

AMMINISTRAZIONE CENTRALE
 AREA RISORSE UMANE
 UFFICIO SVILUPPO ORGANIZZATIVO

1222 · 2022
 800
 A N N I



UNIVERSITÀ
 DEGLI STUDI
 DI PADOVA

Decreto Rep. Prot. n.
 Anno Tit. Cl. Fasc.

Nuove posizioni organizzative dell'Amministrazione Centrale – Responsabili di Settore –
 OGGETTO: Valutazione e determinazione valorizzazione economica.

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto della nuova configurazione della struttura organizzativa dell'Amministrazione Centrale, definita con i Decreti del Direttore Generale Rep. 2655/2017 del 2 agosto 2017, Rep. 4506/2017 del 21 dicembre 2017, 192/2018 del 24 gennaio 2018 e Repp. 864/2018, 876/2018, 865/2018, 866/2018, 867/2018, 868/2018, 870/2018, 871/2018 del 7 marzo 2018 e successive variazioni;

Considerato che la nuova organizzazione dell'Amministrazione Centrale è articolata in unità organizzative, denominate Uffici, che presidiano macro-processi di carattere omogeneo e identifica nei Settori dei raggruppamenti di attività omogenee, con l'obiettivo di ottenere una maggiore integrazione dei processi e una più chiara definizione delle responsabilità e delle competenze;

Visto il Decreto del Direttore Generale Rep. 4249/2019 del 9 dicembre 2019 di revisione dell'assetto organizzativo dell'Area Patrimonio, Approvvigionamenti e Logistica – APAL che ha previsto l'articolazione dell'Ufficio Acquisti in due nuovi Settori, "Programmazione" e "E-procurement";

Visto il Decreto del Direttore Generale Rep. 4469/2019 del 23 dicembre 2019 di revisione dell'assetto organizzativo dell'Area Edilizia e Sicurezza – AES che ha previsto all'interno dell'Ufficio Facility ed Energy Management il nuovo Settore "Servizi Beato Pellegrino";

Preso atto che la nuova organizzazione dell'Amministrazione Centrale prevede posizioni di responsabilità di secondo livello per i Responsabili di Settore;

Considerata la necessità di valutare la complessità delle posizioni organizzative dei Responsabili di Settore dei nuovi Settori "Programmazione", "E-procurement" e "Servizi Beato Pellegrino" in modo oggettivo e trasparente e di definire le politiche retributive associate ai relativi incarichi;

Considerato che il Consiglio di Amministrazione, in data 26 aprile 2010, ha stabilito di utilizzare lo strumento "Quick Job" per valutare la complessità delle posizioni organizzative all'interno dell'Ateneo;

Ritenuto opportuno graduare, sulla base del punteggio calcolato, la valorizzazione economica associata alle nuove posizioni organizzative di Responsabile di Settore;

Ritenuto opportuno attribuire al personale di categoria EP che ricopre la posizione di Responsabile di Settore un'indennità accessoria aggiuntiva pari ad € 1.500 lordi annui, in modo da valorizzare tali posizioni oltre il minimo contrattuale previsto dal Contratto Collettivo Nazionale vigente in assenza di incarico, anche in considerazione del livello specialistico attribuito alla categoria;

Visto il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del Comparto Università per il Quadriennio Normativo 2006-2009 e in particolare gli artt. 75, 76 e 91, comma 2;

Visto il Contratto Collettivo Integrativo del Personale Tecnico-Amministrativo 2017/2018, nonché il Contratto Collettivo Integrativo per l'anno 2019, approvato unilateralmente con delibera del C.d.A. n. 337 del 17 dicembre 2019;

La Responsabile del procedimento amministrativo	La Dirigente dell'Area
Dott.ssa Veronica Furlan	Dott.ssa Anna Maria Cremonese

Preso atto, infine, che l'Ufficio estensore ha accertato la conformità del presente provvedimento alla legislazione vigente e ai Regolamenti di Ateneo;

DECRETA

1. di definire la complessità delle nuove posizioni organizzative dei Responsabili di Settore "Programmazione", "E-procurement" e "Servizi Beato Pellegrino" in modo oggettivo attraverso l'impiego della metodologia Quick Job;
2. di determinare, fino a nuova determinazione, la valorizzazione delle nuove posizioni organizzative di Responsabile di Settore dell'Amministrazione Centrale in base al punteggio calcolato secondo la metodologia Quick Job a cui associare un'indennità accessoria come da allegato n. 1;
3. di determinare l'indennità accessoria aggiuntiva da erogare al personale di categoria EP che ricopre una posizione di Responsabile di Settore in € 1.500;
4. di incaricare l'Ufficio Sviluppo Organizzativo dell'esecuzione del presente provvedimento, che verrà registrato nel Repertorio Generale dei Decreti.

Padova, data della registrazione

Il Direttore Generale
Ing. Alberto Scuttari
firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005

La Responsabile del procedimento amministrativo Dott.ssa Veronica Furlan	La Dirigente dell'Area Dott.ssa Anna Maria Cremonese
---	---

Allegato n. 2

VALORIZZAZIONE NUOVI RESPONSABILI DI SETTORE AMMINISTRAZIONE CENTRALE

Ufficio Acquisti	Valorizzazione
Settore Programmazione	€ 2.500
Settore E-procurement	€ 2.500

Ufficio Facility ed Energy Management	Valorizzazione
Settore Servizi Beato Pellegrino	€ 3.000