

SERVIZIO CIVILE REGIONALE VOLONTARIO
L.R. n. 18/2005

SOGGETTO PROPONENTE:	Università degli Studi di Padova
TITOLO DEL PROGETTO:	In movimento: le biblioteche dell'Università di Padova verso il futuro
DURATA DEL PROGETTO:	[x] 12 mesi
AMBITO PROGETTUALE:	[X] Promozione ed organizzazione di attività educative e culturali

Obiettivi del progetto

a) Obiettivi specifici di biblioteca:

1. Erogazione dei servizi bibliotecari a beneficio e/o a richiesta diretta dell'utente, in presenza e a distanza, secondo gli standard dichiarati nella Carta dei servizi del SBA, in particolare l'uniformità dell'erogazione secondo le dimensioni della qualità (Accessibilità, Tempestività, Trasparenza ed Efficacia). Sostenere e facilitare inoltre la comunicazione con l'utenza, soprattutto nei riguardi di quella studentesca.
2. Mantenimento di collezioni organizzate e ordinate, o interventi a renderle tali, ai fini di una loro ottimale fruizione da parte dell'utenza, sia per quanto riguarda la gestione ordinaria sia in caso di attività una tantum.

b) Obiettivi specifici di servizio / progetto centralizzato:

Phaidra: digitalizzazione di documenti antichi o di pregio per il loro valore culturale e loro pubblicazione sulla piattaforma web per incrementare il catalogo delle collezioni digitali del SBA e dell'Ateneo

Azioni progettuali

Chi svolge Servizio Civile sarà assicurato tramite polizza_

a) Azioni in biblioteca

Attività: 1. Supporto ai servizi all'utenza in presenza e a distanza: prima accoglienza e orientamento; prestito; fornitura di documenti; informazioni su servizi e risorse del SBA; ascolto dell'utenza e facilitazione della comunicazione, compresi i canali social, dove tali strumenti sono presenti;

2. Supporto alla gestione delle collezioni: collocazione a scaffale e movimentazione del materiale librario; riordino periodico nelle sale e nei depositi; supporto alla predisposizione e utilizzo di strumenti di controllo delle collocazioni.

Sedi di attuazione: biblioteche/punti di servizio della struttura di assegnazione. Se questa è su più sedi, di norma le e i giovani conosceranno e opereranno nei diversi punti di servizio. Sperimentare contesti diversi con equipe di lavoro e utenza diversa è un'opportunità per arricchire le proprie competenze professionali e relazionali.

Numero di Giovani	Biblioteca	Indirizzo
1	CAB-Biblioteca dell'Orto botanico (PHAIDRA)	Via Orto Botanico, 15 (Padova)
1	CAB-Polo di Scienze	Via Jappelli, 1(Padova)
1	CAB-Biblioteca Scienze del Farmaco	Via Jappelli, 1bis (Padova)
1	CAB-Biblioteca Matematica	Via Trieste 63 (Padova)
2	CAB-Biblioteca di Storia	Via Vescovado 30 (Padova)

b) Azioni per servizio / progetto centralizzato:

Phaidra

Attività: contatti e sopralluoghi nelle strutture che conservano i documenti; eventuale censimento e selezione dei documenti; eventuali attività conservative; riprese fotografiche o scansioni; elaborazione delle immagini; creazione dei metadati e caricamento in Phaidra; presentazione delle collezioni in siti web

Sedi di attuazione: Biblioteca dell'Orto botanico; Biblioteca di Storia - Polo Umanistico (digitalizzazione di un fondo fotografico).

Metodologie di lavoro: learning by doing, graduale inserimento nel team della struttura, affiancando il personale fino a raggiungere l'autonomia operativa.

Risorse umane impiegate nel progetto

n. giovani in servizio civile	n. ore settimanali	durata del progetto	eventuali obblighi particolari durante il servizio
6	24 h	12 mesi	-Riservatezza rispetto ai dati trattati. -Flessibilità oraria -Disponibilità a trasferte per brevi periodi in occasione di eventi culturali, convegni, fiere, mostre librerie e in ordine delle esigenze di realizzazione del progetto.

Contenuti della formazione generale**A) Valori ed identità del Servizio Civile**

Modulo 1: L'identità del gruppo in formazione e patto formativo (4 ore)

Modulo 2: Dall'obiezione di coscienza al SCN e al SCR (2 ore)

Modulo 3: Il dovere di difesa della Patria – difesa civile non armata e nonviolenta (2 ore)

Modulo 4: La normativa vigente e la Carta di impegno etico (2 ore)

B) La cittadinanza attiva

Modulo 1: La formazione civica (1 ora)

Modulo 2: Le forme di cittadinanza (1 ora)

Modulo 3: La protezione civile (2 ore)

Modulo 4: La rappresentanza delle/i giovani nel servizio civile (2 ore)

Modulo 5: Nozioni di primo soccorso (10 ore) – in collaborazione con personale specializzato

C) Giovani nel sistema del servizio civile

Modulo 1: Presentazione dell'Ente Università degli Studi di Padova e dei suoi Enti partner (10 ore) – FaD (3 ore) e in presenza (7 ore)

Modulo 2: Il lavoro per progetti (4 ore)

Modulo 3: L'organizzazione del servizio civile e le sue figure (1 ora)

Modulo 4: Disciplina dei rapporti tra enti e giovani del servizio civile (2 ore)

Modulo 5: Comunicazione interpersonale e gestione dei conflitti (2 ore)

Durata

42 ore di cui:

- ✓ 18 ore di lezioni frontali
- ✓ 21 ore di dinamiche non formali, integrate con le lezioni frontali
- ✓ 3 ore di formazione a distanza (Sezione C - Modulo 1)

Contenuti della formazione specifica

I moduli previsti sono:

Formazione specifica comune (49 ore)

- Formazione sulla sicurezza– 10 ore
- Presentazione del progetto nell'ambito del Sistema Bibliotecario di Ateneo: finalità del progetto, organi e struttura organizzativa dello SBA – 1 ora.
- La Biblioteca digitale di Ateneo: infrastruttura e servizi per l'utente. Descrizione delle risorse e i servizi che costituiscono la biblioteca digitale di Ateneo e loro integrazione nel contesto internazionale – 2 ore.

- Descrivere il Sistema Bibliotecario con i numeri: dati di utilizzo e soddisfazione dell'utenza – 2 ore.
- Parla chiaro!: strategie di comunicazione della biblioteca con l'utenza – 2 ore.
- Elementi fondamentali e tipologie di documenti nella citazione – 2 ore.
- MOVIO: lo strumento per realizzare mostre virtuali online - 2 ore.
- Quale conservazione? I Parte Teorica Principi teorici della conservazione, II Parte Incontro pratico presso le Biblioteche, III Parte, Verifica e discussione dei compiti pratici assegnati – 6 ore.
- Gestire ed organizzare una bibliografia: come costruire una bibliografia, i programmi di gestione – 2 ore.
- Diritto d'autore in biblioteca – 2 ore.
- La gestione dei diritti nella comunicazione scientifica Open Access – 2 ore.
- La gestione del libro nelle Biblioteche dell'Università: principi di catalogazione nel gestionale con parte pratica - 4 ore.
- Gli oggetti digitali: creazione, conservazione e uso: selezione del materiale, aspetti legali, digitalizzazione, conservazione e presentazione del set fotografico dell'Orto Botanico – 4 ore.
- Procedure delle emergenze nelle biblioteche – 6 ore.
- Il servizio "Libro in Formato Alternativo" e le norme base per la digitalizzazione di un testo – 2 ore.

Formazione specifica interna al Polo/Biblioteca (28 ore)

- Il Polo e la Biblioteca si presentano: composizione del polo e della Biblioteca, personale, utenza, possesso e servizi – 7 ore
- La Biblioteca e i suoi utenti: accoglienza e servizi specifici – 6 ore
- Circolazione: i servizi automatizzati di base per una buona accoglienza – 4 ore
- Tra cataloghi e web – 3 ore
- Risorse elettroniche del Sistema Bibliotecario di Ateneo – 6 ore
- Document Delivery e Prestito interbibliotecario: il servizio di fornitura articoli scientifici e monografie – 2 ore

Durata

77 ore

Percorso di crescita civica e professionale

Chi intraprende il Servizio Civile deve/può decidere di impegnarsi in un progetto di 12 mesi accogliendo la specificità del servizio nell'ottica della cittadinanza attiva, della promozione e riscoperta del senso e del valore della vita comunitaria. Sperimentando l'appartenenza ad un gruppo di lavoro, entrando in un'unità operativa complessa si avrà l'opportunità di conoscere nuove persone, ambienti, strutture e creare reti relazionali sinergiche e propositive. Si tratta di un'occasione di crescita personale e umana che permette il riconoscimento dell'enorme ricchezza dei contesti in cui si va ad operare, permette di sviluppare il senso di appartenenza e la responsabilità attiva nel garantire la partecipazione equa delle persone, arricchita da un nuovo modo di "guardare" il mondo, fatto di solidarietà, di supporto, di collaborazione e di gratuità.

A questo corrisponde anche una crescita professionale tramite l'acquisizione/incremento di eventuali conoscenze, capacità e competenze (hard e soft skills) attestate in maniera dettagliata dall'Università di Padova al termine del servizio. Chi svolge il Servizio Civile sperimenta una conoscenza concreta di diverse professionalità e si misura con esse rivalutando anche la propria propensione personale. Le diverse realtà sociali ed educative con cui si entra in contatto sostengono lo sviluppo di una mentalità aperta e flessibile, attenta alle persone e positivamente orientata all'incremento continuo di conoscenze e capacità.

La partecipazione al progetto consentirà nello specifico di acquisire competenze approfondite e una valida metodologia di lavoro per la ricerca e il recupero di informazioni e documentazione scientifica, in particolare se in formato digitale e reperibili nel web. Tali competenze saranno utili nello studio, ma anche nei più svariati ambiti della vita di tutti i giorni, quando è sempre più necessario saper discernere informazioni pertinenti e importanti da quelle che non lo sono. E inoltre:

- capacità di inserirsi positivamente in un ambiente di lavoro organizzato, soprattutto quando è necessario agire in contesti diversi riguardo a sedi, equipe di lavoro, utenza
- capacità di lavoro di gruppo
- capacità di relazione con l'utenza locale e/o remota (front-office diretto e virtuale)
- capacità professionali nell'erogazione di servizi specialistici quali la fornitura dell'informazione e dei documenti
- conoscenze approfondite sui principali servizi erogati dalle biblioteche.

Attestazione delle competenze acquisite

Le competenze verranno certificate e riconosciute dall'Università degli Studi di Padova attraverso il rilascio di un attestato a fine servizio con la specifica di obiettivi, attività e competenze acquisite. Ad esso si uniscono gli eventuali altri attestati dei corsi proposti.

La partecipazione al progetto consente alle/i giovani di acquisire, nello specifico, le seguenti conoscenze, capacità e competenze legate al progetto:

1. competenze relazionali con il personale coinvolto
2. capacità di gestire le dinamiche di gruppo
3. capacità di problem solving
4. capacità di lavorare in gruppo
5. capacità di lavorare per obiettivi
6. capacità di inserirsi positivamente in un ambiente di lavoro organizzato
7. capacità di acquisire una metodologia di lavoro per le attività di ricerca informativa tradizionale o attraverso tecnologie avanzate
8. capacità di relazione con l'utenza locale e/o remota (front-office diretto e virtuale)
9. capacità professionali nell'erogazione di servizi specialistici quali la fornitura dell'informazione e dei documenti o conoscenze approfondite sui principali servizi erogati dalle biblioteche.

Nel corso dei 12 mesi, per le/i giovani sarà possibile frequentare alcuni corsi facoltativamente (al di fuori dall'orario di servizio) e altri obbligatori che mirano all'acquisizione certificata di attestazioni relative a:

A) Corsi facoltativi

1. ECDL-Patente europea di informatica:
2. Laboratorio sulla Lingua e Cultura delle persone sorde e sul mondo della cecità:
3. Corsi di Lingua offerti dal Centro di Ateneo Linguistico (CLA)

B) Corso obbligatorio

Il corso sul Bilancio di Competenze è da ritenersi obbligatorio per coloro che svolgono il Servizio Civile in quanto mira a fornire un percorso che sia di accompagnamento durante il servizio. Ogni giovane avrà l'opportunità di verificare nel proprio percorso l'evoluzione fatta dal punto di vista delle competenze possedute, di quelle acquisite e di quelle potenziate, per ottenere al termine un portafoglio di competenze che delinea l'insieme delle competenze in possesso della persona, anche ai fini della definizione di un proprio progetto formativo e/o professionale.

Il corso è condotto da una psicologa – psicoterapeuta esperta in Bilancio delle Competenze e prevede un incontro obbligatorio della durata di 4 ore. Su libera iniziativa e interesse, per chi manifesta la disponibilità a proseguire, saranno organizzati appositi momenti di approfondimento per definire il proprio progetto formativo e/o professionale, incluso il momento del colloquio, se richiesto. Al termine del percorso verrà rilasciato un attestato di partecipazione dalla professionista.

Inoltre, anche per il modulo sul Primo Soccorso verrà rilasciato dal personale specializzato che terrà il corso un attestato con le competenze acquisite.

Possibilità di successivi sbocchi lavorativi

Attraverso il Servizio Civile Regionale si potrà esperire il contatto con esperte ed esperti del settore, Tutor, responsabili, pari, e utenza dei servizi, conoscendo realtà operative anche molto differenti fra loro. Ciò amplierà la rete di conoscenze e fornirà a chi svolge il Servizio Civile un bagaglio di esperienze aggiuntive cui poter attingere nel proprio lavoro futuro o semplicemente programmare i propri percorsi di scelta e di crescita successivi.

Da non sottovalutare che gli attestati ottenuti durante i 12 mesi (compresi ECDL, Bilancio di Competenze, Attestato di Servizio, LIS, BLS – Primo Soccorso, eventuali Congressi e/o Convegni e/o Seminari, ecc.) sono valutabili e valutati nei concorsi pubblici così come anche nella presentazione di curriculum ad aziende private. Inoltre, è esplicito l'interesse dell'Ateneo a tener conto, nelle selezioni che esplica, dell'esperienza di Servizio Civile in essa realizzata.

Consapevoli della crescita professionale a cui forma l'esperienza del Servizio Civile, e della spendibilità nel mondo del lavoro della formazione ricevuta, si intendono attivare i seguenti percorsi per facilitare la possibilità di futuri sbocchi lavorativi:

1. Realizzazione di un seminario “Avvio di impresa” – modulo base di 3 ore, organizzato a titolo gratuito dalla Camera di Commercio di Padova, tramite l'ufficio Nuova Impresa. Il modulo mira a trasmettere le conoscenze base per capire come “fare impresa”
2. Realizzazione di un percorso di conoscenza e analisi del fenomeno mafioso e delle sue aree di attuazione in una prospettiva di educazione alla legalità. Si concretizza in quattro diversi incontri di formazione, della durata di 2 ore, per un minimo di 4 ore obbligatorie per ciascun partecipante. Gli incontri previsti saranno sulle seguenti tematiche:
 - a. Il fenomeno della mafia e dell'antimafia
 - b. Il fenomeno del caporalato e il suo impatto sociale
 - c. Il rapporto tra mafie e sostanze stupefacenti
 - d. La criminalità organizzata transnazionale in Europa e l'attivismo dei movimenti antimafia.
3. Realizzazione di un'attività esperienziale Escape Room “Esci di casa per trovare lavoro” della durata di 1.5 ore, organizzato a titolo gratuito da Forema. L'attività ha lo scopo di fornire strumenti utili alle/i giovani nella ricerca del lavoro.

A conferma della crescita civica e professionale di chi vive questa esperienza e dell'impatto che può avere nella vita lavorativa di chi lo ha scelto, si conferma che il Servizio Civile produce concrete possibilità di impiego nel medesimo settore di impiego di quello del progetto di Servizio Civile a cui si è aderito.

Poiché la via maestra per accedere alle professioni bibliotecarie è la selezione o il concorso pubblico, l'aver prestato il servizio civile nel SBA ha fortemente agevolato le/i giovani nell'affrontare e nel superare le prove concorsuali: nel concorso a tempo indeterminato del 2015 per 4 posti, tutte le 4 bibliotecarie assunte erano state volontarie nel SBA.

Alle selezioni indette negli ultimi anni dall'Ateneo di Padova per la formazione di una graduatoria di merito per personale di categoria C – Area biblioteche, la grandissima parte delle persone idonee aveva fatto l'esperienza come volontaria/o in uno dei progetti del SBA: 10 su 11 nel 2019, 17 su 22 nel 2017, 12 su 18 nel 2016 e 15 su 17 nel 2014.

Altri sono stati selezionati e assunti da cooperative che forniscono servizi sociali e bibliotecari per vari enti pubblici. Infine alcuni altre/i volontarie/i risultano in servizio o utilmente classificati in graduatorie presso biblioteche del territorio nazionale.