



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI PADOVA

Avviso per l'ammissione
al Corso di formazione
"Mediatore civile e
commerciale"

per l'anno accademico 2021/2022

Proposta approvata dalla Commissione per i corsi
per l'apprendimento permanente in data 22 luglio
2022.

Scadenza avviso 22 agosto 2022

INDICE:

Disposizioni generali	pag. 3
Scheda Corso	pag. 7
Allegato 1: domanda di preiscrizione	pag. 11

ART. 1 CORSO ATTIVATO

Sono indette pubbliche selezioni per l'ammissione al Corso di formazione "Mediatore civile e commerciale" attivato per l'a.a. 2021/2022 le cui caratteristiche principali sono indicate nella relativa scheda allegata.

ART. 2 REQUISITI DI AMMISSIONE E INCOMPATIBILITÀ

Per accedere al Corso si deve essere in possesso di un titolo di studio non inferiore al diploma di Laurea universitaria di durata triennale, in alternativa si deve essere iscritti a un ordine o collegio professionale.

Possono partecipare alla selezione anche coloro che conseguiranno il titolo richiesto entro e non oltre la data di inizio del Corso.

Non è consentita la contemporanea iscrizione al Corso e al TFA (Tirocinio Formativo Attivo), al PAS (Percorso Abilitante Speciale), ai Corsi di formazione per il sostegno e ai Corsi di perfezionamento per l'insegnamento di una disciplina non linguistica in lingua straniera.

ART. 3 DOMANDA DI PREISCRIZIONE

La domanda deve essere compilata utilizzando il modulo allegato (Allegato 1).

La domanda, firmata in originale, dovrà pervenire tramite posta raccomandata alla struttura indicata nella scheda allegata **entro le ore 13.00 del 22 agosto 2022**.

Per il rispetto di tale scadenza non farà fede il timbro postale.

La domanda può essere spedita anche tramite messaggio di posta elettronica certificata (PEC), entro il 22 agosto 2022 all'indirizzo dipartimento.fisppa@pec.unipd.it, secondo le seguenti modalità:

- accompagnata da firma digitale apposta sulla medesima e su tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale;
- mediante trasmissione della copia della domanda sottoscritta in modo autografo, unitamente alla copia del documento di identità del sottoscrittore; tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale dovranno essere analogamente trasmessi in copia sottoscritta. Le copie di tali documenti dovranno essere acquisite mediante scanner.

Per l'invio telematico della documentazione dovranno essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni e di codici eseguibili, preferibilmente pdf.

Infine non risulta necessario chiamare gli uffici universitari per sincerarsi dell'arrivo, né risulta necessario spedire alcunché di cartaceo poiché la ricevuta di ritorno viene inviata automaticamente dal gestore di PEC.

Il mancato rispetto del termine indicato per la presentazione della domanda di preiscrizione comporta l'esclusione dalla selezione.

Alla domanda devono essere allegati:

- curriculum;
- fotocopia di un documento di identità personale in corso di validità.

La domanda contiene la dichiarazione sostitutiva di certificazione del titolo di studio richiesto per l'ammissione al Corso. L'Università degli Studi di Padova si riserva di effettuare gli opportuni accertamenti presso le Istituzioni che hanno rilasciato i titoli.

ART. 4 PROCEDURA DI SELEZIONE

La procedura di selezione si svolgerà secondo le modalità indicate nella scheda allegata.

Accedono di diritto, senza procedura di selezione, coloro che hanno conseguito il Master in “La mediazione come strumento operativo all’interno degli ambiti familiare, penale e civico” negli aa.aa. 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009 e 2009/2010 e coloro che sono iscritti al Master in “Mediazione e Giustizia Riparativa. Metodologia e strumenti per l'applicazione negli ambiti familiare, penale, comunitario, organizzativo e commerciale” a.a. 2021/2022.

ART. 5 RISULTATI DELLE SELEZIONI, ISCRIZIONE DEI VINCITORI E SUBENTRI

5.1 Pubblicazione della graduatoria: la graduatoria sarà resa pubblica a partire dal 24 agosto 2022 mediante pubblicazione nel sito web dell’Università degli Studi di Padova: <http://www.unipd.it/corsi-aggiornamento-e-formazione-professionale/corsi-di-formazione>.

La pubblicazione della graduatoria ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati.

5.2 Iscrizione: ai fini del perfezionamento dell’iscrizione i candidati dovranno, **entro e non oltre il 29 agosto 2022**, inviare all’indirizzo mail formazionecontinua.lauream@unipd.it la copia della ricevuta dell’avvenuto versamento del contributo di iscrizione da effettuarsi tramite una delle seguenti modalità:

- Portale PagoAtenei: collegarsi al seguente link: <https://unipd.pagoatenei.cineca.it>.
Cliccare su “Pagamento spontaneo” e inserire i dati necessari per procedere al pagamento.
Alla voce Motivo di pagamento selezionare “DIDA16 - Tassa di iscrizione Corsi singoli Master” e sul campo Causale digitare “Immatricolazione titolo del Corso e nome-cognome del corsista”.
Cliccare sul pulsante “pagamento immediato”, posto in basso a destra, e procedere al versamento.
Scaricare la ricevuta del pagamento e inviarla alla mail formazionecontinua.lauream@unipd.it entro e non oltre la data di scadenza dell’immatricolazione indicata in calce alla graduatoria (per l'importo del contributo da versare si rinvia all’art. 6);
- Carta del docente.

Il contributo di iscrizione è comprensivo del premio per l'assicurazione contro gli infortuni e la responsabilità civile verso terzi e delle imposte di bollo vigenti.

Coloro che non avranno provveduto a regolarizzare la propria iscrizione entro la data prevista saranno considerati rinunciatari.

5.3 Subentri: gli eventuali posti resisi disponibili, a seguito di rinuncia espressa o tacita ovvero di decadenza dal diritto di immatricolazione, saranno assegnati mediante scorrimento della graduatoria di merito.

A tal fine, gli aventi diritto al subentro verranno contattati, per le vie brevi, dall’Ufficio Dottorato e Post Lauream – Settore Master e formazione continua che fornirà tutte le informazioni sugli adempimenti per l’iscrizione da perfezionare **entro il 29 agosto 2022**.

ART. 6 CONTRIBUTO DI ISCRIZIONE E AGEVOLAZIONI

6.1 Contributo di iscrizione: il contributo di iscrizione è pari a Euro 1.722,50 (comprensivo del premio per l'assicurazione contro gli infortuni e la responsabilità civile verso terzi e dell'imposta di bollo vigenti).

6.2 Riduzioni: per i candidati ammessi al Corso che hanno conseguito il Master in “La mediazione come strumento operativo all’interno degli ambiti familiare, penale e civico” negli aa.aa. 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009 e 2009/2010 è previsto il pagamento di una quota pari a Euro 277,50.

Per i candidati ammessi al Corso che frequentano il Master in "Mediazione e Giustizia Riparativa. Metodologia e strumenti per l'applicazione negli ambiti familiare, penale, comunitario, organizzativo e commerciale" a.a. 2021/2022 non è previsto il pagamento della quota di iscrizione.

ART. 7 FREQUENZA ED ATTESTAZIONE FINALE

7.1 Frequenza: la frequenza alle attività formative indicate nella scheda allegata è obbligatoria.

La rinuncia del corsista, la mancata frequenza o l'assenza per qualsiasi motivo dalla frequenza stabilita, nonché l'allontanamento dal Corso a qualsiasi titolo determinato comportano l'esclusione dal Corso stesso.

7.2 Termini di presentazione domanda di rinuncia: il corsista può presentare in qualsiasi momento istanza di rinuncia; questa è irrevocabile e deve essere manifestata con atto scritto in modo chiaro ed esplicito: il "Modulo rinuncia agli studi" è disponibile sul sito <http://www.unipd.it/master-modulistica-normativa>.

7.3 Attestazione finale: al termine del Corso, previo superamento della prova finale di valutazione della durata minima di 4 ore articolata distintamente per la parte teorica e pratica, verrà rilasciato l'attestato di formazione di "Mediatore civile e commerciale" ai sensi del Decreto Legislativo 4 marzo 2010, n. 28 e del Decreto Ministeriale 18 ottobre 2010, n. 180.

ART. 8 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 4 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche, è nominato Responsabile del Procedimento Amministrativo relativo alle prove di selezione la Direttrice ad interim dell'Ufficio Dottorato e Post Lauream, Dott.ssa Roberta Rasa.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti delle prove di selezione secondo le modalità previste dal Decreto del Presidente della Repubblica del 12 aprile 2006 n. 184 (Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi in conformità al capo V della Legge 241/90). Per l'accesso agli atti è nominato Responsabile del Procedimento amministrativo la Direttrice ad interim dell'Ufficio Dottorato e Post Lauream, Dott.ssa Roberta Rasa.

ART. 9 NOTE ED AVVERTENZE

9.1 Eventuali variazioni e integrazioni del contenuto del presente avviso di selezione saranno rese note mediante pubblicazione sul sito web dell'Università degli Studi di Padova.

9.2 Tutti i candidati sono ammessi con riserva alla procedura di selezione e alla frequenza dei Corsi. L'Amministrazione universitaria può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione per difetto dei requisiti prescritti. Tale provvedimento verrà comunicato all'interessato mediante raccomandata con avviso di ricevimento o PEC.

9.3 Nel caso in cui dalla documentazione presentata risultino dichiarazioni mendaci, indicazione di dati non corrispondenti al vero e l'uso di atti falsi - ferme restando le sanzioni penali previste dal Codice Penale e dalle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 D.P.R n. 445/2000) - il candidato sarà automaticamente escluso dal Corso e perderà tutti i benefici eventualmente conseguiti. La dichiarazione mendace di cui sopra comporterà l'esposizione all'azione di risarcimento danni da parte di contro interessati e i contributi di iscrizione pagati dall'interessato non verranno rimborsati.

9.4 Trattamento dati personali: il trattamento dei dati personali forniti dai candidati, raccolti per le finalità individuate nel presente avviso, avviene nel rispetto delle disposizioni del Regolamento UE 27.04.2016, n. 679 (General Data Protection Regulation, GDPR), visionare il link <https://www.unipd.it/privacy>

ART. 10 NORMATIVA DI RIFERIMENTO

AVVISO PER L'AMMISSIONE AL CORSO DI FORMAZIONE ♦ UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PADOVA
"MEDIATORE CIVILE E COMMERCIALE"
ANNO ACCADEMICO 2021/2022

Il Corso del presente avviso è regolato dal Decreto Legislativo 4 marzo 2010, n. 28, dal Decreto Ministeriale del 18 ottobre 2010, n. 180 e successive modifiche. Per quanto non specificato nel presente avviso si fa riferimento alla normativa vigente.

PER INFORMAZIONI:

Per informazioni sulla didattica:

Contattare i numeri indicati nella scheda relativa al Corso alla voce "Per ulteriori informazioni".

Per altre informazioni contattare:

Ufficio Dottorato e Post Lauream – Settore Master e Formazione continua al n. 049 8276373/6374
- Via Ugo Bassi, 1 - 35131 Padova

(orario telefono: da lunedì a venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.30);

(orari sportello: da lunedì a venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.30, martedì anche dalle ore 15.00 alle ore 16.30, giovedì orario continuato dalle ore 10.00 alle ore 15.00).

e-mail: formazionecontinua.lauream@unipd.it

Il presente avviso di selezione è disponibile al sito <http://www.unipd.it/corsi-aggiornamento-e-formazione-professionale/corsi-di-formazione> e presso l'Ufficio Dottorato e Post Lauream - Settore Master e Formazione continua al n. 049 8276373/6374 - Via Ugo Bassi, 1 - 35131 Padova

Si informa che l'Ufficio Dottorato e Post Lauream - Settore Master e Formazione Continua sarà chiuso dall'11 al 20 agosto 2022.

Per eventuali ulteriori giorni di chiusura dell'Ufficio Dottorato e Post Lauream - Settore Master e Formazione Continua si invita a consultare il sito di Ateneo.

**AVVISO PER L'AMMISSIONE AL CORSO DI FORMAZIONE ♦ UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PADOVA
"MEDIATORE CIVILE E COMMERCIALE"
ANNO ACCADEMICO 2021/2022**

Corso di formazione "Mediatore civile e commerciale"	
Direttore	Gian Piero Turchi Dipartimento di Filosofia, Sociologia, Pedagogia e Psicologia Applicata - FISPPA 049 8276633 gianpiero.turchi@unipd.it
Obiettivi	Il mediatore è colui che gestisce un processo in cui due o più parti in controversia tra loro definiscono ciascuno una realtà propria che non consente la possibilità di individuare elementi in comune. Le sue competenze si riferiscono alla gestione delle dimensioni conoscitive che consentono la costruzione e il mantenimento della controversia: la generazione di una realtà terza di mediazione tra le parti; la gestione della dimensione conoscitiva terza generata tra le parti in conflitto; la gestione dello strumento della negoziazione per generare una realtà in cui le parti possano governare il processo decisionale che li riguarda; l'individuazione e l'utilizzo di indicatori di processo e di efficacia per una valutazione periodica e finale del raggiungimento degli obiettivi.
Competenze professionali acquisibili	Al mediatore è richiesto, oltre all'acquisizione di conoscenze tecniche rispetto all'ambito specifico di intervento, lo sviluppo di competenze che si pongono in termini di adeguatezza sia con gli obiettivi definiti dalla normativa di settore sia con i principi del Paradigma di Giustizia e Riparativo ai quali risponde lo strumento della mediazione. Le competenze professionali acquisibili riguardano la gestione dei processi che tipicamente occorrono nelle situazioni di controversia. Si tratta di competenze di carattere sia organizzativo che interattivo comunicativo, infatti attengono al piano delle relazioni intese in termini di gestione delle dimensioni conoscitive delle parti in controversia, nonché al piano della gestione del processo negoziale. Il Corso consente dunque sia una formazione specifica rispetto alle conoscenze tecniche indicate dal D.M. 180/2010, relativamente alla normativa nazionale e internazionale in materia di mediazione e conciliazione, obiettivi e responsabilità del mediatore, efficacia e operatività delle clausole contrattuali di mediazione e conciliazione, forma, contenuto ed effetti della domanda di mediazione; sia l'acquisizione di competenze relativamente all'applicazione delle procedure facilitative e aggiudicative di negoziazione e di mediazione, attraverso l'applicazione del modello operativo dialogico sul quale si fonda e distingue la proposta formativa offerta nell'ambito del presente Corso.
Organizzazione	Frequenza obbligatoria Tipologia didattica: lezioni didattiche frontali (modulo teorico): ore 42 sessioni di simulazione (modulo di applicazione): ore 21 impegno di studio individuale: ore 162 Ore totali: 225 Le lezioni si svolgeranno nei giorni 3, 4, 10, 11, 17, 18, 24, 25 settembre e 22 ottobre.

	<p>Prova finale: verifica di valutazione della durata minima di 4 ore articolata distintamente per la parte teorica e pratica</p>
<p>Attività formative</p>	<p>Normativa nazionale, comunitaria e internazionale in materia di mediazione e conciliazione: l'attività formativa consente l'acquisizione di competenze inerenti la normativa nazionale ed internazionale in materia di mediazione civile e commerciale. Le lezioni prevedono l'utilizzo dei testi normativi di riferimento e di esercitazioni per l'analisi della <i>ratio</i> della normativa rispetto al procedimento di mediazione e ai rapporti con la giustizia ordinaria.</p> <p>Lezioni frontali: ore 7 - Impegno individuale: ore 18 Totale: ore 25 - CFU 1 (SSD IUS/01 – IUS/04 – IUS/15)</p> <hr/> <p>Metodologia delle procedure facilitative e aggiudicative di negoziazione e di mediazione e relativo metodo di gestione del conflitto e di interazione comunicativa, anche con riferimento alla mediazione demandata dal giudice (corso teorico e pratico): l'attività formativa consente l'acquisizione di competenze inerenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - l'ambito di pertinenza della mediazione; - elementi del modello operativo dialogico: la definizione dell'obiettivo generale dell'intervento; - elementi metodologici: la costruzione e gestione degli stratagemmi atti a generare e consolidare una realtà terza; - la gestione del processo di negoziazione e la formulazione della proposta conciliativa. - elementi relativi alla gestione del procedimento di mediazione demandata dal giudice. <p>Le lezioni prevedono l'utilizzo di: testi relativi a casi di mediazione in ambito civile e commerciale per la costruzione del metodo di mediazione; esercitazioni per la costruzione degli strumenti e delle strategie atte a gestire un procedimento di mediazione civile e commerciale; video che illustrano la gestione del procedimento di casi di mediazione in ambito civile e commerciale per la costruzione del metodo di mediazione; simulazioni di gestione di casi di mediazione civile e commerciale in cui i corsisti possano applicare in maniera il metodo di mediazione alle esigenze del caso (le simulazioni contemplano casi di mediazione demandata dal giudice).</p> <p>Lezioni frontali: ore 14 - Sessioni di simulazione: ore 21 Impegno individuale: ore 90 Totale: ore 125 - CFU 5 (SSD M-PSI/08)</p> <hr/> <p>Efficacia e operatività delle clausole contrattuali di mediazione e conciliazione: l'attività formativa consente l'acquisizione di competenze inerenti la gestione delle clausole contrattuali. Le lezioni prevedono l'utilizzo dei testi della normativa di riferimento e di esercitazioni volte all'individuazione delle linee di indirizzo che la normativa offre in relazione alla gestione delle clausole contrattuali.</p>

AVVISO PER L'AMMISSIONE AL CORSO DI FORMAZIONE ♦ UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PADOVA
"MEDIATORE CIVILE E COMMERCIALE"
ANNO ACCADEMICO 2021/2022

	<p>Lezioni frontali: ore 7 - Impegno individuale: ore 18 Totale: ore 25 - CFU 1 (SSD IUS/04 – IUS/15 – M-PSI/08)</p> <p>Forma, contenuto ed effetti della domanda di mediazione e dell'accordo di conciliazione: l'attività formativa consente l'acquisizione di competenze inerenti i rapporti fra mediazione e processo: forma, contenuto ed effetti della domanda di mediazione e dell'esito della conciliazione. Le lezioni prevedono l'utilizzo dei testi normativi di riferimento e di esercitazioni volte ad analizzare ed approfondire il rapporto tra procedura di mediazione e processo.</p> <p>Lezioni frontali: ore 7 - Impegno individuale: ore 18 Totale: ore 25 - CFU 1 (IUS/04 – IUS/15)</p> <p>Requisiti, obiettivi, strategie e responsabilità del ruolo di mediatore: compiti e responsabilità del mediatore: l'attività formativa consente l'acquisizione di competenze inerenti la definizione dell'obiettivo di ruolo del mediatore e dell'indicatore di risultato.</p> <p>Le lezioni si svolgeranno attraverso l'utilizzo dei testi della normativa di riferimento e di esercitazioni con l'obiettivo di individuare i requisiti di ruolo e del procedimento che il mediatore gestisce, gli obiettivi che persegue e le responsabilità che si assume.</p> <p>Lezioni frontali: ore 7 - Impegno individuale: ore 18 Totale: ore 25 - CFU 1 (IUS/04 – M-PSI/08)</p>
Sede di svolgimento	Dipartimento di Filosofia, Sociologia, Pedagogia e Psicologia Applicata - FISPPA Aule di Via Venezia, 12 - 35131 Padova
Data inizio attività	3 settembre 2022
Posti disponibili	Min: 5 Max: 30
Titoli di accesso	Titolo di studio non inferiore al diploma di laurea universitario di durata triennale, in alternativa iscrizione a un ordine o collegio professionale.
Selezione	Titoli: curriculum.
Contributi di iscrizione	Euro 1.722,50 Per i candidati che hanno conseguito il Master in "La mediazione come strumento operativo all'interno degli ambiti familiare, penale e civico" negli aa.aa. 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009 e 2009/2010: Euro 277,50 Per i candidati iscritti al Master in "La mediazione come strumento operativo all'interno degli ambiti familiare, penale, comunitario, civile e commerciale" a.a. 2021/2022 non è previsto il pagamento della quota di iscrizione.
Scadenze	Scadenza presentazione domanda preiscrizione: 22 agosto 2022 ore 13.00 Pubblicazione graduatoria: dal 24 agosto 2022

**AVVISO PER L'AMMISSIONE AL CORSO DI FORMAZIONE ♦ UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PADOVA
"MEDIATORE CIVILE E COMMERCIALE"
ANNO ACCADEMICO 2021/2022**

	<p>Scadenza iscrizioni: entro il 29 agosto 2022 Scadenza iscrizioni subentri: entro il 1° settembre 2022</p>
<p>Struttura alla quale il candidato deve spedire la domanda</p>	<p>Dipartimento di Filosofia, Sociologia, Pedagogia e Psicologia Applicata - FISPPA Piazza Capitaniano, 3 - 35139 Padova Referenti: Letizia Anguilano (049 8274602) / Alessia Pozzer (049 8274741)</p> <p>Le domande di preiscrizione dovranno essere inoltrate, entro e non oltre la data di scadenza del 22 agosto 2022, esclusivamente tramite posta raccomandata o via pec.</p> <p>Saranno accettate solo le domande pervenute all'indirizzo indicato entro il 22 agosto 2022. <u>Non fa fede il timbro postale</u> La busta dovrà recare la seguente dicitura: contiene documentazione per il Corso di formazione "Mediatore civile e commerciale"</p> <p>Per inoltro tramite PEC: dipartimento.fisppa@pec.unipd.it</p>
<p>Per informazioni (didattica, prove di selezione, calendario, ecc.)</p>	<p>Dipartimento di Filosofia, Sociologia, Pedagogia e Psicologia Applicata - FISPPA Via Venezia, 8 - 35131 Padova Referente: Gian Piero Turchi Telefono: 049 8276633 E-mail: gianpiero.turchi@unipd.it Sito web: https://www.fisppa.unipd.it/corsi/post-lauream/master</p>

ALLEGATO 1

AL MAGNIFICO RETTORE
DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PADOVA

DOMANDA DI AMMISSIONE AL CORSO DI FORMAZIONE "MEDIATORE CIVILE E COMMERCIALE"
a.a. 2021/2022

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (artt. 38 co.3 e 46 D.P.R. 445/2000)
(compilare in stampatello)

___I___ sottoscritt _____
Cognome Nome

codice fiscale (obbligatorio) _____ sesso M F

nat ___ a _____ (_____) il _____
Comune Provincia

Cittadinanza _____ nazionalità _____

residente in: Via _____

C.A.P. _____ Comune _____ Provincia _____

Telefono _____ / _____ Cell. _____ / _____

e-mail _____

domicilio in: Via _____
(indicare solo se diverso dalla residenza)

C.A.P. _____ Comune _____ Provincia _____

Telefono _____ / _____ e-mail _____

CHIEDE

di essere ammesso/a per l'a.a. 2021/2022 al Corso di formazione "Mediatore civile e commerciale"

DICHIARA

di aver conseguito/di conseguire il seguente titolo di studio (barrare la voce corrispondente e indicare il titolo)

AVVISO PER L'AMMISSIONE AL CORSO DI FORMAZIONE ♦ UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PADOVA
"MEDIATORE CIVILE E COMMERCIALE"
ANNO ACCADEMICO 2021/2022

diploma di maturità di scuola media superiore/esame di stato di scuola secondaria 2° grado in

titolo conseguito presso l'Istituto (indicare il nome dell'Istituto e la città)

in data ____/____/____ con la seguente votazione ____/____;

- la laurea** (ante DM n. 509/99)
- il diploma universitario di durata triennale** (ante D.M. n. 509/99)
- la laurea triennale** (ai sensi D.M. n. 509/99)
- la laurea specialistica** (ai sensi D.M. n. 509/99)
- la laurea triennale** (ai sensi D.M. n. 270/04)
- la laurea magistrale** (ai sensi D.M. n. 270/04)

in _____

titolo conseguito

titolo da conseguire

presso Università/Istituto (indicare denominazione e città)

in data ____/____/____ con la seguente votazione ____/____;

e/o

di essere iscritto all' ordine professionale / collegio professionale (dettagliare indicando anche la città)

DICHIARA INOLTRE

di essere a conoscenza di tutte le norme contenute nell'avviso per l'ammissione al Corso di formazione "Mediatore civile e commerciale" a.a. 2021/2022 e in particolare delle norme in materia di incompatibilità.

Allega:

- curriculum;
- fotocopia di un documento di identità personale;
- _____

AVVISO PER L'AMMISSIONE AL CORSO DI FORMAZIONE ♦ UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PADOVA
“MEDIATORE CIVILE E COMMERCIALE”
ANNO ACCADEMICO 2021/2022

Il sottoscritto

consente

non consente

la diffusione dei propri dati anagrafici e dei titoli posseduti a Ditte, Agenzie od Enti che ne facciano richiesta al fine di un eventuale inserimento nel mondo del lavoro.

Informato che le dichiarazioni false, l'indicazione di dati non corrispondenti al vero e l'uso di atti falsi sono puniti con specifiche sanzioni penali e con la perdita dei benefici eventualmente conseguiti (artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000), dichiara inoltre che i dati sopra riportati corrispondono al vero.

Data, _____

Firma dell'interessato

REGOLAMENTO PER LA FREQUENZA DEI LABORATORI DA PARTE DELLE STUDENTESSE IN STATO DI GRAVIDANZA

La sottoscritta, presa visione di quanto disposto dal “Regolamento per la frequenza dei laboratori da parte delle studentesse in stato di gravidanza”, disponibile al seguente indirizzo: <http://www.unipd.it/universita/statuto-e-regolamenti/regolamenti/studenti> in caso di accertamento dello stato di gravidanza ne darà tempestiva comunicazione al Direttore del Corso di formazione, sollevando l'Università da responsabilità civile e penale per omessa dichiarazione o nel caso di dichiarazioni mendaci.

La sottoscritta si impegna inoltre a trasmettere copia della predetta comunicazione all'Ufficio Dottorato e Post Lauream.

La sottoscritta prende inoltre atto che, il trattamento dei dati personali forniti, raccolti per le finalità relative all'iscrizione al Corso, avviene nel rispetto delle disposizioni del Regolamento UE 27.04.2016, n. 679 (General Data Protection Regulation, GDPR), visionare il link <https://www.unipd.it/privacy>

Data, _____

Firma dell'interessata