

**SELEZIONE PUBBLICA N. 2021S48, PER ESAMI, PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA, PER LA STIPULA DI CONTRATTI DI LAVORO A TERMINE, CATEGORIA C, POSIZIONE ECONOMICA C1, AREA AMMINISTRATIVA, TEMPO PIENO/PARZIALE, AI SENSI DEL D.LGS. 30.03.2001, N. 165 E S.M.I., DEL D.LGS. 15.06.2015, N. 81, IN QUANTO COMPATIBILE, E DEL C.C.N.L. DEL 19.04.2018, PRESSO L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PADOVA - SUPPORTO ALLE ATTIVITÀ AMMINISTRATIVE**

Il punteggio complessivo per le prove d'esame è di 60 punti, ripartiti in:

- 30 punti per la prima prova d'esame,
- 30 punti per il colloquio;

La selezione è per prova scritta e per colloquio, e pertanto le prove d'esame consistono in:

- prova scritta, che prevede quesiti a risposta multipla, che potranno verteere sui seguenti argomenti:

a) Statuto dell'Università degli Studi di Padova,  
b) elementi di diritto amministrativo, con particolare riferimento alla L. n. 241/1990 e s.m.i. e agli atti amministrativi,

c) principi di normativa in materia di trasparenza, anticorruzione e privacy;  
e colloquio, che potrà verteere sui seguenti argomenti:

a) Statuto dell'Università degli Studi di Padova,  
b) elementi di diritto amministrativo, con particolare riferimento alla L. n. 241/1990 e s.m.i. e agli atti amministrativi,

c) principi di normativa in materia di trasparenza, anticorruzione e privacy.

Verranno accertate la conoscenza della lingua inglese e le conoscenze informatiche.

Al colloquio tecnico seguirà il colloquio motivazionale.

Le prove di esame si intendono superate con una votazione di almeno 21/30 (equivalente a 7/10) in ciascuna di esse.

La Commissione definisce che:

- la prova scritta consiste in n. 30 domande, a risposta multipla, di cui una corretta
- il tempo per lo svolgimento della prova scritta con test viene fissato in 30 minuti;
- per la valutazione della prova scritta, al fine di garantire l'indipendenza statistica tra la risposta omessa e la risposta errata, i criteri di attribuzione del punteggio sono i seguenti:  
+ 1 punti per ogni risposta esatta;  
- 0,25 punti per ogni risposta errata;  
0 punti per ogni risposta omessa, multipla.

La Commissione stabilisce che nella valutazione del colloquio si terrà conto della completezza e dell'esattezza delle risposte, nonché della chiarezza espositiva. Il livello di corrispondenza ai criteri determinerà la graduazione del giudizio e, correlativamente, della votazione attribuita. Il colloquio si intende superato con una votazione di almeno 21/30. La Commissione ritiene di non dover comprovare le conoscenze informatiche dei candidati, considerate anche le modalità di svolgimento delle prove.