

Decreto Rep. n. 1156 Prot. n. 170046 del 26 marzo 2020
Anno 2020 Tit. VII Cl. 1 Fasc. 24 All. n. 0

OGGETTO: Selezioni n. 2020N12, n. 2020N16, n. 2020N17 e n. 2020N22 e procedure di mobilità volontaria n. 2020MV01 e n. 2020MV02. Modalità di presentazione della domanda in presenza di difficoltà oggettive dovute alle misure restrittive relative all'emergenza COVID-19

IL DIRETTORE GENERALE

Premesso che sono stati pubblicati in data 10 marzo 2020 l'avviso di selezione n. 2020N12 e in data 18 marzo 2020 gli avvisi di selezione n. 2020N16, 2020N17 e 2020N22, rispettivamente con scadenza in data 6 e 16 aprile 2020

Premesso che gli avvisi di mobilità volontaria n. 2020MV01 e n. 2020MV02 sono stati pubblicati rispettivamente in data 6 e 17 marzo 2020

Rilevato che i suddetti avvisi di selezione prevedono che la domanda di partecipazione sia presentata utilizzando la piattaforma Pica e in particolare che sia perfezionata con firma digitale oppure, per chi non disponesse della firma digitale, mediante sottoscrizione della domanda, effettuando un upload della scansione del documento firmato manualmente, unitamente alla scansione di un valido documento di identità

Rilevato altresì che la partecipazione alle suddette selezioni comporta, a pena di esclusione, il versamento di un contributo spese pari a € 10,00, che tale importo deve essere versato mediante bonifico entro il termine ultimo di scadenza per l'invio della domanda e che la relativa quietanza deve essere allegata alla domanda

Rilevato che la domanda di mobilità volontaria per le procedure n. 2020MV01 e n. 2020MV02 deve essere presentata attraverso la piattaforma PICA con le stesse modalità previste per le domande di partecipazione alle selezioni pubbliche

Visti il DPCM 11 marzo 2020 e il DPCM 22 marzo 2020, che hanno disposto le misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, limitando la possibilità di movimento dei cittadini al di fuori delle abitazioni e disponendo la chiusura degli esercizi commerciali relativi ai beni non di prima necessità

Considerato che, a causa delle suddette misure restrittive, i candidati che non dispongono di un conto che consenta l'operatività tramite home banking potrebbero non essere in grado di eseguire il pagamento del contributo previsto dagli avvisi di selezione sopra richiamati, e i candidati che non dispongono di firma digitale, di stampante e scanner potrebbero non essere in grado di perfezionare la domanda di partecipazione alle selezioni o di mobilità volontaria con le modalità indicate negli avvisi

Considerato che non è prevedibile la data in cui potranno cessare le misure restrittive

Ritenuto opportuno dare ai candidati la possibilità pagare il contributo e di perfezionare la domanda anche dopo la scadenza del termine per la presentazione delle domande, consentendo di produrre la quietanza di pagamento e di sottoscrivere le dichiarazioni rese nella domanda il giorno della prova scritta, o, per le procedure di mobilità volontaria, il giorno del colloquio

Preso atto che la struttura proponente ha accertato la conformità del provvedimento alla legislazione vigente e ai Regolamenti di Ateneo

DECRETA

1. di considerare valide, al fine dell'ammissione alle selezioni n. 2020N12, 2020N16, 2020N17 e 2020N22 e alle procedure di mobilità volontaria n. 2020MV01 e n. 2020MV02, le domande inviate nella piattaforma PICA anche se sprovviste di firma digitale o autografa, a condizione che siano accompagnate dalla copia di un valido documento di identità; in tal caso i candidati sono tenuti a perfezionare la domanda sottoscrivendo in sede di prova scritta le dichiarazioni rese nella domanda inviata attraverso la piattaforma PICA, pena l'esclusione dalla prova stessa e dal proseguo della selezione, mentre per la mobilità volontaria tale dichiarazione dovrà essere resa il giorno del colloquio;
2. di considerare valide, al fine dell'ammissione alle selezioni n. 2020N12, 2020N16, 2020N17 e 2020N22, le domande presentate in assenza del pagamento del contributo previsto dai rispettivi avvisi di selezione; in tal caso i candidati dovranno provvedere al pagamento entro il giorno precedente la data della prova scritta e dovranno produrre la relativa quietanza in sede di prova scritta, pena l'esclusione dalla prova stessa e dal proseguo della selezione;
3. di incaricare l'Ufficio Personale Tecnico Amministrativo dell'esecuzione del presente provvedimento, che verrà registrato nel Repertorio Generale dei Decreti.

Padova, data della registrazione

Il Direttore Generale
Ing. Alberto Scuttari
firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005

La Direttrice dell'Ufficio	La Dirigente dell'Area
Maria Zanato	Anna Maria Cremonese