

Anno 2021 Tit. VII Cl. 1 Fasc. 107 All. n. /

OGGETTO: Modifica della modalità di svolgimento delle prove scritte della selezione n. 2021N36.

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il D.P.R. 9.5.1994, n. 487

Visto il D.Lgs. 30.3.2001, n. 165 e ss. mm. ii.

Richiamato il vigente "Regolamento di Ateneo per i procedimenti di selezione e assunzione a tempo indeterminato dall'esterno del Personale Tecnico Amministrativo dell'Università degli Studi di Padova" emanato con D.R. rep. n. 1814 del 30.05.2018

Visto il D.D.G. rep. n. 2762 prot n. 123280 del 28 luglio 2021, pubblicato all'Albo Ufficiale di Ateneo il 17 settembre 2021, con il quale è stata indetta la Selezione pubblica n. 2021N36, per esami con preselezione, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 3 persone di categoria C, posizione economica C1, area amministrativa, a tempo pieno - Supporto alle attività amministrative e contabili connesse alla gestione di programmi e progetti internazionali

Visto in particolare l'art. 10 del suddetto decreto, che prevede tra le prove d'esame una prima prova scritta di carattere teorico-pratico e una seconda prova consistente in quesiti a risposta multipla, diretti a verificare la conoscenza della lingua inglese e le conoscenze informatiche relative agli applicativi Office

Visto il D.L. n. 44/2021

Accertato che la prova preselettiva della suddetta selezione si è svolta in data 23 dicembre 2021

Considerato che, una volta realizzata la prova preselettiva, è necessario programmare le successive prove nel periodo iniziale dell'anno 2022, in quanto vi è urgenza di concludere la selezione per coprire le posizioni vacanti

Rilevato che lo stato di emergenza correlato all'epidemia da Covid-19 è stato prorogato fino al 31 marzo 2022 e che nelle ultime settimane si sta assistendo a un aumento della circolazione del virus nella Regione del Veneto come in tutto il territorio nazionale

Considerato opportuno svolgere una sola prova scritta, in modo da ridurre le giornate di convocazione dei candidati

Considerato che la valutazione sulla conoscenza della lingua inglese può essere integrata nella prova scritta di carattere teorico pratico

Considerato la suddetta prova si svolgerà con l'utilizzo di strumenti informatici e digitali, come previsto dall'art. 10 del sopra richiamato D.L. n. 44/2021, pertanto la verifica sulla conoscenza sulle competenze informatiche è integrata nelle modalità di svolgimento della prova stessa

Preso atto che la struttura proponente ha accertato la conformità del provvedimento alla legislazione vigente e ai Regolamenti di Ateneo

DECRETA

1. di modificare l'art. 10 dell'avviso di selezione n. 2021N36 richiamato nelle premesse, come segue:

<< ... Le prove d'esame consistono in:

- una prova scritta di carattere teorico-pratico, che potrà consistere in quesiti a risposta aperta, nell'analisi di casi pratici o nella redazione di un documento. Per la soluzione della prova è

necessaria la conoscenza delle seguenti materie:

- legislazione universitaria, con particolare riferimento alla Legge 30 dicembre 2010, n. 240,
 - principali fonti di finanziamento della ricerca in ambito italiano ed europeo,
 - principali programmi europei di formazione e mobilità e strumenti per la mobilità internazionale di studenti, docenti e ricercatori,
 - principali norme e tecniche relative alla gestione e alla rendicontazione di progetti finanziati da fondi nazionali e internazionali;
 - comprensione della lingua inglese (livello di riferimento "B2");
- colloquio, che potrà vertere sui seguenti argomenti:
- legislazione universitaria, con particolare riferimento alla Legge 30 dicembre 2010, n. 240,
 - principali fonti di finanziamento della ricerca in ambito italiano ed europeo,
 - principali programmi europei di formazione e mobilità e strumenti per la mobilità internazionale di studenti, docenti e ricercatori,
 - principali norme e tecniche relative alla gestione e alla rendicontazione di progetti finanziati da fondi nazionali e internazionali;
 - conoscenza della lingua inglese (livello di riferimento "B2").

Al colloquio tecnico seguirà il colloquio motivazionale ...

Sono ammessi al colloquio solo coloro che superano la prova scritta.

L'elenco dei candidati ammessi al colloquio, con l'indicazione del punteggio riportato nella prova scritta, è affisso alla bacheca di Palazzo Storione, Riviera Tito Livio n. 6 - Padova (PD), e inserito nella seguente pagina del Sito web di Ateneo: <https://www.unipd.it/selezione-2021N36>, accessibile tramite apposita password fornita ai partecipanti alla selezione...>>

2. di modificare l'art. 13 dell'avviso di selezione n. 2021N36 richiamato nelle premesse, come segue:
<<... Espletate le prove, la Commissione giudicatrice forma la graduatoria di merito dei candidati secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo ottenuto dagli stessi. Il punteggio complessivo è dato dalla somma del voto conseguito nella prova scritta con il voto conseguito nel colloquio...>>
3. di incaricare l'Ufficio Personale Tecnico Amministrativo dell'esecuzione del presente provvedimento, che verrà registrato nel Repertorio Generale dei Decreti.

Padova, data della registrazione

Il Direttore Generale
Ing. Alberto Scuttari
firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005

La Direttrice dell'Ufficio Dott.ssa Maria Zanato	Il Dirigente dell'Area Dott. Tommaso Meacci
---	--