

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

pag. 1 di 121

Oggi in Padova, nella Sala del Consiglio del Rettorato, alle ore 9.40, si è riunito, regolarmente convocato, il Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Padova per discutere il sequente

Ordine del giorno

Approvazione del verbale della seduta del 22 marzo 2022

1. Comunicazioni

- Integrazione del Protocollo d'intesa tra la Provincia autonoma di Bolzano e l'Università degli Studi di Padova per la formazione specialistica nelle Scuole di Specializzazione in Farmacia ospedaliera, Odontoiatria pediatrica e Ortognatodonzia rep. 5599 dell'11 novembre 2021 – Estensione alla formazione specialistica in Fisica medica
- 2. Programma quadro Horizon Europe per la ricerca e l'innovazione Esito Bandi MSCA Postdoctoral Fellowships e Doctoral Networks 2021
- 3. Aggiornamento sull'emergenza COVID-19
- 4. Aggiornamento sull'attività amministrativa
- 5. VQR 2015-2019: primi risultati
- 6. PNRR: DM n. 351 e n. 352 del 9 aprile 2022, per borse di dottorato

2. Statuto - Regolamenti - Ordinamento didattico

1. Modifiche all'offerta formativa a.a. 2022/2023

3. Ricerca

- Partecipazione dell'Università di Padova ai principali Programmi di finanziamento previsti dal Quadro Finanziario Pluriennale 2021-2027 dell'Unione Europea e ritenute di Ateneo da applicare ai relativi importi finanziati
- 2. Criteri di ripartizione delle economie di gestione dei progetti di ricerca finanziati dal PNRR
- 3. Partecipazione dell'Università di Padova ai progetti da presentare al MUR per accedere ai fondi per la creazione di "Partenariati estesi alle università, ai centri di ricerca, alle aziende per il finanziamento di progetti di ricerca di base" nell'ambito del PNRR, Missione 4 Componente 2

4. Atti negoziali, connessi allo svolgimento di compiti istituzionali

- 1. Convenzione tra l'Università degli Studi di Padova e il Ministero della Giustizia Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria per l'attivazione di rapporti sinergici volti al miglioramento della qualità del servizio di giustizia
- 2. Donazione da parte di Bruno Mastrotto del valore di 150.000 euro a favore del Dipartimento di Neuroscienze
- 3. Convenzione quadro tra Università degli Studi di Padova e InfoCamere Scpa
- Schema di convenzione ai sensi dell'art. 6 comma 11 della legge n. 240/2010 da utilizzare all'interno dei Partenariati Estesi per il finanziamento di progetti di ricerca nell'ambito del PNRR

5. Atti negoziali di gestione

1. Costituzione di "CibuSalus srl" come spin-off semplice dell'Università degli Studi di Padova

7. Componente studentesca

 Convenzione tra la Provincia Autonoma di Bolzano e l'Università degli Studi di Padova per favorire la formazione dei laureati in Psicologia presso le Scuole di specializzazione di Area Psicologica



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

pag. 2 di 121

- 2. Piano Master di Ateneo a.a. 2022/2023
- 3. Piano Corsi di Perfezionamento di Ateneo a.a. 2022/2023
- 4. Corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità a.a. 2021/2022 – Piano finanziario per la realizzazione del progetto
- 5. Ripartizione fondi per Assegni di Tutorato per l'a.a. 2022/2023 (e.f. 2021)
- 6. Risorse straordinarie DM 752/2021: piano di utilizzo per attività di orientamento e tutorato
- 7. Collaborazione con Fondazione Unismart per il supporto ai Master e Corsi di perfezionamento dell'Ateneo

8. Strutture didattiche, di ricerca e di servizio

- 1. Centro di Ricerca Interuniversitario SEEDS Sustainability, Environmental Economics and Dynamics Studies Adesione
- 2. Centro Interuniversitario di Studi di Storia della Riforma protestante e dei movimenti religiosi Network for Reformation and Religious History (ReRhis) Adesione

9. Personale

- 1. Chiamate a Professore di prima fascia ai sensi dell'articolo 18, comma 1, della Legge 30 dicembre 2010. n. 240
- 2. Chiamate a Professore di seconda fascia ai sensi dell'articolo 18, comma 1, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240
- 3. Chiamate a Professore di seconda fascia ai sensi dell'articolo 18, comma 4, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240
- 4. Chiamate a Professore di seconda fascia ai sensi dell'articolo 24, comma 5, della Legge 30 dicembre 2010. n. 240
- 5. Chiamate a Professore di seconda fascia ai sensi dell'articolo 24, comma 5-bis, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240
- 6. Chiamate a Ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24, comma 3, lettera b) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240
- 7. Chiamate a Ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24, comma 3, lettera a) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240
- 8. Proroga dei contratti di lavoro subordinato di Ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24, comma 3, lettera a) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240
- 9. Proposte di chiamata diretta ai sensi dell'articolo 1, comma 9 della Legge 4 novembre 2005, n. 230
- 10. Contratti per attività di insegnamento ai sensi dell'articolo 23, comma 3, della Legge 30 dicembre 2010 n. 240 anno accademico 2021/2022 e anno accademico 2022/2023
- 11. Attribuzione scatti stipendiali triennali ai professori e ricercatori che hanno maturato il triennio per avere diritto allo scatto nell'anno 2020
- 12. Costituzione del Fondo per la retribuzione di posizione e di risultato del personale dirigente di seconda fascia anno 2022

10. Contabilità

- Centro Universitario Sportivo di Padova Definizione del contributo di Ateneo destinato al finanziamento delle attività sportive per gli anni 2022-2026
- 2. Museo della Natura e dell'Uomo: relazione semestrale del Centro di Ateneo per i Musei dell'Università (CAM) sullo stato di avanzamento del progetto e sulle spese effettuate Assegnazione nuovo finanziamento

12. Forniture

Servizi di pulizia ed igiene ambientale dei locali dell'Università degli Studi di Padova n. 13 lotti

 Proroga dei contratti in scadenza al 31 maggio 2022



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

pag. 3 di 121

16. Pianificazione

1. Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2022-2024

18. Ratifica Decreti d'urgenza

- Arqus European University Alliance Foundational Document Ratifica Decreto Rettorale d'urgenza Rep. n. 1383 del 4 aprile 2022
- «Associazione Lattiero Casearia del Veneto ALCAVE» Modifica dello Statuto Ratifica Decreto Rettorale d'urgenza Rep. n. 1394 del 5 aprile 2022
- 3. Conferimento incarico per la rappresentanza e difesa dell'Ateneo Ratifica DDG Rep. n. 634 del 16 febbraio 2022

| Nominativo | Ruolo | Р | Α | Ag |
|-------------------------------|--|---|---|----|
| Prof.ssa Daniela Mapelli | Rettore | Х | | |
| Prof. Giuseppe Amadio | Componente interno alla comunità universitaria | Х | | |
| Prof. Antonio Masiero | Componente interno alla comunità universitaria | Х | | |
| Prof.ssa Maria Berica Rasotto | Componente interno alla comunità universitaria | Х | | |
| Prof. Pietro Ruggieri | Componente interno alla comunità universitaria | Х | | |
| Dott. Dario Da Re | Componente interno alla comunità universitaria | Х | | |
| Dott.ssa Chiara de' Stefani | Componente non appartenente ai ruoli dell'Ateneo | | | Х |
| Dott.ssa Marina Manna | Componente non appartenente ai ruoli dell'Ateneo | Х | | |
| Dott. Francesco Nalini | Componente non appartenente ai ruoli dell'Ateneo | Х | | |
| Sig. Marco Ferretti | Rappresentante degli studenti | | | Х |
| Sig.ra Anna Tesi | Rappresentante degli studenti | Х | | |

Legenda: (P - Presente) - (A - Assente) - (Ag - Assente giustificato)

Sono presenti:

- su invito della Rettrice, il Prof. Giancarlo Dalla Fontana, Prorettore Vicario;
- l'Ing. Alberto Scuttari, Direttore Generale, in qualità di Segretario verbalizzante;
- il Dott. Francesco D'Amaro, Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti.

Sono inoltre presenti Caterina Rea e Umberto Zani, dell'Ufficio Organi collegiali, che coadiuvano il Direttore Generale.

La Rettrice Presidente, constatata l'esistenza del numero legale, dichiara aperta e valida la seduta.



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

pag. 4 di 121

Prima della trattazione dei punti all'o.d.g., la Rettrice Presidente anticipa ai Consiglieri modalità e tempi di svolgimento dell'inaugurazione dell'800esimo Anno Accademico, prevista per il 19 maggio, alla quale saranno presenti, tra le altre autorità:

- Sergio Mattarella, Presidente della Repubblica;
- Maria Elisabetta Alberti Casellati, Presidente del Senato della Repubblica;
- Roberta Metsola, Presidente del Parlamento europeo;
- Maria Cristina Messa, Ministra dell'Università e della Ricerca.

La cerimonia sarà trasmessa in diretta, e probabilmente vi saranno collegamenti dalle aule magne dei Dipartimenti.

È previsto l'utilizzo delle mascherine, ma con capienza piena degli spazi.

Nel medesimo contesto si terrà anche un'assemblea della CRUI, pertanto all'inaugurazione potranno partecipare tutti i rettori delle università italiane.

Oggetto: Approvazione del verbale della seduta del 22 marzo 2022

La Rettrice Presidente chiede al Consiglio di Amministrazione di approvare il verbale n. 5, della seduta del 22 marzo 2022.

Il Consiglio di Amministrazione

Visto il testo del verbale n. 5/2022;

Delibera

di approvare il verbale n. 5/2022.

Oggetto: Integrazione del Protocollo d'intesa tra la Provincia autonoma di Bolzano e l'Università degli Studi di Padova per la formazione specialistica nelle Scuole di Specializzazione in Farmacia ospedaliera, Odontoiatria pediatrica e Ortognatodonzia rep. 5599 dell'11 novembre 2021 – Estensione alla formazione specialistica in Fisica medica

N. o.d.g.: 01/01 UOR: Ufficio Dottorato e post lauream

La Rettrice Presidente cede la parola alla Prof.ssa Patrizia Burra, Delegata alle Scuole di Specializzazione e all'Osservatorio per la formazione specialistica post lauream, la quale ricorda che fra la Provincia Autonoma di Bolzano e l'Università degli Studi di Padova è in essere un Protocollo d'intesa per la formazione specialistica nelle Scuole di Specializzazione in Farmacia ospedaliera, Odontoiatria pediatrica e Ortognatodonzia (rep. 5599/2021, prot n. 203630 dell'11 novembre 2021), redatto sulla base dello schema tipo approvato dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione, rispettivamente con delibere rep. 23 del 9 febbraio 2016 e rep. 52 del 22 febbraio 2016, che sarà in vigore fino al 31 dicembre 2026.

La Provincia Autonoma di Bolzano in data 9 marzo 2022, a seguito della rilevazione da parte della Provincia stessa della carenza di specialisti in Fisica medica e dell'interesse delle parti ad estendere il proficuo rapporto sviluppatosi nell'ambito della formazione specialistica in Farmacia ospedaliera, Odontoiatria pediatrica e Ortognatodonzia, ha chiesto di estendere il protocollo di intesa attualmente in vigore anche alla formazione specialistica in Fisica medica, previa sottoscri-



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

pag. 5 di 121

zione dell'atto integrativo che fa parte integrante della presente comunicazione (Allegato n. 1/1-2).

Il Consiglio di Amministrazione prende atto.

| Oggetto: Programma quadro Horizon Europe per la ricerca e l'innovazione – Esito | | | | |
|---|--|--|--|--|
| Bandi MSCA Postdoctoral Fellowships e Doctoral Networks 2021 | | | | |
| N. o.d.g.: 01/02 UOR: Ufficio Ricerca internazionale | | | | |

La Rettrice Presidente cede la parola al Prof. Fabio Zwirner, Prorettore alla Ricerca, il quale ricorda che l'Ateneo, con delibera del Consiglio di Amministrazione rep. n. 33 del 22 febbraio 2022, ha aderito al nuovo Programma Quadro per la ricerca e l'innovazione Horizon Europe (2021-2027), successore di Horizon 2020 (2014-2020), ufficialmente iniziato il 1° gennaio 2021 e destinato a finanziare progetti di ricerca o azioni volti all'innovazione scientifica e tecnologica per superare le attuali sfide sociali, ecologiche ed economiche.

All'interno di Horizon Europe le Marie Skłodowska-Curie Actions (MSCA) rappresentano il principale programma di riferimento per la formazione dottorale e post-dottorato. Le MSCA si basano sul principio della mobilità fisica: i ricercatori che ricevono il finanziamento devono spostarsi da un Paese ad un altro per acquisire nuove conoscenze e competenze per poter sviluppare la loro carriera di ricerca. Con le MSCA, i ricercatori sono inoltre fortemente incoraggiati a spostarsi tra diversi settori e discipline.

Sono stati recentemente annunciati gli esiti dei primi bandi Horizon Europe Marie Skłodowska-Curie Actions 2021, sia per Postdoctoral Fellowships (Individual Fellowships-IF in Horizon 2020), sia per le reti di dottorato-Doctoral Networks (Innovative Training Networks-ITN in Horizon 2020).

Per quanto riguarda il bando Horizon Europe – Azioni Marie Skłodowska-Curie, Azione Postdoctoral Fellowships (PF) scaduto lo scorso 12 ottobre 2021 e i cui risultati sono stati pubblicati il 21 marzo 2022, l'Ateneo di Padova ottiene 15 progetti finanziati e 32 proposte, di cui 15 in lista di riserva, che hanno conseguito un punteggio maggiore di 85/100 e sono quindi eleggibili per il riconoscimento europeo "Seal of Excellence – Marie Skłodowska-Curie Actions".

Tra i 15 fellow assegnatari di finanziamento HE-MSCA-PF-2021 e i 32 Seal of Excellence (di cui 15 in lista di riserva), 22 ricercatori (10 vincitori e 12 SoE) hanno partecipato all'iniziativa MSCA Marathon@Unipd.

L'Ufficio Ricerca Internazionale ha svolto una puntuale attività di proof-reading per più di 80 proposte sulle 102 presentate.

| N. | Acronimo | Durata (mesi) | Schema fi- nanziamento | Grant (€) | Supervisor (Cognome, Nome) | | | | Dipartartim. |
|----|--------------|------------------|--------------------------------|------------|-------------------------------|------------|----------|-------|--------------|
| 1 | FICTA SciO | 24 | HORIZON- TMA-MSCA- PF-GF | 113.314,56 | Faccioli | Alessandro | Bellano | Marco | DBC |
| 2 | WOMENWRITERS | 30 | HORIZON- TMA-MSCA- PF-EF | 188.590,08 | Pattanaro | Alessandra | Ferrari | Sarah | DBC |
| 3 | CosmoBubbles | 24 | HORIZON- TMA-MSCA- | 172.750,08 | D'Eramo | Francesco | Vaskonen | Ville | DFA |



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

pag. 6 di 121

| | | | PF-EF | | | | | | |
|----|------------------|----|--------------------------------|------------|------------------|----------|------------|--------------------|---------|
| 4 | SpinSC | 24 | HORIZON- TMA-MSCA- PF-EF | 188.590,08 | Montangero | Simone | Campaioli | Francesco | DFA |
| 5 | Edit-hCOs | 24 | HORIZON- TMA-MSCA- PF-EF | 188.590,08 | Bellin | Milena | Chemello | Francesco | DiBio |
| 6 | RESET | 24 | HORIZON- TMA-MSCA- PF-EF | 188.590,08 | Barausse | Alberto | Sguotti | Camilla | DiBio |
| 7 | NeuroForceSensor | 24 | HORIZON- TMA-MSCA- PF-EF | 172.750,08 | Elvassore | Nicola | Maniou | Eirini | DII |
| 8 | REMAP | 24 | HORIZON- TMA-MSCA- PF-EF | 172.750,08 | Marotta | Ester | Mirabelli | Mario Francesco | DiSC |
| 9 | DaShoW | 36 | HORIZON- TMA-MSCA- PF-GF | 178.724,15 | Luconi | Stefano | Brera | Matteo | DiSSGeA |
| 10 | ОРТІМА | 24 | HORIZON- TMA-MSCA- PF-EF | 188.590,08 | Conti | Mauro | Vinod | Puthuvath | DM |
| 11 | G4-KuRE | 24 | HORIZON- TMA-MSCA- PF-EF | 188.590,08 | Richter | Sara | Gallina | Irene | DMM |
| 12 | BRAINCIP | 24 | HORIZON- TMA-MSCA- PF-EF | 172.750,08 | Dal Ma- schio | Marco | Lombardi | Fabrizio | DSB |
| 13 | CORE | 36 | HORIZON- TMA-MSCA- PF-GF | 170.067,84 | Illetterati | Luca | Bortolami | Valentina | FISPPA |
| 14 | PolArt | 36 | HORIZON- TMA-MSCA- PF-GF | 178.724,15 | Tomasi | Gabriele | Campana | Francesco | FISPPA |
| 15 | REWATERING | 24 | HORIZON- TMA-MSCA- PF-EF | 188.590,08 | Camporese | Matteo | La Cecilia | Daniele | ICEA |

Tabella di riepilogo progetti PF 2021 – Finanziati a Unipd (ordinati per Dipartimento)

Il successo ottenuto nella prima call del nuovo programma quadro Horizon Europe 2021-2027 consolida per l'Ateneo un trend positivo e riflette il buon esito dell'investimento strategico dell'Università di Padova in iniziative quali la MSCA MARATHON@UNIPD e il bando MSCA Seal of Excellence@Unipd, il cui obiettivo è attrarre a Padova ricercatori di talento, italiani e internazionali, supportandoli nella partecipazione a bandi competitivi riservati a proposte post-dottorato individuali.

Di seguito il riepilogo dei risultati delle call 2016-2021 (Horizon 2020 MSCA-IF e Horizon Europe MSCA-PF).

| CALL | PROPOSTE FINANZIATE | LISTA DI RISERVA | SEAL OF EXCELLENCE |
|-----------------------------|---------------------|---------------------|--|
| Horizon Europe MSCA PF 2021 | 15 | 15 | 32 (comprensivi dei 15 candidati in lista di riserva) |
| H2020 MSCA IF-2020 | 20 | 2 (poi finanziate) | 28 |



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

pag. 7 di 121

| | (di cui 17 nella prima fase, 2 ri- chiamate dalla lista di riserva e una trasferita a UNIPD da altro ateneo) | | |
|--------------------|---|--------------------------------|----|
| H2020 MSCA IF-2019 | 16 (di cui 15 nella prima fase e 1 richiamata dalla lista di riserva. Una ricercatrice ha rinunciato al finanziamento prima di avviare il progetto) | 4 (di cui una finan- ziata) | 18 |
| H2020 MSCA IF-2018 | 11 | 6 | 14 |
| H2020 MSCA IF-2017 | 9 | - | 12 |
| H2020 MSCA IF-2016 | 4 | 3 | 9 |

Nell'ambito del **bando Horizon Europe – Azioni Marie Skłodowska-Curie, Azione Doctoral Networks (DN)**, scaduto lo scorso 16 novembre 2021 e i cui risultati sono stati pubblicati il 1° aprile 2022, l'Università vince 10 progetti, di cui 8 come beneficiario e 2 come partner associato. Con 44 proposte presentate e 10 progetti finanziati, Unipd raggiunge un tasso di successo del 22%.

| Acronimo | Titolo del progetto | Ruolo | Finanziamento UNIPD (€) | PI UNIPD | Dipartim. |
|-------------|---|-------------|----------------------------|------------------------|-----------|
| AQTIVATE | IVATE Advanced computing, quantum algorithms, and data-driven approaches for science, technology and engineering | | 518.875,20 | Simone Montangero | DFA |
| CHANGE | Cellular Homeostasis ANd AGing in Connective TissuE Disorders | BENEFICIARY | 259.437,60 | Paolo Bo- naldo | DMM |
| CO2Valorize | Valorization of CO2 for low carbon cement | BENEFICIARY | 259.437,60 | Fabrizio Bezzo | DII |
| FANTOM | Future of ALCL: Novel Therapies, Origins, Bio- Markers and Mechanism of resistance | BENEFICIARY | 259.437,60 | Lara Mus- solin | SDB |
| HOMTech | Optical fiber higher order mode technologies and their application within communication, sensing and bio imaging | BENEFICIARY | 259.437,60 | Luca Pal- mieri | DEI |
| MWGaiaDN | MWGaiaDN: Revealing the Milky Way with Gaia | ASSOCIATED | - | Giovanni Carraro | DFA |
| QSI | Quantum-Safe-Internet | BENEFICIARY | 259.437,60 | Paolo Villo- resi | DEI |
| SERENADE | Sensors and Eco-fRiendly food-grade matErials for a sustaiNable and smArt fooD storagE and quality monitoring | BENEFICIARY | 129.718,80 | Giovanni Lucchetta | DII |
| TRAIL | TRAnsparent InterpretabLe robots | BENEFICIARY | 259.437,60 | Alessandro Sperduti | DM |
| USES2 | USES of novel Ultrasonic and Seismic Embedded Sensors for the non-destructive evaluation and structural health monitoring of critical infrastruc- ture and human-built objects | ASSOCIATED | - | Giorgio Cassiani | GEO |

Tabella di riepilogo progetti DN 2021 – Finanziati a Unipd

Di seguito il riepilogo dei risultati delle call 2018-2021 (Horizon 2020 MSCA-ITN e Horizon Europe MSCA-DN).

| CALL | PROPOSTE PRESENTATE | PROGETTI VINTI |
|-----------------------------|------------------------|----------------|
| Horizon Europe MSCA-DN 2021 | 44 | 8 |
| H2020 MSCA-ITN 2020 | 69 | 8 |



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

pag. 8 di 121

| | | (4 a coordinamento, 4 come partner) |
|---------------------|----|-------------------------------------|
| H2020 MSCA-ITN 2019 | 62 | 4 |
| | | (come partner) |
| H2020 MSCA-ITN 2018 | 64 | 2 |
| | | (come partner) |

Il Consiglio di Amministrazione prende atto.

| Oggetto: Aggiornamento sull'emergenza COVID-19 | | | |
|--|--------------------------------|--|--|
| N. o.d.g.: 01/03 | UOR: Ufficio Organi Collegiali | | |

La Rettrice Presidente cede la parola al Direttore Generale, il quale informa che, con D.L. 24 marzo 2022, n. 24 "Disposizioni urgenti per il superamento delle misure di contrasto alla diffusione dell'epidemia da COVID-19, in conseguenza della cessazione dello stato di emergenza", il Governo ha disposto la cessazione dello stato di emergenza da COVID-19 dal 1°aprile 2022, tracciando una roadmap per il graduale ritorno al regime ordinario, con particolare riferimento all'obbligo vaccinale, alla graduale eliminazione del Green Pass e all'eliminazione delle quarantene per i soggetti asintomatici.

A seguito della nota prot. 4606 del 25 marzo 2022 a firma della Ministra dell'Università e della Ricerca, Prof.ssa Messa, con cui sono state fornite indicazioni agli atenei e alle istituzioni dell'alta formazione artistica, musicale e coreutica, funzionali a recepire in maniera tempestiva ed omogenea le nuove disposizioni, l'Ateneo ha diramato la circolare del Direttore Generale rep. 8, prot. 56978 del 31 marzo 2022.

Di seguito le principali novità di interesse per l'Ateneo:

Obbligo vaccinale

- L'obbligo vaccinale per il personale dipendente delle Università permane fino al 15 giugno 2022 e le procedure di controllo a carico degli uffici dell'Area Risorse Umane proseguono secondo le attuali modalità.
- Per il personale dipendente delle Università convenzionato con il servizio sanitario regionale l'obbligo vaccinale è in vigore fino al 31 dicembre 2022.

Certificazione Verde COVID-19

- Dal 1° aprile al 30 aprile 2022 chiunque acceda alle strutture universitarie deve possedere (ed esibire su richiesta) Green Pass valido di livello almeno base. Restano in capo alle singole strutture le procedure di controllo del Green Pass.
- Fino al 30 aprile 2022, per la partecipazione a manifestazioni, congressi e convegni vige l'obbligo di possesso ed esibizione, su richiesta, del Green Pass tipo rafforzato, generato da vaccinazione o da guarigione.
- A partire dal 1° maggio 2022 sarà possibile accedere alle strutture dell'Ateneo senza alcun obbligo di Green Pass.
- Per il personale dipendente delle Università convenzionato con il servizio sanitario regionale restano ferme le indicazioni per l'accesso alle strutture fornite dalle Aziende sanitarie di riferimento.

Sanzioni per inadempimento

• A partire dal 1° aprile è cambiato il regime sanzionatorio in caso di inadempimento all'obbligo vaccinale, per cui le persone sospese sono potute rientrare in servizio presentando il Green



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

pag. 9 di 121

Pass base. Il mancato adempimento dell'obbligo vaccinale comporta l'irrogazione della sanzione pecuniaria di competenza del Ministero della Salute, per il tramite dell'Agenzia delle Entrate, così come previsto dalla legge, indipendentemente dall'età anagrafica.

 Dal 1° aprile e fino al 30 aprile 2022, il personale privo di una qualsiasi Certificazione Verde COVID-19 (Green Pass base, rafforzato o booster), o che si rifiuti di esibirla al controllo, ha il divieto di accedere alle strutture universitarie e sarà considerato assente ingiustificate fino alla presentazione del certificato e, comunque, non oltre il 30 aprile 2022, privato della retribuzione per i giorni di assenza ingiustificata ma senza conseguenze disciplinari e con diritto alla conservazione del rapporto di lavoro.

Attività didattiche

È tuttora vigente l'articolo 1, comma 1 del D.L. 6 agosto 2021, n. 111 ("nell'anno accademico 2021-2022, le attività didattiche e curriculari delle università sono svolte prioritariamente in presenza"), in base al quale gli atenei hanno potuto stabilire, alla vigilia dell'anno accademico in corso, la programmazione didattica ed ogni altra conseguente misura organizzativa con un notevole grado di autonomia. Continuano pertanto ad applicarsi le disposizioni previste dalle Linee di indirizzo attualmente in vigore. Si ricorda che, in base al c.d. Decreto Milleproroghe, l'ultima sessione delle prove finali per il conseguimento del titolo di studio è stata prorogata al 15 giugno 2022.

Protocolli di sicurezza e dispositivi di protezione

Restano in vigore fino al 30 aprile 2022 le misure di sicurezza previste dal Protocollo di Ateneo per il contrasto e il contenimento del virus SARS-CoV-2 (ad esempio per quanto riguarda la raccomandazione del rispetto della distanza interpersonale).

Resta in vigore l'obbligo di utilizzo dei dispositivi di protezione delle vie respiratorie all'interno degli edifici universitari (mascherina chirurgica o FFP2). Nel caso di spettacoli ed eventi vi è obbligo di indossare mascherine di tipo FFP2.

Quarantene

Permane il divieto di accesso alle strutture universitarie per i soggetti positivi al COVID-19 o per coloro che manifestano una sintomatologia respiratoria o febbrile. È stata invece eliminata la quarantena preventiva per i soggetti asintomatici, anche se non vaccinati, in seguito a contatti stretti con soggetti confermati positivi al SARS-CoV-2. In tal caso il soggetto interessato dovrà indossare la mascherina FFP2 nei dieci giorni successivi all'ultimo contatto. Le regole dell'autosorveglianza sono state precisate nella circolare del Ministero della Salute del 30 marzo 2022.

Lavoro agile

Restano invariate le regole di fruizione di lavoro agile e di sottoscrizione degli accordi di lavoro agile secondo quanto già comunicato, in particolare nella circolare n. 2/2022 del 11 gennaio 2022 relativa alla programmazione delle attività in presenza.

Lavoratori fragili

L'art.10 del D.L. n. 24 del 24 marzo 2022 ha prorogato fino al 30 giugno 2022 i termini delle disposizioni inerenti alla sorveglianza sanitaria eccezionale dei lavoratori maggiormente a rischio in caso di contagio da virus SARS-CoV-2 ovvero delle lavoratrici e lavoratori fragili. I soggetti che rientrino in questa condizione, se non già nota e confermata nel corso di precedente valutazione del Medico Competente, possono prendere contatti con il Servizio di Medicina Preventiva (serv.medicinapreventiva@unipd.it) per sottoporsi ad una visita medica su richiesta.

Il Consiglio di Amministrazione prende atto.



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

pag. 10 di 121

| Oggetto: Aggiornamento sull'attività amministrativa | | | |
|---|--|--|--|
| N. o.d.g.: 01/04 UOR: Ufficio Organi Collegiali | | | |

La Rettrice Presidente cede la parola al Direttore Generale, il quale comunica i seguenti aggiornamenti circa l'attività amministrativa:

<u>Call "MSCA MaRaThoN@UNIPD – Master your Research and Training Needs" e "Seal of Excellence @Unipd" 2022</u>

- Call MSCA MaRaThon@Unipd Master your Research and Training Needs 2022, rivolta ai futuri candidati al prossimo bando per l'assegnazione di borse di ricerca individuali Horizon Europe MSCA Postdoctoral Fellowships (MSCA PF), in scadenza il 15 settembre 2022, che scelgano Padova come sede della ricerca. I partecipanti selezionati sulla base del proprio curriculum, del track record e della loro idea progettuale, con alcuni posti riservati ai candidati provenienti dalle Università dell'Alleanza Europea Arqus avranno accesso, tra il 10 e il 13 maggio 2022, a lezioni a distanza, a laboratori di scrittura, a documenti di approfondimento e alla condivisione dell'esperienza di ricercatori già assegnatari di finanziamento e maratoneti delle precedenti edizioni.
 - Scadenza: 31 marzo 2022.
- Bando MSCA Seal of Excellence @Unipd Edizione 2022, rivolto ai ricercatori che abbiano scelto di presentare un progetto Marie Curie Postdoctoral Fellowship con l'Ateneo patavino e ottenuto un punteggio uguale o maggiore di 85 ma non siano stati finanziati per limiti di budget, risultando così ammissibili ad ottenere il "Seal of Excellence Marie Skłodowska-Curie Actions" (SoE-MSCA), per ottenere un finanziamento di 50.000 euro annui, a copertura di un contratto di ricerca e delle spese di ricerca, formazione e networking per la realizzazione del progetto MSCA PF.

L'Università assegnerà complessivamente 1 milione e mezzo di euro, somma stanziata dal Consiglio di Amministrazione con delibera rep. n. 53 del 23 marzo 2021. Scadenza: 9 maggio 2022.

Bandi e borse internazionali

- Bando Erasmus+ oltre Europa riguardante la mobilità studentesca per motivi di studio, a.a. 2022/2023, destinato a studentesse a studenti dell'Ateneo. Scadenza: 30 marzo 2022;
- Bando Erasmus+ in Europa riguardante la mobilità studentesca per motivi di studio, a.a. 2022/2023 destinato a studentesse a studenti dell'Ateneo. Scadenza: 30 marzo 2022;
- Bando Ulisse Mobilità per studio, a.a. 2022/2023, destinato a studentesse a studenti dell'Ateneo. Scadenza: 30 marzo 2022;
- Assegnazione di quattro borse di studio UNICORE, per studentesse e studenti rifugiati, residenti in Nigeria, Niger o Camerun, che si immatricolano a corsi di studio completamente erogati in lingua inglese presso l'Ateneo a.a. 2022/2023; la borsa di studio comprende l'esonero intero delle tasse universitarie, l'alloggio, i pasti nelle mense universitarie e molti servizi gratuiti offerti dai partner locali. Scadenza: 2 maggio 2022;
- Assegnazione di *fellowships* di ricerca presso l'Ateneo, della durata massima di 12 mesi, a
 valere su "Unipd Scholars Rescue Fund", sino ad esaurimento fondi, per studiose e studiosi
 di nazionalità ucraina e di altre nazionalità titolari di protezione internazionale; le *fellowships*sono cofinanziate, almeno al 50%, dal dipartimento proponente, per uno stanziamento complessivo di 250.000 euro;



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

pag. 11 di 121

- Assegnazione di borse di studio all'interno del progetto "**Unipd 4 Ukraine**", sino ad esaurimento fondi, per studentesse e studenti internazionali provenienti dall'Ucraina:
 - 50 borse di studio, dell'ammontare di 3.100 euro (oltre esenzione dal pagamento dei contributi di iscrizione, corrispondenti a 200 euro per ciascun insegnamento), per l'iscrizione a corsi singoli per l'a.a. 2021/2022;
 - **75 borse di studio**, dell'ammontare di 6.200 euro annui lordo percipiente (oltre esonero dalle tasse universitarie), per l'iscrizione ad un **corso di studi** per l'a.a. 2022/2023.

Bandi reclutamento personale

• Personale docente:

| RUOLO | PROCEDURA | SSD | Dipartimento | Data pubblicazione in Gazzetta Ufficiale / Albo |
|--------------------------------|------------------------|------------|--------------|--|
| I FASCIA - ART. 18 comma 1 | 2022PO182 | M-PSI/01 | DPG | |
| I FASCIA - ART. 18 comma 1 | 2022PO182 | M-PSI/05 | FISPPA | |
| I FASCIA - ART. 18 comma 1 | 2022PO182 | M-PSI/02 | DNS | |
| I FASCIA - ART. 18 comma 1 | 2022PO182 | VET/03 | BCA | |
| I FASCIA - ART. 18 comma 1 | 2022PO182 | AGR/20 | DAFNAE | 29/03/2022 |
| I FASCIA - ART. 18 comma 1 | 2022PO182 | M-PSI/08 | DPG | 29/03/2022 |
| I FASCIA - ART. 18 comma 1 | 2022PO182 | ING-INF/01 | DEI | |
| I FASCIA - ART. 18 comma 1 | 2022PO182 | BIO/16 | DNS | |
| I FASCIA - ART. 18 comma 1 | 2022PO182 | L-LIN/07 | DiSLL | |
| I FASCIA - ART. 18 comma 1 | 2022PO182 | SPS/02 | SPGI | |
| II FASCIA - ART. 24 comma 5 | 2022PA521 (Bassoli) | SPS/04 | SPGI | 11/03/2022 |
| II FASCIA - ART. 24 comma 6 | 2022PA242 | MED/18 | DISCOG | |
| II FASCIA - ART. 24 comma 6 | 2022PA242 | MED/24 | DISCOG | 25/03/2022 |
| II FASCIA - ART. 24 comma 6 | 2022PA242 | MED/17 | DMM | |

Personale tecnico-amministrativo:

| Categoria | Area | Tempo Det./Indet. | Durata (mesi) | Figura | N. posti | Data pubblicazione |
|-----------|------------------------|----------------------|------------------|-----------------------------|-------------|--------------------|
| D | Area tecnica, tecnico- | T.I. | | Tecnico di laboratorio nel- | 1 | 25/02/2022 |



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

pag. 12 di 121

| | scientifica ed elabora- zione dati | | | le aree della robotica co- gnitiva e della visione computazionale | | |
|----------|---|------|----|--|----|------------|
| D | Area tecnica, tecnico- scientifica ed elabora- zione dati | T.I. | | Tecnico di Laboratorio di Microbiologia e Virologia | 1 | 25/02/2022 |
| D (PEV) | Area tecnica, tecnico- scientifica ed elabora- zione dati / Area socio sanitaria | | | | 6 | 28/02/2022 |
| D | Area tecnica, tecnico- scientifica ed elabora- zione dati | T.I. | | Tecnico di laboratorio di analisi di materie prime zootecniche, mangimi e alimenti di origine animale | 1 | 11/03/2022 |
| D | Area tecnica, tecnico- scientifica ed elabora- zione dati | T.I. | | Tecnico di servizi di pro- duzione audiovisiva per la didattica, la ricerca e la comunicazione nell'ambito dei beni culturali | 1 | 11/03/2022 |
| D | Area tecnica, tecnico- scientifica ed elabora- zione dati | T.I. | | Profilo a supporto della gestione amministrativa degli studi clinici | 1 | 22/03/2022 |
| С | Area tecnica, tecnico- scientifica ed elabora- zione dati | T.D. | 12 | Giardiniere per manteni- mento e riproduzione delle collezioni vegetali presso l'Orto Botanico | 1 | 31/03/2022 |
| С | Area tecnica, tecnico- scientifica ed elabora- zione dati | T.D. | | Addetto alla gestione, mantenimento e conteni- mento di cavalli, bovini e grossi animali, presso l'Ospedale Veterinario Universitario Didattico | 1 | 31/03/2022 |
| С | Area tecnica, tecnico- scientifica ed elabora- zione dati | T.D. | 12 | Tecnico addetto ai labora- tori didattici della Scuola di Medicina e Chirurgia | 2 | 18/02/2022 |
| EP (PEV) | Tutte le Aree | | | | 12 | 08/04/2022 |

In data 23 marzo 2022 è stato pubblicato inoltre avviso di selezione per la progressione economica all'interno della categoria (c.d. PEO), per tutte le Categorie ed Aree.

Incarichi professionali per la rappresentanza e difesa dell'Università degli Studi di Padova conferiti agli Avvocati dell'Avvocatura di Ateneo



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

pag. 13 di 121

<u>D.D.G. rep. n. 903/2022, prot. n. 41440 dell'8 marzo 2022</u> – Ricorso al T.A.R. Veneto contro l'Università degli Studi di Padova per l'annullamento di verbale del Consiglio del Dipartimento di medicina - DIMED, nella parte relativa all'approvazione del verbale di seduta precedente (R.G. n. 160/2016, prot. n. 5140/2016).

Aggiudicazione gare

| Oggetto | Struttura | Durata contratto (mesi) | Importo ag- giudicato (€) | Data aggiudi- cazione | Aggiudicatario |
|--|---|-------------------------------|---------------------------------|--------------------------|--|
| Fornitura di un Sito Web, di una App (o Web App) e per la realizzazione ed installazione dei contenuti multimediali e dei pannelli per il Museo dell'Uomo e della Natura dell'Università di Padova | AREA SERVIZI INFORMATICI E TELEMATICI - ASIT | 4 | 1.200.300,00 | 17/03/2022 | R.T.I costituendo: - PUNTO REC STUDIOS S.R.L., di Torino (mandataria); - INERA S.R.L., di Pisa (mandante); - DM CULTURA S.R.L. con socio unico, di Roma (mandante) |

Pubblicazione bandi di gara

| Oggetto | Struttura | Durata contratto (mesi) | Importo base di gara (€) | Data pubbli- cazione |
|--|--|-------------------------------|--------------------------------|-------------------------|
| Allestimento arredo e multimediale del museo della Biodiversità Vegetale all'Orto Botanico | AREA PATRIMONIO, APPROVVIGIONAMENTI E LOGISTICA - APAL | - | 560.000,00 | 06/04/2022 |
| Microscopio elettronico a scansione - STEM | DIPARTIMENTO DI SCIENZE CHIMICHE - DISC | 4 | 4.980.500,00 | 18/03/2022 |

Il Consiglio di Amministrazione prende atto.

| Oggetto: VQR 2015-2019: primi risultati | |
|---|--------------------------------|
| N. o.d.g.: 01/05 | UOR: Ufficio Ricerca e qualità |

La Rettrice Presidente cede la parola al Prof. Fabio Zwirner, Prorettore alla Ricerca, il quale comunica che lo scorso 13 aprile l'Agenzia Nazionale per la Valutazione del Sistema Universitario e della Ricerca (ANVUR) ha presentato i primi dati sulla Valutazione della Qualità della Ricerca ita-



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

pag. 14 di 121

liana (VQR) 2015-2019, che ha analizzato la produzione scientifica e le attività di Terza Missione delle istituzioni di formazione superiore e di ricerca italiane. Oltre a fornire una fotografia della ricerca italiana, i risultati della VQR saranno utilizzati dal MUR per ripartire, già dal presente anno, l'80% della parte premiale del Fondo di Finanziamento Ordinario (FFO) e per individuare i dipartimenti degli atenei statali italiani che potranno competere per il finanziamento del bando "Dipartimenti di Eccellenza".

Le pubblicazioni scientifiche valutate (articoli, monografie, contributi in volume ecc.) sono state circa 182.000 (rispetto alle circa 118.000 presentate nella precedente VQR); i ricercatori accreditati sono stati circa 65.000. È aumentato anche il numero delle università che sono state valutate, salite a 98 (4 in più dell'esercizio precedente), e degli enti di ricerca, 14 in totale (2 in più rispetto alla VQR 2011-2014), mentre sono diminuite, scendendo a 22, le Istituzioni che volontariamente si sono sottoposte alla valutazione (4 in meno).

Rispetto agli esercizi valutativi condotti nelle due precedenti edizioni emergono alcune novità significative, a partire dalla "peer review informata", per cui i prodotti della ricerca non sono stati valutati solamente in base a criteri bibliometrici (numero di citazioni e indicatori di impatto della rivista), come accadeva per alcuni settori scientifici nella VQR 2011-2014, ma tutte le pubblicazioni sono state affidate a esperti che, nel fornire la propria valutazione, si sono eventualmente avvalsi dell'informazione bibliometrica Inoltre, a differenza della passata VQR, è stata prevista una maggiore flessibilità nel conferimento dei prodotti da parte delle istituzioni, chiamate a fornire un numero di prodotti pari in totale al triplo del numero dei ricercatori afferenti all'istituzione, lasciando all'autonomia della stessa la possibilità di conferire fino a un massimo di quattro prodotti riferiti ad uno stesso ricercatore (e di esibirne per altri un numero inferiore a tre).

Infine, nella VQR 2015-2019 è stato incluso per la prima volta un capitolo dedicato alla Terza Missione, chiedendo alle istituzioni di scegliere uno o più casi di studio, in funzione delle proprie dimensioni, tra 10 campi di azione, variabili dall'imprenditorialità accademica al trasferimento tecnologico, dalla divulgazione scientifica alla didattica aperta, dagli strumenti innovativi per l'Open science alle attività collegate all'Agenda ONU 2030 e agli obiettivi di sviluppo sostenibile.

I dati presentati riguardano esclusivamente il punteggio complessivo di Ateneo. I risultati relativi alle valutazioni dei dipartimenti ai fini del bando "Dipartimenti di Eccellenza" saranno comunicati presumibilmente il prossimo 25 aprile, mentre i dati della valutazione degli atenei nelle singole aree scientifiche usciranno entro la fine di giugno.

L'Università di Padova ha sottoposto a valutazione 6.801 prodotti della ricerca di 2.261 ricercatori e 16 casi studio relativi alla Terza Missione. I risultati della valutazione dei prodotti dell'Ateneo di Padova sono estremamente positivi. Relativamente ai prodotti della ricerca, considerato che le pubblicazioni con punteggio = 0,8 sono state attribuite dai gruppi di esperti valutatori alla categoria "Eccellente", si nota che:

- la valutazione media di tutti i prodotti presentati dai ricercatori di profilo A (personale "stabile" che ha mantenuto cioè lo stesso ruolo nel quinquennio 2015-2019) è pari a 0,76, quindi sfiora la soglia dell'eccellenza;
- la valutazione media di tutti i prodotti presentati dai ricercatori di profilo B (personale neoassunto o promosso nel quinquennio 2015-2019) è paro a 0,81, quindi supera la soglia dell'eccellenza.

Gli indicatori di qualità "R1 – personale stabile", "R2 - neoassunti e promossi", "R3 – formazione alla ricerca" e "R4 – terza missione", che misurano la qualità dei prodotti dell'Università rispetto alla qualità media di tutte le Università italiane, tenendo conto del peso delle diverse aree scientifiche, risultano tutti >1, a significare una qualità nettamente superiore alla media.



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

pag. 15 di 121

Inoltre, è significativo il confronto all'interno del gruppo delle 16 università pubbliche di maggiori dimensioni:

- per l'indicatore "R1 personale stabile" Padova è al 2° posto
- per l'indicatore "R2 neoassunti e promossi" Padova è al 1° posto
- per l'indicatore "R3 formazione alla ricerca" Padova è al 6° posto
- per l'indicatore "R4 terza missione" Padova è al 4° posto.

L'eccellente risultato dell'Ateneo è ulteriormente evidenziato dagli indicatori quali-quantitativi "IRAS", come si evince dal documento allegato (Allegato n. 1/1-47). Tali indicatori misurano la qualità dei prodotti valutati tenendo conto anche della dimensione (numero totale di prodotti) delle università.

I risultati della VQR 2015-2019 verranno utilizzati anche per la ripartizione della quota premiale del FFO, che distribuisce circa il 30 per cento delle risorse di tale Fondo, secondo le modalità già indicate nella programmazione triennale 2021-2023 del Ministero dell'Università e della Ricerca. In questa direzione l'indicatore più importante (che pesa il 60%) è la media ponderata degli indicatori: IRAS 1 e 2 (peso 90%), IRAS 3 (peso 5%) e IRAS 4 (peso 5%). Per avere una misurazione della performance degli atenei nella VQR, tale indicatore medio viene confrontato con la dimensione dell'ateneo, misurata con la quota di prodotti attesi. L'altro indicatore importante (pari al 20%) è l'indicatore relativo alla qualità delle politiche di reclutamento (R2), per il quale l'Ateneo ha performato al primo livello.

In base alle simulazioni eseguite, l'Università di Padova dovrebbe ottenere nei prossimi anni un'assegnazione FFO molto importante rispetto al proprio peso storico sul sistema, molto probabilmente al vertice della classifica nel rapporto fra quota premiale e quota storica.

Il Consiglio di Amministrazione prende atto e si congratula per i risultati raggiunti.

| Oggetto: PNRR: DM n. 351 e n. 352 del 9 apr | rile 2022, per borse di dottorato |
|---|---------------------------------------|
| N. o.d.g.: 01/06 | UOR: Ufficio Dottorato e post lauream |

La Rettrice Presidente cede la parola al Prorettore Vicario, il quale comunica che sono stati pubblicati sul sito del Ministero dell'Università e della Ricerca i Decreti n. 351 e n. 352 del 9 aprile 2022, relativi ai dottorati di ricerca finanziati con investimenti previsti dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR).

Nel complesso, saranno distribuite fra gli atenei italiani 7.500 borse per l'anno accademico 2022/2023, corrispondenti a 300 milioni di euro di investimento, per attività che devono essere avviate entro il 31 dicembre 2022. Le risorse assegnate possono essere impiegate sia per potenziare corsi di Dottorato già esistenti sia per attivarne di nuovi, in forma singola o associata, mediante la stipula di convenzioni e consorzi, anche nell'ambito di dottorati di interesse nazionale.

In particolare, il DM 351/2022 ha destinato 150 milioni di euro su fondi PNRR (a valere sulla Missione 4, Componente 1, Investimenti 3.4 "Didattica e competenze universitarie avanzate" e 4.1 "Estensione del numero di dottorati di ricerca e dottorati innovativi per la pubblica amministrazione e il patrimonio culturale"), per l'attribuzione di 2.500 borse di dottorato di durata triennale (con



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

pag. 16 di 121

il vincolo del 40% agli atenei che hanno sede nelle 8 regioni del Mezzogiorno) per la frequenza di percorsi di dottorato accreditati ex DM 45/2013 XXXVII ciclo – Anno Accademico 2021/2022 e da accreditare ex DM 226/2021 XXXVIII ciclo – Anno Accademico 2022/2023 in programmi dedicati e declinati come seque:

- 100 borse (di cui 40 al Sud) per dottorati sulle transizioni digitali e ambientali;
- 1.200 borse (di cui 480 al Sud) per dottorati di ricerca PNRR;
- 1.000 borse (di cui 400 al Sud) per dottorati per la Pubblica Amministrazione;
- 200 borse (di cui 80 al Sud) per dottorati per il patrimonio culturale.

Tali misure sono volte ad aumentare, promuovere e valorizzare l'alta formazione e la specializzazione post-laurea, innovando i percorsi di dottorato e promuovendoli anche all'interno delle amministrazioni pubbliche e nel patrimonio culturale, supportando così queste realtà verso una maggiore digitalizzazione, verso la "cultura dell'innovazione" e l'internazionalizzazione.

Il DM 352/2022 ha assegnato i primi 150 milioni di euro (su 600 milioni complessivi previsti sulla Missione 4, Componente 2, Investimento 3.3 "Introduzione di dottorati innovativi che rispondono ai fabbisogni di innovazione delle imprese e promuovono l'assunzione dei ricercatori dalle imprese") per il cofinanziamento al 50% di 5.000 borse di dottorato triennale a partire dal prossimo anno accademico, tenendo conto anche in questo caso della necessità di destinare almeno il 40% del cofinanziamento disponibile (2.000 borse) nelle regioni del Mezzogiorno.

Si tratta della prima applicazione dell'introduzione dei dottorati innovativi industriali, con l'obiettivo di potenziare le competenze di alto profilo, in modo particolare nelle Key Enabling Technologies, attraverso l'istituzione di programmi di dottorato dedicati, con il contributo e il coinvolgimento delle imprese. L'Ateneo prevede di avvalersi della Fondazione Unismart per una più efficace mobilitazione delle imprese. Chiederà inoltre supporto alle associazioni industriali per la promozione dell'iniziativa.

Entrambi i decreti stabiliscono anche i criteri e le procedure di ammissibilità delle diverse tipologie di dottorato, oltre ai percorsi di valutazione delle proposte, secondo le previsioni di cui al DM 226 del 14 dicembre 2021 sull'accreditamento dei corsi di dottorato.

Le risorse sono state ripartite tra i soggetti attuatori in base ad un'aliquota di riferimento risultante da una media ponderata tra la quota di studenti di dottorato iscritti all'ateneo nell'anno 2020/2021 rispetto al totale degli studenti di dottorato nell'anno 2020/2021 nella rispettiva area territoriale (peso 70%) e la quota di studenti iscritti all'ateneo nell'anno 2020/2021 rispetto al totale degli studenti universitari nell'anno 2020/2021 nella rispettiva area territoriale (peso 30%).

Con il DM 351/2022, l'Università di Padova ha ottenuto una dotazione finanziaria pari a 4.260.000 euro, equivalente ad un totale di 71 borse (2 per le transizioni digitali e ambientali, 30 per la ricerca PNRR, 41 per la PA e 5 per il patrimonio culturale); con il DM 352/2022, ha ricevuto risorse pari a 4.980.000 euro, posizionandosi per entrambe le linee al terzo posto fra gli atenei del Centro-Nord, dopo l'Università di Roma "La Sapienza" e l'Università di Bologna.

Le procedure di selezione per l'assegnazione delle borse di dottorato sono in capo alle singole università, che dovranno a tal fine emanare appositi bandi coerenti con i requisiti richiesti dai decreti. Nell'ipotesi di nuovi accreditamenti, i soggetti attuatori sono tenuti a presentare la domanda di accreditamento ad ANVUR secondo le modalità ordinarie.

Ciascun soggetto attuatore si impegna a sottoscrivere entro il 20 giugno 2022 un Atto d'obbligo, il quale specifica nel dettaglio gli impegni ai fini della corretta attuazione dell'investimento PNRR in oggetto.

Gli atenei dovranno quindi rendere disponibile in piattaforma, entro il 31 ottobre 2022, la delibera



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

pag. 17 di 121

dell'organo accademico competente di presa d'atto di tutte le graduatorie approvate nell'ambito dei singoli corsi di dottorato e di quantificazione dell'importo complessivo destinato al finanziamento delle borse. Una volta completate le verifiche del caso a cura del Ministero e di ANVUR, il Ministero comunica la conferma o meno dell'importo complessivo destinato al finanziamento delle borse selezionate.

Resta fermo l'obbligo di avviare le attività dei dottorati finanziati entro il 31 dicembre 2022.

Ai fini di entrambi i DM, il costo unitario di ciascuna singola borsa è pari a 60.000 euro per l'intero triennio previsto (di cui 30.000 euro a carico dell'impresa, nel caso di dottorati industriali di cui al DM 352/2022).

I soggetti attuatori che intendano utilizzare le borse assegnate per corsi di dottorato da accreditare o già accreditati di durata superiore ai 3 anni assicurano con risorse non a valere sui decreti in oggetto il finanziamento delle annualità successive alla terza delle borse erogate ai dottorandi.

Il Ministero anticiperà ai soggetti attuatori il 10% del totale del finanziamento a seguito della conferma circa la quantificazione dello stesso; seguiranno ulteriori erogazioni (fino al 90% del contributo inclusa l'anticipazione) per ciascuna annualità in relazione alla rendicontazione semestrale delle attività svolte, ed infine l'erogazione del saldo a conclusione del progetto e a seguito del comprovato completamento dell'intervento e del comprovato conseguimento dei target.

Si fa presente che i finanziamenti ministeriali in oggetto non coprono le voci di costo relative al budget per attività di ricerca e al periodo all'estero – quest'ultimo, peraltro, obbligatoriamente previsto dai decreti, per la durata minima di 6 mesi – dei dottorandi e di conseguenza le relative coperture, stimate in circa 800 mila euro complessivi, dovranno essere garantite con le risorse di Ateneo.

Alla luce delle modalità e tempistiche previste dal Ministero, ci potrebbe essere la necessità di procedere alla destinazione delle borse con decreto rettorale d'urgenza, per massimizzare l'efficacia dell'operazione.

Si prevede, in linea di massima, di rimodulare l'assegnazione ricevuta con DM 531 – entro i limiti consentiti dal decreto –, con l'obiettivo di favorire la macroarea 3, che risulta mediamente meno coinvolta nella fruizione delle risorse del PNRR, come segue:

- per dottorati sulle transizioni digitali e ambientali: 2 borse;
- per dottorati di ricerca PNRR: 20 borse (a fronte delle 30 originariamente assegnate all'Ateneo), di cui 10 destinate a dottorati di interesse nazionale;
- per dottorati per la Pubblica Amministrazione: 34 borse;
- per dottorati per il patrimonio culturale: 15 borse (a fronte delle 5 originariamente assegnate all'Ateneo).

Il Consiglio di Amministrazione prende atto.

DIBATTITO

OMISSIS



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

pag. 18 di 121

| OGGETTO: Modifiche all'offerta formativa a.a. 2022/2023 | | | | | | |
|---|----------------------------|------------|------------------------------|--|--|--|
| N. o.d.g.: 02/01 | Rep. n. 88/2022 | Prot. n. | UOR: AREA DIDATTICA E | | | |
| | | 70712/2022 | SERVIZI AGLI STUDENTI - | | | |
| | ADISS / UFFICIO OFFERTA | | | | | |
| | FORMATIVA ED ASSICURAZIONE | | | | | |
| | | | DELLA QUALITÀ | | | |

Responsabile del procedimento: Cristina Stocco

Dirigente: Roberta Rasa

| Nominativo | F | С | Α | As |
|-------------------------------|---|---|---|----|
| Prof.ssa Daniela Mapelli | Х | | | |
| Prof. Giuseppe Amadio | Х | | | |
| Prof. Antonio Masiero | Х | | | |
| Prof.ssa Maria Berica Rasotto | Х | | | |
| Prof. Pietro Ruggieri | Х | | | |
| Dott. Dario Da Re | Х | | | |

| Nominativo | F | С | Α | As |
|-----------------------------|---|---|---|----|
| Dott.ssa Chiara de' Stefani | | | | Χ |
| Dott.ssa Marina Manna | Χ | | | |
| Dott. Francesco Nalini | | | | Χ |
| Sig. Marco Ferretti | | | | Χ |
| Sig.ra Anna Tesi | Χ | | | |
| | | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola al Prof. Marco Ferrante, Prorettore alla Didattica, il quale ricorda che il Consiglio di Amministrazione, con delibere rispettivamente rep. n. 322 e n. 333 del 21 dicembre 2021, ha approvato l'istituzione e l'attivazione dei nuovi Corsi di studio e l'attivazione dei Corsi di studio già accreditati per l'a.a. 2022/23.

Rispetto alle deliberazioni già inviate all'approvazione degli Organi di Ateneo dalle relative Scuole, per i sequenti Corsi di studio si sono nel frattempo rese necessarie le sequenti variazioni:

- Sustainable territorial development Climate change, diversity, cooperation LM-81 Attivazione di quattro curricola (Allegato n. 1/1-5);
- Chemical and process engineering LM-22 e Materials engineering LM-53
 A seguito della modifica di ordinamento, attivazione, per l'a.a. 2022/2023, contestuale del primo e del secondo anno anziché del solo primo anno, come invece deliberato in sede di attivazione dei Corsi di studio (Allegato n. 2/1-7);
- Medicina e Chirurgia LM- 41 sede di Treviso
 Modifica del numero programmato da 88 a 90 (di cui 2 riservati al contingente studenti extra UE) (Allegato n. 3/1);
- Infermieristica (abilitante alla professione sanitaria di infermiere) L/SNT1 sede di Schio Modifica del numero programmato da 79 (di cui 1 riservato al contingente studenti etra UE) a 78 (Allegato n. 4/1);
- Informatica L-31
 Modifica del numero programmato da 180 a 215 (Allegato n. 5/1-2).

Si richiede al Consiglio di Amministrazione di approvare tali variazioni, riepilogate nel prospetto Allegato n. 6/1, in modo da procedere all'aggiornamento della banca dati ministeriale SUA-CdS e



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

pag. 19 di 121

della parte del Manifesto degli Studi a.a. 2022/2023 relativa all' "Offerta formativa" (Allegato n. 7/1-10).

Infine, in merito ai Corsi di studio di nuova istituzione, si comunica che il CUN, nella seduta del 27 gennaio 2022, ha reso i propri rilievi chiedendo un adeguamento degli ordinamenti didattici, come riportato nell'Allegato n. 8/1-2, e in particolare la modifica della denominazione per entrambi i Corsi di studio. Le strutture didattiche competenti hanno provveduto alla riformulazione degli ordinamenti didattici (Allegato n. 9/1-19) che sono stati approvati dal CUN nella seduta del 23 febbraio 2022.

Il Consiglio di Amministrazione

- Richiamata la delibera del Consiglio di Amministrazione rep. n. 332 del 21 dicembre 2021 "Offerta formativa a.a. 2022/2023: istituzione di nuovi ordinamenti didattici di Corsi di studio ai sensi del DM 270/04; relative attivazione (parere) e programmazione degli accessi ai sensi degli artt. 12 comma 2 lettera d), 15 comma 2 lettera d) e 58 comma 2 dello Statuto di Ateneo";
- Richiamata la delibera del Consiglio di Amministrazione rep. n. 333 del 21 dicembre 2021 "Offerta formativa a.a. 2022/2023: modifiche di ordinamenti didattici di corsi di laurea e laurea magistrale già istituiti ai sensi del DM 270/04; attivazione e programmazione degli accessi di Corsi di studio ex artt. n. 12 comma 2, lett. d) e n. 15 comma 2 lett. d) dello Statuto";
- Preso atto dei rilievi e della successiva approvazione da parte del CUN in merito agli ordinamenti didattici dei Corsi di studio di nuova istituzione;
- Preso atto della delibera della Scuola di Ingegneria del 25 febbraio 2022 con la quale sono state approvate:
 - l'attivazione di quattro curricula per il Corso di laurea magistrale internazionale in Sustainable territorial development – climate change, diversity, cooperation LM-81, in quanto il corso è tenuto in collaborazione fra le cinque università partner: UNIPD – Università degli Studi di Padova, UASB - Universidad Andina Simón Bolívar (Quito, Ecuador), UJKZ - Université Joseph KI-ZERBO (Burkina Faso), UMa - Universidade da Madeira (Portugal), UJ-University of Johannesburg (South Africa);
 - 2. l'attivazione del secondo anno contestualmente al primo per i Corsi di laurea magistrali in Chemical and process engineering LM-22 e in Materials engineering LM-53;
- Visti i decreti d'urgenza del Presidente del Consiglio della Scuola di Medicina e Chirurgia del 25 febbraio 2022 e del 2 marzo 2022, con i quali sono stati modificati i numeri programmati del Corso di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia LM- 41 sede di Treviso e del Corso di laurea in Infermieristica (abilitante alla professione sanitaria di infermiere) L/SNT1 sede di Schio;
- Preso atto della delibera della Scuola di Scienze del 31 marzo 2022 con la quale è stata approvata la modifica del numero programmato del Corso di laurea in Informatica L-31;
- Preso atto che il Senato Accademico nella seduta del 5 aprile 2022 ha approvato, per quanto di competenza, le modifiche all'offerta formativa per l'a.a. 2022/2023;
- Considerato che, in sede di istituzione dei nuovi ordinamenti didattici di Corsi di studio con delibera rep. 332 del 21 dicembre 2021, era stato dato mandato alla Rettrice di procedere all'adeguamento degli ordinamenti agli eventuali rilievi del CUN, su proposta della Scuola competente, dandone comunicazione al Consiglio di Amministrazione nella prima seduta utile;

Delibera



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

pag. 20 di 121

- 1. di approvare l'attivazione di quattro curricula per il Corso di laurea magistrale in Sustainable territorial development Climate change, diversity, cooperation LM-81;
- 2. di approvare l'attivazione del secondo anno contestualmente al primo per l'a.a. 2022/23 per i Corsi di laurea magistrali in Chemical and process engineering e in Materials engineering LM-53;
- di approvare le modifiche al numero programmato dei seguenti Corsi di studio: Medicina e Chirurgia LM-41 sede di Treviso, Infermieristica (abilitante alla professione sanitaria di infermiere) L/SNT1 sede di Schio e Informatica L-31;
- 4. di prendere atto delle modifiche degli ordinamenti didattici dei Corsi di studio di nuova istituzione così come adeguati a seguito dei rilievi del CUN (Allegato 9), che fa parte integrante della presente delibera;
- 5. di procedere, a seguito delle modifiche effettuate, all'aggiornamento e alla pubblicazione della parte di Manifesto degli Studi a.a. 2022/2023 relativa all'"Offerta formativa" (Allegato 7), che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera.

| OGGETTO: Partecipazione dell'Università di Padova ai principali Programmi di finanziamento previsti dal Quadro Finanziario Pluriennale 2021-2027 dell'Unione Eu- | | | | | | | |
|--|--|------------|---------------------------|--|--|--|--|
| ropea e ritenute | ropea e ritenute di Ateneo da applicare ai relativi importi finanziati | | | | | | |
| N. o.d.g.: 03/01 | N. o.d.g.: 03/01 Rep. n. 89/2022 Prot. n. UOR: AREA RICERCA E | | | | | | |
| | | 70713/2022 | RAPPORTI CON LE IMPRESE - | | | | |
| | ARRI / UFFICIO RICERCA | | | | | | |
| | | | INTERNAZIONALE | | | | |

Responsabile del procedimento: Francesca Mura

Dirigente: Andrea Berti

| Nominativo | F | С | Α | As |
|-------------------------------|---|---|---|----|
| Prof.ssa Daniela Mapelli | Х | | | |
| Prof. Giuseppe Amadio | Х | | | |
| Prof. Antonio Masiero | Х | | | |
| Prof.ssa Maria Berica Rasotto | Х | | | |
| Prof. Pietro Ruggieri | Х | | | |
| Dott Dario Da Re | Χ | | | |

| Nominativo | F | С | Α | As |
|-----------------------------|---|---|---|----|
| Dott.ssa Chiara de' Stefani | | | | Χ |
| Dott.ssa Marina Manna | X | | | |
| Dott. Francesco Nalini | Х | | | |
| Sig. Marco Ferretti | | | | Х |
| Sig.ra Anna Tesi | Х | | | |
| | | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola al Prof. Fabio Zwirner, Prorettore alla Ricerca, il quale fa presente l'importanza di consolidare la partecipazione dell'Ateneo ai principali Programmi di finanziamento a gestione diretta dell'Unione Europea di interesse delle Università previsti nell'ambito della nuova programmazione 2021-2027. Le rispettive dotazioni finanziarie sono stabilite e trovano copertura nel Quadro Finanziario Pluriennale 2021-2027, il bilancio dell'Unione Europea di durata settennale, adottato con Regolamento 2020/2093 del Consiglio dell'Unione Europea in data 17 dicembre 2020.

Il Quadro Finanziario Pluriennale 2021–2027 definisce in un unico schema-tipo di contratto generale denominato *Corporate Model Grant Agreement* (CMGA) le regole amministrative e di gestione dei fondi che sono comuni ai propri programmi.

Il CMGA è stato adottato con delibera del Consiglio di Amministrazione rep. n. 33 del 22 febbraio



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

pag. 21 di 121

2022, che ha contestualmente approvato l'adesione dell'Università a Horizon Europe, il programma quadro a sostegno della ricerca e dell'innovazione più importante a livello europeo.

Resta oggetto di specifica approvazione la partecipazione a ulteriori programmi di finanziamento a gestione diretta nell'ambito dei quali l'Ateneo, tramite le proprie strutture, ha maggiore interesse a concorrere per la realizzazione di progetti e l'assegnazione di fondi; per ciascuno sarà necessario definire l'ammontare delle relative ritenute.

Appare strategico aderire prioritariamente ai programmi indicati di seguito, in continuità con la precedente programmazione finanziaria, ciascuno approvato dai competenti organi europei nel corso del 2021 per il settennio 2021–2027. Sulla base delle specifiche intensità di finanziamento e degli importi forfettari riconosciuti per i costi indiretti calcolati sui costi ammissibili, sono formulate le proposte di ritenute di cui al prospetto allegato (Allegato n.1/1-2):

- CERV (Citizens, Equality, Rights and Values), che mira a proteggere e promuovere i diritti e i valori sanciti dai trattati dell'UE e dalla Carta dei diritti fondamentali, favorendo l'uguaglianza e contrastando ogni forma di violenza e discriminazione;
- JUSTICE, che mira a sostenere la cooperazione nell'ambito della giustizia civile e penale, della formazione degli operatori della giustizia e dell'accesso effettivo alla giustizia;
- AMIF (Asylum, Migration and Integration Fund), che mira allo sviluppo di politiche comuni in materia di migrazione ed asilo in un'ottica di condivisione delle responsabilità al fine di gestire efficacemente i flussi migratori e l'accoglienza delle persone rifugiate;
- CREATIVE EUROPE, che mira a sostenere e rafforzare la competitività dei settori culturali e creativi, promuovendo la cooperazione europea in materia di diversità culturale, linguistica e di patrimonio culturale;
- RFCS (Research Fund for Coal and Steel), che mira a promuovere progetti di ricerca e innovazione nei settori del carbone e dell'acciaio;
- EASI (Programme for Employment and Social Innovation), che mira a promuovere un elevato livello di occupazione sostenibile, garantendo una protezione sociale adeguata e dignitosa;
- PPPA (Pilot Projects and Preparatory Actions), che mirano a sostenere iniziative pilota per valutarne la fattibilità e a promuovere azioni preparatorie a nuove politiche e/o programmi europei;
- LIFE, che mira alla tutela dell'ambiente, alla conservazione della biodiversità e all'azione per il clima, sostenendo lo sviluppo, l'attuazione e l'aggiornamento della legislazione e delle politiche europee e finanziando progetti che dimostrino la fattibilità tecnica ed economica di efficaci soluzioni ambientali;
- EU4HEALTH, che mira a garantire un alto livello di protezione della salute umana in tutte le politiche e le attività dell'Unione, negli ambiti di prevenzione delle malattie, preparazione alla crisi, sistemi sanitari e personale sanitario e sviluppo digitale;
- DIGITAL, che mira a sostenere lo sviluppo delle tecnologie digitali nelle imprese, tra i cittadini e le pubbliche amministrazioni;
- EDF (European Defence Fund), che mira a sostenere la ricerca e lo sviluppo su base collaborativa nel campo della difesa e a promuovere una base industriale per un maggiore impatto sulla capacità di difesa europea e sul panorama industriale.

Il Consiglio di Amministrazione

- Preso atto che in data 17 dicembre 2020, con Regolamento 2020/2093 del Consiglio dell'Unione Europea, è stato adottato il Quadro Finanziario Pluriennale per il periodo 2021-2027, all'interno delle cui rubriche di spesa sono individuate le dotazioni finanziarie dei principali Programmi di finanziamento a gestione diretta di interesse dell'Ateneo;
- Preso atto che in data 12 giugno 2020, con Decisione C (2020)3759, la Commissione Europea ha adottato il Corporate Model Grant Agreement, lo schema-tipo di contratto generale applica-



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

pag. 22 di 121

bile nell'ambito dei Programmi di finanziamento a gestione diretta previsti dal Quadro Finanziario Pluriennale per il periodo 2021-2027;

- Preso atto che nello schema-tipo di contratto generale sono stabilite tutte le regole relative all'ammissibilità dei costi, alla gestione e alla rendicontazione delle Azioni finanziate nell'ambito dei Programmi di finanziamento sopra citati;
- Richiamata la delibera n. 33 del Consiglio di Amministrazione del 22 febbraio 2022. che approva sia lo schema-tipo di contratto generale denominato Corporate Model Grant Agreement e le regole amministrative e finanziarie in esso contenute, sia la partecipazione dell'Ateneo al Programma Quadro Horizon Europe, rinviando a una successiva delibera la partecipazione ai restanti programmi di finanziamento a gestione diretta previsti dal Quadro Finanziario Pluriennale;
- Considerato che rimane oggetto di specifica approvazione la partecipazione ai singoli Programmi di finanziamento di interesse dell'Ateneo, con la definizione delle rispettive ritenute di Ateneo;
- Preso atto che in data 28 aprile 2021, con Regolamento 2021/692 del Parlamento Europeo e del Consiglio dell'Unione Europea, è stato istituito per la programmazione 2021-2027 il programma CERV (Citizens, Equality, Rights and Values), che mira a proteggere e promuovere i diritti e i valori sanciti dai trattati dell'UE e dalla Carta dei diritti fondamentali, favorendo l'uguaglianza e contrastando ogni forma di violenza e discriminazione;
- Preso atto che in data 28 aprile 2021, con Regolamento 2021/693 del Parlamento Europeo e del Consiglio dell'Unione Europea, è stato istituito per la programmazione 2021-2027 il programma JUSTICE, che mira a sostenere la cooperazione giudiziaria in materia civile e penale, la formazione degli operatori della giustizia e l'accesso effettivo alla giustizia;
- Preso atto che in data 7 luglio 2021, con Regolamento 2021/1147 del Parlamento Europeo e del Consiglio dell'Unione Europea, è stato istituito per la programmazione 2021-2027 il programma AMIF (Asylum, Migration and Integration Fund), che mira allo sviluppo di politiche comuni in materia di migrazione ed asilo in un'ottica di condivisione delle responsabilità al fine di gestire efficacemente i flussi migratori e l'accoglienza dei rifugiati;
- Preso atto che in data 20 maggio 2021, con Regolamento 2021/818 del Parlamento Europeo e del Consiglio dell'Unione Europea, è stato istituito per la programmazione 2021-2027 il programma CREATIVE EUROPE, che mira a sostenere e rafforzare la competitività dei settori culturali e creativi, promuovendo la cooperazione europea in materia di diversità culturale, linguistica e di patrimonio culturale;
- Preso atto che la Decisione 2008/376, così come emendata dalla Decisione 2021/1094 del 28 giugno 2021 del Consiglio dell'Unione Europea, istituisce il Fondo per la Ricerca sul Carbone e l'Acciaio (RFCS, Research Fund for Coal and Steel), che mira a promuovere progetti di ricerca e innovazione nei settori del carbone e dell'acciaio;
- Preso atto che in data 24 giugno 2021, con Regolamento 2021/1057 del Consiglio dell'Unione Europea, è stato istituito per la programmazione 2021-2027 il Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) al cui interno trova copertura finanziaria il programma EASI (Employment and Social Innovation), che mira a promuovere un elevato livello di occupazione sostenibile, garantendo una protezione sociale adeguata e dignitosa;
- Preso atto che i PPPA (Pilot Projects and Preparatory Actions) mirano a sostenere iniziative pilota per valutarne la fattibilità e a promuovere azioni preparatorie a nuove politiche e/o programmi europei;
- Preso atto che in data 29 aprile 2021, con Regolamento 2021/783 del Consiglio dell'Unione Europea, è stato istituito per la programmazione 2021-2027 il programma LIFE, che mira alla tutela dell'ambiente, alla conservazione della biodiversità e all'azione per il clima, sostenendo lo sviluppo, l'attuazione e l'aggiornamento della legislazione e delle politiche europee e finan-



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

pag. 23 di 121

ziando progetti che dimostrino la fattibilità tecnica ed economica di efficaci soluzioni ambientali;

- Preso atto che in data 24 marzo 2021, con Regolamento 2021/522 del Parlamento Europeo e del Consiglio dell'Unione Europea, è stato istituito per la programmazione 2021/2027 il programma EU4HEALTH, che mira a garantire un alto livello di protezione della salute umana in tutte le politiche e le attività dell'Unione, negli ambiti di prevenzione delle malattie, preparazione alla crisi, sistemi sanitari e personale sanitario e sviluppo digitale;
- Preso atto che in data 29 aprile 2021, con Regolamento 2021/694 del Parlamento Europeo e del Consiglio dell'Unione Europea, è stato istituito per la programmazione 2021/2027 il programma DIGITAL, che mira a sostenere lo sviluppo delle tecnologie digitali nelle imprese, tra i cittadini e le pubbliche amministrazioni;
- Preso atto che in data 29 aprile 2021, con Regolamento 2021/698 del Parlamento Europeo e del Consiglio dell'Unione Europea, è stato istituito il Fondo Europeo per la Difesa (EDF, European Defence Fund), che mira a sostenere la ricerca e lo sviluppo su base collaborativa nel campo della difesa e a promuovere una base industriale per un maggiore impatto sulla capacità di difesa europea e sul panorama industriale;
- Considerato l'interesse dell'Ateneo a partecipare ai programmi a gestione diretta fin qui menzionati per attrarre ulteriori risorse e finanziamenti;
- Considerate le diversità intensità di finanziamento e i diversi importi forfettari riconosciuti per i costi indiretti previsti dai singoli programmi sopra citati, riepilogati nell'Allegato 1;
- Visto l'art. 3 commi 1 e 3 del "Regolamento per le attività eseguite dall'Università degli Studi di Padova a fronte di contratti o accordi con soggetti pubblici e privati" (così come modificato dal D.R. n. 1318/2018, Prot. n. 174807), secondo cui il Consiglio di Amministrazione approva gli schemi-tipo di contratto e le strutture a gestione autonoma approvano i singoli atti riconducibili agli schemi-tipo, procedendo alla sottoscrizione da parte del Direttore;

Delibera

- 1. di approvare la partecipazione dell'Università degli Studi di Padova ai seguenti programmi di finanziamento a gestione diretta previsti dal Quadro Finanziario Pluriennale dell'Unione Europea per il periodo 2021-2027
 - CERV (Citizens, Equality, Rights and Values)
 - JUSTICE
 - AMIF (Asylum, Migration and Integration Fund)
 - CREATIVE EUROPE
 - RFCS (Research Fund for Coal and Steel)
 - EASI (Employment and Social Innovation)
 - PPPA (Pilot Projects and Preparatory Actions)
 - LIFE
 - EU4HEALTH
 - DIGITAL
 - EDF (European Defence Fund)

secondo le regole fissate dalla normativa comunitaria e dallo schema-tipo di contratto generale denominato *Corporate Model Grant Agreement*, approvato con delibera rep. n. 33 del Consiglio di Amministrazione del 22 febbraio 2022;

2. di delegare i Direttori delle Strutture coinvolte alla sottoscrizione degli atti relativi alla presentazione delle proposte a valere sui bandi dei programmi sopra citati, nonché i contratti e gli atti consequenziali di gestione e rendicontazione, compresi gli accordi di varia tipologia richiesti dalle normative comunitarie, previa approvazione dei competenti organi collegiali, con assun-



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

pag. 24 di 121

zione della relativa responsabilità;

- 3. di applicare le seguenti ritenute di Ateneo, definite tenendo conto delle diverse intensità di finanziamento previste da ciascun programma e degli importi forfettari riconosciuti per la copertura dei costi indiretti (Allegato 1):
 - CERV: ritenuta di Ateneo del 3%
 - JUSTICE: ritenuta di Ateneo del 3%
 - AMIF: ritenuta di Ateneo del 3%
 - CREATIVE EUROPE: ritenuta di Ateneo del 3%
 - RFCS: ritenuta di Ateneo del 6%
 - EASI: ritenuta di Ateneo del 3%
 - PPPA: ritenuta di Ateneo del 3%
 - LIFE: ritenuta di Ateneo del 3%
 - EU4HEALTH: ritenuta di Ateneo del 3%
 - DIGITAL: ritenuta di Ateneo del 3%
 - EDF: ritenuta di Ateneo del 7%.

DIBATTITO

OMISSIS

| OGGETTO: Criteri di ripartizione delle economie di gestione dei progetti di ricerca | | | | | | | | |
|---|------------------------|--|--|--|--|--|--|--|
| finanziati dal PNRR | | | | | | | | |
| N. o.d.g.: 03/02 | Rep. n. 90/2022 | | UOR: AREA RICERCA E RAPPORTI CON LE IMPRESE - ARRI | | | | | |

Responsabile del procedimento e Dirigente: Andrea Berti

| Nominativo | F | С | Α | As |
|-------------------------------|---|---|---|----|
| Prof.ssa Daniela Mapelli | Х | | | |
| Prof. Giuseppe Amadio | Х | | | |
| Prof. Antonio Masiero | Х | | | |
| Prof.ssa Maria Berica Rasotto | Х | | | |
| Prof. Pietro Ruggieri | Х | | | |
| Dott Dario Da Re | Y | | | |

| Nominativo | F | С | Α | As |
|-----------------------------|---|---|---|----|
| | • | • | _ | 73 |
| Dott.ssa Chiara de' Stefani | | | | Х |
| Dott.ssa Marina Manna | Χ | | | |
| Dott. Francesco Nalini | Χ | | | |
| Sig. Marco Ferretti | | | | Χ |
| Sig.ra Anna Tesi | Χ | | | |
| · | | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

pag. 25 di 121

La Rettrice Presidente cede la parola al Prof. Fabio Zwirner, Prorettore alla Ricerca, il quale ricorda che l'Università partecipa, con vari ruoli, a numerosi progetti presentati o da presentare al MUR e ad altri ministeri per accedere ai fondi del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (di seguito "i progetti PNRR"). Tali progetti, se finanziati, generano un flusso di risorse per l'Università che viene attribuito ai dipartimenti di afferenza dei docenti che svolgono le attività di ricerca. Le regole degli avvisi ministeriali definiscono le tipologie delle spese ammissibili al finanziamento.

I contributi erogati dal MUR e dagli altri ministeri per i progetti PNRR in molti casi rimborsano anche una spesa che non comporta un'uscita finanziaria da parte dell'Ateneo: il costo del personale strutturato, già pagato con il Bilancio Universitario. Inoltre, in tutti i progetti PNRR, è previsto il rimborso di spese che non devono essere rendicontate analiticamente, i cosiddetti costi indiretti determinati forfettariamente in percentuale fissa del costo del personale.

Tuttavia tali introiti non sono utilizzabili liberamente dall'Ateneo, perché i progetti comportano costi che non rientrano nelle spese ammissibili:

- per quanto riguarda il personale, i contratti dei ricercatori a tempo determinato "di tipo A" e le borse dei dottorandi di ricerca impegnati nel progetto hanno una durata triennale, uguale a quella della maggior parte dei progetti, ma la loro scadenza può essere successiva alla scadenza dei progetti qualora non sia possibile reclutare il personale all'inizio del progetto; la parte di contratto o di borsa che travalica la scadenza del progetto non è una spesa ammissibile, quindi deve trovare copertura sui fondi "liberi", derivanti dal rimborso del personale strutturato;
- il rimborso dei costi indiretti deve essere utilizzato per sostenere tutte le spese non specificate dagli avvisi nell'elenco delle spese ammissibili; in genere i progetti PNRR prevedono di spendere interamente questi fondi per attività relative al progetto.

Pertanto le economie di gestione dei progetti PNRR sono calcolate, a fine progetto, come differenza tra il rimborso del costo del personale strutturato e il costo del personale non strutturato (RTDa, assegnisti, dottorandi, borsisti di ricerca, ecc.) per la parte di contratto che scade successivamente alla scadenza del progetto.

Per tali economie di gestione non trova applicazione il Regolamento per la Premialità di Ateneo, art. 3 comma 1, il quale stabilisce che i docenti "che abbiano contribuito all'acquisizione e alla gestione di finanziamenti privati o pubblici su bandi competitivi" possono destinare fino al 50% delle economie di gestione del progetto a pagare compensi incentivanti al gruppo di ricerca che ha partecipato al progetto. Nel caso dei progetti PNRR, infatti, l'acquisizione è avvenuta non per opera di singoli docenti, ma con trattative e accordi gestiti dalla "Cabina di regia PNRR" istituita con Decreto rettorale rep. n. 3846/2021, prot. 196019 del 2 novembre 2021.

Si rende quindi necessario stabilire la destinazione delle economie di gestione dei progetti PNRR. Tenuto conto del contributo fondamentale dei dipartimenti che hanno partecipato ai progetti mettendo a disposizione i propri docenti, si propone la destinazione di una quota di 2/3 delle economie di gestione ai dipartimenti di afferenza dei docenti partecipanti al progetto, in proporzione al tempo da essi rendicontato sul progetto. La restante quota di 1/3 è destinata a sostenere i costi generali di amministrazione e gestione sostenuti dall'Ateneo attraverso il proprio bilancio e le attività di supporto degli uffici dell'Amministrazione centrale.

Per quanto riguarda la quota delle economie di gestione destinata ai dipartimenti, si ritiene opportuno raccomandare ai dipartimenti di destinare almeno metà di tale quota (ossia 1/3 delle economie di gestione) ai fondi di ricerca dei docenti che hanno partecipato al progetto, in proporzione al loro impegno temporale.

Il Consiglio di Amministrazione

Preso atto che l'Università partecipa a numerosi progetti PNRR;



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

pag. 26 di 121

- Preso atto che tali progetti possono produrre economie di gestione calcolate, a fine progetto, come differenza tra il rimborso del costo del personale strutturato e il costo del personale non strutturato (RTDa, assegnisti, dottorandi, borsisti di ricerca, ecc.) per la parte di contratto che scade successivamente alla scadenza del progetto;
- Ritenuto opportuno riconoscere il ruolo fondamentale svolto dai dipartimenti nei progetti PNRR destinando loro una quota di 2/3 delle economie di gestione generate dai progetti, in proporzione al tempo dedicato dai docenti alle attività progettuali;
- Ritenuto opportuno destinare la restante quota di 1/3 delle economie di gestione a sostegno dei costi generali di amministrazione e gestione sostenuti dall'Ateneo attraverso il proprio bilancio e le attività di supporto degli uffici dell'Amministrazione centrale;
- Ritenuto opportuno che i dipartimenti riconoscano il contributo dei docenti partecipanti ai progetti destinando almeno metà della quota dipartimentale delle economie di gestione ai fondi di ricerca dei docenti partecipanti, in proporzione al loro impegno temporale sul progetto;

Delibera

- 1. di calcolare le economie di gestione di ogni progetto finanziato dal PNRR come la differenza tra:
 - a) il rimborso del costo del personale strutturato effettivamente incassato alla fine del progetto e
 - b) la differenza tra il costo dei contratti del personale non strutturato (RTDa, assegnisti, dottorandi, borsisti di ricerca, ecc.) utilizzati per il progetto e il rimborso complessivamente ricevuto dall'Ateneo per i medesimi contratti;
- 2. di destinare i 2/3 delle economie di gestione di cui al punto precedente ai dipartimenti di afferenza dei docenti partecipanti al progetto, in proporzione al tempo da essi rendicontato sul progetto:
- 3. di raccomandare ai dipartimenti che ricevono la quota delle economie di gestione di destinare almeno la metà di tale quota (pari ad 1/3 delle economie di gestione totali) ai fondi di ricerca dei docenti che hanno partecipato al progetto, in proporzione al loro impegno temporale sul progetto;
- 4. di destinare 1/3 delle economie di gestione di cui al punto 1 a sostegno dei costi generali di amministrazione e gestione sostenuti dall'Ateneo attraverso il proprio bilancio e le attività di supporto degli uffici dell'Amministrazione centrale.

| OGGETTO: Partecipazione dell'Università di Padova ai progetti da presentare al MUR | | | | | | | | |
|---|-----------------|----------|----------------------------|--|--|--|--|--|
| per accedere ai fondi per la creazione di "Partenariati estesi alle università, ai centri | | | | | | | | |
| di ricerca, alle aziende per il finanziamento di progetti di ricerca di base" nell'ambito | | | | | | | | |
| del PNRR, Missione 4 – Componente 2 | | | | | | | | |
| N. o.d.g.: 03/03 | Rep. n. 91/2022 | Prot. n. | UOR: AREA RICERCA E | | | | | |
| • | • | | | | | | | |

| IN. O.a.g.: U3/U3 | Rep. n. 9 1/2022 | Prot. n. | UUR: AREA RICERCA E |
|--------------------------|-------------------------|------------|---------------------------|
| | | 70715/2022 | RAPPORTI CON LE IMPRESE - |
| | | | ARRI |

Responsabile del procedimento e Dirigente: Andrea Berti

| Nominativo | F | С | Α | As | Nominativo | | С |
|--------------------------|---|---|---|----|-----------------------------|---|---|
| Prof.ssa Daniela Mapelli | Χ | | | | Dott.ssa Chiara de' Stefani | | |
| Prof. Giuseppe Amadio | Χ | | | | Dott.ssa Marina Manna | Χ | |



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

pag. 27 di 121

| Prof. Antonio Masiero | Х | | Dott. Francesco Nalini | Х | | |
|-------------------------------|---|--|------------------------|---|--|---|
| Prof.ssa Maria Berica Rasotto | Χ | | Sig. Marco Ferretti | | | Χ |
| Prof. Pietro Ruggieri | Х | | Sig.ra Anna Tesi | Х | | |
| Dott. Dario Da Re | Χ | | | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola al Prof. Fabio Zwirner, Prorettore alla Ricerca, il quale ricorda che, come già anticipato nella scorsa seduta, il Ministero dell'Università e della Ricerca (MUR) ha emanato l'Avviso n. 341 del 15 marzo 2022 per invitare la presentazione di progetti finanziabili con i fondi del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 2 – Dalla ricerca all'impresa, Investimento 1.3, per la creazione di "Partenariati estesi alle università, ai centri di ricerca, alle aziende per il finanziamento di progetti di ricerca di base" sulle sequenti tematiche:

- 1. Intelligenza artificiale: aspetti fondazionali
- 2. Scenari energetici del futuro 2.a Energie verdi del futuro
- 3. Rischi ambientali, naturali e antropici
- 4. Scienze e tecnologie quantistiche
- 5. Cultura umanistica e patrimonio culturale come laboratori di innovazione e creatività
- 6. Diagnostica e terapie innovative nella medicina di precisione
- 7. Cybersecurity, nuove tecnologie e tutela dei diritti
- 8. Conseguenze e sfide dell'invecchiamento
- 9. Sostenibilità economico-finanziaria dei sistemi e dei territori
- 10. Modelli per un'alimentazione sostenibile
- 11. Made-in-Italy circolare e sostenibile
- 12. Neuroscienze e neurofarmacologia
- 13. Malattie infettive emergenti
- 14. Telecomunicazioni del futuro

Inoltre, a breve sarà emanato un altro avviso per la creazione di Partenariati estesi sulla tematica: 15. Attività spaziali.

Le risorse finanziarie messe a disposizione ammontano complessivamente a euro 1.610.000.000. Per ogni tematica sarà finanziata al massimo una proposta progettuale con un importo variabile tra euro 80.000.000 ed euro 160.000.000.

La misura ha l'obiettivo di finanziare progetti di ricerca di base per rafforzare le filiere della ricerca a livello nazionale e promuovere la loro partecipazione alle catene di valore strategiche europee e globali. I soggetti proponenti devono aggregarsi in partenariati composti da università, enti di ricerca e soggetti privati in numero massimo di 25, con un massimo di 12 soggetti tra università statali ed enti pubblici di ricerca vigilati dal MUR.

Come per gli altri progetti finanziati dal PNRR, per ogni progetto finanziato sarà necessario costituire una struttura cosiddetta "Hub and Spoke", dove lo *Hub* è un soggetto di nuova costituzione (consorzio pubblico-privato) che coordina l'intero progetto, riceve i fondi dal MUR, li distribuisce e li rendiconta, ma non svolge attività di ricerca, mentre gli *Spoke* sono i soggetti realizzatori delle attività di ricerca. Ogni *Spoke* può avere un certo numero di Soggetti affiliati. In ogni progetto uno degli *Spoke* funge da Soggetto proponente, ossia raccoglie le informazioni dagli altri partner (pubblici o privati), prepara il progetto e lo presenta al MUR.



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

pag. 28 di 121

La Cabina di regia PNRR istituita con decreto rettorale rep. n. 3846/2021, prot. 196019 del 2 novembre 2021 sta coordinando la partecipazione dell'Università ai Partenariati Estesi. Le trattative con gli altri atenei sono in corso, ma al momento sembra che l'Ateneo parteciperà come *Spoke* o come Soggetto affiliato ad uno *Spoke* in buona parte dei partenariati.

La scadenza per la presentazione delle proposte progettuali è fissata alle ore 12.00 del 13 maggio p.v. Con un congruo anticipo su tale data sarà necessario fornire ai soggetti proponenti le informazioni scientifiche, la parte di progetto di competenza dell'Università e una serie di atti amministrativi che impegnano l'Università a partecipare al Partenariato, ove finanziato. Inoltre potrebbe essere necessario stanziare un importo da versare allo *Hub* di ogni partenariato a titolo di quota di adesione, come già avvenuto nei progetti dei Centri Nazionali del PNRR. Tale importo è indicativamente stimato in euro 40.000 per ogni partenariato a cui l'Università aderirà. Ipotizzando che vengano finanziati 10 partenariati che includono l'Università, la spesa totale ammonterà ad euro 400.000.

Il conto del Progetto contabile PNRR_Progettualità previsto nel budget autorizzatorio per l'anno 2022 inizialmente aveva una disponibilità di 1.000.000 euro. Gli utilizzi finora sono stati i seguenti:

- circa 200.000 euro per pagare le consulenze sui progetti del Centro Nazionale n. 3 e dell'Ecosistema dell'Innovazione iNEST;
- 355.000 euro per le quote associative dei 5 Centri Nazionali a cui l'Università ha aderito (delibera del CdA rep. n. 32 del 14 febbraio 2022);
- 25.000 euro per la quota associativa del consorzio che gestirà il progetto iNEST (Ecosistema dell'Innovazione).

Sono quindi disponibili euro 420.000, che dovrebbero essere sufficienti per pagare le quote associative dei partenariati estesi a cui l'Università aderirà e che saranno finanziati dal MUR.

Si fa inoltre presente che nei prossimi giorni sarà necessario sottoscrivere in tempi strettissimi gli atti necessari per formalizzare la partecipazione dell'Università ai progetti dei Partenariati Estesi e che non ci sarà il tempo tecnico per sottoporre preventivamente tali atti all'approvazione del Consiglio.

Il Consiglio di Amministrazione

- Visto l'avviso del MUR n. 341 del 15 marzo 2022;
- Preso atto del decreto rettorale rep. n. 3846/2021, prot. 196019 del 2 novembre 2021 con cui è stata costituita la Cabina di regia PNRR;
- Preso atto che l'Università parteciperà con il ruolo di *Spoke* o di Soggetto affiliato ad uno *Spoke* a numerosi progetti di Partenariato Esteso presentati a valere sull'Avviso MUR n. 341;
- Preso atto che sarà necessario investire una somma complessiva massima di euro 400.000 per pagare le quote di adesione ai Partenariati Estesi di cui l'Università farà parte e che tale esborso trova copertura nel Progetto PNRR_Progettualità previsto nel budget autorizzatorio per l'anno 2022 con delibera del Consiglio di Amministrazione rep. n. 354 del 21 dicembre 2021.
- Ritenuto opportuno approvare in linea generale la partecipazione dell'Università ai progetti dei Partenariati Estesi del PNRR con i ruoli definiti dalla Cabina di Regia PNRR;



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

pag. 29 di 121

Delibera

- 1. di autorizzare la partecipazione dell'Università ai progetti dei Partenariati estesi del PNRR con i ruoli definiti dalla Cabina di Regia PNRR;
- 2. che i progetti di cui al precedente punto saranno sottoscritti, una volta definitivi, con successiva deliberazione del Consiglio di Amministrazione, dando altresì mandato alla Rettrice di procedere con proprio atto, nei casi di urgenza, dandone comunicazione al Consiglio nella prima seduta utile:
- di dare mandato al Direttore Generale ad impegnare le eventuali spese per la partecipazione ai progetti dei Partenariati Estesi del PNRR sui conti del Progetto contabile PNRR_Progettualità previsto nel budget autorizzatorio per l'anno 2022, nel limite del budget stanziato a bilancio.

| OGGETTO: Convenzione tra l'Università degli Studi di Padova e il Ministero della | | | | | | | | |
|---|--|------------|----------------------------------|--|--|--|--|--|
| Giustizia – Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria per l'attivazione di rap- | | | | | | | | |
| porti sinergici vo | porti sinergici volti al miglioramento della qualità del servizio di giustizia | | | | | | | |
| N. o.d.g.: 04/01 | Rep. n. 92/2022 | Prot. n. | UOR: AREA AFFARI GENERALI | | | | | |
| | | 70716/2022 | E LEGALI - AAGL / UFFICIO | | | | | |
| | | | CONTRATTI E ASSICURAZIONI | | | | | |

Responsabile del procedimento: Claudia Aglio

Dirigente: Maria Rosaria Falconetti

| Nominativo | F | С | Α | As |
|-------------------------------|---|---|---|----|
| Prof.ssa Daniela Mapelli | Χ | | | |
| Prof. Giuseppe Amadio | Χ | | | |
| Prof. Antonio Masiero | Χ | | | |
| Prof.ssa Maria Berica Rasotto | Χ | | | |
| Prof. Pietro Ruggieri | Χ | | | |
| Dott. Dario Da Re | Χ | | | |

| Nominativo | F | С | Α | As |
|-----------------------------|---|---|---|----|
| Dott.ssa Chiara de' Stefani | | | | Χ |
| Dott.ssa Marina Manna | Х | | | |
| Dott. Francesco Nalini | Х | | | |
| Sig. Marco Ferretti | | | | Χ |
| Sig.ra Anna Tesi | Х | | | |
| | | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola alla Prof.ssa Marta Ghisi, Delegata ai Master, corsi di perfezionamento e formazione permanente, la quale presenta la convenzione tra l'Università degli Studi di Padova e il Ministero della Giustizia – Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria (già sottoscritta da parte del Provveditore Regionale per il Triveneto in data 31 marzo 2022) per l'attivazione di rapporti sinergici volti al miglioramento della qualità del servizio di giustizia. Con tale accordo le parti si propongono di definire i termini del loro rapporto di collaborazione nell'ambito del Progetto "Azioni di supporto rivolte al personale di Polizia Penitenziaria" con l'obiettivo di avviare azioni di sostegno al possibile disagio generato dallo svolgimento di un lavoro complesso quale quello del personale di Polizia Penitenziaria (Allegato n. 1/1-7).

Per l'attuazione della convenzione l'Amministrazione Penitenziaria si impegna a:

- collaborare nel progetto individuando i diversi contesti lavorativi di riferimento e condividendo gli elementi utili di conoscenza del contesto penitenziario;
- fornire il supporto per la definizione delle linee di intervento più aderenti ai bisogni rilevati, anche attingendo al patrimonio informativo in possesso degli uffici, ad affiancare il personale universitario per le attività finalizzate ad informare il personale di Polizia Penitenziaria delle



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

pag. 30 di 121

iniziative assunte, alla somministrazione dei test e delle interviste e in generale all'organizzazione della logistica a supporto dell'Università nella attuazione degli interventi presso gli Istituti penitenziari coinvolti.

L'Università, in particolare attraverso il Centro di Ateneo "Servizi Clinici Universitari Psicologici" (SCUP), si impegna a realizzare il progetto con le seguenti attività:

- 1. monitoraggio dello stato del benessere all'interno dell'organizzazione: attraverso una batteria di test standardizzati saranno misurati la soddisfazione lavorativa, il grado di burn-out e stress, la presenza di disturbi psicopatologici comuni e di altri sintomi stress correlati, come ad esempio l'insonnia). La valutazione avverrà attraverso un sistema informatizzato con la possibilità di mantenere anonima la propria valutazione. Nei limiti della disponibilità degli operatori della polizia penitenziaria e degli aspetti logistici sarà possibile organizzare interviste di sottogruppi di operatori per la valutazione qualitativa degli aspetti del disagio;
- 2. interventi di promozione del benessere, riduzione del disagio e intercettazione di disturbi psicopatologici: questa azione sarà portata avanti attraverso: a) incontri, workshop e focus group (in presenza oppure online a seconda della disponibilità degli operatori e degli aspetti logistici); b) colloqui individuali con gli operatori della polizia penitenziaria (anche in questo caso in presenza oppure online).

In casi di particolare gravità potrà essere suggerito un ciclo di interventi, sempre presso SCUP, della durata di otto sedute massimo. L'accesso a tale forma di intervento è subordinato alla valutazione del clinico e al numero delle richieste in relazione al budget del progetto.

Le sedute saranno gestite dai servizi alta specializzazione del centro SCUP e potranno avvenire in presenza o per via telematica a seconda della disponibilità degli operatori della polizia penitenziaria e degli aspetti logicisti;

- 3. **valutazione degli esiti**: alla fine del programma verranno valutati gli esiti degli interventi ripetendo le valutazioni svolte al punto 1 con i seguenti scopi:
 - a. valutare le eventuali variazioni del benessere globalmente tra pre e post intervento;
 - b. valutare le eventuali variazioni dei sintomi psicopatologici tra pre e post nel personale che ha richiesto e ottenuto il pacchetto di intervento presso lo SCUP;
 - c. valutare le eventuali differenze di benessere e sintomi psicopatologici tra coloro che hanno seguito i workshop e coloro che non li hanno seguiti.
- Il dettaglio degli interventi descritti ai precedenti punti 1, 2 e 3 verrà formulato nei primi tre (3) mesi dalla stipula della convenzione stessa;
- 4. **relazione finale:** il Centro SCUP s'impegna a redigere al termine una relazione finale sulle attività condotte e a trasmetterla all'Amministrazione Penitenziaria affinché la stessa possa analizzare i risultati raggiunti, valutare le politiche assunte e programmare eventuali nuovi interventi futuri.

Le specifiche attività saranno organizzate dal Centro SCUP in collaborazione con i referenti che saranno individuati dall'Amministrazione Penitenziaria per il Triveneto per gli Istituti penitenziari interessati, ossia i sedici Istituti penali per adulti (di cui una casa di reclusione per donne, una per uomini, due case circondariali per uomini con annessa sezione femminile, dodici case circondariali per uomini), un Istituto penale per minori, tre Centri di prima accoglienza per minori e dieci Uffici per l'esecuzione penale esterna.

La definizione di modalità operative e termini, degli aspetti specifici circa le risorse anche finanziarie da impiegare, della sicurezza e della tutela dei dati personali del personale dell'Amministrazione penitenziaria destinatario degli interventi previsti nel progetto, avverrà con successivi atti e accordi che saranno stipulati tra il Provveditorato Regionale per il Triveneto e il Centro SCUP.

I risultati dell'attività non proteggibili ai sensi del Codice delle Proprietà Industriale (D.Lgs. 30/2005, in seguito "CPI") saranno di proprietà della parte che li ha prodotti; il titolare li potrà utilizzare senza nulla dovere all'altra parte. I risultati proteggibili ai sensi del CPI saranno di proprie-



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

pag. 31 di 121

tà di una o di entrambe le parti in proporzione all'attività inventiva posta in essere da ciascuna; in caso di contitolarità, la relativa gestione sarà disciplinata con apposito separato accordo.

I referenti per l'attuazione della convenzione sono individuati nel Prorettore al Benessere e allo sport, Prof. Antonio Paoli, per l'Università, e nel Direttore dell'Ufficio I del personale e della formazione, Dott. Ottavio Casarano, per l'Amministrazione Penitenziaria.

Le attività che saranno svolte dallo SCUP nell'ambito della collaborazione sono di interesse per l'Università e si collocheranno nell'ambito dell'attività istituzionale finanziata da terzi. A tal fine l'Amministrazione Penitenziaria erogherà un finanziamento pari a circa 65.000,00 euro: il contributo così stimato sarà erogato al Centro SCUP nella misura pari al 50% all'atto di sottoscrizione del presente accordo; il restante 50% invece sarà erogato a consuntivo alla consegna della relazione finale e sarà utilizzato per il rimborso dei costi sostenuti.

La durata della presente convenzione è collegata alla conclusione di tutte le attività previste nel progetto, che dovranno essere realizzate entro un anno dall'avvio delle stesse che avverrà con il monitoraggio dello stato del benessere di cui al punto 1.

Il Centro di Ateneo SCUP, con decreto del Direttore rep. n. 15 del 1° aprile 2022, ha approvato la convenzione in esame (Allegato n. 2/1-2).

Il Consiglio di Amministrazione

- Richiamato lo Statuto di Ateneo;
- Richiamato il Regolamento Generale di Ateneo;
- Richiamato il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
- Richiamato il decreto di approvazione del Direttore del Centro di Ateneo SCUP rep. n. 15 del 1° aprile 2022 (Allegato 2);
- Preso atto del testo della convenzione tra l'Università degli Studi di Padova e il Ministero della Giustizia Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria per l'attivazione di rapporti sinergici volti al miglioramento della qualità del servizio di giustizia (Allegato 1);

Delibera

di approvare la convenzione tra l'Università degli Studi di Padova e il Ministero della Giustizia

 Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria per l'attivazione di rapporti sinergici volti al miglioramento della qualità del servizio di giustizia (Allegato 1), che costituisce parte integrante e sostanziale della presente delibera.

DIBATTITO

OMISSIS

| OGGETTO: Donazione da parte di Bruno Mastrotto del valore di 150.000 euro a favo- | | | | | | | | |
|---|-----------------|------------|----------------------------|--|--|--|--|--|
| re del Dipartimento di Neuroscienze | | | | | | | | |
| N. o.d.g.: 04/02 | Rep. n. 93/2022 | Prot. n. | UOR: AREA COMUNICAZIONE E | | | | | |
| | | 70717/2022 | MARKETING - ACOM / UFFICIO | | | | | |
| | | | FUNDRAISING | | | | | |



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

pag. 32 di 121

Responsabile del procedimento: Brunella Santi

Dirigente: Gioia Grigolin

| Nominativo | F | С | Α | As |
|--|---|---|---|----|
| Prof. Giancarlo Dalla Fontana, | Χ | | | |
| Prorettore Vicario (in sostituzione, ai sensi dell'art. 10 c. 3 dello Statuto, della Rettrice, Prof.ssa Daniela Mapelli) | | | | |
| Prof. Giuseppe Amadio | Χ | | | |
| Prof. Antonio Masiero | Χ | | | |
| Prof.ssa Maria Berica Rasotto | Χ | | | |
| Prof. Pietro Ruggieri | Χ | | | |
| Dott. Dario Da Re | X | | | |

| Nominativo | F | С | Α | As |
|-----------------------------|---|---|---|----|
| Dott.ssa Chiara de' Stefani | | | | Х |
| Dott.ssa Marina Manna | Х | | | |
| Dott. Francesco Nalini | Χ | | | |
| Sig. Marco Ferretti | | | | Χ |
| Sig.ra Anna Tesi | | | | Χ |
| | | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Il Prorettore Vicario Presidente cede la parola al Direttore Generale, il quale informa che, in data 24 marzo 2022, è pervenuta una lettera da parte del signor Bruno Mastrotto con la quale lo stesso ha manifestato la volontà di donare la somma di 150.000 euro a favore del Dipartimento di Neuroscienze al fine di cofinanziare una figura professionale nell'attività di ricerca relativa a Parkinson e Disturbi del Movimento, sotto la responsabilità scientifica del Prof. Angelo Antonini.

Il donatore ha altresì precisato che si tratta di donazione di modico valore e che, pertanto, non necessita dell'atto notarile (Allegato n. 1/1-3).

Il Consiglio del Dipartimento di Neuroscienze, riunitosi in data 28 marzo 2022, ha deliberato l'accoglimento della proposta di donazione così come specificata dal signor Bruno Mastrotto, tenendo dunque conto del fine per il quale l'erogazione liberale verrebbe elargita (Allegato n. 2/1-3).

Si ricorda che, ai sensi dell'art. 76 del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, risulta necessario, in considerazione del valore della proposta di donazione, che l'accettazione sia deliberata dal Consiglio di Amministrazione.

Resta in capo alla Rettrice la facoltà, in considerazione del valore dell'erogazione liberale, di scegliere eventuali forme di riconoscimento a favore del *donor*.

Il Consiglio di Amministrazione

- Preso atto della proposta di donazione a favore del Dipartimento di Neuroscienze a firma del signor Bruno Mastrotto, datata 24 marzo 2022, con la quale lo stesso manifestava la propria volontà di donare la somma di 150.000 euro da versarsi in un'unica soluzione, come precisato successivamente da parte donante a favore del Dipartimento di Neuroscienze, al fine di cofinanziare una figura professionale nell'attività di ricerca relativa a Parkinson e Disturbi del Movimento, sotto la responsabilità scientifica del Prof. Angelo Antonini (Allegato 1);
- Preso atto della dichiarazione del signor Bruno Mastrotto ai sensi della quale la suddetta donazione risulta essere di modico valore rispetto alle capacità economiche e patrimoniali dello stesso e che, pertanto, non necessita della formalizzazione attraverso atto pubblico notarile (Allegato 1);
- Preso atto che il Consiglio di Dipartimento di Neuroscienze, in data 28 marzo 2022, ha accettato la suddetta proposta di donazione (Allegato 2);
- Richiamato il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, in particolare l'art. 76, il quale stabilisce che sia deliberata dal Consiglio di Amministrazione l'accettazione di donazioni di valore superiore a quello previsto quale limite agli autonomi poteri di spesa del Responsabile di Centro Autonomo;



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

pag. 33 di 121

Ritenuto opportuno accettare la proposta di donazione descritta;

Delibera

 di accettare la proposta di donazione di 150.000 euro, da corrispondersi in un'unica soluzione, da parte del signor Bruno Mastrotto a favore del Dipartimento di Neuroscienze al fine di cofinanziare una figura professionale nell'attività di ricerca Parkinson e Disturbi del Movimento, sotto la responsabilità scientifica del Prof. Angelo Antonini.

| OGGETTO: Convenzione quadro tra Università degli Studi di Padova e InfoCamere Scpa | | | | | |
|--|------------------------|--|---|--|--|
| N. o.d.g.: 04/03 | Rep. n. 94/2022 | | UOR: AREA SERVIZI INFORMATICI E TELEMATICI - ASIT | | |

Responsabile del procedimento e Dirigente: Andrea Baraldo

| Nominativo | F | С | Α | As |
|-------------------------------|---|---|---|----|
| Prof.ssa Daniela Mapelli | Х | | | |
| Prof. Giuseppe Amadio | Х | | | |
| Prof. Antonio Masiero | Х | | | |
| Prof.ssa Maria Berica Rasotto | Х | | | |
| Prof. Pietro Ruggieri | Х | | | |
| Dott Dario Da Re | Х | | | |

| Nominativo | F | С | Α | As |
|-----------------------------|---|---|---|----|
| Dott.ssa Chiara de' Stefani | | | | Х |
| Dott.ssa Marina Manna | Х | | | |
| Dott. Francesco Nalini | Х | | | |
| Sig. Marco Ferretti | | | | Х |
| Sig.ra Anna Tesi | Х | | | |
| | | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola al Direttore Generale, il quale presenta la proposta di nuova convenzione quadro tra Università e InfoCamere Scpa, a seguito del termine della precedente convenzione approvata dal Consiglio di Amministrazione con delibera rep. n. 6 nella seduta del 29 gennaio 2019 con la quale le parti, nell'ambito di attività di reciproca collaborazione e cooperazione, intendono proseguire nella condivisione delle rispettive competenze e integrare le infrastrutture a fini sinergici, per sviluppare servizi innovativi per l'Ateneo, per Enti pubblici e privati (Allegato n. 1/1-4).

Avendo le parti interesse comune a sviluppare sistemi informativi e infrastrutture propedeutiche in ottica di sviluppo del territorio per quanto riguarda la connettività e i sistemi informativi, tale collaborazione avrà una ricaduta positiva sia per InfoCamere, che potrà avvalersi delle competenze dell'Ateneo, sia per l'Ateneo, che potrà sviluppare servizi ed espandere le potenzialità di Terza Missione verso il territorio.

L'Ateneo ha infatti realizzato a Padova un Neutral Access Point (NAP), denominato VSIX, che costituisce un luogo fisico neutrale dove convergono, secondo regole certe e nel rispetto di determinati livelli standardizzati di servizio, tutti gli operatori Internet che ne fanno richiesta.

L'Università di Padova inoltre, membro attraverso la Fondazione CRUI del Consortium GARR, su incarico dello stesso Consortium, ospita e co-gestisce presso la sede ASIT di Palazzo Sala e presso la sede Centro di Ateneo per la connettività e i servizi al territorio - VSIX di Galleria Spagna i due POP GARR per la connettività alla rete GARR delle Università del Nord Est e verso le istituzioni pubbliche per la formazione e la ricerca e ha attualmente in essere con le stesse connessioni ad altissima capacità.



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

pag. 34 di 121

InfoCamere è la società delle Camere di Commercio per l'innovazione e i servizi digitali, la cui mission è innovare per semplificare. Questo obiettivo viene perseguito tramite la progettazione, lo sviluppo e la realizzazione di servizi a vantaggio di imprese, intermediari professionali, pubblica amministrazione e cittadini.

L'attività di InfoCamere spazia dalla gestione del patrimonio informativo delle Camere di Commercio alla realizzazione e gestione di servizi digitali di ultima generazione, erogati attraverso uno dei più avanzati e sicuri Data Center del Paese, situato a Padova.

Gli obiettivi che le parti intendono realizzare, nell'ambito di attività di reciproca collaborazione e cooperazione, in continuità e quale sviluppo dell'esperienza precedente, sono:

- a) il supporto all'attuazione e la promozione della "Agenda Digitale del Veneto" e di quanto previsto dagli altri documenti di programmazione regionale in termini di innovazione digitale;
- b) lo sviluppo, attraverso servizi di co-location per l'housing di asset universitario e/o servizi gestiti da InfoCamere, dell'infrastruttura di "Distributed Data Center" per ospitare piattaforme e servizi dell'Ateneo di Padova rivolti alla gestione, alla didattica e alla ricerca;
- c) il supporto allo sviluppo di infrastrutture di calcolo per progetti speciali rivolti alla ricerca, alla didattica e ad altri campi di interesse, attraverso servizi di co-location per l'housing di asset universitario e/o servizi gestiti da InfoCamere;
- d) lo sviluppo di modalità di integrazione tra le rispettive infrastrutture che rendano possibile l'interscambio di dati e applicazioni tra i soggetti operanti sul territorio;
- e) la condivisione e lo sviluppo di standard in ambito reti, in particolare tra gli Enti e Istituzioni locali:
- f) lo sviluppo di dinamiche e progetti sperimentali di business transformation attraverso le tecnologie digitali nelle imprese e nella pubblica amministrazione per sostenere la competitività complessiva del territorio e il miglioramento dei livelli di servizi forniti;
- g) la diffusione delle competenze e della cultura digitale nei cittadini, nelle imprese, nella pubblica amministrazione anche attraverso la collaborazione e l'utilizzo di competenze presenti nelle rispettive realtà attraverso la sottoscrizione di ulteriori e dettagliati progetti di collaborazione specifica;
- h) la diffusione delle "buone pratiche" derivanti dalle attività oggetto della Convenzione.
- Le Parti concordano che la proprietà dei risultati comuni derivanti dall'esecuzione dei progetti, nonché le modalità di pubblicazione dei risultati, saranno regolati con specifiche previsioni contenute negli atti contrattuali previsti per ciascun progetto.

Le Parti individuano rispettivamente l'Area Servizi Informatici e Telematici - ASIT e il Centro di Ateneo per la connettività e i servizi al territorio - VSIX (per l'Università) e la Struttura Mercato Imprese e PA e la Direzione la Direzione Tecnologie ed Impianti (per InfoCamere) quali "soggetti preposti alla determinazione dei singoli atti di collaborazione, di sperimentazione e/o attuativi della presente Convenzione nelle diverse aree oggetto della stessa". Tali specifici atti contrattuali saranno redatti nel rispetto delle normative vigenti, e di quelle interne ai rispettivi enti.

L'accordo non ha carattere oneroso o patrimoniale per le parti.

La durata della convenzione è di tre anni dalla data dell'ultima sottoscrizione.

Il Consiglio di Amministrazione

- Richiamato lo Statuto di Ateneo;
- Richiamato il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
- Ritenuto opportuno proseguire, in un'ottica di sviluppo del territorio per quanto riguarda la connettività e i sistemi informativi, nella collaborazione con Infocamere Scpa;
- Preso atto del testo della nuova convenzione quadro tra Università di Padova e InfoCamere Scpa;



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

pag. 35 di 121

Delibera

- 1. di approvare la convenzione quadro tra Università degli Studi di Padova e InfoCamere Scpa per il triennio 2022-2025 (Allegato 1), che costituisce parte integrante e sostanziale della presente delibera, senza oneri a carico del Bilancio Universitario;
- 2. di autorizzare la Rettrice ad apportare al testo della predetta convenzione quadro le eventuali modifiche che si rendessero necessarie.

OGGETTO: Schema di convenzione ai sensi dell'art. 6 comma 11 della legge n.

240/2010 da utilizzare all'interno dei Partenariati Estesi per il finanziamento di progetti di ricerca nell'ambito del PNRR

N. o.d.g.: 04/04 Rep. n. 95/2022 Prot. n.

70719/2022 UOR: AREA AFFARI GENERALI E LEGALI - AAGL / UFFICIO

Responsabile del procedimento: Claudia Aglio

Dirigente: Maria Rosaria Falconetti

| Nominativo | F | С | Α | As |
|-------------------------------|---|---|---|----|
| Prof.ssa Daniela Mapelli | Х | | | |
| Prof. Giuseppe Amadio | Х | | | |
| Prof. Antonio Masiero | Х | | | |
| Prof.ssa Maria Berica Rasotto | Х | | | |
| Prof. Pietro Ruggieri | Х | | | |
| Dott. Dario Da Re | X | | | |

| Nominativo | F | С | Α | As |
|-----------------------------|---|---|---|----|
| Dott.ssa Chiara de' Stefani | | | | Χ |
| Dott.ssa Marina Manna | Х | | | |
| Dott. Francesco Nalini | Х | | | |
| Sig. Marco Ferretti | | | | Χ |
| Sig.ra Anna Tesi | Х | | | |
| | | | | |

CONTRATTI E ASSICURAZIONI

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola al Prof. Fabio Zwirner, Prorettore alla Ricerca, il quale presenta lo schema di convenzione, da stipularsi ai sensi dell'articolo 6 comma 11 della legge n. 240/2020, per collaborare con altri atenei ai fini dello svolgimento di attività di ricerca all'interno dei Partenariati Estesi (PE) nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 "Istruzione e ricerca" – Componente 2 "Dalla ricerca all'impresa" – Investimento 1.3, finanziato dall'Unione Europea – NextGenerationEU (Allegato n. 1/1-6).

In base alla norma sopra richiamata, le università – per il conseguimento di finalità di interesse comune – possono, mediante la suddetta convenzione, consentire ai professori e ai ricercatori a tempo pieno di svolgere attività di ricerca e di didattica presso un altro ateneo, stabilendo le modalità di ripartizione dell'impegno del docente e dei relativi oneri stipendiali.

Si ricorda che il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione, con delibere rispettivamente rep. n. 187 del 5 dicembre 2011 e rep. n. 250 del 19 dicembre 2011, avevano approvato uno schema di convenzione, ai sensi del precitato articolo 6 comma 11, volto a disciplinare in particolare la possibilità per i docenti dell'Ateneo di svolgere la propria attività presso un altro ateneo, autorizzando il Rettore alla stipula delle relative convenzioni, nonché ad apportare le modifiche e/o integrazioni che si fossero rese di volta in volta necessarie per addivenire agli specifici accordi con i singoli atenei coinvolti. Tale schema è stato nel tempo aggiornato e adattato in considerazione delle esperienze maturate e delle specifiche esigenze emerse nel rapporto con gli altri atenei.



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

pag. 36 di 121

Tuttavia, il contesto particolare costituito dalla partecipazione ai progetti finanziati dal PNRR, disciplinato dalla relativa specifica normativa, come l'Avviso n. 341 del 13 marzo 2022 del MUR, richiede la formulazione di uno schema *ad hoc* di convenzione di cui all'articolo 6 comma 11 della legge 240/2010, da adottare per affiliare personale di altre università così da consentire all'ateneo interessato di disporre della "massa critica" di personale necessario ai fini del possesso dei requisiti richiesti. Tale convenzione dovrà essere stipulata prima della presentazione della domanda di finanziamento del progetto, come disposto dall'articolo 7, comma 3 del suddetto Avviso

Si potranno pertanto verificare due situazioni: una nella quale l'Università di Padova sarà università ospitante, l'altra nella quale l'Università di Padova sarà università di appartenenza del docente coinvolto.

La ripartizione dell'attività di ricerca avverrà tra i due Atenei in ragione di mesi/persona per un minimo di almeno tre mesi per ciascun anno di attività, che dovranno essere svolti dal docente per conto dell'ateneo ospitante.

Il docente – che non dovrà risultare necessario ai fini del rispetto dei requisiti previsti per l'attivazione dei corsi di studio presso l'università ospitante – potrà continuare a contribuire al soddisfacimento dei requisiti minimi di docenza nella misura di 1 (uno) presso l'università di appartenenza.

L'università di appartenenza continuerà a corrispondere al docente la retribuzione di competenza, mentre l'università ospitante dovrà versare all'università di appartenenza, a titolo di rimborso, il costo del docente dovuto in funzione dell'impegno prestato per conto dell'università medesima, a valere sul finanziamento MUR relativo al PE, secondo i valori delle unità di costo standard approvate dalla Commissione Europea ed adottate con decreto interministeriale MIU-MISE prot. 116 del 24 gennaio 2018.

Ne consegue che il rimborso che l'ateneo di appartenenza riceve dall'ateneo ospitante è destinato alla copertura degli oneri stipendiali derivanti dal trattamento economico interamente corrisposto al docente anche per la parte di attività svolta per l'altro ateneo; è fatta salva l'eventuale quota di costo indiretto che rientra tra le spese ammissibili, ai sensi dell'articolo 9 comma 4 lettera f) dell'Avviso (generalmente corrispondente al 15% dei costi diretti ammissibili).

Il rimborso sarà corrisposto in base alle tranche di finanziamento previste nel decreto di ammissione al finanziamento per il PE.

I rimborsi ricevuti dall'Ateneo a copertura degli oneri stipendiali dei docenti ceduti verranno impiegati, al netto dei costi generali, a supporto delle politiche attive di finanziamento della ricerca. Ai fini di cui agli articoli 5, 6 e 7 del D.Lgs. n. 49 del 29 marzo 2012, gli oneri stipendiali derivanti dalle convenzioni continuano ad essere conteggiati in capo all'università di appartenenza del docente coinvolto, la quale pertanto provvederà a trasmettere al MUR copia della convenzione stipulata con l'università ospitante.

La durata della convenzione è collegata alla conclusione di tutte le attività previste nel progetto e comunque non oltre il 28 febbraio 2026, fatte salve le seguenti ipotesi di risoluzione: la convenzione si intende risolta qualora l'obiettivo di interesse comune citato nelle premesse della convenzione venga raggiunto e siano terminati gli adempimenti ad esso connessi. La convenzione può inoltre essere risolta unilateralmente dalle Parti per sopravvenute esigenze didattiche o scientifiche entro i termini previsti per la verifica dei requisiti di docenza di cui al D.M. 22.10.2004 n. 270 e ss.mm.ii.

L'Area Ricerca e rapporti con le Imprese - ARRI provvederà a seguire l'iter di stipula delle convenzioni e a fornire indicazioni ai Dipartimenti coinvolti nei Partenariati Estesi in merito all'attuazione delle convenzioni coordinandosi con gli Uffici interessati.

Il Consiglio di Amministrazione



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

pag. 37 di 121

- Richiamato lo Statuto di Ateneo:
- Richiamato il Regolamento Generale di Ateneo;
- Richiamato il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
- Richiamato l'Avviso n. 341 del 13 marzo 2022 del MUR;
- Preso atto del testo dello schema di convenzione ai sensi dell'art. 6 comma 11 della legge n. 240/2010 da utilizzare all'interno dei Partenariati Estesi per il finanziamento di progetti di ricerca nell'ambito del PNRR (Allegato 1);

Delibera

- 1. di approvare lo schema di convenzione ai sensi dell'art. 6 comma 11 della legge n. 240/2010 da utilizzare all'interno dei Partenariati Estesi per il finanziamento di progetti di ricerca nell'ambito del PNRR (Allegato 1), che costituisce parte integrante e sostanziale della presente delibera, autorizzando la Rettrice ad apportare le eventuali modifiche e/o integrazioni che si rendessero di volta in volta necessarie per addivenire alle specifiche convenzioni con i singoli atenei;
- 2. di autorizzare la Rettrice alla stipula delle convenzioni previa acquisizione della delibera del Consiglio del Dipartimento di volta in volta interessato. Nella delibera del Dipartimento, qualora sia coinvolto un docente dell'Università di Padova, dovrà essere data attestazione del rispetto dei requisiti minimi previsti per l'attivazione dei corsi di studio e del consenso espresso da parte del professore/ricercatore a svolgere parzialmente la propria attività di ricerca per conto dell'università ospitante.
- di stabilire che i rimborsi ricevuti dall'Ateneo a copertura degli oneri stipendiali dei docenti ceduti verranno impiegati, al netto dei costi generali, a supporto delle politiche attive di finanziamento della ricerca.

| OGGETTO: Costituzione di "CibuSalus srl" come spin-off semplice dell'Università | | | | | | | | | | |
|---|--|------------|-------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|
| degli Studi di Padova | | | | | | | | | | |
| N. o.d.g.: 05/01 | N. o.d.g.: 05/01 Rep. n. 96/2022 Prot. n. UOR: AREA RICERCA E | | | | | | | | | |
| | | 70720/2022 | RAPPORTI CON LE IMPRESE - | | | | | | | |
| | | | ARRI / UFFICIO VALORIZZAZIONE | | | | | | | |
| | | | DELLA RICERCA | | | | | | | |

Responsabile del procedimento: Ileana Borrelli

Dirigente: Andrea Berti

| Nominativo | F | С | Α | As |
|-------------------------------|---|---|---|----|
| Prof.ssa Daniela Mapelli | Χ | | | |
| Prof. Giuseppe Amadio | Χ | | | |
| Prof. Antonio Masiero | Х | | | |
| Prof.ssa Maria Berica Rasotto | Х | | | |
| Prof. Pietro Ruggieri | Х | | | |
| Dott. Dario Da Re | Х | | | |

| Nominativo | F | С | Α | As |
|-----------------------------|---|---|---|----|
| Dott.ssa Chiara de' Stefani | | | | Χ |
| Dott.ssa Marina Manna | | | Χ | |
| Dott. Francesco Nalini | Χ | | | |
| Sig. Marco Ferretti | | | | Χ |
| Sig.ra Anna Tesi | Χ | | | |
| | | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

pag. 38 di 121

La Rettrice Presidente cede la parola al Direttore Generale, il quale informa che Roberto Vettor, Professore ordinario presso il Dipartimento di Medicina dell'Ateneo (DIMED), ha presentato come primo proponente domanda di autorizzazione alla costituzione dello spin-off universitario "Cibu-Salus srl", ai sensi del Regolamento degli Spin-off dell'Università degli Studi di Padova (Allegato n. 1/1-4). Altra proponente è Mara Thiene, Professoressa ordinaria del Dipartimento TESAF.

CibuSalus si vuole costituire come spin-off semplice di Ateneo, quindi senza partecipazione dell'Università, con un capitale sociale iniziale di 100.000 euro.

Le principali attività dello spin-off riguarderanno la misurazione dell'impatto salutistico, sanitario ed economico del comportamento alimentare dei cittadini sul settore pubblico. Ciò sarà finalizzato a delineare e proporre politiche di salute pubblica volte a contenere tali impatti CibuSalus offrirà una molteplicità di servizi la cui peculiarità è l'adozione di un approccio multidisciplinare. Gli utenti di riferimento per i servizi di CibuSalus sono il settore pubblico (ad esempio, le politiche di salute pubblica, anche presso le mense scolastiche) e le aziende private impegnate nella produzione, commercializzazione e somministrazione dei prodotti alimentari (quindi anche la ristorazione collettiva).

La società presenterà la seguente composizione (con le relative quote di capitale sociale): Prof. Roberto Vettor (15%), Prof.ssa Mara Thiene (15%), Andrea Martinez (dipendente Sinloc, vicedirettore generale della società), Luca Lanini (collaboratore Sinloc) e Cristina Boaretto (dipendente Sinloc) (professionisti esterni – 20%) e Sinloc S.p.A. (50%), come sintetizzato nella seguente tabella:

Tabella 1 – compagine sociale

| <u> </u> | | |
|----------------------|----------------------------|---------------|
| Proponente | Quota capitale sociale (%) | Valore (euro) |
| Prof. Roberto Vettor | 15% | 15.000 euro |
| Prof.ssa Mara Thiene | 15% | 15.000 euro |
| Professionisti | 20% | 20.000 euro |
| Sinloc S.p.A. | 50% | 50.000 euro |
| Totale | 100% | 100.000 euro |

Sinloc ha per oggetto sociale il perseguimento, diretto ed indiretto, nonché il sostegno di iniziative per lo sviluppo territoriale e nel settore dei servizi pubblici. Sinloc è una società di consulenza e investimento che opera su tutto il territorio nazionale ed è attiva in Europa su progetti comunitari con l'obiettivo di promuovere lo sviluppo locale con consulenze e studi di fattibilità, con investimenti diretti in progetti di Partenariato Pubblico Privato, favorendo l'accesso e l'utilizzo efficace di fondi europei.

Il Consiglio del Dipartimento di Medicina, nella seduta del 23 settembre 2021, e il Consiglio del Dipartimento TESAF, nella seduta del 26 ottobre 2021, hanno formulato parere favorevole alla costituzione dello spin-off prevedendo il coinvolgimento del rispettivo personale per le attività indicate nella tabella 2 sotto riportata (Allegato n. 2/1-13). Non è previsto l'utilizzo delle strutture dei Dipartimenti coinvolti.

La Consulta dei Direttori di Dipartimento, nella seduta del 13 dicembre 2021 (Allegato n. 3/1-3), ha espresso parere favorevole alla costituzione del suddetto spin-off.

L'Azienda ospedaliera di Padova ha formulato parere positivo alla costituzione di CibuSalus come spin-off dell'Università di Padova ai sensi dell'art. 4.1 comma 6 del Regolamento degli Spin-off dell'Università di Padova (Allegato n. 4/1-1).



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

pag. 39 di 121

Infine il Comitato spin-off di Ateneo, riunitosi in data 24 marzo 2022, si è espresso positivamente in merito alla costituzione di CibuSalus srl come spin-off semplice dell'Ateneo ai sensi dell'art. 4.2 del Regolamento degli Spin-off dell'Università di Padova (Allegato n. 5/1-5), formulando alcune osservazioni che sono state recepite nel business plan, in particolare rispetto all'assunzione della carica di Amministratore Delegato da parte del Prof. Vettor una volta risolta l'incompatibilità di cui all'art. 7 del Regolamento spin-off di Ateneo (direzione di Dipartimento), oltre a specificare che la partecipazione a progetti di ricerca europei da parte dello spin-off non dovrà essere in concorrenza con l'Università e che tale partecipazione non pone in una situazione di conflitto di interessi il personale universitario coinvolto (Allegato n. 6/1-39).

Tabella 2 – attività e cariche previste per il personale universitario

| Soci fondatori | Carica che intende assumere nello spin-off | Attività che intende svolgere a favore dello spin-off |
|----------------------|--|---|
| Prof. Roberto Vettor | | Coordinamento delle attività connesse alla valutazione dell'impatto delle scelte alimentari negli ambiti a cui si rivolge l'interesse dello spin-off e, in particolare, la grande distribuzione, la ristorazione pubblica e privata e le aziende alimentari |
| Prof.ssa Mara Thiene | Consigliere di Amministrazione | Coordinamento delle attività che preve- dono competenze di natura socio- economica e di analisi di mercato, con particolare riferimento alle metodologie di analisi delle informazioni raccolte |

Il personale universitario sarà coinvolto senza ridurre l'impegno istituzionale di docenza, assistenza e ricerca. L'impegno annuale previsto non supera le 240 ore annuali per ciascuno dei soggetti coinvolti.

Il Consiglio di Amministrazione

- Richiamato il Regolamento degli Spin-off dell'Università degli Studi di Padova, e in particolare gli artt. 4.2 e 4.3;
- Preso atto del parere favorevole espresso dal Consiglio del Dipartimento di Medicina e dal Dipartimento TESAF (Allegato n. 2);
- Preso atto del parere favorevole espresso dalla Consulta dei Direttori di Dipartimento (Allegato n. 3);
- Preso atto del parere favorevole espresso dall'Azienda Ospedaliera di Padova (Allegato n. 4);
- Preso atto del parere positivo espresso dal Comitato spin-off ai sensi dell'articolo 4.2.4 del Regolamento degli Spin-off dell'Università di Padova (Allegato n. 5);
- Preso atto della scheda riassuntiva dello spin-off (Allegato n. 7/1-3);
- Preso atto dei bilanci della SINLOC SpA (Allegato n. 8/1-168);
- Preso atto della visura camerale della SINLOC SpA (Allegato n. 9/1-16);



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

pag. 40 di 121

- Preso atto del parere favore favorevole espresso dal Senato Accademico nella seduta del 5 aprile 2022;
- Ritenuto opportuno autorizzare la costituzione di "CibuSalus srl" come spin-off semplice dell'Università degli Studi di Padova;

Delibera

- 1. di autorizzare la costituzione di "CibuSalus srl" come spin-off semplice dell'Università degli Studi di Padova, ai sensi dell'articolo 4.3 comma 1 del Regolamento degli spin-off di Ateneo;
- 2. di autorizzare i proponenti a svolgere, nell'ambito dello spin-off, le attività specificate nel business plan ed evidenziate in narrativa nella Tabella n. 2;
- 3. di autorizzare la Prof.ssa Mara Thiene ad assumere, all'interno della costituenda società spinoff, la carica di Consigliere di amministrazione, come specificato in narrativa nella Tabella n. 2.

DIBATTITO

OMISSIS

| OGGETTO: Convenzione tra la Provincia Autonoma di Bolzano e l'Università degli Studi di Padova per favorire la formazione dei laureati in Psicologia presso le Scuole di specializzazione di Area Psicologica | | | | | | | |
|---|------------------------|-------------------------------|--|--|--|--|--|
| N. o.d.g.: 07/01 | Rep. n. 97/2022 | Prot. n. 70721/2022 | UOR: AREA DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI - ADISS / UFFICIO DOTTORATO E POST LAUREAM | | | | |

Responsabile del procedimento: Roberta Rasa

Dirigente: Roberta Rasa

| Nominativo | F | С | Α | As |
|---|---|---|---|----|
| Prof. Giancarlo Dalla Fontana, | Х | | | |
| Prorettore Vicario (in sostituzione, ai | | | | |
| sensi dell'art. 10 c. 3 dello Statuto, della Rettrice, Prof.ssa Daniela Mapelli) | | | | |
| Prof. Giuseppe Amadio | Χ | | | |
| Prof. Antonio Masiero | | | | Χ |
| Prof.ssa Maria Berica Rasotto | Х | | | |
| Prof. Pietro Ruggieri | Χ | | | |
| Dott. Dario Da Re | Χ | | | |

| Nominativo | F | С | Α | As |
|-----------------------------|---|---|---|----|
| Dott.ssa Chiara de' Stefani | | | | Х |
| Dott.ssa Marina Manna | Х | | | |
| Dott. Francesco Nalini | Х | | | |
| Sig. Marco Ferretti | | | | Х |
| Sig.ra Anna Tesi | | | | Х |
| | | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola alla Prof.ssa Patrizia Burra, Delegata alle Scuole di Specializzazione e all'Osservatorio per la formazione specialistica post lauream, la quale riferisce che la Provincia Autonoma di Bolzano, con lettera di intenti del 9 marzo 2022 (Allegato n. 1/1-2), alla luce del crescente fabbisogno di psicologi e in conformità con la propria deliberazione n. 1055 del



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

pag. 41 di 121

22 dicembre 2020, ha manifestato l'interesse ad avviare con l'Università di Padova un rapporto di reciproca collaborazione per favorire la formazione degli psicologi presso le Scuole di Specializzazione di area psicologica dell'Ateneo patavino.

Si ricorda che tra la Provincia Autonoma di Bolzano e questo Ateneo sono già in vigore due protocolli di intesa volti al finanziamento di posti aggiuntivi nelle Scuole di specializzazione di area sanitaria, di cui uno per l'accesso alle scuole di specializzazione in Medicina e uno per l'accesso alle Scuole di specializzazione in Farmacia Ospedaliera, Odontoiatria pediatrica, Ortognatodonzia e Fisica medica; tutte riordinate ai sensi del D.I. n. 68/2015.

Considerato che alle Scuole di specializzazione di area Psicologica, riordinate con D.M. n. 50/2019 e disciplinate con Regolamento di Ateneo (D.R. Rep. n. 2692/2021 del 21 luglio 2021), non può essere esteso nessuno dei protocolli di intesa vigenti, la Provincia Autonoma di Bolzano intende procedere alla stipula di una convenzione ad hoc volta a finanziare posti aggiuntivi presso le predette Scuole di specializzazione, destinati ai candidati che sono in possesso dell'attestato di conoscenza della lingua italiana e tedesca riferito al diploma di laurea, rilasciato ai sensi degli articoli 3 e 4 del decreto del Presidente della Repubblica 26 luglio 1976, n. 752, e successive modifiche (attestato di bilinguismo di livello A) o di un attestato equipollente dichiarato dalla Giunta Provinciale (attestato di lingua di Livello C1).

Si ricorda inoltre che, ai sensi dell'art. 6 comma 2 del Decreto legislativo 30 dicembre 1992 n. 502, è prevista l'attivazione di specifici protocolli di intesa tra le Università e le Regioni italiane (o Province autonome) per disciplinare le modalità di reciproca collaborazione al fine di soddisfare le esigenze dei servizi sanitari in ordine alla formazione degli specializzandi e all'accesso ai ruoli dirigenziali in ambito sanitario.

In base alla convenzione proposta (Allegato n. 2/1-3) la Provincia Autonoma di Bolzano, per il triennio 2020-2023, nei limiti delle disponibilità e in rapporto alle esigenze del Servizio Sanitario Provinciale, provvederà al finanziamento di borse di studio a valere sui posti aggiuntivi destinati ai candidati in possesso dell'attestato di conoscenza della lingua italiana e tedesca, per l'intera durata del corso di formazione (4 anni) per l'importo di Euro 25.000,00 per i primi due anni di corso e per Euro 26.000.00 per ali anni successivi.

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 25 della Legge Provinciale 15 novembre 2002, n. 14 e dall'art. 3 del Decreto n. 4 del 7 gennaio 2008 del Presidente della Provincia, i beneficiari di borse di studio finanziate dalla Provincia Autonoma di Bolzano sono tenuti a prestare servizio a tempo pieno per un periodo di 4 anni nel servizio sanitario della Provincia Autonoma di Bolzano entro 10 anni dal conseguimento della specializzazione. Sarà cura della Provincia Autonoma di Bolzano convocare i candidati idonei ai fini della dichiarazione di assunzione dell'impegno di cui sopra. Tale disposizione non comporta alcun onere per l'Ateneo.

In caso di inosservanza totale o parziale dell'obbligo sopra citato, la Provincia Autonoma di Bolzano malleva infatti l'Università da ogni responsabilità relativa alla mancata attuazione dell'impegno assunto dai beneficiari delle borse di studio.

Il finanziamento relativo a ciascun posto aggiuntivo messo a concorso dovrà essere corrisposto all'Università anticipatamente all'inizio di ciascun anno accademico, per l'intera durata del Corso di specializzazione.

L'Università si impegna ad inserire nei bandi di ammissione alle Scuole di specializzazione richiamate in premessa un numero di posti aggiuntivi pari al numero di borse di studio comunicate dalla Provincia Autonoma di Bolzano entro il mese di marzo di ogni anno.

Le borse di studio sono riservate ai candidati che si saranno utilmente collocati nella graduatoria generale di merito a seguito di concorso pubblico bandito dall'Università, per l'accesso alle predette Scuole.

I Dipartimenti di afferenza delle Scuole di specializzazione di Area psicologica, ovvero il Dipartimento di Psicologia dello sviluppo e della socializzazione - per la Scuola di specializzazione in Psicologia del ciclo di vita - con decreto d'urgenza della Direttrice Rep. 56 del 24 marzo 2022 (Al-



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

pag. 42 di 121

legato n. 3/1-2), il Dipartimento di Filosofia, sociologia, pedagogia e psicologia applicata – per la Scuola di specializzazione in Valutazione psicologica e consulenza (counselling) – con decreto d'urgenza del Direttore Rep. 159 del 22 marzo 2022 (Allegato n. 4/1-1) e il Dipartimento di Psicologia generale – per le Scuole di specializzazione in Psicologia clinica, Psicologia della salute e Neuropsicologia – con delibera del Consiglio del 24 marzo 2022 (Allegato n. 5/1-3), hanno approvato la convenzione in oggetto.

Il Senato Accademico, nella seduta del 5 aprile 2022, ha espresso parere favorevole alla convenzione tra la Provincia Autonoma di Bolzano e l'Università degli Studi di Padova per la formazione specialistica dei laureati in Psicologia iscritti alla Scuola di specializzazione di area psicologica per il triennio 2020/2023.

Il Consiglio di Amministrazione

- Visto il Decreto 22 ottobre 2004, n. 270
- Visto il D.M. 21 gennaio 2019, n. 50, 2019
- Visto l'art. 6 comma 2 del Decreto legislativo 30 dicembre 1992 n. 502,
- Vista la L.P. 15 novembre 2002, n. 14 s.m.;
- Preso atto della proposta di convenzione tra la Provincia Autonoma di Bolzano e l'Università degli Studi di Padova per la formazione specialistica dei laureati in Psicologia iscritti alle Scuole di specializzazione di Area psicologica per il triennio 2020-2023;
- Richiamati i provvedimenti dei Dipartimenti di afferenza delle Scuole di specializzazione di Area psicologica;
- Richiamato il parere favorevole del Senato Accademico;
- Ritenuto opportuno approvare la stipula del protocollo d'intesa in oggetto;

Delibera

 di approvare la convenzione (Allegato 2), che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera, tra la Provincia Autonoma di Bolzano e l'Università degli Studi di Padova per la formazione specialistica dei laureati in Psicologia iscritti alla Scuola di specializzazione di area psicologica per il triennio 2020-2023.

| OGGETTO: Piano Master di Ateneo a.a. 2022/2023 | | | | | | | | | |
|--|-----------------|------------|------------------------------|--|--|--|--|--|--|
| N. o.d.g.: 07/02 | Rep. n. 98/2022 | Prot. n. | UOR: AREA DIDATTICA E | | | | | | |
| | | 70722/2022 | SERVIZI AGLI STUDENTI - | | | | | | |
| | | | ADISS / UFFICIO DOTTORATO E | | | | | | |
| | | | POST LAUREAM | | | | | | |

Responsabile del procedimento: Roberta Rasa

Dirigente: Roberta Rasa

| Nominativo | F | С | Α | As |
|-------------------------------|---|---|---|----|
| Prof.ssa Daniela Mapelli | Χ | | | |
| Prof. Giuseppe Amadio | Χ | | | |
| Prof. Antonio Masiero | Χ | | | |
| Prof.ssa Maria Berica Rasotto | Χ | | | |
| Prof. Pietro Ruggieri | Χ | | | |

| Nominativo | F | O | A | As |
|-----------------------------|---|---|---|----|
| Dott.ssa Chiara de' Stefani | | | | Χ |
| Dott.ssa Marina Manna | Χ | | | |
| Dott. Francesco Nalini | Χ | | | |
| Sig. Marco Ferretti | | | | Χ |
| Sig.ra Anna Tesi | Χ | | | |



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

| Dott. Dario Da Re | Χ | | | | | 1 |
|-------------------|---|--|--|--|--|---|
| | | | | | | |

pag. 43 di 121

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola alla Prof.ssa Marta Ghisi, Delegata ai Master, corsi di perfezionamento e formazione permanente, la quale sottopone al Consiglio di Amministrazione l'offerta formativa per l'anno accademico 2022/2023 relativa ai Master.

Le proposte presentate, approvate dai rispettivi Dipartimenti e riassunte nel documento di sintesi (Allegato n. 1/1) – comprensivo dei dati relativi ai bilanci dei Master, che si ricorda essere di previsione – sono 98 (37 di I livello e 61 di II livello) di cui 26 prime attivazioni (PA) e 72 rinnovi (R) – rispetto alle 95 proposte di cui 26 prime attivazioni e 69 rinnovi, approvate per l'a.a. 2021/2022 –, di seguito elencate:

- 1. Accounting & corporate finance (Acf) R
- 2. Analisi di dati omici R
- 3. Angiologia R
- 4. Assistenza infermieristica in area intensiva e dell'emergenza R
- 5. Assistenza sanitaria a pazienti stomizzati ed incontinenti R
- 6. Biostatistica avanzata per la ricerca clinica R
- 7. Biostatistica per la ricerca clinica e la pubblicazione scientifica Brcps R
- 8. Business and management Mbm: industry specific fragrance and cosmetic sector R
- 9. Cardioimmunologia PA
- 10. Cardiologia dello sport R
- 11. Cardiologia pediatrica e cardiopatie congenite R
- 12. Chirurgia morfofunzionale pluridistrettuale PA
- 13. Chirurgia orale R
- 14. Comunicazione delle scienze R
- 15. Conservation medicine of aquatic animals R
- Contemplative studies. La pratica della meditazione dalle tradizioni al contemporaneo -PA
- 17. Coordinamento delle professioni sanitarie sede di Padova e sede di Monselice R
- 18. Criminologia critica e sicurezza sociale R
- 19. Customized lingual orthodontics PA
- 20. Death studies & the end of life for the intervention of support and the accompanying Studi sulla morte e sul morire per l'intervento di sostegno e per l'accompagnamento R
- 21. Depurazione extracorporea in terapia intensiva PA
- 22. Diagnosi genetica preimpianto PA
- 23. Digital healthcare PA
- 24. Disturbi e psicopatologie dello sviluppo R
- 25. Dolore e cure palliative pediatriche R
- 26. Ecocardiografia da stress, transesofagea e avanzata PA
- 27. Ecocardiografia di base ed avanzata R
- 28. Elettrofisiologia di base ed avanzata R
- 29. Endocrinologia andrologica, medicina della riproduzione e disordini della sessualità R
- 30. Endoscopia delle vie aeree e digestive in età neonatale e pediatrica PA
- 31. Farmacoepidemiologia e valutazione delle cure integrate R
- 32. Fisiopatologia cardiocircolatoria e tecniche di circolazione extra-corporea nel paziente pediatrico. Attualità e innovazioni PA



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

pag. 44 di 121

- 33. Geostatistica per la salute dell'uomo, degli animali e dell'ambiente R
- 34. Gestione ambientale strategica Gas R
- 35. Gestione del rischio clinico R
- 36. Gestione delle lesioni cutanee e delle ferite difficili (wound care) R
- 37. GlScience e sistemi a pilotaggio remoto, per la gestione integrata del territorio e delle risorse naturali ad indirizzi: 1) Produzione e gestione della geo-informazione (in presenza); 2) GlScience per la gestione dei conflitti ambientali e la partecipazione nelle decisioni pubbliche (a distanza); 3) Cartografia e GlS per le green infrastructures (a distanza); 4) Geo-informazione e nuove tecnologie per l'agricoltura sostenibile (a distanza); 5) Geotecnologie e geo-informazione nella pianificazione del territorio (a distanza); 6) Progettazione e gestione delle infrastrutture dati territoriali e sviluppo GlS per la tutela e la gestione del territorio (a distanza); 7) GlScience e geoinformatica (a distanza) R
- 38. Giurista internazionale d'impresa R
- 39. hBIM & BMS Master a indirizzi sulla digitalizzazione, la progettazione e la gestione assistita del patrimonio architettonico ed infrastrutturale; 1) L'historical Bim per la tutela del patrimonio culturale; 2) La progettazione assistita per l'efficientamento energetico del costruito e la gestione dei Bms PA
- 40. Implantologia digitale PA
- 41. Infermieristica in area neonatologica e pediatrica R
- 42. Innovazione, progettazione e valutazione delle politiche e dei servizi Agenda 2030 R
- 43. Insegnare diritto ed economia. Metodologie didattiche e formazione permanente nella scuola superiore a indirizzi metodologico, giuridico ed economico R
- 44. International business for small and medium Enterprises MIBS: supporting SME internationalisation and web marketing R
- 45. L'assistente del patologo: tecniche autoptiche, istologiche e molecolari in anatomia patologica e medicina legale PA
- 46. La chirurgia della base del cranio: gli approcci laterali PA
- 47. La sperimentazione clinica in oncologia: aspetti clinici, gestionali ed operativi R
- 48. L'infermiere case manager R
- 49. Linfologia a indirizzi: 1) Riabilitazione linfologica; 2) Diagnosi e strategie terapeutiche nel linfedema PA
- 50. Logistica della sicurezza e dell'emergenza M-Lse R
- 51. Logopedia dell'area chirurgica, audiologica, otorinolaringoiatrica, ortodontica R
- 52. L'uso degli ultrasuoni nella pratica clinica della professione ostetrica R
- 53. Machine learning e big data nella medicina di precisione e nella ricerca biomedica R
- 54. Mammiferi e uccelli. Approcci scientifici per il controllo delle popolazioni e per la riduzione e prevenzione degli impatti ecologici e socio-economici PA
- 55. Manager dello sviluppo locale sostenibile (Msls) R
- 56. Mediazione e giustizia riparativa. Metodologia e strumenti per l'applicazione negli ambiti familiare, penale, comunitario, organizzativo e commerciale R
- 57. Medicina perinatale e cure intensive neonatali R
- 58. Medicina subacquea ed iperbarica R
- 59. Medicina vascolare e malattie trombotico-emorragiche R
- 60. Metodologia della ricerca e della sperimentazione clinica PA
- 61. Modelli e metodologie di intervento per Bes (bisogni educativi speciali), Dsa (disturbi specifici dell'apprendimento) e gifted children R
- 62. Neuropsicologia clinica R
- 63. Neuropsicologia forense e criminologia clinica R
- 64. Nutrizione umana, educazione e sicurezza alimentare Nuesa R
- 65. Odontoiatria pediatrica ed ortodonzia in età evolutiva R



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

pag. 45 di 121

- 66. Oncologia veterinaria R
- 67. Open innovation management: processi, prodotti e modelli di business Moim R
- 68. Patologia cardiovascolare R
- 69. Patologia veterinaria PA
- Pediatria specialistica ad indirizzi: 1) Pediatria d'urgenza; 2) Gastroenterologia pediatrica;
 Neurologia ed epilettologia pediatrica; 4) Reumatologia pediatrica;
 Pneumologia ed allergologia pediatrica;
 Nefrologia pediatrica;
 Infettivologia pediatrica R
- Personal construct psychology and counselling PC2 PA
- 72. Pianificazione, progetto, costruzione e gestione di infrastrutture aeroportuali R
- 73. Pituitary and adrenal diseases Pad R
- 74. Politiche, progettazione e fondi europei R
- 75. Prevenzione ed emergenza in territorio montano e d'alta quota R
- 76. Principi e pratica delle revisioni sistematiche e meta-analisi in ambito biomedico PA
- 77. Project management e gestione dell'innovazione R
- 78. Psicologia architettonica e del paesaggio R
- 79. Psicologia dell'invecchiamento e della longevità R
- 80. Psicologia quantitativa. Misurazione, valutazione e analisi di variabili psicosociali R
- 81. Psicopatologia dell'apprendimento R
- 82. Qualità e sicurezza degli alimenti R
- 83. Research nursing PA
- 84. Rieducazione funzionale, posturologia, ergonomia e biomeccanica applicate R
- 85. Risonanza magnetica cardiaca: dall'acquisizione delle immagini alla refertazione PA
- 86. Salvaguardia della fauna selvatica: per una conservazione integrata R
- 87. Sedazione ed emergenza in odontoiatria: il trattamento olistico del paziente odontoiatricoR
- 88. Sicurezza urbana e contrasto alla violenza R
- 89. Social media, opinione pubblica e marketing politico elettorale PA
- 90. Surface treatments for industrial applications Trattamenti di superficie per l'industria R
- 91. Tecniche avanzate nella terapia delle patologie dell'uretere PA
- 92. Tecniche di procreazione medicalmente assistita e scienze della riproduzione umana R
- 93. Tecnologo della qualità dei processi industriali farmaceutici R
- 94. Terapia intensiva cardiologica R
- 95. Terapia transcatetere delle cardiopatie strutturali con imaging multimodale PA
- 96. Tumori ereditari: dal profilo molecolare al management PA
- 97. Turismo 4.0. Design dell'offerta turistica R
- 98. Valutazione, formazione e sviluppo delle risorse umane. Analisi organizzativa e interventi, prevenzione del rischio R

La Commissione per i Corsi per l'Apprendimento Permanente ha esaminato le proposte dei Master presentate per l'a.a. 2022/2023 nelle sedute del 24 gennaio 2022 e del 10 febbraio 2022. L'Azienda Ospedale-Università Padova (AUOP), attraverso l'avvocato Dott.ssa Luisa Longhini, ha espresso, per quanto di competenza, rilievi e suggerimenti sulle proposte di area sanitaria, con particolare riguardo alla sostenibilità organizzativa dei Master.

I lavori della Commissione sono riassunti nella relazione illustrativa a cura della Delegata ai Master, Corsi di perfezionamento e Formazione permanente, Prof.ssa Marta Ghisi (Allegato n. 2/1-35).

L'avvio delle attività formative dei Master di area sanitaria, svolte in Aziende sanitarie diverse da AOUP, è subordinato all'avvenuta stipula di apposita convenzione a supporto della rete formativa



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

pag. 46 di 121

utilizzata per lo svolgimento delle attività previste dal Master; lo stesso accade anche per i Master che prevedono la collaborazione con Atenei e/o Enti partner, italiani o stranieri, di cui l'Ateneo di Padova risulti sede amministrativa.

Come per l'anno accademico 2021/2022, le persone interessate presenteranno la domanda di preiscrizione ai Master tramite una procedura web che permetterà il caricamento dei documenti esclusivamente in modalità telematica. Anche coloro che sono in possesso di un titolo conseguito all'estero dovranno presentare la domanda di preiscrizione tramite la procedura online per consentire gli accertamenti amministrativi previsti (come previsto dall'art. 17, comma 2, lettera a) del Regolamento).

Con decreto della Dirigente dell'Area Didattica e Servizi agli Studenti rep. n. 3238 del 16 settembre 2021 sono state fissate le scadenze per l'offerta dei Master dell'a.a. 2022/2023 (avviso selezione, pubblicazione delle graduatorie, iscrizioni delle/i vincitrici/ori, iscrizioni in subentro), con inizio delle attività formative dei Master previsto tra il 14 e il 30 novembre 2022, in coerenza con quanto prescritto dall'art. 19, comma 2 del Regolamento.

Il Nucleo di Valutazione, come previsto dall'art. 3, comma 2, lettera a) del Regolamento, in data 18 marzo 2022 ha espresso parere favorevole in merito al Piano Master di Ateneo a.a. 2022/2023, confermando l'apprezzamento per l'approccio messo in campo dall'Università di Padova basato sul processo di Assicurazione della Qualità secondo criteri propri del sistema AVA anche nell'offerta formativa post-lauream (Allegato n. 3/1-5).

È stata inoltre predisposta dall'Ufficio competente una relazione in merito all'andamento dei Master per gli aa.aa. 2016/2021, allo scopo di rendere disponibile agli Organi Accademici uno strumento per la valutazione dei Master stessi e di confronto (Allegato n. 4/1-11). Per tale ragione si fornisce anche l'ultima analisi disponibile effettuata dal Consorzio AlmaLaurea attraverso l'elaborazione delle opinioni di fine corso per la valutazione dei Master a.a. 2019/2020 (Allegato n. 5/1-20).

Si rende infine disponibile un report economico sui Master dell'Ateneo per gli aa.aa. 2018-2020 che evidenzia, oltre ai ricavi, anche i costi di produzione e realizzazione di tali prodotti formativi (Allegato n. 6/1-1).

Si ricorda che la Fondazione dell'Università di Padova "Unismart", nell'ambito della propria attività istituzionale, attraverso il progetto "Academy" supporta, a partire dal 2019, la promozione e la gestione di alcuni Master dell'Ateneo, oltre che dei percorsi formativi "Life Long Learning". In particolare, la collaborazione con la Fondazione "Unismart" per una gestione organica dei Master e dei corsi formativi post lauream di Ateneo, ha gradualmente favorito l'organizzazione amministrativa dei corsi attraverso una cooperazione sinergica che ha portato, per l'a.a. 2021/2022, ad avere 39 Master e Corsi di Perfezionamento organizzati con il supporto di "Unismart". Un trend in crescita che prevede, per l'a.a. 2022/2023, un aumento di ulteriori 15 corsi, che stanno attualmente definendo i termini della loro collaborazione con la Fondazione dell'Ateneo.

Prosegue il processo di rilascio degli Open Badge nei Master, avviato dall'a.a. 2020/2021, su adesione volontaria da parte di ciascun/a Direttore/Direttrice. Hanno aderito 36 Master sui 59 attivati nel 2020/2021 e per il 2021/2022 l'iniziativa è attualmente in fase di rinnovo.

Gli Open Badge sono attestati digitali, di conoscenze disciplinari, abilità personali (soft skills) e competenze tecniche acquisite. Garantiti dall'ente che li eroga e riconosciuti a livello internazionale, sono un importante strumento finalizzato a rendere maggiormente spendibili le competenze



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

pag. 47 di 121

acquisite e a rendere più agevole ed affidabile la comunicazione, anche verso una platea internazionale, impiegando proficuamente le informazioni contenute in vari ambiti, anche attraverso l'utilizzi di canali digitali come i social network per la ricerca attiva del lavoro.

Il Piano Master di Ateneo a.a. 2022/2023 ha ricevuto il parere favorevole del Senato Accademico nella seduta del 5 aprile 2022.

Il Consiglio di Amministrazione

- Visto l'art. 3, commi 9 e 10 del D.M. 270 del 22 ottobre 2004;
- Richiamato il Regolamento per i Master universitari, i Corsi di Perfezionamento e i Corsi di Alta Formazione (D.R. 4019 del 20.11.2017);
- Preso atto delle proposte Master a.a. 2022/2023 approvate dai Dipartimenti coinvolti;
- Preso atto della relazione illustrativa predisposta dalla Delegata ai Master, Corsi di perfezionamento e Formazione permanente, Prof.ssa Marta Ghisi, che riassume i lavori della Commissione per i Corsi per l'Apprendimento Permanente di valutazione/esame delle proposte Master a.a. 2022/2023;
- Recepito, ai sensi dell'art. 3, comma 2, lettera a) del Regolamento per i Master universitari, i Corsi di Perfezionamento e i Corsi di Alta Formazione, il parere favorevole del Nucleo di Valutazione:
- Preso atto del decreto della Dirigente dell'Area Didattica e Servizi agli Studenti rep. n. 3238 del 16 settembre 2021;
- Preso atto del parere favorevole espresso dal Senato Accademico nella seduta del 5 aprile 2022;

Delibera

- di approvare il Piano Master di Ateneo proposto per l'a.a. 2022/2023, secondo le relative schede approvate dalle delibere dei singoli Dipartimenti, che sono conservate presso l'Ufficio Dottorato e Post Lauream, come indicate nel summary (Allegato 1), che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera;
- 2. di subordinare l'avvio delle attività formative dei Master gestiti in collaborazione con Atenei e/o Enti partner, italiani o stranieri, in cui l'Ateneo di Padova risulti sede amministrativa all'avvenuta sottoscrizione della relativa convenzione;
- di subordinare l'avvio delle attività formative dei Master di area sanitaria svolte in aziende sanitarie diverse da Azienda Ospedale-Università Padova (AOUP) all'avvenuta stipula di apposita convenzione a supporto della rete formativa utilizzata per lo svolgimento dell'attività formativa/tutoraggio prevista;
- 4. di stabilire le seguenti scadenze per il pagamento della seconda rata dei contributi di iscrizione dei Master a.a. 2022/2023 (ove prevista) e per la presentazione dell'eventuale rinuncia affinché vi sia l'esenzione del pagamento della stessa:
 - Master annuali: pagamento seconda rata entro il 31 marzo 2023 presentazione domanda di rinuncia entro il 28 febbraio 2023;
 - Master biennali: pagamento della seconda rata entro il 30 settembre 2023 presentazione domanda di rinuncia entro il 30 agosto 2023.



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

pag. 48 di 121

OMISSIS

| OGGETTO: Piano Corsi di Perfezionamento di Ateneo a.a. 2022/2023 | | | | | | |
|--|-----------------|------------|------------------------------|--|--|--|
| N. o.d.g.: 07/03 | Rep. n. 99/2022 | Prot. n. | UOR: AREA DIDATTICA E | | | |
| | | 70723/2022 | SERVIZI AGLI STUDENTI - | | | |
| | | | ADISS / UFFICIO DOTTORATO E | | | |
| | | | POST LAUREAM | | | |

Responsabile del procedimento: Roberta Rasa

Dirigente: Roberta Rasa

| Nominativo | F | С | Α | As |
|-------------------------------|---|---|---|----|
| Prof.ssa Daniela Mapelli | Χ | | | |
| Prof. Giuseppe Amadio | Χ | | | |
| Prof. Antonio Masiero | Χ | | | |
| Prof.ssa Maria Berica Rasotto | Χ | | | |
| Prof. Pietro Ruggieri | Х | | | |
| Dott. Dario Da Re | Х | | | |

| Nominativo | F | С | Α | As |
|-----------------------------|---|---|---|----|
| Dott.ssa Chiara de' Stefani | | | | Χ |
| Dott.ssa Marina Manna | X | | | |
| Dott. Francesco Nalini | Х | | | |
| Sig. Marco Ferretti | | | | Χ |
| Sig.ra Anna Tesi | Х | | | |
| | | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

pag. 49 di 121

La Rettrice Presidente cede la parola alla Prof.ssa Marta Ghisi, Delegata ai Master, corsi di perfezionamento e formazione permanente, la quale sottopone al Consiglio di Amministrazione l'offerta formativa per l'anno 2022/2023 relativa ai Corsi di Perfezionamento.

Le proposte presentate, approvate dai rispettivi Dipartimenti e riassunte nel documento di sintesi (Allegato n. 1/1) – comprensivo dei dati relativi ai bilanci dei Corsi di Perfezionamento, che si ricorda essere di previsione –, sono 19 di cui 4 prime attivazioni (PA) e 15 rinnovi (R) – rispetto alle 21 proposte di cui 5 prime attivazioni e 16 rinnovi, approvate per l'a.a. 2021/2022 –, tutte elencate di seguito:

- 1. Anatomia clinica dell'apparato muscolo-scheletrico R
- 2. Bioetica R
- 3. Cardiologia per l'anestesista-rianimatore R
- 4. Chirurgia endocrina R
- 5. Creative arts therapies per il sostegno alla resilienza PA
- 6. Diagnosi di laboratorio e clinica in trombosi ed emostasi R
- 7. Endodonzia R
- 8. Farmacoeconomia e terapia personalizzata R
- 9. La cannabis medicinale: dalla teoria alla pratica ad indirizzi: 1) Agro-alimentare; 2) Chimi-co-farmaceutico; 3) Socio-sanitario PA
- Lettura e letteratura per l'infanzia e l'adolescenza (0-18 anni). Progetti ed esperienze per insegnanti, educatori e animatori - R
- 11. Management ostetrico delle infezioni in gravidanza e gestione del neonato R
- 12. Medicina aeronautica e spaziale R
- 13. Medicina di montagna R
- 14. Odontoiatria ospedaliera e in ricerca clinica R
- 15. Orientamento e career counselling per l'inclusione, la sostenibilità e la giustizia sociale R
- 16. Protesi digitale PA
- 17. Psicologia pediatrica 0-6 PA
- 18. Psicologia scolastica R
- 19. Tutor dell'apprendimento R

La Commissione per i Corsi per l'Apprendimento Permanente ha esaminato le proposte dei Corsi presentate per l'a.a. 2022/2023 nelle sedute del 24 gennaio 2022 e del 10 febbraio 2022. L'Azienda Ospedale-Università Padova (AUOP), attraverso l'avvocato Dott.ssa Luisa Longhini, ha espresso, per quanto di competenza, rilievi e suggerimenti sulle proposte di area sanitaria, con particolare riguardo alla sostenibilità organizzativa dei Corsi.

I lavori della Commissione sono riassunti nella relazione illustrativa a cura della Delegata ai Master, Corsi di perfezionamento e Formazione permanente, Prof.ssa Marta Ghisi (Allegato n. 2/1-12).

L'avvio delle attività formative dei Corsi di area sanitaria, svolte in Aziende ospedaliere/Aziende ULSS diverse da AOUP, è subordinato all'avvenuta stipula di apposita convenzione a supporto della rete formativa utilizzata per lo svolgimento dell'attività del Corso prevista; lo stesso anche per i Corsi che prevedono la collaborazione con Atenei e/o Enti partner, italiani o stranieri, di cui l'Ateneo di Padova risulti sede amministrativa.

Come per l'anno accademico 2021/2022, le persone interessate presenteranno la domanda di preiscrizione ai Corsi tramite una procedura web che consentirà il caricamento dei documenti on-



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

pag. 50 di 121

line. Anche coloro che sono in possesso di un titolo conseguito all'estero dovranno presentare la domanda di preiscrizione tramite la procedura telematica per consentire gli accertamenti amministrativi previsti (come previsto dall'art. 41, comma 2, lettera a) del Regolamento).

Con decreto della Dirigente dell'Area Didattica e Servizi agli Studenti rep. n. 3238 del 16 settembre 2021 sono state fissate le scadenze per l'offerta dei Corsi di Perfezionamento dell'a.a. 2022/2023 (avviso selezione, pubblicazione delle graduatorie, iscrizioni delle/i vincitrici/ori, iscrizioni in subentro), con inizio delle attività formative dei Corsi previsto tra il 14 e il 30 novembre 2022, in coerenza con l'art. 43, comma 3 del Regolamento.

Il Nucleo di Valutazione, come previsto dall'art. 3, comma 2, lettera a) del Regolamento, in data 18 marzo 2022 ha espresso parere favorevole sul Piano dei Corsi di Perfezionamento di Ateneo a.a. 2022/2023, confermando l'apprezzamento per l'approccio messo in campo dall'Università di Padova basato sul processo di Assicurazione della Qualità secondo criteri propri del sistema AVA anche nell'offerta formativa post-lauream (Allegato n. 3/1-5).

È stata inoltre predisposta dall'Ufficio competente una relazione in merito all'andamento dei Corsi di Perfezionamento per gli aa.aa. 2016/2021, allo scopo di fornire agli Organi Accademici uno strumento per la valutazione dei Corsi stessi e di confronto (Allegato n. 4/1-6).

Si rende infine disponibile un report economico sui Corsi di Perfezionamento dell'Ateneo per gli aa.aa. 2018/2020 che evidenzia, oltre ai ricavi, anche i costi di produzione e realizzazione di tali prodotti formativi (Allegato n. 5/1-1).

Dall'a.a. 2021/2022 è stato avviato il processo di rilascio degli Open Badge anche nei Corsi di Perfezionamento (iniziato in via sperimentale per i Master dall'a.a. 2020/2021) su adesione volontaria da parte di ciascun/a Direttore/Direttrice. Gli Open Badge sono attestati digitali, di conoscenze disciplinari, abilità personali (soft skills) e competenze tecniche acquisite. Garantiti dall'ente che li eroga e riconosciuti a livello internazionale, sono un importante strumento finalizzato a rendere maggiormente spendibili le competenze acquisite e a rendere più agevole ed affidabile la comunicazione, anche verso una platea internazionale, impiegando proficuamente le informazioni contenute in vari ambiti, anche attraverso l'utilizzi di canali digitali come i social network per la ricerca attiva del lavoro.

Il Piano dei Corsi di Perfezionamento di Ateneo a.a. 2022/2023 ha ricevuto il parere favorevole del Senato Accademico nella seduta del 5 aprile 2022.

Il Consiglio di Amministrazione

- Visto l'art. 16 del D.P.R. 10 marzo 1982, n. 162;
- Visto l'art. 6 della Legge 19 novembre 1990, n. 341;
- Visto l'art. 3, comma 9 del D.M. 270 del 22 ottobre 2004;
- Richiamato il Regolamento per i Master universitari, i Corsi di Perfezionamento e i Corsi di Alta Formazione (D.R. 4019 del 20.11.2017);
- Preso atto delle proposte Corsi di Perfezionamento a.a. 2022/2023 approvate dai Dipartimenti coinvolti;
- Preso atto della relazione illustrativa predisposta dalla Delegata ai Master, Corsi di perfezionamento e Formazione permanente, Prof.ssa Marta Ghisi, che riassume i lavori della Com-



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

pag. 51 di 121

missione per i Corsi per l'Apprendimento Permanente di valutazione/esame delle proposte Master a.a. 2022/2023;

- Recepito, ai sensi dell'art. 3, comma 2, lettera a) del Regolamento Master universitari, i Corsi di Perfezionamento e i Corsi di Alta Formazione, il parere favorevole del Nucleo di Valutazione;
- Preso atto del decreto del Dirigente dell'Area Didattica e Servizi agli Studenti rep. n. 3238 del 16 settembre 2021;
- Preso atto del parere favorevole espresso dal Senato Accademico nella seduta del 5 aprile 2022;

Delibera

- di approvare il Piano dei Corsi di Perfezionamento di Ateneo proposto per l'a.a. 2022/2023, secondo le schede approvate dalle delibere dei singoli Dipartimenti, che sono conservate presso l'Ufficio Dottorato e Post Lauream, come indicate nel summary (Allegato 1), che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera;
- 2. di subordinare l'avvio delle attività formative dei Corsi gestiti in collaborazione con Atenei e/o Enti partner, italiani o stranieri, in cui l'Ateneo di Padova risulti sede amministrativa all'avvenuta sottoscrizione della relativa convenzione;
- 3. di subordinare l'avvio delle attività formative dei Corsi di Perfezionamento di area sanitaria svolte in aziende ospedaliere/ULSS diverse da Azienda Ospedale-Università Padova (AOUP) all'avvenuta stipula di apposita convenzione a supporto della rete formativa utilizzata per lo svolgimento delle attività previste;
- 4. di stabilire le seguenti scadenze per il pagamento della seconda rata dei contributi di iscrizione dei Corsi di Perfezionamento a.a. 2022/2023 (ove prevista) e per la presentazione dell'eventuale rinuncia affinché vi sia l'esenzione del pagamento della seconda rata (se prevista):
 - pagamento seconda rata entro il 31 marzo 2023;
 - presentazione domanda di rinuncia entro il 28 febbraio 2023.

| OGGETTO: Corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le at- | | | | | | |
|--|------------------|------------|------------------------------|--|--|--|
| tività di sostegno didattico agli alunni con disabilità a.a. 2021/2022 – Piano finanzia- | | | | | | |
| rio per la realizzazione del progetto | | | | | | |
| N. o.d.g.: 07/04 | Rep. n. 100/2022 | Prot. n. | UOR: AREA DIDATTICA E | | | |
| | - | 70724/2022 | SERVIZI AGLI STUDENTI - | | | |
| | | | ADISS / UFFICIO DOTTORATO E | | | |
| | | | POST LAUREAM | | | |

Responsabile del procedimento: Roberta Rasa

Dirigente: Roberta Rasa

| Nominativo | F | С | Α | As |
|-------------------------------|---|---|---|----|
| Prof.ssa Daniela Mapelli | Χ | | | |
| Prof. Giuseppe Amadio | Χ | | | |
| Prof. Antonio Masiero | Χ | | | |
| Prof.ssa Maria Berica Rasotto | Х | | | |
| Prof. Pietro Ruggieri | Х | | | |

| Nominativo | F | С | Α | As |
|-----------------------------|---|---|---|----|
| Dott.ssa Chiara de' Stefani | | | | Χ |
| Dott.ssa Marina Manna | Χ | | | |
| Dott. Francesco Nalini | Χ | | | |
| Sig. Marco Ferretti | | | | Χ |
| Sig.ra Anna Tesi | X | | | |



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

| | | | | | pag. | <i>32</i> u | 11 12 1 |
|-------------------|---|--|---|------|------|-------------|---------|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| Dott. Dario Da Re | Х | | T | | | | |
| Botti Bario Bario | | | L | | J. | L 1 | |
| | | | | | | | |

nag 52 di 121

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola alla Prof.ssa Marina De Rossi, Delegata alla Formazione degli insegnanti e didattica innovativa, la quale riferisce che il MUR, con nota ministeriale 17 dicembre 2021 prot. 39588, ha richiesto agli Atenei di inserire, dal 20 dicembre 2021 al 24 gennaio 2022 all'interno della Banca dati RAD-SUA CdS, le proposte di attivazione dei Corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità a.a. 2021/2022, indicando il potenziale formativo distinto per ogni ordine e grado di istruzione scolastica, tenendo conto di eventuali idonei che potranno essere ammessi in soprannumero presso le stesse sedi in cui hanno sostenuto le prove.

Il Comitato Regionale di Coordinamento delle Università del Veneto, acquisita la proposta del Direttore del Dipartimento di riferimento del Corso (Dipartimento di Filosofia, Sociologia, Pedagogia e Psicologia Applicata – FISPPA) che, con proprio decreto rep. n. 2 dell'11 gennaio 2022, ratificato con verbale del Consiglio di Dipartimento del 4 marzo 2022 rep. n. 4, ha indicato quale utenza sostenibile 470 posti (cui verranno aggiunti in soprannumero tutti gli idonei VI ciclo pari a circa 80), ha espresso parere favorevole al contingente così indicato, nella seduta del 18 gennaio 2022. (Allegato n. 1/1-2)

Si ricorda inoltre che il MIUR con D.M. 8 febbraio 2019 n. 92, ha indicato la normativa relativa alle procedure di specializzazione sul sostegno e che il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione, con delibere rep. n. 22 e n. 62 rispettivamente del 15 e 22 febbraio 2022, hanno ratificato il decreto rettorale 24 gennaio 2022 rep. n. 178, con il quale è stata approvata l'attivazione dei Corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità a.a. 2021/20221.

Il MUR, con D.M. 31 marzo 2022 n. 333, ha confermato il contingente di 470 posti per l'Ateneo di Padova e ha comunicato che le prove preselettive saranno effettuate in tutta Italia il 24, 25, 26 e 27 maggio 2022 e che il corso dovrà terminare entro il 30 giugno 2023: la tempistica, unitamente all'elevato numero dei candidati e alla complessità e durata del Corso (non meno di otto mesi e con tirocinio di non meno di cinque) nonché alla procedura di selezione, impone la necessità di un progetto articolato.

Vista la tempistica e la calendarizzazione delle prove, si ritiene di utilizzare gli spazi dell'Ente Fiera, in linea con quanto stabilito dal Consiglio di Amministrazione con delibera rep. n. 158 del 29 giugno 2021, per un costo di circa. 84.000,00 euro IVA compresa.

Le spese relative al procedimento concorsuale per l'ammissione ai suddetti Corsi di formazione istituiti presso l'Ateneo, ivi compresa la remunerazione dei componenti le commissioni di selezione e i relativi rimborsi spese, trovano copertura sui contributi di preiscrizione. In analogia agli scorsi cicli, è opportuno prevedere un compenso per ciascun commissario che corrisponda alla somma derivata da una quota fissa di 1.000,00 euro e da una quota variabile, costituita da 4,00 euro per ogni candidato presente alla prova scritta e da 10,00 euro per ogni candidato presente alla prova orale; tutti gli importi sono da considerarsi lordo percipiente. Vista la complessità delle procedure, si ritiene necessario affiancare a ciascuna Commissione giudicatrice un segretario scelto all'interno del personale tecnico-amministrativo, come già avvenuto nel ciclo precedente, al quale poter riconoscere un incarico interno ex art. 9 del Regolamento di Ateneo per la disciplina degli incarichi extraistituzionali. Inoltre, data la numerosità dei candidati, le Commissioni giudicatrici potranno essere coadiuvate da un Comitato di vigilanza, formato da personale tecnico-amministrativo, reclutato e remunerato secondo le procedure in uso in Ateneo.

Si propone che il compenso per il Direttore del Corso sia confermato anche per l'a.a. 2021/2022 fino a un tetto massimo di 10.000,00 euro stante l'elevata complessità del Corso, la numerosità dei corsisti, nonché la molteplicità degli attori coinvolti, ovvero: Amministrazione Centrale, Dipar-



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

pag. 53 di 121

timento di riferimento, USR, Scuole ospitanti il tirocinio. Il Direttore potrà avvalersi di un Vicedirettore: in questo caso la somma tra il compenso del Direttore e del Vicedirettore non potrà superare l'importo di 10.000,00 euro.

Si propone di mantenere inalterate le voci relative al prospetto della contribuzione, così come approvate per il progetto relativo all'a.a. 2016/2017 con delibera rep. n. 51 del Consiglio di Amministrazione del 14 febbraio 2017, adeguandone però il contributo regionale al diritto allo studio (Allegato n. 2/1-1).

Si ricorda che tali percorsi sono veri e propri corsi post lauream per i quali il MUR non ha fissato massimi di costo o riduzioni in base all'ISEE; la cifra proposta è in linea con quanto stabilito dagli altri Atenei, sulla base di accordi intercorsi.

In considerazione delle numerose richieste di sospensione per stato di gravidanza e/o grave malattia delle/dei corsiste/i, si richiede l'esenzione dal pagamento delle tasse universitarie, se già versate nell'a.a. precedente, nel momento in cui si riprende la frequenza in qualità di soprannumerarie/i.

Si propone a tal fine:

- di affidare al Dipartimento di Filosofia, Sociologia, Pedagogia e Psicologia Applicata FISPPA la gestione delle prove di ammissione per i Corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità a.a. 2021/2022:
- di trasferire al Dipartimento di Filosofia, Sociologia, Pedagogia e Psicologia Applicata FISPPA:
 - 1/3 della quota prevista per la didattica entro il 31 ottobre 2022 e la restante parte entro i successivi sei mesi;
 - una quota di 70.000,00 euro per incarichi esterni per supporto alle attività organizzative e informatiche:
 - una quota pari all'8%, in analogia agli altri corsi post lauream, sulle tasse di iscrizione (sulla quale il Dipartimento potrà attivare anche contratti a tempo determinato);
- di elevare, considerate le limitate risorse di docenti disponibili in alcuni Settori Scientifico Disciplinari, il compenso orario per la docenza, secondo quanto previsto dal Regolamento sui compiti didattici dei professori e dei ricercatori, fino ad un massimo di 100,00 euro lordo ente, in considerazione della peculiarità e della tipologia di didattica erogata, qualora tale attività non rientri nel conteggio delle ore svolte per compiti istituzionali;
- di applicare per il pagamento dei compensi per i componenti delle Commissioni degli esami finali quanto stabilito dal "Regolamento per la liquidazione di indennità e compensi ai componenti delle Commissioni giudicatrici degli esami di Stato di abilitazione all'esercizio delle professioni", come già nei precedenti cicli;
- di trasferire alle Scuole che ospitano i tirocinanti una percentuale della quota di iscrizione del 10% per ciascun tirocinante, secondo quanto stabilito dal decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca 1 dicembre 2016, n. 948, articolo 3, comma 1 lettera e);
- di assegnare risorse specifiche agli Uffici coinvolti in relazione alle attività da svolgere che riguarderanno, per l'Ufficio Dottorato e post lauream, iter amministrativo relativo alle procedure concorsuali, gestione carriera corsisti, supporto ai servizi coinvolti, rapporti con USR Veneto e Atenei. Per quanto riguarda invece l'Ufficio Career service, la redazione e stipula di convenzioni di tirocinio, i rapporti con le istituzioni coinvolte e il pagamento alle scuole sedi di tirocinio;
- di prevedere una quota per la realizzazione di un convegno di riflessione sul ruolo degli insegnanti;
- di prevedere che, nell'ambito dell'accordo tra Ateneo e USR per il Veneto, sia previsto uno stanziamento per l'attivazione di tre borse di dottorato di ricerca legate alla linea di ricerca – azione della formazione degli insegnanti;



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

pag. 54 di 121

- di riconoscere al Bilancio di Ateneo una quota pari al 15% delle tasse di iscrizione;
- di assegnare all'Ufficio Dottorato e post lauream il coordinamento amministrativo del progetto.

Sulla base di quanto esposto sopra, è stato elaborato un piano economico del Corso (Allegato n. 3/1-1), parametrato su 450 iscritti, inclusi vincitori e idonei ciclo precedente, cui si aggiungono 10 candidati soprannumerari delle edizioni precedenti l'a.a. 2020/21 (su base storica, infatti, circa il 5% dei posti non viene saturato né risulta opzionabile con scorrimento della graduatoria).

Il Consiglio di Amministrazione

- Visto il D.M. 31 marzo 2022 n. 333;
- Vista la nota ministeriale 17 dicembre 2021 prot. n. 39588;
- Visto il D.M. 8 febbraio 2019 n. 92;
- Visto il D.M. 10 settembre 2010, n. 249 "Definizione della disciplina dei requisiti e delle modalità della formazione iniziale degli insegnanti della scuola dell'infanzia, della scuola primaria e della scuola secondaria di primo e secondo grado, ai sensi dell'art. 2, comma 416, della Legge 24 dicembre 2007, n. 244" e successive integrazioni e modifiche;
- Vista la Legge 8 ottobre 2010, n. 170 "Nuove norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico";
- Visto il D.M. 4 aprile 2011, n. 139 "Attuazione D.M. 10 settembre 2010, n. 249, recante regolamento concernente *Formazione iniziale degli insegnanti*";
- Visto il D.M. 30 settembre 2011 "Criteri e modalità per lo svolgimento dei corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno, ai sensi degli articoli 5 e 13 del decreto 10 settembre 2010, n. 249";
- Ritenuto opportuno mantenere inalterato il prospetto di contribuzione per il progetto relativo all' a.a. 2016/2017, approvato dal Consiglio di Amministrazione con delibera rep. n. 51 del 14 febbraio 2017, adeguandone però il contributo regionale al diritto allo studio (Allegato 2);
- Richiamato il parere favorevole espresso dal Comitato Regionale di Coordinamento delle Università del Veneto nella seduta del 18 gennaio 2022 (Allegato 1) al contingente indicato come utenza sostenibile dal Direttore del Dipartimento FISPPA di riferimento del corso;
- Richiamate le delibere rep. n. 22 e rep. n. 62 del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione rispettivamente del 15 e 22 febbraio 2022, con le quali è stato ratificato il decreto rettorale 24 gennaio 2022 rep. n. 178 di attivazione dei Corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità a.a. 2021/2022;

Delibera

- 1. di approvare il piano finanziario (Allegato 3), che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera:
- 2. con riferimento alle prove di ammissione:
 - a. di approvare l'affidamento della gestione delle prove di ammissione per i Corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità a.a. 2021/2022 al Dipartimento di Filosofia, Sociologia, Pedagogia e Psicologia Applicata FISPPA;
 - b. di fissare il pagamento dei compensi per i componenti delle Commissioni giudicatrici delle selezioni per l'ammissione ai Corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per il sostegno attivati dall'Ateneo nella seguente misura: quota fissa 1.000,00 euro e quota variabile costituita da 4,00 euro per ogni studente presente alla prova scritta e da



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

pag. 55 di 121

- 10,00 euro per ogni studente presente alla prova orale, prevedendo altresì un rimborso spese per i membri esterni.
- c. di prevedere che, in caso di subentro dei commissari supplenti, il compenso dei titolari e dei supplenti sia parametrato sull'attività effettivamente prestata, per cui la quota fissa sarà ripartita sulla base della presenza alle riunioni della commissione, mentre la quota variabile resterà legata al numero di candidati esaminati;
- d. di affiancare alle Commissioni giudicatrici, per la complessità delle procedure di selezione, un segretario scelto tra il personale tecnico-amministrativo con esperienza specifica nella tipologia di concorso qui proposta, a cui potranno essere riconosciuti da parte del Dipartimento FISPPA incarichi interni ex art. 9 del Regolamento di Ateneo per la disciplina degli incarichi extraistituzionali. Data la numerosità dei candidati, le Commissione giudicatrici potranno essere coadiuvate da un Comitato di vigilanza, formato da personale tecnicoamministrativo, reclutato e remunerato secondo le procedure in uso in Ateneo;
- e. di autorizzare la stipula tra l'Università di Padova e l'Ente Fiera di Padova di un contratto di servizi per un importo di circa 84.000 euro IVA compresa, incluso il personale esterno addetto alla vigilanza, che troverà copertura nel conto A.30.10.20.45.30.90 Altri servizi da terzi, all'interno del progetto attivato per i Corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità a.a. 2021/2022:
- 3. con riferimento alla gestione dei Corsi:
 - a. di stabilire che le tasse e i contributi per i Corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità a.a. 2021/2022 siano quelle indicate in allegato (Allegato 2, che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera);
 - b. di esentare le/i corsiste/i, che abbiano sospeso per gravidanza e/o grave malattia nell'a.a. 2020/2021, dal pagamento delle tasse universitarie, se già versate;
 - c. di autorizzare che tutti gli insegnamenti siano banditi dal Dipartimento di Filosofia, Sociologia, Pedagogia e Psicologia Applicata FISPPA. Per i bandi si procederà sulla base di quanto previsto dalla normativa di riferimento per i Corsi di laurea e la copertura sarà assicurata dai fondi di progetto;
 - d. di prevedere un compenso orario per la docenza fino ad un massimo di 100,00 euro lordo ente, in considerazione della peculiarità e della tipologia di didattica erogata. Tale compenso è attribuibile solo nel caso in cui il docente abbia già soddisfatto i compiti di didattica istituzionale previsti dal Regolamento di Ateneo in materia;
 - e. di prevedere che ai membri delle Commissione esame finale sia riconosciuto lo stesso compenso dei membri delle Commissioni di esami di Stato di abilitazione all'esercizio delle professioni;
- 4. di riconoscere al Bilancio di Ateneo una quota pari al 15% delle entrate del progetto;
- 5. di riconoscere alle istituzioni scolastiche sedi del tirocinio dei corsisti una quota pari al 10% della tassa di iscrizione, per ciascun tirocinante;
- 6. di dare mandato all'Ufficio Bilancio Unico di richiedere una rendicontazione al Dipartimento Filosofia, Sociologia, Pedagogia e Psicologia Applicata FISPPA sulle spese sostenute procedendo altresì a un monitoraggio periodico sulla situazione finanziaria del progetto. Eventuali economie del Dipartimento di Filosofia, Sociologia, Pedagogia e Psicologia Applicata FISPPA relativamente alle voci "copertura degli insegnamenti" e "incarichi esterni per il supporto all'attività organizzativa e informatica" dovranno essere trasferite al Bilancio Unico di Ateneo. Le eventuali economie del progetto presenti nel Bilancio Unico di Ateneo potranno essere reinvestite per lo specifico progetto Formazione degli insegnanti;
- 7. di rimodulare il piano finanziario, qualora le entrate siano minori di quelle previste, riportando in ogni caso a pareggio il totale di entrate e uscite e includendo in ogni caso la quota di cui al punto 4.



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

pag. 56 di 121

DIBATTITO

OMISSIS

| OGGETTO: Ripartizione fondi per Assegni di Tutorato per l'a.a. 2022/2023 (e.f. 2021) | | | | | | |
|--|-------------------------|------------|------------------------------|--|--|--|
| N. o.d.g.: 07/05 | Rep. n. 101/2022 | Prot. n. | UOR: AREA DIDATTICA E | | | |
| | | 70725/2022 | SERVIZI AGLI STUDENTI - | | | |
| | | | ADISS / UFFICIO SERVIZI AGLI | | | |
| | | | STUDENTI | | | |

Responsabile del procedimento: Alessandra Biscaro

Dirigente: Roberta Rasa

| Nominativo | F | С | Α | As |
|-------------------------------|---|---|---|----|
| Prof.ssa Daniela Mapelli | Х | | | |
| Prof. Giuseppe Amadio | Х | | | |
| Prof. Antonio Masiero | Х | | | |
| Prof.ssa Maria Berica Rasotto | Х | | | |
| Prof. Pietro Ruggieri | X | | | |
| Dott Dario Da Re | Χ | | | |

| Nominativo | F | С | Α | As |
|-----------------------------|---|---|---|----|
| Dott.ssa Chiara de' Stefani | | | | Χ |
| Dott.ssa Marina Manna | Х | | | |
| Dott. Francesco Nalini | Х | | | |
| Sig. Marco Ferretti | | | | Χ |
| Sig.ra Anna Tesi | Х | | | |
| | | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola al Prof. Andrea Gerosa, Delegato all'Orientamento, tutorato e placement, il quale comunica che le attività di tutorato, i progetti sperimentali e di supporto rivolti alle studentesse e agli studenti dei Corsi di laurea hanno raggiunto un significativo livello di strutturazione, di qualità progettuale e di intervento, come emerge dalla relazione di sintesi predisposta dal competente Ufficio Servizi agli studenti (Allegato n. 1/1-4).

Secondo quanto disposto con Decreto Ministeriale n. 289 del 25 marzo 2021 "Linee generali d'indirizzo della programmazione delle Università 2021-2023" e con successivo Decreto Ministeriale n. 1059 del 9 agosto 2021 "Criteri di ripartizione del Fondo di Finanziamento Ordinario (FFO) delle Università Statali e dei Consorzi interuniversitari per l'anno 2021", art. 8 "Interventi a favore degli studenti", lett. d), sono stati assegnati all'Ateneo di Padova euro 1.779.469, per l'esercizio finanziario (e.f.) 2021, destinati a "Tutorato ed attività didattiche integrative", sul Fondo per il Sostegno dei giovani e per favorire la mobilità degli studenti (Allegato n. 2/1-1).

Si tratta di una assegnazione notevolmente superiore rispetto agli anni precedenti (nel 2020 era pari a euro 440.837), in quanto i criteri di riparto previsti dalle Linee Generali di indirizzo per il triennio 2021-2023 hanno spostato percentualmente le risorse di tale Fondo per il triennio in esame, a favore delle attività di Tutorato rispetto alla Mobilità internazionale. La quota assegnata per il Tutorato corrisponde infatti al 60% del totale assegnato per l'e.f. 2021, che si abbassa al 40% nell'e.f. 2022 (stimiamo circa 1 milione di euro), fino a tornare al valore pre-pandemico del 15% nell' e.f. 2023.



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

pag. 57 di 121

| | e.f. 2021 | e.f. 2022 | e.f 2023 |
|--------------------------------------|-----------|-----------|----------|
| Mobilità internazionale | 10% | 40% | 70% |
| Tutorato | 60% | 40% | 15% |
| Incentivi Lauree interesse nazionale | 25% | 15% | 10% |
| Piano Lauree Scientifiche | 5% | 5% | 5% |
| | 100% | 100% | 100% |

In base alle indicazioni fornite nelle Linee generali di indirizzo, si ricorda infine che le eventuali risorse assegnate agli atenei e non utilizzate entro il secondo anno successivo a quello di riferimento (per la quota dell'e.f. 2021 entro il 31 dicembre 2023) saranno recuperate sull'assegnazione del FFO per essere nuovamente destinate agli interventi di mobilità internazionale (art. 1, lett. a) del D.L. 105/2003).

Viene pertanto presentata la proposta condivisa dal Delegato all'orientamento, tutorato e placement con la Commissione Orientamento e Tutorato di Ateneo per la destinazione del finanziamento ministeriale all'attivazione di contratti di tutorato a supporto di tutti i Corsi di laurea coordinati in ciascuna Scuola e alla realizzazione dei progetti sperimentali per il miglioramento della qualità della didattica (Allegato n. 3/1-1).

Tutta la quota sarà impegnata in Assegni di tutorato, in parte destinati ai progetti trasversali (400.000 euro) quali: Tutor Buddy dedicati all'Area Internazionale, Tutor per il Progetto Università in Carcere, Tutor per il Supporto Psicologico, per il Tutorato Formativo, Tutor per la Doppia Carriera Studente-Atleta, mentre la restante parte in Assegni di tutorato dedicati a Tutor delle Scuole di Ateneo. La ripartizione è elaborata ripartendo la quota destinata alle Scuole di Ateneo in base al numero di studenti iscritti al primo anno dei corsi di studio nell'anno accademico 2021/2022 (nuovi avvii di carriere alla data dell'8 febbraio 2022).

L'Ateneo provvederà ad emanare i relativi bandi di selezione per l'attribuzione degli Assegni di tutorato in due momenti dell'anno, entro il mese di giugno per la prima ripartizione (1.000.000 euro) ed entro il mese di novembre a completamento della quota (379.469 euro), al fine di reclutare in più periodi dell'anno, il maggior numero possibile di tutor considerati per l'Ateneo una risorsa strategica per il successo formativo.

Il Consiglio di Amministrazione

- Vista la legge 170 dell'11 luglio 2003, in particolare l'art. 1 comma 1 lett. b);
- Visto il DM 198 del 23 ottobre 2003, e in particolare l'art. 2;
- Richiamato l'art. 4 dello Statuto dell'Università degli Studi di Padova;
- Richiamato l'art. 14 del Regolamento Didattico di Ateneo;
- Visto il DM 289 del 25 marzo 2021 "Linee generali d'indirizzo della programmazione delle Università 2021-2023" e in particolare l'art. 7 "Fondo per il sostegno dei giovani e per favorire la mobilità degli studenti, Piano Lauree Scientifiche e Piani per l'Orientamento e il Tutorato" e l'allegato 3 Tabella 7 "Criteri per il riparto del Fondo Giovani 2021 2023";
- Visto il DM 1059 del 9 agosto 2021 "Criteri di ripartizione del Fondo di Finanziamento Ordinario (FFO) delle Università Statali e dei Consorzi interuniversitari per l'anno 2021" e in particolare l'art. 8 "Interventi a favore degli studenti" lett. d) e la Tabella 7-bis, relativa all'assegnazione del Fondo Giovani:
- Richiamato il Piano Integrato della Performance 2021-2023, approvato nella seduta del Consiglio di Amministrazione del 26 gennaio 2021;



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

pag. 58 di 121

- Ritenuto opportuno approvare la ripartizione fra le Scuole dei fondi ministeriali, pari a euro 1.779.469, al fine di attivare Assegni di tutorato e realizzare i Progetti sperimentali e di supporto agli studenti finalizzati al miglioramento della didattica per l'a.a. 2022/2023, come da prospetto allegato (Allegato 3);
- Richiamata la delibera del Consiglio di Amministrazione del 1° febbraio 2022 che ha approvato il "Piano di utilizzo delle risorse per interventi a favore degli studenti con disabilità e disturbi specifici dell'apprendimento" per l'esercizio finanziario 2021;
- Ritenuto opportuno emanare i Bandi di selezione per l'attribuzione degli assegni destinati ai Tutor per l'Inclusione secondo le stesse modalità e tempistiche di quelli per i Tutor junior presso i Corsi di studio e dei progetti sperimentali e di supporto agli studenti finalizzati al miglioramento della didattica;
- Ritenuto pertanto opportuno che l'Ateneo proceda all'emanazione dei seguenti bandi:
 - Avviso di selezione per attribuzione di assegni destinati ai Tutor per progetti sperimentali e di supporto finalizzati al miglioramento della didattica per l'a.a. 2022/2023;
 - Avviso di selezione per attribuzione di assegni destinati ai Tutor junior presso i Corsi di studio di Ateneo per l'a.a. 2022/2023;
 - Avviso di selezione per attribuzione di assegni destinati ai Tutor per l'inclusione per l'a.a. 2022/2023;

Delibera

- di approvare la destinazione dei fondi assegnati per l'esercizio finanziario 2021, pari a euro 1.779.469, per le iniziative di tutorato previste nell'a.a. 2022/2023 secondo il prospetto allegato (Allegato 3), che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera;
- 2. di autorizzare l'utilizzo di tali fondi per l'attivazione di assegni di tutorato finalizzati a soddisfare le esigenze didattiche e informative proposte dai Referenti di tutorato per i Corsi di laurea coordinati da ciascuna Scuola e per la realizzazione dei progetti sperimentali e di supporto finalizzati al miglioramento della didattica;
- 3. di far gravare sul conto A.30.10.10.10.50.30 "Tutor su fondi ministeriali" l'importo di 1.779.469 euro:
- 4. di incaricare il Prof. Andrea Gerosa, Delegato all'Orientamento, Tutorato e Placement, in collaborazione con ADISS Ufficio Servizi agli studenti, di richiedere ai Referenti di tutorato una relazione complessiva sulle attività svolte e sui risultati ottenuti a beneficio degli studenti e studentesse coinvolti/e.

DIBATTITO

OMISSIS

OGGETTO: Risorse straordinarie DM 752/2021: piano di utilizzo per attività di orientamento e tutorato



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

pag. 59 di 121

| N. o.d.g.: 07/06 | Rep. n. 102/2022 | Prot. n. | UOR: AREA DIDATTICA E |
|-------------------------|------------------|------------|------------------------------|
| | | 70726/2022 | SERVIZI AGLI STUDENTI - |
| | | | ADISS / UFFICIO SERVIZI AGLI |
| | | | STUDENTI |

Responsabile del procedimento: Alessandra Biscaro

Dirigente: Roberta Rasa

| Nominativo | F | С | Α | As |
|-------------------------------|---|---|---|----|
| Prof.ssa Daniela Mapelli | Х | | | |
| Prof. Giuseppe Amadio | Х | | | |
| Prof. Antonio Masiero | Х | | | |
| Prof.ssa Maria Berica Rasotto | Х | | | |
| Prof. Pietro Ruggieri | | | | Х |
| Dott. Dario Da Re | Х | | | |

| Nominativo | F | ပ | Α | As |
|-----------------------------|---|---|---|----|
| Dott.ssa Chiara de' Stefani | | | | Χ |
| Dott.ssa Marina Manna | Χ | | | |
| Dott. Francesco Nalini | Χ | | | |
| Sig. Marco Ferretti | | | | Χ |
| Sig.ra Anna Tesi | | | | |
| | | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola al Prof. Andrea Gerosa, Delegato della Rettrice all'Orientamento, tutorato e placement, il quale ricorda che il decreto-legge 25 maggio 2021, n. 73, recante misure straordinarie a sostegno degli studenti e del sistema della formazione superiore e della ricerca, ha disposto all'art. 60 comma 1, l'istituzione per l'anno 2021 di un fondo con dotazione pari a 50 milioni di euro "in considerazione dei disagi determinati dalla crisi epidemiologica da COVID-19, al fine di favorire l'attività di orientamento e tutorato a beneficio degli studenti che necessitano di azioni specifiche per promuoverne l'accesso ai corsi della formazione superiore, nonché di azioni di recupero e inclusione, anche con riferimento agli studenti con disabilità e con disturbi specifici dell'apprendimento".

Con successivo decreto ministeriale del 30 giugno 2021, n. 752, il MIUR ha stabilito i criteri di ripartizione del fondo sopra richiamato assegnando all'Università di Padova un importo complessivo pari a euro 1.360.523,00, di cui euro 154.668,00 destinati a studentesse e studenti con disabilità.

Il Consiglio di Amministrazione con delibera rep. n. 10 del 1° febbraio 2022 ha definito i criteri e le modalità del Piano di utilizzo per la guota destinata a studentesse e studenti con disabilità.

Per la quota restante, l'Ateneo, nell'ambito della propria autonomia, predispone, ai sensi dell'art. 2.2 del medesimo decreto, azioni "finalizzate a rimuovere le diseguaglianze, connesse alla condizione sociale e personale, che determinano disparità nell'accesso alla formazione superiore, nella regolarità degli studi e nei tempi di conseguimento del titolo di studio, negli sbocchi occupazionali successivi al conseguimento del titolo".

Le azioni individuate sono ascrivibili alle seguenti macrocategorie di attività:

- a. Iniziative di orientamento in ingresso al sistema della formazione superiore in favore di studentesse, studenti e docenti delle scuole secondarie superiori (art. 2.3 lettere a, d, e, g), quali:
 - seminari tematici presso/per le scuole secondarie di secondo grado;
 - eventi informativi di presentazione dell'offerta didattica;
 - attività didattiche e laboratoriali sperimentali;
 - attività di formazione rivolte a docenti delle scuole secondarie di secondo grado;
 - ulteriori attività riconducibili agli obiettivi riportati in premessa.



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

pag. 60 di 121

- b. Organizzazione e gestione di Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento PCTO (art. 2.3 lettere b, e). Rientrano in tale categoria i PCTO promossi dalle strutture a gestione autonoma e a gestione centralizzata dell'Ateneo.
- c. Materiali didattici, strumenti di promozione dell'offerta didattica e dei servizi (art. 2.3 lettere i, m), quali: materiali didattici e multimediali, prodotti cartacei ed espositivi finalizzati alla promozione dell'offerta didattica dell'ateneo, ausili e dotazioni utili alle attività di orientamento e tutorato, eventuali MOOC rivolti ai futuri studenti e studentesse.
- d. **Counseling psicologico** (art. 2.3 lettera f) **e formazione** (art. 2.3 lettera n). Potenziamento dei servizi di *counseling* a beneficio della comunità universitaria, corsi e iniziative di formazione specifica in materia di orientamento e tutorato e inclusione rivolti al personale tecnico amministrativo, al personale docente e ai tutor di ateneo.
- e. **Progetti sperimentali di orientamento formativo presso le scuole del territorio** (ulteriori e diverse azioni di cui all'art. 2.3). Attivazione di percorsi di orientamento negli istituti secondari della Regione: training rivolti a studentesse e studenti delle classi terze, quarte e quinte, con il supporto di esperti esterni. Nell'ottica di sviluppare modelli e pratiche di *peer education* viene inoltre autorizzato il finanziamento di una borsa di dottorato a tema vincolato per il ciclo XXXVIII, da mettere a disposizione del corso di dottorato che proporrà il migliore progetto a seguito di apposita Call di ateneo. I progetti saranno valutati dalla Commissione per la ripartizione risorse dottorato integrata dal Delegato all'Orientamento, tutorato e placement.

Le azioni sopradescritte saranno finanziate secondo le seguenti modalità:

| | DM 752/2021 PIANO | DI UTILIZZO | · |
|----------|--|-------------------|--|
| | | importo assegnato | flusso |
| Azione a | Iniziative di orientamento in ingresso al sistema della formazione superiore in favore di studen- tesse, studenti e docenti delle scuole secondarie superiori | 350.000,00 € | premialità centrale |
| Azione b | РСТО | 250.000,00 € | assegnazione alle strutture |
| Azione c | Materiali didattici e strumenti di promozione dell'offerta didattica e dei servizi | 200.000,00 € | procedure di affidamento di servizi o assegnazione alle strutture (MOOC) |
| Azione d | Counseling psicologico | 180.000,00 € | procedure di affidamento di servizi |
| | Formazione | 25.855,00 € | procedure di affidamento di servizi |
| Azione e | Progetti sperimentali di orientamento formativo presso le scuole del territorio | 125.000,00 € | procedure di affidamento di servizi |
| | Borsa dottorato tema vincolato | 75.000,00€ | borsa di studio per dottora- to di ricerca XXXVIII ciclo |
| | | 1.205.855,00 € | |
| | Quota parte destinata al piano disabilità | 154.668,00 € | CdA 1° febbraio 2022 |
| TOTALE | · | 1.360.523.00 € | |

Per le iniziative di cui alla precedente lettera a) è trasferito al Fondo per la premialità un importo pari a euro 350.000,00, destinato a compensi incentivanti al personale docente e alla premialità del personale docente e tecnico-amministrativo coinvolto nelle iniziative sopraindicate. Per l'erogazione dei compensi incentivanti al personale docente, sono definiti i seguenti parametri per il calcolo, al netto di eventuali spese di missione (art. 3 co. 3 del Regolamento per la premialità di Ateneo):

- attività erogata on line o nel comune di Padova: 300,00 euro (lordo ente);



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

pag. 61 di 121

- attività erogata fuori comune Padova: 500,00 euro (lordo ente).

Sono inoltre premiabili docenti e PTA, ai sensi dell'art. 3 co. 4 del medesimo Regolamento, per il conseguimento dei risultati che andranno predeterminati con decreto rettorale.

Vengono pertanto definite linee guida come riportato di seguito:

- I. gli obiettivi soglia e target da raggiungere dovranno essere predeterminati con decreto rettorale e riguarderanno l'esito dell'iniziativa sia nel suo complesso che rispetto a suoi aspetti particolari, considerando sempre comunque il numero di studenti coinvolti ed il numero delle sedi raggiunte. Per il PTA andrà considerato anche il coinvolgimento nell'iniziativa in termini orari e del contributo qualitativo. I premi non sono cumulabili con il pagamento di lavoro straordinario e sono aggiuntivi al rimborso delle spese di missione;
- II. il personale docente o tecnico-amministrativo destinatario della premialità dovrà predisporre una relazione sintetica delle attività realizzate e precedentemente comunicate agli organi del proprio dipartimento e/o struttura di afferenza, sulla base di un format predisposto dall'Ateneo che consenta la rilevazione delle attività svolte: tale relazione dovrà riportare la descrizione delle azioni realizzate e dei risultati ottenuti;
- III. la documentazione prodotta sarà trasmessa, per il tramite dell'Ufficio Servizi agli Studenti, alla Commissione – nominata con decreto rettorale – incaricata della certificazione degli obiettivi raggiunti;
- IV. le certificazioni della Commissione saranno inviate alla Rettrice, che decreterà il provvedimento di erogazione, ai sensi dell'art. 6 co. 2 del Regolamento per la premialità di Ateneo e nel rispetto dei limiti fissati dall'art. 7 del Regolamento medesimo.

Al termine del progetto l'Ufficio Servizi agli studenti predisporrà un rendiconto dei premi erogati al personale. Limitatamente ai seminari tematici nell'ambito dell'iniziativa *UniPadova Incontra*, la procedura sopradescritta è applicabile a tutte le attività realizzate nel corso dell'anno accademico 2021/2022.

Alle iniziative di cui alla precedente lettera b) è destinato un importo massimo complessivo di euro 250.000,00, che saranno trasferiti alle strutture a gestione autonoma o a gestione centralizzata secondo i seguenti parametri:

- I. euro 2000,00 per ciascun progetto PCTO proposto, previa presentazione di apposita richiesta all'Ufficio Servizi agli Studenti redatta secondo il modello allegato (Allegato n. 1/1-1);
- II. per ciascun progetto PCTO con budget di spesa superiore a euro 2000,00 i fondi saranno trasferiti previa presentazione di una scheda progetto, redatta secondo il modello allegato (Allegato n. 2/1-1), che riporti la descrizione delle azioni proposte, l'indicazione degli obiettivi prefissati e i relativi indicatori di raggiungimento, le voci di spesa previste.

Per le iniziative di cui alle precedenti lettere c), d), e) saranno avviate procedure per affidare servizi e supporti, secondo i regolamenti vigenti, per importi massimi pari a:

- euro 200.000,00 per la produzione di materiali didattici e strumenti di promozione dell'offerta didattica e dei servizi; nel solo caso di attivazione di MOOC potranno essere trasferiti alle strutture proponenti gli importi necessari, nei limiti della disponibilità di fondi, previa presentazione di apposita scheda progetto all'Ufficio Servizi agli Studenti redatta secondo il modello allegato (Allegato n. 3/1-1);
- euro 180.000,00 per il potenziamento del servizio di Counseling psicologico;
- euro 25.855,00 per la formazione di personale docente, personale tecnico amministrativo e tutor di Ateneo;
- euro 125.000,00 per progetti sperimentali di orientamento formativo presso gli istituti secondari del territorio:
- euro 75.000,00 per il finanziamento di una borsa di studio per dottorato a tema vincolato.



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

pag. 62 di 121

Il Consiglio di Amministrazione

- Appurato che con il decreto ministeriale del 30 giugno 2021, n. 752, il MIUR ha assegnato all'Università di Padova un importo complessivo pari a euro 1.360.523, di cui euro 154.668 riservati a studentesse e studenti con disabilità, destinati a favorire l'attività di orientamento e tutorato a beneficio degli studenti che necessitano di azioni specifiche;
- Preso atto del piano di utilizzo delle risorse secondo le macrocategorie di attività sopradescritte:
- Ritenuto opportuno fissare linee guida per la gestione delle azioni previste e l'erogazione dei compensi incentivanti, come definite in narrativa;
- Richiamati gli artt. 3 e 6 del Regolamento per la premialità di Ateneo;
- Ritenuto opportuno, allo scopo di adottare modalità condivise e uniformi per tutte le strutture dell'Ateneo coinvolte nelle iniziative sopradescritte, stabilire i compensi massimi erogabili per le diverse tipologie di attività previste;
- Considerato che lo svolgimento delle attività progettuali potrà eventualmente essere affidato, secondo le modalità stabilite dalle singole strutture, anche a dottorandi e/o assegnisti di ricerca, e che in tal caso l'erogazione dei compensi avverrà sulla base di quanto stabilito con delibera del Consiglio di Amministrazione rep. n. 150/2017 "Compenso a conferenzieri in qualità di relatori a convegni, congressi e seminari";
- Ritenuto opportuno adottare schemi tipo di relazione individuale funzionale all'erogazione dei compensi premiali e di schede progettuali applicabili alle proposte di Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento;
- Valutata la necessità di potenziare la dotazione didattica dei tutor di Ateneo e la produzione di materiali e strumenti di promozione dell'offerta didattica e dei servizi;
- Considerata l'opportunità di sostenere l'eventuale implementazione di Massive Open Online courses - MOOC mediante trasferimento fondi alle strutture proponenti, nei limiti della disponibilità di risorse finanziarie e previa presentazione di una scheda progetto all'Ufficio Servizi agli Studenti;
- Ritenuto altresì opportuno potenziare i servizi di *counseling* in collaborazione con il Centro di ateneo dei servizi clinici universitari psicologici-SCUP cui saranno trasferiti i fondi per la gestione diretta delle attività correlate fino ad un massimo di euro 180.000,00, previa presentazione di una scheda progetto all'Ufficio Servizi agli Studenti;
- Ravvisata l'opportunità di organizzare corsi di formazione specifica sui temi dell'orientamento e del tutorato, rivolti a personale docente, tecnico amministrativo e tutor di ateneo mediante procedure di affidamento di servizi per un massimo di euro 25.855,00;
- Considerato che l'implementazione di percorsi di orientamento formativo negli istituti secondari della regione richiede l'attivazione di procedure di affidamento di servizi a esperti esterni per un importo massimo di euro 125.000,00;
- Ritenuto opportuno finanziare una borsa di dottorato a tema vincolato per un importo massimo di euro 75.000,00 in quanto coerente con gli obiettivi riportati nel DM 752/2021;

Delibera

 di approvare la ripartizione delle risorse di cui al DM 752/2021 secondo il piano di utilizzo descritto in premessa, a gravare sul codice Progetto ADISS_SERVICE_DIMIUR21_04 FFO per attività di orientamento e tutorato a beneficio degli studenti che necessitano di azioni specifiche;



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

pag. 63 di 121

- 2. di approvare, per le attività di cui alla lettera a) in narrativa, le seguenti incentivazioni e premialità, nei limiti di quanto stabilito dall'art. 7 del Regolamento per la premialità di Ateneo:
 - l'erogazione di compensi incentivanti al personale docente che partecipa all'iniziativa (per le ore di attività non rilevate ai fini della verifica dei compiti didattici di cui all'art. 6, comma 7 della Legge n. 240/2010 ed ai sensi del Regolamento sui compiti didattici dei professori e dei ricercatori) ai sensi dell'art. 3 co. 3 del Regolamento per la premialità di Ateneo. Sono incentivabili al massimo tre attività per ciascun soggetto coinvolto;
 - sono inoltre premiabili docenti e personale tecnico-amministrativo, ai sensi dell'art. 3 co. 4 del Regolamento per la premialità di Ateneo, per il conseguimento dei risultati che verranno predeterminati con decreto rettorale, secondo le linee guida presentate in narrativa. I premi saranno erogati ai sensi di quanto previsto dall'art. 6 del medesimo Regolamento;
- di riconoscere compensi ad altri relatori, prevalentemente dottorandi e assegnisti, sulla base di quanto stabilito con delibera del Consiglio di Amministrazione rep. n. 150/2017 "Compenso a conferenzieri in qualità di relatori a convegni, congressi e seminari", previa presentazione all'Ufficio Servizi agli Studenti della medesima documentazione prevista per le premialità di cui alle linee guida in premessa;
- 4. di autorizzare la Rettrice e il Direttore Generale, secondo le loro rispettive competenze e nel limite delle risorse già stanziate, ad adottare i relativi provvedimenti che si renderanno necessari per dare esecuzione alle procedure di affidamento per le attività di cui alle lettere b), c), d), e) della presente delibera;
- di dare mandato alla Rettrice di autorizzare eventuali scostamenti dagli importi massimi stabiliti per ciascuna macrocategoria di attività a fronte di comprovate esigenze progettuali coerenti con gli obiettivi definiti dal DM 752/2021, a condizione che non superino la somma complessiva assegnata all'Ateneo dal Ministero;
- 6. di autorizzare il finanziamento di una borsa di dottorato a tema vincolato a valere sui fondi di cui al DM 752/2021.

DIBATTITO

OMISSIS



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

pag. 64 di 121

La Prof.ssa Rasotto rileva con soddisfazione l'opera di "istituzionalizzazione" di attività sinora destrutturate sottesa alla delibera in approvazione.

Vengono condivise considerazioni circa il ruolo fondamentale delle Scuole e delle strutture didattiche per l'efficacia delle iniziative in oggetto.

| OGGETTO: Collaborazione con Fondazione Unismart per il supporto ai Master e | | | | | | | | |
|---|------------------|------------|------------------------------|--|--|--|--|--|
| Corsi di perfezionamento dell'Ateneo | | | | | | | | |
| N. o.d.g.: 07/07 | Rep. n. 103/2022 | Prot. n. | UOR: AREA DIDATTICA E | | | | | |
| | | 70727/2022 | SERVIZI AGLI STUDENTI - | | | | | |
| | | | ADISS / UFFICIO DOTTORATO E | | | | | |
| | | | POST LAUREAM | | | | | |

Responsabile del procedimento: Roberta Rasa

Dirigente: Roberta Rasa

| Nominativo | F | С | Α | As |
|-------------------------------|---|---|---|----|
| Prof.ssa Daniela Mapelli | Χ | | | |
| Prof. Giuseppe Amadio | Χ | | | |
| Prof. Antonio Masiero | Χ | | | |
| Prof.ssa Maria Berica Rasotto | Х | | | |
| Prof. Pietro Ruggieri | | | | Χ |
| Dott. Dario Da Re | Χ | | | |

| Nominativo | F | С | Α | As |
|-----------------------------|---|---|---|----|
| Dott.ssa Chiara de' Stefani | | | | Χ |
| Dott.ssa Marina Manna | Х | | | |
| Dott. Francesco Nalini | Х | | | |
| Sig. Marco Ferretti | | | | Χ |
| Sig.ra Anna Tesi | Х | | | |
| | | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola alla Prof.ssa Marta Ghisi, Delegata della Rettrice ai Master, corsi di perfezionamento e formazione permanente, la quale ricorda che con delibera rep. n. 137 del 28 maggio 2019 si è avviata l'esperienza di Unismart Padova Enterprise s.r.l. nell'ambito della formazione post lauream, con l'obiettivo di garantire una più efficace attività di sostegno e promozione a Master, Corsi di Perfezionamento e di Alta Formazione erogati dall'Ateneo, anche al fine di una più chiara e trasparente rendicontazione, stante la necessità che tali percorsi formativi siano erogati con garanzia di equilibrio economico e recupero dei costi pieni sostenuti.

Fra i compiti statutari di Unismart Padova Enterprise s.r.l., società in house dell'Ateneo, rientrava la possibilità di "operare quale ente strumentale dell'Università collaborando all'espletamento di tutte le sue altre attività istituzionali, anche nel campo della formazione e della gestione dei servizi".

Cogliendo le esigenze sopra rappresentate, la società Unismart Padova Enterprise s.r.l. ha proposto fin dal giugno 2019 l'attivazione di un progetto "Academy", che prevede la creazione di un'unità di supporto alle attività dei Master di Ateneo e, più in generale, ai prodotti di *life long learning*, progettati dall'Ateneo. Tale supporto consiste nella gestione dell'attività amministrativa e gestionale per la realizzazione dei Master, nonché di tutta l'attività di promozione e di *marketing*, secondo il disciplinare, il cui schema è stato trasmesso ai Direttori di Dipartimento, di Master e/o altro corso e ai Segretari di Dipartimento con comunicazione del 25 novembre2019 che può essere firmato dai singoli Direttori di Dipartimento di afferenza del Corso nel rispetto delle



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

pag. 65 di 121

previsioni del Regolamento per i Master universitari, i Corsi di Perfezionamento e i corsi di Alta Formazione. DR 4019/2017.

Con delibere rep. n. 91 del 16 aprile 2019 e rep. n. 229 del 24 settembre 2019, il Consiglio di Amministrazione di Ateneo ha deciso di dotarsi di una Fondazione Universitaria e di trasformare la società *in house* Unismart Padova Enterprise s.r.l. in Unismart Fondazione Università degli Studi di Padova.

Nell'a.a. 2021/2022, come da Appendice al Piano Annuale 2021 approvato con delibera rep. n. 171 del Consiglio di Amministrazione del 29 giugno 2021, i corsi ricompresi nel progetto Academy risultano pari a 39 (31 Master e 8 Corsi di Perfezionamento): 34 dei suddetti corsi hanno beneficiato dell'attività di promozione e marketing; 24 hanno beneficiato del supporto nella gestione dell'aula; 20 hanno ricevuto il supporto amministrativo; 14 hanno usufruito del pacchetto completo di Academy.

L'esperienza finora maturata ha evidenziato come il supporto all'attività di marketing e promozione rappresenti il servizio più utilizzato nell'ambito del progetto Academy. Allo stato attuale, nell'ambito di tale progetto, l'Ateneo continua a gestire sia la fase di immatricolazione, sia la fase del rilascio del titolo e della gestione della carriera dello studente di master/corso di perfezionamento, oltre alla predisposizione della presentazione dei corsi (schede istitutive), al supporto alla Commissione per l'esame istruttorio, all'approvazione dell'offerta agli Organi maggiori e alla stesura degli avvisi di selezione.

In considerazione dell'esperienza svolta e considerando la sopra ricordata trasformazione di Unismart Padova Enterprise s.r.l. nella Fondazione Universitaria denominata UniSMART – Fondazione Università degli Studi di Padova, si ritiene opportuna una revisione dei rapporti tra Università e Fondazione stessa.

In particolare, appare evidente che, visto il crescente impegno della Fondazione nell'attività a supporto dei corsi *life long learning*, e l'importanza di tale attività nella *mission* della stessa Fondazione (art. 2 lettere c) d) ed e) dello Statuto in particolare), il progetto Academy, creato nel 2019 in forma sperimentale, possa evolvere nella direzione di un'azione diversamente strutturata all'interno della Fondazione stessa. Si propone, quindi, che la Fondazione gestisca direttamente l'attività di promozione e marketing di tutti i master e corsi di perfezionamento dell'Ateneo, promuovendo i medesimi in un'ottica integrale garantendo non solo la visibilità' di ciascun master ma anche una visione di insieme di tale segmento dell'offerta formativa post lauream. In particolare la promozione prevede le seguenti attività:

- creazione del singolo sito per il Master/Corso;
- creazione della brochure (formato digitale PDF) per il Master/Corso;
- invio DEM (newsletter dedicata) a indirizzi del database UniPD;
- campagna promozionale su Google ADS (Search e Display);
- campagna promozionale sui social network (Facebook, Instagram, LinkedIn).

Premesso che l'Ateneo trattiene il 15% della quota versata dai singoli corsi come tassa di iscrizione per Master, si propone che nella gestione dei Master e dei Corsi di perfezionamento la collaborazione tra Ateneo e Fondazione Unismart si strutturi, per gli anni accademici 2022-2023 e 2023-2024, come segue:

- analogamente alla previsione della delibera del Consiglio di Amministrazione rep. n. 137/2019, viene trasferita a Fondazione Unismart una quota massima di 12,5 punti percentuali dei 15 della summenzionata quota trattenuta dall'Ateneo sulle quote di iscrizione. Tale trasferimento sarà utilizzato per la promozione e la comunicazione dell'intera offerta dei Master e Corsi di perfezionamento di Ateneo, che potrà in tal modo beneficiare di una comunicazione sincronizzata, univoca ed efficace;
- la restante quota, non inferiore al 2,5%, rimarrà all'Ateneo per le spese generali legate alla gestione delle carriere.



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

pag. 66 di 121

Per quanto riguarda la quota da trasferire alla Fondazione la stessa sarà suddivisa in due tranche:

- la prima, pari a 2/3 delle risorse economiche sopra menzionate (pari a circa 500.000 euro sulla base del dato storico delle iscrizioni dell'anno accademico precedente), sarà trasferita alla Fondazione Unismart entro il mese di maggio di ciascun anno accademico.
- la seconda, a saldo, verrà trasferita alla Fondazione entro il mese di giugno dell'anno di erogazione del corso a fronte di rendiconto relativo ai costi sostenuti per l'attività, inclusi i costi generali e di amministrazione.

Si ricorda che la rimanente quota, pari all'85% della quota versata come tassa di iscrizione, continua ad essere trasferita ai Dipartimenti di afferenza dei corsi e rimessa nella disponibilità del singolo master, fatta salva la trattenuta di Dipartimento, disciplinata dagli artt. 27 co. 3, 51 co. 3 e 59 co. 7 del Regolamento per i Master universitari, i Corsi di Perfezionamento e i corsi di Alta Formazione.

Come avviene ora, il Direttore del Dipartimento di riferimento del corso può successivamente firmare, in autonomia, un disciplinare, sulla base dello schema tipo sopra ricordato, per la gestione amministrativa e gestionale dello stesso e trasferire le quote ivi indicate a Fondazione Unismart per la sua attività. Nel disciplinare potranno essere comprese eventuali ulteriori richieste di promozione ulteriori a quelle garantite (quali promo con animazioni video per Social e annunci YouTube, promo su siti terzi, uscite editoriali su carta stampata, acquisto/affitto piattaforma online per open week dedicata ai Master/Corsi, affissioni sul territorio – cartelloni / trambus).

Il Consiglio di Amministrazione

- Visto l'art. 3, commi 9 e 10 del D.M. 270 del 22 ottobre 2004;
- Richiamato il Regolamento per i Master universitari, i Corsi di Perfezionamento e i Corsi di Alta Formazione:
- Considerato il crescente impegno amministrativo dell'offerta formativa dei Master e Corsi di perfezionamento di Ateneo, sempre più orientata verso un processo di assicurazione della qualità, oltre alla consistenza complessiva dei percorsi, in particolare sotto il profilo degli oneri amministrativi e gestionali;
- Considerato che fra i compiti statutari di UniSMART Fondazione Università degli Studi di Padova rientra la possibilità di "operare quale ente strumentale dell'Università collaborando all'espletamento di tutte le sue altre attività istituzionali, anche nel campo della formazione e della gestione dei servizi";
- Preso atto del Progetto Academy predisposto da Unismart nel 2019 e dell'evoluzione di tale progetto, che diverrà strutturale alla Fondazione stessa;
- Ritenuto opportuno affidare ad UniSMART Fondazione Università degli Studi di Padova la promozione e la comunicazione dell'intera offerta dei Master e dei Corsi di perfezionamento di Ateneo;

Delibera

 di affidare ad UniSMART – Fondazione Università degli Studi di Padova la promozione e la comunicazione dell'intera offerta dei Master e dei Corsi di perfezionamento di Ateneo, fatta salva la possibilità per i singoli corsi che lo desiderassero di continuare ad utilizzare anche i canali comunicativi consueti;



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

pag. 67 di 121

- 2. che, a fronte delle attività svolte dalla Fondazione Unismart, sia riconosciuta alla stessa una quota massima pari a 12,5 punti percentuali dei 15 della quota già trattenuta dall'Ateneo sulle quote di iscrizione versate dai singoli corsi come tassa di iscrizione;
- 3. che la quota di cui al punto 2 sia trasferita alla Fondazione Unismart in due tranche:
 - a) un importo fisso pari ai 2/3 delle risorse economiche calcolate sulla base del dato storico delle iscrizioni dell'anno accademico precedente (pari a circa 500.000 euro), entro il mese di maggio di ciascun anno accademico;
 - b) il saldo entro il mese di giugno dell'anno di erogazione del corso, previa presentazione del relativo rendiconto relativo ai costi sostenuti per l'attività, inclusi i costi generali e di amministrazione:
- 4. il rapporto tra Ateneo e UniSMART Fondazione Università degli Studi di Padova sarà regolato con specifico accordo.

DIBATTITO

OMISSIS

| OGGETTO: Centro di Ricerca Interuniversitario SEEDS - Sustainability, Environmen- | | | | | | | | | |
|---|-------------------------|------------|----------------------------------|--|--|--|--|--|--|
| tal Economics and Dynamics Studies – Adesione | | | | | | | | | |
| N. o.d.g.: 08/01 | Rep. n. 104/2022 | Prot. n. | UOR: AREA AFFARI GENERALI | | | | | | |
| | | 70728/2022 | E LEGALI - AAGL / UFFICIO | | | | | | |
| | | | AFFARI GENERALI | | | | | | |

Responsabile del procedimento: Erika Mancuso

Dirigente: Maria Rosaria Falconetti

| Nominativo | F | С | Α | As |
|-------------------------------|---|---|---|----|
| Prof.ssa Daniela Mapelli | Х | | | |
| Prof. Giuseppe Amadio | X | | | |
| Prof. Antonio Masiero | Х | | | |
| Prof.ssa Maria Berica Rasotto | Х | | | |
| Prof. Pietro Ruggieri | Х | | | |
| Dott. Dario Da Re | Х | | | |

| Nominativo | F | С | Α | As |
|-----------------------------|---|---|---|----|
| Dott.ssa Chiara de' Stefani | | | | Χ |
| Dott.ssa Marina Manna | Х | | | |
| Dott. Francesco Nalini | Х | | | |
| Sig. Marco Ferretti | | | | Χ |
| Sig.ra Anna Tesi | Х | | | |
| | | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente comunica che è pervenuto dall'Università degli studi di Ferrara l'invito all'istituzione di un Centro Interuniversitario denominato Centro di Ricerca Interuniversitario SEEDS - Sustainability, Environmental Economics and Dynamics Studies; attualmente, fra gli



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

pag. 68 di 121

atenei promotori, oltre a quello di Padova, ci sono l'Università degli Studi di Ferrara (sede amministrativa), l'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata", l'Università Cattolica del Sacro Cuore, l'Università degli Studi di Bologna, l'Università degli Studi di Roma Tre, l'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo, l'Università degli Studi di Udine, l'Università degli Studi di Siena, l'Università degli Studi di Chieti-Pescara, l'Università degli Studi di Roma Unitelma Sapienza e l'Università degli Studi di Milano La Statale.

Il Centro si propone di contribuire, attraverso un approccio interdisciplinare, a promuovere ed effettuare attività di analisi e ricerca scientifica negli ambiti di economia delle risorse naturali e dell'ambiente, e nell'ambito più esteso ed interdisciplinare dell'economia ecologica.

Le attività e le linee di ricerca sono finalizzate ad integrare direzioni di analisi teorica e applicata, con particolare interesse:

- per lo studio della dinamica dei sistemi economico-ambientali, delle politiche ambientali e dei loro effetti distributivi;
- per l'interazione di diversi strumenti di politica economica con particolare attenzione alle dinamiche innovative;
- per le relazioni tra sviluppo economico e ambiente;
- per il ruolo della produzione e consumo di energia nella sostenibilità ambientale.

Nell'ambito dello studio delle politiche ambientali, si enfatizza l'analisi dell'efficacia ed efficienza delle stesse relativamente al raggiungimento degli obiettivi nazionali, europei ed internazionali volti ad una economia sostenibile nel consumo e nella produzione, al disaccoppiamento tra crescita e uso delle risorse naturali, all'aumento dell'efficienza nell'uso delle risorse mediante maggiore intensità innovativa, tecnologica ed organizzativa dei sistemi economici e delle unità produttive. Specifica attenzione sarà inoltre rivolta ai problemi di applicazione degli strumenti di intervento alle caratteristiche dei singoli problemi, con attenzione particolare ai processi di *rent seeking*, ai problemi di illegalità ed alla formazione del consenso.

Il Centro, che avrà sede amministrativa presso l'Università degli studi di Ferrara, avrà una durata di 10 anni, rinnovabile previo accordo scritto tra le parti, approvato dai competenti organi delle Università convenzionate.

Gli organi previsti sono:

- a) Assemblea degli afferenti al Centro;
- b) Comitato Direttivo;
- c) Direttore Scientifico;
- d) Comitato tecnico-scientifico.

La Convenzione istitutiva (Allegato n. 1/1-8) prevede altresì, all'art. 16, che: "Il Centro fruisce delle risorse finanziarie provenienti da finanziamenti autonomamente acquisiti dal Centro medesimo. La gestione amministrativo-contabile del Centro è effettuata secondo le disposizioni vigenti presso l'Università sede amministrativa del Centro. I finanziamenti, su proposta o con il consenso del Centro possono essere versati alle Unità di Ricerca di cui il Centro si compone e gestiti direttamente dalle stesse, per il tramite delle Università di appartenenza sulla base di specifici accordi scritti nel rispetto dei regolamenti interni di ciascuna".

Il Consiglio del Dipartimento di Scienze economiche e aziendali "Marco Fanno" - DSEA ha deliberato l'interesse ad aderire al Centro nella seduta del 17 febbraio 2022, indicando il nominativo del Prof. Roberto Antonietti, quale docente da proporre alla Rettrice come membro del Comitato direttivo; lo stesso sarà nominato anche rappresentante dell'Università degli Studi di Padova per



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

pag. 69 di 121

il Centro. Il Dipartimento ha inoltre deliberato di accollarsi eventuali oneri economici derivanti dalla partecipazione alle attività del Centro SEEDS.

La Consulta dei Direttori di Dipartimento ha espresso parere favorevole all'adesione al Centro nella seduta del 30 marzo 2022.

Il Senato Accademico ha espresso parere favorevole all'adesione al Centro nella seduta del 5 aprile 2022.

Non è previsto il pagamento di alcuna quota, né di adesione né di partecipazione.

Il Consiglio di Amministrazione

- Richiamato l'art. 55 dello Statuto di Ateneo;
- Richiamata la delibera del Consiglio del Dipartimento di Scienze economiche e aziendali "Marco Fanno" - DSEA del 17 febbraio 2022;
- Acquisito il parere favorevole della Consulta dei Direttori di Dipartimento nella riunione del 30 marzo 2022;
- Preso atto del parere favorevole espresso dal Senato Accademico nella seduta del 5 aprile 2022:
- Preso atto che eventuali oneri economici, derivanti dalla partecipazione al Centro, saranno a carico del Dipartimento di Scienze economiche e aziendali "Marco Fanno" - DSEA;
- Ritenuto opportuno approvare l'istituzione del Centro di Ricerca Interuniversitario SEEDS -Sustainability, Environmental Economics and Dynamics Studies e al testo della relativa Convenzione (Allegato 1);

Delibera

- 1. di approvare la proposta di istituzione del Centro di Ricerca Interuniversitario SEEDS Sustainability, Environmental Economics and Dynamics Studies, la cui Convenzione istitutiva e di funzionamento (Allegato 1) fa parte integrante e sostanziale della presente delibera;
- 2. di prendere atto che il Dipartimento proponente si è assunto tutti gli eventuali oneri derivanti dalla partecipazione al Centro stesso;
- 3. di dare mandato alla Rettrice di apportare alla Convenzione le eventuali modifiche non sostanziali che si rendessero necessarie in sede di sottoscrizione.

| OGGETTO: Centro Interuniversitario di Studi di Storia della Riforma protestante e dei movimenti religiosi – Network for Reformation and Religious History (ReRhis) – Adesione | | | | | | | |
|---|-------------------------|----------------------------|---|--|--|--|--|
| N. o.d.g.: 08/02 | Rep. n. 105/2022 | Prot. n. 70729/2022 | UOR: AREA AFFARI GENERALI E LEGALI - AAGL / UFFICIO AFFARI GENERALI | | | | |

Responsabile del procedimento: Erika Mancuso

Dirigente: Maria Rosaria Falconetti

| Nominativo | F | С | Α | As | Nominativo | F | С | Α | As |
|--------------------------|---|---|---|----|-----------------------------|---|---|---|----|
| Prof.ssa Daniela Mapelli | Χ | | | | Dott.ssa Chiara de' Stefani | | | | Χ |



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

pag. 70 di 121

| Prof. Giuseppe Amadio | Х | | Dott.ssa Marina Manna | Х | | |
|-------------------------------|---|--|------------------------|---|--|---|
| Prof. Antonio Masiero | Х | | Dott. Francesco Nalini | Х | | |
| Prof.ssa Maria Berica Rasotto | Х | | Sig. Marco Ferretti | | | Χ |
| Prof. Pietro Ruggieri | Х | | Sig.ra Anna Tesi | Х | | |
| Dott. Dario Da Re | Χ | | | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola al Direttore Generale, il quale comunica che è pervenuto dall'Università degli studi di Firenze l'invito ad aderire al costituendo Centro Interuniversitario di Studi di Storia della Riforma protestante e dei movimenti religiosi – Network for Reformation and Religious History (ReRhis). Attualmente, fra le Università promotrici, oltre a quella di Padova, ci sono l'Università degli studi di Firenze (sede amministrativa), l'Università degli studi di Torino, l'Università degli studi di Roma La Sapienza, l'Università degli studi di Roma 3, l'Università degli studi di Verona, l'Università degli studi Modena e Reggio Emilia, l'Università degli studi di Napoli Federico II e l'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna.

Il Centro si propone di promuovere e svolgere attività di ricerca orientate all'analisi delle relazioni interreligiose e interculturali in età moderna e contemporanea (XVI-XXI sec.), in una prospettiva volta, in particolare, all'osservazione dei processi di connessione e interazione tra cultura italiana e contesti culturali europei ed extraeuropei, e caratterizzata pertanto da una dimensione transnazionale e interdisciplinare. L'attività di ricerca del Centro avrà una connotazione metodologica collocabile nel quadro delle tendenze contemporanee degli studi sulla storia della Riforma protestante, dei movimenti religiosi cristiani e non cristiani e sulle loro interazioni nella società, fondative della moderna nozione di tolleranza e delle pratiche di convivenza. Le ricerche riguarderanno le diverse articolazioni del fenomeno religioso nella storia europea ed extraeuropea, negli ambiti sociali, culturali, dottrinali, politici ed economici. Una specifica attenzione sarà inoltre rivolta alla rilevazione, all'ordinamento e alla fruizione di varie tipologie di documentazione rivelatrici dell'interazione tra cultura italiana ed europea e resto del mondo.

Il Centro, che avrà sede amministrativa presso l'Università degli studi di Firenze, avrà una durata di sei anni con possibilità di rinnovo previo accordo scritto fra le parti.

Gli organi previsti sono:

- a) il Consiglio Scientifico;
- b) il Direttore Scientifico.

La Convenzione istitutiva (Allegato n. 1/1-10) prevede, inoltre, all'art. 9 comma 2 che "Il Centro non ha autonomia amministrativa, gestionale, patrimoniale, negoziale. La gestione amministrativa e contabile del Centro spetta al Dipartimento di afferenza del Centro. Al Dipartimento compete il controllo di legittimità giuridico-formale e amministrativo-contabile delle attività del Centro, garantendo il rispetto delle norme e del Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità dell'Università sede amministrativa della struttura. I fondi assegnati in maniera indivisa al Centro affluiscono al Dipartimento dove questo ha sede amministrativa, con vincolo di destinazione al Centro stesso".

Il Consiglio del Dipartimento di Scienze politiche, giuridiche e studi internazionali - SPGI ha deliberato a favore dell'adesione nella seduta del 25 gennaio 2022.

Anche il Consiglio del Dipartimento di Scienze storiche, geografiche e dell'antichità - DISSGEA, che allo stato non figura tra gli aderenti (art. 1 Costituzione), ha manifestato il proprio interesse a partecipare alle attività del Centro nella seduta del 22 febbraio 2022. Si provvederà pertanto a



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

pag. 71 di 121

chiedere alla sede amministrativa la rettifica del testo della Convenzione prima della sua sottoscrizione.

Entrambi i Dipartimenti hanno concordemente indicato, quali rappresentanti dell'Ateneo di Padova in seno al Consiglio Scientifico del Centro da proporre alla Rettrice, i Proff. Guido Mongini (coordinatore), Pierluigi Giovannucci e Lucio Biasiori.

Il Consiglio del Dipartimento di Scienze politiche, giuridiche e studi internazionali - SPGI ha indicato, fra i docenti interessati alle attività del Centro ReRhis, anche il Prof. Francesco Berti e la Prof.ssa Marta Ferronato.

Si evidenzia a tal proposito quanto previsto dall'art. 6 comma 1 della bozza di Convenzione relativamente alla composizione del Consiglio scientifico.

"Il Consiglio Scientifico è composto da:

- Fino a tre rappresentanti per ciascuna Unità tra i quali il Coordinatore designati dai Consigli delle strutture di riferimento tra gli aderenti al Centro, con funzione deliberativa e nominati in base ai regolamenti di ciascun Ateneo;
- personalità scientifiche ed esperti, rappresentanti di organismi pubblici o privati che collaborano con l'attività del Centro cooptati in numero non superiore ad un terzo dei membri del Consiglio con voto deliberativo, con funzione consultiva".

All'art. 20 (Norme transitorie), infine, si specifica che in prima applicazione nel Consiglio scientifico, il rappresentante dell'università di Padova sarà il Prof. Guido Mongini.

La Consulta dei Direttori di Dipartimento ha espresso parere favorevole all'adesione al Centro nella seduta del 30 marzo 2022.

Il Senato Accademico ha espresso parere favorevole all'adesione al Centro nella seduta del 5 aprile 2022.

Non è previsto il pagamento di alcuna quota, né di adesione né di partecipazione.

Il Consiglio di Amministrazione

- Richiamato l'art. 55 dello Statuto di Ateneo;
- Richiamate le delibere dei Consigli del Dipartimento di Scienze politiche, giuridiche e studi internazionali SPGI del 25 gennaio 2022 e del Dipartimento di Scienze storiche, geografiche e dell'antichità DISSGEA del 22 febbraio 2022;
- Acquisito il parere favorevole della Consulta dei Direttori di Dipartimento nella riunione del 30 marzo 2022;
- Preso atto del parere favorevole espresso dal Senato Accademico nella seduta del 5 aprile 2022;
- Preso atto che eventuali oneri economici, derivanti dalla partecipazione al Centro, saranno a carico dei Dipartimenti proponenti;
- Ritenuto opportuno approvare l'istituzione del Centro Interuniversitario di Studi di Storia della Riforma protestante e dei movimenti religiosi – Network for Reformation and Religious History (ReRhis) (Allegato 1);

Delibera

1. di approvare la proposta di istituzione del Centro Interuniversitario di Studi di Storia della Riforma protestante e dei movimenti religiosi – Network for Reformation and Religious History (ReRhis), la cui Convenzione istitutiva e di funzionamento (Allegato 1) fa parte integrante e sostanziale della presente delibera;



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

pag. 72 di 121

- 2. di prendere atto che i Dipartimenti proponenti si sono assunti tutti gli eventuali oneri derivanti dalla partecipazione al Centro stesso;
- 3. di dare mandato alla Rettrice di apportare alla Convenzione le eventuali modifiche non sostanziali che si rendessero necessarie in sede di sottoscrizione.

In ossequio all'art. 16 comma 9 dello Statuto di Ateneo, esce la rappresentanza studentesca.

| OGGETTO: Chiamate a Professore di prima fascia ai sensi dell'articolo 18, comma 1, | | | | | | |
|--|------------------|------------|----------------------------------|--|--|--|
| della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 | | | | | | |
| N. o.d.g.: 09/01 | Rep. n. 106/2022 | Prot. n. | UOR: AREA RISORSE UMANE - | | | |
| | - | 70730/2022 | ARU / Ufficio Personale | | | |
| | | | DOCENTE | | | |

Responsabile del procedimento: Anna Maria Fusaro

Dirigente: Tommaso Meacci

| Nominativo | F | С | Α | As |
|-------------------------------|---|---|---|----|
| Prof.ssa Daniela Mapelli | Х | | | |
| Prof. Giuseppe Amadio | Х | | | |
| Prof. Antonio Masiero | Х | | | |
| Prof.ssa Maria Berica Rasotto | Х | | | |
| Prof. Pietro Ruggieri | Х | | | |
| Dott Dario Da Re | X | | | |

| Nominativo | F | С | Α | As |
|-----------------------------|---|---|---|----|
| Dott.ssa Chiara de' Stefani | | | | Χ |
| Dott.ssa Marina Manna | Х | | | |
| Dott. Francesco Nalini | Х | | | |
| Sig. Marco Ferretti | | | | Χ |
| Sig.ra Anna Tesi | | | | Χ |
| | | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente ricorda che la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario", in particolare l'articolo 18, e il "Regolamento di Ateneo per la disciplina della chiamata a professore di prima e di seconda fascia ai sensi della legge 30 dicembre 2010, n. 240", consentono l'assunzione di professoresse e professori di prima fascia mediante procedura selettiva.

Considerato che non risultano pervenuti ricorsi sulle relative procedure, vengono presentate le seguenti richieste di chiamata, da parte dei Dipartimenti interessati, a Professore di prima fascia ai sensi dell'articolo 18, comma 1, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, la cui copertura finanziaria è specificata nella tabella sotto riportata:

| Dipartimento | Decreto e data approvazione atti | Data Delibera Consiglio di Dipartimento | Settore concorsuale | Settore scientifico- disciplinare | Nominativo | Punti organico impegnati per ogni chiamata | Budget sul quale vengono impegnati | Tipologia budget | Data di nomina |
|---|--|--|--|---|----------------|--|---|---------------------|----------------------|
| Tecnica e ge- stione dei si- stemi indu- striali | n. 1135 del 22 marzo 2022 | 23 marzo 2022 | 09/A3 – Pro- gettazione in- dustriale, co- struzioni mec- caniche e me- tallurgia | ING-IND/21 – Metallurgia | Ferro Paolo | 0,3 | Progetto Ambito Stra- tegico Didattica | Turn-over | 1° giugno 2022 |



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

pag. 73 di 121

| | | | | 1 | | ı | | | |
|---|--------------------------------|-------------------|--|--|-----------------------|-----|---|-----------|----------------------|
| Ingegneria industriale | n. 756 del 25 febbraio 2022 | 24 marzo 2022 | 09/C1 – Mac- chine e sistemi per l'energia e l'ambiente | ING-IND/08 – Macchine a fluido | Benini Ernesto | 0,3 | Budget docenza del Dipartimento | Turn-over | 1° giugno 2022 |
| Ingegneria industriale | n. 984 dell'11 marzo 2022 | 24 marzo 2022 | 09/A2 – Mec- canica applica- ta alle macchi- ne | ING-IND/13 – Meccanica applicata alle macchine | Boschetti Giovanni | 0,3 | 0,15 p.o. Ateneo; 0,1 p.o. Dipartimento di Ingegneria industria- le; 0,05 Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione | Turn-over | 1° giugno 2022 |
| Scienze politi- che, giuridiche e studi inter- nazionali | n. 888 del 4 marzo 2022 | 28 marzo 2022 | 14/B2 – Storia delle relazioni internazionali, delle società e delle istituzioni extraeuropee | SPS/06 – Sto- ria delle rela- zioni interna- zionali | Mechi Lorenzo | 0,3 | Budget docenza del Dipartimento | Turn-over | 1° giugno 2022 |
| Matematica "Tullio Levi- Civita" | n. 860 del 4 marzo 2022 | 15 marzo | 01/A5 – Analisi numerica | MAT/08 - Ana- lisi numerica | De Marchi Stefano | 0,3 | Budget docenza del Dipartimento | Turn-over | 1° giugno 2022 |
| Salute della donna e del bambino | n. 1009 del 15 marzo 2022 | 31 marzo 2022 | 06/H1 – Gine- cologia e oste- tricia | MED/40 – Gi- necologia e ostetricia | Tozzi Roberto | 0,3 | 0,11 p.o. Ateneo; 0,14 p.o. Dipartimento di Salute della Donna e del Bambino; 0,05 Dipartimento di Scienze chirurgiche oncologiche e ga- stroenterologiche | Turn-over | 1° giugno 2022 |
| Scienze chimi- che | n. 914 dell'8 marzo 2022 | 25 marzo 2022 | 03/B1 – Fon- damenti delle scienze chimi- che e sistemi inorganici | CHIM/03 – Chimica gene- rale ed inorga- nica | Biffis Andrea | 0,3 | Budget docenza del Dipartimento | Turn-over | 1° giugno 2022 |
| Ingegneria dell'informazio ne | n. 1050 del 17 marzo 2022 | 31 marzo 2022 | 09/H1 – Si- stemi di elabo- razione delle informazioni | ING-INF/05 – Sistemi di ela- borazione del- le informazioni | Ferrari Carlo | 0,3 | Budget docenza del Dipartimento | Turn-over | 1° giugno 2022 |
| Fisica e astro- nomia "Galileo Galilei" | n. 1080 del 18 marzo 2020 | 14 aprile 2022 | 02/A1 – Fisica sperimentale delle interazio- ni fondamenta- li | FIS/01 – Fisica sperimentale | Bernardini Elisa | 0,3 | Budget docenza del Dipartimento | Turn-over | 1° giugno 2022 |

- Vista la Legge 30 dicembre 2010, n. 240, e in particolare l'articolo 18;
- Richiamato il "Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori di prima e di seconda fascia ai sensi della legge 30 dicembre 2010, n. 240";
- Preso atto delle proposte di chiamata formulate dai Consigli di Dipartimento interessati;
- Richiamato lo Statuto dell'Università degli Studi di Padova, e in particolare l'articolo 15, comma 3, lettera c);
- Considerato che non risultano pervenuti ricorsi sulle procedure sopra indicate;
- Ritenuto opportuno approvare le chiamate a Professore di prima fascia sopra indicate;
- Considerato che tutti i Consiglieri presenti dichiarano l'insussistenza di cause di incompatibilità o conflitto di interessi ai sensi della normativa vigente con i vincitori delle procedure sopra indicate;



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

pag. 74 di 121

Delibera

1. di approvare le seguenti chiamate a Professore di prima fascia, la cui copertura finanziaria è specificata nella tabella sotto riportata:

| Dipartimento | Decreto e data approvazione atti | Data Delibera Consiglio di Dipartimento | Settore concorsuale | Settore scientifico- disciplinare | Nominativo | Punti organico impegnati per ogni chiamata | Budget sul quale vengono impegnati | Tipologia budget | Data di nomina |
|---|--|--|--|--|-----------------------|--|--|---------------------|------------------------|
| Tecnica e ge- stione dei si- stemi indu- striali | n. 1135 del 22 marzo 2022 | 23 marzo 2022 | 09/A3 – Progettazione industriale, costruzioni meccaniche e metallurgia | ING-IND/21 – Metallurgia | Ferro Paolo | 0,3 | Progetto Ambito Strategico Didattica | Turn-over | 1° giugno 2022 |
| Ingegneria industriale | n. 756 del 25 febbraio 2022 | 24 marzo 2022 | 09/C1 – Mac- chine e sistemi per l'energia e l'ambiente | ING-IND/08 – Macchine a fluido | Benini Ernesto | 0,3 | Budget docenza del Dipartimento | Turn-over | 1° giugno 2022 |
| Ingegneria industriale | n. 984 dell'11 marzo 2022 | 24 marzo 2022 | 09/A2 – Mec- canica applica- ta alle macchi- ne | ING-IND/13 – Meccanica applicata alle macchine | Boschetti Giovanni | 0,3 | 0,15 p.o. Ateneo; 0,1 p.o. Dipartimento di Ingegneria indu- striale; 0,05 Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione | Turn-over | 1° giugno 2022 |
| Scienze politi- che, giuridiche e studi inter- nazionali | n. 888 del 4 marzo 2022 | 28 marzo 2022 | 14/B2 – Storia delle relazioni internazionali, delle società e delle istituzioni extraeuropee | SPS/06 – Sto- ria delle rela- zioni interna- zionali | Mechi Lorenzo | 0,3 | Budget docenza del Dipartimento | Turn-over | 1° giugno 2022 |
| Matematica "Tullio Levi- Civita" | n. 860 del 4 marzo 2022 | 15 marzo | 01/A5 – Analisi numerica | MAT/08 – Analisi nume- rica | De Marchi Stefano | 0,3 | Budget docenza del Dipartimento | Turn-over | 1° giugno 2022 |
| Salute della donna e del bambino | n. 1009 del 15 marzo 2022 | 31 marzo 2022 | 06/H1 – Gine- cologia e oste- tricia | MED/40 – Gi- necologia e ostetricia | Tozzi Roberto | 0,3 | 0,11 p.o. Ateneo; 0,14 p.o. Dipartimento di Salute della Donna e del Bambino; 0,05 Dipartimento di Scienze chirurgiche oncologiche e gastroenterologiche | Turn-over | 1° giugno 2022 |
| Scienze chimi- che | n. 914 dell'8 marzo 2022 | 25 marzo 2022 | 03/B1 – Fon- damenti delle scienze chimi- che e sistemi inorganici | CHIM/03 – Chimica gene- rale ed inorga- nica | Biffis Andrea | 0,3 | Budget docenza del Dipartimento | Turn-over | 1° giugno 2022 |
| Ingegneria dell'informazio ne | n. 1050 del 17 marzo 2022 | 31 marzo 2022 | 09/H1 – Si- stemi di elabo- razione delle informazioni | ING-INF/05 – Sistemi di ela- borazione del- le informazioni | Ferrari Carlo | 0,3 | Budget docenza del Dipartimento | Turn-over | 1° giu- gno 2022 |



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

pag. 75 di 121

| Fisica e astro- nomia "Galileo Galilei" | | 14 aprile 2022 | 02/A1 – Fisica sperimentale delle interazio- ni fondamenta- li | FIS/01 – Fisica sperimentale | Bernardini Elisa | 0,3 | Budget docenza del Dipartimento | Turn-over | 1° giugno 2022 |
|---|--|-------------------|--|---------------------------------|---------------------|-----|------------------------------------|-----------|----------------------|
|---|--|-------------------|--|---------------------------------|---------------------|-----|------------------------------------|-----------|----------------------|

| OGGETTO: Chia | OGGETTO: Chiamate a Professore di seconda fascia ai sensi dell'articolo 18, comma | | | | | | | |
|---|---|------------|----------------------------------|--|--|--|--|--|
| 1, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 | | | | | | | | |
| N. o.d.g.: 09/02 | Rep. n. 107/2022 | Prot. n. | UOR: AREA RISORSE UMANE - | | | | | |
| | | 70731/2022 | ARU / Ufficio Personale | | | | | |
| | | | DOCENTE | | | | | |

Responsabile del procedimento: Anna Maria Fusaro

Dirigente: Tommaso Meacci

| Nominativo | F | С | Α | As |
|-------------------------------|---|---|---|----|
| Prof.ssa Daniela Mapelli | Х | | | |
| Prof. Giuseppe Amadio | Х | | | |
| Prof. Antonio Masiero | Х | | | |
| Prof.ssa Maria Berica Rasotto | Х | | | |
| Prof. Pietro Ruggieri | Х | | | |
| Dott. Dario Da Re | Х | | | |

| Nominativo | F | С | Α | As |
|-----------------------------|---|---|---|----|
| Dott.ssa Chiara de' Stefani | | | | Χ |
| Dott.ssa Marina Manna | Χ | | | |
| Dott. Francesco Nalini | Χ | | | |
| Sig. Marco Ferretti | | | | Χ |
| Sig.ra Anna Tesi | | | | Χ |
| | | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente ricorda che la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario", in particolare l'articolo 18, e il "Regolamento di Ateneo per la disciplina della chiamata dei professori di prima e di seconda fascia ai sensi della legge 30 dicembre 2010, n. 240", consentono l'assunzione di professoresse e professori di seconda fascia mediante procedura selettiva.

Considerato che non risultano pervenuti ricorsi sulla relativa procedura, viene presentata la seguente richiesta di chiamata, da parte del Dipartimento interessato, a Professore di seconda fascia ai sensi dell'articolo 18, comma 1, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, la cui copertura finanziaria è specificata nella tabella sotto riportata:

| Dipartimento | Decreto e data approvazione atti | Data Delibera Consiglio di Dipartimento | Settore concorsuale | Settore scientifico- disciplinare | Nominativo | Punti organico impegnati per ogni chiamata | Budget sul quale vengono impegnati | Tipologia budget | Data di nomina |
|---|--|--|--|---|----------------------|--|---|---------------------|-------------------|
| Filosofia, so- ciologia, peda gogia e psico- logia applicata | n. 755 del 25 febbraio 2022 | 17 marzo 2022 | 14/C2 – Sociologia dei processi cultu- rali e comuni- cativi | SPS/08 – Sociologia dei processi cultu- rali e comuni- cativi | Setiffi Francesca | 0,2 | Budget do- cenza del Dipartimento | Turn-over | 1° giugno 2022 |

- Vista la Legge 30 dicembre 2010, n. 240, e in particolare l'articolo 18;
- Visto il Decreto Ministeriale 11 aprile 2019, n. 364;



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

pag. 76 di 121

- Richiamato il "Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori di prima e di seconda fascia ai sensi della legge 30 dicembre 2010, n. 240";
- Preso atto della proposta di chiamata formulata dal Consiglio di Dipartimento interessato;
- Richiamato lo Statuto dell'Università degli Studi di Padova, e in particolare l'articolo 15, comma 3, lettera c);
- Considerato che non risultano pervenuti ricorsi sulla procedura sopra indicata;
- Ritenuto opportuno approvare la chiamata a Professore di seconda fascia sopra indicata;
- Considerato che tutti i Consiglieri presenti dichiarano l'insussistenza di cause di incompatibilità o conflitto di interessi ai sensi della normativa vigente con la vincitrice della procedura sopra indicata;

Delibera

1. di approvare la seguente chiamata a Professore di seconda fascia, la cui copertura finanziaria è specificata nella tabella sotto riportata:

| Dipartiment | Decreto e data approvazione atti | Data Delibera Consiglio di Dipartimento | Settore concorsuale | Settore scientifico- disciplinare | Nominativo | Punti organico impegnati per ogni chiamata | Budget sul quale vengono impegnati | Tipologia budget | Data di nomina |
|--|--|--|--|---|------------|--|---|---------------------|-------------------|
| Filosofia, so ciologia, peda gogia e psico logia applicat | n. 755 del 25 febbraio 2022 | 17 marzo 2022 | 14/C2 – Sociologia dei processi cultu- rali e comuni- cativi | SPS/08 – Sociologia dei processi cultu- rali e comuni- cativi | Setiffi | 0,2 | Budget do- cenza del Dipartimento | Turn-over | 1° giugno 2022 |

| OGGETTO: Chiamate a Professore di seconda fascia ai sensi dell'articolo 18, comma 4, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 | | | | | | | | |
|---|------------------|------------|----------------------------------|--|--|--|--|--|
| N. o.d.g.: 09/03 | Rep. n. 108/2022 | Prot. n. | UOR: AREA RISORSE UMANE - | | | | | |
| | | 70732/2022 | ARU / Ufficio Personale | | | | | |
| | | | DOCENTE | | | | | |

Responsabile del procedimento: Anna Maria Fusaro

Dirigente: Tommaso Meacci

| Nominativo | F | C | Α | As |
|-------------------------------|---|---|---|----|
| Prof.ssa Daniela Mapelli | Χ | | | |
| Prof. Giuseppe Amadio | Χ | | | |
| Prof. Antonio Masiero | Χ | | | |
| Prof.ssa Maria Berica Rasotto | Х | | | |
| Prof. Pietro Ruggieri | Х | | | |
| Dott. Dario Da Re | Х | | | |

| Nominativo | F | C | Α | As |
|-----------------------------|---|---|---|----|
| Dott.ssa Chiara de' Stefani | | | | Χ |
| Dott.ssa Marina Manna | Χ | | | |
| Dott. Francesco Nalini | Χ | | | |
| Sig. Marco Ferretti | | | | Χ |
| Sig.ra Anna Tesi | | | | Χ |
| _ | | | | , |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente ricorda che la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario", in particolare l'articolo 18, e il "Regolamento di Ateneo per la disciplina della chiamata dei professori di prima e di seconda fa-



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

pag. 77 di 121

scia ai sensi della legge 30 dicembre 2010, n. 240", consentono l'assunzione di professoresse e professori di seconda fascia mediante procedura selettiva.

Considerato che non risultano pervenuti ricorsi sulle relative procedure, vengono presentate le seguenti richieste di chiamata, da parte dei Dipartimenti interessati, a Professore di seconda fascia ai sensi dell'articolo 18, comma 4, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, la cui copertura finanziaria è specificata nella tabella sotto riportata.

| Dipartimento | Decreto e data approvazione atti | Data Delibera Consiglio di Dipartimento | Settore concorsuale | Settore scientifico- disciplinare | Nominativo | Punti or- ganico impegnati per ogni chiamata | Budget sul quale vengono impegnati | Tipologia budget | Data di nomina |
|--|--|--|---|---|-------------------------|--|--|---------------------|----------------------|
| Matematica "Tullio Levi- Civita" | n. 573 dell'11 febbraio 2022 | 15 marzo 2022 | 01/A3 – Analisi Mate- matica, Proba- bilità e Statisti- ca Matematica | MAT/06 – Probabilità e Statistica Ma- tematica | D'Auria Bernardo | 0,7 | 0,45 p.o. Budget docenza del Diparti- mento; 0,25 Fondo budget di Ateneo | Turn-over | 1° luglio 2022 |
| Matematica "Tullio Levi- Civita" | n. 1140 del 22 marzo 2022 | 8 aprile 2022 | 01/B1 – Informatica | INF/01 – Informatica | Confalonieri Roberto | 0,7 | 0,45 p.o. Budget docenza del Diparti- mento; 0,25 Fondo budget di Ateneo | Turn-over | 1° giugno 2022 |

Il Consiglio di Amministrazione

- Vista la Legge 30 dicembre 2010, n. 240, e in particolare l'articolo 18;
- Richiamato il "Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori di prima e di seconda fascia ai sensi della legge 30 dicembre 2010, n. 240";
- Preso atto delle proposte di chiamata formulate dai Consigli dei Dipartimenti interessati;
- Richiamato lo Statuto dell'Università degli Studi di Padova, e in particolare l'articolo 15, comma 3, lettera c);
- Considerato che non risultano pervenuti ricorsi sulle procedure sopra indicate;
- Considerato che la data di nomina del Prof. D'Auria è fissata per il 1° luglio 2022 per esigenze di didattica manifestate dal Dipartimento stesso;
- Ritenuto opportuno approvare le chiamate a Professore di seconda fascia sopra indicate;
- Considerato che tutti i Consiglieri presenti dichiarano l'insussistenza di cause di incompatibilità o conflitto di interessi ai sensi della normativa vigente con la vincitrice della procedura sopra indicata;

Delibera

1. di approvare le seguenti chiamate a Professore di seconda fascia, la cui copertura finanziaria è specificata nella tabella sotto riportata:

| Dipartimento | Decreto e data approvazione atti | Data Delibera Consiglio di Dipartimento | Settore concorsuale | Settore scientifico- disciplinare | Nominativo | Punti organico impegnati per ogni chiamata | Budget sul quale vengono impegnati | Tipologia budget | Data di nomina | |
|--------------|--|--|------------------------|---|------------|--|---|---------------------|-------------------|--|
|--------------|--|--|------------------------|---|------------|--|---|---------------------|-------------------|--|



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

pag. 78 di 121

| Matematica "Tullio Levi- Civita" | n. 573 dell'11 febbraio 2022 | 15 marzo 2022 | 01/A3 – Analisi Mate- matica, Proba- bilità e Statisti- ca Matematica | MAT/06 – Probabilità e Statistica Ma- tematica | D'Auria Bernardo | 0,7 | 0,45 p.o. Budget docenza del Diparti- mento; 0,25 Fondo budget di Ateneo | Turn-over | 1° lu- glio 2022 |
|--|---------------------------------|------------------|---|---|-------------------------|-----|--|-----------|------------------------|
| Matematica "Tullio Levi- Civita" | n. 1140 del 22 marzo 2022 | 8 aprile 2022 | 01/B1 – Informatica | INF/01 – Informatica | Confalonieri Roberto | 0,7 | 0,45 p.o. Budget docenza del Diparti- mento; 0,25 Fondo budget di Ateneo | Turn-over | 1° giu- gno 2022 |

| OGGETTO: Chia | OGGETTO: Chiamate a Professore di seconda fascia ai sensi dell'articolo 24, comma | | | | | | | | | | |
|---|---|------------|----------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 5, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 | | | | | | | | | | | |
| N. o.d.g.: 09/04 | Rep. n. 109/2022 | Prot. n. | UOR: AREA RISORSE UMANE - | | | | | | | | |
| | | 70733/2022 | ARU / Ufficio Personale | | | | | | | | |
| | | | DOCENTE | | | | | | | | |

Responsabile del procedimento: Anna Maria Fusaro

Dirigente: Tommaso Meacci

| Nominativo | F | С | Α | As |
|-------------------------------|---|---|---|----|
| Prof.ssa Daniela Mapelli | X | | | |
| Prof. Giuseppe Amadio | X | | | |
| Prof. Antonio Masiero | Х | | | |
| Prof.ssa Maria Berica Rasotto | Х | | | |
| Prof. Pietro Ruggieri | Х | | | |
| Dott. Dario Da Re | Х | | | |

| Nominativo | F | С | Α | As |
|-----------------------------|---|---|---|----|
| Dott.ssa Chiara de' Stefani | | | | Х |
| Dott.ssa Marina Manna | Χ | | | |
| Dott. Francesco Nalini | Χ | | | |
| Sig. Marco Ferretti | | | | Χ |
| Sig.ra Anna Tesi | | | | Χ |
| | | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente ricorda che la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario", in particolare l'articolo 24, e il Regolamento di Ateneo per la disciplina della chiamata dei professori di prima e di seconda fascia ai sensi della legge 30 dicembre 2010, n. 240, consentono l'assunzione di professoresse e professori di seconda fascia mediante procedura valutativa.

Considerato che non risultano pervenuti ricorsi, vengono presentate le seguenti richieste di chiamata, da parte dei Dipartimenti interessati, a Professore di seconda fascia ai sensi dell'articolo 24, comma 5, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, la cui copertura finanziaria è specificata nella tabella sotto riportata:

| Dipartimento | Decreto e data approvazione atti | Data Delibera Consiglio di Dipartimento | Settore concorsuale | Settore scientifico- disciplinare | Nominativo | Punti organico impegnati per ogni chiamata | Budget sul quale vengono impegnati | Tipologia budget | Data di nomina | |
|--------------|--|--|------------------------|---|------------|--|---|---------------------|-------------------|--|
|--------------|--|--|------------------------|---|------------|--|---|---------------------|-------------------|--|



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

pag. 79 di 121

| Biologia | n. 1162 del 22 marzo 2022 | 15 dicembre 2021 | 05/A2 – Fisiolo- gia vegetale | BIO/04 – Fisio- logia vegetale | Formentin Elide | 0,2 | Budget docen- za Dipartimen- | Turn-over | 6 maggio |
|---|-------------------------------|---------------------|---|--|--------------------------------|-----|--|-----------|-----------------------------|
| Neuroscienze | n. 1328 del 1° aprile 2022 | 20 dicembre 2021 | 06/D6 – Neuro- logia | MED/26 – Neurologia | Bello Luca | 0,2 | to Progetto di Eccellenza: Neuroscienze di Precisione - "Neuro-diP" | Turn-over | 2022 2 maggio 2022 |
| Filosofia, so- ciologia, peda- gogia e psico- logia applicata | n. 1504 del 12 aprile 2022 | 21 ottobre 2021 | 11/C1 – Filosofia teoretica | M-FIL/01 – Filosofia teore- tica | Altobrando Andrea | 0,2 | Budget docen- za Dipartimen- to | Turn-over | 30 aprile 2022 |
| Scienze chi- rurgiche onco- logiche e ga- stroenterologi- che | n. 1428 del 6 aprile 2022 | 2 settembre 2021 | 06/C1 – Chirur- gia generale | MED/18 – Chi- rurgia generale | D'Amico Francesco Enrico | 0,2 | Budget docen- za Dipartimen- to | Turn-over | 2 maggio 2022 |
| Scienze politi- che, giuridiche e studi inter- nazionali | n. 1552 del 14 aprile 2022 | 24 febbraio 2022 | 14/A2 – Scienza politica | SPS/04 – Scienza politi- ca | Bassoli Matteo | 0,2 | Budget docen- za Dipartimen- to | Turn-over | 13 mag- gio 2022 |
| Territorio e sistemi agro- forestali | n. 1391 del 5 aprile 2022 | 20 luglio 2021 | 07/C1 – Ingegne- ria agraria, fore- stale e dei biosi- stemi | AGR/08 – Idraulica agra- ria e sistema- zioni idraulico- forestali | Picco Lorenzo | 0,2 | Budget docen- za Dipartimen- to | Turn-over | 13 maggio 2022 |
| Studi linguistici e letterari | n. 1392 del 5 aprile 2022 | 1° dicembre 2021 | 10/F3 – Lingui- stica e filologia italiana | L-FIL-LET-12 – Linguistica italiana | Zanon Tobia | 0,2 | Budget docen- za Dipartimen- to | Turn-over | 13 maggio 2022 |
| Ingegneria industriale | n. 1511 del 12 aprile 2022 | 18 novembre 2021 | 09/E3 – Elettro- nica | ING-INF/01 – Elettronica | Trivellin Nicola | 0,2 | Budget docen- za Dipartimen- to | Turn-over | 20 maggio 2022 |

- Vista la Legge 30 dicembre 2010, n. 240, e in particolare l'articolo 24;
- Richiamato il "Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori di prima e di seconda fascia ai sensi della legge 30 dicembre 2010, n. 240";
- Preso atto della proposta di chiamata formulata dai Consigli dei Dipartimenti interessati;
- Richiamato lo Statuto dell'Università degli Studi di Padova, e in particolare l'articolo 15, comma 3, lettera c);
- Considerato che non risultano pervenuti ricorsi sulle relative procedure:
- Ritenuto opportuno approvare le chiamate a Professore di seconda fascia sopra indicate;
- Considerato che per le suddette chiamate a Professore di seconda fascia ai sensi dell'articolo 24, comma 5, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, sono state indicate quali date di nomina il 30 aprile 2022, il 2 maggio 2022, il 6 maggio 2022, il 13 maggio 2022 e il 20 maggio 2022, in quanto corrispondenti alle date di inquadramento nel ruolo di Professore associato a seguito di scadenza dei contratti triennali di ricercatore a tempo determinato "di tipo b";
- Considerato che tutti i Consiglieri presenti dichiarano l'insussistenza di cause di incompatibilità o conflitto di interessi ai sensi della normativa vigente con i vincitori delle procedure sopra indicate;



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

pag. 80 di 121

Delibera

1. di approvare le seguenti chiamate a Professore di seconda fascia, la cui copertura finanziaria è specificata nella tabella sotto riportata:

| Dipartimento | Decreto e data approvazione atti | Data Delibera Consiglio di Dipartimento | Settore concorsuale | Settore scientifico- disciplinare | Nominativo | Punti organico impegnati per ogni chiamata | Budget sul quale vengono impegnati | Tipologia budget | Data di nomina |
|---|--|--|---|--|--------------------------------|--|--|---------------------|----------------------|
| Biologia | n. 1162 del 22 marzo 2022 | 15 dicembre 2021 | 05/A2 – Fisiolo- gia vegetale | BIO/04 – Fisio- logia vegetale | Formentin Elide | 0,2 | Budget docen- za Dipartimen- to | Turn-over | 6 maggio 2022 |
| Neuroscienze | n. 1328 del 1° aprile 2022 | 20 dicembre 2021 | 06/D6 – Neuro- logia | MED/26 – Neurologia | Bello Luca | 0,2 | Progetto di Eccellenza: Neuroscienze di Precisione - "Neuro-diP" | Turn-over | 2 maggio 2022 |
| Filosofia, so- ciologia, peda- gogia e psico- logia applicata | n. 1504 del 12 aprile 2022 | 21 ottobre 2021 | 11/C1 – Filosofia teoretica | M-FIL/01 – Filosofia teore- tica | Altobrando Andrea | 0,2 | Budget docen- za Dipartimen- to | Turn-over | 30 aprile 2022 |
| Scienze chi- rurgiche onco- logiche e ga- stroenterologi- che | n. 1428 del 6 aprile 2022 | 2 settembre 2021 | 06/C1 – Chirurgia generale | MED/18 – Chi- rurgia generale | D'Amico Francesco Enrico | 0,2 | Budget docen- za Dipartimen- to | Turn-over | 2 maggio 2022 |
| Scienze politi- che, giuridiche e studi inter- nazionali | n. 1552 del 14 aprile 2022 | 24 febbraio 2022 | 14/A2 – Scienza politica | SPS/04 – Scienza politi- ca | Bassoli Matteo | 0,2 | Budget docen- za Dipartimen- to | Turn-over | 13 maggio 2022 |
| Territorio e sistemi agro- forestali | n. 1391 del 5 aprile 2022 | 20 luglio 2021 | 07/C1 – Ingegne- ria agraria, fore- stale e dei biosi- stemi | AGR/08 – Idraulica agra- ria e sistema- zioni idraulico- forestali | Picco Lorenzo | 0,2 | Budget docen- za Dipartimen- to | Turn-over | 13 maggio 2022 |
| Studi linguistici e letterari | n. 1392 del 5 aprile 2022 | 1° dicembre 2021 | 10/F3 – Lingui- stica e filologia italiana | L-FIL-LET-12 – Linguistica italiana | Zanon Tobia | 0,2 | Budget docen- za Dipartimen- to | Turn-over | 13 maggio 2022 |
| Ingegneria industriale | n. 1511 del 12 aprile 2022 | 18 novembre 2021 | 09/E3 – Elettro- nica | ING-INF/01 – Elettronica | Trivellin Nicola | 0,2 | Budget docen- za Dipartimen- to | Turn-over | 20 maggio 2022 |

| OGGETTO: Chia | OGGETTO: Chiamate a Professore di seconda fascia ai sensi dell'articolo 24, comma | | | | | | | | | |
|---|---|------------|----------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|
| 5-bis, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 | | | | | | | | | | |
| N. o.d.g.: 09/05 | Rep. n. 110/2022 | Prot. n. | UOR: AREA RISORSE UMANE - | | | | | | | |
| | | 70734/2022 | ARU / Ufficio Personale | | | | | | | |
| | | | DOCENTE | | | | | | | |

Responsabile del procedimento: Anna Maria Fusaro

Dirigente: Tommaso Meacci



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

pag. 81 di 121

| Nominativo | F | С | Α | As |
|-------------------------------|---|---|---|----|
| Prof.ssa Daniela Mapelli | Х | | | |
| Prof. Giuseppe Amadio | Χ | | | |
| Prof. Antonio Masiero | Х | | | |
| Prof.ssa Maria Berica Rasotto | Х | | | |
| Prof. Pietro Ruggieri | Х | | | |
| Dott. Dario Da Re | Х | | | |

| Nominativo | F | С | Α | As |
|-----------------------------|---|---|---|----|
| Dott.ssa Chiara de' Stefani | | | | Х |
| Dott.ssa Marina Manna | Χ | | | |
| Dott. Francesco Nalini | Х | | | |
| Sig. Marco Ferretti | | | | Х |
| Sig.ra Anna Tesi | | | | Х |
| | | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente ricorda che la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario", in particolare l'articolo 24, e il Regolamento di Ateneo per la disciplina della chiamata dei professori di prima e di seconda fascia ai sensi della legge 30 dicembre 2010, n. 240, consentono l'assunzione di professoresse e professori di seconda fascia mediante procedura valutativa.

Considerato che non risultano pervenuti ricorsi, viene presentata la seguente richiesta di chiamata, da parte del Dipartimento interessato, a Professore di seconda fascia ai sensi dell'articolo 24, comma 5 bis, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, la cui copertura finanziaria è specificata nella tabella sotto riportata:

| Dipartimento | Decreto e data approvazione atti | Data Delibera Consiglio di Dipartimento | Settore concorsuale | Settore scientifico- disciplinare | Nominativo | Punti organico impegnati per ogni chiamata | Budget sul quale vengono im- pegnati | Tipologia budget | Data nomina |
|---|--|--|---|---|--------------------------|--|---|---------------------|-------------------|
| Agronomia animali alimen- ti risorse natu- rali e ambiente | • | 21 luglio 2021 | 07/E1 – Chimica agra- ria, genetica agraria e pe- dologia | AGR/13 – Chimica agra- ria | Stevanato Piergiorgio | 0,2 | Budget docen- za del Diparti- mento | Turn-over | 1° giugno 2022 |

Il Consiglio di Amministrazione

- Vista la Legge 30 dicembre 2010, n. 240, e in particolare l'articolo 24;
- Richiamato il "Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori di prima e di seconda fascia ai sensi della legge 30 dicembre 2010, n. 240";
- Preso atto della proposta di chiamata formulata dal Consiglio di Dipartimento interessato;
- Richiamato lo Statuto dell'Università degli Studi di Padova, e in particolare l'articolo 15, comma 3, lettera c);
- Considerato che non risultano pervenuti ricorsi sulla relativa procedura;
- Ritenuto opportuno approvare la chiamata a Professore di seconda fascia sopra indicata;
- Considerato che tutti i Consiglieri presenti dichiarano l'insussistenza di cause di incompatibilità o conflitto di interessi ai sensi della normativa vigente con il vincitore della procedura sopra indicata;

Delibera

1. di approvare la seguente chiamata a Professore di seconda fascia, la cui copertura finanziaria è specificata nella tabella sotto riportata:



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

pag. 82 di 121

| Dipartimento | Decreto e data approvazione atti | Data Delibera Consiglio di Dipartimento | Settore concorsuale | Settore scientifico- disciplinare | Nominativo | Punti organico impegnati per ogni chiamata | Budget sul quale vengono impegnati | Tipologia budget | Data nomina |
|---|--|--|---|---|--------------------------|--|---|---------------------|-------------------|
| Agronomia animali alimen- ti risorse natu- rali e ambiente | aprile 2022 | 21 luglio 2021 | 07/E1 – Chimica agra- ria, genetica agraria e pe- dologia | AGR/13 – Chimica agra- ria | Stevanato Piergiorgio | 0,2 | Budget docen- za del Diparti- mento | Turn-over | 1° giugno 2022 |

| OGGETTO: Chiamate a Ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24, | | | | | | | |
|--|--|------------|-------------------------|--|--|--|--|
| comma 3, lettera b) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 | | | | | | | |
| N. o.d.g.: 09/06 | o.d.g.: 09/06 Rep. n. 111/2022 Prot. n. UOR: AREA RISORSE UMANE | | | | | | |
| | | 70735/2022 | ARU / Ufficio Personale | | | | |
| | | | DOCENTE | | | | |

Responsabile del procedimento: Anna Maria Fusaro

Dirigente: Tommaso Meacci

| Nominativo | F | С | Α | As |
|-------------------------------|---|---|---|----|
| Prof.ssa Daniela Mapelli | Х | | | |
| Prof. Giuseppe Amadio | Х | | | |
| Prof. Antonio Masiero | Х | | | |
| Prof.ssa Maria Berica Rasotto | Х | | | |
| Prof. Pietro Ruggieri | Х | | | |
| Dott. Dario Da Re | Х | | | |

| Nominativo | F | С | Α | As |
|-----------------------------|---|---|---|----|
| Dott.ssa Chiara de' Stefani | | | | X |
| Dott.ssa Marina Manna | X | | | |
| Dott. Francesco Nalini | X | | | |
| Sig. Marco Ferretti | | | | Χ |
| Sig.ra Anna Tesi | | | | Χ |
| | | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente ricorda che la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario" e il "Regolamento di Ateneo per l'assunzione di ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24 della legge 30 dicembre 2010, n. 240", consentono l'attivazione di procedure selettive per l'assunzione di ricercatrici e ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24 della citata legge.

Si sono concluse – senza che risultino pervenuti ricorsi in merito – le sotto elencate procedure selettive, per le quali i rispettivi Consigli di Dipartimento hanno proposto le seguenti chiamate a Ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24, comma 3, lettera b) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, le cui coperture finanziarie sono specificate nella tabella sotto riportata:

| | pecreto e data provazione atti Data Delibera Consiglio di Dipartimento | Settore concorsuale | Settore scientifico- disciplinare | Nominativo | Punti organico impegnati per ogni chiamata | Budget sul quale vengono impegnati | Tipologia budget |
|--|--|------------------------|---|------------|--|---|------------------|
|--|--|------------------------|---|------------|--|---|------------------|



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

pag. 83 di 121

| Ingegneria civile, edile e ambien- tale | n. 891 del 4 marzo 2022 | 17 marzo 2022 | 09/D3 – Im- pianti e pro- cessi industria- li chimici | ING-IND/27 – Chimica indu- striale e tecno- logica | Manzardo Alessandro | 0,5 | Dipartimento | Ingegneria Industriale; 0,075 p.o. Dipartimento di Agronomia Animali Ali- menti Risorse Naturali e Ambiente |
|--|------------------------------|------------------|--|--|------------------------------|-----|--------------|---|
| Ingegneria civile, edile e ambien- tale | n. 1241 del 25 marzo 2022 | 30 marzo 22 | 08/B3 – Tecni- ca delle co- struzioni | ICAR/09 – Tecnica delle costruzioni | Zampieri Paolo | 0,5 | Dipartimento | Programmazione triennale di Ateneo 2019-2021 – 0.175 p.o. Ateneo; 0.225 p.o. Dipartimento di Inge- gneria Civile, Edile e Am- bientale; 0.1 p.o. Diparti- mento di Ingegneria Indu- striale |
| Neuroscienze | n. 1165 del 22 marzo 2022 | 29 marzo 2022 | 06/F4 – Malat- tie apparato locomotore e medicina fisica e riabilitativa | MED/34 – Medicina fisica e riabilitativa | Tognolo Lucrezia | 0,5 | Dipartimento | Progetto ambito strategico didattica 2020 – D.M. 856/2020 |
| Ingegneria dell'informazione | n. 1163 del 22 marzo 2022 | 31 marzo 2022 | 09/H1 – Si- stemi di elabo- razione delle informazioni | ING-INF/05 – Sistemi di ela- borazione del- le informazioni | Tonin Luca | 0,5 | Dipartimento | Programmazione triennale di Ateneo 2019-2021 – 0,057 p.o. D.L. 34/2020; 0,443 p.o. D.M. 83/2020 |
| Psicologia gene- rale | n. 1235 del 25 marzo 2022 | 5 aprile 2022 | 01/B1 – Infor- matica | INF/01 – In- formatica | Testolin Alberto | 0,5 | Dipartimento | Programmazione triennale di Ateneo 2019-2021 – 0,25 p.o. Ateneo; 0,18 p.o. Dipartimento di Psicologia Generale; 0,07 p.o. Dipar- timento di Matematica "Tullio Levi-Civita" |
| Agronomia, ani- mali, alimenti, risorse naturali e ambiente | n. 1078 del 18 marzo 2022 | 29 marzo 2022 | 07/D1 – Patologia vegetale e entomologia | AGR/11 – Entomologia generale e applicata | Martinez Sañudo Isabel | 0,5 | Dipartimento | Programmazione triennale di Ateneo 2019-2021 – D.L. 34/2020 |
| Scienze cardio- toraco-vascolari e sanità pubblica | n. 1139 del 22 marzo 2022 | 22 marzo 2022 | 06/D1 – Malat- tie dell'appara- to cardiova- scolare e ma- lattie dell'appa- rato respirato- rio | MED/10 – Ma- lattie dell'appa- rato respirato- rio | Biondini Davide | 0,5 | Dipartimento | Programmazione triennale di Ateneo 2019-2021 – 0,25 p.o. Ateneo; 0,1875 p.o. Dipartimento di Scienze Cardio-Toraco-Vascolari e Sanità pubblica così suddivisi: 0,04 p.o. D.M. 204/2019, 0,0005 D.M. 83/2020, 0,0545 D.L. 34/2020, 0,0925 Budget docenza; 0,0625 p.o. Dipartimento di Medicina |

Il Consiglio di Amministrazione

- Vista la Legge 30 dicembre 2010, n. 240, e in particolare l'articolo 24;



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

pag. 84 di 121

- Richiamato il "Regolamento per l'assunzione di ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24 della legge 30 dicembre 2010, n. 240";
- Preso atto delle proposte di chiamata formulate dai Consigli dei Dipartimenti interessati;
- Richiamato lo Statuto dell'Università degli Studi di Padova, e in particolare l'articolo 15, comma 3, lettera c);
- Considerato che non risultano pervenuti ricorsi sulle procedure sopra indicate;
- Ritenuto opportuno approvare le sopra indicate chiamate a Ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24, comma 3, lettera b);
- Considerato che tutti i Consiglieri presenti dichiarano l'insussistenza di cause di incompatibilità o conflitto di interessi ai sensi della normativa vigente con i vincitori delle procedure sopra indicate;

Delibera

 di approvare le seguenti chiamate a Ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24, comma 3, lettera b), della Legge 240/2010 la cui copertura finanziaria è specificata nella tabella sotto riportata:

| Dipartimento | Decreto e data approvazione atti | Data Delibera Consiglio di Dipartimento | Settore concorsuale | Settore scientifico- disciplinare | Nominativo | Punti organico impegnati per ogni chiamata | Budget sul quale vengono impegnati | Tipologia budget |
|---|--|---|--|--|------------------------|--|---|---|
| Ingegneria civile, edile e ambientale | n. 891 del 4 marzo 2022 | 17 marzo 2022 | 09/D3 – Im- pianti e pro- cessi industria- li chimici | ING-IND/27 – Chimica indu- striale e tecno- logica | Manzardo Alessandro | 0,5 | Dipartimento | Programmazione triennale di Ateneo 2019-2021 – 0,2 p.o. Ateneo; 0,15 p.o. Dipartimento di Ingegneria Civile, Edile e Ambientale; 0,075 p.o. Dipartimento di Ingegneria Industriale; 0,075 p.o. Dipartimento di Agronomia Animali Alimenti Risorse Naturali e Ambiente |
| Ingegneria civile, edile e ambientale | n. 1241 del 25 marzo 2022 | 30 marzo 22 | 08/B3 – Tecnica delle costruzioni | ICAR/09 – Tecnica delle costruzioni | Zampieri Paolo | 0,5 | Dipartimento | Programmazione triennale di Ateneo 2019-2021 – 0.175 p.o. Ateneo; 0.225 p.o. Dipartimento di Inge- gneria Civile, Edile e Am- bientale; 0.1 p.o. Diparti- mento di Ingegneria Indu- striale |
| Neuroscienze | n. 1165 del 22 marzo 2022 | 29 marzo 2022 | 06/F4 – Malat- tie apparato locomotore e medicina fisica e riabilitativa | MED/34 – Medicina fisica e riabilitativa | Tognolo Lucrezia | 0,5 | Dipartimento | Progetto ambito strategico didattica 2020 – D.M. 856/2020 |
| Ingegneria dell'informazio ne | n. 1163 del 22 marzo 2022 | 31 marzo 2022 | 09/H1 – Si- stemi di elabo- razione delle informazioni | ING-INF/05 – Sistemi di ela- borazione del- le informazioni | Tonin Luca | 0,5 | Dipartimento | Programmazione triennale di Ateneo 2019-2021 – 0,057 p.o. D.L. 34/2020; 0,443 p.o. D.M. 83/2020 |



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

pag. 85 di 121

| Psicologia ge- nerale | n. 1235 del 25 marzo 2022 | 5 aprile 2022 | 01/B1 – Infor- matica | INF/01 – In- formatica | Testolin Alberto | 0,5 | Dipartimento | Programmazione triennale di Ateneo 2019-2021 – 0,25 p.o. Ateneo; 0,18 p.o. Dipartimento di Psicologia Generale; 0,07 p.o. Dipar- timento di Matematica "Tullio Levi-Civita" |
|---|------------------------------|------------------|--|---|------------------------------|-----|--------------|---|
| Agronomia, animali, ali- menti, risorse naturali e am- biente | n. 1078 del 18 marzo 2022 | 29 marzo 2022 | 07/D1 – Patologia vegetale e entomologia | AGR/11 – Entomologia generale e applicata | Martinez Sañudo Isabel | 0,5 | Dipartimento | Programmazione triennale di Ateneo 2019-2021 – D.L. 34/2020 |
| Scienze car- dio-toraco- vascolari e sanità pubblica | n. 1139 del 22 marzo 2022 | 22 marzo 2022 | 06/D1 – Malat- tie dell'appara- to cardiova- scolare e ma- lattie dell'appa- rato respirato- rio | MED/10 – Ma- lattie dell'appa- rato respirato- rio | Biondini Davide | 0,5 | Dipartimento | Programmazione triennale di Ateneo 2019-2021 – 0,25 p.o. Ateneo; 0,1875 p.o. Dipartimento di Scienze Cardio-Toraco-Vascolari e Sanità pubblica così suddivisi: 0,04 p.o. D.M. 204/2019, 0,0005 D.M. 83/2020, 0,0545 D.L. 34/2020, 0,0925 Budget docenza; 0,0625 p.o. Dipartimento di Medicina |

2. che, in caso di futura chiamata dei docenti e delle docenti nel ruolo di Professore Associato ai sensi dell'art. 24 comma 5 e comma 5-bis della Legge 30 dicembre 2010 n. 240, i relativi punti budget impiegati graveranno sul budget del Dipartimento proponente.

| OGGETTO: Chia | OGGETTO: Chiamate a Ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24, | | | | | | | |
|--|--|------------|---------------------------|--|--|--|--|--|
| comma 3, lettera a) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 | | | | | | | | |
| N. o.d.g.: 09/07 | Rep. n. 112/2022 | Prot. n. | UOR: AREA RISORSE UMANE - | | | | | |
| | - | 70736/2022 | ARU / Ufficio Personale | | | | | |
| | | | DOCENTE | | | | | |

Responsabile del procedimento: Anna Maria Fusaro

Dirigente: Tommaso Meacci

| Nominativo | F | С | Α | As |
|-------------------------------|---|---|---|----|
| Prof.ssa Daniela Mapelli | X | | | |
| Prof. Giuseppe Amadio | Х | | | |
| Prof. Antonio Masiero | Х | | | |
| Prof.ssa Maria Berica Rasotto | Х | | | |
| Prof. Pietro Ruggieri | X | | | |
| Dott. Dario Da Re | Х | | | |

| Nominativo | F | С | Α | As |
|-----------------------------|---|---|---|----|
| Dott.ssa Chiara de' Stefani | | | | Χ |
| Dott.ssa Marina Manna | Χ | | | |
| Dott. Francesco Nalini | Χ | | | |
| Sig. Marco Ferretti | | | | Χ |
| Sig.ra Anna Tesi | | | | Х |
| | | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente ricorda che la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

pag. 86 di 121

per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario" e il "Regolamento di Ateneo per l'assunzione di ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24 della legge 30 dicembre 2010, n. 240", consentono l'attivazione di procedure selettive per l'assunzione di ricercatrici e ricercatori e a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24 della citata legge.

Considerato che non risultano pervenuti ricorsi sulle relative procedure, vengono presentate le seguenti richieste di chiamata, da parte dei Dipartimenti interessati, a Ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24, comma 3, lettera a) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, la cui copertura finanziaria è specificata nella tabella sotto riportata:

| Dipartimento | Decreto e data approvazione atti | Data Delibera Consiglio di Dipartimento | Settore concorsuale | Settore scientifico- disciplinare | Nominativo | Copertura finanziaria | Tipologia budget |
|---|--|--|---|---|------------------------|---|-----------------------|
| Filosofia, sociologia, pedagogia e psicologia applicata | n. 823 del 2 marzo 2022 | 17 marzo 2022 | 11/D2 – Didatti- ca, pedagogia speciale e ricer- ca educativa | M-PED/04 – Pe- dagogia speri- mentale | Concina Eleonora | Piano Dipartimentale di Sviluppo | Bilancio di Ateneo |
| Filosofia, sociologia, pedagogia e psicologia applicata | n. 805 del 2 marzo 2022 | 17 marzo 2022 | 11/E3 – Psicolo- gia sociale, del lavoro e delle organizzazioni | M-PSI/06 – Psi- cologia del lavo- ro e delle orga- nizzazioni | Dalla Rosa Anna | Budget docenza del Di- partimento | Bilancio di Ateneo |
| Ingegneria civile, edile e ambientale | n.913 dell'8 marzo 2022 | 17 marzo 2022 | 08/B1 – Geotecnica | ICAR/07 – Geotecnica | Dalla Santa Giorgia | € 37.500 Ateneo; € 52.500 Dipartimento di Ingegneria Civile, Edile e Ambientale; € 60.000 Dipartimento di Geoscienze | Bilancio di Ateneo |
| Ingegneria industriale | n. 802 del 2 marzo 2022 | 24 marzo 2022 | 09/D3 – Impianti e Processi Indu- striali Chimici | ING-IND/25 – Impianti Chimici | Barbera Elena | € 75.000 Ateneo; € 50.000 Budget proprio di Ingegneria Industriale (GUGL_AVANZOCOFI_ 02); € 25.000 Dipartimento di Ingegneria Civile, Edile e Ambientale | Bilancio di Ateneo |
| Ingegneria industriale | n.1154 del 22 marzo | 24 marzo 2022 | 09/A3 – Proget- tazione Indu- striale, Costru- zioni Meccani- che e Metallurgia | ING-IND/14 – Progettazione Meccanica e Costruzione Di Macchine) | Rigon Daniele | € 75.000 Ambito strate- gico della didattica 2020; € 75.000 Budget proprio del Dipartimento (MENE_FINA20_01) | Bilancio di Ateneo |
| Studi linguistici e letterari | n. 1055 del 17 marzo 2022 | 24 marzo 2022 | 10/L1 – Lingue, letterature e cul- ture inglese e anglo-americana | L-LIN/10 – Lette- ratura inglese | Equestri Alice | Ambito strategico della didattica | Bilancio di Ateneo |



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

pag. 87 di 121

| Salute della donna e del bambino | n. 760 del 25 febbraio 2022 | 31 marzo 2022 | 06/N1 – Scienze delle professioni sanitarie e delle tecnologie medi- che applicate | di medicina di | Scanu Anna | € 5.000 Dipartimento di Salute della donna e del bambino; € 75.000 Convenzione tra il Dipartimento di Sa- lute della donna e del bambino e l'Associazione II Volo; € 70.000 Dipartimento di Neuroscienze | Bilancio di Ateneo |
|--|--------------------------------|-------------------|--|---|---------------------------|--|---|
| Psicologia generale | n. 1234 del 25 marzo 2022 | 5 aprile 2022 | 11/E1 – Psicolo- gia generale, psicobiologia e psicometria | M-PSI/01 – Psicologia gene- rale | Muffato Veronica | € 75.000 Budget docenza del Dipartimento 2016/2018; € 75.000 economie di progetti così suddivise: € 65.000 Corso di Perfezionamento in Tutor dell'apprendimento; € 10.000 Master in Psicologia dell'invecchiamento e longevità | Bilancio di Ateneo |
| Scienze chirurgiche, oncologiche e ga- stroenterologiche | n. 1051 del 17 marzo 2022 | 7 aprile 2022 | 06/D3 – Malattie del sangue, on- cologia e reuma- tologia | MED/06 – Oncologia medi- ca | Miglietta Federica | € 75.000 Progetto AIRC "Metastasis and mecha- nodisease"; € 75.000 avanzo conta- bilità finanziaria 2014 | 50% Bilancio di Ateneo; 50% Fondi esterni |
| Neuroscienze | n. 1398 del 5 aprile 2022 | 11 aprile 2022 | 06/D6 – Neurologia | MED/26 – Neurologia | Salvalaggio Alessandro | € 100.000 Cofinanzia- mento Padova Neuro- science Center su Pro- getto di Eccellenza CARIPARO; € 20.000 economie di progetto concluso (BRIA_FINA21_01 – resp. Prof.ssa Briani); € 30.000 fondi BIRD del Dipartimento | 33,33% Bi- lancio di Ateneo; 66,67% Fondi esterni |
| Geoscienze | n. 1377 del 1° aprile 2022 | 13 aprile 2022 | 08/A1 – Idraulica, idrolo- gia, costruzioni idrauliche e ma- rittime | ICAR/02 – Costruzioni idrauliche e ma- rittime e idrologia | Finotello Alvise | € 50.000 Ateneo; € 8.000 Dipartimento di Ingegneria Civile, Edile e Ambientale; € 12.000 GHIN_ECCE18_01 CA.RI.PA.RO. Progetti di Eccellenza 2017; € 5.000 D_AL_FINAC18_01; € 3.500 DOR; € 71.500 Budget docen- za Dipartimento di Geo- scienze | 92% Bilancio di Ateneo; 8% Fondi esterni |



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

pag. 88 di 121

- Vista la Legge 30 dicembre 2010, n. 240, e in particolare l'articolo 24;
- Richiamato il "Regolamento per l'assunzione di ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24 della legge 30 dicembre 2010, n. 240";
- Preso atto delle proposte di chiamata formulate dai Consigli dei Dipartimenti interessati;
- Richiamato lo Statuto dell'Università degli Studi di Padova, e in particolare l'articolo 15, comma 3, lettera c);
- Considerato che non risultano pervenuti ricorsi sulle procedure sopra indicate;
- Ritenuto opportuno approvare le chiamate sopra citate a Ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24, comma 3, lettera a);
- Ritenuto opportuno approvare tutte le sopra indicate chiamate a Ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24, comma 3, lettera a), anche in mancanza del parere sulle chiamate della Dott.ssa Miglietta, del Dott. Salvalaggio e del Dott. Finotello da parte del Collegio dei Revisori, chiamato ad esprimersi ai fini della rendicontazione in PROPER della quota parte dei contratti di RTDa garantita su fondi esterni, come previsto dalla nota MIUR prot. n. 8312 del 5 aprile 2013;
- Considerato che tutti i Consiglieri presenti dichiarano l'insussistenza di cause di incompatibilità o conflitto di interessi ai sensi della normativa vigente con i vincitori delle procedure sopra indicate;

Delibera

 di approvare le seguenti chiamate a Ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24, comma 3, lettera a), della Legge 240/2010, la cui copertura finanziaria è specificata nella tabella sotto riportata:

| Dipartimento | Decreto e data approvazione atti | Data Delibera Consiglio di Dipartimento | Settore concorsuale | Settore scientifico- disciplinare | Nominativo | Copertura finanziaria | Tipologia budget |
|---|--|--|--|--|------------------------|---|--------------------|
| Filosofia, sociologia, pedagogia e psico- logia applicata | n. 823 del 2 marzo 2022 | 17 marzo 2022 | 11/D2 – Didatti- ca, pedagogia speciale e ricer- ca educativa | M-PED/04 – Pedagogia spe- rimentale | Concina Eleonora | Piano Dipartimentale di Sviluppo | Bilancio di Ateneo |
| Filosofia, sociologia, pedagogia e psico- logia applicata | n. 805 del 2 marzo 2022 | 17 marzo 2022 | 11/E3 – Psicolo- gia sociale, del lavoro e delle organizzazioni | M-PSI/06 – Psicologia del lavoro e delle organizzazioni | Dalla Rosa Anna | Budget docenza del Dipartimento | Bilancio di Ateneo |
| Ingegneria civile, edile e ambientale | n.913 dell'8 marzo 2022 | 17 marzo 2022 | 08/B1 – Geotecnica | ICAR/07 – Geotecnica | Dalla Santa Giorgia | € 37.500 Ateneo; € 52.500 Dipartimento di Ingegneria Civile, Edile e Ambientale; € 60.000 Dipartimento di Geoscienze | Bilancio di Ateneo |



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

pag. 89 di 121

| Ingegneria industriale | n. 802 del 2 marzo 2022 | 24 marzo 2022 | 09/D3 – Impianti e Processi Indu- striali Chimici | ING-IND/25 – Impianti Chimici | Barbera Elena | € 75.000 Ateneo; € 50.000 Budget pro- prio di Ingegneria In- dustriale (GUGL_AVANZOCOFI _02); € 25.000 Dipartimento di Ingegneria Civile, Edile e Ambientale | Bilancio di Ateneo |
|--|--------------------------------|------------------|--|---|-----------------------|--|--|
| Ingegneria industriale | n.1154 del 22 marzo | 24 marzo 2022 | 09/A3 – Proget- tazione Indu- striale, Costru- zioni Meccani- che e Metallurgia | ING-IND/14 – Progettazione Meccanica e Costruzione Di Macchine) | Rigon Daniele | € 75.000 Ambito strategico della didattica 2020; € 75.000 Budget proprio del Dipartimento (MENE_FINA20_01) | Bilancio di Ateneo |
| Studi linguistici e letterari | n. 1055 del 17 marzo 2022 | 24 marzo 2022 | 10/L1 – Lingue, letterature e cul- ture inglese e anglo-americana | L-LIN/10 – Letteratura in- glese | Equestri Alice | Ambito strategico della didattica | Bilancio di Ateneo |
| Salute della donna e del bambino | n. 760 del 25 febbraio 2022 | 31 marzo 2022 | 06/N1 – Scienze delle professioni sanitarie e delle tecnologie medi- che applicate | MED/46 – Scienze tecniche di medicina di laboratorio | Scanu Anna | € 5.000 Dipartimento di Salute della donna e del bambino; € 75.000 Convenzione tra il Dipartimento di Salute della donna e del bambino e l'Associazione II Volo; € 70.000 Dipartimento di Neuroscienze | Bilancio di Ateneo |
| Psicologia generale | n. 1234 del 25 marzo 2022 | 5 aprile 2022 | 11/E1 – Psicologia gene- rale, psicobiolo- gia e psicometria | M-PSI/01 – Psicologia gene- rale | Muffato Vero- nica | € 75.000 Budget do- cenza del Dipartimento 2016/2018; € 75.000 economie di progetti così suddivise: € 65.000 Corso di Per- fezionamento in Tutor dell'apprendimento; € 10.000 Master in Psi- cologia dell'invecchia- mento e longevità | Bilancio di Ateneo |
| Scienze chirurgiche, oncologiche e ga- stroenterologiche | n. 1051 del 17 marzo 2022 | 7 aprile 2022 | 06/D3 – Malattie del sangue, on- cologia e reuma- tologia | MED/06 – Onco- logia medica | Miglietta Federica | € 75.000 Progetto AIR "Metastasis and mechanodisease"; € 75.000 avanzo contabilità finanziaria 2014 | Bilancio di Ateneo o, eventualmente, 50% Bilancio di Ate- neo, 50% Fondi esterni |



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

pag. 90 di 121

| Neuroscienze | n. 1398 del 5 aprile 2022 | 11 aprile 2022 | 06/D6 – Neurologia | MED/26 – Neurologia | Salvalaggio Alessandro | € 100.000 Cofinan- ziamento Padova Neu- roscience Center su Progetto di Eccellenza CARIPARO; € 20.000 economia di progetto concluso (BRIA_FINA21_01 – resp. Prof.ssa Briani); € 30.000 fondi BIRD del Dipartimento | Bilancio di Ateneo o, eventualmente, 33,33% Bilancio di Ateneo, 66,67% Fondi ester- ni |
|--------------|-------------------------------|-------------------|--|---|---------------------------|---|---|
| Geoscienze | n. 1377 del 1° aprile 2022 | 13 aprile 2022 | 08/A1 – Idraulica, idrolo- gia, costruzioni idrauliche e ma- rittime | ICAR/02 – Costruzioni idrauliche e ma- rittime e idrologia | Finotello Alvise | € 50.000 Ateneo; € 8.000 Dipartimento di Ingegneria Civile, Edile e Ambientale; € 12.000 GHIN_ECCE18_01 CA.RI.PA.RO. Progetti di Eccellenza 2017; € 5.000 D_AL_FINAC18_01; € 3.500 DOR; € 71.500 Budget do- cenza Dipartimento di Geoscienze | Bilancio di Ateneo o, eventualmente, 92% Bilancio di Ate- neo, 8% Fondi esterni |

| | OGGETTO: Proroga dei contratti di lavoro subordinato di Ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24, comma 3, lettera a) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 | | | | | | | |
|-------------------------|---|--|---------------------------|--|--|--|--|--|
| N. o.d.g.: 09/08 | Rep. n. 113/2022 | | UOR: AREA RISORSE UMANE - | | | | | |
| | 70737/2022 ARU / UFFICIO PERSONALE | | | | | | | |
| | | | DOCENTE | | | | | |

Responsabile del procedimento: Anna Maria Fusaro

Dirigente: Tommaso Meacci

| F | С | Α | As |
|---|-------------|-------------|-------------|
| Χ | | | |
| Χ | | | |
| Х | | | |
| Х | | | |
| Х | | | |
| Х | | | |
| | X X X | X X X | X X X X X X |

| Nominativo | F | С | Α | As |
|-----------------------------|---|---|---|----|
| Dott.ssa Chiara de' Stefani | | | | Χ |
| Dott.ssa Marina Manna | Χ | | | |
| Dott. Francesco Nalini | Χ | | | |
| Sig. Marco Ferretti | | | | Х |
| Sig.ra Anna Tesi | | | | Х |
| | | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente ricorda che la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario", in particolare l'articolo 24, e il "Regolamento di Ateneo per la disciplina di selezioni pubbliche per l'assunzione di ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24 della legge 30 dicembre 2010, n. 240" consentono la



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

pag. 91 di 121

proroga dei contratti di ricercatore a tempo determinato per soli due anni, per una sola volta, previa positiva valutazione delle attività didattiche e di ricerca svolte, effettuata sulla base di modalità, criteri e parametri definiti con Decreto del Ministro del 24 maggio 2011.

Si comunica che sono pervenute, da parte dei Dipartimenti interessati, le seguenti proposte di proroga del contratto di lavoro di Ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24, comma 3, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, la cui copertura finanziaria è specificata nella tabella sotto riportata:

| Dipartimento | Nominativo | Data Delibera Consiglio di Dipartimento | Settore concorsuale | Settore scientifico- disciplinare | Data di valutazione della Commissione | Copertura finanziaria | Tipologia budget |
|---|-------------------------------|---|---|--|--|--|-----------------------|
| Psicologia generale | Pluchino Patrik | 24 marzo 2022 | 11/E3 – Psicologia so- ciale, del lavoro e delle organiz- zazioni | M-PSI/06 – Psicologia del lavoro e delle organizzazioni | 6 aprile 2022 | Progetto Dipartimento di Eccellenza "Use-Inspired Basic Research - Un modello innovativo per la ricerca e la formazione In Psicologia" (VIDO_ECCELLENZA18 _01) | Bilancio di Ateneo |
| Scienze econo- miche e azien- dali "Marco Fanno" | Alexander Vincenzo Anna | 26 gennaio 2022 | 13/B1 – Economia aziendale | SECS-P/07 – Economia aziendale | 22 febbraio 2022 | Avanzo di Amministra- zione finanziaria del Dipartimento | Bilancio di Ateneo |
| Neuroscienze | Spinato Giacomo | 11 aprile 2022 | 06/F3 – Otorinolaringoia- tria e audiologia | MED/31 – Otorinolarin- goiatria | 13 aprile 2022 | € 10.000 donazione Amplifon S.p.A.; € 10.000 donazione Centro Sordità Qualità S.r.L.; € 20.000 donazione sig. Invernizzi; € 5.000 Avanzo Contabilità finanziaria del Dipartimento di Scienze chirurgiche oncologiche e gastroenterologiche; € 5.000 economie di progetti conclusi (NICO_FINA21_01); € 50.000 fondi BIRD del Dipartimento di Neuroscienze | Bilancio di Ateneo |

- Vista la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario" e in particolare l'articolo 24;
- Visto il Decreto Ministeriale del 24 maggio 2011 "Criteri e parametri per la valutazione delle attività didattiche e di ricerca svolte dai titolari dei contratti di cui all'articolo 24, comma 3, lettera a), della Legge n. 240/2010";



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

pag. 92 di 121

- Richiamato lo Statuto di Ateneo e in particolare l'articolo 15, comma 3, lettera c);
- Richiamato il "Regolamento per l'assunzione di ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24 della legge 30 dicembre 2010, n. 240";
- Ritenuto opportuno procedere alla proroga, ai sensi dell'articolo 24, comma 3, lettera a) della Legge 240/2010, dei contratti di lavoro subordinato di Ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24, comma 3, lettera a) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 sopra citati;

Delibera

 di approvare le seguenti proroghe, per due anni, dei contratti di lavoro subordinato di Ricercatore a tempo determinato a tempo pieno ai sensi dell'articolo 24, comma 3, lettera a) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, la cui copertura finanziaria è specificata nella tabella sotto riportata:

| Dipartimento | Nominativo | Data Delibera Consiglio di Dipartimento | Settore concorsuale | Settore scientifico- disciplinare | Data di valutazione della Commissione | Copertura finanziaria | Tipologia budget |
|---|-------------------------------|---|---|--|--|--|-----------------------|
| Psicologia generale | Pluchino Patrik | 24 marzo 2022 | 11/E3 – Psicologia socia- le, del lavoro e delle organizza- zioni | M-PSI/06 – Psicologia del lavoro e delle organizzazioni | 6 aprile 2022 | Progetto Dipartimento di Eccellenza "Use- Inspired Basic Research - Un modello innovativo per la ricerca e la for- mazione In Psicologia" (VIDO_ECCELLENZA1 8_01) | Bilancio di Ateneo |
| Scienze economiche e aziendali "Marco Fanno" | Alexander Vincenzo Anna | 26 gennaio 2022 | 13/B1 – Economia aziendale | SECS-P/07 – Economia aziendale | 22 febbraio 2022 | Avanzo di Amministra- zione finanziaria del Dipartimento | Bilancio di Ateneo |
| Neuroscienze | Spinato Giacomo | 11 aprile 2022 | 06/F3 – Otorinolaringoia- tria e audiologia | MED/31 – Otorinolarin- goiatria | 13 aprile 2022 | € 10.000 donazione Amplifon S.p.A.; € 10.000 donazione Centro Sordità Qualità S.r.L.; € 20.000 donazione sig. Invernizzi; € 5.000 Avanzo Contabilità finanziaria del Dipartimento di Scienze chirurgiche oncologiche e gastroenterologiche; € 5.000 economie di progetti conclusi (NICO_FINA21_01); € 50.000 fondi BIRD del Dipartimento di Neuroscienze | Bilancio di Ateneo |

OGGETTO: Proposte di chiamata diretta ai sensi dell'articolo 1, comma 9 della Legge



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

pag. 93 di 121

| 4 novembre 2005, n. 230 | | | | | | |
|-------------------------|-------------------------|------------|----------------------------------|--|--|--|
| N. o.d.g.: 09/09 | Rep. n. 114/2022 | Prot. n. | UOR: AREA RISORSE UMANE - | | | |
| | | 70738/2022 | ARU / Ufficio Personale | | | |
| | | | DOCENTE | | | |

Responsabile del procedimento: Anna Maria Fusaro

Dirigente: Tommaso Meacci

| Nominativo | F | С | Α | As |
|-------------------------------|---|---|---|----|
| Prof.ssa Daniela Mapelli | Х | | | |
| Prof. Giuseppe Amadio | Х | | | |
| Prof. Antonio Masiero | Х | | | |
| Prof.ssa Maria Berica Rasotto | Х | | | |
| Prof. Pietro Ruggieri | Х | | | |
| Dott. Dario Da Re | Х | | | |

| Nominativo | F | С | Α | As |
|-----------------------------|---|---|---|----|
| Dott.ssa Chiara de' Stefani | | | | X |
| Dott.ssa Marina Manna | X | | | |
| Dott. Francesco Nalini | Х | | | |
| Sig. Marco Ferretti | | | | Х |
| Sig.ra Anna Tesi | | | | Х |
| | | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente ricorda che l'articolo 1, comma 9 della Legge 4 novembre 2005, n. 230 prevede la possibilità di assumere professori ordinari e associati e ricercatori mediante chiamata diretta di studiosi stabilmente impegnati all'estero in attività di ricerca o insegnamento a livello universitario da almeno un triennio, che ricoprono una posizione accademica equipollente in istituzioni universitarie o di ricerca estere, ovvero di studiosi che siano risultati vincitori nell'ambito di specifici programmi di ricerca di alta qualificazione, identificati con decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca.

Si ricorda che, con delibera del Consiglio di Amministrazione rep. n. 352 del 18 dicembre 2018, è stato approvato il piano di reclutamento del personale 2019-2021, confermando tra le linee di intervento del Fondo budget di Ateneo l'impegno per il reclutamento di docenti e ricercatori attraverso lo strumento della chiamata diretta.

A seguito delle proposte pervenute dai Dipartimenti interessati, vengono presentate due proposte di chiamata diretta di vincitore di progetto ERC, ciascuna interamente finanziata dal Fondo Budget di Ateneo:

| Dipartimento e data delibera | Nominativo | Qualifica ricoperta vincitore programma di ricerca | Qualifica proposta | Settore scientifico- disciplinare e settore concorsuale | Copertura in termini di punti organico |
|--|-------------------------------------|--|----------------------------|--|---|
| Scienze Biomediche; 22 marzo 2022 (Allegato n. 1/1-18) | Campanella Michelangelo | Professor of Pharmacology (HEFCE funded Tenured post), presso il Department of Comparative Biomedical Sciences, RVC, University of London, UK | Professore Ordinario | MED/04 – Patologia generale; 06/A2 – Patologia generale e patologia clinica | 1 Fondo Budget di Ateneo |
| Psicologia dello Sviluppo e della Socializzazione; 23 febbraio 2022 (Allegato n. 2/1-90) | Benavides Varela Silvia Elena | Ricercatrice a tempo determinato articolo 24 comma 3 lettera b), presso l'Università degli Studi di Padova | Professoressa Associata | M-PSI/04 – Psicologia dello sviluppo e psicologia dell'educazione; 11/E2 – Psicologia dello svi- luppo e dell'educazione | 0,2 Fondo Budget di Ateneo |



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

pag. 94 di 121

Il Consiglio di Amministrazione

- Vista la Legge 4 novembre 2005, n. 230;
- Vista la Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- Richiamato l'articolo 4 del "Regolamento di Ateneo per la disciplina della chiamata dei professori di prima e di seconda fascia ai sensi della legge 30 dicembre 2010, n. 240";
- Richiamato il "Regolamento per l'assunzione di ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'art. 24 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- Richiamato l'articolo 15, comma 3, lettera c) dello Statuto di Ateneo;
- Visto il Decreto Ministeriale 28 dicembre 2015, n. 963 "Identificazione dei programmi di ricerca di alta qualificazione, finanziati dall'Unione europea o dal MIUR di cui all'art. 1, comma 9, della legge 4 novembre 2005, n. 230/2005 e successive modificazioni";
- Visto il Decreto Ministeriale 1° settembre 2016, n. 662 "Definizioni della tabella di corrispondenza tra posizioni accademiche italiane ed estere di cui all'articolo 18, comma 1, lettera b), della legge 30 dicembre 2010, n. 240";
- Richiamata la delibera del Consiglio di Amministrazione del 18 dicembre 2018, rep. n. 352 "Piano di programmazione del reclutamento del personale per il triennio 2019-2021";
- Preso atto delle richieste dei Consigli dei Dipartimenti su indicati;
- Considerati i curricula del Prof. Campanella e della Dott.ssa Benavides Varela;
- Ritenuto opportuno approvare le due proposte sopra indicate;
- Ravvisata la necessità di sottoporre al Ministero dell'Università e della Ricerca le due proposte al fine di ottenere l'autorizzazione alla nomina dei docenti, ai sensi dell'articolo 1, comma 9, della Legge 4 novembre 2005, n. 230;
- Ritenuto opportuno richiedere il cofinanziamento ministeriale nella misura del 50% del costo totale per le chiamate in oggetto, fermo restando che l'Ateneo procederà in ogni caso all'assunzione dei docenti una volta ricevuto il prescritto nulla osta, a prescindere dal cofinanziamento;

Delibera

 di approvare le seguenti proposte di chiamata ai sensi dell'articolo 1, comma 9, della Legge 4 novembre 2005 n. 230 di vincitore di progetto ERC, ciascuna interamente finanziata dal Fondo Budget di Ateneo:

| Dipartimento e data delibera | Nominativo | Qualifica ricoperta vincitore programma di ricerca | Qualifica proposta | Settore scientifico- disciplinare e settore concorsuale | Copertura in termini di punti organico |
|---|------------|--|-------------------------|---|---|
| Scienze Biomediche; 22 marzo 2022 | | Professor of Pharmacology (HEFCE funded Tenured post), presso il Department of Comparative Biomedical Sciences, RVC, University of London, UK | Professore Ordinario | MED/04 – Patologia generale; 06/A2 – Patologia generale e patologia clinica | 1 Fondo Budget di Ateneo |



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

pag. 95 di 121

| Psicologia dello Sviluppo e della Socializzazione; 23 febbraio 2022 | Varela Silvia Elena | Ricercatrice a tempo determinato articolo 24 comma 3 lettera b), presso l'Università degli Studi di Padova | Associata | sviluppo e psicologia dell'educazione; | 0,2 Fondo Budget di Ateneo |
|--|------------------------|--|-----------|---|-------------------------------------|
|--|------------------------|--|-----------|---|-------------------------------------|

- 2. di trasmettere al competente Ministero le sopra indicate proposte di chiamata diretta alla nomina per l'acquisizione del prescritto nulla osta, ai sensi del citato articolo 1, comma 9 della Legge 4 novembre 2005, n. 230;
- di richiedere il cofinanziamento ministeriale nella misura del 50% del costo complessivo per le chiamate in oggetto, fermo restando che l'Ateneo, a prescindere dall'eventuale cofinanziamento, procederà in ogni caso all'assunzione dei docenti una volta ricevuto il prescritto nulla osta;
- 4. che il cofinanziamento ministeriale di cui al punto 3 entri nelle disponibilità del Fondo Budget di Ateneo;
- 5. che l'attribuzione della fascia economica di inquadramento e la data di presa di servizio saranno stabilite con decreto della Rettrice.

Rientra la rappresentanza studentesca.

| OGGETTO: Contratti per attività di insegnamento ai sensi dell'articolo 23, comma 3, | | | | | | | | | | | |
|---|------------------------------------|----------|---------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|
| della Legge 30 dicembre 2010 n. 240 – anno accademico 2021/2022 e anno accade- | | | | | | | | | | | |
| mico 2022/2023 | | | | | | | | | | | |
| N. o.d.g.: 09/10 | Rep. n. 115/2022 | Prot. n. | UOR: AREA RISORSE UMANE - | | | | | | | | |
| | 70739/2022 ARU / UFFICIO PERSONALE | | | | | | | | | | |
| | DOCENTE | | | | | | | | | | |

Responsabile del procedimento: Anna Maria Fusaro

Dirigente: Tommaso Meacci

| Nominativo | F | С | Α | As |
|-------------------------------|---|---|---|----|
| Prof.ssa Daniela Mapelli | Х | | | |
| Prof. Giuseppe Amadio | X | | | |
| Prof. Antonio Masiero | Х | | | |
| Prof.ssa Maria Berica Rasotto | Х | | | |
| Prof. Pietro Ruggieri | Х | | | |
| Dott. Dario Da Re | Х | | | |

| Nominativo | F | С | Α | As |
|-----------------------------|---|---|---|----|
| Dott.ssa Chiara de' Stefani | | | | Χ |
| Dott.ssa Marina Manna | X | | | |
| Dott. Francesco Nalini | X | | | |
| Sig. Marco Ferretti | | | | Χ |
| Sig.ra Anna Tesi | Х | | | |
| | | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente ricorda che l'articolo 23, comma 3, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 prevede: "Al fine di favorire l'internazionalizzazione, le università possono attribuire, nell'ambito delle proprie disponibilità di bilancio o utilizzando fondi donati ad hoc da privati, imprese o fondazioni, insegnamenti a contratto a docenti, studiosi o professionisti stranieri di chiara fama. Il trattamento economico è stabilito dal consiglio di amministrazione sulla base di un adeguato confronto con incarichi simili attribuiti da altre università europee. La proposta dell'incarico è formulata al



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

pag. 96 di 121

consiglio di amministrazione dal rettore, previo parere del senato accademico e pubblicizzazione del curriculum del candidato nel sito internet dell'università.".

Si ricorda altresì che il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione, rispettivamente nelle sedute del 9 luglio 2019 e del 16 luglio 2019, hanno deliberato i range dei valori di compenso (lordo ente) per incarichi didattici a docenti internazionali in base ai CFU erogati ed hanno previsto anche che eventuali scostamenti dagli importi in eccesso rispetto agli intervalli individuati vadano adeguatamente motivati nella proposta di chiamata del Dipartimento. Per i contratti di insegnamento di durata maggiore a quella indicata, la definizione del compenso sarà deliberata di volta in volta, secondo le previsioni dell'articolo 6, comma 5, del regolamento di Ateneo.

Sono pervenute, da parte dei Dipartimenti interessati, le seguenti proposte per la stipula di contratti d'insegnamento ai sensi dell'articolo 23, comma 3, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240:

| Dipartimento | Data di approvazione | Docente | Istituzione di appartenenza | Insegnamento | Corso di Studi | Compenso lordo ente | Anno Accademico |
|---|--|--------------------|--|---|--|---------------------|--------------------|
| Dipartimento di Scienze economi- che e aziendali "Marco Fanno" | Consiglio di Dipartimento del 17 febbraio 2022 (Allegato n. 1/1-12) | Julie A. Felker | University of Michigan, Dear- born – College of Busi- ness (USA) | Behaviour in Organization (20 ore – 3 CFU) | Laurea Triennale in Economia | € 4.500,00 | 2021/2022 |
| Dipartimento di Scienze storiche, geografiche e dell'antichità | Consiglio di Dipartimento del 22 febbraio 2022 (Allegato n. 2/1-12) | Kallis | Keele University (UK) | History of Tour- ism (42 ore – 6 CFU) | Laurea Ma- gistrale in Scienze Storiche | € 19.424,51 | 2022/2023 |
| Dipartimento di Scienze storiche, geografiche e dell'antichità | Consiglio di Dipartimento del 22 febbraio 2022 (Allegato n. 3/1-17) | Simone Fari | Universidad de Granada (Spa- gna) | Transport History (42 ore – 6 CFU) | Laurea Ma- gistrale in Scienze Storiche | € 19.424,51 | 2022/2023 |

Si segnala inoltre che la Prof.ssa Paloma Lopez-Carceller, la cui proposta per la stipula di un contratto d'insegnamento ai sensi dell'articolo 23, comma 3, della Legge 240/2010 da parte del Dipartimento di Diritto Pubblico, Internazionale e Comunitario - per l'insegnamento Eu law and litigation (8 ore – 1 CFU) nell'ambito del Corso di laurea magistrale in Giurisprudenza - era stata approvata dal Consiglio di Amministrazione con delibera rep. 57 in data 22 febbraio 2022, ha rinunciato al compenso previsto (euro 1.850,00 in presenza, rimodulati in euro 1.250,00 in caso di lezioni online), per disposizione del Parlamento Europeo di cui è funzionaria.

- Vista la Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- Richiamato il "Regolamento in materia di contratti per attività di insegnamento ai sensi dell'art.
 23 della Legge 30 dicembre 2010 n. 240";
- Ritenuto opportuno accogliere le proposte presentate dai Consigli dei Dipartimenti interessati, al fine di perseguire l'obiettivo dell'internazionalizzazione come previsto dall'articolo 23, comma 3 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- Richiamate le delibere del Senato Accademico del 9 luglio 2019 e del Consiglio di Amministrazione del 16 luglio 2019, con cui sono stati stabiliti i range per l'attribuzione dei compensi massimi per gli incarichi di docenza internazionale ai sensi dell'articolo 23, comma 3 della legge 240/2010;



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

pag. 97 di 121

- Preso atto che gli incarichi proposti risultano coerenti e allineati ai valori indicati dalla tabella di cui alle delibere sopra citate;
- Richiamata la delibera rep. 200 con la quale il Consiglio di Amministrazione del 21 luglio 2020, contestualmente all'approvazione dei contratti d'insegnamento ai sensi dell'articolo 23, comma 3 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, ha stabilito l'impegno da parte dei Dipartimenti a rimodulare gli importi dei relativi contratti, qualora tali insegnamenti fossero erogati completamente o parzialmente in modalità telematica;
- Preso atto del parere favorevole espresso dal Senato Accademico nella seduta del 5 aprile 2022:
- Richiamato l'articolo 15, comma 2, lettera e) dello Statuto dell'Università degli Studi di Padova;

Delibera

1. di approvare l'attribuzione dei seguenti contratti d'insegnamento ai sensi dell'articolo 23, comma 3 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240:

| Dipartimento | Data di approvazione | Docente | Istituzione di appartenenza | Insegnamento | Corso di Studi | Compenso lordo ente | Anno Accademico |
|---|--|-----------------------|--|---|--|---------------------|--------------------|
| Dipartimento di Scienze economi- che e aziendali "Marco Fanno" | Consiglio di Dipartimento del 17 febbraio 2022 | Julie A. Felker | University of Michigan, Dear- born – College of Busi- ness (USA) | Behaviour in Organization (20 ore – 3 CFU) | Laurea Triennale in Economia | € 4.500,00 | 2021/2022 |
| Dipartimento di Scienze storiche, geografiche e dell'antichità | Consiglio di Dipartimento del 22 febbraio 2022 | Aristotelis Kallis | Keele University (UK) | History of Tour- ism (42 ore – 6 CFU) | Laurea Ma- gistrale in Scienze Storiche | € 19.424,51 | 2022/2023 |
| Dipartimento di Scienze storiche, geografiche e dell'antichità | Consiglio di Dipartimento del 22 febbraio 2022 | Simone Fari | Universidad de Granada (Spa- gna) | Transport History (42 ore – 6 CFU) | Laurea Ma- gistrale in Scienze Storiche | € 19.424,51 | 2022/2023 |

2. di stabilire che, qualora gli insegnamenti in oggetto, previsti in presenza, siano erogati completamente o parzialmente in modalità telematica, i Dipartimenti si impegnino a rimodulare di conseguenza gli importi dei relativi contratti.

| OGGETTO: Attribuzione scatti stipendiali triennali ai professori e ricercatori che hanno maturato il triennio per avere diritto allo scatto nell'anno 2020 | | | | | | | | | |
|--|-------------------------|--|---|--|--|--|--|--|--|
| N. o.d.g.: 09/11 | Rep. n. 116/2022 | | UOR: AREA RISORSE UMANE - ARU / UFFICIO PERSONALE DOCENTE | | | | | | |

Responsabile del procedimento: Anna Maria Fusaro

Dirigente: Tommaso Meacci

| Nominativo | F | С | Α | As | Nominativo | F | C | Α | As |
|------------|---|---|---|----|------------|---|---|---|----|
| | | | | | | | | | |



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

pag. 98 di 121

| Prof. Giancarlo Dalla Fontana, Prorettore Vicario (in sostituzione, ai sensi dell'art. 10 c. 3 dello Statuto, della Rettrice, Prof.ssa Daniela Mapelli) | X | | Dott.ssa Chiara de' Stefani | | X |
|--|---|--|-----------------------------|---|---|
| Prof. Giuseppe Amadio | Χ | | Dott.ssa Marina Manna | X | |
| Prof. Antonio Masiero | Χ | | Dott. Francesco Nalini | Х | |
| Prof.ssa Maria Berica Rasotto | Χ | | Sig. Marco Ferretti | | Х |
| Prof. Pietro Ruggieri | Χ | | Sig.ra Anna Tesi | X | |
| Dott. Dario Da Re | Χ | | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola al Dott. Tommaso Meacci, Dirigente dell'Area Risorse Umane, il quale ricorda che l'articolo 6, comma 14 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 prevede che: "I professori e i ricercatori sono tenuti a presentare una relazione triennale sul complesso delle attività didattiche, di ricerca e gestionali svolte, unitamente alla richiesta di attribuzione dello scatto stipendiale di cui agli articoli 36 e 38 del decreto del Presidente della Repubblica 11 luglio 1980, n. 382, fermo restando quanto previsto in materia dal decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122. La valutazione del complessivo impegno didattico, di ricerca e gestionale ai fini dell'attribuzione degli scatti triennali di cui all'articolo 8 è di competenza delle singole università secondo quanto stabilito nei regolamenti di ateneo. In caso di valutazione negativa, la richiesta di attribuzione dello scatto può essere reiterata dopo che sia trascorso almeno un anno accademico. Nell'ipotesi di mancata attribuzione dello scatto, la somma corrispondente è conferita al Fondo di ateneo per la premialità dei professori e dei ricercatori di cui all'articolo 9".

Al fine di dare applicazione alla citata disposizione, l'Ateneo si è dotato del Regolamento per l'attribuzione degli scatti stipendiali triennali e, in data 9 luglio 2021, è stato emanato il Decreto Rettorale rep. n. 2562/2021 per l'attivazione della procedura di accertamento riferita all'anno 2020. Tale procedura era riservata ai professori e ricercatori a tempo indeterminato che avevano concluso il triennio di effettivo servizio entro il 31 dicembre 2020, ai sensi dell'articolo 6, comma 14, e articolo 8 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240.

Come già riferito nella seduta del Consiglio di Amministrazione del 21 dicembre 2021, i professori e i ricercatori aventi diritto allo scatto triennale nell'anno 2020, invitati a presentare domanda, erano 420; hanno presentato domanda 369 docenti.

La Commissione preposta all'accertamento delle attività didattiche, di ricerca e gestionali svolte dai professori e dai ricercatori di ruolo ai fini dell'attribuzione dello scatto stipendiale triennale, nominata con Decreto Rettorale rep. n. 3320/2021, ha proceduto alla valutazione delle domande, verificando la presenza dei requisiti stabiliti dal bando per 333 docenti.

Il Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 21 dicembre 2021 con delibera rep. n. 352, ha approvato per questi docenti l'attribuzione dello scatto, con retribuzione del mese di gennaio 2022, invitando la Commissione competente alla valutazione a concludere l'istruttoria per le 36 posizioni rimanenti nel più breve tempo possibile.

La Commissione, nella seduta del 6 aprile 2022, ha proseguito quindi la sua attività istruttoria e di valutazione delle 36 domande e, data la complessità delle valutazioni che coinvolgono anche i relativi Dipartimenti di afferenza, ha proposto l'attribuzione dello scatto stipendiale triennale per un secondo gruppo di docenti, pari a 23, stabilendo, inoltre, che 7 docenti non risultano in possesso dei requisiti richiesti per la ricerca, riservandosi di concludere l'istruttoria per i restanti 6 docenti nel più breve tempo possibile.

I relativi atti sono stati approvati con Decreto Rettorale rep. n. 1539 del 14 aprile 2022.

Ai citati 7 docenti risultanti non in possesso dei requisiti richiesti sarà comunicato l'esito negativo dell'accertamento; agli stessi sarà assegnato il termine perentorio di 20 giorni dal ricevimento del-



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

pag. 99 di 121

la nota di accertamento negativo, previsto dal Regolamento di Ateneo, per presentare eventuali osservazioni, che saranno esaminate dalla Commissione.

Il citato Regolamento prevede, all'articolo 4, che il Consiglio di Amministrazione adotti la delibera di attribuzione degli scatti triennali, corredata della certificazione di copertura finanziaria, con decorrenza dalla data di maturazione.

L'ammontare degli scatti stipendiali per i 23 docenti aventi titolo, riportati nella tabella allegata (Allegato n. 1/1-1) è pari ad euro 172.099,44.

La somma graverà sul bilancio di Ateneo secondo la seguente ripartizione:

| | Arretrati retribuzioni lordo dipendente 2020-2021-2022 | Oneri carico ente 2020-2021-2022 | Costo totale |
|---------------------------------|--|-------------------------------------|--------------|
| Professori Ordinari | 45.628,59 | 17.051,40 | 62.680,00 |
| Professori Associati | 67.801,95 | 25.337,59 | 93.139,53 |
| Ricercatori Universitari a t.i. | 11.851,14 | 4.428,77 | 16.279,91 |
| TOTALE | 125.281,68 | 46.817,76 | 172.099,44 |

Il Consiglio di Amministrazione

- Visto il D.P.R. 11 luglio 1980, n. 382;
- Vista la Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- Richiamato il Regolamento per l'attribuzione degli scatti stipendiali triennali;
- Visto il Decreto Rettorale rep. n. 2562/2021 relativo all'attivazione della procedura di accertamento, riservata ai professori e ricercatori a tempo indeterminato, per l'attribuzione dello scatto stipendiale ai sensi dell'articolo 6, comma 14, e articolo 8 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 anno 2020;
- Preso atto dei lavori della Commissione preposta all'accertamento delle attività didattiche, di ricerca e gestionali svolte dai professori e dai ricercatori di ruolo ai fini dell'attribuzione dello scatto stipendiale triennale nominata con Decreto Rettorale rep. n. 3320/2021;
- Richiamata la delibera del Consiglio di Amministrazione rep. n. 352/2021;
- Visto il Decreto Rettorale rep. n. 1539/2022, di approvazione degli atti della Commissione, da cui risulta che:
 - 23 docenti risultano aver ottenuto una valutazione positiva;
 - la Commissione si è riservata di procedere alla valutazione delle ulteriori 6 posizioni di docenti in un secondo momento;
 - ai 7 docenti risultati non idonei all'accertamento dei requisiti della ricerca verrà comunicata l'esclusione e che agli stessi verrà assegnato il termine, previsto dal Regolamento di Ateneo, per presentare eventuali osservazioni;
- Preso atto dell'allegata certificazione di copertura finanziaria (Allegato n. 2/1-1);

Delibera

- 1. di approvare l'attribuzione degli scatti triennali, con decorrenza dalla data indicata a fianco di ogni nominativo, ai 23 docenti idonei, che hanno maturato il triennio per l'attribuzione dello scatto stipendiale triennale nell'anno 2020, come riportato all'Allegato 1, che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera;
- 2. di autorizzare il pagamento degli scatti stipendiali per i 23 docenti aventi titolo, di cui al punto 1, per l'importo complessivo di euro 172.099,44, che graverà sul bilancio di Ateneo secondo la seguente ripartizione:



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

pag. 100 di 121

| | Arretrati retribuzioni lordo dipendente 2020-2021-2022 | Oneri carico ente 2020-2021-2022 | Costo totale |
|---------------------------------|--|-------------------------------------|--------------|
| Professori Ordinari | 45.628,59 | 17.051,40 | 62.680,00 |
| Professori Associati | 67.801,95 | 25.337,59 | 93.139,53 |
| Ricercatori Universitari a t.i. | 11.851,14 | 4.428,77 | 16.279,91 |
| TOTALE | 125.281,68 | 46.817,76 | 172.099,44 |

- di prendere atto che l'esito dell'esame da parte della Commissione delle eventuali osservazioni presentate dai 7 docenti risultati non idonei all'accertamento dei requisiti di ricerca previsti dal bando sarà portato all'attenzione del Consiglio di Amministrazione in una seduta successiva;
- 4. di invitare la Commissione competente alla valutazione a concludere l'istruttoria per le 6 posizioni rimanenti nel più breve tempo possibile.

| OGGETTO: Cost | OGGETTO: Costituzione del Fondo per la retribuzione di posizione e di risultato del | | | | | | | | |
|---|---|------------|---------------------------------|--|--|--|--|--|--|
| personale dirigente di seconda fascia – anno 2022 | | | | | | | | | |
| N. o.d.g.: 09/12 | Rep. n. 117/2022 | Prot. n. | UOR: AREA RISORSE UMANE - | | | | | | |
| | | 70741/2022 | ARU / STAFF - SETTORE RELAZIONI | | | | | | |
| | | | SINDACALI | | | | | | |

Responsabile del procedimento: Ezio Baldi

Dirigente: Tommaso Meacci

| Nominativo | F | С | Α | As |
|-------------------------------|---|---|---|----|
| Prof.ssa Daniela Mapelli | Χ | | | |
| Prof. Giuseppe Amadio | Χ | | | |
| Prof. Antonio Masiero | X | | | |
| Prof.ssa Maria Berica Rasotto | | | | Х |
| Prof. Pietro Ruggieri | Х | | | |
| Dott. Dario Da Re | Х | | | |

| Nominativo | F | С | Α | As |
|-----------------------------|---|---|---|----|
| Dott.ssa Chiara de' Stefani | | | | Χ |
| Dott.ssa Marina Manna | Х | | | |
| Dott. Francesco Nalini | Х | | | |
| Sig. Marco Ferretti | | | | Х |
| Sig.ra Anna Tesi | Х | | | |
| | | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola al Dott. Tommaso Meacci, Dirigente dell'Area Risorse Umane, il quale informa che l'Amministrazione, con nota prot. n. 58424 del 4 aprile 2022, ha trasmesso al Collegio dei Revisori dei Conti la costruzione del Fondo per la retribuzione di posizione e di risultato del personale dirigente di seconda fascia anno 2022, corredata dalla relativa relazione tecnico finanziaria (Allegato n. 1/1-8), al fine di ottenere la certificazione prevista dalla legge.

Il Fondo accessorio dell'anno 2022 è stato quantificato in euro 708.547 al netto degli oneri a carico dell'Ente (corrispondente ad euro 970.709 conteggiando anche gli oneri). È composto da una parte di risorse fisse aventi carattere di certezza e stabilità, che ammonta ad euro 654.878, e da una parte di risorse variabili *una tantum* pari ad euro 53.669. Queste ultime ricomprendono le



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

pag. 101 di 121

somme non spese del fondo del personale dirigente per l'anno 2020. Essendoci stato un maggiore avanzo di risorse, il fondo dell'anno 2022 risulta essere più alto di euro 24.549 rispetto al fondo dell'anno precedente.

Il fondo è stato costruito nel rispetto delle norme contrattuali e delle disposizioni di legge di contenimento che ne limitano complessivamente la crescita, in particolare dall'art. 23, comma 2, del D. Lgs 75/2017, secondo cui a decorrere dal 1° gennaio 2017 l'ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale anche dirigenziale non può superare il corrispondente importo determinato per l'anno 2016.

In data 6 aprile 2022, ai sensi dell'art. 40-bis, comma 1, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165, è stata acquisita la positiva certificazione del Collegio dei Revisori dei Conti sulla costruzione del Fondo anno 2022 (Allegato n. 2/1-4).

Nel caso in cui il nuovo CCNL dell'Area Istruzione e Ricerca non dovesse essere stipulato entro l'anno, l'Ateneo procederà a sottoscrivere con le Organizzazioni Sindacali un accordo economico relativo all'anno 2022, essendo nel frattempo scaduto il contratto integrativo per il personale dirigenziale 2019-2021.

- Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii.;
- Visto il Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, così come modificato dal Decreto Legislativo 25 maggio 2017, n. 74;
- Visto il comma 189 della Legge 23 dicembre 2005, n. 266 che stabilisce un ammontare complessivo dei fondi per il finanziamento del trattamento accessorio non superiore a quello previsto per l'anno 2004, come certificato dagli organi di controllo;
- Richiamato l'art. 67, comma 5, della Legge 6 agosto 2008 n. 133, che ha stabilito, a decorrere dall'anno 2009, un ammontare complessivo dei fondi per il finanziamento del trattamento accessorio non superiore a quello previsto per l'anno 2004, come certificato dagli organi di controllo, ridotto del 10 per cento;
- Visto il comma 456 dell'art.1 della Legge 27 dicembre 2013, n. 147, che ha aggiunto all'art. 9, comma 2-bis del Decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla Legge 30 luglio 2010, n. 122, la previsione secondo cui a decorrere dal 1º gennaio 2015 le risorse destinate annualmente al trattamento economico accessorio sono decurtate di un importo pari alle riduzioni operate per effetto del precedente periodo;
- Viste le Circolari della Ragioneria dello Stato (MEF) nn. 8 e 20 del 2015, secondo cui il comma 456 dell'art. 1 della Legge 27 dicembre 2013, n. 147, ha disposto che le risorse destinate annualmente al trattamento economico accessorio del personale devono essere decurtate permanentemente di un importo pari alle riduzioni operate con riferimento all'anno 2014;
- Visto l'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 25 maggio 2017, n. 75 secondo cui a decorrere dal 1° gennaio 2017, l'ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale, anche di livello dirigenziale, di ciascuna delle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, non può superare il corrispondente importo determinato per l'anno 2016;
- Visto il CCNL economico 2008/2009 del 28 luglio 2010, il CCNL normativo 2006-2009 ed economico 2006-2007 del 28 luglio 2010, il CCNL normativo 2002-2005 ed economico 2002-2003 del 5 marzo 2008, il CCNL economico 2004-2005 del 5 marzo 2008 relativi al personale dell'Area VII della dirigenza Università che disciplinano le modalità di costruzione del Fondo per la retribuzione di posizione e di risultato del personale dirigente di seconda fascia;



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

pag. 102 di 121

- Visto il CCNL dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 e in particolare l'articolo 1, comma 9, secondo cui per quanto non espressamente previsto dal CCNL continuano a trovare applicazione le disposizioni contrattuali dei CCNL delle precedenti Aree e l'articolo 47 sul Fondo per il finanziamento della retribuzione di posizione e di risultato;
- Visto il Contratto Collettivo Integrativo di Lavoro del personale dirigente di seconda fascia dell'Università degli Studi di Padova per il triennio 2019-2021, stipulato in data 20 dicembre 2019, approvato con delibera del C.d.A. rep. n. 18 del 28 gennaio 2020 e certificato dal Collegio dei Revisori conti con verbale n. 1 del 31 gennaio 2020;
- Visto l'art. 40-bis, comma 1, del Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che sulla compatibilità dei costi della contrattazione collettiva integrativa con i vincoli di bilancio e quelli derivanti dall'applicazione delle norme di legge, con particolare riferimento alle disposizioni inderogabili che incidono sulla misura e sulla corresponsione dei trattamenti accessori, prevede che il controllo venga effettuato da parte del Collegio dei Revisori dei Conti;
- Vista la nota prot. n. 58424 del 4 aprile 2022 con cui l'Amministrazione ha trasmesso al Collegio dei Revisori dei conti la costruzione del Fondo per la retribuzione di posizione e di risultato per i dirigenti di seconda fascia per l'anno 2022, ai fini di ottenere la certificazione prevista dall'art. 40-bis, comma 1, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165;
- Considerato che la spesa complessiva al lordo delle ritenute ente trova copertura nel bilancio di previsione 2022 nei capitoli A.30.10.10.20.10.50 e A.30.10.10.20.20.40 ("Competenze accessorie ai dirigenti a tempo indeterminato" e "competenze accessorio ai dirigenti a tempo determinato"), previo riassestamento complessivo della voce di costo A.30.10.10.20 ("Costi del personale dirigente e tecnico-amministrativo"), con storni tra conti all'interno della medesima voce;
- Acquisito il verbale del Collegio dei Revisori dei conti n. 5 del 6 aprile 2022, con cui è stato espresso parere favorevole alla costruzione del Fondo per l'anno 2022;

Delibera

1. di costituire il Fondo per la retribuzione di posizione e di risultato del personale dirigente di seconda fascia dell'anno 2022, come da costruzione contenuta nell'Allegato 1, che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera, per l'importo complessivo di euro 708.547 al netto degli oneri a carico dell'Ente (euro 970.709 con gli oneri a carico dell'Ente). La spesa complessiva trova copertura nel bilancio di previsione 2022 nei capitoli A.30.10.10.20.10.50 e A.30.10.10.20.20.40, previo riassestamento complessivo della voce di costo A.30.10.10.20 ("Costi del personale dirigente e tecnico-amministrativo"), con storni tra conti all'interno della medesima voce.

| | OGGETTO: Centro Universitario Sportivo di Padova – Definizione del contributo di Ateneo destinato al finanziamento delle attività sportive per gli anni 2022-2026 | | | | | | | |
|------------------|---|------------|----------------------------|--|--|--|--|--|
| N. o.d.g.: 10/01 | Rep. n. 118/2022 | Prot. n. | UOR: AREA FINANZA E | | | | | |
| | | 70742/2022 | PROGRAMMAZIONE - AFIP / | | | | | |
| | | | UFFICIO BILANCIO UNICO | | | | | |

Responsabile del procedimento: Luca Rosso

Dirigente: Marco Porzionato

| Nominativo | F | C | Α | As | Nominativo | F | C | Α | As | l |
|------------|---|---|---|----|--------------|---|---|---|----|---|
| · · | | | | | _ | | | | | |



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

pag. 103 di 121

| Prof.ssa Daniela Mapelli | Х | | Dott.ssa Chiara de' Stefani | | | Χ |
|-------------------------------|---|--|-----------------------------|---|--|---|
| Prof. Giuseppe Amadio | Х | | Dott.ssa Marina Manna | Х | | |
| Prof. Antonio Masiero | Х | | Dott. Francesco Nalini | Х | | |
| Prof.ssa Maria Berica Rasotto | X | | Sig. Marco Ferretti | | | Χ |
| Prof. Pietro Ruggieri | Х | | Sig.ra Anna Tesi | Х | | |
| Dott. Dario Da Re | Х | | | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola al Prof. Antonio Parbonetti, Prorettore all'Organizzazione e Bilancio, il quale ricorda che, ai sensi dell'art. 68 dello Statuto di Ateneo, l'Università intende favorire lo sviluppo delle condizioni utili per la pratica dell'attività fisica e sportiva tra gli studenti, i docenti ed il personale tecnico-amministrativo.

Tale obiettivo è stato finora garantito tramite una convenzione con il Comitato Universitario Sportivo di Padova (CUS), al quale è stata affidata la gestione degli impianti dell'Università fin dal 1983

Il Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 22 febbraio 2022, ha approvato la nuova Convenzione con il CUS che disciplina i rapporti e gli oneri tra gli enti per la gestione degli impianti sportivi.

Con riferimento all'aspetto economico, l'Università eroga al CUS un contributo annuale stabilito di volta in volta dal Consiglio di Amministrazione sulla base di un programma dettagliato delle attività da svolgere nell'anno successivo e del conto consuntivo dell'anno precedente, e provvede al trasferimento del contributo annuale del MUR (fondi Legge n. 394/77).

Il Consiglio di Amministrazione, con comunicazione nella seduta del 21 dicembre 2021, ha preso atto dell'autorizzazione da parte del Comitato per lo sport universitario all'erogazione del saldo del contributo universitario destinato al finanziamento delle attività sportive relative all'esercizio 2021.

Non è stato invece quantificato il contributo da destinare al CUS per le attività sportive per l'esercizio 2022, in attesa del rinnovo della convenzione, essendo in prossimità di scadenza quella del 2017.

La nuova convenzione Rep. n. 2026 del 16 marzo 2022 (Allegato n. 1/1-25) prevede, all'art. 4, il finanziamento delle attività del CUS con i fondi derivanti dalla Legge n. 394/77 e fondi autonomamente messi a disposizione dall'Università, quale quota posta a carico del proprio bilancio.

Con delibera del Consiglio di Amministrazione Rep. n. 332/2018 il contributo annuale di Ateneo da erogare al CUS è stato rimodulato in euro 400.000, in considerazione del fatto che il contributo erogato dal MUR è costantemente diminuito nell'ultimo ventennio: da euro 418.000 del 2000 a euro 158.000 del 2021.

Si propone quindi di confermare l'assegnazione al CUS di un contributo annuale di euro 400.000, per tutta la durata della convenzione, a fronte del quale il CUS dovrà, in particolare (art. 2 della Convenzione):

- provvedere alla gestione, nonché alla salvaguardia degli impianti sportivi di proprietà o in uso all'Università;
- mettere a disposizione degli studenti e dipendenti gli impianti e le attrezzature sportive e tutto quanto occorre per il loro funzionamento, con tesseramento annuale gratuito;
- acquistare arredamenti, attrezzature sportive e del materiale sportivo necessari per la realizzazione delle attività;
- provvedere ad eventuali adattamenti e/o completamenti di modeste entità, nell'ambito degli impianti sportivi esistenti;
- organizzare in conformità al programma e al piano finanziario le attività sportive;



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

pag. 104 di 121

assicurare gratuitamente l'utilizzo degli impianti sportivi dell'Università per le attività dei Corsi
di studio in Scienze Motorie, secondo le modalità di accesso concordate con l'Ateneo.
 Si ricorda che l'Ateneo potrà prevedere specifici finanziamenti per progetti di particolare interesse, quali la squadra di basket in carrozzina CUS Padova in collaborazione con il Servizio Disabilità e Dislessia, il progetto doppia carriera studente-atleta e le squadre di pallavolo e pallacanestro.

Il Consiglio di Amministrazione

- Richiamato lo Statuto di Ateneo, e in particolare l'art. 68;
- Richiamata la comunicazione al Consiglio di Amministrazione n. o.d.g. 01/03 del 21 dicembre 2021, avente ad oggetto "Centro Universitario Sportivo di Padova – Saldo contributo 2021";
- Vista la nuova Convenzione che disciplina i rapporti fra l'Università degli studi di Padova e il CUS, Rep. n. 2026 del 16 marzo 2022;
- Richiamata la delibera del Consiglio di Amministrazione Rep. n. 332/2018;
- Ritenuto opportuno assegnare al CUS un contributo annuale di euro 400.000 per gli anni 2022,
 2023 e 2024, riservandosi di definire successivamente il contributo per gli anni 2025 e 2026;

Delibera

 di assegnare un contributo annuale di Ateneo di euro 400.000 per gli anni 2022-2023-2024, con le modalità di erogazione previste all'art. 8 della Convenzione rep. n. 2026/2022, a fronte degli impegni assunti dal CUS in base all'art. 2 della convenzione sottoscritta. La spesa graverà, nei rispettivi esercizi di competenza, sul conto A.30.10.20.10.50.80 "Contributi erogati per attività sportiva".

DIBATTITO

OMISSIS

| OGGETTO: Museo della Natura e dell'Uomo: relazione semestrale del Centro di Ate- | | | | | | | | | |
|---|------------------|------------------------------------|----------------------------|--|--|--|--|--|--|
| neo per i Musei dell'Università (CAM) sullo stato di avanzamento del progetto e sulle | | | | | | | | | |
| spese effettuate – Assegnazione nuovo finanziamento | | | | | | | | | |
| N. o.d.g.: 10/02 | Rep. n. 119/2022 | Prot. n. | UOR: AREA FINANZA E | | | | | | |
| _ | - | 70743/2022 PROGRAMMAZIONE - AFIP / | | | | | | | |
| | | | UFFICIO BILANCIO UNICO | | | | | | |

Responsabile del procedimento: Luca Rosso

Dirigente: Marco Porzionato

| Nominativo | F | С | Α | As |
|-------------------------------|---|---|---|----|
| Prof.ssa Daniela Mapelli | Х | | | |
| Prof. Giuseppe Amadio | Х | | | |
| Prof. Antonio Masiero | Х | | | |
| Prof.ssa Maria Berica Rasotto | Х | | | |
| Prof. Pietro Ruggieri | Х | | | |

| Nominativo | F | С | Α | As |
|-----------------------------|---|---|---|----|
| Dott.ssa Chiara de' Stefani | | | | Χ |
| Dott.ssa Marina Manna | Х | | | |
| Dott. Francesco Nalini | Х | | | |
| Sig. Marco Ferretti | | | | Х |
| Sig ra Anna Tesi | X | | | |



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

| | | | | | p | ag. 1 | 05 d | i 121 |
|-------------------|---|--|--|---|---|-------|------|-------|
| | | | | | | | | |
| Dott. Dario Da Re | X | | | | | | | |
| _ | | | | _ | | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola alla Prof.ssa Giuliana Tomasella, Presidente del Centro di Ateneo per i Musei, la quale ricorda che il Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 21 luglio 2020, ha destinato una quota dell'utile dell'esercizio 2019 pari a euro 1.000.000 al restauro delle opere d'arte presenti in Ateneo nell'ambito delle celebrazioni degli 800 anni.

Nell'ambito delle celebrazioni degli 800 anni, è stato progettato il Museo della Natura e dell'Uomo, che nascerà nel complesso di Palazzo Cavalli dalla fusione delle collezioni naturalistiche di quattro musei: il Museo di Antropologia, il Museo di Geologia e Paleontologia, il Museo di Mineralogia e il Museo di Zoologia. La realizzazione del nuovo percorso museale richiede interventi di manutenzione e restauro dei reperti museali nonché di pulizia e disinfestazione dei beni, movimentando i reperti per permettere i lavori di ristrutturazione del complesso e ricollocarli all'interno del nuovo percorso espositivo.

Per la realizzazione degli interventi sopra descritti e in esecuzione della suddetta delibera, il Direttore Generale, con Decreto rep. 1043 del 16 marzo 2021, ha stabilito di:

- assegnare al Centro di Ateneo per i Musei dell'Università (CAM) lo stanziamento di euro 1.000.000 deliberato dal Consiglio di Amministrazione del 21 luglio 2020 a valere sull'utile dell'esercizio 2019 per il restauro delle opere d'arte presenti nel Complesso Cavalli e nell'ambito degli interventi per le celebrazioni degli 800 anni;
- trasferire il finanziamento al CAM in tranche periodiche in base allo stato di avanzamento delle procedure di affidamento dei lavori e servizi, delegando contestualmente il Dott. Marco Porzionato, Dirigente dell'Area Finanza e Programmazione, all'erogazione delle diverse tranche su richiesta del CAM che attesti il rispetto dello stato di avanzamento dei lavori;
- dare mandato al CAM di presentare al Consiglio di Amministrazione relazioni semestrali intermedie sullo stato di avanzamento del progetto e sulle spese effettuate nonché una relazione finale sull'assegnazione ricevuta che includa anche il rendiconto dei costi sostenuti.

Su richiesta del CAM sono state trasferite una prima tranche di euro 650.000, con Decreto dirigenziale rep. 1252 del 1° aprile 2021, e una seconda, a saldo, di euro 350.000, con Decreto dirigenziale rep. 2698 del 22 luglio 2021.

Si ricorda che, nella seduta del Consiglio di Amministrazione del 23 novembre 2021, il CAM ha presentato la prima relazione semestrale sull'avanzamento dei lavori e sulle spese effettuate, dalla quale si evinceva che, a fronte di affidamenti complessivi di euro 875.704,04, erano state pagate fatture per complessivi euro 344.962,84 a seguito di conclusione lavori o per erogazioni di acconti previsti contrattualmente.

Il CAM, con lettera prot. 61173 del 7 aprile 2022 a firma della Presidente Prof.ssa Tomasella, ha presentato la relazione semestrale relativa al periodo novembre 2021 – aprile 2022, nella quale viene illustrato lo stato di avanzamento delle attività di restauro e delle spese sostenute a valere sullo stanziamento assegnato, e ha richiesto, inoltre, un nuovo finanziamento, in seguito all'insorgere di nuove esigenze non previste in precedenza (Allegato n. 1/1-22).

Tale relazione semestrale evidenzia l'avvio degli affidamenti relativi al Museo di Zoologia (restauro dei reperti osteologici, restauro dei reperti tassidermizzati). Il totale delle risorse già impegnate ammonta a complessivi euro 986.150,64, a fronte delle quali sono state pagate fatture per un to-



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

pag. 106 di 121

tale di euro 469.815,53, per lavori conclusi o per avanzamenti dei lavori certificati dai sopralluoghi dei conservatori. L'importo residuo ancora da affidare, di euro 13.849,36, è destinato al restauro dei reperti in liquido del Museo di Zoologia. Viene confermato che tutti i lavori di restauro affidati si stanno svolgendo regolarmente e nel rispetto dei tempi stabiliti, come verificato dai conservatori con periodici sopralluoghi nei laboratori, e saranno completati in tempo utile per l'allestimento del museo, previsto a partire dalla metà di settembre 2022.

Nel procedere dei lavori di restauro, sono insorte nuove esigenze precedentemente non considerate, per le quali si rende necessario richiedere un'integrazione di finanziamento.

I maggiori costi stimati, a seguito delle nuove esigenze, ammontano a euro 650.900,00 + IVA e sono riconducibili nelle seguenti attività:

- a) deposito dei beni museali presso i restauratori, dovuti allo slittamento dei lavori di allestimento del museo: euro 6.300,00 + IVA;
- b) assistenza dei restauratori all'allestimento: euro 15.920,00 + IVA;
- c) integrazione di beni da restaurare per completare l'allestimento e per analisi integrative necessarie a meglio definire alcuni interventi di restauro: euro 181.680,00 + IVA;
- d) manutenzione dei supporti storici dei beni da esporre e per la realizzazione di nuovi supporti: euro 147.000,00 + IVA;
- e) movimentazione dei beni dai depositi all'allestimento o al futuro deposito temporaneo per liberare gli attuali spazi occupati a Palazzo Cavalli: euro 300.000,00 + IVA.

È stata inoltre evidenziata l'urgenza di una prima tranche di finanziamento pari a euro 408.675,60, corrispondente alle voci a) costi di deposito, c) restauri e analisi integrativi e d) manutenzione e realizzazione di supporti. La seconda tranche, pari a euro 385.422,40, sarà richiesta per coprire le spese che si presenteranno a partire dalla seconda parte dell'estate in vista dei lavori di allestimento previsti da settembre 2022 (voci b) assistenza dei restauratori all'allestimento ed e) movimentazioni).

Considerate le nuove esigenze e i correlati nuovi costi stimati pari a euro 650.900,00 + IVA, per complessivi euro 794.098,00, si propone un'assegnazione di pari importo al CAM con copertura:

- per euro 100.000,00 sul contributo concesso dalla Camera del Commercio, industria, artigianato e agricoltura di Padova, a sostegno delle celebrazioni per gli 800 anni dell'Ateneo (Allegato n. 2/1-4);
- per euro 694.098,00 sullo stanziamento deliberato dal C.d.A. del 19 giugno 2018 rep.171 a valere sull'utile d'esercizio 2017 destinato a infrastrutture di ricerca e didattica.

Con riferimento alla suddetta destinazione di quota parte dell'utile di esercizio 2017, si precisa che, a fronte dello stanziamento complessivo di euro 3.000.000, sono già stati assegnati complessivi euro 2.272.000 a valere principalmente sul Bando Infrastrutture Strategiche di Ricerca (ISR) e pertanto vi è un residuo utilizzabile pari a euro 728.000.

Si propone, inoltre, di assegnare al CAM un primo finanziamento pari a euro 408.675,60 e, fermo restando la copertura della somma complessiva, di delegare il Direttore Generale, ad assegnare un ulteriore finanziamento, fino ad un ammontare massimo di euro 385.422,40, una volta ottenuti da parte del CAM i preventivi definitivi di cui alle voci b) ed e) e sulla base delle necessità che via via si dovessero presentare.



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

pag. 107 di 121

- Richiamata la delibera rep. n. 204 del Consiglio di Amministrazione del 21 luglio 2020;
- Richiamata la delibera rep. n. 171 del Consiglio di Amministrazione del 19 giugno 2018;
- Presto atto della richiesta della Presidente del Centro di Ateneo per i Musei (CAM) Prof.ssa Giuliana Tomasella (Allegato 1)
- Ritenuto opportuno assegnare al Centro di Ateneo per i Musei dell'Università (CAM) un ulteriore finanziamento per il completamento dell'allestimento del Museo della Natura e dell'Uomo con copertura sui fondi descritti in narrativa;

Delibera

- 1. di stanziare un finanziamento complessivo di euro 794.098,00 per il completamento del Museo della Natura e dell'Uomo, con copertura:
 - per euro 100.000,00 sul contributo concesso dalla Camera del Commercio, industria, artigianato e agricoltura di Padova, a sostegno delle celebrazioni per gli 800 anni dell'Ateneo (Allegato 2);
 - per euro 694.098,00 sullo stanziamento deliberato dal C.d.A. del 19 giugno 2018 rep. n.
 171 a valere sull'utile d'esercizio 2017 destinato a infrastrutture di ricerca e didattica;
- 2. di assegnare al Centro di Ateneo per i Musei dell'Università (CAM) un primo finanziamento pari a euro 408.675,60, necessario a coprire le spese urgenti;
- 3. di delegare il Direttore Generale ad assegnare un ulteriore finanziamento, fino ad un ammontare massimo di euro 385.422,40, sulla base delle necessità che via via si dovessero presentare.

| OGGETTO: Servizi di pulizia ed igiene ambientale dei locali dell'Università degli Studi di Padova n. 13 lotti – Proroga dei contratti in scadenza al 31 maggio 2022 | | | | | | | |
|---|-------------------------|--|---|--|--|--|--|
| | Rep. n. 120/2022 | | UOR: AREA PATRIMONIO, APPROVVIGIONAMENTI E LOGISTICA - APAL / UFFICIO GESTIONE BENI E SERVIZI | | | | |

Responsabile del procedimento: Mirco Maura

Dirigente: Nicola De Conti

| Nominativo | F | С | Α | As |
|-------------------------------|---|---|---|----|
| Prof.ssa Daniela Mapelli | Х | | | |
| Prof. Giuseppe Amadio | Х | | | |
| Prof. Antonio Masiero | Х | | | |
| Prof.ssa Maria Berica Rasotto | Х | | | |
| Prof. Pietro Ruggieri | Х | | | |
| Dott. Dario Da Re | Х | | | |

| Nominativo | F | O | Α | As |
|-----------------------------|---|---|---|----|
| Dott.ssa Chiara de' Stefani | | | | Χ |
| Dott.ssa Marina Manna | Χ | | | |
| Dott. Francesco Nalini | Χ | | | |
| Sig. Marco Ferretti | | | | Χ |
| Sig.ra Anna Tesi | Χ | | | |
| | | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola al Dott. Nicola De Conti, Dirigente dell'Area Patrimonio, Approvvigionamenti e Logistica, il quale ricorda che il Consiglio di Amministrazione, in data 26 ottobre 2021 con delibera rep. n. 297, ha autorizzato la proroga, dal 16 novembre 2021 al 31 maggio



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

pag. 108 di 121

2022, dei seguenti contratti per l'esecuzione del servizio di pulizia ed igiene ambientale in oggetto:

- rep. 2958/2019, sottoscritto in data 16 gennaio 2019 con R.T.I. costituito da Miorelli Service S.p.A. (Capogruppo), ISS Italia A. Barbato S.r.I. (Mandante) e Cooperativa Solidarietà Soc. Coop. Sociale (Mandante);
- rep. 2959/2019, sottoscritto in data 16 gennaio 2019 con R.T.I. costituito da Miorelli Service S.p.A. (Capogruppo), ISS Italia A. Barbato S.r.I. (Mandante) e Skill Società Consortile a R.L. (Mandante);
- rep. 2957/2019, sottoscritto in data 16 gennaio 2019 con la Ditta Copernico Società Consortile per Azioni.

Inoltre, con delibera del Consiglio di Amministrazione rep. n. 357 del 21 dicembre 2021 è stato approvato il programma biennale degli acquisti per il biennio 2022-2023, con il quale è stata stanziata la somma di euro 80.000.000,00 (ottantamilioni/00), comprensivi di IVA e spese, per l'espletamento di una procedura di affidamento per un periodo massimo di sei anni del servizio di pulizia ed igiene ambientale dei locali dell'Università degli Studi di Padova, con codice unico di intervento S80006480281202200172.

Attualmente gli uffici dell'Area Approvvigionamento Patrimonio e Logistica stanno predisponendo gli atti per il nuovo affidamento, che avverrà utilizzando lo SDAPA predisposto da Consip "Servizi di pulizia e igiene ambientale per immobili", tenendo conto che è altresì prevista per il secondo semestre dell'anno in corso la conclusione della procedura Consip denominata "Facility Management 4" – Lotto 5, attualmente oggetto di contenzioso giudiziario, cui l'Ateneo potrebbe aderire ove ne ricorressero le condizioni.

Al fine di garantire la continuità di adeguati livelli di pulizia e igiene e in attesa del nuovo affidamento, si rende pertanto necessaria un'ulteriore proroga dei contratti, che si propone sino al 31 dicembre 2022, fatta salva la riserva di recesso anticipato, qualora si addivenga all'attivazione del nuovo servizio prima di tale data.

Va considerato che le basi d'asta di gare di recente indizione comparabili per tipologia di servizi a quella che svolgerà l'Ateneo prevedono prezzi (ad es.: Azienda Zero – costo 2,00 €/mq) superiori a quello in essere secondo i contratti in oggetto, pari a 0,80 euro a mq.

Sulla base del prezzo contrattuale attualmente in essere (0,80 €/mq), è stato stimato l'importo della spesa – comprensiva del servizio di sanificazione – derivante dalle indicate proroghe dei contratti vigenti dal 1° giugno 2022 fino al 31 dicembre 2022, come da tabelle sotto riportate:

| | Contratto n. 2958 | /2019 | |
|---------------------------|-------------------|--------------------|---------------------|
| | Importo mensile | n° mesi di proroga | Importo complessivo |
| Pulizie | € 285.718,60 | 7,0 | € 2.000.030,20 |
| Sanificazioni* | € 49.916,03 | 7,0 | € 349.412,21 |
| Disinfestazioni (giu-ott) | € 4.011,45 | 5,0 | € 20.057,25 |
| | | | |
| Totale | | | € 2.369.499,66 |

| Contratto n. 2959/2019 |
|------------------------|
|------------------------|



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

pag. 109 di 121

| | Importo mensile | n° mesi di proroga | Importo complessivo |
|----------------|-----------------|--------------------|---------------------|
| Pulizie | € 60.956,22 | 7,0 | € 426.693,54 |
| Sanificazioni* | € 10.404,68 | 7,0 | € 72.832,76 |
| | | | |
| Totale | | | € 499.526,30 |

| Contratto n. 2957/2019 | | | | | | | | |
|--|-------------|-----|--------------|--|--|--|--|--|
| Importo mensile n° mesi di proroga Importo comples | | | | | | | | |
| Pulizie | € 10.421,42 | 7,0 | € 72.949,94 | | | | | |
| Sanificazioni* | € 6.577,09 | 7,0 | € 46.039,63 | | | | | |
| | | | | | | | | |
| Totale | | | € 118.989,57 | | | | | |

^{*}Gli importi sopra indicati verranno corrisposti limitatamente all'effettivo svolgimento del servizio.

La spesa per la proroga dei contratti in oggetto è definita nei quadri economici sotto riportati:

| Voce | QUADRO ECONOMICO DEI SERVIZI IN PROROGA Contratto Rep. 2958 | Importi |
|------|--|----------------|
| Α | IMPORTO SERVIZI | |
| A1 | valore della proroga | € 2.369.499,66 |
| A2 | oneri di sicurezza non soggetti a ribasso | € 31.675,00 |
| | | |
| C1 | Iva al 22% su A | € 528.258,43 |
| | Totale euro | € 2.929.433,09 |

| Voce | QUADRO ECONOMICO DEI SERVIZI IN PROROGA Contratto Rep. 2959 | Importi |
|------|--|--------------|
| Α | IMPORTO SERVIZI | |
| A1 | valore della proroga | € 499.526,30 |
| A2 | oneri di sicurezza non soggetti a ribasso | € 7.463,75 |
| | | |
| C1 | Iva al 22% su A | € 111.537,81 |



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

pag. 110 di 121

| Totale euro | € 618.527,86 |
|-------------|--------------|
|-------------|--------------|

| Voce | QUADRO ECONOMICO DEI SERVIZI IN PROROGA Contratto Rep. 2957 | Importi |
|------|--|--------------|
| Α | IMPORTO SERVIZI | |
| A1 | valore della proroga | € 118.989,57 |
| A2 | oneri di sicurezza non soggetti a ribasso | € 1.318,33 |
| C1 | h.c. al 220/ a.v. A | C 2C 4C7 74 |
| C1 | Iva al 22% su A | € 26.467,74 |
| | Totale euro | € 146.775,64 |

Il Consiglio di Amministrazione

- Visto il D.Lgs. n. 50/2016;
- Richiamato lo Statuto dell'Università degli Studi di Padova;
- Richiamato il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
- Richiamate le delibere del Consiglio di Amministrazione rep. 297/2021 e rep. 357/2021;
- Ritenuto opportuno autorizzare la proroga dei contratti rep. 2958/2019, rep. 2959/2019 e rep. 2957/2019 in considerazione della necessità di assicurare la continuità dei servizi in essere in attesa del nuovo affidamento, come illustrato in narrativa;

Delibera

- di autorizzare la proroga, dal 1° giugno 2022 e fino all'adesione alla Convenzione Consip, ma comunque non oltre il 31 dicembre 2022, dei seguenti contratti per l'esecuzione del servizio di pulizia ed igiene ambientale in oggetto:
 - rep. 2958/2019, sottoscritto in data 16 gennaio 2019 con R.T.I. costituito da Miorelli Service S.p.A. (Capogruppo), ISS Italia A. Barbato S.r.I. (Mandante) e Cooperativa Solidarietà Soc. Coop. Sociale (Mandante), nonché la relativa spesa per l'importo pari ad euro 2.401.174,66 (duemilioniquattrocentounomilacentosettantaquattro/66) oltre IVA al 22%, per un totale di euro 2.929.433,09 (duemilioninovecentoventinovemilaquattrocentotrentatre/09);
 - rep. 2959/2019, sottoscritto in data 16 gennaio 2019 con R.T.I. costituito da Miorelli Service S.p.A. (Capogruppo), ISS Italia A. Barbato S.r.I. (Mandante) e Skill Società Consortile a R.L. (Mandante), nonché la relativa spesa per l'importo pari ad euro 506.990,05 (cinquecentoseimilanovecentonovanta/05) oltre IVA al 22%, per un totale di euro 618.527,86 (seicentodiciottomilacinquecentoventisette/86);
 - rep. 2957/2019, sottoscritto in data 16 gennaio 2019 con la Ditta Copernico Società Consortile per Azioni, nonché la relativa spesa per l'importo pari ad euro 120.307,90 (centoventimilatrecentosette/90) oltre IVA al 22%, per un totale di euro 146.775,64 (centoquarantaseimilasettecentosettantacinque/64);



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

pag. 111 di 121

2. di dare atto che la complessiva spesa di euro 3.694.736,59 (tremilioniseicentonovantaquattromilasettecentotrentasei/59) graverà sulla voce di costo A 30.10.20.45.30.10 "Servizi di pulizia", UA.A.AC.070.020 "Gestione Beni e Servizi".

DIBATTITO

OMISSIS

| OGGETTO: Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2022-2024 | | | | | | |
|---|--|------------|-------------------------------|--|--|--|
| N. o.d.g.: 16/01 Rep. n. 121/2022 Prot. n. UOR: AREA FINANZA E | | | | | | |
| | | 70745/2022 | PROGRAMMAZIONE - AFIP / | | | |
| | | | UFFICIO CONTROLLO DI GESTIONE | | | |

Responsabile del procedimento: Elisa Salvan

Dirigente: Marco Porzionato

| Nominativo | F | С | Α | As |
|-------------------------------|---|---|---|----|
| Prof.ssa Daniela Mapelli | Х | | | |
| Prof. Giuseppe Amadio | Х | | | |
| Prof. Antonio Masiero | Х | | | |
| Prof.ssa Maria Berica Rasotto | Х | | | |
| Prof. Pietro Ruggieri | Х | | | |
| Dott. Dario Da Re | Х | | | |

| Nominativo | F | С | Α | As |
|-----------------------------|---|---|---|----|
| Dott.ssa Chiara de' Stefani | | | | Χ |
| Dott.ssa Marina Manna | Х | | | |
| Dott. Francesco Nalini | Х | | | |
| Sig. Marco Ferretti | | | | Х |
| Sig.ra Anna Tesi | Х | | | |
| | | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola al Prof. Antonio Parbonetti, Prorettore all'Organizzazione e Bilancio, il quale illustra quanto segue.

Premessa

Il Decreto Legge n. 80/2021 convertito, con modificazioni, dalla L. 113/2021, ha introdotto il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) quale strumento di pianificazione integrata che le pubbliche amministrazioni devono adottare annualmente, al fine di assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa, migliorare i servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso.

Il D.L. prevedeva l'adozione del PIAO entro il 31 gennaio di ogni anno, l'emanazione di apposite Linee guida con Decreto del Ministro della Pubblica amministrazione per facilitarne l'elaborazione e l'emanazione di un Decreto del Presidente della Repubblica (DPR) di abrogazione degli adempimenti relativi alle precedenti disposizioni normative non più attuali con l'introduzione del nuovo piano.

In seguito, il D.L. 228/2021 (cd "Milleproroghe"), convertito nella Legge n. 15/2022, ha posticipato la presentazione del PIAO, in prima applicazione, al 30 aprile 2022.



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

pag. 112 di 121

In data 2 dicembre 2021 la Conferenza unificata ha espresso parere favorevole all'adozione del Decreto Ministeriale relativo ai contenuti del PIAO e, in data 9 febbraio 2022, è stato approvato, sempre in Conferenza unificata, anche lo schema di Decreto del Presidente della Repubblica riguardante l'individuazione e l'abrogazione dei piani e adempimenti destinati a essere assorbiti dal PIAO.

I testi normativi di cui sopra sono tuttora in fase di emanazione, a valle delle osservazioni pervenute dal Consiglio di Stato e dalle competenti Commissioni parlamentari.

Nelle more della definizione degli strumenti normativi sopra richiamati, l'Ateneo intende dotarsi di un Piano integrato che tenga conto dei contenuti e dei principi illustrati nella bozza di Linee guida tuttora in esame e che consenta, in ogni caso, di coordinare, in maniera integrata, i documenti programmatori ricompresi nell'ambito di applicazione del PIAO.

I contenuti del PIAO

Il PIAO, che ha durata triennale e aggiornamento annuale, razionalizza, in un'ottica di semplificazione ed integrazione, molti degli atti di pianificazione e programmazione dell'Ateneo, definendo e coordinando il raggiungimento di molteplici obiettivi (cfr. art. 6 D.L. 80/2021). In particolare, secondo l'art. 6 del D.L. 80/2021, il Piano deve riportare:

- a) gli obiettivi programmatici e strategici della performance secondo i principi e criteri direttivi di cui all'art. 10 del D.Lgs. 150/2009, stabilendo il necessario collegamento della performance individuale ai risultati della performance organizzativa;
- b) la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile, e gli obiettivi formativi annuali e pluriennali;
- c) gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne, prevedendo, oltre alle forme di reclutamento ordinario, la percentuale di posizioni disponibili nei limiti stabiliti dalla legge destinata alle progressioni di carriera del personale, compatibilmente con le risorse finanziarie riconducibili al piano triennale dei fabbisogni di personale;
- d) gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dell'attività e dell'organizzazione amministrativa nonché per raggiungere gli obiettivi in materia di contrasto alla corruzione;
- e) l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare ogni anno, anche mediante il ricorso alla tecnologia e sulla base della consultazione degli utenti;
- f) le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità alle amministrazioni, fisica e digitale, da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e dei cittadini con disabilità;
- g) le modalità e le azioni finalizzate al pieno rispetto della parità di genere.

II PIAO 2022-2024

Il PIAO 2022-2024 dell'Università di Padova (Allegato n. 1/1-112) è stato redatto secondo le linee guida del Ministero della Pubblica amministrazione attualmente disponibili (Allegato n. 2/1-7). La sua redazione è stata curata dall'Area Finanza e programmazione (sezioni 1, 2 e 4) e dall'Area Risorse umane (sezione 3), coordinate dalla Direzione Generale.

Il documento è organizzato nelle seguenti sezioni:

- Sezione 1: Scheda anagrafica dell'Amministrazione
- Sezione 2: Valore pubblico, performance e anticorruzione
- Sezione 3: Organizzazione e capitale umano
- Sezione 4: Monitoraggio



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

pag. 113 di 121

Le sezioni sono a loro volta ripartite in sottosezioni, riferite a specifici ambiti dell'attività amministrativa e gestionale, nel rispetto delle provvisorie indicazioni fornite dal Ministero.

Sezione 1 – Scheda anagrafica dell'Amministrazione

Nella sezione 1 sono riportate sinteticamente alcune informazioni di carattere organizzativo e alcuni dati che rappresentano la complessità gestionale e la dimensionalità dell'Ateneo, utili a definire il contesto interno in cui il documento è inserito.

<u>Sezione 2 – Valore pubblico, performance e anticorruzione</u>

La sezione 2 esplicita gli obiettivi che l'Amministrazione intende perseguire nel triennio di riferimento in termini di valore pubblico, di performance e di prevenzione della corruzione tramite un raccordo organico della pianificazione strategica, con gli obiettivi di sistema, con le attività istituzionali e con la pianificazione dell'attività amministrativa. Nello specifico:

- la sottosezione Valore pubblico mira ad individuare la misura della creazione e della crescita del livello complessivo di benessere sociale, economico, ambientale e sanitario di studenti, cittadini, imprese e società in uno scenario territoriale, nazionale ed internazionale, con particolare attenzione anche alla salute dell'Ateneo stesso e delle sue risorse umane, strumentali ed economiche. Particolare rilevanza nella creazione di valore pubblico è assegnato anche alle iniziative rivolte alle pari opportunità, al contrasto alle forme di discriminazione, all'uguaglianza di genere e alla sostenibilità. In questo ambito assumono rilievo le azioni già individuate dall'Ateneo nei seguenti documenti programmatici:
 - II Gender Equality Plan 2022-2024;
 - Il Piano di Azioni Positive 2021-2023;
 - HR Excellence in Research e il Piano di Azioni 2021-2023;
 - La Carta degli impegni di sostenibilità 2018-2022.

In fase di prima applicazione sono riportati alcuni indicatori di valore pubblico già monitorati periodicamente dall'Ateneo (quali, ad esempio, i risultati sulle indagini occupazionali degli studenti):

- la sottosezione Performance è finalizzata alla programmazione degli obiettivi di performance organizzativa che rientrano nella sfera operativa e che indirettamente assicurano la creazione di valore pubblico migliorando l'efficienza, l'efficacia e l'economicità dell'azione amministrativa. Tale sezione è stata redatta in coerenza con il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMVP) approvato dal Consiglio di Amministrazione con delibera rep. n. 28 del 1° febbraio 2022. In questa sezione sono riportati gli obiettivi del Direttore Generale (assegnati secondo gli indirizzi forniti dalla Rettrice e dal Consiglio di Amministrazione), gli obiettivi organizzativi assegnati al personale dirigenziale e gli obiettivi organizzativi assegnati ai Segretari di Dipartimento e ai Responsabili della Gestione Tecnica. Per ciascun obiettivo viene riportato l'indicatore da utilizzare per la misurazione del risultato, i valori target e soglia attesi per il 2022, accompagnati dalla baseline, l'eventuale condivisione con altre strutture, il budget eventualmente dedicato, la pluriennalità dell'obiettivo e l'indicazione dell'orizzonte temporale. Gli obiettivi di performance organizzativa per il triennio 2022 2024 sono riportati nell'Allegato 2 del documento:
- la sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza è redatta in continuità con il Piano triennale di Prevenzione della corruzione e della Trasparenza (PTCPT). All'interno del PIAO il PTPCT si colloca come parte integrante della sezione Valore pubblico, performance e anticorruzione nel rispetto della normativa previgente e delle indicazioni e linee guida fornite da A.N.AC. La prevenzione della corruzione e le attività di promozione della trasparenza contribuiscono, anch'esse, indirettamente, alla creazione di valore pubblico, proteggendo le attività ammini-



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

pag. 114 di 121

strative da rischi di malagestione. In questa sezione, dopo l'analisi di contesto, la valutazione del rischio e l'adozione delle misure generali e specifiche in tema di anticorruzione e trasparenza, sono riportate le azioni innovative, organizzative e trasversali che verranno implementante nel corso del 2022.

Sezione 3 – Organizzazione e capitale umano

La sezione 3 riporta i principali strumenti di programmazione messi in atto dall'Ateno al fine della gestione del capitale umano. In particolare nel presente documento vengono esposti:

- le modalità di organizzazione del lavoro agile che, partendo dall'analisi dei dati sull'utilizzo ad oggi degli strumenti di lavoro agile/telelavoro e alla luce dell'esperienza maturata durante gli anni di pandemia, possano sviluppare una nuova fase post-emergenziale al fine di mettere a regime i meccanismi di funzionamento anche in previsione delle novità in arrivo dal rinnovo del CCNL di settore, che andrà a disciplinare l'ambito in modo più definito rispetto ad oggi. È stata inoltre recentemente completata la fase di verifica delle attività cosiddette telelavorabili al fine di definire con trasparenza le attività assegnabili in modalità agile;
- il Piano triennale dei fabbisogni del personale, che si pone in continuità con il piano precedente, tuttora in fase di completamento, è volto a stabilizzare la numerosità del corpo docente e a consolidare la consistenza del personale tecnico-amministrativo, in modo da assicurare il turnover, sostenere le nuove esigenze organizzative nonché l'espansione delle attività derivanti dall'incremento del personale docente. Il piano riporta inoltre alcune specifiche relativamente al piano straordinario di reclutamento previsto per il personale di Ateneo e delinea le fasi temporali con cui l'amministrazione intende svilupparlo;
- il Piano triennale della formazione del personale definisce le risorse e i percorsi formativi finalizzati allo sviluppo professionale e alla crescita organizzativa, in particolare andando a valorizzare quanto impostato nel precedente piano e sviluppando nuove iniziative in linea con le sfide che l'Ateneo ha in previsione nei prossimi anni. Il Piano triennale 2022-2024 della formazione si rivolge sia al personale tecnico-amministrativo sia al personale docente, identificando, anche sulla base di quanto emerso nel triennio precedente, specifiche linee di intervento finalizzate a:
 - coinvolgere tutto il personale tecnico-amministrativo nelle attività di formazione, anche attraverso proposte formative in modalità e-learning e blended (in continuità col piano della formazione 2019-2021);
 - o valorizzare la formazione del personale docente, con particolare riferimento alla didattica;
 - sviluppare un percorso di onboarding del personale tecnico-amministrativo di Ateneo neoassunto:
 - o valutare l'efficacia dei percorsi formativi del personale tecnico-amministrativo;
 - o favorire la conoscenza degli strumenti e delle iniziative di sviluppo personale e professionale disponibili al personale di Ateneo.

In particolare si pone attenzione sulla gestione dei processi di inserimento lavorativo dei neo assunti – anche alla luce degli elevati volumi di assunzione previsti nei prossimi anni – tramite percorsi formativi di onboarding che consentano una rapida acquisizione di competenze comuni utili a lavorare efficacemente nelle strutture di assegnazione nel minor tempo possibile. Ulteriore cura sarà prestata ai programmi di formazione destinati alla totalità del personale, sia docente che PTA, al fine di accrescere le competenze in linea con le nuove esigenze lavorative che sorgeranno nel corso del triennio.

Sezione 4 – Monitoraggio

L'ultima sezione del PIAO riporta gli strumenti e le modalità di monitoraggio delle performance, incluse le rilevazioni di soddisfazione degli utenti con l'indicazione dei soggetti responsabili. La fase di monitoraggio prevede un confronto tra risultati attesi e risultati conseguiti in itinere. Il mo-



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

pag. 115 di 121

nitoraggio del ciclo della performance ed in particolare degli obiettivi assegnati ai vari livelli dell'organizzazione viene effettuato, ai sensi dell'art. 6 e 10, comma 1 – lettera b) del D.lgs 150/2009, secondo quanto previsto dal Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMVP). In riferimento al monitoraggio della soddisfazione degli stakeholder, sono riportate le indagini utilizzate sia al fine della valutazione della performance individuale ed organizzativa, sia le rilevazioni volte alla valutazione della didattica e le indagini sui laureati. I risultati delle indagini sono pubblicati annualmente nella Relazione unica di Ateneo.

Il Consiglio di Amministrazione

- Visto il Decreto Legislativo n. 150 del 27 ottobre 2009 "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni";
- Viste le "Linee Guida" per la gestione integrata del Ciclo della Performance delle università statali italiane predisposte da ANVUR, che forniscono indicazioni operative per la gestione e valutazione delle attività amministrative, seguendo i principi di semplificazione e integrazione, nel rispetto dell'autonomia garantita all'università dall'art. 33 della Costituzione;
- Visto il Decreto Ministeriale n. 289 del 25 marzo 2021 contente le "Linee generali d'indirizzo della programmazione delle università per il triennio 2021-2023 e indicatori per la valutazione dei risultati":
- Visto il Decreto Legge n. 80 del giugno 2021 "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia" convertito con modificazioni dalla L. 113/2021;
- Visto il Decreto Legge n. 228 del 30 dicembre 2021 "Disposizioni urgenti in materia di termini legislativi";

Delibera

- 1. di approvare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024 di cui all'Allegato 1, che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera;
- 2. di incaricare gli uffici competenti della pubblicazione del Piano sul Portale della Performance, nonché di disporne la pubblicazione sul sito dell'Ateneo.

| OGGETTO: Arqus European University Alliance – Foundational Document – Ratifica | | | | | | | | |
|---|-----------------------------------|------------|--------------------------|--|--|--|--|--|
| Decreto Rettorale d'urgenza Rep. n. 1383 del 4 aprile 2022 | | | | | | | | |
| N. o.d.g.: 18/01 Rep. n. 122/2022 Prot. n. UOR: AREA RELAZIONI | | | | | | | | |
| | | 70746/2022 | INTERNAZIONALI - ARI | | | | | |
| | | | (INTERNATIONAL RELATIONS | | | | | |
| | DIVISION) / PROJECTS AND MOBILITY | | | | | | | |
| | | | OFFICE | | | | | |

Responsabile del procedimento: Alessandra Gallerano

Dirigente: Dora Longoni

| Nominativo | F | С | Α | As | Nominativo | F | С | Α | As |
|------------|---|---|---|----|------------|---|---|---|----|
| | | | | | | | | | |



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

pag. 116 di 121

| Prof.ssa Daniela Mapelli | Х | Dott.ssa Chiara de' Stefani | | Χ |
|-------------------------------|---|-----------------------------|---|---|
| Prof. Giuseppe Amadio | Х | Dott.ssa Marina Manna | Х | |
| Prof. Antonio Masiero | Х | Dott. Francesco Nalini | Х | |
| Prof.ssa Maria Berica Rasotto | Х | Sig. Marco Ferretti | | Χ |
| Prof. Pietro Ruggieri | Х | Sig.ra Anna Tesi | Х | |
| Dott. Dario Da Re | Х | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente ricorda che l'Università di Padova, nel 2018, ha aderito all'iniziativa European Universities, entrando nell'Alleanza Universitaria Europea Arqus.

Arqus riunisce le Università di Granada (Spagna), Graz (Austria), Lipsia (Germania), Lione 1 (Francia), Minho (Portogallo), Padova (Italia), Vilnius (Lituania) e Breslavia (Polonia), otto prestigiose università che condividono un profilo comune come istituzioni dalla vocazione internazionale con un profondo impegno civico, una stretta connessione con il territorio e un'ampia esperienza nella gestione e implementazione di progetti collaborativi in ambito di didattica, ricerca e terza missione. Arqus aspira a raggiungere un elevato livello di integrazione strategica delle università partecipanti, nell'attività di ricerca e innovazione, nell'offerta accademica e nell'impegno sociale. L'Alleanza è stata una delle 17 European Universities approvate nel primo bando pilota "European Universities Initiative" promosso dalla Commissione Europea nel 2019 nell'ambito del Programma Erasmus+, Azione Chiave 2. L'Università di Padova ha prima siglato un "Memorandum of Understanding" con alcune delle Università del Coimbra Group, le Università di Granada (Spagna), Graz (Austria), Vilnius (Lituania), Leipzig (Germania), Lyon (Francia), approvato con delibera rep. 92 del Senato Accademico nella seduta del 19 novembre 2018 e, successivamente, un Addendum per l'entrata di un nuovo partner, l'Universitetet i Bergen¹, approvato con delibera rep. 12 del Senato Accademico nella seduta del 5 febbraio 2019. A fine 2021 sono entrate nell'Alleanza anche due nuovi partner, l'Università di Minho in Portogallo e l'Università di Breslavia in Polonia, come parte della politica di allargamento dell'Alleanza per la sua seconda fase. Il primo finanziamento ricevuto ha permesso di realizzare numerosissime attività di ampio respiro tra il 2019 e 2022. A marzo 2022 è stato presentato un nuovo progetto che risponde al bando "European Universities Initiative - Call 2022" lanciato dalla Commissione Europea e permetterebbe di ricevere un nuovo finanziamento per il periodo 2022-2026.

Nell'ambito dell'Alleanza, l'Università di Padova coordina la Linea di Azione relativa all'inclusione, "Widening access, inclusion and diversity". Nella prossima 'edizione' (2022-2026) non solo continuerà a presiedere –insieme all'Università di Lipsia- il filone di attività relativa a questo tema, in continuità con e sviluppando le attività svolte finora (Work Package 10, "Arqus Inclusion & Diversity Hub"), ma coordinerà anche la linea di azione dedicata al coinvolgimento degli studenti insieme all'Università di Minho (Work Package 04, "Arqus Student Agora") e il pacchetto di attività relative alla mobilità (Work Package 9 "Arqus on the Move"), insieme alle università di Vilnius e Lione.

A completamento dei documenti costitutivi dell'Alleanza approvati nel 2018 e 2019, nel 2022 è stato redatto il **Foundational Document**, documento che ha l'obiettivo di illustrare in maniera chiara i ruoli e le responsabilità di tutti gli organi di governo dell'Alleanza, e di descrivere le procedure interne che stanno alla base del suo funzionamento. Conferma inoltre gli impegni presi attraverso il Memorandum of Understanding e attraverso le richieste di finanziamento presentate

¹ La Universitetet i Bergen ha poi deciso a gennaio 2022 di non continuare a far parte dell'Alleanza a partire da settembre 2022.



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

pag. 117 di 121

alla Commissione Europea e ad altre istituzioni. Le varie sezioni di cui è composto descrivono le caratteristiche principali dell'Alleanza e i ruoli, le responsabilità e le procedure interne degli organi di governo (Rectors' Council, Vice-Rectors' Council, Steering Committee, Student Council, Management Team, Coordination Team, etc.). Il documento è stato approvato dal Consiglio dei Rettori di Arqus il 10 gennaio 2022 nella sua versione preliminare. Considerato che la versione definitiva del Foundational Document, presentata a marzo 2022, è stata sottoscritta da tutti i Rettori nel corso della cerimonia ufficiale organizzata dall'Alleanza durante la Conferenza Annuale Arqus, tenutasi in presenza a Padova il 4 aprile u.s., e che non vi erano sedute utili del Consiglio di Amministrazione prima di tale data, la Rettrice ne ha autorizzato la sottoscrizione con proprio Decreto d'urgenza rep. 1383, prot. 58541 del 4 aprile 2022 (Allegato n. 1/1-19).

Oltre al Foundational Document, sempre nel 2022 è stato redatto il nuovo documento programmatico dell'Alleanza per i prossimi 10 anni, c.d. **Mission Statement 2022-32** (Allegato n. 2/1-14). Il documento, allegato alla nuova proposta per gli anni 2022-2026 presentata dal Coordinamento dell'Alleanza in data 22 marzo 2022, va ad integrare, sostituendolo, il precedente Mission Statement –approvato dal Senato Accademico con delibera rep. 12/2019 e firmato nel febbraio 2019 –, ed è stato sottoscritto ufficialmente da tutti i Rettori Arqus durante l'Annual Conference tenutasi a Padova lo scorso 4 aprile. Il nuovo Mission Statement, relativo al decennio 2022-2032, nasce dall'esperienza di profonda collaborazione tra le università partner che si è sviluppata dal 2018 e rappresenta l'approccio programmatico di lungo termine dell'Alleanza, in tutti gli aspetti delle sue attività (didattica, ricerca, innovazione, cultura, terza missione, dimensione globale), al di là di specifici programmi di finanziamento.

Entrambi i documenti (Foundational Document e nuovo Mission Statement 2022-32) sono stati presentati al Senato Accademico nella seduta del 5 aprile u.s.

Il Consiglio di Amministrazione

- Richiamato l'art. 1 comma 7 dello Statuto, il quale stabilisce che l'Ateneo promuove lo sviluppo dell'internazionalizzazione;
- Visto l'art. 3 delle Linee Strategiche di Ateneo 2016-2021 che pone come obiettivo strategico "rendere i corsi di studio e dottorato "ambienti" aperti e internazionali di apprendimento";
- Vista la "Carta Erasmus per l'istruzione superiore" (ECHE Erasmus Charter for Higher Education) 2021-2027, conferita dalla Commissione Europea in data 27 febbraio 2021, che definisce "inclusione, internationalization at home e innovazione" come parole chiave dell'internazionalizzazione dell'Ateneo:
- Premesso che in data 27 novembre 2018 è stato siglato il Memorandum of Understanding per la creazione dell'alleanza delle Università Europee denominata Arqus, come da delibera del Senato Accademico rep. 92/2018, cui ha fatto seguito l'Addendum approvato con delibera rep. 12/2019;
- Ravvisata la necessità di illustrare in maniera chiara i ruoli e le responsabilità di tutti gli organi di governo dell'Alleanza, e di descrivere le procedure interne che stanno alla base del suo funzionamento, in vista della nuova fase di Arqus (2022-2026 e oltre);
- Considerato che a tale fine, a completamento dei documenti costitutivi dell'Alleanza approvati nel 2018 e 2019, nel marzo 2022 è stato redatto il Foundational Document, il quale descrive nel dettaglio le caratteristiche principali dell'Alleanza e i ruoli, le responsabilità e le procedure interne degli organi di governo;
- Preso atto che il Foundational Document è stato sottoscritto da tutti i Rettori di Arqus durante la cerimonia ufficiale organizzata dall'Alleanza in occasione della Conferenza Annuale Arqus tenutasi in presenza a Padova lo scorso 4 aprile;



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

pag. 118 di 121

- Considerato che non vi erano sedute utili del Consiglio di Amministrazione prima di tale data;
- Richiamato l'articolo 10 comma 2 lettera b) dello Statuto dell'Università degli Studi di Padova, il quale prevede che la Rettrice adotti, in situazioni di urgenza, provvedimenti di competenza del Senato accademico o del Consiglio di Amministrazione, sottoponendoli per la ratifica agli organi competenti nella prima seduta successiva;
- Ritenuto opportuno ratificare il decreto d'urgenza della Rettrice rep. 1383, prot. 58541 del 4 aprile 2022, di approvazione del Foundational Document della Arqus European University Alliance (Allegato n. 1);
- Preso atto che il Foundational Document non prevede oneri aggiuntivi a carico dell'Ateneo;

Delibera

1. di ratificare il Decreto rettorale d'urgenza rep. 1383, prot. 58541 del 4 aprile 2022, di approvazione del Foundational Document della Arqus European University Alliance (Allegato 1), che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera.

| OGGETTO: «Associazione Lattiero Casearia del Veneto - ALCAVE» – Modifica dello | | | | | |
|--|------------------|------------|----------------------------------|--|--|
| Statuto – Ratifica Decreto Rettorale d'urgenza Rep. n. 1394 del 5 aprile 2022 | | | | | |
| N. o.d.g.: 18/02 | Rep. n. 123/2022 | Prot. n. | UOR: AREA AFFARI GENERALI | | |
| | - | 70747/2022 | E LEGALI - AAGL / UFFICIO | | |
| | | | AFFARI GENERALI | | |

Responsabile del procedimento: Erika Mancuso

Dirigente: Maria Rosaria Falconetti

| Nominativo | F | С | Α | As |
|-------------------------------|---|---|---|----|
| Prof.ssa Daniela Mapelli | X | | | |
| Prof. Giuseppe Amadio | X | | | |
| Prof. Antonio Masiero | Х | | | |
| Prof.ssa Maria Berica Rasotto | Х | | | |
| Prof. Pietro Ruggieri | Х | | | |
| Dott. Dario Da Re | Х | | | |

| Nominativo | F | С | Α | As |
|-----------------------------|---|---|---|----|
| Dott.ssa Chiara de' Stefani | | | | Χ |
| Dott.ssa Marina Manna | Χ | | | |
| Dott. Francesco Nalini | Χ | | | |
| Sig. Marco Ferretti | | | | Χ |
| Sig.ra Anna Tesi | Χ | | | |
| | | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola al Direttore Generale, il quale ricorda che, con delibera del Consiglio di Amministrazione rep. n. 320 del 23 giugno 2015, è stata approvata l'adesione dell'Università all'"Associazione Lattiero Casearia del Veneto – ALCAVE", associazione priva di personalità giuridica, che mira alla valorizzazione del latte bovino, all'attuazione dei programmi di ricerca per il miglioramento e lo sviluppo del settore lattiero caseario, alla promozione e alla tutela del latte e dei latticini tipici locali.

Con nota prot. n. 52909 del 25 marzo 2022 (Allegato n. 1/1-1) il Presidente dell'associazione ha trasmesso all'Ateneo un avviso di convocazione dell'Assemblea straordinaria dei soci fissata per il giorno 11 aprile 2022, in prima convocazione, e per il giorno 12 aprile 2022, in seconda convocazione, con all'ordine del giorno anche l'approvazione di alcune proposte di modifica dello Statuto (Allegato n. 2/1-8).



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

pag. 119 di 121

Tali modifiche, come evidenziate nell'allegato quadro sinottico (Allegato n. 3/1-20), hanno quale scopo principale l'adeguamento dello Statuto dell'associazione alla normativa relativa ai Distretti del Cibo. In evidenza le principali:

- modificare la denominazione dell'associazione in "Distretto Lattiero Caseario Veneto", in forma abbreviata Di.L.Ca.Ve. (art. 1);
- modificare la sede legale trasferendola presso Cavaso del Tomba Via Valcavasia n. 36-38-40;
- perseguire l'oggetto di costituire un distretto ai sensi della Legge 205 del 27 dicembre 2017, del Decreto del Ministero delle politiche agricole alimentari e forestali di concerto con il Ministero dello sviluppo economico del 22 luglio 2019 e della Deliberazione della Giunta della Regione Veneto n. 151 del 9 febbraio 2021 nel territorio del Veneto (art. 3);
- promuovere la crescita e lo sviluppo, anche sinergico, delle aree rurali, attraverso la partecipazione attiva delle diverse componenti della produzione, cultura, tradizione, economia, e della società locale individuando il recupero e valorizzazione del territorio e del paesaggio rurale
 attraverso le attività agricole ed agroalimentari quale fattore di sviluppo sostenibile del territorio (art. 3);
- eliminare la distinzione tra soci fondatori, ordinari e onorari (art. 4);
- prevedere, tra gli obblighi dei soci, il versamento di una quota integrativa per la copertura delle spese sostenute dall'Associazione per l'esecuzione di specifiche prestazioni richieste dal socio e di cui lo stesso abbia individualmente beneficiato (art. 4);
- eliminare il Collegio dei Revisori dei Conti (o il Revisore Unico) e il Collegio dei Probiviri e prevedere un organo di controllo, se nominato, che può essere costituito anche da un solo membro effettivo (art. 6 e art. 11);
- prevedere che l'Assemblea possa deliberare eventuali compensi agli organi statutari (art. 6);
- allargare la composizione del Consiglio Direttivo da un minimo di 3 ad un massimo di 11 membri (al posto dell'attuale massimo di 7 membri) (art. 8);
- eliminare la redazione del bilancio preventivo da parte del Consiglio Direttivo (art. 14);

La Rettrice, considerato che le tempistiche di convocazione dell'Assemblea straordinaria dei soci non consentivano di espletare le procedure attraverso le vie ordinarie, ha ritenuto opportuno procedere d'urgenza con l'emanazione di Decreto Rettorale, ai sensi dell'art. 10, comma 2, lettera b) dello Statuto di Ateneo.

Il Consiglio di Amministrazione

- Richiamato l'art. 10, comma 2, lettera b) dello Statuto di Ateneo, ai sensi del quale "il Rettore (...) adotta, in situazioni di urgenza, provvedimenti di competenza del Senato Accademico o del Consiglio di Amministrazione, sottoponendoli, per la ratifica, agli organi competenti nella prima seduta successiva";
- Preso atto che il Presidente dell'associazione con nota prot. n. 52909 del 25 marzo 2022 ha trasmesso all'Ateneo un avviso di convocazione dell'Assemblea straordinaria dei soci fissata per il giorno 11 aprile 2022, in prima convocazione, e per il giorno 12 aprile 2022, in seconda convocazione;
- Preso atto che all'ordine del giorno dell'Assemblea straordinaria era prevista una proposta di modifica dello Statuto;
- Considerata l'urgenza che la questione rivestiva e l'impossibilità, per motivi temporali, di proseguire per le ordinarie procedure di consultazione degli organi accademici;



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

pag. 120 di 121

- Preso atto che pertanto è stata adottata la procedura di urgenza indicata, con l'emanazione del Decreto Rettorale Rep. n. 1394 del 5 aprile 2022, di approvazione delle modifiche di Statuto dell'"Associazione Lattiero Casearia del Veneto – ALCAVE" (Allegato n. 4/1-1);
- Ritenuto opportuno ratificare il predetto Decreto Rettorale d'urgenza;

Delibera

1. di ratificare il Decreto Rettorale d'urgenza rep. n. 1394 del 5 aprile 2022 (Allegato 4), che costituisce parte integrante e sostanziale della presente delibera, relativo alle modifiche di Statuto dell'"Associazione Lattiero Casearia del Veneto – ALCAVE".

| OGGETTO: Conferimento incarico per la rappresentanza e difesa dell'Ateneo – Ratifica DDG Rep. n. 634 del 16 febbraio 2022 | | | | | |
|---|-------------------------|--|--|--|--|
| N. o.d.g.: 18/03 | Rep. n. 124/2022 | | UOR: AREA AFFARI GENERALI E LEGALI - AAGL | | |

Responsabile del procedimento e Dirigente: Maria Rosaria Falconetti

| Nominativo | F | С | Α | As |
|-------------------------------|---|---|---|----|
| Prof.ssa Daniela Mapelli | Х | | | |
| Prof. Giuseppe Amadio | X | | | |
| Prof. Antonio Masiero | Х | | | |
| Prof.ssa Maria Berica Rasotto | Х | | | |
| Prof. Pietro Ruggieri | | | | Х |
| Dott Dario Da Re | Х | | | |

| Nominativo | F | С | Α | As |
|-----------------------------|---|---|---|----|
| Dott.ssa Chiara de' Stefani | | | | Χ |
| Dott.ssa Marina Manna | Х | | | |
| Dott. Francesco Nalini | Х | | | |
| Sig. Marco Ferretti | | | | Χ |
| Sig.ra Anna Tesi | Х | | | |
| | | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola al Direttore Generale, il quale ricorda che, nella seduta del 30 gennaio 2018, il Consiglio di Amministrazione, con delibera rep. n. 13, ha definito i criteri generali per l'affidamento del patrocinio legale dell'Ateneo e, in particolare, al punto 2, lett. c), ha previsto la possibilità del ricorso ad avvocati del libero foro per motivata specialità del caso o in presenza di conflitto di interesse da parte dell'avvocatura e dei patrocinatori interni; ha altresì stabilito, al punto 3, che gli affidamenti di incarichi defensionali siano autorizzati con decreto del Direttore Generale, secondo quanto previsto dallo Statuto di Ateneo, con successiva approvazione di ratifica, nel caso di affidamenti ad avvocati del libero foro.

Il Direttore Generale, con decreto rep. n. 634, prot. n. 26514, del 16 febbraio 2022 (Allegato n. 1/1-2), ha autorizzato l'affidamento dell'incarico defensionale all'Avv. Maria Luisa Miazzi, del Foro di Padova, con recapito professionale presso lo Studio Legale Miazzi Cester Rossi, in C.so Garibaldi, 5 – Padova (PD), per l'importo presunto di 5.709,00 euro, spese generali per 856,35 euro, cassa 4% pari a 262,61 euro ed IVA al 22% pari a 1.502,15 euro, per un totale di 8.330,11 euro, oltre alle spese anticipate ad oggi non prevedibili e alle spese di domiciliazione, per la rappresentanza e la difesa dell'Ateneo nel giudizio di secondo grado avanti la Corte d'Appello di Venezia, Sezione Lavoro, avverso la sentenza del Tribunale di Padova-Sezione Lavoro n. 614 del 16 novembre 2021 (R.G. n. 1672/2019).

Il Consiglio di Amministrazione



Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2022

pag. 121 di 121

- Richiamata la delibera del Consiglio di Amministrazione, rep. n. 13 del 30 gennaio 2018;
- Visto il decreto del Direttore Generale rep. n. 634, prot. n. 26514, del 16 febbraio 2022;

Delibera

1. di ratificare il decreto del Direttore Generale rep. n. 634, prot. n. 26514, del 16 febbraio 2022 (Allegato 1, che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera), avente ad oggetto l'affidamento dell'incarico defensionale all'avv. Maria Luisa Miazzi, del Foro di Padova, per la rappresentanza e la difesa dell'Università degli Studi di Padova nel giudizio di secondo grado avanti la Corte d'Appello di Venezia, Sezione Lavoro, avverso la sentenza del Tribunale di Padova-Sezione Lavoro n. 614 del 16 novembre 2021 (R.G. n. 1672/2019); si fa gravare l'importo presunto di 5.709,00 euro, spese generali per 856,35 euro, cassa 4% pari a 262,61 euro ed IVA al 22% pari a 1.502,15 euro, per un totale di 8.330,11 euro, oltre alle spese anticipate ad oggi non prevedibili e alle spese di domiciliazione, sui fondi AAGL, Settore Avvocatura, alla voce di costo A.30.10.50.10.30.10 "Oneri da contenzioso e spese legali" del budget 2022.

Alle ore 14.20, essendo esaurita la discussione degli argomenti all'ordine del giorno, la Rettrice Presidente dichiara chiusa la seduta. Tutte le delibere sono lette e approvate seduta stante.

Della seduta è redatto il presente verbale, che verrà sottoscritto e firmato digitalmente dopo essere stato sottoposto al Consiglio di Amministrazione per l'approvazione nella seduta del 24 maggio 2022.

Il Consiglio di Amministrazione il giorno 24 maggio 2022 approva.

II Segretario

La Presidente

Ing. Alberto Scuttari Firmato digitalmente

Prof.ssa Daniela Mapelli Firmato digitalmente