

INIZIO DELLA PROVA

1) Il Decreto legislativo 165/2001 disciplina:

- A. l'organizzazione degli uffici e i rapporti di lavoro e di impiego alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche
- B. i massimali di spesa del dipendente pubblico in occasione delle sue trasferte di lavoro
- C. le modalità di assunzione di dottorandi e assegnisti
- D. le modalità di costituzione degli enti pubblici
- E. i criteri con i quali i cittadini possono accedere agli atti amministrativi

2) Ai sensi del Decreto legislativo 165/2001, i dirigenti delle pubbliche amministrazioni:

- A. adottano atti normativi
- B. esercitano funzioni di indirizzo politico-amministrativo
- C. adottano atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno
- D. definiscono obiettivi, priorità, piani, programmi e direttive generali per l'azione amministrativa degli organi di governo dell'Ateneo
- E. individuano le risorse umane, edilizie e informatiche da destinare alle diverse finalità e la loro ripartizione tra gli uffici di livello dirigenziale generale

3) Qual è il software applicativo più utilizzato quando si vogliono creare delle presentazioni?

- A. Microsoft Excel
 - B. Microsoft Word
 - C. Microsoft Access
 - D. Microsoft PowerPoint
 - E. Microsoft Outlook
-

AE
K
R

M. G.

4) Secondo lo Statuto dell'Università di Padova, qual è la funzione del Collegio dei Revisori dei conti?

- A. È l'organismo cui spetta verificare e valutare la qualità e l'efficacia dell'offerta didattica e dell'attività di ricerca
- B. È l'organismo cui spetta il controllo sulla regolarità della gestione amministrativa e contabile dell'Università
- C. È l'organismo che si occupa di prendere tutte le decisioni in materia contabile e stipendiale all'interno dell'Università
- D. È l'organismo cui spetta l'approvazione del bilancio previsionale dell'Ateneo
- E. È l'organismo che si occupa di prendere tutte le decisioni in materia di assunzione di personale all'interno dell'Università

5) Nell'ambito del General Data Protection Regulation - GDPR - sulla privacy chi è il DPO?

- A. Il responsabile del Trattamento dei dati
- B. Qualunque soggetto interessato a un procedimento
- C. Il datore di lavoro
- D. Il Responsabile della Protezione dei Dati
- E. Un giudice che si occupa delle cause di lavoro in materia di privacy

6) Nella gestione delle risorse umane, le pubbliche amministrazioni:

- A. non possono garantire libertà di insegnamento e l'autonomia professionale nello svolgimento dell'attività didattica, scientifica e di ricerca
- B. garantiscono parità e pari opportunità tra uomini e donne solo se richiesto dagli interessati
- C. garantiscono l'assenza di ogni forma di discriminazione, diretta e indiretta unicamente su input delle organizzazioni sindacali
- D. curano la formazione e l'aggiornamento del personale, ivi compreso quello con qualifiche dirigenziali
- E. assumono il personale tecnico e amministrativo sulla base di soli provvedimenti giudiziari

7) Il trattamento economico dei pubblici dipendenti – personale tecnico e amministrativo - è disciplinato:

- A. dalla legge 240/2010
- B. dal contratto collettivo di lavoro
- C. dai regolamenti governativi
- D. da una delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo
- E. da un provvedimento amministrativo dell'organo di vertice

M. Ki r

8) A chi spetta l'elettorato attivo nell'elezione del Direttore di Dipartimento ai sensi dello Statuto dell'Università di Padova?

- A. Ai soli professori di prima e seconda fascia
- B. Ai soli professori a tempo pieno, di norma di prima fascia, afferenti al Dipartimento
- C. Ai docenti, al personale tecnico amministrativo, ai dottorandi e agli assegnisti di ricerca afferenti al Dipartimento
- D. A tutti i docenti e ai dirigenti dell'Ateneo di Padova
- E. Ai professori di prima fascia che ricoprono tale ruolo da almeno 3 anni

9) Le pubbliche amministrazioni adottano il piano triennale di fabbisogno di personale:

- A. allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini
- B. soltanto in fase di prima applicazione del Decreto legislativo 165/2001
- C. quando è richiesto dai rispettivi ministeri di riferimento
- D. solo se sono enti pubblici locali
- E. unicamente per attuare incrementi di personale

10) L'Università di Padova, ai sensi dello Statuto, ha:

- A. capacità di diritto pubblico e privato
- B. unicamente capacità di diritto pubblico
- C. capacità di effettuare soli accordi informali con enti e aziende private
- D. capacità di effettuare acquisti unicamente fino all'ammontare stabilito annualmente dal Consiglio di Amministrazione
- E. unicamente capacità di diritto privato

11) A quale fra questi principi devono conformarsi le procedure di reclutamento nelle pubbliche amministrazioni?

- A. Svolgimento di sole procedure selettive riservate, garantendo se possibile e senza aggravii alla spesa pubblica, adeguata pubblicità
- B. Assunzione mediante forme di lavoro flessibile per esigenze ordinarie e non eccezionali
- C. Adozione di meccanismi oggettivi e trasparenti, idonei a verificare il possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti in relazione alla posizione da ricoprire
- D. Composizione delle commissioni di concorso con esperti che siano componenti dell'organo di direzione politica dell'amministrazione
- E. Assunzione di personale unicamente mediante avviamento degli iscritti alle liste di collocamento

AR
h
AR
h

12) Cosa si intende con il termine whistleblowing nella Pubblica Amministrazione?

- A. Un soggetto che all'interno della Pubblica Amministrazione svolge il ruolo di arbitro per dirimere eventuali contraddittori
- B. L'obbligo di nominare un soggetto, all'interno di tutte le Pubbliche Amministrazioni, che si occupi di vigilare e segnalare la presenza di comportamenti illeciti
- C. Il comportamento illecito tenuto da un dipendente pubblico al fine di trarre un beneficio personale
- D. La possibilità per un soggetto di segnalare illeciti di cui sia venuto a conoscenza in ragione del rapporto di lavoro
- E. La piattaforma che raccoglie l'insieme degli atti che una Pubblica Amministrazione deve pubblicare ai fini della trasparenza

13) Quali tra queste funzioni, ai sensi dello Statuto dell'Università di Padova, è svolta dalla Consulta dei Direttori di Dipartimento?

- A. Rappresentare i Direttori di Dipartimento all'interno della Consulta del Territorio
- B. Designare i rappresentanti dei Direttori di Dipartimento in Senato accademico
- C. Prendere decisioni sulle violazioni del Codice Etico che non siano di competenza del Collegio di disciplina.
- D. Proporre al Consiglio di amministrazione, previo parere del Senato Accademico, il bilancio di previsione annuale e triennale
- E. Svolgere attività di organizzazione e gestione del personale e dei rapporti sindacali e di lavoro

14) Come definiresti Excel?

- A. Un programma di trattamento immagini
- B. Un programma per creare grafici animati
- C. Un programma per elaborare dati numerici e testuali e rappresentare grafici
- D. Un programma per la gestione di database relazionali
- E. Un programma per la gestione di documenti

15) Il Rettore dell'Università di Padova:

- A. approva in totale autonomia il bilancio di previsione annuale
- B. riferisce periodicamente al Senato Accademico, al Consiglio di Amministrazione in merito ai risultati delle procedure di valutazione interna, opportunamente collegate con quelle dell'ANVUR
- C. emana lo Statuto, i regolamenti di Ateneo, i regolamenti delle singole strutture e il Codice Etico
- D. nomina i Dirigenti
- E. nomina i Segretari di Dipartimento

M. Li
R
AC

16) L'istanza di accesso civico generalizzato può essere presentata:

- A. dai soli soggetti legittimati
- B. da chiunque
- C. dai soli cittadini italiani
- D. da soli soggetti lesi dall'azione amministrativa
- E. unicamente dai controinteressati

17) Cos'è il diritto all'oblio?


- A. Il diritto a non rendere mai disponibili i propri dati personali qualora si ritenga che ciò arrechi un danno alla persona stessa
- B. Il diritto alla cancellazione dei propri dati personali dopo un periodo di 5 anni dalla loro comunicazione
- C. Il diritto di chiedere che siano cancellati e non più sottoposti a trattamento i propri dati personali che non siano più necessari per le finalità per le quali sono stati raccolti o altrimenti trattati
- D. Il diritto a chiedere che non siano divulgati dati personali riguardanti la salute ed eventuali condanne penali e reati
- E. Il diritto del datore di lavoro a diffondere per qualunque finalità i dati personali dei propri dipendenti

18) La formattazione di un testo:

- A. cancella tutti i file di testo presenti su un'unità di memoria
- B. elimina il testo selezionato
- C. modifica l'aspetto di un testo
- D. prepara il file per la stampa
- E. crea un file di backup

19) Quali sono i nuovi diritti istituiti dal General Data Protection Regulation - GDPR?

- A. Diritto all'oblio/cancellazione e diritto alla portabilità dei dati
- B. Diritto all'oblio/cancellazione e diritto di limitazione del trattamento
- C. Diritto alla portabilità dei dati e diritto di rettifica
- D. Diritto alla portabilità dei dati e diritto di opposizione
- E. Diritto di accesso e diritto di rettifica

MC M. Gi. 
Re

20) Quale delle seguenti affermazioni è vera?

- A. La motivazione non è necessaria per i provvedimenti amministrativi riguardanti i concorsi pubblici
- B. Solo gli atti a contenuto generale devono contenere la motivazione
- C. Solo i provvedimenti amministrativi discrezionali devono essere motivati su esplicita richiesta dei loro destinatari
- D. Ogni provvedimento amministrativo concernente l'organizzazione amministrativa, lo svolgimento dei pubblici concorsi ed il personale, deve essere motivato
- E. I provvedimenti amministrativi non devono essere mai motivati

21) Quali fra i seguenti non è un principio generale dell'attività amministrativa?

- A. La pubblicità
- B. L'obbligatorietà
- C. L'imparzialità
- D. La trasparenza
- E. L'economicità

22) Il responsabile del procedimento amministrativo:

- A. adotta unicamente provvedimenti amministrativi a contenuto generale
- B. adotta il provvedimento finale, ove ne abbia la competenza
- C. non può proporre l'indizione di conferenze di servizi
- D. demanda sempre l'adozione del provvedimento finale ad un'altra unità organizzativa
- E. predispone atti giudiziari

23) Quali fra questi non è un provvedimento amministrativo?

- A. L'autorizzazione
- B. La concessione edilizia
- C. L'ordine di servizio
- D. La dispensa
- E. Il contratto collettivo pubblico

24) Che cosa visualizza la Barra della formula in Excel?

- A. Il riferimento della cella attiva
- B. L'elenco delle funzioni
- C. Gli ultimi comandi eseguiti
- D. Lo stato dell'area di lavoro
- E. Il contenuto della cella attiva

Handwritten notes:
W.L. AR
R

25) Secondo il principio di partecipazione al procedimento amministrativo:

- A. l'avvio del procedimento non può essere comunicato ai soggetti interessati per il principio di buona amministrazione
- B. per motivi di privacy, nella comunicazione di avvio del procedimento, non deve essere reso noto il nome del responsabile del procedimento
- C. l'avvio del procedimento è comunicato ai soggetti nei confronti dei quali il provvedimento finale è destinato a produrre effetti diretti ed a quelli che per legge debbono intervenire.
- D. i soggetti portatori di interessi pubblici o privati, hanno facoltà di intervenire nel procedimento solo se rappresentati da associazioni o comitati
- E. i soggetti interessati possono presentare memorie scritte e documenti, ma l'amministrazione non ha l'obbligo di valutarle se pertinenti all'oggetto del procedimento

26) Il diritto di accesso documentale può essere esercitato:

- A. solo dai soggetti che vantano un diritto reale
- B. da chiunque
- C. dai soggetti portatori di interessi pubblici o diffusi
- D. dai soggetti che abbiano un interesse diretto, concreto e attuale corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento al quale è chiesto l'accesso
- E. unicamente da studenti, docenti e personale tecnico amministrativo dipendente dell'Università di Padova

27) Quali fra le seguenti figure nell'ambito della docenza universitaria, sono state introdotte dalla legge 240/2010?

- A. I ricercatori a tempo indeterminato
- B. I professori universitari
- C. I professori che svolgono attività assistenziale con il Servizio Sanitario
- D. Gli assistenti universitari
- E. I ricercatori a tempo determinato

28) Come viene individuato il Direttore Generale dell'Università di Padova?

- A. Viene scelto tra personalità di elevata qualificazione professionale e comprovata esperienza pluriennale con funzioni dirigenziali tra una rosa di nominativi acquisita in esito ad avviso pubblico
- B. Viene scelto dal Consiglio di Amministrazione, sentito il Senato Accademico, tra i magistrati amministrativi e contabili e avvocati dello Stato
- C. Viene nominato dal Rettore tra i dipendenti in servizio in Ateneo a tempo pieno
- D. Viene scelto dal MIUR tra dirigenti e funzionari dello stesso Ministero
- E. Viene eletto tra i docenti dell'Università di Padova che si siano candidati a tale ruolo

MC
KD

M. Li
R

29) Come definiresti Power Point?

- A. Un programma di grafica
- B. Un programma per la realizzazione di questionari e sondaggi
- C. Un programma per la realizzazione di presentazioni anche per Internet
- D. Un programma per il montaggio di filmati video
- E. Un programma per la costruzione di mappe bidimensionali

30) Il Consiglio di Amministrazione dell'Università di Padova

- A. nomina il Prorettore vicario
- B. valuta i progetti dei docenti universitari ai fini della loro presentazione al MIUR
- C. ha funzioni di indirizzo strategico, di gestione e di controllo dell'attività amministrativa, finanziaria ed economico-patrimoniale dell'Ateneo
- D. propone al Senato Accademico, le risorse e i profili professionali necessari allo svolgimento dei compiti degli uffici
- E. elegge i Direttori di Dipartimento

FINE DELLA PROVA

M. V. R. Arc

ALL. N°S VERBALE N° 2

SELEZIONE 2020S5	
1	A
2	C
3	D
4	B
5	D
6	D
7	B
8	C
9	A
10	A
11	C
12	D
13	B
14	C
15	C
16	B
17	C
18	C
19	A
20	D
21	B
22	B
23	E
24	E
25	C
26	D
27	E
28	A
29	C
30	C

M. Lilla
ANC R