

Allegato al Decreto Rep.

n.

Prot. n.

AVVISO per la PRESENTAZIONE dei PROGETTI INNOVATIVI PROPOSTI DAGLI STUDENTI per l'ANNO ACCADEMICO 2020/21

I termini relativi a persone che, nel presente bando, compaiono solo al maschile si riferiscono indistintamente a persone di genere femminile e maschile. Si è rinunciato a formulazioni rispettose dell'identità di genere per non compromettere la leggibilità del testo e soddisfare l'esigenza di semplicità dello stesso.

Articolo 1 - FINALITÀ

Il presente avviso ha lo scopo di selezionare **progetti innovativi proposti da studenti, finalizzati al miglioramento della didattica**, che intendono accedere ai finanziamenti conformemente a quanto previsto dal "Regolamento per il finanziamento delle iniziative culturali e dei progetti innovativi proposti dagli studenti " approvato dal Consiglio di Amministrazione del 21 luglio 2020 ed emanato con DR rep. n.2612/2020.

Articolo 2 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Gli studenti che intendono concorrere a tali finanziamenti devono risultare iscritti in corso o fuori corso da non più di un anno, ai corsi di laurea, laurea magistrale, laurea magistrale a ciclo unico, di specializzazione e di dottorato di ricerca dell'Ateneo di Padova nell'a.a. 2020/21.

I progetti potranno essere presentati da singoli o da gruppi di studenti. Ai fini di questo bando, ogni studentessa / studente può aderire ad un solo gruppo o associazione, a pena di annullamento del nominativo in tutti gli elenchi in cui compare.

I progetti innovativi devono essere patrocinati da un dipartimento dell'Ateneo destinatario del finanziamento e coordinati da un docente che si rende responsabile del progetto stesso.

La richiesta deve essere presentata seguendo le istruzioni presenti alla pagina dedicata www.unipd.it/iniziativa-culturali-studenti, attraverso la **procedura online attiva dal 15 ottobre 2020 al 20 novembre 2020**.

Le richieste pervenute oltre la data di scadenza non saranno prese in considerazione.

Articolo 3 - INFORMAZIONI CONTENUTE NELLA DOMANDA

Nella domanda di partecipazione, come previsto dalla procedura online, devono essere indicati:

- il responsabile del progetto (docente dell'Ateneo di Padova);
- Il dipartimento di afferenza (struttura dell'Ateneo destinataria del finanziamento)
- la descrizione del Progetto (denominazione, obiettivi perseguiti, attività previste, tempi di realizzazione, eventuali collaborazioni, indicatori di impatto misurabili, risultati attesi)
- la studentessa / lo studente referente;

- gli studenti coinvolti attivamente;
- l'entità di finanziamento richiesto;
- le principali voci di spesa
- eventuali cofinanziamenti;
- partecipazione edizione precedente (se si indicare se è stata consegnata la relazione finale)

Articolo 4 - COMMISSIONE E PROCEDURE DI VALUTAZIONE

La Commissione definita come da Regolamento emanato con D.R. n. 2612/2020, valuterà i Progetti proposti dagli studenti favorendo le attività che concorrono a **migliorare la qualità della didattica** in particolare, tenendo conto dei seguenti aspetti:

- **definizione obiettivi e rilevanza innovativa:** capacità di proporre e sviluppare idee originali, strumenti, metodi di erogazione e contenuti per una didattica innovativa;
- **chiarezza delle azioni proposte** riconducibili ad uno o più ambiti disciplinari;
- **risultati attesi e definizione di indicatori** di impatto misurabili;
- **grado di coinvolgimento**

Non saranno approvati progetti:

- con contenuti didattici sostitutivi e/o sovrapponibili ad attività formative curricolari;
- non coerenti con le finalità del bando;
- con palese impronta di propaganda politica;
- già finanziati dai bandi di Ateneo relativi a Iniziative culturali e Progetti di miglioramento della didattica.

La Commissione seleziona le domande che ritiene meritevoli di approvazione, sottoponendole al vaglio decisionale del Consiglio di Amministrazione, nella prima seduta utile, proponendo l'indicazione dell'entità del finanziamento ipotizzato per ciascun progetto.

A seguito dell'approvazione del Consiglio di Amministrazione sarà pubblicata la graduatoria con la ripartizione dei fondi concessi alla pagina dedicata www.unipd.it/iniziative-culturali-studenti. Tale pubblicazione varrà, a tutti gli effetti di legge, come comunicazione agli interessati dell'assegnazione ricevuta.

Qualora risulti necessario riformulare sostanzialmente il Progetto proposto a causa del finanziamento assegnato non corrispondente al preventivo presentato, il docente responsabile dovrà confermare tramite mail all'Ufficio Servizi agli studenti (benefici.studenti@unipd.it), l'accettazione del finanziamento, presentando un piano finanziario rimodulato in ragione del contributo effettivamente concesso.

Articolo 5 - IMPORTO DEL FINANZIAMENTO E RENDICONTAZIONE

Potranno esser approvati Progetti sino al finanziamento massimo di 200.000,00 euro. **Per ciascun progetto è previsto un importo non superiore a 15.000,00 euro.**

A discrezione della Commissione richieste eccedenti tale importo possono essere accolte a condizione che il finanziamento sia ripartito nell'anno successivo; in questo caso non potrà venir accolta la presentazione di una nuova edizione del medesimo Progetto non ancora terminato e rendicontato.

Non sono consentiti finanziamenti a studentesse / studenti o a personale dell'Ateneo.

Il finanziamento assegnato al Progetto innovativo approvato per l'a.a. 2020/21 dovrà esser speso entro dicembre 2021.

Gli Uffici dell'Area Finanza e Programmazione provvederanno a mettere a disposizione i contributi assegnati al Dipartimento di riferimento, entro 60 giorni dall'approvazione del Consiglio di Amministrazione, e a dare le istruzioni contabili per l'utilizzo dei fondi.

Il responsabile del Progetto, al termine dell'iniziativa e comunque non oltre il **30 settembre 2021**, dovrà presentare all'Ufficio Servizi agli Studenti una relazione conclusiva delle attività svolte e dei risultati conseguiti.

Per ulteriori informazioni non contenute nel presente avviso si può contattare l'Ufficio Servizi agli Studenti all' indirizzo e-mail benefici.studenti@unipd.it.

Articolo 6 - RESPONSABILITÀ E RECESSO

Le iniziative si svolgono sotto la completa e diretta responsabilità del docente responsabile. Le accertate violazioni o i comportamenti difformi da quanto previsto dal presente bando di concorso comportano in ogni momento la facoltà dell'Ateneo di sospendere il finanziamento.

Articolo 7 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 4 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche, è nominata Responsabile del Procedimento Amministrativo la dott.ssa Alessandra Biscaro, Direttrice dell'Ufficio Servizi agli studenti.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale secondo le modalità previste dal Decreto del Presidente della Repubblica del 12 aprile 2006 n.184 (Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi in conformità al capo V della Legge 241/90).

Articolo 8 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati personali raccolti per le finalità individuate nel presente avviso avviene nel rispetto delle disposizioni del Regolamento UE 27 aprile 2016, n. 679 (General Data Protection Regulation, GDPR).

"Titolare" del trattamento è l'Università degli Studi di Padova con sede in Via 8 Febbraio, 2 - 35122 Padova. L'informativa completa è disponibile presso il Titolare del trattamento o alla pagina www.unipd.it/privacy.

Articolo 9 - DISPOSIZIONI GENERALI

Il presente bando e la modulistica necessaria sono pubblicati sul sito dell'Università degli Studi di Padova, all'indirizzo www.unipd.it/iniziative-culturali-studenti.

Ulteriori informazioni e norme di dettaglio possono essere richieste direttamente all'Ufficio Servizi agli studenti, via del Portello 31 (Tel. 049/827 3131 - Fax 049/827 5030 - e-mail: benefici.studenti@unipd.it).

N.B. Il presente bando è tradotto anche in lingua inglese ai soli fini divulgativi.

Per l'applicazione e la risoluzione di ogni controversia e per ogni effetto di legge è valida solo la versione italiana.

Padova,

Il Rettore
Prof. Rosario Rizzuto



firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005

La Responsabile del procedimento amministrativo Dott.ssa Alessandra Biscaro	Il Dirigente Dott. Andrea Grappeggia	Il Direttore Generale Ing. Alberto Scuttari
Data	Data	Data