

Scheda di sintesi sulla rilevazione

Data di svolgimento della rilevazione

Dal 07/05/2020 al 30/06/2020

Estensione della rilevazione

Si precisa che i dati e le informazioni inseriti nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale di Ateneo fanno riferimento all'Amministrazione Centrale e alle articolazioni interne dell'Ateneo.

Procedure e modalità seguite per la rilevazione

Il Nucleo di Valutazione di Ateneo nella sua funzione di Organismo Indipendente di Valutazione (NdV/OIV) ha condotto la rilevazione con le seguenti modalità:

- verifica sul sito istituzionale dell'effettiva pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" dei dati e delle informazioni oggetto di rilevazione;
- esame della documentazione e delle banche dati relative agli obblighi di pubblicazione oggetto di attestazione;
- verifica dell'attività svolta dal Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza per riscontrare l'adempimento degli obblighi di pubblicazione: il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza ha inviato al NdV/OIV la griglia precompilata con l'esito del monitoraggio sull'assolvimento dell'obbligo della pubblicazione dei dati e delle informazioni oggetto di verifica;
- confronto tra uffici, in particolare tra il settore Studi e valutazione e il settore Audit interno e trasparenza, mediante colloqui e verifiche dei dati pubblicati nel sito istituzionale di Ateneo alla sezione "Amministrazione trasparente";
- audizione del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza dell'Università degli Studi di Padova durante la riunione del NdV/OIV del 26 giugno.

Aspetti critici riscontrati nel corso della rilevazione

- Per la voce Consulenti e collaboratori il NdV/OIV ripropone la raccomandazione dell'anno 2018 di *"inviare a tutte le strutture di Ateneo una comunicazione esplicativa per la corretta pubblicazione di tutti i documenti, in cui si evidenzia che la tempestività delle pubblicazioni è legata alla data di firma dei contratti e che i documenti scannerizzati devono risultare in formato PDF/A elaborabile."*

Il NdV/OIV apprezza che l'Ateneo abbia recepito le ulteriori precedenti raccomandazioni e abbia integrato l'applicativo *"Incarichi attribuiti dall'Università di Padova"* con le seguenti voci: "Data di pubblicazione", "Componenti variabili del compenso" ed "Estremi atto di conferimento dell'incarico".

- inserire, alla voce "Consulenti e collaboratori" – sotto-sezione "Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza", le "tabelle relative agli elenchi dei consulenti con indicazione di oggetto, durata e compenso dell'incarico (comunicate alla Funzione pubblica)" così come indicato nella Griglia di rilevazione ANAC al 31.3.2020 poi prorogata al 30.6.2020 con comunicazione del Presidente dell'ANAC del 12 marzo.

- Per la voce Attività e procedimenti il NdV/OIV raccomanda di integrare le tabelle pubblicate con:

- le indicazioni di tutti i riferimenti normativi utili, come previsto dell'art. 35 c. 1 lett. a) del d.lgs. n. 33/2013;
- le modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano (art. 35 c. 1 lett. e) - d.lgs. n. 33/2013);
- i dati e le informazioni richieste dalla normativa vigente (art. 35 c. 1 lett. d) del d.lgs. n. 33/2013 e art. 1 c. 29 della L. 190/2012) per quanto riguarda i procedimenti ad istanza di parte.

- Per la voce Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici il NdV/OIV ripropone la raccomandazione dell'anno 2018 di implementare i dati con i premi di studio eventualmente assegnati dai dipartimenti di

ateneo, in quanto con l'attuale strutturazione della sezione, non risulta chiaro se tali premi vengano pubblicati e/o se vengano erogati dai dipartimenti. A tal fine il NdV raccomanda di realizzare un applicativo per la pubblicazione tempestiva e complessiva dei dati richiesti dagli artt. 26 e 27 del d.lgs. 33/2013 e ss.mm.ii. (simile a quello di "Bandi di gara e contratti").

- Per la voce Servizi erogati – Carta dei servizi e standard di qualità il NdV/OIV ripresenta la raccomandazione dell'anno 2019 "di integrare quanto pubblicato sia con l'aggiornamento della Carta dei Servizi dell'Amministrazione centrale sia con la pubblicazione delle Carte dei Servizi relative ai dipartimenti e alle strutture autonome mancanti", in quanto la pubblicazione è rimasta invariata rispetto alla precedente verifica.

Infine il NdV ricorda che la verifica relativa alla disponibilità di dati e documenti presenti nella sezione trasparenza deve tenere conto di quanto richiesto dall'art. 8, comma 3, del Dlgs 33/2013. La norma citata prevede che "I dati, le informazioni e i documenti oggetto di pubblicazione obbligatoria ai sensi della normativa vigente sono pubblicati per un periodo di 5 anni, decorrenti dal 1° gennaio dell'anno successivo a quello da cui decorre l'obbligo di pubblicazione, e comunque fino a che gli atti pubblicati producono i loro effetti, fatti salvi i diversi termini previsti dalla normativa in materia di trattamento dei dati personali e quanto previsto dagli articoli 14, comma 2, e 15, comma 4".

Come per gli anni precedenti, il Nucleo di Valutazione apprezza la completezza dei dati inseriti nella sezione Amministrazione Trasparente del sito di Ateneo, così come l'impegno ad un continuo miglioramento. Raccomanda che venga assicurato un continuo e tempestivo aggiornamento di tutti i dati contenuti nella sezione, anche di quelli che non sono stati oggetto della presente rilevazione.

Padova, 17 luglio 2020