

Linee Guida per l'utilizzo del Fondo BIRD – Terza Missione 2023-2025 da parte dei Dipartimenti dell'Ateneo

Premessa

Il primo ciclo di pianificazione delle attività di Terza Missione (TM) è iniziato nel 2020 con la preparazione del Piano Triennale di Sviluppo della Terza Missione (PTSTM) 2019-2021 e si è concluso con la compilazione della Scheda di Riesame della Terza Missione (SCRITM) 2021 e la valutazione sul triennio da parte della Commissione Presidio Qualità Terza Missione (CPQTM). Nell'ottobre 2022 è stato avviato il secondo ciclo di pianificazione, nel quale le strutture hanno redatto il Piano di Sviluppo della Terza Missione 2022-2025, attualmente in corso di valutazione da parte della CPQTM. Le risorse assegnate con il BIRD-TM contribuiscono alla realizzazione delle iniziative di TM pianificate dai Dipartimenti.

Le presenti Linee guida stabiliscono le modalità e la tempistica di spesa dei fondi BIRD-TM 2023-2025 e forniscono le istruzioni contabili.

Ammissibilità delle spese relative all'utilizzo del fondo BIRD-TM

I Dipartimenti possono utilizzare i fondi BIRD-TM 2023-2025 per coprire le spese relative alle attività rientranti nella Terza Missione, come descritte nel documento "Descrizione ambiti e campi di azione", allegato A alle Linee guida per la compilazione dei PTSTM 2022-2025 inviato ai Dipartimenti in data 6 ottobre 2022 ([link](#)).

A mero titolo esemplificativo, le spese possono riferirsi a:

- organizzazione di seminari sull'imprenditorialità o sulla tutela della proprietà intellettuale generata da personale della struttura, anche assieme ad enti e/o istituzioni del territorio
- eventi orientati alle aziende del territorio per creare occasioni di scambio e favorire la contaminazione tra Università ed imprese
- iniziative per favorire la creazione di spin-off universitari
- progetti di partecipazione da parte del personale universitario ad eventi divulgativi su tematiche scientifiche o su tematiche legate all'inclusione, al benessere sociale, ecc.
- collaborazione con enti, istituzioni o associazioni del territorio per l'organizzazione di eventi presso musei o altre istituzioni culturali
- organizzazione di winter/summer school su temi specifici ed altamente professionalizzanti in collaborazione con enti, istituzioni e associazioni del territorio
- organizzazione di incontri con la cittadinanza al fine di far partecipare il pubblico a incontri con docenti esperti della materia in una atmosfera informale.

Categorie di spese ammissibili

Sono ammissibili le seguenti categorie di spesa:

1. Costi per l'acquisto di beni consumabili, escluse le spese per cancelleria e beni di uso generale
2. Costo totale sostenuto per l'acquisto di beni durevoli specificamente correlati alle attività di Terza Missione, esclusi arredi, attrezzature d'ufficio e materiale librario
3. Costi per noleggio di attrezzature scientifiche e informatiche specificamente necessarie per lo svolgimento delle attività di Terza Missione
4. Costi per consulenze e per servizi
5. Costi per attività di diffusione, compresi seminari e convegni, e pubblicazioni
6. Missioni strettamente necessarie alla realizzazione delle attività di Terza Missione del personale universitario
7. Cofinanziamento di progetti finanziati sul Bando per il finanziamento di progetti di Terza Missione.

Tempistica

Il finanziamento è assegnato per il triennio 2023-2025, quindi dovrà essere impegnato entro il 31 dicembre 2025. Le spese dei fondi impegnati nel triennio potranno essere effettuate fino al 30 aprile 2026.

I residui non impegnati o non spesi entro le suddette scadenze saranno decurtati dall'assegnazione BIRD-TM del Dipartimento per l'anno successivo.

Istruzioni contabili

Le istruzioni contabili per la gestione dei fondi sono riportate nel Manuale delle Assegnazioni (capitolo TERZA MISSIONE (BIRD - T.M) predisposto dall'Ufficio Ragioneria e disponibile al percorso Manuali - Settore Progetti sul sito <https://afip.unipd.it>.

Per la gestione del finanziamento è obbligatorio predisporre in contabilità l'apposito progetto con codice tipo TERZAMISSIONE_BIRD.

Non è necessario fornire una rendicontazione analitica delle spese effettuate, ma il controllo dei progetti contabili consente un monitoraggio dell'andamento delle spese e del rispetto della tempistica sopra descritta.