AMMINISTRAZIONE CENTRALE
AREA RISORSE UMANE
UFFICIO PERSONALE TECNICO AMMINISTRATIVO



#### **AVVISO DI SELEZIONE N. 2023S22**

PER TITOLI ED ESAMI, AL FINE DI REPERIRE N. 1 TECNOLOGO DI RICERCA, DI SECONDO LIVELLO (CATEGORIA STIPENDIALE PARI A "D3"), DA ASSUMERE MEDIANTE CONTRATTO DI LAVORO A TERMINE, A TEMPO PIENO, PER N. 24 MESI, AI SENSI DELL'ART. 24-BIS DELLA LEGGE 30.12.2010, N. 240, E DEL C.C.N.L. DEL 19.04.2018, IN QUANTO COMPATIBILE, PRESSO IL DIPARTIMENTO DI SCIENZE CHIMICHE - DISC.

L'Università degli Studi di Padova intende procedere, in applicazione dell'art. 24-bis della Legge 30.12.2010, n. 240, e del C.C.N.L. del 19.04.2018, in quanto compatibile, alla selezione di personale, per titoli ed esami, al fine di reperire n. 1 Tecnologo di Ricerca, di secondo livello (categoria stipendiale "D3"), da assumere mediante contratto di lavoro a termine, a tempo pieno, per n. 24 mesi, presso il Dipartimento di Scienze Chimiche – DiSC, che fornisca supporto tecnico-amministrativo al Progetto di Ricerca HORIZON – RIA "Purpest" dal Titolo "Plant pest prevention through technology-guided monitoring and site-specific control" (CUP C93C22004680006 - CT. 101060634).

Il Tecnologo sarà quindi chiamato a svolgere le seguenti **attività**, in tre diverse sedi operative (a Padova presso il Dipartimento di Scienze Chimiche – DiSC dell'Università degli Studi di Padova, a Legnaro (PD) presso il Dipartimento di Agronomia, Animali, Alimenti, Risorse naturali e Ambiente – DAFNAE dell'Università degli Studi di Padova e a Bolzano, presso il Centro di Sperimentazione Laimburg e la Libera Università di Bolzano-Bozen):

- supporto tecnico-amministrativo ad attività di ricerca sui volatili emessi da piante attaccate da patogeni in condizioni controllate e di campo;
- misure con strumentazione quale Gas Cromatografo Spettrometro di Massa (GC-MS) e analisi ed elaborazione dei dati ricavati;
- gestione degli insetti e delle piante in collaborazione con il Dipartimento di Agronomia, Animali, Alimenti, Risorse naturali e Ambiente – DAFNAE dell'Università degli Studi di Padova, la Libera Università di Bolzano-Bozen e il Centro di Sperimentazione Laimburg.

Per lo svolgimento delle suddette attività, sono richieste le seguenti capacità professionali, conoscenze e competenze:

- ottima conoscenza, anche mediante esperienza:
  - dell'utilizzo di strumentazione gas-cromatografica accoppiata a spettrometria di massa;
  - della gestione di insetti e delle piante (allevamento di insetti e management di piante in serra);
  - di campionamento di sostanze volatili emesse da piante ed insetti;
  - nell'ambito dell'interpretazione dei risultati ed analisi dei dati spettrometrici;
- capacità di organizzare in autonomia il proprio lavoro nel rispetto delle scadenze prefissate;
- capacità di Problem Solving;
- disponibilità alla trasferta nelle sedi di attività (Padova, Legnaro (PD), Bolzano);
- conoscenza della lingua inglese (livello di riferimento "B2");
- conoscenza della lingua tedesca (livello di riferimento "B2");
- conoscenze informatiche (Pacchetto Office).

## AMMINISTRAZIONE CENTRALE AREA RISORSE UMANE

UFFICIO PERSONALE TECNICO AMMINISTRATIVO

#### Requisiti di ammissione

I candidati dovranno essere in possesso, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione, dei seguenti requisiti:

#### • Titolo di studio:

- Laurea ex D.M. n. 270/2004, classi: L-2 Biotecnologie, L-13 Scienze biologiche, L-32 Scienze e tecnologie per l'ambiente e la natura, L-25 Scienze e tecnologie agrarie e forestali L-26 Scienze e tecnologie agro-alimentari
  - oppure Laurea ex D.M. n. 509/1999, equiparata ai sensi del D.I. 09.07.2009, classi: 1 Biotecnologie, 12 Scienze biologiche, 20 Scienze e tecnologie agrarie, agroalimentari e forestali, 27 Scienze e tecnologie per l'ambiente e la natura,
  - oppure Diploma delle Scuole dirette a fini speciali ex D.P.R. n.162/1982, equiparato ai sensi del D.I. 11.11.2011, in: Tecnico in biotecnologie, Tecnico specialista in impianti biotecnologici,
  - oppure Diploma Universitario ex Legge n. 341/1990, equiparato ai sensi del D.I. 11.11.2011, in: Analisi chimico-biologiche, Biologia, Tecnico dello sviluppo ecocompatibile, Biotecnologie agro-industriali, Biotecnologie industriali, Tecnici in biotecnologie, Coordinamento per le attività di protezione civile, Scienze ambientali, Tecnico di misure ambientali, Valutazione e controllo ambientale, Gestione tecnica e amministrativa in agricoltura, Produzioni agrarie tropicali e subtropicali, Produzioni vegetali, Tecniche forestali e tecnologie del legno (già Tecniche forestali), Viticoltura ed enologia, Tecnologie alimentari
  - oppure Diploma Universitario *ex* Legge n. 341/1990, equiparato ai sensi del D.I. 08.01.2013, in: Operatore tecnico ambientale;
- Laurea magistrale ex D.M. n. 270/2004, classi: LM-6 Biologia, LM-7 Biotecnologie agrarie, LM-8 Biotecnologie industriali, LM-9 Biotecnologie mediche, veterinarie e farmaceutiche, LM-61 Scienze
  della nutrizione umana, LM-69 Scienze e tecnologie agrarie, LM-75 Scienze e tecnologie per
  l'ambiente e il territorio,
  - oppure Laurea specialistica ex D.M. n. 509/1999, equiparata ai sensi del D.I. 09.07.2009, classi: 6/S Biologia, 7/S Biotecnologie agrarie, 8/S Biotecnologie industriali, 9/S Biotecnologie mediche, veterinarie e farmaceutiche, 69/S Scienze della nutrizione umana, 77/S Scienze e tecnologie agrarie 82/S Scienze e tecnologie per l'ambiente e il territorio,
  - oppure Laurea del "vecchio ordinamento", *ante* D.M. n. 509/1999, equiparata ai sensi del D.I. 09.07.2009, in: Scienze biologiche, Biotecnologie agro-industriali, Biotecnologie indirizzo Biotecnologie agrarie vegetali, Biotecnologie indirizzo Biotecnologie farmaceutiche, Biotecnologie indirizzo Biotecnologie industriali, Biotecnologie indirizzo Biotecnologie mediche, Biotecnologie indirizzo Biotecnologie veterinarie, Scienze ambientali, Scienze agrarie, Scienze agrarie tropicali e subtropicali.

### Si precisa inoltre che:

Coloro che sono in possesso di un **titolo di studio estero** possono partecipare alla selezione esclusivamente previo espletamento di una procedura di riconoscimento ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.Lgs n. 165/2001 s.m.i. Il candidato è ammesso alla selezione con riserva qualora il provvedimento non sia ancora stato emesso dalle competenti Autorità, ma sia stata avviata la relativa procedura, fermo restando che l'equivalenza dovrà essere obbligatoriamente posseduta al momento dell'assunzione.

La procedura di riconoscimento deve essere avviata entro la data di scadenza del Bando, a pena di esclusione dalla selezione, e gli estremi della richiesta di equivalenza del titolo di studio devono essere comunicati al Responsabile del procedimento.

#### UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PADOVA

# AMMINISTRAZIONE CENTRALE AREA RISORSE UMANE UFFICIO PERSONALE TECNICO AMMINISTRATIVO

Ai sensi del Decreto Legge 30 dicembre 2021, n. 228, il Dipartimento della Funzione pubblica concluderà il procedimento di riconoscimento solo nei confronti dei vincitori del concorso, che hanno l'onere, a pena di decadenza, di dare comunicazione dell'avvenuta pubblicazione della graduatoria, entro 15 giorni, al M.U.R..

Il modulo per la richiesta di equivalenza del titolo di studio estero è reperibile all'indirizzo:

http://www.funzionepubblica.gov.it/strumenti-e-controlli/modulistica

- particolare qualificazione professionale in relazione alla tipologia dell'attività da svolgere:
  - documentata esperienza professionale, almeno triennale, svolta in strutture di ricerca pubbliche o private, nazionali o estere, operanti nell'ambito dei volatili emessi da piante attaccate da patogeni in condizioni controllate e in campo e nella gestione di insetti e piante (es. contratti per assegni di ricerca);
- cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea. In applicazione dell'art. 7 della Legge n. 97/2013, saranno ammessi alla selezione anche i familiari di cittadini degli Stati membri dell'Unione europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente e i cittadini di Paesi terzi che siano titolari di permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- godimento dei diritti politici;
- idoneità fisica all'impiego;
- essere in regola con le leggi sugli obblighi militari.

#### I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana devono possedere i seguenti requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- · adeguata conoscenza della lingua italiana.

### Domanda di partecipazione

La Domanda di partecipazione alla Selezione pubblica, nonché i relativi allegati, <u>devono essere presentati</u> <u>per via telematica</u>, utilizzando la piattaforma Pica, disponibile alla pagina web:

https://pica.cineca.it/unipd/tipologia/pta.

L'applicazione informatica richiederà necessariamente il possesso di un indirizzo di posta elettronica per poter effettuare l'autoregistrazione al sistema. Il candidato dovrà inserire tutti i dati richiesti per la produzione della domanda e allegare, in formato elettronico, i documenti di cui al presente Bando.

Entro la scadenza di presentazione della domanda, il sistema consente il salvataggio in modalità bozza. La procedura di compilazione e l'invio telematico della domanda dovranno essere completati entro il termine perentorio di quindici giorni (con scadenza alle ore 14:00 del quindicesimo giorno) decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione dell'Avviso di indizione della presente selezione all'Albo ufficiale di Ateneo.

La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione alla selezione è certificata dal sistema informatico mediante ricevuta che verrà automaticamente inviata via *e-mail*. Allo scadere del termine utile per la presentazione, il sistema non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico.

### AMMINISTRAZIONE CENTRALE UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PADOVA

AREA RISORSE UMANE
UFFICIO PERSONALE TECNICO AMMINISTRATIVO

In caso di necessità, entro il termine utile per la presentazione (ore 14:00 del quindicesimo giorno), è possibile ritirare una domanda già inviata e presentarne una nuova.

Ad ogni domanda verrà attribuito un numero identificativo che, unitamente al codice concorso indicato nell'applicazione informatica, dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva. La domanda di partecipazione deve essere compilata in tutte le sue parti, secondo quanto indicato nella procedura telematica. In caso di accesso tramite SPID, non verrà richiesta alcuna firma in fase di presentazione della domanda. In caso di accesso al sistema con un'altra modalità, invece, la presentazione della domanda di partecipazione dovrà essere perfezionata e conclusa secondo le seguenti indicazioni:

- mediante firma digitale, utilizzando smart card, token USB o firma remota che consenta al titolare di sottoscrivere documenti generici utilizzando un software di firma su PC oppure un portale web per la firma remota resi disponibili dal Certificatore. Chi dispone di una smart card o di un token USB di firma digitale potrà verificarne la compatibilità con il sistema di firma digitale integrato nel sistema server. In caso di esito positivo, il titolare potrà sottoscrivere la domanda direttamente sul server;
- chi non dispone di dispositivi di firma digitale compatibili e i titolari di firme digitali remote, che hanno accesso a un portale per la sottoscrizione di documenti generici, dovranno salvare sul proprio PC il file ".pdf" generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, firmarlo digitalmente in formato CAdES. Verrà generato un file con estensione ".p7m" che dovrà essere nuovamente caricato sul sistema. Qualsiasi modifica, apportata al file prima dell'apposizione della firma digitale, impedirà la verifica automatica della corrispondenza fra il contenuto di tale documento e l'originale e ciò comporterà l'esclusione della domanda.
- in caso di impossibilità di utilizzo di una delle opzioni sopra riportate:
   mediante sottoscrizione della domanda, effettuando un upload della scansione del documento firmato
   manualmente, unitamente alla scansione di un valido documento di identità, a pena di esclusione
   dalla selezione.

Il servizio potrà subire momentanee sospensioni per esigenze tecniche.

I candidati cittadini non italiani devono presentare domanda di partecipazione secondo le modalità e i termini indicati nella presente disposizione.

Per l'invio telematico della documentazione dovranno essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni e di codici eseguibili, preferibilmente in formato ".pdf".

I documenti non devono superare la dimensione di 30 MB.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni di recapito o da non avvenuta o tardiva informazione di variazione dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Eventuali informazioni o chiarimenti in merito alle modalità di presentazione delle domande possono essere richieste all'Ufficio Personale Tecnico Amministrativo ai numeri 049 827 3159 - 3494, dalle ore 9:00 alle ore 13:00.

Per la segnalazione di problemi, esclusivamente di natura tecnica, contattare il supporto al seguente Link supporto indicato a piè di pagina della *Home Page* del Portale PICA di CINECA.

Nella domanda di ammissione alla selezione, i candidati dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità:

- cognome e nome;
- codice fiscale;
- data e luogo di nascita;
- residenza ed eventuale recapito telefonico;

#### AMMINISTRAZIONE CENTRALE **◆ UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PADOVA**

## AREA RISORSE UMANE

- UFFICIO PERSONALE TECNICO AMMINISTRATIVO
- eventuali condanne penali riportate e procedimenti penali eventualmente pendenti;
- godimento dei diritti politici, posizione riguardo agli obblighi militari, puntuale dichiarazione del possesso dei requisiti sopra elencati;
- eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni
- esatto recapito a cui indirizzare eventuali comunicazioni.

I candidati sono ammessi alla selezione con riserva. L'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti può essere disposta in qualsiasi momento, anche successivamente allo svolgimento delle prove.

#### Selezione

La selezione è per titoli ed esami.

I punteggi per i titoli e le prove d'esame sono complessivamente 90, così ripartiti:

- 30 punti per i titoli;
- 60 punti per le prove d'esame così distribuiti:
  - 30 punti per la prova scritta;
  - 30 punti per il colloquio.

#### Titoli

I titoli valutabili sono:

CATEGORIE DI TITOLI	TOT. MAX 30 PUNTI
Ulteriori titoli di studio e formativi oltre a quelli richiesti per l'accesso	max 10 punti
2) Titoli professionali: partecipazione documentata a progetti di ricerca, finanziati su base competitiva e di rilevanza internazionale e nazionale (eventuali assegni di ricerca e altre tipologie di attività professionali attinenti)	max 10 punti
Pubblicazioni in riviste scientifiche in settori attinenti alle competenze richieste nel bando	max 10 punti

Ad eccezione dei candidati non comunitari, che non possono beneficiarne ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 445/2000, tutti gli stati, i fatti e le qualità che il candidato ritiene utili ai fini della valutazione dei titoli, devono essere resi sotto forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000: la domanda di partecipazione alla selezione, disponibile via web, è predisposta sotto forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

La domanda di partecipazione dovrà riportare i seguenti elementi significativi:

- esatta denominazione dell'Ente (pubblico o privato) conferente;
- periodo (da gg/mm/aa a gg/mm/aa);
- tipologia di contratto ed eventuale categoria di appartenenza, funzioni svolte e posizione ricoperta.

# AMMINISTRAZIONE CENTRALE AREA RISORSE UMANE UFFICIO PERSONALE TECNICO AMMINISTRATIVO

# Non devono essere prodotti certificati rilasciati dalle Pubbliche Amministrazioni Italiane o dell'Unione Europea.

#### Le pubblicazioni devono essere allegate alla domanda e devono essere conformi all'originale.

Saranno oggetto di valutazione esclusivamente pubblicazioni o testi accettati per la pubblicazione secondo le norme vigenti, nonché saggi inseriti in opere collettanee e articoli editi su riviste in formato cartaceo o digitale, con l'esclusione di note interne o rapporti dipartimentali. La tesi di dottorato o di titoli equipollenti sono presi in considerazione anche in assenza delle predette condizioni.

Per le pubblicazioni edite all'estero, devono risultare possibilmente i seguenti estremi: data, luogo di pubblicazione o, in alternativa, Codice ISBN o altro equivalente.

Per le pubblicazioni edite in Italia, anteriormente al 2 settembre 2006, devono risultare adempiuti gli obblighi secondo le forme previste dall'art. 1 del Decreto luogotenenziale 31 agosto 1945, n. 660. A partire dal 2 settembre 2006, devono essere adempiuti gli obblighi secondo le forme previste dalla legge 15 aprile 2004, n. 106, e dal relativo regolamento emanato con D.P.R. 3 maggio 2006, n. 252, entro la data di scadenza del Bando di Selezione.

Le pubblicazioni e l'eventuale documentazione redatte in lingua straniera dovranno essere accompagnate da una traduzione, in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente Rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale ovvero, nei casi in cui è consentito, redatta dal candidato e dichiarata conforme al testo originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà con la quale, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, si attesti la conformità all'originale del testo tradotto. Tuttavia le pubblicazioni redatte in lingua straniera possono essere presentate nella lingua di origine (senza necessità della allegata traduzione) se essa è una delle seguenti: Francese, Inglese, Tedesco e Spagnolo.

Le pubblicazioni caricate in procedura non potranno eccedere complessivamente lo spazio di 30 MB.

La valutazione dei titoli sarà effettuata prima della correzione della prova scritta, e sarà resa nota agli interessati prima dello svolgimento del colloquio.

#### Prove di esame

Le prove di esame consistono in:

- prova scritta a risposta aperta, che potrà vertere sulla verifica delle seguenti conoscenze:
  - utilizzo di strumentazione gas-cromatografica accoppiata a spettrometria di massa;
  - gestione di insetti e delle piante (allevamento di insetti e management di piante in serra);
  - campionamento di sostanze volatili emesse da piante ed insetti;
  - interpretazione dei risultati ed analisi dei dati spettrometrici;
  - lingua inglese (livello di riferimento "B2");
  - lingua tedesca (livello di riferimento "B2");
- colloquio, che potrà vertere sulla verifica delle seguenti conoscenze:
  - utilizzo di strumentazione gas-cromatografica accoppiata a spettrometria di massa;
  - gestione di insetti e delle piante (allevamento di insetti e management degli insetti in serra);
  - campionamento di sostanze volatili emesse da piante ed insetti;
  - interpretazione dei risultati ed analisi dei dati spettrometrici

#### AMMINISTRAZIONE CENTRALE

AREA RISORSE UMANE UFFICIO PERSONALE TECNICO AMMINISTRATIVO UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PADOVA

- lingua inglese (livello di riferimento "B2");
- lingua tedesca (livello di riferimento "B2").

Verranno inoltre accertate le conoscenze informatiche (Pacchetto Office).

Le prove avranno luogo, senza ulteriore preavviso, rispettivamente:

- prova scritta a risposta aperta: il giorno 21.06.2023, alle ore 10:00, presso l'Aula Informatica del Dipartimento di Scienze Chimiche DiSC, sito in Via Marzolo n. 1, Padova (PD);
- **colloquio**: il giorno **22.06.2023, alle ore 15:00**, presso l'Aula "Miolati" del Dipartimento di Scienze Chimiche DiSC, sito in Via Marzolo n. 1, Padova (PD).

Il suddetto calendario ha valore di notifica a tutti gli effetti.

I candidati, ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dalla selezione, sono tenuti a presentarsi, senza alcun preavviso, nel giorno e nell'ora che saranno comunicati.

Per essere ammessi a sostenere le prove, i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità ai sensi della vigente normativa.

L'assenza del candidato alle prove sarà considerata come rinuncia alla selezione, quale ne sia la causa.

Le prove si intendono superate con una votazione di almeno 21/30 (equivalente a 7/10).

Sono ammessi al colloquio solo coloro che superano la prova scritta.

L'elenco dei candidati ammessi al colloquio, con l'indicazione del punteggio riportato nella prova scritta, è affisso alla bacheca del Dipartimento di Scienze Chimiche - DiSC, in Via Marzolo n. 1, 35131 Padova (PD) e inserito nella seguente pagina del Sito web di Ateneo: <a href="https://www.unipd.it/selezione-2023S22">https://www.unipd.it/selezione-2023S22</a>, accessibile tramite apposita password fornita ai partecipanti alla selezione.

Le sedute della Commissione durante lo svolgimento della prova orale sono pubbliche.

Al termine della prova orale, la Commissione giudicatrice forma l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del voto per coloro che hanno superato la prova stessa. L'elenco è affisso alla bacheca del Dipartimento di Scienze Chimiche - DiSC, in Via Marzolo n. 1, 35131 Padova (PD) e inserito nella seguente pagina del Sito web di Ateneo: <a href="https://www.unipd.it/selezione-2023S22">https://www.unipd.it/selezione-2023S22</a>, accessibile tramite apposita password fornita ai partecipanti alla selezione.

#### Graduatoria generale di merito

La votazione complessiva è determinata dalla somma della votazione riportata nella prova scritta e nel colloquio, con il punteggio riportato nella valutazione dei titoli.

La graduatoria generale di merito sarà pubblicata all'Albo Ufficiale dell'Università degli Studi di Padova. Dal giorno successivo decorre il termine per eventuali impugnative.

La graduatoria di merito è immediatamente efficace.

#### AMMINISTRAZIONE CENTRALE

AREA RISORSE UMANE

UFFICIO PERSONALE TECNICO AMMINISTRATIVO

**◆ UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PADOVA** 

Il vincitore avrà diritto alla retribuzione lorda annua corrispondente alla Categoria "D", Posizione economica "D3", del vigente C.C.N.L. Comparto "Università" e alla quota accessoria, come specificata nel "Regolamento di Ateneo per il reclutamento e la disciplina dei "Tecnologi di ricerca a tempo determinato", ai sensi dell'art. 24-bis della Legge 30 dicembre 2010, n. 240", che saranno erogate esclusivamente tramite conto corrente bancario o postale.

Qualora venga meno la necessità, la convenienza o l'opportunità, l'Amministrazione può non procedere alla stipula del contratto.

La graduatoria ha validità di tre anni dalla data di pubblicazione e potrà essere utilizzata per ulteriori assunzioni di Tecnologi a tempo determinato, esclusivamente con riferimento al medesimo livello e al medesimo profilo. Tutti gli altri aspetti del rapporto di lavoro dipenderanno dalle esigenze dell'Ateneo in relazione alla fattispecie concreta.

Per quanto non indicato si applica il "Regolamento di Ateneo per il reclutamento e la disciplina dei "Tecnologi di ricerca a tempo determinato", ai sensi dell'art. 24-bis della Legge 30 dicembre 2010, n. 240", reperibile nel sito: <a href="http://www.unipd.it/regolamenti-personale-tecnico-amministrativo-dirigenti">http://www.unipd.it/regolamenti-personale-tecnico-amministrativo-dirigenti</a>.

Ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241, Responsabile del procedimento di selezione, di cui al presente Bando, è il Dott. Cristian Poletti - Direttore dell'Ufficio Personale Tecnico Amministrativo, Riviera Tito Livio n. 6, Padova (PD).

L'Ufficio Personale Tecnico Amministrativo è aperto al pubblico nei seguenti orari:

- da lunedì a venerdì, dalle ore 10:00 alle ore 13:00,
- martedì e giovedì, anche dalle ore 15:00 alle ore 16:30;

#### ai seguenti recapiti:

- telefono: 049/827 3155 3159 3494;
- fax: 049/8273190;
- indirizzo E-mail: reclutamento.pta@unipd.it.

Padova, data della registrazione

Il Direttore Generale Ing. Alberto Scuttari

firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005

Il Responsabile del procedimento amministrativo

Dott. Cristian Poletti Il Dirigente dell'Area

Dott. Tommaso Meacci