

Utilizzando la tabella che raccoglie i dati relativi gli utili, ed utilizzando le formule adatte, calcolate: 1) Il totale degli utili conseguiti dall'agenzia in tutto il semestre; 2) Calcolate il minimo e il massimo dei suddetti importi

AL TERMINE DELL'ESERCIZIO IL CANDIDATO/LA CANDIDATA DOVRÀ SALVARE IL DOCUMENTO NEL DESKTOP NOMINANDOLO "COGNOME NOME"

UTILI MATURATI NEL PRIMO SEMESTRE 2002

MESI	UTILI MENSILI
Gennaio	€ 450,00
Febbraio	€ 556,78
Marzo	€ 1.222,20
Aprile	€ 400,00
Maggio	€ 1.500,00
Giugno	€ 565,89
Totale	

Minimo valore
Massimo valore

Quesito word:

Il candidato/la candidata spieghi l'utilizzo della funzione "stampa unione" presente nel menù "Lettere"

Prova Informatica 2:

FORMATTARE IL SEGUENTE TESTO SECONDO LE SPECIFICHE DI FORMATTAZIONE RIPORTATE DI SEGUITO:

- Carattere Arial 12

- Giustificato uniforme

AL TERMINE DELL'ESERCIZIO IL CANDIDATO/LA CANDIDATA DOVRÀ SALVARE IL DOCUMENTO NEL DESKTOP NOMINANDOLO "COGNOME_NOME"

I lettori hanno la possibilità di acquistare il CD-Rom contenente le schede del Corso base di Tecnica Fotografica o dei vari Corsi Monotematici. Oltre ai Corsi presenti in rete al momento dell'ordine, il CD-Rom contiene l'intero sito ABCFotografia.

Ulteriori informazioni. Corso base: Corso base di tecnica fotografica.

Oltre 100 schede che illustrano con chiarezza i concetti e le tecniche che stanno alla base della fotografia.

Gli argomenti possono essere consultati in modo sequenziale; questo sistema è consigliato a coloro che sono alle prime armi.

Ogni scheda prevede collegamenti ad argomenti correlati, per una consultazione tematica.

La comprensione è facilitata da schemi, grafici, tabelle e fotografie apposite, per addentrarsi nel migliore dei modi nel meraviglioso mondo della fotografia creativa.

Quesito di excel

Il candidato/La candidata spieghi il significato dell'errore #rif!

Prova Informatica 3:

FORMATTARE IL SEGUENTE TESTO SECONDO LE SPECIFICHE DI FORMATTAZIONE RIPORTATE DI SEGUITO:

- Interlinea minima 12 pt
- rientro prima riga 2.5 cm

AL TERMINE DELL'ESERCIZIO IL CANDIDATO/LA CANDIDATA DOVRÀ SALVARE IL DOCUMENTO NEL DESKTOP NOMINANDOLO "COGNOME_NOME"

I lettori hanno la possibilità di acquistare il CD-Rom contenente le schede del Corso base di Tecnica Fotografica o dei vari Corsi Monotematici. Oltre ai Corsi presenti in rete al momento dell'ordine, il CD-Rom contiene l'intero sito ABCFotografia.

Ulteriori informazioni. Corso base: Corso base di tecnica fotografica.

Oltre 100 schede che illustrano con chiarezza i concetti e le tecniche che stanno alla base della fotografia.

Gli argomenti possono essere consultati in modo sequenziale; questo sistema è consigliato a coloro che sono alle prime armi.

Ogni scheda prevede collegamenti ad argomenti correlati, per una consultazione tematica.

La comprensione è facilitata da schemi, grafici, tabelle e fotografie apposite, per addentrarsi nel migliore dei modi nel meraviglioso mondo della fotografia creativa.

Quesito di excel

Il candidato/La candidata spieghi il significato dell'errore #valore!

13

Utilizzando la tabella che raccoglie i dati relativi gli utili, ed utilizzando le formule adatte, calcolate: 1) Il totale degli utili conseguiti dall'agenzia in tutto il semestre; 2) Calcolate le percentuali per ogni mese

UTILI MATURATI NEL PRIMO SEMESTRE 2002

<i>MESI</i>	<i>UTILI MENSILI</i>	<i>Percentuale</i>
Gennaio	€ 450,00	
Febbraio	€ 556,78	
Marzo	€ 1.222,20	
Aprile	€ 400,00	
Maggio	€ 1.500,00	
Giugno	€ 565,89	
Totale		

Quesito word

Il candidato/la canddiata illustri la funzione "revisioni" all'interno del menù "Revisione", e quando si utilizzanc

Prova informatica 5:

FORMATTARE IL SEGUENTE TESTO SECONDO LE SPECIFICHE DI FORMATTAZIONE RIPORTATE DI SEGUITO:

- Titolo in grassetto
- Creare un elenco numerato per ogni comma dell'articolo

AL TERMINE DELL'ESERCIZIO IL CANDIDATO/LA CANDIDATA DOVRÀ SALVARE IL DOCUMENTO NEL DESKTOP NOMINANDOLO "COGNOME_NOME"

Art.1 - Principi fondamentali

1. L'Università degli Studi di Padova – nel seguito denominata Università o Ateneo – è un'istituzione pubblica di alta cultura che promuove e organizza l'istruzione superiore e la ricerca scientifica nel rispetto della libertà di insegnamento e di scienza, nonché il trasferimento delle conoscenze sul territorio. 2. L'Università, in conformità ai principi della Costituzione e alla propria tradizione che data dal 1222 ed è riassunta nel motto "Universa Universis Patavina Libertas", afferma il proprio carattere pluralistico e la propria indipendenza da ogni condizionamento e discriminazione basata su motivazioni di carattere ideologico, religioso, politico, economico o fisico. Essa promuove l'elaborazione di una cultura fondata su valori universali quali i diritti umani, la pace, la salvaguardia dell'ambiente e la solidarietà internazionale. Impegna altresì tutti i propri componenti al rispetto di tali principi nonché dei valori della dignità di ciascuna persona, del buon nome dell'Ateneo e del corretto uso delle sue risorse. Ribadisce il divieto per tutti coloro che lavorano al suo interno di operare, anche nello svolgimento della propria attività professionale esterna, in conflitto di interessi con l'istituzione, secondo quanto specificato nel Codice etico approvato dall'Ateneo. 3. L'Ateneo riconosce l'esigenza di una piena valorizzazione di tutte le sue risorse umane e di tutto il patrimonio di conoscenza che esse sono in grado di mettere al servizio dell'Ateneo stesso, senza alcuna discriminazione e con la promozione della cultura e dei valori della parità. 4. L'Università è dotata di autonomia organizzativa, didattica, scientifica, finanziaria e contabile e conforma la propria azione ai principi di autonomia e di responsabilità, assumendo a parametri di riferimento per il suo svolgimento i criteri di semplificazione, di efficienza, di efficacia, di trasparenza e di accessibilità delle informazioni relative all'Ateneo. Il presente Statuto ne stabilisce l'ordinamento autonomo in attuazione dell'articolo 33 della Costituzione e nel rispetto delle norme generali sull'ordinamento universitario.

Quesito di excel

Il candidato/La candidata spieghi il significato dell'errore #####

Utilizzando la tabella modificarne la formattazione: 1) dividere le celle eliminando quelle vuote; 2) ruotare il testo della colonna mesi in senso orario di 45°

AL TERMINE DELL'ESERCIZIO IL CANDIDATO/LA CANDIDATA DOVRÀ SALVARE IL DOCUMENTO NEL DESKTOP NOMINANDOLO "COGNOME_NOME"

UTILI MATURATI NEL PRIMO SEMESTRE 2002

<i>MESI</i>	<i>UTILI MENSILI</i>
Gennaio	€ 450,00
Febbraio	€ 556,78
Marzo	€ 1.222,20
Aprile	€ 400,00
Maggio	€ 1.500,00
Giugno	€ 565,89
Totale	

Quesito di word

Il candidato/la candidata illustri come si applica il comando "grassetto"

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1										
2	Utilizzando la tabella: 1) modificare il formato celle in "valuta" euro, 2 cifre decimali- carattere arial 11; 2) calcolare il costo nella colonna G;									
3										
4	AL TERMINE DELL'ESERCIZIO IL CANDIDATO/LA CANDIDATA DOVRÀ SALVARE IL DOCUMENTO NEL DESKTOP NOMINANDOLO									
5	"COGNOME_NOME"									
6										
7										
8										
9		Trim 1	Trim 2	Trim 3	Trim 4	Tot.vendite	Costi	Utile		
10	Nord-Est	500	699	567	890	L. 2.656		5.000		
11	Sud-Est	457	444	321	563	L. 1.785		678		
12	Centrale	234	898	178	578	L. 1.888		987		
13	Nord-Ovest	875	234	657	321	L. 2.087		321		
14	Sud-Ovest	567	765	345	776	L. 2.453		765		
15	Totale	L. 2.633	L. 3.040	L. 2.068	L. 3.128					
16										
17										
18	Quesito word									
19	Il candidato/la candidata illustri la funzione "stil" e loro utilizzo									

AB

A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	Utilizzando la tabella: 1) calcolare la percentuale delle vendite per zona; 2) inserire il titolo "prospetto vendite" utilizzando la funzione "Intestazione di pagina - centrata"							
2								
3								
4	AL TERMINE DELL'ESERCIZIO IL CANDIDATO/ILA CANDIDATA DOVRÀ SALVARE IL DOCUMENTO NEL DESKTOP							
5	NOMINANDOLO "COGNOME_NOME"							
6								
7								
8		Trim 1	Trim 2	Trim 3	Trim 4	Tot.vendite	Percentuale	
9	Nord-Est	500,00 €	699,00 €	567,00 €	890,00 €	2.656,00 €		
10	Sud-Est	457,00 €	444,00 €	321,00 €	563,00 €	1.785,00 €		
11	Centrale	234,00 €	898,00 €	178,00 €	578,00 €	1.888,00 €		
12	Nord-Ovest	875,00 €	234,00 €	657,00 €	321,00 €	2.087,00 €		
13	Sud-Ovest	567,00 €	765,00 €	345,00 €	776,00 €	2.453,00 €		
14	Totale	2.633,00 €	3.040,00 €	2.068,00 €	3.128,00 €			
15								
16	Quesito word							
17	Il candidato/la candidata illustri come può essere giustificato un testo, quali allineamenti si possono fare, in quale menù lo possiamo trovare							

13

PROVA INFORMATICA 9

Data la tabella: 1) utilizzando la funzione filtro estrarre l'elenco dei dipartimenti che hanno un totale riduzioni (colonna E) pari a 45; 2) Stringere la colonna A con testo a capo

AL TERMINE DELL'ESERCIZIO IL CANDIDATO/LA CANDIDATA DOVRÀ SALVARE IL DOCUMENTO NEL DESKTOP NOMINANDOLO "COGNOME_NOME"

Dipartimenti	Afferenti al 1/11/2019	MINI PRODOTTI ATTESI (con riduzioni)	MAX PRODOTTI TEORICI (N° afferenti *3)	TOT riduzioni
AGRONOMIA ANIMALI ALIMENTI RISORSE NATURALI E AMBIENTE - DAFNAE	68	185	204	19
BENI CULTURALI: ARCHEOLOGIA, STORIA DELL'ARTE, DEL CINEMA E DELLA MUSICA (OBC)	49	129	147	18
BIOLOGIA (DIBio)	81	217	243	28
BIOMEDICINA COMPARATA E ALIMENTAZIONE (BCA)	46	114	138	24
DIRITTO PRIVATO E CRITICA DEL DIRITTO (DPCD)	47	128	141	13
DIRITTO PUBBLICO, INTERNAZIONALE E COMUNITARIO-DIPIC	50	137	150	13
FILOSOFIA, SOCIOLOGIA, PEDAGOGIA E PSICOLOGIA APPLICATA (FISPPA)	119	312	357	45
FISICA E ASTRONOMIA "GALILEO GALILEI" - DFA	134	352	402	50
GEOSCIENZE	57	149	171	22
INGEGNERIA CIVILE, EDILE E AMBIENTALE - ICEA	73	185	219	34
INGEGNERIA DELL'INFORMAZIONE - DEI	101	272	303	31
INGEGNERIA INDUSTRIALE - DII	111	288	333	45
MATEMATICA "TULLIO LEVI-CIVITA" - DM	116	305	348	43
MEDICINA - DIMED	100	251	300	49
MEDICINA ANIMALE, PRODUZIONI E SALUTE - MAPS	48	128	144	16
MEDICINA MOLECOLARE - DMM	59	154	177	23
NEUROSCIENZE - DNS	74	185	222	37
PSICOLOGIA DELLO SVILUPPO E DELLA SOCIALIZZAZIONE - DPSS	59	138	177	39
PSICOLOGIA GENERALE - DPG	56	129	168	39
SALUTE DELLA DONNA E DEL BAMBINO - SDB	46	103	138	35
SCIENZE BIOMEDICHE - DSB	68	174	204	30
SCIENZE CARDIO-TORACO-VASCOLARI E SANITA' PUBBLICA	59	148	177	29
SCIENZE CHIMICHE - DISC	90	241	270	29
SCIENZE CHIRURGICHE ONCOLOGICHE E GASTROENTEROLOGICHE- DISCOG	55	128	165	37
SCIENZE DEL FARMACO - DSF	51	132	153	21
SCIENZE ECONOMICHE E AZIENDALI "MARCO FANNO" (DSEA)	67	169	201	32
SCIENZE POLITICHE, GIURIDICHE E STUDI INTERNAZIONALI - SPGI	76	205	228	23
SCIENZE STATISTICHE	45	117	135	18
SCIENZE STORICHE, GEOGRAFICHE E DELL'ANTICHITA' (DSSGeA)	61	151	183	32
STUDI LINGUISTICI E LETTERARI (DISLL)	77	192	231	39
TECNICA E GESTIONE DEI SISTEMI INDUSTRIALI - DTG	61	153	183	30
TERRITORIO E SISTEMI AGRO-FORESTALI (TESAF)	56	139	168	29
Totale complessivo	2260	5810	6780	920

Questo word

Il candidato/la candidata illustri la funzione "Intestazione e piè di pagina"

Prova informatica 10:

FORMATTARE IL SEGUENTE TESTO SECONDO LE SPECIFICHE DI FORMATTAZIONE RIPORTATE DI SEGUITO:

- inserisci commento su "Universa"
- suddividere il testo in due colonne

AL TERMINE DELL'ESERCIZIO IL CANDIDATO/LA CANDIDATA DOVRÀ SALVARE IL DOCUMENTO NEL DESKTOP NOMINANDOLO "COGNOME_NOME"

Art.1 - Principi fondamentali 1. L'Università degli Studi di Padova – nel seguito denominata Università o Ateneo – è un'istituzione pubblica di alta cultura che promuove e organizza l'istruzione superiore e la ricerca scientifica nel rispetto della libertà di insegnamento e di scienza, nonché il trasferimento delle conoscenze sul territorio. 2. L'Università, in conformità ai principi della Costituzione e alla propria tradizione che data dal 1222 ed è riassunta nel motto "Universa Universis Patavina Libertas", afferma il proprio carattere pluralistico e la propria indipendenza da ogni condizionamento e discriminazione basata su motivazioni di carattere ideologico, religioso, politico, economico o fisico. Essa promuove l'elaborazione di una cultura fondata su valori universali quali i diritti umani, la pace, la salvaguardia dell'ambiente e la solidarietà internazionale. Impegna altresì tutti i propri componenti al rispetto di tali principi nonché dei valori della dignità di ciascuna persona, del buon nome dell'Ateneo e del corretto uso delle sue risorse. Ribadisce il divieto per tutti coloro che lavorano al suo interno di operare, anche nello svolgimento della propria attività professionale esterna, in conflitto di interessi con l'istituzione, secondo quanto specificato nel Codice etico approvato dall'Ateneo. 3. L'Ateneo riconosce l'esigenza di una piena valorizzazione di tutte le sue risorse umane e di tutto il patrimonio di conoscenza che esse sono in grado di mettere al servizio dell'Ateneo stesso, senza alcuna discriminazione e con la promozione della cultura e dei valori della parità. 4. L'Università è dotata di autonomia organizzativa, didattica, scientifica, finanziaria e contabile e conforma la propria azione ai principi di autonomia e di responsabilità, assumendo a parametri di riferimento per il suo svolgimento i criteri di semplificazione, di efficienza, di efficacia, di trasparenza e di accessibilità delle informazioni relative all'Ateneo. Il presente Statuto ne stabilisce l'ordinamento autonomo in attuazione dell'articolo 33 della Costituzione e nel rispetto delle norme generali sull'ordinamento universitario.

Quesito di excel

Il candidato/La candidata spieghi il significato del simbolo \$ e suo utilizzo (riferimento assoluto)

Prova informatica 11:

FORMATTARE IL SEGUENTE TESTO SECONDO LE SPECIFICHE DI FORMATTAZIONE RIPORTATE DI SEGUITO:

- creare un elenco puntato
- inserire nell'intestazione di pagina l'immagine in calce

AL TERMINE DELL'ESERCIZIO IL CANDIDATO/LA CANDIDATA DOVRÀ SALVARE IL DOCUMENTO NEL DESKTOP NOMINANDOLO "COGNOME_NOME"



1. L'Università degli Studi di Padova – nel seguito denominata Università o Ateneo – è un'istituzione pubblica di alta cultura che promuove e organizza l'istruzione superiore e la ricerca scientifica nel rispetto della libertà di insegnamento e di scienza, nonché il trasferimento delle conoscenze sul territorio. 2. L'Università, in conformità ai principi della Costituzione e alla propria tradizione che data dal 1222 ed è riassunta nel motto "Universa Universis Patavina Libertas", afferma il proprio carattere pluralistico e la propria indipendenza da ogni condizionamento e discriminazione basata su motivazioni di carattere ideologico, religioso, politico, economico o fisico. Essa promuove l'elaborazione di una cultura fondata su valori universali quali i diritti umani, la pace, la salvaguardia dell'ambiente e la solidarietà internazionale. Impegna altresì tutti i propri componenti al rispetto di tali principi nonché dei valori della dignità di ciascuna persona, del buon nome dell'Ateneo e del corretto uso delle sue risorse. Ribadisce il divieto per tutti coloro che lavorano al suo interno di operare, anche nello svolgimento della propria attività professionale esterna, in conflitto di interessi con l'istituzione, secondo quanto specificato nel Codice etico approvato dall'Ateneo. 3. L'Ateneo riconosce l'esigenza di una piena valorizzazione di tutte le sue risorse umane e di tutto il patrimonio di conoscenza che esse sono in grado di mettere al servizio dell'Ateneo stesso, senza alcuna discriminazione e con la promozione della cultura e dei valori della parità. 4. L'Università è dotata di autonomia organizzativa, didattica, scientifica, finanziaria e contabile e conforma la propria azione ai principi di autonomia e di responsabilità, assumendo a parametri di riferimento per il suo svolgimento i criteri di semplificazione, di efficienza, di efficacia, di trasparenza e di accessibilità delle informazioni relative all'Ateneo. Il presente Statuto ne stabilisce l'ordinamento autonomo in attuazione dell'articolo 33 della Costituzione e nel rispetto delle norme generali sull'ordinamento universitario.

Quesito di excel

Il candidato/La candidata indichi l'utilizzo del simbolo =

A small, handwritten mark or signature in the bottom right corner of the page, consisting of a stylized letter 'B' or similar character.

PROVA INFORMATICA 12

Dati la tabella: 1) Inserire un commento che rimanga visibile, 2) impostare la pagina affinché la tabella sia centrata orizzontalmente e verticalmente

AL TERMINE DELL'ESERCIZIO IL CANDIDATO/LA CANDIDATA DOVRÀ SALVARE IL DOCUMENTO NEL DESKTOP NOMINANDOLO "COGNOME_NOME"

Dipartimenti	Afferenti al 1/11/2019	MIN: PRODOTTI ATTESI (con riduzioni)	MAX: PRODOTTI TEORICI (N° afferenti *3)	TOT riduzioni
AGRONOMIA ANIMALI ALIMENTI RISORSE NATURALI E AMBIENTE - DAFNAE	68	185	204	19
BENI CULTURALI: ARCHEOLOGIA, STORIA DELL'ARTE, DEL CINEMA E DELLA MUSICA (DBC)	49	129	147	18
BIOLOGIA (DiBio)	81	217	243	26
BIOMEDICINA COMPARATA E ALIMENTAZIONE (BCA)	46	114	138	24
DIRITTO PRIVATO E CRITICA DEL DIRITTO (DPCD)	47	128	141	13
DIRITTO PUBBLICO, INTERNAZIONALE E COMUNITARIO-DIPIC	50	137	150	13
FILOSOFIA, SOCIOLOGIA, PEDAGOGIA E PSICOLOGIA APPLICATA (FISPPA)	119	312	357	45
FISICA E ASTRONOMIA "GALILEO GALILEI" - DFA	134	352	402	50
GEOSCIENZE	57	149	171	22
INGEGNERIA CIVILE, EDILE E AMBIENTALE - ICEA	73	185	219	34
INGEGNERIA DELL'INFORMAZIONE - DEI	101	272	303	31
INGEGNERIA INDUSTRIALE - DII	111	288	333	45
MATEMATICA "TULLIO LEVI-CIVITA" - DM	116	305	348	43
MEDICINA - DIMED	100	251	300	49
MEDICINA ANIMALE, PRODUZIONI E SALUTE - MAPS	48	128	144	16
MEDICINA MOLECOLARE - DMM	59	154	177	23
NEUROSCIENZE - DNS	74	185	222	37
PSICOLOGIA DELLO SVILUPPO E DELLA SOCIALIZZAZIONE - DPSS	59	138	177	39
PSICOLOGIA GENERALE - DPG	56	129	168	39
SALUTE DELLA DONNA E DEL BAMBINO - SOB	46	103	138	35
SCIENZE BIOMEDICHE - DSB	68	174	204	30
SCIENZE CARDIO-TORACO-VASCOLARI E SANITA' PUBBLICA	59	148	177	29
SCIENZE CHIMICHE - DISC	90	241	270	29
SCIENZE CHIRURGICHE ONCOLOGICHE E GASTROENTEROLOGICHE- DISCOG	55	128	165	37
SCIENZE DEL FARMACO - DSF	51	132	153	21
SCIENZE ECONOMICHE E AZIENDALI "MARCO FANNO" (DSEA)	67	169	201	32
SCIENZE POLITICHE, GIURIDICHE E STUDI INTERNAZIONALI - SPGI	76	205	228	23
SCIENZE STATISTICHE	45	117	135	18
SCIENZE STORICHE, GEOGRAFICHE E DELL'ANTICHITA' (DISSGeA)	61	151	183	32
STUDI LINGUISTICI E LETTERARI (DISLL)	77	192	231	39
TECNICA E GESTIONE DEI SISTEMI INDUSTRIALI - DTG	61	153	183	30
TERRITORIO E SISTEMI AGRO-FORESTALI (TESAF)	56	139	168	29
Totale complessivo				

Quesito word

Il candidato/la candidata illustri la funzione "trova e sostituisci" nel menù "modifica"

Prova informatica 13:

FORMATTARE IL SEGUENTE TESTO SECONDO LE SPECIFICHE DI FORMATTAZIONE RIPORTATE DI SEGUITO.

Margini: superiore e inferiore 2,5 cm; destro e sinistro 2 cm.

Il testo deve essere scritto con carattere Arial, dimensione 9, allineamento giustificato, colore Verde.

AL TERMINE DELL'ESERCIZIO IL CANDIDATO/LA CANDIDATA DOVRÀ SALVARE IL DOCUMENTO NEL DESKTOP NOMINANDOLO "COGNOME_NOME"

Lo scopo dell'iniziativa è di dare vita ad una manifestazione di massa e di grande richiamo che si colloca temporalmente nel momento in cui si manifesta la maggiore richiesta del mercato (acquisti) e che intende dare impulso al comparto florovivaistico, all'abitare ed a tutti i settori legati alla vita nel verde, stimolando i visitatori a creare e rinnovare i propri spazi verdi, oltreché conoscere tutte le proposte, i nuovi prodotti, attrezzature e tecnologie. Il Parco delle Emozioni, in via Giuseppe Dozza, 24 (non lontano dal centro di Bologna), è la sede ideale per eventi di grande richiamo: un ampio parco di circa 35 ettari su cui si erge un'antica torre del 1.300, un'ampia e nuovissima serra di 2.500 metri quadri, vasta area espositiva e ampio parcheggio. Bologna è posta al centro di un bacino geoeconomico che, nel raggio di un centinaio di chilometri raggiunge le province di Mantova, Modena, Ferrara, Forlì, Padova, Pistoia, Ravenna, Reggio Emilia e Rovigo, con oltre 4 milioni di abitanti e consumatori ad alto reddito, cultura, propensione di acquisto e sensibilità alle tematiche del giardinaggio e del verde.

Quesito di excel

Il candidato/La candidata spieghi la funzione "somma automatica"

PROVA INFORMATICA 14

Data la tabella: 1) calcolare il Delta dato dalla differenza tra prodotti MAX e MIN (colonne C e D), 2) modificare il carattere in Arial 10,

AL TERMINE DELL'ESERCIZIO IL CANDIDATO/LA CANDIDATA DOVRÀ SALVARE IL DOCUMENTO NEL DESKTOP NOMINANDOLO "COGNOME_NOME"

Dipartimenti	Afferenti al 1/11/2019	MIN. PRODOTTI ATTESI (con riduzioni)	MAX. PRODOTTI TEORICI (N° afferenti *3)	Delta
AGRONOMIA ANIMALI ALIMENTI RISORSE NATURALI E AMBIENTE - DAFNAE	68	185	204	
BENI CULTURALI: ARCHEOLOGIA, STORIA DELL'ARTE, DEL CINEMA E DELLA MUSICA (DBC)	49	129	147	
BIODIDATTICA (DIBio)	81	217	243	
BIOMEDICINA COMPARATA E ALIMENTAZIONE (BCA)	46	114	138	
DIRITTO PRIVATO E CRITICA DEL DIRITTO (DPCD)	47	128	141	
DIRITTO PUBBLICO, INTERNAZIONALE E COMUNITARIO-DIPIC	50	137	150	
FILOSOFIA, SOCIOLOGIA, PEDAGOGIA E PSICOLOGIA APPLICATA (FSPPA)	119	312	357	
FISICA E ASTRONOMIA "GALILEO GALILEI" - DFA	134	352	402	
GEOSCIENZE	57	149	171	
INGEGNERIA CIVILE, EDILE E AMBIENTALE - ICEA	73	185	219	
INGEGNERIA DELL'INFORMAZIONE - DEI	101	272	303	
INGEGNERIA INDUSTRIALE - DII	111	288	333	
MATEMATICA "TULLIO LEVI-CIVITA" - DM	116	305	348	
MEDICINA - DIMED	100	251	300	
MEDICINA ANIMALE, PRODUZIONI E SALUTE - MAPS	48	128	144	
MEDICINA MOLECOLARE - DMM	59	154	177	
NEUROSCIENZE - DNS	74	185	222	
PSICOLOGIA DELLO SVILUPPO E DELLA SOCIALIZZAZIONE - DPSS	59	138	177	
PSICOLOGIA GENERALE - DPG	56	129	168	
SALUTE DELLA DONNA E DEL BAMBINO - SDB	46	103	138	
SCIENZE BIOMEDICHE - DSB	68	174	204	
SCIENZE CARDIO-TORACO-VASCOLARI E SANITA' PUBBLICA	59	148	177	
SCIENZE CHIMICHE - DISC	90	241	270	
SCIENZE CHIRURGICHE ONCOLOGICHE E GASTROENTEROLOGICHE- DISCOG	55	128	165	
SCIENZE DEL FARMACO - DSF	51	132	153	
SCIENZE ECONOMICHE E AZIENDALI "MARCO FANNO" (DSEA)	67	169	201	
SCIENZE POLITICHE, GIURIDICHE E STUDI INTERNAZIONALI - SPGI	76	205	228	
SCIENZE STATISTICHE	45	117	135	
SCIENZE STORICHE, GEOGRAFICHE E DELL'ANTICHITA' (DISSGeA)	61	151	183	
STUDI LINGUISTICI E LETTERARI (DISLL)	77	192	231	
TECNICA E GESTIONE DEI SISTEMI INDUSTRIALI - DTG	61	153	183	
TERRITORIO E SISTEMI AGRO-FORESTALI (TESAF)	56	139	168	
Totale complessivo				

Quesito word

Il candidato/la candidata illustri la funzione "conteggio parole" all'interno del menù "Revisione"

Prova informatica 15:

FORMATTARE IL SEGUENTE TESTO SECONDO LE SPECIFICHE DI FORMATTAZIONE RIPORTATE DI SEGUITO:

Attivare il controllo ortografico e grammaticale (italiano);

Cercare i sinonimi di alcuni termini e inserirli come commenti visualizzabili

AL TERMINE DELL'ESERCIZIO IL CANDIDATO/LA CANDIDATA DOVRÀ SALVARE IL DOCUMENTO NEL DESKTOP NOMINANDOLO "COGNOME_NOME"

La sezione "Amministrazione trasparente" dell'Università di Padova, come quella di ogni pubblica amministrazione, è organizzata secondo le disposizioni stabilite nell'allegato al d.lgs. 14 marzo 2013 n. 33 e ss.mm.ii. "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

Il 23 giugno 2016 è entrato in vigore il d.lgs. 25 maggio 2016 n. 97 (noto anche come FOIA), che ha modificato il d.lgs. 33/2013. All'art. 42 è previsto che le pubbliche amministrazioni si adeguino alle modifiche introdotte entro sei mesi dalla data di entrata in vigore del decreto stesso.

Quesito di excel

Il candidato/La candidata spieghi la funzione "formato celle"

Prova informatica 16:

FORMATTARE IL TESTO IN BASE ALLE SEGUENTI INDICAZIONI

- Carattere times new roman 11 pt
- Tutte iniziali maiuscole

AL TERMINE DELL'ESERCIZIO IL CANDIDATO/LA CANDIDATA DOVRÀ SALVARE IL DOCUMENTO NEL DESKTOP NOMINANDOLO "COGNOME_NOME"

Atti generali

Riferimenti normativi: art. 12, c. 1,2 d.lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.

In questa pagina sono pubblicati, con link alla banca dati "Normattiva", i riferimenti normativi che regolano l'istituzione, l'organizzazione e l'attività degli Atenei; gli atti amministrativi generali che dispongono sull'organizzazione, sulle funzioni, sugli obiettivi e sui procedimenti e che, per il nostro Ateneo, sono i regolamenti e le circolari; i documenti di programmazione strategico-gestionale come gli obiettivi e le linee strategiche dell'Università di Padova; lo statuto e le leggi regionali relative alle attività di competenza dell'Ateneo e infine i codici di Ateneo distinti fra codice di comportamento, codice di condotta, codice di disciplina e codice etico.

Quesito di excel

Il candidato/La candidata spieghi l'utilizzo dell'ordinamento personalizzato nelle tabelle excel