

Allegato al Decreto Rep. n.

Prot. n.

CONTRIBUTO ACQUISTO NOTEBOOK- A.A. 2020/21

PREMESSE

L'Università di Padova intende supportare le studentesse e gli studenti future/i le cui famiglie si trovano in situazioni di disagio nel dover sostenere i costi per lo studio a seguito dell'emergenza sanitaria SARS-COV 2.

ART. 1 REQUISITI DI ACCESSO

Il beneficio è rivolto a studentesse e studenti:

- immatricolate/i nell'a.a. 2020/21 al primo anno dei corsi di laurea (triennale) e magistrale a ciclo unico (di 5 o 6 anni);
- aventi un ISEE o un ISEE Parificato in corso di validità, rilasciato per le Prestazioni agevolate per il Diritto allo Studio Universitario, non difforme e non superiore a 50.000,00 Euro.

ART. 2 AGEVOLAZIONI RICONOSCIUTE

L'Ateneo finanzia l'acquisto nominativo di un notebook, o in alternativa di un tablet, tramite l'erogazione dei rimborsi di seguito specificati:

- l'80% del prezzo di acquisto del dispositivo per coloro che possiedono un ISEE inferiore o uguale a 20.000,00 Euro, fino ad un rimborso massimo di 240,00 Euro;
- il 60% del prezzo di acquisto del dispositivo per coloro che possiedono un ISEE tra 20.000,01 e 50.000,00 Euro, fino ad un rimborso massimo di 180,00 Euro.

La data dell'acquisto deve essere successiva al 28 luglio 2020.

In fase di inserimento della richiesta, è concessa la possibilità di usufruire della convenzione che l'Ateneo ha attivato con un brand riconosciuto a livello internazionale per l'acquisto di un notebook rigenerato ad alte prestazioni proposto ad un prezzo speciale (le specifiche tecniche indicative sono: processore Intel Core i5, RAM 8 GB, (o 16 GB in opzione), SSD 240 GB, sistema operativo Windows 10 Pro, licenza antivirus 24 mesi e garanzia 36 mesi on-site).

Coloro che optano per il sopraccitato **notebook convenzionato** riceveranno il rimborso senza necessità di inserire il documento di acquisto (vedi art.3 - fase 2).

ART. 3 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E SCADENZA

Le studentesse/gli studenti che intendono concorrere devono presentare la domanda **dal 28 luglio 2020 ed entro il 30 novembre 2020** tramite compilazione della procedura online disponibile alla pagina: www.unipd.it/contribuzione-benefici.

Dal portale si procede per fasi.

Fase 1: verifica del possesso dei requisiti di idoneità sopra indicati, indispensabile per poter accedere alla seconda fase. I dati dell'attestazione ISEE saranno importati direttamente dalla banca dati INPS a seguito dell'autorizzazione concessa dalla studentessa o dallo studente con la compilazione della Richiesta di Agevolazioni in Uniweb (consulta la Guida ISEE: www.unipd.it/isee).

Fase 2: inserimento dei dati attestanti l'acquisto del dispositivo e dell'acquirente (scontrino parlante, o ricevuta fiscale, o copia di cortesia della fattura elettronica), eccetto per chi opta per il notebook convenzionato.

Non saranno prese in considerazione domande la cui prova di acquisto allegata sia antecedente al 28 luglio 2020.

Fase 3: valutazione della domanda (inclusi gli allegati) e aggiornamento dell'esito della richiesta.

ART. 4 ASSEGNAZIONE

La studentessa o lo studente potrà verificare lo stato della sua domanda (In attesa di valutazione/Domanda accettata /Domanda rifiutata) all'interno della procedura online.

Il contributo sarà accreditato sulle coordinate bancarie (IBAN) di un proprio conto corrente (intestato o co-intestato), o carta prepagata, che deve essere inserito dall'interessato nell'area riservata UNIWEB, alla voce "Didattica - Dati personali - Modifica dati rimborso" (non possono essere accettate coordinate bancarie di terze persone, genitori compresi).

E' possibile inserire anche l'IBAN della Carta Flash ricevuta a conclusione delle procedure di immatricolazione solo dopo essersi recati in una qualsiasi filiale Intesa Sanpaolo per richiederne l'upgrade a carta prepagata nominativa "Flash Up Studio".

Se lo studente risiede all'estero, deve specificare il suo domicilio in Italia nella propria area riservata UNIWEB, alla voce "Didattica - Dati personali - Modifica dati di domicilio"; in caso contrario non sarà possibile procedere con il rimborso.

La domanda per l'accesso al beneficio corredata dalle informazioni relative alle condizioni economiche e personali è presentata dalla studentessa o dallo studente avvalendosi della facoltà di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445.

Incorre in revoca del contributo:

- chi si trasferisce verso altro Ateneo o rinuncia agli studi nel corso dell'a.a. 2020/21, entro il 31 luglio 2021;
- chi ha ottenuto per il medesimo acquisto oggetto del presente bando un beneficio analogo erogato da altro Ente;
- chi dichiara il falso.

La studentessa o lo studente dovrà dare tempestiva comunicazione all'Ufficio Servizi agli studenti di qualsiasi evento si verifichi (es. rettifiche all'ISEE, ecc) successivamente alla data di presentazione della domanda, rilevante ai fini dell'erogazione del contributo.

ART. 5 NORME FINALI

Ai sensi dell'art. 4 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche, è nominata Responsabile del Procedimento Amministrativo la dott.ssa Alessandra Biscaro, Direttrice dell'Ufficio Servizi agli studenti.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale secondo le modalità previste dal Decreto del Presidente della Repubblica 12 aprile 2006, n. 184 (Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi in conformità al capo V della Legge 241/90).

Il trattamento dei dati personali raccolti per le finalità individuate nel presente avviso avviene nel rispetto delle disposizioni del Regolamento UE 27 aprile 2016, n. 679 (General Data Protection Regulation, GDPR).

"Titolare" del trattamento è l'Università degli Studi di Padova con sede in Via 8 Febbraio, 2 - 35122 Padova. L'informativa completa è disponibile presso il Titolare del trattamento o alla pagina www.unipd.it/privacy.

N.B. Il presente bando è tradotto anche in lingua inglese ai soli fini divulgativi.

Per l'applicazione e la risoluzione di ogni controversia e per ogni effetto di legge è valida solo la versione italiana.

UFFICIO SERVIZI AGLI STUDENTI

Via Portello 19 - 35129 PADOVA

Tel. 049.827 3131 e-mail: benefici.studenti@unipd.it

Padova,

Il Rettore

Prof. Rosario Rizzuto

firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005



procedimento amministrativo
Dott.ssa Alessandra Biscaro
Data

Dott. Andrea Grappeggia
Data

Ing. Alberto Scuttari
Data