

## Verbale n. 62 Seduta del 15/05/2019

---

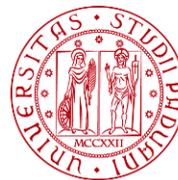
Il giorno **15** del mese di **maggio 2019**, presso la Sala da Pranzo di Palazzo Bo, alle ore 14.30 si è riunita, regolarmente convocata, la **COMMISSIONE PER IL PRESIDIO DELLA QUALITÀ DELLA DIDATTICA** dell'Università degli Studi di Padova per discutere il seguente

### ORDINE DEL GIORNO

1. Comunicazioni;
2. Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA): monitoraggio situazione e indicazioni per l'Offerta Formativa a.a. 2020/2021;
3. Ambito Strategico della Didattica: bando per la presentazione dei progetti dei corsi di studio;
4. Utilizzo di docenti a contratto come docenti di riferimento: richieste a.a. 2019/20 e approvazione criteri;
5. Principali scadenze Offerta Formativa a.a. 2020/2021;
6. Monitoraggio Carta dei Servizi Didattici Scuole/Dipartimenti.

La Coordinatrice

*Daniela Maffei*

**Verbale n. 62  
Seduta del 15/05/2019**

La posizione dei componenti è la seguente:

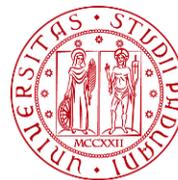
Nominativo	Ruolo	P	A	AG
Daniela MAPELLI	Prorettrice alla Didattica e Coordinatrice della CPQD	X		
Vincenzo D'AGOSTINO	Referente Scuola di Agraria e Medicina Veterinaria	X		
Marco MASCIA	Referente Scuola di Economia e Scienze Politiche		X	
Manlio MIELE	Referente Scuola di Giurisprudenza	X		
Leopoldo ROSSETTO	Referente Scuola di Ingegneria	X		
Andrea PORZIONATO	Referente Scuola di Medicina e Chirurgia	X		
Lorella LOTTO	Referente Scuola di Psicologia	X		
Maria Berica RASOTTO	Referente Scuola di Scienze	X		
Giuseppe ZAGO	Referente Scuola di Scienze Umane	X		
Massimo BOLOGNESI	Referente Scuole di Specializzazione	X		
Paola ZANOVELLO	Referente Scuole di Dottorato	X		
Andrea GRAPPEGGIA	Dirigente dell'Area Didattica	X		

**Legenda:** (P – Presente) – (A – Assente) – (Ag – Assente giustificato)

Assistono e coadiuvano le dott.sse Alessandra Scarso, Valeria Genova, Monica Perazzolo ed Eva Vallarin dell'Ufficio Offerta Formativa e Assicurazione della Qualità.

Partecipano alla seduta anche il Prorettore vicario, prof. Giancarlo Dalla Fontana, e il Prorettore all'organizzazione e ai processi gestionali, prof. Antonio Parbonetti, in quanto coinvolti nel punto n. 3 all'ordine del giorno.

La Coordinatrice



**Verbale n. 62  
Seduta del 15/05/2019**

---

Oggetto	
1.	<b>COMUNICAZIONI</b>

---

La prof.ssa Mapelli ricorda ai presenti che il giorno 29 maggio 2019 alle ore 14.00 presso l'Auditorium dell'Orto Botanico si terrà il convegno "Teaching4Learning@Unipd.it - C'è sempre spazio per migliorare".

Il programma dell'evento sarà il seguente:

- ore 14.15 Saluto delle Autorità
- ore 14.30 Keynote Lecture or Active Learning or Both? - Maryellen Weimer, Penn-State University
- ore 15.15 Panel:
  - Le sfide dell'Innovazione Didattica @ UNIPD. Essere Change Agent
- ore 16.15 Panel:
  - Le iniziative di Innovazione Didattica in Italia
  - Lo sviluppo professionale del docente universitario.
  - La parola agli attori istituzionali, Prorettori e Delegati alla Didattica degli Atenei italiani: il network italiano per il Teaching ed il Learning
- ore 17.00 Panel: Teaching4Learning@UNIPD (testimonianze dei docenti UNIPD)
- ore 18.00 Conclusioni e cocktail

La prof.ssa Mapelli invita tutti i membri della CPQD a parteciparvi.

La Coordinatrice

**Verbale n. 62**  
**Seduta del 15/05/2019**

Oggetto	
2.	<b>OBBLIGHI FORMATIVI AGGIUNTIVI (OFA): MONITORAGGIO SITUAZIONE E INDICAZIONI PER L'OFFERTA FORMATIVA A.A. 2020/2021</b>

Le dottoresse Scarso e Vallarin illustrano la situazione di ciascuna delle 8 Scuole dell'Ateneo:

- 1) 3 Scuole (Agraria e Medicina Veterinaria – Giurisprudenza – Psicologia) non prevedono recupero OFA con esame curriculare
- 2) 1 scuola (Economia e Scienze Politiche) prevede il recupero con esame curriculare per i soli CdL di Economia
- 3) 2 scuole (Ingegneria e Scienze) prevedono un recupero con TEST rispettivamente fino al mese di settembre e ottobre poi passano all'esame curriculare
- 4) 1 scuola (Scienze Umane) è in fase di adeguamento togliendo per tutti i CdS il recupero mediante esame curriculare
- 5) 1 scuola (Medicina e Chirurgia) prevede il recupero con esame curriculare per soli 5 CdS. L'area di Farmacia si è adeguata non prevedendo OFA con esame curriculare

Le Scuole/Dipartimenti che fanno recuperare l'OFA con una modalità diversa dall'esame curriculare adottano

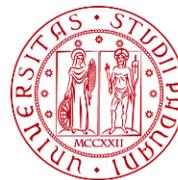
- LE SEGUENTI METODOLOGIE:
  - TEST
  - Percorsi di recupero con test finali
  - Percorsi obbligatori di recupero
- I SEGUENTI STRUMENTI DI SUPPORTO:
  - Quiz di autovalutazione e materiale didattico disponibili on-line. Supporto di un tutor
  - Corso on line
  - Corso di recupero a frequenza obbligatoria: 4 incontri a settembre di 2 ore ciascuno
  - Corsi di recupero in modalità e-learning con eventuale incontro di verifica dei problemi incontrati nello studio dei materiali online e ripasso
  - Materiali di ripasso e di approfondimento disponibili in Moodle
  - Corso on-line non obbligatorio, ma fortemente consigliato, disponibile in Eduopen.org

Si conclude stabilendo che il superamento di un esame curriculare non può più essere accettato come metodo per il superamento dell'OFA e che tale norma entrerà in vigore per l'offerta formativa A.A. 2020/2021 per dare il tempo a tutti i Corsi di Studio di adeguarsi.

Le Strutture didattiche riceveranno quindi una comunicazione in merito e saranno informate dei possibili metodi accettati.

La Coordinatrice





**Verbale n. 62  
Seduta del 15/05/2019**

---

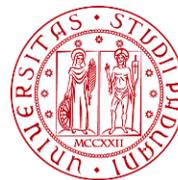
Oggetto	
3.	<b>AMBITO STRATEGICO DELLA DIDATTICA: BANDO PER LA PRESENTAZIONE DEI PROGETTI DEI CORSI DI STUDIO</b>

---

Il prof. Dalla Fontana comunica che il giorno 1 aprile 2019 si è svolto un incontro con i Presidenti delle Scuole e dei Corsi di Studio, ai quali è stata illustrata l'intenzione di assegnare una quota di risorse ex-ante per i progetti finalizzati al potenziamento dell'offerta formativa. Spiega che tali risorse consistono in 25 punti organico e 1,5 milioni di Euro. Si è in attesa del Decreto per l'assegnazione delle risorse ministeriali, successivamente ci sarà bisogno di una delibera del CdA per la destinazione delle risorse ed infine si farà la call. Il Professore spiega che ciascun progetto dovrà essere sviluppato da uno o da più CdS, con il coinvolgimento delle Scuole, e che ciascun Dipartimento può partecipare a più di un progetto. I partecipanti dovranno scegliere un obiettivo tra quelli previsti dalla CPQD, formulare un progetto coerente e fissare soglie e target misurabili. Il piano prodotto dovrà essere approvato con Decreto del Rettore. L'intenzione è quella di pubblicare il bando verso la metà del mese di giugno 2019.

La Coordinatrice

*Daniela Maffei*



**Verbale n. 62  
Seduta del 15/05/2019**

---

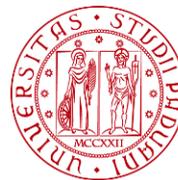
Oggetto	
4.	<b>UTILIZZO DI DOCENTI A CONTRATTO COME DOCENTI DI RIFERIMENTO: RICHIESTE A.A. 2019/2020 E APPROVAZIONE CRITERI</b>

La prof.ssa Mapelli ricorda ai presenti il contenuto della Delibera del Senato Accademico del 05/02/2019, atta a garantire la qualità della didattica. Le richieste in merito all'utilizzo dei docenti a contratto quali docenti di riferimento sono pervenute da due Dipartimenti: il FISPPA e il DBC. In entrambi i casi le motivazioni della richiesta erano valide ed assicuravano una risoluzione per il prossimo anno accademico. Entrambe le richieste, quindi, sono state accolte positivamente dalla CPQD.

La Coordinatrice

*Daniela Mapelli*

---



**Verbale n. 62  
Seduta del 15/05/2019**

---

Oggetto	
5.	<b>PRINCIPALI SCADENZE OFFERTA FORMATIVA A.A. 2020/2021</b>

---

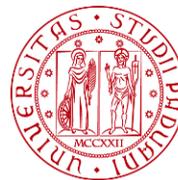
Viene ora esaminato il calendario delle attività per la definizione dell'offerta formativa, la programmazione della didattica e le procedure annuali per l'assicurazione della qualità A.A. 2020/2021, predisposto dall'Ufficio Offerta formativa ed Assicurazione della Qualità.

Dopo aver definito alcune date lasciate in sospeso dall'Ufficio, il calendario (All.1) è stato approvato.

La Coordinatrice

*Daniela Maffei*

---



**Verbale n. 62  
Seduta del 15/05/2019**

---

Oggetto	
6.	<b>MONITORAGGIO CARTA DEI SERVIZI DIDATTICI SCUOLE/DIPARTIMENTI</b>

---

La CPQD, con il supporto dell'Ufficio Offerta formativa, ha analizzato le modifiche apportate alle Carte dei Servizi nell'anno 2019 rispetto all'anno 2017, le problematiche incontrate in riferimento a personale, budget e attività, e le proposte avanzate dalle singole Scuole.

E' stata quindi prodotta una relazione (All.2), approvata all'unanimità dai membri della CPQD, che sarà trasmessa ai Presidenti delle Scuole e ai Direttori di Dipartimento.

Si dichiara chiusa la seduta odierna alle ore 17.30.

La Coordinatrice