateneo (PQA), organismo articolato in tre commissioni di presidio permanenti (una per ciascuna delle *mission* dell'Ateneo: didattica, ricerca e terza missione), con il compito di promuovere la cultura della valutazione e sovrintendere alle procedure di assicurazione della qualità in maniera trasversale a tutto l'Ateneo, fornendo consulenza agli organi di governo e supporto alle strutture periferiche nella gestione dei processi per l'AQ, garantendo lo scambio di informazioni con il Nucleo di Valutazione e l'ANVUR, raccogliendo i dati per il monitoraggio degli indicatori, sia qualitativi sia quantitativi, e curandone la diffusione degli esiti. Si ricorda, in proposito, che in sede di revisione dello Statuto, approvato dall'Assemblea Costituente di Ateneo lo scorso 19 maggio 2023 e trasmesso al MUR per i prescritti controlli, il Presidio di Qualità è diventato organo istituzionale dell'Ateneo a tutti gli effetti, in sostituzione dell'Osservatorio della ricerca (art. 31).

La Rettrice presenta quindi ai Senatori, con il supporto della Dott.ssa Alessandra Scarso, Referente Tecnico amministrativo della Qualità, la quinta Relazione annuale del PQA relativa all'Anno 2022, approvata nella riunione del PQA Coordinamento in data 14 luglio 2023 (Allegato n. 1/1-238), che fa parte integrante della presente comunicazione.



Verbale n. 10/2023

Adunanza del Senato Accademico del 12/09/2023

La relazione dà conto delle attività svolte e presenta gli sviluppi futuri in materia di Assicurazione della Qualità per la Didattica, la Ricerca e la Terza Missione. È suddivisa in quattro parti e richiama la struttura del PQA:

- Relazione del Presidio della Qualità (PQA Coordinamento);
- Relazione della Commissione per il Presidio della Qualità della Didattica (CPQD);
- Relazione della Commissione per il Presidio della Qualità della Ricerca (CPQR);
- Relazione della Commissione per il Presidio della Qualità della Terza Missione (CPQTM).

L'attività dell'anno 2022 si è caratterizzata per i seguenti aspetti:

- Consolidamento delle attività di coordinamento del PQA;
- Consolidamento delle attività svolte dalla CPQD;
- Consolidamento delle attività della CPQR;
- Consolidamento delle attività della CPQTM.

Il PQA Coordinamento e le sue commissioni hanno individuato anche gli obiettivi per sviluppi futuri, fra cui risultano in particolare:

Il PQA Coordinamento intende:

1. continuare:

- il coordinamento dell'attività di pianificazione dei Dipartimenti in materia di didattica, ricerca, terza missione e di fabbisogno di personale;

2. svolgere le seguenti attività:

- verificare il funzionamento del PQA e delle sue commissioni attraverso una revisione critica del sistema di AQ;
- valutare la costituzione di una Commissione o un ampliamento della CPQD con un segmento dedicato alla Formazione Permanente (Master, dottorato, Scuole di Specialità);
- fornire indicazioni specifiche per la preparazione alla visita di accreditamento periodico;
- effettuare un approfondimento e monitoraggio indicatori strategici;
- redigere il piano di avvicinamento alla visita di accreditamento periodico;
- redigere un Piano di formazione sull'Assicurazione della Qualità;
- effettuare la compilazione scheda autovalutazione di sede;

3. aggiornare e/o redigere i seguenti documenti:

- Regolamento del Presidio di Qualità;
- Sistema di Assicurazione Qualità;
- Regolamento CPDS;
- Documento Politiche di Ateneo e programmazione (richiesto per ogni nuova istituzione);
- predisporre un *template* per la relazione annuale dei prorettori in funzione del monitoraggio del piano strategico;
- Politiche di qualità.

La CPQD intende:

attraverso la costituzione di specifici gruppi di lavoro, sviluppare alcune attività, tra le quali si segnalano:

1. Indagini opinioni studenti e laureati

Attività previste: revisione della reportistica destinata a docenti, presidenti di CdS, direttori di Dipartimento, presidenti di Scuola e CPDS con l'obiettivo di rendere maggiormente consultabili gli



Verbale n. 10/2023

Adunanza del Senato Accademico del 12/09/2023

esiti dell'indagine; l'aggiornamento riguarda sia il metodo di elaborazione dei dati sia la presentazione degli stessi, anche con una veste grafica rinnovata.

Avvio dell'implementazione delle informazioni sopra citate con l'aggiunta di set di dati per il confronto temporale che permettano di analizzare nel tempo i dati relativi ai singoli insegnamenti, con particolare riferimento alle criticità.

2. Commissioni Paritetiche Docenti Studenti (CPDS) e Rappresentanza studentesca

Attività previste: affiancamento alle CPDS in forma di incontri periodici finalizzati a rendere consapevoli i membri delle CPDS rispetto al ruolo attivo richiesto all'interno del sistema di AQ; organizzazione di incontri con la rappresentanza studentesca per sensibilizzare maggiormente gli studenti ai temi dell'AQ; diffusione dei video di formazione sul sistema di AQ destinati ai rappresentanti degli studenti.

3. Visita CEV (AVA 3)

Attività previste: organizzazione delle attività della CPQD in vista della visita di accreditamento periodico prevista per l'autunno 2025;

4. CdS di nuova istituzione: monitoraggio dall'a.a. 2016/2017 e iter nuove istituzioni

Attività previste: comunicazione degli indicatori individuati per il monitoraggio ai corsi di studio di nuova istituzione;

5. CdS: sostenibilità della didattica in termini di strutture

Attività previste: collaborazione con il Delegato alla Logistica, utilizzo e informatizzazione delle aule, Prof Andrea Vinelli, per la predisposizione di un sistema digitale per l'analisi dell'utilizzo degli spazi didattici dell'Ateneo e dell'efficacia del loro impiego ai fini di assicurare la qualità della didattica, integrazione della procedura nell'iter di monitoraggio dei corsi di nuova istituzione, monitoraggio dei nuovi CdS alla luce dell'articolazione complessiva dell'offerta didattica di ciascuna Scuola;

6. CdS: numero esiguo di iscritti al I anno

Attività previste: monitoraggio delle azioni messe in atto dai corsi individuati per il basso numero di iscritti al primo anno e individuazione di eventuali altri corsi di studio con un numero critico di immatricolati;

7. Innovazione dell'offerta didattica

Attività previste: avvio di una sperimentazione per la trasformazione di alcuni CdS attualmente erogati in modalità convenzionale in corsi di studio in modalità mista o prevalentemente a distanza e definizione delle casistiche di applicazione della didattica in modalità telematica/blended e dirimere le questioni inerenti ad es. il riconoscimento delle ore per CFU, il carico di studio dello studente, il carico didattico docente;

8. Suggesti per azioni di miglioramento in ottica di assicurazione della qualità

a) *Garantire la rappresentanza delle studentesse e degli studenti nelle CPDS e nei Consigli di corso di studio*

La CPQD ritiene che le attività realizzate nel corso del 2022 abbiano contribuito a migliorare il sistema di assicurazione della qualità della didattica in Ateneo, il quale si fonda sulla responsabilizzazione e la condivisione di informazioni, valori e pratiche tra i diversi attori coinvolti ai vari livelli.

Un elemento ancora critico nel processo di AQ risulta essere il coinvolgimento della rappresentanza studentesca negli organi e nelle commissioni di Ateneo. Infatti dagli incontri svolti con le CPDS e con le rappresentanze degli studenti e delle studentesse è emersa la difficoltà da parte

Verbale n. 10/2023

Adunanza del Senato Accademico del 12/09/2023

pag. 6 di 56

delle CPDS di reclutare e far partecipare alle attività gli studenti e le studentesse a causa di impegni didattici concomitanti o per disinteresse.

Nelle CPDS si rileva un coinvolgimento soltanto parziale della componente studentesca, in particolare in alcune Scuole. È intenzione della CPQD approfondire le cause di questa prassi e proporre dei correttivi per supportare le commissioni nel loro funzionamento.

La CPQD inoltre auspica un'analisi dell'attuale sistema elettorale al fine di valutare con gli organi di Ateneo eventuali azioni che possano favorire una più capillare rappresentanza studentesca.

b) Riorganizzare le CPDS

La CPQD ritiene che potrebbe essere opportuna una riorganizzazione delle CPDS per consentire una più snella organizzazione delle attività nelle Scuole in cui la numerosità dei CdS è particolarmente elevata. Consapevole che questo preveda necessariamente una modifica dello Statuto, la CPQD suggerisce alla Governance di procedere in questo senso appena possibile.

c) Agevolare il coordinamento tra strutture centrali e periferiche del sistema AQ

Per favorire un coordinamento più snello tra strutture centrali e periferiche l'Ateneo ha bandito 10 posizioni di tecnico amministrativo cat. D. L'intenzione è di formare una nuova figura di specialista della didattica che, con il supporto degli uffici dell'Area Didattica e servizi agli studenti, possa interagire con le strutture (Scuole e Dipartimenti) per facilitare tutte le attività connesse all'assicurazione di qualità.

La CPQR intende sviluppare i seguenti ambiti:

1. rendere il dialogo con i Dipartimenti più sistematico ed efficace. In particolare, i contatti intercorsi nel 2022 hanno evidenziato l'utilità di confronti diretti che rendano più chiaro e attuabile per i Dipartimenti quanto contenuto nelle indicazioni generali e quanto evidenziato negli incontri informativi aperti a tutto l'Ateneo. A partire dai Dipartimenti per cui si dovessero riscontrare criticità nelle SCRI-RD 2022, nei mesi di maggio e giugno 2023, si sono proposti incontri ad hoc fra i gruppi di lavoro incaricati nei Dipartimenti della redazione delle SCRI-RD e sottogruppi della CPQR;
2. raccogliere un feedback dai Direttori dei Dipartimenti sull'efficacia del lavoro svolto dalla CPQR tramite: (i) un questionario online con 4-5 domande e/o (ii) la creazione di un gruppo di contatto CPQR-Consulta dei Direttori, con alcuni rappresentanti della CPQR e della Consulta;
3. supportare i Dipartimenti dell'Ateneo in modo che i loro processi di miglioramento siano ottimali al fine di garantire risultati di ricerca elevati, in armonia con il Piano Strategico di Ateneo. L'azione della CPQR, pertanto, è rivolta a spronare i Dipartimenti ad adottare obiettivi sfidanti, a supportare i Dipartimenti nel migliorare l'accuratezza dei processi di rendicontazione delle attività di ricerca, ad affiancare i Dipartimenti nella valutazione delle azioni più efficaci per il raggiungimento degli obiettivi che si sono posti;
4. interagire con i Dipartimenti al fine di realizzare, entro luglio 2023, un censimento del personale docente e amministrativo di riferimento per l'Assicurazione della Qualità della ricerca nei Dipartimenti, come raccomandato in passato dal NdV e come programmato anche dalla CPQTM per la Terza Missione;
5. invitare i Dipartimenti ad aggiornare i siti web dipartimentali con riferimento all'Assicurazione della Qualità della ricerca, affinché riportino i PTSR, le singole SCRI-RD e altre informazioni utili.

La CPQTM intende:

1. elaborare, da parte del gruppo di supporto al monitoraggio delle attività di Terza Missione, sotto-obiettivi con le relative azioni strumentali alla loro realizzazione e indicatori per il moni-



Verbale n. 10/2023

Adunanza del Senato Accademico del 12/09/2023

- toraggio del nuovo del Piano strategico. Si prevede di terminare il processo nel terzo trimestre del 2023;
2. condividere i sotto-obiettivi e gli indicatori con le strutture dell'Ateneo in quanto potranno costituire una traccia per valutare l'eventuale scostamento dei PTSTM rispetto al Piano Strategico con la conseguente necessità di un riallineamento. A tale scopo è prevista una possibile riapertura dei PTSTM nel primo trimestre del 2024, dopo la prima valutazione in itinere delle SCRI-TM 2023;
 3. valutare l'inserimento di rappresentanze della componente studentesca all'interno delle Commissioni dipartimentali di terza missione;
 4. dotarsi di uno strumento per il monitoraggio delle attività di Terza Missione (IRIS TM-PE e FC) riconducibili agli ambiti Public engagement e Formazione continua a supporto del processo di assicurazione della Qualità della Terza Missione. Lo strumento è stato attivato ad aprile 2023 e, nel mese di maggio 2023, si è svolto un percorso formativo rivolto ai Referenti Terza Missione dei Dipartimenti e dei Centri di Ateneo con l'obiettivo di far acquisire gli strumenti necessari alla gestione e al caricamento dei dati e delle informazioni utili a valorizzare le attività svolte dall'Ateneo di Padova e/o dai singoli docenti;
 5. pubblicare il nuovo Bando Progetti di Terza Missione il cui focus principale sarà sui progetti interdipartimentali e interdisciplinari, allo scopo di contaminare e coordinare i saperi delle varie componenti scientifiche dell'Ateneo e realizzare concretamente un più ampio impatto sulla società.

Il Senato Accademico prende atto.

DIBATTITO

OMISSIS



Verbale n. 10/2023

Adunanza del Senato Accademico del 12/09/2023

N. o.d.g.: 01/02

UOR: Ufficio Ricerca e qualità

La Rettrice Presidente cede la parola al Prof. Fabio Zwirner, Prorettore alla Ricerca, il quale comunica gli esiti dei seguenti tre bandi di finanziamento, emanati dal MUR:

- a) Bando PRIN 2022;
- b) Bando PRIN 2022 PNRR;
- c) Bando Fondo Italiano per la Scienza – FIS 2021.

- a) Il MUR, con Decreto Direttoriale n. 104 del 2 febbraio 2022, ha dato avvio alla procedura per l'attuazione del programma PRIN 2022. L'iniziativa è destinata al finanziamento di progetti di ricerca pubblica, al fine di promuovere il sistema nazionale della ricerca, di rafforzare le interazioni tra università ed enti di ricerca in linea con gli obiettivi tracciati dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e favorire la partecipazione italiana alle iniziative relative al Programma Quadro di ricerca e innovazione dell'Unione Europea.

Ciascun progetto, di durata biennale, deve prevedere un finanziamento massimo di 250.000 euro e un numero di unità di ricerca almeno pari a due, le quali devono necessariamente afferire a diversi atenei/enti/istituzioni all'interno del medesimo progetto.

Nell'ambito dell'Ateneo patavino, 851 tra professori e ricercatori si sono candidati in qualità di responsabili di unità di ricerca, e 376 di questi anche in qualità di coordinatori dell'intero progetto (PI).

A conclusione della fase di valutazione, il MUR ha pubblicato, per ciascun settore ERC, i decreti di approvazione delle graduatorie e successivamente, il 7 agosto 2023, i decreti di ammissione al finanziamento.

Dai decreti di ammissione al finanziamento, il contributo MUR totale assegnato complessivamente a Unipd risulta così suddiviso:

| Macrosettore | Contributo MUR (€) |
|--|--------------------|
| Life Sciences (LS) | 13.499.784,00 |
| Mathematics, physical sciences, information and communication, engineering, universe and earth sciences (PE) | 11.274.086,00 |
| Social Sciences and Humanities (SH) | 9.499.225,00 |
| TOTALE | 34.273.095,00 |

Come sede principale dei progetti finanziati, l'Università di Padova si colloca al terzo posto tra gli Atenei italiani, subito dopo l'Università di Milano Statale e Napoli Federico II e subito prima di Bologna e Roma Sapienza.

- b) Inoltre il MUR, con Decreto Direttoriale n. 1409 del 14 settembre 2022, ha dato avvio alla procedura per l'attuazione del programma PRIN 2022 PNRR, parimenti destinata al finanziamento di progetti di ricerca pubblica, al fine di promuovere il sistema nazionale della ricerca, di rafforzare le interazioni tra università ed enti di ricerca in linea con gli obiettivi tracciati dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e favorire la partecipazione italiana alle iniziative relative al Programma Quadro di ricerca e innovazione dell'Unione Europea.

Come per il precedente avviso, il programma PRIN PNRR finanzia progetti biennali – con un contributo ministeriale massimo, in questo caso, di 300.000 euro – che per complessità



Verbale n. 10/2023

Adunanza del Senato Accademico del 12/09/2023

e natura richiedono la collaborazione di più professori/ricercatori e il cui gruppo di ricerca sia costituito da almeno due unità di ricerca appartenenti a più atenei, enti o istituzioni differenti.

Nell'ambito dell'Ateneo patavino, 418 tra professori e ricercatori si sono candidati in qualità di responsabili di unità di ricerca, e 182 di questi anche in qualità di coordinatori dell'intero progetto (PI).

A conclusione della fase di valutazione, nell'agosto 2023 il MUR ha pubblicato, per ciascun settore ERC, i decreti di approvazione delle graduatorie finali delle proposte progettuali relative a ciascun settore ERC.

Sulla base delle graduatorie, risultano in posizione utile al finanziamento 61 progetti coordinati da PI del nostro Ateneo, di cui:

- 27 per il Macrosettore LS;
- 15 per il Macrosettore PE;
- 19 per il Macrosettore SH.

Come sede principale dei progetti destinati al finanziamento, l'Università di Padova si colloca al terzo posto tra gli Atenei italiani, subito dopo Bologna e Roma Sapienza e subito prima dell'Università di Milano Statale e l'Università di Torino.

- c) Infine, il MUR, con Decreto Direttoriale n. 2281 del 28 settembre 2021, ha avviato la procedura competitiva per lo sviluppo delle attività di ricerca fondamentale, a valere sul Fondo Italiano per la Scienza – FIS 2021, volta allo sviluppo delle attività di ricerca fondamentale attraverso il finanziamento di progetti proposti da Principal Investigator (PI) di qualsiasi nazionalità, che abbiano scelto come Host Institution, in qualità di beneficiari del contributo, le Università e le Istituzioni italiane.

Le proposte progettuali potevano riguardare tutti gli ambiti di ricerca afferenti ai macrosettori ed ai settori scientifico-disciplinari determinati dallo ERC, con una durata massima dei progetti pari a 5 anni. Inoltre, a seconda dell'esperienza dei ricercatori nel campo della ricerca, l'Avviso prevede due schemi di finanziamento: lo Starting Grant, rivolto a progetti di ricerca fondamentale condotti da ricercatori emergenti, fino ad un importo di 1 milione di euro per ogni progetto, e l'Advanced Grant, relativo a progetti di ricerca fondamentale condotti da ricercatori affermati, fino ad un importo di 1,5 milioni di euro per ogni progetto.

Con l'Ateneo patavino come Host Institution sono state presentate 79 proposte progettuali (57 per lo schema StG e 22 per lo schema AdG).

Con i D.D. nn. 1218, 1219 e 1220 del 31 luglio 2023, il MUR ha pubblicato le graduatorie finali e il contributo assegnato alle proposte progettuali relative ai 3 Macrosettori LS, PE e SH.

Di seguito sono riportati i progetti vincitori con Host Institution l'Università di Padova, per un finanziamento ministeriale complessivo di 2.997.658 euro:

| Codice Progetto | Principal Investigator | Titolo Progetto | Contributo assegnato (€) | Linea | Settore |
|-----------------|------------------------|---|--------------------------|-------|---------|
| FIS00000158 | MANLIO DE DOMENICO | Criticality and adaptation of human-made physical systems to fluctuating natural physical systems | 985.500,00 | StG | PE |
| FIS00000453 | EDOARDO GRILLO | Behavioral Political Agency | 512.640,00 | StG | SH |
| FIS00001005 | LUCA SCORRANO | A Systematic agricultural analysis of agriculture in Interorganellar Interfases | 1.499.518,00 | AdG | LS |



Verbale n. 10/2023

Adunanza del Senato Accademico del 12/09/2023

Come sede principale dei progetti finanziati, l'Università di Padova si colloca al primo posto tra gli Atenei italiani, a pari merito con Bocconi, Napoli Federico II, Pisa e Roma Sapienza.

Il Senato Accademico prende atto.

DIBATTITO

OMISSIS

OGGETTO: Linee guida per la programmazione dell'offerta formativa e la gestione della didattica a partire dall'a.a. 2024/2025



Verbale n. 10/2023

Adunanza del Senato Accademico del 12/09/2023

| | | | |
|-------------------------|------------------------|--------------------------------|--|
| N. o.d.g.: 02/01 | Rep. n. 98/2023 | Prot. N. 169115/2023 | UOR: AREA DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI – ADISS / UFFICIO OFFERTA FORMATIVA |
|-------------------------|------------------------|--------------------------------|--|

Responsabile del procedimento: Cristina Stocco
Dirigente: Roberta Rasa

| Nominativo | F | C | A | As | Nominativo | F | C | A | As |
|-------------------------------|---|---|---|----|--------------------------------|---|---|---|----|
| Prof.ssa Daniela Mapelli | X | | | | Prof. Giuseppe Tarantini | | | | X |
| Prof.ssa Stefania Bruschi | X | | | | Prof. Maurizio Malo | X | | | |
| Prof. Bruno Chiarello | X | | | | Prof. Attilio Motta | X | | | |
| Prof. Gaudenzio Meneghesso | X | | | | Prof.ssa Francesca Maria Susin | X | | | |
| Prof. Bruno Cozzi | X | | | | Prof. Carlo Nicoletto | X | | | |
| Prof.ssa Alessandra Simonelli | X | | | | Dott. Andrea Berto | X | | | |
| Prof. Roberto Vettor | X | | | | Dott. Tiziano Bresolin | X | | | |
| Prof. Gianluigi Baldo | X | | | | Dott.ssa Elisa Barzon | X | | | |
| Prof. Jacopo Bonetto | X | | | | Dott. Biagio Di Vizio | X | | | |
| Prof.ssa Giovanna Boccuzzo | | | | X | Sig. Domenico Ciro Amico | X | | | |
| Prof. Geppino Pucci | | | | X | Sig. Marco Bellinaso | X | | | |
| Prof. Gino Gerosa | X | | | | Sig.ra Teresa Cozzi | | | | X |
| Prof. Fabio Grigenti | X | | | | Sig.ra Emma Ruzzon | X | | | |
| Prof.ssa Chiara Maurizio | X | | | | | | | | |

Legenda: (F – Favorevole) – (C – Contrario) – (A – Astenuto) – (As – Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola al Prof. Marco Ferrante, Prorettore alla Didattica, il quale ricorda che, a partire dall'a.a. 2018/2019, è stato predisposto un documento quadro in cui:

- sono sintetizzate le indicazioni derivanti dalla normativa nazionale (dal D.M. 270/04), dalle linee guida del CUN, dalle linee guida ANVUR;
- sono raccolte in maniera organica le indicazioni di Ateneo per la definizione dell'offerta formativa e della programmazione didattica approvate nel corso degli ultimi anni.

Tali indicazioni, soggette ad aggiornamento e revisione annuale, sono state approvate da ultimo dal Senato Accademico con delibera rep. 105/2022 del 13 settembre 2022 ed adottate per la definizione dell'offerta formativa e la programmazione della didattica con riferimento ai Corsi di laurea, laurea magistrale e laurea magistrale a ciclo unico a partire dall'a.a. 2023/2024.

Nell'anno in corso sono state introdotte varie modifiche normative, che hanno reso necessaria una revisione del documento da applicare in vista della progettazione dei Corsi e della programmazione didattica a partire dall'a.a. 2024/2025. Nello specifico, si ritiene opportuno integrare il documento con quanto previsto dai Decreti Interministeriali recanti norme per la trasformazione dei Corsi di studio delle classi in Farmacia e Farmacia industriale LM-13 (n. 651/22), Medicina veterinaria LM-42 (n. 652/22), Odontoiatria e protesi dentaria LM-46 (n. 653/22), Psicologia LM-51 (n. 654/22), Professioni tecniche per l'edilizia e il territorio L-P01 (n. 682/23), Professioni tecniche agrarie, alimentari e forestali L-P02 (n. 683/23) in Corsi di studio abilitanti, e con le "Linee guida di Ateneo per la proposta dei Corsi di studio di nuova istituzione a.a. 2024/2025".

Di seguito sono riportate le principali modifiche intervenute:

- con riferimento alle "Linee guida per la proposta dei corsi di studio di nuova istituzione a.a. 2024/25" nell'ambito della modifica dell'ordinamento didattico (paragrafo 2) viene



Verbale n. 10/2023

Adunanza del Senato Accademico del 12/09/2023

specificato al punto 2.3. che il Rapporto di Riesame Ciclico viene richiesto anche per i Corsi di studio per i quali si propone la disattivazione finalizzata all'istituzione di un nuovo Corso sostanzialmente rinnovato. Le modalità sono specificate ulteriormente nel nuovo punto 3.9;

- al paragrafo 4 "Attivazione annuale e accreditamento" viene specificato al punto 4.9 l'iter a cui vengono sottoposti i Corsi di studio per i quali dalla relazione di checkup emergessero criticità significative;
- viene aggiunto il paragrafo 5. Per delineare i casi in cui si rende necessaria la disattivazione di un Corso di studio e quali passaggi essa prevede;
- con riferimento alle "Linee guida per l'erogazione del 10% di didattica online nei corsi di studio convenzionali", viene inserito il punto 7.11 che specifica come la scelta di erogare didattica in modalità *blended* e online nei Corsi di studio convenzionali debba essere prevista nella fase di programmazione del Corso di studio e sulla base di uno specifico progetto;
- al paragrafo 8. Corsi di studio internazionali, vengono meglio specificate le lingue di erogazione del corso in relazione al numero e alla tipologia di insegnamenti erogati in lingua e viene aggiunta una specifica in merito ai corsi di tipologia "c" della tabella A del DD 2711/2021, la quale prevede che i Corsi di studio erogati in lingua straniera non includano alcun insegnamento, seppure opzionale, erogato in lingua italiana;
- viene aggiornato il punto 8.7. in merito alla rilevazione delle competenze linguistiche dei docenti dei Corsi di studio erogati in lingua straniera, secondo le indicazioni fornite dal documento "Indicazioni e scadenze per l'assicurazione della qualità nei corsi di studio in lingua straniera: conoscenze linguistiche del personale docente dall' a.a. 2022/23";
- viene aggiornato il paragrafo 9 "Corsi di studio professionalizzanti" sulla base delle modifiche introdotte dai Decreti interministeriali 682 e 683 del 24 maggio 2023, che disciplinano le modalità in base alle quali i titoli rilasciati in queste classi di laurea diverranno abilitanti all'esercizio delle professioni di riferimento di questi Corsi;
- viene aggiunto il paragrafo 10 "Corsi di studio abilitanti" che sintetizza le indicazioni in merito ai Corsi di studio abilitanti all'esercizio di una o più professioni;
- viene aggiornato il paragrafo 15. "Numero minimo di studenti per corso di studio", introducendo eccezioni al numero minimo di studenti precedentemente previsto (30 per i Corsi di laurea triennale o magistrale a ciclo unico, 15 per Corsi di laurea magistrale): tali regole in precedenza non erano applicate ai Corsi di studio ad accesso programmato nazionale e a Corsi di studio interateneo per i quali vi siano indicazioni specifiche nelle convenzioni; si aggiungono a queste eccezioni i Corsi di studio di nuova istituzione nel periodo di monitoraggio iniziale descritto nelle "Linee guida per la proposta di corsi di studio di nuova istituzione a.a. 2024/25" e i Corsi di laurea professionalizzanti nel triennio 2023/2024-2025/2026, in virtù dei cambi normativi intervenuti negli ultimi due anni e delle modifiche di ordinamento apportate;
- il paragrafo 22. "Regolamento didattico del Corso di Studio, Offerta didattica programmata, piano di studio" viene aggiornato al punto 22.7 prevedendo la possibilità, su richiesta esplicita da parte degli studenti, di presentazione di piani di studio individuali, nel rispetto dei vincoli di ordinamento, pure con l'inserimento di attività formative o SSD non previsti dall'offerta didattica programmata della coorte del Corso di studio di appartenenza;
- viene inserita al punto 26.8. una specifica in merito alla gestione delle attività formative previste nell'ambito di progetti di internazionalizzazione della didattica (es. BIP, Virtual Exchange, ecc.);
- il paragrafo 30.2. "Modifiche della programmazione didattica" specifica ulteriormente le modifiche apportabili all'offerta didattica programmata dopo la chiusura della banca dati ministeriale e le modalità di modifica.



Verbale n. 10/2023

Adunanza del Senato Accademico del 12/09/2023

Nell'Allegato n. 1/1-42 sono indicate nel dettaglio tutte le variazioni apportate alle linee guida rispetto all'anno precedente.

Le tempistiche e le scadenze per la programmazione didattica proposte nell'Allegato n. 2/1-3, concordate e svolte in maniera coordinata tra gli Uffici Offerta formativa, Comunicazione, Servizi agli studenti, Carriere studenti e Global engagement, confermano la necessità di procedere con l'approvazione in un'unica soluzione di tutti i Corsi di studio entro dicembre 2023 in modo da semplificare l'iter, anticipare la pubblicizzazione del Prospetto dell'offerta formativa completo e rendere disponibile un maggior lasso di tempo per le attività di comunicazione e promozione verso i potenziali studenti e le procedure di ammissione ai Corsi di studio.

Allo scopo di fornire il massimo supporto alle strutture didattiche, la Commissione per il Presidio della Qualità della Didattica monitorerà in itinere, con la collaborazione dell'Ufficio Offerta formativa, il rispetto delle indicazioni e delle scadenze programmate.

Il Senato Accademico

- Richiamato l'art. 12 comma 4 dello Statuto, in base al quale spetta al Senato Accademico svolgere funzioni di coordinamento e di raccordo delle attività didattiche con i Dipartimenti e le Scuole di Ateneo;
- Visto il decreto MIUR del 22 ottobre 2004 n. 270, avente ad oggetto "Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509;
- Visto il decreto MUR del 25 marzo 2021 n. 289, avente ad oggetto "Linee generali d'indirizzo della programmazione triennale del sistema universitario per il triennio 2021-2023";
- Visto il decreto MIUR del 14 ottobre 2021 n. 1154, avente ad oggetto "Autovalutazione, valutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio";
- Visto il decreto direttoriale MUR del 22 novembre 2021 n. 2711, contenente la definizione dei contenuti, del funzionamento e dei termini di compilazione della banca dati SUA-CdS ai fini dell'accREDITamento iniziale dei corsi di studio a decorrere dall'a.a. 2022/2023 e le relative Indicazioni operative trasmesse con nota MUR del 31 ottobre 2022;
- Visti i D.I. n. 651/22, n. 652/22, n. 653/22, n. 654/22, n. 682/23, n. 683/23 recanti norme per la trasformazione dei corsi di studio rispettivamente delle classi LM-13., LM-42, LM-46, LM-51, L-P01, L-P02 in corsi di studio abilitanti;
- Viste le "Linee Guida per progettazione in Qualità dei Corsi di Studio di Nuova Istituzione per l'a.a. 2023-2024" approvate dall'ANVUR il 3 novembre 2022;
- Vista la "Guida alla scrittura degli ordinamenti didattici 2023-2024" emanata dal CUN nel novembre 2022;
- Richiamato il Regolamento didattico di Ateneo;
- Richiamato il Regolamento carriere studenti;
- Richiamate le delibere del Senato Accademico rep. n. 68 del 23 maggio 2014 "Approvazione degli schemi di Regolamento Didattico dei Corsi di Studio (Laurea, Laurea Magistrale e Laurea Magistrale a ciclo unico)" e rep. n. 127 del 6 ottobre 2014 "Approvazione degli schemi di Regolamento Didattico dei Corsi di Studio (Lauree e Lauree Magistrali delle professioni sanitarie)";
- Richiamata la delibera del Senato Accademico rep. n. 105 del 13 settembre 2022, con la quale è stato approvato il documento "Sintesi della normativa nazionale dal D.M. 270/04



Verbale n. 10/2023

Adunanza del Senato Accademico del 12/09/2023

al D.M. 1154/21 e indicazioni di Ateneo per l'offerta formativa e la programmazione della didattica Corsi di laurea, laurea magistrale e laurea magistrale a ciclo unico dall'a.a. 2023/2024”;

- Richiamate le comunicazioni del Senato Accademico del 21 giugno 2022 e del Consiglio di Amministrazione del 28 giugno 2022 con le quali è stato portato all'attenzione degli Organi di Ateneo il documento “Linee guida per l'erogazione del 10% di didattica online nei corsi di studio convenzionali”;
- Richiamate le “Linee guida Consultazioni con le organizzazioni rappresentative della produzione di beni e servizi e delle professioni. Stesura del rapporto di riesame ciclico” approvate dalla Commissione per il Presidio per la qualità della didattica In data 1° agosto 2022;
- Richiamate le “Indicazioni e scadenze per l'assicurazione della qualità nei corsi di studio in lingua straniera: conoscenze linguistiche del personale docente dall' a.a. 2022/23” approvate dalla Commissione per il Presidio della Qualità della Didattica l'8 giugno 2022;
- Richiamate le “Linee guida per la proposta dei corsi di studio di nuova istituzione a.a. 2024/25” approvate dalla Commissione per il Presidio della Qualità della Didattica il 13 aprile 2023;
- Ritenuto opportuno procedere, per l'a.a. 2024/2025, con l'approvazione entro dicembre 2023 di tutti i Corsi di studio, in modo da semplificare l'iter, anticipare la pubblicizzazione del prospetto dell'offerta formativa completo e rendere disponibile un maggior lasso di tempo per le attività di comunicazione e promozione verso i potenziali studenti;
- Ritenuto opportuno approvare le Linee guida per la programmazione dell'offerta formativa e la gestione della didattica a partire dall'a.a. 2024/2025 (Allegato n. 3/1-31);

Delibera

1. di approvare il documento “Linee guida per la programmazione dell'offerta formativa e la gestione della didattica” (Allegato 3), che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera, il quale sarà adottato per la definizione dell'offerta formativa e la programmazione della didattica a partire dall'a.a. 2024/2025 con riferimento ai Corsi di laurea, ai Corsi di laurea magistrale e ai Corsi di laurea magistrale a ciclo unico;
2. di approvare le tempistiche e le scadenze per la programmazione didattica proposte nell'Allegato 2, che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera;
3. di dare mandato alla Commissione per il Presidio della Qualità della Didattica di coordinare le successive attività, procedure e scadenze per il completamento della programmazione didattica per l'a.a. 2024/2025, nonché di monitorare in itinere il rispetto delle indicazioni e delle scadenze programmate.

DIBATTITO

OMISSIS



Verbale n. 10/2023

Adunanza del Senato Accademico del 12/09/2023

OMISSIS

| | | | |
|--|------------------------|-----------------------------|---|
| OGGETTO: Accordo di Cooperazione con l'École Supérieure des Agricultures (Francia) finalizzato all'avvio di un percorso internazionale di secondo ciclo con rilascio di doppio titolo in Food and Wine Sciences | | | |
| N. o.d.g.: 06/01 | Rep. n. 99/2023 | Prot. N. 169116/2023 | UOR: AREA RELAZIONI INTERNAZIONALI – ARI (INTERNATIONAL RELATIONS DIVISION) / PROJECTS AND MOBILITY OFFICE |

Responsabile del procedimento: Alessandra Gallerano

Dirigente: Dora Longoni

| Nominativo | F | C | A | As | Nominativo | F | C | A | As |
|-------------------------------|---|---|---|----|--------------------------------|---|---|---|----|
| Prof.ssa Daniela Mapelli | X | | | | Prof. Giuseppe Tarantini | | | | X |
| Prof.ssa Stefania Bruschi | X | | | | Prof. Maurizio Malo | X | | | |
| Prof. Bruno Chiarello | X | | | | Prof. Attilio Motta | X | | | |
| Prof. Gaudenzio Meneghesso | X | | | | Prof.ssa Francesca Maria Susin | X | | | |
| Prof. Bruno Cozzi | X | | | | Prof. Carlo Nicoletto | X | | | |
| Prof.ssa Alessandra Simonelli | X | | | | Dott. Andrea Berto | X | | | |
| Prof. Roberto Vettor | X | | | | Dott. Tiziano Bresolin | X | | | |
| Prof. Gianluigi Baldo | X | | | | Dott.ssa Elisa Barzon | X | | | |
| Prof. Jacopo Bonetto | X | | | | Dott. Biagio Di Vizio | X | | | |
| Prof.ssa Giovanna Boccuzzo | | | | X | Sig. Domenico Ciro Amico | | | | X |
| Prof. Geppino Pucci | | | | X | Sig. Marco Bellinaso | X | | | |
| Prof. Gino Gerosa | | | | X | Sig.ra Teresa Cozzi | | | | X |
| Prof. Fabio Grigenti | X | | | | Sig.ra Emma Ruzzon | X | | | |
| Prof.ssa Chiara Maurizio | X | | | | | | | | |

Legenda: (F – Favorevole) – (C – Contrario) – (A – Astenuto) – (As – Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola alla Dott.ssa Dora Longoni, Dirigente dell'Area Relazioni internazionali, la quale informa che il Dipartimento di Agronomia, Animali, Alimenti, Risorse Naturali e Ambiente (DAFNAE) ha avviato una collaborazione con l'École Supérieure des Agricultures, Francia, allo scopo di realizzare un percorso di studi internazionale di secondo ciclo finalizzato al rilascio del doppio titolo in Food and Wine Sciences.

L'École Supérieure des Agricultures è membro della Conférence des Grandes écoles, un'istituzione nazionale francese che raccoglie istituti accademici d'élite. L'École Supérieure des Agricultures ha svolto un ruolo chiave nello sviluppo agricolo della Francia nordoccidentale, la prima regione d'Europa nei settori dell'industria agricola e del cibo. La collaborazione tra la École Supérieure des Agricultures e l'Università di Padova si è sviluppata nel corso degli anni seguendo diverse direttrici, tra cui la stipula di molteplici accordi Erasmus, e culmina ora, a seguito di numerosi incontri preparatori già a partire dal 2017, nella realizzazione di una partnership strategica entro un quadro di riferimento più strutturato, attraverso la stipula di un Accordo di doppio



Verbale n. 10/2023

Adunanza del Senato Accademico del 12/09/2023

titolo che coinvolge il Corso di Laurea Magistrale in Italian Food and Wine (classe LM 70 – Food Science and Technology) – (Allegato n. 1/1-16).

A tal fine, il Consiglio del Dipartimento DAFNAE ha approvato nella seduta del 28 luglio 2023 (Allegato n. 2/1-7) l'attivazione di tale percorso congiunto.

Nello specifico l'Accordo prevede, per gli studenti e le studentesse ammessi al percorso internazionale ivi definito, le seguenti modalità di partecipazione:

- frequenza del primo anno di studi presso l'ateneo di origine (Università di Padova o l'École Supérieure des Agricultures);
- frequenza del secondo anno di studi presso l'ateneo partner;
- la tesi di laurea magistrale sarà redatta da tutti gli studenti e le studentesse secondo una supervisione congiunta da parte di docenti di entrambi gli atenei e verrà discussa al termine del programma di doppio titolo presso la sede ospitante, come stabilito dall'art. 8 dell'accordo;
- acquisizione di almeno 120 ECTS complessivi nell'intero percorso formativo, di cui 60 ECTS da conseguire presso l'ateneo di origine e 60 ECTS presso l'università partner durante il periodo di mobilità;
- mobilità di massimo 5 studenti e studentesse per anno accademico in ciascuna direzione, salvo diversamente concordato dalle parti;
- conferimento, a coloro che abbiano completato con successo il percorso formativo previsto, del titolo di "Laurea Magistrale in Italian Food and Wine – Alimenti e Vini d'Italia, Classe LM-70 (Food Science and Technology), D.M. 16/03/2007 rilasciato dall'Università di Padova, e del titolo di "Sciences et technologie de l'agriculture, de l'alimentation et de l'environnement" rilasciato dalla l'École Supérieure des Agricultures.

L'Accordo definisce inoltre i requisiti di ammissione al programma e i criteri di selezione (art. 5.2), le modalità di definizione del piano di studi individuale degli studenti e delle studentesse (art. 2.4.), le modalità di riconoscimento delle attività didattiche e dei relativi crediti (art. 9); definisce altresì le modalità di pagamento delle tasse e contributi di iscrizione presso ciascuna delle due sedi Partner (artt. 16), prevedendo il regolare pagamento delle tasse universitarie nella sede di origine, da parte degli studenti selezionati, senza alcun onere a carico del Bilancio di Ateneo.

Secondo le attuali disposizioni in merito al finanziamento delle mobilità studentesca, la mobilità degli studenti e delle studentesse di Padova in uscita sarà finanziata con borse Erasmus +, ed integrata con borse dedicate sulla base della disponibilità dei fondi di ateneo.

Fanno parte integrante dell'Accordo l'Appendix I, che riporta gli schemi di mobilità previsti per gli studenti di UNIPD e per gli studenti di l'École Supérieure des Agricultures, la tabella di conversione dei voti, i modelli per il learning agreement e i contatti accademici e amministrativi di riferimento.

L'École Supérieure des Agricultures, come le altre Écoles francesi, pur essendo un'istituzione di grande prestigio ha dimensioni piuttosto ridotte e non è pertanto presente nei ranking internazionali.

Il Senato Accademico

- Richiamato l'art. 1 comma 7 dello Statuto, il quale stabilisce che l'Ateneo promuove lo sviluppo dell'internazionalizzazione anche favorendo la mobilità dei docenti, del personale tecnico amministrativo e degli studenti e la composizione internazionale del proprio corpo docente e studentesco ed incentiva programmi integrati di studio e iniziative di cooperazione interuniversitaria per attività di studio e di ricerca;



Verbale n. 10/2023

Adunanza del Senato Accademico del 12/09/2023

- Visto il D.M. 8 agosto 2016 n. 635 “Linee generali d’indirizzo della programmazione delle Università 2016-2018 e indicatori per la valutazione periodica dei risultati”, che, all’art. 4 comma 1, individua nel “Potenziamento dei corsi di studio internazionali” una delle azioni strategiche di sistema su cui gli Atenei sono chiamati ad investire;
- Richiamato l’Art. 3 delle Linee Strategiche di Ateneo 2023-2027, che pone come obiettivo strategico “incrementare e consolidare il numero di programmi che prevedono il rilascio di un titolo doppio o congiunto con Atenei stranieri”;
- Preso atto che l’Accordo di doppio titolo con l’École Supérieure des Agricultures ha ricevuto l’approvazione del Consiglio del Dipartimento di Agronomia, Animali, Alimenti, Risorse Naturali e Ambiente in data 28 luglio 2023;
- Considerato che lo schema di tassazione concordato dalle sedi partner è in linea con le attuali disposizioni in vigore in base alla delibera rep. n. 57 del Consiglio di Amministrazione del 23 marzo 2021 e non prevede alcun impegno finanziario per l’Ateneo;
- Ritenuto opportuno approvare il percorso internazionale di secondo ciclo con rilascio di doppio titolo in Data Science definito con l’École Supérieure des Agricultures (Francia), e il relativo Accordo di Cooperazione (Allegato n. 1);

Delibera

1. di approvare il percorso internazionale di secondo ciclo con rilascio di doppio titolo in Italian Food and Wine definito con l’École Supérieure des Agricultures (Francia) e il relativo Accordo di Cooperazione (Allegato 1), che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera.

| | | | |
|---|-------------------------|-----------------------------|---|
| OGGETTO: Accordo bilaterale internazionale con Meiji University (Tokyo – Giappone) | | | |
| N. o.d.g.: 06/02 | Rep. n. 100/2023 | Prot. N. 169117/2023 | UOR: AREA RELAZIONI INTERNAZIONALI – ARI (INTERNATIONAL RELATIONS DIVISION) / PROJECTS AND MOBILITY OFFICE |

Responsabile del procedimento: Alessandra Gallerano

Dirigente: Dora Longoni –

| Nominativo | F | C | A | As |
|-------------------------------|---|---|---|----|
| Prof.ssa Daniela Mapelli | X | | | |
| Prof.ssa Stefania Bruschi | X | | | |
| Prof. Bruno Chiarellotto | X | | | |
| Prof. Gaudenzio Meneghesso | X | | | |
| Prof. Bruno Cozzi | X | | | |
| Prof.ssa Alessandra Simonelli | X | | | |
| Prof. Roberto Vettor | X | | | |
| Prof. Gianluigi Baldo | X | | | |
| Prof. Jacopo Bonetto | X | | | |
| Prof.ssa Giovanna Boccuzzo | | | | X |
| Prof. Geppino Pucci | | | | X |
| Prof. Gino Gerosa | | | | X |
| Prof. Fabio Grigenti | X | | | |

| Nominativo | F | C | A | As |
|--------------------------------|---|---|---|----|
| Prof. Giuseppe Tarantini | | | | X |
| Prof. Maurizio Malo | X | | | |
| Prof. Attilio Motta | X | | | |
| Prof.ssa Francesca Maria Susin | X | | | |
| Prof. Carlo Nicoletto | X | | | |
| Dott. Andrea Berto | X | | | |
| Dott. Tiziano Bresolin | X | | | |
| Dott.ssa Elisa Barzon | X | | | |
| Dott. Biagio Di Vizio | X | | | |
| Sig. Domenico Ciro Amico | | | | X |
| Sig. Marco Bellinaso | X | | | |
| Sig.ra Teresa Cozzi | | | | X |
| Sig.ra Emma Ruzzon | X | | | |



Verbale n. 10/2023

Adunanza del Senato Accademico del 12/09/2023

| | | | | | | | | | |
|--------------------------|---|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Prof.ssa Chiara Maurizio | X | | | | | | | | |
|--------------------------|---|--|--|--|--|--|--|--|--|

Legenda: (F – Favorevole) – (C – Contrario) – (A – Astenuto) – (As – Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola alla Dott.ssa Dora Longoni, Dirigente dell'Area Relazioni internazionali, la quale ricorda che è interesse dell'Ateneo, al fine di incrementare il proprio grado di internazionalizzazione, da un lato confermare i rapporti di collaborazione internazionale già esistenti e, dall'altro, siglare nuovi accordi bilaterali internazionali con istituzioni estere di prestigio.

L'Università di Padova ha in essere numerosi rapporti con Atenei e altre Istituzioni internazionali con l'obiettivo di sviluppare attività congiunte di ricerca e di didattica, favorire lo scambio di docenti e studenti, promuovere l'innovazione, etc. La formalizzazione dei rapporti internazionali avviene attraverso la stipula di accordi di cooperazione di diverse tipologie, variabili in base agli obiettivi e alla profondità della collaborazione che si intende avviare.

La nuova procedura per la stipula degli accordi bilaterali internazionali approvata dal Senato Accademico con delibera rep. n. 87 nella seduta del 9 novembre 2021, stabilisce che il Senato sia chiamato ad esprimersi su tutti gli accordi bilaterali stipulati tra l'Università di Padova e Istituzioni Partner e, quindi, non solo nei casi in cui vengano utilizzati modelli che si discostano dagli schemi predefiniti, approvati nella medesima seduta.

L'accordo di collaborazione accademica (Allegato n. 1/1-2) con Meiji University (Tokyo – Giappone) non si discosta dai modelli approvati in Senato Accademico, sebbene sia stato utilizzato il modello del partner. Si tratta della prima collaborazione con il partner.

Si tratta di un MoU promosso dalla Prorettrice alle Relazioni Internazionali finalizzato ad attuare il reciproco scambio di studenti e studentesse, professori e professoressa fra le due istituzioni partner. L'interesse alla stipula del presente accordo è pervenuto dalla sede Partner e dalla Prorettrice alle Relazioni Internazionali allo scopo di realizzare una reciproca collaborazione mediante una o più delle seguenti attività: ricerche scientifiche; attività didattiche nell'ambito di discipline di comune interesse; mobilità di docenti e ricercatori; mobilità di studenti e di dottorandi per attività formative che saranno riconosciute mediante procedure concordate fra le Parti; scambio di informazioni e di risorse bibliografiche, condivisione di esperienze nell'uso di apparati tecnico-scientifici di particolare complessità, attività di estensione (extension) universitaria, compresa la mobilità di personale tecnico, amministrativo e bibliotecario funzionale a tali scopi; partecipazione a seminari e incontri accademici.

Meiji University è presente nel ranking: QS: #1001-1200.

Il Senato Accademico

- Richiamata la delibera del Senato Accademico rep. 87/2021 "Linee guida per la stipula di accordi bilaterali internazionali e nuovi modelli di accordo";
- Preso atto che il testo dell'accordo è conforme allo schema tipo di Memorandum of Understanding approvato con la citata delibera rep. 87/2021;
- Considerato che l'accordo entrerà in vigore dalla data dell'ultima firma da parte delle due Istituzioni coinvolte e avrà validità di cinque anni;
- Rilevato che la mobilità non prevede oneri aggiuntivi a carico dell'Ateneo;

Delibera

1. di approvare l'accordo di collaborazione accademica con Meiji University (Allegato 1), che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera.



Verbale n. 10/2023

Adunanza del Senato Accademico del 12/09/2023

| | | | |
|--|-------------------------|-----------------------------|---|
| OGGETTO: Accordo bilaterale internazionale con Meru University of Science and Technology (Meru – Kenya) | | | |
| N. o.d.g.: 06/03 | Rep. n. 101/2023 | Prot. N. 169118/2023 | UOR: AREA RELAZIONI INTERNAZIONALI – ARI (INTERNATIONAL RELATIONS DIVISION) / PROJECTS AND MOBILITY OFFICE |

Responsabile del procedimento: Alessandra Gallerano
Dirigente: Dora Longoni

| Nominativo | F | C | A | As | Nominativo | F | C | A | As |
|-------------------------------|---|---|---|----|--------------------------------|---|---|---|----|
| Prof.ssa Daniela Mapelli | X | | | | Prof. Giuseppe Tarantini | | | | X |
| Prof.ssa Stefania Bruschi | X | | | | Prof. Maurizio Malo | X | | | |
| Prof. Bruno Chiarello | X | | | | Prof. Attilio Motta | X | | | |
| Prof. Gaudenzio Meneghesso | X | | | | Prof.ssa Francesca Maria Susin | X | | | |
| Prof. Bruno Cozzi | X | | | | Prof. Carlo Nicoletto | X | | | |
| Prof.ssa Alessandra Simonelli | X | | | | Dott. Andrea Berto | X | | | |
| Prof. Roberto Vettor | X | | | | Dott. Tiziano Bresolin | X | | | |
| Prof. Gianluigi Baldo | X | | | | Dott.ssa Elisa Barzon | X | | | |
| Prof. Jacopo Bonetto | X | | | | Dott. Biagio Di Vizio | X | | | |
| Prof.ssa Giovanna Boccuzzo | | | | X | Sig. Domenico Ciro Amico | | | | X |
| Prof. Geppino Pucci | | | | X | Sig. Marco Bellinaso | X | | | |
| Prof. Gino Gerosa | | | | X | Sig.ra Teresa Cozzi | | | | X |
| Prof. Fabio Grigenti | X | | | | Sig.ra Emma Ruzzon | X | | | |
| Prof.ssa Chiara Maurizio | X | | | | | | | | |

Legenda: (F – Favorevole) – (C – Contrario) – (A – Astenuto) – (As – Assente)

La Rettore Presidente cede la parola alla Dott.ssa Dora Longoni, Dirigente dell'Area Relazioni internazionali, la quale ricorda che è interesse dell'Ateneo, al fine di incrementare il proprio grado di internazionalizzazione, da un lato confermare i rapporti di collaborazione internazionale già esistenti e, dall'altro, siglare nuovi accordi bilaterali internazionali con istituzioni estere di prestigio.

L'Università di Padova ha in essere numerosi rapporti con Atenei e altre Istituzioni internazionali con l'obiettivo di sviluppare attività congiunte di ricerca e di didattica, favorire lo scambio di docenti e studenti, promuovere l'innovazione, etc. La formalizzazione dei rapporti internazionali avviene attraverso la stipula di accordi di cooperazione di diverse tipologie, variabili in base agli obiettivi e alla profondità della collaborazione che si intende avviare.

La nuova procedura per la stipula degli accordi bilaterali internazionali approvata dal Senato Accademico con delibera rep. n. 87 nella seduta del 9 novembre 2021, stabilisce che il Senato sia chiamato ad esprimersi su tutti gli accordi bilaterali stipulati tra l'Università di Padova e Istituzioni Partner e, quindi, non solo nei casi in cui vengano utilizzati modelli che si discostano dagli schemi predefiniti, approvati nella medesima seduta.

L'accordo di collaborazione accademica (Allegato n. 1/1-3) con Meru University of Science and Technology (Meru – Kenya) non si discosta dai modelli approvati in Senato Accademico e rappresenta la prima collaborazione con il partner in ambito accordi bilaterali, pur essendo già stato sottoscritto un accordo Erasmus+ KA107, call 2020, scaduto il 31 luglio 2023.

Verbale n. 10/2023

Adunanza del Senato Accademico del 12/09/2023

pag. 20 di 56

Si tratta di un MoU promosso dal Dipartimento di Geoscienze e approvato con delibera del Consiglio di Dipartimento del 22 giugno 2023 (Allegato n. 2/1-1), finalizzato ad attuare il reciproco scambio di studenti e studentesse, professori e professoresse fra le due istituzioni partner. L'interesse alla stipula del presente accordo è pervenuto dalla sede Partner e dal Prof. Luca Valentini allo scopo di realizzare una reciproca collaborazione mediante una o più delle seguenti attività: ricerche scientifiche; attività didattiche nell'ambito di discipline di comune interesse; mobilità di docenti e ricercatori; mobilità di studenti e di dottorandi per attività formative che saranno riconosciute mediante procedure concordate fra le Parti; scambio di informazioni e di risorse bibliografiche, condivisione di esperienze nell'uso di apparati tecnico-scientifici di particolare complessità, attività di estensione (extension) universitaria, compresa la mobilità di personale tecnico, amministrativo e bibliotecario funzionale a tali scopi; partecipazione a seminari e incontri accademici.

Meru University of Science and Technology non è presente nei ranking internazionali.

Il Senato Accademico

- Richiamata la delibera del Senato Accademico rep. 87/2021 “Linee guida per la stipula di accordi bilaterali internazionali e nuovi modelli di accordo”;
- Preso atto che il testo dell'accordo è conforme allo schema tipo di Memorandum of Understanding approvato con la citata delibera rep. 87/2021;
- Considerato che l'accordo entrerà in vigore dalla data dell'ultima firma da parte delle due Istituzioni coinvolte e avrà validità di cinque anni;
- Rilevato che la mobilità non prevede oneri aggiuntivi a carico dell'Ateneo;

Delibera

1. di approvare l'accordo di collaborazione accademica con Meru University of Science and Technology (Allegato 1), che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera.

| | | | |
|--|-------------------------|-----------------------------|---|
| OGGETTO: Accordo bilaterale internazionale con University of Rwanda (Kigali – Rwanda) | | | |
| N. o.d.g.: 06/04 | Rep. n. 102/2023 | Prot. N. 169119/2023 | UOR: AREA RELAZIONI INTERNAZIONALI – ARI (INTERNATIONAL RELATIONS DIVISION) / PROJECTS AND MOBILITY OFFICE |

Responsabile del procedimento: Alessandra Gallerano

Dirigente: Dora Longoni

| Nominativo | F | C | A | As | Nominativo | F | C | A | As |
|-------------------------------|---|---|---|----|--------------------------------|---|---|---|----|
| Prof.ssa Daniela Mapelli | X | | | | Prof. Giuseppe Tarantini | | | | X |
| Prof.ssa Stefania Bruschi | X | | | | Prof. Maurizio Malo | X | | | |
| Prof. Bruno Chiarellotto | X | | | | Prof. Attilio Motta | X | | | |
| Prof. Gaudenzio Meneghesso | X | | | | Prof.ssa Francesca Maria Susin | X | | | |
| Prof. Bruno Cozzi | X | | | | Prof. Carlo Nicoletto | X | | | |
| Prof.ssa Alessandra Simonelli | X | | | | Dott. Andrea Berto | X | | | |
| Prof. Roberto Vettor | X | | | | Dott. Tiziano Bresolin | X | | | |
| Prof. Gianluigi Baldo | X | | | | Dott.ssa Elisa Barzon | X | | | |



Verbale n. 10/2023

Adunanza del Senato Accademico del 12/09/2023

| | | | | | | | | | |
|----------------------------|---|--|--|---|--------------------------|---|--|--|---|
| Prof. Jacopo Bonetto | X | | | | Dott. Biagio Di Vizio | X | | | |
| Prof.ssa Giovanna Boccuzzo | | | | X | Sig. Domenico Ciro Amico | X | | | |
| Prof. Geppino Pucci | | | | X | Sig. Marco Bellinaso | X | | | |
| Prof. Gino Gerosa | | | | X | Sig.ra Teresa Cozzi | | | | X |
| Prof. Fabio Grigenti | X | | | | Sig.ra Emma Ruzzon | X | | | |
| Prof.ssa Chiara Maurizio | X | | | | | | | | |

Legenda: (F – Favorevole) – (C – Contrario) – (A – Astenuto) – (As – Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola alla Dott.ssa Dora Longoni, Dirigente dell'Area Relazioni internazionali, la quale ricorda che è interesse dell'Ateneo, al fine di incrementare il proprio grado di internazionalizzazione, da un lato confermare i rapporti di collaborazione internazionale già esistenti e, dall'altro, siglare nuovi accordi bilaterali internazionali con istituzioni estere di prestigio.

L'Università di Padova ha in essere numerosi rapporti con Atenei e altre Istituzioni internazionali con l'obiettivo di sviluppare attività congiunte di ricerca e di didattica, favorire lo scambio di docenti e studenti, promuovere l'innovazione, etc. La formalizzazione dei rapporti internazionali avviene attraverso la stipula di accordi di cooperazione di diverse tipologie, variabili in base agli obiettivi e alla profondità della collaborazione che si intende avviare.

La nuova procedura per la stipula degli accordi bilaterali internazionali approvata dal Senato Accademico con delibera rep. n. 87 nella seduta del 9 novembre 2021, stabilisce che il Senato sia chiamato ad esprimersi su tutti gli accordi bilaterali stipulati tra l'Università di Padova e Istituzioni Partner e, quindi, non solo nei casi in cui vengano utilizzati modelli che si discostano dagli schemi predefiniti, approvati nella medesima seduta.

L'accordo di collaborazione accademica (Allegato n. 1/1-7) con University of Rwanda (Kigali – Rwanda) non si discosta dai modelli approvati in Senato Accademico sebbene sia stato utilizzato il modello dei partner e rappresenta la prima collaborazione con il partner.

Si tratta di un MoU promosso dal Dipartimento di Fisica e Astronomia e approvato con delibera del Consiglio di Dipartimento del 18 luglio 2023 (Allegato n. 2/1-2), finalizzato ad attuare il reciproco scambio di studenti e studentesse, professori e professoresse fra le due istituzioni partner. L'interesse alla stipula del presente accordo è pervenuto dalla sede Partner e dal Prof. Fulvio Baldovin allo scopo di realizzare una reciproca collaborazione mediante una o più delle seguenti attività: ricerche scientifiche; attività didattiche nell'ambito di discipline di comune interesse; mobilità di docenti e ricercatori; mobilità di studenti e di dottorandi per attività formative che saranno riconosciute mediante procedure concordate fra le Parti; scambio di informazioni e di risorse bibliografiche, condivisione di esperienze nell'uso di apparati tecnico-scientifici di particolare complessità, attività di estensione (extension) universitaria, compresa la mobilità di personale tecnico, amministrativo e bibliotecario funzionale a tali scopi; partecipazione a seminari e incontri accademici.

La University of Rwanda non è presente nei ranking internazionali.

Il Senato Accademico

- Richiamata la delibera del Senato Accademico rep. 87/2021 "Linee guida per la stipula di accordi bilaterali internazionali e nuovi modelli di accordo";
- Preso atto che il testo dell'accordo è conforme allo schema tipo di Memorandum of Understanding approvato con la citata delibera rep. 87/2021;
- Considerato che l'accordo entrerà in vigore dalla data dell'ultima firma da parte delle due Istituzioni coinvolte e avrà validità di cinque anni;
- Rilevato che la mobilità non prevede oneri aggiuntivi a carico dell'Ateneo;



Verbale n. 10/2023

Adunanza del Senato Accademico del 12/09/2023

Delibera

1. di approvare l'accordo di collaborazione accademica con University of Rwanda (Allegato 1), che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera.

| | | | |
|---|-------------------------|-----------------------------|---|
| OGGETTO: Accordo bilaterale internazionale con Kunming Institute of Botany, Chinese Academy of Sciences (Kunming – Cina) | | | |
| N. o.d.g.: 06/05 | Rep. n. 103/2023 | Prot. N. 169120/2023 | UOR: AREA RELAZIONI INTERNAZIONALI – ARI (INTERNATIONAL RELATIONS DIVISION) / PROJECTS AND MOBILITY OFFICE |

Responsabile del procedimento: Alessandra Gallerano
Dirigente: Dora Longoni

| Nominativo | F | C | A | As |
|-------------------------------|---|---|---|----|
| Prof.ssa Daniela Mapelli | X | | | |
| Prof.ssa Stefania Bruschi | X | | | |
| Prof. Bruno Chiarello | X | | | |
| Prof. Gaudenzio Meneghesso | X | | | |
| Prof. Bruno Cozzi | X | | | |
| Prof.ssa Alessandra Simonelli | X | | | |
| Prof. Roberto Vettor | X | | | |
| Prof. Gianluigi Baldo | X | | | |
| Prof. Jacopo Bonetto | X | | | |
| Prof.ssa Giovanna Boccuzzo | | | | X |
| Prof. Geppino Pucci | | | | X |
| Prof. Gino Gerosa | | | | X |
| Prof. Fabio Grigenti | X | | | |
| Prof.ssa Chiara Maurizio | X | | | |

| Nominativo | F | C | A | As |
|--------------------------------|---|---|---|----|
| Prof. Giuseppe Tarantini | | | | X |
| Prof. Maurizio Malo | X | | | |
| Prof. Attilio Motta | X | | | |
| Prof.ssa Francesca Maria Susin | X | | | |
| Prof. Carlo Nicoletto | X | | | |
| Dott. Andrea Berto | X | | | |
| Dott. Tiziano Bresolin | X | | | |
| Dott.ssa Elisa Barzon | X | | | |
| Dott. Biagio Di Vizio | X | | | |
| Sig. Domenico Ciro Amico | X | | | |
| Sig. Marco Bellinaso | X | | | |
| Sig.ra Teresa Cozzi | | | | X |
| Sig.ra Emma Ruzzon | X | | | |

Legenda: (F – Favorevole) – (C – Contrario) – (A – Astenuto) – (As – Assente)

La Rettore Presidente cede la parola alla Dott.ssa Dora Longoni, Dirigente dell'Area Relazioni internazionali, la quale ricorda che è interesse dell'Ateneo, al fine di incrementare il proprio grado di internazionalizzazione, da un lato confermare i rapporti di collaborazione internazionale già esistenti e, dall'altro, siglare nuovi accordi bilaterali internazionali con istituzioni estere di prestigio.

L'Università di Padova ha in essere numerosi rapporti con Atenei e altre Istituzioni internazionali con l'obiettivo di sviluppare attività congiunte di ricerca e di didattica, favorire lo scambio di docenti e studenti, promuovere l'innovazione, etc. La formalizzazione dei rapporti internazionali avviene attraverso la stipula di accordi di cooperazione di diverse tipologie, variabili in base agli obiettivi e alla profondità della collaborazione che si intende avviare.

La nuova procedura per la stipula degli accordi bilaterali internazionali approvata dal Senato Accademico con delibera rep. n. 87 nella seduta del 9 novembre 2021, stabilisce che il Senato sia chiamato ad esprimersi su tutti gli accordi bilaterali stipulati tra l'Università di Padova e Istituzioni



Verbale n. 10/2023

Adunanza del Senato Accademico del 12/09/2023

Partner e, quindi, non solo nei casi in cui vengano utilizzati modelli che si discostano dagli schemi predefiniti, approvati nella medesima seduta.

L'accordo di collaborazione accademica (Allegato n. 1/1-5) con Kunming Institute of Botany, Chinese Academy of Sciences (Kunming – Cina) non si discosta dai modelli approvati in Senato Accademico, sebbene sia stato utilizzato il modello dei partner e rappresenta la prima collaborazione con il partner.

Si tratta di un MoU promosso dalla Prorettrice alle Relazioni Internazionali finalizzato ad attuare il reciproco scambio di studenti e studentesse, professori e professoressse fra le due istituzioni partner. L'interesse alla stipula del presente accordo è pervenuto dalla sede Partner e dalla Prorettrice alle Relazioni Internazionali allo scopo di realizzare una reciproca collaborazione mediante una o più delle seguenti attività: ricerche scientifiche; attività didattiche nell'ambito di discipline di comune interesse; mobilità di docenti e ricercatori; mobilità di studenti e di dottorandi per attività formative che saranno riconosciute mediante procedure concordate fra le Parti; scambio di informazioni e di risorse bibliografiche, condivisione di esperienze nell'uso di apparati tecnico-scientifici di particolare complessità, attività di estensione (extension) universitaria, compresa la mobilità di personale tecnico, amministrativo e bibliotecario funzionale a tali scopi; partecipazione a seminari e incontri accademici.

Kunming Institute of Botany, Chinese Academy of Sciences non è presente nei ranking internazionali.

Il Senato Accademico

- Richiamata la delibera del Senato Accademico rep. 87/2021 “Linee guida per la stipula di accordi bilaterali internazionali e nuovi modelli di accordo”;
- Preso atto che il testo dell'accordo è conforme allo schema tipo di Memorandum of Understanding approvato con la citata delibera rep. 87/2021;
- Considerato che l'accordo entrerà in vigore dalla data dell'ultima firma da parte delle due Istituzioni coinvolte e avrà validità di cinque anni;
- Rilevato che la mobilità non prevede oneri aggiuntivi a carico dell'Ateneo;

Delibera

1. di approvare l'accordo di collaborazione accademica con Kunming Institute of Botany, Chinese Academy of Sciences (Allegato 1), che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera.

| | | | |
|--|-------------------------|-----------------------------|---|
| OGGETTO: Accordo bilaterale internazionale con Avignon University (Avignon – Francia) | | | |
| N. o.d.g.: 06/06 | Rep. n. 104/2023 | Prot. N. 169121/2023 | UOR: AREA RELAZIONI INTERNAZIONALI – ARI (INTERNATIONAL RELATIONS DIVISION) / PROJECTS AND MOBILITY OFFICE |

Responsabile del procedimento: Alessandra Gallerano – Projects and mobility office

Dirigente: Dora Longoni – Area Relazioni Internazionali

| | | | | | | | | | |
|-------------------|----------|----------|----------|-----------|-------------------|----------|----------|----------|-----------|
| Nominativo | F | C | A | As | Nominativo | F | C | A | As |
|-------------------|----------|----------|----------|-----------|-------------------|----------|----------|----------|-----------|



Verbale n. 10/2023

Adunanza del Senato Accademico del 12/09/2023

| | | | | | | | | | |
|-------------------------------|---|--|--|---|--------------------------------|---|--|--|---|
| Prof.ssa Daniela Mapelli | X | | | | Prof. Giuseppe Tarantini | | | | X |
| Prof.ssa Stefania Bruschi | X | | | | Prof. Maurizio Malo | X | | | |
| Prof. Bruno Chiarellotto | X | | | | Prof. Attilio Motta | X | | | |
| Prof. Gaudenzio Meneghesso | X | | | | Prof.ssa Francesca Maria Susin | X | | | |
| Prof. Bruno Cozzi | X | | | | Prof. Carlo Nicoletto | X | | | |
| Prof.ssa Alessandra Simonelli | X | | | | Dott. Andrea Berto | X | | | |
| Prof. Roberto Vettor | X | | | | Dott. Tiziano Bresolin | X | | | |
| Prof. Gianluigi Baldo | X | | | | Dott.ssa Elisa Barzon | X | | | |
| Prof. Jacopo Bonetto | X | | | | Dott. Biagio Di Vizio | X | | | |
| Prof.ssa Giovanna Boccuzzo | | | | X | Sig. Domenico Ciro Amico | X | | | |
| Prof. Geppino Pucci | | | | X | Sig. Marco Bellinaso | X | | | |
| Prof. Gino Gerosa | | | | X | Sig.ra Teresa Cozzi | | | | X |
| Prof. Fabio Grigenti | X | | | | Sig.ra Emma Ruzzon | X | | | |
| Prof.ssa Chiara Maurizio | X | | | | | | | | |

Legenda: (F – Favorevole) – (C – Contrario) – (A – Astenuto) – (As – Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola alla Dott.ssa Dora Longoni, Dirigente dell'Area Relazioni internazionali, la quale ricorda che è interesse dell'Ateneo, al fine di incrementare il proprio grado di internazionalizzazione, da un lato confermare i rapporti di collaborazione internazionale già esistenti e, dall'altro, siglare nuovi accordi bilaterali internazionali con istituzioni estere di prestigio.

L'Università di Padova ha in essere numerosi rapporti con Atenei e altre Istituzioni internazionali con l'obiettivo di sviluppare attività congiunte di ricerca e di didattica, favorire lo scambio di docenti e studenti, promuovere l'innovazione, etc. La formalizzazione dei rapporti internazionali avviene attraverso la stipula di accordi di cooperazione di diverse tipologie, variabili in base agli obiettivi e alla profondità della collaborazione che si intende avviare.

La nuova procedura per la stipula degli accordi bilaterali internazionali approvata dal Senato Accademico con delibera rep. n. 87 nella seduta del 9 novembre 2021, stabilisce che il Senato sia chiamato ad esprimersi su tutti gli accordi bilaterali stipulati tra l'Università di Padova e Istituzioni Partner e, quindi, non solo nei casi in cui vengano utilizzati modelli che si discostano dagli schemi predefiniti, approvati nella medesima seduta.

L'accordo di collaborazione accademica (Allegato n. 1/1-5) con Avignon Université (Avignon – Francia) non si discosta dai modelli approvati in Senato Accademico, sebbene sia stato utilizzato il modello dei partner e rappresenta la prima collaborazione con il partner.

Si tratta di un MoU promosso dal Dipartimento di Medicina Molecolare e approvato con delibera del Consiglio di Dipartimento del 21 febbraio 2023 (Allegato n. 2/1-2), finalizzato ad attuare il reciproco scambio di studenti e studentesse, professori e professoresse fra le due istituzioni partner. L'interesse alla stipula del presente accordo è pervenuto dalla sede Partner e dal Prof. Francesco Visioli allo scopo di realizzare una reciproca collaborazione mediante una o più delle seguenti attività: ricerche scientifiche; attività didattiche nell'ambito di discipline di comune interesse; mobilità di docenti e ricercatori; mobilità di studenti e di dottorandi per attività formative che saranno riconosciute mediante procedure concordate fra le Parti; scambio di informazioni e di risorse bibliografiche, condivisione di esperienze nell'uso di apparati tecnico-scientifici di particolare complessità, attività di estensione (extension) universitaria, compresa la mobilità di personale tecnico, amministrativo e bibliotecario funzionale a tali scopi; partecipazione a seminari e incontri accademici.

Avignon Université non è presente nei ranking internazionali.



Verbale n. 10/2023

Adunanza del Senato Accademico del 12/09/2023

- Richiamata la delibera del Senato Accademico rep. 87/2021 “Linee guida per la stipula di accordi bilaterali internazionali e nuovi modelli di accordo”;
- Preso atto che il testo dell’accordo è conforme allo schema tipo di Memorandum of Understanding approvato con la citata delibera rep. 87/2021;
- Considerato che l’accordo entrerà in vigore dalla data dell’ultima firma da parte delle due Istituzioni coinvolte e avrà validità di cinque anni;
- Rilevato che la mobilità non prevede oneri aggiuntivi a carico dell’Ateneo;

Delibera

1. di approvare l’accordo di collaborazione accademica con Avignon Université (Allegato 1), che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera.

| | | | |
|--|-------------------------|-----------------------------|---|
| OGGETTO: Accordo bilaterale internazionale con University of Minho (Braga – Portogallo) | | | |
| N. o.d.g.: 06/07 | Rep. n. 105/2023 | Prot. N. 169122/2023 | UOR: AREA RELAZIONI INTERNAZIONALI – ARI (INTERNATIONAL RELATIONS DIVISION) / PROJECTS AND MOBILITY OFFICE |

Responsabile del procedimento: Alessandra Gallerano
Dirigente: Dora Longoni

| Nominativo | F | C | A | As | Nominativo | F | C | A | As |
|-------------------------------|---|---|---|----|--------------------------------|---|---|---|----|
| Prof.ssa Daniela Mapelli | X | | | | Prof. Giuseppe Tarantini | | | | X |
| Prof.ssa Stefania Bruschi | X | | | | Prof. Maurizio Malo | X | | | |
| Prof. Bruno Chiarello | X | | | | Prof. Attilio Motta | X | | | |
| Prof. Gaudenzio Meneghesso | X | | | | Prof.ssa Francesca Maria Susin | X | | | |
| Prof. Bruno Cozzi | X | | | | Prof. Carlo Nicoletto | X | | | |
| Prof.ssa Alessandra Simonelli | X | | | | Dott. Andrea Berto | X | | | |
| Prof. Roberto Vettor | X | | | | Dott. Tiziano Bresolin | X | | | |
| Prof. Gianluigi Baldo | X | | | | Dott.ssa Elisa Barzon | X | | | |
| Prof. Jacopo Bonetto | X | | | | Dott. Biagio Di Vizio | X | | | |
| Prof.ssa Giovanna Boccuzzo | | | | X | Sig. Domenico Ciro Amico | X | | | |
| Prof. Geppino Pucci | | | | X | Sig. Marco Bellinaso | X | | | |
| Prof. Gino Gerosa | | | | X | Sig.ra Teresa Cozzi | | | | X |
| Prof. Fabio Grigenti | X | | | | Sig.ra Emma Ruzzon | X | | | |
| Prof.ssa Chiara Maurizio | X | | | | | | | | |

Legenda: (F – Favorevole) – (C – Contrario) – (A – Astenuto) – (As – Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola alla Dott.ssa Dora Longoni, Dirigente dell’Area Relazioni internazionali, la quale ricorda che è interesse dell’Ateneo, al fine di incrementare il proprio grado di internazionalizzazione, da un lato confermare i rapporti di collaborazione internazionale già esistenti e, dall’altro, siglare nuovi accordi bilaterali internazionali con istituzioni estere di prestigio.

L’Università di Padova ha in essere numerosi rapporti con Atenei e altre Istituzioni internazionali con l’obiettivo di sviluppare attività congiunte di ricerca e di didattica, favorire lo scambio di do-



Verbale n. 10/2023

Adunanza del Senato Accademico del 12/09/2023

centi e studenti, promuovere l'innovazione, etc. La formalizzazione dei rapporti internazionali avviene attraverso la stipula di accordi di cooperazione di diverse tipologie, variabili in base agli obiettivi e alla profondità della collaborazione che si intende avviare.

La nuova procedura per la stipula degli accordi bilaterali internazionali approvata dal Senato Accademico con delibera rep. n. 87 nella seduta del 9 novembre 2021, stabilisce che il Senato sia chiamato ad esprimersi su tutti gli accordi bilaterali stipulati tra l'Università di Padova e Istituzioni Partner e, quindi, non solo nei casi in cui vengano utilizzati modelli che si discostano dagli schemi predefiniti, approvati nella medesima seduta.

L'accordo di collaborazione accademica (Allegato n. 1/1-3) con Universidade do Minho (Braga – Portogallo) non si discosta dai modelli approvati in Senato Accademico, sebbene sia stato utilizzato il modello del partner. Si tratta del primo MoU con il partner anche se sono attivi al momento otto accordi Erasmus+ e la University of Minho è membro della rete ARQUS.

Si tratta di un MoU promosso dalla Prorettrice alle Relazioni Internazionali finalizzato ad attuare il reciproco scambio di studenti e studentesse, professori e professoressa fra le due istituzioni partner. L'interesse alla stipula del presente accordo è pervenuto dalla sede Partner e dalla Prorettrice alle Relazioni Internazionali allo scopo di realizzare una reciproca collaborazione mediante una o più delle seguenti attività: ricerche scientifiche; attività didattiche nell'ambito di discipline di comune interesse; mobilità di docenti e ricercatori; mobilità di studenti e di dottorandi per attività formative che saranno riconosciute mediante procedure concordate fra le Parti; scambio di informazioni e di risorse bibliografiche, condivisione di esperienze nell'uso di apparati tecnico-scientifici di particolare complessità, attività di estensione (extension) universitaria, compresa la mobilità di personale tecnico, amministrativo e bibliotecario funzionale a tali scopi; partecipazione a seminari e incontri accademici.

Universidade do Minho è presente nei ranking: QS: #611-620, Shanghai #401-500.

Il Senato Accademico

- Richiamata la delibera del Senato Accademico rep. 87/2021 “Linee guida per la stipula di accordi bilaterali internazionali e nuovi modelli di accordo”;
- Preso atto che il testo dell'accordo è conforme allo schema tipo di Memorandum of Understanding approvato con la citata delibera rep. 87/2021;
- Considerato che l'accordo entrerà in vigore dalla data dell'ultima firma da parte delle due Istituzioni coinvolte e avrà validità di cinque anni;
- Rilevato che la mobilità non prevede oneri aggiuntivi a carico dell'Ateneo;

Delibera

1. di approvare l'accordo di collaborazione accademica con Universidade do Minho (Allegato 1), che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera.

| | | | |
|---|-------------------------|-----------------------------|---|
| OGGETTO: Accordo bilaterale internazionale con Shakespeare Institute (Stratford-upon-Avon – Gran Bretagna) | | | |
| N. o.d.g.: 06/08 | Rep. n. 106/2023 | Prot. N. 169123/2023 | UOR: AREA RELAZIONI INTERNAZIONALI – ARI (INTERNATIONAL RELATIONS DIVISION) / PROJECTS AND MOBILITY OFFICE |



Verbale n. 10/2023

Adunanza del Senato Accademico del 12/09/2023

Responsabile del procedimento: Alessandra Gallerano
Dirigente: Dora Longoni

| Nominativo | F | C | A | As | Nominativo | F | C | A | As |
|-------------------------------|---|---|---|----|--------------------------------|---|---|---|----|
| Prof.ssa Daniela Mapelli | X | | | | Prof. Giuseppe Tarantini | | | | X |
| Prof.ssa Stefania Bruschi | X | | | | Prof. Maurizio Malo | X | | | |
| Prof. Bruno Chiarello | X | | | | Prof. Attilio Motta | X | | | |
| Prof. Gaudenzio Meneghesso | X | | | | Prof.ssa Francesca Maria Susin | X | | | |
| Prof. Bruno Cozzi | X | | | | Prof. Carlo Nicoletto | X | | | |
| Prof.ssa Alessandra Simonelli | X | | | | Dott. Andrea Berto | X | | | |
| Prof. Roberto Vettor | X | | | | Dott. Tiziano Bresolin | X | | | |
| Prof. Gianluigi Baldo | X | | | | Dott.ssa Elisa Barzon | X | | | |
| Prof. Jacopo Bonetto | X | | | | Dott. Biagio Di Vizio | X | | | |
| Prof.ssa Giovanna Boccuzzo | | | | X | Sig. Domenico Ciro Amico | X | | | |
| Prof. Geppino Pucci | | | | X | Sig. Marco Bellinaso | X | | | |
| Prof. Gino Gerosa | | | | X | Sig.ra Teresa Cozzi | | | | X |
| Prof. Fabio Grigenti | X | | | | Sig.ra Emma Ruzzon | X | | | |
| Prof.ssa Chiara Maurizio | X | | | | | | | | |

Legenda: (F – Favorevole) – (C – Contrario) – (A – Astenuto) – (As – Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola alla Dott.ssa Dora Longoni, Dirigente dell'Area Relazioni internazionali, la quale ricorda che è interesse dell'Ateneo, al fine di incrementare il proprio grado di internazionalizzazione, da un lato confermare i rapporti di collaborazione internazionale già esistenti e, dall'altro, siglare nuovi accordi bilaterali internazionali con istituzioni estere di prestigio.

L'Università di Padova ha in essere numerosi rapporti con Atenei e altre Istituzioni internazionali con l'obiettivo di sviluppare attività congiunte di ricerca e di didattica, favorire lo scambio di docenti e studenti, promuovere l'innovazione, etc. La formalizzazione dei rapporti internazionali avviene attraverso la stipula di accordi di cooperazione di diverse tipologie, variabili in base agli obiettivi e alla profondità della collaborazione che si intende avviare.

La nuova procedura per la stipula degli accordi bilaterali internazionali approvata dal Senato Accademico con delibera rep. n. 87 nella seduta del 9 novembre 2021, stabilisce che il Senato sia chiamato ad esprimersi su tutti gli accordi bilaterali stipulati tra l'Università di Padova e Istituzioni Partner e, quindi, non solo nei casi in cui vengano utilizzati modelli che si discostano dagli schemi predefiniti, approvati nella medesima seduta.

L'accordo di collaborazione accademica (Allegato n. 1/1-3) con Shakespeare Institute (Stratford-upon-Avon – Gran Bretagna) non si discosta dai modelli approvati in Senato Accademico e rappresenta la prima collaborazione con il partner.

Si tratta di un MoU promosso dal Dipartimento di Studi linguistici e letterari e approvato con delibera del Consiglio di Dipartimento del 10 luglio 2023 (Allegato n. 2/1-1), finalizzato ad attuare il reciproco scambio di studenti e studentesse, professori e professoresse fra le due istituzioni partner. L'interesse alla stipula del presente accordo è pervenuto dalla sede Partner e dalla Prof.ssa Alessandra Petrina allo scopo di realizzare una reciproca collaborazione mediante una o più delle seguenti attività: ricerche scientifiche; attività didattiche nell'ambito di discipline di comune interesse; mobilità di docenti e ricercatori; mobilità di studenti e di dottorandi per attività formative che saranno riconosciute mediante procedure concordate fra le Parti; scambio di informazioni e di risorse bibliografiche, condivisione di esperienze nell'uso di apparati tecnico-scientifici di particolare complessità, attività di estensione (extension) universitaria, compresa la mobilità di personale



Verbale n. 10/2023

Adunanza del Senato Accademico del 12/09/2023

tecnico, amministrativo e bibliotecario funzionale a tali scopi; partecipazione a seminari e incontri accademici.

Lo Shakespeare Institute non è presente nei ranking.

Il Senato Accademico

- Richiamata la delibera del Senato Accademico rep. 87/2021 “Linee guida per la stipula di accordi bilaterali internazionali e nuovi modelli di accordo”;
- Preso atto che il testo dell’accordo è conforme allo schema tipo di Memorandum of Understanding approvato con la citata delibera rep. 87/2021;
- Considerato che l’accordo entrerà in vigore dalla data dell’ultima firma da parte delle due Istituzioni coinvolte e avrà validità di cinque anni;
- Rilevato che la mobilità non prevede oneri aggiuntivi a carico dell’Ateneo;

Delibera

1. di approvare l’accordo di collaborazione accademica con Shakespeare Institute (Allegato 1), che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera.

| | | | |
|---|-------------------------|-----------------------------|---|
| OGGETTO: Accordo bilaterale internazionale con Semmelweis University (Budapest – Ungheria) – Rinnovo | | | |
| N. o.d.g.: 06/09 | Rep. n. 107/2023 | Prot. N. 169124/2023 | UOR: AREA RELAZIONI INTERNAZIONALI – ARI (INTERNATIONAL RELATIONS DIVISION) / PROJECTS AND MOBILITY OFFICE |

Responsabile del procedimento: Alessandra Gallerano

Dirigente: Dora Longoni

| Nominativo | F | C | A | As | Nominativo | F | C | A | As |
|-------------------------------|---|---|---|----|--------------------------------|---|---|---|----|
| Prof.ssa Daniela Mapelli | X | | | | Prof. Giuseppe Tarantini | | | | X |
| Prof.ssa Stefania Bruschi | X | | | | Prof. Maurizio Malo | X | | | |
| Prof. Bruno Chiarellotto | X | | | | Prof. Attilio Motta | X | | | |
| Prof. Gaudenzio Meneghesso | X | | | | Prof.ssa Francesca Maria Susin | X | | | |
| Prof. Bruno Cozzi | X | | | | Prof. Carlo Nicoletto | X | | | |
| Prof.ssa Alessandra Simonelli | X | | | | Dott. Andrea Berto | X | | | |
| Prof. Roberto Vettor | X | | | | Dott. Tiziano Bresolin | X | | | |
| Prof. Gianluigi Baldo | X | | | | Dott.ssa Elisa Barzon | X | | | |
| Prof. Jacopo Bonetto | X | | | | Dott. Biagio Di Vizio | X | | | |
| Prof.ssa Giovanna Boccuzzo | | | | X | Sig. Domenico Ciro Amico | X | | | |
| Prof. Geppino Pucci | | | | X | Sig. Marco Bellinaso | X | | | |
| Prof. Gino Gerosa | | | | X | Sig.ra Teresa Cozzi | | | | X |
| Prof. Fabio Grigenti | X | | | | Sig.ra Emma Ruzzon | X | | | |
| Prof.ssa Chiara Maurizio | X | | | | | | | | |

Legenda: (F – Favorevole) – (C – Contrario) – (A – Astenuto) – (As – Assente)



Verbale n. 10/2023

Adunanza del Senato Accademico del 12/09/2023

La Rettrice Presidente cede la parola alla Dott.ssa Dora Longoni, Dirigente dell'Area Relazioni internazionali, la quale ricorda che è interesse dell'Ateneo, al fine di incrementare il proprio grado di internazionalizzazione, da un lato confermare i rapporti di collaborazione internazionale già esistenti e, dall'altro, siglare nuovi accordi bilaterali internazionali con istituzioni estere di prestigio.

L'Università di Padova ha in essere numerosi rapporti con Atenei e altre Istituzioni internazionali con l'obiettivo di sviluppare attività congiunte di ricerca e di didattica, favorire lo scambio di docenti e studenti, promuovere l'innovazione, etc. La formalizzazione dei rapporti internazionali avviene attraverso la stipula di accordi di cooperazione di diverse tipologie, variabili in base agli obiettivi e alla profondità della collaborazione che si intende avviare.

La nuova procedura per la stipula degli accordi bilaterali internazionali approvata dal Senato Accademico con delibera rep. n. 87 nella seduta del 9 novembre 2021, stabilisce che il Senato sia chiamato ad esprimersi su tutti gli accordi bilaterali stipulati tra l'Università di Padova e Istituzioni Partner e, quindi, non solo nei casi in cui vengano utilizzati modelli che si discostano dagli schemi predefiniti, approvati nella medesima seduta.

L'accordo di collaborazione accademica (Allegato n. 1/1-3) con Semmelweis University (Budapest – Ungheria) non si discosta dai modelli approvati in Senato Accademico, sebbene sia stato utilizzato il modello dei partner.

Si tratta di un MoU promosso dal Dipartimento di Scienze Cardio-Toraco-Vascolari e Sanità Pubblica e approvato con delibera del Consiglio di Dipartimento del 25 luglio 2023 (Allegato n. 2/1-5) finalizzato ad attuare il reciproco scambio di studenti e studentesse fra le due istituzioni partner. L'interesse alla stipula del presente accordo è pervenuto dalla sede Partner e dal Prof. Alessandro Zorzi allo scopo di realizzare una reciproca collaborazione mediante una o più delle seguenti attività: ricerche scientifiche; attività didattiche nell'ambito di discipline di comune interesse; mobilità di studenti e di dottorandi per attività formative che saranno riconosciute mediante procedure concordate fra le Parti; scambio di informazioni e di risorse bibliografiche, condivisione di esperienze nell'uso di apparati tecnico-scientifici di particolare complessità, attività di estensione (extension) universitaria, compresa la mobilità di personale tecnico, amministrativo e bibliotecario funzionale a tali scopi; partecipazione a seminari e incontri accademici.

Il presente Accordo rinnova il precedente sottoscritto il 19 giugno 2017 e scaduto il 18 giugno 2022, che negli anni di validità ha permesso le mobilità di docenti come indicato nel prospetto allegato (Allegato n. 3/1-1).

Semmelweis University è presente nei ranking: Shanghai: #601-700.

Il Senato Accademico

- Richiamata la delibera del Senato Accademico rep. 87/2021 “Linee guida per la stipula di accordi bilaterali internazionali e nuovi modelli di accordo”;
- Preso atto che il testo dell'accordo è conforme allo schema tipo di Memorandum of Understanding approvato con la citata delibera rep. 87/2021;
- Considerato che l'accordo entrerà in vigore dalla data dell'ultima firma da parte delle due Istituzioni coinvolte e avrà validità di cinque anni;
- Rilevato che la mobilità non prevede oneri aggiuntivi a carico dell'Ateneo;

Delibera

1. di approvare il rinnovo dell'accordo di collaborazione accademica con Semmelweis University (Allegato 1), che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera.



Verbale n. 10/2023

Adunanza del Senato Accademico del 12/09/2023

| | | | |
|--|-------------------------|-----------------------------|---|
| OGGETTO: Accordo bilaterale internazionale con Queensland University of Technology (Brisbane – Australia) – Rinnovo | | | |
| N. o.d.g.: 06/10 | Rep. n. 108/2023 | Prot. N. 169125/2023 | UOR: AREA RELAZIONI INTERNAZIONALI – ARI (INTERNATIONAL RELATIONS DIVISION) / PROJECTS AND MOBILITY OFFICE |

Responsabile del procedimento: Alessandra Gallerano
Dirigente: Dora Longoni

| Nominativo | F | C | A | As |
|-------------------------------|---|---|---|----|
| Prof.ssa Daniela Mapelli | X | | | |
| Prof.ssa Stefania Bruschi | X | | | |
| Prof. Bruno Chiarellotto | X | | | |
| Prof. Gaudenzio Meneghesso | X | | | |
| Prof. Bruno Cozzi | X | | | |
| Prof.ssa Alessandra Simonelli | X | | | |
| Prof. Roberto Vettor | X | | | |
| Prof. Gianluigi Baldo | X | | | |
| Prof. Jacopo Bonetto | X | | | |
| Prof.ssa Giovanna Boccuzzo | | | | X |
| Prof. Geppino Pucci | | | | X |
| Prof. Gino Gerosa | | | | X |
| Prof. Fabio Grigenti | X | | | |
| Prof.ssa Chiara Maurizio | X | | | |

| Nominativo | F | C | A | As |
|--------------------------------|---|---|---|----|
| Prof. Giuseppe Tarantini | | | | X |
| Prof. Maurizio Malo | X | | | |
| Prof. Attilio Motta | X | | | |
| Prof.ssa Francesca Maria Susin | X | | | |
| Prof. Carlo Nicoletto | X | | | |
| Dott. Andrea Berto | X | | | |
| Dott. Tiziano Bresolin | X | | | |
| Dott.ssa Elisa Barzon | X | | | |
| Dott. Biagio Di Vizio | X | | | |
| Sig. Domenico Ciro Amico | X | | | |
| Sig. Marco Bellinaso | X | | | |
| Sig.ra Teresa Cozzi | | | | X |
| Sig.ra Emma Ruzzon | X | | | |

Legenda: (F – Favorevole) – (C – Contrario) – (A – Astenuto) – (As – Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola alla Dott.ssa Dora Longoni, Dirigente dell'Area Relazioni internazionali, la quale ricorda che è interesse dell'Ateneo, al fine di incrementare il proprio grado di internazionalizzazione, da un lato confermare i rapporti di collaborazione internazionale già esistenti e, dall'altro, siglare nuovi accordi bilaterali internazionali con istituzioni estere di prestigio.

L'Università di Padova ha in essere numerosi rapporti con Atenei e altre Istituzioni internazionali con l'obiettivo di sviluppare attività congiunte di ricerca e di didattica, favorire lo scambio di docenti e studenti, promuovere l'innovazione, etc. La formalizzazione dei rapporti internazionali avviene attraverso la stipula di accordi di cooperazione di diverse tipologie, variabili in base agli obiettivi e alla profondità della collaborazione che si intende avviare.

La nuova procedura per la stipula degli accordi bilaterali internazionali approvata dal Senato Accademico con delibera rep. n. 87 nella seduta del 9 novembre 2021, stabilisce che il Senato sia chiamato ad esprimersi su tutti gli accordi bilaterali stipulati tra l'Università di Padova e Istituzioni Partner e, quindi, non solo nei casi in cui vengano utilizzati modelli che si discostano dagli schemi predefiniti, approvati nella medesima seduta.

L'accordo di collaborazione accademica (Allegato n. 1/1-5) con Queensland University of Technology (Brisbane – Australia) non si discosta dai modelli approvati in Senato Accademico, sebbene sia stato utilizzato il modello dei partner.

Si tratta di un MoU promosso dalla Prorettrice alle Relazioni Internazionali finalizzato ad attuare il reciproco scambio di studenti e studentesse, professori e professoresse fra le due istituzioni partner. L'interesse alla stipula del presente accordo è pervenuto dalla sede Partner e dalla Prorettri-



Verbale n. 10/2023

Adunanza del Senato Accademico del 12/09/2023

ce alle Relazioni Internazionali allo scopo di realizzare una reciproca collaborazione mediante una o più delle seguenti attività: ricerche scientifiche; attività didattiche nell'ambito di discipline di comune interesse; mobilità di docenti e ricercatori; mobilità di studenti e di dottorandi per attività formative che saranno riconosciute mediante procedure concordate fra le Parti; scambio di informazioni e di risorse bibliografiche, condivisione di esperienze nell'uso di apparati tecnico-scientifici di particolare complessità, attività di estensione (extension) universitaria, compresa la mobilità di personale tecnico, amministrativo e bibliotecario funzionale a tali scopi; partecipazione a seminari e incontri accademici.

Il presente accordo rinnova il precedente sottoscritto il 31 luglio 2018 e scaduto il 31 dicembre 2022; negli anni di validità non ha dato luogo a scambi di studenti e docenti, trattandosi di un accordo quadro cui non hanno fatto seguito addenda per la disciplina delle mobilità.

Queensland _gricultur of Technology è presente nei ranking: QS: #189; Shanghai: #301-400.

Il Senato Accademico

- Richiamata la delibera del Senato Accademico rep. 87/2021 "Linee guida per la stipula di accordi bilaterali internazionali e nuovi modelli di accordo";
- Preso atto che il testo dell'accordo è conforme allo schema tipo di Memorandum of Understanding approvato con la citata delibera rep. 87/2021;
- Considerato che l'accordo entrerà in vigore dalla data dell'ultima firma da parte delle due Istituzioni coinvolte e avrà validità di cinque anni;
- Rilevato che la mobilità non prevede oneri aggiuntivi a carico dell'Ateneo;

Delibera

1. di approvare il rinnovo dell'accordo di collaborazione accademica con Queensland University of Technology (Allegato 1), che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera.

| | | | |
|---|-------------------------|-----------------------------|---|
| OGGETTO: Accordo bilaterale internazionale con Northwest University (Xi'an – Cina) – Rinnovo | | | |
| N. o.d.g.: 06/11 | Rep. n. 109/2023 | Prot. N. 169126/2023 | UOR: AREA RELAZIONI INTERNAZIONALI – ARI (INTERNATIONAL RELATIONS DIVISION) / PROJECTS AND MOBILITY OFFICE |

Responsabile del procedimento: Alessandra Gallerano
Dirigente: Dora Longoni

| Nominativo | F | C | A | As |
|-------------------------------|---|---|---|----|
| Prof.ssa Daniela Mapelli | X | | | |
| Prof.ssa Stefania Bruschi | X | | | |
| Prof. Bruno Chiarello | X | | | |
| Prof. Gaudenzio Meneghesso | X | | | |
| Prof. Bruno Cozzi | X | | | |
| Prof.ssa Alessandra Simonelli | X | | | |
| Prof. Roberto Vettor | X | | | |
| Prof. Gianluigi Baldo | X | | | |

| Nominativo | F | C | A | As |
|--------------------------------|---|---|---|----|
| Prof. Giuseppe Tarantini | | | | X |
| Prof. Maurizio Malo | X | | | |
| Prof. Attilio Motta | X | | | |
| Prof.ssa Francesca Maria Susin | X | | | |
| Prof. Carlo Nicoletto | X | | | |
| Dott. Andrea Berto | X | | | |
| Dott. Tiziano Bresolin | X | | | |
| Dott.ssa Elisa Barzon | X | | | |



Verbale n. 10/2023

Adunanza del Senato Accademico del 12/09/2023

| | | | | | | | | | |
|----------------------------|---|--|--|---|--------------------------|---|--|--|---|
| Prof. Jacopo Bonetto | X | | | | Dott. Biagio Di Vizio | X | | | |
| Prof.ssa Giovanna Boccuzzo | | | | X | Sig. Domenico Ciro Amico | X | | | |
| Prof. Geppino Pucci | | | | X | Sig. Marco Bellinaso | X | | | |
| Prof. Gino Gerosa | | | | X | Sig.ra Teresa Cozzi | | | | X |
| Prof. Fabio Grigenti | X | | | | Sig.ra Emma Ruzzon | X | | | |
| Prof.ssa Chiara Maurizio | X | | | | | | | | |

Legenda: (F – Favorevole) – (C – Contrario) – (A – Astenuto) – (As – Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola alla Dott.ssa Dora Longoni, Dirigente dell'Area Relazioni internazionali, la quale ricorda che è interesse dell'Ateneo, al fine di incrementare il proprio grado di internazionalizzazione, da un lato confermare i rapporti di collaborazione internazionale già esistenti e, dall'altro, siglare nuovi accordi bilaterali internazionali con istituzioni estere di prestigio.

L'Università di Padova ha in essere numerosi rapporti con Atenei e altre Istituzioni internazionali con l'obiettivo di sviluppare attività congiunte di ricerca e di didattica, favorire lo scambio di docenti e studenti, promuovere l'innovazione, etc. La formalizzazione dei rapporti internazionali avviene attraverso la stipula di accordi di cooperazione di diverse tipologie, variabili in base agli obiettivi e alla profondità della collaborazione che si intende avviare.

La nuova procedura per la stipula degli accordi bilaterali internazionali approvata dal Senato Accademico con delibera rep. n. 87 nella seduta del 9 novembre 2021, stabilisce che il Senato sia chiamato ad esprimersi su tutti gli accordi bilaterali stipulati tra l'Università di Padova e Istituzioni Partner e, quindi, non solo nei casi in cui vengano utilizzati modelli che si discostano dagli schemi predefiniti, approvati nella medesima seduta.

L'accordo di collaborazione accademica (Allegato n.1/1-3) con Northwest University (Xi'an – Cina) non si discosta dai modelli approvati in Senato Accademico.

Si tratta di un MoU promosso dal Dipartimento di Geoscienze e approvato con delibera del Consiglio di Dipartimento del 27 settembre 2022 (Allegato n. 2/1-5), finalizzato ad attuare il reciproco scambio di studenti e studentesse fra le due istituzioni partner. L'interesse alla stipula del presente accordo è pervenuto dalla sede Partner e dal Prof. Massimiliano Zattin allo scopo di realizzare una reciproca collaborazione mediante una o più delle seguenti attività: ricerche scientifiche; attività didattiche nell'ambito di discipline di comune interesse; mobilità di studenti e di dottorandi per attività formative che saranno riconosciute mediante procedure concordate fra le Parti; scambio di informazioni e di risorse bibliografiche, condivisione di esperienze nell'uso di apparati tecnico-scientifici di particolare complessità, attività di estensione (extension) universitaria, compresa la mobilità di personale tecnico, amministrativo e bibliotecario funzionale a tali scopi; partecipazione a seminari e incontri accademici.

Il presente Accordo rinnova il precedente sottoscritto il 30 agosto 2017 e scaduto il 29 agosto 2022, che negli anni di validità ha permesso le mobilità di studenti e docenti come indicato nel prospetto allegato (Allegato n. 3/1-1).

Northwest University è presente nei ranking: QS: #1001-1200; Shanghai: #501-600.

Il Senato Accademico

- Richiamata la delibera del Senato Accademico rep. 87/2021 "Linee guida per la stipula di accordi bilaterali internazionali e nuovi modelli di accordo";
- Preso atto che il testo dell'accordo è conforme allo schema tipo di Memorandum of Understanding approvato con la citata delibera rep. 87/2021;
- Considerato che l'accordo entrerà in vigore dalla data dell'ultima firma da parte delle due Istituzioni coinvolte e avrà validità di cinque anni;
- Rilevato che la mobilità non prevede oneri aggiuntivi a carico dell'Ateneo;



Verbale n. 10/2023

Adunanza del Senato Accademico del 12/09/2023

Delibera

1. di approvare il rinnovo dell'accordo di collaborazione accademica con Northwest University (Allegato 1), che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera.

| | | | |
|---|-------------------------|-----------------------------|---|
| OGGETTO: Accordo bilaterale con Nagoya University (Nagoya – Giappone) – Rinnovo tramite Lettera di intenti | | | |
| N. o.d.g.: 06/12 | Rep. n. 110/2023 | Prot. N. 169127/2023 | UOR: AREA RELAZIONI INTERNAZIONALI – ARI (INTERNATIONAL RELATIONS DIVISION) / PROJECTS AND MOBILITY OFFICE |

Responsabile del procedimento: Alessandra Gallerano
Dirigente: Dora Longoni

| Nominativo | F | C | A | As |
|-------------------------------|---|---|---|----|
| Prof.ssa Daniela Mapelli | X | | | |
| Prof.ssa Stefania Bruschi | X | | | |
| Prof. Bruno Chiarello | X | | | |
| Prof. Gaudenzio Meneghesso | X | | | |
| Prof. Bruno Cozzi | X | | | |
| Prof.ssa Alessandra Simonelli | X | | | |
| Prof. Roberto Vettor | X | | | |
| Prof. Gianluigi Baldo | X | | | |
| Prof. Jacopo Bonetto | X | | | |
| Prof.ssa Giovanna Boccuzzo | | | | X |
| Prof. Geppino Pucci | | | | X |
| Prof. Gino Gerosa | | | | X |
| Prof. Fabio Grigenti | X | | | |
| Prof.ssa Chiara Maurizio | X | | | |

| Nominativo | F | C | A | As |
|--------------------------------|---|---|---|----|
| Prof. Giuseppe Tarantini | | | | X |
| Prof. Maurizio Malo | X | | | |
| Prof. Attilio Motta | X | | | |
| Prof.ssa Francesca Maria Susin | X | | | |
| Prof. Carlo Nicoletto | X | | | |
| Dott. Andrea Berto | X | | | |
| Dott. Tiziano Bresolin | X | | | |
| Dott.ssa Elisa Barzon | X | | | |
| Dott. Biagio Di Vizio | X | | | |
| Sig. Domenico Ciro Amico | X | | | |
| Sig. Marco Bellinaso | X | | | |
| Sig.ra Teresa Cozzi | | | | X |
| Sig.ra Emma Ruzzon | X | | | |

Legenda: (F – Favorevole) – (C – Contrario) – (A – Astenuto) – (As – Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola alla Dott.ssa Dora Longoni, Dirigente dell'Area Relazioni internazionali, la quale ricorda che è interesse dell'Ateneo, al fine di incrementare il proprio grado di internazionalizzazione, da un lato confermare i rapporti di collaborazione internazionale già esistenti e, dall'altro, siglare nuovi accordi bilaterali internazionali con istituzioni estere di prestigio.

L'Università di Padova ha in essere numerosi rapporti con Atenei e altre Istituzioni internazionali con l'obiettivo di sviluppare attività congiunte di ricerca e di didattica, favorire lo scambio di docenti e studenti, promuovere l'innovazione, etc. La formalizzazione dei rapporti internazionali avviene attraverso la stipula di accordi di cooperazione di diverse tipologie, variabili in base agli obiettivi e alla profondità della collaborazione che si intende avviare.

La nuova procedura per la stipula degli accordi bilaterali internazionali approvata dal Senato Accademico con delibera rep. n. 87 nella seduta del 9 novembre 2021, stabilisce che il Senato sia chiamato ad esprimersi su tutti gli accordi bilaterali stipulati tra l'Università di Padova e Istituzioni Partner e, quindi, non solo nei casi in cui vengano utilizzati modelli che si discostano dagli schemi predefiniti, approvati nella medesima seduta.



Verbale n. 10/2023

Adunanza del Senato Accademico del 12/09/2023

La lettera di intenti stipulata con Nagoya University (Nagoya – Giappone) (Allegato n. 1/1-1), non si discosta dai modelli approvati in Senato Accademico ed è volta a rinnovare, alle medesime condizioni, il precedente accordo sottoscritto il 22 maggio 2018 e scaduto il 21 maggio 2023, che negli anni di mobilità ha permesso le mobilità degli studenti (Allegato n. 2/1-1).

Si tratta di un accordo promosso dal Dipartimento di Ingegneria civile, edile ed ambientale e approvato con delibera del Consiglio di Dipartimento del 11 luglio 2023 (Allegato n. 3/1-4), finalizzato ad attuare il reciproco scambio di studenti e studentesse fra le due istituzioni partner. L'interesse alla stipula del presente accordo è pervenuto dalla sede Partner e dal Prof. Andrea Giordano allo scopo di realizzare una reciproca collaborazione mediante una o più delle seguenti attività: ricerche scientifiche; attività didattiche nell'ambito di discipline di comune interesse; mobilità di studenti e di dottorandi per attività formative che saranno riconosciute mediante procedure concordate fra le Parti; scambio di informazioni e di risorse bibliografiche, condivisione di esperienze nell'uso di apparati tecnico-scientifici di particolare complessità, attività di estensione (extension) universitaria, compresa la mobilità di personale tecnico, amministrativo e bibliotecario funzionale a tali scopi; partecipazione a seminari e incontri accademici.

Nagoya University è presente nei ranking: QS: #176; Shanghai: #101-150.

Il Senato Accademico

- Richiamata la delibera del Senato Accademico rep. 87/2021 “Linee guida per la stipula di accordi bilaterali internazionali e nuovi modelli di accordo”;
- Preso atto che il testo della Lettera di intenti di rinnovo dell'accordo è conforme allo schema tipo approvato con la citata delibera rep. 87/2021;
- Considerato che l'accordo entrerà in vigore dalla data dell'ultima firma da parte delle due Istituzioni coinvolte e avrà validità di cinque anni;
- Rilevato che la mobilità non prevede oneri aggiuntivi a carico dell'Ateneo;

Delibera

1. di approvare la Lettera di intenti che rinnova, alle medesime condizioni, l'accordo di collaborazione accademica con Nagoya University, di cui all'Allegato 1 che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera.

| | | | |
|--|-------------------------|-----------------------------|---|
| OGGETTO: Accordo bilaterale internazionale con Kyoto Institute of Technology (Kyoto – Giappone) – Rinnovo | | | |
| N. o.d.g.: 06/13 | Rep. n. 111/2023 | Prot. N. 169128/2023 | UOR: AREA RELAZIONI INTERNAZIONALI – ARI (INTERNATIONAL RELATIONS DIVISION) / PROJECTS AND MOBILITY OFFICE |

Responsabile del procedimento: Alessandra Gallerano
Dirigente: Dora Longoni

| Nominativo | F | C | A | As |
|----------------------------|---|---|---|----|
| Prof.ssa Daniela Mapelli | X | | | |
| Prof.ssa Stefania Bruschi | X | | | |
| Prof. Bruno Chiarello | X | | | |
| Prof. Gaudenzio Meneghesso | X | | | |

| Nominativo | F | C | A | As |
|--------------------------------|---|---|---|----|
| Prof. Giuseppe Tarantini | | | | X |
| Prof. Maurizio Malo | X | | | |
| Prof. Attilio Motta | X | | | |
| Prof.ssa Francesca Maria Susin | X | | | |



Verbale n. 10/2023

Adunanza del Senato Accademico del 12/09/2023

| | | | | | | | | | |
|-------------------------------|---|--|--|---|--------------------------|---|--|--|---|
| Prof. Bruno Cozzi | X | | | | Prof. Carlo Nicoletto | X | | | |
| Prof.ssa Alessandra Simonelli | X | | | | Dott. Andrea Berto | X | | | |
| Prof. Roberto Vettor | X | | | | Dott. Tiziano Bresolin | X | | | |
| Prof. Gianluigi Baldo | X | | | | Dott.ssa Elisa Barzon | X | | | |
| Prof. Jacopo Bonetto | X | | | | Dott. Biagio Di Vizio | X | | | |
| Prof.ssa Giovanna Boccuzzo | | | | X | Sig. Domenico Ciro Amico | X | | | |
| Prof. Geppino Pucci | | | | X | Sig. Marco Bellinaso | X | | | |
| Prof. Gino Gerosa | | | | X | Sig.ra Teresa Cozzi | | | | X |
| Prof. Fabio Grigenti | X | | | | Sig.ra Emma Ruzzon | X | | | |
| Prof.ssa Chiara Maurizio | X | | | | | | | | |

Legenda: (F – Favorevole) – (C – Contrario) – (A – Astenuto) – (As – Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola alla Dott.ssa Dora Longoni, Dirigente dell'Area Relazioni internazionali, la quale ricorda che è interesse dell'Ateneo, al fine di incrementare il proprio grado di internazionalizzazione, da un lato confermare i rapporti di collaborazione internazionale già esistenti e, dall'altro, siglare nuovi accordi bilaterali internazionali con istituzioni estere di prestigio.

L'Università di Padova ha in essere numerosi rapporti con Atenei e altre Istituzioni internazionali con l'obiettivo di sviluppare attività congiunte di ricerca e di didattica, favorire lo scambio di docenti e studenti, promuovere l'innovazione, etc. La formalizzazione dei rapporti internazionali avviene attraverso la stipula di accordi di cooperazione di diverse tipologie, variabili in base agli obiettivi e alla profondità della collaborazione che si intende avviare.

La nuova procedura per la stipula degli accordi bilaterali internazionali approvata dal Senato Accademico con delibera rep. n. 87 nella seduta del 9 novembre 2021, stabilisce che il Senato sia chiamato ad esprimersi su tutti gli accordi bilaterali stipulati tra l'Università di Padova e Istituzioni Partner e, quindi, non solo nei casi in cui vengano utilizzati modelli che si discostano dagli schemi predefiniti, approvati nella medesima seduta.

L'accordo di collaborazione accademica (Allegato n. 1/1-1) con Kyoto Institute of Technology (Kyoto – Giappone) non si discosta dai modelli approvati in Senato Accademico, sebbene sia stato utilizzato il modello dei partner.

Si tratta di un MoU promosso dal Dipartimento di Ingegneria industriale e approvato con delibera del Consiglio di Dipartimento del 29 giugno 2023 (Allegato n. 2/1-1) e dal Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione con delibera del Consiglio di Dipartimento del 22 giugno 2023 (Allegato n. 3/1-4), finalizzato ad attuare il reciproco scambio di studenti e studentesse fra le due istituzioni partner. L'interesse alla stipula del presente accordo è pervenuto dalla sede Partner e dal Prof. Alessandro Martucci e dal Prof. Matteo Meneghini allo scopo di realizzare una reciproca collaborazione mediante una o più delle seguenti attività: ricerche scientifiche; attività didattiche nell'ambito di discipline di comune interesse; mobilità di studenti e di dottorandi per attività formative che saranno riconosciute mediante procedure concordate fra le Parti; scambio di informazioni e di risorse bibliografiche, condivisione di esperienze nell'uso di apparati tecnico-scientifici di particolare complessità, attività di estensione (extension) universitaria, compresa la mobilità di personale tecnico, amministrativo e bibliotecario funzionale a tali scopi; partecipazione a seminari e incontri accademici.

Il presente Accordo rinnova il precedente sottoscritto l'11 dicembre 2018 e in scadenza l'11 dicembre 2023, che negli anni di validità ha permesso le mobilità di studenti e docenti come indicato nel prospetto allegato (Allegato n. 4/1-1).

Kyoto Institute of Technology è presente nei ranking: QS: #1001-1200.



Verbale n. 10/2023

Adunanza del Senato Accademico del 12/09/2023

- Richiamata la delibera del Senato Accademico rep. 87/2021 “Linee guida per la stipula di accordi bilaterali internazionali e nuovi modelli di accordo”;
- Preso atto che il testo dell’accordo è conforme allo schema tipo di Memorandum of Understanding approvato con la citata delibera rep. 87/2021;
- Considerato che l’accordo entrerà in vigore dalla data dell’ultima firma da parte delle due Istituzioni coinvolte e avrà validità di cinque anni;
- Rilevato che la mobilità non prevede oneri aggiuntivi a carico dell’Ateneo;

Delibera

1. di approvare il rinnovo dell’accordo di collaborazione accademica con Kyoto Institute of Technology (Allegato 1), che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera.

| | | | |
|---|-------------------------|-----------------------------|---|
| OGGETTO: Accordo bilaterale internazionale con McGill University (Montreal – Canada) – Rinnovo | | | |
| N. o.d.g.: 06/14 | Rep. n. 112/2023 | Prot. N. 169129/2023 | UOR: AREA RELAZIONI INTERNAZIONALI – ARI (INTERNATIONAL RELATIONS DIVISION) / PROJECTS AND MOBILITY OFFICE |

Responsabile del procedimento: Alessandra Gallerano
Dirigente: Dora Longoni

| Nominativo | F | C | A | As | Nominativo | F | C | A | As |
|-------------------------------|---|---|---|----|--------------------------------|---|---|---|----|
| Prof.ssa Daniela Mapelli | X | | | | Prof. Giuseppe Tarantini | | | | X |
| Prof.ssa Stefania Bruschi | X | | | | Prof. Maurizio Malo | X | | | |
| Prof. Bruno Chiarellotto | X | | | | Prof. Attilio Motta | X | | | |
| Prof. Gaudenzio Meneghesso | X | | | | Prof.ssa Francesca Maria Susin | X | | | |
| Prof. Bruno Cozzi | X | | | | Prof. Carlo Nicoletto | X | | | |
| Prof.ssa Alessandra Simonelli | X | | | | Dott. Andrea Berto | X | | | |
| Prof. Roberto Vettor | X | | | | Dott. Tiziano Bresolin | X | | | |
| Prof. Gianluigi Baldo | X | | | | Dott.ssa Elisa Barzon | X | | | |
| Prof. Jacopo Bonetto | X | | | | Dott. Biagio Di Vizio | X | | | |
| Prof.ssa Giovanna Boccuzzo | | | | X | Sig. Domenico Ciro Amico | X | | | |
| Prof. Geppino Pucci | | | | X | Sig. Marco Bellinaso | X | | | |
| Prof. Gino Gerosa | | | | X | Sig.ra Teresa Cozzi | | | | X |
| Prof. Fabio Grigenti | X | | | | Sig.ra Emma Ruzzon | X | | | |
| Prof.ssa Chiara Maurizio | X | | | | | | | | |

Legenda: (F – Favorevole) – (C – Contrario) – (A – Astenuto) – (As – Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola alla Dott.ssa Dora Longoni, Dirigente dell’Area Relazioni internazionali, la quale ricorda che è interesse dell’Ateneo, al fine di incrementare il proprio grado di internazionalizzazione, da un lato confermare i rapporti di collaborazione internazionale già esistenti e, dall’altro, siglare nuovi accordi bilaterali internazionali con istituzioni estere di prestigio.



Verbale n. 10/2023

Adunanza del Senato Accademico del 12/09/2023

L'Università di Padova ha in essere numerosi rapporti con Atenei e altre Istituzioni internazionali con l'obiettivo di sviluppare attività congiunte di ricerca e di didattica, favorire lo scambio di docenti e studenti, promuovere l'innovazione, etc. La formalizzazione dei rapporti internazionali avviene attraverso la stipula di accordi di cooperazione di diverse tipologie, variabili in base agli obiettivi e alla profondità della collaborazione che si intende avviare.

La nuova procedura per la stipula degli accordi bilaterali internazionali approvata dal Senato Accademico con delibera rep. n. 87 nella seduta del 9 novembre 2021, stabilisce che il Senato sia chiamato ad esprimersi su tutti gli accordi bilaterali stipulati tra l'Università di Padova e Istituzioni Partner e, quindi, non solo nei casi in cui vengano utilizzati modelli che si discostano dagli schemi predefiniti, approvati nella medesima seduta.

L'accordo di collaborazione accademica (Allegato n. 1/1-2) con McGill University (Montreal – Canada) non si discosta dai modelli approvati in Senato Accademico, sebbene sia stato utilizzato il modello dei partner.

Si tratta di Memorandum promosso dal Dipartimento di Neuroscienze e approvato con delibera del Consiglio di Dipartimento del 10 luglio 2023 (Allegato n. 2/1-1) finalizzato ad attuare il reciproco scambio di studenti e studentesse fra le due istituzioni partner. L'interesse alla stipula del presente accordo è pervenuto dalla sede Partner e dal Prof. Raffaele De Caro allo scopo di realizzare una reciproca collaborazione mediante una o più delle seguenti attività: ricerche scientifiche; attività didattiche nell'ambito di discipline di comune interesse; mobilità di studenti e di dottorandi per attività formative che saranno riconosciute mediante procedure concordate fra le Parti; scambio di informazioni e di risorse bibliografiche, condivisione di esperienze nell'uso di apparati tecnico-scientifici di particolare complessità, attività di estensione (extension) universitaria, compresa la mobilità di personale tecnico, amministrativo e bibliotecario funzionale a tali scopi; partecipazione a seminari e incontri accademici.

Il presente accordo rinnova il precedente sottoscritto il 04 settembre 2015 e scaduto il 03 settembre 2020, che negli anni di validità ha permesso le mobilità di studenti e docenti come indicato nel prospetto allegato (Allegato n. 3/1-1).

McGill University è presente nei ranking: QS: #30; Shanghai: #70.

Il Senato Accademico

- Richiamata la delibera del Senato Accademico rep. 87/2021 “Linee guida per la stipula di accordi bilaterali internazionali e nuovi modelli di accordo”;
- Preso atto che il testo dell'accordo è conforme allo schema tipo di Memorandum of Understanding approvato con la citata delibera rep. 87/2021;
- Considerato che l'accordo entrerà in vigore dalla data dell'ultima firma da parte delle due Istituzioni coinvolte e avrà validità di cinque anni;
- Rilevato che la mobilità non prevede oneri aggiuntivi a carico dell'Ateneo;

Delibera

1. di approvare il rinnovo dell'accordo di collaborazione accademica con McGill University (Allegato 1), che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera.

OGGETTO: Accordo bilaterale internazionale con Ethiopian Catholic University La Salle (Addis Ababa – Etiopia) – Rinnovo



Verbale n. 10/2023

Adunanza del Senato Accademico del 12/09/2023

| | | | |
|-------------------------|-------------------------|--------------------------------|---|
| N. o.d.g.: 06/15 | Rep. n. 113/2023 | Prot. N. 169130/2023 | UOR: AREA RELAZIONI INTERNAZIONALI – ARI (INTERNATIONAL RELATIONS DIVISION) / PROJECTS AND MOBILITY OFFICE |
|-------------------------|-------------------------|--------------------------------|---|

Responsabile del procedimento: Alessandra Gallerano

Dirigente: Dora Longoni

| Nominativo | F | C | A | As |
|-------------------------------|---|---|---|----|
| Prof.ssa Daniela Mapelli | X | | | |
| Prof.ssa Stefania Bruschi | X | | | |
| Prof. Bruno Chiarellotto | X | | | |
| Prof. Gaudenzio Meneghesso | X | | | |
| Prof. Bruno Cozzi | X | | | |
| Prof.ssa Alessandra Simonelli | X | | | |
| Prof. Roberto Vettor | X | | | |
| Prof. Gianluigi Baldo | X | | | |
| Prof. Jacopo Bonetto | X | | | |
| Prof.ssa Giovanna Boccuzzo | | | | X |
| Prof. Geppino Pucci | | | | X |
| Prof. Gino Gerosa | | | | X |
| Prof. Fabio Grigenti | X | | | |
| Prof.ssa Chiara Maurizio | X | | | |

| Nominativo | F | C | A | As |
|--------------------------------|---|---|---|----|
| Prof. Giuseppe Tarantini | | | | X |
| Prof. Maurizio Malo | X | | | |
| Prof. Attilio Motta | X | | | |
| Prof.ssa Francesca Maria Susin | X | | | |
| Prof. Carlo Nicoletto | X | | | |
| Dott. Andrea Berto | X | | | |
| Dott. Tiziano Bresolin | X | | | |
| Dott.ssa Elisa Barzon | X | | | |
| Dott. Biagio Di Vizio | X | | | |
| Sig. Domenico Ciro Amico | X | | | |
| Sig. Marco Bellinaso | X | | | |
| Sig.ra Teresa Cozzi | | | | X |
| Sig.ra Emma Ruzzon | X | | | |

Legenda: (F – Favorevole) – (C – Contrario) – (A – Astenuto) – (As – Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola alla Dott.ssa Dora Longoni, Dirigente dell'Area Relazioni internazionali, la quale ricorda che è interesse dell'Ateneo, al fine di incrementare il proprio grado di internazionalizzazione, da un lato confermare i rapporti di collaborazione internazionale già esistenti e, dall'altro, siglare nuovi accordi bilaterali internazionali con istituzioni estere di prestigio.

L'Università di Padova ha in essere numerosi rapporti con Atenei e altre Istituzioni internazionali con l'obiettivo di sviluppare attività congiunte di ricerca e di didattica, favorire lo scambio di docenti e studenti, promuovere l'innovazione, etc. La formalizzazione dei rapporti internazionali avviene attraverso la stipula di accordi di cooperazione di diverse tipologie, variabili in base agli obiettivi e alla profondità della collaborazione che si intende avviare.

La nuova procedura per la stipula degli accordi bilaterali internazionali approvata dal Senato Accademico con delibera rep. n. 87 nella seduta del 9 novembre 2021, stabilisce che il Senato sia chiamato ad esprimersi su tutti gli accordi bilaterali stipulati tra l'Università di Padova e Istituzioni Partner e, quindi, non solo nei casi in cui vengano utilizzati modelli che si discostano dagli schemi predefiniti, approvati nella medesima seduta.

L'accordo di collaborazione accademica (Allegato n. 1/1-4) con Ethiopian Catholic University La Salle (Addis Ababa – Etiopia) non si discosta dai modelli approvati in Senato Accademico, sebbene sia stato utilizzato il modello dei partner.

Si tratta di un MoU promosso dalla Prorettrice alle Relazioni Internazionali finalizzato ad attuare il reciproco scambio di studenti e studentesse, professori e professoressa fra le due istituzioni partner. L'interesse alla stipula del presente accordo è pervenuto dalla sede Partner e dalla Prorettrice alle Relazioni Internazionali allo scopo di realizzare una reciproca collaborazione mediante una o più delle seguenti attività: ricerche scientifiche; attività didattiche nell'ambito di discipline di comune interesse; mobilità di docenti e ricercatori; mobilità di studenti e di dottorandi per attività



Verbale n. 10/2023

Adunanza del Senato Accademico del 12/09/2023

formative che saranno riconosciute mediante procedure concordate fra le Parti; scambio di informazioni e di risorse bibliografiche, condivisione di esperienze nell'uso di apparati tecnico-scientifici di particolare complessità, attività di estensione (extension) universitaria, compresa la mobilità di personale tecnico, amministrativo e bibliotecario funzionale a tali scopi; partecipazione a seminari e incontri accademici.

Il presente accordo rinnova il precedente sottoscritto il 23 aprile 2018 e scaduto il 22 aprile 2023 e che negli anni di validità non ha dato luogo a scambi di studenti e docenti, trattandosi di un accordo quadro cui non hanno fatto seguito addenda per la disciplina delle mobilità. Ethiopian Catholic University La Salle non è presente nei ranking internazionali.

Il Senato Accademico

- Richiamata la delibera del Senato Accademico rep. 87/2021 "Linee guida per la stipula di accordi bilaterali internazionali e nuovi modelli di accordo";
- Preso atto che il testo dell'accordo è conforme allo schema tipo di Memorandum of Understanding approvato con la citata delibera rep. 87/2021;
- Considerato che l'accordo entrerà in vigore dalla data dell'ultima firma da parte delle due Istituzioni coinvolte e avrà validità di cinque anni;
- Rilevato che la mobilità non prevede oneri aggiuntivi a carico dell'Ateneo;

Delibera

1. di approvare il rinnovo dell'accordo di collaborazione accademica con Ethiopian Catholic University La Salle (Allegato 1), che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera.

| | | | |
|---|-------------------------|-----------------------------|---|
| OGGETTO: Immatricolazione "sub conditione" per richiedenti asilo | | | |
| N. o.d.g.: 06/16 | Rep. n. 114/2023 | Prot. N. 169131/2023 | UOR: AREA RELAZIONI INTERNAZIONALI – ARI (INTERNATIONAL RELATIONS DIVISION) / GLOBAL ENGAGEMENT OFFICE |

Responsabile del procedimento: Mattia Gusella

Dirigente: Dora Longoni

| Nominativo | F | C | A | As |
|-------------------------------|---|---|---|----|
| Prof.ssa Daniela Mapelli | X | | | |
| Prof.ssa Stefania Bruschi | X | | | |
| Prof. Bruno Chiarellotto | | | | X |
| Prof. Gaudenzio Meneghesso | X | | | |
| Prof. Bruno Cozzi | X | | | |
| Prof.ssa Alessandra Simonelli | X | | | |
| Prof. Roberto Vettor | X | | | |
| Prof. Gianluigi Baldo | X | | | |
| Prof. Jacopo Bonetto | X | | | |
| Prof.ssa Giovanna Boccuzzo | | | | X |
| Prof. Geppino Pucci | | | | X |
| Prof. Gino Gerosa | | | | X |
| Prof. Fabio Grigenti | X | | | |

| Nominativo | F | C | A | As |
|--------------------------------|---|---|---|----|
| Prof. Giuseppe Tarantini | | | | X |
| Prof. Maurizio Malo | X | | | |
| Prof. Attilio Motta | X | | | |
| Prof.ssa Francesca Maria Susin | X | | | |
| Prof. Carlo Nicoletto | X | | | |
| Dott. Andrea Berto | X | | | |
| Dott. Tiziano Bresolin | X | | | |
| Dott.ssa Elisa Barzon | X | | | |
| Dott. Biagio Di Vizio | X | | | |
| Sig. Domenico Ciro Amico | X | | | |
| Sig. Marco Bellinaso | X | | | |
| Sig.ra Teresa Cozzi | | | | X |
| Sig.ra Emma Ruzzon | X | | | |



Verbale n. 10/2023

Adunanza del Senato Accademico del 12/09/2023

| | | | | | | | | | |
|--------------------------|---|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Prof.ssa Chiara Maurizio | X | | | | | | | | |
|--------------------------|---|--|--|--|--|--|--|--|--|

Legenda: (F – Favorevole) – (C – Contrario) – (A – Astenuto) – (As – Assente)

La Rettrice Presidente ricorda che ai sensi dello Statuto di Ateneo (art. 1 comma 2) l'Università di Padova "promuove l'elaborazione di una cultura fondata su valori universali quali i diritti umani, la pace, la salvaguardia dell'ambiente e la solidarietà internazionale".

Negli anni l'Ateneo si è infatti fatto promotore di numerose iniziative finalizzate al supporto e alla protezione di studiosi e studiosi, di studentesse e studenti che vivono una situazione di rischio nei Paesi di origine.

Tra queste, spiccano l'adesione al *Manifesto dell'Università inclusiva* promosso da UNHCR (*United Nations Higher Commissioner for Refugees*), formalizzata con delibera rep. 111 del Senato Accademico del 12 novembre 2019, come anche la partecipazione al progetto UNICORE (*University Corridors for Refugees*) coordinato da UNHCR Italia che ha favorito l'accoglienza a partire dall'anno accademico 2020/2021 di studentesse e studenti attualmente titolari di protezione in Paesi individuati da UNHCR Italia, o la partecipazione al Bando CRUI "100 borse per rifugiati", che ha permesso dall'anno accademico 2019/2020 di supportare studentesse e studenti titolari di protezione internazionale in Italia.

Si ricordano inoltre le recenti iniziative a favore di *students* e *scholars at risk* quali *Unipd 4 Afghanistan* e *Unipd 4 Ukraine*, oltre che la creazione di borse di studio a favore di profughi dal Myanmar (*Unipd 4 Myanmar*), predisposta su esplicita richiesta del Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale e approvata con delibera rep. 8 del Consiglio di Amministrazione del 24 gennaio 2023

Oltre a singole iniziative concepite a supporto di specifiche popolazioni, l'Ateneo ha strutturato ulteriormente questo filone di attività, promuovendo due bandi "Students at Risk 2023" e "Scholars at Risk 2023" a supporto di studenti e studiosi a rischio provenienti da tutto il mondo e prevedendo rispettivamente uno stanziamento di 180.000 euro e 144.000 euro per il finanziamento di borse di studio e di ricerca, queste ultime co-finanziate al 50% da parte dei Dipartimenti che ospiteranno gli studiosi, come approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione rep. 32 del 28 febbraio 2023.

Si rammentano infine le agevolazioni all'accesso all'istruzione superiore da parte di studenti e studentesse con status di rifugiato promossa a partire dall'a.a. 2021/2022 con l'introduzione di un esonero totale del contributo onnicomprensivo (resta dovuta la tassa regionale e la marca da bollo) per coloro che abbiano conseguito lo status di rifugiato o di titolare di protezione sussidiaria in Italia (delibera del Consiglio di Amministrazione rep. 37 del 23 febbraio 2021).

Nell'intento di perpetuare le iniziative di solidarietà verso popolazioni particolarmente sofferenti, e con l'ottica di strutturare gli interventi in maniera più programmatica, con decreto rettorale rep. 166 prot. 9515 del 20 gennaio 2023 si è formalmente costituito il gruppo di lavoro "*Unipd 4 People at risk*", avente come referenti la Prof.ssa Cristina Basso, Prorettrice alle Relazioni internazionali, e la Prof.ssa Monica Fedeli, Prorettrice alla Terza missione e rapporti con il territorio. L'obiettivo del gruppo di lavoro è ricercare ed elaborare procedure e servizi mirati all'accoglienza e supporto, non solo per rifugiati e richiedenti asilo, ma anche per altre persone considerate a rischio per situazioni che impediscono la libertà di studio nei propri Paesi.

Tutte le iniziative sopra elencate concorrono al raggiungimento di un medesimo obiettivo: l'inserimento di "*students at risk*" nel sistema di educazione superiore, in linea con l'impegno as-



Verbale n. 10/2023

Adunanza del Senato Accademico del 12/09/2023

sunto da UNHCR di garantire che entro il 2030 almeno il 15% di giovani rifugiate e rifugiati possa accedere agli studi universitari. Ad oggi, solamente il 5% vi ha accesso.¹

Scuola e università rappresentano un passaggio fondamentale nel percorso di inclusione sociale per i giovani rifugiati. Favorire l'accesso dei rifugiati all'istruzione universitaria significa promuovere l'integrazione e la partecipazione attiva, in linea con gli impegni indicati dal *Global Compact sui Rifugiati*, il documento adottato dall'Assemblea Generale delle Nazioni Unite nel dicembre 2018 che si rivolge anche alle Università, chiedendo un contributo per favorire iniziative di supporto e percorsi di integrazione per i rifugiati.

Secondo il Testo Unico per l'Immigrazione (D.Lgs. n.286/1998 e s.m.), art. 39 e art. 39 bis, tra le tipologie che consentono l'iscrizione ai corsi universitari figurano i permessi di soggiorno per asilo politico, per protezione sussidiaria o per asilo umanitario, per motivi religiosi, per protezione sociale. Considerato che il permesso di soggiorno per richiesta di asilo consente di svolgere attività lavorativa, trascorsi sessanta giorni dalla presentazione della domanda, se il procedimento di esame della domanda non è concluso ed il ritardo non può essere attribuito al richiedente, e che consente anche, sin da subito, di svolgere tirocini formativi e attività di volontariato, si ritiene di poter concedere ai richiedenti asilo l'immatricolazione *sub conditione* ai Corsi di laurea/laurea magistrale/laurea magistrale a ciclo unico dell'Università di Padova. Si fa presente in ogni caso che gli immatricolati *sub conditione* non possono partecipare a programmi di mobilità, così come previsto dalla normativa.

Una volta ricevuto l'esito positivo della richiesta, l'immatricolazione sarà confermata; qualora l'esito fosse negativo, conducendo conseguentemente a un decreto di espulsione, si procederà alla chiusura immediata della carriera della studentessa o dello studente, con rilascio di un certificato attestante gli esami eventualmente sostenuti.

Il Senato Accademico

- Richiamato l'art. 1 comma 2 dello Statuto di Ateneo, ai sensi del quale l'Università di Padova "promuove l'elaborazione di una cultura fondata su valori universali quali i diritti umani, la pace, la salvaguardia dell'ambiente e la solidarietà internazionale";
- Considerata l'adesione al *Manifesto dell'Università inclusiva* promosso da UNHCR (*United Nations Higher Commissioner for Refugees*), formalizzata con delibera del Senato Accademico rep. 111 del 12 novembre 2019;
- Considerata l'adesione al progetto *University Corridors for Refugees (UNICORE)*, autorizzata con delibera del Consiglio di Amministrazione rep. 118 del 26 maggio 2020;
- Considerata l'iniziativa a sostegno di studentesse e studenti a rischio *Unipd 4 Afghanistan* autorizzata con delibera del Consiglio di Amministrazione rep. 225 del 09 settembre 2021;
- Considerate le iniziative a sostegno di studenti e studiosi a rischio *Unipd Rescue Fund e Unipd 4 Ukraine* autorizzate con delibera del Consiglio di Amministrazione rep. 68 del 22 marzo 2022;
- Considerata l'iniziativa a sostegno di studentesse e studenti a rischio *Unipd 4 Myanmar* autorizzata con delibera del Consiglio di Amministrazione rep. 8 del 24 gennaio 2023;
- Considerata l'iniziativa a sostegno di studentesse e studenti a rischio *Students at Risk* e a sostegno di studiose e studiosi a rischio *Scholars at Risk*, autorizzate con delibera del Consiglio di Amministrazione rep. 32 del 28 febbraio 2023;
- Richiamato il decreto rettorale rep. 166 prot. 9515 del 20 gennaio 2023 che costituisce il gruppo di lavoro "*Unipd 4 people at risk*";

¹ Fonte: Rapporto UNHCR "*Refugee Education 2030: A Strategy for Refugee Inclusion.*" consultabile al link <https://www.unhcr.org/publications/education/5d651da88d7/education-2030-strategy-refugee-education.html>



Verbale n. 10/2023

Adunanza del Senato Accademico del 12/09/2023

- Visto l'art. 39.5 del Testo Unico per l'Immigrazione, che disciplina le tipologie di permessi di soggiorno compatibili con l'iscrizione ai corsi universitari, ivi inclusi i permessi di soggiorno per asilo politico, per protezione sussidiaria o per asilo umanitario, per motivi religiosi, per protezione sociale;
- Considerato il rapporto UNHCR "Refugee Education 2030: A Strategy for Refugee Inclusion", in relazione all'obiettivo di inserimento di *students at risk* nel sistema di educazione superiore;

Delibera

1. di autorizzare l'immatricolazione ai Corsi di laurea/laurea magistrale/laurea magistrale a ciclo unico per i titolari di permesso di soggiorno per richiesta asilo, *sub conditione* dell'ottenimento dello stesso o di status analogo;
2. di procedere, qualora il richiedente ottenga dalla Commissione esaminatrice un diniego della richiesta di asilo e un conseguente provvedimento di espulsione, a cessarne la carriera universitaria, rilasciando contestualmente un certificato con gli esami sostenuti.

DIBATTITO

OMISSIS

| | | | |
|--|-------------------------|-----------------------------|---|
| OGGETTO: Master universitario internazionale, sede amministrativa esterna, in "International Master in Religion, Politics and Global Society – IMRPGS" a.a. 2023/2024 – Attivazione e relativa Convenzione – Parere | | | |
| N. o.d.g.: 07/01 | Rep. n. 115/2023 | Prot. N. 169132/2023 | UOR: AREA DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI – ADISS / UFFICIO POST LAUREAM |



Verbale n. 10/2023

Adunanza del Senato Accademico del 12/09/2023

Responsabile del procedimento: Andrea Crismani
Dirigente: Roberta Rasa

| Nominativo | F | C | A | As |
|---|---|---|---|----|
| Prof. Giancarlo Dalla Fontana, Prorettore Vicario (in sostituzione, ai sensi dell'art. 10 c. 3 dello Statuto, della Rettrice, Prof.ssa Daniela Mapelli) | X | | | |
| Prof.ssa Stefania Bruschi | X | | | |
| Prof. Bruno Chiarellotto | X | | | |
| Prof. Gaudenzio Meneghesso | X | | | |
| Prof. Bruno Cozzi | X | | | |
| Prof.ssa Alessandra Simonelli | X | | | |
| Prof. Roberto Vettor | X | | | |
| Prof. Gianluigi Baldo | X | | | |
| Prof. Jacopo Bonetto | X | | | |
| Prof.ssa Giovanna Boccuzzo | | | | X |
| Prof. Geppino Pucci | | | | X |
| Prof. Gino Gerosa | | | | X |
| Prof. Fabio Grigenti | X | | | |
| Prof.ssa Chiara Maurizio | X | | | |

| Nominativo | F | C | A | As |
|--------------------------------|---|---|---|----|
| Prof. Giuseppe Tarantini | | | | X |
| Prof. Maurizio Malo | X | | | |
| Prof. Attilio Motta | X | | | |
| Prof.ssa Francesca Maria Susin | X | | | |
| Prof. Carlo Nicoletto | X | | | |
| Dott. Andrea Berto | X | | | |
| Dott. Tiziano Bresolin | X | | | |
| Dott.ssa Elisa Barzon | X | | | |
| Dott. Biagio Di Vizio | X | | | |
| Sig. Domenico Ciro Amico | | | | X |
| Sig. Marco Bellinaso | X | | | |
| Sig.ra Teresa Cozzi | | | | X |
| Sig.ra Emma Ruzzon | X | | | |

Legenda: (F – Favorevole) – (C – Contrario) – (A – Astenuto) – (As – Assente)

Il Prorettore Vicario Presidente cede la parola alla Dott.ssa Roberta Rasa, Dirigente dell'Area Didattica e servizi agli studenti, la quale ricorda che, con delibere rep. 85 del Senato Accademico del 21 giugno 2022 e rep. 169 del Consiglio di Amministrazione del 28 giugno 2022, sono state approvate l'istituzione della seconda edizione del Master universitario internazionale annuale di primo livello in "International Master in Religion, Politics and Global Society – IMRPGS" a.a. 2022/2023 e il relativo testo convenzionale (rep.4822, prot 137397 del 2 agosto 2022) (Allegato n. 1/1-9), finalizzato a disciplinare la collaborazione con l'Università degli Studi del Piemonte Orientale "Amedeo Avogadro", sede amministrativa del corso, e l'Université Internationale de Rabat.

Al fine di proseguire e consolidare la collaborazione in essere, è pervenuta da parte dell'Università degli Studi del Piemonte Orientale "Amedeo Avogadro" la proposta di attivare, alle medesime condizioni, una nuova edizione del Master universitario internazionale, sede amministrativa esterna, in "International Master in Religion, Politics and Global Society – IMRPGS" a.a. 2023/2024. L'Università degli Studi del Piemonte Orientale "Amedeo Avogadro", in qualità di sede amministrativa del Master, ha trasmesso anche una proposta di convenzione (Allegato n. 2/1-10), completa di piano didattico (Allegato n. 3/1-9) e finanziario del Master (Allegato n. 4/1-2).

Come si evince dalla relativa scheda (Allegato n. 5/1-8) e dalla documentazione allegata, il Master ha come obiettivo quello di far acquisire ai frequentanti la capacità di valersi dei contributi conoscitivi offerti dalla ricerca e in generale dal mondo del sapere scientifico relativamente ai processi di mutamento culturale, sociale e religioso, che stanno coinvolgendo le società contemporanee. Un campo d'interesse particolare è l'evoluzione socioculturale dell'Islam in Europa e nei paesi del Mediterraneo e del Medio Oriente, in rapporto a temi e problemi rilevanti sul piano geopolitico internazionale.

Si ricorda che il programma del Master IMRPGS nasce nell'ambito della cooperazione scientifica consolidata grazie alla rete PriMED (Prevenzione e interazione nello spazio Trans-Mediterraneo), costituita nell'ambito di un progetto MIUR e composta da 22 università (12 italiane e 10 apparte-



Verbale n. 10/2023

Adunanza del Senato Accademico del 12/09/2023

nenti ai paesi musulmani OCI) nel cui ambito sono state ideate e realizzate – oltre al lavoro di tipo scientifico – attività informazione e formazione inerenti al fenomeno della radicalizzazione violenta e alla formazione professionale di varie categorie professionali, comprese quelle di tipo religioso. Il Master intende quindi formare dei consulenti per amministrazioni pubbliche e private e contribuire alla formazione di dirigenti e funzionari pubblici, operatori del terzo settore, del privato sociale, dei servizi sociosanitari, insegnanti e formatori, ministri di culto, leaders di comunità, operatori economici e della comunicazione, permettendo l'acquisizione di competenze professionali utili nelle attività di mediazione sociale, culturale e religiosa nei servizi, nelle scuole e nei settori produttivi, dove assuma particolare rilevanza la gestione della diversità culturale e religiosa.

Il Master, come nell'edizione precedente, si articola in 12 moduli didattici, in uno stage o project work e in una prova finale per complessivi 60 CFU e un totale di 1500 ore; le ore di lezione saranno erogate come formazione teorica, mediante lezioni frontali, offerta da docenti interni ed esterni, provenienti da contesti accademici nazionali e internazionali. Ci saranno, inoltre, seminari tenuti da esperti con testimonianze a supporto ed integrazione degli aspetti teorici delle materie oggetto di studio. Parte delle lezioni saranno svolte a distanza con modalità e-learning che coinvolgono gli studenti individualmente da casa oppure in gruppi di lavoro nelle strutture universitarie in orari prestabiliti. Tutti i moduli saranno erogati in lingua inglese e araba.

Al termine del corso, ai partecipanti che abbiano frequentato almeno il 75% delle ore dedicate alle attività formative e all'apprendimento pratico e che abbiano superato positivamente tutte le verifiche intermedie e la prova finale, sarà rilasciato congiuntamente da parte dell'Università degli Studi di Padova e dell'Università degli Studi del Piemonte Orientale "Amedeo Avogadro" il diploma di Master universitario di primo livello in "International Master in Religion, Politics and Global Society – IMRPGS" ai sensi dell'art. 3 del D.M. 22.10.2004 n. 270. L'Université Internationale de Rabat rilascerà, disgiuntamente, il titolo post lauream professionalizzante di Executive Master in "International Master in Religion, Politics and Global Society – IMRPGS" conformemente al proprio ordinamento universitario locale.

Il Master prevede un numero minimo di 20 e massimo di 55 partecipanti (l'edizione a.a. 2022/2023 ha avuto un numero di iscritti pari a 36): questo numero potrà aumentare di 15 unità nel caso in cui istituzioni terze con un proprio budget aderiscano al progetto sottoscrivendo una specifica convenzione con la sede amministrativa avente come oggetto il supporto del programma del corso.

Secondo quanto previsto dall'art. 3 del testo convenzionale, Direttore del Master è il Prof. Stefano Allievi, dell'Università di Padova, che in tale veste rappresenta il corso, ne presiede il Consiglio e cura l'esecuzione delle deliberazioni. La previsione di un Direttore non appartenente alla sede amministrativa risulta compatibile con i Regolamenti dell'Università degli Studi del Piemonte Orientale "Amedeo Avogadro", mentre non vi sono previsioni ostative nel Regolamento per i Master universitari, i corsi di Perfezionamento e i corsi di Alta Formazione dell'Ateneo. Tale previsione non comporta oneri a carico dell'Ateneo di Padova. È prevista, inoltre, l'istituzione di un Consiglio di Corso, organo che sovrintende all'organizzazione del Master con funzioni di monitoraggio, composto dal Direttore, Prof. Stefano Allievi, dal Prof. Roberto Mazzola (Università del Piemonte Orientale), dal Prof. Farid El Asri (Université Internationale de Rabat) e dal Prof. Mohamed Khalid Brandalise Rhazzali (Università di Padova).

Il corso si svolgerà presso l'Università di Padova, la quale renderà a tal fine disponibili proprie idonee strutture. Le eventuali aperture straordinarie e onerose di tali strutture (spese di vigilanza, etc.) saranno possibili esclusivamente nei limiti delle risorse del corso, ossia senza gravare sui bilanci degli Atenei. In particolare, la struttura didattica presso la quale si svolge il corso è il Dipartimento di Filosofia, Sociologia, Pedagogia e Psicologia Applicata – FISPPA dell'Università di Padova. Gli Atenei concorrono alla realizzazione del corso mettendo a disposizione le competenze di professori e ricercatori provenienti da diverse aree disciplinari. È, inoltre, consentito lo spostamento di professori e ricercatori tra gli Atenei per lo svolgimento di attività didattiche connesse al



Verbale n. 10/2023

Adunanza del Senato Accademico del 12/09/2023

corso. L'Università del Piemonte Orientale attribuisce, secondo le apposite procedure, i contratti di docenza e gli eventuali interventi seminariati nell'ambito del corso. Le commissioni per l'attribuzione di incarichi didattici, ferma restando la nomina da parte dell'Università del Piemonte Orientale, possono includere membri afferenti all'Università di Padova. Le risorse finanziarie per le spese relative alla docenza ed agli eventuali interventi seminariati sono comprese esclusivamente nel limite del preventivo finanziario del corso.

Per quanto concerne gli aspetti finanziari, l'art. 10 della Convenzione prevede che il preventivo finanziario del corso sia allegato al testo convenzionale di cui costituisce parte integrante. L'iscrizione al Master è pari a 6.032,00 euro ed è introitata dall'Université Internationale de Rabat la quale gestisce con un proprio piano di finanziamento gli aspetti relativi alle quote contributive e alle borse di studio.

Ai sensi dell'art. 11 della Convenzione, l'Université Internationale de Rabat si impegna, inoltre, a sostenere economicamente i candidati attraverso alcuni programmi di aiuto finanziario che prevedono la copertura totale o parziale della quota di iscrizione al percorso internazionale e l'erogazione di un premio studio di 1.000,00 euro allo studente che abbia ottenuto la valutazione migliore al termine del corso. L'Università del Piemonte Orientale introita il finanziamento di 80.000,00 euro erogato da parte dell'Université Internationale de Rabat e trasferisce la quota spettante all'Università di Padova, conformemente al suddetto preventivo: 10% del finanziamento di 80.000,00 euro (di cui il 5% sarà incamerato dal BU a titolo di ritenuta di Ateneo e la restante quota del 5% sarà destinata al Dipartimento FISPPA), unitamente agli ulteriori importi previsti per le attività prestate dai docenti di afferenza.

L'Università del Piemonte Orientale garantisce la copertura assicurativa contro gli infortuni e la responsabilità civile degli studenti e del proprio personale impegnato nelle attività oggetto della presente convenzione. Gli Atenei sottoscrittori garantiscono analoga copertura assicurativa ai propri dipendenti, ricercatori universitari e personale strutturato in genere, impegnati nello svolgimento delle suddette attività. La convenzione ha durata corrispondente all'a.a. 2023/2024 e potrà essere rinnovata con la medesima durata, qualora il corso sia nuovamente attivato dagli Atenei sottoscrittori per l'anno accademico successivo, previa richiesta degli Atenei stessi comunicata con congruo anticipo.

Il Dipartimento FISPPA, con delibera del Consiglio di Dipartimento del 20 luglio 2023 (Allegato n. 6/1-1), ha valutato la scheda del Master presentata dal Prof. Allievi unitamente ai documenti pervenuti dall'Università del Piemonte Orientale e ha espresso parere favorevole all'attivazione del Master; la Commissione per i Corsi per l'Apprendimento permanente ha espresso parere favorevole sia all'attivazione del Master sia alla sottoscrizione della convenzione, nella seduta telematica del 26 luglio 2023.

Il Senato Accademico

- Preso atto della richiesta dell'Università degli Studi del Piemonte Orientale "Amedeo Avogadro Orientale di attivazione del Master universitario internazionale, sede amministrativa esterna, in "International Master in Religion, Politics and Global Society – IMRPGS" a.a. 2023/2024 (Allegato 2);
- Visto l'art. 3, commi 9 e 10 del D.M. 270 del 22 ottobre 2004;
- Richiamato il *Regolamento per i Master universitari, i Corsi di Perfezionamento e i Corsi di Alta Formazione*;
- Richiamata la delibera del Consiglio di Dipartimento di Filosofia, Sociologia, Pedagogia e Psicologia Applicata – FISPPA del 20 luglio 2023 (Allegato 6);
- Recepito il parere favorevole della Commissione per i Corsi per l'Apprendimento permanente in data 26 luglio 2023;



Verbale n. 10/2023

Adunanza del Senato Accademico del 12/09/2023

- Ritenuto opportuno aderire anche per l'a.a. 2023/2024 al progetto di Master universitario internazionale in oggetto sottoscrivendo la relativa Convenzione;

Delibera

1. di esprimere parere favorevole all'attivazione del Master universitario internazionale, sede amministrativa esterna, in "International Master in Religion, Politics and Global Society – IMRPGS" a.a. 2023/2024, e alla relativa convenzione (Allegato 2), che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera.

| | | | |
|---|-------------------------|-----------------------------|--|
| OGGETTO: Contratti per attività di insegnamento ai sensi dell'articolo 23, comma 3, della Legge 30 dicembre 2010 n. 240 – anno accademico 2023/2024 – Parere | | | |
| N. o.d.g.: 09/01 | Rep. n. 116/2023 | Prot. n. 169133/2023 | UOR: AREA RISORSE UMANE - ARU / UFFICIO PERSONALE DOCENTE |

Responsabile del procedimento: Anna Maria Fusaro
Dirigente: Tommaso Meacci

| Nominativo | F | C | A | As | Nominativo | F | C | A | As |
|-------------------------------|---|---|---|----|--------------------------------|---|---|---|----|
| Prof.ssa Daniela Mapelli | X | | | | Prof. Giuseppe Tarantini | | | | X |
| Prof.ssa Stefania Bruschi | X | | | | Prof. Maurizio Malo | X | | | |
| Prof. Bruno Chiarellotto | X | | | | Prof. Attilio Motta | X | | | |
| Prof. Gaudenzio Meneghesso | X | | | | Prof.ssa Francesca Maria Susin | X | | | |
| Prof. Bruno Cozzi | X | | | | Prof. Carlo Nicoletto | X | | | |
| Prof.ssa Alessandra Simonelli | X | | | | Dott. Andrea Berto | X | | | |
| Prof. Roberto Vettor | X | | | | Dott. Tiziano Bresolin | X | | | |
| Prof. Gianluigi Baldo | X | | | | Dott.ssa Elisa Barzon | X | | | |
| Prof. Jacopo Bonetto | X | | | | Dott. Biagio Di Vizio | X | | | |
| Prof.ssa Giovanna Boccuzzo | | | | X | Sig. Domenico Ciro Amico | X | | | |
| Prof. Geppino Pucci | | | | X | Sig. Marco Bellinaso | X | | | |
| Prof. Gino Gerosa | X | | | | Sig.ra Teresa Cozzi | | | | X |
| Prof. Fabio Grigenti | | | | X | Sig.ra Emma Ruzzon | X | | | |
| Prof.ssa Chiara Maurizio | X | | | | | | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettore Presidente ricorda che l'articolo 23, comma 3, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 prevede: *"Al fine di favorire l'internazionalizzazione, le università possono attribuire, nell'ambito delle proprie disponibilità di bilancio o utilizzando fondi donati ad hoc da privati, imprese o fondazioni, insegnamenti a contratto a docenti, studiosi o professionisti stranieri di chiara fama. Il trattamento economico è stabilito dal consiglio di amministrazione sulla base di un adeguato confronto con incarichi simili attribuiti da altre università europee. La proposta dell'incarico è formulata al consiglio di amministrazione dal rettore, previo parere del senato accademico e pubblicizzazione del curriculum del candidato nel sito internet dell'università"*.

Si ricorda che il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione, rispettivamente nelle sedute del 9 luglio 2019 e del 16 luglio 2019, hanno deliberato i *range* dei valori di compenso (lordo ente) per incarichi didattici a docenti internazionali in base ai CFU erogati, prevedendo che eventuali scostamenti dagli importi in eccesso rispetto agli intervalli individuati vadano adeguatamente moti-

Verbale n. 10/2023

Adunanza del Senato Accademico del 12/09/2023

pag. 47 di 56

vati nella proposta di chiamata del Dipartimento. Per i contratti di insegnamento di durata maggiore a quella indicata, la definizione del compenso sarà deliberata di volta in volta, secondo le previsioni dell'articolo 6, comma 5, del regolamento di Ateneo in materia.

Sono pervenute, da parte dei Dipartimenti interessati, le seguenti proposte per la stipula di contratti d'insegnamento ai sensi dell'articolo 23, comma 3, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 per l'anno accademico 2023/2024:

| Dipartimento | Data di approvazione | Docente | Istituzione di appartenenza | Insegnamento | Corso di Studi | Compenso lordo ente |
|--|---|----------------------------|--|--|---|---------------------|
| Biomedicina comparata e alimentazione | Consiglio di Dipartimento del 19 aprile 2023 (Allegato n. 1/1-12) | Fravel Hoard Vanessa | College Animal Hospital, California (U.S.A.) | Aquatic animal care in clinical settings (8 ore – 1 CFU) | Laurea triennale in Animal Care | € 2.170,00= |
| Biomedicina comparata e alimentazione | Consiglio di Dipartimento del 19 aprile 2023 (Allegato n. 2/1-25) | Gulland Frances | Wildlife Health Center, University of California Davis (U.S.A.) | Aquatic animal care in clinical settings (8 ore – 1 CFU) | Laurea triennale in Animal Care | € 2.170,00= |
| Biomedicina comparata e alimentazione | Consiglio di Dipartimento del 19 aprile 2023 (Allegato n. 3/1-9) | Stauffer Christian | University of Natural Resources and Life Sciences BOKU (Austria) | Biotechnology in plant protection (32 ore – 4 CFU) | Laurea Magistrale in Biotechnologies for Food Science | € 8.000,00= |
| Agronomia animali alimenti risorse naturali e ambiente | Consiglio di Dipartimento del 26 luglio 2023 (Allegato n. 4/1-13) | Stone Matthew J. | California State University (U.S.A.) | Food and Wine: insights from abroad (48 ore – 6 CFU) | Laurea Magistrale in Italian Food and Wine | € 13.020,00= |
| Agronomia animali alimenti risorse naturali e ambiente | Consiglio di Dipartimento del 26 luglio 2023 (Allegato n. 5/1-20) | Habteselassie Mussie Y. | University of Georgia (U.S.A.) | Sustainable agriculture: perspectives from abroad (48 ore – 6 CFU) | Laurea Magistrale in Sustainable Agriculture | € 19.053,00= |



Verbale n. 10/2023

Adunanza del Senato Accademico del 12/09/2023

| | | | | | | |
|-------------------------------|--|----------------|--|-------------------------------|--|-------------|
| Studi linguistici e letterari | Decreto d'urgenza del Direttore di Dipartimento del 17 luglio 2023 (Allegato n. 6/1-5) | Pierazzo Elena | Université de Tours, Centre d'Etudes Supérieures de la Renaissance (CESR)(Francia) | Attività seminariale (10 ore) | Lectio magistralis nell'ambito del Progetto di Eccellenza "Digital and cross-cultural TRANSMission of TEXTs" | € 5.000,00= |
|-------------------------------|--|----------------|--|-------------------------------|--|-------------|

Il Senato Accademico

- Vista la Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- Richiamato il "Regolamento in materia di contratti per attività di insegnamento ai sensi dell'art. 23 della Legge 30 dicembre 2010 n. 240";
- Ritenuto opportuno accogliere le proposte presentate dai Consigli di Dipartimento interessati, al fine di perseguire l'obiettivo dell'internazionalizzazione come previsto dall'articolo 23, comma 3 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- Richiamate le delibere del Senato Accademico del 9 luglio e del Consiglio di Amministrazione del 16 luglio 2019, con cui sono stati stabiliti i *range* per l'attribuzione dei compensi massimi per gli incarichi di docenza internazionale ai sensi dell'articolo 23, comma 3 della legge 240/2010;
- Preso atto della proposta di stipula del contratto d'insegnamento ai sensi dell'articolo 23, comma 3, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 del Dipartimento di Studi linguistici e letterari in cui si propone un compenso lordo ente di euro 5.000 a favore della Prof.ssa Elena Pierazzo, in considerazione della competenza scientifica della docente in materia, per la tenuta di una lectio magistralis finanziata nell'ambito del Progetto di Eccellenza "Digital and cross-cultural TRANSMission of TEXTs";
- Richiamata la delibera rep. 200 con la quale il Consiglio di Amministrazione del 21 luglio 2020, contestualmente all'approvazione dei contratti d'insegnamento ai sensi dell'articolo 23, comma 3 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, ha stabilito l'impegno da parte dei Dipartimenti a rimodulare gli importi dei relativi contratti, qualora tali insegnamenti fossero erogati completamente o parzialmente in modalità telematica;
- Richiamato l'articolo 12, comma 2, lettera g) dello Statuto di Ateneo;

Delibera

1. di esprimere parere favorevole all'attribuzione dei seguenti contratti d'insegnamento ai sensi dell'articolo 23, comma 3 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 per l'anno accademico 2023/2024:

| Dipartimento | Data di approvazione | Docente | Istituzione di appartenenza | Insegnamento | Corso di Studi | Compenso lordo ente |
|--------------|----------------------|---------|-----------------------------|--------------|----------------|---------------------|
|--------------|----------------------|---------|-----------------------------|--------------|----------------|---------------------|



Verbale n. 10/2023

Adunanza del Senato Accademico del 12/09/2023

| | | | | | | |
|--|--|-------------------------|--|--|--|--------------|
| Biomedicina comparata e alimentazione | Consiglio di Dipartimento del 19 aprile 2023 | Fravel Hoard Vanessa | College Animal Hospital, California (U.S.A.) | Aquatic animal care in clinical settings (8 ore – 1 CFU) | Laurea triennale in Animal Care | € 2.170,00= |
| Biomedicina comparata e alimentazione | Consiglio di Dipartimento del 19 aprile 2023 | Gulland Frances | Wildlife Health Center, University of California Davis (U.S.A.) | Aquatic animal care in clinical settings (8 ore – 1 CFU) | Laurea triennale in Animal Care | € 2.170,00= |
| Biomedicina comparata e alimentazione | Consiglio di Dipartimento del 19 aprile 2023 | Stauffer Christian | University of Natural Resources and Life Sciences BOKU (Austria) | Biotechnology in plant protection (32 ore – 4 CFU) | Laurea Magistrale in Biotechnologies for Food Science | € 8.000,00= |
| Agronomia animali alimenti risorse naturali e ambiente | Consiglio di Dipartimento del 26 luglio 2023 | Stone Matthew J. | California State University (U.S.A.) | Food and Wine: insights from abroad (48 ore – 6 CFU) | Laurea Magistrale in Italian Food and Wine | € 13.020,00= |
| Agronomia animali alimenti risorse naturali e ambiente | Consiglio di Dipartimento del 26 luglio 2023 | Habteselassie Mussie Y. | University of Georgia (U.S.A.) | Sustainable agriculture: perspectives from abroad (48 ore – 6 CFU) | Laurea Magistrale in Sustainable Agriculture | € 19.053,00= |
| Studi linguistici e letterari | Decreto d'urgenza del Direttore di Dipartimento del 17 luglio 2023 | Pierazzo Elena | Université de Tours, Centre d'Etudes Supérieures de la Renaissance (CESR)(Francia) | Attività seminariale (10 ore) | Lectio magistralis nell'ambito del Progetto di Eccellenza "Digital and cross-cultural TRANSMISSION of TEXTS" | € 5.000,00= |

2. di esprimere parere positivo a che, per i contratti per i quali non è stata prevista distinzione fra modalità telematica e in presenza, qualora i relativi insegnamenti siano erogati completamente

Verbale n. 10/2023

Adunanza del Senato Accademico del 12/09/2023

pag. 50 di 56

o parzialmente a distanza, il Dipartimento interessato si impegni a rimodulare di conseguenza gli importi di tali contratti.

| | | | |
|--|-------------------------|-----------------------------|--|
| OGGETTO: Disciplina di situazioni di incompatibilità e conflitto di interesse ai sensi dell'art. 3 comma 5 del "Regolamento di Ateneo sui criteri e le procedure per il rilascio ai Professori e ai Ricercatori dell'autorizzazione allo svolgimento di incarichi esterni": Università telematiche – Parere | | | |
| N. o.d.g.: 09/02 | Rep. n. 117/2023 | Prot. N. 169134/2023 | UOR: AREA RISORSE UMANE – ARU / UFFICIO PERSONALE DOCENTE |

Responsabile del procedimento: Anna Maria Fusaro

Dirigente: Tommaso Meacci

| Nominativo | F | C | A | As | Nominativo | F | C | A | As |
|-------------------------------|---|---|---|----|--------------------------------|---|---|---|----|
| Prof.ssa Daniela Mapelli | X | | | | Prof. Giuseppe Tarantini | | | | X |
| Prof.ssa Stefania Bruschi | X | | | | Prof. Maurizio Malo | X | | | |
| Prof. Bruno Chiarellotto | X | | | | Prof. Attilio Motta | X | | | |
| Prof. Gaudenzio Meneghesso | X | | | | Prof.ssa Francesca Maria Susin | X | | | |
| Prof. Bruno Cozzi | X | | | | Prof. Carlo Nicoletto | X | | | |
| Prof.ssa Alessandra Simonelli | X | | | | Dott. Andrea Berto | X | | | |
| Prof. Roberto Vettor | X | | | | Dott. Tiziano Bresolin | X | | | |
| Prof. Gianluigi Baldo | X | | | | Dott.ssa Elisa Barzon | X | | | |
| Prof. Jacopo Bonetto | X | | | | Dott. Biagio Di Vizio | X | | | |
| Prof.ssa Giovanna Boccuzzo | | | | X | Sig. Domenico Ciro Amico | | | | X |
| Prof. Geppino Pucci | | | | X | Sig. Marco Bellinaso | X | | | |
| Prof. Gino Gerosa | | | | X | Sig.ra Teresa Cozzi | | | | X |
| Prof. Fabio Grigenti | X | | | | Sig.ra Emma Ruzzon | X | | | |
| Prof.ssa Chiara Maurizio | X | | | | | | | | |

Legenda: (F – Favorevole) – (C – Contrario) – (A – Astenuto) – (As – Assente)

La Rettrice Presidente ricorda che, ai sensi del vigente "Regolamento di Ateneo sui criteri e le procedure per il rilascio ai Professori e ai Ricercatori dell'autorizzazione allo svolgimento di incarichi esterni", *i professori e i ricercatori, indipendentemente dal regime di impegno prescelto, non possono svolgere, neppure indirettamente, incarichi che possano determinare una situazione concorrenziale o di conflitto di interesse con l'Università degli Studi di Padova (art. 3, comma 1), e che le eventuali situazioni di conflitto di interesse o di possibile concorrenzialità con l'Ateneo, sia effettive che potenziali, devono essere dichiarate all'atto della richiesta di autorizzazione, e se manifestatesi successivamente, tempestivamente comunicate dall'interessato al Rettore, il quale valuterà la situazione in concreto, anche in relazione alla posizione e alle funzioni esercitate dal professore o dal ricercatore, ai fini del rilascio o della revoca della eventuale autorizzazione allo svolgimento dell'incarico o dell'attività (art. 3, comma 2).*

Il comma 5 del medesimo articolo dà facoltà agli organi di governo dell'Ateneo "di individuare periodicamente categorie di incarichi che, per la loro natura o per tipologia di committente, determinano una situazione concorrenziale o di conflitto di interesse con l'Università di Padova".

Si ricorda che, accanto agli atenei statali e non statali, a partire dagli anni 2000 sono state introdotte in Italia le Università telematiche, che erogano corsi in modalità e-learning per tutti e tre i cicli della formazione superiore, con l'obbligo di svolgere in presenza solamente gli esami di profitto e la discussione della tesi. Attualmente sono undici, tutte di diritto privato.



Verbale n. 10/2023

Adunanza del Senato Accademico del 12/09/2023

Le università telematiche, caso peculiare nel panorama europeo, stanno assumendo crescente rilevanza nel panorama dell'istruzione superiore nazionale con un incremento degli iscritti che negli ultimi anni ha raggiunto ritmi esponenziali, complici gli effetti della pandemia sulla digitalizzazione della didattica e un'aggressiva e per certi versi spregiudicata campagna di autopromozione. L'ultimo rapporto ANVUR 2023 evidenzia infatti che gli iscritti alle telematiche rappresentano l'11,5% del totale nell'a.a. 2021/2022, rispetto al 2,5% di dieci anni prima, con una crescita del 410,9%, a fronte di una lieve flessione degli atenei statali, ma con un rapporto studenti per docente che si attesta per l'anno 2022 su una media di 384,8 rispetto ai 28,5 delle università pubbliche.

Si sottolinea che la competizione tra Atenei, di per sé fisiologica e stimolante per il sistema, si prospetta in questo caso squilibrata e distorta: profondamente diverso è infatti l'impegno in qualità e numerosità del corpo docente nonché sul piano economico, organizzativo e gestionale richiesto agli Atenei impegnati strutturalmente in didattica, ricerca e terza missione con quello, essenzialmente didattico e finalizzato al rilascio di titoli, in capo alle università telematiche.

La questione ha valenza politica nazionale e non è un caso che la stessa Conferenza dei Rettori delle Università Italiane – CRUI, in sede di revisione del proprio Statuto lo scorso giugno 2023 (approvato dal Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo con delibera rep. 203 nella seduta del 18 luglio u.s.), abbia sentito l'esigenza di marcare questa differenza modificando la composizione dell'associazione ed escludendo le università telematiche dalla possibilità di associarsi alla CRUI. Rispetto alla situazione delineata si ravvisa nello specifico l'esigenza di tutelare l'Ateneo evitando di alimentare con le competenze dei propri docenti un sistema, quello delle università telematiche, che si sta ponendo in modo concorrenziale sul panorama nazionale dell'istruzione superiore muovendo da presupposti ideali diversi e potendo inoltre avvalersi di una sostanziale posizione di vantaggio per quanto riguarda gli oneri economici e organizzativi richiesti per approntare l'offerta formativa. Per tale ragione la Rettrice ha espresso diniego a richieste pervenute da parte di docenti dell'Ateneo, per contratti di insegnamento presso le università telematiche.

Si propone pertanto di individuare come attività concorrenziale con l'Università di Padova l'assunzione presso le università telematiche di incarichi di insegnamento di cui all'art. 5, comma 1, lettera j, del *“Regolamento di Ateneo sui criteri e le procedure per il rilascio ai Professori e ai Ricercatori dell'autorizzazione allo svolgimento di incarichi esterni”*. Di conseguenza i professori e i ricercatori dell'Ateneo patavino non potranno assumere incarichi di insegnamento presso le università telematiche.

Il Senato Accademico

- Richiamato il vigente *“Regolamento di Ateneo sui criteri e le procedure per il rilascio ai Professori e ai Ricercatori dell'autorizzazione allo svolgimento di incarichi esterni”*, e in particolare l'art. 3;
- Viste le più recenti modifiche dello Statuto della CRUI, che all'art. 4 esclude espressamente dalla possibilità di far parte dell'associazione le Università telematiche, comprese quelle definite, riconosciute e accreditate dal MUR;
- Ritenuto opportuno individuare, quale categoria di incarico che, per natura e per tipologia di committente, determina una situazione concorrenziale o di conflitto di interesse con l'Università di Padova, lo svolgimento di attività di insegnamento presso atenei telematici;

Delibera

1. di esprimere parere favorevole ad individuare come attività concorrenziale con l'Università di Padova l'assunzione presso le università telematiche di incarichi di inse-



Verbale n. 10/2023

Adunanza del Senato Accademico del 12/09/2023

gnamento di cui all'art. 5, comma 1, lettera j, del "*Regolamento di Ateneo sui criteri e le procedure per il rilascio ai Professori e ai Ricercatori dell'autorizzazione allo svolgimento di incarichi esterni*".

DIBATTITO

OMISSIS



Verbale n. 10/2023
Adunanza del Senato Accademico del **12/09/2023**

OMISSIS



Verbale n. 10/2023

Adunanza del Senato Accademico del **12/09/2023**

OMISSIS

| | | | |
|--|-------------------------|---------------------------------|---|
| OGGETTO: Convenzione con Fondazione CRUI per la realizzazione di ConSIMium – Ratifica decreto rettorale d’urgenza Rep. 3171/2023 del 28 luglio 2023 | | | |
| N. o.d.g.: 17/01 | Rep. n. 118/2023 | Prot. n. 169135/2023 | UOR: AREA RELAZIONI INTERNAZIONALI - ARI (INTERNATIONAL RELATIONS DIVISION) / PROJECTS AND MOBILITY OFFICE |



Verbale n. 10/2023

Adunanza del Senato Accademico del 12/09/2023

Responsabile del procedimento: Alessandra Gallerano
Dirigente: Dora Longoni

| Nominativo | F | C | A | As | Nominativo | F | C | A | As |
|-------------------------------|---|---|---|----|--------------------------------|---|---|---|----|
| Prof.ssa Daniela Mapelli | X | | | | Prof. Giuseppe Tarantini | | | | X |
| Prof.ssa Stefania Bruschi | X | | | | Prof. Maurizio Malo | X | | | |
| Prof. Bruno Chiarello | X | | | | Prof. Attilio Motta | X | | | |
| Prof. Gaudenzio Meneghesso | X | | | | Prof.ssa Francesca Maria Susin | X | | | |
| Prof. Bruno Cozzi | X | | | | Prof. Carlo Nicoletto | X | | | |
| Prof.ssa Alessandra Simonelli | X | | | | Dott. Andrea Berto | X | | | |
| Prof. Roberto Vettor | X | | | | Dott. Tiziano Bresolin | X | | | |
| Prof. Gianluigi Baldo | X | | | | Dott.ssa Elisa Barzon | X | | | |
| Prof. Jacopo Bonetto | X | | | | Dott. Biagio Di Vizio | X | | | |
| Prof.ssa Giovanna Boccuzzo | | | | X | Sig. Domenico Ciro Amico | X | | | |
| Prof. Geppino Pucci | | | | X | Sig. Marco Bellinaso | X | | | |
| Prof. Gino Gerosa | X | | | | Sig.ra Teresa Cozzi | | | | X |
| Prof. Fabio Grigenti | | | | X | Sig.ra Emma Ruzzon | X | | | |
| Prof.ssa Chiara Maurizio | X | | | | | | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettore Presidente ricorda che è interesse dell'Ateneo, al fine di incrementare il proprio grado di internazionalizzazione, da un lato confermare i rapporti di collaborazione internazionale già esistenti e, dall'altro, siglare nuovi accordi bilaterali internazionali al fine di favorire la mobilità degli studenti e delle studentesse dell'Università di Padova, nonché altre forme di internazionalizzazione della didattica.

La Convenzione stipulata con la Fondazione CRUI (Allegato n. 1/1-4), promossa dalla Prorettrice alle Relazioni Internazionali, è finalizzata all'adesione all'iniziativa **ConSIMium**, un'esperienza di simulazione delle attività del Consiglio dell'Unione europea rivolta a studentesse e studenti universitari, che consentirà loro di acquisire una conoscenza pratica dell'operato del Consiglio e di assistere alla presentazione delle opportunità di carriera per giovani studenti e laureati. L'iniziativa è organizzata dal Segretariato generale del Consiglio dell'Unione europea che ha affidato alla Fondazione CRUI la gestione della procedura di valutazione e selezione nazionale dei candidati iscritti alle università italiane, in modo da consentire la loro partecipazione per la seconda edizione che si svolgerà a Bruxelles il 18 e 19 aprile 2024.

La Convenzione disciplina quindi l'accordo tra l'Università di Padova e la Fondazione CRUI per consentire alle studentesse e agli studenti iscritti all'Ateneo di partecipare alla procedura annuale di selezione per prendere parte alla simulazione dei lavori del Consiglio (ConSIMium).

Come previsto dall'art 4 della Convenzione, la Fondazione CRUI si occuperà di diffondere le informazioni sull'iniziativa in oggetto alle Università partecipanti mediante il proprio sito web; pubblicare il relativo bando; raccogliere le candidature; selezionare gli studenti.

I compiti dell'Ateneo, esplicitati dall'art. 5, sono quelli di promuovere l'iniziativa tra i propri studenti e mantenere i contatti con loro, nonché provvedere all'eventuale assicurazione contro gli infortuni sul lavoro e per la responsabilità civile degli studenti selezionati.

Considerate le tempistiche ristrette per la sottoscrizione della Convenzione, in mancanza di sedute utili degli Organi accademici, è stato necessario ricorrere alla procedura d'urgenza ai sensi dell'art. 10 comma 2 lettera b) dello Statuto di Ateneo. La Convenzione è stata infatti approvata con decreto rettorale d'urgenza Prot. 138961, Rep. 3171/2023 del 28 luglio 2023 (Allegato n. 2/1-5) e firmata dalla Rettore in data 1° agosto 2023, per essere poi controfirmata dalla Fondazione CRUI in data 2 agosto 2023.



Verbale n. 10/2023

Adunanza del Senato Accademico del 12/09/2023

Il Senato Accademico

- Richiamata la delibera del Senato Accademico rep. 87/2021 “Linee guida per la stipula di accordi bilaterali internazionali e nuovi modelli di accordo”;
- Preso atto che il testo dell’accordo è conforme allo schema tipo di Memorandum of Understanding approvato con la citata delibera rep. 87/2021;
- Considerato che l’accordo entrerà in vigore dalla data dell’ultima firma da parte delle due Istituzioni coinvolte e avrà validità di un anno;
- Preso atto che la sottoscrizione della Convenzione prevede il versamento di una quota di adesione pari a 1.000,00 euro, da porre a carico del bilancio dell’Area Relazioni Internazionali, senza ulteriori oneri per la mobilità da parte dell’Ateneo;
- Ritenuto opportuno ratificare il decreto rettorale d’urgenza Prot. 138961, Rep. 3171/2023 del 28 luglio 2023 di approvazione della Convenzione con la Fondazione CRUI per la realizzazione di ConSIMium (Allegato n. 2);

Delibera

1. di ratificare il decreto rettorale d’urgenza Prot. 138961, Rep. 3171/2023 del 28 luglio 2023, di approvazione della Convenzione con la Fondazione CRUI per la realizzazione di ConSIMium (Allegato 2), che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera.

Alle ore 17:00, essendo esaurita la discussione degli argomenti all’ordine del giorno, la Rettrice Presidente dichiara chiusa la seduta. Tutte le delibere sono lette e approvate seduta stante.

Della seduta è redatto il presente verbale, che viene letto e approvato seduta stante.

Il Segretario

Ing. Alberto Scuttari

Firmato digitalmente

La Presidente

Prof.ssa Daniela Mapelli

Firmato digitalmente
