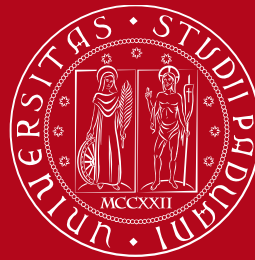


1222 · 2022
800
ANNI

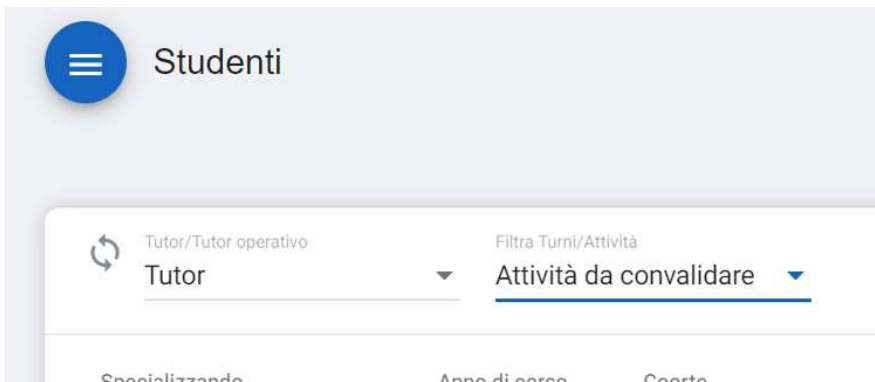


UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI PADOVA

Istruzione operativa per l'utilizzo del Logbook da parte dei Tutor

Rev.00 27/09/2022

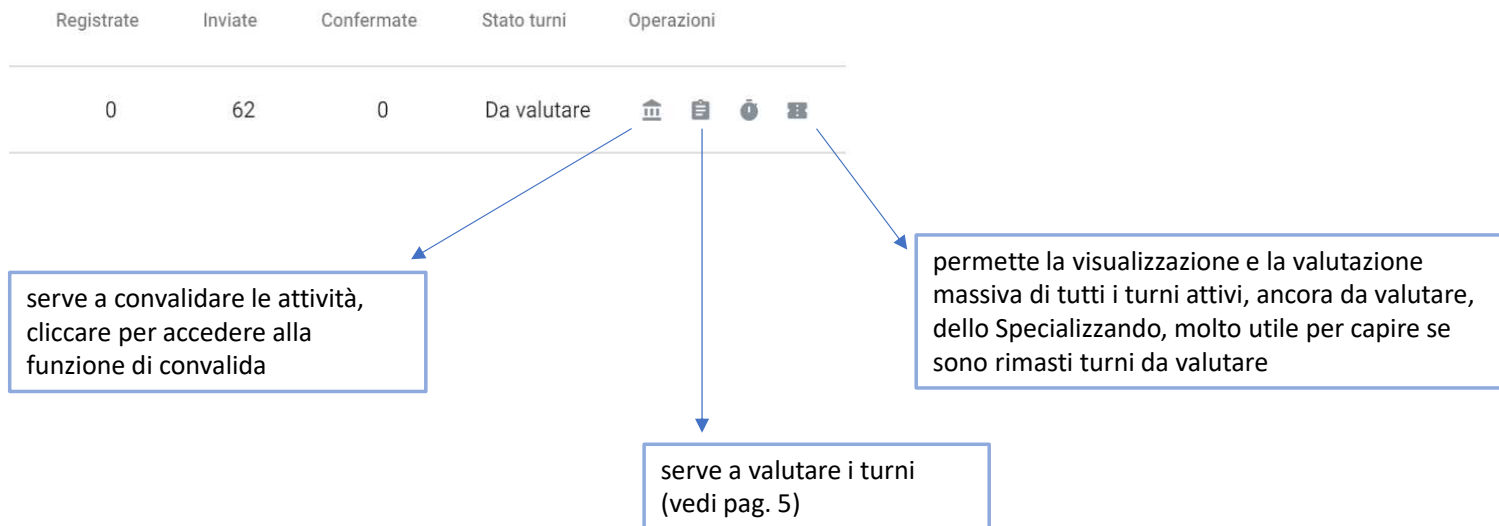
Schermata HOME



Posizionare i filtri in alto come nell'immagine

I filtri danno 2 possibilità di scelta: «Attività da convalidare» e «Turni da valutare».
Sono due operazioni distinte e separate che vanno fatte nell'ordine:
1^ convalidare le attività che lo specializzando ha inserito (sono riferite a uno specifico turno/arco temporale)
2^ valutare il turno che racchiude le attività convalidate

A cosa serve?



Operazione 1^ Schermata «Convalida attività»

Le mie attività professionalizzanti

Ricerca

Convalida massiva di tutte le attività inserite dallo specializzando

Medico strutturato che ha seguito lo specializzando durante la specifica attività. Può coincidere con il tutor individuale oppure no.

Conferma tutte ✓

Tutor/Tutor operativo
Tutor

Data

Attività
Tutti

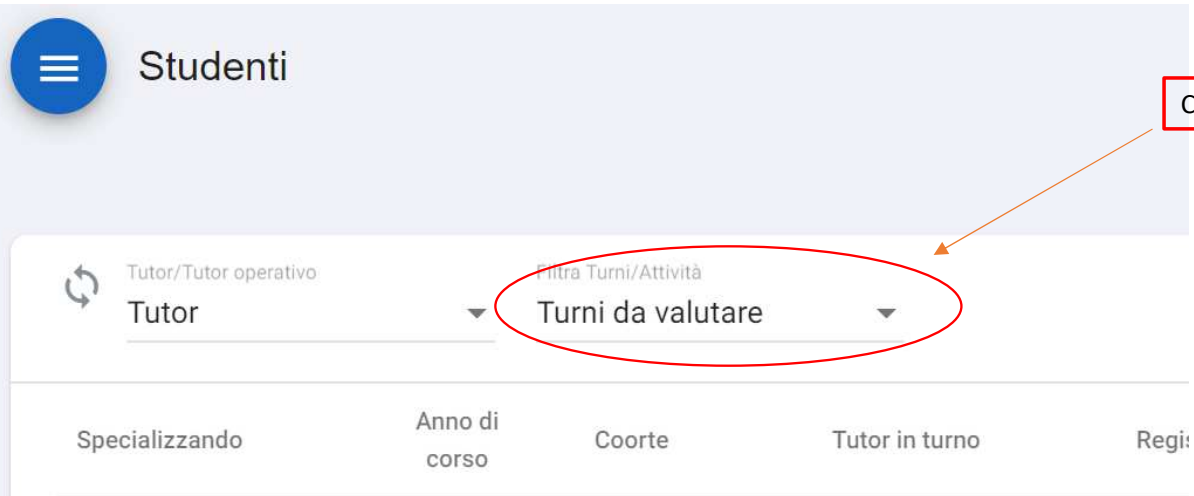
Prestazione
Tutti

Prestazione	Anno	Attività	Tutor	Data	Numero attività	Stato	Operazioni
Caso paziente trapiantato	2	Attività clinico-diagnostiche		31-03-2022	1	Inviato	👁️ ✕ ⬅️ ✓
Ricovero Ordinario	2	Attività clinico-diagnostiche		31-03-2022	2	Inviato	👁️ ✕ ⬅️ ✓

Possibili azioni da intraprendere prima di convalidare la singola attività:




- 👁️ **Visualizza** consente di visualizzare il dettaglio di tutte le attività professionalizzanti inviate in esame dallo Specializzando;
- ✕ **Rifiuta** consente di rifiutare le attività professionalizzanti inviate dallo Specializzando; l'attività rifiutata dal Tutor, resterà visibile sia nel Logbook del Tutor sia nel Logbook dello specializzando con lo stato di "scartata".
- ⬅️ **Torna allo specializzando** riporta l'attività in Stato "Da inviare" per lo Specializzando permettendo ulteriori modifiche;
- ✓ **Conferma** permette di convalidare le attività professionalizzanti inviate dallo Specializzando.

Operazione 2^ Schermata «Turni da valutare»



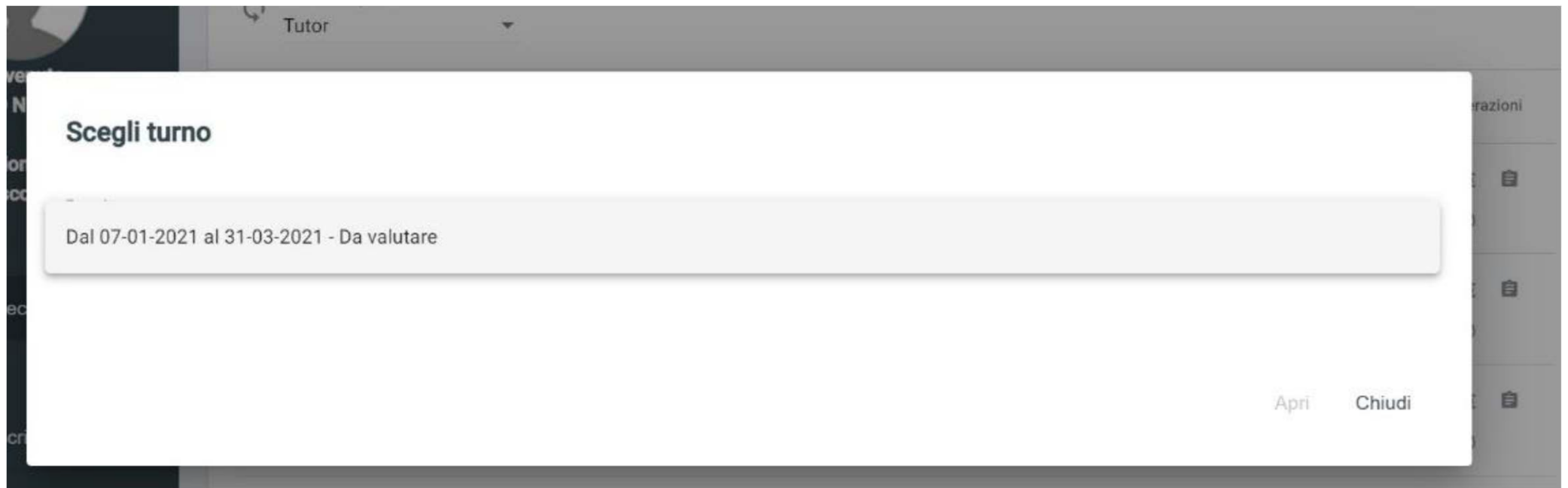
Cambiare voce filtro nel menu a tendina

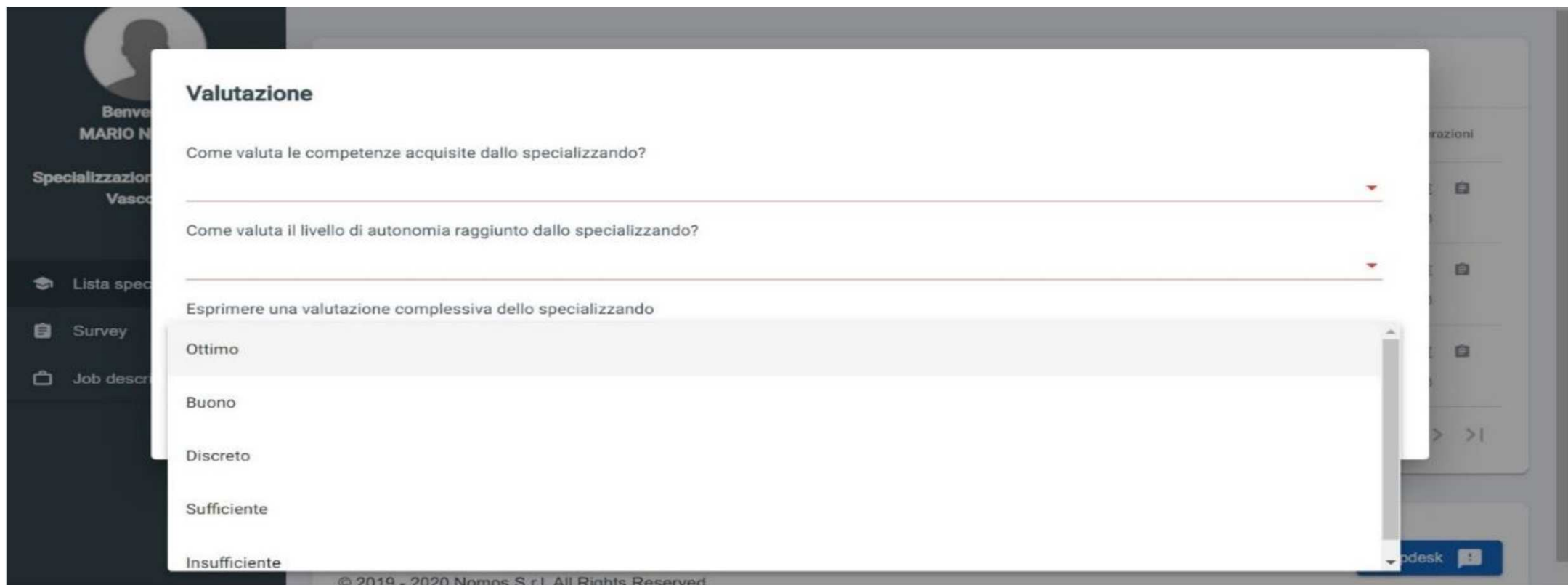
Posizionare i filtri in alto come nell'immagine

Registrate	Inviare	Confermate	Stato turni	Operazioni
0	62	0	Da valutare	  

Cliccare su icona valutazioni

Scegliere il turno da valutare nel menu a tendina





Una volta selezionato il turno è possibile compilare la scheda di valutazione indicando un valore che va da “Insufficiente” ad “Ottimo” per ciascuna delle voci presenti nella scheda.

NB: per essere sicuri di aver valutato tutti i turni cliccate sull’ultima icona a destra nella barra operazioni della schermata «Valuta turni» (vedi pag. 3)

Riferimenti web e documentali

L'accesso al Logbook Specializzazione medica 3.0 è consentito a tutte le utenze (medico in formazione, direttore/direttrice, tutor, segreteria scuole) al link <https://unipd.specializzazione medica.it/>

I tutor universitari accedono con credenziali di Ateneo (SSO - sezione in verde), mentre i Tutor non universitari accedono con credenziali fornite dalla Nomos Srl su richiesta alle Segreterie didattiche delle Scuole di specializzazione <https://www.unipd.it/area-sanitaria-medici>

I contenuti di questa Istruzione sono tratti dal Manuale Tutor fornito dalla NOMOS Srl e reperibile al seguente link: <https://www.unipd.it/libretto-diario-informatizzato>

Per ulteriori approfondimenti sono disponibili i video tutorial su [Specializzazione medica 3.0 | NOMOS - YouTube](#)