

Legenda:

- **Domanda corretta è in grassetto (nero)**
- **La prova è formata da 40 domande con 5 opzioni di risposta una sola corretta.**
- **Tempo massimo per svolgere prova: 40 minuti**
- **Criteri di valutazione della prova sono:**
 - 0 Punti per ogni risposta non data**
 - 0,25 Punti per ogni risposta errata**
 - 1 Punto per ogni risposta corretta**

- 1) Secondo il vigente Regolamento per il conferimento di assegni di ricerca ai sensi dell'art. 22 della Legge 240/2010 dell'Università degli Studi di Padova, qual è la durata di un contratto per assegno di ricerca?
 - A. È compresa tra un minimo di un anno ed un massimo di tre anni**
 - B. Non oltre i sette anni
 - C. Almeno sei mesi
 - D. Un anno
 - E. Due anni

- 2) Secondo il vigente Regolamento per il conferimento di assegni di ricerca ai sensi dell'art. 22 della Legge 240/2010 dell'Università degli Studi di Padova, da chi sono definiti i requisiti di partecipazione ad una selezione per assegno di ricerca?
 - A. Dalla Commissione Scientifica di Ateneo
 - B. Dal Consiglio di Amministrazione nel rispetto dell'art. 22 della legge 240/2010
 - C. Dal Consiglio della Struttura nel rispetto dell'art. 22 della legge 240/2010**
 - D. Dal Rettore con Decreto
 - E. Dal Senato Accademico

- 3) Secondo il vigente Regolamento per il conferimento di assegni di ricerca ai sensi dell'art. 22 della Legge 240/2010 dell'Università degli Studi di Padova, quale dei seguenti elementi non è descritto nel bando di selezione di un assegno di ricerca?
 - A. L'importo annuo dell'assegno, al netto degli oneri a carico dell'ente
 - B. I requisiti di ammissione alla selezione e i criteri di valutazione
 - C. Il nominativo del Responsabile Scientifico

- D. L'indicazione del progetto di ricerca
- E. **L'impegno orario stimato**

4) Quale dei seguenti non è uno dei fini primari dell'Università degli Studi di Padova, ai sensi del Regolamento brevetti?

- A. Promuovere la ricerca all'interno dell'Ateneo, anche in collegamento con imprese ed enti terzi
- B. Favorire la tutela dei risultati della ricerca dell'Ateneo attraverso la brevettazione, la registrazione o altri strumenti
- C. Valorizzare i risultati della ricerca dell'Ateneo, attraverso la promozione di attività che conducano anche ad un loro sfruttamento patrimoniale
- D. Favorire il trasferimento dei risultati della ricerca dell'Ateneo al mondo produttivo delle imprese
- E. **Limitare la partecipazione dei propri Dipendenti alle utilità che possono derivare dalla valorizzazione dei risultati della ricerca**

5) Quale di questi elementi non rientra nell'ambito di applicazione del Regolamento brevetti?

- A. **I diritti d'autore relativi a pubblicazioni ed a software**
- B. I modelli di utilità
- C. I brevetti per invenzione
- D. I diritti di privativa su una nuova varietà vegetale
- E. Le registrazioni delle topografie dei prodotti a semiconduttori

6) Quale organo è competente a deliberare in merito alle richieste di deposito di domande di brevetto a nome dell'Ateneo?

- A. La Commissione Scientifica di Ateneo
- B. **La Commissione Brevetti**
- C. Il Consiglio di Amministrazione
- D. La Consulta dei Direttori di Dipartimento
- E. Il Senato Accademico

7) In base al Regolamento per le attività eseguite dall'Università degli Studi di Padova a fronte di contratti o accordi con soggetti pubblici o privati, quale organo dell'Ateneo approva gli schemi tipo contenenti gli elementi essenziali del contratto?

- A. **Il Consiglio di Amministrazione**
- B. La Consulta dei Direttori di Dipartimento
- C. La/il Rettore/Rettore
- D. Il Senato Accademico
- E. Nessuna delle opzioni è corretta

8) La responsabilità scientifica di un'attività eseguita a fronte di contratti o accordi con soggetti pubblici o privati può essere affidata:

- A. Ad un dirigente
- B. Al personale tecnico amministrativo
- C. Ad un docente**
- D. Ad un assegnista di ricerca
- E. Tutte le opzioni sono corrette

9) Le prestazioni di tipo formativo non curricolare possono assumere carattere di concorrenzialità rispetto alle attività formative curricolari?

- A. Sì
- B. No**
- C. Sì, se autorizzate dal Rettore
- D. Sì, se autorizzate dal Consiglio di Amministrazione
- E. Sì, se autorizzate dal Senato Accademico

F.

10) Cos'è il Programma Horizon Europe?

- a. **È il Programma quadro dell'Unione europea per la ricerca e l'innovazione per il periodo 2021-2027**
- b. È il Programma quadro della Comunità europea per la ricerca e l'innovazione per il periodo 2021-2027
- c. È il Programma quadro dell'Unione europea per la ricerca, l'innovazione per il periodo 2014-2020
- d. È il Programma target dell'Unione europea per la ricerca, l'innovazione per il periodo 2021-2027
- e. È il Programma quadro per il trasferimento tecnologico per il periodo 2021-2027

11) Quali di questi obiettivi operativi NON fanno parte del Programma Horizon Europe?

- a. Rafforzare la ricerca di frontiera e di base d'eccellenza
- b. Rafforzare la dimensione di genere nell'ambito del programma specifico
- c. Favorire la mobilità degli studenti**
- d. Accelerare la trasformazione industriale, anche mediante competenze migliorate per l'innovazione
- e. Rafforzare la cooperazione internazionale

12) Da quanti pilastri si compone il programma Horizon Europe?

- a. Due: - Scienza di eccellenza - Sfide globali
- b. Tre: - Scienza di eccellenza - Sfide globali e competitività industriale europea - Europa innovativa**
- c. Tre: - Consiglio europeo della ricerca (CER) - Azioni Marie Skłodowska-Curie - Infrastrutture di ricerca
- d. Quattro: - Scienza di eccellenza - Sfide globali e competitività industriale europea - Europa innovativa - Ampliamento della partecipazione e rafforzamento del SER

e. Cinque: Scienza di eccellenza -Sfide globali e competitività industriale europea - Europa innovativa - Ampliamento della partecipazione e rafforzamento del SER - programma Euratom.

13) Nell'ambito del Programma Horizon Europe, qual è il requisito minimo di un Consorzio per poter partecipare a un progetto di tipo collaborativo?

- a. Essere costituito da almeno un soggetto giuridico indipendente
- b. Essere costituito da almeno tre soggetti giuridici indipendenti stabiliti in tre diversi Stati Membri
- c. **Essere costituito da almeno tre soggetti giuridici indipendenti stabiliti in tre diversi Stati Membri o Paesi Associati, di cui almeno uno stabilito in uno Stato Membro**
- d. Essere costituito da almeno due soggetti giuridici indipendenti stabiliti in due diversi Stati Membri o Paesi Associati
- e. Essere costituito da almeno tre soggetti giuridici indipendenti stabiliti in tre diversi Stati Membri, Paesi Associati o Paesi Terzi

14) Nell'ambito del Programma Horizon Europe, l'accordo che stabilisce i diritti e gli obblighi dei beneficiari e della Commissione Europea si chiama:

- a. Accordo commerciale (Trade agreement)
- b. Accordo di ricerca (Research agreement)
- c. Accordo di partenariato (Partnership Agreement)
- d. Accordo del Consorzio (Consortium Agreement)
- e. **Convenzione di sovvenzione (Grant agreement)**

15) In Horizon Europe, a quanto ammontano i costi indiretti ammissibili rispetto ai costi diretti ammissibili, ad esclusione dei costi diretti ammissibili di subappalto, del sostegno finanziario a terzi e di eventuali costi unitari o somme forfetarie comprendenti costi indiretti?

- a. 10%
- b. 15%
- c. 20%
- d. **25%**
- e. 30%

16) Nell'ambito di un progetto finanziato dal programma Horizon Europe, quale di queste funzioni NON svolge il Coordinatore?

- a. È responsabile della gestione del progetto
- b. Presenta report e deliverable all'EU Granting Authority
- c. Funge da intermediario per tutti i contatti con l'EU Granting Authority
- d. **Se un beneficiario è inadempiente lo esclude dal Consorzio**
- e. Attua la propria parte di progetto

17) Quale di questi ruoli NON è previsto in un progetto Horizon Europe?

- a. Beneficiario

- b. Ente affiliato
- c. Partner associato
- d. Borsista di ricerca**
- e. Subappaltatore

18) Cosa produce la combinazione di tasti di scelta rapida "Ctrl + V" nel programma Word?

- a. Il comando "copia"
- b. Il comando "taglia"
- c. Il comando "stampa"
- d. Il comando "annulla"
- e. Il comando "incolla"**

19) Quali di questi programmi della suite Microsoft Office può essere utilizzato per la gestione di database?

- a. PowerPoint
- b. Access**
- c. Excel
- d. Sway
- e. Publisher

20) Il programma PowerPoint viene utilizzato per:

- a. la videoscrittura
- b. per creare delle presentazioni**
- c. per creare dei fogli di calcolo
- d. per la messaggistica istantanea
- e. per creare un blocco note

21) In Excel, indicare quale tra le seguenti formule è corretta:

- a. SOMMA=(C10:C16)
- b. =SOMMA(C10:C16)**
- c. SOMMA(C10:C16)=
- d. =(C10:SOMMA:C16)
- e. (C10:C16)=

22) L'anteprima di stampa consente di:

- a. stampare la pagina di prova della stampante
- b. stampare un documento inviandolo direttamente alla stampante
- c. stampare un documento inviandolo direttamente alla stampante e contestualmente visualizzandolo in anteprima
- d. visualizzare un documento in anteprima con le stesse formattazioni della stampa decidendo poi se stamparlo**
- e. visualizzare un documento in anteprima e stamparlo in bianco e nero

23) Qual è la durata di un progetto PRIN finanziato nell'ambito del bando PRIN 2020?

- A. **Tre anni**
- B. Un anno
- C. Diciotto mesi
- D. Cinque anni
- E. É scelta dal Principal Investigator

24) Qual è il costo massimo di un progetto PRIN nell'ambito del bando PRIN 2020?

- A. 800.000 Euro
- B. 500.000 Euro
- C. **1.200.000 Euro**
- D. Non esiste un costo massimo
- E. 200.000 Euro

25) Quale dei seguenti costi non è coperto dal finanziamento MUR nell'ambito del bando PRIN 2020?

- A. Il costo delle missioni all'estero
- B. Il costo dell'acquisto di attrezzature
- C. **Il costo del personale dipendente a tempo indeterminato**
- D. Il costo degli assegnisti di ricerca reclutati per il progetto
- E. Il costo per l'organizzazione di seminari e congressi

26) Quale delle seguenti figure non può svolgere il ruolo di responsabile locale nell'ambito del bando PRIN 2020?

- A. Professore Associato
- B. Ricercatore a tempo indeterminato
- C. Tecnologo a tempo indeterminato
- D. Professore Ordinario
- E. **Assegnista di ricerca**

27) Quale dei seguenti elementi non incide nel calcolo del costo di un'attrezzatura per un progetto finanziato a valere su bando PRIN 2020?

- A. **La tipologia di attrezzatura**
- B. Il tempo di deprezzamento
- C. La percentuale di utilizzo
- D. Il costo dell'attrezzatura
- E. I mesi di utilizzo effettivo nell'ambito del progetto

28) Ai sensi del vigente Regolamento degli Spin-Off dell'Università di Padova, gli spin-off non possono essere costituiti su iniziativa di:

- A. professori universitari
- B. ricercatori universitari, anche a tempo determinato
- C. personale tecnico amministrativo

- D. titolari di assegni di ricerca
- E. **studenti**

29) Ai sensi del vigente Regolamento degli Spin-Off dell'Università di Padova, l'iter di autorizzazione alla costituzione di uno spin-off semplice comporta i seguenti passaggi:

- A. **parere del Dipartimento, accompagnato da quello della Consulta dei Direttori di Dipartimento; parere del Comitato spin-off; parere del Senato Accademico; autorizzazione del Consiglio di Amministrazione**
- B. parere del Dipartimento, accompagnato da quello della Consulta dei Direttori di Dipartimento; parere del Comitato spin-off; parere del Consiglio di Amministrazione; autorizzazione del Senato Accademico
- C. parere del Dipartimento, accompagnato da quello della Consulta dei Direttori di Dipartimento; parere della Commissione Scientifica di Ateneo; parere del Senato Accademico; autorizzazione del Consiglio di Amministrazione
- D. parere del Dipartimento, accompagnato da quello del Direttore Generale; parere del Comitato spin-off; parere del Senato Accademico; autorizzazione del Consiglio di Amministrazione
- E. le istanze presentate dai professori universitari non necessitano di autorizzazione

30) Ai sensi del vigente Regolamento degli Spin-Off dell'Università di Padova, gli eventuali rapporti di collaborazione, di fornitura di servizi e di utilizzo di attrezzature tra una struttura universitaria e uno spin-off sono regolati:

- A. dalla Legge 240/2010
- B. dal Regolamento Generale dell'Università degli Studi di Padova
- C. da apposita convenzione, secondo uno schema tipo predisposto dalla Commissione Scientifica di Ateneo
- D. **da apposita convenzione, secondo uno schema tipo predisposto dal Comitato Spin-Off**
- E. Nessuna delle opzioni è corretta

31) Il Direttore Generale:

- A. partecipa con diritto di voto alle sedute del Consiglio di Amministrazione
- B. partecipa con diritto di voto alle sedute del Senato Accademico
- C. **partecipa, senza diritto di voto e con funzioni di segretario verbalizzante, alle sedute del Consiglio di amministrazione e del Senato accademico**
- D. partecipa, senza diritto di voto e con funzioni di segretario verbalizzante esclusivamente alle sedute del Consiglio di amministrazione
- E. partecipa, senza diritto di voto e con funzioni di segretario verbalizzante esclusivamente alle sedute del Senato accademico

32) La Consulta dei Direttori di Dipartimento:

- A. non è prevista dallo Statuto
- B. è costituita da tutti i Segretari dei Dipartimenti attivati nell'Ateneo
- C. è costituita da una rappresentanza dei Direttori dei Dipartimenti attivati nell'Ateneo

D. è costituita da tutti i Direttori dei Dipartimenti attivati nell'Ateneo e funge da struttura di coordinamento dei Dipartimenti stessi

E. è costituita da tutti i Direttori dei Dipartimenti attivati nell'Ateneo ma non funge da struttura di coordinamento dei Dipartimenti

33) Il Rappresentante Legale dell'Università è:

A. la/Il Direttrice/Direttore di Dipartimento

B. l'Ufficiale Rogante

C. la/il Rettrice/Rettore

D. la/il Prorettrice/Prorettore vicaria/o

E. nessuna delle opzioni è corretta

34) Le aree scientifiche individuate dal Senato Accademico dell'Università degli Studi di Padova sono:

A. 3

B. 5

C. 9

D. 13

E. 17

35) Il Senato Accademico:

A. ha funzioni di indirizzo strategico, di gestione e di controllo dell'attività amministrativa, finanziaria ed economico-patrimoniale dell'Ateneo nonché di vigilanza sulla sostenibilità finanziaria delle attività

B. formula proposte e pareri obbligatori in materia di didattica, ricerca e servizi agli studenti

C. è l'organismo cui spetta il controllo sulla regolarità della gestione amministrativa e contabile dell'Università

D. ha il compito, raccordandosi con i competenti organismi nazionali, di verificare e valutare la qualità e l'efficacia dell'offerta didattica e dell'attività di ricerca e di svolgere le funzioni a esso attribuite dalla normativa vigente in ordine alle procedure di valutazione delle strutture e del personale

E. nessuna delle opzioni è corretta

36) La durata della carica di Rettrice/Rettore è pari a:

A. cinque anni, con mandato non rinnovabile

B. cinque anni, con mandato rinnovabile

C. sei anni, con mandato non rinnovabile

D. sei anni, con mandato rinnovabile

E. nessuna delle opzioni è corretta

37) La Commissione scientifica di Ateneo è composta:

- A. **dai Coordinatori delle commissioni scientifiche di area e da un delegato del Rettore che la coordina**
- B. dai Coordinatori delle commissioni didattiche di area e da un delegato del Rettore che la coordina
- C. dai Coordinatori delle commissioni scientifiche di area e da un delegato del Direttore Generale che la coordina
- D. dai Coordinatori delle commissioni didattiche di area e da un delegato del Direttore Generale che la coordina
- E. nessuna delle opzioni è corretta

38) Quali sono gli Organi di governo e di gestione dell'Università?

- A. Rettore, Prorettore vicario, Senato Accademico, Consiglio di Amministrazione, Comitato Unico di Garanzia, Direttore Generale
- B. Rettore, Senato Accademico, Consiglio di Amministrazione
- C. Rettore, Senato Accademico, Consiglio di Amministrazione, Direttore Generale
- D. **Rettore, Senato Accademico, Consiglio di Amministrazione, Collegio dei Revisori dei Conti, Nucleo di Valutazione, Direttore Generale**
- E. Rettore, Senato Accademico, Consiglio di Amministrazione, Collegio dei Revisori dei Conti, Comitato Unico di Garanzia, Ufficiale Rogante

39) Il Consiglio del personale tecnico amministrativo è composto da:

- A. 3 membri
- B. 5 membri
- C. 10 membri
- D. **15 membri**
- E. nessuna delle opzioni è corretta

40) Il Consiglio di Dipartimento è composto:

- A. da tutti i docenti afferenti al Dipartimento stesso, da una rappresentanza del personale tecnico amministrativo e da una rappresentanza dei dottorandi e degli assegnisti di ricerca
- B. da tutti i docenti afferenti al Dipartimento stesso, dal Direttore Generale, da una rappresentanza del personale tecnico amministrativo, da una rappresentanza dei dottorandi e degli assegnisti di ricerca
- C. da tutti i docenti afferenti al Dipartimento stesso, dall'Ufficiale Rogante, da una rappresentanza del personale tecnico amministrativo e da una rappresentanza dei dottorandi e degli assegnisti di ricerca
- D. **da tutti i docenti afferenti al Dipartimento stesso, dal Segretario di Dipartimento, da una rappresentanza del personale tecnico amministrativo e da una rappresentanza dei dottorandi e degli assegnisti di ricerca, ed è integrato da una rappresentanza degli studenti**
- E. da tutti i docenti afferenti al Dipartimento stesso, dal Segretario di Dipartimento e da una rappresentanza dei dottorandi e degli assegnisti di ricerca

