



Al Direttore Generale  
Università degli studi di  
Padova

## Richiesta cambio BADGE

Il/La Sottoscritto/a \_\_\_\_\_ Cod. Giada \_\_\_\_\_

Nato/a il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

In servizio presso questa Università con la qualifica di : \_\_\_\_\_

### CHIEDE

che gli/le venga consegnata una nuova tessera a causa di:

- smarrimento del *badge*;
- smagnetizzazione del *badge*.

### SI IMPEGNA

a consegnare il *badge* smarrito, qualora ne rientri in possesso, nonché in caso di cessazione dal servizio.

Data \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_